



PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Poder Adjudicador: Ajuntament de Vilassar de Mar

Tipus de contracte: Subministrament

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert

Expedient: SG/SB-03/26 BIS **Referència:** X2024001425

CPV: 92311000-4: Obres d'art

Subjecte a regulació harmonitzada: No

Descripció: Contractació del subministrament per al servei de disseny i construcció de tres nous gegants per a la població de Vilassar de Mar.

Web de consulta: <https://contractaciopublica.cat/perfil/2321366>



Índex

1. Objecte del contracte, necessitats administratives i règim jurídic.....	5
2. Capacitat per contractar	6
3. Termini d'execució o durada del contracte	7
4. Pressupost base de licitació	7
4.1. Preus de sortida	7
4.2. Resum pressupost base de licitació	7
5. Valor estimat del contracte	7
6. Aplicació pressupostària	7
7. Revisió de preus	7
8. Principis ètics i regles de conducta	7
9. Garantia provisional.....	7
10. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	8
11. Òrgan de contractació	8
12. Responsable del contracte.....	8
13. Informació addicional	8
14. Obligacions essencials del contracte i condicions especials d'execució.....	8
14.1. Obligacions essencials del contracte	8
14.2. Condicions especials d'execució de caràcter social i/o mediambiental (art. 202 LCSP)	9



14.3. Incompliments de les condicions derivades de la solvència, de les obligacions essencials o de les condicions especials d'execució	9
14.4. Recepció dels béns.....	10
15. Aptitud per contractar, capacitat i solvència.....	10
15.1. Elements per acreditar la solvència	10
15.1.1. Acreditació de la solvència econòmica o financera.....	10
15.1.2. Acreditació de la solvència tècnica i professional	11
16. Criteris d'adjudicació	12
16.1.1. <i>Descripció del projecte, fins a 30 punts</i>	12
16.1.2. <i>Proposta gràfica, fins a 9 punts</i>	12
16.1.3. <i>Planificació i organització del treball, fins a 10 punts.</i>	12
16.2. Oferta econòmica, fins a 51 punts.....	13
16.3. Justificació dels criteris d'adjudicació.....	13
16.3.1. Criteris avaluable mitjançant judici de valor (fins a 49 punts).....	13
16.3.2. Criteris automàtics (fins a 51 punts).....	14
16.4. Ofertes anormalment baixes.	14
17. Variants	14
18. Prerrogatives de l'Administració.....	14
19. Mesa de contractació.....	14
20. Presentació, forma i contingut de les proposicions	15
20.1. Lloc i termini de presentació de les ofertes.....	15
20.2. Contingut de les proposicions.....	15
20.2.1. Sobre A. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.....	15
20.2.2. Sobre B. Proposta tècnica.....	17
20.2.3. Sobre C. Proposició econòmica	17
21. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions	17
21.1. Paraula de pas.....	18
22. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte.....	18
23. Garantia definitiva	19
24. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva.....	20
25. Adjudicació.....	20



26. Perfecció i formalització del contracte	20
27. Risc i ventura	21
28. Recepció de l'objecte del contracte.....	21
29. Liquidació del contracte.....	21
30. Abonaments al contractista	22
31. Modificació del contracte	23
32. Suspensió del contracte	23
33. Cessió i subcontractació del contracte	23
33.1. Cessió	23
33.1.1. Limitació per qualitats determinants.	23
33.1.2. Supòsits excepcionals.	23
33.2. Subcontractació	24
33.2.1. Prohibició parcial per tasques crítiques.....	24
33.2.2. Règim de les prestacions accessòries.	24
33.2.3. Responsabilitat.	24
34. Penalitats per incompliment d'obligacions contractuals	24
34.1. Penalitats per demora del contractista	24
34.2. Penalitats per compliment defectuós, incompliment de l'oferta o no adscripció de mitjans	25
34.3. Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte	25
34.4. Penalitats per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació	25
35. Drets i obligacions del contractista.....	25
36. Resolució del contracte.....	26
37. Jurisdicció.....	26
38. Protecció de dades de caràcter personal	27
ANNEX I: Instrucció per editar i gestionar el model DEUC	29
ANNEX II. Model de declaració d'acceptació de mitjans electrònics de comunicació.....	30
ANNEX III. Declaració responsable sobre pertinença a grup empresarial.....	31
ANNEX IV. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat.....	32



ANNEX V. Compliment normativa de treballadors en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones.	34
ANNEX VI. Model de declaració sobre prestacions a subcontractar per part del proposat adjudicatari.	35
ANNEX VII. Memòria tècnica.	36
ANNEX VIII. Proposta econòmica i criteris que depenen de l'aplicació d'una fórmula automàtica. ..	37



1. Objecte del contracte, necessitats administratives i règim jurídic

L'objecte del present contracte és dissenyar i construir tres nous gegants per a Vilassar de Mar segons unes prescripcions tècniques elaborades a l'efecte. Els nous elements figuratius representaran oficis històrics del municipi (pagesos, pescadors i mestres d'aixa).

L'Ajuntament de Vilassar de Mar requereix la contractació del servei de disseny i construcció de tres nous gegants per donar continuïtat i potenciar el projecte cultural "La Rierada", iniciat el 2015. Aquesta iniciativa té per objectiu dinamitzar la Festa Major de Sant Joan, fomentar la participació ciutadana i promoure la cohesió social a través de la cultura popular. Els nous elements figuratius representaran oficis històrics del municipi (pagesos, pescadors i mestres d'aixa), actuant com a eix vertebrador de la identitat local i garantint el relleu generacional de les tradicions vilassarenques, motiu pel qual el contracte resulta essencial per a l'interès públic municipal.

L'Ajuntament de Vilassar de Mar té la potestat per realitzar activitats que complementin les d'altres administracions públiques en l'àmbit de la promoció de la cultura, d'acord amb el disposat a l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases del Règim Local i 66 del RDL 2/2003, de 28 d'abril pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

La present contractació atén la satisfacció de necessitats de caràcter local en l'exercici de les competències i funcions que atribueixen al municipi els art. 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

El contracte objecte d'adjudicació es qualifica com contracte de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), pel RD 817/2009, de 8 maig, de desenvolupament parcial de la LCSP de 2007 i es regeix per les següents disposicions:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i
- f) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Es consideren documents contractuals, en qualsevol cas:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars.



- Els Plecs de Clàusules Administratives Generals.
- El Plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'oferta del contractista que integrarà, a més a més de la proposició econòmica, tots aquells documents que descriuen les condicions i terminis d'execució del contracte.
- El contracte que, si és el cas, se signi amb el contractista.

El contracte que resulti del procediment de licitació s'ajustarà al plec de clàusules administratives particulars, que es considerarà part integrant d'aquell. No eximirà al contractista de l'obligació de compliment del contracte el desconeixement d'aquest en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, els plecs o les normes de tota índole que, promulgades per l'Administració, puguin ser-li d'aplicació.

El valor estimat del contracte no és superior a cent mil euros i, per tant, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació previ a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa l'article 44 apartat 1.a) i 2.b) LCSP.

A més de la normativa esmentada, el present contracte estarà regulat per la normativa especificada al Plec de prescripcions tècniques particulars.

Les necessitats administratives a satisfer i els factors de tot ordre que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent.

Els plecs de condicions que regeixen aquest contracte estaran disponibles per a consultes a les dependències de l'Ajuntament – Serveis Generals, Secretaria – de l'Ajuntament de Vilassar de Mar (Plaça de l'Ajuntament, 6 – 08340), així com a la pàgina web de l'ajuntament: www.vilassardemar.cat) dins l'apartat perfil contractant o, directament, a la web:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/2321366>

2. Capacitat per contractar

Podran contractar amb l'Ajuntament les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap de les prohibicions de contractar establertes en l'article 71 de la LCSP i acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional o, en els casos que sigui exigible, es trobin degudament classificades. L'aptitud i l'absència de prohibicions han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que els siguin propis segons els seus estatuts o regles fundacionals.

Els licitadors podran concórrer de forma individual o integrats en unions temporals d'empresaris (UTE),. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de les prestacions que constitueixin l'objecte del contracte.

Les empreses no comunitàries (d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o a l'Espai Econòmic Europeu) hauran de reunir els requisits de capacitat d'obrar i reciprocitat establerts en l'article 68 de la LCSP.



3. Termini d'execució o durada del contracte

El termini de lliurament dels gegants serà el 31 de desembre de 2026.

4. Pressupost base de licitació

4.1. Preus de sortida

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és de 21.000,00 € (vint-i-un mil euros), més el 21% d'IVA, que puja a la quantitat de 4.410,00 €, el que fa un total de 25.410,00 € (vint-i-cinc mil quatre-cents deu euros).

El preu unitari màxim de licitació per a la fabricació de cada gegant/a és de 7.000,00 € (IVA exclòs).

4.2. Resum pressupost base de licitació

Pel que el resum del pressupost base de licitació és de 25.410,00 euros (Preu: 21.000,00 + IVA 21%: 4.410,00).

	Preu	IVA 21%	Total
Preu x gegant	7.000,00 €	1.470,00 €	8.470,00 €
Preu x 3 gegants	21.000,00 €	4.410,00 €	25.410,00 €

5. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 21.000,00 €, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP.

6. Aplicació pressupostària

La quantitat per la que s'adjudiqui el contracte es farà efectiva, amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despesa ST 333006 625.06 del pressupost municipal, d'acord amb la següent distribució aproximada.

7. Revisió de preus

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no escau la revisió de preus, atès que el termini d'execució és inferior a dos anys i no s'han complert els requisits legals per a la seva aplicació.

8. Principis ètics i regles de conducta

Els licitadors i contractistes d'aquest contracte han d'adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta establerts en l'article 55 de la LCSP i, concretament, als detallats a l'Annex IV d'aquest plec.

9. Garantia provisional



No s'exigeix la constitució de garantia provisional, d'acord amb el que preveu l'article 106.1 de la LCSP.

10. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació és obert, en el qual qualsevol empresari interessat podrà presentar una proposició.

La convocatòria de la licitació es farà mitjançant la publicació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, d'acord amb el disposat a l'article 135.1 de la LCSP.

En el cas dels contractes subjectes a regulació harmonitzada la licitació haurà de publicar-se, a més, al Diari Oficial de la Unió Europea.

11. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, en exercici de les competències delegades establertes en el decret d'alcaldia 2023DECR002630, de 22 de juny de 2023.

12. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinari d'aquest contracte serà l'àrea de serveis personals.

L'òrgan de contractació designarà abans de la formalització del contracte un responsable del contracte a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins l'àmbit de les facultats que l'òrgan li atribueixi. El responsable del contracte podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena a ella.

13. Informació addicional

Els òrgans de contractació de l'Entitat Local proporcionaran a tots els interessats en el procediment de licitació, com a molt tard sis (6) dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'haguessin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Els dubtes s'hauran de plantejar a l'adreça de correu electrònic:

contractacio@vilassardemar.cat

En els casos en què s'hagi sol·licitat aclariments a allò establert en els plecs o la resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant i es faran públiques en el perfil de contractant.

14. Obligacions essencials del contracte i condicions especials d'execució

14.1. Obligacions essencials del contracte



De conformitat amb l'article 211 de la Llei 9/2017 (LCSP), l'òrgan de contractació té la potestat d'establir condicions especials d'execució i obligacions essencials el compliment de les quals és determinant per a la correcta realització de la prestació. Per al contracte de disseny i construcció de gegants, s'estableixen les següents obligacions essencials:

1. **Fidelitat al disseny i unitat artística:** El contractista té l'obligació de respectar escrupolosament el projecte de disseny aprovat per l'Ajuntament. Atès que els tres gegants formen part del projecte cultural "La Rierada", qualsevol desviació unilateral en l'estètica, materials o acabats que trenqui la unitat del conjunt serà considerada un incompliment essencial.
2. **Qualitat dels materials i seguretat estructural:** L'ús de materials especificats en el Plec de Prescripcions Tècniques és obligatori. Les figures han de garantir la seguretat dels portadors, amb un equilibratge perfecte i absència d'elements tallants o perillosos.
3. **Compliment del termini de lliurament:** El lliurament dels tres gegants ha d'efectuar-se abans de la data límit fixada. Atès l'interès públic vinculat a l'esdeveniment, el termini té caràcter essencial.
4. **Obligacions laborals i socials:** De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, el contractista ha de complir estrictament el conveni col·lectiu d'aplicació i les normatives de prevenció de riscos laborals durant tot el procés artesanal.
5. **Confidencialitat i drets d'autor:** El contractista cedeix en exclusiva a l'Ajuntament els drets d'explotació i propietat intel·lectual sobre el disseny de les figures, prohibint-se la reproducció total o parcial dels motlles per a tercers.

14.2. Condicions especials d'execució de caràcter social i/o mediambiental (art. 202 LCSP)

El contractista haurà d'acreditar el lliurament de residus a un gestor de residus autoritzat per la Generalitat de Catalunya o bé a una deixalleria.

L'ajuntament podrà sol·licitar que el contractista realitzi el lliurament de la documentació acreditativa de la gestió dels residus.

Igualment, hauran de garantir que:

1. El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat, de conformitat amb l'Annex IV corresponent del Plec de condicions administratives particulars.
2. El compliment de les obligacions en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones, de conformitat amb l'Annex V del Plec de condicions administratives particulars.

14.3. Incompliments de les condicions derivades de la solvència, de les obligacions essencials o de les condicions especials d'execució

El compromís d'adscripció de mitjans de solvència, i la resta de requeriments inclosos en aquest apartat, tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats als articles 202 i 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP.



14.4. Recepció dels béns

La recepció dels béns objecte del present contracte s'efectuarà pel responsable del contracte o persona designada per l'òrgan de contractació, un cop comprovada la conformitat del lliurament amb les condicions tècniques i de qualitat establertes en el plec de prescripcions tècniques i en l'oferta presentada pel contractista.

La recepció es formalitzarà mitjançant acta, que haurà de recollir, com a mínim, la data de lliurament, la descripció dels béns subministrats, l'estat d'aquests, i la conformitat o, si escau, les observacions o defectes detectats. En cas de no conformitat, el contractista disposarà d'un termini màxim de 10 dies naturals per esmenar les deficiències, a comptar des de la notificació.

La recepció serà condició necessària per a l'emissió de la factura corresponent i per al còmput dels terminis de pagament.

15. Aptitud per contractar, capacitat i solvència

Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

15.1. Elements per acreditar la solvència

D'acord amb els articles 87 i 89 de la LCSP, la solvència econòmica o financera i la solvència tècnica o professional s'acreditaran pels mitjans i amb les condicions mínimes que s'indiquen a continuació:

15.1.1. Acreditació de la solvència econòmica o financera

1. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Mitjà d'acreditació: Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals (Art. 87.1.b de la LCSP).

Condició mínima: L'empresa licitadora haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat professional per un import mínim de 100.000,00 euros.

Forma d'acreditació:

1. **En l'oferta:** De conformitat amb l'article 140 de la LCSP, s'aportarà una declaració responsable (DEUC) on consti el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o modificació de la pòlissa en cas de resultar adjudicatari.
2. **Licitador proposat com a adjudicatari:** En el termini de deu (10) dies hàbils des del requeriment (Art. 150.2 de la LCSP), haurà de presentar:
 - **Certificat de l'asseguradora:** on constin imports, riscos coberts i venciment.
 - **Compromís vinculant de renovació:** que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.



Justificació: L'import es considera proporcionat a l'objecte del contracte per cobrir eventuais danys o incompliments (Art. 74.2 de la LCSP), d'acord amb la doctrina del Tribunal Suprem (STS 3125/2023).

2. ALTRES MITJANS D'ACREDITACIÓ

L'acreditació de la solvència també es podrà realitzar mitjançant la certificació d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat.

L'ús d'aquests registres serà vàlid sempre que la informació continguda estigui actualitzada i que els mitjans i imports registrats coincideixin o superin els requisits de solvència exigits en aquest plec.

La inscripció en aquests registres eximeix de presentar la documentació que ja hi consta, però no eximeix la persona licitadora de presentar la documentació específica relativa a les condicions especials d'execució o altres criteris d'adjudicació no coberts pel registre.

15.1.2. Acreditació de la solvència tècnica i professional

1. DESCRIPCIONS I FOTOGRAFIES DELS PRODUCTES A SUBMINISTRAR (ART. 89.1.E LCSP)

Condició mínima: Les persones licitadores han d'acreditar haver fabricat un mínim de dues (2) figures festives (gegants) en el decurs dels darrers tres (3) anys, de característiques tècniques i complexitat artesanal igual o similar a les que constitueixen l'objecte del contracte.

L'import d'aquests treballs, sumat l'any de major execució, ha de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Forma d'acreditació:

1. **En el moment de presentar l'oferta:** La presentació del DEUC implica que es compleix el requisit de solvència exigit. No cal aportar les fotografies ni les descripcions en aquest sobre inicial.
2. **Per al licitador proposat com a adjudicatari:** Només el licitador que hagi presentat la millor oferta serà requerit, en el termini de deu dies hàbils segons l'article 150.2 de la LCSP, per aportar la documentació següent:
 - **Dossier descriptiu i gràfic:** Memòria signada per l'artesà o responsable del taller que inclogui fotografies de qualitat de les peces fabricades i una breu descripció tècnica (materials emprats, pes, dimensions i tècnica escultòrica).
 - **Documentació econòmica interna:** Atès que no es demanen certificats a clients tercers, el licitador acreditarà l'import i la data de realització mitjançant còpia de les factures emeses o, si el destinatari fou un ens públic, referència al contracte adjudicat.
 - **Verificació d'autenticitat:** L'òrgan de contractació es reserva la facultat de requerir que l'autenticitat de les fotografies i descripcions sigui certificada per l'adjudicatari proposat en cas de dubte.

2. EMPRESES DE NOVA CREACIÓ (89.1.H LCSP)



D'acord amb l'article 89.1.h de la LCSP, si el taller té una antiguitat inferior a 5 anys, no se li pot exigir la relació de subministraments anteriors. En aquest cas, l'acreditació mitjançant fotografies i descripcions és, de fet, el mitjà legalment preferent per no barrar-los el pas a la licitació. En aquest cas, i d'amb l'article 89.1.b) de la LCSP, s'haurà d'indicar el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en la fabricació, especialment aquells encarregats del control de qualitat i dels acabats artístics de les peces.

16. Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà al licitador que hagi realitzat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu atenent als criteris econòmics i qualitatius descrits a continuació.

Els criteris s'avaluaran en base a una puntuació màxima de 100 punts dels que la totalitat corresponen a criteris avaluable de forma automàtica. La puntuació resultant de cada licitador s'arrodonirà a 2 decimals.

16.1. Criteris avaluable mitjançant judici de valor, fins a 49 punts.

Els candidats hauran de presentar una memòria en relació al disseny i conceptualització, al procés de fabricació i muntatge i a la planificació i organització del treball dels tres gegants.

16.1.1. Descripció del projecte, fins a 30 punts

En aquest apartat es valorarà la proposta presentada pels licitadors en relació a la **descripció del projecte** dels tres gegants de Vilassar de Mar, seguint els següents paràmetres:

- **Inspiració en els tres sectors de La Rierada:** es valorarà la proposta gràfica així com la proposta de la gamma de colors amb Pantone o similars (**Fins a 20 punts**).
- **Materials de construcció:** es valorarà que els materials emprats en la construcció de les diferents parts sigui: resina de polièster i fibra de vidre (**Fins a 5 punts**)
- **Disseny cavallets** (**Fins a 5 punts**)

16.1.2. Proposta gràfica, fins a 9 punts

A partir de la informació continguda en el projecte de disseny i conceptualització, els licitadors hauran de desenvolupar en la seva **proposta gràfica** i/o esbossos dels nous tres gegants de Vilassar de Mar, considerant els següents paràmetres:

- **Adequació** de cada proposta de gegant als elements específics que consten al plec de prescripcions tècniques.
- Es valoraran les 3 propostes globalment però cada gegant segons les seves especificitats. Si hi ha alguna proposta que no compleix uns mínims de qualitat es veurà afectada la valoració global.

16.1.3. Planificació i organització del treball, fins a 10 punts.

En aquest apartat es valorarà la **planificació i organització de treball**:



- **Cronograma** del procés de treball. Es valorarà que el cronograma contingui detallat el procés de treball amb indicació de les dates clau i la seva viabilitat. Es valorarà el desenvolupament de la proposta tècnica, seguint l'estructura i la descripció de cada punt, de forma clara i innovadora i que sigui raonable des del punt de vista temporal.

16.2. Oferta econòmica, fins a 51 punts.

L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran avaluades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$\frac{(\text{Pressupost de licitació} - \text{oferta valorada})}{(\text{Pressupost de licitació} - \text{millor oferta})} \times 51$$

El preu de sortida és de 21.000,00 euros per al subministrament dels 3 gegants.

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

16.3. Justificació dels criteris d'adjudicació.

16.3.1. Criteris avaluables mitjançant judici de valor (fins a 49 punts)

Els criteris subjectes a judici de valor permeten valorar la qualitat tècnica i artística de les propostes més enllà de l'import econòmic. A través d'aquests criteris s'avalua la idoneïtat del disseny, la coherència conceptual, la metodologia de treball prevista i la seva viabilitat. L'objectiu és garantir que el resultat final respongui a les necessitats culturals, estètiques i identitàries del projecte, tot assegurant la qualitat material i artística dels tres gegants de Vilassar de Mar.

1. DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE (FINS A 30 PUNTS)

Aquest criteri valora la solidesa i originalitat de la proposta presentada, la seva fidelitat a la inspiració dels tres sectors de La Rierada, i la qualitat de la gamma cromàtica proposada. També s'avalua l'ús de materials resistents i adequats per a la seva conservació (resina de polièster i fibra de vidre), així com la funcionalitat i ergonomia dels cavallets. L'objectiu és premiar els projectes amb coherència conceptual, qualitat constructiva i adequació tècnica al context festiu i patrimonial del municipi.

2. PROPOSTA GRÀFICA (FINS A 9 PUNTS)

Aquest criteri valora la representació visual i artística dels tres gegants, a partir dels esbossos i desenvolupament gràfic del projecte. S'analitza la coherència entre el disseny conceptual i el resultat plàstic, la capacitat expressiva de cada figura i l'harmonia del conjunt. També es considera el respecte a les



especificacions tècniques del plec, així com la diferenciació i la identitat de cada gegant. Es premien les propostes més equilibrades, originals i amb un acabat gràfic de qualitat professional.

3. PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL (FINS A 10 PUNTS)

Aquest criteri avalua la claredat, coherència i realisme del cronograma presentat. Es valora que la planificació detalli totes les fases —disseny, fabricació, muntatge i entrega— amb dates claus i una seqüència temporal raonable. S'aprecia la capacitat organitzativa, la previsió de possibles contingències i la metodologia de seguiment del projecte. Es premiaran les propostes que demostrin una gestió eficient del temps i dels recursos, garantint el compliment dels terminis contractuals.

16.3.2. Criteris automàtics (fins a 51 punts)

1. OFERTA ECONÒMICA (FINS A 51 PUNTS)

Aquest criteri s'avalua mitjançant una fórmula lineal que assigna la màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix, atorgant la resta proporcionalment segons la diferència respecte del pressupost base de licitació. La selecció d'aquest sistema respon a principis de proporcionalitat, equitat i transparència, tot permetent una comparació objectiva i fàcilment verificable. Amb aquesta fórmula es garanteix que les ofertes econòmiques s'ajustin al criteri de millor relació qualitat-preu de manera coherent i justa.

16.4. Ofertes anormalment baixes.

Per a la determinació de les ofertes anormalment baixes es tindran en compte els criteris de l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes.

17. Variants

No s'admetran variants al plec tècnic aprovat.

18. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb el que preveuen els articles 190 i 191 LCSP 2017, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

19. Mesa de contractació



La Mesa de contractació estarà integrada o constituïda amb els membres següents:

Presidenta: El regidor de contractació, o qui determini.

Vocals: El secretari de la corporació o qui determini.

L'intendentor de la corporació, o qui determini.

El Cap de l'Àrea de serveis personals, o qui determini.

Secretari: Actuarà com a secretari de la Mesa de contractació un funcionari que presti els seus serveis a l'àrea encarregada de la tramitació de l'expedient i, quan no sigui possible, es farà la designació entre altre personal funcionari de la corporació.

La reunió de la mesa de contractació podrà ser presencial o virtual, mitjançant alguna de les plataformes de reunions en línia. Es manté el caràcter no públic de la mesa per utilitzar-se el servei Sobre Digital 2.0. Es podrà optar per fer l'enregistrament o bé aixecar acta de la reunió.

20. Presentació, forma i contingut de les proposicions

20.1. Lloc i termini de presentació de les ofertes

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran dins del termini de 15 dies, comptats des de l'endemà de la publicació al Perfil del contractant, d'acord amb el disposat a l'article 156.3 de la LCSP.

La presentació de proposicions i documents es realitzarà a través de la plataforma Sobre Digital 2.0 del Consorci Administració Oberta de Catalunya, a la que es pot accedir des de la web del Perfil del contractant.

20.2. Contingut de les proposicions

La presentació de les propostes es farà en **tres sobres electrònics (A, B i C)**, en el que s'inclourà la següent documentació:

20.2.1. Sobre A. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada i s'hagi publicat anunci de licitació també al Diari Oficial de la Unió Europea el DEUC serà accessible també a l'adreça:

<https://enotices.ted.europa.eu/contentView?page=index>

La declaració responsable haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació, i mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la mateixa té la deguda representació i poder per presentar la proposició.



- Que compta amb la corresponent classificació, en el seu cas, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable.

S'ajustarà al model del document europeu únic de contractació, segons el previst a l'article 140 de la LCSP. Es pot accedir des de l'annex I.

2. **Per a les empreses estrangeres** la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

3. **Comprovant d'inscripció al Registre de Licitadors**. En cas que l'empresa estigui inscrita a qualsevol dels Registres de licitadors, es presentarà el certificat que permeti comprovar que el licitador es troba inscrit al mateix en els termes del disposat a l'article 159.4.a) de la LCSP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula dinovena del present plec.

4. En el cas d'Unions Temporals d'Empresaris.

Cada una de les empreses haurà de presentar una declaració responsable conforme amb el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb l'article 69.3 de la LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'assenyalarà:

- els noms i circumstàncies dels que la constitueixin;
- la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte i
- s'indicarà la persona a la qual designen com a representant de l'UTE davant l'Administració a tots els efectes relatius al contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

En el cas que el contracte s'adjudiqués a una unió temporal d'empresaris, aquesta acreditarà la seva constitució en escriptura pública, així com el NIF assignat a aquesta unió, una vegada efectuada l'adjudicació del contracte al seu favor i abans de la formalització del contracte. En tot cas, la durada de la unió serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.



5. Declaració relativa a la pertinença a un grup empresarial.

Tots els licitadors hauran de presentar la declaració relativa a la pertinença, o no, a un grup empresarial, indicant si presenta oferta cap altre empresa pertanyent al mateix grup empresarial i, en aquest cas, indicant el percentatge de participació de la mateixa. S'ajustarà al model de l'Annex III.

20.2.2. Sobre B. Proposta tècnica.

La memòria no podrà superar les 30 pàgines (30 cares) incloent la caràtula i/o l'índex. Haurà d'estar presentada en format tipografia Arial, cos de lletra 11, interlineat 1,5 i haurà de ser el més entenedora, breu i esquemàtica possible.

Qualsevol pàgina posterior a la vintena no serà avaluada i, per tant, no es tindran en compte aquells apartats en la valoració global del contracte.

Nota: El contingut de la memòria tècnica no podrà incloure referències a elements que siguin objecte de valoració mitjançant criteris avaluable de forma automàtica. Encas que es detectin indicis clars de vulneració d'aquesta norma, la mesa podrà proposar l'exclusió de l'oferta, prèvia valoració del seu abast i impacte, d'acord amb els principis de transparència, igualtat i proporcionalitat.

20.2.3. Sobre C. Proposició econòmica

El sobre C contindrà la **proposta econòmica** i el compromís en el cas que es prevegi subcontractació. S'ajustarà al model de l'annex VIII del present plec.

21. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que estableix l'article 157.1 de la LCSP.

L'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de serveis de contractació pública conté un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (Sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini no superior a tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement a través del taulell d'anuncis del Perfil del contractant del resultat de les reunions de la mesa de contractació de les que s'aixecarà la corresponent acta.



Tot seguit, i en cas que no es detectin defectes o omissions esmenables, es farà l'obertura dels sobre següent.

En el cas en que hi hagi criteris que depenen de judici de valor, es comprovarà el contingut i es donarà trasllat als tècnics per a que realitzin la valoració. El resultat de la valoració es farà públic a través del perfil del contractant, prèviament a l'obertura del sobre següent.

En el cas que hi hagi només criteris automàtics o avaluable mitjançant l'aplicació d'una fórmula matemàtica, es valorarà en el mateix acte d'obertura, sense perjudici que la mesa pugui decidir donar trasllat als tècnics per a l'emissió d'un informe previ a la valoració.

21.1. Paraula de pas

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat³ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

La mesa podrà excloure l'empresa si han transcorregut més de 24 hores des del requeriment de la introducció de la paraula de pas i aquesta no ha estat introduïda.

22. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte



La mesa de contractació o bé l'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, atenent als criteris d'adjudicació assenyalats en el plec, podent sol·licitar per a això quants informes tècnics s'estimi pertinents sempre i quan no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

Si en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació, o si no, l'òrgan de contractació, tingués indicis fundats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit definit en l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de Defensa de la competència (EDL 2007/43994), els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a la Comissió Nacional dels Mercats i la competència o, si s'escau, a l'autoritat de competència autonòmica corresponent, a l'efecte que a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells. La remissió d'aquests indicis tindrà efectes suspensius en el procediment de contractació. Si la remissió la realitza la mesa de contractació donarà compte a l'òrgan de contractació.

Un cop acceptada la proposta de la taula per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP 2017 perquè, dins el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a què es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 LCSP 2017 si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats es recorri, sense perjudici del que estableix el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'esmentat article; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76. 2 LCSP 2017; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, llevat que s'estableixi una altra cosa en els plecs.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP 2017.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Les empreses no hauran de presentar la documentació acreditativa de la informació que figura al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat (RELI) o bé en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), sempre i quan es pugui accedir a aquesta per part de l'òrgan de contractació.

Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en la clàusula anterior, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant.

23. Garantia definitiva

El licitador que presenti la millor oferta en la licitació dels contractes han de constituir una garantia del 5% de l'import d'adjudicació del lot corresponent, consistint aquest en el preu final d'adjudicació per l'import estimat en el pressupost del present plec, exclòs l'IVA, d'acord a qualsevol dels mitjans que estableix l'article 108 LCSP 2017.



Segons el que disposa l'article 111 LCSP 2017, la garantia no serà retornada o l'aval o assegurança de caució cancel·lat, fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa per al contractista.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 LCSP 2017, i transcorregut un any des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació un cop depurades les responsabilitats a què es refereix l'esmentat article 110.

24. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva

La devolució i cancel·lació de la garantia definitiva es durà a terme en els termes que estableix l'article 111 LCSP 2017, sempre que hagin finalitzat els períodes de garanties corresponents als contractes derivats i hagin complert satisfactòriament les obligacions corresponents a aquells.

25. Adjudicació

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte, de manera que la resolució d'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

Sense perjudici del que estableix l'apartat 1 de l'article 155 LCSP 2017, la notificació i la publicitat a què es refereix l'apartat anterior han de contenir la informació necessària que permeti als interessats en el procediment d'adjudicació interposar recurs suficientment fundat contra la decisió de adjudicació, i entre ella en tot cas haurà de figurar la següent:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'ha admès la seva oferta, inclosos, en els casos previstos en l'article 126.7 i 8 LCSP 2017, els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.
- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si escau, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

En la notificació s'indicarà el termini en què cal procedir a la formalització del contracte d'acord amb l'apartat 3 de l'article 153 LCSP 2017.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la Disposició addicional quinzena de la LCSP 2017.

26. Perfecció i formalització del contracte



El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar l'execució.

La formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista en l'article 151 LCSP. Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin els quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors o des que es dicti resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació.

El contracte podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

De conformitat amb el que preveu l'article 154.1 LCSP 2017, la formalització del contracte s'ha de publicar, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

27. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP 2017.

28. Recepció de l'objecte del contracte

Dins del mes següent al lliurament o realització de l'objecte del contracte es procedirà, mitjançant acte formal, a la recepció dels béns objecte del subministrament.

Aquest acte serà comunicat a la Intervenció General, a l'efecte de la seva assistència al mateix en l'exercici de les seves funcions d'intervenció de la comprovació material de la inversió.

Si els béns es troben en bon estat i de conformitat amb les prescripcions tècniques, el funcionari designat per l'Administració, responsable del contracte, els donarà per rebuts, aixecant-se la corresponent acta, que haurà de ser signada pels concurrents a la recepció, començant llavors el termini de garantia.

Si els béns no es troben en estat de ser rebuts es farà constar així en l'acta de recepció i es donaran les instruccions precises al contractista perquè s'esmeni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el que s'ha pactat.

29. Liquidació del contracte

Dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se si escau i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi, i ser notificada al contractista la liquidació corresponent del contracte, amb l'abonament, si escau, del saldo resultant. No obstant això, si es rep la factura amb posterioritat a la data en què té lloc aquesta recepció, aquest termini de trenta dies es comptarà des de la seva correcta presentació pel contractista en el registre corresponent en els termes establerts en la normativa vigent en matèria de factura electrònica.



30. Abonaments al contractista

L'adjudicatari presentarà una factura electrònica un cop rebuts i conformats els béns subministrats per part del responsable del contracte. Aquesta factura haurà d'incloure el detall dels béns lliurats i qualsevol altra informació necessària per a la seva conformació.

El pagament s'efectuarà prèvia presentació de factura en format electrònic i conformació per part del servei responsable del contracte.

1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.
2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i el número intern d'operació (NIO) que equival al número de l'operació comptable del compromís de despesa generat amb la formalització del contracte.

D'acord amb el reglament de factures electròniques de l'Ajuntament, de 6 de juliol de 2012, el lliurament de factures per part del licitador adjudicatari d'aquest procediment de contractació s'efectuarà per mitjans electrònics. La remissió de factures electròniques s'efectuarà mitjançant sistemes que compleixin les condicions següents:

- a) L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
 - b) El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAeS), ETSI TS 101 903. O les evolucions d'aquest format, d'acord amb la regulació que a tal efecte realitzi l'Administració General de l'Estat d'acord amb el que estableix Ordre PRE/2971/2007, de 5 d'octubre, sobre l'expedició de factures per mitjans electrònics quan el destinatari de les mateixes sigui l'Administració General de l'Estat o organismes públics vinculats o dependents d'aquella i sobre la presentació davant l'Administració General de l'Estat o els seus organismes públics vinculats o dependents de factures expedides entre particulars.
3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Es considerarà que s'incorre en demora de tramitació de les factures emeses quan es sobrepassi, per una banda, els terminis màxims legals per a la seva aprovació per l'òrgan de govern competent, els quals seran de 30 dies en el cas de factures, en els termes previstos a l'article 199.4 de la LCSP, i per l'altra es sobrepassi el termini màxim de trenta dies per al seu pagament a partir de la seva aprovació. El termini que sobrepassi del màxim previst per a la seva aprovació restarà del termini màxim per al seu pagament, sense que, en cap cas, el termini global pugui superar els 60 dies.



4. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

31. Modificació del contracte

L'òrgan de contractació pot acordar, un cop perfeccionat el contracte i per raons d'interès públic, modificacions en el mateix, sense perjudici dels supòsits previstos a la LCSP 2017 respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveuen els articles 203 i següents LCSP 2017 i d'acord amb el procediment que regula l'article 191 LCSP 2017, amb les particularitats que preveu l'article 207 LCSP 2017.

En el present contracte no es preveuen modificacions.

32. Suspensió del contracte

L'Ajuntament podrà acordar per raons d'interès públic la suspensió de l'execució del contracte. Igualment procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 208 LCSP 2017.

Els efectes de la suspensió del contracte es regiran pel que disposa l'article 208 LCSP 2017, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

33. Cessió i subcontractació del contracte

33.1. Cessió

33.1.1. Limitació per qualitats determinants.

D'acord amb el que preveu l'article 214.1.a) de la LCSP, i atès que les qualitats artístiques i personals de l'adjudicatari han estat essencials per a la valoració de l'oferta i la subscripció del contracte, no s'autoritzarà la cessió del contracte a tercers si aquesta implica la substitució de l'artista o taller responsable del component creatiu de l'obra.

33.1.2. Supòsits excepcionals.

En el cas que, per causes excepcionals degudament justificades, l'òrgan de contractació pogués considerar la cessió de drets i obligacions, aquesta quedarà condicionada al compliment estricte dels següents requisits:

1. Que l'adjudicatari hagi executat, almenys, un 20 per cent de l'import del contracte.
2. Que el cessionari tingui plena capacitat per contractar i acrediti una solvència tècnica i artística equivalent o superior a la de l'adjudicatari original.



3. Que la cessió es formalitzi en escriptura pública i compti amb l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament.

33.2. Subcontractació

33.2.1. Prohibició parcial per tasques crítiques.

Atesa la naturalesa artística de l'objecte del contracte i que les qualitats tècniques i personals de l'adjudicatari han estat la raó determinant de l'adjudicació, es prohibeix expressament la subcontractació de les tasques que l'òrgan de contractació considera **crítiques**. En particular, el contractista principal haurà d'executar directament:

- El disseny i modelatge original de les figures.
- L'escultura definitiva dels rostres i mans.
- El policromat artístic final.

33.2.2. Règim de les prestacions accessòries.

Per a la resta de prestacions accessòries no incloses en l'apartat anterior (com ara la fabricació d'estructures de fusta o alumini, confecció de vestuari estàndard o transport), el contractista podrà concertar amb tercers l'execució parcial del contracte, subjecte als requisits de l'article 215 de la LCSP.

33.2.3. Responsabilitat.

El contractista principal mantindrà, en tot cas, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament, amb estricta subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques, i respondrà dels danys i perjudicis que es derivin del funcionament del servei o de l'actuació dels subcontractistes.

34. Penalitats per incompliment d'obligacions contractuals

El present règim s'aplicarà sense perjudici del que disposen els articles 192 a 196 i 211 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic. Les penalitats s'imposaran prèvia audiència al contractista:

34.1. Penalitats per demora del contractista

L'Administració, d'acord amb el que disposa l'article 193 de la LCSP podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries per una quantia de 0,60 € per cada 1000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions, fins el màxim legal del 10%.



34.2. Penalitats per compliment defectuós, incompliment de l'oferta o no adscripció de mitjans

Són les que es considerin per compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o l'incompliment dels compromisos i/o condicions expressades a l'oferta o bé la no adscripció de mitjans tècnics i de personal quan existeixi un compromís exprés per part del contractista.

Com a regla general la seva quantia serà corresponent al 3 % del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

34.3. Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, establertes al PCAP, així com les ofertades per l'adjudicatari, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al 3 % del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte.

La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat, sens perjudici que l'incompliment de les obligacions essencials del contracte puguin donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 211.1.f).

34.4. Penalitats per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació

L'incompliment per part del contractista de les obligacions que l'imposen els articles 215 a 217 de la LCSP, en relació a la subcontractació, donarà lloc a la imposició al contractista de penalitat la quantia de la qual serà corresponent al percentatge que s'indica en l'apartat 20 del quadre de característiques sobre el preu del subcontracte, amb el límit esmentat del 50% de l'import del subcontracte.

35. Drets i obligacions del contractista

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés l'Ajuntament al contractista.

Són de compte del contractista les despeses i impostos, anuncis, ja sigui en Butlletins, Diaris oficials o en qualsevol mitjà de comunicació, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin a ordre a executar i lliurar correctament els béns objecte del subministrament.

Així mateix estarà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs,



l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que es puguin derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat i de prevenció de riscos laborals, d'acord amb el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals i en el Reglament dels Serveis de Prevenció aprovat pel Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les que es promulguin durant l'execució del contracte.

A l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant. Amb aquesta finalitat, els empleats o responsables de l'Administració s'han d'abstenir de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídica laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

36. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les recollides en l'article 211 LCSP 2017, així com les següents, de conformitat amb el que preveu l'article 313.1 LCSP 2017:

- a) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquest per al seu començament, llevat que en el plec s'assenyali un altre menor.
- b) El desistiment un cop iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, llevat que en el plec s'assenyali un altre menor.
- c) Els contractes complementaris queden resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.

La resolució del contracte donarà dret al contractista, en tot cas, a percebre el preu dels estudis, informes, projectes, treballs o serveis que efectivament hagi realitzat d'acord amb el contracte i que hagin estat rebuts per l'Administració.

En els supòsits de resolució que preveuen les lletres a) i c) de l'apartat 1 de l'article 313 LCSP 2017, el contractista només tindrà dret a percebre, per tots els conceptes, una indemnització del 3 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

En els supòsits de resolució previstos en la lletra b) de l'apartat 1 de l'art. 313 LCSP 2017, el contractista tindrà dret a percebre, per tots els conceptes, el 6 per cent del preu d'adjudicació del contracte dels serveis deixats de prestar en concepte de benefici industrial, IVA exclòs, entenent per serveis deixats de prestar els que resultin de la diferència entre els reflectits en el contracte primitiu i les seves modificacions aprovades, i els que fins a la data de notificació del desistiment o de la suspensió s'haguessin prestat.

37. Jurisdicció



En els supòsits previstos en l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ al contenciós-administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, en els termes previstos en l'article 50 de la LCSP. L'òrgan competent per conèixer del recurs serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial, no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques que no reuneixin els requisits de l'article 44.1 de la LCSP podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

L'adjudicatari es sotmetrà, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, als jutjats o tribunals d'aquesta jurisdicció, als que per raó de territori s'hagi de sotmetre l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

38. Protecció de dades de caràcter personal

L'Ajuntament de Vilassar de Mar és el Responsable del tractament de les dades personals contingudes derivades de l'execució d'aquest contracte i les mateixes seran tractades de conformitat amb el que disposen les normatives vigents en protecció de dades personals, el Reglament (UE) 2016/679 de 27 abril 2016 (GDPR) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) amb la finalitat d'avaluar els serveis informàtics d'assistència tècnica, administrar les declaracions responsables pertinents, així com gestionar la proposta econòmica i el model d'instància per a la presentació d'ofertes. La base de legitimació del tractament de les dades serà l'execució d'aquest contracte i el compliment d'una obligació legal. Les dades es tractaran durant el temps necessari per a mantenir la finalitat del tractament. Posteriorment, es conservaran bloquejades per a complir amb els terminis legalment establerts, adoptant les mesures tècniques i organitzatives per impedir el seu tractament incloent la seva visualització, i estant únicament a la disposició de jutges, tribunals, ministeri fiscal o administracions públiques amb la finalitat de fer front a responsabilitats legals. Transcorregut el període legal requerit, es procedirà a la destrucció definitiva d'aquestes dades. No es comunicaran les dades a tercers, excepte per obligació legal o aquells prestadors vinculats al Responsable que actuen com a encarregats del tractament. Així mateix, s'informa que pot exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat i supressió de les seves dades, així com el de limitació i oposició al seu tractament dirigint-se a l'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR en Pl. Ajuntament, 6 Edifici Central - 08340 Vilassar de Mar (Barcelona) o a través del tràmit específic a la [web municipal](#).

També podrà interposar una reclamació a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat/ca/inici).

Dades contacte Delegat de protecció de dades: dpd@vilassardemar.cat

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual. En cas que aquest pugui tenir accés directa o indirectament a dades personals serà necessari signar el corresponent contracte de confidencialitat.

En cas que per l'execució del contracte el contractista hagués de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament,



en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. A aquests efectes caldrà que, en fase de formalització del contracte formalitzi l'encàrrec de tractament de dades personals, segons el model que consta que se li farà arribar des de l'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El TAG de Secretaria,
Joaquim Torres Morales

El Secretari,
Oriol Vila i Arranz

La regidora de Cultura,
Marta Rovira i Martínez

Signat electrònicament



ANNEX I: Instrucció per editar i gestionar el model DEUC

1) Descarregar el fitxer "SGSB0326BIS.xml":

A l'apartat "Documentació" de l'anunci de licitació pertinent publicat en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, hi trobareu el fitxer denominat "SGSB0326.xml" en format .xml, que haureu de descarregar i desar al vostre ordinador (el fitxer denominat "SGSB0326.pdf" és el mateix document en format lectura).

2) Accedir a l'espai del DEUC de la PSCP:

Accediu a l'enllaç següent del servei en línia de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP): <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc> . Des d'aquí podreu editar i gestionar el DEUC.

3) Carregar el fitxer "SGSB0326BIS.xml":

A l'apartat "Soc un" escolliu l'opció "Operador econòmic", i a l'apartat "Vull" escolliu l'opció "Respondre una sol·licitud"; aleshores us apareixerà l'apartat "Carregui una sol·licitud DEUC (xml)", a través del qual haureu d'escollir i carregar el fitxer "SGSB0326BIS.xml" que prèviament heu descarregat i guardat al vostre ordinador.

4) Completar i signar el DEUC:

Empleneu el DEUC, descarregueu-lo en format pdf un cop ja completat i signeu-lo digitalment.

Alternativament es podrà complimentar el següent model descarregable en pdf:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>



ANNEX II. Model de declaració d'acceptació de mitjans electrònics de comunicació.

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de(la persona física o jurídica que representa) amb NIF, als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació del subministrament per al servei de disseny i construcció de tres nous gegants per a la població de Vilassar de Mar.

EXP: SG/SB-03/26 BIS

Declara sota la seva responsabilitat que accepta com a mitjà perquè s'efectuïn les comunicacions, notificacions i intercanvi d'informació, necessaris per a la correcta tramitació i resolució del procediment de contractació, l'adreça habilitada de correu electrònic que s'assenyala tot seguit. Tot això sense perjudici que aquestes comunicacions també es puguin fer per altres mitjans que estableixin les disposicions vigents, indicant així mateix, una persona de contacte i un número de telèfon i de fax.

Correu electrònic:

Telèfon mòbil:

Persona de contacte:

Telèfon:

Fax:

Adreça postal:

Codi postal:

Població:

Autorització consulta telemàtica en el cas de ser proposat adjudicatari



Autoritzo a l'Ajuntament per tal que efectuï les consultes telemàtiques necessàries en matèria de solvència, tributàries i de seguretat social, així com als registres de licitadors per tal de comprovar que l'empresa que represento no es troba en situació de prohibició per contractar, d'acord amb el disposat a l'article 71 de la LCSP.

Signatura electrònica



ANNEX III. Declaració responsable sobre pertinença a grup empresarial

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de(la persona física o jurídica que representa) amb NIF, als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació del subministrament per al servei de disseny i construcció de tres nous gegants per a la població de Vilassar de Mar.

EXP: SG/SB-03/26 BIS

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT (assenyalar 1 de les opcions):

- ☐ Que no forma part de cap grup empresarial.
- ☐ Que no presenta oferta cap altre empresa pertanyent al mateix grup empresarial (en els termes dels supòsits que assenyala l'article 42.1 del Codi de Comerç).
- ☐ Que també presenten oferta la/les següents empreses pertanyents al mateix grup empresarial:
 - _____, amb un percentatge de participació del ____ %
 - _____, amb un percentatge de participació del ____ %
 - _____, amb un percentatge de participació del ____ %

Signatura electrònica



ANNEX IV. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit, i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- k) No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- l) Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.



**Ajuntament de
Vilassar de Mar**

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Signatura electrònica



ANNEX V. Compliment normativa de treballadors en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones.

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de(la persona física o jurídica que representa) amb NIF, als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació del subministrament per al servei de disseny i construcció de tres nous gegants per a la població de Vilassar de Mar.

EXP: SG/SB-03/26 BIS

Declara sota la seva responsabilitat:

1. Que l'empresa a la qual representa té contractats a: (Marqui la casella que correspongui)

☐ Menys de 50 treballadors

☐ 50 o més treballadors i (Marqui la casella que correspongui)

☐ Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

2. Que l'empresa a la qual representa compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.

3. Que l'empresa a la qual representa:

☐ Té contractats a més de 250 treballadors i compleix amb l'establert en l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

☐ Té contractats a 250 o menys treballadors i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb l'establert en l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

☐ En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

Signatura electrònica



ANNEX VI. Model de declaració sobre prestacions a subcontractar per part del proposat adjudicatari.

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de(la persona física o jurídica que representa) amb NIF, als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació del subministrament per al servei de disseny i construcció de tres nous gegants per a la població de Vilassar de Mar.

EXP: SG/SB-03/26 BIS

comunica la seva intenció de subcontractar les prestacions contractuals que s'indiquen a continuació, amb subjecció al que disposa l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Prestació	Import de la subcontractació (IVA exclòs)	Percentatge respecte al preu de licitació (IVA exclòs)

_____, a _____ de _____ de dos mil _____.

Signatura electrònica



ANNEX VII. Memòria tècnica.

La memòria no podrà superar les 30 pàgines (30 cares) incloent la caràtula i/o l'índex. Haurà d'estar presentada en format tipografia Arial, cos de lletra 11, interlineat 1,5 i haurà de ser el més entenedora, breu i esquemàtica possible.

Qualsevol pàgina posterior a la vintena no serà avaluada i, per tant, no es tindran en compte aquells apartats en la valoració global del contracte.

Nota: El contingut de la memòria tècnica no podrà incloure referències a elements que siguin objecte de valoració mitjançant criteris avaluable de forma automàtica. En cas que es detectin indicis clars de vulneració d'aquesta norma, la mesa podrà proposar l'exclusió de l'oferta, prèvia valoració del seu abast i impacte, d'acord amb els principis de transparència, igualtat i proporcionalitat.



ANNEX VIII. Proposta econòmica i criteris que depenen de l'aplicació d'una fórmula automàtica.

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de(la persona física o jurídica que representa) amb NIF, als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació del subministrament per al servei de disseny i construcció de tres nous gegants per a la població de Vilassar de Mar.

EXP: SG/SB-03/26 BIS

Lot: Contractació del subministrament per al servei de disseny i construcció de tres nous gegants per a la població de Vilassar de Mar.

Es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com al Plec de prescripcions tècniques i d'acord amb les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Oferta econòmica

Preu de sortida: 21.000,00 euros (IVA exclòs).

Preu sense IVA	IVA ____ %	Preu amb IVA

Import en lletra (preu sense IVA):

Signatura electrònica