



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE PEL SERVEI DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I NETEJA DE JARDINS I ZONES VERDES DEL MUNICIPI DE CAMPDEVÀROL (EXP. X2026000061)

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que el present plec de clàusules administratives particulars ha de regir el contracte de servei de manteniment, conservació i neteja de jardins i zones verdes del municipi de Campdevàrol ha estat aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 9 de juliol de 2026.



A. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació per mitjans externs del servei consistent en el manteniment, conservació i neteja dels jardins i les zones verdes del municipi de Campdevàrol.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), estan acreditats a l'expedient.

El contracte està subjecte a licitació reservada a Centres Especials de Treball d'iniciativa social, com a mitjà per la integració laboral de treballadors amb discapacitat d'especials dificultats, d'acord amb el que fixa la DA 4^a i la disposició addicional catorzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP i la directiva 2014/24/CE del Parlament Europeu.

A.1. Divisió en lots: No hi ha divisió del contracte en lots en atenció als motius especificats a la clàusula primera del Plec de clàusules administratives particulars.

A.2. Codi CPV:

77310000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes.

77311000-3 Servei de manteniment de jardins i parcs.

B. Dades econòmiques

B1. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

D'acord amb allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP el valor estimat del contracte és d'un import de quatre-cents seixanta-tres mil dos-cents seixanta-sis euros amb trenta cèntims (463.266,30 €) IVA exclòs, tenint en compte el termini de durada de dos (2) anys i les dues possibles pròrrogues d'un any (1 +1 any), amb la distribució següent:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Import licitació (2 anys)	206.366,49 €
Modificacions (20%)	41.273,30 €
1a pròrroga	106.621,66 €
2a pròrroga	109.004,85 €
Total	463.266,30 €

B2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació pels dos anys de contracte es fixa en la quantitat de dos-cents sis mil tres-cents seixanta-sis euros amb quaranta-nou cèntims (206.366,49 €), IVA exclòs, a raó de 102.059,58 € (IVA exclòs) per al primer any i 104.306,91 € (IVA exclòs) per a la segona anualitat.



Atès que es tracta d'un contracte amb una elevada incidència dels costos de personal, en la determinació del pressupost base de licitació s'ha incorporat una previsió d'increment anual del 3% sobre els costos salarials del personal adscrit al servei, mantenint-se constants la resta de costos del contracte. Aquesta previsió s'ha tingut en compte únicament als efectes de determinar adequadament el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte, de conformitat amb els articles 100 i 101 de la LCSP, sense que tingui la consideració de revisió de preus.

L'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) que correspon aplicar d'acord amb la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, és el següent:

- Per a les tasques relacionades amb el manteniment i conservació de jardineria, el tipus impositiu aplicable serà del 21%.

- Per a les tasques relacionades amb la neteja de zones verdes, parcs i jardins, i subministrament de plantes, el tipus impositiu aplicable serà del 10%.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 1.171.22799 Contractació externa servei de jardineria

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí

D. Termini de durada del contracte

La durada del contracte serà dos (2) anys, amb inici des del dia següent de la formalització del contracte.

Es preveu la possibilitat de dues pròrrogues per acord de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP. Les pròrrogues, que seran obligatòries per al contractista, s'acordarà per l'òrgan de contractació i s'efectuarà preavis almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

E. Variants

No es preveuen.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, i es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en base a la millor qualitat-preu, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i 147 de la LCSP.

La presentació d'ofertes es realitzarà mitjançant l'eina de Sobre Digital.

G. Acreditació de l'aptitud per contractar i solvència tècnica, professionals i econòmica de l'empresari

Podran prendre part en aquest procediment de contractació únicament els Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin sotmesos a cap de les prohibicions per a contractar establertes en la



Llei i gaudeixin de la solvència econòmica financera i tècnica professional i/o classificació que es determina en la clàusula novena d'aquest Plec de clàusules administratives particulars.

H. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el Plec de clàusules administratives particulars.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, la Mesa tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt, i en cap cas, exclusivament al preu, d'acord amb els paràmetres establerts a la clàusula tretzena del Plec de clàusules administratives particulars.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de presentar la documentació establerta a la clàusula setzena del Plec de clàusules administratives particulars.

K. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte de conformitat amb l'article 62.1 de la LCSP serà els Serveis Tècnics municipals de l'Ajuntament de Campdevàrol.

L. Garantia definitiva

No s'exigeix garantia definitiva d'acord amb l'article 107.1 de la LCSP, atesa la naturalesa social del contracte reservat a CETIS i les característiques de la prestació.

M. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'adjudicatari acreditarà anualment, mitjançant certificat de gestor, que com a mínim les restes vegetals de l'esporga d'arbrat es destinen a compostatge i elaboració de terra vegetal o productes de jardineria, i en cap cas es destina a abocador.
- L'adjudicatari haurà de destinar, com a mínim a l'execució del contracte tres (3) jardiniers especialistes de 2a i/o peons ajudants de jardineria amb discapacitat i un (1) monitor/a amb una titulació mínima de tècnic superior o mig en alguna especialitat relacionada amb la jardineria, el medi natural, el sector forestal.



- Atès que el cost de personal constitueix la partida principal del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar anualment, en el termini de tres mesos des de la finalització de cada anualitat contractual, una memòria justificativa dels costos salarials efectivament suportats en l'execució del servei. Aquesta justificació haurà d'incloure, com a mínim, l'acreditació de l'aplicació de les actualitzacions salarials derivades del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació, així com la seva incidència sobre el cost del servei. Aquesta previsió té exclusivament finalitats de seguiment i control de l'execució del contracte, sense que impliqui en cap cas dret a revisió de preus ni modificació automàtica del preu contractual.

N. Penalitats

D'acord amb la clàusula vint-i-setena del Plec de clàusules administratives particulars.

O. Modificacions previstes

D'acord amb la clàusula vint-i-quatrena del Plec de clàusules administratives particulars.

P. Cessió del contracte

Les condicions de la cessió del contracte s'estableixen en la clàusula trenta-unena del Plec de clàusules administratives particulars.

Q. Subcontractació

No s'autoritza la subcontractació atesa la necessitat que la prestació sigui executada directament pel CETIS adjudicatari com a element essencial de la finalitat d'inserció sociolaboral del contracte reservat.

R. Revisió de preus

No es preveuen.

S. Termini de garantia

Es fixa un termini de garantia de tres (3) mesos a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

T. Responsable del contracte

La cap de l'Àrea de Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Campdevàrol.

Altra informació:

Consultes administratives:

ajuntament@campdevanol.org
Plaça Anselm Clavé, 1
17530 Campdevàrol



Tel. 972 730019

Perfil del Contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2064808?categoria=0>

Web institucional:

www.campdevanol.cat



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE
PEL SERVEI DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I NETEJA DE JARDINS I
ZONES VERDES DEL MUNICIPI DE CAMPDEVÀROL (EXP. X2026000061)**

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que el present plec de clàusules administratives particulars ha de regir el contracte de servei de manteniment, conservació i neteja de jardins i zones verdes del municipi de Campdevàrol ha estat aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 9 de juliol de 2026.



ÍNDEX

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1. Definició de l'objecte del contracte.....	10
2. Necessitat i idoneïtat de l'objecte del contracte.....	11
3. Valor estimat, pressupost de licitació i preu del contracte.....	11
4. Existència de crèdit.....	13
5. Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	13
6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	13
7. Publicitat dels plecs i de la licitació.....	14
8. Condicions de capacitat els licitadors.....	14
9. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica financera i professionals o tècnica i altres requeriments.....	15
10. Presentació de proposicions.....	18
11. Contingut de les propostes.....	22
12. Criteris d'adjudicació.....	24
13. Ofertes anormalment baixes.....	27
14. Criteris de desempat.....	28
15. Mesa de contractació i procediment d'obertura de sobres.....	29
16. Classificació de les ofertes.....	30
17. Termini per a l'adjudicació.....	32
18. Variants.....	32
19. Garantia provisional.....	32
20. Garantia definitiva.....	32
21. Formalització del contracte.....	32

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

22. Drets i obligacions de les parts.....	33
23. Condicions especials d'execució.....	34
24. Modificació del contracte.....	34
25. Règim de pagament.....	36
26. Revisió de preus.....	36
27. Règim d'infraccions i sancions.....	36
28. Causes de resolució.....	37
29. Termini de recepció de les prestacions del contracte.....	38
30. Termini de garantia del contracte.....	38
31. Cessió.....	38
32. Subcontractació.....	38
33. Confidencialitat de la informació.....	39
34. Règim jurídic de la Contractació.....	39
35. Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	40
36. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.....	40
37. Assegurances.....	40
38. Responsable del contracte.....	41
39. Lloc de prestació de l'objecte del contracte.....	41
40. Protecció de dades de caràcter personal.....	41
41. Jurisdicció.....	42



III. DADES ESPECÍFIQUES

42. Sistema de determinació del preu del contracte	42
43. Execució i supervisió	42
44. Facultat de l'Ajuntament de Campdevàrol sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei	43
45. Informació condicions de subrogació de personal	43
46. Propietat dels treballs	43
47. Règim de recursos	43

ANNEXOS

1. Document europeu únic de contractació (DEUC).....	45
2. Declaració responsable per al compliment de la normativa nacional	46
3. Declaració de sotmetiment als jutjats i tribunals espanyols dels empresaris estrangers	48
4. Criteris avaluables amb judici de valor.....	49
5. Oferta econòmica i criteris de valoració automàtica	51
6. Subrogació de personal	53



I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

Clàusula primera. Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Campdevàrol consistent en el servei de manteniment, conservació i neteja dels jardins i les zones verdes del municipi de Campdevàrol, que es detallen en els plecs de prescripcions tècniques.

El contracte està subjecte a licitació reservada a Centres Especials de Treball d'iniciativa social, com a mitjà per la integració laboral de treballadors amb discapacitat d'especials dificultats, d'acord amb la disposició addicional quarta de la LCSP i l'article 20 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell. En conseqüència únicament seran admesos els licitadors que acreditin aquesta condició, de manera que

els licitadors hauran d'acreditar la seva condició de Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social mitjançant la corresponent inscripció registral vigent.

El Codi CPV que correspon amb el contracte és el següent:

77310000-6	Serveis de plantació i manteniment de zones verdes.
77311000-3	Servei de manteniment de jardins i parcs.

El present contracte **no es dividirà en lots** ja que és convenient la unitat del seu objecte pels motius següents:

Que la no divisió en lots de l'objecte del contracte no afecta als principis fonamentals de la contractació llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència i no discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors.

Que amb la divisió en lots es posaria en risc la correcta execució del contracte, des del punt de vista de la seva eficàcia i eficiència, pels criteris i motius següents:

- Les prestacions compreses en l'objecte del contracte no tenen substantivitat pròpia de manera que no és possible la seva execució de manera separada.
- Les prestacions compreses en l'objecte del contracte no constitueixen una unitat funcional per si mateixes.
- Les prestacions compreses en l'objecte del contracte executades de forma separada sofreixen menyscapes o detriment.
- Les prestacions compreses en l'objecte del contracte són inseparables o imprescindibles de manera conjunta.

Que la divisió en lots posaria en risc la correcta execució del contracte, per raons de la naturalesa del seu objecte i d'eficiència organitzativa i econòmica donat que:

- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'optimització del control de l'execució global del contracte.



- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd la coordinació de l'execució de les prestacions.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte s'incrementen els costos d'execució per l'existència d'una pluralitat de contractistes diferents.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'eficiència.

Clàusula segona. Necessitat i idoneïtat de l'objecte del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient administratiu número X2026000061.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans personals i materials necessaris i suficients per a dur a terme l'objecte del contracte.

Per a la satisfacció d'aquestes necessitats, el contracte de serveis constitueix l'instrument jurídic idoni, de conformitat amb els articles 17 i concordants de la LCSP.

Clàusula tercera. Valor estimat, pressupost de licitació i preu del contracte

Valor estimat del contracte

D'acord amb allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, el valor estimat del contracte és d'un import de quatre-cents seixanta-tres mil dos-cents seixanta-sis euros amb trenta cèntims (463.266,30 €) IVA exclòs, tenint en compte el termini de durada de dos (2) anys i les dues possibles pròrrogues d'un any (1 + 1 any), amb la distribució següent:

Concepte	Import (IVA Exclòs)	Import (IVA Inclòs)
Import licitació (1r any)	102.059,58 €	117.878,82 €
Import licitació (2n any)	104.306,91 €	120.474,49 €
<i>Total import licitació (2 anys)</i>	<i>206.366,49 €</i>	<i>238.353,31 €</i>
Modificacions (20%)	41.273,30 €	47.670,66 €
1a pròrroga anual	106.621,66 €	123.148,02 €
2a pròrroga anual	109.004,85 €	125.900,60 €
TOTAL	463.266,30 €	535.072,59 €

Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec.

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació pels dos anys de contracte es fixa en la quantitat de dos-cents sis mil tres-cents seixanta-sis euros amb quaranta-nou cèntims (206.366,49 €), IVA exclòs, a raó de 102.059,58 € (IVA exclòs) per al primer any i 104.306,91 € (IVA exclòs) per a la segona anualitat.



Atès que es tracta d'un contracte amb una elevada incidència dels costos de personal, en la determinació del pressupost base de licitació s'ha incorporat una previsió d'increment anual del 3% sobre els costos salarials del personal adscrit al servei, mantenint-se constants la resta de costos del contracte. Aquesta previsió s'ha tingut en compte únicament als efectes de determinar adequadament el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte, de conformitat amb els articles 100 i 101 de la LCSP, sense que tingui la consideració de revisió de preus.

L'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) que correspon aplicar d'acord amb la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, és el següent:

- Per a les tasques relacionades en manteniment i conservació de jardineria, el tipus impositiu aplicable serà del 21%.

- Per a les tasques relacionades en neteja de zones verdes, parcs i jardins, i subministrament de plantes, el tipus impositiu aplicable serà del 10%.

	Primera anualitat	Segona anualitat	Total
Import (IVA exclòs)	102.059,58 €	104.306,91 €	206.366,49 €
IVA 10% - 50% de l'import	5.102,98 €	5.215,35 €	10.318,33 €
IVA 21% - 50% de l'import	10.716,26 €	10.952,23 €	21.668,49 €
IVA total	15.819,24 €	16.167,58 €	31.986,82 €
Total (IVA inclòs)	117.878,82 €	120.474,49 €	238.353,31 €

La distribució percentual indicada respon a una estimació orientativa efectuada per l'Ajuntament en funció de la naturalesa de les prestacions previstes.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació inclou la totalitat dels costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Preu del contracte

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'import sobre el valor afegit (IVA).

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest Plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi d'aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.



El preu del contracte no serà objecte de revisió.

Clàusula quarta. Existència de crèdit

La despesa plurianual derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària:

Aplicació pressupostària	Descripció
1.171.22799	Contractació externa servei de jardineria

Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides del pressupost que s'aprovin per a altres exercicis, a fi de poder atendre les obligacions que meritin aquesta contractació, de conformitat amb el què estableix l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Clàusula cinquena. Durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte tindrà una durada de dos (2) anys comptar des del dia següent a la formalització del contracte.

El contracte serà susceptible de prorrogar-se de forma expressa, per dues (2) pròrrogues d'un (1) any, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir els quatre (4) anys (2 anys + 1 any + 1 any).

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització de la durada del contracte. La pròrroga no podrà produir-se per consentiment tàcit de les parts i haurà de ser aprovada per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte.

Si vençut el contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, de conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï la prestació del nou contracte, per un període màxim de nou mesos i sense modificar les restants condicions, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte hagi estat publicat.

Clàusula sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, i es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació d'una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, en virtut d'allò que estableixen els articles 145 a 147, i 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Podran presentar proposicions els Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social que compleixin els requisits establerts en aquest Plec, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els/les licitadors/es.



Clàusula setena. Publicitat dels plecs i de la licitació

L'anunci de licitació de la contractació es publicarà als llocs següents:

- Diari Oficial de la unió Europea.

[Diario Oficial de la Unión Europea - EUR-Lex](#)

- Perfil del contractant de l'Ajuntament de Campdevàrol:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

A partir de la data de l'anunci, els Plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació podran ser examinats pels interessats també al servei de Contractació de l'Ajuntament de Campdevàrol.

Tindran caràcter contractual el present Plec, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta de l'adjudicatari.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 6 dies abans de la finalització del termini per a presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre i quan s'hagi sol·licitat com a mínim 12 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

Clàusula vuitena. Condicions de capacitat dels licitadors

8.1. Podran contractar amb l'Ajuntament de Campdevàrol les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la solvència que es requereixi en aquest Plec i gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte. Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de complir, a més, els requisits de l'article 68 de la LCSP.

8.2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorri no està incursa en una prohibició de contractar. Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat



amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el supòsit en que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del mateix.

En tot cas, la integració de solvència mitjançant mitjans externs no podrà desvirtuar el caràcter reservat del contracte ni comportar que l'execució principal de les prestacions recaigui en entitats que no tinguin la condició de CETIS.

8.3. Es podrà contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legal i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Ajuntament de Campdevàrol.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Tots els integrants de la UTE hauran de tenir la condició de Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS).

8.4. No obstant el que s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació els licitadors que, de forma directa o mitjançant empreses vinculades a ells, haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o els documents preparatoris del contracte, si aquesta participació pogués falsejar la competència o provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del Sobre «A».

Mesura social: Aquest contracte té caràcter reservat i, per tant, només poden participar-hi els Centres Especials de treball d'Iniciativa social (CETIS), inscrits en el Registre de Centres Especials de Treball que correspongui.

Clàusula novena. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

9.1. Solvència econòmica-financera



Els licitadors hauran d'acreditar que almenys el 30% de la plantilla de persones amb discapacitat del Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS), correspon al grup de persones amb especials dificultats per a la inclusió laboral.

Es considera treballador amb discapacitat amb especials dificultats per a la inclusió laboral, quan el treballador estigui inclòs en un dels grups següents:

- Persones amb paràlisi cerebral, persones amb trastorn mental o persones amb discapacitat intel·lectual, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33%.
- Persones amb discapacitat física o sensorial, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 65%.

Així mateix, els Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) concurrents només podran ser adjudicataris de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que els siguin propis i han de disposar d'una organització d'elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

S'haurà d'acreditar, mitjançant document oficial justificatiu del Registre d'Unitat de Suport de l'activitat professional, la disposició de serveis d'USAP (Unitat de suport de l'activitat professional), enteses com els equips multi professionals emmarcats dins dels serveis d'ajustament personal i social dels centres especials de treball, que mitjançant el desenvolupament de les funcions i comeses que tenen assignades, permeten ajudar a superar les barreres, obstacles o dificultats que els treballadors i treballadores amb discapacitat dels esmentats centres tenen en el procés d'incorporació a un lloc de treball, així com la permanència i progressió en el mateix.

La solvència econòmica financera s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

- Haver assolit un volum anual de negocis, referit al millor dels tres últims exercicis disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa i de la data de presentació de les proposicions, igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte, és a dir, 694.899,45 €.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici de l'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, aquest requisit s'entendrà proporcional al període d'activitat.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats o bé mitjançant la presentació de les declaracions de l'IRPF corresponents als tres últims exercicis, acompanyades dels resums anuals de l'IVA (model 390) i del registre de factures emeses corresponent a cadascun d'aquests exercicis.

- Assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000,00 € per sinistre i any, a més d'aportar el compromís de la seva



renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador quan inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de ser complert dins del termini de deu dies hàbils referit en l'article 150.2 de la LCSP. L'acreditació serà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i, a través del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què procedeixi. (article 87.1.b) i 3.b) LCSP).

9.2. Solvència tècnica

La solvència tècnica s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

Experiència en la realització dels treballs del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte (art.90.1.a LCSP) que s'acreditarà mitjançant la relació de treballs efectuats els últims tres anys i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir, 72.228,27 €.

El licitador ho podrà acreditar a través d'algun dels següents mitjans:

- Certificat de bona execució expedit pel client, on constin les següents dades: objecte contractual, any d'execució, import dels treballs i nom del client, degudament expedit o visat per l'òrgan competent (en cas que el destinatari fos una entitat del sector públic) o expedit per l'empresa destinatari (en cas que fos un subjecte privat).
- Declaració del licitador que ha de contenir les següents dades: objecte, any d'execució, import i destinatari. Aquesta declaració s'acompanyarà de tota aquella documentació de què es disposi per acreditar la realització de la prestació.

L'Òrgan de Contractació podrà sol·licitar en qualsevol moment del procediment la presentació de la documentació acreditativa de la solvència tècnica i econòmica.

Mitjà alternatiu d'acreditació de la solvència econòmica o financera i tècnica o professional: Classificació empresarial

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup: 0 Subgrup: 6 Categoria: 1

La classificació s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de classificació definitiva o còpia autenticada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya.



Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció.

La classificació empresarial no exigeix de l'acreditació de la condició de Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS).

Els certificats de classificació o documents similars expedits per Estats membres de la Comunitat Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a favor de les empreses d'aquests Estats, constituïran document suficient d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella amb una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica es podrà acreditar mitjançant els mitjans previstos a l'article 90.4 de la LCSP.

Clàusula desena. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en el termini de 35 dies naturals des de la data d'enviament de l'anunci al DOUE o data que s'estableixi a l'anunci, en la forma, i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2064808?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web del sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.



Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la data i l'hora establertes per a l'obertura de les ofertes.

Les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau dins del termini de les 24 hores següents a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina del Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[Material d'ajuda per a persones usuàries - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un



antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o no funcionés el sistema. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[Material d'ajuda per a persones usuàries - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és el PDF.

D'acord amb l'article 23 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant RGLCAP), les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Campdevàrol.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest Plec i del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la



Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2064808?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".



Clàusula onzena. Contingut de les propostes

Les proposicions es presentaran en tres (3) sobres o arxius electrònics diferenciats:

- Sobre A: documentació administrativa acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereix l'article 140 de la LCSP.
- Sobre B: documentació relativa als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.
- Sobre C: oferta econòmica i documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques, d'acord amb el model previst en aquest Plec.

La documentació inclosa en el Sobre A i en el Sobre B no podrà contenir cap informació que permeti conèixer anticipadament el contingut del Sobre C, especialment pel que fa a l'oferta econòmica o als criteris avaluables mitjançant fórmules. L'incompliment d'aquesta obligació podrà comportar l'exclusió de la licitació.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. En cap cas tindrà caràcter confidencial l'oferta econòmica ni aquella informació que sigui necessària per garantir els principis de publicitat, transparència i dret d'accés a l'expedient per part de la resta de licitadors, d'acord amb la normativa vigent en matèria de contractació pública i accés a la informació.

Sobre «A». Documentació administrativa

Contindrà la documentació administrativa següent:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC), al que es fa referència a l'Annex núm. 1 d'aquest Plec.

L'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present Plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament omplert i actualitzat.

Per tant, les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en les casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació i emplenar-lo per la seva presentació.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal. Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:



- Cadascun dels empresaris haurà de presentar el seu corresponent DEUC, en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.
- Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicataris.
- Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

Altres especialitats:

Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència podrà comportar l'exclusió del licitador, prèvia possibilitat de subsanació quan sigui procedent conforme a la LCSP.

b) Les altres declaracions responsables del compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb l'Annex 2 del present Plec.

c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyol.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb l'Annex núm. 3 del present Plec.

Sobre «B». Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor

El Sobre «B» haurà de contenir exclusivament la documentació relativa als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, d'acord amb el que estableix aquest Plec.



En cap cas aquesta documentació podrà incloure informació relativa a l'oferta econòmica ni als criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques, ja que això podria comportar l'exclusió de la licitació.

La documentació a presentar serà la següent:

- Proposta metodològica per a la redacció de projectes paisatgístics. Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica específica, amb una extensió màxima de 15 pàgines, en format PDF.
- Proposta tècnica d'auditoria integral de zones verdes municipals: La documentació s'haurà de lliurar en format paper i digital editable compatible amb AutoCAD o equivalent.

Sobre «C». Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament

El Sobre «C» haurà de contenir l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques, d'acord amb el model que figura com a Annex 4 d'aquest Plec.

L'oferta s'haurà de presentar degudament emplenada, signada i ajustada estrictament al model establert.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o les seves partides detallades o presentin omissions, errors, contradiccions o esmenes quan aquestes impedeixin conèixer o determinar de forma clara l'oferta presentada.

Clàusula dotzena. Criteris d'adjudicació

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits en el present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per l'Ajuntament de Campdevàrol.

L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. Quan cap de les ofertes assoleixin la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari en base als criteris d'adjudicació, es rebutjaran totes les ofertes i declararà desert el present procediment de licitació.

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques (Fins a 75 punts):

Criteri 1: Oferta econòmica. Fins a un màxim de 70 punts.

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta de preu més baix pels dos anys de contracte (IVA exclòs) i la resta es puntuarà d'acord amb la següent fórmula:



Formulació del criteri: Per la millor oferta respecte del tipus de licitació s'atorgarà 80 punts, i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en aquesta fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta millor

O_v = Oferta a valorar

IL = Import de licitació

M = Factor de modulació = 3,0

Els valors de les puntuacions s'arrodoniran deixant (2) dues xifres decimals.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes amb un factor de modulació. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat, i tanmateix, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o presentin omissions, errors, contradiccions o esmenes quan aquestes impedeixin conèixer amb claredat el contingut de l'oferta o afectin elements essencials no susceptibles d'aclariment o esmena.

Criteri 2: Millores en la prestació del servei. Fins a un màxim de 5 punts

Es valorarà el compromís d'incloure, sense cost addicional per a l'Ajuntament, la reposició anual d'entre 15 i 20 arbres i/o planta arbustiva morta, malmesa o afectada per qualsevol causa, inclosos actes vandàlics, fins a un import màxim anual de 2.500 € IVA inclòs.

La valoració econòmica del subministrament i plantació es realitzarà segons els preus establerts al banc de preus ITeC BEDEC vigent.

Puntuació:

- Compromís assumit: 5 punts
- No assumit: 0 punts

Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor (Fins a 25 punts):

Criteri 3: Proposta metodològica per a la redacció de projectes paisatgístics. Fins a un màxim de 10 punts.



Es valorarà la qualitat tècnica i metodològica de la proposta presentada pel licitador per a la redacció de projectes paisatgístics de futures zones verdes municipals pendents de planificació i execució, fins a un import màxim anual de 2.000,00 € IVA inclòs.

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica específica, amb una extensió màxima de 15 pàgines en format PDF, que descrigui:

- Metodologia de treball,
- Criteris paisatgístics i ambientals,
- Integració de criteris de sostenibilitat i biodiversitat,
- Sistemes d'optimització hídrica,
- Solucions de baix manteniment,
- Procés de coordinació amb els serveis municipals.

La valoració es realitzarà d'acord amb els subcriteris següents:

Subcriteri	Puntuació màxima
Qualitat i coherència de la metodologia proposada	4 punts
Integració de criteris de sostenibilitat, biodiversitat i eficiència hídrica	3 punts
Grau de detall, funcionalitat i qualitat de la documentació tècnica prevista	2 punt
Sistemes de coordinació i seguiment amb l'Ajuntament	1 punts

Criteri 4: Proposta tècnica d'auditoria integral de zones verdes municipals. Fins a un màxim de 15 punts.

Es valorarà la qualitat tècnica de la proposta d'auditoria integral de les zones verdes municipals a executar durant el primer any de contracte, fins a un import màxim anual de 3.500,00 €, IVA inclòs.

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica específica, amb una extensió màxima de 15 pàgines en format PDF, que descrigui la metodologia, recursos i continguts previstos per a l'execució de l'auditoria.

L'auditoria haurà d'incloure com a mínim:

- Inventari i delimitació de zones,
- Plànols i coordenades,
- Superfícies,
- Tipologia d'arbrat i vegetació,
- Periodicitats i tractaments,
- Estimació d'hores anuals per zones,
- Necessitats de personal i equips per zones,
- Valoració econòmica dels serveis,
- Propostes de millora de la jardineria municipal.

La documentació s'haurà de lliurar en format paper i digital editable compatible amb AutoCAD o equivalent. La valoració es realitzarà conforme als subcriteris següents:



Subcriteri	Puntuació màxima
Qualitat i exhaustivitat de la metodologia d'auditoria	4 punts
Sistemes de geolocalització, cartografia i tractament de dades	3 punts
Coherència de l'anàlisi de recursos, necessitats i costos	3 punts
Qualitat i viabilitat de les propostes de millora	3 punts
Claredat, estructura i funcionalitat de la documentació	2 punts

Els criteris sotmesos a judici de valor es valoraran comparativament entre les ofertes presentades, atenent el grau de concreció, coherència, qualitat tècnica, viabilitat i adequació a les necessitats del servei.

Clàusula tretzena. Ofertes anormalment baixes

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, la Mesa podrà considerar elements tècnics justificatius de l'oferta per avaluar la viabilitat de la baixa, d'acord amb els paràmetres previstos a l'article 85 del RGLCAP, següents:

Que l'oferta econòmica es trobi en algun dels següents supòsits:

- Quan concorren un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20% a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esmentada mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10% a l'esmentada mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més d'un 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les 3 ofertes de menor quantia.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.



Quan l'oferta de l'adjudicatari, inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, s'accepti, el contractista haurà de constituir una garantia complementària del 5% del preu d'adjudicació.

Clàusula catorzena. Criteris de desempat

En cas d'igualació entre dues o més proposicions econòmicament més avantatjoses, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, l'ordre de prelació per resoldre l'empat serà el següent, de conformitat amb l'article 147 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic:

a) Percentatge de persones amb discapacitat

Tindrà preferència l'empresa licitadora que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, disposi en la seva plantilla d'un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al mínim legalment establert.

En cas de persistir l'empat entre diverses empreses, tindrà preferència aquella que acrediti un major percentatge de persones amb discapacitat amb especials dificultats d'inserció laboral, d'acord amb la normativa vigent.

Aquest extrem s'acreditarà mitjançant certificació oficial de la Tresoreria General de la Seguretat Social o documentació equivalent fefaent.

b) Percentatge de persones en situació d'exclusió social

En cas de persistència de l'empat, tindrà preferència l'empresa licitadora que acrediti un major percentatge de persones treballadores en situació d'exclusió social en la seva plantilla.

c) Estabilitat en l'ocupació

Si l'empat persisteix, es donarà preferència a l'empresa licitadora que acrediti un menor percentatge de contractes temporals en la seva plantilla en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes.

d) Percentatge de dones en plantilla

Si encara persisteix l'empat, tindrà preferència l'empresa licitadora que acrediti un major percentatge de dones contractades en la seva plantilla.

e) Sorteig

Si un cop aplicats tots els criteris anteriors persisteix l'empat, aquest es resoldrà mitjançant sorteig públic, en les condicions que determini l'òrgan de contractació, garantint els principis de transparència i publicitat.

Tots els criteris de desempat hauran d'estar referits al moment de finalització del termini de presentació d'ofertes i s'acreditaran mitjançant documentació oficial o declaració responsable verificable posteriorment per l'òrgan de contractació.



Clàusula quinzena. Mesa de contractació i procediment obertura de sobres

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i en el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà constituïda pels membres següents:

President: Oriol Lázaro Llovera, alcalde, o regidor/ en qui delegui.

Vocal: Gerard Soldevila Freixa, secretari interventor de la Corporació, o funcionari/a habilitat/da de caràcter nacional que legalment el substitueixi

Vocal: Cristina Ramisa Puigdomènech, tècnica adscrita a l'àrea de Serveis Tècnics, o persona en qui delegui.

Vocal: Montserrat Borrull Fragoso, funcionària de la Corporació o persona en qui delegui.

Secretària: Alba López Lázaro, funcionària de la Corporació o persona en qui delegui.

La Mesa de Contractació qualificarà la documentació continguda en el sobre o arxiu electrònic «A» en la data que oportunament es determini, una vegada finalitzat el termini de presentació de proposicions.

Si la Mesa observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies, de conformitat amb l'article 141.2 de la LCSP.

Una vegada esmenats, si escau, els defectes detectats, la Mesa determinarà les empreses admeses a la licitació, les excloses i, si escau, les causes d'exclusió.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant la funcionalitat habilitada a l'eina de Sobre Digital. A aquest efecte, s'enviarà un avís a l'adreça o adreces de correu electrònic indicades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per accedir a l'espai de l'eina on s'haurà d'aportar la documentació requerida.

Aquestes comunicacions es practicaran mitjançant notificació electrònica a través del sistema e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Un cop acordada l'admissió de les ofertes, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre o arxiu electrònic «B», relatiu als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

La data i hora de celebració de l'acte d'obertura es publicarà al perfil del contractant i es comunicarà a les empreses licitadores mitjançant l'adreça electrònica assenyalada a aquests efectes.



La documentació continguda en el sobre «B» serà remesa als serveis tècnics competents per a la seva valoració, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. Igualment, podrà requerir informes per verificar que les ofertes compleixen les prescripcions tècniques exigides als plecs.

Les proposicions que no compleixin les prescripcions tècniques podran ser excloses, mitjançant acord motivat basat en l'informe tècnic corresponent.

Una vegada efectuada la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, la Mesa de Contractació farà pública la puntuació obtinguda per les empreses licitadores i procedirà, en la data indicada al perfil del contractant, a l'obertura del sobre o arxiu electrònic «C», relatiu als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant fórmules automàtiques.

En aquest acte es donarà lectura de les ofertes econòmiques i de la resta d'elements objecte de valoració automàtica.

Posteriorment, la Mesa efectuarà la valoració global de les proposicions, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec, i formularà la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa que hagi presentat la millor oferta relació qualitat-preu.

Clàusula setzena. Classificació de les ofertes

La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i elevarà aquesta proposta a l'òrgan de contractació.

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de presentar la documentació següent:

a) Escriptura de constitució i, en el seu cas, de modificació de la societat inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, l'acreditació s'efectuarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També caldrà aportar el NIF de l'empresa.

Els licitadors individuals acreditaran la seva identitat mitjançant la documentació legalment exigible, sense necessitat d'autenticació addicional, llevat que sigui requerida justificadament per l'òrgan de contractació.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.



b) Còpia autenticada del DNI i escriptura pública de poder inscrita en el Registre mercantil o registre oficial corresponent, en el supòsit que es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

c) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Campdevàrol disposi d'aquests.

d) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte.

e) Contracte d'assegurança vigent.

f) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

g) Per les empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia de l'adjudicatari al propi fur, en el seu cas.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides d'aportar la documentació que consti vigent i actualitzada en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al RELI, sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació de requerir-ne l'actualització o aclariment.

Les empreses que hagin concorregut en UTE, escriptura de constitució de la unió temporal d'empreses atorgada davant notari en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió temporal amb poders suficients per a exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte, fins a la seva extinció.

L'aportació de la documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça assenyalada per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Tota la documentació haurà de presentar-se en format electrònic i signatura digital vàlida.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li podrà exigir una penalitat de fins al 3% del valor estimat del contracte (VEC), d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.



Clàusula dissetena. Termini per a l'adjudicació

En tractar-se d'un procediment amb més d'un criteri de valoració, el termini màxim per a l'adjudicació serà de dos mesos, ampliable justificadament quan la complexitat de les ofertes ho requereixi, d'acord amb l'article 158 LCSP.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins els cinc dies hàbils següents a la recepció dels documents detallats a la clàusula anterior o quan la competència correspongui a un òrgan col·legiat, en la primera sessió que celebri.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi una oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren en aquest Plec.

Clàusula divuitena. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Clàusula dinovena. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

Clàusula vintena. Garantia definitiva

No s'exigeix garantia definitiva d'acord amb la disposició addicional catorzena de la LCSP, atesa la naturalesa reservada del contracte a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i la finalitat d'inclusió laboral que el fonamenta.

Clàusula vint-i-unena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari haurà de formalitzar el contracte en el termini màxim de 15 dies hàbils des de la finalització del termini de suspensió previst legalment, o des de la notificació de l'adjudicació quan no sigui aplicable aquest termini.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.



II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

Clàusula vint-i-dosena. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

22.1. El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Campdevàrol, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Campdevàrol la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Campdevàrol les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure competència, concurrència i igualtat de tracte entre licitadors, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

22.2. El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

22.3. Contractes de serveis amb subrogació obligatòria en contractes de treball: El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.



Clàusula vint-i-tresena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'adjudicatari acreditarà anualment, mitjançant certificat de gestor, que com a mínim les restes vegetals de l'esporga d'arbrat es destinen a compostatge i elaboració de terra vegetal o productes de jardineria, i en cap cas es destina a abocador.
- L'adjudicatari haurà de destinar, com a mínim a l'execució del contracte 3 jardiniers especialistes de 2a i/o peons ajudants de jardineria amb discapacitat i 1 monitor/a amb una titulació mínima de tècnic superior o mig en alguna especialitat relacionada amb la jardineria, el medi natural, el sector forestal.

Clàusula vint-i-quatrena. Modificació del contracte

24.1. Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà aprovar modificacions per raons d'interès públic en els supòsits següents:

a) Quan s'hagi previst expressament en el plec, havent de precisar amb detall suficient l'abast, límits i naturalesa, les condicions en que es podrà aplicar per referència a circumstàncies quina concurrència pugui verificar-se de manera objectiva i el procediment a seguir per a la seva tramitació, en els termes que disposa l'art. 204 de la LCSP. Aquestes modificacions no podran excedir del 20% del preu inicial ni superar l'establiment de preus unitaris no previstos en el contracte.

En aquest sentit es preveu un límit d'ampliació de fins a un 20% de l'import d'adjudicació per possibles modificacions del contracte, les quals es detallen a continuació:

- Inclusió o ampliació de zones de prestació del servei quan resulti necessari per necessitats del servei públic degudament motivades.
- Increment o reducció de freqüències o intensitats del servei derivades de variacions objectives de les necessitats del municipi.
- Ajustos tècnics de les prestacions inicialment previstes, sempre dins de l'objecte del contracte.
- Incorporació de noves prestacions complementàries directament vinculades al servei, sempre que no suposin alteració de la seva naturalesa global.

Les modificacions previstes tindran un límit màxim acumulat del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, podent ser acordades durant qualsevol de les anualitats, incloses les pròrrogues.

b) Les modificacions no previstes només es podran aprovar en els termes que estableix l'art. 205 de la LCSP, en algun dels següents supòsits:

Quan esdevingués necessari afegir serveis addicionals als inicialment contractats sempre que s'acompleixen les condicions següents:



- Que el canvi de contractista no fos possible per raons de tipus econòmic o tècnic en els termes que disposa l'art. 205.2a) 1º de la LCSP.
- Que la modificació del contracte impliqui una alteració en la seva quantia que no excedeixi aïllada o conjuntament amb altres modificacions acordades, del 50% del preu inicial, IVA exclòs.

Quan la necessitat de modificar el contracte es derivi de circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles en el moment de la licitació i concorrin les condicions següents:

- Que es tracti de circumstàncies que una administració diligent no hagués pogut preveure.
- Que la modificació no alteri la naturalesa global del contracte.
- Que la modificació impliqui una alteració en la quantia que no excedeixi, aïllada o conjuntament amb d'altres modificacions acordades, del 50% del preu inicial, IVA exclòs.

Quan es tracti de modificacions no substancials: s'haurà de justificar la seva necessitat indicant les raons per les que les prestacions no van ser incloses en el projecte en el contracte inicial.

No es podran aprovar en base a aquesta previsió modificacions no substancials si suposen una alteració en la quantia del contracte que excedeixi aïllada o conjuntament del 10% del preu inicial, IVA exclòs. En tot cas, s'haurà d'estar al que estableix l'art. 205.2c) de la LCSP.

24.2. Les modificacions previstes a l'apartat B) seran obligatòries pel contractista quan l'alteració en la quantia del contracte, aïllada o conjuntament considerada, no superi el 20% del preu inicial, IVA exclòs. Si la modificació suposa supressió o reducció de components de la prestació, unitats d'execució o unitats de temps el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

24.3. Tant les modificacions previstes com les no previstes referides en els apartats anteriors requeriran, per a ésser aplicades, l'aprovació d'expedient d'acord amb la tramitació següent:

- a) Informe-proposta del responsable del contracte, justificatiu de la necessitat de la modificació proposada.
- b) Tràmit d'audiència al contractista per termini màxim de deu dies.
- c) Aprovació per l'òrgan de contractació
- d) Reajustament de la garantia definitiva a fi que es mantingui la proporció corresponent amb el nou preu del contracte.
- e) Formalització de la modificació en document administratiu
- f) Publicació en els termes que disposa l'art. 207.3 de la LCSP.

24.4. En els supòsits previstos legalment, quan la modificació superi els límits establerts a l'article 191.3 LCSP, serà preceptiu l'informe de la comissió Jurídica Assessora per a les modificacions no previstes en el Plec quan, aïllada o conjuntament, superin el 20% del preu primitiu del contracte, de conformitat amb el que estableix l'art. 191.3 b) de la LCSP.



24.5. Quan la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no tindrà la consideració de modificació del contracte la variació que durant la correcta execució del contracte es produeixi en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte que podran recollir-se en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

Clàusula vint-i-cinquena. Règim de pagament

El pagament al contractista, conforme a l'article 198 de la LCSP, s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre facturació electrònica.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Campdevàrol, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Campdevàrol, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

DIR3 Codi d'entitat	L01170366
DIR3 Òrgan de tramitació	L01170366
DIR3 Oficina comptable	L01170366
DIR3 Òrgan proponent	L01170366

Clàusula vint-i-sisena. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus d'acord a les previsions de l'article 103 de la LCSP ja que no es preveu cap inversió que requereixi un període de recuperació igual o superior a 5 anys.

Clàusula vint-i-setena. Règim d'infraccions i sancions

27.1. Tindrà la consideració d'infracció lleu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que no tingui caràcter greu o molt greu d'acord amb aquest Plec.

Les infraccions lleus seran sancionades amb multa fins a 1.000,00 €.



27.2. Tindrà la consideració d'infracció greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que pertorbi o perjudiqui greument el funcionament dels serveis. En tot cas tindran caràcter greu les infraccions següents:

- a) No mantenir els estàndards de qualitat de serveis oferts que van servir de base a l'adjudicació del contracte.
- b) L'incompliment reiterat dels nivells de qualitat exigits en el PPTP.
- c) Incomplir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.
- d) Incomplir les obligacions en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals en relació als treballadors adscrits al contracte.
- e) El retard injustificat o la manca de presentació de la documentació exigida al PPT o al present Plec.
- f) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.
- g) La reiteració en la comissió de faltes lleus.
- h) L'incompliment de les condicions especials d'execució de caràcter ambiental relatives a la gestió i destinació de les restes vegetals.
- i) La manca d'acreditació del compliment de les obligacions salarials respecte del personal adscrit al contracte.

Les infraccions greus seran sancionades amb multa entre 1.001,00 € i 5.000,00 € o amb la resolució del contracte.

27.3. Tindrà la consideració d'infracció molt greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista quan pertorbi o perjudiqui molt greu el funcionament del servei. En tot cas tindran caràcter molt greu les infraccions següents:

- a) L'abandonament en la prestació dels serveis.
- b) Incompliments greus i reiterats dels estàndards de qualitat del servei.
- c) La reiteració en la comissió de faltes greus.
- d) L'incompliment de les condicions especials d'execució de caràcter social relatives a l'obligació de mantenir la plantilla mínima de personal amb discapacitat i personal de suport exigida en el Plec.

Les infraccions molt greus es sancionaran amb multa entre 5.001,00 € i 15.000,00 €, sense perjudici que aquestes infraccions puguin donar lloc, si escau, a la resolució del contracte d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

La imposició de sancions correspondrà a l'òrgan de contractació prèvia tramitació d'expedient contradictori en el que es donarà audiència al contractista.

Clàusula vint-i-vuitena. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP o als presents Plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Campdevàrol, puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.



Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 313 de la LCSP.

Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

Clàusula vint-i-novena. Termini de recepció de les prestacions del contracte

Atesa la naturalesa del contracte, de prestació continuada, la recepció de les prestacions es realitzarà mitjançant conformitat periòdica del servei prestat per part del responsable del contracte.

No obstant això, als efectes formals de la seva liquidació i tancament, s'estableix un termini màxim d'un mes des de la finalització de la prestació o de cadascun dels períodes de prestació, dins del qual s'haurà de formalitzar la corresponent acta o document de recepció.

Clàusula trentena. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de 3 mesos a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada. Durant aquest termini, l'Administració podrà comprovar la correcta execució del contracte i, en cas d'acreditar-se l'existència de vicis, defectes o incompliments imputables al contractista, aquest estarà obligat a la seva reparació o esmena sense cost per a l'Ajuntament. Transcorregut el termini de garantia sense incidències, quedarà extingida la responsabilitat del contractista, sense perjudici de les responsabilitats legals que poguessin correspondre.

Clàusula trenta-u-nena. Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula trenta-dosena. Subcontractació

No es permet la subcontractació de la prestació principal del contracte. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà autoritzar subcontractacions puntuals de prestacions accessòries o complementàries, sempre que no afectin elements essencials del contracte, i amb subjecció al que disposa l'article 215 de la LCSP.



Clàusula trenta-tresena. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, l'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula trenta-quatrena. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques particulars i per la normativa en matèria de contractació pública següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò que no s'oposi ni contradigui el disposat en la LCSP.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi ni contradigui el disposat en la LCSP.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



Clàusula trenta-cinquena. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica: <https://seu-e.cat/ca/web/campdevanol>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Clàusula trenta-sisena. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista

El contractista resta obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades de caràcter personal (tant estatal com de la Unió Europea) i mediambiental, així com qualsevol altra normativa sectorial que resulti d'aplicació a l'objecte del contracte.

Així mateix, haurà d'acreditar anualment davant l'òrgan de contractació el compliment de les obligacions salarials derivades del conveni col·lectiu aplicable respecte del personal adscrit al contracte.

A aquest efecte, l'òrgan de contractació podrà requerir la presentació de la documentació acreditativa que consideri necessària, incloent-hi, entre d'altres, nòmines, justificants de pagament, relacions nominals de treballadors o qualsevol altra documentació equivalent.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en aquest plec, sens perjudici de les altres conseqüències previstes a la legislació de contractes del sector públic.

Clàusula trenta-setena. Assegurances

L'empresa contractista s'obliga a disposar i mantenir durant tota la vigència del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos



derivats de l'execució del contracte, amb una cobertura mínima de 300.000 euros per sinistre.

L'acreditació d'aquesta obligació s'efectuarà mitjançant la presentació de la pòlissa o certificat emès per l'entitat asseguradora, així com el rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament.

La pòlissa haurà de mantenir-se vigent durant tota l'execució del contracte, incloses les eventuais pròrroques.

Clàusula trenta-vuitena. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la senyora Cristina Ramisa Puigdomènech, cap de l'Àrea Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Campdevàrol.

La responsable del contracte podrà donar instruccions al contractista i resoldre les incidències ordinàries sense perjudici de les competències que corresponen a l'òrgan de contractació. En particular li corresponen les funcions i tasques següents:

- a) Formalitzar l'acta d'inici i /o recepció del servei contractat
- b) Seguiment, supervisió i control de l'execució del contracte,
- c) Conformar, si procedeix, les factures o documents de cobrament presentats pel contractista.
- d) Emetre informes anuals d'avaluació dels serveis
- e) Informar les peticions de revisió de preus
- f) Elaborar els informes de finalització o pròrroga contractual.
- g) Comprovar el compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social.
- h) Qualsevol altre relacionada amb l'execució del contracte.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en el capital del qual aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula trenta-novena. Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és el municipi de Campdevàrol.

Clàusula quarantena. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades



personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació, etc., amb les dades subministrades per l'ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord amb la llei orgànica de protecció de dades i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.

Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'Ajuntament de Campdevàrol tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

Clàusula quaranta-unena. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

III. DADES ESPECÍFIQUES

Clàusula quaranta-dosena. Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a tant alçat.

El desglossament del pressupost de licitació és el que s'indica a continuació:

Costos laborals	155.234,46 €
Costos directes	45.140,00 €
Costos indirectes	3.744,68 €
Altres conceptes (despeses generals i benefici industrial)	2.247,35 €
Total PBL (IVA exclòs)	206.366,49 €

Clàusula quaranta-tresena. Execució i supervisió

L'Ajuntament de Campdevàrol es reserva la facultat de realitzar les comprovacions, inspeccions i controls que consideri necessaris per verificar la correcta execució del contracte i la qualitat de la prestació.

El contractista haurà de facilitar en tot moment l'accés a la informació, documentació i mitjans necessaris per al seguiment del contracte, així com atendre els requeriments de correcció que, si escau, siguin formulats pel responsable del contracte.



Clàusula quaranta-quatrena. Facultat de l'Ajuntament de Campdevàrol sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Campdevàrol n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

Clàusula quaranta-cinquena. Informació condicions de subrogació de personal

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que l'empresa Fundació Privada MAP és l'actual contractista del servei de manteniment dels jardins i zones verdes del municipi de Campdevàrol, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les referenciades a l'Annex núm. 5 del present Plec.

L'adjudicatari restarà obligat a subrogar-se en els contractes dels treballadors/es que es relacionen a l'Annex núm. 5 segons correspongui actualment al servei de les empreses que presten el servei objecte d'aquesta licitació.

Clàusula quaranta-sisena. Propietat dels treballs

La documentació tècnica, informes, estudis, bases de dades i qualsevol altre resultat susceptible de propietat intel·lectual elaborat expressament per a l'execució del contracte serà propietat de l'Ajuntament de Campdevàrol, que podrà utilitzar-la, reproduir-la i modificar-la sense limitació temporal.

Clàusula quaranta-setena. Règim de recursos

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.



El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.



ANNEX NÚM. 1

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

A INSERIR EN EL SOBRE «A»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Formulari normalitzat de document europeu únic de contractació previst en l'article 59 de la DN i desenvolupat en el reglament d'execució UE/2016/7 de la Comissió Europea, de 5 de gener de 2016, que es pot descarregar des de l'enllaç següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les Parts II a V per cada operador econòmic participant.

Disponible el document en format PDF en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Campdevàrol.

El DEUC cal que el signi electrònicament la persona licitadora.



ANNEX NÚM. 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

A INSERIR EN EL SOBRE «A»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., adreça de correu electrònic, telèfon núm., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **«Contracte de servei de manteniment, conservació i neteja dels jardins i les zones verdes del municipi de Campdevàrol»**, declara responsablement:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat Social, i que està assabentat/ada que, d'acord amb la disposició addicional vuitena de la Llei 3/2018 (LOPDGDD), l'Ajuntament de Campdevàrol realitzarà les verificacions necessàries per a comprovar aquest fet.
- Que les dades a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments mitjançant la plataforma e-Notum o similars són les següents:

Nom:

DNI:

Telèfon mòbil:

Email:

- En cas que les dades facilitades quedessin en desús, s'haurà de comunicar aquesta circumstància, per escrit, per tal d'efectuar la corresponent modificació.
- Que el perfil de l'empresa és el següent: (marcar amb una creu)

Tipus empresa	Característiques	X
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	



Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. (marcar amb una creu)

Sí	
No	
No obligat per normativa	

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa: (marcar amb una creu)

Està subjecta a l'IVA	
Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció. Caldrà acreditar-ho documentalment.	

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa: (marcar amb una creu)

Està subjecta a l'IAE	
Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.	

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Campdevàrol, signo la present, sota la meua responsabilitat.

(Signat electrònicament per la persona licitadora)



ANNEX NÚM. 3

DECLARACIÓ DE SOTMETIMENT ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS DELS EMPRESARIS ESTRANGERS

(A utilitzar únicament en el cas de licitadors estrangers)

A INSERIR EN EL SOBRE «A»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., adreça de correu electrònic, telèfon núm., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **«Contracte de servei de manteniment, conservació i neteja dels jardins i les zones verdes del municipi de Campdevàrol»**, declara:

Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa i indirecta es puguin derivar del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Campdevàrol, signo la present, sota la meva responsabilitat.

(Signat electrònicament per la persona licitadora)



ANNEX NÚM. 4

CRITERIS AVALUABLES AMB JUDICI DE VALOR

A INSERIR EN EL SOBRE «B»: CRITERIS AVALUABLES AMB JUDICI DE VALOR

Criteri 3: Proposta metodològica per a la redacció de projectes paisatgístics. Fins a un màxim de 10 punts.

Es valorarà la qualitat tècnica i metodològica de la proposta presentada pel licitador per a la redacció de projectes paisatgístics de futures zones verdes municipals pendents de planificació i execució, fins a un import màxim anual de 2.000,00 € IVA inclòs.

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica específica, amb una extensió màxima de 15 pàgines, que descrigui:

- Metodologia de treball,
- Criteris paisatgístics i ambientals,
- Integració de criteris de sostenibilitat i biodiversitat,
- Sistemes d'optimització hídrica,
- Solucions de baix manteniment,
- Procés de coordinació amb els serveis municipals,

La valoració es realitzarà d'acord amb els subcriteris següents:

Subcriteri	Puntuació màxima
Qualitat i coherència de la metodologia proposada	4 punts
Integració de criteris de sostenibilitat, biodiversitat i eficiència hídrica	3 punts
Grau de detall, funcionalitat i qualitat de la documentació tècnica prevista	2 punt
Sistemes de coordinació i seguiment amb l'Ajuntament	1 punts

Criteri 4: Proposta tècnica d'auditoria integral de zones verdes municipals. Fins a un màxim de 15 punts.

Es valorarà la qualitat tècnica de la proposta d'auditoria integral de les zones verdes municipals a executar durant el primer any de contracte, fins a un import màxim anual de 3.500,00 €, IVA inclòs.

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica específica, amb una extensió màxima de 15 pàgines, que descrigui la metodologia, recursos i continguts previstos per a l'execució de l'auditoria.

L'auditoria haurà d'incloure com a mínim:

- Inventari i delimitació de zones,
- Plànols i coordenades,
- Superfícies,



- Tipologia d'arbrat i vegetació,
- Periodicitats i tractaments,
- Estimació d'hores anuals per zones,
- Necessitats de personal i equips per zones,
- Valoració econòmica dels serveis,
- Propostes de millora de la jardineria municipal.

La documentació s'haurà de lliurar en format paper i digital editable compatible amb AutoCAD o equivalent.

La valoració es realitzarà conforme als subcriteris següents:

Subcriteri	Puntuació màxima
Qualitat i exhaustivitat de la metodologia d'auditoria	4 punts
Sistemes de geolocalització, cartografia i tractament de dades	3 punts
Coherència de l'anàlisi de recursos, necessitats i costos	3 punts
Qualitat i viabilitat de les propostes de millora	3 punts
Claredat, estructura i funcionalitat de la documentació lliurable	2 punts

Els criteris sotmesos a judici de valor es valoraran comparativament entre les ofertes presentades, atenent el grau de concreció, coherència, qualitat tècnica, viabilitat i adequació a les necessitats del servei.



ANNEX NÚM. 5

OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

A INSERIR EN EL SOBRE «C»: CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **«Contracte de servei de manteniment, conservació i neteja dels jardins i les zones verdes del municipi de Campdevàrol»**, es compromet a portar-lo a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particulars, que accepta íntegrament, pel preu que s'indica a continuació:

Criteri 1: Oferta econòmica. Fins a un màxim de 70 punts.

	Primera anualitat	Segona anualitat	Total contracte
Import de licitació (exclòs IVA)			
IVA 10 % (del 50% de l'import de licitació)			
IVA 21 % (del 50% de l'import de licitació)			
Total ofertat			

L'escrit de proposició econòmica haurà d'expressar el preu ofert en xifres i lletres amb total claredat. No seran admeses les proposicions econòmiques que continguin omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta del licitador. La resolució de la Mesa rebutjant la proposició haurà de ser motivada.

Criteri 2: Millores en la prestació del servei. Fins a un màxim de 5 punts

Es valorarà el compromís d'incloure, sense cost addicional per a l'Ajuntament, la reposició anual d'entre 15 i 20 arbres i/o planta arbustiva morta, malmesa o afectada per qualsevol causa, inclosos actes vandàlics, fins a un import màxim anual de 2.500 € IVA inclòs.

La valoració econòmica del subministrament i plantació es realitzarà segons els preus establerts al banc de preus ITeC BEDEC vigent.



	Marcar la casella corresponent (X)
Compromís assumit (5 punts)	
Compromís NO assumit (0 punts)	



ANNEX NÚM. 6

SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Cost Personal Brigades Jardineria de Campdevàrol 2026

SERVEIS JARDINERIA - Ajuntament Campdevàrol 2026

Brigada 1 - Aj. Campdevàrol

Persones	Contracte	Grup cotització	Antiguitat	Jornada per contracte	Pres Any Dedicació Aj. Campdevàrol	Salari Brut Anual	Cost Anual Seguretat Social	Total Cost Anual
T01	189	4	15-02-2021	100%	1704 hores	25.502,88 €	8.178,77 €	33.681,65 €
T02	150	9	07-05-2009	100%	1597,5 hores	18.057,48 €	5.791,03 €	23.848,51 €
T03	430	10	20-06-2024	100%	1597,5 hores	17.094,00 €	5.482,05 €	22.576,05 €
T04	100	10	01-07-2009	100%	798,75 hores	8.547,00 €	2.741,02 €	11.288,02 €
SUB-TOTALS					2503 hores	69.201,36 €	22.192,88 €	91.394,24 €

Rec jardineres

Persones	Contracte	Grup cotització	Antiguitat	Jornada per contracte	Pres Any Dedicació Aj. Campdevàrol	Salari Brut Anual	Cost Anual Seguretat Social	Total Cost Anual
T05	100	9	21-02-2000	100%	465 hores	5.709,76 €	1.831,12 €	7.540,88 €
SUB-TOTALS					465 hores	5.709,76 €	1.831,12 €	7.540,88 €

TOTAL

TOTAL COST BRIGADA 1 + REC

74.911,12 €

24.024,00 €

98.935,12 €