

Expedient núm.: 1260/2026

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contractacions

Data d'iniciació: 06/07/2026

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SERVEIS
PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

El present plec té per objecte la regulació de les condicions administratives que han de regir la contractació del servei de lloguer d'equips de so i il·luminació i el servei tècnic integral de sonorització, il·luminació i muntatge dels elements necessaris per a les diferents activitats i espectacles programats per la Festa Major de Gironella 2026.

L'adjudicatari haurà de seguir, en el curs de realització dels treballs, totes les definicions, instruccions i detalls d'execució de continguts inclosos en els documents tècnics i administratius.

Tipus de contracte	Serveis
Subtipus de contracte	Serveis de lloguer i sonorització i il·luminació
Objecte del contracte	SERVEI DE LLOGUER D'EQUIPS DE SO I LLUM I SERVEI TÈCNIC DE SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ PER LA FESTA MAJOR 2026

Necessitat a satisfer:

SERVEI DE LLOGUER DELS ELEMENTS I EQUIPS DE SO I LLUM NECESSARIS I EL SERVEI TÈCNIC DE SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ PELS ACTES I ESPECTACLES DE LA FESTA MAJOR 2026.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis. d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

No es considera procedent la divisió en lots atès que la coordinació unificada de la il·luminació, el so i les estructures en un mateix esdeveniment és indispensable per garantir la seguretat de l'espai, evitar la duplicació de recursos i garantir un correcte funcionament tècnic sense interferències operatives.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

CPV principal - 51313000-9 Serveis d'instal·lació d'equip de so

CPV secundaris:

- 51314000-2 Serveis d'instal·lació d'equip d'il·luminació



CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.gironella.cat

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

El **Pressupost base de Licitació** en el temps de durada del contracte és:

Pressupost base	47.514,06€
IVA	9.983,62€
Total	57.497,68€

S'entén que el pressupost base de licitació per a cadascun s'adequa als preus del mercat.

A aquest efecte, el contracte es configura a tant alçat i per a la seva determinació s'ha tingut en compte:

- Costos directes de personal tècnic
- Costos de lloguer dels equips de so i il·luminació
- Costos de transport, muntatge i desmuntatge
- Costos indirectes de l'empresa
- Benefici industrial

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de 47.514,06 euros (IVA exclòs).

CLÀUSULA CINQUENA. Crèdit pressupostari

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent a la Festa Major 2026 del Pressupost Municipal, existint crèdit adequat i suficient.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No està la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució

El termini d'execució i lloc d'execució de cadascun dels lots serà:

Data inici del contracte	11/08/2026
Data de finalització del contracte	16/08/2026
Justificació de la durada del contracte	Segons durada de la Festa Major 2026
Lloc d'execució	Gironella

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

El contracte no serà prorrogable.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

2.1 La **solvència de l'empresari**:

2.1 La **solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

- Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Aportant per a la seva justificació els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil.
- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte. Aportant per a la seva justificació certificat de pòlissa en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent

2.2. La **solvència tècnica** de l'empresari haurà de ser acreditada per un o varis dels mitjans següents:



- Relació dels serveis executats en el curs dels cinc últims anys, que inclogui l'import, dates i el destinatari, sigui públic o privat. L'import anual acumulat de l'any de més execució haurà de ser igual o superior el l'import corresponent a l'any de major execució haurà de ser, com a mínim, el 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

3. Adscripció de mitjans personals i materials

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris per garantir la correcta prestació del servei, Aquesta adscripció té el caràcter d'obligació contractual essencial, i el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats o, si escau, la resolució del contracte.

Personal tècnic mínim obligatori

L'adjudicatari haurà de disposar, com a mínim, del personal necessari per garantir la correcta planificació, muntatge, operativa i desmuntatge dels sistemes de so i il·luminació previstos en el contracte. En concret, serà obligatori comptar, com a mínim, amb:

- Dos tècnics de so
- Dos tècnics de llum
- Dos tècnics de vídeo (camp del disseny gràfic/vídeo)
- Quatre auxiliars de muntatge

Tot aquest personal haurà de ser especialista en els àmbits descrits a la Clàusula Segona del Plec de Clàusules Tècniques, i haurà d'estar degudament format i capacitat per manipular els equips tècnics utilitzats en l'execució del contracte.

Així mateix, el licitador haurà d'acreditar la disponibilitat d'almenys un tècnic universitari amb titulació en l'àmbit de l'acústica, l'enginyeria d'àudio, la sonorització o disciplines afins, que garanteixi la qualificació tècnica necessària per a la direcció i supervisió de les tasques vinculades al servei.

Així mateix, el licitador haurà d'acreditar la disponibilitat d'almenys d'una persona amb titulació de grau mitjà o superior en l'àmbit de disseny gràfic que garanteixi la qualificació necessària per a la realització de tasques de creació de contingut i adaptació de format per a les pantalles de vídeo de la festa.

El personal s'acreditarà mitjançant titulacions i certificat de Seguretat Social que consti que són treballadors de l'empresa.

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure el material detallat als annexos 1 i 2 del Plec de Clàusules Tècniques, necessari per al muntatge, funcionament i desmuntatge dels actes de la Festa Major.

Aquest material haurà d'estar en perfecte estat de funcionament i complir les especificacions tècniques establertes al PPT.

L'empresa licitadora haurà de presentar, una declaració responsable que inclogui els següents apartats per a l'acreditació de l'adscripció dels mitjans personals i materials al contracte:

- La relació del personal tècnic adscrit al contracte
- La titulació en l'àmbit de l'acústica, l'enginyeria d'àudio, la sonorització o disciplines afins, d'almenys un dels tècnics de so adscrit al contracte
- La titulació en l'àmbit de disseny gràfic d'un dels treballadors/es de l'empresa
- La seva formació i experiència en l'àmbit de la llum i el so,
- La relació del material tècnic que es destinarà a l'execució del contracte.

L'òrgan de contractació podrà requerir en qualsevol moment la documentació acreditativa corresponent.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 30.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la Classificació Empresarial

No és exigible de conformitat amb el que estableix l'article 77 de la LCSP

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors



Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de SERVEI DE LLOGUER D'EQUIPS DE SO I LLUM I SERVEI TÈCNIC DE SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ PER LA FESTA MAJOR 2026».

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs a la Plataforma de Contractes del Sector Pública (eina de preparació).

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

b) Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

SOBRE B. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Proposició econòmica.



Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del contracte pel SERVEI DE LLOGUER D'EQUIPS DE SO I LLUM I SERVEI TÈCNIC DE SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ PER LA FESTA MAJOR 2026 _____ de _____ per procediment obert simplificat anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA
Sistemes d'eficiència energètica en sistemes d'il·luminació	Percentatge d'equips amb tecnologia LED
Ampliació de pantalla LED de l'espai de barraques	Subministrament de superfície extra de pantalla.
Tarima per al control de llum i so	Subministrament de tarima per control de llum i so
Millora de la comunicació	Aportació de mitjans de comunicació via radio
Qualificació addicional del personal tècnic	Formació acreditada pel personal de l'empresa

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent (fins a 75 punts):

— Preu [fins a 40 punts].

$$PE_i = 40 * (1 - (O_i - O_{min}) / IL)$$

On PEi = Puntuació econòmica de l'oferta

Oi = Import de l'oferta i corresponent a l'execució del servei (expressat en euros (IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals)

Omin = Import de l'oferta més econòmica corresponent a l'execució del servei (expressat en euros (IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals)

IL = Import de licitació corresponent a l'execució del servei (expressat en euros (IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals)

— *Sistemes d'eficiència energètica en sistemes d'il·luminació [fins a 10 punts].*

Es valorarà el percentatge d'equips d'il·luminació amb tecnologia LED respecte del total d'equips proposats per a l'execució del contracte d'acord amb el següent barem:

- Equipament majoritàriament LED (>80%) 5 punts
- Equipament parcialment LED (50-80%) 3 punts

L'acreditació d'aquest criteri es realitzarà mitjançant la presentació de les fitxes tècniques dels equips d'il·luminació proposats, en les quals consti de manera clara la tecnologia utilitzada.

La Mesa de Contractació podrà requerir, si ho considera necessari per verificar la disponibilitat real dels equips, la presentació de factures de compra, albarans, o qualsevol altra documentació que acrediti la titularitat o disponibilitat efectiva del material ofert.

Les empreses licitadores que no acreditin aquest criteri, se'ls assignarà una puntuació de 0 punts.

— *Ampliació de la pantalla LED de l'espai barraques subministrant 2m² extres de pantalla per la taula dels DJ i els seus corresponents efectes visuals [fins a 10 punts].*

L'empresa licitadora podrà oferir una pantalla LED per la part frontal de la taula del DJ i els seus corresponents efectes visuals. La puntuació s'atorgarà en funció de si és suministrada, atorgant, 10 punts o bé si no és subministrada 0 punts.

— *Subministrament de una tarima de 4x3 a 40cm per al control de llum i so [fins a 5 punts].*

L'empresa licitadora podrà oferir una tarima de 4x3m i 40cm d'alçada per elevar la plataforma sobre la qual s'instal·larà el control de llum i so. La puntuació s'atorgarà en funció de si és suministrada, atorgant, 5 punts o bé si no és subministrada 0 punts.

— *Suministrament de sistemes de comunicació via radio [fins a 5 punts].*

L'empresa licitadora podrà oferir un sistema de comunicació intern via radio, repetidor digital i base fixa. La puntuació s'atorgarà en funció del número d'emissores i del nivell de prestacions que s'ofertin:

- Subministrament de 16 emissores. Repetidor digital amb antena d'alt guany i cobertura garantida de tot el municipi. 1 o 2 bases fixes. Accessoris complets (pinganillos, bateries d'alta capacitat, carregadors múltiples). Servei tècnic presencial durant els actes i substitució immediata d'equips defectuosos. Puntuació: 5 punts
- Subministrament d'entre 14 i 15 emissores. 1 repetidor digital amb antena exterior o cobertura ampliada. 1 base fixa amb antena exterior. Accessoris ampliat (pinganillos i/o bateries extra). Assistència tècnica remota o presencial puntual. Puntuació: 4 punts
- Subministrament d'entre 11 i 13 emissores. 1 repetidor digital. 1 base fixa. Accessoris bàsics (carregadors i bateries estàndard). Puntuació: 3 punts
- Subministrament d'entre 8 i 10 emissores. Sense repetidor o repetidor insuficient. Sense base fixa. Cobertura parcial del municipi. Accessoris mínims. Puntuació: 2 punts

La Mesa de Contractació podrà requerir, si ho considera necessari per verificar la disponibilitat real dels equips, la presentació de factures de compra, albarans, o qualsevol altra documentació que

acrediti la titularitat o disponibilitat efectiva del material ofert. Les empreses licitadores que no acreditin aquest criteri, se'ls assignarà una puntuació de 0 punts.

— *Qualificació del personal tècnic adscrit al contracte [fins a 5 punts].*

L'empresa licitadora podrà aportar formació especialitzada del personal tècnic que el licitador adscriu efectivament a l'execució del contracte en els àmbits de la il·luminació i la sonorització. La puntuació s'atorgarà en funció de les hores de formació acreditada en cadascun dels àmbits.

- Tècnic de llums: 0,5 punts per cada 10 hores de formació acreditada en tecnologia d'il·luminació, fins a 2,5 punts.
- Tècnic de so: 0,5 punts per cada 10 hores de formació acreditada en tecnologia de sonorització, fins a 2,5 punts.

Per a l'acreditació de la formació del personal caldrà aportar els corresponents certificats de formació, diplomes de cursos o certificacions professionals.

B. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (fins a 25 punts):

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica que descriu de manera clara, estructurada i completa la seva proposta de prestació del servei. Aquesta memòria constituirà el document base per a la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor i haurà d'incloure totes les solucions tècniques i organitzatives necessàries per garantir la correcta execució del contracte.

La memòria haurà de recollir la proposta tècnica de sonorització i il·luminació dels tres espais objecte del contracte:

- Zona de barraques
- Plaça de la Vila
- Plaça de l'Església

La valoració es realitzarà exclusivament sobre la informació continguda en la memòria, i només es puntuaran els aspectes descrits, justificats i, si escau, acreditats documentalment. El contingut mínim que haurà d'incloure la memòria és el següent:

1. Proposta tècnica de sonorització dels tres espais
2. Proposta tècnica d'il·luminació de la zona de barraques i de la Plaça de la Vila i de l'Església.
3. Planificació temporal i fulls de ruta

Extensió i format de la memòria tècnica

- Extensió màxima: 30 pàgines (excloent portada, índex i annexos tècnics). El contingut que excedeixi el límit no serà valorat.
- Format: DIN A4, lletra mínima Arial 11 o equivalent, interlineat mínim 1,15.
- Els annexos tècnics no computaran si són complementaris i estan referenciats.

Criteris generals d'aplicació per a la redacció de la memòria tècnica

- La memòria s'haurà de presentar seguint l'ordre dels criteris establerts en aquest plec per facilitar-ne l'avaluació.
- No es permetrà incloure referències genèriques a documents externs ni enllaços a continguts que no formin part de la memòria.
- La informació que no sigui rellevant o que no estigui vinculada als criteris de valoració no serà puntuada.



- Només es tindrà en compte el contingut que consti explícitament a la memòria.
- Cada subcriteri es valorarà de manera independent.
- Quan la informació aportada sigui parcial o insuficientment justificada, s'atorgarà la puntuació intermèdia (50%). La mesa podrà aplicar puntuacions intermèdies segons el grau de compliment observat.
- L'absència total d'informació en un subcriteri comportarà una puntuació de 0 punts en aquell apartat.
- Les ofertes que no arribin a un mínim de 12,5 punts en els criteris sotmesos a judici de valor quedaran excloses.

La memòria es valorarà d'acord amb els subcriteris següents:

- Proposta tècnica de sonorització (fins a 10 punts): Es valorarà la qualitat, adequació i justificació tècnica del sistema de so proposat.
 - o Adaptació als diferents espais (dimensions, aforament, tipus d'acte): 0 a 3 punts
 - o Disseny de cobertura sonora amb existència de plànols, esquemes o simulacions de cobertura 0 a 3 punts
 - o Coherència tècnica del sistema amb la definició d'equips (PA, monitors, control), potència i configuració 0 a 2 punts
 - o Documentació tècnica Nivell de detall (fitxes, marques/models, justificacions acústiques) 0 a 2 punts

Criteris de puntuació:

- 0 punts: No es presenta o és irrellevant
 - 50% del subcriteri: Informació parcial o genèrica
 - 100% del subcriteri: Informació completa, clara i justificada
-
- Proposta tècnica d'il·luminació (fins a 10 punts) Es valorarà el disseny lumínic, eficiència i adequació tècnica.
 - o Existència de plànol de llums i claredat del plànol (ubicació, tipologia focus): 0 a 5 punts
 - o Distribució elèctrica amb definició de càrregues, línies i consum: 0 a 3 punts
 - o Coherència del disseny i adequació a l'espectacle i als espais: 0 a 2 punts

Criteris de puntuació:

- 0 punts: No es presenta o és insuficient
 - 50%: Compliment parcial
 - 100%: Compliment complet i justificat
-
- Planificació temporal i fulls de ruta (fins a 5 punts) Es valorarà la viabilitat i claredat de la planificació dels actes i la gestió del muntatge i el desmuntatge dels equips
 - o Cronograma global i existència d'un calendari complet (muntatge, proves, desmuntatge): 0 a 2 punts
 - o Seqüència de treball amb la definició de fases i ordre d'execució: 0 a 1 punts
 - o Assignació de recursos. Personal, equips i temps previstos: 0 a 1 punts
 - o Coherència i realisme i viabilitat: 0 a 1 punts



Criteris de puntuació:

- 0 punts: Inexistent o incoherent
- 50%: Parcial o poc detallat
- 100%: Complet, clar i viable

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres: es podrà considerar com anormal si l'import econòmic del contracte ofertat és un 20% inferior a la mitjana dels imports econòmics de les ofertes vàlides.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1r: Percentatge de persones treballadores amb certificat de grau de discapacitat sobre el total de la plantilla.

2n: Nombre de persones treballadores amb certificat de grau de discapacitat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició serà la següent:

- . PRESIDENT – Sr. Lluís Vall i Carrillo (2n tinent alcaldia), substituït per Sr. David Font i Simon (alcalde)
- . SECRETARI – Sr. Sergi Cardona i Rosanas (enginyer), substituït per Sr. Lluís Mas i Pagerols (arquitecte)
- . VOCAL 1 – Sra. Montserrat Morera Camprubí (secretària interventora), substituïda per la Sra. Concepció Santmartí i Serra (funcionària)
- . VOCAL 2 – Sr. Daniel Pozo i Rosas (funcionari interí), substituït per Gerard Iglesias Lopez (regidor)
- . VOCAL 3 – Sr. Samuel Mateos Santiago (tècnic de cultura), substituït per per la Sra. Concepció Santmartí i Serra (funcionària)

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 8.30 hores.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres «A», que contenen la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa sol·licitarà als serveis tècnics la valoració de les mateixes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor.

A continuació, la Mesa procedirà a l'obertura dels sobris «B» i avaluarà i classificarà les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «A») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «B»), la Mesa de Contractació proposarà a

l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de Documentació

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de cinc dies naturals des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.



La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut el termini de garantia des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Condicció de caràcter ambiental

Objecte:

Garantir l'eficiència energètica en l'execució del contracte mitjançant l'ús predominant d'equips d'il·luminació de baix consum.

Contingut de l'obligació:

El contractista haurà d'utilitzar, en l'execució dels serveis objecte del contracte, equips d'il·luminació amb tecnologia LED o equivalents de baix consum energètic, de manera que representin, com a mínim, el 50% del total d'equips d'il·luminació instal·lats. L'ús d'un percentatge superior al mínim exigít podrà ser objecte de valoració addicional en els criteris d'adjudicació, d'acord amb el que estableix aquest plec.

Aquesta obligació serà exigible sempre que sigui tècnicament compatible amb els requeriments dels espectacles i les necessitats de la programació.

Acreditació:

El compliment d'aquesta condició s'acredita mitjançant:

- Declaració responsable del contractista
- Relació dels equips instal·lats amb indicació de la tecnologia utilitzada
- Fitxes tècniques dels equips, si escau
- Informe del responsable del contracte

Condicció de caràcter social

Objecte:

Afavorir la conciliació de la vida personal, laboral i familiar del personal adscrit a l'execució del contracte.

Contingut de l'obligació:

El contractista ha d'adoptar, durant l'execució del contracte, mesures de flexibilització o organització del treball que facilitin la conciliació del personal adscrit, sempre que siguin compatibles amb la correcta prestació del servei.

Acreditació:

El compliment d'aquesta condició s'acredita mitjançant:

- Declaració responsable inicial
- Relació de mesures adoptades, a requeriment del responsable del contracte
- Qualsevol altra documentació justificativa que es pugui requerir

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i Obligacions de les Parts

22.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trigesimosegunda de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01080924
DIR3 Òrgan de tramitació	L01080924
DIR3 Oficina comptable	L01080924
DIR3 Òrgan proponent	L01080924

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

22.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte. [En el seu cas].

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. ja que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

— Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades

— Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades (sense perjudici de la condició especial d'execució indicada en la clàusula 21)

— Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

— Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior

— Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe especificativo de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

22.4. Termini de garantia

L'objecte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un mes a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

22.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

22.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VIGESIMOCUARTA. Modificacions Contractuals Previstes

No es preveu cap modificació.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes

continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar feaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment

27.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries previstes en l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

27.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 3% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en

funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 3 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

27.3 Penalitats per incompliments en matèria de subcontractació

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 23 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 3% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

A més, procedirà la imposició d'una penalitat de 5% quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50 per cent del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

27.4 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VIGESIMOCTAVA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà Cultura.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Confidencialitat i tractament de dades

31.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en

la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

31.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT