

Codi Segur de Verificació:
62ae2802-9c66-46cd-be81-87186f522ae4
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01081000_2026_3312902
Data d'impressió: 09/07/2026 15:19:41
Pàgina 1 de 13

SIGNATURES
1.- xavier.munoz, 01/07/2026 13:22
2.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental, 06/07/2026 12:02
3.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 06/07/2026 16:09:11



OBRES DE REPARACIÓ DEL BIOFILTRE 1 DEL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://eresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/validarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

06/07/2026 12:02
ASSABENTAT: CON
TRÀMIT: CON
INFORME:
SESSIO:
ARXIU:

Codi Segur de Verificació:
62ae2802-9c66-46cd-be81-87186f522ae4
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01081000_2026_3312902
Data d'impressió: 09/07/2026 15:19:41
Pàgina 2 de 13

SIGNATURES
1.- xavier.munoz, 01/07/2026 13:22
2.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental, 06/07/2026 12:02
3.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 06/07/2026 16:09:11



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN EL CONTRACTE DE LES OBRES DE REPARACIÓ DEL BIOFILTRE 1 DEL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

Í N D E X

Clàusula 1.	OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE	3
Clàusula 2.	EMPLAÇAMENT	3
Clàusula 3.	DIVISIÓ EN LOTS	3
Clàusula 4.	DISPOSICIONS GENERALS DE LES OBRES	3
Clàusula 5.	DESCRIPCIÓ GENERAL DELS TREBALLS A EXECUTAR	4
Clàusula 6.	CONDICIONS DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES	7
Clàusula 7.	RECEPCIÓ DE LES OBRES I INSTAL·LACIONS	10
Clàusula 8.	TERMINI DE GARANTIA	11
Clàusula 9.	TERMINI DE LES OBRES	11
Clàusula 10.	SEGURETAT I SALUT	12
Clàusula 11.	RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA	12
Clàusula 12.	OMISSIONS I COMPLEMENTARIETAT DELS DIFERENTS PLECS	13

Annex 1. Bases tècniques



Codi Segur de Verificació:
62ae2802-9c66-46cd-be81-87186f522ae4
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01081000_2026_3312902
Data d'impressió: 09/07/2026 15:19:41
Pàgina 3 de 13

SIGNATURES
1.- xavier.munoz, 01/07/2026 13:22
2.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental, 06/07/2026 12:02
3.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 06/07/2026 16:09:11



Clàusula 1. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'execució de les obres de reparació del biofiltre 1 del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, en endavant CCTRVO.

L'abast del contracte inclou les actuacions següents:

- La demolició d'una part de les parets de tancament i la seva posterior reconstrucció.
- El sanejament i formigonat dels pilars que suporten l'estructura de la coberta del biofiltre.
- El sanejament dels perfils metàl·lics que suporten la coberta del biofiltre.
- La impermeabilització dels murs que conformen el plenum del biofiltre així com el tancament que separa el biofiltre de la sala de ventiladors de túnels.
- La gestió dels residus d'obra.
- La tramitació i entrega de la documentació corresponent per a les obres.

Aquest Plec de prescripcions tècniques, en endavant PPT, i els seus annexos, entre els quals s'inclou un Annex 1 amb les Bases Tècniques que descriuen i valoren les actuacions a realitzar, constitueix el conjunt d'instruccions per al desenvolupament de les obres i inclou les condicions tècniques normalitzades referents a la solució constructiva, qualitats previstes i unitats d'obra.

Clàusula 2. EMPLAÇAMENT

L'emplaçament i situació de la planta és la següent:

Nom:	PLANTA DE DIGESTIÓ ANAERÒBIA I DE COMPOSTATGE DEL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL.
Adreça completa:	Camí Ral, s/n (08401 Granollers).
Coordenades:	41°34'00.0"N / 2°16'19.5"E

Clàusula 3. DIVISIÓ EN LOTS

No es preveu divisió en lots.

Clàusula 4. DISPOSICIONS GENERALS DE LES OBRES

4.1 Promotor de les obres

El promotor de les obres és el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci.

4.2 Direcció de les obres

La direcció i supervisió de les obres de reparació és a càrrec de l'empresa Fichtner RESA, que també té designada la Direcció Facultativa de les obres, en endavant, Direcció Facultativa o Assistència Tècnica, d'acord amb el contracte formalitzat el 29 d'octubre de 2021 per a la prestació dels serveis d'enginyeria d'integració, projecte constructiu, direcció d'execució d'obra i serveis complementaris per a l'ampliació de la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci del CCTRVO, amb codi d'expedient C09-21.

Codi Segur de Verificació:
62ae2802-9c66-46cd-be81-87186f522ae4
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01081000_2026_3312902
Data d'impressió: 09/07/2026 15:19:41
Pàgina 4 de 13

SIGNATURES
1.- xavier.munoz, 01/07/2026 13:22
2.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental, 06/07/2026 12:02
3.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 06/07/2026 16:09:11



Qualsevol decisió que impliqui una modificació dels treballs descrits a l'annex 1 del PPT, en qualitat, en cost o en termini, haurà de ser aprovada per l'Assistència Tècnica amb el vistiplau del Consorci.

Les instruccions de l'Assistència Tècnica s'emetran per escrit i, a criteri de la mateixa, podran quedar recollides en els corresponents Llibre d'Ordres, que haurà d'ésser degudament diligenciat a l'inici dels treballs. El contractista està obligat a signar el coneixement de les esmentades ordres, restin o no en el Llibre d'Ordres.

4.3 Cap d'obra i responsable preventiu

Fins a la recepció de les obres, el contractista ha de designar un tècnic responsable que actuarà com a cap d'obra. Alhora, també haurà de designar un responsable preventiu.

El/la cap d'obra ha de disposar d'una experiència mínima com a tal de 3 anys en obres de construcció d'edificis industrials.

4.4 Ordres al contractista

Les ordres que es donin al contractista procediran de l'Assistència Tècnica i, a criteri de la mateixa, es podran reflectir al Llibre d'Ordres amb la corresponent signatura de coneixement per part del Contractista, o bé es donaran per escrit per part del Consorci. Aquest Llibre d'Ordres el conservarà degudament la Direcció Facultativa.

4.5 Annexes i apèndixs al Plec de prescripcions tècniques

Als efectes de regular l'execució de les obres, el PPT i els annexos en aquest PPT consignen expressament o per referència les característiques que han de reunir els treballs a executar, els assaigs als quals han de sotmetre's per a la comprovació de les condicions que han de complir, les normes per elaborar les diferents unitats d'obra, les instal·lacions que s'han d'exigir i les precaucions que s'han d'adoptar durant la construcció.

Les especificacions tècniques han sigut establertes per referències a normes vigents. En els casos que es deroguin les normes vigents s'aplicaran les normes que les substitueixin, en cas que no existeixin o no tinguin caràcter obligatori, podran utilitzar-se de referència altres de diferents.

Clàusula 5. DESCRIPCIÓ GENERAL DELS TREBALLS A EXECUTAR

5.1 Abast dels treballs

L'abast dels treballs del contracte inclou l'execució de les obres de reparació del biofiltre 1 que contemplin la demolició d'una part de les parets de tancament, la reconstrucció d'aquestes parets, el sanejament i formigonat dels pilars que suporten l'estructura de la coberta de biofiltre, el sanejament dels perfils metàl·lics que suporten la coberta de biofiltre, i la impermeabilització dels murs que conformen el plenum del biofiltre així com el tancament que separa el biofiltre de la sala de ventiladors de túnels.

Les Bases Tècniques que defineixen amb més detall les actuacions a realitzar es recullen a l'Annex 1.

El contractista ha d'aportar tots els serveis, materials i equips, mitjans mecànics i personal que es requereixin per dur a terme els treballs del contracte, fins i tot aquells que no es citen explícitament en aquest document però siguin menester.

El contracte inclou també el següent:

- Tota la neteja del lloc.
- Tots els controls de qualitat, proves i certificacions necessàries incloent preparació del document de Pla de control de qualitat de l'obra.
- La redacció del Pla de Seguretat i Salut en el treball.



- d) La redacció del Pla de gestió de residus.
- e) La gestió dels residus generats durant l'obra.
- f) La realització de totes les obres i treballs auxiliars necessaris per a l'execució del contracte en els termes previstos als plecs de licitació.

5.2 Límits de bateria del contracte

No hi ha cap límit de suport o sistema, l'inici o finalització del sistema correspon a l'abast d'aquest contracte.

5.3 Desenvolupament i control de les obres

5.3.1 Replanteig de detall de les obres

La Direcció Facultativa aprovarà els replanteigs de detall necessaris per a l'execució de l'obra i subministrerà al contractista tota la informació que disposi perquè aquets puguin ser realitzats.

5.3.2 Assaigs

És d'aplicació al contracte tot allò disposat al PPT, al Plec de clàusules administratives particulars i a l'oferta del contractista.

El contractista és totalment responsable de totes les proves i assaigs de tots els elements relacionats amb les obres. Queden inclosos al contracte tots els costos relacionats amb mostreig, proves i assaigs, incloses despeses de transport, mobilització de mitjans, documentació i visats, segons escaigui.

En cas que els assajos no siguin favorables, el contractista s'ha de fer càrrec de les reposicions de materials i repetir els assajos fins que aquests siguin favorables, sense que pugui repercutir-ne els costos al Consorci.

5.3.3 Materials

El contractista notificarà a la Direcció Facultativa amb la suficient antelació la procedència dels materials que es proposi utilitzar, amb els corresponents assaigs d'identificació, a la fi de poder comprovar la seva possible utilització.

També s'aportaran mostres de materials, si així ho requereix la Direcció Facultativa.

Si durant l'execució de les obres es trobessin altres idonis que es poguessin utilitzar amb avantatge tècnica o econòmica sobre els previstos al PPT, la Direcció Facultativa podrà autoritzar o, en el seu cas, ordenar un canvi de procedència a favor d'aquests.

5.3.4 Interferència amb el funcionament de la planta i/o amb la resta d'obres i muntatges

Els treballs de reparació del biofiltre no interfereixen amb la resta de treballs a realitzar a planta. En tot cas, el contractista ha d'accedir amb mitjans d'elevació des de l'EDAR de Granollers, parcel·la contigua al CTRVO.

Es per això que el contractista ha d'avisar amb suficient antelació al Consorci sobre la necessitat d'accedir a planta des de l'EDAR, perquè el Consorci pugui sol·licitar els corresponents permisos d'accés.

5.3.5 Emmagatzematge de materials

La planta disposa d'una disponibilitat molt limitada d'espais per acopi de materials, en qualsevol cas, s'intentaran habilitar espais el mes propers possibles a la zona d'obra.

En cas que aquest sigui insuficient, el Consorci disposa d'un terreny a uns 900 metres de la Planta, on hi ha espai per acopi de materials. Es preveu la presència durant tota l'obra d'una persona al control d'accessos d'aquest terreny les 24 hores amb responsabilitat estricta sobre el control d'accessos, llur cost serà assumit pel Consorci.

Codi Segur de Verificació:
62ae2802-9c66-46cd-be81-87186f522ae4
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01081000_2026_3312902
Data d'impressió: 09/07/2026 15:19:41
Pàgina 6 de 13

SIGNATURES
1.- xavier.munoz, 01/07/2026 13:22
2.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental, 06/07/2026 12:02
3.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 06/07/2026 16:09:11



El Consorci no es farà responsable de la pèrdua o el deteriorament dels materials o equips dels contractistes mentre romanguin emmagatzemats a la parcel·la externa. Els diferents contractistes seran responsables de la manipulació i conservació dels seus materials, així com dels desperfectes ells mateixos puguin causar sobre materials o béns de tercers.

5.3.6 Campament d'obra

El conjunt de casetes d'obra per als diferents contractistes s'ubiquen dins del CCTRVO, en l'espai que està ubicat davant del control d'accessos.

El Consorci posarà a disposició dels diferents contractistes un mòdul de casetes d'obra amb dues plantes, espai d'oficines a planta baixa i una segona planta amb menjador i vestidors. Les casetes disposen d'escomesa elèctrica, escomesa d'aigua potable i punt d'evacuació d'aigües sanitàries.

En cas que l'espai reservat per a les casetes del contractista no sigui suficient, el contractista s'encarregarà al seu cost (i despeses) de buscar un terreny extern addicional per a aquests usos.

5.3.7 Treballs nocturns

En cas de treballs nocturns, aquests hauran d'ésser prèviament autoritzats per la Direcció Facultativa i realitzar-se únicament on la mateixa indiqui. El contractista ha d'instal·lar un equip d'il·luminació del tipus i intensitat que la Direcció Facultativa ordeni i mantenir-lo en perfecte estat mentre durin els treballs.

5.3.8 Treballs defectuosos

Serà d'aplicació allò disposat al Plec de clàusules administratives particulars pel que fa a la realització de treballs amb defectes que no compleixin amb el requerit.

5.3.9 Senyalització, abalisament i defensa d'obres i instal·lacions

El contractista és el responsable de l'estricta compliment de les disposicions vigents en senyalització, abalisament i defensa d'obres i instal·lacions. A aquests efectes, determinarà les mesures que s'han d'adoptar en cada cas per a senyalitzar, abalisar i, en tot cas, defensar les obres que afectin la circulació interna a la parcel·la.

La Direcció Facultativa i el Coordinador de Seguretat, als quals el contractista informarà de totes les mesures abans del seu començament, podran introduir les modificacions i ampliacions que considerin adients degudament justificades per a cada cas les quals seran d'obligat compliment per part del contractista.

5.3.10 Seguretat i salut durant l'execució de l'obra

És d'aplicació allò disposat en el Pla de Seguretat i Salut aprovat previ a l'inici de les obres.

El contractista ha d'incorporar un responsable (recurs preventiu), Tècnic en Prevenció de Riscos Laborals. A través d'aquest responsable redactarà el Pla de Seguretat i Salut a l'obra, el qual, ha de ser aprovat pel Consorci amb informe favorable del/a Coordinador/a de Seguretat i Salut.

5.4 Presentació de la documentació final

Al final de l'execució del contracte, el contractista ha de presentar el paquet de documentació final as-built que ha de contenir el volum de documents següent:

DOCUMENT 1: Control de qualitat

S'inclouran els resums dels processos de Control de Qualitat realitzats a l'obra per tal de garantir el compliment de les qualitats dels materials emprats (resultats dels assaigs, certificats i inspeccions realitzades, etc.).

DOCUMENT 2: Gestió de residus

Codi Segur de Verificació:
62ae2802-9c66-46cd-be81-87186f522ae4
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01081000_2026_3312902
Data d'impressió: 09/07/2026 15:19:41
Pàgina 7 de 13

SIGNATURES
1.- xavier.munoz, 01/07/2026 13:22
2.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental, 06/07/2026 12:02
3.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 06/07/2026 16:09:11



S'inclourà la darrera versió aprovada del Pla de Gestió de Residus, juntament amb els albarans de lliurament a gestors autoritzats o altra documentació acreditativa de la correcta gestió dels residus generats durant l'obra.

Clàusula 6. CONDICIONS DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES

6.1 Aspectes generals durant l'execució de les obres

Els treballs de reparació s'han de realitzar d'acord amb l'especificat en aquest plec, tal com s'estableix a la documentació adjunta, tenint en compte els requisits específics d'espai de la planta en quant a obres i processos.

Els treballs s'han de realitzar amb materials adequats i de bona qualitat per complir les qualitats indicades a l'Annex de Bases Tècniques del PPT i resta de documents del Plec. Tots els materials que s'utilitzin per elaborar els productes de construcció han de coincidir amb l'especificat a les Bases Tècniques i/o a aquells indicats pel contractista i acceptats pel Consorci, o en el seu cas es podran acordar amb la Direcció Facultativa materials alternatius com a estàndard acceptable. El contractista ha de mantenir els registres adequats d'aquests acords adequadament autoritzats per la Direcció Facultativa.

La Direcció Facultativa supervisarà les obres en termes de compliment de qualitat dels materials i de la mà d'obra relacionada amb l'obra.

El contractista és responsable de l'anàlisi organitzatiu i la planificació de l'espai, tot subjecte a l'aprovació final de l'Assistència Tècnica.

Durant l'execució dels treballs, s'inclouran portes, barreres, il·luminació del lloc i tanques de seguretat adequades per evitar l'accés no autoritzat al lloc.

El contractista ha de prendre les precaucions adequades i assumir la responsabilitat total dels possibles danys a béns, carrers, camins, clavegueres i altres serveis adjacents, resultants o derivats de les seves operacions.

El contractista s'ha de familiaritzar plenament amb les condicions i restriccions locals, els mitjans d'accés al lloc i des del lloc, els serveis, la disponibilitat, les disposicions i l'estat de l'espai de treball i emmagatzematge del contractista proposat, els requisits d'allotjament i tots els altres requisits per a la correcta realització del contracte.

El contractista ha de mantenir totes les vies d'accés, seguretat, tanques i serveis i complir amb tots els requisits de seguretat i medi ambient en relació amb les obres.

El contractista és el responsable del seu material, pel que es recomana la màxima precaució a l'hora de deixar-lo sense vigilància a les instal·lacions del CTRVO. El Consorci no es farà responsable del material sostret al contractista durant la vigència del contracte. Si el contractista ho considera oportú, pot preveure la instal·lació d'un contenidor tancat per emmagatzemar eines, materials o d'altres que consideri, durant l'execució de les obres. En qualsevol cas, el contractista ha de tenir contractades les components pòlisses d'assegurança obligatòries en període de vigència, per tenir cobertes les garanties necessàries durant l'execució de l'obra com a constructor, en matèria de responsabilitat civil, accidents, decennal, riscos construcció, activitats secundàries, etc.).

6.2 Mitjans materials i personals

Els materials i béns que siguin destinats per a la correcta prestació de les operacions objecte del contracte aniran a compte i càrrec exclusius del contractista.

El Consorci es dirigirà únicament i exclusivament a l'encarregat del contracte designat pel contractista a l'hora de definir les tasques a realitzar, serà ell qui informará els seus treballadors de les tasques a realitzar. Aquest serà el responsable de l'organització, planificació, encàrrec de les tasques als treballadors i supervisió d'aquestes i caldrà que estigui disponible i localitzable durant la vigència del contracte.



El personal del contractista ha de vetllar pel bon ús i estat de conservació dels béns materials de les instal·lacions. El Consorci no permet la manipulació dels equips i materials que es trobin a les instal·lacions i que no siguin objecte d'aquest contracte.

En finalitzar el contracte, el personal va a càrrec del contractista sense que aquest pugui reclamar al Consorci una indemnització o compensació de cap classe.

La imatge del personal ha de ser acurada, han de portar l'uniforme sempre net i en tot moment en què estiguin fent tasques dels serveis, sense altres indicacions, anagrames o símbols que no siguin els previstos en el disseny d'aquest uniforme.

S'exigeix al personal la màxima educació i cortesia. El contractista és responsable de la cortesia del seu personal de servei i ha de posar remei, immediatament, a qualsevol mala conducta del personal.

El Consorci es reserva el dret de sol·licitar la substitució de determinats treballadors amb acreditació de causa degudament justificada. Es considera causa de substitució d'un treballador l'incompliment de les condicions generals d'execució del contracte o la descripció de les tasques, en qualsevol dels seus apartats, que afectin els treballadors del servei.

El contractista ha de preveure la substitució del seu personal en situació de vacances, malaltia, o altres similars, per d'altres de com a mínim igual qualificació i requisits exigits en el present plec.

El contractista és el responsable de dotar al seu personal de l'uniforme adequat de treball i dels corresponents EPI's, que s'han de mantenir sempre en un correcte estat. El vestuari i els EPI's s'han d'adequar a lloc de treball dels treballadors, d'acord amb les tasques i emplaçaments i l'avaluació dels riscos del lloc de treball del contractista. El personal del contractista ha de complir amb les disposicions vigents de la coordinació d'activitats empresarials.

El contractista ha de garantir els serveis mínims en cas de vaga.

6.3 Coordinació i comunicacions

El Cap d'Obra designat pel contractista, serà l'únic interlocutor amb el Consorci i l'Assistència Tècnica durant l'execució del contracte i tindrà les funcions següents:

- Fer el seguiment del contracte i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
- Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades en aquest plec, el Plec de clàusules administratives particulars i l'oferta del contractista.
- Revisar el funcionament global del contracte, la distribució dels recursos i l'estat d'execució del contracte conjuntament amb el responsable del contracte i/o l'Assistència Tècnica del Consorci i el Consorci.
- Donar conformitat a les obres i documentació amb la formalització de les actes indicades en aquest Plec.
- Organitzar la prestació del contracte i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes pel Consorci i l'Assistència Tècnica del Consorci.
- Comunicar qualsevol incidència al personal del Consorci, i/o l'Assistència Tècnica del Consorci, a través de l'adreça de correu electrònic que s'indiqui.
- Proposar al Consorci i a l'Assistència Tècnica del Consorci la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament del contracte.
- Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en l'execució del

Codi Segur de Verificació:
62ae2802-9c66-46cd-be81-87186f522ae4
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01081000_2026_3312902
Data d'impressió: 09/07/2026 15:19:41
Pàgina 9 de 13

SIGNATURES
1.- xavier.munoz, 01/07/2026 13:22
2.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental, 06/07/2026 12:02
3.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 06/07/2026 16:09:11



contracte.

- i) Assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades per part del Consorci i per l'Assistència Tècnica del Consorci.
- j) Informar als seus treballadors de les tasques a realitzar.
- k) Organitzar, planificar, encarregar els treballs als treballadors i supervisar els treballs.
- l) Estar disponible i localitzable durant la vigència del contracte.
- m) Les altres tasques que resultin d'aquest plec.

6.4 Disposicions d'emergència

El contractista és responsable de disposar de la mà d'obra, materials i equips fora de l'horari laboral normal per realitzar qualsevol treball necessari per a una emergència associada a les obres. Aquests detalls s'acordaran amb la Direcció Facultativa abans de començar qualsevol treball. El contractista ha de proporcionar-li en tot moment una llista d'adreces i números de telèfon del personal del contractista que s'encarrega d'organitzar i executar els treballs d'emergència.

El contractista ha d'informar als seus propis empleats de qualsevol acord rellevant, inclosos els de l'empresari, que existeixen per fer front a emergències.

6.5 Interrupció de l'obra

La Direcció Facultativa i/o el Consorci podran aturar en qualsevol moment els treballs si es detecta qualsevol desviació no autoritzada en els treballs o alguna incidència en la seguretat.

6.6 Horaris de treball

Tret que s'especifiqui el contrari, les hores de treball han d'estar dins de les indicades a continuació:

- De dilluns a divendres de 07:00 a 19:00*
- Dissabtes 08:00-13:00*
- Diumenge i festius – No sense permís del Consorci.

*Les hores de treball es poden augmentar fora de les indicades anteriorment, previ acord amb el Consorci. En cas de requerir-se treballs nocturns les condicions es regiran d'acord amb l'establert en aquest plec.

6.7 Demolicions i desmantellaments d'instal·lacions actuals

El contractista és el responsable de les demolicions i de la neteja del la zona d'obra per permetre els treballs de reparació del mòdul 1 del biofiltre.

Els treballs de demolició inclouen bàsicament les parets de tancament exteriors del biofiltre 1. El contractista ha de minimitzar els residus generats i incorporar el reciclatge al procés de demolició i construcció tot donant compliment a l'establert a l'article 30 i altres aplicables de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

El contractista haurà d'acreditar de forma oportuna l'execució del Pla de demolició selectiva elaborat a l'empareda de l'esmentada llei i de conformitat amb la jerarquia de de residus. Serà responsable de la gestió de tots els materials de demolició, del lliurament de les diferents fraccions a gestor o valoritzador i de la preparació i el reciclat en obra de tots els materials susceptibles de ser utilitzats en alguna de les unitats d'execució contemplades al projecte.

Qualsevol oli o matèria perillosa, corrosiva, càustica, nociva o contaminant continguda o drenada de tancs, dipòsits, canonades, plantes o altres equips, ha de ser retirada del lloc pel contractista d'acord amb totes les normatives de seguretat i medi ambient pertinents.

Codi Segur de Verificació:
62ae2802-9c66-46cd-be81-87186f522ae4
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01081000_2026_3312902
Data d'impressió: 09/07/2026 15:19:41
Pàgina 10 de 13

SIGNATURES
1.- xavier.munoz, 01/07/2026 13:22
2.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental, 06/07/2026 12:02
3.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 06/07/2026 16:09:11



El contractista prepararà els procediments i avaluacions de riscos per a ser revisats per part de l'Assistència Tècnica abans de començar qualsevol demolició. Aquests procediments han d'incloure descripcions i diagrames segons sigui necessari per indicar les tècniques proposades, les seqüències, les precaucions i la protecció del públic i de la mà d'obra.

6.8 Neteja de l'obra i gestió de residus

El contractista ha de complir tota la legislació ambiental i les instruccions pertinents sobre l'emplaçament relacionades amb la protecció del medi ambient i la gestió dels residus. El contractista ha de minimitzar els residus generats i incorporar el reciclatge al procés de construcció sempre que sigui possible, tot donant compliment a l'establert a l'article 30 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

El contractista ha de desenvolupar i implementar un pla de gestió de residus que inclogui l'emplaçament durant les activitats de reparació en el que s'indicaran les zones d'emmagatzematge temporal dels residus. El contractista ha d'eliminar de l'obra tots els residus i terres excavades (quan no es puguin tornar a utilitzar al lloc), així com fer-se càrrec dels costos associats a la gestió d'aquests, així com de les despeses associades a proves, pretractament, transport i/o abocadors associats.

El contractista ha de treure els residus, deixalles, material sobrant regularment i mantenir el lloc i les obres netes i ordenades.

El contractista és el responsable de mantenir nets els accessos a l'obra així com de la minimització de pols durant els treballs.

El contractista és el responsable de l'eliminació oportuna i dels costos de retirada de tots els equips, material sobrant, ferralla i deixalles de l'obra durant i fins a la finalització de l'obra. El contractista ha d'assegurar que la construcció de les obres no comportin un impacte perjudicial per a les estructures i instal·lacions existents o el medi ambient de la zona circumdant.

El contractista es responsabilitzarà d'abalisar, senyalitzar i/o protegir els elements d'urbanització susceptibles de veure's afectats per l'execució de les obres.

6.9 Vallat de l'obra

El contractista inspeccionarà i mantindrà regularment totes les tanques perimetrals i portes del l'obra amb la reparació de qualsevol defecte sense demora. El contractista és responsable del manteniment i/o reposició de tots els perímetres de tanca (temporals o permanents) fins a la finalització de les obres.

Clàusula 7. RECEPCIÓ DE LES OBRES I INSTAL·LACIONS

7.1 Consideració general

L'execució de les tasques objecte del contracte han d'estar supervisades per la Direcció Facultativa i pel Consorci.

Totes les proves i assajos a realitzar per a la recepció dels materials a obra quedaran definides en el document del Pla de Control de Qualitat de l'obra.

En cas que qualsevol material, peces, equipament no compleixin els requisits les normes requerides d'aquest contracte, el contractista els haurà de substituir-los al seu cost, d'acord amb les especificacions del present PPT.

7.2 Elements que es sotmeten al control i certificació

7.2.1 Legalitzacions

No apliquen al contracte.



7.2.2 Materials

El Director Facultatiu de l'Assistència Tècnica comprovarà i verificarà la disponibilitat de la informació de qualitat per a tots els materials emprats en la reparació, tals com:

- a) Certificacions de garantia del fabricant;
- b) Resultats de les proves i assaigs dels materials i sistemes;

7.3 Condicions per a la recepció definitiva de les obres

Una vegada finalitzats tots els treballs previstos a l'Annex de Bases Tècniques, tindrà lloc la recepció i es procedirà a un reconeixement de les mateixes per la Direcció Facultativa i el Consorci, en presència del contractista, aixecant una acta recepció conforme els treballs s'han completat i estan en condicions de ser admesos.

Per la recepció de l'obra cal que el contractista hagi resolt els punts pendents resultants del reconeixement de les obres i entregat els documents pertanyents al paquet de documentació final.

A l'acte de recepció hi assistirà, com a mínim, el contractista acompanyat si així ho estima oportú per un facultatiu, la Direcció Facultativa o persona en qui delegui, el/la Director/a del CCTRVO o persona en qui delegui i l'interventor/a o persona en qui delegui assistit/da si ho considera escaient per un tècnic especialitzat que en cap cas pot coincidir amb el director facultatiu o encarregat del contracte del Consorci. D'aquest acte se n'aixecarà la corresponent acta de recepció.

A més, sobre la base del resultat de la revisió de les condicions que s'estableixen per a la recepció definitiva i dins del termini d'1 mes des de la recepció definitiva de les obres, el Director Facultatiu de l'Assistència Tècnica redactarà la corresponent relació valorada i dins dels 10 dies següents expedirà i tramitarà la corresponent certificació final.

Un cop recepcionada definitivament l'obra, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades que haurà de ser abonada al contractista dins dels terminis legalment establerts.

Clàusula 8. TERMINI DE GARANTIA

Les obres tindran una garantia de com a mínim 1 any o aquell termini ofert pel contractista i acceptat pel Consorci, comptadors tots dos a partir de la recepció definitiva.

Durant aquest període seran a càrrec del contractista la reparació de tots els desperfectes que puguin presentar-se a causa de defectes o vicis ocults de les mateixes que no s'hagin reparat a l'efectuar la recepció definitiva.

Clàusula 9. TERMINI DE LES OBRES

A la reunió d'inici del contracte es determinaran les concrecions i/o particularitats del seguiment i del control de qualitat.

Els diferents terminis d'execució del contracte es desglossen a continuació:

- 1) En el termini màxim d'un mes, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, s'ha de signar l'acta de comprovació del replanteig.
- 2) En el termini màxim de 9 (nou) setmanes comptades a partir de l'endemà de la signatura de l'acta de replanteig, o aquell termini ofert pel contractista i acceptat pel Consorci, el contractista ha de finalitzar la totalitat de treballs previstos en el contracte.

La recepció de les obres es farà d'acord amb el procediment de recepció definitiva de les obres indicat a la clàusula 7.3 d'aquest PPT.



Si per causes imputables al contractista no es compleix amb els terminis d'execució indicats en aquest PPT i/o a la oferta del contractista s'aplicaran les penalitzacions indicades en el Plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 10. SEGURETAT I SALUT

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals, alhora, ha de complir tota la normativa aplicable en matèria de seguretat, salut i higiene, el que implica la coordinació d'activitats empresarials.

Una vegada adjudicat el contracte, el contractista ha d'enviar al Consorci tota la documentació sobre la coordinació d'empreses que es sol·liciti en els terminis especificats. Qualsevol canvi en aquesta documentació s'ha de fer arribar al Consorci abans de l'inici de les tasques in situ.

Quan el contractista sol·liciti els serveis d'una altra empresa per realitzar treballs encomanats a ella, aquest haurà d'informar al Consorci i a l'Assistència Tècnica del Consorci d'aquest fet i establirà una adequada coordinació de totes elles en les seves actuacions. El contractista serà l'encarregat de fer complir les instruccions, normes i procediments de treball d'obligat compliment del Consorci i de l'Assistència Tècnica del Consorci, així com les corresponents a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i restants disposicions legals, reglamentàries i convencionals.

L'Assistència Tècnica del Consorci i el Consorci podran adoptar les mesures sancionadores que consideri necessàries, per exemple, la suspensió temporal o indefinida del contracte o la rescissió del mateix si els treballadors pertanyents a l'empresa adjudicatària incompleixen les normes de seguretat i salut establertes, o posen en situació de risc greu la seva seguretat o la d'altres treballadors.

Clàusula 11. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

11.1 Responsabilitat respecte al material

El contractista és responsable d'assignar els mitjans materials necessaris per al compliment dels objectius establerts durant l'execució de les tasques i és responsable també de garantir l'execució de les tasques davant d'algun imprevist.

Les despeses ocasionades per la reparació de danys o ruptures produïdes en les instal·lacions del Consorci (incloent l'espai extern al CCTRVO per a l'emmagatzematge de materials d'obra) i que siguin responsabilitat del contractista, hauran de ser assumides per aquest, sense que pugui reclamar quantitat alguna.

El contractista és responsable dels danys o ruptures que pateixin tots els equips o elements de les instal·lacions deguts a les obres que estigui prestant, excepte quan els danys siguin produïts per actes de vandalisme, fenòmens meteorològics o altres causes produïdes per tercers. Les despeses ocasionades per la reparació de danys o ruptures produïts en les instal·lacions i que siguin responsabilitat del contractista hauran de ser assumides per aquest sense que en pugui reclamar cap quantitat.

El contractista és el responsable del manteniment i bon estat dels seus materials i béns i ha de garantir que aquests compleixen amb les normatives de seguretat i salut.

El contractista ha de disposar de tots els aparells i maquinària necessaris per a dur a terme les tasques, i en cas que no es disposi d'alguna màquina en especial, cal preveure'n el lloguer.

Les senyalitzacions de les feines són a càrrec del contractista.

Codi Segur de Verificació:
62ae2802-9c66-46cd-be81-87186f522ae4
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01081000_2026_3312902
Data d'impressió: 09/07/2026 15:19:41
Pàgina 13 de 13

SIGNATURES
1.- xavier.munoz, 01/07/2026 13:22
2.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental, 06/07/2026 12:02
3.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 06/07/2026 16:09:11



11.2 Responsabilitat respecte a les tasques descrites

El contractista és el responsable de que la realització de les tasques es realitzin en els terminis acordats i que es portin a terme mitjançant personal responsable i preparat per a la correcta realització d'aquests.

En aquest sentit, l'obra no s'interromprà per qüestions meteorològiques excepte causes de força major (incendis, nevades, aiguats...).

Clàusula 12. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETAT DELS DIFERENTS PLECS

Les possibles omissions en el PPT i en el Plec de clàusules administratives particulars no eximeixen al contractista de l'execució dels esmentats treballs que s'han de realitzar segons el bon ofici i costums, com si haguessin estat efectivament descrits.

En tot cas i, en cas de contradiccions, omissions o errors que s'observin en els documents esmentats per part de la Direcció Facultativa o pel contractista abans de començar les obres, es modificarà el contracte d'acord amb l'establert al projecte executiu i les disposicions del Plec de clàusules administratives particulars.

Aquest plec es complementa amb el Plec de clàusules administratives particulars i ambdós junts regeixen el contracte de les obres de reparació del biofiltre 1 del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.

Document signat electrònicament.