

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS GENERALS I ASSISTÈNCIA ALS MUNICIPIIS	EXPEDIENT X2026000965
Codi Segur de Verificació: ef5f8b4c-dca1-4e95-b681-816db169775a Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2026_3022444 Data d'impressió: 08/07/2026 09:34:26 Pàgina 1 de 7		
SIGNATURES 1.- Marc Claparols Fabri (TCAT) (Cap de Recursos Humans-Responsable del contracte), 07/07/2026 13:22 2.- Registre. Diligència per fer constar que aquest plec de prescripcions tècniques particulars ha estat aprovat mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000516 del dia 28 de maig de 2026 i ha estat corregit per error material mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000634 del dia 30 de juny de 2026. TAG Secretaria-Contractació Judith Poch Ollé 3.- Judith Poch Ollé (TCAT) (TAG Secretaria-Contractació), 07/07/2026 15:04		



Diligència per fer constar que aquest plec de prescripcions tècniques particulars ha estat aprovat mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000516 del dia 28 de maig de 2026 i ha estat corregit per error material mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000634 del dia 30 de juny de 2026.
TAG Secretaria-Contractació
Judith Poch Ollé

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL SUBMINISTRAMENT DEL SOFTWARE DE CONTROL HORARI I LA SUBSCRIPCIÓ DEL PROGRAMARI

1. Antecedents

Amb l'entrada en vigor del Reial decret llei 8/2019 es va introduir, a través de l'article 10, la modificació del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, per tal de regular el registre de la jornada a efectes de garantir el compliment dels límits en matèria de jornada, de crear un marc de seguretat jurídica, tant per a les persones treballadores com per a les empreses, i possibilitar el control per part de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

A més, també es pretén avançar-se i donar compliment o estar en condicions de poder complir el Real Decret pel que es desenvolupa el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors en matèria de Registre de Jornada.

Amb el present contracte és pretén automatitzar, el màxim possible, el control horari, així com la gestió de les absències, obtenint, en temps real, tota la informació necessària per la gestió dels recursos humans amb una disminució de la dedicació, dels costos i assegurant la millor gestió del personal.

També es pretén dotar la corporació d'eines tecnològiques d'última generació que responguin a un entorn digitalitzat i modern. El nou programari ha d'estar adaptat a les noves interfícies i dispositius, així com a les metodologies de treball pròpies de l'Administració actual, com ara el teletreball i la mobilitat, garantint una experiència d'usuari intuïtiva i eficient.

L'objectiu final és dotar a la corporació i als Ajuntaments de la Comarca que tinguin encomanat aquest servei al Consell Comarcal d'una eina que alleugeri la càrrega de feina del servei de Recursos Humans en les tasques de control horari i de gestió de permisos i absències del personal, i que els permeti, també, l'accés als marcatges i a la informació relativa al compliment de la seva jornada laboral i a l'autorització o denegació de permisos.

El Consell Comarcal del Pla de l'Estant compta actualment amb un programa de control de presència, que amb els anys ha quedat obsolet i que presenta moltes mancances en quan a operativitat, connectivitat i visualització de dades, tan per part dels usuaris/personal com per part dels administradors. A més, és necessari que el programa es desenvolupi d'acord amb la normativa que s'està a punt d'aprovar i que no compleix el programa amb el que es compta actualment.

Codi Segur de Verificació: ef5f8b4c-dca1-4e95-b681-816db169775a
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L06090026_2026_3022444
Data d'impressió: 08/07/2026 09:34:26
Pàgina 2 de 7

SIGNATURES

1.- Marc Claparols Fabrí (TCAT) (Cap de Recursos Humans-Responsable del contracte), 07/07/2026 13:22
2.- Registre. Diligència per fer constar que aquest plec de prescripcions tècniques particulars ha estat aprovat mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000516 del dia 28 de maig de 2026 i ha estat corregit per error material mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000634 del dia 30 de juny de 2026. TAG Secretaria-Contractació Judith Poch Ollé
3.- Judith Poch Ollé (TCAT) (TAG Secretaria-Contractació), 07/07/2026 15:04



2. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec és determinar les prescripcions tècniques que han de regir el subministrament d'un sistema de control i registre de jornada laboral pel personal del Consell Comarcal i pel personal dels Ajuntaments de la comarca que tinguin encomanat aquest servei al Consell Comarcal.

L'objecte del contracte és la posada a disposició d'un sistema de control i registre de la jornada laboral pel personal del Consell Comarcal i pel personal dels Ajuntaments de la comarca que tinguin encomanat aquest servei al Consell Comarcal. El sistema serà usat per tota la plantilla durant la vigència del contracte independentment de la relació laboral o jurídica de cada empleat.

El subministrament ha de complir amb tots els requeriments legals en el moment de la contractació i durant tota la vigència del contracte.

D'acord amb l'establert en el Reglament CE n. 213/2008, de la Comissió de 28 de novembre de 2007 que modifica el Reglament CE n.2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el vocabulari comú de contractes públics (CPV), el **codi CPV del contracte és el 35125200-8** Sistema de control horari i aparells de registre pel control horari.

Aquest contracte està orientat a una mitjana de 240 persones treballadores i 11 centres de treball.

En l'annex 1 de la memòria justificativa hi consta la relació de centres de del Consell Comarcal i d'Ajuntaments de la comarca que tenen encomanat aquest servei a la Coporació. Durant la contractació, si s'incrementa, disminueix o modifica aquesta previsió es comunicarà a l'empresa contractada.

3. Requisits Tècnics

A. Requisits tècnics del sistema de gestió

L'aplicació de gestió per al control i registre de la jornada laboral ha de complir els següents requisits:

El sistema s'ha d'oferir en modalitat SaaS (Software as a Service) mitjançant una arquitectura Cloud (en el núvol). L'accés a l'aplicació s'ha de realitzar íntegrament a través de navegador web (interfície 100% web), sense requerir la instal·lació de programari client, connectors (plug-ins) o aplicacions locals en els equips informàtics de la Corporació. Ha de garantir la compatibilitat amb els navegadors estàndards de mercat (Edge, Chrome, Firefox i Safari).

La part client de l'aplicació ha de complir els estàndards web del World Wide Web Consortium (W3C), usant HTML per mostrar el contingut, CSS per a l'aparença i JavaScript per dotar-la de funcionalitat, de manera que sigui possible usar l'aplicació en qualsevol ordinador que tingui navegador web, independentment del sistema

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

Codi Segur de Verificació: ef5f8b4c-dca1-4e95-b681-816db169775a
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L06090026_2026_3022444
Data d'impressió: 08/07/2026 09:34:26
Pàgina 3 de 7

SIGNATURES

1.- Marc Claparols Fabri (TCAT) (Cap de Recursos Humans-Responsable del contracte), 07/07/2026 13:22
2.- Registre. Diligència per fer constar que aquest plec de prescripcions tècniques particulars ha estat aprovat mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000516 del dia 28 de maig de 2026 i ha estat corregit per error material mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000634 del dia 30 de juny de 2026. TAG Secretaria-Contractació Judith Poch Ollé
3.- Judith Poch Ollé (TCAT) (TAG Secretaria-Contractació), 07/07/2026 15:04



operatiu que tingui instal·lat. També ha de ser funcional en dispositius mòbils com telèfons o tauletes.

L'aplicació ha de permetre el registre de la jornada mitjançant dispositius mòbils (App o web responsive). Aquesta funcionalitat ha d'incloure un sistema de georeferenciació obligatòria, que capturi i registri les coordenades GPS exactes en el moment de cada marcatge (inici, pauses i finalització), amb l'objectiu de garantir la traçabilitat i la verificació de la ubicació del personal en règim de teletreball o itinerància.

Per emmagatzemar la informació s'ha d'usar una base de dades de tipus NoSQL orientada a documents de codi obert, d'alt rendiment, dissenyada per a aplicacions modernes i compatible amb sistemes núvol.

La gestió dels dispositius i la seva integració amb el sistema, s'ha de trobar en un canal d'alta seguretat i independent del servidor de l'aplicació. Ha de permetre la seva total funcionalitat tant en l'aplicació web com en l'aplicació mòbil (Android/iOS).

Totes les funcionalitats de l'aplicació, han d'estar completament disponibles en qualsevol modalitat d'ús, tant en la versió web com en les versions de dispositius mòbils.

Banyoles, a data de signatura electrònica

B. Característiques funcionals

Gestió del personal de l'entitat:

A la gestió del personal solament tindran accés aquells usuaris que hagin estat donats d'alta a l'entitat com a supervisors, permetent:

- Alta, baixa, modificació i llistat d'usuaris
- Gestió de quadrants, torns, horaris especials, hores extra, compensació d'hores, etc...
- Organització d'usuaris segons perfil
 - Supervisor: és el perfil amb més privilegi (amb accés a tot).
 - Treballador: els usuaris amb aquest perfil solament tenen accés a les seves dades personals, llistat de jornades i registrar la seva jornada laboral.
 - Encarregat d'informes: els usuaris amb aquest perfil compten amb els privilegis d'un treballador i a més, tenen accés a la funcionalitat d'Informes.
 - Encarregat de personal: els usuaris amb aquest perfil compta amb els privilegis d'un treballador i a més, poden gestionar les jornades de qualsevol treballador que pertanyi al grup de treballadors assignat al propi encarregat de personal.

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

Codi Segur de Verificació: ef5f8b4c-dca1-4e95-b681-816db169775a
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L06090026_2026_3022444
Data d'impressió: 08/07/2026 09:34:26
Pàgina 4 de 7

SIGNATURES
1.- Marc Claparols Fabri (TCAT) (Cap de Recursos Humans-Responsable del contracte), 07/07/2026 13:22
2.- Registre. Diligència per fer constar que aquest plec de prescripcions tècniques particulars ha estat aprovat mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000516 del dia 28 de maig de 2026 i ha estat corregit per error material mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000634 del dia 30 de juny de 2026. TAG Secretaria-Contractació Judith Poch Ollé
3.- Judith Poch Olle (TCAT) (TAG Secretaria-Contractació), 07/07/2026 15:04



• Opció de configuració del registre de jornada a través d'algun dels següents accessos:

- APP mòbil i/o accés web
- Codi PIN a través de dispositiu mòbil i/o accés web
- Targeta o clauer NFC (RFId 125khz o similar)
- Importació massiva d'usuaris des de fitxer CSV
- Organització d'usuaris en grups de treballadors
- Opció d'establir un control horari per treballador
- Opció de desactivar l'usuari si ja no treballa al Consell Comarcal o als Ajuntaments de la Comarca impedit l'accés a l'aplicació.
- Opció d'enviament de missatges i notificacions al/a la treballador/a (individualment o a tots) des de l'administrador/a o de forma automàtica, segons incidència detectada, i notificacions per correu electrònic per avisar al/la treballador/a i administrador/a amb les incidències quan hi ha errades en els marcatges, o no s'ha registrat correctament la jornada laboral, no s'ha fet descans, etc.
- El programa ha de disposar, com a mínim, de 4 perfils d'administrador/a per Centre de Treball.

Panell de control del sistema:

Al panell de control solament tindran accés aquells usuaris que hagin estat donats d'alta a l'entitat com a supervisors. El panell de control permet:

- Consultar la situació actual dels treballadors de l'entitat (nombre d'empleats treballant, en pausa, no treballant i desactivats)
- Consultar els últims registres realitzats pels treballadors de l'entitat
- Consultar les últimes jornades registrades pels treballadors de l'entitat
- Establir calendaris, horaris i torns per empresa, grups o departaments i individualment

Registrar l'activitat:

Aquesta funcionalitat permet als treballadors registrats al sistema, i que no han estat blocats, registrar la seva jornada laboral sigui quin sigui el seu perfil. Les accions que pot dur a terme l'usuari són:

- Registrar l'inici de la jornada
- Registrar pauses per esmorzar, metge, menjar, descans, personal, fumar i altres motius.

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

Codi Segur de Verificació: ef5f8b4c-dca1-4e95-b681-816db169775a
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L06090026_2026_3022444
Data d'impressió: 08/07/2026 09:34:26
Pàgina 5 de 7

SIGNATURES
1.- Marc Claparols Fabri (TCAT) (Cap de Recursos Humans-Responsable del contracte), 07/07/2026 13:22
2.- Registre. Diligència per fer constar que aquest plec de prescripcions tècniques particulars ha estat aprovat mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000516 del dia 28 de maig de 2026 i ha estat corregit per error material mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000634 del dia 30 de juny de 2026. TAG Secretaria-Contractació Judith Poch Ollé
3.- Judith Poch Ollé (TCAT) (TAG Secretaria-Contractació), 07/07/2026 15:04



- Reactivar la jornada després d'una pausa.
- Registrar la finalització de la jornada laboral.

Les meves jornades:

Funcionalitat que permet a un treballador que ha iniciat la sessió a l'aplicació consultar les jornades laborals que ha registrat.

Controls horaris:

Característica que permet a un supervisor crear controls horaris per a indicar quines pauses computen com hores de treball i quines no. Aquests controls horaris es poden assignar al treballador des de la gestió de personal.

Grups de treballadors:

Permet a un supervisor crear grups de treballadors per a facilitar el treball a l'hora de realitzar cerques o generar informes. També permet assignar grups de treballadors a usuaris amb perfil "Encarregat de personal".

Entitat:

Permet a un supervisor modificar les dades de l'entitat i veure dades estadístiques com el total d'usuaris registrats al sistema o al número d'usuaris actius.

Informes

L'aplicació permet que es puguin imprimir informes o consultar jornades registrades als treballadors de l'entitat filtrant per empleats, grups d'empleats, actius o desactivats i per un interval de temps: última setmana, últim mes, últim any, etc.

Els informes mostres, a més de les jornades registrades pels empleats seleccionats, el número total de jornades realitzades, les hores ordinàries i les hores extraordinàries de cada treballador en l'interval de temps seleccionat.

C. Aplicació per a usuaris

El sistema disposarà de la possibilitat de realitzar el control amb dispositius mòbils, dispositiu compatible amb NFC o similar i/o accés web. En aquest cas és necessària la identificació de l'usuari mitjançant la combinació d'uns valors com codi d'empleat, contrasenya personal, etc. El sistema haurà de permetre el geoposicionament i haurà de tenir la capacitat de delimitar àmbits geogràfics en els quals el treballador podrà usar aquest mitjà per al control de jornada.

D. Requisits del servei de manteniment

El servei ha de prestar-se de forma obligatòria en les condicions de mínims fixades en aquest Plec de prescripcions tècniques. El servei de suport tècnic i manteniment, haurà de prestar-se durant tots els dies laborables del Consell Comarcal, i com a mínim de 8:00 a 14:00 hores. L'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans necessaris per realitzar les tasques de manteniment i suport tècnic necessàries per a l'objecte del contracte, incloent, si s'escau, el desplaçament a la seu municipal.

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

Codi Segur de Verificació: ef5f8b4c-dca1-4e95-b681-816db169775a
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L06090026_2026_3022444
Data d'impressió: 08/07/2026 09:34:26
Pàgina 6 de 7

SIGNATURES
1.- Marc Claparols Fabri (TCAT) (Cap de Recursos Humans-Responsable del contracte), 07/07/2026 13:22
2.- Registre. Diligència per fer constar que aquest plec de prescripcions tècniques particulars ha estat aprovat mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000516 del dia 28 de maig de 2026 i ha estat corregit per error material mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000634 del dia 30 de juny de 2026. TAG Secretaria-Contractació Judith Poch Ollé
3.- Judith Poch Ollé (TCAT) (TAG Secretaria-Contractació), 07/07/2026 15:04



E. Protecció de dades personals

L'empresa contractista en el desenvolupament de l'objecte del contracte té l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, principalment:

- Reglament general de protecció de dades (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (En endavant RGPD)
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (En endavant LOPDGDD)

4. Àmbit del contracte i duració

El termini d'execució del servei objecte de contracte serà de dos (2) anys des de la formalització del contracte, podent ampliar-se la duració del contracte per dues (2) pròrrogues d'un (1) any més, en les mateixes condicions que l'última anualitat prèvia a la pròrroga.

S'estableix un termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte per a l'inici del servei. Aquest termini solament serà ampliable per causes atribuïbles a motius tècnics del Consell Comarcal.

Als efectes d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària seguirà les directrius en el treball diari marcat pel responsable designat en cada moment pel Consell Comarcal i el personal designat per aquest.

5. Modificació del contracte

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es preveu la possibilitat de modificar el contracte durant la seva vigència per atendre variacions en les necessitats de l'òrgan contractant. Les condicions de la modificació són les següents:

- Supòsit d'ampliació: El contracte es podrà modificar en cas que l'òrgan contractant requereixi un increment del nombre de llicències inicialment previstes (240) degut a l'ampliació de la plantilla, la reestructuració de departaments o noves necessitats operatives del servei.
- Abast de la modificació: L'increment de llicències podrà suposar un augment de fins a un 20% del pressupost màxim de licitació.
- Valoració econòmica: El preu de les noves llicències s'ajustarà als preus unitaris establerts en l'oferta de l'adjudicatari, mantenint les mateixes condicions tècniques i de compliment normatiu exigides en els plecs.
- Procediment: La modificació se substanciarà mitjançant resolució de l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista, i no requerirà la licitació d'un nou contracte.

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS GENERALS I ASSISTÈNCIA ALS MUNICIPIIS	EXPEDIENT X2026000965
Codi Segur de Verificació: ef5f8b4c-dca1-4e95-b681-816db169775a Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2026_3022444 Data d'impressió: 08/07/2026 09:34:26 Pàgina 7 de 7		
SIGNATURES 1.- Marc Claparols Fabri (TCAT) (Cap de Recursos Humans-Responsable del contracte), 07/07/2026 13:22 2.- Registre. Diligència per fer constar que aquest plec de prescripcions tècniques particulars ha estat aprovat mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000516 del dia 28 de maig de 2026 i ha estat corregit per error material mitjançant Decret de Presidència núm. 2026PRES000634 del dia 30 de juny de 2026. TAG Secretaria-Contractació Judith Poch Ollé 3.- Judith Poch Olle (TCAT) (TAG Secretaria-Contractació), 07/07/2026 15:04		



6. Termini de garantia

Per el procediment obert simplificat de tramitació abreujada no és necessària la constitució de garantia.

Marc Claparols Fabri

Cap de RRHH