



Plec de clàusules administratives particulars

Contracte de serveis

Procediment Obert simplificat

Títol: Servei de recollida i gestió de residus de diferents seus del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, mitjançant la contractació reservada a Centres Especials de Treball d'iniciativa social (CETIS) i a empreses d'inserció (EI), d'acord amb l'article 132 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic

Tramitació: Anticipada ordinària

Expedient: AG-2027-5



ÍNDIX DE CONTINGUTS

QUADRE DE CARACTERISTIQUES	2
A. Objecte del contracte.....	2
B. Dades econòmiques.....	2
C. Partida pressupostària.....	4
D. Termini/durada.....	4
E. Solvència.....	4
F. Criteris de valoració d'ofertes i adjudicació del contracte (únicament objectius):	7
G. Mesa de Contractació.....	10
H. Condicions especials d'execució:	11
I. Programa de treball	11
J. Modalitat de pagament del preu.....	12
K. Factura Electrònica.....	12
L. Modificació del contracte.....	12
M. Cessió del contracte.....	12
N. Subcontractació.....	12
O. Garantia definitiva.....	12
P. Termini de garantia.....	13
Q. Obligacions contractuals essencials	13
R. Penalitats.....	13
S. Cessió i tractament de dades de caràcter personal	14
I. DISPOSICIONS GENERALS	14
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA	18
FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	18
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	24
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	24
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO	29
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	30
ANNEX 1.....	33
ANNEX 2.....	40
ANNEX 3.....	44



QUADRE DE CARACTERISTIQUES

A. Objecte del contracte.

A.1 Descripció: Servei de recollida i gestió de residus de diferents seus del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, mitjançant la contractació reservada a Centres Especials de Treball d'iniciativa social (CETIS) i a empreses d'inserció (EI), d'acord amb l'article 132 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en relació amb la seva disposició addicional quarta i disposició final catorzena.

A.2 Lots: Sí, el contracte es divideix en els lots següents:

Nº lot	Descripció
1	<p>Lot 1- Servei de recollida i gestió de residus de paper, cartró, envasos de plàstic i càpsules de cafè generats en els següents edificis de la província de Barcelona:</p> <ul style="list-style-type: none">• Serveis Centrals- Av. de les Corts Catalanes 612-614, 08007 Barcelona.• Serveis Territorials de Barcelona - C/ del doctor Roux 80, 08017 Barcelona.
2	<p>Lot 2 - Servei de recollida i gestió de residus de paper i cartró generats en els següents edificis:</p> <ul style="list-style-type: none">• Serveis Territorials de Lleida - C/ Camp de Mart, 35 , 25004 Lleida.• Serveis Territorials de Tarragona - Av. Dels Països Catalans, 5-7 43007 Tarragona.

No s'estableix limitació del nombre màxim de lots als quals els licitadors poden presentar oferta, ni tampoc dels lots que es poden adjudicar a un mateix licitador.

A.3 CPV: CPV principal 90511000-2, serveis de recollida de residus; i com a CPV addicionals, 90512000-9, serveis de transport de residus, i 90511400-6, serveis de recollida de paper.

B. Dades econòmiques.

B.1 Pressupost de licitació: 24.959,27 €, dels quals 22.690,25 € corresponen al preu del contracte i 2.269,02 € al 10% de l'IVA.

LOT 1: 14.071,76 € dels quals 12.792,51 € corresponen al preu del contracte i 1.279,25 € al 10% de l'IVA.

LOT 2: 10.887,51 € dels quals 9.897,74 € corresponen al preu del contracte i 989,77 € al 10% de l'IVA.

	Import 2027 (IVA exclòs)	Import IVA	Import 2027 (10% IVA inclòs)
Lot 1	12.792,51 €	1.279,25 €	14.071,76 €
Lot 2	9.897,74 €	989,77 €	10.887,51 €
TOTAL	22.690,25 €	2.269,02 €	24.959,27 €

Els preus unitaris màxims per recollida (ordinària i extraordinària) són els següents:

LOT 1: 224,43 €

LOT 2: 230,18 €

Lot 1				
Edifici	Tipus recollida	Preu unitari IVA exclòs	Recollides 2027	Import 2027 IVA exclòs
Gran Via	Ordinària	224,43 €	26	5.835,18 €
Dr. Roux	Ordinària	224,43 €	26	5.835,18 €
2 seus	Extra	224,43 €	5	1.122,15 €
Total			57	12.792,51 €

Lot 2				
Edifici	Tipus recollida	Preu unitari (€)	Recollides 2027	Import 2027 (€)
Lleida	Ordinària	230,18 €	26	5.984,68 €
Tarragona	Ordinària	230,18 €	12	2.762,16 €
2 seus	Extra	230,18 €	5	1.150,90 €
Total			43	9.897,74 €

En l'apartat 7 de l'informe justificatiu de l'expedient consten degudament desglossats el pressupost de licitació de cada lot.

B.2 Sistema determinació: A preus unitaris.

Els licitadors presentaran la seva oferta a preus unitaris, tal i com es reflecteix i es justifica en l'Informe justificatiu de l'expedient.

B.3 Valor estimat del contracte (VEC):

El valor estimat del contracte (VEC), calculat de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP i tenint en compte la totalitat de pròrrogues previstes, és de 68.070,75 euros, desglossat en:

Lots	Import 2027	Pròrroga 2028	Pròrroga 2029	VEC
Lot 1	12.792,51 €	12.792,51 €	12.792,51 €	38.377,53 €



Lot 2	9.897,74 €	9.897,74 €	9.897,74 €	29.693,22 €	
Total	22.690,25 €	22.690,25 €	22.690,25 €	68.070,75 €	

C. Partida pressupostària.

AG01 D/227001100/1210/0000

D. Termini/durada.

D.1 Termini màxim d'execució:

El termini d'execució del contracte (d'ambdós lots) serà des de l'1 de gener de 2027, o des de la data de formalització si és posterior, fins al 31 de desembre de 2027.

D.2 Pròrroga:

El contracte podrà ser objecte de fins a dues pròrrogues anuals, acordades per l'òrgan de contractació, amb una durada màxima total de tres anys (1 any inicial + 2 pròrrogues), de conformitat amb l'article 29 de la LCSP.

E. Requisits de participació: Solvència. Adscripció de mitjans. Aptitud per contractar. Habilitació empresarial.

E.1 Econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant el volum anual de negocis que referit al millor exercici dins dels tres (3) darrers disponibles conclusos en funció de la data de creació o d'inici de les activitats.

El volum anual de negocis mínim exigint haurà de ser, com a mínim, equivalent al valor estimat del contracte corresponent a cada lot, d'acord amb el detall següent:

- Lot 1: 38.377,53 €
- Lot 2: 29.693,22 €

En cas que una empresa concorri a més d'un lot, haurà d'acreditar la solvència equivalent a la suma dels imports exigits per als lots als quals concorri, atès que haurà de disposar de capacitat suficient per a la seva eventual execució simultània.

El requisit de volum de negocis s'estableix de conformitat amb el límit previst a l'article 87.1.a) de la LCSP, sense excedir d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el model de Declaració responsable de l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre únic).

L'acreditació d'aquest requisit de solvència s'ha de fer mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit.



Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o en el cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.

En tot cas, la inscripció en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, sempre que les dades estiguin vigents, acreditarà davant l'òrgan de contractació els requisits de solvència econòmica i financera, sempre i quan compleixi la solvència sol·licitada.

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

E.2 Tècnica o professional

D'acord amb el que estableix l'article 90 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant l'experiència en la realització de serveis de naturalesa similar als que constitueixen l'objecte del contracte.

A aquest efecte, el licitador haurà d'acreditar que, en l'any de major execució dels darrers tres anys, ha prestat serveis similars per un import mínim equivalent al 70% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) del lot o lots als quals es presenti, d'acord amb el detall següent:

- Lot 1: 8.954,76 €
- Lot 2: 6.928,42€

En cas que una empresa concorri a més d'un lot, haurà d'acreditar la solvència equivalent a la suma dels imports exigits per als lots als quals concorri, atès que haurà de disposar de capacitat suficient per a la seva eventual execució simultània.

Es consideraran serveis similars aquells relacionats amb la recollida, transport o gestió de residus no perillosos.

Els criteris de solvència exigits es consideren proporcionats a l'objecte i al volum del contracte, i adequats per garantir que les empreses licitadores disposen de la capacitat tècnica necessària per a la correcta execució del contracte, sense restringir la concurrència ni l'accés de les pimes.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el model de Declaració responsable de l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre únic).

ACREDITACIÓ DOCUMENTAL DELS REQUISITS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA:



Les empreses que resultin proposades com a adjudicatàries hauran d'aportar, en resposta al requeriment de documentació previ a l'adjudicació previst en l'article 150.2 de la LCSP, els següents documents acreditatius:

- **Declaració responsable** amb la relació de treballs d'igual o similar naturalesa amb una breu explicació dels treballs executats.
- **Certificats de bona execució** expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat sector públic o quan el destinatari sigui una entitat privada, mitjançant un certificat expedit per aquest en que es faci constar import dels treballs abans d'IVA, objecte contractual, destinatari i any d'execució, o bé una declaració de l'empresa adjudicatària.

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

E.2.2 Els licitadors que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys acreditaran la seva solvència tècnica o professional mitjançant una declaració del personal tècnic i dels mitjans materials de què disposen per a l'execució del contracte. A aquest efecte, hauran d'acreditar que disposen, com a mínim, d'un responsable del servei, d'un conductor, d'un operari i d'un vehicle adequat per a la recollida i el transport dels residus objecte del contracte, de conformitat amb l'article 90.4, en relació amb les lletres b) i h) de l'article 90.1 de la LCSP.

E.3 Classificació empresarial com a contractista (optativa)

No es preveu

E.4 Inscripció obligatòria RELI/ROLECE

Atès el procediment d'adjudicació del contracte i d'acord amb la clàusula 6.2 d'aquest plec, les empreses licitadores han d'estar obligatòriament inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP).

E.5 Caràcter reservat

Aquest contracte té caràcter reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social (CETIS) i a empreses d'inserció (EI), d'acord amb l'article 132 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en relació amb la seva disposició addicional quarta i disposició final catorzena.

Les empreses licitadores han de complir un dels següents requisits:

- Ser Centre Especial de Treball d'iniciativa social (CETIS), i figurar inscrita en el Registre de Centres Especials de Treball de Catalunya o en un registre equivalent d'una altra comunitat autònoma.
- Ser empresa d'inserció (EI), i figurar inscrita en el Registre administratiu



d'empreses d'inserció de Catalunya o en un registre equivalent d'una altra comunitat autònoma.

Les empreses licitadores hauran d'aportar en el Sobre Únic el certificat d'inscripció en el Registre de Centres Especials de Treball de Catalunya o en el Registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya, o en un registre equivalent d'una altra comunitat autònoma.

De conformitat amb la disposició addicional quarta de la LCSP, en cas que no es presenti cap oferta admissible, l'òrgan de contractació, un cop declarada la licitació deserta, publicarà un nou anunci de licitació i s'obrirà un nou termini de presentació d'ofertes d'igual durada a l'inicial, en el que no serà exigible tenir la condició de CETI ni EI per a participar. Atès que el contracte preveu dos lots, el nou anunci de licitació precisarà els lots reservats als que afectarà el nou termini de presentació d'ofertes per no haver-se presentat cap oferta adequada.

E.6 Habilitacions empresarials

Les empreses licitadores hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte, d'acord amb la normativa vigent en matèria de residus.

A aquest efecte, l'empresa proposada com adjudicatària del contracte haurà de presentar, en el tràmit d'aportació documental previ a l'adjudicació, el document emès per l'Agència de Residus de Catalunya o organisme públic competent equivalent conforme disposa d'autorització per al transport de residus no perillosos objecte del contracte, mitjançant la presentació del corresponent document.

F. Criteris de valoració d'ofertes i adjudicació del contracte (únicament objectius):

Sobres a presentar: Sobre Únic

F.1. Criteris avaluable de forma automàtica (Màxim 100 punts)

Els criteris de valoració són comuns per als dos lots.

F.1.1 Oferta econòmica de la recollida ordinària: Fins a 80 punts

Per a la valoració es prendrà com referència el sumatori de l'import del total de recollides ordinàries per cada edifici (preu unitari recollida ordinària ofert*total recollides ordinàries). El sistema de valoració de les proposicions s'estableix d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i ponderació de les proposicions econòmica i tècnica.

En cas que el càlcul resultant de multiplicar el preu unitari pel nombre total de recollides ordinàries per edifici presenti incorreccions, prevaldrà, a tots els efectes, el preu unitari ofert.



L'empresa que ofereixi el millor preu rebrà 80 punts i la resta segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació (VP) s'estableix en 1. L'objectiu d'aquest valor és assolir una major proporcionalitat entre les ofertes.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

F.1.2 Oferta econòmica recollida extra: Fins a 10 punts

Per a la valoració es prendrà com a referència el preu total ofert pel total de recollides extres (preu unitari recollida extra*nombre total de recollides extres previst), ofert per l'empresa, exclòs l'IVA. El sistema de valoració de les proposicions s'estableix d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i ponderació de les proposicions econòmica i tècnica. L'empresa que ofereixi el millor preu, rebrà 10 punts i la resta segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

En cas que el càlcul resultant de multiplicar el preu unitari pel nombre total de recollides extres presenti incorreccions, prevaldrà, a tots els efectes, el preu unitari ofert.

El valor de ponderació (VP) s'estableix en 1. L'objectiu d'aquest valor és assolir una major proporcionalitat entre les ofertes.



Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

F.1.3 Criteri ambiental: sostenibilitat del vehicle adscrit a l'execució del contracte (Fins a 10 punts)

Amb la finalitat de fomentar la sostenibilitat ambiental en l'execució del contracte, es valorarà el distintiu ambiental del vehicle principal utilitzat a l'execució del servei, d'acord amb la classificació dels distintius ambientals de la Direcció General de Trànsit (DGT).

A aquest efecte, les empreses licitadores hauran d'incorporar a la taula de l'annex el vehicle que s'utilitzarà durant l'execució del contracte, indicant, com a mínim, la marca i model, el tipus de motorització (elèctric, híbrid endollable, híbrid no endollable, gas natural, GLP, gasolina o gasoil), la matrícula i el distintiu ambiental de la DGT.

La Mesa de contractació verificarà el distintiu ambiental del vehicle mitjançant la consulta a la Seu Electrònica de la DGT. En cas que no s'indiqui la matrícula, aquest no es tindrà en compte a efectes de valoració.

La puntuació s'assignarà en funció de si el vehicle que s'utilitzarà té distintiu ambiental ECO o 0 (zero emissions) d'acord amb el quadre següent:

Distintiu ambiental del vehicle utilitzat	Puntuació
0 emissions	10 punts
ECO	5 punts
C, B o sense distintiu	0 punts

Per tal de rebre la puntuació corresponent és imprescindible informar en l'oferta les dades del vehicle que s'utilitzarà durant l'execució del contracte.

F.3 Criteris per a apreciar ofertes anormals o desproporcionades:

D'acord amb l'article 85 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova reglament general de la LSCP, s'entendrà que una oferta està incursa en presumció d'anormalitat, quan es donin els supòsits següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.



4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
5. Excepcionalment, i atenent l'objecte del contracte i les circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació pot reduir motivadament en un terç, en el plec de clàusules administratives particulars corresponent, els percentatges establerts en els apartats anteriors.

Els criteris de caràcter mediambiental no es tindran en compte a efectes de determinar la presumpció d'anormalitat de les ofertes, atès que es tracta de criteris qualitius que no incideixen de manera significativa en la formació del preu ni en la viabilitat econòmica global de l'oferta considerada en el seu conjunt.

Aquest criteri s'adopta d'acord amb la doctrina interpretativa recollida a l'Informe 119/18 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat, segons la qual poden excloure's del càlcul d'anormalitat aquells criteris que no resultin rellevants per determinar la viabilitat econòmica de l'oferta.

En aquest supòsit, l'òrgan de contractació requerirà l'empresa afectada perquè justifiqui la viabilitat de la seva oferta, en els termes de l'art. 149.4 de la LCSP.

G. Mesa de Contractació.

President:

Maria Eugenia Tudela Edo, cap del servei de Contractació i Convenis, presidenta.

Xavier Zaragoza Cirera, responsable de Contractació, president suplent.

Vocals:

- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Convenis, que actuarà com a vocal sempre que no actuï com a presidenta.

- Irene Artigues Rodriguez, Interventora delegada en atribució de funcions, vocal.

- Neus Domínguez Vila, tècnica de la Intervenció, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.

- Sonia del Rey Penyalver, tècnica de la Intervenció, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.

- Alejandro Gayá Moreno, tècnic de la Intervenció, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada

- Iris Bigas Spieksma, advocada en cap de l'Assessoria Jurídica, vocal.



- Eric Corral Fontanet, advocat adjunt de l'Assessoria Jurídica del DARPA, vocal suplent en representació de l'Assessoria Jurídica.
- Victòria Bosch Paltré, cap del Servei de Règim Interior, vocal.
- Daniel Gonzalo Baqué, responsable de Subministrament i Serveis Generals, vocal suplent en substitució de l'anterior.

Secretari:

Xavier Zaragoza Cirera, responsable de Contractació, que serà substituït en cas d'absència per un/a tècnic/a del Servei de Contractació i Convenis.

H. Condicions especials d'execució:

A l'empara de l'art. 202 de la LCSP, els contractistes queden obligats a donar compliment, durant l'execució del contracte, a les següents condicions especials d'execució:

a. De caràcter social (laboral):

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el personal adscrit a l'execució del contracte rep o hagi rebut formació específica adequada a les tasques de recollida i gestió de residus i manipulació de residus.

Aquesta formació haurà d'acreditar-se davant el responsable del contracte a l'inici de la prestació o quan sigui requerit.

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

b. De caràcter mediambiental:

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte les característiques ambientals del vehicle que utilitzarà per la prestació del servei d'acord amb l'oferta presentada.

Aquesta obligació no té el caràcter d'obligació contractual essencial.

D'altra banda, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Les clàusules 17.1, 17.2, 17.4, 17.5 i 17.6 d'aquest PCAP.

L'incompliment de les condicions especials d'execució es considerarà, si escau, un supòsit d'execució defectuosa als efectes de la imposició de les penalitats previstes en aquest plec, sens perjudici de la resolució del contracte en cas d'incompliment d'obligacions essencials.

I. Programa de treball (un cop formalitzat el contracte)



No es preveu.

J. Modalitat de pagament del preu.

La facturació del servei de recollida de residus serà mensual, prèvia certificació del servei prestat per part de la Cap del Servei de Règim Interior, tenint en compte el nombre de recollides realitzades i el preu adjudicat.

K. Factura Electrònica.

L'empresa contractista haurà d'incloure en les factures electròniques que emeti els següents codis de tramitació:

Codi d'expedient: AG-2027-5

Codi oficina comptable: A09018876

NIF contractant: S-0811001-G

Òrgan gestor del DARP: Secretaria General. Codi A09006045

Unitat administrativa: Direcció de Serveis. Codi A09006114

L. Modificació del contracte.

No es preveu.

M. Cessió del contracte.

En els termes de l'art. 214 de la LCSP.

N. Subcontractació.

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP, amb l'obligació d'indicar a la oferta presentada la part del contracte prevista a subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

L'empresa contractista podrà subcontractar determinades tasques a favor d'entitats que tinguin la condició de CETI i/o EI.

O. Garantia definitiva.

D'acord amb la disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en aquest contracte reservat no s'exigeix la constitució de garantia definitiva.



P. Termini de garantia.

No aplica.

Q. Obligacions contractuals essencials (comunes als dos lots de l'expedient):

D'acord amb l'article 211.1, lletra f) de la LCSP, es tipifiquen com a obligacions essencials, l'incompliment de les quals serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de la imposició de les penalitats previstes a l'**apartat R**, i sens perjudici de l'obligació contractual principal, les següents:

- 1.- L'adscripció a l'execució del contracte els mitjans personals i materials requerits i compromesos segons l'**apartat E.4** del present quadre de característiques i mantenir-los durant tota l'execució del contracte.
- 2.- Les condicions especials d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial indicades a l'**apartat H** d'aquest quadre de característiques.
- 3.- El compliment per part del contractista i, en el seu cas, de les empreses subcontractistes, de les obligacions d'ús del català establertes en la clàusula administrativa 19.3 d'aquest plec.

R. Penalitats

Es preveu l'aplicació de penalitats en cas de compliment defectuós, incompliment parcial o demora en l'execució de les prestacions objecte del contracte, en els termes previstos als articles 192 i 193 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

En particular, podran imposar-se penalitats en supòsits com la manca de realització de les recollides en els termes establerts, retards en la prestació del servei o execució defectuosa del mateix.

A aquests efectes, es considerarà execució defectuosa qualsevol incidència que afecti el correcte desenvolupament del servei, incloent-hi la recollida incompleta o incorrecta de les fraccions o l'incompliment de les condicions establertes.

Les penalitats es determinaran en funció de la gravetat de l'incompliment i de la seva reiteració:

- Incompliments lleus (retards puntuals o incidències menors): podran donar lloc a advertiment previ, i en cas de reiteració, penalitat de fins al 2% del preu del contracte
- Incompliments greus (manca de recollida o execució defectuosa reiterada): fins al 5% del preu del contracte
- Incompliments molt greus (incompliments reiterats greus o que afectin de manera significativa el servei): fins al 7% del preu del contracte.

Es considerarà reiteració la producció de dues o més incidències en el termini d'un mes, o tres o més en el termini de dos mesos.



En tot cas, les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment, sense que la quantia de cadascuna pugui superar el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el conjunt de les mateixes el 50%, d'acord amb l'article 192 de la LCSP.

Per a la imposició de penalitats, l'òrgan de contractació requerirà amb caràcter previ un informe del responsable del contracte per part del DARPA i donarà tràmit d'audiència al contractista.

S. Cessió i tractament de dades de caràcter personal

No s'escau.

T. Coordinació d'activitats empresarials

L'empresa contractista haurà de complir amb les obligacions en matèria de coordinació d'activitats empresarials, d'acord amb el que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i el Reial decret 171/2004, de 30 de gener.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte



1.1 L'objecte del contracte es recull en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques particulars de l'expedient.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen a l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.2 El sistema per a la determinació del preu del contracte s'indica en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El valor estimat del contracte s'indica en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

Quarta. Termini d'execució del contracte

4.1 El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**. En cas que la oferta del licitador que resulti adjudicatari contempli un termini inferior, aquest serà el termini contractual.

4.2 En qualsevol cas, els terminis parcials i final fixats en el programa de treball tindran caràcter contractual i el Departament podrà exigir al contractista les responsabilitats derivades del seu incompliment.

4.3 L'ampliació de termini prevista a l'art. 29.3 de la LCSP requereix la prèvia autorització de l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. Quan l'ampliació de termini suposi que l'execució finalitzarà en un exercici pressupostari diferent de l'inicialment previst, prèviament a l'autorització l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà tramitar-ne el pagament prèvia presentació per part del contractista d'una garantia en els mateixos termes que regula l'art. 198.3 de la LCSP pel pagament de bestretes per operacions preparatòries; alternativament caldrà incorporar a l'expedient la corresponent retenció de crèdit a càrrec de l'exercici següent.



Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars i per la resta de la documentació que integra l'expedient, que es consideren en qualsevol cas part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Inscripció obligatòria en el RELI / ROLECE

6.1 A l'empara del que disposa l'art. 119 de la LCSP i segons la resolució motivada que si s'escau s'incorporarà a l'expedient, podrà ser objecte de tramitació urgent si així consta a la caràtula d'aquest plec.

El procediment d'adjudicació serà el procediment obert simplificat regulat a l'art. 159, apartats 1 a 5 de la LCSP.

6.2 A l'empara de l'art. 159.4, lletra a) de la LCSP; les empreses licitadores hauran d'estar obligatòriament inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) per a ser admeses a la present licitació. Als efectes que es preveuen en l'article 159.4, lletra a) de la LCSP també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a fer-ho,



sempre que aquesta sol·licitud fos de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Els còmputos dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic habilitades i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la seva declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Vuitena. Aptitud per a contractar

8.1 Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions de capacitat requerides en els arts. 65 i ss. de la LCSP i que no estiguin afectades per cap prohibició de contractar amb l'Administració contemplades en els arts. 71 i ss. de la mateixa Llei. Les empreses que participin en la



licitació hauran d'acreditar també les condicions de solvència econòmica i financera i tècnica o professional i en els termes previstos en aquest plec i, si s'escau, quan sigui legalment exigible, l'habilitació empresarial o professional corresponent, en els termes de l'**apartat E** del quadre de característiques d'aquest plec.

8.2 Els interessats, per tal que puguin ser admesos a la licitació, hauran de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a model degudament complimentada i signada pel mateix licitador o per la persona que els representi.

8.3 En cas que el licitador integri la seva solvència econòmica i tècnica amb mitjans externs (art. 75 de la LCSP), haurà de presentar dins del sobre A una declaració responsable, segons el model de l'annex 1 d'aquest plec, signada per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri.

8.4 L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Novena. Obligatorietat de la presentació de les proporcions per mitjans electrònics i telemàtics: eina del Sobre Digital

9.1 Les empreses licitadores presentaran obligatòriament la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital accessible a l'adreça web esmentada en la clàusula 7.3 anterior, sense que sigui admissible en cap cas la presentació en paper, la qual serà motiu d'exclusió de la licitació.

Un cop accedeixin a l'eina web del Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'alta de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en aquest missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.



Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per a introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. En aquest cas la Mesa resoldrà si es pot considerar que el licitador ha retirat la seva oferta o si cal excloure el licitador.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml.

9.2 Els licitadors hauran de presentar llurs ofertes en un o dos sobres segons s'indiqui en l'apartat F del quadre de característiques.

9.2.1 El sobre A contindrà la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (annex 1), degudament complimentada i signada pel licitador o la persona que el representi. Es rebutjaran les declaracions que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents



aspectes que comprèn la declaració i seran exclosos de la licitació els licitadors que les hagin presentat, sens perjudici de la possibilitat d'esmenar-les, previ acord de la Mesa, en els termes de l'art. 141.2 de la LCSP. Per tal que es puguin efectuar les notificacions als licitadors per mitjans electrònics, serà imprescindible que complimentin la informació corresponent prevista en la declaració responsable.

Dins del sobre A, les empreses licitadores s'han de comprometre, en el seu cas, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que s'indiquin en l'**apartat E.4 del quadre de característiques**.

Les empreses que pretenguin constituir una UTE hauran de presentar dins del sobre A, a més de les respectives declaracions responsables i, en el seu cas, compromisos d'adscripció de mitjans, un document privat conjunt on s'indiqui el nom de les empreses que la formen, el percentatge de participació de cadascuna d'elles en la unió temporal i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar finalment adjudicatàries del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integraran la unió. Les empreses que pretenguin constituir una UTE podran acumular les respectives solvències, així com integrar-les amb el recurs a les capacitats de terceres empreses.

El sobre A també contindrà la documentació requerida en els plecs i que, si s'escau, serà objecte de valoració en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor contemplats en l'apartat F del quadre de característiques. En cap cas es podrà presentar en aquest sobre cap element o aspecte de l'oferta que permeti tenir coneixement del que el licitador ha d'incorporar en el **sobre B**; en aquest cas serà exclòs el licitador que hagi presentat aquesta oferta.

9.2.2 En el sobre B el licitador haurà de presentar l'oferta econòmica complimentada segons el model que s'adjunta a aquest plec (annex 2) i haurà de contemplar també tots aquells aspectes que hauran de ser valorats d'acord amb els criteris objectius que consten en **apartat F del quadre de característiques**. En cas que el licitador no hagi concretat tots els elements que han de ser objecte de valoració, només es tindran en compte els que s'hagin concretat i serà causa d'exclusió del licitador qualsevol error en la redacció o esmena que faci impossible determinar quina és l'oferta efectuada.

9.3 En cas que en el quadre de característiques únicament es contemplin criteris objectius per a la valoració de l'oferta, els licitadors presentaran llurs ofertes i les respectives declaracions responsables en un únic sobre.

9.4 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà, a més hauran d'incloure a la declaració responsable la manifestació de sotmetre's a la jurisdicció dels tribunals espanyols per a qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar.

Desena. Mesa de contractació

10.1 La Mesa de contractació en relació amb aquest expedient estarà integrada pels membres titulars i suplents que es relacionen en l'**apartat G del quadre de característiques**. La incorporació dels suplents en lloc del titular designat no requerirà cap tramitació ni justificació addicional; tampoc serà necessària la presència dels



mateixos membres que han integrat la Mesa en la primera reunió en les successives reunions que es puguin celebrar.

10.2 Prèvia la constitució de la Mesa es procedirà a l'obertura del sobre A, comprovant que els termes de la declaració responsable han estat correctament complimentats i que, d'acord amb els termes d'aquesta declaració es pot considerar "prima facie" que el licitador reuneix les condicions d'aptitud per a contractar. La Mesa podrà requerir als licitadors que presentin els documents justificatius corresponents quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració. Amb la qualificació de les declaracions responsables presentades i, en el seu cas, de la documentació justificativa requerida la Mesa determinarà quins són els licitadors admesos.

10.3 La Mesa, un cop determinades les empreses admeses a la licitació, procedirà a l'examen de les ofertes obertes (sigui la part de l'oferta sotmesa a criteris de valoració subjectiva, sigui la part de l'oferta sotmesa a criteris de valoració objectiva), respectant escrupolosament l'ordre i les garanties fixades a la mateixa LCSP. Si així ho considera necessari, la Mesa podrà sol·licitar un informe tècnic que li permeti valorar l'oferta efectuada pels licitadors.

En cas que la informació aportada pels licitadors no permeti efectuar la valoració corresponent per aplicació dels criteris fixats, l'informe de valoració ho justificarà convenientment, sense que en cap cas es pugui demanar cap altra documentació als licitadors.

10.4 En cas de duplicitat de criteris d'adjudicació (subjectius i objectius), la Mesa de Contractació aprovarà la valoració corresponent als criteris subjectes a judici de valor (relatius a la part d'oferta inclosa en el sobre A) i tot seguit procedirà a l'obertura del sobre B relatiu als criteris avaluable de forma objectiva o automàtica.

10.5 En cas que en la valoració de les ofertes s'hagin previst únicament criteris objectius (apartat F del quadre de característiques), la Mesa de Contractació celebrarà un sol acte d'obertura.

10.6 La Mesa acordarà, si s'escau, l'exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments dels plecs, i classificarà les ofertes segons la valoració total obtinguda per cadascuna. Els serveis administratius efectuaran la tramitació i comprovacions previstes a la LCSP i, posteriorment, la Mesa elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.

10.7 En el supòsit contemplat en la clàusula 11.5, l'òrgan de contractació iniciarà les actuacions necessàries per tal de requerir al licitador inicialment proposat com a adjudicatari el pagament, en concepte de penalitat, del 3% del pressupost de licitació.

10.8 Quan la Mesa consideri justificadament que l'oferta presentada per un licitador no pot ser acceptada com a conseqüència de baixes desproporcionades o anormals, després d'haver seguit el procediment corresponent, en proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió del procediment de licitació. La resolució de l'òrgan de contractació determinarà la continuació de la tramitació fins a proposar l'adjudicació del contracte.

10.9 La proposta efectuada per la Mesa de Contractació haurà de contenir tots els elements, justificacions i arguments en què s'hagi basat per a proposar l'exclusió d'algun licitador, quan s'escaigui, i per a proposar l'adjudicació a favor d'una oferta concreta, assenyalant les característiques i avantatges d'aquesta sobre les altres.



Onzena.- Documentació prèvia a l'adjudicació

11.1 L'empresa que sigui proposada com a adjudicatària aportarà, en el termini de set dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per part de l'òrgan gestor de l'expedient, la documentació acreditativa del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i tècnica, així com de les habilitacions professionals, previstos en l'apartat E del quadre de característiques, que no constés inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) ni en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP).

11.2 L'empresa que sigui proposada com a adjudicatària aportarà la documentació requerida per l'art. 159.4, lletra f) de la LCSP.

11.3 L'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa també haurà de presentar, en el seu cas, la declaració responsable que prevegi (en el seu cas) l'**apartat S** del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars, relativa a l'obligació de l'empresa adjudicatària, com a cessionària de dades encarregada del seu tractament en virtut del futur contracte, de presentar una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests servidors. En cas de no aportar-la en el termini previst en l'art. 150.2 de la LCSP, es prosseguirà igualment el tràmit per a l'adjudicació del contracte, sens perjudici d'haver-la de presentar abans de la formalització del contracte.

11.4 En el cas que s'haguessin presentat a la licitació empreses estrangeres d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, sens perjudici de l'obligació de presentar dins del sobre A la declaració responsable de l'annex 1, l'acreditació de la seva capacitat, de la seva solvència econòmica i tècnica i de l'absència de prohibicions per a contractar es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa d'aquells extrems.

11.5 Si l'empresa proposada com a adjudicatària no aportés en el termini de set dies hàbils la documentació que li hagués estat requerida a l'empara de l'art. 159.4, lletra f) de la LCSP; s'entendrà que ha retirat la oferta i l'òrgan gestor de la licitació requerirà la documentació corresponent al licitador classificat en segon lloc i així successivament, en cas que els diferents licitadors no aportessin la documentació.

Dotzena. Garantia definitiva

En cas que l'apartat O del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars estableixi la constitució de la garantia definitiva, els serveis de l'òrgan de contractació requeriran al licitador classificat en primer lloc la constitució d'una garantia definitiva a favor del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, per import equivalent al 5% del pressupost de licitació (IVA exclòs). Aquesta garantia es constituirà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya en qualsevol de les formes admeses per l'art. 108 de la LCSP.

En els supòsits en què el primer classificat hagi efectuat una oferta inicialment considerada desproporcionada o anormal, o per les circumstàncies especials esmentades en l'art. 107 de la LCSP, l'import de la garantia podrà ser incrementat fins



a un 5% adicional en cas que, a proposta de la Mesa de contractació, així ho hagués acordat l'òrgan de contractació.

La garantia es podrà formalitzar, a instància del licitador, mitjançant retenció en el preu sempre que la prestació objecte del contracte s'hagi d'iniciar immediatament després d'haver-lo formalitzat i no vingués prohibida en **l'apartat O del quadre de característiques**.

Quan s'admeti la retenció en el preu, aquesta s'instrumentarà mitjançant la corresponent retenció comptable que s'efectuarà a càrrec de la primera i, en cas necessari, de les posteriors factures que emeti el contractista. En cap cas, no es podrà autoritzar la retenció en el preu de la garantia definitiva quan s'hagi estimat que no es podrà assolir l'import corresponent a la garantia amb l'import previst de les dues primeres factures.

Tretzena. Adjudicació del contracte

13.1 En el termini dels cinc dies següents a la recepció de la documentació requerida, l'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte o, si s'escau, decidirà no adjudicar-lo o desistirà del procediment en els termes previstos en l'art. 152 de la LCSP. La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte. En cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador, s'entendrà retirada la seva oferta i es requerirà al licitador classificat en següent lloc, sense perjudici d'iniciar el procediment previst en la clàusula 11.5 anterior.

13.2 Els serveis de l'òrgan de contractació portaran a terme a través del perfil de contractant les notificacions i complimentaran la publicitat d'aquest acte que vinguin requerides per la LCSP.

13.3 En els supòsits en què, abans de formalitzar el contracte, l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar o celebrar el contracte o desisteixi del procediment, els licitadors podran sol·licitar-li la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer per a la preparació de l'oferta. En qualsevol cas, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el Registre del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació.

Juntament amb la sol·licitud, els licitadors hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquen la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu de la unitat promotora de l'expedient, l'òrgan de contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si s'escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.

En cap cas, les compensacions màximes no podran ultrapassar els següents imports:

- Si el pressupost del contracte (IVA exclòs) és = o < 50.000,00 € → 100,00 €
- Si el pressupost del contracte (IVA exclòs) és > 50.000,00 € → 150,00 €

13.4 Els casos d'empat entre dos o més licitadors en la valoració final de les ofertes es resoldran aplicant els criteris i l'ordre de prioritats previstos en l'art. 147 de la LCSP.

La declaració responsable dels licitadors i la corresponent documentació acreditativa dels anteriors criteris de desempat, a requeriment de l'òrgan gestor de l'expedient, seran



presentades en el moment en què es produeixi la situació d'empat, tot i que referida, pel que fa a les circumstàncies dels licitadors, a la data límit de presentació de les ofertes.

Catorzena. Formalització del contracte

14.1 En el termini fixat per la resolució d'adjudicació del contracte, el licitador adjudicatari o la persona que el representi haurà de formalitzar el contracte, que haurà estat prèviament redactat pel servei gestor de l'expedient de contractació per part del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. En cas que l'adjudicatari consideri que el document que ha de signar conté alguna clàusula que és contrària al que disposa la LCSP o que contravé el plec de clàusules administratives o de prescripcions tècniques particulars, haurà de formular per escrit les observacions corresponents que s'hauran de resoldre en el termini dels cinc dies següents, en una resolució que concretarà els termes en què s'haurà de formalitzar el contracte, sense que en cap cas es pugui superar el termini màxim inicialment concedit per a la formalització del contracte ni alterar els termes de l'adjudicació.

Els serveis administratius donaran compliment als requisits de publicitat i transparència que exigeix la LCSP en relació amb la formalització del contracte a través del perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

El contractista i, si s'escau, el/s subcontractista/es estarà/an obligat/s a donar compliment a les condicions especials d'execució que es contemplen en **l'apartat H del quadre de característiques**.

L'incompliment d'aquestes condicions especials podrà ser penalitzat amb una sanció l'import de la qual no serà superior al 10% del preu del contracte. Aquest import es podrà fer efectiu amb retenció sobre l'import dels pagaments pendents o sobre la mateixa garantia definitiva i en tot cas se seguirà el procediment establert a l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'incompliment reiterat podrà donar lloc a la imposició de sancions successives fins arribar a l'import del 50% del preu del contracte. Si en haver-se imposat successives sancions s'assoleix aquest import, l'òrgan de contractació iniciarà el corresponent expedient per a resoldre el contracte

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Setzena. Abonaments al contractista



16.1 El pagament al contractista de les feines executades es tramitarà en els termes de l'**apartat J en relació amb l'apartat B.1**, ambdós del quadre de característiques d'aquest plec.

16.2 Tots els pagaments tindran la consideració d'abonaments a compte de la liquidació final del contracte.

16.3 El contractista haurà d'emetre la factura electrònica a través de la plataforma e-FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives que el contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en l'**apartat K del quadre de característiques**.

16.4 Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte, ordenarà per escrit al contractista que porti a terme els treballs concrets que consideri necessaris, atorgant-li un termini addicional per tal que doni compliment a aquest requeriment.

16.5 En cas de disconformitat del contractista, en el termini de deu dies naturals, ho haurà de manifestar a l'òrgan de contractació que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

Dissetena. Altres obligacions del contractista

17.1 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. Aquesta obligació constitueix una condició especial d'execució del contracte.

17.2 L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Si l'execució del contracte implica la cessió de dades al contractista, l'obligació anterior es preveurà a l'apartat H del quadre de característiques com a condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP i l'apartat b) de l'article 122.2, en la nova redacció donada pel Reial decret-ley 14/2019, de 31 d'octubre, sobre mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

L'incompliment per part del contractista de les anteriors condicions especials d'execució podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats previstes en la clàusula quinzena d'aquest plec, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent. A més, l'incompliment de les anteriors condicions especials d'execució es considera infracció greu als efectes establerts en l'art. 71.2, lletra c) de la LCSP.

Si en l'execució del contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, en la nova redacció donada pel Reial decret-ley 14/2019, de 31 d'octubre,



sobre mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, **s'establiran com a obligacions essencials del contractista les que consten en l'apartat Q del quadre de característiques.**

La informació a la qual l'empresa adjudicatària tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte, que correspongui a fitxers de dades personals dels quals l'Administració contractant sigui responsable, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant 5 anys des del coneixement de la informació referida, llevat que el contracte establis un termini superior.

Juntament amb el contracte principal, ambdues parts formalitzaran un contracte de confidencialitat que recollirà les obligacions de l'empresa adjudicatària en quant al tractament de les dades personals a què tingui accés per a l'execució de les prestacions incloses en el contracte, segons el **model en annex** a aquest plec, en el seu cas. **Així mateix, les persones al servei del contractista que intervinguin de forma directa en l'execució del contracte subscriuran un compromís de confidencialitat**, segons el **model en annex** a aquest plec (en el seu cas).

Aquesta obligació constitueix una condició especial d'execució del contracte.

17.3 Les empreses contractistes i, si n'hi ha, les subcontractistes, queden subjectes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i a les disposicions que la desenvolupen; així com, en l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, a la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran i a la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi; en virtut de les quals hauran de complir les obligacions següents, que tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
- L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han de fer servir el català en les relacions, actuacions, documentació i instruments de comunicació amb les persones destinatàries de les prestacions objecte del contracte.
- Quan l'execució del contracte suposi que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'assegurar-se que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.



- L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

17.4 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.



Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula ètica seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) anteriors s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) anterior l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) anterior l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Aquesta obligació constitueix una condició especial d'execució del contracte.

17.5 L'empresa adjudicatària del contracte haurà de facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

Aquesta obligació constitueix una condició especial d'execució del contracte.

17.6 El contractista es compromet a aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en l'execució del contracte.

Aquesta obligació constitueix una condició especial d'execució del contracte.

Divuitena. Modificació del contracte

18.1 A més de les modificacions legals del contracte previstes en l'article 205 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat quan concorrin les circumstàncies detallades en l'**apartat L del quadre de característiques**. Aquestes modificacions només podran afectar els aspectes i àmbits que es concreten, si s'escau, en l'apartat indicat.

18.2 Un cop aprovada la modificació i prèviament a la formalització de la modificació l'òrgan de contractació haurà de donar compliment als requisits de publicitat contemplats en l'art. 207 de la LCSP.

Dinovena. Suspensió del contracte



19.1 A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre la realització de les prestacions objecte del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.

19.2 En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs, en cas que no s'autoritzi la incorporació pressupostària corresponent.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO

Vintena. Cessió del contracte

20.1 En cas que així es prevegi en l'**apartat M del quadre de característiques**, el contractista podrà cedir aquest contracte a un tercer, sempre que prèviament s'hagi donat compliment als requisits que contempla l'art. 214.2 de la LCSP.

20.2 El contractista cedent sol·licitarà la cessió mitjançant escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què, a més d'acreditar el compliment dels requisits abans esmentats, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent a l'estat d'execució dels treballs.

Vint-i-unena. Subcontractació

21.1 Els licitadors hauran de concretar en llur ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar amb tercers, en els termes previstos en l'**apartat N del quadre de característiques**, fent constar tota la informació que esmenta l'art. 215.2 de la LCSP. El contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyala la mateixa disposició.

21.2 L'incompliment de les obligacions de comunicació dels subcontractes o la falsedat de les dades proporcionades serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Administració no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la direcció d'obres que en faci una valoració estimada.

21.3 Si s'escau, l'**apartat N del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o serveis que no podran ser objecte de subcontractació. La unitat proposant de la contractació haurà d'haver concretat a l'informe justificatiu de la contractació la motivació suficient per a no admetre aquesta possibilitat.

21.4 Es considerarà obligació essencial el compliment del que disposa aquesta clàusula i, per tant, serà causa de resolució del contracte tant la falta de comunicació de la subcontractació com la subcontractació per excés sobre l'inicialment previst.



21.5 La comunicació a què fa referència l'apartat 23.1 serà informada pel responsable del contracte, que en farà la valoració i, si s'escau, exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-dosena. Recepció del contracte

En el termini assenyalat en l'art. 210 de la LCSP, es procedirà a formalitzar l'acta de recepció o conformitat que serà signada pel responsable del contracte i pel contractista o persona que el representi. S'entendrà que aquest termini està suspès i no es procedirà a formalitzar l'acta de recepció si el contractista no hagués donat compliment satisfactori als requeriments prèviament efectuats pel responsable del contracte per a assegurar el correcte compliment de les obligacions contractuals previstos a la clàusula 17.

Vint-i-tresena. Termini de garantia i liquidació del contracte

El termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de l'acta de recepció, serà el que es fixa en **l'apartat P del quadre de característiques**. Durant aquest període de temps, la garantia definitiva constituïda a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, respondrà dels conceptes esmentats en l'art. 110 de la LCSP.

En el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de l'acta de recepció, el responsable del contracte en prepararà la liquidació i la notificarà al contractista que disposarà de quinze dies naturals per a formular les observacions que consideri convenientes que, juntament amb l'informe corresponent del responsable del contracte s'elevaran a l'òrgan de contractació.

Formaran part de la liquidació la valoració dels treballs realment executats pel contractista prenent com a base les condicions econòmiques fixades en el contracte i les quantitats que el contractista hagi percebut a compte. També formaran part de la liquidació les indemnitzacions i penalitats que li poguessin correspondre.

D'acord amb el que disposa l'art. 309 de la LCSP, quan la forma de determinació del preu sigui per preus unitaris (unitats d'execució) la liquidació podrà comprendre les unitats realitzades per excés sobre les inicialment previstes sempre que la despesa final no suposi un increment superior al 10% del preu del contracte.

Es proposarà l'aprovació de la liquidació a l'òrgan de contractació i es notificarà la resolució al contractista per tal que emeti, si s'escau, la factura corresponent.

Vint-i-quatrena. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats genèricament en els articles 211 a 213 i 313 de la LCSP, a més de les previstes en **l'apartat Q** del QC-PCAP.



Així mateix, és causa específica de resolució del contracte l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, que es consideren obligacions contractuals essencials. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM DE RECURSOS

Vint-i-cinquena. Règim de recursos

25.1 Règim general:

Les qüestions i dubtes que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la modificació i la resolució del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació del contracte (en aquest darrer cas només quan el contracte no sigui susceptible del recurs especial previst en l'article 44 i següents de la LCSP), es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

25.2 Recurs especial en matèria de contractació:

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, en els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu. Seran objecte de recurs els actes establerts en l'article 44.2 de la LCSP.

La interposició del recurs especial és potestativa abans d'interposar el recurs contenciós administratiu. Contra els actes administratius esmentats en el paràgraf anterior no resultarà procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació tota persona física o jurídica els drets o interessos legítims de la qual s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs.



Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

25.3 Adopció de mesures provisionals:

En els procediments per a l'adjudicació dels contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €; les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per decisions adoptades per l'Administració, podran sol·licitar, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, l'adopció de mesures provisionals, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.

La resolució dictada sobre l'adopció de mesures provisionals no serà susceptible de cap recurs, sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

Vint-i-sisena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1

DECLARACIO RESPONSABLE

Part I. Informació sobre el procediment de contractació i l'entitat adjudicadora

Identitat del contractant	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARPA)
Títol o descripció de la contractació	Servei de recollida i gestió de residus de diferents seus del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, mitjançant la contractació reservada a Centres Especials de Treball d'iniciativa social (CETIS) i a empreses d'inserció (EI), d'acord amb l'article 132 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic
Núm. expedient	AG-2027-5

Part II. Informació sobre l'operador econòmic

A. INFORMACIO SOBRE L'OPERADOR ECONOMIC.

Nom o raó social	...
NIF/CIF	...
Adreça postal	...
Persona física de contacte (a efectes de les notificacions electròniques e-Notum): - Nom i cognoms: - NIF: - Telèfon mòbil: - Correu electrònic:
<i>(Es pot designar més d'una persona)</i>	
Es una microempresa, petita o mitjana empresa? <i>(S'indicarà si el licitador es troba en alguna d'aquestes categories, segons les definicions de la Recomanació de la Comissió Europea de 6 de maig de 2003)</i>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
En quina data es va constituir l'empresa que licita? <i>(A més de la data de constitució, cal indicar les dades de l'escriptura pública en què es va formalitzar)</i>	... / ... /



Està inscrit en el RELI, ROLECE o altra llista oficial d'operadors econòmics autoritzats?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
-Nom de la llista o certificat i núm. de registre:	...
-Pàgina web, autoritat o organisme expenedor:	...
Es troba incurs en alguna prohibició de contractar de les previstes en l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Disposa de classificació vigent com a contractista de serveis?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Quina? Grup ... Subgrup... Categoria...
Compta amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat objecte del contracte?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de les cotitzacions a la seguretat Social que l'incumbeixen?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
AUTORITZA l'òrgan de contractació a sol·licitar i obtenir directament de les Administracions públiques competents la informació i la certificació sobre l'estat de compliment per part de l'empresa de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya i de les seves obligacions amb la Seguretat Social, i en relació amb l'alta en la matrícula de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i amb el pagament del darrer rebut d'IAE vençut?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Si la informació està disponible electrònicament, indicar l'adreça o pàgina web	...



<p>Participa en aquesta licitació conjuntament amb altres operadors en forma d'unió temporal d'empreses?</p> <p>En cas afirmatiu, cal que identifiqueu els altres membres de la UTE en aquest apartat</p> <p><i>(A més, totes les empreses integrants de la UTE han de presentar una declaració responsable segons aquest formulari, juntament amb un compromís conjunt de constituir la UTE que indiqui els percentatges de participació i el nom del representant de la UTE)</i></p>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ...
<p>Compleix plenament, en el seu cas, amb la solvència econòmica i financera requerida en l'apartat E.1 del quadre de característiques?</p>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<p>Compleix plenament, en el seu cas, amb la solvència tècnica o professional requerida en l'apartat E.2 del quadre de característiques?</p>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<p>Té previst integrar la seva solvència amb els recursos o capacitats d'altres empreses o operadors econòmics, dels quals disposarà per a l'execució del contracte?</p> <p><i>(En cas afirmatiu, cal especificar el nom de les empreses previstes. A més, aquestes hauran de presentar una declaració responsable pròpia segons aquest formulari)</i></p>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ...
<p>En cas de tenir la seva seu social fora de l'Estat espanyol, el licitador es sotmet a la jurisdicció espanyola, renunciant al seu propi fur, per als litigis derivats de la present licitació?</p>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<p>Compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i es compromet a dur a terme les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte</p>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

B. INFORMACIO SOBRE EL/S LEGAL/ S REPRESENTANT/S o APODERAT/S DE L'OPERADOR ECONÒMIC



Nom i cognoms.	...
Càrrec o representació en què actua/en.	...
Si s'escau, informació detallada sobre la representació (escriptura pública).	...

Part III. Motius d'exclusió.

A. MOTIUS RELATIUS A CONDEMNES PENALS.

Ha estat condemnat l'operador econòmic, els seus administradors o representants, de fet o de dret, vigent el càrrec, per algun dels motius enumerats a l'art. 71 de la LCSP 9/2017, en els darrers cinc anys?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
En cas afirmatiu: Data de la condemna Identificació de la persona condemnada Durada i abast de les prohibicions	

B. MOTIUS RELATIUS AL PAGAMENT DE TRIBUTS I COTITZACIONS A LA SEURETAT SOCIAL.

Ha donat compliment a totes les obligacions relatives al pagament de tributs o de cotitzacions a la seguretat social, tant a Espanya com, si és el cas, al país on està establert?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
--	---

C. MOTIUS RELATIUS A LA INSOLVENCIA, CONFLICTES D'INTERESSOS O FALTA PROFESSIONAL.

Ha incomplert les obligacions que l'incumbeixen en l'àmbit laboral, social i mediambiental ?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Es troba en alguna de les situacions d'insolvència contemplades a l'art. 71, c) de la LCSP 9/2017 ? En cas afirmatiu concreti-la.	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Ha estat declarat culpable d'una falta professional greu ?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	...



Identifiqui-la	
Ha celebrat acords destinats a falsejar la competència ?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Té coneixement d'algun conflicte d'interessos derivat de la seva participació en aquest procediment ?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Ha assessorat o intervingut de qualsevol manera en la preparació d'aquest procediment de contractació ?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Ha sofert la resolució anticipada d'algun contracte anterior amb una entitat del sector públic per causa de la que hagi estat declarat culpable ?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Ha incorregut en falsedat en efectuar alguna declaració responsable o en facilitar qualsevol informació relativa a la seva capacitat i solvència ?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

D. ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ.

Ha estat sancionada administrativament per aplicació de la Llei 38/2003, General de Subvencions o per aplicació de la Llei 58/2003, General Tributària?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Està inclòs el licitador/a o els seus administradors en algun dels supòsits d'incompatibilitats contemplats a la legislació vigent?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Ha contractat alguna persona en relació a la qual s'hagi publicat en el BOE l'incompliment a què es refereix la Llei 3/2015 reguladora de l'exercici de l'Alt Càrrec a l'AGE?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Ha retirat indegudament alguna proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació o ha impossibilitat l'adjudicació a favor seu d'un contracte en no complimentar el que disposa l'art. 150.2 de la LCSP 9/2017?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Ha deixat de formalitzar algun contracte que li havia estat adjudicat anteriorment per causa que li sigui imputable?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>



Part IV. Criteris de selecció.

A. INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

Compleix els criteris de selecció requerits en aquest expedient	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Si s'escau, a quin/s lot/s d'aquest expedient es presenta? <u>Indicar-los per ordre de preferència d'adjudicació</u>	Lots ...

Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials requerits segons l'apartat E.4 del quadre de característiques d'aquest plec.	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
--	---

Part V. Reserva social.

El signatari declara que l'empresa que presenta l'oferta:

- Té la condició de **Centre Especial d'Ocupació d'iniciativa social**, regulat en el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovada mitjançant Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que compleix amb els requisits establerts en dita normativa per tenir aquesta consideració, o un percentatge mínim de reserva de l'execució d'aquests contractes en el marc de programes d'ocupació protegit, a condició que el percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social del Centre Especial d'Ocupació, o dels programes sigui el previst en la seva normativa de referència i, en tot cas, almenys el 30%.

- Té la condició d'**empresa d'inserció**, regulada en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleix amb els requisits establerts en dita normativa per tenir aquesta consideració, o un percentatge mínim de reserva de l'execució d'aquests contractes en el marc de programes d'ocupació protegit, a condició que el percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social de l'empresa d'inserció o dels programes sigui el previst en la seva normativa de referència i, en tot cas, almenys el 30%.

Part VI. Declaracions finals.



El/s sota signant/s declara/en formalment que la informació comunicada en les parts II a IV és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El/s sota signant/s declara/en formalment que podrà/n aportar els certificats i altres tipus de proves documentals previstos sense tardança quan siguin sol·licitats, llevat que:

- a) El poder adjudicador tingui la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol Estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta, o*
- b) El poder adjudicador ja posseeixi els documents en qüestió.*

El/s sota signant/s formalment consent/en que el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en la present declaració responsable, a efectes de tramitar l'expedient de contractació esmentat a la Part I d'aquesta declaració.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2

ANNEX 2.1 OFERTA LOT 1

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària **del contracte del servei de recollida i gestió de residus en diferents seus del DARPA (edificis Barcelona) (AG-2027-5-LOT 1)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa, amb NIF..., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis), a executar-lo, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per l'import total de (*import només en xifres*):

Oferta econòmica:

Lot 1- Oferta preu recollida ordinària					
Edifici	Freqüència	Núm. recollides	Preu licitació sense IVA	Preu ofert (sense IVA)	Preu ofert total (sense IVA)
SC- Gran Via	quinzenal	26	224,43 €		
ST Barcelona	quinzenal	26	224,43 €		
TOTAL LOT					

Lot 1 - Oferta preu recollida extra			
Núm. de recollides	Preu licitació sense IVA	Preu ofert (sense IVA)	Preu ofert total (sense IVA)
5	224,43 €		

Criteri mediambiental relatiu al vehicle que s'adscriurà a l'execució del contracte

Em comprometo a utilitzar durant l'execució del contracte un vehicle amb distintiu ambiental Zero o Eco:

SI NO

Les dades del vehicle que s'utilitzarà durant l'execució del contracte són les següents:



Marca	Model	Tipus de motorització*, (* Elèctric / híbrid endollable / híbrid no endollable / gas natural / GLP / gasolina / gasoil)	Matrícula	Distintiu de la DGT

I perquè consti, signo aquesta oferta.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.2 OFERTA LOT 2

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària **del contracte del servei de recollida i gestió de residus en diferents seus del DARPA (edificis Lleida i Tarragona) (AG-2027-5-LOT 2)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa, amb NIF..., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis), a executar-lo, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per l'import total de (*import només en xifres*):

Oferta econòmica:

Lot 2- Oferta preu recollida ordinària					
Edifici	Freqüència	Núm. recollides	Preu licitació sense IVA	Preu ofert (sense IVA)	Preu ofert total (sense IVA)
ST Lleida	quinzenal	26	230,18 €		
ST Tarragona	mensual	12	230,18 €		
TOTAL LOT					

Lot 2- Oferta preu recollida extra			
Núm. de recollides	Preu licitació sense IVA	Preu ofert (sense IVA)	Preu ofert total (sense IVA)
5	230,18 €		

Crteri mediambiental relatiu al vehicle que s'adscriurà a l'execució del contracte

Em comprometo a utilitzar durant l'execució del contracte un vehicle amb distintiu ambiental Zero o Eco:

SI NO

Les dades del vehicle que s'utilitzarà durant l'execució del contracte són les següents:



Marca	Model	Tipus de motorització*, (* Elèctric / híbrid endollable / híbrid no endollable / gas natural / GLP / gasolina / gasoil)	Matrícula	Distintiu de la DGT

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 3

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT (AG-2027-5)

El/la Sr./Sra., amb NIF/NIE/passaport
núm....., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació
d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb
NIF....., declara sota la seva responsabilitat que:

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter
confidencial:

.....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un
dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta declaració.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

**En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora
no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a
l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar
en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la
consideració de confidencial.**



Generalitat de Catalunya
Departament d'Agricultura,
Ramaderia, Pesca i Alimentació

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 4

L'entitat/persona física o jurídica concurrent haurà d'aportar la documentació següent (un cop formalitzat el contracte i previ a l'inici de l'execució):

1. Descripció de l'activitat
Sí NP
2. Riscos generals i específics associats a l'activitat
Sí NP
3. Mesures preventives generals de l'activitat
Sí NP
4. Mesures preventives específiques de l'activitat
Sí NP
5. Relació de personal que prestarà serveis a l'Administració i compromís d'actualització permanent d'aquesta
Sí NP
6. Certificació de qualificació del personal que prestarà serveis a l'Administració en activitats perilloses
Sí NP
7. Acreditació de formació/informació en prevenció de riscos específica de l'activitat del personal que prestarà serveis a l'Administració
Sí NP
8. Mesures especials en cas d'emergència i/o evacuació que siguin necessàries per a la existència de personal sensible
Sí NP
9. Compromís de comunicació a l'Administració dels incidents i accidents laborals i de participació en la investigació quan així es requereixi
Sí NP
10. Compromís de comunicació a l'Administració de riscos nous o no identificats
Sí NP
11. Acusament de rebuda de tot el personal de l'entitat/persona física o jurídica que desenvolupi la seva activitat al centre de treball, de la informació i instruccions proporcionades per l'Administració
Sí NP
12. Declaració d'inexistència de riscos greus o molt greus associats a l'activitat
Sí NP