



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Espai Públic

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PEL  
SERVEI DE MUNTATGE, DESMUNTATGE I MANTENIMENT DEL  
MATERIAL, MOBILIARI, L'ABALISAMENT I MEGAFONIA DE  
LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ**

---



Espai Públic

## 1. OBJECTE DEL SERVEI

L'objecte del present contracte és el servei de muntatge, desmuntatge i manteniment del material i mobiliari a les platges de Vilanova i la Geltrú; de la mateixa manera, el servei de muntatge, desmuntatge i manteniment de l'abalisament i la megafonia a les platges de Vilanova i la Geltrú.

Els serveis que es preveuen realitzar són:

1. El muntatge i desmuntatge del material i mobiliari a les platges de Vilanova i la Geltrú subministrat per l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la infraestructura aportada per l'empresa adjudicatària, segons s'indica als plànols de les platges i les indicacions del tècnic municipal per cada temporada.
2. El lloguer de l'equipament i/o infraestructura necessària per la megafonia i l'abalisament dels canals nàutics i banda litoral, i altres elements.
3. El servei de manteniment del material, mobiliari, megafonia i l'abalisament dels canals nàutics i banda litoral de les platges. Inclou també el material i mobiliari de les zones naturalitzades de la platja de la Farola, de la platja de Ribes Roges i de la platja Llarga.

## 2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit territorial de la prestació del servei correspon a:

- Platja de la Farola
- Platja de Ribes Roges
- Platja d'Adarró
- Platja de la República
- Platja de Sant Gervasi
- Platja de l'Aiguadolç
- Platja del Prat de Vilanova
- Platja Llarga

## 3. TASQUES GENERALS

Las tasques a realitzar per a cada prestació són:

**1. El muntatge i desmuntatge del material subministrat per l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la infraestructura aportada per l'empresa adjudicatària, segons indica els plànols de las platges del PPTP i las indicacions del tècnic municipal per cada temporada.**

Les tasques que ha de dur a terme aquest servei són la instal·lació de tot el material i mobiliari subministrat per l'Ajuntament i infraestructura aportada per l'empresa adjudicatària; abans de l'inici de la temporada d'estiu (Pre-temporada) i la retirada de



## Espai Públic

tot el material i mobiliari que calgui, com també la infraestructura aportada, un cop acabada la temporada d'estiu (Post-temporada).

La prestació del servei es realitzarà d'acord als dies, i personal mínim indicat durant les temporades:

	De	a	dies	h/dia	operaris	encarregat
Pre-temporada	Inici contracte	Inici T.estival	12	8	3	1
Post-temporada	01-oct	16-oct	12	8	3	1

L'horari de la prestació del servei és de 08h a 13h i de 15h a 18h a les dues temporades.

La instal·lació de la totalitat de la infraestructura esmentada s'ubicarà a las diferents platges de Vilanova i la Geltrú, segons els plànols adjunts a **l'Annex II** del present PPTP, i sempre atenent les directrius dels tècnics municipals.

L'empresa adjudicatària farà un repàs previ de tot el material i mobiliari que s'ha d'instal·lar a les platges per tal que en el moment de la seva instal·lació es trobi tot en condicions òptimes. Altrament, realitzarà totes les connexions tant dels subministres d'aigua, electricitat i/o de sanejament dels mòduls dels socorristes.

Al principi de la temporada, l'empresa adjudicatària realitzarà una reunió amb els tècnics municipals per programar i coordinar totes les tasques d'instal·lació i muntatge de les infraestructures.

Compren el muntatge i instal·lació en pre-temporada dels elements de titularitat municipal que s'autoritzin per cada temporada a la resolució d'autorització de l'ocupació anual, corresponent a la distribució aprovada dels serveis de temporada a les platges, del Servei del Litoral, Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral, d'acord a **l'Annex I** que correspon a la proposta presentada per a la temporada 2026.

Al final de la temporada (Post-temporada), que correspon al dia 1 d'octubre, s'haurà de començar a desmuntar tot el material i mobiliari, de manera que el dia 16 d'octubre estigui tot retirat de les platges.

En el moment de la retirada s'haurà de registrar tot el que es retira indicant: l'estat en que es troba i lloc d'ubicació per a la seva recol·locació a la següent temporada.

Tot el material i mobiliari s'haurà d'emmagatzemar en instal·lacions de l'empresa adjudicatària preferentment sota cobert. Altrament, l'empresa podrà fer ús d'espais municipals per a la guàrdia del material, sempre i quan així ho sol·liciti i l'Ajuntament ho aprovi.

Compren el desmuntatge en post-temporada dels elements de titularitat municipal que s'autoritzin per la temporada a la resolució d'autorització de l'ocupació anual, corresponent a la distribució aprovada dels serveis de temporada a les platges, del



Espai Públic

Servei del Litoral, Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral, d'acord a l'Annex 2 que correspon a la proposta presentada per a la temporada 2026.

Durant les tasques de desmuntatge, s'hauran de col·locar:

- Cartelleres de senyalització: platja sense servei socorrisme.

El servei de platges podrà modificar les dates de muntatge i desmuntatge previ avís a l'empresa contractada.

Un cop instal·lat el material del servei d'abalisament, així com si es requereix del pal i corda dels tancats de protecció de fauna i flora, l'empresa haurà de registrar la geoposició de tots els elements (boies i pals) i generar la cartografia requerida pels serveis tècnics municipals; tot i mantenint-la actualitzada en tot moment.

## **2. El lloguer de l'equipament i/o infraestructura i/o infraestructura necessària per la megafonia i l'abalisament dels canals nàutics i banda litoral i altres elements**

### **2.1. Servei de megafonia**

El lloguer del **servei de la megafonia** s'inicia coincidint amb la formalització del contracte i finalitzarà l'11 de setembre o, coincidint amb l'inici i finalització del servei de socorrisme.

La ubicació dels elements de l'equip de megafonia s'acordarà entre l'empresa adjudicatària i els serveis tècnics municipals. En tot cas, el servei haurà de donar cobertura a totes les platges objecte del contracte.

Serà objecte del contracte la instal·lació, desinstal·lació, i manteniment integral durant tota la durada del contracte.

Material per la megafonia:

- 1 estació emissora de megafonia.
- 9 grups d'altaveus complets dotats de plaques solars, de manera que totes les platges quedin dotades d'aquest servei, i que els missatges es puguin donar de manera general a totes les platges, per platges i per sectors de platges.
- Software de gestió programat segons indicacions tècniques.
- Contracte del canal d'emissions de missatges.

Pel que fa a la instal·lació, manteniment i retirada de tot el sistema de megafonia, l'empresa disposarà del personal professional en el camp de les telecomunicacions per poder efectuar les tasques d'instal·lació, manteniment i retirada de la megafonia de les platges, així com els contractes corresponents per tal que aquesta megafonia pugui funcionar dins el calendari de platges corresponent i amb la freqüència que li correspongui legalment.



Espai Públic

## **2.2.- Servei d'abalisament**

El lloguer del **servei d'abalisament** dels canals nàutics i banda litoral (des de la formalització del contracte fins el 30 de setembre). Inclou el muntatge i desmuntatge.

Tot el material d'abalisament serà aportat per l'empresa adjudicatària en modalitat de lloguer, el qual haurà d'estar en bon estat de funcionament i d'imatge.

L'abalisament haurà d'estar muntat a les platges quan el tècnic municipal ho indiqui; com també, indicarà la ubicació de tot l'abalisament en cada una de les platges subjectes al contracte.

Pel que fa a la instal·lació, manteniment i retirada de tot l'abalisament, l'empresa disposarà del personal (busos, patrons, etc.) i embarcacions, amb capacitat legal per poder efectuar les tasques encomanades.

El material mínim a aportar per l'abalisament de la banda litoral i instal·lació dels 4 canals nàutics indicats és el que s'autoritzi per la present temporada a la resolució d'autorització de l'ocupació anual, corresponent a la distribució aprovada dels serveis de temporada a les platges, del Servei del Litoral, Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral, d'acord a l'Annex 2 que correspon a la proposta presentada per a la temporada 2026.

## **2.3.- Condicionants generals**

Les característiques tècniques dels elements a aportar durant tota la durada del contracte estaran subjectes al compliment de les mesures i normativa aplicable d'acord a les certificacions ambientals vigents en cada moment, i a càrrec de l'adjudicatari.

En quant als elements dels serveis, el contractista assumeix totes les despeses econòmiques derivades dels serveis, del muntatge i desmuntatge i, del seu manteniment integral.

## **3. El servei de manteniment del material, mobiliari, megafonia i l'abalisament dels canals nàutics i banda litoral de les platges. Inclou també el material i mobiliari de les zones naturalitzades de la platja de la Farola, de la platja de Ribes Roges i de la platja Llarga.**

Les tasques que ha de dur a terme aquest servei són referents al manteniment de tot el material i mobiliari subministrat per l'Ajuntament i de la infraestructura aportada per l'empresa adjudicatària.

Cada equip de treball de la present prestació tindrà la capacitat de realitzar qualsevol de les tasques necessàries per garantir el correcte estat de totes les infraestructures de les platges (feines de fusteria, pintura, electricitat, telecomunicacions, lampisteria, etc.).

La prestació del servei es realitzarà durant els dies, horaris i personal mínim següent:



## Espai Públic

	De	a	dies	h/dia	operaris	encarregat
Temporada estival (dl a dv)	Inici contracte	30-set	109	8	1	1
Temporada estival (ds mati)	Inici contracte	30-set	22	4	1	1
Servei urgències (ds tarda i dg) Bossa	Inici contracte	30-set		45	1	1
Temporada hivernal (8h/set)	17-oct	31-des	50	4	1	1

L'horari de la prestació del servei durant la temporada estival serà de 08h a 13h i de 15h a 18h, de dilluns a divendres, i de 09h a 13h els dissabtes matí.

L'horari de la prestació del servei en temporada hivernal serà obert, sempre en compliment de la dedicació mínima exigida de 8h setmanals.

Es preveu un servei en caràcter d'urgència per donar cobertura els dissabtes tarda i diumenges (matí i tarda) en temporada estival, amb un total de 45 hores amb un personal mínim d'1 operari i 1 encarregat. Aquestes hores hauran de ser satisfetes durant el període del contracte.

### **3.1.- Servei de manteniment en temporada estival**

Compren el manteniment durant la temporada estival de platges dels elements de titularitat municipal que s'autoritzin per la present temporada a la resolució d'autorització de l'ocupació anual, corresponent a la distribució aprovada dels serveis de temporada a les platges, del Servei del Litoral, Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral, d'acord a l'Annex 2 que correspon a la proposta presentada per a la temporada 2026.

Del mòdul de lavabo accessible de la platja de Ribes Roges, que és de titularitat i gestió municipal, l'empresa tindrà la responsabilitat del muntatge, desmuntatge, connexions, manteniment, buidatge i reparació (bombament i dipòsit inclosos) durant la temporada d'estiu. *(no inclòs a l'Annex 2 pendent de la modificació del Pla d'Usos)*

Cada dia de la temporada estival de platges, un operari haurà de fer una inspecció de tota la platja, a primera hora del matí per tal de registrar totes les anomalies que detecti, i haurà de donar ordre per tal que es repari immediatament tot allò que no es trobi en perfecte estat. Un cop finalitzada la reparació s'haurà de registrar tot el que faci referència a la reparació (dia, hora, operari, material emprat, tipus d'anomalia) a l'aplicació informàtica que l'Ajuntament faciliti.

Al llarg de la temporada, el material i mobiliari podrà estar sotmès a possibles canvis d'ubicació, els quals aniran a càrrec de l'adjudicària.

### **3.2.- Servei de manteniment en temporada hivernal**

#### 3.2.1.- Manteniment d'elements



## Espai Públic

Compren el manteniment durant la temporada hivernal de platges de tots els elements fixes autoritzats per resolució d'atorgament de concessió d'ocupació del domini públic maritimoterrestre del Servei del Litoral, Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral, d'acord a l'**Annex III**.

Adicionalment, durant aquesta temporada hivernal (de l'1 d'octubre al 31 de desembre) l'empresa assumirà el manteniment del lavabo de la República.

Del lavabo individual que estarà ubicat a l'entrada de la platja de la República l'empresa tindrà la responsabilitat del seu manteniment, buidatge i reparació (bombament i dipòsit inclosos) durant tot l'any.

### 3.2.2.- Muntatge, manteniment i desmuntatge del pal i corda

Amb caràcter general, a la platja de Ribes Roges s'inicia la temporada de nidificació del Corriol camanegre i s'inicia la campanya anual de conservació i preservació de la fauna i flora en la qual es requereix la instal·lació de tancats amb pal i corda i el seu manteniment fins al seu desmuntatge. Si els serveis tècnics de l'Ajuntament ho requereixen, s'hauran d'instal·lar:

- Els tancats de protecció amb el pal i corda proporcionats per l'Ajuntament, seguint les indicacions dels serveis tècnics de l'Ajuntament.
- La senyalització corresponent de temporada de nidificació corresponent a la prohibició de l'entrada de gossos.

Durant el període de nidificació, només si els serveis tècnics de l'Ajuntament ho requereixen, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar les tasques de modificació del pal i corda que es sol·liciti.

### **3.3.- Consideracions generals del servei de manteniment**

El servei de manteniment inclourà tant el servei preventiu com el correctiu amb l'objectiu de garantir la correcta funcionalitat dels sistemes, mobiliari i elements així com de la seva imatge, a raó del propi envelliment o deteriorament propi del seu ús o fruit d'actes vandàlics.

L'abast del manteniment inclourà tant les tasques de reparació dels elements (pintura, soldadura, paletteria, ...) com la substitució de peces i parts dels elements. S'entendrà exclòs del servei de manteniment les tasques que requereixin la renovació total d'un element/sistema o que el cost de la reparació superi el valor de compra de l'element nou. En tot cas, aquest aspecte quedarà a criteri i valoració entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.

Des del moment que es retira el material i el mobiliari de la platja a fi de temporada, l'empresa haurà de realitzar les reparacions pertinents per tal que a l'hora de la seva recol·locació a la següent temporada, estigui en perfecte estat de conservació. Així mateix farà el manteniment de tot el material i mobiliari que quedi instal·lat a les platges durant tota la temporada.



## Espai Públic

En cas que els fossars de rebuig dels lavabos es trobin plens i calgui el seu buidatge, l'empresa adjudicatària estarà obligada al seu buidatge, com a mínim 1 buidatge a l'any.

La neteja de pintades que apareguin en els lavabos i vestidors anirà a càrrec de l'empresa durant el període de l'any que aquestes instal·lacions són de la seva responsabilitat.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar a càrrec seu del material fungible necessari per a la realització del manteniment tant preventiu com correctiu objecte del contracte. Aquest cost i la tipologia i nombre d'elements anuals haurà d'estar inclòs dins el pressupost de la present prestació, el qual s'anirà satisfent durant la total durada del present contracte. A detall d'exemple, el material fungible a satisfer entre d'altres, podrà ser:

- Lluminària
- Elements de lampisteria
- Elements de fusteria
- Elements de paletteria
- Complementos i accessoris del mobiliari
- Elements de tancaments (panys, cadenats, ...)
- Cargoleria i altres elements similars

## **4. AFECTACIONS DEL SERVEI**

### **4.1 Ocupacions de l'espai públic**

L'adjudicatari està obligat a senyalitzar les zones on es desenvolupin les tasques de manteniment, instal·lació, muntatge i desmuntatge; amb indicadors reglamentaris i propis, i delimitar, quan sigui necessari, amb avisos de perill, precaució, etc.

Les operacions de seguretat i senyalització es consideraran incloses als preus.

Els acopis de material o residus a peu de la zona del servei s'emmagatzemaran de manera que no obstrueixin el trànsit de vianants ni de vehicles, degudament senyalitzats i tancats i en llocs adequats.

En el cas d'afectació dels itineraris accessibles de vianants es garantirà pas alternatiu, accessible i segur correctament senyalitzat.

Un cop finalitzats els treballs, el contractista tindrà l'obligació de deixar net l'emplaçament del servei de les restes que es puguin originar, acopi de materials, etc., així com retirar els elements auxiliars utilitzats com senyals, tanques, etc., el més aviat possible.



Espai Públic

#### **4.2 Serveis i mobiliari existent**

Degut a l'existència de nombrosos serveis al subsòl del municipi, de xarxes de serveis urbans, ja siguin de clavegueram, d'aigua potable, de gas, xarxa elèctrica, d'enllumenat, de telefonia, semafòrica, etc. el contractista queda obligat a conèixer amb exactitud la ubicació de totes aquestes xarxes de serveis i, per tant, a obtenir totes les dades necessàries ja sigui dels serveis municipals, de les companyies subministradores, d'altres entitats, etc.

És a dir que, si s'escau, el contractista haurà de sol·licitar a les diferents companyies subministradors o propietaris dels serveis, plànols de definició de la situació de dits serveis, i els localitzarà i descobrirà de forma acurada mitjançant treballs d'execució manual.

El contractista, per tant, quedarà obligat a reparar a compte seu tots els danys que es puguin ocasionar en aquestes xarxes de serveis i dels seus elements a causa de l'execució de les obres.

El contractista vetllarà per la protecció de la jardineria i mobiliari de la zona d'influència de les obres, establint les mesures necessàries per la seva conservació.

### **5. ORGANITZACIÓ**

#### **5.1 Disposició del personal**

El Contractista disposarà del personal necessari per a complir i satisfer les exigències d'aquest PPTP, i complirà amb els seus empleats la legislació i els convenis vigents que els afectin.

Tot el personal que realitzi qualsevol tipus de feina en les platges ha de disposar del vestuari i material adients per al lloc de treball que estan realitzant i disposar dels elements de protecció individual i de seguretat que corresponguin.

L'empresa es farà responsable de la manca de netedat, decòrum, uniformitat en el vestir o de la descortesia i mal tracte que el personal observi amb l'usuari i públic en general. En aquest aspecte, l'Ajuntament ostentarà el dret (podent imposar-se, a més, la corresponent sanció) de separar del servei a qualsevol treballador que realitzi aquest servei, que pel seu comportament donés motius per a tal fet.

Sempre que sigui sol·licitat per l'Ajuntament, el Contractista facilitarà tota aquella informació que permeti comprovar la plantilla i identificar als responsables de cada feina.

De la mateixa manera, subministrarà qualsevol informació que li sigui requerida per l'Ajuntament en referència als pagaments corresponents a la Seguretat Social i Impostos en general, sempre que estiguin relacionats amb aquest contracte.



## Espai Públic

El servei es programarà amb els equips de treball necessaris per donar compliment al present contracte amb criteris de necessitat i organització. Cadascun dels equips estarà format pel personal necessari segons les tasques a realitzar amb vehicle propi i tota la maquinària i eines necessàries per a treballar de manera independent a qualsevol altre equip.

Per tal de desenvolupar el servei, caldrà:

- Encarregat

El contractista estarà obligat a posar al capdavant del contracte un encarregat/da, qui serà l'interlocutor/a directe amb l'Ajuntament, i actuarà com a delegat del mateix en l'execució del present contracte, proveït de la suficient capacitat professional i legal per ser al davant dels treballs i actuacions que, en compliment d'aquest hagin de realitzar-se, sent responsable dels mateixos i de les prescripcions que aquest contracte contingui, així com de les legalitzacions i/o autoritzacions que tot això comporti. Així mateix, haurà d'assistir a les reunions que es convoquin per tractar assumptes referents al servei, amb facultat per a prendre i/o assumir decisions.

L'esmentat encarregat serà qui, a més a més, realitzarà els treballs previs a cada servei conjuntament o no amb el responsable municipal, que serà qui els validarà, transmetrà i donarà les instruccions sobre les ordres de treball als operaris i realitzarà el seguiment dels serveis que s'estiguin executant en cada moment.

També serà qui s'encarregarà de la redacció de les ordres de treball, introduir la informació gràfica i escrita sobre les incidències resoltes al programari corporatiu municipal (programa de gestió d'incidències "Millora VNG"), elaboració d'informes, gestió telefònica, etc.

- Operaris

Aquest personal serà qui atindrà les necessitats diàries del servei i executarà els treballs.

El personal depenent del contractista, durant l'horari de treball, portarà uniforme de treball per identificar la tasca que realitza i la seva pertinença. En aquest sentit, l'uniforme, així com els vehicles utilitzats per les feines, duran el logotip o indicatiu que marqui l'Ajuntament. L'empresa contractista vetllarà perquè el mateix sigui utilitzat adequadament i el seu estat mantingui una presència que no desdigni a l'usuari, ni a la empresa ni al propi Ajuntament.

El contractista posarà a disposició del servei un telèfon per atendre urgències derivades de las prestacions licitades durant les 24h en temporada estival.

## **5.2 Disposició de la maquinària, eines i transport**

L'empresa contractista aportarà totes les màquines, vehicles, eines, mitjans auxiliars i combustibles necessaris per tal de realitzar adequadament totes les funcions o tasques previstes i es trobaran a disposició del servei sempre que sigui necessari.



## Espai Públic

Com a mínim es requereixen els següents vehicles per la totalitat de les prestacions:

- Vehicle tipus furgoneta.
- Excavadora.
- Camió ploma.
- Vehicle per a la instal·lació i retirada de mobiliari gran i pesat en mig de les platges.
- Embarcació per a la instal·lació i manteniment de l'abalisament.

Les màquines que s'utilitzaran tindran les condicions requerides per al fi que es destinen, tant pel que respecte a la seguretat com les conveniències d'estètica, complint les exigències de l'Ajuntament pel que fa a la seva identificació com a empresa col·laboradora, col·locant distintius amb les característiques que s'indiquin en llocs visibles de les mateixes.

El contractista haurà d'aportar quants complements o accessoris es precisin per a una bona realització del servei i disposarà de les reserves corresponents per poder complir amb els terminis fixats en la planificació dels serveis. Tots ells hauran de trobar-se en perfecte estat de conservació i neteja en tot moment, a partir del primer dia d'inici dels serveis objecte del present contracte.

Els vehicles a destinar hauran de disposar de la corresponent etiqueta ambiental. No s'admetran vehicles sense etiqueta ambiental.

Si els vehicles són de nova adquisició, en cas que iniciada la prestació del servei encara no estiguin disponibles, l'empresa contractista es comprometrà a substituir aquests vehicles per d'altres de característiques similars fins que es disposi dels nous; sent el termini màxim de substitució inferior als 3 mesos.

El contractista adjudicatari haurà d'efectuar les revisions preventives mecàniques oportunes per garantir el bon manteniment del parc mòbil i de tota la maquinària.

L'Ajuntament resta facultat per poder exigir la documentació del vehicle i del material per tal de comprovar la seguretat i el compliment adient de les revisions i inspeccions tècniques dels vehicles. Tot el parc mòbil i mecànic haurà de trobar-se en perfecte estat de conservació i neteja a partir del dia de l'inici del contracte.

Tot el parc de vehicles i maquinària haurà d'estar disponible per a qualsevol situació d'emergència si així ho requereix el servei.

### **5.3 Materials**

El contractista haurà d'acreditar la procedència dels materials que vagin a ser utilitzats aportant sempre que li sigui requerit: mostres, certificats i altres dades que es considerin necessàries.



Espai Públic

Els materials hauran de complir amb les característiques i requisits establerts a la normativa vigent que li sigui d'aplicació i comptaran amb segell, marca de qualitat, marcatge CE, etc. segons estableixi la normativa de compliment de cada producte.

Es reservarà el dret, al responsable del contracte, a rebutjar el material que consideri no adequat per a les tasques a desenvolupar. Així com, es reservarà el dret de subministrar qualsevol tipus de material que es pugui adquirir o tenir en estoc de propietat municipal.

## **6. SEGUIMENT DEL CONTRACTE**

### **6.1 Gestió d'avisos**

El contractista està obligat a utilitzar l'aplicació informàtica, per a la detecció i seguiment de les incidències, la qual és propietat dels serveis municipals. Aquesta és l'aplicació MilloraVNG, utilitzada per la gestió, seguiment i comunicació entre l'Ajuntament i les diferents concessions municipals. Aquesta aplicació és d'ús diari i facilita una comunicació constant en ambdues parts.

Les tasques del contracte seran cursades per mitjà de l'esmentada aplicació informàtica, estant obligat l'adjudicatari a la detecció de les mateixes.

En aquesta ordre de treball "Millora" comunicada s'indicarà l'adreça, les característiques de l'actuació a executar i s'aportaran fotografies sempre que sigui possible. En el cas que l'ordre de treball no es comuniqui via Millora, el contractista serà l'encarregat d'obrir la incidència en aquest sistema i/o software.

En cas d'extrema urgència, les ordres de treball podran ser cursades telefònicament, registrant la incidència a través de l'aplicació informàtica, per qualsevol de les dues modalitats possibles.

El contractista haurà d'adaptar-se a aquest sistema per a la gestió d'incidències.

El Contractista, tindrà la obligació de donar resposta d'aquelles peticions que els responsables municipals de l'Ajuntament els hi hagi derivat a través d'aquest sistema.

El contractista haurà de mantenir actualitzat el llistat d'avisos i/o ordres de treball, amb totes les incidències derivades, on es puguin veure les dades d'aquestes, data prevista d'execució, així com l'estat de les obres (pendents, en curs, finalitzades), etc. Per tant, el contractista haurà de tenir, elaborar i mantenir una planificació dels treballs, on quedi reflectida la previsió de dates d'actuació de cadascuna de les ordres de treball per tal de mantenir informat en tot moment als responsables municipals. Aquestes previsions i/o prioritització dels treballs poden ser modificades pels responsables municipals.

Generalment, els serveis tècnics municipals faran el replanteig de les ordres de treball conjuntament amb el contractista, tot i que podran ser realitzats per una de les parts, tot i que comptant sempre amb l'aprovació prèvia dels responsables municipals.



Espai Públic

## **6.2 Documentació**

L'empresa queda obligada a facilitar la informació que li sigui requerida, amb la freqüència que s'indiqui sobre els temes que li requereixin (incidències, dades, consums, etc.), a aquells serveis i administracions que l'Ajuntament informi, i utilitzant les plataformes i/o eines que se'ls faciliti.

L'empresa comunicarà al responsable municipal del servei de platges, aquelles incidències i accidents ocorreguts durant el servei de manera immediata i en un termini màxim de 24 hores elaborarà un informe complet que serà enviat al responsable municipal del servei de platges del fet, mesures preses, personal que ha intervingut i persones i/o serveis afectats.

L'empresa haurà de donar tota la informació que sigui requerida pels tècnics municipals per tal que aquests puguin realitzar una bona gestió en el servei a les platges així com poder tramitar qualsevol tipus de guardons per la promoció de les platges de la ciutat.

### Memòria de temporada

Al final de cada temporada (estival i hivernal), es presentarà un informe complet de tot el servei i de totes les possibles millores aplicables per a la temporada següent. Si els responsables del servei ho consideren, podran demanar un informe mensual amb el resum de las prestacions realitzades, les quals s'han anat registrant per part del contractista.

### Memòria anual del servei

A la finalització del contracte es presentarà un informe complet de tot el servei prestat durant l'any, així com de la programació dels serveis i de totes les possibles millores a implementar.

## **6.3 Qualitat del servei**

El contractista comunicarà qualsevol tipus incidència durant el desenvolupament dels treballs al responsable del contracte.

S'hauran d'assumir totes les feines en el període establert segons les característiques tècniques de la feina a realitzar, de la mateixa manera s'estableix un termini màxim de resolució de 24 hores per les feines de caràcter urgent.

Els tècnics municipals podran inspeccionar i controlar en qualsevol moment l'evolució dels treballs, fent totes aquelles comprovacions que cregui necessàries sobre la qualitat dels treballs realitzats, objecte del contracte, deixant constància si fos necessari de les objeccions que cregui convenient i dels seus efectes.

El contractista serà l'únic responsable de la qualitat de les seves actuacions, per tant haurà de prendre les mesures necessàries per a que els operaris destinats al servei realitzin els treballs encarregats amb la major eficiència i qualitat.



Espai Públic

El responsable municipals tindrà la facultat d'encarregar assajos complementaris per assegurar-ne la qualitat. Si els assajos donessin un resultat negatiu o no apte, el cost d'aquests aniria a càrrec del contractista.

## **7. GESTIÓ DE RESIDUS**

El contractista procurarà generar el mínim residu possible, garantint la reutilització de tots aquells materials que sigui possible.

Per tant, el contractista serà el responsable de la retirada selectiva de tots els residus resultants dels treballs realitzats i disposarà dels mitjans necessaris per a la seva recollida i transport fins al gestor autoritzat de residus adient segons el tipus de residu. Aquesta gestió de residus es considerarà inclosa en el preu ofertat independentment de l'origen i la quantitat dels residus generats.

El contractista, qui vagi a resultar l'adjudicatari del contracte i prèviament a la formalització d'aquest, aportarà un Pla de gestió de residus específic segons els residus previstos a gestionar i als mitjans dels que disposi.

Periòdicament, i durant el desenvolupament del contracte, el contractista haurà d'aportar a l'Ajuntament els comprovants conforme s'ha complert el procediment establert al Pla de gestió de residus presentat.



Espai Públic

**ANNEX I. INVENTARI MATERIAL Platges.**

<b>INVENTARI MATERIAL PLATGES</b>	<b>TOTAL</b>	
	<b>S</b>	
PASSERES DE PEDRA 1,5 X 1 M	779	ML.
PASSERES DE FUSTA RÍGIDA 1,5 X1 M	28	ML.
PASSERES DE FUSTA RÍGIDA 1,2 X1 M	85	ML.
PASSERES DE FUSTA RÍGIDA 1,5X2M	193	ML.
PASSERES DE FUSTA RÍGIDA 1,2X2 M	410	ML.
PASSERES DE FUSTA ENROTLLABLE 1,5 X 2 M	26	ML.
PASSERES DE FUSTA ENROTLLABLE 1,2 X 2 M	124	ML.
FLEXIPASSERA BLAVA (1853 mm d'ample)	20	ML.
BASES DE FUSTA 2,4 X 2,4 M	8	ML.
APARCAMENTS BICICLETES	33	U.
APARCAMENTS PATINETS	3	U.
CARTELL INFORMATIU METAL·LIC DE SERVEIS	16	U.
CARTELL PROHIBIT GOSSOS	2	U.
CARTELL PLATJA SENSE SERVEIS SOS	14	U.
CARTELL INFORMATIU DE FUSTA	2	U.
CARTELLS PLATGES GOSSOS	3	U.
PAPERERES	18	U.
PALS BANDERA DE FIBRA	8	U.
PALS BANDERA INOX.	5	U.
POUS	29	U.
BASES DE FORMIGÓ PER EQUIPS DE AIGUA	27	U.
BASES DE PEDRA	15	U.
DUTXES MOD. OMEGA	2	U.
RENTAPEUS	7	U.
DUTXES MOD.OMICROM	18	U.
DUTXA ACCESSIBLE	1	U.
MÒDUL WC	6	U.
DEPOSIT AIGUES RESIDUALS	6	U.
BOMBA AIGUES RESIDUALS	12	U.
TANCAT PLATGES GOSSOS METAL·LIC	80	ML.
PALS DE FUSTA TANCAT PLATJA GOSSOS	22	U.
BANCS DE PEDRA	12	U.
BASES DE PIEDRA SALVAMENTO	81	U.
MÒDUL GUINGUETES	6	U.
MÒDUL VESTIDORS	6	U.
MÒDUL ACCESSIBLE	1	U.



Espai Públic

PÈRGOLES D'OMBREIG	3	U.
--------------------	---	----

## **ANNEX II . PDF PLANOLS DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ.**

Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges 2022-2026.  
Temporada 2026.

## **ANNEX III. ELEMENTS DE LA CONCESSIÓ**

Elements fixes autoritzats per resolució d'atorgament de concessió d'ocupació del domini públic maritimoterrestre del Servei del Litoral, Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral.

<b>PLATJA DE LA FAROLA</b>		
1	2 Ud	Cartelleres amb el calendari dels serveis que es presten a la platja.
2	1 Ud	Cartellera de platja sense servei de socorrisme.
3	4 Ud	Pals de bandera.
4	2 Ud	Grups de papereres.
5	25 m	Passarel·la de formigó a l'accés principal de la platja. 120 m2
6	1 Ud	Punt amb bases per a dutxes i rentapeus i dues dutxes a dues de les bases.
7	4 Ud	Punts amb aparca bicicletes.

<b>PLATJA DE RIBES ROGES</b>		
1	5 Ud	Cartelleres amb el calendari dels serveis que es presten a la platja.
2	1 Ud	Cartellera de platja sense servei de socorrisme.
3	4 Ud	Pals de bandera.
4	1 Ud	Zona esportiva a ponent de la platja.
5	5 Ud	Grups de papereres.
6	3 Ud	Passeres de formigó a 3 dels accessos a la platja. 1.920 m2
7	1 Ud	Passera de fusta a un altra accés. 200 m2
8	5 Ud	Punts amb bases per a dutxes i renta peus i 4 dutxes a 4 de les bases instal·lades
9	2 Ud	Punts amb aparca bicicles.
10	2 Ud	Elements que formen part d'un circuit d'esport saludable.

<b>PLATJA D'ADARRÓ</b>		
1	1 Ud	Cartellera amb el calendari dels serveis que es presten a la platja.
2	1 Ud	Cartellera de platja sense servei de socorrisme.
3	4 Ud	Pals de bandera.
4	1 Ud	Zona esportiva
5	2 Ud	Grups de papereres.



Espai Públic

6	2 Ud	Passeres de formigó d'accés a la platja 760 m2
7	2 Ud	Punts amb bases per a dutxes i renta peus i 2 dutxes a dues de les bases instal·lades
8	2 Ud	Punts amb aparca bicicles.
9	1 Ud	Mòdul de lavabos amb 3 lavabos individuals i 1 adaptat, públics i gratuïts.
10	1 Ud	Mòduls de vestidor adaptat, públic i gratuït.
11	1 Ud	Element que forma part d'un circuit d'esport saludable.

**PLATJA DE LA REPÚBLICA**

1	1 Ud	Cartellera de platja sense servei de socorrisme.
2	1 Ud	Passera de formigó d'accés de la platja. 360 m2
3	2 Ud	Punts amb aparca bicicletes.
4	1 Ud	Circuit saludable per a la gent gran.
5	1 Ud	Punt amb bases per a dutxes i rentapeus.
6	1 Ud	Grup de papereres.
7	1 Ud	Mòdul de lavabo adaptat a persones minusvàlides de 4 m2

**PLATJA DE SANT GERVASI I L'AIGUADOLÇ**

1	2 Ud	Cartelleres amb el calendari dels serveis que es presten a la platja.
2	1 Ud	Cartellera de platja sense servei de socorrisme.
3	1 Ud	Cartell amb el nom de la platja i informant de platja naturista.
4	1 Ud	Cartell informant que és una platja sense fums.
5	4 Ud	Pals de bandera.
6	4 Ud	Grups de papereres.
7	1 Ud	Passera de fusta d'accés a la platja de l'Aiguadolç. 360 m2
8	2 Ud	Punts amb aparca bicicletes.

**PLATJA DEL PRAT DE VILANOVA**

1	2 Ud	Cartelleres amb el calendari dels serveis que es presten a la platja.
2	2 Ud	Cartelleres de platja sense servei de socorrisme.
3	4 Ud	Pals de bandera.
4	1 Ud	Pistes esportives.
5	3 Ud	Grups de papereres.
6	1 Ud	Passera de formigó d'accés principal a la platja. 180 m2
7	2 Ud	Punts amb aparca bicicletes.

Coordinador de l'àrea d'Ecolo  
Urbanisme i Serveis Urbà