



Expedient núm: 13795/2026

Assumpte: Contractació per procediment negociat sense publicitat de les obres de rehabilitació de l'adoberia del gremi

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT DE LES OBRES DE REHABILITACIÓ DE L'ADOBERIA DEL GREMI

I. DISPOSICIONS GENERALS.....	4
Clàusula 1. Objecte del contracte.....	4
Clàusula 2. Lots objecte del contracte.....	4
Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte.....	5
Clàusula 4. Termini d'execució del contracte.....	5
Clàusula 5. Pressupost de licitació.....	5
Clàusula 6. Valor estimat del contracte.....	6
Clàusula 7. Règim econòmic i forma de pagament.....	6
Clàusula 8. Règim jurídic del contracte.....	7
Clàusula 9. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació.....	8
Clàusula 10. Mitjans de comunicació electrònics.....	8
Clàusula 11. Perfil del contractant.....	9
Clàusula 12. Òrgan de contractació.....	10
Clàusula 13. Documents contractuals.....	10
Clàusula 14. Capacitat per contractar.....	10
Clàusula 15. Classificació del contractista.....	12
Clàusula 16. Solvència de les empreses licitadores.....	13
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	15
Clàusula 17. Invitació a participar i presentació de proposicions.....	15
Clàusula 18. Contingut de la proposició.....	16
Clàusula 19. Criteris per a l'adjudicació del contracte.....	18
Clàusula 20. Admissibilitat de variants.....	20
Clàusula 21. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.....	20
Clàusula 22. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions.....	21



Clàusula 23. Obertura de proposicions, negociació i classificació de les ofertes.....	21
Clàusula 24. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	22
Clàusula 25. Garantia definitiva.....	28
Clàusula 26. Garantia complementària.....	29
Clàusula 27. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	29
Clàusula 28. Adjudicació del contracte.....	30
Clàusula 29. Formalització del contracte.....	30
Clàusula 30. Pla de Seguretat i Salut en el Treball.....	31
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	32
Clàusula 31. Condicions especials d'execució.....	32
Clàusula 32. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.....	32
Clàusula 33. Control de l'execució del contracte.....	32
Clàusula 34. Persona responsable del contracte.....	32
Clàusula 35. Compliment dels terminis, correcta execució del contracte i penalitats.....	33
Clàusula 36. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius.....	35
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	35
Clàusula 37. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	35
Clàusula 38. Drets i Obligacions de l'adjudicatari.....	35
Clàusula 39. Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació.....	40
Clàusula 40. Prerrogatives de l'Administració.....	41
Clàusula 41. Confidencialitat de la informació.....	41
Clàusula 42. Protecció de dades de caràcter personal.....	42
Clàusula 43. Modificació del contracte.....	42
Clàusula 44. Suspensió del contracte.....	43
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	43
Clàusula 45. Successió en la persona del contractista.....	43
Clàusula 46. Cessió del contracte.....	43
Clàusula 47. Subcontractació.....	44
Clàusula 48. Revisió de preus.....	45
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	46
Clàusula 49. Recepció i liquidació.....	46
Clàusula 50. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	46





Clàusula 51. Resolució del contracte.....	47
Clàusula 52. Règim d'invalidesa.....	48
VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT.....	48
Clàusula 53. Règim de recursos.....	48
Clàusula 54. Jurisdicció competent.....	49
ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	50
ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA.....	54
ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	56
ANNEX IV. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS ESSENCIALS.....	58
ANNEX V. ACREDITACIÓ TREBALLS REALITZATS COM A CAP D'OBRA o ENCARREGAT.....	59



CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DE LES OBRES DE REHABILITACIÓ DE L'ADOBERIA DEL GREMI**I. DISPOSICIONS GENERALS****Clàusula 1. Objecte del contracte**

L'objecte de la present licitació és l'execució de les obres compreses en el projecte de rehabilitació de l'adoberia del gremi, formulat en data 8 d'octubre de 2025 per l'oficina tècnica municipal i modificat en data 23 de desembre de 2025 per tal d'incorporar les recomanacions de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de la Catalunya Central, així com millores en la definició constructiva de l'actuació.

El projecte ha estat aprovat definitivament per la Junta de Govern Local en la sessió celebrada el dia 29 de desembre de 2025.

El contracte pot obtenir part del finançament a través d'una subvenció per execució d'obres de restauració i consolidació d'immobles de notable valor cultural (CLT004) i la d'execució d'obres de conservació i manteniment d'immobles de notable valor cultural (CLT504) i normativa contra incendis, per un import de 200.000,00€ la CLT004 i 65.613,91€ la CLT504, si bé la partida pressupostària tindrà suficient dotació independentment de la subvenció.

El Codi CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponent a aquest contracte és 45454100-5 "Treballs de restauració".

L'execució de l'objecte del contracte s'haurà d'adequar a les condicions establertes en el contracte, en aquest plec i en el projecte aprovat.

Clàusula 2. Lots objecte del contracte

El contracte no es divideix en lots atès que té per objecte les obres de rehabilitació de l'adoberia del gremi, inclosa en un bé cultural d'interès nacional amb notable valor patrimonial, la qual cosa requereix una execució unitària de l'actuació.

D'acord amb l'informe de necessitat emès en data 25 de juny de 2026, es justifica la contractació en un lot únic, atesa la naturalesa de les obres i la necessitat de garantir-ne la correcta coordinació i execució.

La divisió en lots i la consegüent concurrència de diversos contractistes podria comportar dificultats de coordinació tècnica i operativa que posarien en risc l'adequada execució de l'obra, especialment tenint en compte la singularitat de la intervenció i el seu valor patrimonial.



Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments exigits per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP 2017), es troben definits a l'informe de necessitat emès pel Cap de servei de projectes i obres en data 25 de juny de 2026, així com en el projecte aprovat definitivament per la Junta de Govern Local en la sessió celebrada el dia 29 de desembre de 2025 i en la resta de documentació que integra l'expedient.

La utilització del procediment negociat sense publicitat es fonamenta en el fet que el procediment obert simplificat tramitat prèviament va ser declarat desert per acord de la Junta de Govern Local de data 27 d'abril de 2026, en no haver-se presentat cap oferta admissible.

D'acord amb el que estableixen els articles 28 i 168.a).1 de la LCSP, esdevé procedent acudir al procediment negociat sense publicitat, mantenint-se les condicions essencials del contracte.

Així mateix, la utilització d'aquest procediment contribueix a garantir l'execució de les obres en uns terminis adequats, atesa la necessitat de desenvolupar l'actuació dins els marcs temporals associats al seu finançament.

Clàusula 4. Termini d'execució del contracte

El termini d'execució del contracte és de deu (10) mesos.

Aquest termini començarà a comptar a partir de la data que s'estableixi a l'acta de comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'haurà d'estendre en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data de formalització del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 237 de la LCSP 2017.

Clàusula 5. Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació és de cinc-cents noranta-nou mil nou-cents quaranta-sis euros amb trenta-nou cèntims (599.946,39 €), l'IVA inclòs.

Aquest import es desglossa de la manera següent: quatre-cents noranta-cinc mil vuit-cents vint-i-tres euros amb quaranta-sis cèntims (495.823,46 €) de pressupost net i cent quatre mil cent vint-i-dos euros amb noranta-tres cèntims (104.122,93 €) en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

Import (IVA exclòs)	495.823,46 €
Tipus IVA (%)	21%
Import IVA (21%)	104.122,93 €
Import Total (IVA inclòs)	599.946,39 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar com a partida independent.



En tot cas, seran excloses les proposicions que superin el pressupost base de licitació, IVA exclòs.

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació, al qual s'afegirà l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) corresponent. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

Amb caràcter general, s'entén que dins les propostes econòmiques que formulin els licitadors estan incloses totes les despeses necessàries per a dur a terme l'objecte del contracte, i especialment:

- a) Les despeses generals, despeses financeres, benefici industrial, impostos, taxes, assegurances, materials, instal·lacions, honoraris del personal a càrrec seu, i comprovació i assaigs.
- b) Totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El càlcul del pressupost base de licitació queda desglossat en el amidaments del pressupost del projecte.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

Clàusula 6. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP 2017, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de quatre-cents noranta-cinc mil vuit-cents vint-i-tres euros amb quaranta-sis cèntims (495.823,46 €).

Clàusula 7. Règim econòmic i forma de pagament

L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a la partida 3109.1522.619000 "Adoberies – Subvenció Adoberia Gremi" del vigent Pressupost Municipal, havent-se acreditat l'existència de crèdit adequat i suficient.

L'Ajuntament abonarà al contractista adjudicatari el preu resultant de l'adjudicació de manera fraccionada, mitjançant certificacions mensuals d'obra executada emeses per la direcció facultativa.

Aquestes certificacions hauran d'anar acompanyades de la factura emesa per l'empresa adjudicatària i seran aprovades per la Junta de Govern Local.

No podrà elevar-se cap certificació a aprovació de l'Ajuntament de Vic si no està signada com a prova de conformitat per part de la direcció tècnica de l'obra.

La signatura de la certificació no suposa l'aprovació o la recepció provisional de les obres o treballs compresos en la mateixa, sinó que tan sols tindrà la consideració d'instrument per al pagament de simples bestretes a compte.

Un cop signada la certificació, l'empresa contractista presentarà la factura corresponent.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30



de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Vic.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Ajuntament de Vic.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Vic.
- d) Que el codi DIR3 és L01082981.
- e) Que el codi de l'oficina comptable és L01082981.
- f) Que el codi de l'òrgan gestor és L01082981.
- g) Que el codi de la unitat tramitadora és L01082981.

A més d'aquestes dades, a les factures també hi ha de constar el número d'expedient del procediment de contractació.

Clàusula 8. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel projecte aprovat per la Junta de Govern Local en la sessió celebrada el dia 29 de desembre de 2025, les clàusules i prescripcions tècniques dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP 2017).
- b) Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i [Reglament Delegat \(UE\) 2023/2495 de la Comissió de 15 de novembre de 2023, que modifica la Directiva 2014/24/UE](#) pel que es refereix als llindars per als contractes públics d'obres, subministraments i serveis i els concursos de projectes.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- g) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- i) Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i la seva normativa de desplegament.
- j) Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.
- k) Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD).



- l) Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).
- m) Real Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- n) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries.
- o) Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- p) Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- q) Supletòriament, per la resta de normes de dret administratiu, i en el seu defecte, per les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 9. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació

1. El contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a **contracte d'obres**, d'acord amb l'article 13 de la LCSP 2017.
2. No està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2026.
3. La contractació es tramitarà mitjançant **procediment negociat sense publicitat**, d'acord amb l'article 168.a).1 de la LCSP, atès que la licitació prèvia tramitada mitjançant procediment obert simplificat va ser declarada deserta, sense que s'hagin modificat substancialment les condicions inicials del contracte que van regir la licitació anterior.

L'adjudicació es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris sobre la base de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb el que estableix l'article 145 de la LCSP.

Clàusula 10. Mitjans de comunicació electrònics

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP 2017, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals



elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, d'acord amb la LCSP 2017 i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, s'hi haurà d'accedir mitjançant certificat digital de la persona jurídica o altre mitjà d'identificació electrònica.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

3. Certificats digitals: d'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admès per a la signatura de la documentació relativa a l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

Clàusula 11. Perfil del contractant

El perfil del contractant és el mitjà electrònic que agrupa la informació i documents relatius a l'activitat contractual, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic als mateixos. D'acord amb el que estableix l'art. 63 de la LCSP 2017, aquest Ajuntament compta amb el perfil del contractant, al qual es podrà accedir a través de la següent direcció web:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vic>

En el perfil del contractant s'hi publicarà el plec de clàusules administratives particulars i el projecte aprovat per la Junta de Govern Local en la sessió celebrada el dia 29 de desembre de 2025, així com la resta de documentació que formi part del procediment de licitació.

Clàusula 12. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP 2017 és l'Alcaldia, òrgan que va delegar la seva competència



a favor de la Junta de Govern Local en data 22 de juny de 2023.

Els membres de l'òrgan de contractació hauran de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI).

Clàusula 13. Documents contractuals

Són documents contractuals:

1. El projecte de rehabilitació de l'adoberia del gremi, aprovat per la Junta de Govern Local en la sessió celebrada el dia 29 de desembre de 2025, que inclou la memòria, els plànols, el quadre de preus i el plec de condicions tècniques.
2. El present plec de clàusules administratives particulars.

En el supòsit que els documents contractuals siguin traduïts a altres llengües, la versió original redactada en català prevaldrà a efectes interpretatius i en cas de discrepància.

Clàusula 14. Capacitat per contractar

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:
 - Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP 2017;
 - No estar incurses en alguna de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 del text legal esmentat, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP 2017;
 - Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts a les clàusules 15 i 16 d'aquest plec;
 - Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
 - A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores;
 - Si durant la tramitació d'un procediment i abans de la formalització del contracte es produís una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca de l'activitat, li succeirà a l'empresa licitadora o candidata en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni empresarial o de la corresponent branca de l'activitat, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acrediti la seva solvència i classificació, si s'escau, en les condicions exigides en el plec de clàusules administratives



particulars per poder participar en el procediment d'adjudicació, o en qualsevol altre document contractual;

- Podran ser excloses de la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte objecte d'adjudicació, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació dels procediments de contractació quan de la seva participació se'n derivi que es falseja la competència o s'infringeixi el principi d'igualtat de tracte, de conformitat amb l'article 70 de la LCSP.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit de l'activitat de les empreses licitadores, conforme resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

2. En relació a la **capacitat d'obrar** dels empresaris, s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura de constitució i/o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrit, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran document notarial del poder de representació.

Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar el seu document nacional d'identitat.

- b) De les **persones físiques**, s'acreditarà amb la presentació del NIF.
- c) Dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea**, o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. Quan la legislació de l'Estat en el que es trobin establertes aquestes empreses exigeixen una autorització especial o la pertanyent a una determinada organització per a poder prestar el servei que es tracti, es trobin habilitades per a realitzar la prestació de que es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- d) Dels **altres empresaris estrangers**, s'acreditarà amb l'aportació d'un informe de la representació diplomàtica o consular d'Espanya que acrediti la seva capacitat i activitat, així com el principi de reciprocitat, d'acord amb l'article 68 de la LCSP.
- e) L'Administració pot contractar amb **unions d'empreses que es constitueixin temporalment** a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió



temporal, hauran de presentar un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas de resultar adjudicatari, es comprometin a constituir-se formalment en unió temporal. En aquest document s'hi haurà d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin, i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Clàusula 15. Classificació del contractista

D'acord amb el previst en l'article 77.1.a de la LCSP 2017, en els contractes d'obres d'un valor estimat inferior a 500.000 euros no és exigible la classificació empresarial, **si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència**. Així, en la licitació de contractes que pel seu objecte els correspongui un subgrup de classificació, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim, s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígit dels seus respectius codis CPV.

La solvència sol·licitada s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/s que s'indiquen a continuació :

Grup	Subgrups	Categoria actual segons el RD 773/2015
K	7	3

La classificació exigida s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de classificació definitiva o còpia autenticada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció.

La classificació de les unions temporals d'empresaris (UTE) vindrà determinada per l'acumulació de les classificacions de cadascuna de les empreses integrants de la unió, d'acord amb el previst en els articles 69 de la LCSP 2017 i 52 del RGLCAP. Quan concorrin en la unió empreses nacionals, estrangeres que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangeres que sí ho siguin, les que pertanyin als dos primers grups podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial i les últimes mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits específics de solvència.



Clàusula 16. Solvència de les empreses licitadores

1. Els licitadors hauran de declarar que compleixen amb els requisits de solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional en la declaració responsable que presenten seguint el model de l'Annex I.
2. El licitador que resulti proposat, estarà obligat a acreditar la seva solvència mitjançant l'aportació dels documents que es detallen a continuació com a requisit imprescindible per a procedir a l'adjudicació:

a) Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera del licitador s'ha d'acreditar pel **mitjà següent**:

- **El volum anual de negocis**: el licitador haurà d'acreditar que en l'any de major volum de negoci dels últims tres (3) anys finalitzats s'ha assolit un volum anual de negocis d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, els dipositats al registre oficial al que hi hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

En cas de no tenir l'obligació de legalitzar els comptes anuals al Registre Mercantil, l'empresari individual presentarà una declaració responsable manifestant-ho i podran presentar la declaració de renda on constin que tributen per l'activitat objecte d'aquest contracte i certificat d'alta de l'Impost Activitats Econòmiques que especifiqui que està donat d'alta en els epígrafs que li corresponen d'acord amb l'objecte d'aquest contracte.

b) Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional del licitador s'haurà d'acreditar aportant **els documents següents**:

- Relació de les principals obres executades, **en els últims cinc anys**, que siguin del mateix grup i subgrup de classificació (**Grup K; Subgrup 7; Categoria 3**) que el corresponent al contracte, que tinguin un import igual o superior al 70% del valor estimat d'aquest contracte, i en la que s'indiqui **l'import, data i destinatari**, públic o privat dels mateixos.

Les obres executades **s'acreditaran mitjançant certificats** expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

En el cas que el contractista sigui una empresa de **nova creació**, entenent com a tal aquella que té una antiguitat **inferior a cinc anys**, la solvència tècnica s'acreditarà segons el que indica l'apartat 2 de l'article 88 de la LCSP 2017.



c) Compromís d'adscripció de mitjans personals i/o materials

Les empreses licitadores **s'han de comprometre** a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els **mitjans personals** que s'indiquen a continuació:

- Un/a delegat/da-cap d'obra, titulat/da de grau mig (arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a tècnic/a), amb una experiència mínima de 2 anys.
- Un encarregat d'obra amb dedicació plena mentre duri l'execució de l'obra, amb una experiència mínima de 2 anys.

Únicament en el cas que l'empresa licitadora no compti amb l'esmentat personal en plantilla en el moment de presentar oferta, haurà de presentar una **declaració responsable** on es faci constar el nom i cognoms de la/les persona/es que es pretén incorporar a l'equip de treball en cas de resultar ser empresa adjudicatària adjuntant la documentació acreditativa de que aquella personal compleix els requisits exigits en aquest apartat, i que haurà d'estar **signada per part de la representació de l'empresa contractant i per part de la persona a contractar, en mostra de la seva conformitat**. Abans de la formalització del contracte hauran d'acreditar haver incorporat aquesta/es persona/es a la plantilla de l'empresa, en cas contrari serà motiu d'exclusió de la licitació.

Aquesta adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte **formarà part de la proposta presentada pels licitadors** i, per tant, del contracte que es firmi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps d'execució del contracte.

En el cas que, durant l'execució del contracte, alguna de les persones adscrites (delegat/da-cap d'obra o encarregat/da) es trobi en situació d'incapacitat, absència prolongada o baixa laboral, **l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho immediatament a aquesta Administració i proposar una persona substituïda**. La persona substituïda haurà de complir, com a mínim, els requisits de solvència exigits en aquest apartat i, quan la persona substituïda hagués estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació, la substituïda haurà d'acreditar un nivell d'experiència equivalent o superior al que va ser valorat, de manera que no es vegi alterada la puntuació obtinguda en l'adjudicació. **L'empresa aportarà la documentació acreditativa corresponent**.

L'incompliment dels punts esmentats anteriorment, podran ser causa de resolució del contracte d'acord amb la clàusula 35 d'aquest plec.

3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.



En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP 2017 constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.
5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en la present clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.
6. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 17. Invitació a participar i presentació de proposicions

1. L'òrgan de contractació convidarà a participar en aquest procediment negociat sense publicitat les empreses seleccionades d'acord amb criteris objectius i no discriminatoris, degudament justificats en l'expedient, atenent la seva capacitat i experiència en la realització de l'objecte del contracte.

Les empreses convidades hauran de presentar la seva proposició en el termini de **deu (10) dies hàbils**, a comptar des de l'endemà de la recepció de la invitació.

La invitació inclourà la informació necessària per a la presentació de les proposicions, així com els criteris d'adjudicació i la resta de documentació rellevant del contracte.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

2. La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses convidades hauran de preparar i presentar la seva oferta obligatòriament de forma electrònica, mitjançant la **presentació telemàtica d'ofertes** a l'adreça web que s'indica a la invitació per a participar.
3. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml
4. La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i de la resta de documentació contractual.



5. Així mateix, l'empresa licitadora autoritza l'òrgan de contractació a consultar les dades que figuren en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, sens perjudici que pugui oposar-se a aquesta consulta en els termes previstos a la normativa aplicable.

Clàusula 18. Contingut de la proposició

1. L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

La presentació de l'oferta es realitzarà mitjançant la **PRESENTACIÓ TELEMÀTICA D'OFERTES** i s'haurà d'adjuntar la documentació següent:

- 1) **Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional.**

La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex I** d'aquest plec.

- 2) **Proposició econòmica i criteris quantificables de forma automàtica.**

Es presentarà conforme el model de l'**Annex II**.

La millora del termini de garantia, quan s'ofereixi, s'haurà d'indicar expressament en l'Annex II, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a la clàusula 19.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consignï en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

- 3) **Experiència addicional del personal adscrit**

Per optar a la valoració prevista a la clàusula 19, s'haurà d'aportar:

Annex V omplert per a cada perfil professional (Delegat-cap d'obra i/o Encarregat) i per cada obra que es presenti, fins als màxims previstos al plec.

Documentació complementària derivada de l'**Annex V**: certificats acreditatius, PEC, grau de protecció i resta d'acreditacions exigides per verificar els requisits.

Només es valorarà l'experiència que compleixi estrictament els requisits establerts a la



clàusula 19 del present plec

4) Declaració en matèria de prevenció de riscos laborals.

La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex III** d'aquest plec.

5) Declaració sobre la presentació de la documentació acreditativa del compliment de les obligacions essencials del contracte de la clàusula 38.2.1 c).

La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex IV** d'aquest plec.

No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

ADVERTÈNCIA
Els documents que s'inclouen, la declaració responsable, proposició econòmica i altra documentació que s'inclogui, han d'estar signats electrònicament i incorporats en format .pdf

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

2. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres digitals es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP 2017, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 24 del present Plec.

De conformitat amb l'article 326 LCSP en els procediments negociats sense publicitat, la constitució de la mesa de contractació és potestativa, en aquest procediment de contractació no es preveu la constitució d'una mesa de contractació.

Clàusula 19. Criteris per a l'adjudicació del contracte



D'acord amb l'objecte del contracte, la valoració de les proposicions i la selecció de l'oferta amb millor relació qualitat-preu es realitzarà conforme als criteris següents:

1. Criteris de valoració avaluable automàticament.....100 punts

Els valors de les puntuacions quantificables de forma automàtica s'arrodoniran deixant tres (3) xifres decimals.

1.1 Oferta econòmica70 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible setanta (70) punts a la proposta que ofereixi la proposició econòmica menor. Es determinarà la puntuació segons les fórmules següents:

O_0 : Pressupost tipus de licitació, IVA exclòs.

O_i : Preu de l'oferta del licitador "i", IVA exclòs.

$O_{\min}$: Preu de la menor oferta del conjunt de licitadors, IVA exclòs.

$$B_i = \frac{O_0 - O_i}{O_0} \cdot 100$$

Baixa del licitador "i".

$$B_{\max} = \frac{O_0 - O_{\min}}{O_0} \cdot 100$$

Baixa màxima del conjunt de licitadors.

P_i : Puntuació del licitador "i"

$$P_i = 70 \times \left(\frac{B_i}{B_{\max}} \right)$$

1.2 Millora en l'increment del termini de garantia 10 punts

Es valorarà considerant l'increment de garantia respecte del mínim d'un any previst en la Llei de Contractes del Sector Públic segons la fórmula següent, assignant valors entre zero (0) i un màxim de deu (10) punts.

O_i : Increment de garantia en mesos ofert pel licitador "i".

P_i : Puntuació del licitador "i" (amb un màxim de 10 punts).

$$P_i = 10 \times O_i \times \frac{1}{36}$$

1.3 Experiència addicional de l'equip de treball designat pel contractista (criteri automàtic), màxim.....20 punts

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, es valorarà de manera automàtica i objectiva



l'experiència addicional, és a dir, aquella que supera els requisits mínims de solvència tècnica, del personal adscrit al contracte.

Aquesta experiència complementària és rellevant atès el grau d'especialització necessari per a l'execució d'obres de rehabilitació en un immoble catalogat com a BCIN, i influeix directament en la qualitat i seguretat de l'execució.

La puntuació s'assignarà mitjançant criteri automàtic, sense intervenció de judici de valor, d'acord amb el nombre d'obres acreditades que compleixin els requisits següents:

- Obres de rehabilitació integral d'edificis catalogats com a BCIL o BCIN.
- Pressupost d'execució material (PEC) igual o superior a 300.000€.
- Obres finalitzades en els darrers 10 anys.

1.3.1 Experiència com a cap d'obra en l'execució d'obres de rehabilitació integral d'edificis catalogats com a BCIL o BCIN amb PEC de referència no inferior a 300.000€, executats en els darrers 10 anys. Es valoraran com a màxim 2 obres, (5 punts per cadascuna), màxim.....10 punts.

1.3.2 Experiència com a encarregat en l'execució d'obres de rehabilitació integral d'edificis catalogats com a BCIL o BCIN amb PEC de referència no inferior a 300.000€, executats en els darrers 10 anys. Es valoraran com a màxim 2 obres, (5 punts per cadascuna), màxim.....10 punts.

Caldrà annexar fitxa descriptiva per cada obra que manifesti haver executat als efectes de verificar les dades indicades, amb certificats de bona execució, amb referència de l'obra, el seu grau de catalogació, el seu pressupost i el promotor. Caldrà emprar el model d'annex corresponent en que l'empresa es compromet a disposar de les persones indicades per executar i gestionar l'obra.

Les persones proposades i valorades com a criteri d'adjudicació quedaran vinculades a l'execució del contracte. En cas de substitució, la nova persona haurà d'acreditar un nivell d'experiència equivalent o superior al valorat

En el marc del procediment negociat sense publicitat, podran ser objecte de negociació els aspectes següents:

- L'oferta econòmica
- L'increment del termini de garantia

En cap cas serà objecte de negociació l'experiència del personal adscrit.

Clàusula 20. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants ni alternatives.



Clàusula 21. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

Criteri d'adjudicació *Oferta econòmica*: Es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries les ofertes econòmiques que es trobin en algun dels supòsits següents:

1. Quan es presenti una sola proposició, si és inferior al pressupost base de licitació en més de 25%.
2. Quan es presentin dues proposicions, la que sigui inferior en més de 20% a l'altra.
3. Quan es presentin tres proposicions, les que siguin inferiors en més de 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan es presentin quatre o més proposicions, les que siguin inferiors en més de 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

El criteri relatiu a l'increment del termini de garantia no serà objecte d'anàlisi d'anormalitat, atesa la seva naturalesa.

En el supòsit que una o diverses proposicions incorrin en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació, amb el suport dels serveis tècnics, requerirà a l'empresa o empreses licitadores afectades perquè justifiquin la viabilitat de l'oferta, d'acord amb el que estableix l'article 149 de la LCSP.

A tal efecte, les empreses disposaran d'un termini de **cinc (5) dies hàbils** per presentar les justificacions corresponents.

Si no s'aporta la documentació requerida dins del termini, es considerarà que l'oferta no pot ser complerta i es proposarà la seva exclusió.

Si s'aporta la documentació en termini, serà analitzada pels serveis tècnics competents, que formularan la proposta corresponent a l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació acordarà l'acceptació o el rebuig de l'oferta, de forma motivada.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes que es fonamentin en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, econòmic o jurídic, o que incompleixin la normativa aplicable en matèria mediambiental, social o laboral, inclosos els convenis col·lectius vigents, d'acord amb l'article 201 de la LCSP.



Clàusula 22. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions

D'acord amb l'article 147 de la LCSP, en cas d'empat entre les puntuacions obtingudes per les proposicions, l'adjudicació es resoldrà mitjançant l'aplicació dels criteris següents, per ordre de prelación:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 23. Obertura de proposicions, negociació i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, el servei de contractació comprovarà l'existència i la correcció de la documentació presentada, d'acord amb el que estableix la clàusula 18 d'aquest plec.

Si s'observen errors o omissions esmenables, es requerirà a l'empresa licitadora afectada perquè els esmeni en el termini que es determini.

En aquest procediment **no es constitueix Mesa de contractació**.

La valoració de les proposicions i la negociació es durà a terme pels serveis tècnics competents, que podran requerir a les empreses licitadores la millora dels aspectes de les seves ofertes que siguin objecte de negociació.

La negociació, en el seu cas, es durà a terme amb totes les empreses licitadores admeses, en condicions d'igualtat.

En tot cas, no seran objecte de negociació els requisits mínims de la prestació.

La negociació es limitarà als aspectes de les ofertes que siguin objecte de valoració segons els criteris



d'adjudicació establerts en aquest plec, sens perjudici que no serà objecte de negociació l'experiència del personal adscrit al contracte.

En cas que es dugui a terme la fase de negociació, aquesta es desenvoluparà mitjançant una o diverses rondes successives amb les empreses licitadores admeses, en els termes que determini l'òrgan de contractació.

A tal efecte, es podran requerir a les empreses licitadores la presentació d'ofertes millorades o revisades en relació amb els aspectes objecte de negociació, fixant-se en cada cas els terminis corresponents, que seran comuns per a totes les empreses participants.

Les comunicacions que es produeixin en el marc de la negociació es realitzaran per mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix aquest plec, deixant-ne deguda constància a l'expedient.

En tot cas, es garantirà que totes les empreses licitadores disposin de la mateixa informació i dels mateixos terminis en cada fase del procediment.

Durant el desenvolupament de la negociació, l'òrgan de contractació vetllarà pel respecte dels principis d'igualtat de tracte, transparència, no discriminació i confidencialitat, d'acord amb el que estableix la normativa de contractació pública.

Finalitzada la fase de negociació, si s'escau, l'òrgan de contractació sol·licitarà a les empreses participants que presentin per escrit la seva oferta final, que haurà de respondre al resultat de la negociació realitzada. El termini per a la remissió d'aquesta oferta final vindrà fixat en la comunicació corresponent.

Els serveis tècnics municipals procediran a l'anàlisi i valoració de les ofertes finals, proposant a l'òrgan de contractació l'adjudicació en favor de l'empresa que hagi formulat la millor oferta. El resultat d'aquesta negociació es recollirà en l'informe tècnic corresponent que s'incorporarà en l'expedient de contractació.

De conformitat amb el que estableix la normativa aplicable, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte sobre la base de les proposicions inicials, sense necessitat de negociació, quan aquestes s'ajustin als requisits del contracte.

Clàusula 24. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1. Un cop finalitzada la fase de negociació, si s'escau, o bé sobre la base de les proposicions inicials quan no hagi estat necessari dur-la a terme d'acord amb el que preveu la clàusula anterior, i a la vista de l'informe tècnic de valoració de les ofertes, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **deu (10) dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

2. L'aportació de documentació es durà a terme per via electrònica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic <https://seuelectronica.vic.cat/>, omplint una **sol·licitud general** en la que



caldrà esmentar les dades del licitador, la licitació a que es refereix i en el que se sol·licitarà que es tingui per presentada la documentació que s'adjunta al tràmit.

S'haurà de presentar la documentació següent:

A.1 Empreses NO inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

1) Capacitat d'obrar de les empreses i la personalitat jurídica de l'empresari

Presentació de la documentació acreditativa de la capacitat per contractar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 14 d'aquest plec.

2) Acreditació de la representació de les persones signants de les ofertes

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o persones que subscriuguin la proposició, juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o els apoderats.

Quant a la forma, el poder ha de reunir els requisits següents:

- Ser escriptura pública.
- Ser còpia autèntica.
- Estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

3) Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència que s'indiquen a la clàusula 16.

4) Garantia definitiva: Constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 25 d'aquest plec.

5) Garantia complementaria: Constitució de la garantia complementària, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 26 d'aquest plec.

6) Documentació acreditativa de que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.





7) Acreditació de disposició d'un **pla d'igualtat d'oportunitats** entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

8) Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.

9) Assegurança de responsabilitat civil

Còpia de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil amb un capital mínim de 600.000€ per sinistre i 300.000€ per víctima, incloent l'accident de treball, i comprovant de pagament de l'últim rebut.

En el cas de no tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels imports esmentats en el paràgraf anterior, el licitador a qui s'hagi fet el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, l'haurà de subscriure i presentar abans de la signatura del contracte, essent aquest un requisit indispensable per a la signatura del mateix.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

10) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals.

Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals, d'acord amb el projecte aprovat per la Junta de Govern Local en la sessió de data 29 de desembre de 2025.

11) **Relació del personal** que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (RNT) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

12) **Qualsevol altra documentació que**, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indicarà en el requeriment.

13) En el cas que l'empresa adjudicatària, en la declaració responsable no hagi autoritzat a l'Ajuntament de Vic a la consulta dels documents justificatius de la informació facilitada, caldrà que aporti la documentació següent:

a) En relació amb l'**Impost sobre Activitats Econòmiques**:





- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

b) En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A.2 Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o inscrites Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), que hauran d'haver indicat aquesta circumstància i el número d'inscripció en la declaració responsable, hauran de presentar la documentació següent:

- 1) Dades no vigents en el RELI/ROLECE: S'haurà de presentar la documentació relativa a la capacitat d'obrar de l'empresa i la personalitat jurídica de l'empresari, així com l'acreditació de la representació de les persones signants de les ofertes que **no figuri inscrita en aquests registres o no estigui actualitzada** en la data de finalització del termini de presentació de proposicions.
- 2) **Garantia definitiva:** Constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 25 d'aquest plec.



- 3) **Garantia complementaria:** Constitució de la garantia complementària, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 26 d'aquest plec
- 4) Documentació acreditativa de que la **plantilla de l'empresa** està **integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2%** o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.
- 5) Acreditació de disposició d'un **pla d'igualtat d'oportunitats** entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.
- 6) Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.
- 7) **Assegurança de responsabilitat civil:** Còpia de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil amb un capital mínim de 600.000€ per sinistre i 300.000€ per víctima, incloent l'accident de treball, i comprovant de pagament de l'últim rebut.

En el cas de no tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels imports esmentats en el paràgraf anterior, el licitador a qui s'hagi fet el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, l'haurà de subscriure i presentar abans de la signatura del contracte, essent aquest un requisit indispensable per a la signatura del mateix.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

- 8) **Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals.**

Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals, d'acord amb el projecte aprovat per la Junta de Govern Local en la sessió de data 29 de desembre de 2025.

- 9) **Relació del personal** que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (RNT) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.



10) **Qualsevol altra documentació que**, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indica en el requeriment.

11) En el cas que l'empresa adjudicatària, en la declaració responsable no hagi autoritzat a l'Ajuntament de Vic a la consulta dels documents justificatius de la informació facilitada, caldrà que aporti la documentació següent:

a). En relació amb l'**Impost sobre Activitats Econòmiques**:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

b). En relació amb la **resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social**:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

3. L'Ajuntament de Vic expedirà d'ofici un certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament de Vic, a petició de l'òrgan de contractació, a través del servei promotor del contracte.

4. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en



concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

5. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Clàusula 25. Garantia definitiva

1. Segons allò establert a l'article 107.1 de la LCSP 2017, el licitador que presenti la millor oferta haurà de constituir, a disposició de l'òrgan de contractació, una garantia d'un 5 per 100 de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Juntament amb el requeriment de documentació previ a l'adjudicació regulat en la clàusula 24 d'aquest plec, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta que acrediti la constitució de la garantia definitiva regulada en la present clàusula.

2. Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes següents:

- a) Mitjançant transferència bancària al compte titularitat de l'Ajuntament de Vic: ES06 0182 6035 4602 0160 0698, indicant en el concepte: "**Garantia - exp.: 13795/2026**". L'acreditació s'efectuarà mitjançant el lliurament del corresponent justificant de la transferència.
- b) En efectiu a la Caixa de Dipòsits de la Tresoreria de l'Ajuntament de Vic. L'acreditació s'efectuarà mitjançant el lliurament del corresponent resguard d'ingrés.
- c) Mitjançant aval físic o electrònic*, prestat en la forma i condicions que estableixin reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, es dipositaran, a la caixa general de Dipòsits d'aquest Ajuntament.
- d) Mitjançant contracte d'assegurança de caució físic o electrònic*, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar també, a la caixa general de dipòsits d'aquest Ajuntament.

(*) L'aval electrònic i el contracte d'assegurança de caució electrònic es presentarà a l'Ajuntament de Vic mitjançant instància genèrica a través de la seu electrònica (www.vic.cat), i la Tresoreria municipal procedirà a la seva constitució com a garantia, una vegada hagi comprovat la validesa del document.

3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les



empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

4. La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos a l'art. 110 de la LCSP 2017 i de les penalitats imposades al contractista previstes en aquest Plec.

5. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar per tal que es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, de conformitat amb el que disposa l'art. 109.3 de la LCSP 2017.

6. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

7. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

8. La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 111 de la LCSP 2017.

Clàusula 26. Garantia complementària

A més de la garantia definitiva a la que es refereix la clàusula anterior, en aplicació del que preveu l'article 107.2 de la LCSP 2017, en cas que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, el contractista haurà de presentar una garantia complementària corresponent al 5% del preu final d'adjudicació (IVA exclòs) degut al risc que assumeix l'òrgan de contractació.

La garantia complementària es dipositarà en la forma i condicions que s'indiquen a la clàusula anterior.

Clàusula 27. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, de conformitat amb l'article 152 de la LCSP 2017.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.



Clàusula 28. Adjudicació del contracte

1. Correspon a la Junta de Govern Local l'adjudicació d'aquest contracte d'obres, prèvia proposta dels serveis tècnics competents, en base a la delegació de competències feta per l'Alcaldia en la resolució de data 22 de juny de 2023.

2. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 24, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de l'esmentada documentació.

3. La resolució d'adjudicació del contracte serà motivada i es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, d'acord amb l'article 151.2 de la LCSP 2017.

4. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 29. Formalització del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a comptar des de la data en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP 2017.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP 2017.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

4. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a



l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 24, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

5. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

6. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP 2017 i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

7. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

8. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

9. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 30. Pla de Seguretat i Salut en el Treball

En el termini de cinc (5) dies naturals, a comptar a partir del dia següent a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

El Pla de Seguretat i Salut s'haurà de presentar per via electrònica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic <https://seuelectronica.vic.cat/>, omplint una sol·licitud general en la que caldrà esmentar les dades del licitador, la licitació a que es refereix i en el que se sol·licitarà que es tingui per presentat el Pla de Seguretat i Salut que s'adjunta al tràmit.

La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informarà en el termini de cinc (5) dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a cinc (5) dies naturals.

Efectuat el tràmit d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut, es procedirà a estendre l'acta de comprovació del replanteig, d'acord amb el que preveu l'art. 237 de la LCSP 2017.



III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 31. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables;

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució del mateix.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària durant tot el termini d'execució del contracte la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució definides en la present clàusula.

Clàusula 32. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta en la qual es fixarà la data d'inici de les obres.

Clàusula 33. Control de l'execució del contracte

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista el Director facultatiu de les obres, en els àmbits de la seva respectiva competència.

L'Administració, per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Clàusula 34. Persona responsable del contracte

Atès que el contracte que es licita és un contracte d'obres, segons allò que estableix l'art. 62.2 de la LCSP 2017, en els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel



Director Facultatiu conforme amb allò que es disposa en els articles 237 a 246 de la mateixa LCSP 2017.

La persona responsable del contracte exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

La Directora Facultativa i persona responsable del contracte serà la Cap del Servei de Planejament de l'Ajuntament de Vic, que és a qui li correspondrà bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució i el compliment, per part del contractista, de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- c) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals, d'acord amb l'article 194.2 de la LCSP 2017.
- d) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista i, si escau, proposar les pròrrogues corresponents, d'acord amb l'article 195 de la LCSP 2017.
- e) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- f) Revisar, conformar i signar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- g) Proposar i informar les modificacions, pròrrogues del contracte, i eventuais incidències derivades de l'execució del contracte, si s'escau.
- h) El responsable del contracte haurà de controlar el compliment efectiu de les obligacions relatives a l'ús de la llengua catalana que s'estableixen en aquest plec, incloent-hi la verificació que les comunicacions, rètols, publicacions i avisos es facin, com a mínim, en català; i que qualsevol incidència o incompliment en relació amb aquestes obligacions sigui comunicat al Departament de Contractació.

L'Ajuntament de Vic comunicarà a l'empresa adjudicatària del present contracte d'obres el nomenament del Director Facultatiu de les obres, del director d'execució i del coordinador de seguretat i salut en les obres.

Clàusula 35. Compliment dels terminis, correcta execució del contracte i penalitats

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats (una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs), en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP 2017.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.



Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

3. Si l'empresa contractista, per causes imputables a la mateixa, incompleix parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats següents:

- Sanció de més d'un 1% fins a 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui molt greu, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

4. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes, de les obligacions indicades en els plecs o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 31 d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- Sanció de més d'un 1% fins a 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui molt greu, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

En tot cas, l'incompliment de la condició especial d'execució prevista a la clàusula 31 i de les obligacions essencials d'execució previstes a la clàusula 38 apartat 2.1 constituirà una infracció molt greu del contracte.

5. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors, la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista i la justificació de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 47 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte .
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP 2017.

6. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.



7. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

8. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.

La imposició de les penalitzacions no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'obliga a la reparació dels defectes.

Clàusula 36. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 37. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP 2017.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les actuacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP 2017 i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP 2017.

Clàusula 38. Drets i Obligacions de l'adjudicatari

1. Drets de l'adjudicatari



A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada, en els termes previstos en aquest plec i en la LCSP 2017.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP 2017 i la clàusula 7 del present plec.

2. Obligacions específiques de l'adjudicatari

2.1 Són obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. El compliment de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- c. En relació amb el personal adscrit a l'obra, caldrà que el contractista disposi d'**un delegat-cap d'obra amb experiència en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte** i també **un encarregat, aquest últim amb dedicació plena, mentre duri l'execució del contracte**, d'acord amb el previst a la clàusula 16.2.c) d'aquest PCAP.

Únicament en el cas que l'empresa licitadora no compti amb l'esmentat personal en plantilla en el moment de presentar oferta, haurà de presentar una declaració responsable on es faci constar el nom i cognoms de la/les persona/es que es pretén incorporar a l'equip de treball en cas de resultar ser empresa adjudicatària adjuntant la documentació acreditativa de que aquella personal compleix els requisits exigits en aquest apartat, i que haurà d'estar signada per part de la representació de l'empresa contractant i per part de la persona a contractar, en mostra de la seva conformitat. Abans de la formalització del contracte hauran d'acreditar haver incorporat aquesta/es persona/es a la plantilla de l'empresa, en cas contrari serà motiu d'exclusió de la licitació.

Aquesta adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte **formarà part de la proposta presentada pels licitadors** i, per tant, del contracte que es firmi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps d'execució del contracte.

En el cas que, durant l'execució del contracte, alguna de les persones adscrites es trobi en situació d'incapacitat, absència o baixa laboral, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho a aquesta Administració i proposar una persona substituïda. Quan la persona adscrita hagués estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació, la persona substituïda haurà d'acreditar un nivell d'experiència equivalent o superior al que va ser valorat, de manera que no es vegi alterada la puntuació obtinguda en l'adjudicació. L'empresa haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

2.2 El contractista ha de complir amb les obligacions específiques següents:





- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP 2017.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

- b) L'empresa contractista està obligada al pagament dels salaris als treballadors adscrits al contracte i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

L'adjudicatari ha de presentar trimestralment juntament amb la factura, que haurà de ser emesa en format electrònic, un certificat emès per la Tresoreria de la Seguretat Social assegurant que l'empresa es troba al corrent del pagament de les quotes corresponents a la Seguretat Social, indicant i remarcant expressament dins d'aquests documents (RLC i RNT), el personal de l'empresa assignat al contracte de l'Ajuntament de Vic.

- c) L'empresa contractista s'obliga a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 35 d'aquest plec.

- d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en les prestacions pròpies del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

- e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Vic derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En les relacions, les actuacions, la documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i les persones destinatàries es farà servir el català per defecte.

- f) Les empreses contractistes i, si n'hi ha, les subcontractistes, queden subjectes a les obligacions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- g) L'empresa contractista està obligada a complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- h) L'empresa contractista està obligada a fer una correcta gestió ambiental de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent i les recomanacions de la Unió Europea.



- i) L'empresa contractista està obligada a tenir una pòlissa de Responsabilitat Civil que cobreixi les responsabilitats que pugui tenir en l'execució d'aquest contracte, amb uns capitals mínims de: 600.000 € per sinistre i 300.000 € per víctima, que inclou l'accident de treball. Aquesta pòlissa ha d'estar vigent durant la durada del contracte o les possibles pròrrogues i el no abonament de la prima a la companyia es considerarà com una infracció molt greu del contractista.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

- j) S'haurà de responsabilitzar de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de **prevenció de riscos laborals i coordinar** les seves activitats empresarials d'acord l'Annex III d'aquest plec.

2.3. A més, el contractista **s'obliga pel present contracte i a càrrec seu:**

A/ A complir amb el programa i fases d'execució que marqui la direcció facultativa de l'obra.

B/ Per a la situació de zona d'acopis de materials de l'obra l'espai que s'ocupi de via pública fora de l'edifici a restaurar haurà de ser autoritzat per la Direcció facultativa i els Tècnics Municipals, es considerarà una ocupació a precari. Si per necessitats de l'Ajuntament s'ha de modificar la situació d'aquesta ocupació, l'adjudicatari estarà obligat a fer-ho sense dret a indemnització i amb un termini màxim de 5 dies des de el dia que se li notifiqui.

Un cop finalitzades les obres l'adjudicatari es farà càrrec de la reparació o substitució d'elements de la via pública malmesos per l'acopi de materials o accés de vehicles (mobiliari urbà, paviments, instal·lacions,...)

C/ A adquirir els materials necessaris per a l'execució de les obres seguint les pautes de qualitat i els tipus de material establerts en els plecs de condicions tècniques dels projectes i, en tot cas, les que assenyali el director de l'obra.

D/ A contractar els serveis necessaris per a l'execució de l'obra (aigua, electricitat, telefonia,...) així com fer-se càrrec dels consums. En cas d'utilitzar grup electrògen per a la producció d'energia elèctrica, aquest complirà els requeriments de normativa de contaminació acústica, s'haurà de presentar documentació tècnica i obtenir informe favorable de l'enginyer municipal. Es presentarà lectures de medició del soroll generat pel grup un cop instal·lat a l'obra signat per un laboratori homologat.

E/A aportar tots els mitjans auxiliars (bastides, elevadors, grues, apuntalaments, cintres, sistemes per extracció de runes i terres, torres-escapes d'accés, plataformes de treball,...) necessaris per a realitzar qualsevol partida d'obra. Inclou realització de projectes per instal·lació de bastides, grues,...

F/ A realitzar un cop acabada l'obra, i abans de la seva recepció una neteja general i a fons dels interiors i exteriors de l'edifici (paviments, revestiments, sostres, vidres, instal·lacions,...)

G/ A lliurar a la direcció d'obra un cop acabats tots els treballs, el projecte as built de l'obra executada, amb entrega de dues còpies en suport paper i dues còpies en suport informàtic. El projecte *as built* inclourà tots els plànols de projecte amb les modificacions realitzades durant l'obra,



amb indicació especial de les instal·lacions i la seva situació. Els plànols s'entregaran en suport .dwg i .pdf i tindran el format i caràtules que entregui l'Ajuntament. També tota la documentació de control de qualitat (cartes de subministrament per garantir la traçabilitat, certificats dels materials, resultats d'assaigs,...), el projectes de legalització de les instal·lacions,... S'entregarà el document informàtic en dues carpetes, la dels documents editables i la del pdf. El PDF estarà organitzat per pestanyes que direccionin a cada element diferent (plànols, control qualitat, certificats, legalitzacions,...) amb les subdivisions necessàries per facilitar el control i localització dels documents. No es recepcionarà l'obra fins a disposar del document as built final validat per la DF.

H/ A lliurar un llistat de tots els industrials subcontractats que hagin intervingut en l'execució de l'obra amb indicació de les seves dades (nom, telèfon, mail, adreça) i del treball que han realitzat.

I/ A presentar en els casos que en el projecte es faci indicació d'un tipus de model de material, una mostra i la fitxa de característiques del model que s'indica en projecte i una del proposat per l'empresa com a equivalent si aquesta així ho vol, per tal de que la direcció de les obres pugui comparar les seves característiques tècniques i estètiques i acceptar si s'escau com a equivalent el model proposat. L'empresa presentarà els models amb la suficient antelació per tal de que no s'endarrereixin els treballs.

J/ A subministrar i instal·lar a peu de l'obra els cartells enunciatius que en el nombre i característiques determini la direcció facultativa de l'obra i l'Ajuntament de Vic.

K/ A posar a disposició de la Direcció de l'obra, abans del seu inici, una oficina a peu d'obra, equipada amb mobiliari d'oficina format per; taula de treball, taula de reunions per a 6 persones, armari, amb il·luminació suficient, electricitat i climatització per hivern i estiu, i amb un equip informàtic format per un ordinador portàtil d'última generació i una impressora color A3, amb connexió a fibra òptica.

L/ A realitzar una neteja periòdica dels carrers adjacents a l'obra en cas de que en el procés de construcció els vehicles que surtin de l'obra; sobretot en la fase de moviment de terres i enderroc s'embrutin els vials. En cas de que no es realitzi la neteja i l'hagi de realitzar l'empresa Concessionaria de la neteja de la via pública es deduiran de la liquidació l'import de les factures de neteja complementària que passi la Concessionaria a l'Ajuntament.

M/ A realitzar les cales amb mitjans mecànics o manuals per a localització de serveis (aigua, gas, electricitat, telecomunicacions, clavegueram,...) necessàries i la reposició dels forats.

N/ A permetre l'accés a l'obra de les visites "institucionals" que l'Ajuntament cregui oportunes, previ notificació amb 48 h d'antelació i coordinació entre la Direcció de l'obra i el representant de l'Adjudicatari. Les visites només es podran realitzar en zones d'obres en que no s'afecti al ritme de producció i en que no hi hagi riscos importants per a la seguretat de les persones i de l'obra. Es facilitarà als visitants les EPIS necessàries.

O/ A presentar abans de la recepció de l'obra els certificats d'abocament de les runes generades per l'edifici per part d'un abocador autoritzat, prèviament a la recepció de les obres.

P/ A fer-se càrrec de les despeses dels assaigs de control de qualitat que indiqui la direcció de l'obra fins a un màxim del 1,5% del pressupost de l'obra. Al final de l'obra s'entregarà a la direcció de l'obra còpia en suport paper i en suport informàtic dels resultats de tots els assaigs i de tots els certificats de materials que demani la direcció de l'obra. La situació de tots els assaigs realitzats s'anotará i acotarà en plànol entregat en suport .pdf i .dwg o .dgn.



A mesura que es vagin obtenint els resultats provisionals i definitius dels assaigs passarà els resultats a la Direcció facultativa. Es facilitarà el correu autetgm@vic.cat al laboratori per tal de que enviï els resultats i es donarà accés a la seva plataforma digital per consultar els resultats.

En cas de produir-se resultats inferiors als desitjats, el laboratori informará immediatament a la Direcció facultativa a través del correu electrònic: autetgm@vic.cat.

Q/ A posar a disposició de l'obra un Encarregat d'Obres amb formació i experiència contrastada en obres de restauració a dedicació exclusiva.

R/ posar a disposició de l'obra un recurs preventiu amb formació i experiència contrastada a dedicació exclusiva.

S/ comunicar abans de l'inici de l'obra les dades de contacte d'un responsable de l'obra (Cap d'Obra, Encarregat, Recurs preventiu,...) que haurà de ser localitzable les 24 h del dia tots els dies de la setmana per els serveis d'emergència (guàrdia urbana, bombers,...), companyies de subministrament de serveis o la pròpia direcció d'obra en cas d'haver-hi una incidència o emergència en l'àmbit de l'obra en horari en que no s'estigui treballant.

T/ l'execució dels treballs dins del termini establert en aquest plec.

U/A complir les disposicions sobre protecció al treballador, seguretat social i higiene, mutualisme laboral i accidents de treball per als treballadors empleats en el compliment del contracte.

V/ complir amb la resta d'obligacions establertes en aquest plec i en els corresponent projecte tècnic.

W/ Durant l'execució de l'obra es garantirà l'accés de vehicles al carrer de les Adoberies. Quan es tracti de realitzar treballs en el carrer Adoberies i rambla dels Moncada que afectin a l'accés de vehicles, es comunicarà als veïns afectats amb una antelació mínima de 48h. L'adjudicatari es farà càrrec de la senyalització, avís i comunicació als veïns amb flayers, rètols,... i col.locació o retirada de tanques. Si el tall del carrer afecta a la circulació de línies de bus urbà o interurbà, s'avisarà amb 15 dies d'antelació.

X/ A posar a disposició de la direcció facultativa i dels industrials que intervinguin en l'obra d'una plataforma col.laborativa basada en web tipus PODIO per crear solucions sense codi i automatitzar els fluxos de treball per a poder compartir tot tipus de documentació (plànols, fitxes tècniques, actes, fotografies...) i comunicacions entre els diferents agents que participen a l'obra. Fer-se càrrec de la llicència la gestió i el manteniment de l'aplicatiu des de l'inici de l'obra fins a 2 mesos després de la recepció de l'obra.

Clàusula 39. Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació

D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

Tanmateix, per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen a continuació:



- Els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes.
- Els contractistes han de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Els contractistes no celebraran cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquesta clàusula podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 40. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP 2017, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP 2017.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP 2017.

Clàusula 41. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'article 133 de la LCSP 2017, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Els licitadors hauran d'indicar en l'aplicació del Sobre Digital, quan es sol·liciti, si hi ha informació en la documentació que presenten que té caràcter confidencial.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP 2017, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.



En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 42. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Clàusula 43. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, seguint el procediment regulat a l'article 191, i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP 2017.

2. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP 2017, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP 2017 i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP 2017.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP 2017.

3. Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP 2017 i la clàusula 29 d'aquest plec.

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació,



tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

6. No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final d'obra.

Clàusula 44. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP 2017.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP 2017. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 45. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració la circumstància que s'hagi produït, suspent-se el còmput dels terminis legalment previstos per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.



Clàusula 46. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 47. Subcontractació

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb el condicionant següent:

- El contractista no podrà subcontractar treballs de paleta no especialitzats.

2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar a la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable per separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

3. En tot cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació



que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP 2017 i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 38 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

7. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP 2017.

8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

10. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP 2017.

En el cas que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

11. Abans de la recepció definitiva de les obres o, en els seu cas, abans de la recepció parcial, l'empresa contractista haurà de presentar, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, un llistat de tots els industrials subcontractats que hagin intervingut en l'execució de l'obra i de les marques i models de cada un dels materials, amb indicació de les seves dades i del treball que han realitzat.

12. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP 2017 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té les conseqüències previstes a la clàusula 35 del present plec.



Clàusula 48. Revisió de preus

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP 2017, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 49. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació de les obres es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP 2017 i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

L'administració podrà efectuar recepcions parcials de les obres d'acord amb les etapes del programa de treball.

S'aixecarà acta de recepció de les obres en la que l'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes en el contracte, dins el mes següent a la finalització de l'objecte del contracte. La data i lloc de l'acta de recepció serà comunicat a la Intervenció de la corporació per a la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió, podent estar assistida per un tècnic especialitzat en l'objecte del contracte, diferent del director de l'obra i del responsable del contracte, de conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP 2017.

Si les obres estan en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta les ha de donar per rebudes, i se n'ha d'estendre l'acta de recepció corresponent, moment en què comença el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats, detallar les instruccions necessàries i fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho ha efectuat, se li pot concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a càrrec de la liquidació del contracte.

Clàusula 50. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia **serà d'un (1) any**, al que se li sumarà el termini que voluntàriament ofereixi com a prolongació el contractista en la seva proposta, i començarà a computar a partir de la recepció de les obres.

Totes les despeses que es generin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista en els termes que estableixi la legislació, no tenint dret a cap indemnització



per aquest concepte.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP 2017.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció de les obres, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a càrrec de la liquidació del contracte.

Si les obres estan en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta les ha de donar per rebudes, i se n'ha d'estendre l'acta corresponent, moment en què comença el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats, detallar les instruccions necessàries i fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha efectuat les actuacions requerides, se li pot concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si és favorable, el contractista queda exonerat de qualsevol responsabilitat, llevat del que disposa l'article 244 LCSP 2017, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats es deguin a deficiències en l'execució de l'obra i no pas a l'ús del que s'hagi construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de procedir a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'hagi construït, i li ha de concedir un termini per fer-ho durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna o pateix deterioraments greus incompatibles amb la seva funció amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció, d'acord amb l'article 244 de la LCSP 2017.

Clàusula 51. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, d'acord amb els articles 211 i 245 de la LCSP 2017, les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.



- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP 2017; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP 2017, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- El desistiment.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP 2017.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP 2017 i en l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 52. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP 2017.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 53. Règim de recursos

1. Els actes de preparació i d'adjudicació d'aquest contracte i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment, i extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.





2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 54. Jurisdicció competent

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del present contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 27 de la

LCSP

2017.-----



ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/La Sr./a amb DNI núm. en nom propi
(o en representació de amb NIF.....) amb domicili per
a notificacions a al carrer
telèfon..... fax i correu electrònic, opto a
la contractació relativa a l'execució de les **obres de rehabilitació de l'adoberia del gremi**.

DECLARO RESPONSABLEMENT:

1. Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneixo totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP 2017.
2. Que l'empresa a la que represento disposa de capacitat d'obrar i reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits per la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per contractar amb el sector públic i, per tant, que no incorre en cap de les prohibicions per contractar previstes al seu article 71.
3. Que l'empresa a la que represento està constituïda vàlidament, disposa de l'habilitació professional suficient i de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte.
4. Que l'empresa a la que represento reuneix els requisits mínims de solvència econòmica, financera i tècnica exigits en el plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació o, si s'escau, la classificació corresponent. I em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits en el PCAP d'aquesta licitació.
5. Que, en relació amb la **capacitat de l'empresa** a la que represento:
☐ L'empresa a la que represento **té intenció** de recórrer a les capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència necessària per subscriure el contracte, i que a tal efecte es compromet a demostrar a l'Ajuntament de Vic que pot disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les entitats corresponents.
☐ L'empresa a la que represento **no té intenció** de recórrer a solvència externa.
6. Que l'empresa a la que represento:
☐ Està inscrita en el:
☐ Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI),





☐ Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE),

amb número d'inscripció al registre....., i que les dades que hi consten:

☐ No han experimentat cap variació.

☐ Han experimentat variacions i l'empresa que represento es compromet a presentar la documentació que **no estigui actualitzada** en la data de finalització del termini de presentació de proposicions quan li sigui requerida.

☐ No està inscrita en el corresponent Registre i es fa ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció del mateix per haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut cap requeriment de subsanació.

S'adjunta **acusament de rebut de la sol·licitud** emesa pel Registre corresponent.

7. Que l'empresa a la que represento està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

8. Que els següents documents i/o dades presentats en aquesta licitació que es consideren confidencials són:

-.....
-.....
-.....

No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

9. Que l'empresa a la que represento:

☐ No pertany a cap grup empresarial

☐ Pertany al grup empresarial..... del que formen part les societats següents:

10. Que, en el cas de resultar proposat com a adjudicatari/ària, l'empresa a la que represento es compromet a aportar la documentació assenyalada en el plec de clàusules administratives particulars.

11. Que l'adreça de **correu electrònic a efectes de notificacions** i comunicacions electròniques relacionades amb aquesta contractació és:

Si l'adreça electrònica a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedés en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vic per tal de fer la modificació corresponent.





12. Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte i, si és adjudicatari, durant tota la vida del contracte.

13. Que, en relació amb la **subcontractació**:

☐ L'empresa a la que represento **té intenció** de celebrar els subcontractes amb les empreses següents....., per tal de realitzar les següents prestacions, que representen en la seva totalitat el% sobre l'import total pressupostat.

☐ L'empresa a la que represento **no té intenció** de celebrar subcontractes.

14. Que l'empresa a la que represento se sotmet a la **jurisdicció** dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

15. Que, en relació amb la **contractació de persones amb discapacitat**, segons la normativa vigent en el moment de presentar l'oferta:

☐ L'empresa a la que represento està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

☐ L'empresa a la que represento **no està obligada a complir amb l'obligació legal de contractació de persones amb discapacitat** i em comprometo a presentar la documentació que així ho acredita quan em sigui requerida.

16. Que, en relació amb l'obligació de disposar d'un **pla d'igualtat**, segons la normativa vigent en el moment de presentar l'oferta:

☐ L'empresa a la que represento **disposa** d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ L'empresa a la que represento **no disposa** d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes pel fet que no està obligada a disposar-ne i em comprometo a presentar la documentació que així ho acredita quan em sigui requerida.

17. Que, en cas d'empat entre proposicions:

☐ L'empresa reuneix el/s següents **criteri/s de preferència en cas d'empat** dels que estan previstos en el plec de clàusules administratives particulars, en concret:

.....

☐ L'empresa a la que represento **no reuneix cap dels criteri/s de preferència en cas**



d'empat dels que estan previstos en el plec de clàusules administratives particulars.

18. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura).



ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/La Sr./a. amb domicili a efectes de notifikacions a, c/, núm., amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb NIF núm., assabentat/da de l'expedient per a la contractació de l'execució de les **obres de rehabilitació de l'adoberia del gremi**, faig constar que conec el plec de clàusules administratives particulars i el projecte que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte, amb subjecció als esmentats plecs amb les següents condicions:

A) Criteris quantificables de forma automàtica

1) Oferta econòmica:

Preu net sense IVA: €
.....% d'IVA€
Preu total (inclòs el% d'IVA).....€
(S'han d'expressar clarament les quantitats en lletres i en xifres)

(*) El preu ofert no podrà superar l'assenyalat en la clàusula 5 del plec de Clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació.

(**) En cas de discordança en les quantitats indicades prevaldrà l'import en euros indicat en lletres.

(***) En cas que l'import del preu total no sigui el resultat de sumar l'import net més l'import del percentatge d'IVA que s'hagi indicat, prevaldrà l'import net (sense IVA), indicat en lletres en l'oferta.

2) Millora en l'increment del període de garantia:

Millora en l'increment del període de garantia de mesos sencers
(S'han d'expressar clarament les quantitats en lletres i en xifres)
Indicar l'increment de garantia respecte del mínim d'un any previst en PCAP

3) Experiència addicional de l'equip de treball designat pel contractista.

En relació amb els criteris d'experiència addicional, el licitador haurà d'indicar les opcions que corresponguin i adjuntar l'Annex V i la documentació complementària exigida en la clàusula 18.

3.1.- Experiència com a **cap d'obra** en l'execució d'obres de rehabilitació integral d'edificis catalogats com a BCIL o BCIN amb PEC de referència no inferior a 300.000€, executats en els darrers 10 anys. **Adjuntar Annex V omplert**

☐ S'adjunta Annex V omplert i documentació corresponent per a la seva valoració

☐ No s'opta a aquest criteri d'adjudicació.

(La no presentació de l'Annex V i la seva documentació complementària comportarà la no valoració d'aquest criteri)

3.2.- Experiència com a **encarregat** en l'execució d'obres de rehabilitació integral d'edificis catalogats com a BCIL o BCIN amb PEC de referència no inferior a 300.000€, executats en els





darrers 10 anys. **Adjuntar Annex V omplert.**

- ☐ S'adjunta Annex V omplert i documentació corresponent per a la seva valoració
- ☐ No s'opta a aquest criteri d'adjudicació.

(La no presentació de l'Annex V i la seva documentació complementària comportarà la no valoració d'aquest criteri)

(Lloc, data i signatura)





ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

El Sr./a., amb domicili a efectes de notificacions a,
c/..... amb DNI núm. en representació
de, amb NIF núm., i en relació amb la contractació
relativa a les **obres de rehabilitació de l'adoberia del gremi**.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- a. Que disposo d'una de les següents modalitats d'organització preventiva:
(indicar quina)

☐ Funcions assumides personalment per l'empresari

Nom de l'empresa/ària:

Núm. de treballadors/es:

☐ Treballador/a designat

Núm. de persones treballadores designades segons la seva formació en
prevenció

Nivell bàsic:

Nivell intermedi:

Nivell superior:

☐ Servei de prevenció aliè.

Que disposa de contracte vigent i al corrent de pagament durant tota
l'execució del contracte

☐ Servei de prevenció propi

Nom del responsable SPP/SPM:

Especialitats:

Seguretat : Higiene:

Ergonomia i psicosociologia:

Vigilància de la Salut:

☐ Servei de prevenció mancomunat

- b. Que aquesta empresa disposa de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- c. Que s'ha realitzat l'Avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva en relació amb l'àmbit objecte del contracte.
- d. Que respecte als treballadors que s'assignaran a realitzar els treballs objecte del contracte, es donarà compliment amb l'obligació d'informació i formació de prevenció de riscos laborals.





- e. Que es facilitarà els EPI's necessaris als treballadors assignats a realitzar l'objecte del contracte.
- f. Que els treballadors que s'assignaran a realitzar els treballs hauran resultat aptes per a la tasca a desenvolupar segons el control de Vigilància Mèdica de la salut adequat.
- g. Que notificarà per escrit a l'Ajuntament de Vic respecte dels accidents de treball i altres incidents que es puguin produir en relació la present contractació.

I perquè consti, signo la present declaració.
(Lloc, data i signatura).



**ANNEX IV. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
DEL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS ESSENCIALS**

El/la Sr./a. amb domicili a efectes de notifikacions a, c/, núm., amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb NIF núm., i en relació amb la contractació de l'execució de les **obres de rehabilitació de l'adoberia del gremi**.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que, en relació amb el **personal del que dispo** per a **adscriure a l'execució del contracte**:

- Almenys hi ha un/a tècnic/a de grau mig (arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a tècnic/a), que desenvoluparà les funcions de Delegat/da de l'obra i un/a encarregat/da d'obra amb dedicació plena mentre duri l'execució de l'obra.
- Alternativament al punt anterior, presento declaració responsable on es fa constar el nom i cognoms de la/les persona/es que es pretén incorporar a l'equip de treball en cas de resultar ser empresa adjudicatària adjuntant la documentació acreditativa de que aquell personal compleix els requisits exigits en aquest apartat, i que haurà d'estar **signada per part de la representació de l'empresa contractant i per part de la persona a contractar, en mostra de la seva conformitat**, ja que no es compta actualment amb l'esmentat personal en plantilla en el moment de presentar oferta.

Així mateix, reconec que les obligacions essencials definides en el PCAP —inclosa la relativa al manteniment del nivell d'experiència del personal adscrit quan aquest hagi estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació— formen part integrant del contracte i em comprometo al seu compliment.

Abans de la formalització del contracte acreditaré haver incorporat aquesta/es persona/es a la plantilla de l'empresa ja que, en cas contrari serà motiu de la meva exclusió de la licitació.

(Lloc, data i signatura)



ANNEX V. ACREDITACIÓ TREBALLS REALITZATS COM A CAP D'OBRA o ENCARREGAT

Per a la valoració dels treballs realitzats cal omplir aquest Annex V per a cada perfil professional (**Delegat-cap d'obra i/o encarregat**)

Perfil professional: ☐ Delegat-Cap d'Obra
☐ Encarregat

Nom i cognoms de la persona i DNI:

Nom de les obres, lloc i any finalització:

Nom de l'edifici:

Grau de protecció: ☐ BCIN
☐ BCIL

Fitxa descriptiva de l'obra (*Màxim un full A4 a doble espai, Arial 11 per una cara*):

Import del PEC de l'obra, sense IVA:

Certificat acreditatiu del promotor (*Adjuntar-lo*):

(La informació aportada en aquest Annex V queda vinculada a l'execució del contracte. En cas de substitució del personal valorat, la nova persona haurà d'acreditar una experiència equivalent o superior)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

