

Plec de clàusules administratives particulars

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA CONTRACTACIÓ SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'UN APARCAMENT SEGUR PER A BICICLETES I VMP A LA CIUTAT DE MATARÓ

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (art. 159.6 LCSP)

Número expedient	2026/000026761	RELI o ROLECE	No cal, d'acord amb l'informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya	
Codi de contracte		Descripció del contracte	Subministrament, instal·lació i manteniment d'un aparcament segur per a bicicletes i VMP a la ciutat de Mataró.	
Divisió en lots	No			
Tipificació	Míxt de subministrament i serveis, que es regira per les regles del contracte de subministrament			
Pressupost base IVA no inclòs	38.948,70 €	Pressupost base IVA inclòs	47.127,93 €	Codi CPV 34928400-2. Mobiliari urbà (CPV principal). 45223800-4. Muntatge i instal·lació d'estructures prefabricades 34926000-4. Equip de control d'aparcaments. 50800000-3. Serveis de manteniment i reparació diversos.
% màxim de modificació	20 %	Possible pròrroga	No	VEC 40.896,13 €
Òrgan de contractació	Regidora delegada de Cultura, Compres i Contractació, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments			
Òrgan gestor	Servei de Mobilitat			
Publicació	Perfil del contractant			

ÍNDIX DE CLÀUSULES:

Primera. Objecte del contracte	3
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte	4
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable	4
Quarta. Durada del contracte i possible pròrroga	5
Cinquena. Pressupost base de la licitació i valor estimat del contracte	5
Sisena. Revisió de preus	6
Setena. Aplicació pressupostària	6
Vuitena. Procediment d'adjudicació	7
Novena. Òrgan de contractació	7
Desena. Notificació electrònica	7
Onzena. Confidencialitat de la informació	7
Dotzena. Condicions especials d'execució	8
Tretzena. Condicions mínimes per a la participació en la licitació	8
Catorzena. Variants o alternatives	10
Quinzena. Termini i forma de presentació de les proposicions	10
Setzena. Documentació a presentar i contingut de les proposicions	13
Dissetena. Criteris d'adjudicació	14
Divuitena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions	17
Dinovenen. Proposicions anormals	17
Vintena. Obertura electrònica de pliques	18
Vint-i-unena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte	18
Vint-i-dosena. Garantia definitiva	19
Vint-i-tresena. Formalització del contracte	19
Vint-i-quatzena. Modificació del contracte	19
Vint-i-cinquena. Recepció i termini de garantia	20
Vint-i-sisena. Forma de pagament	20
Vint-i-setena. Infraccions i sancions	21
Vint-i-vuitena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial	22
Vint-i-novena. Cessió	23
Trentena. Subcontractació	23
Trenta-unena. Resolució del contracte	23
Trenta-dosena. Clàusula lingüística	24
Trenta-tresena. Responsable del contracte	24

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	2/24	

Plec de clàusules administratives particulars

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. L'objecte del present contracte és el subministrament a l'Ajuntament de Mataró d'un mòdul d'aparcament segur, tancat, controlat i vigilat per a 10 bicicletes, la seva instal·lació a l'espai públic segons les indicacions i directrius d'emplaçament establertes per l'Ajuntament, i el servei de manteniment del mòdul i del sistema de gestió integral durant els 4 anys posteriors a la finalització de la instal·lació i la posada en funcionament.

La descripció detallada de l'objecte del contracte així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo es recullen al plec de prescripcions tècniques.

2. El contracte no es divideix en lots per les següents raons tècniques i organitzatives:

a) Unitat funcional indivisible. El contracte té per objecte un únic mòdul d'aparcament. La divisió en lots, per exemple, separant el subministrament de la instal·lació o el manteniment, no respondria a cap unitat funcional autònoma, ja que cap de les prestacions no té sentit ni utilitat per a l'Ajuntament de manera aïllada.

b) Interdependència tècnica entre les prestacions. El subministrament, la instal·lació i el manteniment del mòdul estan tècnicament vinculats de manera indestruïble. L'empresa que fabrica i instal·la el mòdul és la que disposa del coneixement tècnic específic del sistema, de l'accés als recanvis originals i de la capacitat per garantir la integritat i el correcte funcionament del conjunt. Separar aquestes prestacions implicaria que una empresa de manteniment externa hauria d'intervenir sobre un sistema que no ha dissenyat ni instal·lat, amb el risc conseqüent de mal funcionament o de pèrdua de les garanties del fabricant.

c) Dilució de responsabilitats i risc per a l'Administració. La divisió en lots generaria una situació en la qual, davant d'una avaria o un mal funcionament del sistema, seria difícil determinar si la responsabilitat correspon al subministrador, a l'instal·lador o a l'empresa de manteniment. Aquesta ambigüitat perjudicaria directament els interessos de l'Ajuntament i dificultaria l'exigència de responsabilitats contractuals. Amb un únic contractista, la responsabilitat és clara, directa i indivisible.

d) Desproporció entre el cost de gestió i el valor del contracte. Atès que es tracta d'un únic mòdul de valor limitat, la divisió en lots multiplicaria els costos administratius de gestió (licitació, adjudicació, seguiment i control de diversos contractes) de manera desproporcionada en relació amb el valor econòmic de cadascuna de les prestacions per separat.

Per tot l'anterior, la no divisió en lots queda justificada per raons tècniques i organitzatives objectives, i no respon en cap cas a una voluntat de restringir la competència ni d'eludir les normes de publicitat aplicables.

3. D'acord amb el que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), aquest contracte correspon als anomenats mixtes, atès que conté prestacions corresponents al contracte de subministrament i al de serveis, i es tramitarà per les normes del contracte de subministrament, ja que aquesta és la prestació principal, atenent que és l'import superior dintre del pressupost de licitació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	3/24	

4. Les codificacions del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponents són:

- 34928400-2. Mobiliari urbà (CPV principal).
- 45223800-4. Muntatge i instal·lació d'estructures prefabricades.
- 34926000-4. Equip de control d'aparcaments.
- 50800000-3. Serveis de manteniment i reparació diversos.

SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

En síntesi, l'Ajuntament de Mataró té la necessitat d'instal·lar un aparcament segur en un node principal del transport públic del municipi, per tal de facilitar i promoure l'ús de la bicicleta com a mitjà de transport verd, segur i saludable, i millorar la intermodalitat entre la bicicleta i el transport públic, amb l'objectiu d'augmentar la quota dels desplaçaments en bicicleta.

Aquesta necessitat s'emmarca en les competències municipals en matèria de mobilitat sostenible i en els objectius de reducció d'emissions i foment del transport no motoritzat, d'acord amb la normativa vigent en matèria de mobilitat i canvi climàtic.

TERCERA. NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE

1 El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.
- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. El plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	4/24	

Plec de clàusules administratives particulars

QUARTA. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLE PRÒRROGA

El termini màxim per al subministrament i muntatge del mòdul serà de 4 mesos des de la data de signatura de l'acceptació de l'adjudicació i un cop es posi en marxa la instal·lació, s'estableix una durada de 4 anys pel servei de manteniment.

No es preveu cap pròrroga de la durada.

CINQUENA. PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. El pressupost total màxim fixat per l'adjudicació del contracte és de 38.948,70 euros més 8.179,23 euros en concepte d'IVA, en total 47.127,93 euros, amb el següent detall:

SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I POSTA EN MARXA MÒDUL D'APARCAMENT (costos directes mà d'obra, material, maquinària i mitjans auxiliars)

01. Escomesa elèctrica	2.500,00 €
02. Mòdul d'aparcament	22.900,00 €
03. Sistema de videovigilància	1.200,00 €
04. Estació de càrrega	800,00 €

PEM (Pressupost d'Execució Material)	27.400,00 €
--------------------------------------	-------------

DESPESES GENERALS (13%)	3.562,00 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	1.644,00 €

SUBTOTAL PEC (Pressupost d'Execució per Contracte)	32.606,00 €
--	-------------

IVA (21%)	6.847,26 €
-----------	------------

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	39.453,26 €
-------------------------------------	--------------------

MANTENIMENT DE DURADA 4 ANYS

01. Llicència del sistema i manteniment app, web 4 anys	3.030,00 €
02. Manteniment preventiu i correctiu del mòdul durant 4 anys	2.300,00 €

PEM Manteniment (4 anys)	5.330,00 €
--------------------------	------------

DESPESES GENERALS (13%)	692,90 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	319,80 €

SUBTOTAL PEC Manteniment 4 anys	6.342,70 €
---------------------------------	------------

IVA (21%)	1.331,97 €
-----------	------------

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	7.674,67 €
-------------------------------------	-------------------

TOTAL	47.127,93 €
--------------	--------------------

2. Als efectes del que disposa l'art 100 de la LCSP, el pressupost es desglossa de la manera següent:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	5/24	

Fase 1 Subministrament i instal·lació

COSTOS DIRECTES	IMPORT IVA NO INCLÓS
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	27.400,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	27.400,00 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	3.562,00 €
Benefici industrial (6%)	1.644,00 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	5.206,00 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost	32.606,00 €

Fase 2 Manteniment

COSTOS DIRECTES	IMPORT IVA NO INCLÓS
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	5.330,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	5.330,00 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	692,90 €
Benefici industrial (6%)	319,80 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.012,70 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost	6.342,70 €

3. El pressupost base de licitació s'ha calculat a partir d'informació facilitada per l'Autoritat del Transport Metropolità, l'anàlisi de licitacions publicades recentment i de les tarifes públiques de diverses empreses especialitzades en el subministrament, la instal·lació i el manteniment de mòduls d'aparcament de bicicletes.

4. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

4.El valor estimat del contracte és de 40.896,13 euros, amb el següent detall:

Pressupost base de licitació	38.948,70 €
Modificació contractual del 5%	1.947,43 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	40.896,13 €

SISENA. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

SETENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les partides 520200/134110/21000 i 520200/134210/61900 del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat 2026, i es preveu la seva existència en els pressupostos municipals per als exercicis 2027 a 2030.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	6/24	

Plec de clàusules administratives particulars

Es condicionen els efectes de la present contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents partides dels pressuposts municipals per als exercicis 2027 a 2030.

VUITENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb allò previst a l'article 159.6 de la LCSP, la contractació es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat, atès que es tracta d'un contracte de subministrament amb un valor estimat inferior a 60.000 € i tots els criteris d'adjudicació són avaluable de forma automàtica.

NOVENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte de subministrament amb valor estimat inferior a 250.000 €, és òrgan competent la regidora delegada de Cultura, Compres i Contractació, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 6495/2023, de 20 de juny de 2023, de delegació de competències a regidors delegats, modificat per Decret 2995/2025, de 7 de març.

DESENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

ONZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1.L a presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	7/24



Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en la seva oferta es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

3. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

DOTZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. En aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- c) Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP

TRETZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA LICITACIÓ

1. Capacitat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	8/24	

Plec de clàusules administratives particulars

Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

L'activitat dels licitadors que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la correcta execució del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

2. Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un valor superior 58.400 €.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació del criteri: Atès el valor estimat del contracte, es considera aquest import de solvència suficientment elevat per garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del contracte, i alhora afavorir la competència i la participació de les PIMES i professionals autònoms.

3. Solvència tècnica i professional

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	9/24



Els licitadors hauran d'haver executat en els últims 3 anys un mínim de dos contractes d'objecte anàleg o similar als de la present contractació per un import mínim de 8.000,00 euros, IVA no inclòs, cadascun.

Es considerarà similar l'objecte quan coincideixin els tres primers dígits del codi CPV.

Justificació: Aquest requisit és proporcional a l'objecte i valor del contracte i garanteix que el licitador disposa d'experiència acreditada en la instal·lació i manteniment d'equipaments de característiques similars a les requerides.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la presentació de les fitxes tècniques oficials dels equips que preveu subministrar i instal·lar.

Justificació: Atès l'import del contracte i la voluntat d'afavorir la concurrència i l'accés a la contractació pública de petites i noves empreses, es considera aquest un mitjà alternatiu a l'experiència prèvia suficient per entendre acreditada la capacitat tècnica per executar el contracte.

4. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

5. Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat no es requereix acreditar la solvència econòmica, financera ni tècnica o professional.

CATORZENA. VARIANTS O ALTERNATIVES

D'acord amb el previst a l'art. 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa l'òrgan de contractació exclourà el licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

QUINZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. El termini per a la presentació de proposicions en aquesta licitació és de **10 DIES HÀBILS** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant.

2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació **es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública**, accessible a l'adreça web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	10/24	

Plec de clàusules administratives particulars

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	11/24	

cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	12/24	

Plec de clàusules administratives particulars

automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

SETZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

1. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit en el mateix lot.

2. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

3. La presentació de les propostes es farà en **un ÚNIC sobre electrònic** en el qual s'inclourà la següent documentació:

A) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.**

B) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	13/24	

C) Oferta, ajustada al model que s'adjunta com a ANNEX PROPOSICIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS.

D. Documentació tècnica de la solució proposada, per tal de comprovar el compliment de les prescripcions tècniques, que haurà d'incloure, com a mínim:

- Dimensions i plànols del mòdul.
- Característiques dels materials.
- Capacitat d'estacionament (bicicletes i/o patinets elèctrics).
- Connectivitat a la xarxa elèctrica i connexió per a l'estació de càrrega.
- Característiques de l'aplicació de gestió de persones usuàries i control d'accés.
- Sistemes de telegestió i seguretat per a les persones usuàries.
- Sistema de videovigilància.
- Procés d'instal·lació a la via pública.
- Qualsevol altra informació que permeti valorar la idoneïtat tècnica de l'oferta.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

4. Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de l'eina Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de Contractació.

DISSETENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta, en relació a qualitat-preu, seran, de forma decreixent i fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1. Oferta econòmica: fins a 60 punts.

La puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:
 $60 \times (\text{Oferta econòmica més baixa} / \text{oferta que es valora})$

Es tindran en compte dos decimals.

Justificació: La reducció del preu ofert respecte al pressupost base de licitació constitueix un indicador directe d'eficiència en la gestió dels recursos públics, en tant que permet obtenir la mateixa prestació a un cost menor per a l'Ajuntament de Mataró. La inclusió d'un criteri de preu fomenta la concurrència competitiva entre les empreses licitadores, en coherència amb els principis de lliure competència i igualtat de tracte.

2. Capacitat del mòdul: fins a 15 punts

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	14/24	

Plec de clàusules administratives particulars

Es valorarà el nombre de places que ofereixi el licitador, per sobre del mínim exigit de 10 places establert en el plec de prescripcions tècniques i fins un màxim de 15 places. Aquestes places addicionals poden ser de bicicletes i/o VMP.

La puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$C = ((C_{\text{ofertada}} - 10) / (15 - 10)) \times 15$$

On:

C = puntuació obtinguda

C_ofertada = nombre de places per a bicicletes ofertes

10 = nombre mínim de places exigit (prescripció tècnica mínima) 15 = nombre màxim de places valorable

Si C_ofertada ≥ 15, s'obtindran 15 punts (puntuació màxima). Si C_ofertada = 10, s'obtindran 0 punts.

No es valoraran ofertes amb menys de 10 places, que seran excloses per incompliment de les prescripcions tècniques mínimes.

Justificació: Aquest criteri valora l'optimització de la distribució interior i de la configuració funcional del mòdul ofertat, amb l'objectiu de maximitzar-ne la capacitat útil dins les dimensions i condicions tècniques previstes en el plec, sense que això impliqui l'ampliació física del mòdul ni la incorporació d'unitats addicionals.

Es pretén incentivar solucions tècniques que, mitjançant una disposició més eficient dels espais d'estacionament de bicicletes i/o vehicles de mobilitat personal (VMP), permetin incrementar el nombre de places disponibles respecte del mínim exigit, millorant així l'aprofitament funcional de la infraestructura.

Aquest criteri contribueix a incrementar la utilitat pública de la inversió i s'alinea amb els objectius de foment de la intermodalitat i de la mobilitat sostenible previstos a la Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat, així com amb els objectius del Pla de Mobilitat Urbana Sostenible de Mataró. Un major nombre de places permet donar resposta a la demanda creixent d'aparcament segur per a bicicletes i VMP en l'entorn del node de transport públic on s'ubicarà el mòdul, maximitzant el retorn social i funcional de la inversió pública.

3. Garantia del mòdul: fins a 10 punts

Es valorarà el període de garantia del mòdul d'aparcament ofert pel licitador, per sobre del mínim legal de 2 anys, amb un màxim de 4 anys.

La puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$G = ((G_{\text{ofertada}} - 2) / (4 - 2)) \times 10$$

On:

G = puntuació obtinguda

G_ofertada = anys de garantia oferts pel licitador

2 = anys de garantia mínims

4 = anys de garantia màxims valorables

Si G_ofertada = 4, s'obtindran 10 punts (puntuació màxima). Si G_ofertada = 2, s'obtindran 0 punts.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	15/24	

Justificació: L'increment voluntari del termini de garantia per part de l'empresa licitadora repercuteix en l'increment de la qualitat i la durabilitat de l'actuació objecte d'execució. Un període de garantia superior al mínim legal redueix el risc de despeses imprevistes de reparació o substitució durant la vida útil del mòdul, optimitzant el cost del cicle de vida de la inversió.

4. Temps de resposta per a incidències de manteniment: fins a 15 punts.

Es valorarà el temps màxim de resposta garantit pel licitador per a la resolució d'incidències que afectin el funcionament del mòdul, diferenciant entre incidències de manteniment preventiu i correctiu ordinari (a càrrec de l'adjudicatari) i incidències urgents que impliquin la inoperativitat total del mòdul. Els temps es computaran en hores des de la comunicació de la incidència per part de l'Ajuntament de Mataró.

Justificació: La continuïtat del servei d'aparcament és essencial per garantir la utilitat pública del mòdul i la confiança de les persones usuàries en la infraestructura de mobilitat sostenible. Un temps de resposta reduït minimitza els períodes d'inoperativitat i contribueix a la qualitat del servei.

El criteri es divideix en dos subcriteris amb la puntuació següent:

4.1 Temps de resposta per a incidències urgents: fins a 10 punts

Incidències que impliquen la inoperativitat total del mòdul (accés impossible per a totes les persones usuàries, fallada del sistema de control d'accés, etc.).

El temps màxim de resposta per a incidències urgents no podrà superar les 24 hores, d'acord amb les prescripcions tècniques mínimes de l'apartat 11.2 del present plec.

La puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$T1 = ((24 - T1_ofertada) / (24 - 2)) \times 10$$

On:

T1 = puntuació obtinguda

T1_ofertada = temps màxim de resposta ofert (en hores)

24 = temps màxim de resposta acceptable (hores) 2 = temps mínim de resposta valorable (hores)

Si T1_ofertada ≤ 2 hores, s'obtindran 10 punts. Si T1_ofertada ≥ 24 hores, s'obtindran 0 punts.

4.2 Temps de resposta per a incidències rutinàries: fins a 5 punts.

Incidències que afecten parcialment el servei o que no impedeixen l'accés al mòdul (fallades puntuals d'elements, avisos de manteniment preventiu, etc.).

La puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$T2 = ((48 - T2_ofertada) / (48 - 8)) \times 5$$

On:

T2 = puntuació obtinguda

T2_ofertada = temps màxim de resposta ofert (en hores)

48 = temps màxim de resposta acceptable (hores)

8 = temps mínim de resposta valorable (hores)

Si T2_ofertada ≤ 8 hores, s'obtindran 5 punts. Si T2_ofertada ≥ 48 hores, s'obtindran 0 punts.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	16/24	

Plec de clàusules administratives particulars

DIVUITENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

- c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Cas de persistir l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

DINOVENA. PROPOSICIONS ANORMALS

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

En relació a la resta de criteris automàtics, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser completa en els termes oferts.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	17/24



VINTENA. OBERTURA ELECTRÒNICA DE PLIQUES

L'obertura del sobre es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre Digital, en el termini màxim de 20 dies a comptar de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

De conformitat amb el que estableix l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

El Servei Tramitador de Compres i Contractacions serà la unitat tècnica auxiliadora de l'òrgan de contractació i qui qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

Si s'observessin defectes esmenables en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error.

VINT-I-UNENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. La valoració de les ofertes la farà el Servei de Cultura, ordenant-les per ordre decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles sempre que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i elaborant una proposta d'adjudicació.

2. Es requerirà el licitador a favor del qual s'hagi realitzat la proposta d'adjudicació perquè, dins del termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació corresponent, presenti, sempre que no consti en el RELIC o ROLECSP:

- a) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: DNI).
- b) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- c) Certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, en cas de no haver donat consentiment i autorització a l'Ajuntament per fer les consultes corresponents directament dels òrgans administratius competents.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en el termini dels de cinc dies següents a la presentació de la documentació.

4. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	18/24	

Plec de clàusules administratives particulars

VINT-I-DOSENA. GARANTIA DEFINITIVA

De conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, en el procediment simplificat abreujat no es requerirà la constitució de garantia definitiva.

VINT-I-TRESENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, en un termini màxim de quinze dies.

Si no es formalitzés el contracte dins dels terminis indicats en el paràgraf anterior per causes imputables a l'adjudicatari, se li podrà exigir l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

VINT-I-QUATRENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient:

- Adaptació del sistema de gestió, control d'accés o plataforma tecnològica a nous requeriments tècnics o de seguretat derivats de canvis normatius o d'actualitzacions dels sistemes municipals d'informació.
- Modificació de les característiques del vinilat o elements d'imatge corporativa del mòdul per decisió de l'Ajuntament de Mataró o de l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM)
- Necessitat d'executar obres civils complementàries o d'adequació de l'emplaçament, que no hagin pogut ser previstes en el moment de la licitació per causa de circumstàncies tècniques o urbanístiques sobrevingudes, verificables objectivament i documentades pels serveis tècnics municipals.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 5% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

a) S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	19/24



b) S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

c) La modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

3. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

VINT-I-CINQUENA. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

1. El contractista haurà de lliurar, instal·lar, configurar i posar en funcionament el mòdul objecte del contracte, assumint totes les actuacions necessàries per al seu correcte funcionament.

Una vegada efectuat el lliurament i la instal·lació, es realitzaran les comprovacions i proves de funcionament que determini el responsable del contracte, amb la finalitat de verificar que els béns subministrats compleixen les prescripcions tècniques, les condicions contractuals i, si escau, les millores ofertes per l'adjudicatari.

La recepció s'efectuarà mitjançant acta subscripta pel responsable del contracte i un representant de l'empresa adjudicatària, d'acord amb el que disposa l'article 210 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Si el resultat de les comprovacions és favorable, es formalitzarà l'acta de recepció corresponent. En cas contrari, es faran constar les deficiències observades i es concedirà al contractista un termini adequat per a la seva correcció, sense perjudici de l'aplicació de les penalitats o altres conseqüències previstes en el contracte.

2. El termini de garantia començarà a comptar des de la data de signatura de l'acta de recepció favorable.

Durant el termini de garantia, el contractista estarà obligat a reparar o substituir, al seu càrrec, qualsevol element defectuós o que presenti vicis o defectes de funcionament imputables al subministrament efectuat.

Transcorregut el termini de garantia sense objeccions per part de l'Administració, es considerarà extingida la responsabilitat del contractista, sens perjudici de la responsabilitat per vicis ocults que pugui correspondre d'acord amb la normativa aplicable.

VINT-I-SISENA. FORMA DE PAGAMENT

1. L'import corresponent al subministrament i a la instal·lació s'abonarà un cop executada i recepcionada la Fase 1. Finalitzada aquesta fase, s'iniciarà la prestació del servei de manteniment, la qual serà objecte de facturació i abonament amb periodicitat anual.

2. Els pagaments es faran prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró (OFIAC), C/ La Riera, 48, baix, de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	20/24



Plec de clàusules administratives particulars

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

3. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

4. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

5. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

VINT-I-SETENA. INFRACCIONS I SANCIONS

1. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus, atenent a la seva repercussió sobre el servei i les persones usuàries.

Tipus	Infracció	Penalitat	Justificació
Lleu	Incompliment del temps de resposta per a incidències rutinàries (C4.2) en una ocasió	50 € per incidència	Afecta la qualitat del servei però no la seva operativitat. Proporcional i dissuasori per a incompliments puntuals.
Lleu	No actualitzar el registre d'incidències al ROSMIMAN	30 € per incidència	Incompliment formal sense impacte directe en el servei. Import mínim però suficient per garantir el compliment de les obligacions de traçabilitat i gestió documental.
Greu	Incompliment del temps de resposta per a incidències urgents (C4.1)	150 € per incidència	Les incidències urgents afecten directament l'operativitat i la seguretat del mòdul. Justificat per l'impacte sobre les persones usuàries.
Greu	Inoperativitat del mòdul per causes imputables a l'adjudicatari durant més de 48 hores	200 € per dia	La inoperativitat del mòdul priva les persones usuàries del servei i genera perjudicis a la intermodalitat. Import diari proporcional a la durada de l'incompliment.
Greu	No realitzar les visites de manteniment preventiu previstes	150 € per visita no realitzada	El manteniment preventiu és una obligació essencial per garantir la vida útil del mòdul i la seguretat de les persones usuàries. La penalitat és equivalent al cost estimat d'una visita de manteniment.
Greu	Incompliment reiterat (3 o més vegades) d'infraccions lleus en un any natural	300 € per episodi reiterat	La reiteració evidencia una manca sistemàtica de diligència. La penalitat acumulada és superior a la suma de les

			infraccions individuals per reflectir l'agreujant de la reiteració, de conformitat amb els principis generals del dret sancionador.
Molt greu	Inoperativitat del mòdul per causes imputables a l'adjudicatari durant més de 7 dies	Fins al 3% de l'import d'adjudicació per setmana	La inoperativitat prolongada constitueix un incompliment greu de les obligacions essencials del contracte. El límit del 3% setmanal és proporcional i inferior al lílindar de resolució contractual (10% acumulat, art. 211.1.f) LCSP).
Molt greu	Incompliment del termini d'instal·lació i posada en marxa (4 mesos)	Fins al 3% de l'import d'adjudicació per dia de retard	El termini d'instal·lació és una condició essencial del contracte. La penalitat diària s'aplica sobre l'import d'adjudicació i cessa en el moment de la posada en marxa efectiva o en cas de resolució contractual.
Molt greu	Incompliment de les obligacions de protecció de dades	Fins al 3% de l'import d'adjudicació, sense perjudici de responsabilitats legals	Les obligacions derivades del RGPD i la LOPDGDD afecten drets fonamentals de les persones usuàries. La penalitat contractual és independent i compatible amb les sancions administratives que pugui imposar l'AEPD, tal com s'indica expressament.

2. La imposició de penalitats serà precedida de la tramitació d'un expedient en què s'haurà de concedir audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes. A la vista d'aquestes al·legacions, l'òrgan de contractació resoldrà allò oportú.

3. Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa.
- la importància econòmica.
- l'existència d'intencionalitat.
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- el benefici obtingut pel contractista.

4. L'import de les penalitats pot fer-se efectiu mitjançant el seu càrrec en la factura que pertorqui.

5. Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar com a conseqüència de l'actuació penalitzada del contractista.

VINT-I-VUITENA. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluïnt en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	22/24



Plec de clàusules administratives particulars

VINT-I-NOVENA. CESSIÓ

El contractista únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

TRENTENA. SUBCONTRACTACIÓ

TRENTA-UNENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes als Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.
- i) El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada al contracte per al lliurament llevat que en el plec se n'assenyali un altre menor.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	23/24	

j) El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, llevat que al plec se n'assenyali un altre menor.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

TRENTA-DOSENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

TRENTA-TRESENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Servei de Mobilitat.

Es designa Pere Móra Jubany, arquitecte tècnic del Servei de Mobilitat, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article article 62.1 LCSP.

TRENTA-QUATRENA. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Data i hora	01/07/2026 12:28:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76RWDJJQEY3TJOSNACE4HUKI	Pàgina	24/24	