



CONSORCI
HOSPITALARI
DE VIC

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI DE MANTENIMENT NORMATIU, PREVENTIU I CORRECTIU DEL
MITJANS TÈCNICS DEL SISTEMA DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS PER
AL CONSORCI HOSPITALARI DE VIC (CHV).**

EXPEDIENT C6102-03-2026-020

ÍNDEX:

1. OBJECTE.....	3
2. DEFINICIONS	3
3. ÀMBIT	4
4. ABAST.....	4
5. PROCEDIMENT D'ÀMBIT GENERAL	6
5.1. MANTENIMENT NORMATIU	6
5.2. MANTENIMENT CORRECTIU.....	6
5.3. MANTENIMENT PREVENTIU	8
5.4. PORTES D'EVACUACIÓ I TALLAFOCS.....	15
5.5. SENYALITZACIÓ EMERGENCIA.....	15
5.6. PLANOLS EVACUACIÓ.....	15
5.7. NOVES INSTAL·LACIONS	15
5.8. FORMACIÓ	15
5.9. ALTRES.....	16
6. DISPONIBILITAT DE LES INSTAL·LACIONS	16
7. PERSONAL DEL CONSERVADOR, PLANTILLA, INTERLOCUTOR, INFORMACIÓ CONTINUADA.....	16
8. CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	17
9. PENALITZACIONS	19
10. RESOLUCIÓ DE CONTRACTE.....	20
11. MILLORES CONTRACTE.....	20
12. DOCUMENTACIÓ A APORTAR DINS EL SOBRE B "OFERTA TÈCNICA"	20
13. DOCUMENTACIÓ A APORTAR EN EL SOBRE C "OFERTA ECONÒMICA"	21

1. OBJECTE

L'objecte del present Plec és la definició de les prestacions del servei de manteniment normatiu, preventiu i correctiu dels mitjans tècnics de protecció contra incendis, en l'àmbit i l'abast que s'indiquen, amb la finalitat de garantir la seva operativitat mitjançant el compliment del contingut establert en el *Reial Decret 513/2017*, de 22 de maig de 2017, i *les seves modificacions posteriors*, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis. Així mateix, és objecte del present plec establir les bases per a la realització de les mateixes d'acord amb les especificacions que és relacionen a continuació.

2. DEFINICIONS

Per a la interpretació exacta de les relacions contractuals establertes mitjançant el present Plec de Prescripcions Tècniques i el Contracte (i altres documents complementaris), les següents paraules i expressions tindran el significat que s'indica a continuació per ordre alfabètic.

- 2.1 Abast:** camp d'activitats, conceptes i accions cobertes per la prestació de serveis que es contracta.
- 2.2 Àmbit:** Relació d'equipament que ha de rebre les intervencions objecte del contracte i sobre els quals el *contractista* ha de plantejar i resoldre –*sense cap dimissió possible*– totes les qüestions compreses en l'*abast* de la seva prestació de serveis. En defecte d'altra definició, comprendrà tot l'equipament que, podent ser objecte del *contracte*, estigui ubicat als edificis del **Consorti Hospitalari de Vic (en endavant CHV)**, fins i tot en les seves dependències annexes i l'espai exterior vinculat.
- 2.3 Annex:** denomina cadascun dels documents adjunts al present Plec de Prescripcions Tècniques o al contracte i mencionats en l'un o en l'altre i que també es considera com a integrant del contracte.
- 2.4 Centres:** CENTRES als quals es prestarà el servei de manteniment integral, és a dir, el **CHV**.
- 2.5 Licitador:** és la persona física o jurídica que es presenta a la licitació de la prestació de serveis, acceptant el present Plec de Prescripcions Tècniques, així com el Plec de Clàusules Administratives Particulars de contractació de serveis.
- 2.6 Contractista, empresa adjudicatària o adjudicatari:** és la persona física o jurídica que hagi estat contractada pel *client* per a la realització de la prestació de serveis que es defineix com a objecte del contracte.
- 2.7 Manteniment correctiu:** es defineix com a *manteniment correctiu* les intervencions no sistemàtiques originades per a la detecció d'avaries o anomalies i destinades a llur resolució (en aquest manteniment està inclòs el mal ús).

S'entendrà com avaria o anomalia:

- La interrupció del servei.



- El funcionament irregular, insuficient o fora dels paràmetres normals de servei, encara que això vingui donat pel disseny i/o la instal·lació original i el funcionament en condicions que puguin generar danys al mateix equip o perjudicis de qualsevol tipus.

2.8 Manteniment normatiu: es defineix com el conjunt d'operacions destinades a verificar o assegurar el compliment de la normativa tècnica legalment exigible.

2.9 Manteniment preventiu: es defineix com a *manteniment preventiu* el conjunt de les operacions sistemàtiques realitzades sobre els equips per mantenir-los en les millors condicions de treball a fi que no produeixin interrupcions d'ús, alteracions en la seva funció o perturbacions en els seus paràmetres de funcionament i/o resultats; o per allargar i mantenir el seu rendiment a nivells similars als de disseny.

2.10 Part contractada: el *contractista* subjecte del *contracte*.

2.11 Part contractant: el CHV.

2.12 Prestació de serveis: és l'objecte del *contracte*, regulat pel present *Plec de Prescripcions Tècniques*. D'altra banda, s'estableix que qualsevol referència monetària que es realitzi en relació al *contracte*, als seus actes preparatoris o conseqüents o al present *Plec de Prescripcions Tècniques* s'entendrà sempre amb l'IVA no inclòs, encara que no s'indiqui expressament.

3. ÀMBIT

Comprèn totes les instal·lacions de protecció contra incendis ubicats als diferents centres en el moment de l'adjudicació del concurs, els quals es detallen de forma **no exhaustiva** en l'annex 1, o els que resultin de substitucions que puguin realitzar-se i els que s'instal·lin amb posterioritat, amb motiu d'obres de reforma executades en el centres:

- **Consorci Hospitalari de Vic (CHV)**
 - Hospital Universitari de Vic (HUV)
C/Francesc Pla "El Vigatà", 1. Vic
 - Osona Salut Mental (OSM)
C/Francesc Pla "El Vigatà", 1. Vic
 - Clínica de Vic (CDV)
Ronda Francesc Camprodon, 4. Vic
 - Hospital Sant Jaume de Manlleu (HSJM)
Ctra. D'Olot, 7. Manlleu
 - Edifici Rehabilitació (RHB)
Rambla Hospital, 52. Vic

4. ABAST

Serà per a tota intervenció de manteniment normatiu, preventiu i correctiu que es produeixi en qualsevol equip i/o element de les diferents instal·lacions de detecció, comunicació i extinció d'incendis i mitjans auxiliars que conformen els diferents sistemes de protecció contra incendis dels diferents centres.

- Manteniment correctiu, preventiu i normatiu de la instal·lació de detecció i alarma d'incendis, incloent la xarxa d'interconnexió:
 - Centrals de detecció contra incendis
 - Detectors
 - Polsadors alarma contra incendis
 - Polsadors d'evacuació
 - Sirenes
- Manteniment correctiu, preventiu, i normatiu de la instal·lació d'extinció d'incendis:
 - Extintors portàtils
 - Boques d'incendi equipades
 - Columnes seques
 - Hidrants
 - Extinció mitjançant agents gasosos
 - Extinció mitjançant ruixadors automàtics d'aigua
 - Dipòsits i grups de bombeig contra incendis
 - Xarxa de canonades d'aigua d'alimentació a equips d'extinció d'incendis.
 - Sistemes d'extinció automàtica en Sales de BT, MT, CPD i Campanes de Cuina.
 - Extinció armaris elèctrics instal·lacions solars fotovoltaïques
- Manteniment correctiu, preventiu, i normatiu dels mitjans auxiliars de lluita contra incendis:
 - Mànegues enrotllades
- Manteniment correctiu, preventiu, i normatiu dels mitjans passius de lluita contra incendis:
 - Portes tallafocs
 - Comportes tallafocs
 - Fixacions electromecàniques
- Manteniment correctiu, preventiu, i normatiu dels mitjans de senyalització d'emergència:
 - Senyals d'equips de lluita contra el foc
 - Senyals d'evacuació
 - Senyals d'informació general

5. PROCEDIMENT D'ÀMBIT GENERAL

5.1. MANTENIMENT NORMATIU

Es complirà amb la normativa vigent en cada moment que afecti a la instal·lació de protecció contra incendis dels diferents centres. L'Adjudicatari serà l'encarregat de vetllar pel correcte estat de la instal·lació, del compliment normatiu legal d'aquesta així com de tots els elements que la conformin (degudament homologats segons normativa vigent).

En compliment de les Inspeccions periòdiques dels centres, amb la periodicitat establerta en la normativa legal vigent, l'Adjudicatari (la propietat es compromet en estar present en aquestes i es reserva el dret d'escollir l'organisme que cregui més apropiat):

- Acompanyarà a l'organisme de control i inspecció autoritzat (OCA) al llarg de totes les inspeccions.
- Assumirà el cost (mà d'obra, desplaçament i dietes) dels seus operaris en realitzar-ne l'acompanyament.
- Corregirà totes les deficiències que apareguin en l'acta d'inspecció dins del termini indicat per l'OCA i, d'aquelles que vinguin derivades d'un manteniment preventiu (contemplat en aquest plec) deficient o inexistent n'assumirà tot el cost (desplaçaments, dietes, mà d'obra i materials).
- Un cop corregides totes les deficiències de la inspecció, presentarà un informe de resolució d'aquestes a l'organisme de control pertinent.

Les correccions associades a una necessitat de millora de la instal·lació (per exemple, un canvi de centralita per una de més moderna, etc..) i, en definitiva, aquelles accions que no siguin causa directe o indirecte d'un mal manteniment correctiu o preventiu contemplat en el present Plec es realitzaran amb prèvia acceptació de pressupost per part de la propietat.

Auditories internes/externes

El cost d'aquelles correccions que derivin de requeriments o deficiències a corregir d'auditories internes i/o externes, sempre que no siguin fruit d'incompliments de la normativa legal vigent i/o manca d'execució periòdica dels treballs inclosos dins del Manteniment Preventiu establert en aquest Plec de condicions tècniques, seran assumides per la propietat prèvia acceptació de pressupost.

5.2. MANTENIMENT CORRECTIU

Es considera manteniment correctiu la solució de les avaries en els equips o instal·lació, molt especialment les que afectin al seu servei normal i/o impedeixin el seu ús. A continuació s'esmenten els seus detalls:

Correctius

- Totes les despeses de mà d'obra i desplaçaments seran a càrrec de l'Adjudicatari.
- Els materials necessaris correran a compte de la Propietat prèvia acceptació de pressupost. En el suposat cas que la Propietat desestimi l'oferta dels materials proporcionada per l'Adjudicatari, la Propietat es compromet a facilitar-li hi aquells elements necessaris (i validats per l'Adjudicatari) per la reparació.
- Aquells manteniments correctius que derivin d'obres de construcció, modificació o remodelació d'espais o instal·lacions i que siguin causa justificada d'errors provinents durant la fase d'obra i/o instal·lació del projecte, correran a compte de l'empresa constructora i/o de l'empresa instal·ladora.

- L'Adjudicatari no es farà càrrec de cap cost d'aquells correctius derivats de catàstrofes naturals (inundació, tempestes elèctriques) o incendi, però haurà de presentar un pressupost de reparació a la Propietat per a la seva aprovació.

Dotació de material

Aquells equips (detectors, extintors, senyalització, etc.) de detecció, senyalització i extinció que la propietat pugui demanar a l'Adjudicatari, per tenir en estoc en cas de necessitat, es facturaran sota acceptació prèvia de pressupost.

Inventari inicial

Amb la finalitat de garantir un estoc mínim de material en els diferents centres, l'Adjudicatari realitzarà un inventari de cadascun d'ells (conjuntament amb la propietat) que entregará a cadascun dels Responsables de Manteniment d'aquests. Posteriorment la Propietat sol·licitarà a l'Adjudicatari el material i/o equips que considera com a necessaris per tenir-ne en estoc immediat per, posterior a l'acceptació del corresponent pressupost, n'hi faci entrega en el menor temps possible. Aquest procés haurà de tenir lloc dins dels tres primers mesos de contracte.

En cap cas l'Adjudicatari podrà fer servir el magatzem dels centres com a magatzem propi sense que la Propietat hagi donat el seu vistiplau previ.

Atenció d'avisos

L'Adjudicatari atendrà els avisos per avaries o incidències en el funcionament normal de les instal·lacions i es farà càrrec de la feina de correcció de les citades anomalies immediatament després de rebre'n la notificació, amb els temps que es determinen tot seguit.

Avaria d'emergència

En cas d'avaria d'emergència l'avís es cursarà per telèfon o per correu electrònic; i la presència del personal del Conservador a les instal·lacions es farà efectiva en el **termini màxim de 120 minuts en qualsevol horari de qualsevol dia.**

Un avís d'emergència queda definit com:

- El no funcionament d'una central de detecció per qualsevol causa.
- El sistema d'extinció automàtica de transformadors, CPDs, campanes, sales de BT, etc. Està en alarma o és tem per el seu correcte funcionament.

En la seva oferta, l'Adjudicatari podrà millorar aquestes condicions.

Avaria ordinària

En cas d'avaria, l'avís es cursarà per telèfon o per correu electrònic dins de l'horari laborable de 08:00h-17:00h; i la presència del personal de l'Adjudicatari a les instal·lacions es farà abans d'haver transcorregut 24h després de que s'hagi realitzat l'avís al conservador.

Si la notificació d'avaria es realitza passades les 17:00h s'atendrà abans de les 17:00h del dia següent a l'avís d'avaria (màxim de 24h).

Els avisos en dia festiu seran atesos abans de les 12:00h del primer dia laborable.

En la seva oferta, l'Adjudicatari podrà millorar aquestes condicions.

5.3. MANTENIMENT PREVENTIU

L'Adjudicatari realitzarà, com a mínim, les revisions normatives de les instal·lacions de cada centre segons la normativa vigent indiqui.

L'Adjudicatari podrà millorar (ampliant) el contingut i freqüència de les revisions al seu entendre, sempre i quan es respecti el programa de manteniment mínim exposat a continuació.

Donant per revisions mínimes exigides, i segons marca *REIAL DECRET 513/2017*, les següents:

Revisions				
EQUIP O MITJÀ	Trimestrals	Semestrals	Anuals	Quinquennals
Sistemes automàtics de detecció i alarma d'incendis	Comprovació de funcionament de les instal·lacions (amb cada font de subministrament). Substitució de pilots, fusibles, etc., defectuosos. Manteniment d'acumuladors (neteja de borns, reposició d'aigua destil·lada, etc.).		Verificació integral de la instal·lació. Neteja de l'equip de centrals i accessoris. Verificació d'unions roscades o soldades. Neteja i reglatge de relés. Regulació de tensions i intensitats. Verificació dels equips de transmissió d'alarma. Prova final de la instal·lació amb cada font de subministrament elèctric.	
Sistema manual d'alarma d'incendis	Comprovació de funcionament de la instal·lació (amb cada font de subministrament). Manteniment d'acumuladors (neteja de borns, reposició d'aigua destil·lada, etc.).		Verificació integral de la instal·lació. Neteja dels seus components. Verificació d'unions roscades o soldades. Prova final de la instal·lació amb cada font de subministrament elèctric	

EQUIP O MITJÀ	Trimestrals	Semestrals	Anuals	Quinquennals
Extintors	Comprovació de l'accessibilitat, senyalització, bon estat aparent de conservació. Inspecció ocular d'assegurances, precintes, inscripcions, etc. Comprovació del pes i pressió en el seu cas. Inspecció ocular de l'estat extern de les parts mecàniques (filtre, vàlvula, mànega, etc.)		Comprovació del pes i pressió en el seu cas. En el cas d'extintors de pols amb ampolleta de gas d'impulsió es comprovarà el bon estat de l'agent extintor i el pes i aspecte extern de l'ampolla . Inspecció ocular de l'estat de la mànega , broquet o llança , vàlvules i parts mecàniques. <i>*Nota : En aquesta revisió anual no serà necessària l'obertura dels extintors portàtils de pols amb pressió permanent , llevat que en les comprovacions que es citen s'hagin observat anomalies que ho justifiqui . En el cas d'obertura de l'extintor , l'empresa mantenidora situarà a l'exterior del mateix un sistema indicatiu que acrediti que s'ha realitzat la revisió interior de l'aparell. Com a exemple de sistema indicatiu de que s'ha realitzat l'obertura i revisió interior del extintor , es pot utilitzar una etiqueta indeleble , en forma d'anell , que es col·loca al coll de l'ampolla abans del tancament de l'extintor i que no pugui ser retirada sense que es produeixi la destrucció o deteriorament de la mateixa .</i>	A partir de la data de timbrat de l'extintor (i per tres vegades) es procedirà al retimbrat del mateix d'acord amb la ITC-MIE-AP5 del <i>Reglament d'aparells a pressió sobre extintors d'incendis.</i> REBUIG: Es rebutjaran aquells extintors que, a judici de l'empresa adjudicatària presentin defectes que posin en dubte el correcte funcionament i la seguretat de l'extintor o bé aquells per als quals no existeixin peces originals que garanteixin el manteniment de les condicions de fabricació. Tots aquells extintors ABC de pols que s'hagin de retimbrar seran substituïts per altres d'aigua nebulitzada, sense càrrec addicional.

EQUIP O MITJÀ	Trimestrals	Semestrals	Anuals	Quinquennals
Boques d'incendi equipades (BIE)	Comprovació de la bona accessibilitat i senyalització dels equips. Comprovació per inspecció de tots els components, procedint a desenrotllar la mànega en tota la seva extensió i accionament del filtre, cas de ser de diverses posicions. Comprovació, per lectura del manòmetre, de la pressió de servei. Neteja del conjunt i greixatge de tancaments i frontisses en portes de l'armari.		Desmuntatge de la mànega i assaig d'aquesta en lloc adequat. Comprovació del correcte funcionament del broquet en les seves diferents posicions i del sistema de tancament. Comprovació de l'estanquitat dels ràcords i mànega i estat de les juntes. Comprovació de la indicació del manòmetre amb un altre de referència (patró) acoblat en el ràcord de connexió de la mànega.	La mànega ha de ser sotmesa a una pressió de 15Kg/cm2. En cas de no passar les proves de carga, la substitució d'aquestes seran substituïdes, sense càrrec adicional. En cas de tenir que substituir una mànega de 45, serà substituïda per una de 25. En aquest supòsit, si s'ha de substituir la mànega, la Propietat estudiarà amb el l'Adjudicatari el cas particular (costos i execució)
Hidrants	Comprovar l'accessibilitat al seu entorn i la senyalització en els hidrants enterrats. Inspecció visual comprovant l'estanquitat del conjunt. Treure tapes de les sortides, engreixar les rosques i comprovar l'estat de les juntes dels ràcords.	Engreixar la femella d'accionament o omplir la càmera d'oli del mateix. Obrir i tancar l'hidrant, comprovant el funcionament correcte de la vàlvula principal i del sistema de drenatge.		

EQUIP O MITJÀ	Trimestrals	Semestral	Anual	Quinquennal
Columnes seques		Comprovació de l'accessibilitat de l'entrada del carrer i preses de pis. Comprovació de la senyalització. Comprovació de les tapes i correcte funcionament dels seus tancaments (greixatge si cal). Comprovar que les claus de les connexions siameses estan tancades. Comprovar que les claus de seccionament estan obertes. Comprovar que totes les tapes de ràcords estan ben col·locades i ajustades.		
Sistemes fixes d'extinció i sistemes automàtics d'extinció de sales o zones: - Ruixadors aigua - Aigua polvoritzada - Pols - Espuma - Agents extintors gasosos	Comprovació que els broquets de l'agent exterior o ruixadors estan en bon estat i lliures d'obstacles per al seu funcionament correcte. Comprovació del bon estat dels components del sistema, especialment de la vàlvula de prova en els sistemes de ruixadors, o els comandaments manuals de la instal·lació dels sistemes de pols, o agents extintors gasosos.		Comprovació integral, d'acord amb les instruccions del fabricant o instal·lador incloent en tot cas: Verificació dels components del sistema, especialment els dispositius de tir i alarma. Comprovació de la càrrega d'agent extintor i de l'indicador de la mateixa (mesura alternativa del pes o pressió). Comprovació de l'estat de l'agent extintor. Prova de la instal·lació en les condicions de la seva recepció.	

EQUIP O MITJÀ	Trimestrals	Semestrals	Anuals	Quinquennals
	Comprovació de l'estat de càrrega de la instal·lació dels sistemes de pols, anhídrid carbònic, o hidrocarburs halogenats i de les ampolles de gas impulsor quan existeixin. Comprovació dels circuits de senyalització, pilots, etc., En els sistemes amb indicacions de control. Neteja general de tots els components			
Sistemes d'abastament d'aigua contra incendis	Verificació per inspecció de tots els elements, dipòsits, vàlvules, comandaments, alarmes motobombes, accessoris, senyals, etc. Comprovació de funcionament automàtic i manual de la instal·lació d'acord amb les instruccions del fabricant o instal·lador. Manteniment d'acumuladors, neteja de borns (reposició d'aigua destil·lada, etc.). Verificació de nivells (combustible, aigua, oli, etcètera). Verificació d'accessibilitat a elements, neteja general, ventilació de sales de bombes, etc.	Accionament i greixatge de vàlvules. Verificació i ajustament de premsaestopes. Verificació de velocitat de motors amb diferents càrregues. Comprovació d'alimentació elèctrica, línies i proteccions.	Gamma de manteniment anual de motors i bombes d'acord amb les instruccions del fabricant. Neteja de filtres i elements de retenció de brutícia en alimentació d'aigua. Prova de l'estat de càrrega de bateries i electròlit d'acord amb les instruccions del fabricant. Prova, en les condicions de la seva recepció, amb realització de corbes del abastament amb cada font d'aigua i d'energia. Prova de pressió i caudal del grup de bombeig.	

5.4. PORTES D'EVACUACIÓ I TALLAFOCS

L'Adjudicatari serà l'encarregat de realitzar, durant els primers 6 mesos de contracte, una revisió de totes les portes dels centres, presentant un pressupost de reparació per aquelles que estiguin malmeses i/o que necessitin una reparació/modernització per assegurar-ne el seu correcte funcionament.

L'Adjudicatari assegurarà el correcte tancament i estanquitat d'aquestes portes. En cas de substituir les barres antipànic, aquestes seran tipus "PushBar", i en el cas que sigui possible el pestell haurà de tenir la possibilitat d'accionar-lo manualment en cas de fallada de la barra.

El petit material, per realitzar correctius a les portes tallafocs, com cintes intumescent, electroimants i selectores correran a càrrec de l'Adjudicatari (material, mà d'obra, dietes i desplaçaments)

El manteniment de la pintura de les portes correrà a càrrec de l'Adjudicatari. Les portes seran pintades en la totalitat un cop durant la vigència del contracte i amb la pintura escollida per la propietat.

5.5. SENYALITZACIÓ EMERGENCIA

L'Adjudicatari haurà de mantenir, modificar i completar la senyalització segons normativa vigent en cada moment.

Les modificacions hauran de ser validades pel Servei de Prevenció de cada centre.

Abans de la finalització del contracte, l'Adjudicatari es compromet a canviar (a càrrec d'aquest) tota aquella senyalització (tant d'evacuació com d'equips de protecció contra incendis) que estigui malmesa, que no sigui suficientment visible, que hagi perdut la fotoluminescència o que hagi quedat obsoleta normativament.

5.6. PLANOLS EVACUACIÓ

L'Adjudicatari haurà de mantenir actualitzats, a partir del 1er any de vigència del contracte i durant tota la vigència d'aquest, tots els plànols de mitjans de protecció contra incendis i recorreguts d'emergència, facilitant les actualitzacions en format informàtic PDF i Autocad a la Propietat (al servei de Manteniment).

Així mateix, l'empresa adjudicatària, serà l'encarregada de mantenir els cartells en planta amb els plànols dels recorreguts d'emergència degudament actualitzats.

Aquesta informació haurà de ser validada pel Servei de Prevenció i Manteniment de cada centre.

5.7. INSTAL·LACIONS NOVES

L'empresa adjudicatària, en cas d'obres, serà l'encarregada d'expedir a la empresa instal·ladora el "Certificat de conformitat d'adaptació d'instal·lacions noves amb les actuals" (Annex 2) un cop finalitzades. Informarà al Servei de Manteniment que l'empresa instal·ladora de les noves instal·lacions ha finalitzat les obres i que aquestes s'adeqüen perfectament a les instal·lacions actuals, sense interferir-les. També serà la encarregada de desconnectar la zona en cas d'obres.

S'inclourà l'assessorament (per noves connexions, etc..) en el cas que es facin obres de reforma o rehabilitació.

Totes aquelles modificacions/millores d'instal·lacions actuals que no suposin un canvi substancial quedaran incloses dins del manteniment d'aquest plec.

5.8. FORMACIÓ

L'Adjudicatari es compromet a realitzar (al llarg del contracte) almenys una formació amb caràcter anual al personal del Servei de Manteniment de cada un dels centres sobre les instal·lacions del centre i en l'extinció pràctica mitjançant extintors (si pot ser en dos torns, un de matí i un de tarda).

L'Adjudicatari es compromet a realitzar almenys una formació (al llarg del contracte) al personal del Servei de Manteniment i Seguretat dels centres del funcionament de les centraletes d'incendis (si pot ser en dos torns, un de matí i un de tarda).

5.9. ALTRES

L'adjudicatari serà l'encarregat de :

1) Centrals d'incendi (en un termini màxim d'1 any des de l'inici del contracte):

- Entregar al servei de manteniment un document amb un llistat, per centre, de totes les centrals d'incendis i/o repetidors on surti reflectit marca i model, ubicació i les zones/àrees que controla. En aquest mateix document també s'ha d'incloure el diagrama unifilar d'interconnexió entre elles així com un plànol amb la seva actual ubicació.
- Tenir actualitzat el programari de totes les centrals d'incendi així com configurar nous modes i noves àrees, estiguin executades o no per ells.
- Entregar al servei de manteniment una còpia de seguretat del programari de totes les centrals existents, garantint, durant tota la durada del contracte, que aquesta es mantindrà actualitzada en cas de canvis, reformes, obres noves, etc...

2) Inventari d'equips (en un termini màxim d'1 any des de l'inici del contracte):

Entregar al servei de manteniment un llistat actualitzat, per centre, dels detectors (on indiqui marca, tipus de detector i data de caducitat) agrupats per zones (i sobre plànol) i serveis per poder-los referenciar en les centraletes noves o existents i ja estiguin executades o no per ells.

3) Revisions Preventives

- Entregar al servei de manteniment, en un termini màxim de 2 mesos des de l'inici del contracte, el calendari previst de revisions per centre durant tota la duració d'aquest.
- Entregar al servei de manteniment, en temps i forma, tots els corresponents informes.
- En cas de detectar deficiències o no conformitats, enviar al servei de manteniment, juntament amb l'informe, un pressupost de reparació d'aquestes si van a càrrec de la propietat o, en cas contrari, el termini previst de resolució. Un cop aquestes quedin resoltes s'entregarà al servei de manteniment el nou informe indicant les correccions efectuades. La no entrega d'aquest pressupost, de forma conjunta amb l'informe, suposarà que l'Adjudicatari s'haurà de fer càrrec de tots els costos de reparació associats a les deficiències detectades en l'informe.

4) Inversions de millora

Dins del mesos d'octubre/novembre presentar al servei de manteniment, per cadascun dels centres, un pressupost de substitució/actualització dels equips/instal·lacions (centrals, repetidors i/o detectors obsolets, extintors caducats, etc..) o d'aquelles accions de millora que,

al seu entendre i mitjançant justificació tècnica si escau, impliquin una adequació de la instal·lació a la normativa actualment establerta.

6. DISPONIBILITAT DE LES INSTAL·LACIONS

Objecte.

Es considera que el servei en cas d'emergència/necessitat de la instal·lació contra incendis i dels seus equips és fonamental pels edificis i per la seguretat de les persones, i per tant, que han d'estar en disposició de funcionar correctament de forma permanentment. La reiteració d'averies; superar el termini màxim d'assistència; retardar la solució de les averies; incomplir els terminis imposats per les inspeccions normatives o la Propietat; o qualsevol altra acció o omissió que dificulti el correcte funcionament del servei, seran considerades faltes molt greus que podran donar lloc a sancions administratives i/o econòmiques.

Temps de servei de cada equip.

Els equips i instal·lació han d'estar disponibles per entrar en servei de manera permanent, prestant el servei pel que van ser instal·lats. Quan un aparell estigui sense funcionar un temps superior 72h i sense justificació (des del moment en que l'avaria i la necessitat d'assistència s'hagi informat a l'Adjudicatari), es considerarà que el manteniment preventiu i correctiu no són correctes, considerant el fet com a falta greu i s'incorrerà en un procés d'imposició de penalitats, i se li demanarà un informe de l'estat de l'aparell/instal·lació.

Quan un equip hagi d'estar més de 72h sense funcionar correctament o s'hagi retirat del centre per la seva reparació i/o substitució, l'Adjudicatari haurà de garantir la substitució amb caràcter provisional de l'equip retirat o sense funcionament per tal de que la zona coberta per l'equip no es vegi afectada.

Anunci d'avaria.

Serà responsabilitat de l'Adjudicatari, en arribar a la instal·lació, avisar al responsable de manteniment i de l'àrea afectada que doni compte de la suspensió del servei i informi del temps estimat en què es normalitzarà. En les accions programades per manteniment preventiu, aquest també l'encarregat d'informar del temps de suspensió del servei per manteniment. En tots els casos, el mateix operari que ha d'informar inicialment serà l'encarregat d'informar al finalitzar el manteniment (tant al servei de manteniment com al servei de seguretat del centre).

L'Adjudicatari haurà d'informar al Servei de Manteniment de tots els terminis de reparació o substitució d'equips o instal·lacions avariats.

7. PERSONAL DEL CONSERVADOR, PLANTILLA, INTERLOCUTOR, INFORMACIÓ CONTINUADA.

Plantilla. Formació del personal.

L'Adjudicatari presentarà una plantilla d'operaris que posarà a disposició dels centres, a temps parcial o total. El personal tindrà la titulació adequada a la feina que ha de fer i rebrà la formació continuada que sigui precisa, a compte de la seva empresa. En les auditories de qualitat, si s'escau, es donarà compte de les accions formatives realitzades.

Interlocutor.

Per les seves relacions amb els centres, l'Adjudicatari nomenarà un interlocutor únic per l'execució del contracte, que el representarà en tots els temes tècnics del dia a dia. Al seu torn, per les relacions amb

l'Adjudicatari, la Propietat nomenarà un representant general, així com els interlocutors dels diferents centres de treball, que seran els tècnics de manteniment corresponents.

Les dues parts mantindran reunions on l'Adjudicatari comentarà l'informe d'incidències anual així com els informes de revisió i d'estat.

Informació del personal.

L'Adjudicatari té l'obligació i la responsabilitat d'informar, al personal de la seva plantilla encarregat del manteniment de les instal·lacions objecte d'aquest contracte, de les condicions de conservació en que s'han de trobar, així com de la responsabilitat que adquireixen en les seves intervencions. Per a facilitar la feina del personal de la seva plantilla encarregat del manteniment de les instal·lacions objecte d'aquest contracte, l'Adjudicatari li haurà de facilitar una còpia de les Prescripcions Tècniques de Manteniment annexes, així com del seu propi Manual de Manteniment de les instal·lacions, que haurà de ser conservat al Servei de Manteniment, preferiblement en format digital.

El personal de l'Adjudicatari que participi en el manteniment de les instal·lacions objecte d'aquest contracte haurà de disposar de les següents informacions, com a mínim:

1. Temps màxim d'atenció d'avaries.
2. Obligacions i responsabilitats del personal i de l'Adjudicatari segons aquest contracte.
3. Conèixer l'interlocutor amb la part contractant en el seu lloc de treball.

Comunicacions.

Per les seves comunicacions amb la part contractant, serà vital que l'Adjudicatari disposi de correu electrònic i telèfon d'emergència 24 hores.

8. CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Albarans i fulls de treball.

Després de cada intervenció de manteniment, el tècnic de l'Adjudicatari lliurarà al servei de manteniment un albarà de la feina feta on hi haurà de constar una breu però entenedora descripció de les tasques realitzades. Aquest albarà s'haurà de lliurar en format electrònic. Addicionalment i mai sense que un sigui substitutiu de l'altre, es podrà lliurar l'albarà en format paper.

Conformitat de les tasques.

En cas de feines correctives d'importància que suposin el desmuntatge de components de la instal·lació i la seva reparació o substitució, tant les que es realitzin a l'edifici com les que requereixin el trasllat d'aquests components als tallers de l'Adjudicatari, o d'altres empreses contractades per ell a aquests efectes, l'Adjudicatari haurà de facilitar una còpia dels controls de qualitat realitzats, mostres, assaig i dels certificats de qualitat procedents dels seus proveïdors que hagin servit per a establir la conformitat de les feines realitzades amb els requisits especificats i la normativa aplicable.

Tots els materials, operacions de manteniment i altres intervencions que en opinió de la part contractant puguin ser defectuosos, inadequats o impropis, podran ser rebutjats per aquesta, sense perjudici de les accions que puguin correspondre a ambdues parts.

La propietat es reserva el dret d'auditar, a través d'una empresa externa, el manteniment i l'estat de la instal·lació mantinguda per l'Adjudicatari en qualsevol moment. La Propietat informará a l'Adjudicatari de l'auditoria i dels dies d'aquesta, amb un temps d'antelació de com a mínim de dues setmanes.

Control avaries.

L'Adjudicatari establirà un control d'avaries i incidències, d'acord amb el model de gestió que proposi, prèvia aprovació de la part contractant. Serà validat en cada cas pel responsable de la part contractant, senyalant l'anomalia ocorreguda, la data i hora en que s'ha avisat l'Adjudicatari, la data i hora en que s'ha presentat a solucionar el problema, així com la durada de la seva intervenció i l'hora en que s'ha restablert el servei normal de la instal·lació.

Un cop corregida l'avaria, l'Adjudicatari omplirà un comunicat d'intervenció d'acord amb el model de gestió que proposi l'adjudicatari prèvia aprovació de la Propietat. En aquest comunicat s'hi inclouran les peces reparades o substituïdes.

Les dades incloses en aquesta documentació serviran de base per a establir el nombre d'avaries que ha sofert la instal·lació en el període d'un any i les seves hores d'aturada en aquest període, als efectes de les disposicions del contracte de manteniment.

Control de revisions i reparacions.

L'Adjudicatari lliurarà un informe d'estat al servei de manteniment sempre que s'hagi realitzat una revisió anual programada, així com una revisió extraordinària programada o una reparació prèviament aprovada per la propietat.

Trimestralment, l'Adjudicatari realitzarà i entregará al servei de manteniment la documentació legalment establerta i vigent conforme s'ha realitzat el manteniment preventiu dels elements de la instal·lació. Al llarg del primer trimestre de contracte l'Adjudicatari actualitzarà els llistats d'equips a revisar i els informes a presentar. L'Adjudicatari actualitzarà cada any el llistat d'equips i els informes trimestrals de revisió. La Propietat col·laborarà amb aquest per facilitar-li la feina en mesura de lo possible.

Aquests informes seran analitzats per la Propietat i l'Adjudicatari proposarà la seva resolució.

L'Adjudicatari es compromet a realitzar **reunions de seguiment semestrals** juntament amb el servei de manteniment on s'analitzaran les accions dutes a terme i les properes intervencions programades en els diferents centres. S'analitzarà també estats de les instal·lacions i propostes de millora o de reparació preventiva. Una d'aquestes reunions es farà coincidir amb el lliurament de l'informe anual de revisió programada.

Auditoria general del contracte.

Les condicions especificades de disponibilitat, estat de conservació i nivell de servei de les instal·lacions són aquelles per a les quals han estat projectades i, en general, les que reunien en el moment de la seva posada en marxa per primer cop o després d'una modernització important. En qualsevol cas, es considerarà que una instal·lació no es troba en les degudes condicions de funcionament quan incompleixi la reglamentació vigent.

Durant el primer trimestre del termini d'execució del contracte, l'Adjudicatari farà una auditoria dels aparells i instal·lacions dels centres, considerant els criteris ara relacionats, i proposarà a les parts contractants un pla de millores, inclòs el pressupost i el programa d'execució, dins els termes del contracte. L'auditoria presentarà també: el manual de manteniment dels aparells, el programa bàsic de manteniment preventiu; el projecte de seguretat i salut i el pla de coordinació dels treballs desenvolupats per l'empresa, assumit per un tècnic competent en prevenció de riscos; esquema i calendari dels informes semestrals i els llibres de manteniment dels equips que procedeixin. L'auditoria podrà incloure, a més a més, tots aquells punts que l'Adjudicatari consideri necessaris o que aportin informació útil i de valor per la Propietat.

La no realització d'aquesta auditoria en el temps determinat, suposarà una penalització Molt Greu.

9. PENALITZACIONS

L'adjudicatari estarà subjecte al següent règim de penalitzacions:

Les **faltes** considerades com a **greus** suposaran una penalització del **0,5% del total de l'import anual del contracte**. Aquesta penalització es farà efectiva per cada incompliment.

Els **faltes** considerades com a **molt greus** suposaran una penalització de **l'1% del total de l'import anual del contracte**. Aquesta penalització es farà efectiva per cada incompliment.

El **no compliment del temps de resposta davant d'una situació crítica d'emergència**, donarà lloc al minorament de la factura mensual d'un **10% del seu import del mes en curs**.

Es tipifiquen com a **Faltes greus** i **Molt greus** les que així es recullen a continuació:

- **Faltes Greus**

- El no compliment del temps màxim de resposta en cas d'avaría ordinària contemplat en el present Plec.
- L'actuació (revisió programada, manteniment correctiu o qualsevol intervenció sobre qualsevol element de PCI que suposi una inhabilitació temporal del seu ús davant una emergència) sobre un equip sense previ avís al servei de Manteniment del centre en qüestió.
- La no correcta actualització dels plànols de la instal·lació de PCI quan sigui requerida.
- No presentar els informes trimestrals de revisió en temps i forma.
- No presentar els informes anuals de revisió en temps i forma.
- No assistir a les reunions de seguiment semestrals programades.
- No assistir a les inspeccions normatives o auditories internes/externes programades.
- Que l'Adjudicatari sigui coneixedor de deficiències importants i/o greus de funcionament de la instal·lació i no s'hagi entregat el corresponent pressupost de reparació en temps i forma a la Propietat.
- No compliment de l'establert en els punt 5.4 d'aquest Plec
- No compliment de l'establert en els punt 5.5 d'aquest Plec
- No compliment de l'establert en els punt 5.6 d'aquest Plec
- No compliment de l'establert en els punt 5.7 d'aquest Plec
- No compliment de l'establert en els punt 5.9.1 d'aquest Plec
- No compliment de l'establert en els punt 5.9.2 d'aquest Plec

- **Faltes Molt Greus**

- El fet que un aparell estigui sense funcionar un temps superior 72h i sense justificació
- El no compliment del temps màxim de resposta en cas d'avaria d'emergència contemplat en el present Plec.
- El no lliurament dels informes referents a les revisions mínimes programades en el Present Plec i acceptades per l'Adjudicatari, així com les millores que aquest hagi pogut proposar.
- El no compliment de les revisions anuals mínimes exigides per el present Plec, així com les millores que hagi pogut proposar l'Adjudicatari.
- El no compliment del manteniment correctiu programat derivat, o no, d'una revisió anual efectuada per l'Adjudicatari (amb prèvia acceptació de pressuposta per part de la Propietat).
- L'actuació sobre un equip que suposi una inhabilitació (durant un període superior a 24h) del mateix sense previ avís al Responsable de Manteniment del centre en qüestió.
- La realització de qualsevol acció correctiva/modificativa que ho requereixi sense l'aprovació escrita (oferta/valoració signada) de la Propietat.
- El no compliment dels retimbrats o substitucions obligades i/o necessàries dels equips de PCI. El no mantenir en correcte estat d'utilització qualsevol equip de PCI.
- El no subministrament d'un equip de reposició per cobrir les necessitat de l'equip original que hagi quedat sense servei a causa d'una reparació o similar.
- El no compliment dels requeriments mínims especificats en el present Plec i quan aquest no compliment afecti directa o indirectament al correcte funcionament de la instal·lació.
- El no compliment del termini d'entrega de l'auditoria general del contracte.
- El no compliment de l'establert en l'apartat de Manteniment Normatiu d'aquest Plec.
- La reiteració de tres Faltes Greus.

10. RESOLUCIÓ DE CONTRACTE

El present Plec contempla la situació de rescindir la relació contractual vigent amb el l'Adjudicatari derivada d'aquest concurs en el moment que alguna de les següents causes es presenti i pugui ser justificada degudament:

- Quan l'Adjudicatari no estigui realitzant el manteniment que aquest Plec recull i això comprometi el funcionament, la qualitat i la fiabilitat de la instal·lació.
- La reiteració flagrant de faltes greus i/o molt greus que comprometin a la instal·lació i al seu correcte funcionament.

El present plec també contempla un període "de prova" de 3 mesos en el qual la propietat, amb prèvia justificació i comunicació, podrà resoldre la relació contractual vigent amb el l'Adjudicatari de forma immediata.

Prèviament a l'inici del procés de resolució de contracte (ja sigui dins del període de prova o fora d'aquest), s'informarà a l'Adjudicatari del fet d'estar incomplint algun dels punts anteriors o de les causes que poden desembocar amb l'aplicació d'aquest punt 10 del PPT i se l'animarà a corregir les seves pràctiques per tal de reconduir el contracte i evitar-ne la resolució.

Aquesta voluntat de resolució del contracte, haurà de quedar reflectida, com a mínim, en un acta formal de reunió entre l'Adjudicatari i la Propietat.

En qualsevol cas, l'adjudicatari quedarà obligat a mantenir el Servei especificat en el present Plec fins que el contracte hagi tornat a adjudicar-se formalment.

11. MILLORES CONTRACTE

L'Adjudicatari té el dret de millorar les condicions mínimes exigides en aquest Plec de Prescripcions Tècniques i a proposar les millores dels equips, el seu funcionament i les condicions mínimes de manteniment preventiu i correctiu que cregui oportunes. Aquestes millores seran valorades com a criteri susceptible de judici de valor.

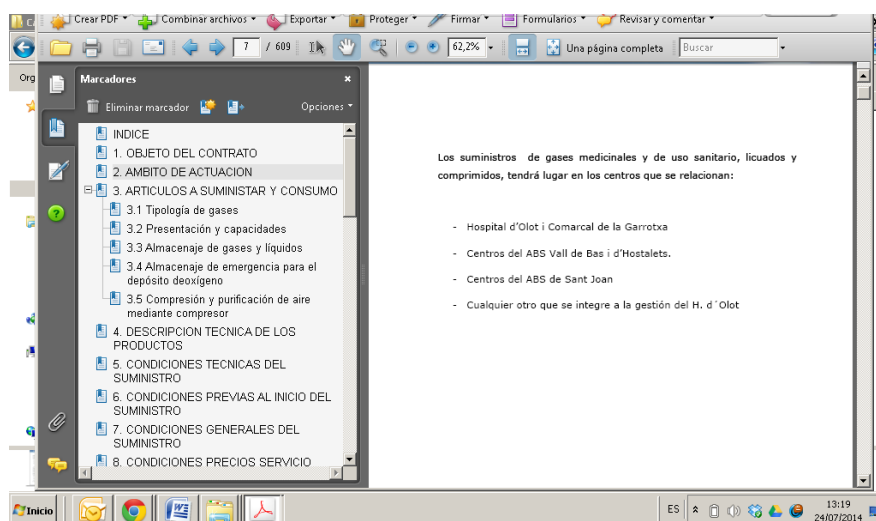
12. DOCUMENTACIÓ A APORTAR DINS EL SOBRE B “OFERTA TÈCNICA”

La proposta oferta haurà de disposar dels requisits, d'acord amb l'objecte del contracte, recollits en aquest plec.

L'empresa licitadora ha d'aportar la documentació tècnica incloent una descripció detallada de tots els serveis que es proposen per la prestació del servei seguint les especificacions que anteriorment s'han expressat, que serà objecte de valoració.

La documentació del sobre B, s'ha de presentar mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0 prevista a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Es respectarà el màxim de fulles per cada apartat i s'entregarà en un sol arxiu pdf indexat amb marcadors que respectaran l'índex marcat a la graella del punt “N.2 CRITERIS SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR (SOBRE B)” del QC (un marcador per COD. índex)

Exemple marcadors:



En el supòsit que les empreses licitadores no presentin la documentació tècnica amb la suficient qualitat d'informació i la forma de presentació no sigui la sol·licitada, no es garanteix que la seva oferta sigui avaluada.

S'entregaran tots els fulls d'aquest plec signats conforme s'accepten tots ells i s'agafa el compromís de vetllar per la seva aplicació en el cas de resultar adjudicatari.

L'empresa licitadora ha d'aportar el desenvolupament dels punts d'aquest plec:

1.1 Memòria tècnica (1,5 punts)

- 1.1.1 Organització interna** que l'adjudicatari proposa per a la realització del servei objecte del contracte. 0,5 punts.
- 1.1.2 Relació de mitjans humans, tècnics i materials** que disposa l'empresa licitadora per a la realització del servei objecte del contracte. 0,5 punts.
- 1.1.3 Pla de formació anual** que l'empresa adjudicatària impartirà al personal de manteniment de cada centre. 0,5 punts.

1.2 Proposta de *Programa de manteniment correctiu, preventiu i predictiu* dels CENTRES/INSTAL·LACIONS/EQUIPS especificat en el present Plec. (16,5 punts)

- 1.2.1 Manteniment preventiu.** Procediment i mitjans que la empresa adjudicatària proposa per a la seva realització dins de l'objecte del contracte. **7,5 punts**
- 1.2.2 Manteniment correctiu.** Procediments i mitjans que l'empresa adjudicatària proposa per a la seva realització dins de l'objecte del contracte. **8 punts**
- 1.2.3 Manteniment normatiu.** Procediments i mitjans que l'empresa adjudicatària proposa per a la seva realització dins de l'objecte del contracte. **1 Punt**

1.3 Proposta de qualitat del servei. (6 punts)

- 1.3.1 Capacitat de resposta de la empresa en cas d'emergència. 2 punts**
- 1.3.2 Declaració de conformitat de compliment de la normativa que li sigui d'aplicació. 0,5 punts**
- 1.3.3 Certificacions industrials. 1 punt.**
- 1.3.4 Capacitat Tècnica de la empresa licitadora 2 punts**
- 1.3.5 Experiència en entorns hospitalaris. 0,5 punts.**

1.4 Millores Contracte: Per tal de valorar les mateixes, aquestes estaran valorades a partir del valor subjectiu que aquestes aportin a la propietat i que aquesta atribueixi a cadascuna de les possibles millores proposades. No es valorarà el valor econòmic com a criteri objectiu i únic **1 punt**.

13. DOCUMENTACIÓ A APORTAR EN EL SOBRE C “OFERTA ECONÒMICA”.

Dins el sobre C (documentació tècnica i econòmica avaluable automàticament), el licitador haurà d'incloure-hi la documentació següent:

- Annex C1 (Oferta econòmica)
- Si escau, certificat acreditatiu de la visita a les instal·lacions, en els termes previstos al quadre de característiques.

ANNEX 1

Instal·lacions de Protecció Contra Incendis

<u>EDIFICI</u>	<u>HUV</u>	<u>HUV</u> <u>EDIF.LAB</u>	<u>HUV</u> <u>CUINA</u>	<u>OSM</u>	<u>CDV</u>	<u>HSJM</u>	<u>HSJM</u> <u>CUINA</u>	<u>RHB</u>	<u>TOTAL</u>
<u>BIES</u>	<u>63</u>	<u>5</u>	-	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>27</u>	-	<u>2</u>	<u>112</u>
<u>CENTRAL DETECCIÓ</u>	<u>7</u>	-	-	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	-	-	<u>10</u>
<u>EXTINTORS</u>	<u>315</u>	<u>12</u>	<u>2</u>	<u>15</u>	<u>93</u>	<u>124</u>	<u>1</u>	<u>7</u>	<u>569</u>
<u>PANEL CONTROL</u>	<u>7</u>	-	-	<u>0</u>	<u>2</u>	<u>1</u>	-	<u>1</u>	<u>11</u>
<u>Grups de pressió</u>	<u>1</u>		-	-	<u>0</u>	<u>1</u>	-	-	<u>2</u>
<u>DETECTORS</u>	<u>0</u>		<u>21</u>	<u>33</u>	<u>412</u>	<u>377</u>	<u>18</u>	<u>1</u>	<u>862</u>
<u>POLSADORS ALARMA</u>	<u>0</u>		<u>2</u>	<u>10</u>	<u>38</u>	<u>24</u>	<u>1</u>	<u>3</u>	<u>78</u>
<u>SIRENES</u>	<u>0</u>		-	<u>1</u>	<u>15</u>	<u>23</u>	-	<u>4</u>	<u>43</u>
<u>PORTES RF</u>	<u>77</u>		-	<u>0</u>	<u>39</u>	<u>28</u>	-	-	<u>144</u>
<u>AMPOLLES EXTINCIÓ</u>	<u>6</u>	-	<u>5</u>	<u>0</u>	<u>3</u>	<u>0</u>	<u>2</u>	-	<u>16</u>
<u>HIDRANTS EXTERIORS</u>	<u>8</u>	-	-	-	-	<u>1</u>	-	-	<u>9</u>
<u>COLUMNA SECA</u>	<u>17</u>	-	-	-	-	-	-	-	<u>17</u>

**Els valors que presenta la taula són el nombre d'equips instal·lats, en el moment de la licitació, en els diferents centres del CHV del què en són objecte i poden veure's afectats per lleugeres variacions no contemplades. Aquestes variacions d'equips que puguin suposar un increment en el cost del contracte, serà assumit (el cost) per part de l'Adjudicatari i s'inclouran dins del pla de manteniment que s'especifica en el present Plec.*



ANNEX 2

Certificat de conformitat d'adaptació d'instal·lacions noves amb les actuals



TIPUS D'INSTAL·LACIÓ:

CENTRE:

ZONA D'INFLUÈNCIA:

INSTAL·LADOR:

MANTENIDOR:

En / Na _____, en nom
de l'empresa _____,
actual mantenedora de les instal·lacions que influeixen el present certificat.

CERTIFICA:

Que l'empresa _____,
instal·ladora de les noves instal·lacions, ha finalitzat les obres adequant-se aquestes
perfectament a les instal·lacions actuals, sense interferir-ne.

Els serveis han consistit en _____

I perquè consti, signen conjuntament el present certificat,

Signatura, i segell de l'empresa mantenedora

Signatura, i segell de l'empresa instal·ladora