

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS DIVERSOS NECESSARIS PER A L'ADEQUACIÓ DE NUCLIS SANITARIS A LES UNTATS RESIDENCIALS LLEVANT, XALOC I GARBÍ DEL CE CAN LLUPIÀ EN BARCELONA**  
**Expedient PO SR 0286-2026**

**ÍNDEX DE CLÀUSULES**

- Primera: Antecedents
- Segona: Objecte del contracte, finalitat i marc normatiu d'aplicació.
- Tercera: Divisió en lots.
- Quarta: Descripció del servei.
- Cinquena: Seguiment del contracte.
- Sisena: Altres obligacions del contractista.
- Setena: Altres obligacions de l'adjudicatari
- Vuitena: Confidencialitat
- Novena: Visita al centre
- Desena: Control de qualitat

**ÍNDEX D'ANNEXOS**

- Annex 1: Declaració responsable i Compromís de confidencialitat de dades.
- Annex 2: Declaració de visita realitzada als espais objecte del contracte.
- Annex 3: Declaració confidencialitat rebuda de plànols
- Annex 4: Plànols
- Annex 5: Compromís de compliment de procediment.
- Annex 6: Informe de No Conformitat.

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS DIVERSOS NECESSARIS PER A L'ADEQUACIÓ DE NUCLIS SANITARIS A LES UNITATS RESIDENCIALS LLEVANT, XALOC I GARBÍ DEL CE CAN LLUPIÀ EN BARCELONA**  
**Expedient PO SR 0286-2026**

**CLÀUSULA PRIMERA: Antecedents.**

El CIRE, és una empresa pública adscrita al Departament de Justícia, Drets i Memòria de la Generalitat de Catalunya que té com a objecte facilitar la reinserció sociolaboral dels interns dels centres penitenciaris i educatius de Catalunya. Per complir amb aquest objectiu el CIRE promou la formació, el treball productiu i la inserció d'aquest col·lectiu mitjançant el programa FOI (Formació – Ocupació – Inserció).

El CIRE, mitjançant els plans d'actuació amb el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica i l'adhesió a aquests plans per part de la resta de Departaments de la Generalitat i empreses públiques d'aquesta, promou l'ocupació laboral dels interns en els diferents espais que gestiona en els centres penitenciaris (tallers productius i tallers de serveis) així com en els serveis que realitza fora d'aquests. Aquests espais i serveis requereixen de reposició d'estrils, materials, equipament i maquinària, i el seu manteniment i adequació a la normativa establerta, ja que han de disposar de tot el necessari per portar a terme el correcte compliment dels serveis o subministraments encarregats.

**CLÀUSULA SEGONA: Objecte del contracte, finalitat i marc normatiu d'aplicació.**

**2.1 Objecte del contracte.**

Contractació d'empresa per a realitzar l'Adequació dels nuclis sanitaris a les unitats residencials Llevant, Xaloc i Garbí del CE Can Llupià – c/ Germans Desvalls 58 en Barcelona.

**2.2 Finalitat:**

Modificar i reformar els nuclis sanitaris existents a les 3 unitats residencials citades mitjançant la substitució d'elements trencats i malmesos per d'altres nous i antivandàlics.

**2.3 Marc normatiu d'aplicació.**

Les empreses i professionals licitadors hauran de complir amb tota la normativa autonòmica, nacional i europea vigent que sigui d'aplicació a l'execució de l'obra:

- Llei 3/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació.
- Reial Decret 314/2016, de 17 de març, pel que s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació

És d'aplicació també tota la normativa tècnica vigent en les següents matèries: accessibilitat, incendis, seguretat i salut,...

Igualment les empreses contractistes hauran de complir amb tota la normativa de seguretat vigent als centres penitenciaris, tant pel que fa a l'accés com envers els professionals i interns dels centres i respectar l'establert en el Reial Decret 782/2001, que regula la relació laboral especial penitenciària

**CLÀUSULA TERCERA: Divisió en lots**

Es proposa un únic lot, responent a criteris de seguretat:

- s'ha de mantenir o millorar la seguretat existent al centre de justícia juvenil,
- seguir les recomanacions del centre en limitar al mínim possibles canvis d'empreses i del personal d'obra que hagi d'entrar a l'edifici.

**CLÀUSULA QUARTA: Descripció**

- **4.1: Descripció.**

El Centre Educatiu Can Llupià es troba al carrer Germans Desvalls núm. 58; Districte: Horta-Guinardó del municipi de Barcelona (08035).

Es tracta d'una edificació aïllada en una parcel·la irregular que segueix les corbes de nivell d'un terreny amb pendent.

Les unitats residencials s'ubiquen a les plantes primera i segona de l'edifici rectangular amb façana al carrer Germans Desvalls.

- **4.2: Definició de les tasques a realitzar.**

Execució de totes les partides d'obra definides als amidaments adjunts i que es poden resumir en:

- o Treballs previs de neteja.
- o Enderrocs de revestiments, sanitaris i instal·lacions en desús o malmeses.
- o Nova compartimentació interior amb acabats i revestiments.
- o Col·locació de sanitaris i equipaments
- o Connexió a les instal·lacions: d'aigua, evacuació d'aigües.
- o Neteja amb profunditat de buneres i elements d'evacuació.
- o Gestió de residus

- **4.3: Temporalitat de les tasques. Horari.**

Les unitats residencials s'executaran d'una en una. Les obres a cada unitat no es poden iniciar fins que es produeixi que:

- La unitat residencial on s'ha d'actuar estigui buida, es a dir, sense joves residents.

Tan bon punt estigui resolta la premissa anterior, s'iniciaren les obres com a màxim en 7 dies.

El termini màxim de la realització de les obres es de: 3-4 mesos a partir de l'inici de l'obra. Es treballarà de dilluns a divendres en horari diürn seguint les indicacions del propi centre.

L'horari previst a l'obra és de 8 h a 16h però aquet horari sempre estarà supeditat a les possibilitats que el Centre ofereixi en aquell moment. Les entrades, sortides i moviments dins del Centre hauran d'estar controlades per personal del Centre en tot moment amb professional de vigilància que farà l'acompanyament.

- **4.4: Zona d'actuació:**

El Centre Educatiu Can Llupià es troba al carrer Germans Desvalls núm. 58 – Horta-Guinardó - del municipi de Barcelona (08035).

Les unitats residencials on es desenvoluparà les actuacions s'ubiquen a les plantes primera i segona de l'edifici d'entrada, de planta rectangular i amb façana al carrer Germans Desvalls.

- **4.5 Condicions per realitzar l'oferta**

L'empresa adjudicatària contractarà personal intern del Centre Educatiu, com a mínim 2 interns en qualitat de peó.

Es preveu una visita obligatòria abans de la presentació d'ofertes per a garantir una millor comprensió de l'actuació a realitzar.

- **4.6: Descripció dels mitjans personals necessaris per la prestació del servei.**

L'empresa adjudicatària determinarà els mitjans personals i materials necessaris per assegurar una execució de l'obra amb totes les mesures de eficiència, eficàcia i seguretat requeribles.

El personal de l'empresa adjudicatària i d'aquelles que puguin col·laborar amb ella hauran de tenir autorització prèviament a l'accés a les instal·lacions del Departament de Justícia. El Departament es reserva el dret d'admissió als Centre per motius de seguretat en els casos que estimi oportuns.

Per a aconseguir l'autorització definitiva, les dades dels operaris (nom, cognoms, DNI) i el material necessari per a realitzar les seves activitats (vehicles, eines, càmeres fotogràfiques, ...) s'han de trametre a la persona responsable del Centre amb una antelació mínima de 15 dies.

El personal de l'empresa adjudicatària s'haurà d'acreditar davant del personal de seguretat del Centre Educatiu al accedir a les entrades i sortides al Centre i sempre en grup (sense entrades esglaonades).

Tots els treballadors hauran d'acreditar l'absència de delites de naturalesa sexual mitjançant el corresponent certificat del Ministeri de Justícia.

El personal de l'empresa adjudicatària accedirà al centre amb la roba de treball i sense cap objecte o efecte personal que no siguin els autoritzats per direcció. Haurà de porta armilla reflectant i el color de la mateixa variarà periòdicament.

- **4.7: Qualificació del personal que ha de prestar el servei.**

Experiència demostrada i tota la formació exigible

- **4.8: Material necessari per la prestació del servei**

S'adjunten plànols, documents confidencials, i amidaments.

**CLÀUSULA CINQUENA: Seguiment del contracte.**

- **5.1: Seguiment de les tasques per part de CIRE.**

L'empresa adjudicatària haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que es coordinarà amb el responsable de CIRE designat a aquesta feina i que tindrà entre les seves obligacions:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant de CIRE, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte.
- Supervisar el correcte compliment del contracte.
- Informar a CIRE sobre les variacions, ocasionals o permanents, del contracte.

- **5.2: Coordinació entre CIRE i empresa adjudicatària i persones interlocutores.**

El canal de comunicació serà:

Departament de Justícia – CIRE – Empresa/Professional adjudicatari  
I en l'altre direcció

Empresa/Professional adjudicatari – CIRE – Departament de Justícia

Justícia no pot donar instruccions directes al Tècnic adjudicatari d'aquesta licitació sense posar-ho en coneixement de CIRE. A la inversa igual, el Tècnic ha de comunicar al CIRE qualsevol incidència i necessitat que tingui.

- **5.3: Control del servei. Temporalitat d'aquest control.**

Es fixarà un dia de visita periòdica i conjunta amb els tècnics referents de l'empresa adjudicatària, del Departament de Justícia i del CIRE

**CLÀUSULA SISENA: Altres obligacions del contractista.**

La/les empresa/es adjudicatària/es haurà/n de complir, a més de les estipulacions establertes al llarg d'aquest plec, amb les obligacions següents:

- Comunicar a CIRE, abans de l'inici de la prestació del servei, el personal destinat a tal efecte.
- Realitzar aquelles actuacions prèvies a l'inici de la prestació del servei indispensables per al seu compliment, com ara formació específica del personal destinat, tramitació dels passis per accés a centres penitenciaris, plans de treball si es demanen, reunions prèvies, etc.
- Posar a disposició de CIRE els mitjans materials i personals, propis o subcontractats, necessaris per al correcte compliment del contracte així com la substitució d'aquells si per indisposició, permisos o vacances en el cas dels mitjans personals requereixen ser coberts de nou.
- Facilitar a CIRE aquella documentació que li sigui requerida en referència al compliment del contracte (fulls de treballs, protocols, albarans, assistència de personal destinat a la prestació del servei, etc.)
- Comunicar a la persona interlocutora en CIRE qualsevol incidència que afecti a la correcta prestació del servei adjudicat.
- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, i en concret i respecte la prevenció de riscos, garantir que les persones que presten el servei disposen de la formació adequada per fer-ho.

**CLÀUSULA SETENA: Altres obligacions de l'adjudicatari.**

La/les empresa/es adjudicatària/es haurà/n de complir, a més de les estipulacions establertes al llarg d'aquest plec, amb les obligacions següents:

- Comunicar a CIRE, abans de l'inici de la prestació del servei, el personal destinat a tal efecte.
- Realitzar aquelles actuacions prèvies a l'inici de la prestació del servei indispensables per al seu compliment, com ara formació específica del personal destinat, tramitació dels passis per accés a centres penitenciaris, plans de treball si es demanen, etc.
- Abans de l'inici dels treballs s'haurà de realitzar **una reunió in situ amb tots els agents implicats** per tal de coordinar els treballs. Haurà d'assistir la persona responsable de les empreses executores, el seu coordinador tècnic i el seu responsable de PRL, així com el tècnic de coordinació dels treballs del CIRE, la Direcció Facultativa i el Coordinador de Seguretat i Salut.
- Posar a disposició de CIRE els mitjans materials i personals, propis o subcontractats, necessaris per al correcte compliment del contracte així com la substitució d'aquells si per indisposició, permisos o vacances en el cas dels mitjans personals requereixen ser coberts de nou.
- Facilitar a CIRE aquella documentació que li sigui requerida en referència al compliment del contracte (fulls de treballs, protocols, albarans, assistència de personal destinat a la prestació del servei, etc.)
- Comunicar a la persona interlocutora en CIRE qualsevol incidència que afecti a la correcta prestació del servei adjudicat.
- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, i en concret i respecte la prevenció de riscos, garantir que les persones que presten el servei disposen de la formació adequada per fer-ho.
- Contractació de personal de la borsa de treball del CIRE. Les empreses adjudicatàries estan obligades a contractar un mínim de persones provinents de la borsa de treball del CIRE. En el cas del Lot 1, 2 persones.

### **CLÀUSULA VUITENA: Confidencialitat**

Les empreses licitadores hauran de presentar el compromís de confidencialitat, segons el model que s'adjunta com Annex 1 d'aquest plec, com a protecció de les dades que coneguin com a conseqüència de la documentació entregada, de la visita als espais objecte de contracte i de la prestació del servei encarregat, per tal de que en cap cas puguin al·legar el desconeixement dels espais i equipaments per al correcte compliment del contracte.

### **CLÀUSULA NOVENA: Visita dels licitadors als espais objecte del contracte**

Per a un major coneixement d'aquesta contractació, i per conèixer els espais objecte de l'obra a realitzar, els licitadors hauran de realitzar una **visita obligatòria** al centre Educatiu Can Llupià.

Els dies de la visita s'inclourà a l'anunci de licitació que es publica a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya. Els licitadors que realitzin les visites emplenaran, signaran i presentaran al sobre de documentació corresponent el model que s'adjunta com **Annex 2** d'aquest plec.

### **CLÀUSULA DESENA: Control de qualitat en la prestació dels serveis contractats .**

**Procediment de gestió de No Conformitat:** L'empresa adjudicatària s'ha de fer responsable de què els serveis objecte d'aquesta licitació, es prestin d'acord amb els requeriments d'aquest Plec, amb el Plec de clàusules administratives particulars i en el marc de tota la normativa aplicable al servei objecte d'aquest contracte. Queda exempta de responsabilitat en els casos en els que el servei no hagi estat possible per causes de força major degudament justificades o imputables a CIRE.

L'empresa licitadora haurà de disposar d'un procediment de gestió de no conformitats de client que es pugui generar durant l'execució del contracte el qual haurà de presentar a la seva oferta. En cas que les empreses licitadores no disposin d'un procediment de gestió de no conformitat de client propi, haurà de presentar el **compromís de compliment del procediment** segons **Annex núm.5** del present Plec.

El procediment plantejat és el següent: Qualsevol persona del CIRE podrà detectar desviacions en el compliment del contracte. Aquestes desviacions, quan es donin per primera vegada, es catalogaran d'incidències i correspondran a incompliments de requisits, especificacions, procediments, instruccions de treball o de prescripcions contingudes en la present licitació. Aquestes desviacions es comunicaran i tractaran amb l'empresa adjudicatària amb l'objectiu d'evitar una possible reiteració.

En cas de reiteració en els incompliments, el CIRE obrirà un **Informe de no conformitat**, segons **Annex 6**, en el qual es descriurà la desviació detectada. L'empresa adjudicatària haurà de respondre en un **termini màxim de 5 dies naturals** a comptar des de la data de l'enviament de l'Informe de no conformitat, seguint aquest mateix format.

La resposta a la no conformitat tan sols serà vàlida pel CIRE si conté la següent informació:

- Les accions immediates i de contenció que des del moment de conèixer la desviació s'han aplicat per part de l'empresa adjudicatària.
- L'anàlisi i descripció de les causes que han motivat l'incompliment.
- El Pla de mesures correctives que s'activarà per a cada causa detectada.
- La indicació dels responsables que activaran les mesures correctives si els terminis de compliment de les mateixes.

L'incompliment del termini de resposta així com la manca de continguts en l'informe de no conformitat suposaran l'obertura d'un nou informe de no conformitat, sense perjudici de les possibles sancions que se'n puguin derivar.

Les empreses licitadores que presentin el seu Procediment de gestió de no conformitat, hauran de complir amb els continguts especificats en el propi informe (accions immediates, anàlisi de causes, mesures correctives, etc.), així com el compliment del termini de resposta.

A posteriori, CIRE realitzarà una avaluació del seguiment del Pla d'accions correctives derivat dels Informes de no conformitat, fins arribar al tancament individualitzat de les accions proposades.

Així mateix es farà seguiment d'aquelles Recomanacions de millora detectades en el decurs del contracte, derivades de les visites i contactes del personal responsable de CIRE amb el contractista.

Barcelona, a data de la signatura digital

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS DIVERSOS NECESSARIS PER A L'ADEQUACIÓ DE NUCLIS SANITARIS A LES UNTATS RESIDENCIALS LLEVANT, XALOC I GARBÍ DEL CE CAN LLUPIÀ EN BARCELONA**  
**Expedient PO SR 0286-2026**

**Annex núm.1**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT DE DADES**

El Sr. / Sra. ...., amb NIF núm. ...., d'ara endavant la persona interessada, en nom de l'empresa ....., cas de resultar adjudicatària d'aquest expedient, declara que té plena capacitat legal per a subscriure aquest document, i també per a complir les obligacions i assumir les responsabilitats que contrau amb la signatura.

Aquesta declaració responsable es regula per les clàusules següents:

**Primera.** Que cas de resultar adjudicatària en cap cas s'al·legarà com a causa d'incompliment de qualsevol de les clàusules del contracte el desconeixement dels espais i instal·lacions necessàries per tal de donar compliment a l'objecte d'aquest contracte.

**Segona.** Compromís de confidencialitat: La persona interessada assumeix, voluntàriament i en virtut d'aquest document, el compromís de confidencialitat sobre tota la informació relativa als centres de treball, i a les persones sotmeses a mesures judicials d'aquells, dels quals el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) li permeti l'accés. El compromís que assumeix la persona interessada inclou, també, l'obligació de fer-lo extensiu als seus treballadors/res, assessors/res, representants o qualsevol altra persona col·laboradora que, en nom o en benefici de la persona interessada, intervingui en la prestació de servei objecte del contracte. El compromís estableix les obligacions següents:

- La persona interessada es compromet a mantenir, en reserva i en rigorós secret, la informació que rebí dels centres penitenciaris durant l'execució del contracte, i mantenir-la degudament protegida de l'accés de persones no autoritzades a conèixer-la ni a fer-ne ús.
- La persona interessada es compromet a no divulgar ni utilitzar la informació dels centres per a finalitats diferents de les estrictament necessàries per realitzar els treballs objecte del contracte.
- La persona interessada no recavarà altra informació de les persones sotmeses a mesures judicials adscrites per CIRE a l'execució d'aquest contracte que aquelles que li siguin expressament facilitades.
- La persona interessada no farà divulgació d'aquesta informació fora de l'àmbit d'aplicació d'aquest contracte.

**Tercera.** Condicions d'ús i de divulgació de la informació: La persona interessada només pot donar a conèixer la documentació i la informació dels centres de treball i persones sotmeses a mesures judicials als seus treballadors/res, directors/res, socis/es, associats/des, assessors/es, agents o representants, en la mesura estricta i necessària en què cadascú necessiti conèixer-la per realitzar els treballs previstos, o bé al Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) en el cas que li requereixi, d'acord amb les lleis de procediment. L'obligació de la confidencialitat de la informació recau, com s'ha dit a la clàusula primera, en la persona interessada i en aquelles altres que, necessàriament, hagin de conèixer la informació per a la seva feina.

**Quarta.** Responsabilitat: De l'incompliment de qualsevol de les obligacions de confidencialitat i custòdia de les dades dels centres penitenciaris i persones sotmeses a mesures judicials, establertes en aquest document de compromís, se'n farà responsable a la persona interessada. Aquesta haurà d'atendre les sancions per l'incompliment de les obligacions i les responsabilitats, pels perjudicis ocasionats al Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE), o a terceres persones relacionades, directament o

indirectament, amb la informació del centre, sempre que la vulneració del compromís sigui imputable a la persona interessada o als seus/seves col·laboradors/es.

**Cinquena.** Temporalitat: El compromís de reserva i de secret rigorós relatiu a la informació obtinguda per la persona interessada tindrà una vigència indefinida, llevat que el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) alliberi la persona interessada d'aquests compromisos, de manera expressa i per escrit.

**Sisena.** Modificacions: El present document constitueix la totalitat del compromís assumit per la persona interessada com a obligació a favor del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE). Per tant, el document no podrà ser modificat unilateralment. Per modificar-lo, caldrà l'acceptació mútua, expressa i escrita de les dues parts.

La persona interessada reconeix i manifesta que coneix la totalitat del contingut d'aquest document de compromís i que entén l'abast, les obligacions i les responsabilitats directes i indirectes que se'n deriven. Com a prova d'acceptació, la persona interessada el signa a la ciutat de ....., el ..... d ..... de 2025.

(Nom, segell i signatura)

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS DIVERSOS NECESSARIS PER A L'ADEQUACIÓ DE NUCLIS SANITARIS A LES UNTATS RESIDENCIALS LLEVANT, XALOC I GARBÍ DEL CE CAN LLUPIÀ EN BARCELONA**  
**Expedient PO SR 0286-2026**

**ANNEX 2**

**MODEL DE DECLARACIÓ SEGONS LA QUAL ELS LICITADORS MANIFESTEN HAVER VISITAT ELS ESPAIS DESTINATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE**

El Sr.....amb DNI núm..... en representació de l'empresa..... manifesta haver visitat les dependències dels Centres Penitenciaris i/o educatius que tot seguit es relaciona, en compliment d'allò establert en el Plec de Prescripcions Tècniques o en aquesta licitació, per tal de poder confeccionar l'oferta econòmica i tècnica presentada en la licitació d'aquest expedient:

<b>CENTRE EDUCATIU:</b>	
<b>Data de la visita:</b>	
<b>PER PART DE L'EMPRESA LICITADORA</b>	<b>PER PART DE CIRE</b>
<p>Nom, cognoms i signatura de la/les persona/persones que realitzen la visita</p>	<p>Tècnic/tècnics que acompanyen la visita.</p>

Amb la signatura d'aquest document s'accepta conèixer els espais objecte del contracte.

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS DIVERSOS NECESSARIS PER A L'ADEQUACIÓ DE NUCLIS SANITARIS A LES UNTATS RESIDENCIALS LLEVANT, XALOC I GARBÍ DEL CE CAN LLUPIÀ EN BARCELONA**  
**Expedient PO SR 0286-2026**

**ANNEX 3**

**DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT – REBUDA DE PLÀNOLS.**

El Sr. / Sra. ...., amb NIF núm. ...., d'ara endavant la persona interessada, en nom de l'empresa ....., està autoritzada a conèixer els plànols dels espais destinats als treballs objecte d'aquesta licitació del Centre Penitenciari Brians 1, centre que depèn del Departament de Justícia i Qualitat Democràcia de la Generalitat de Catalunya.

En la data de la signatura d'aquest document, la persona interessada declara que demana la documentació relativa als plànols dels espais destinats als treballs objecte d'aquesta licitació del Centre Penitenciari Ponent i amb la signatura d'aquest document acceptarà l'esmentada documentació i, assumirà el compromís de garantir-ne la confidencialitat.

La persona interessada declara i certifica que té plena capacitat legal per a subscriure aquest document, i també per acomplir les obligacions i assumir les responsabilitats que contrau amb la signatura.

El compromís es regula per les clàusules següents:

Primera: El compromís:

La persona interessada assumeix, voluntàriament i en virtut d'aquest document, el compromís de confidencialitat sobre tota la informació relativa al centre de treball a la qual el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) li permeti l'accés. El compromís que assumeix la persona interessada inclou, també, l'obligació de fer-lo extensiu als seus treballadors/res, assessors/res, representants o qualsevol altra persona col·laboradora que, en nom o en benefici de la persona interessada, intervingui en els treballs abans esmentats. El compromís estableix les obligacions següents:

1.1 La persona interessada es compromet a mantenir, en reserva i en rigorós secret, la informació del centre, i mantenir-la degudament protegida de l'accés de persones no autoritzades a conèixer-la ni a fer-ne ús.

1.2 La persona interessada es compromet a no utilitzar la informació del centre per a finalitats diferents de les estrictament necessàries per realitzar els treballs abans esmentats en el centre.

1.3 La persona interessada s'obliga a no fer ni a permetre fer cap còpia o reproducció, total o parcial, dels documents d'informació del centre, sense el consentiment previ, expressat per escrit, del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE).

1.4 La persona interessada reconeix expressament que no té autorització per divulgar ni per utilitzar la informació del centre per a objectius que no s'estableixin en aquest document.

1.5 La persona interessada, quan hagi finalitzat els treballs pels quals ha estat contractada, es compromet a tornar tota la documentació del centre de treball rebuda del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE).

Segona: Condicions d'ús i de divulgació de la informació:

La persona interessada només pot donar a conèixer la documentació i la informació del centre de treball als seus treballadors/res, directors/res, socis/es, associats/des, assessors/es, agents o representants, en la mesura estricta i necessària en què cadascú necessiti conèixer-la per realitzar els treballs previstos, o bé a Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) en el cas que li requereixi, d'acord amb les lleis de procediment. L'obligació de la confidencialitat de la informació recau, com s'ha dit a la clàusula primera, en la persona interessada i en aquelles altres que, necessàriament, hagin de conèixer la informació per a la seva feina.

**Tercera: Propietat de la informació:**

La totalitat de la informació del centre, subministrada pel Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE), a la qual tingui accés la persona interessada o els seus col·laboradors/es, és propietat del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE). Per això, qualsevol divulgació o utilització de la informació amb finalitats diferents de les que s'ha autoritzat a conèixer-la, no atorgarà cap dret, sense perjudici de les responsabilitats legals en què es pugui incórrer.

**Quarta: Responsabilitat:**

De l'incompliment de qualsevol de les obligacions de confidencialitat i custòdia de les dades del centre, establertes en aquest document de compromís, se'n farà responsable a la persona interessada. Aquesta haurà d'atendre les sancions per l'incompliment de les obligacions i les responsabilitats, pels perjudicis ocasionats al Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE), o a terceres persones relacionades, directament o indirectament, amb la informació del centre, sempre que la vulneració del compromís sigui imputable a la persona interessada o als seus/seves col·laboradors/es.

**Cinquena: Temporalitat:**

El compromís de reserva i de secret rigorós relatiu a la informació obtinguda per la persona interessada mitjançant plànols i documentació del centre tindrà una vigència indefinida, llevat que el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) alliberi la persona interessada d'aquests compromisos, de manera expressa i per escrit.

**Sisena: Modificacions:**

El present document constitueix la totalitat del compromís assumit per la persona interessada com a obligació a favor del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE). Per tant, el document no podrà ser modificat unilateralment. Per modificar-lo, caldrà l'acceptació mútua, expressa i escrita de les dues parts.

La persona interessada reconeix i manifesta que coneix la totalitat del contingut d'aquest document de compromís confidencialitat i que entén l'abast, les obligacions i les responsabilitats directes i indirectes que se'n deriven. Com a prova d'acceptació, la persona interessada el signa a aquest document a la ciutat de ....., el ..... d ..... de 20....

(Nom i signatura digital)

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS DIVERSOS  
NECESSARIS PER A L'ADEQUACIÓ DE NUCLIS SANITARIS A LES UNTATS RESIDENCIALS  
LLEVANT, XALOC I GARBÍ DEL CE CAN LLUPIÀ EN BARCELONA  
Expedient PO SR 0286-2026**

**ANNEX 4**

En relació al projecte, les empreses poden sol·licitar els plànols i el projecte d'execució enviant un correu electrònic a les adreces: [contractació.cire@gencat.cat](mailto:contractació.cire@gencat.cat) i [anna.pobla@gencat.cat](mailto:anna.pobla@gencat.cat) i adjuntant el model de confidencialitat degudament complimentat i signat pel representant legal de l'empresa, junt amb la documentació acreditativa de la representació legal de l'empresa (RELI, ROLECE o escriptura d'apoderament/nomenament d'administradors).

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS DIVERSOS NECESSARIS PER A L'ADEQUACIÓ DE NUCLIS SANITARIS A LES UNTATS RESIDENCIALS LLEVANT, XALOC I GARBÍ DEL CE CAN LLUPIÀ EN BARCELONA**  
**Expedient PO SR 0286-2026**

**ANNEX 5**

**COMPROMÍS DE COMPLIMENT DE PROCEDIMENT.**

El/la senyor/a \_\_\_\_\_, amb el NIF núm. \_\_\_\_\_  
com a \_\_\_\_\_ de l'empresa \_\_\_\_\_  
amb el NIF núm. \_\_\_\_\_.

**DECLARA**

Sota la seva responsabilitat, el compromís a respondre, en el **termini màxim de 5 dies naturals**, als informes de No Conformitats que puguin obrir-se durant l'execució del present contracte:

Així mateix, manifesta ser coneixedor que per la validesa de la resposta de l' empresa licitadora, davant dels Informes de no conformitats que es puguin trametre, aquests hauran de presentar el següent continguts:

- Accions immediates i de contenció que des del moment de conèixer la desviació s'han aplicat per part de l'empresa proveïdora
- Anàlisi i descripció de les causes que han motivat el incompliment
- Pla de mesures correctores que s'activarà per a cada causa detectada
- Indicació dels responsables que activaran les mesures correctores i els terminis de compliment de les mateixes

Lloc i data

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS DIVERSOS NECESSARIS PER A L'ADEQUACIÓ DE NUCLIS SANITARIS A LES UNTATS RESIDENCIALS LLEVANT, XALOC I GARBÍ DEL CE CAN LLUPIÀ EN BARCELONA**  
Expedient PO SR 0286-2026

**ANNEX 6**

**INFORME DE NO CONFORMITAT.**

Nº NC		NO CONFORMITAT TIPUS:	Escollir NC Tipus
-------	--	-----------------------	-------------------

DATA		CLIENT / PROVEÏDOR:	
NÚM. PEP		TÈCNIC:	

**OMPLIR CAMP EN CAS D'EXISTIR CODIFICACIÓ DE NC PER PART DEL CLIENT**

Nº NC CLIENT / PROVEÏDOR:

Descripció de Producte:	
Quantitat Afectada:	

**DESCRIPCIÓ NO CONFORMITAT**

Qué ha passat?

**DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS DE DETECCIÓ**

Com s'ha detectat?

**ACCIONS IMMEDIATES**

Com hem actuat?

**ANÀLISI CAUSES DE LA NO CONFORMITAT**

Per qué ha passat?

**ACCIONS CORRECTIVES**

Data d'aplicació d'accions:      Posar Data Acció Correctiva

Qué farem perquè no torni a passar?

**VERIFICACIÓ EFICÀCIA**

Comentaris?

La mesura ha estat eficaç?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
La No Conformitat es dona per tancada?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

ELIMINACIÓ I TANCAMENT D'ACCIÓ CORRECTIVA	
DATA DE TANCAMENT	
REVISAT PER EL RESPONSABLE DE QUALITAT	
Signatura Resp. Qualitat:	
Data:	

**NOTA SOBRE IMATGES:**

En cas que fos necessari documentar visualment alguna No Conformitat, les imatges s'han d'enviar com arxiu adjunt en un missatge de correu electrònic dirigit al responsable de Qualitat.

--	--

IMATGE 1

IMATGE 2

--	--

IMATGE 3

IMATGE 4



IMATGE 5



IMATGE 6