

AEROPORTS PÚBLICS DE CATALUNYA, S.L.U.
PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

DADES DE L'EXPEDIENT	
Codi d'expedient:	2026 LEDA CPUB OB 06
Títol de l'expedient:	OBRES DE CONDICIONAMENT DE PAVIMENTS A LA ZONA INDUSTRIAL. AEROPORT DE LLEIDA ALGUAIRE
Procediment de contractació:	Obert simplificat
Data del document:	Juliol de 2026
Validació del document:	Jordi Candela i Garriga Director Aeroports Públics de Catalunya, SLU <i>Signat electrònicament:</i>

ÍNDEX DEL CONTINGUT

2. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS	3
2.1 Emplaçament.....	3
2.2 Descripció de les obres.....	3
2.2.1 FASE 1 — Vial de rodatge i plataforma S3A	3
2.2.2 FASE 2 — Plataformes S1M i S3M	3
2.3 Unitats d'obra principals	3
3. VISITA A LA INFRAESTRUCTURA	3
4. DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'INICI DELS TREBALLS.....	4
5. DOCUMENTACIÓ A ENTREGAR A LA FINALITZACIÓ DELS TREBALLS	4
6. CONDICIONS D'EXECUCIÓ	4
7. METODOLOGIA BIM	5
8. ASSEGURANCES.....	5
9. NORMATIVA	5
9.1 Normativa de fers i paviments aeroportuaris.....	5
9.2 Normativa urbanística.....	5
9.3 Normativa de seguretat i salut.....	5
9.4 Normativa mediambiental	6
10. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	6
10.1 Planificació	6
10.2 Vigilància preventiva	6
10.3 Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE)	6
10.4 Subcontractació.....	6
10.5 Despeses en matèria preventiva	6
11. ASPECTES MEDIAMBIENTALS	6
12. SEGURETAT OPERACIONAL	7
12.1 Classificació de les infraccions.....	9
12.2 Quantia de les penalitzacions.....	9
13. GARANTIA.....	10
14. CERTIFICACIÓ ECONÒMICA I FACTURACIÓ	10
15. PENALITZACIONS.....	10
16. CONTINGUT DE LES PROPOSTES	10
17. ANNEXES	11

2. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

2.1 Emplaçament

Les obres es realitzen a l'Aeroport de Lleida-Alguaire (Carretera de l'Aeroport, s/n, 25125 Alguaire, Lleida), a la zona de LEDA Industrial, concretament al vial de rodatge i a les plataformes S3A, S1M i S3M que donen accés als nous hangars de manteniment.

2.2 Descripció de les obres

Les obres es plantegen en dues fases, d'acord amb la implantació successiva dels hangars de manteniment previstos a LEDA Industrial, d'acord amb el Projecte Executiu adjunt (Annex 1):

2.2.1 FASE 1 — Vial de rodatge i plataforma S3A

Correspon a l'accés a l'Hangar 1 (data prevista de posada en servei: octubre de 2026), a través del vial de rodatge (davant de l'aeroclub) i de la plataforma S3A, amb aeronaus tipus C (Airbus A320 o similar). S'ha comprovat que la vida útil de la secció de ferm existent al vial de rodatge i a la plataforma S3A és suficient, per la qual cosa no es preveuen actuacions de reforç del ferm en aquesta fase. Les actuacions es limiten a la senyalització horitzontal i als tancaments descrits a l'apartat 2.3.

2.2.2 FASE 2 — Plataformes S1M i S3M

Correspon a l'accés als hangars 2, 3 i 4, a través de les plataformes S1M i S3M, amb aeronaus tipus E (Boeing 747-8 o similar). Es preveu un reforç de 5 cm de mescla bituminosa AC16 surf B50/70 S sobre el ferm existent, així com la regularització de la rasant entre les plataformes S3M i S1A per garantir un pendent longitudinal igual o inferior a l'1,5% i transversal igual o inferior a l'1,0%, i l'execució de pous de recollida de pluvials als col·lectors de D400 existents.

2.3 Unitats d'obra principals

Les obres inclouen, de manera genèrica, les següents unitats:

- Reforç de ferm: mescla bituminosa AC16 surf B50/70 S i reg d'adherència, a les plataformes S1M i S3M i a la zona de regularització entre S3M i S1A.
- Drenatge: execució de pous de recollida de pluvials als col·lectors de D400 existents i vorada tipus C3 perimetral a la plataforma S3A.
- Senyalització horitzontal: delimitació de vorera amb pintura de doble component i senyalització del recorregut de les aeronaus amb pintura acrílica.
- Tancaments: retirada de la tanca entre la nau de BAA Training i la plataforma S3A, i trasllat de les barreres tipus New Jersey de la plataforma S1M.

El detall complet de les unitats d'obra, amidaments i preus es troba al Projecte Executiu (Annex 1) i al Pressupost (Annex 3).

3. VISITA A LA INFRAESTRUCTURA

La visita a les instal·lacions de l'Aeroport de Lleida-Alguaire és obligatòria per a la presentació d'ofertes, atès que les obres s'executen en un àmbit pel qual transiten aeronaus. La visita és imprescindible per tal que les empreses licitadores coneguin el protocol i les condicions d'accés a la zona, així com l'estat actual dels ferms i dels punts de connexió previstos.

Per concertar la visita cal contactar amb Aeroports de Catalunya per correu electrònic a acreditacions@leda.cat o per telèfon al 973 032 700. Aeroports de Catalunya fixarà un màxim de tres dates per a la visita conjunta. Durant la visita, les empreses podran plantejar dubtes tècnics que seran resolts de forma pública per a totes les assistents. En finalitzar la visita s'entregarà un Certificat d'Assistència que s'haurà d'incorporar obligatòriament a la documentació de l'oferta. Les ofertes presentades sense el certificat de visita seran excloses.

4. DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'INICI DELS TREBALLS

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb els aspectes següents per poder iniciar els treballs:

- Pla de Seguretat i Salut, aprovat per la Coordinació de Seguretat i Salut.
- CAE (Coordinació d'Activitats Empresarials) i obertura del centre de treball.
- Acreditació de persones i vehicles a través del Departament d'Acreditacions de l'Aeroport, per a l'accés a la zona.
- Certificats de formació AVSEC de tot el personal que hagi d'accedir a la zona.
- Permís de Conducció en Plataforma (PCP) en vigor per als conductors de vehicles.
- Nomenament de la persona Responsable en matèria de Seguretat Operacional (RSO) i, quan la Direcció de l'Aeroport ho requereixi, Pla de Vigilància de Seguretat Operacional (PVSO), d'acord amb l'apartat 12 (Seguretat Operacional) del present PPTP.
- Altra documentació requerida pel Responsable de Seguretat i Salut de l'Aeroport.

5. DOCUMENTACIÓ A ENTREGAR A LA FINALITZACIÓ DELS TREBALLS

L'empresa adjudicatària aportarà qualsevol document que li sigui requerit per Aeroports de Catalunya per garantir que les obres compleixen amb la normativa aplicable. Entre altres, s'exigirà el lliurament dels documents següents:

- Memòria descriptiva de l'obra executada.
- Plànols as-built en format CAD i PDF (en format BIM si s'ha ofert aquest compromís, d'acord amb l'apartat 7).
- Certificats de materials i resultats d'assaigs dels fermes i paviments executats.
- Certificat de garantia de tots els elements executats.
- Manual de manteniment.
- Reportatge fotogràfic de l'estat inicial i l'estat final.
- Documentació justificativa del compliment del pla de gestió de residus d'obra presentat a l'oferta, incloent-hi els certificats de gestió per gestor autoritzat.

Aquesta documentació haurà de ser aprovada per la persona responsable de l'Expedient designada per Aeroports de Catalunya.

6. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

L'execució de les obres no està subjecta a restricció horària fixa. L'empresa adjudicatària podrà treballar en l'horari que consideri més adient per al compliment del termini contractual. No obstant això, atès que pels accessos objecte d'aquest contracte hi transiten aeronaus, la Direcció de l'Aeroport podrà limitar puntualment els horaris de treball o l'accés a determinades zones per motius operatius, comunicant aquestes restriccions amb la màxima antelació possible.

A més, l'empresa adjudicatària haurà de respectar les condicions següents:

- Neteja i ordre permanent de la zona d'obres i de les àrees de pas adjacents.
- Senyalització i abalisament adequats del perímetre de l'obra, compatibles amb la circulació d'aeronaus.
- Coordinació amb la Direcció de l'Aeroport per a qualsevol actuació que pugui afectar l'operativa o les instal·lacions de l'aeroport.
- Gestió correcta dels residus d'obra d'acord amb la normativa vigent.

En el cas que l'empresa adjudicatària recorri a subcontractistes, la responsabilitat sobre els treballs i el compliment de les condicions del present PPTP serà de l'empresa adjudicatària.

7. METODOLOGIA BIM

El licitador o la licitadora podrà comprometre's a lliurar la documentació as-built del present contracte en format BIM, d'acord amb el criteri d'adjudicació corresponent recollit a l'Informe de Necessitat de Contractació. En cas d'oferir aquest compromís, l'empresa adjudicatària haurà de complir els requisits següents:

- Pla d'Execució BIM (BEP): l'empresa adjudicatària redactarà i lliurarà un Pla d'Execució BIM a l'inici del contracte, on es defineixin els objectius, els usos del model, els rols i responsabilitats, i el procediment de coordinació i validació dels models.
- Nivell de desenvolupament (LOD): el model as-built es lliurarà, com a mínim, amb un nivell de desenvolupament LOD 300 per als elements de ferm i drenatge, i LOD 200 per a la resta d'elements, llevat que la Direcció de l'Aeroport indiqui un altre nivell.
- Sistema de coordenades: el model es referenciarà al sistema de coordenades UTM ETRS89, fus 31N, coherent amb la cartografia de l'aeroport.
- Format de lliurament: els models es lliuraran en format IFC obert, a més del format natiu del programari utilitzat.

Les despeses derivades de l'elaboració del BEP i dels models BIM aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

8. ASSEGURANCES

L'empresa adjudicatària serà responsable de tots els desperfectes i perjudicis ocasionats a Aeroports de Catalunya i a tercers en el desenvolupament de la seva activitat, així com dels danys i perjudicis derivats dels informes i béns lliurats. Aquestes condicions s'apliquen també a les empreses subcontractades.

En el moment de presentar la seva oferta, les empreses licitadores hauran de presentar el compromís de contractació d'assegurances segons els termes indicats al Plec de Clàusules Administratives de referència. En cas de resultar finalment adjudicatàries, hauran de contractar les assegurances indicades en dit Plec abans de l'inici dels treballs.

9. NORMATIVA

L'empresa adjudicatària haurà de complir, com a mínim, la normativa vigent que s'indica a continuació, sense que aquesta relació tingui caràcter exhaustiu:

9.1 Normativa de fermes i paviments aeroportuaris

- Agència Europea de Seguretat Aèria (EASA). "Certification Specifications and Guidance Material for Aerodromes Design. CS-ADR-DSN", i versions actualitzades vigents.
- Administració Federal d'Aviació (FAA) del Departament de Transports dels Estats Units. "AC nº 150/5320-6G: Airport Pavement Design and Evaluation", i versions actualitzades vigents.

9.2 Normativa urbanística

- Planejament urbanístic vigent a l'Aeroport de Lleida-Alguaire.
- Normativa autonòmica i municipal aplicable en matèria d'activitats i llicències.

9.3 Normativa de seguretat i salut

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en obres de construcció.

- Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.

9.4 Normativa mediambiental

- Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats (i normativa que la desenvolupa o substitueix).
- Normativa autonòmica catalana en matèria de residus i medi ambient.

10. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària serà responsable de complir i vigilar el compliment per part dels seus contractistes i persones treballadores autònomes de les prescripcions establertes en la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i de les instruccions proporcionades per Aeroports de Catalunya.

10.1 Planificació

L'adjudicatari o l'adjudicatària haurà d'articular la seva acció preventiva sobre un Document de Gestió Preventiva d'Obra / Pla de Seguretat que estableixi les mesures a posar en pràctica durant la vigència del contracte. El document haurà de ser coherent amb el Sistema Preventiu de l'empresa i incorporar la informació facilitada per Aeroports de Catalunya i les empreses concurrents.

10.2 Vigilància preventiva

L'adjudicatari o l'adjudicatària designarà per escrit les persones treballadores encarregades de seguretat i els recursos preventius necessaris, que hauran de tenir la formació reglamentàriament exigida i estar presents sempre que s'executin treballs perillosos.

10.3 Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE)

L'adjudicatari o l'adjudicatària haurà d'assistir a totes les reunions de coordinació d'activitats empresarials a les quals sigui convocat o convocada, i proporcionar a Aeroports de Catalunya la informació sobre els riscos específics de les seves activitats.

10.4 Subcontractació

Abans de l'inici de l'activitat, l'adjudicatari o l'adjudicatària exigirà a les empreses subcontractades que acreditin per escrit l'avaluació de riscos, la planificació preventiva i el compliment de les obligacions de formació i vigilància de la salut.

10.5 Despeses en matèria preventiva

Les obligacions en matèria preventiva són deures de cada empresa respecte al seu personal. Aeroports de Catalunya no abonarà cap unitat de despesa específica per aquest concepte, en estar incloses en les despeses generals del contracte.

11. ASPECTES MEDIAMBIENTALS

El cost derivat de la implementació o de les sancions per incompliment dels punts recollits en aquest apartat anirà a càrrec de l'adjudicatari o l'adjudicatària.

- L'empresa no abandonarà residus de cap tipus a les instal·lacions, terrenys, canalitzacions d'aigua o xarxes de drenatge.
- Els residus s'emmagatzemaran en contenidors adequats a la tipologia del residu.
- L'empresa gestionarà els seus residus d'acord amb la legislació vigent.
- Abans de la finalització de l'activitat, les instal·lacions i els terrenys utilitzats hauran de quedar nets i lliures de residus i substàncies contaminants.

- A la finalització dels treballs, l'empresa lliurarà documentació justificativa del compliment del pla de gestió de residus presentat a l'oferta, incloent-hi els certificats de gestió per gestor autoritzat.

12. SEGURETAT OPERACIONAL

L'Aeroport de Lleida-Alguaire compta amb un Sistema de Gestió de la Seguretat aprovat per l'Agència Estatal de Seguretat Aèria (AESA), el que comporta el compliment d'una sèrie d'obligacions per part del gestor aeroportuari i dels proveïdors de serveis de l'aeroport.

L'empresa adjudicatària es compromet a dur a terme les següents actuacions relacionades amb la seguretat operacional:

- Complir íntegrament les obligacions que imposa el Manual d'Aeròdrom i certificat, on vagi a realitzar la seva activitat, i que li seran facilitats durant l'execució del contracte. Seran d'aplicació els procediments que afecten la seva activitat, els propis del SMS de l'Aeròdrom, i aquells de menor nivell pertinents referenciats al Manual (normes de circulació de vehicles, procediments d'emergència, procediments de comunicació d'incidències, etc.).
- Aquesta obligació es fa extensiva tant al seu propi personal com al de les seves contractes o subcontractes i a qualsevol altra empresa o entitat que tingui algun tipus de relació contractual o de col·laboració amb l'empresa adjudicatària.
- L'empresa adjudicatària serà responsable de garantir la coordinació d'activitats empresarials en matèria de seguretat operacional amb la resta d'operadors presents a l'aeroport.
- L'empresa adjudicatària haurà de tenir una comprensió adequada de l'entorn i de com afecta la seva activitat a l'operativitat general. Quan escaigui, haurà de disposar de les llicències oportunes per a l'acompliment de la seva activitat.
- Designar una persona Responsable en matèria de Seguretat Operacional (RSO), encarregada de realitzar el seguiment i control dels aspectes de Seguretat Operacional i que serveixi d'interlocutor amb l'aeroport per a aquests temes. Aquesta persona haurà d'acreditar la seva competència mitjançant formació aeronàutica, formació específica en Seguretat Operacional o un mínim de dos anys d'experiència en treballs en costat aire amb responsabilitats en seguretat operacional.
- Comunicar a l'aeroport les dades dels accidents i incidents que ocorrin al costat aire en els quals es vegi involucrada. La comunicació haurà de seguir els passos que indiqui la Direcció de l'Aeroport. L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un procediment propi per al tractament dels accidents i incidents, vigilar que s'estableixen mesures correctores adequades i realitzar-ne el seguiment. Quan sigui requerit per la Direcció de l'Aeroport, haurà de col·laborar en la investigació dels accidents i incidents en els quals s'hi hagi vist involucrat tant el seu personal com el de les empreses subcontractades.
- Formar el seu personal en aspectes relacionats amb la Seguretat Operacional i altres propis de la seva activitat. El personal que hagi d'accedir a l'àrea de maniobres haurà de complir els procediments establerts a l'Aeroport per a la validació del nivell d'anglès aeronàutic i la competència lingüística exigida. Les despeses associades seran a càrrec de l'empresa adjudicatària, que haurà de garantir-ne l'actualització durant tota la vigència del contracte i portar un registre documental de la formació impartida.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el personal que, en l'exercici de les seves funcions, mantingui comunicacions aeronàutiques, realitzi coordinacions operacionals amb aereonaus, personal ATS o altres agents aeronàutics, o desenvolupi activitats que requereixin la comprensió i interpretació d'informació aeronàutica en llengua anglesa, disposa de la competència lingüística requerida. Aquesta competència s'haurà de mantenir vigent durant

tota la durada del contracte, essent responsabilitat de l'empresa adjudicatària assegurar-ne la renovació, actualització i seguiment.

- L'empresa adjudicatària conservarà els registres acreditatius de la formació, qualificació, avaluació i manteniment de la competència lingüística del seu personal, i els posarà a disposició de la Direcció de l'Aeroport quan aquesta ho requereixi.
- L'empresa adjudicatària garantirà que el personal amb incidència sobre la Seguretat Operacional disposa de la formació inicial necessària per al desenvolupament segur de les funcions assignades, així com de la formació recurrent necessària per mantenir les competències requerides. El personal de nova incorporació, substitució temporal o subcontractació no podrà desenvolupar activitats amb incidència sobre la Seguretat Operacional fins que s'hagi verificat documentalment el compliment dels requisits de formació i competència lingüística. Aquestes obligacions seran igualment exigibles al personal de les empreses subcontractades, auxiliars o col·laboradores.
- Facilitar les evidències de Seguretat Operacional que li siguin requerides i sotmetre's a la supervisió que determini la Direcció de l'Aeroport, sota les condicions que aquesta determini. Els costos associats a aquesta supervisió seran a càrrec de l'empresa adjudicatària, que haurà de sotmetre's a auditories internes i externes i implementar les accions correctores derivades, així com disposar d'un sistema de control documental que garanteixi la traçabilitat de la documentació de seguretat operacional.
- Participar en tots els comitès o grups de treball que tractin temes que la poguessin afectar, segons siguin requerits per la Direcció de l'Aeroport, i col·laborar en el desenvolupament de procediments operatius necessaris.
- Realitzar i/o col·laborar en estudis i anàlisis de riscos segons sigui requerit per la Direcció de l'expedient. L'empresa adjudicatària haurà de realitzar una anàlisi de riscos de la seva pròpia activitat, revisar-la periòdicament, i disposar de procediments que permetin establir mesures de mitigació per reduir els riscos per a la Seguretat Operacional. Qualsevol canvi en els processos, recursos, organització o operativa que pugui afectar la seguretat operacional haurà de ser avaluat prèviament mitjançant un procés de gestió del canvi, en coordinació amb la Direcció de l'Aeròdrom.
- Definir uns indicadors de Seguretat Operacional propis de la seva activitat, realitzar-ne l'amidament i el seguiment, i proposar i seguir les accions oportunes derivades dels valors dels indicadors.
- Disposar d'un Pla d'Autoprotecció, amb els seus propis mitjans i recursos, d'acord amb el Reial Decret 393/2007, de 23 de maig, pel qual s'aprova la Norma Bàsica d'Autoprotecció, i participar en els exercicis i simulacres que es programin quan l'aeroport ho determini.
- Abans de la data d'inici del contracte, i en qualsevol moment durant la seva durada, la Direcció de l'Aeroport podrà exigir a l'empresa adjudicatària que presenti un Pla de Vigilància de Seguretat Operacional (PVSO). Les despeses d'elaboració del PVSO seran a càrrec de l'empresa adjudicatària, que l'haurà de mantenir actualitzat durant la vigència del contracte. El PVSO s'ajustarà al document "Guia per a l'elaboració del Pla de Vigilància de Seguretat Operacional".
- Les infraccions al Procediment de Seguretat Operacional en Plataforma i als procediments que el complementen, comeses per vianants o conductors durant l'execució del present expedient, comportaran penalitzacions contractuals de contingut econòmic per a l'empresa adjudicatària, sense perjudici de les penalitzacions disposades per a la persona infractora.
- L'empresa adjudicatària facilitarà, amb l'antelació suficient, a la Direcció de l'expedient i a la Direcció de l'Aeròdrom, la relació de vehicles amb les seves dades identificatives assignats al present expedient que vagin a operar al costat aire, mantenint-la actualitzada de forma permanent.

- Tot el personal que accedeixi a zona restringida haurà de disposar de les acreditacions aeroportuàries i permisos d'accés vigents, d'acord amb la normativa i procediments aplicables.
- L'empresa adjudicatària no podrà, en cap cas, rebaixar la qualitat, la quantitat i/o les característiques dels seus compromisos amb l'Aeroport objecte del present expedient, ni intentar repercutir de cap forma les penalitzacions imposades.
- L'empresa adjudicatària aplicarà un enfocament de millora contínua en matèria de seguretat operacional, revisant periòdicament els seus processos i adoptant les mesures necessàries per garantir els nivells de seguretat exigits.

12.1 Classificació de les infraccions

- Lleus: infraccions lleus a la Normativa de Seguretat en Plataforma, excepte si es troben catalogades com a molt greus.
- Greus: infraccions greus a la Normativa de Seguretat en Plataforma, excepte si es troben catalogades com a molt greus.
- Molt greus: conduir vehicles o equips sense estar en possessió de PCP en vigor, tenir-lo caducat o emès per a una empresa o aeroport diferent; conduir vehicles o equips sense estar autoritzat o sense el certificat d'aptitud corresponent; utilitzar vehicles o equips que no estiguin en perfecte estat de funcionament o dels quals no s'hagi acreditat la ITV i/o ITA; no informar, d'acord amb el procediment definit, dels accidents o de circumstàncies que suposin un risc d'accident; qualsevol presència a l'interior de la zona restringida sota la influència de l'alcohol o de les drogues, o la negativa a sotmetre's a les proves pertinents; qualsevol conducta negligent, imprudent o temerària que posi en greu perill la seguretat de les persones, les operacions o els equips; l'incompliment de qualsevol dels compromisos adquirits per l'empresa adjudicatària a través del present apartat; l'acumulació de deu infraccions greus en un període d'un any.

L'incompliment de qualsevol altre requisit o procediment establert per la Direcció de l'Aeroport i no recollit específicament en aquest apartat tindrà la consideració d'infracció lleu, llevat que la pròpia norma estableixi una altra cosa.

12.2 Quantia de les penalitzacions

- Infraccions lleus: 150 euros.
- Infraccions greus: 300 euros.
- Infraccions molt greus: en funció de la gravetat dels perjudicis ocasionats o del risc generat, la penalització oscil·larà entre 600 euros i la rescissió del contracte. A més, es procedirà a la immobilització i/o la retirada immediata, quan escaigui, del vehicle o de l'equip de l'interior del recinte aeroportuari.

Aquestes penalitzacions seran independents i sense perjudici de les que puguin correspondre, de manera personal i directa, a la persona conductora o infractora, i de qualsevol altra indemnització per danys i perjudicis que se'n pugui derivar.

Quan es produeixi una infracció a la normativa de Seguretat Operacional, la Direcció de l'Aeròdrom notificarà per escrit a l'empresa adjudicatària la infracció comesa i li concedirà un termini de deu dies naturals per presentar les al·legacions que consideri oportunes. A la vista d'aquestes al·legacions, la Direcció de l'Aeròdrom procedirà, mitjançant notificació escrita, a la confirmació definitiva de la infracció o a l'arxivament de les actuacions.

La penalització imposada haurà de ser abonada en el termini de deu dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la seva notificació. Un cop superat aquest termini sense que s'hagi produït el pagament, es descomptarà de les certificacions pendents o, si escau, de la fiança dipositada per

l'empresa adjudicatària, i es retirarà immediatament l'autorització d'accés del vehicle corresponent quan escaigui. L'empresa adjudicatària haurà de reposar la quantitat descomptada en el termini de deu dies naturals. En cas contrari, es procedirà d'acord amb el que estableix el Plec de Clàusules Administratives.

13. GARANTIA

La garantia mínima serà la que estableix la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació (LOE), i les seves modificacions posteriors.

14. CERTIFICACIÓ ECONÒMICA I FACTURACIÓ

El pagament es realitzarà mitjançant certificacions mensuals d'unitats d'obra executades, validades per la Direcció d'Obra i per Aeroports de Catalunya prèviament a la presentació de cada factura.

El màxim facturable fins al lliurament de la documentació as-built completa i aprovada serà del 95% del preu d'adjudicació. El 5% restant s'abonarà un cop aprovada la documentació de finalització d'obra.

15. PENALITZACIONS

Es preveuen les penalitzacions següents per incompliment de termini:

- Penalització diària per cada dia de retard en l'execució dels treballs, en la proporció d'1,00 € per cada 1.000,00 € del preu d'adjudicació (IVA exclòs).

Les penalitzacions per infraccions a la normativa de seguretat operacional s'aplicaran d'acord amb l'apartat 12 (Seguretat Operacional) del present PPTP, sense perjudici de les penalitzacions contractuals addicionals previstes al Plec de Clàusules Administratives.

16. CONTINGUT DE LES PROPOSTES

La presentació de les propostes implica l'acceptació incondicionada de les bases del present PPTP. A més de qualsevol altra documentació administrativa requerida en el Plec de Clàusules Administratives de referència, s'hauran d'adjuntar els documents requerits pels criteris de puntuació, d'acord amb els criteris d'adjudicació de l'Informe de Necessitat de Contractació:

- Oferta econòmica en format TCQ i/o Excel, amb el desglossament de partides del Projecte Executiu, sense modificar la codificació, la descripció dels preus unitaris ni els amidaments.
- Declaració responsable amb el termini d'execució proposat, en mesos naturals.
- Fitxa tècnica i documentació acreditativa del vehicle amb etiqueta ambiental ECO o Zero emissions assignat a l'obra.
- Pla de gestió de residus específic per a la present obra, d'una extensió màxima de 3 pàgines.
- Currículum vitae de la persona proposada per acreditar la presència de dones a l'equip tècnic mínim exigít.
- Declaració responsable del compromís de modelització BIM per al lliurament de la documentació as-built.

–

17. ANNEXES

- Annex 1: Projecte executiu (memòria descriptiva i plànols).
- Annex 2: Plànols en format DWG. Nota: fitxers sota demanda.
- Annex 3: Pressupost en format TCQ o Excel. Nota: fitxers sota demanda.