

# INFORME DE NECESSITATS SOBRE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS (PPTP) I L'AVALUACIÓ DEL PROCEDIMENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL CENTRE DE TRACTAMENT DE RESIDUS DE LA CERDANYA

En Miquel Foz i Pedemonte, tècnic de l'Àrea de Medi Ambient del Consell Comarcal de la Cerdanya emet el següent informe a petició d'aquesta corporació:

## 1. Introducció

El Consell Comarcal de la Cerdanya és el titular del Centre de Tractament de Residus de la Cerdanya, situat al municipi de Bellver de Cerdanya, concretament a la carretera de Cortàs. Actualment aquest centre gestiona bona part dels residus municipals que es generen a la Comarca.

El centre està format per un dipòsit controlat que actualment no admet més residus ja que es troba en fase de pre-clausura i per unes instal·lacions de pre-tractament de la fracció resta i voluminosos i de transferència de la resta de residus municipals procedents de la recollida selectiva (orgànica, envasos lleugers, paper i cartró i vidre).

Actualment la gestió d'aquest centre així com el transport dels residus a altres centres gestors no es troba sota una concessió adjudicada mitjançant una convocatòria de procediment obert. Per aquest motiu, es considera imprescindible la redacció dels plecs tècnics i l'avaluació del procediment per contractar el servei de gestió del Centre de Tractament de Residus de la Cerdanya.

Per aquests motius i a causa de l'acumulació de tasques de l'Àrea de Medi Ambient, és essencial contractar el servei de redacció del plec de condicions tècniques i l'avaluació del procediment per tal de poder licitar el servei de gestió del Centre de Tractament de Residus de la Cerdanya.

## 2. Antecedents

El municipi de Bellver de Cerdanya acull en el seu terme municipal des de l'any 1997 les instal·lacions de tractament de residus municipals que es generen a la comarca de la Cerdanya.

El Consell Comarcal de la Cerdanya és el titular del Centre de Tractament de Residus de la Cerdanya, ubicat al terme municipal de Bellver de Cerdanya, que inclou en l'actualitat el dipòsit controlat i instal·lacions annexes.

El dipòsit controlat es troba actualment en fase de pre-clausura i es preveu la seva clausura definitiva i l'ampliació de la planta de tractament amb la subvenció per import de 11.218.520,04 € que ha atorgat l'Agència de Residus de Catalunya al Consell Comarcal (Exp. Núm.: ARC121 - Q0002/2024/13).



### 3. Justificació d'insuficiència de mitjans propis

Sobre la base del qual es disposa en l'article 116.4.f) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP) s'haurà de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans propis. La confecció d'aquests treballs requereix mitjans especials que el Consell Comarcal no disposa. Per tant, l'objecte de contracte requereix la prestació per part d'una empresa especialitzada que asseguri les tasques a desenvolupar.

Aquestes consideracions es fan a l'efecte del compliment de l'article 116.47 f) de la LCSP i amb la finalitat d'acreditar que no existeixen mitjans personals suficients i que justifiquen la celebració del present contracte.

En conseqüència, cal publicar el present informe de necessitats que justifica la insuficiència de mitjans en el perfil del contractant de conformitat amb l'establert en l'article 63.3.a) de la llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per tant, s'emet aquest informe acreditant la insuficiència de mitjans personals i tècnics per desenvolupar el servei.

### 4. Justificació de la divisió en Lots

Tal i com afirma, l'article 99.3 de la LCSP: 4

*“Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.*

*En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:*

*b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient”.*

En el cas dels serveis que es licita cal que es gestioni de forma unificada i sota una mateixa coordinació i supervisió, raó per la qual s'ha acordat la no divisió en lots.

No procedeix, per raons d'idoneïtat en l'execució global per a la prestació dels serveis, d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques. El servei requereix una coordinació. L'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

A més, la no divisió en lots no restringeix la lliure competència atès que el desenvolupament de l'activitat principal del contracte: redacció del plec de prescripcions tècniques particulars



(PPTP) i avaluació del procediment per a la contractació del servei de gestió del Centre de Tractament de Residus de la Cerdanya.

## 5. Objecte

### 5.1. Objecte del contracte

Servei de redacció del plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i avaluació del procediment per a la contractació del servei de gestió, inclòs el transport de la fracció resta, del Centre de Tractament de Residus de la Cerdanya.

### 5.2. Necessitats a satisfer

Elaborar els plecs tècnics i realitzar l'avaluació del procediment per a la licitació del servei de gestió, inclòs el transport de la fracció resta, del Centre de Tractament de Residus de la Cerdanya.

### 5.3. Actuacions previstes

#### 5.3.1. Dimensionament tècnic del servei de gestió del centre i del transport dels residus

S'analitzarà la situació actual de la gestió del centre per tal de definir un model de servei eficient i adaptat a les necessitats reals. El dimensionament inclourà els recursos materials (vehicles, maquinària, etc.) i humans necessaris.

També es definirà la durada del contracte i les possibles modificacions del mateix a causa de les futures obres de clausura del dipòsit i de l'ampliació de la planta de tractament així com possibles variacions per canvis de normativa o per les necessitats específiques de la gestió dels residus a la comarca.

#### 5.3.2. Dimensionament econòmic

A partir de les característiques tècniques definides, es calcularà el cost total estimat de la prestació del servei. Es valoraran tant els costos d'inversió inicial (compra o lloguer de maquinària, adquisició de vehicles de transport, etc.) com els costos operatius recurrents (personal, manteniment, combustibles, gestió logística, gestió de residus, tractament, etc.). Així mateix, s'establirà el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte, d'acord amb la normativa de contractació pública i els preus de mercat actualitzats.

#### 5.3.3. Redacció del Plec de Prescripcions Tècniques del Servei

Es redactarà el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) on es definiran les condicions tècniques mínimes per a la prestació del servei de gestió del Centre de Tractament de Residus de la Cerdanya. El document inclourà els requeriments sobre els serveis a contractar, recepció dels residus municipals, valorització, transferència i adequació per al seu transport, transport dels residus als diferents gestors, enregistrament de totes les dades dels processos del servei, tan tècniques com administratives, comunicació de tota la informació i coordinació amb el Consell Comarcal, manteniment bàsic i neteja de les instal·lacions, gestió administrativa de l'activitat de transport de residus, etc. El servei inclourà les tasques de manteniment i control que pertoquin al dipòsit controlat que forma part del CTR.

També s'hi especificaran els indicadors de qualitat del servei, el sistema de control i seguiment, i les obligacions socials i ambientals que haurà de complir l'empresa adjudicatària.



#### 5.3.4. Assessorament i avaluació del procediment

Es prestarà assessorament tècnic i jurídic durant totes les fases del procediment de licitació del servei, això inclou la resolució de preguntes dels licitadors en matèria de plec tècnic. També es proposaran i redactaran els criteris d'adjudicació. Es farà l'estudi de les ofertes i l'informe de l'avaluació de les propostes rebudes en el procediment. Es faran reunions periòdiques de forma setmanal o quinzenal a petició del Consell Comarcal. Almenys una de les reunions serà en format presencial. D'aquestes reunions s'entregarà un acta amb els principals punts parlats, els acords i tasques per la següent reunió.

#### 5.4. Resultats esperats

- Document del Plec de Prescripcions Tècniques del Servei en PDF i signat per l'empresa licitadora. (.docx).
- Document dimensionament econòmic en format editable (.xlsx).
- Document amb criteris adjudicació en format editable (.docx).
- Document amb els resultats de l'avaluació de les propostes rebudes en el procediment (.docx).
- Actes de cada reunió celebrada.

#### 5.5. Logotips i publicitat

Els documents hauran d'incloure:

- El logotip del Consell Comarcal de la Cerdanya.
- El logotip i eslògan del servei de gestió de residus de la Comarca de la Cerdanya.

#### 5.6. Documentació a entregar per part del Consell Comarcal

- Logotips Consell Comarcal Cerdanya i Cerdanya Circular
- Informació prèvia sobre el dimensionament tècnic i econòmic del servei de gestió del Centre de Tractament de Residus de la Cerdanya.

#### 5.7. Compliment de la normativa vigent

El servei de redacció del plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i l'avaluació del procediment per a la contractació del servei de gestió del Centre de Tractament de Residus de la Cerdanya haurà de contemplar, d'entre altres normatives:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) Regula la contractació pública a Espanya, incloent procediments, plecs, criteris d'adjudicació, contractes reservats, clàusules socials i ambientals, etc.
- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
- Decret 1/1997, de 7 de gener, sobre la disposició del rebuig dels residus en dipòsits controlats.
- PINFRECAT20 (Pla territorial sectorial d'infraestructures de gestió de residus municipals de Catalunya-2020).
- Normes tècniques de l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) sobre recollida selectiva i traçabilitat.
- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.



- Llei orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Llei 19/2007, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
- Llei 43/2006, de millora del creixement i de l'ocupació, per fomentar la contractació de col·lectius vulnerables.

## 6. Característiques del contracte

### 6.1. Dades bàsiques

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| Tipus de contracte: Servei  |                                |
| Objecte del contracte: Servei de redacció del plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i avaluació del procediment per a la contractació del servei de gestió del Centre de Tractament de Residus de la Cerdanya. |                                |
| Procediment de contractació: Contracte menor  | Tipus de tramitació: Ordinària |
| Pressupost executiu material: 9.000,00 €  | IVA: 1.890,00 € (21%)          |
| Preu total: 10.890,00 €   |                                |
| Durada: 3 mesos   |                                |

CPV: 90700000-4 Serveis mediambientals.

### 6.2. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte de conformitat amb el que disposa l'art. 101 LCSP, s'estableix en NOU MIL EUROS (9.000,00 €), IVA exclòs al tipus 21%, tenint en compte el pressupost base de licitació.

### 6.3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de DEU MIL VUIT-CENTS NORANTA EUROS (10.890,00 €). Aquest import és el sumatori del pressupost net de NOU MIL EUROS (9.000,00 €), equivalent al pressupost net, més MIL VUIT-CENTS NORANTA EUROS (1.890,00 €) en concepte d'IVA calculat al tipus 21%.

## 7. Procediment d'adjudicació

**Forma de tramitació:** Ordinària

**Procediment d'adjudicació:** contracte menor, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

**Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:** Sí.

**Publicació:** Plataforma de contractació Pública del Consell Comarcal de la Cerdanya.

**Termini de presentació:** 10 dies hàbils des de l'endemà a la publicació al perfil del contractant.

Segons l'article 326.1 de la LCSP, en els contractes menors la constitució d'una Mesa de contractació és merament potestativa. Per raons d'agilitat procedimental i atesa la quantia del contracte (9.000,00 €), s'aconsella suprimir la figura de la Mesa i determinar que la valoració de les ofertes automàtiques sigui efectuada directament pels tècnics de l'Àrea de Medi Ambient, qui elevarà la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.



## 8. Criteris d'adjudicació

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu entesa com la que obtingui la major puntuació resultant de la suma de la valoració del preu i de la qualitat. La puntuació màxima que les empreses licitadores poden obtenir és de **100 punts**, a partir de criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica o mitjançant fórmules.

El sistema de valoració de les proposicions previst es justifica mitjançant l'aplicació de la Directriu 1/2020, de 23 de juny de 2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada d'adjudicació avaluables de forma automàtica o mitjançant fórmules.

### RESUM PUNTUACIÓ

#### Criteris de valoració automàtica - màxim 100 punts

1. Oferta econòmica ..... màxim 60 punts
2. Acreditació de qualificació i experiència del personal adscrit..... màxim 20 punts
3. Increment del nombre de reunions de coordinació en format presencial..... màxim 10 punts
4. Bossa d'hores addicionals per a l'assessorament i resolució de consultes..... màxim 10 punts

La valoració es farà d'acord amb la documentació aportada pel licitador, segons el contingut i requeriments dels presents plecs.

En el cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, es podria acordar la seva exclusió.

#### 8.1. Descripció dels criteris de valoració automàtica

##### 8.1.1. Oferta econòmica (fins a 60 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import de Licitació

$VP$  = Valor de Ponderació



La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de 60 punts. La fórmula aplicable a efectes de puntuació és econòmica l'establerta en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica d'acord amb l'article 16.1.e) del Decret 5/2021.:

El valor de ponderació és 1.

La puntuació resultant de cada licitador inclourà fins a 2 decimals.

- *Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloes.*

### **8.1.2. Acreditació de qualificació i experiència del personal adscrit (fins a 20 punts)**

A efectes de l'acreditació de dita solvència tècnica per part de l'adjudicatària, caldrà l'aportació d'una relació detallada de l'equip de treball i experiència assignat a l'execució del contracte. Per aquest motiu es realitzarà un quadre resum amb el personal assignat. Per tal de justificar les dades contingudes en el quadre, caldrà aportar:

- Currículum vitae de cadascuna de les persones adscrites que componen l'equip de treball.
- Certificat de l'empresari certificant les feines desenvolupades (columna nombre de treballs) per cada persona adscrita a l'equip de treball proposat i els anys (amb un resum final dels anys d'experiència), als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació vinculada a l'objecte del contracte.

### **Valoració de les propostes:**

Es valorarà en un màxim de 20 punts la realització de treballs d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte definit en el punt 5, és a dir, principalment en els de redacció de plec per a licitacions, estudis, consultoria i assessorament en matèria de residus, dels darrers 10 anys.

L'acreditació de l'experiència, es valorarà de la manera següent:

- a) Per cada treball/projecte acreditat en els àmbits indicats: 2 punts per projecte en que hagi participat cada tècnic/a amb les mateixes o similars funcions que desenvoluparia en el present servei, amb un màxim de 10 punts. En cas que dos tècnics/ques hagin participat en el mateix projecte, es comptaran 4 punts atès que tot i ser el mateix projecte han desenvolupat funcions diferents.
- b) Per cada any d'experiència acreditat en els àmbits indicats: 2 punt per any i tècnic/a amb un màxim de 10 punts.

### **8.1.3. Increment del nombre de reunions de coordinació en format presencial (fins a 10 punts)**

A l'objecte d'aquest informe es fixa un mínim d'una reunió presencial. Atesa la complexitat dels treballs a licitar, com a millora pel seguiment dels treballs, s'estima que una major presencialitat de la consultoria a la seu del Consell Comarcal optimitza el resultat, pel que es valoraran els compromisos assumits pels licitadors d'incrementar, a càrrec seu i sense cost addicional per al Consell, el nombre de reunions de coordinació presencials mínimes obligatòries, d'acord amb el següent barem:

- o Compromís de realitzar **3 o més reunions presencials** addicionals: **10 punts**.



- o Compromís de realitzar **2 reunions presencials** addicionals: **6 punts**.
- o Compromís de realitzar **1 reunió presencial** addicional: **3 punts**.
- o No oferir millores (mantenir el mínim del plec): **0 punts**.

#### **8.1.4. Bossa d'hores addicionals per a l'assessorament i resolució de consultes (fins a 10 punts)**

L'objecte del contracte inclou l'assessorament durant la licitació de la gestió del CTR (resolució de preguntes dels licitadors i estudi d'ofertes). Atès que el procediment principal pot rebre un volum elevat de consultes tècniques complexes per part dels operadors del sector de residus, disposar d'una bossa d'hores extres garanteix que el servei no quedi desatès.

Es puntuarà el compromís d'oferir una bossa d'hores d'assistència tècnica i jurídica a disposició del Consell Comarcal durant la fase de licitació del contracte principal.

- o Es fixarà un màxim avaluable de **30 hores addicionals** (per evitar baixes temeràries de servei).
- o L'empresa que ofereixi el màxim de 30 hores (o més) rebrà **10 punts**.
- o A la resta d'empreses se'ls aplicarà una regla de tres proporcional:

#### **8.2. Criteris per a la determinació de propostes presumptament en situació de baixa anormal**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi un dels dos criteris següents:
  1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi un dels dos criteris següents:
  1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi un dels dos criteris següents:
  1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.



En cas que es produeixi aquesta situació, s'atorgarà a l'empresa, l'oferta de la qual estigui afectada per aquesta situació, un termini de 5 dies hàbils per tal que justifiqui el preu en els termes de l'article 149.4 de la LCSP.

### 8.3. Procediment en cas de propostes en baixa anormal

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat, per termini suficient, perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus, o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat a què l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.

## 9. Compliment de la normativa de contractació pública

En compliment de l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, com a tècnic comarcal exposo que:

L'objecte del contracte no ha estat alterat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ja que les necessitats a contractar són les descrites en aquest mateix informe.

I per a que consti, expedixo el present informe a Puigcerdà, a data de la signatura electrònica.

