



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULAR APLICABLE AL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES ÀREES LÚDIQUES DE LA VILA, ELS ESPAIS LÚDICIS PER INFANTS, ELS ESPAIS LÚDICIS PER A LA GENT GRAN I ELS ESPAIS LÚDICIS PER A MASCOTES, A TRAMITAR PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

1) FITXA RESUM – QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE:

1. Identificació de l'expedient	3085-1064/2026.
2. Definició de l'objecte del contracte	<p>Aquest contracte té per objecte el servei de manteniment quinzenal de les àrees lúdiques del municipi –tant dels espais de joc infantils com dels espais lúdics per a la gent gran i els destinats a mascotes –, incloent-hi les inspeccions periòdiques, el manteniment preventiu-normatiu i correctiu dels elements instal·lats, així com totes les actuacions necessàries per garantir-ne la seguretat i el correcte funcionament.</p> <p>La detecció de qualsevol deficiència que afecti la seguretat obliga al precintat i retirada temporal d'ús dels elements afectats fins a la seva reparació, amb la consegüent afectació al servei públic. Per això, l'objectiu del manteniment és:</p> <ul style="list-style-type: none">• Garantir els nivells màxims de seguretat, assegurant que, a causa del desgast, trencament o vandalisme, no es comprometí la seguretat de les instal·lacions. Aquest és l'aspecte més rellevant i, alhora, el més susceptible de deteriorar-se en el pas del temps.• Preservar el valor lúdic de les instal·lacions. Mitjançant el servei de manteniment es garanteix que, al llarg del temps, es mantinguin les condicions originals dels elements de joc, evitant deterioraments que n'alterin l'ús i assegurant que les possibilitats d'interacció continuïn essent les mateixes que en el moment de la seva instal·lació.• Mantenir l'entorn de joc en nivells de seguretat adequats, incloent-hi el mobiliari urbà associat a l'espai, segons el detall recollit a l'inventari, adjunt a l'Annex I. <p>El contracte inclou també la substitució de peces obsoletes o en mal estat, amb la finalitat d'assegurar una conservació adequada i el compliment dels estàndards de seguretat exigibles.</p> <p>Així, doncs, el contracte seguirà les directrius establertes per la</p>





	<p>normativa vigent, i comportarà la realització del manteniment preventiu i normatiu corresponent, d'acord amb la normativa aplicable en cada cas, que es detalla als punts 10 i 11 del Plec de Prescripcions Tècniques.</p> <p>D'acord amb l'exposat, el present contracte té la consideració de contracte de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, «LCSP»).</p>
3. Divisió en lots	<p>El contracte s'estructura en un únic lot, atès que tant els jocs infantils com els espais lúdics per a la gent gran, els espais lúdics per a gossos i el mobiliari urbà de les zones a mantenir requereixen un tractament de manteniment homogeni i coordinat. Els diferents elements objecte del servei comparteixen procediments d'intervenció similars, així com els coneixements tècnics específics, les eines i la maquinària necessàries per a la seva correcta execució.</p> <p>En aquest sentit, la naturalesa del servei de manteniment de les àrees lúdiques del municipi exigeix una actuació integral sobre el conjunt dels espais, instal·lacions i equipaments, que només pot garantir-se mitjançant una gestió unitària que asseguri la coherència tècnica, la continuïtat del servei i una adequada coordinació de les actuacions.</p> <p>Les prestacions objecte del contracte comprenen actuacions de manteniment preventiu i correctiu, inspeccions i revisions de seguretat, reposició d'elements deteriorats i verificació del compliment de la normativa aplicable, tasques que es troben tècnicament interrelacionades i que requereixen una execució continuada, sistemàtica i uniformitzada per garantir la seguretat i la funcionalitat dels equipaments.</p> <p>La divisió del contracte en diversos lots podria comportar la intervenció simultània de diferents adjudicataris sobre un mateix espai o sobre elements funcionalment vinculats, fet que dificultaria de manera significativa la coordinació tècnica de les actuacions, incrementarien els riscos d'incoherència en els criteris de manteniment i generaria una dilució de responsabilitats en cas d'incidències, deficiències o incompliments en matèria de seguretat. A més, la fragmentació del servei comportaria duplicitats innecessàries en les tasques d'inspecció, desplaçaments i sistemes de gestió, amb el consegüent increment dels costos indirectes i una pèrdua d'eficiència operativa en la prestació global del servei.</p> <p>Per tot l'exposat, i atenent exclusivament criteris tècnics, funcionals i d'eficiència en la gestió del servei, es considera que la divisió del</p>



	<p>contracte en lots no resulta adequada ni convenient per garantir una execució correcta, segura i eficient del servei objecte de contractació.</p> <p>En conseqüència, es considera degudament justificada la no divisió en lots del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 99.3 de la LCSP.</p>
4. Codi CPV	<p>50760000-3 – Serveis varis de reparació i manteniment.</p> <p>50870000-4 – Serveis de reparació i manteniment d'equips de terrenys de joc.</p> <p>77311000-3 – Serveis de manteniment de jardins.</p>
5. Necessitat a satisfer amb aquest contracte	<p>La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en el servei de manteniment quinzenal de les àrees lúdiques del municipi –tant dels espais de joc infantils com dels espais lúdics per a la gent gran i els destinats a mascotes–, incloent-hi les inspeccions periòdiques, el manteniment preventiu i correctiu dels elements instal·lats, així com totes les actuacions necessàries per garantir-ne la seguretat i el correcte funcionament.</p> <p>Mitjançant aquest servei es donarà compliment a les competències municipals previstes en els paràgrafs b) i d) de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del règim local (d'ara endavant, «LRBRL»), que fan referència a «b) Medi ambient urbà: en particular, parcs i jardins públics, gestió dels residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica en les zones urbanes i d) Infraestructura viària i altres equipaments de la seva titularitat».</p> <p>Així mateix, aquesta actuació s'emmarca en la prestació del servei mínim obligatori de «parc públic», d'acord amb el que estableix l'article 26.1 de la LRBRL, atesa la necessitat de garantir unes condicions adequades de seguretat, accessibilitat, conservació i qualitat dels espais públics destinats a l'ús lúdic de la ciutadania.</p> <p>Aquest contracte està previst en el Pla de Contractació del 2026.</p>
6. Pressupost base de licitació, IVA no inclòs	<p>85.950,41 € (<i>vuitanta-cinc mil nou-cents cinquanta euros amb quaranta-un cèntims</i>), que es distribuirà de la següent manera:</p> <ul style="list-style-type: none">• El cost anual total estimat dels treballs de manteniment preventiu-normatiu serà de dues terceres parts de l'import total, que ascendeix a la quantitat de 57.586,81 € (<i>cinquanta-set mil cinc-cents vuitanta-sis euros amb vuitanta-un cèntims</i>).



	<ul style="list-style-type: none">El cost anual total estimat dels treballs de manteniment correctiu serà d'una tercera part de l'import total, que ascendeix a la quantitat de 28.363,60 € (<i>vint-i-vuit mil tres-cents seixanta-tres euros amb seixanta cèntims</i>).
7. Percentatge d'IVA aplicable	21%
8. Pressupost base de licitació, IVA inclòs	104.000,00 € (<i>cent quatre mil euros</i>), que es distribuirà de la següent manera: <ul style="list-style-type: none">El cost anual total estimat dels treballs de manteniment preventiu-normatiu serà de dues terceres parts de l'import total, que ascendeix a la quantitat de 69.680,04 € (<i>seixanta-nou mil sis-cents vuitanta euros amb quatre cèntims</i>).El cost anual total estimat dels treballs de manteniment correctiu serà d'una tercera part de l'import total, que ascendeix a la quantitat de 34.319,96 € (<i>trenta-quatre mil tres-cents dinou euros amb noranta-sis cèntims</i>).
9. Aplicacions pressupostàries	435 171 2279901 – Contracte manteniment jocs infantils.
10. Despesa plurianual (indicar exercicis)	Sí. 2026, 2027 i 2028.
11. Durada inicial del contracte	2 anys. L'execució del contracte no es produirà abans de l'1 d'octubre del 2026.
12. Pròrrogues	Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per un període addicional d'1 any.
13. Durada màxima	3 anys.
14. Valor estimat del contracte	137.520,66 € (<i>cent trenta-set mil cinc-cents vint euros amb seixanta-sis cèntims</i>).
15. Procediment de tramitació	Procediment obert simplificat.
16. Forma de tramitació	Tramitació ordinària.
17. Solvència econòmica i financera	D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la LCSP, la <u>solvència econòmica i financera</u> s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 137.520,66 € (<i>cent trenta-set mil cinc-cents vint euros amb seixanta-sis cèntims</i>), IVA exclòs. El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant la inscripció del volum anual de negocis al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores a Catalunya (d'ara endavant, «RELIC») o al Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades (d'ara endavant, «ROLECE»). Si les publicacions d'aquest registre no es trobessin actualitzades, s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals del licitador



corresponents a l'últim exercici tancat i dipositats al Registre Mercantil o oficial que correspongui, sempre que hagi vençut el termini de presentació i estiguin dipositats; si no ho estiguessin, caldrà presentar-los acompanyats de la certificació de la seva aprovació per part de l'òrgan d'administració competent. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil hauran de presentar els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

D'acord amb la previsió de l'article 77.1.b) de la LCSP, en cas que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, atenent per això al codi CPV del contracte, l'empresari podrà acreditar la seva solvència ja sigui amb la classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits de solvència anteriorment especificats. En conseqüència, els requisits d'aquest apartat també podran ser acreditats mitjançant la presentació de documentació que indiqui que la licitadora compleix amb la següent classificació:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORI A
Subgrupo 0) Conservación y mantenimiento de montes y jardines.	Subgrupo 6. Conservación y mantenimiento de montes y jardines	Categoría 1, cuando la cuantía del contrato sea inferior a 150.000 euros.

S'escull aquesta solvència per garantir que les empreses licitadores disposen d'una capacitat econòmica suficient per executar adequadament el contracte, assegurant així la seva viabilitat i la correcta prestació del servei, d'acord amb el que estableix l'article 87.1.a) de la LCSP. Aquest import es considera proporcional a l'objecte i al valor del contracte, i permet seleccionar operadors amb una estructura econòmica adequada sense restringir indegudament la concurrència.

18. Solvència professional o tècnica

Quant a la solvència tècnica professional, d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, els licitadors hauran d'acreditar com a mínim haver realitzat durant els últims tres anys un servei de característiques anàlogues i d'import igual o superior a 85.950,41 € (*vuitanta-cinc mil nou-cents cinquanta euros amb quaranta-un cèntims*), IVA exclòs, mitjançant una relació dels principals serveis en l'àmbit de l'objecte del contracte o en àmbits connexes, amb indicació del seu objecte, de l'import total, la data i l'entitat contractant, pública o privada.



El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant certificats en relació als principals serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos, expedients per l'òrgan competent, en cas que el destinatari sigui una entitat del sector públic, o per l'empresari, en cas que el destinatari sigui un subjecte privat.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan existeix classificació aplicable a aquest últim, s'atendrà al grup o subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígitos dels seus respectius codis CPV.

Això no obstant, d'acord amb la previsió de l'article 77.1.b) de la LCSP, en cas que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, atenent per això al codi CPV del contracte, l'empresari podrà acreditar la seva solvència ja sigui amb la classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits de solvència anteriorment especificats. Així, doncs, els requisits d'aquest apartat també podran ser acreditats mitjançant la presentació de documentació que indiqui que la licitadora compleix amb la següent classificació:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
Subgrupo 0) Conservación y mantenimiento de montes y jardines.	Subgrupo 6. Conservación y mantenimiento de montes y jardines.	Categoría 1, cuando la cuantía del contrato sea inferior a 150.000 euros.

S'escull aquest criteri de solvència tècnica perquè garanteix que els licitadors disposen d'experiència real i recent en la prestació de serveis similars, assegurant així la seva capacitat per executar correctament el contracte. L'exigència d'un servei anàleg d'import equivalent permet verificar la dimensió i complexitat dels treballs realitzats.



19. Criteris d'adjudicació	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUÏX DE FORMA AUTOMÀTICA	
	Puntuació Total màxim 75 punts	
	PROPOSICIÓ ECONÒMICA	
	Puntuació Total màxim 60 punts	
	Oferta Econòmica pel manteniment preventiu-normatiu	Màxim 35 punts
	<p>El licitador haurà de presentar la seva oferta per realitzar el servei del <u>manteniment quinzenal preventiu – normatiu</u>.</p> <p>La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:</p> <p>Puntuació total = (MO/OL) * X</p> <p>X= Puntuació Màxima MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació) OL= Oferta objecte de valoració</p> <p>Aquest criteri s'estableix amb l'objectiu de fomentar la competència entre licitadors i garantir una utilització eficient dels recursos públics, d'acord amb els principis que regeixen la contractació pública.</p>	
	Oferta econòmica relativa als preus unitaris del manteniment correctiu	Màxim 25 punts
	<p>El licitador haurà de presentar la seva oferta per realitzar el servei de <u>manteniment correctiu</u>, oferint un millora a la baixa dels següents preus unitaris de ma d'obra, IVA exclòs:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Oficial 1a.....30,00 €/hora▪ Ajudant.....24,50 €/hora <p>La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:</p> <p>Puntuació total = (MO/OL) * X</p> <p>X= Puntuació Màxima MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació) OL= Oferta objecte de valoració</p> <p>Per obtenir el preu ofert, es procedirà al sumatori de tots els preus oferts d'acord amb la relació indicada anteriorment.</p>	



	<p>S'escull aquesta criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu i per fomentar l'eficiència econòmica en les actuacions de manteniment correctiu, garantint al mateix temps que els preus ofertats es mantinguin dins de valors de mercat.</p>	
	<p>Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació o els preus unitaris i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.</p> <p>Si en la seva proposta el licitador omet algun preu s'entendrà que aquest es correspon amb l'import del preu unitari màxim fixat en aquest document.</p> <p>ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS</p> <p>Puntuació Total màxim 15 punts</p>	
	<p>Ampliació de l'import de les reposicions de les peces (manteniment preventiu)</p> <p>La puntuació màxima serà per l'oferta que proporcioni la major cobertura econòmica per a la reposició de peces en cas d'avaria o incidència més enllà dels 100 € (<i>cent euros</i>), IVA exclòs, especificat en l'apartat 10 del Plec de Prescripcions Tècniques:</p> <p>Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:</p> <p>Puntuació total = $(OL/MO) * X$</p> <p>X= Puntuació Màxima MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació) OL= Oferta objecte de valoració</p> <p>S'escull aquest criteri de valoració per tal de poder atendre situacions inesperades i no programades.</p>	<p>Màxim 15 punts</p>
	<p><u>CRITERIS D'ADJUDICACIÓ ELS QUALS DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR</u></p> <p>Puntuació Total màxim 25 punts</p>	



	Memòria tècnica de l'organització del servei <p>El licitador presentarà una proposta organitzativa del servei que tingui en compte, com a mínim, els requisits establerts al Plec de Prescripcions Tècniques amb la finalitat de millorar l'eficiència, l'eficàcia i la qualitat del servei a prestar.</p> <p>L'extensió màxima de la memòria serà de 10 pàgines DIN A4, equivalents a 5 fulls a doble cara o 10 fulls a una sola cara, en lletra Arial mida 11 i amb interlineat 1,15. La superació d'aquest límit no comportarà l'exclusió de l'oferta; no obstant això, únicament es valorarà la informació continguda en les primeres 10 pàgines. La portada i l'índex queden exclosos d'aquest còmput.</p> <p>La no presentació de la memòria implicarà l'atorgament de 0 punts en aquest criteri d'adjudicació.</p> <p>Aquesta proposta organitzativa haurà de ser en relació amb:</p> <p style="text-align: center;">1. Resposta davant actuacions urgents (fins a 2.5 punts).</p> <p>Serà objecte de valoració la millor idoneïtat en la proposta per gestionar les actuacions urgents previstes a l'apartat 10 d'aquest Plec, sempre que millori els mínims exigits i contribueixi a incrementar l'eficiència, l'eficàcia i la qualitat del servei.</p> <p>Entre d'altres aspectes, en la proposta s'haurà d'incloure:</p> <ul style="list-style-type: none">• Els temps màxim de resposta diferenciat per dies laborables i festius, així com per horari diürn o nocturn.• L'organització dels equips destinats a l'atenció d'urgències (nombre d'equips, composició i disponibilitat)• Els mitjanits materials i de comunicacions disponibles per a la gestió de les incidències.• Qualsevol altra mesures destinada a reduir el temps de resposta o millorar la resolució de les actuacions urgents. <p>Els terminis que s'indiquin no podran superar en cap cas els màxims establerts a l'apartat 10 del Plec. En cas contrari, la proposta obtindrà 0 punts en aquest apartat, sens perjudici de l'obligació del contractista de complir els terminis màxims previstos en el Plec durant l'execució del contracte.</p> <p>Aquest apartat es valorarà d'acord els següents criteris:</p>	Màxim 25 punts									
<table border="1"><thead><tr><th>Descripció</th><th>Valoració</th></tr></thead><tbody><tr><td>La proposta desenvolupa de manera completa i adequada els aspectes objecte de valoració, amb un nivell de detall suficient i mesures que milloren l'organització de les actuacions urgents.</td><td>2,50</td></tr><tr><td>La proposta desenvolupa els aspectes objecte de valoració de manera adequada, si bé presenta un menor grau de concreció o de desenvolupament.</td><td>1,25</td></tr><tr><td>La proposta presenta una descripció bàsica dels aspectes objecte de valoració, amb un desenvolupament limitat.</td><td>0,50</td></tr><tr><td>No es presenta proposta, aquesta és insuficient per a la</td><td>0,00</td></tr></tbody></table>	Descripció	Valoració	La proposta desenvolupa de manera completa i adequada els aspectes objecte de valoració, amb un nivell de detall suficient i mesures que milloren l'organització de les actuacions urgents.	2,50	La proposta desenvolupa els aspectes objecte de valoració de manera adequada, si bé presenta un menor grau de concreció o de desenvolupament.	1,25	La proposta presenta una descripció bàsica dels aspectes objecte de valoració, amb un desenvolupament limitat.	0,50	No es presenta proposta, aquesta és insuficient per a la	0,00	
Descripció	Valoració										
La proposta desenvolupa de manera completa i adequada els aspectes objecte de valoració, amb un nivell de detall suficient i mesures que milloren l'organització de les actuacions urgents.	2,50										
La proposta desenvolupa els aspectes objecte de valoració de manera adequada, si bé presenta un menor grau de concreció o de desenvolupament.	1,25										
La proposta presenta una descripció bàsica dels aspectes objecte de valoració, amb un desenvolupament limitat.	0,50										
No es presenta proposta, aquesta és insuficient per a la	0,00										



seva valoració o no aporta contingut rellevant respecte dels requisits del Plec.											
<p>2. Establiment de sistemes de control de la qualitat en la prestació del servei (fins a 2.5 punts).</p> <p>Serà objecte de valoració la idoneïtat dels sistema de control de qualitat proposat per garantir la correcta prestació del servei.</p> <p>Entre d'altres aspectes, en la proposta s'haurà d'incloure:</p> <ul style="list-style-type: none">• La metodologia del control prevista.• La periodicitat de les inspeccions o verificacions.• Els indicadors o paràmetres de qualitat objecte de control i la seva justificació.• La identificació dels responsables del control (personal propi o extern) i la seva organització.• Els sistema de registre de resultats, seguiment de les incidències i implantació de mesures correctores. <p>Aquest apartat es valorarà d'acord els següents criteris:</p>											
<table border="1"><thead><tr><th>Descripció</th><th>Valoració</th></tr></thead><tbody><tr><td>La proposta desenvolupa de manera completa els aspectes objecte de valoració i proposa un sistema de control de qualitat adequat per al servei.</td><td>2,50</td></tr><tr><td>La proposta desenvolupa de manera suficient els aspectes objecte de valoració, si bé presenta un menor grau de concreció o desenvolupament.</td><td>1,25</td></tr><tr><td>La proposta presenta una descripció bàsica del sistema de control de qualitat, amb un desenvolupament limitat dels aspectes objecte de valoració.</td><td>0,50</td></tr><tr><td>No es presenta proposta, aquesta és insuficient per a la seva valoració o no aporta informació rellevant sobre el sistema de control de qualitat proposat.</td><td>0,00</td></tr></tbody></table>	Descripció	Valoració	La proposta desenvolupa de manera completa els aspectes objecte de valoració i proposa un sistema de control de qualitat adequat per al servei.	2,50	La proposta desenvolupa de manera suficient els aspectes objecte de valoració, si bé presenta un menor grau de concreció o desenvolupament.	1,25	La proposta presenta una descripció bàsica del sistema de control de qualitat, amb un desenvolupament limitat dels aspectes objecte de valoració.	0,50	No es presenta proposta, aquesta és insuficient per a la seva valoració o no aporta informació rellevant sobre el sistema de control de qualitat proposat.	0,00	
Descripció	Valoració										
La proposta desenvolupa de manera completa els aspectes objecte de valoració i proposa un sistema de control de qualitat adequat per al servei.	2,50										
La proposta desenvolupa de manera suficient els aspectes objecte de valoració, si bé presenta un menor grau de concreció o desenvolupament.	1,25										
La proposta presenta una descripció bàsica del sistema de control de qualitat, amb un desenvolupament limitat dels aspectes objecte de valoració.	0,50										
No es presenta proposta, aquesta és insuficient per a la seva valoració o no aporta informació rellevant sobre el sistema de control de qualitat proposat.	0,00										
<p>3. Planificació anual de les tasques de manteniment preventiu (fins a 10 punts).</p> <p>Serà objecte de valoració la planificació anual de les principals tasques de manteniment preventiu, atenent el grau de concreció de les actuacions programades, el seu calendari d'execució i les millores o actuacions addicionals que es proposin respecte de les previstes al Plec.</p> <p>Aquest apartat es valorarà d'acord els següents criteris:</p>											
<table border="1"><thead><tr><th>Descripció</th><th>Valoració</th></tr></thead><tbody><tr><td>La planificació anual desenvolupa de manera completa els aspectes objecte de valoració, concretant les actuacions previstes i incorporant millores o noves planificacions respecte de les exigides al Plec.</td><td>10,00</td></tr><tr><td>La planificació anual desenvolupa de manera suficient els aspectes objecte de valoració, amb un grau adequat</td><td>5,00</td></tr></tbody></table>	Descripció	Valoració	La planificació anual desenvolupa de manera completa els aspectes objecte de valoració, concretant les actuacions previstes i incorporant millores o noves planificacions respecte de les exigides al Plec.	10,00	La planificació anual desenvolupa de manera suficient els aspectes objecte de valoració, amb un grau adequat	5,00					
Descripció	Valoració										
La planificació anual desenvolupa de manera completa els aspectes objecte de valoració, concretant les actuacions previstes i incorporant millores o noves planificacions respecte de les exigides al Plec.	10,00										
La planificació anual desenvolupa de manera suficient els aspectes objecte de valoració, amb un grau adequat	5,00										



	<table border="1"><tr><td>de concreció.</td><td></td></tr><tr><td>La planificació anual desenvolupa de manera bàsica els aspectes objecte de valoració, amb una concreció limitada.</td><td>2,50</td></tr><tr><td>No es presenta planificació o aquesta és insuficient per a la seva valoració o no aporta informació rellevant.</td><td>0,00</td></tr></table> <p>4. Circuit eficient en les tasques de manteniment preventiu (fins a 10 punts).</p> <p>Serà objecte de valoració la descripció de circuit per a la realització de les tasques de manteniment preventiu previstes en els espais i elements inclosos en el Plec, atenent el seu grau de desenvolupament, concreció i adequació per garantir una execució eficient del servei.</p> <p>Aquest apartat es valorarà d'acord els següents criteris:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Descripció</th><th>Valoració</th></tr></thead><tbody><tr><td>La proposta desenvolupa de manera completa els aspectes objecte de valoració i descriu un circuit de treball adequat per optimitzar l'execució de les tasques de manteniment preventiu.</td><td>10,00</td></tr><tr><td>La proposta desenvolupa de manera suficient els aspectes objecte de valoració, amb un grau adequat de concreció.</td><td>5,00</td></tr><tr><td>La proposta desenvolupa de manera bàsica els aspectes objecte de valoració, amb una concreció limitada.</td><td>2,50</td></tr><tr><td>No es presenta proposta o aquesta és insuficient per a la seva valoració o no aporta informació rellevant.</td><td>0,00</td></tr></tbody></table> <p>Els criteris de valoració proposats tenen per objecte seleccionar l'oferta que acrediti una millor capacitat tècnica i organitzativa per executar el servei de manteniment de les àrees lúdiques municipals amb garanties d'eficiència, seguretat, continuïtat i qualitat.</p> <p>Atesa la naturalesa del servei, que incideix directament en espais d'ús públic i especialment en equipaments utilitzats per infants, famílies i persones usuàries vulnerables, resulta necessari valorar no només el compliment dels mínims establerts al plec, sinó també la qualitat de l'organització proposada pel licitador, la seva capacitat de resposta i els mecanismes de control que permetin assegurar una prestació adequada durant tota la vigència del contracte.</p> <p>Així mateix s'ha justificat com s'atorgarà la puntuació, la qual s'ha ponderat en funció de la importància de cada un dels aspectes o paràmetres descrits i que s'han valorat en relació a la rellevància i idoneïtat tècnica envers a una millor execució del servei, a més de permetre que els licitadors sàpiguen quines son tècnicament aquestes.</p>	de concreció.		La planificació anual desenvolupa de manera bàsica els aspectes objecte de valoració, amb una concreció limitada.	2,50	No es presenta planificació o aquesta és insuficient per a la seva valoració o no aporta informació rellevant.	0,00	Descripció	Valoració	La proposta desenvolupa de manera completa els aspectes objecte de valoració i descriu un circuit de treball adequat per optimitzar l'execució de les tasques de manteniment preventiu.	10,00	La proposta desenvolupa de manera suficient els aspectes objecte de valoració, amb un grau adequat de concreció.	5,00	La proposta desenvolupa de manera bàsica els aspectes objecte de valoració, amb una concreció limitada.	2,50	No es presenta proposta o aquesta és insuficient per a la seva valoració o no aporta informació rellevant.	0,00	
de concreció.																		
La planificació anual desenvolupa de manera bàsica els aspectes objecte de valoració, amb una concreció limitada.	2,50																	
No es presenta planificació o aquesta és insuficient per a la seva valoració o no aporta informació rellevant.	0,00																	
Descripció	Valoració																	
La proposta desenvolupa de manera completa els aspectes objecte de valoració i descriu un circuit de treball adequat per optimitzar l'execució de les tasques de manteniment preventiu.	10,00																	
La proposta desenvolupa de manera suficient els aspectes objecte de valoració, amb un grau adequat de concreció.	5,00																	
La proposta desenvolupa de manera bàsica els aspectes objecte de valoració, amb una concreció limitada.	2,50																	
No es presenta proposta o aquesta és insuficient per a la seva valoració o no aporta informació rellevant.	0,00																	
20. Termini per a l'adjudicació	2 mesos.																	
21. Mesa de contractació	<u>President:</u> La Primera Tinent d'Alcalde de l'Ajuntament d'Esparreguera, Nativitat Sanchez Garcia (Titular) (Suplent: Joan Núñez Galofré, Regidor																	



	<p>d'Espai Natural, Salut pública, Residus, Via pública i Verd urbà).</p> <p><u>Vocals:</u> El Secretari de la Corporació, Francesc Fernández Ferran (Titular) (Suplent: La Cap de Planificació i Bon Govern, Núria Mayoral Marimon).</p> <p>La Interventora de l'Ajuntament d'Esparreguera, Sònia Ramírez Domínguez (Titular) (Suplent: El Cap de Servei d'Intervenció, Ramón Cuadrado Gavilán).</p> <p>L'enginyer municipal Raúl García Rodríguez (Titular) (Suplents: l'enginyera municipal, África Boleko Ribas, l'Arquitecte-Cap del Servei de Territori i Sostenibilitat, Juan Carlos García Muelas)</p> <p><u>Secretari:</u> Un tècnic adscrit als serveis jurídics de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, Timothy Araguás García (Titular) (Suplent: una tècnica jurista, Alba Sanz Pérez i Èlia Bigordà Rodó).</p> <p>El nomenament de funcionaris interins com a secretaris de la Mesa, si s'escau, respon a raons organitzatives de la Corporació.</p>
22. Òrgan de contractació	Alcalde President
23. Variants	No s'admeten.
24. Garantia definitiva	<p>La garantia definitiva estarà constituïda per la suma dels imports següents:</p> <ul style="list-style-type: none">• El 5 % del preu final ofert corresponent al manteniment preventiu-normatiu.• El 5 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, corresponent al manteniment correctiu.
25. Condicions especials d'execució	<p>L'empresa contractista haurà d'organitzar accions de formació professional en el mateix lloc de treball, orientades a millorar l'ocupabilitat, l'adaptabilitat i les competències de les persones treballadores, així com a reforçar-ne la qualificació professional.</p> <p>D'acord amb el que s'indica a l'apartat 11.5 del Plec de Prescripcions Tècniques, el compliment d'aquesta obligació s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació d'una memòria explicativa de les accions professionals que s'han impartit, i que caldrà aportar abans de finalitzar el mes de febrer de cada any natural en què el contracte sigui vigent, sempre que hagin transcorregut almenys tres mesos des del seu inici, així com durant les seves pròrrogues, si s'escau.</p> <p>Així mateix, aquesta memòria també s'haurà de presentar en qualsevol moment a requeriment de la persona responsable del</p>



	contracte.
26. Modificació del contracte	<p>Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb el següent:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Les condicions per què es pugui produir la modificació del contracte són per necessitats d'ampliació, creació de nous parcs, incorporació de noves àrees lúdiques o altres actuacions directament vinculades a la modificació, ampliació o reposició d'elements i instal·lacions incloses en l'objecte del contracte.b) Els límits de la modificació s'estableixen en el 10% del preu inicial. Per als preus unitaris, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.c) La naturalesa de la modificació és mixta, podent afectar tant el volum com les característiques tècniques del servei. <p>La previsió de modificació del contracte es justifica per la necessitat de donar resposta a necessitats sobrevingudes i no previsibles en el moment de la licitació, derivades de la pròpia dinàmica de les àrees lúdiques, com ara la incorporació de nous espais, la reposició d'elements o l'adaptació a nous requeriments tècnics o normatius.</p>
27. Percentatge màxim de modificació	10%
28. Destinatari que ha d'aparèixer a les factures	Servei d'Equipaments i Via Pública.
29. Revisió de preus	No s'admet.
30. Termini de recepció	30 dies.
31. Termini de garantia del contracte	S'estableix un període de garantia de 3 anys, a comptar des de la seva reparació i/o instal·lació, per defecte de fabricació. Això no obstant, els elements de cordes i acer tindran un període de garantia mínima de 5 anys; i el paviment de seguretat esmorteïdor de cautxú tindrà una garantia mínima de 8 anys.
32. Subcontractació	El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament i de conformitat amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particular i els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.
33. Assegurances	El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 200.000 € (<i>dos-cents mil euros</i>).
34. Lloc de prestació de	El lloc de prestació del servei de manteniment és tot el terme



l'objecte del contracte	municipal de la vila d'Esparreguera, representades les ubicacions de les àrees lúdiques en el plànol de la clàusula 17 del Plec de Prescripcions Tècniques.
35. Responsable del contracte	L'enginyer municipal Raúl García Rodríguez o el tècnic que el substitueixi.
36. Protecció de dades de caràcter personal	D'acord amb l'Annex III i Annex VI del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
37. Sistema de determinació de preus del contracte	D'acord amb la justificació que consta en l'expedient, el preu del contracte s'ha determinat en base a: <ul style="list-style-type: none">• Preus referits a components de la prestació, no podent-se determinar les unitats que es necessitaran, en relació amb el <u>manteniment correctiu</u>.• Un tant alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició, en relació amb el <u>manteniment preventiu-normatiu</u>.
38. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial	No correspon.
39. Subrogació de personal	La clàusula referent a la subrogació de personal del contracte, si s'escau, serà aquella que apareix a la clàusula 3.6) del present Plec.
40. Contracte subvencionat	No correspon.
41. Contracte susceptible a recurs especial en matèria de contractació	Sí, atès que el seu valor estimat excedeix els 100.000 € (<i>cent mil euros</i>).



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present plec la contractació del servei indicat a l'apartat 2 del quadre de característiques del contracte (d'ara endavant, el «QCC»)

La divisió en lots del contracte, si s'escau, s'indica a l'apartat 3 del QCC.

El Codi CPV que correspon és el que apareix a l'apartat 4 del QCC.

L'expedient es refereix a la totalitat del contracte que es pretén dur a terme.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat de procedir a la contractació i la competència municipal en la qual es basa consta a l'apartat 5 del QCC.

El contracte proposat és idoni per satisfer la necessitat abans indicada i respon al principi d'eficiència de la contractació.

1.3) Pressupost base de licitació

El preu del termini inicial del contracte, és a dir, el pressupost base de licitació, IVA exclòs, és l'indicat a l'apartat 6 del QCC.

El percentatge d'IVA aplicable és el que apareix a l'apartat 7 del QCC.

L'import del pressupost base de licitació, IVA inclòs, és el que consta a l'apartat 8 del QCC.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost base de licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte així com el benefici industrial.

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos del productes a subministrar, si s'escau.

Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.

El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.



En relació amb el manteniment correctiu, l'Ajuntament d'Esparreguera no està obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, quedant la despesa real limitada a allò que resulti dels preus oferts per l'adjudicatari i dels serveis efectivament requerits i realitzats. Malgrat això, les quantitats indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars constitueixen el límit màxim de despesa prevista.

Les unitats indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques són unitats estimades, essent possible incrementar-les si el preu unitari ofert per l'adjudicatari permet fer-ho sense superar l'import del pressupost base de licitació.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada a l'apartat 9 del QCC o aquella que la substitueixi de l'exercici corrent.

Si la despesa afecta a exercicis futurs, atenent al que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquests s'indicaran a l'apartat 10 del QCC.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Els terminis corresponents a la durada inicial, i si s'escau, a les possibles pròrrogues així com la durada màxima del contracte, són els indicats als apartats 11, 12 i 13 del QCC.

La durada inicial del contracte serà la que consti en l'acta d'inici d'execució del contracte.

1.6) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és el que apareix a l'apartat 14 QCC, d'acord amb el següent detall:

Concepte	Import
Període inicial	85.950,41 €
Pròrroga 1	42.975,21 €
Modificació	8.595,04 €
Total	137.520,66 €

1.7) Procediment d'adjudicació

El procediment i la forma de tramitació d'aquest expedient son els indicats als apartats 15 i 16 respectivament del QCC.

1.8) Perfil de contractant i Registre Públic de Contractes



Les dades relatives a la present contractació que seran objecte de difusió són:

- Informe de Necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques.
- Informe d'insuficiència de mitjans.
- Plec de Clàusules Administratives Particulars, amb indicació, entre altres, de la composició de la Mesa de Contractació.
- Decret d'aprovació de l'expedient.
- Anunci de licitació.
- Informe d'obertura del sobre A.
- Informe de valoració de les ofertes del sobre A.
- Informe d'obertura del sobre B.
- Informe de possibles baixes temeràries en les ofertes presentades.
- Informe de valoració de les ofertes del sobre B.
- Acta de la mesa de contractació.
- Decret d'adjudicació del contracte.
- Formalització del contracte.
- Dades relatives a l'inici del contracte

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de les adreces següents:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

Així mateix, un cop formalitzats, els contractes es publiquen al Registre Públic de Contractes, que s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://registrepubiccontractes.gencat.cat/rpac/index.html#/cerca>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran utilitzant exclusivament mitjans electrònics en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, en el termini de quinze dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta. En cas que un licitador detecti incidències tècniques a la plataforma que li impedeixin presentar la seva oferta dins de termini, haurà de seguir els passos següents:



- Es recomana continuar intentant presentar la seva oferta fins les 24 hores següents a la finalització del termini de presentació de les proposicions, donat que en cas que es confirmi, per part del gestor de la plataforma, l'existència d'incidències tècniques durant l'últim dia del termini de presentació de les ofertes, el termini s'entendrà prorrogat un dia.

Fora d'aquest supòsit excepcional, les proposicions extemporànies quedaran excloses de la licitació.

L'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. Si el licitador detecta que en l'oferta presentada hi ha un error, podrà presentar una altra oferta, seguint els passos següents:

- a) Presentar una nova oferta a través de l'eina Sobre Digital. Aquesta nova oferta ha de ser íntegra i s'ha de presentar dins el termini de presentació d'ofertes.
- b) Presentar una instància genèrica a la seu electrònica del Registre de l'Ajuntament manifestant els motius pels quals es vol modificar l'oferta presentada, i demanant que es tingui per vàlida l'última oferta presentada. La instància genèrica s'ha d'haver presentat abans de la data d'obertura del primer o únic sobre.

Si s'han seguit els passos anteriors, l'òrgan de contractació valorarà l'admissió de l'última oferta presentada. En cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentar més d'una oferta (article 139 de la LCSP).

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex I al Plec de Clàusules Administratives Particulars.



Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contractes, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

- Les relatives al criteris d'adjudicació subjectius que consten a l'apartat 1.11) d'aquest plec.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B

- Proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a Annex II al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora



d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- Solvència econòmica i financera

Les condicions mínimes de solvència econòmica i financera són les indicades a l'apartat 17 del QCC.

- Solvència professional o tècnica:

De conformitat amb allò que disposa l'article 90.1 a) de la LCSP, les condicions mínimes de solvència tècnica o professional són les que apareixen a l'apartat 18 del QCC.

En compliment de l'article 74 de la LCSP, s'exigeixen aquestes condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica per tal de garantir la viabilitat de l'execució del contracte, assegurant l'aptitud del licitador per a dur-lo a terme atenent als recursos i coneixements específics que s'estimen necessaris per al compliment contractual.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació, d'acord amb allò que disposa l'article 159 LCSP, són els establerts a l'apartat 19 del QCC.

1.12) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) Termini per a l'adjudicació

El contracte s'adjudicarà dins del termini que consta a l'apartat 20 del QCC, a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

L'obertura dels sobres es farà a través de la l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya. De conformitat amb el què estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, sinó en reunió interna, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'eina Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'Òrgan de Contractació autoritza al secretari de la Mesa de Contractació i al tècnic adscrit al servei impulsor de l'aquest expedient de contractació per a què procedixin a l'obertura dels sobres per mitjans electrònics.

L'obertura del sobre A es durà a terme el segon dia hàbil posterior a aquell en què finalitzi el termini de presentació de propostes.



El sobre B s'obrirà en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar les proposicions.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Les empreses licitadores han d'introduir necessàriament la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat. La no introducció de la paraula clau comporta no poder accedir al contingut del sobre xifrat i podrà ser motiu d'exclusió de l'oferta. En aquest sentit, cal tenir en compte les Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments oberts de contractació que es troba en el següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

La composició de la Mesa de contractació es la que apareix a l'apartat 21 del QCC.

El nomenament de funcionaris interins com a secretaris de la Mesa, si s'escau, respon a raons organitzatives de la corporació.

L'òrgan de contractació s'identifica a l'apartat 22 del QCC.

1.14) Variants

Amb caràcter general no es podran presentar variants. Això no obstant, l'apartat 23 del QCC indicarà si procedeix o no la seva presentació.

1.15) Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius que s'estableixen a continuació:

Si es presenta una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25 % més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80 % de la puntuació total.

Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20 % a la puntuació total més baixa.

Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:



1. Si no hi ha cap puntuació per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Si hi ha puntuacions per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

A efectes de la determinació de les ofertes que puguin considerar-se anormalment baixes o desproporcionades, d'acord amb el que estableix l'article 149 de la LCSP, queden expressament exclosos d'aquest càlcul els criteris d'adjudicació que no tinguin una relació directa amb la formació del cost de l'oferta, com és el cas de la memòria tècnica d'organització del servei, atès que la seva incorporació podria alterar o distorsionar el resultat de l'aplicació de la fórmula.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a prestar pel candidat millor classificat és la que consta a l'apartat 24 QCC.

Atès que el sistema de preus utilitzat és mixt, l'import de la garantia s'ha fixat combinant ambdós mètodes de càlcul (el de tant alçat i el de preus unitaris) previstos a l'article 107 de la LCSP, aplicant cadascun d'ells a les quantitats corresponents als dos tipus de preus.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, si s'escau, en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.



- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels esmentats Registres i està actualitzada.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s' hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte, o havent-se aixecat la suspensió per part de l'òrgan competent, els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

1.20) Desistiment

En cas que l'òrgan de contractació decideixi desistir del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte, en els termes establerts a l'article 152 LCPS, la compensació màxima que la corporació compensarà als licitadors serà de 100,00 € (cent euros), prèvia acreditació de les corresponents despeses.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts



Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament d'Esparreguera, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament d'Esparreguera la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament d'Esparreguera les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Complir i justificar les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen a l'Estat i en particular les establertes a l'Annex V de la LCSP.
- En el cas que el contracte requerís el desplaçament del contractista fins a els equipaments municipals que es troben dins del perímetre de l'illa de vianants, aquest haurà de sol·licitar accés a la zona restringida a la circulació de vehicles, mitjançant instància normalitzada un permís temporal pel temps corresponent a la vigència inicial del contracte.

En cas que el contracte prevegi pròrrogues, un cop aquesta/es estigui/n aprovada/es s'haurà de procedir a sol·licitar una nou permís temporal.

L'esmentada sol·licitud s'haurà de tramitar mitjançant formulari, i la resta d'informació i documents complementaris explicatius, es pot trobar en el següent enllaç:



<https://tramits.esparreguera.cat/Ciutadania/ResultatsCerca.aspx?TextCerca=illa>

2.2) Condicions especials i essencials d'execució

En compliment de l'article 202 de la LCSP la condició especial d'execució exigida a l'adjudicatari és la indicada a l'apartat 25 del QCC.

S'estableixen les següents regles essencials en relació al personal del contractista:

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, quan així procedeixi, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat contractant (responsable del contracte) del compliment d'aquells requisits.

L'empresa procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, per tal de no alternar el bon funcionament del servei, quan hi hagi raons que justifiquin aquesta exigència, informant en tot moment d'aquestes incidències a l'entitat contractant (responsable del contracte).

2. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continuada, sobre el personal que integra l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empleat i empresari.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
4. L'empresa contractista està obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions tret que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències dels ens, organismes i entitats que formen part del sector públic. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En el plec s'ha de fer constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències dels departaments, agències, ens, organismes i entitats que formen part del sector públic.
5. L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable (segons les característiques del servei externalitzat poden establir diferents sistemes d'organització en aquest punt), integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:



- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de "l'entitat contractant", canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i "l'entitat contractant", d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb "l'entitat contractant", a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
- e) Informar a "l'entitat contractant" sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

2.3) Modificació del contracte

La possibilitat de modificació del contracte per causes previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particular s'indicarà en l'apartat 26 del QCC.

El percentatge a què es refereix la modificació per causes previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars serà el que s'estableixi en l'apartat 27 del QCC.

En relació amb el manteniment correctiu, en tractar-se d'un contracte amb un sistema de preus unitaris amb unitats no determinables en el moment de l'adjudicació, en cas que durant la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, haurà de tramitar-se la corresponent modificació, d'acord amb la disposició addicional trenta-tercera de la LCSP. Fora d'aquests supòsits, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'article 191 i 203 a 207 de la LCSP.

La tramitació d'una modificació del contracte que suposi increment de despesa requerirà un informe justificatiu del servei gestor, d'audiència al contractista i de l'aprovació per l'òrgan de contractació.

2.4) Règim de pagament

El contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada d'acord amb el següent:

Presentarà una factura mensual corresponent als serveis efectivament prestats, d'acord amb l'import d'adjudicació.



El pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Esparreguera, en els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament d'Esparreguera i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació. S'estableix l'obligatorietat d'ús de la factura electrònica per als proveïdors de l'Ajuntament.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitat compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

Les factures hauran d'anar a nom de l'Ajuntament d'Esparreguera i hauran de reunir les següents condicions:

- Compliment dels requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 28 de novembre, d'aprovació del Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el valor afegit.
- Denominació social, número d'identificació fiscal del destinatari.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Número i, si és el cas, sèrie de la factura.
- Descripció de l'objecte del contracte.
- Servei destinatari de les factures, l'indicat en l'apartat 28 del QCC.
- Treballs efectivament prestats i el període de temps objecte de facturació.
- La base imposable, el tipus tributari, la quota repercutida i la contraprestació total [preu del contracte]. En cas de no repercutir-se l'IVA, nota informativa declarant el motiu de l'exempció.
- Lloc i data de l'emissió de la factura.

Els pagaments parcials del preu total del contracte realitzats per la Corporació no impliquen que l'administració hagi acceptat com a correctament executades les prestacions satisfetes. La recepció definitiva dels treballs resta diferida al moment de la liquidació del contracte amb motiu de la seva conclusió.

2.5) Revisió de preus

El règim de revisió de preus, si s'escau, s'indicarà a l'apartat 29 del QCC.

2.6) Penalitats



El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials senyalats per a la seva execució successiva. Els incompliments per demora imputables al contractista, quan no comportin la resolució del contracte, suposaran la imposició en cas d'incompliment del termini, total o parcial, d'una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000€ del preu del contracte.

En cas d'incompliment defectuós de la prestació objecte del contracte o en cas d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució per part del contractista es podrà procedir a la imposició de les penalitats d'acord amb aquest apartat. La quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, i el total de les mateixes no podrà superar el 50 % del preu del contracte, IVA exclòs.

L'incompliment parcial de l'execució de les prestacions del contracte per causes imputables al contractista comportarà la resolució del contracte. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i/o que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei o l'interès públic, es podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats previstes en aquest apartat.

Els incompliments descrits en els dos apartats anteriors es graduaran d'acord amb el següent:

Molt greus:

- a. Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres causes.
- b. Incompliment del contingut de l'oferta.
- c. La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei o subministrament.
- d. La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament d'Esparreguera o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- e. L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- f. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- g. L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- h. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.
- i. El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- j. La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus:

- a. L'incompliment de les clàusules establertes als Plecs, incloses les especials.



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

- b. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, en especial, els incompliments o els endarreriments reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.
- c. La no realització de les inspeccions que disposin els plecs.
- d. La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.
- e. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- f. La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes dels contractista, si s'escau.
- g. La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.
- h. No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
- i. La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
- j. La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- k. El tracte incorrecte envers el responsable del contracte per part de l'encarregat de l'execució del contracte de l'empresa contractada.
- l. El detriment de la imatge de l'Ajuntament d'Esparreguera com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
- m. La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.
- n. L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, les de pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.
- o. La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament d'Esparreguera o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.
- p. Incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments amb els mateixos.
- q. Incompliment de l'obligació d'aportar la informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en virtut de l'article 130 de la LCSP
- r. Incompliment de l'obligació d'aportar la informació relativa a la coordinació d'activitats empresarials, si és el cas.
- s. La reincidència en la comissió de faltes lleus.



Lleus:

- a. La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- b. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- c. La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.
- d. La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
- e. No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- f. La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
- g. L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

La comissió dels incompliments anteriors implicarà l'aplicació de les següents penalitats:

- Incompliments molt greus: Multa fins al 10,00 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments greus: Multa fins al 6,00 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments lleus: Multa fins al 3,00 % del preu del contracte, IVA exclòs.

La imposició de les penalitats requereix la tramitació del corresponent expedient, en el qual s'haurà de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i la resolució per part de l'òrgan de contractació.

Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, tant essencials com no essencials, són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que s'ocasionin tant a la Corporació com a tercers que tinguin dret de repetició contra l'ajuntament.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació l'òrgan de contractació potestativament pot optar per la



continuitat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.

- L'incompliment de les obligacions especificades com especials d'execució del contracte a l'apartat 2.2, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent, amb els efectes regulats als article 213 de la LCSP.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

El termini de recepció és el que apareix a l'apartat 30 del QCC.

2.9) Termini de garantia del contracte

El termini de garantia és el que consta a l'apartat 31 del QCC.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

L'apartat 28 del QCC preveu la possibilitat que el contractista pugui subcontractar parcialment l'objecte del contracte, amb les limitacions que d'acord amb l'article 215 de la LCSP siguin aplicables. La seva tramitació s'iniciarà mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.



Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament d'Esparreguera, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, l'import de les prestacions a subcontractar i la identitat del subcontractista, així com les dades de contacte i els representats legals del subcontractista, el justificant de l'aptitud d'aquest per executar la part de la prestació a subcontractar de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i de que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar. Es facilita un model de declaració responsable mitjançant la qual es podrà dur a terme aquesta comunicació a l'Ajuntament d'Esparreguera en el document annex V del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament d'Esparreguera publicat en el BOPB de 14 de juliol de



2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

En cas de discrepància entre allò que preveuen el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Administratives, prevaldrà el que disposa aquest últim.

És d'aplicació a aquest contracte la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, en especial, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general de protecció de dades).

2.14) Domicili a efectes de notificacions

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques de l'eina Sobre Digital o a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles a la Plataforma de Contractació.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental. En especial, restarà obligat a complir amb les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

2.16) Assegurances

El contractista abans de l'inici del contracte haurà de subscriure, si s'escau, l'assegurança que s'indiqui a l'apartat 33 del QCC.



2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc de prestació del contracte és aquell que consta a l'apartat 34 del QCC.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP la persona indicada a l'apartat 35 del QCC.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

El règim de protecció de dades de caràcter personal i drets digitals és l'establert a l'apartat 36 del QCC.

3) DADES ESPECÍFIQUES:

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El sistema de determinació del és el que apareix a l'apartat 37 del QCC, el qual té en compte, entre d'altres, els convenis col·lectius sectorials, nacionals, autonòmics i provincials aplicables, atenent al lloc de prestació.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Corporació es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.3) Facultat de l'Ajuntament d'Esparreguera sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi



aquests nivells i regles, la Corporació n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Cas que l'execució del contracte suposi concurrència empresarial als efectes de planificació preventiva s'indicarà a l'apartat 38 del QCC.

3.5) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament d'Esparreguera.

3.6) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No procedeix la subrogació.

Esparreguera, a la data de signatura electrònica

Timothy Araguás García

Tècnic d'administració general