

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LES TASQUES DE PRODUCCIÓ,
DISTRIBUCIÓ, INSTAL·LACIÓ, RETIRADA, I ALTRES SERVEIS ADDICIONALS; I
SUPORT EN LA COORDINACIÓ DE LA COMUNICACIÓ DEL PROGRAMA DE LA
BIENNAL DE PENSAMENT 2026**

I. OBJECTE DEL PRESENT PLEC

L'Institut de Cultura de Barcelona organitza la Biennial de Pensament, que se celebrarà del 13 al 18 d'octubre de 2026. El Departament de Comunicació és l'encarregat de portar a terme totes les accions relatives a la comunicació i difusió de l'esdeveniment, que es porten a terme a partir de contractes amb proveïdors externs.

L'Institut de Cultura de Barcelona ha encarregat a una agència la creació de la imatge, i les seves adaptacions, per a la campanya de la Biennial de Pensament 2026.

El present plec té per objecte la definició de les prescripcions tècniques de la contractació de:

- Suport en la coordinació de la campanya de comunicació de la Biennial de Pensament 2026.
- Producció, impressió, manipulació, distribució, muntatge, lliurament, supervisió, manteniment, i retirada dels elements de comunicació de la campanya de comunicació de Biennial de Pensament 2026.
- Altres serveis addicionals: falques de ràdio, serveis de locució i fotografia.

II. CONTEXT DE CAMPANYA

La Biennial de pensament va néixer el 2018 amb la voluntat de portar el debat d'idees a l'espai públic, obrir-lo a la ciutadania i compartir els punts de vista de diferents veus d'arreu del món. Enguany, la Biennial celebra la seva cinquena edició, amb una àmplia oferta de debats, xerrades, taules rodones i altres formats participatius, que es duran a terme a diferents espais oberts de la ciutat.

La Biennial de Pensament se celebrarà del 13 al 18 d'octubre de 2026.

Per tal de mantenir l'èxit de participació de la primera edició, és necessari garantir l'eficàcia de la comunicació i difusió de la Biennial mitjançant la contractació externa de la gestió dels serveis de creació i producció dels elements de comunicació offline i online, difusió i publicitat.

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.cultura.barcelona

Es requereix un servei transversal que doni suport a l'equip tècnic del departament de comunicació de l'Institut de Cultura, tant en les tasques de coordinació, com en la producció i instal·lació dels elements necessaris per a dur a terme la campanya de difusió del programa, així com altres serveis addicionals que es detallen a continuació.

Punt de partida:

La Biennial de Pensament té com a principal missió treure el debat dels seus formats més habituals i fer-ne partícip el conjunt de la ciutadania. Amb una programació basada en el debat a l'espai públic de les principals qüestions que afecten la nostra societat a nivell polític, social, tecnològic, cultural i urbanístic, les sessions de la Biennial es plantegen bàsicament en format de diàleg entre especialistes, de taules rodones, debats i conferències, i altres formats en llenguatges expositius o performàtics.

En la seva quarta edició, més de 20.000 persones van passar per les 55 activitats del programa oficial a Barcelona, que van reunir més de 150 participants. Sessions multitudinàries que van omplir les places i van consolidar la ciutat com la gran àgora ciutadana per a la reflexió i el debat.

+Biennial

Amb la voluntat de teixir aliances amb les entitats i institucions que fomenten amb la seva activitat quotidiana el pensament crític, la Biennial inclou al seu programa un apartat conformat per la programació durant aquelles dates dels centres d'art, creació i pensament que s'hi vulguin sumar –la +Biennial. Més d'una trentena d'activitats en espais públics i privats de tota la ciutat.

Espais:

La Biennial de Pensament 2026 tindrà lloc en diversos espais de Barcelona, seguint una lògica descentralitzada. A data del present document encara no estan definits els espais, que seran 8 en diferents llocs de la ciutat.

També es programaran activitats en equipaments culturals de la ciutat, tant públics com privats, en el marc de la +Biennial.

Aquests espais poden ser substituïts o completats per altres dins de la ciutat de Barcelona.

III. OBJECTIUS DE LA CAMPANYA

De màrqueting:

- Posicionar la Biennial de Pensament com a un esdeveniment de referència per a la ciutadania, una data assenyalada en el calendari.
- Implicar la ciutadania i mobilitzar-la perquè participi de les activitats proposades.
- Millorar la percepció social del debat i la reflexió, apropar-los al públic general.

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.cultura.barcelona

- Cercar la complicitat del conjunt dels equipaments públics i privats.
- Aconseguir la percepció positiva del sector.

De comunicació:

- Informar sobre l'esdeveniment i les seves característiques (espais, dates, programació, participants...)
- Aconseguir notorietat i generar interès.
- Implicar la ciutadania i fer crida a la participació.
- Generar tràfic al web de l'esdeveniment: abans, durant i després
- Donar a conèixer els canals de comunicació i participació disponibles: web (<https://www.biennialdepensament.barcelona/ca>), xarxes socials i canal propi de Telegram (t.me/biennialciutatoberta)

IV. PERÍODE DE LA CAMPANYA

Entre juny i juliol es llençarà un save the date per donar a conèixer els dies de celebració del festival i els principals noms de ponents que participaran en aquesta edició. La sortida del save the date a premsa i xxss anirà acompanyada d'una lànding save the date al web del festival que aglutinarà aquesta informació (dates i noms) amb la tipografia i la gamma cromàtica de la imatge de la Biennial de Pensament 2026.

A la primera quinzena de setembre està prevista la roda de premsa de presentació de la programació de la Biennial de Pensament 2026. En aquest moment comunicatiu es desvetlla la imatge del festival, amb elements dissenyats i produïts específicament per l'esdeveniment.

A finals de setembre s'inicia la campanya de comunicació. La data de finalització de la campanya és el **18 d'octubre**, pel que fa a la crida a la participació i difusió de la programació.

Es preveu una continuïtat de la campanya a partir del 19 d'octubre per reforçar els continguts d'arxiu del web, en la lògica de llegat-repositori.

V. PÚBLIC DE LA CAMPANYA

- Ciutadania en general com a individus
- Ciutadania organitzada (associacions, entitats, etc.)
- Públic especialitzat en els diferents àmbits que tracta la Biennial.

VI. ABAST DE LA CAMPANYA

L'abast de la campanya és la ciutat de Barcelona. S'ha de tenir en compte que caldrà produir peces per a informar de les activitats que tenen lloc en cada barri/districte amb espais on es programen activitats.

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.cultura.barcelona

La campanya tindrà més protagonisme en els suports d'exterior i digitals i seran fonamentals les peces de senyalística tant als espais com a la seva zona d'influència (barri, districte, etc.).

Tanmateix els continguts es mantindran actius i disponibles per consultar un cop finalitzada la Biennal, amb un caire més divulgatiu i amb voluntat de llegat i repositori de les diferents edicions.

VII. DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES TASQUES A REALITZAR I REQUERIMENTS

- a) L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de l'execució de totes les tasques relatives la producció, impressió, manipulació, muntatge, distribució, lliurament, supervisió, manteniment i retirada dels elements de comunicació; altres serveis addicionals (com falques de ràdio o servei de locució i fotografia); així com les tasques de suport en la coordinació de la campanya de comunicació de la Biennal de Pensament 2026, tal com es desglossen a l'Annex 1: (RELACIÓ DELS ELEMENTS DE COMUNICACIÓ A DISSENYAR, MAQUETAR I ENTREGA D'ARTS FINALS I COORDINACIÓ GENERAL INCLOSOS EN EL CONTRACTE OBJECTE D'AQUEST PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES).

Els elements descrits a l'Annex 1 es poden veure sotmesos a modificacions de mida o característiques tècniques en funció de l'evolució de projecte. També es podran substituir per altres elements de característiques similars de manera que no es produeixin canvis substancials que puguin afectar a l'objecte o volum del contracte.

EQUIP MINIM? PERSONAL NECESSARI , MILLOR

- b) L'empresa adscriurà al servei una persona especialista amb experiència en les tasques objecte del contracte amb responsabilitat directa sobre la coordinació i execució durant totes les fases del procés de treball de la campanya, des de la recepció de l'encàrrec de les peces fins a la producció del material, la difusió posterior i la seva retirada quan escaigui. Aquesta persona ha de ser capaç d'aportar solucions davant de necessitats concretes i les urgències, tenint en compte que la Biennal de Pensament es desenvolupa parcialment en cap de setmana (dies 17 i 18 d'octubre). La persona especialista responsable del contracte estarà disponible per a la localització d'espais, assistència a reunions, instal·lacions de materials etc.
- c) La persona coordinadora assumirà la direcció del projecte i serà la interlocutora entre els departaments de producció, distribució i muntatge de l'empresa (tallers, maquinari, muntatge i desmuntatge, lliuraments, etc.) i el departament de Comunicació de l'ICUB.
- d) L'empresa adjudicatària ha de ser capaç d'assumir un volum de feina considerable, amb una gran celeritat en la seva execució, així com proposar al Departament de Comunicació de l'ICUB elements alternatius que suposin un estalvi de recursos o de temps. En el cas de la senyalística (vegeu Annex1 del Plec Tècnic), el licitador haurà de visitar, sempre que sigui necessari, i en tot cas a petició de l'ICUB, els espais de representació de la Biennal de Pensament 2026 per valorar d'acord amb el Departament de Comunicació de l'ICUB les característiques més adients dels

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.cultura.barcelona

elements de senyalització, coordinadament amb les persones que el Departament designi, així com el seu correcte muntatge, manteniment i retirada

- e) L'empresa adjudicatària ha de tenir disponibilitat de treballar de forma paral·lela i conjunta amb altres proveïdors en serveis que tinguin encarregades tasques en relació a la campanya de comunicació de La Biennial de Pensament 2026.
- f) L'empresa adjudicatària ha de ser capaç d'aportar solucions àgils i sostenibles davant de necessitats concretes i urgències, tenint en compte que les activitats de la Biennial de Pensament estan subjectes a imprevistos derivats de la celebració a l'espai públic i de la seva dimensió, i que es desenvolupen, en part, el cap de setmana.
- g) L'empresa adjudicatària es farà càrrec obligatòriament del manteniment i de la reposició dels elements d'exterior i senyalètica malmesos. Les actuacions de reposició d'elements de publicitat exterior s'hauran d'executar com a màxim en 36 hores a comptar des del moment en què es detecta un element malmès i/o produeix l'avís. Aquesta freqüència podrà ser inferior segons l'oferta de l'adjudicatari.
- h) L'Institut de Cultura de Barcelona facilitarà a l'empresa adjudicatària els recursos propis disponibles (permisos d'instal·lació d'elements a la via pública, informació, etc.) per a la perfecta execució de les prestacions objecte del contracte.
- i) Prèviament a la impressió i la producció dels elements de senyalització externa, l'empresa licitadora presentarà – a través de mostres o fotografies- la seva proposta de materials de producció així com dels elements de subjecció dels elements exteriors que ho requereixin. El Departament de Comunicació de l'ICUB validarà la seva qualitat i idoneïtat.
- j) L'empresa adjudicatària, a més dels elements de publicitat i senyalística, s'encarregarà de la impressió i distribució dels elements de papereria a tots els punts indicats per la direcció del departament de Comunicació de l'ICUB. Per a tal fi disposarà, com a mínim, d'un vehicle (amb dos persones) adient al volum del material a distribuir. L'empresa podrà incrementar la flota a tal fi d'agilitzar la dita distribució per completar-la en el mínim temps possible.
- k) L'empresa adjudicatària s'encarregarà de la producció de dues falques de ràdio. Els 'copies' seran facilitats pel departament de Comunicació de l'ICUB. A partir d'aquí, i en el termini màxim de 72 hores, l'adjudicatari s'encarregarà de la selecció de les veus i la producció de les falques, que hauran de ser validades pel dit departament.
- l) L'empresa adjudicatària s'encarregarà de subministrar el servei de fotografia per a cobrir la Biennial de Pensament, des de la roda de premsa prèvia a totes les activitats que tindran lloc del 13 al 18 d'octubre. Els serveis específics seran indicats pel departament de comunicació de l'ICUB i l'equip de fotògrafs haurà d'estar integrat pel al menys dues persones, ja que hi ha activitats simultànies. El servei inclou la captació d'imatges, selecció, retoc i enviament 'en temps real' a una plataforma (tipus Telegram) predeterminada per l'ICUB per la seva difusió ràpida per a xarxes socials. El servei inclou la pujada de totes les fotos a una plataforma repositori.

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.cultura.barcelona

- m) Aquest contracte no implica en cap cas la creativitat de la campanya de comunicació de l'esdeveniment, que serà facilitada al contractista per l'Institut de Cultura de Barcelona.
- n) Tots els elements impresos han de tenir el seu corresponent dipòsit legal.
- o) L'adjudicatari s'haurà de coordinar amb la central de mitjans que l'Ajuntament designi, si aquest fos el cas.
- p) Els serveis de tot tipus, tant d'assessorament, com de creativitat, com la realització de les peces comunicatives de tot tipus, no es donaran per conclosos fins que obtinguin l'aprovació i el vistiplau del Departament de Comunicació de l'Institut de Cultura de Barcelona. Prèviament a la impressió i la producció dels elements de senyalització externa, l'empresa licitadora presentarà – a través de mostres o fotografies la seva proposta de materials de producció així com dels elements de subjecció dels elements exteriors que ho requereixin. El Departament de Comunicació de l'ICUB validarà la seva qualitat i idoneïtat.
- q) Els pressupostos que faci arribar l'empresa adjudicatària a ICUB en qualsevol format hauran d'incloure l'IVA. Si no s'especifica la inclusió o no del impost es pressuposarà sempre que els imports inclouen l'IVA.
- r) L'empresa adjudicatària facilitarà a l'ICUB, cada dia 30 de mes, el control de les despeses corresponents a l'execució de les tasques incloses en aquest plec.
- s) L'empresa adjudicatària facilitarà a l'ICUB posteriorment un resum econòmic detallat de totes les despeses realitzades agrupades per conceptes; així com un resum del serveis, tasques i elements realitzats, desglossant la part corresponent a; producció; impressió, instal·lació i distribució dels diferents elements; suport en coordinació; i altres serveis addicionals.
- t) El Departament de Comunicació de l'Institut de Cultura de Barcelona es reserva el dret de contractar directament la realització d'aquests elements de comunicació a un altre proveïdor per atendre causes sobrevingudes que requereixin resposta ràpida per garantir l'atenció a la ciutadania en la comunicació de la Biennal de Pensament 2026.

VIII. MESURES AMBIENTALS

Aquestes prescripcions prenen en consideració la política de contractació responsable de l'Ajuntament de Barcelona i, en conseqüència, es defineixen seguint les línies establertes a la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els Elements de Comunicació:
https://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_comunicacio_maq_67380.pdf

Atenent a l'apartat 5.4 de la instrucció:

- El paper haurà de ser reciclat o de gestió forestal sostenible

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.cultura.barcelona

- Quan per motius tècnics no sigui adequat, es requerirà l'ús de paper no reciclat elaborat amb fibres provinents de fusta amb garanties de legalitat, amb un mínim del 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles (tal com defineixen els estàndards FSC, PEFC o equivalent) o fibra recuperada.

Els serveis als que fan referència aquest contracte no inclouen cap tractament de dades personals.

IX. REQUERIMENTS TÈCNICS I PROFESSIONALS

A. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS:

Personal necessari per l'execució del contracte

El personal necessari de treball que l'empresa adjudicatària haurà de dedicar a l'objecte del contracte serà el següent:

Una persona com a **Executiu/va sènior de comptes** per a l'execució de la campanya. Es tractarà d'un especialista amb experiència de responsabilitat directa sobre la coordinació i execució del servei d'adaptacions gràfiques, falques de ràdio, producció i distribució dels productes de papereria i producció, instal·lació i desmuntatge de tots els elements de senyalització.

Haurà de gaudir de:

- Experiència en els darrers 5 anys específica en coordinació i execució en els que, com a mínim, s'hagi desenvolupat 3 campanyes de comunicació d'esdeveniments culturals per a entitats del sector públic que abastin més de 100.000 habitants.

Aquesta persona haurà d'acreditar experiència en:

- Suport i coordinació amb els tècnics del departament de comunicació assignats al programa i amb altres membres de diferents departaments o proveïdors relacionats amb l'execució del pla de comunicació.
- Serveis de gestió i coordinació, producció i distribució d'elements de publicitat d'esdeveniments que tinguin lloc en diversos espais de l'espai públic simultàniament.
- Serveis de disseny gràfic, editorial, maquetació i adaptació d'imatges.
- Control i gestió dels diferents canals i plataformes de documentació per proveir els diferents agents dels materials necessaris per l'acompliment de les seves tasques.
- Coordinació de les adaptacions de la creativitat i gestió i seguiment de la producció (programa, graella, bàners, insercions publicitàries, publicitat exterior...).
- Gestió i coordinació de la campanya d'exterior (banderoles, venecianes, busos, opis...).
- Coordinació de les necessitats comunicatives, i de senyalística, amb els equips referents dels equipaments que participen a la Biennal.
- Coordinació dels materials necessaris per a les rodes de premsa.

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.cultura.barcelona

- Gestió i serveis de coordinació de la realització de falques de ràdio.
- Gestió i serveis de coordinació amb equip de fotògrafs i enviament d'imatges.

Taula de dedicació:

Juliol	Agost	Setembre	Octubre
25%	25%	100%	75%

Justificació: La campanya de comunicació de la Biennial de Pensament és complexa, a tenor de la gran dimensió territorial, d'activitats, d'agents municipals implicats, i una gran implicació ciutadana, amb impacte mediàtic i amb la possibilitat d'alteracions en el programa, entre d'altres. Es tracta, en definitiva, d'un esdeveniment de ciutat que requereix de l'adscripció de mitjans personals amb l'expertesa professional de l'equip, coneixement de campanyes per a ens públics d'esdeveniments culturals, i alta capacitat organitzativa per abordar qualsevol necessitat comunicativa en totes les fases del projecte i durant tot el servei.

B) ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS:**Atenció telefònica mínima:**

Per a l'execució del contracte serà necessari disposar d'atenció telefònica operativa i disponibilitat entre les 9.00 i les 18.00 hores, de dilluns a divendres, des de l'inici del contracte fins a la data de finalització de la campanya de comunicació de La Biennial de Pensament, a 18 d'octubre de 2026. Durant tots els dies de la Biennial (13 al 18 d'octubre), aquesta disponibilitat s'estendrà des de les 8.00 fins a les 21.00 h, per poder atendre necessitats sobrevingudes.

Justificació: Per al desenvolupament del servei objecte d'aquest plec, cal que l'empresa contractista i l'equip de Comunicació ICUB treballin estretament i de manera coordinada al llarg dels mesos de prestació de servei i en permanent contacte per a la bona gestió i coordinació de la campanya de comunicació, donat el volum de peces comunicatives a dissenyar i redactar, el temps disponible i l'alta complexitat organitzativa municipal.

L'empresa aportarà els mitjans propis necessaris per al desenvolupament de l'encàrrec.

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.cultura.barcelona

ANNEX I

RELACIÓ DELS ELEMENTS DE COMUNICACIÓ A DISSENYAR, MAQUETAR I ENTREGA D'ARTS FINALS I COORDINACIÓ GENERAL INCLOSOS EN EL CONTRACTE OBJECTE D'AQUEST PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

L'adjudicatari treballarà sota la coordinació de l'equip tècnic del Departament de Comunicació assignat per l'Institut de Cultura per coordinar la campanya de comunicació de la Biennal de Pensament i aplicarà les indicacions que rebi d'aquest equip. L'agència contractista s'ha de responsabilitzar de dur a terme els encàrrecs que es desglossen a continuació.

Aquests elements poden veure's sotmesos a modificacions (número de peces, mides, etc.) o ser substituïts per altres elements de característiques similars. Aquesta variació no suposarà canvis substancials que puguin afectar a l'objecte o volum del contracte.

PRODUCCIÓ, DISTRIBUCIÓ, MANTENIMENT I RETIRADA DELS ELEMENTS DE COMUNICACIÓ

1. MATERIAL IMPRÈS DE DIFUSIÓ

1.1. Programa de mà desplegable

Muntatge dels originals i escàners d'alta resolució d'un fullet desplegable de format aproximat 148 x 210cm tancat (29,7 x 42 cm obert), amb possibilitat de diferents mides segons les necessitats que determini el Departament de Comunicació. Aquest programa de mà desplegable inclou el disseny del mapa de les diverses ubicacions de la Biennal i graella de programació. Impressió en paper reciclat mate de 120 g. de 25.000 exemplars aprox. Distribució a 150 punts aprox, mínim un vehicle amb dos repartidors.

1.2. Cartelleria

- Cartell botiga genèric: d'1 a 3 models. Impressió offset, 120 gr, 2.000 exemplars. Distribució a 100 punts dins de la ciutat, mínim un vehicle amb dos repartidors.
- Cartells A3 i 50x70 genèric: adaptació gràfica de la imatge a formats A3 i 50x70 cm. Impressió offset, 120 gr, 500 exemplars, entrega a 4 punts, mínim un vehicle amb dos repartidors.
- Cartells 24 x 42 cm amb programació aterrada per districte/barri (6 models aprox.). Impressió offset, 120 gr, 500 exemplars, entrega a 15 punts, mínim un vehicle amb dos repartidors.

1.3 Targetons

Quadricomia a una cara, mida A5, 350 gr. 1 model. 500 unitats. Entrega a 1 punt.

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.cultura.barcelona

2. PUBLICITAT EXTERIOR

2.1. Venecianes a la Rambla

Producció, col·locació i retirada

- Impressió de 14 banderoles venecianes, 3 models, format 90 x 240 cm. quadricromia per les 2 cares, sobre MASTER BLOCKOUT o equivalent 800 BLANC 3.20 X 50 m lona opaca de 800g composta per fils d'alta tenacitat 100% PES recoberta de PVC imprimible per tots dos costats. Producció, col·locació, manteniment i retirada. 1 banderola per fanal.

2.2. Banderola doble

- Impressió de 300 banderoles, 3 models, format 90 x 120 cm, quadricromia per les 2 cares, MASTER BLOCKOUT o equivalent 800 BLANC 3.20 X 50 m lona opaca de 800g composta per fils d'alta tenacitat 100% PES recoberta de PVC imprimible per tots dos costats. Producció, col·locació, manteniment i retirada a 100 fanals. 2 banderoles per fanal.

2.3. Opis carrer

- Impressió de 300 opis carrer, quadricromia, format 120 x 175 cm. paper estucat blanc de 150 gr. i entrega del material a 1 adreça.

2.4. Opis metro

- Impressió de 50 opis carrer, quadricromia, format 120 x 175 cm. paper estucat blanc de 150 gr. i entrega del material a 1 adreça.

3. MATERIALS PREMSA I RELACIONS PÚBLIQUES

3.1. Acreditacions

- Cartolina gràfica mate 2/c. 7x11 cm, 300 grs. Cantells arrodonits, forat per lanyard. A 2 cares contracolat. 5 models. 600 unitats.

3.2. Dossier de premsa

- Impressió i enquadernació. Format A4, 20 pàgines, 100 aprox.

3.3. Lanyards

- Producció i subministrament de 500 lanyards en color negre per penjar les acreditacions. Entrega a l'ICUB.

3.4. Tote Bag

- Tote bag imprès a 1 color. Borsa de color (a escollir) 240 g/m2. 300 unitats

4. SENYALITZACIÓ D'ESPAIS

4.1. Lones per muntar a elements fixos dels espais (façanes, tanques, etc.)

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.cultura.barcelona

- Lones opaques de polipropilè (PP) monomaterial (sense PVC) per a estructures metàl·liques, confeccionades amb ullals perifèrics. Impressió digital en quadricromia per a 1 o per a 2 cares, mides 150 x 200 cm. Producció, transport, muntatge, manteniment i retirada. 10 unitats aprox.

4.2. Torretes

- Torretes de senyalització per la ciutat, de 4 cares cadascuna. 8 unitats. Mides: 87x273 cm. Lones opaques de polipropilè (PP) monomaterial (sense PVC), amb el fil per als cosits també de polipropilè. Impressió digital en quadricromia per 1 cara. 8 unitats aprox. Producció, transport, muntatge, manteniment i retirada. Amb certificat de solidesa.

4.3. Vinils

- 4 Vinils finestres Auditori CCCB (1 132x202 cm, 1 230x202 cm i 2 152x203 cm). Enganxada i retirada.
- Vinil faristol: monomeric mate opac, 40 x 115 cm (1 peça), a 1 cara. Impressió 4 + 0 tintes. Forex 5 mm, 55 x 20 cm (1 peça). 2 unitats de cada peça. Enganxada i retirada.

4.4. Plafó promocional sobre estructura pegasus,

- 19 mm. Quadricromia. 1 cara. 100x180 (2 unitats). Peus metàl·lics. Col·locació en un punt i retirada.

4.5. Plafons interior

- Plafons autoportants niu d'abella 19 mm, 120x180 cm i 100x200 cm. Col·locació i retirada diferents punts. 10 plafons aprox.

4.6. Retolació informativa amb polipropilè (o similar)

- Retolació en polipropilè cel·lular de 3 mm. 1 cara. Quadricromia. Diferents mides (A3, A4, 50x70 cm). 8 unitats aprox.

4.7. Cubs – 10 unitats

- Cubs de polipropilè de 80 x 80 cm. Quadricromia. 8 unitats. Entrega a 4 punts.

4.8. Roll ups

- 10 roll up, incloent estructura. Quadricromia per 1 cara. Mida: 85x200. Entrega ICUB.

4.9. Cartells avís de tall de carrer

- Impressió de cartells de tall de carrer, mida A4. 4 models diferents. 90 grs. paper estucat a 4+0 tintes. 600 exemplars. Enganxada i desenganxada. Lliurament de 2 unitats de cada model a ICUB

5. AUDIOVISUALS

5.1. Falques de ràdio

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.cultura.barcelona

- Producció i entrega de les dues falques, d'uns 20". (locució, postproducció i música) en un termini de 72 hores des de l'aprovació de les propostes de còpies per part del Departament de Comunicació.

5.2. Fotografia

- Servei de fotografia per a cobrir la roda de premsa prèvia (data a determinar) i les activitats de la biennial (13 a 18 d'octubre). Equip mínim de 2 fotògrafs (hi han activitats simultànies) coordinats des del departament de comunicació de l'ICUB. Captura d'imatges, selecció, retoc i enviament a una plataforma predeterminada (Telegram de guàrdia de l'Ajuntament, per exemple) en temps real per servir a les xarxes de l'Ajuntament.

6. SUPORT A LA COORDINACIÓ DE LA CAMPANYA

- Suport en la coordinació dels proveïdors de continguts i materials de comunicació (fotògrafs, productors, dissenyadors, etc.)
- Suport en la coordinació amb altres Departaments de l'Institut de Cultura i l'Ajuntament de Barcelona (premsa, publicitat...)
- Suport en la coordinació de la campanya publicitària (exterior i pla de mitjans).
- Reunions periòdiques amb l'equip tècnic de Comunicació de l'ICUB, així com amb la Cap de Departament i la direcció del Departament de Festes i el comissariat de la Biennial de Pensament per definir les línies estratègiques de la comunicació del festival i aterrar-les a cadascuna de les accions comunicatives.
- Coordinació amb altres membres de l'ICUB i de la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona que també treballen en la Biennial del Pensament.
- Control i gestió dels diferents canals i plataformes de documentació per proveir els diferents agents dels materials necessaris per l'acompliment de les seves tasques.
- Interlocució entre els departaments de producció, distribució i muntatge de l'empresa (tallers, maquinari, muntatge i desmuntatge, lliuraments, etc.) i el departament de Comunicació de l'ICUB.
- Coordinació amb l'empresa adjudicatària de l'adaptació dels dissenys dels elements de comunicació de la campanya de la Biennial de Pensament 2026 per al control de qualitat (exterior i senyalística d'espais).
- Assistència a reunions tècniques, la visita a espais, la instal·lació de materials, etc.