



Servei de Compres i Serveis Generals

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA MINERAL NATURAL O AIGUA DE BROLLADOR EN DIVERSOS FORMATS, INCLOENT LES FONTS DISPENSADORES PER A GARRAFES, A INSTAL·LAR A LES DIFERENTS DEPENDÈNCIES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ENS DEPENDENTS

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte

El present contracte té com a objecte el subministrament d'aigua mineral natural o de brollador envasada en diversos formats, amb criteris de sostenibilitat ambiental associats al seu transport i distribució.

Els formats en què s'haurà de subministrar són:

- 1) ampolles de plàstic de 33 cl.
- 2) ampolles de plàstic de 50 cl.
- 3) ampolles de plàstic de 1,5 l.
- 4) garrafes en envasos retornables de 18,9 l o 20 l: el subministrament inclourà l'entrega en dipòsit, la instal·lació, manteniment i higienització de les seves fonts dispensadores en les diferents dependències de l'Ajuntament de Vilanova i els seus ens dependents, relacionades a la clàusula 3.
- 5) garrafes en envasos retornables de 10 l com a màxim: el subministrament inclourà l'entrega en dipòsit, la instal·lació, manteniment i higienització de les seves fonts dispensadores en certes dependències a de l'Ajuntament de Vilanova i els seus ens dependents, relacionades a la clàusula 3, a determinar quan es formalitzi el contracte.
- 6) Gots d'un sol ús, de paper, de 200 ml a 250 ml, 100% reciclables

CLÀUSULA 2. Previsió consum

La previsió d'unitats a subministrar, per tipus de producte, és aquesta:



Servei de Compres i Serveis Generals

Ref. PPT	Producte	Estimació consum màxim anual, en unitats
AIG33	Aigua mineral natural o de brollador, en format d'ampolla de plàstic de 0,33 l. (1)	2.555
AIG50	Aigua mineral natural o de brollador, en format d'ampolla de plàstic de 0,50 l. (2)	720
AIG150	Aigua mineral natural o de brollador, en format d'ampolla de plàstic de 1,50 l.	3.000
GAR01	Aigua mineral natural o de brollador, en garrafa d'envàs retornable, en format 18,9l o 20 l, incloent en el preu les seves fonts dispensadores (4)	95.454,3
GAR02	Aigua mineral natural o de brollador, en garrafa d'envàs retornable, en format 10 l com a màxim, incloent en el preu les seves fonts dispensadores (5)	1.800
GOT01	Gots d'un sol ús (6)	2.500

(1) La unitat és l'ampolla de 0,33 l.

(2) La unitat és l'ampolla de 0,50 l.

(3) La unitat és l'ampolla de 1,50 l.

(4) La unitat és el litre d'aigua

(5) La unitat és el litre d'aigua

(6) La unitat és el got

El consum és estimat, de manera que podria variar en funció de les necessitats de cada centre. L'Ajuntament i els seus ens dependents no estan obligats a arribar a aquest consum anual.



Servei de Compres i Serveis Generals

L'empresa adjudicatària haurà de facturar mensualment segons les unitats contingudes en els lliuraments, per separat a cada ens, segons correspongui. La factura corresponent a les entregues del mes de desembre, s'haurà de facturar i registrar amb data de l'exercici en què han tingut lloc els lliuraments, amb data límit d'entrada al registre electrònic de factures el 9 de gener de l'exercici següent.

CLÀUSULA 3. Ubicació i nombre de fonts dispensadores a instal·lar

Les fonts dispensadores (80 en total) s'hauran d'instal·lar en els següents centres (classificats segons l'ens responsable), sens perjudici que la ubicació es pugui canviar en el decurs de la tramitació d'aquest expedient o durant la vigència del contracte:

Ens responsable: Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (NIF P0830800I)				
Núm. font	Equipament	Adreça	Periodicitat lliurament garrafes (de 10 l o 18,9/20 l, segons correspongui)	Observacions
1	Policia Local 1	C. del Pare Garí, 70, planta baixa	Setmanal	
2	Policia Local 2	C. del Pare Garí, 70, planta 1	Setmanal	No hi ha ascensor
3	Policia Local 3	C. del Pare Garí, 70, planta baixa (oficines)	Setmanal	
4	Nau USM 1	C. del Bages, 9 (pol. Pastera)	Setmanal	No hi ha ascensor
5	Nau USM 2	C. del Bages, 9 (pol. Pastera)	Setmanal	No hi ha ascensor
6	Nau USM 3	C. del Bages, 9 (pol. Pastera)	Setmanal	No hi ha ascensor
7	Nau USM 4	C. del Bages, 9 (pol. Pastera)	Setmanal	No hi ha ascensor
8	Casa de Cultura (Promoció Econòmica, Comunicació i Empresa)	Pl. Vila, 11, planta baixa	Setmanal	
9	Casa de Cultura (Sistemes TIC i Intersindical)	Pl. Vila, 11, 1ª planta	Setmanal	No hi ha ascensor
10	Casa de Cultura (Tresoreria i Intervenció)	Pl. Vila, 11, 2ª planta	Setmanal	No hi ha ascensor



Servei de Compres i Serveis Generals

11	Casa de Cultura (Intervenció i Sindicats)	Pl. Vila, 11, 3ª planta	Setmanal	No hi ha ascensor
12	Casa Consistorial (OAC)	Pl. Vila, 8, planta baixa	Setmanal	
13	Casa Consistorial (Gestió Tributària)	Pl. Vila, 8, planta baixa	Setmanal	
14	Casa Consistorial (Secretaria, Participació i Partits polítics)	Pl. Vila, 8, 1ª planta	Setmanal	
15	Casa Consistorial (Alcaldia)	Pl. Vila, 8, 2ª planta	Setmanal	
16	Casa Consistorial (Espai Públic - Mobilitat)	Pl. Vila, 8, 3ª planta	Setmanal	
17	Casa Consistorial (zona nova - Contractació)	Pl. Vila, 8 (zona nova), planta baixa	Setmanal	
18	Casa Consistorial (zona nova - Llicències)	Pl. Vila, 8 (zona nova), 1a planta	Setmanal	
19	Casa Consistorial (zona nova - Urbanisme)	Pl. Vila, 8 (zona nova), 2a planta	Setmanal	
20	Casa Olivella (Cultura i Convivència)	Pl. Vila, 12, 2a planta	Setmanal	
21	Casa Olivella (Esports)	Pl. Vila, 12, 3a planta	Setmanal	
22	Acció Social	C. Marquesat de Marianao, 2	Setmanal	
23	Acció Social 2	C. Marquesat de Marianao, 2	Setmanal	
24	Escola Municipal d'Art i Disseny	Pl. Casernes, 8	Setmanal	
25	Escola Municipal de Música Mestre Montserrat	C. Escorxador, 4	Quinzenal	
26	Can Pahissa - Medi Ambient	Rbla. de la Pau, 48	Quinzenal	
27	Casal Gent Gran	C. Josep Llanza, 4	Setmanal	
28	Compres i Serveis Generals	C. Escolapis, 6, planta 1	Quinzenal	No hi ha ascensor



Servei de Compres i Serveis Generals

29	OMIC	Pl. Vila, 10, planta baixa	Quinzenal	
30	Biblioteca Joan Oliva	Pl. Vila, 13, 1a planta	Quinzenal	
31	Regidoria Joventut- Espai TOC	C. Sant Sebastià, 11, planta 1	Quinzenal	
32	Mercat del Centre	Pl. Soler i Carbonell, s/n, 1r pis	Quinzenal	No hi ha ascensor
33	Mercat de Mar	C. Llibertat, 137	Quinzenal	No hi ha ascensor
34	Gestió del Talent i de les persones + Prevenió de Riscos Laborals	C. de l'Havana, 18 bis	Quinzenal	
35	Salut	Pl. Enric Cristòfol Ricart, 12	Mensual	Garrafes 10 l.
36	Oficina de turisme	Passeig del Carme, s/n	Quinzenal	
37	Pistes Municipals d'Atletisme Carme Sugrañes i Balay	Rda. Ibèrica, 58	Mensual	
38	CEM Isaac Galvez - Pavelló Poliesportiu Municipal	Rda. Ibèrica, 66	Mensual	
39	Pavelló Municipal d'Esports de les Casernes	Pl. Casernes, s/n	Mensual	
40	Estadi Municipal de Futbol	Rbla. Sant Jordi, s/n	Mensual	
41	Annex Estadi de Futbol	Rbla. Sant Jordi, s/n	Mensual	
42	Biblioteca A. Cardona	C. Menéndez y Pelayo, 15	Quinzenal	
43	Centre Cívic de Mar	Passeig Marítim, 73	Mensual	
44	Centre Cívic Molí de Vent	C. de l'Aigua, 203-205	Mensual	
45	Centre Cívic La Collada (Participació)	C. de la Turbina, 19	Mensual	
46	Centre Cívic La Collada (Complex esportiu- Esports)	C. de la Turbina, 19	Mensual	
47	Centre Cívic de la Geltrú	Pl. A. Alumnes Obrers, s/n	Mensual	



Servei de Compres i Serveis Generals

48	Centre Cívic Tacó	Av. Vilafranca del Penedès, 26	Mensual	
49	Centre Cívic Sant Joan	Jardins F. Macià, s/n	Setmanal	
50	Centre Cívic La Sardana	C. Josep Anselm Clavé, 74	Mensual	
51	Teatre Principal	Rbla. Principal, 4	Quinzenal	
52	Clúster	Rasa del Miquelet, 16	Quinzenal	
53	Centre d'Art Contemporani La Sala	C. Joaquim Mir, 12	Quinzenal	
54	Auditori Eduard Toldrà 1	C. Olesa de Bonesvalls, 8	Quinzenal	
55	Auditori Eduard Toldrà 2	C. Olesa de Bonesvalls, 8	Quinzenal	
56	Secretaria	C. Col·legi, 28	Quinzenal	
57	Caseta Platja Llarga	C. de les Nanses amb C. de les Xarxes	Mensual	
58	Casa Olivella (Cultura i Convivència)	Pl. Vila, 12, 1a planta	Quinzenal	
59	La Nau de Joventut 3	C. Marcel·lí Gené, 32	Quinzenal	
60	La Nau de Joventut 4	C. Marcel·lí Gené, 32	Quinzenal	
61	Arxiu Comarcal	Pl. Font i Gumà, s/n	Mensual	
62	FIMPT	Plaça del Port	Única entrega anual	Entrega i recollida 2a setmana de juliol (font temporal durant l'activitat al carrer)

Ens responsable: Institut Municipal d'Educació i Treball (NIF P0800218J)				
Núm. font	Equipament	Adreça	Periodicitat lliurament garrafes	Observacions
1	IMET	c. Unió 81-87, planta baixa Edifici Central (Recepció)	Setmanal	
2	IMET	c. Unió 81-87, planta baixa Edifici Central (InfoIMET)	Setmanal	
3	IMET	c. Unió 81-87, 1a Planta Edifici	Setmanal	



Servei de Compres i Serveis Generals

		Central (Administració)		
4	IMET	c. Unió 81-87, 1a Planta Edifici Central (Administració)	Setmanal	
5	IMET	c. Unió 81-87, 2a Planta Edifici Central (TIMOL)	Setmanal	
6	IMET	c. Unió 81-87, 2a Planta Edifici Central (Club de la Feina)	Setmanal	
7	IMET	c. Unió 81-87, 1a Planta Edifici Aeronàutica (EFAV)	Setmanal	
8	IMET	c. Unió 81-87, 1a Planta Edifici Escola d'Adults (Despatx PTT)	Setmanal	

Ens responsable: Institut Municipal de Patrimoni Cultural (NIF P5830802D)				
Núm. font	Equipament	Adreça	Periodicitat lliurament garrafes	Observacions
1	Casa Marquès Castrofuerte	c/Narcís Monturiol, 2	Mensual	
2	Biblioteca Museu Víctor Balaguer	av/ Víctor Balaguer, s/n	Mensual	
3	Museu Romàntic Can Papiol	c/Major, 32	Mensual	Només es pot fer repartiment divendres.
4	Espai Far	Pujada del Far de Sant Cristòfol, 2	Mensual	Només es pot fer repartiment divendres. Tan sols hi caben 2 garrafes, la que està posada a la font i la de reposició.

Ens responsable: Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú, S.A.M.M. (NIF A62781208)				
Núm. font	Equipament	Adreça	Periodicitat lliurament	Observacions



Servei de Compres i Serveis Generals

			garrafes	
1	Oficina	C/Havana, 20 baixos	Mensual	
2	Charlie Rivel	Plaça Charlie Rivel	Mensual	
3	Peixateria	Plaça Peixateria	Mensual	
4	Casernes	Plaça Casernes	Mensual	

Ens responsable: Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú, S.A.M (NIF A62584792)

Núm. font	Equipament	Adreça	Periodicitat lliurament garrafes	Observacions
1	Canal Blau	Rambla de l'Exposició, 69	Quinzenal	
2	Canal Blau	Rambla de l'Exposició, 69	Quinzenal	

CLÀUSULA 4. Especificacions tècniques de les fonts dispensadores

Les fonts dispensadores per al format de garrafes de 18,9 o 20 l. han d'estar en perfectes condicions d'ús, revisades, i sense senyals d'ús, o defectes estètics. A més, hauran de complir les normatives de qualitat ambiental i les normes de fabricació, d'acord amb les normatives vigents.

Així mateix, han de reunir les característiques tècniques mínimes següents:

- Dispensadors amb alimentació d'aigua de garrafa tipus moble (alçada mínima 0,95 m + garrafa)
- Aigua freda i natural o freda i calenta
- Termòstat de fred i calent regulable.
- Refrigerants lliures de CFC.
- Tensió de funcionament 220 – 240 W.

El gas refrigerador del compressor dels dispensadors no ha de ser perjudicial per la capa d'ozó.



Servei de Compres i Serveis Generals

CLÀUSULA 5. Aigua mineral natural

L'aigua a subministrar, en qualsevol dels formats indicats a la clàusula 2 d'aquest plec, haurà de ser aigua mineral natural o aigua de brollador, d'acord amb el RD 1798/2010, de 30 de desembre, segons el qual es regula l'explotació i comercialització d'aigües minerals naturals i aigües de brollador envasades per al consum humà. Així mateix, haurà de ser aigua de mineralització dèbil. No s'acceptaran aigües preparades en base a aigua mineral natural, qualificades com a "beguda refrescant".

També serà de compliment el Reial Decret 2/2003, de 10 de gener, que modifica i actualitza aquest RD.

CLÀUSULA 6. Envasos

Les garrafes de 18,9/20 l i de 10 l. han de ser de material reciclable i reutilizable.

Els **materials i envasos de les ampolles hauran de complir amb les** normes generals de seguretat alimentària i de **gestió d'envasos i residus** (Reial Decret 1055/2022 i la normativa europea sobre envàs i residus), i qualsevol normativa que hi estigui relacionada o que s'aprovi amb posterioritat a la redacció d'aquest PPT.

CLÀUSULA 7. Gots d'un sol ús

Els gots subministrats hauran de ser d'un sol ús, fabricats amb paper 100 % reciclable. Hauran de ser aptes per al contacte amb aliments, d'acord amb la normativa vigent, i adequats per al consum d'aigua freda o a temperatura ambient.

La capacitat orientativa serà d'entre 200 i 250 ml. Els gots hauran de garantir una rigidesa suficient per evitar deformacions durant l'ús i una impermeabilitat que impedeixi filtracions o degoteigs en condicions normals d'utilització.

Es podrà requerir l'acreditació mitjançant certificació o declaració responsable del compliment de les condicions de reciclabilitat i d'aptitud per al contacte alimentari.

CLÀUSULA 8. Instal·lació de les fonts

Les empreses adjudicatàries s'encarregaran totalment de la instal·lació i desinstal·lació de les fonts d'aigua lliurades i del seu manteniment.

Un cop instal·lades totes les fonts, l'empresa adjudicatària haurà de relacionar cada una de les fonts, indicant model, núm. de sèrie i any de fabricació de cada font, i fer-lo arribar al responsable del contracte per a la seva conformitat.



Servei de Compres i Serveis Generals

El preu ofert ha d'incloure el dipòsit de les fonts, la instal·lació i la higienització periòdica de totes les fonts, així com l'import dels impostos corresponents, despeses de transport i altres despeses i tributs que de qualsevol naturalesa poguessin recaure sobre els béns.

No es considerarà instal·lada una font fins que no es facin les proves i es garanteixi la seva salubritat, fiabilitat i òptim funcionament. En el moment de la instal·lació de la font, i si està correcta, s'adjuntarà i signarà per part del responsable del contracte de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o l'ens que correspongui, i per part de l'empresa contractista un albarà de recepció de les fonts, on constarà el número de sèrie de cada font lliurada.

Les empreses adjudicatàries no podran facturar abans haver enviat electrònicament a l'Ajuntament o l'ens que correspongui l'albarà de recepció de les fonts. L'albarà es podrà enviar per correu electrònic o bé posar-lo a disposició en una aplicació web pròpia.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar i instal·lar totes les fonts en el termini no superior a 10 dies laborables, comptats a partir de la data de formalització del contracte

CLÀUSULA 9. Manteniment

Les empreses adjudicatàries seran sempre les responsables de l'aigua que subministren les màquines.

L'aigua haurà de complir els paràmetres microbiològics i químics establerts al RD 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tècnico-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.

Així mateix, les empreses adjudicatàries hauran d'instaurar mesures d'higienització oportunes per un correcte manteniment de les màquines, una higiènica i conservació de l'aigua i una estricta higiene del personal manipulador. Com a mínim, s'haurà de fer una higienització cada 6 mesos de totes les parts del dispensador que tinguin contacte amb l'aigua.

Per demostrar que s'han fet les higienitzacions, s'haurà de presentar un albarà segellat pel/per la responsable de l'equipament i una etiqueta en lloc visible de cada una de les fonts on indicarà com a mínim la data de la revisió.

Les empreses adjudicatàries portaran el registre de les operacions programades i els seus resultats, lliuraran una còpia d'aquest registre/informe en format PDF als/a les responsables del contracte. Es podrà enviar per correu electrònic o bé posar-lo a disposició en una aplicació web pròpia.

En cas d'avaría de la font, la reparació anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.



Servei de Compres i Serveis Generals

El servei inclou l'assistència tècnica i d'averies amb resposta en un termini de 24 hores en dies laborables.

CLAUSULA 10. Operativa del subministrament

El personal de les empreses adjudicatàries aniran vestits amb roba de feina, amb la identificació de l'empresa ben visible. Totes les intervencions o treballs s'hauran de fer amb una especial cura i s'acabaran amb una neteja rigorosa (duta a terme pels propis operaris) de la instal·lació afectada. Així mateix, s'hauran d'acreditar degudament.

- a) Subministrament de les garrafes i retirada de les buides: l'Ajuntament i els seus ens dependents, en iniciar-se el contracte, indicaran l'estoc de garrafes a entregar per a cada font. Aquest estoc s'haurà de mantenir durant el transcurs del contracte, i no es podrà ampliar ni disminuir sense l'autorització explícita dels responsables dels ens de qui depengui l'equipament. Per tant, en cada entrega, només es podrà subministrar el mateix nombre de garrafes que les buides que s'hagin retirat.
- b) L'empresa adjudicatària subministrarà, sense cost, ampollers per l'emmagatzematge de garrafes segons necessitats. Els ampollers seran propietat de l'empresa adjudicatària, que els retirarà quan finalitzi el contracte.
- c) Les garrafes es dipositaran a les zones d'emmagatzematge que el/la responsable de l'equipament indiqui al repartidor/a.
- d) Cada entrega en cada equipament anirà acompanyada del seu albarà corresponent, que haurà de signar la persona designada per l'equipament.
- e) En cas d'obertura d'un nou equipament per part de l'Ajuntament i els seus ens dependents, l'empresa contractista subministrarà la font i les garrafes d'aigua en les mateixes condicions que les establertes en aquest plec.
- f) En cas de tancament d'un equipament municipal, l'empresa adjudicatària retirarà la font i les garrafes que hi pugui haver en estoc, i abonarà el seu import a l'Ajuntament.
- g) En el supòsit que, per necessitats tècniques, de reubicació, etc., s'hagi d'efectuar un canvi d'una font dispensadora l'empresa contractista estarà obligada a realitzar el trasllat de la font que correspongui a la ubicació que sigui procedent sense cap cost addicional.
- h) Els responsables/interlocutors de l'Ajuntament i els seus ens dependents seran els qui contactin directament amb l'interlocutor que indiqui l'empresa contractista per a qualsevol modificació, canvi o reubicació de les fonts. En cap cas, la resta de serveis de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú contactaran



Servei de Compres i Serveis Generals

directament amb l'empresa contractista per a sol·licitar fonts, garrafes o qualsevol altra petició relativa a aquest contracte.

- i)* La propietat de les fonts serà de l'empresa adjudicatària, qui, a més, en serà la responsable del seu control i manteniment.
- j)* L'Ajuntament no efectuarà cap dipòsit econòmic per les fonts instal·lades ni pels envasos servits i retornables que es trobin en cada moment en els centres. L'Ajuntament no haurà d'abonar cap quantitat en concepte de fiança.
- k)* L'empresa adjudicatària haurà de presentar els documents que acreditin la higienització obligatòria de les fonts.
- l)* L'empresa adjudicatària subministrarà les garrafes d'aigua, com a norma general, amb la periodicitat establerta a la clàusula 3 d'aquest plec. No obstant, a petició dels responsables de cadascun dels ens, segons correspongui, l'empresa adjudicatària haurà de modificar la periodicitat en cas que el consum d'aigua ho justifiqui.
- m)* En començar el contracte, s'establirà el dia d'entrega, que serà el mateix cada setmana, excepte en cas de festiu, que es canviarà pel dia anterior o posterior. En cas d'un excés puntual de consum, es podrà demanar una entrega extra sense cost addicional.
- n)* El personal de l'empresa adjudicatària anirà degudament identificat.
- o)* L'empresa adjudicatària trametrà als responsables del contracte els albarans que generin tant les operacions de manteniment com les de subministrament d'aigua, així com els de resolució d'incidències que es detectin en el servei. Els albarans es podran enviar per correu electrònic o bé posar-los a disposició en una aplicació web pròpia.
- p)* Servei d'entrega de garrafes urgent en 24 hores.
- q)* El subministrament de gots es realitzarà exclusivament prèvia sol·licitud expressa de la persona interlocutora designada pel Servei de Compres i Serveis Generals.

El personal repartidor no atindrà sol·licituds directes formulades pels equipaments o altres unitats diferents del Servei de Compres i Serveis Generals.

No seran objecte de facturació els gots lliurats sense l'autorització prèvia i expressa del Servei de Compres i Serveis Generals.



Servei de Compres i Serveis Generals

- r) El subministrament d'ampolles en els diferents formats (0,33 l, 0,50 l i 1,50 l) es durà a terme prèvia sol·licitud del Servei de Compres i Serveis Generals.

Amb caràcter estimatiu, el subministrament es podrà concentrar en aproximadament tres lliuraments anuals, sense que aquesta previsió tingui caràcter vinculant.

Amb la finalitat d'optimitzar el transport i reduir costos logístics, els lliuraments es coordinaran, sempre que sigui possible, amb el subministrament programat de les garrafes.

CLÀUSULA 11. Control del subministrament

Els responsables dels contractes es reserven el dret a efectuar les comprovacions que estimin convenientes per l'anàlisi de la qualitat del subministrament en el decurs del contracte, i a fixar el procediment a seguir per la resolució d'incidències en el seu desenvolupament.

L'empresa adjudicatària haurà de dirigir-se als responsables del contracte per a qualsevol gestió relacionada amb el servei objecte del contracte:

CLÀUSULA 12. Altres obligacions de l'empresa adjudicatària

- a) Un cop finalitzat el contracte, l'empresa adjudicatària retirarà totes les fonts, i coordinarà la retirada amb els responsables dels contractes:
- b) Les garrafes i ampolles hauran d'estar degudament etiquetades, seguint les indicacions del Reial decret 1798/2010, de 30 de desembre, pel qual es regula l'explotació i comercialització d'aigües minerals naturals i aigües de brollador envasades per al consum humà, i el RD 2/2023, de 10 de gener. Així, en concret, d'acord amb la normativa, la informació ha d'estar disponible i visible en l'etiqueta o envàs mateix, accessible abans d'obrir-lo i no només en elements que desapareixen en obrir-lo.
- c) A continuació es defineixen els tipus d'aigua envasada segons el seu origen:
- 1) Aigües minerals naturals: són aigües microbiològicament sanes que tenen l'origen en un estrat o jaciment subterrani, que brollen d'un brollador o poden ser captades artificialment mitjançant sondeig, pou o galeries. Es distingeixen per la naturalesa intrínseca – caracteritzada pel contingut en minerals i oligoelements–, la constància química i la puresa original.



Servei de Compres i Serveis Generals

- 2) Aigües de brollador: són les d'origen subterrani que emergeixen espontàniament a la superfície de la terra o que es capten mitjançant treballs específics per obtenir-les, fet que conserva intactes les característiques naturals de puresa i que permet consumir-les, ja que l'origen subterrani de l'aqüífer evita qualsevol contaminació.

Es requereix que l'aigua sigui mineral natural o aigua de brollador, de mineralització dèbil. No s'acceptarà aigua preparada qualificada com a "beguda refrescant". Les garrafes hauran d'estar etiquetades segons la normativa vigent.

- d) L'analítica actualitzada de l'aigua (informes analítics externs organolèptics, microbiològics, parasitològics i físico-químics efectuats per un laboratori acreditat segons normativa vigent, acompanyats d'un informe favorable d'aquest laboratori segons el qual compleix amb tota la normativa vigent per a aigua mineral natural o de brollador) podrà ser requerida en qualsevol moment de vigència del contracte per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

CLÀUSULA 13. Prevenció de riscos laborals

Les empreses adjudicatàries i el seu personal resten obligats a complir en tot moment amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, conforme el Reial Decret de 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 novembre, de prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats; adoptant les mesures oportunes a tal efecte i durant l'execució del subministrament, seguint les directrius especificades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els seus ens dependents.

CLÀUSULA 14. Gestió mediambiental

Per l'acompliment dels requisits mediambientals, l'empresa adjudicatària adoptarà les mesures oportunes per l'estricta compliment de la legislació ambiental comunitària, estatal, autonòmica i local vigent que sigui d'aplicació pels treballs contractats.

Durà a terme una descripció de les feines, materials, productes químics i equips a utilitzar que puguin produir un impacte ambiental, així com les mesures per minimitzar aquest impacte.

Tècnica Responsable de Serveis Generals i Cc