



SIGNAT PER

Tècnica de Salut pública i Consum
LAIA VERGES GASSO
2/6/2026



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Expedient 199211H

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL
SERVEI DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI A LES
INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU**

ÍNDEX

1. Context
2. Objecte del contracte o necessitat a cobrir
3. Activitats i funcions de l'empresa contractista
4. Finalitats i objectius a assolir
5. Requeriments tècnics generals obligatoris de la prestació i/o exigències funcionals de la prestació
6. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2026



AJUNTAMENT DE MANLLEU

PPT - SEFYCU 231802

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Codi Segur de Verificació: HDCA AUHC 9LVF 9A4T XHWW



SIGNAT PER

Tècnica de Salut pública i Consum
LAIA VERGES GASSO
2/6/2026



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2026



1. Context

La legionel·losi és una malaltia causada principalment pel bacteri *Legionella pneumophila*, que es transmet per inhalació d'aerosols d'aigua contaminada procedents de sistemes artificials que utilitzen aigua en el seu funcionament. Les instal·lacions amb acumulació, recirculació o nebulització d'aigua poden afavorir la proliferació i dispersió del bacteri si no es mantenen en condicions higienicosanitàries adequades.

L'Ajuntament, com a titular de diverses instal·lacions municipals susceptibles de proliferació de *Legionella spp.*, té l'obligació de garantir la protecció de la salut pública i el compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció i control de la legionel·losi.

El marc normatiu aplicable està constituït principalment per:

- Reial decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi, i posteriors modificacions.
- Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i control de la legionel·losi a Catalunya.
- La normativa sanitària, ambiental i de prevenció de riscos laborals que resulti d'aplicació.
- Les normes UNE i protocols tècnics vigents relacionats amb el control de *Legionella spp.*

El Reial decret 487/2022 estableix un model preventiu basat en l'avaluació del risc i en la implantació de Plans de Prevenció i Control de la Legionel·la (PPCL) o Plans Sanitaris davant la Legionel·la (PSL), que han d'incloure programes de manteniment, vigilància, mostreig, accions correctores, verificació i registre documental.

Atès que l'Ajuntament no disposa de mitjans personals ni tècnics suficients per assumir íntegrament aquestes funcions especialitzades, resulta necessari contractar una empresa degudament inscrita al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides (ROESB/ROESP) i amb capacitat tècnica acreditada per executar el servei objecte d'aquest contracte.

2. Objecte del contracte o necessitat a cobrir

L'objecte del present contracte és la prestació integral del servei de prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions municipals de titularitat de l'Ajuntament, d'acord amb els requisits establerts al Reial decret 487/2022 i a la resta de normativa aplicable.

La prestació comprendrà, entre d'altres:

- L'elaboració, implantació, revisió i actualització dels Plans de Prevenció i Control de la Legionel·la (PPCL) o Plans Sanitaris davant la Legionel·la (PSL)
- Les actuacions de vigilància, control i manteniment higienicosanitari
- Les operacions de neteja i desinfecció preventiva i correctiva





SIGNAT PER

Tècnica de Salut pública i Consum
LAIA VERGES GASSO
2/6/2026



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2026



- La presa de mostres i controls analítics
- La gestió documental i registres obligatoris
- L'assessorament tècnic i suport davant inspeccions sanitàries

Les instal·lacions incloses podran comprendre, entre d'altres:

- Sistemes d'aigua calenta sanitària (ACS)
- Sistemes d'aigua freda de consum humà (AFCH)
- Dutexes i vestidors d'equipaments esportius
- Fonts ornamentals
- Sistemes de reg per aspersió
- Altres instal·lacions de risc contemplades a la normativa vigent

El contracte no es divideix en lots, atesa la necessitat de garantir una gestió coordinada, homogènia i integrada de totes les actuacions preventives, correctives i documentals.

3. Activitats i funcions de l'empresa contractista

L'empresa adjudicatària assumirà íntegrament les activitats necessàries per garantir el correcte desenvolupament del programa de prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions municipals.

Les funcions mínimes a desenvolupar seran les següents:

3.1 Elaboració i implantació dels PPCL o PSL

- Elaboració inicial dels Plans de Prevenció i Control de la Legionel·losi o Plans Sanitaris davant la Legionel·losi
- Actualització periòdica dels plans segons modificacions normatives, canvis en les instal·lacions o incidències detectades
- Elaboració d'esquemes hidràulics actualitzats
- Identificació de punts crítics i avaluació del risc
- Definició de mesures preventives, correctores i de verificació
- Calendari d'actuacions anuals (revisions trimestrals, neteja i desinfecció, recollida d'anàlisis, etc.)

3.2 Programa de vigilància i manteniment

Caldrà incloure com a annexes del PPCL o PSL els següents registres de control:

- Control de temperatures, desinfectant residual i altres paràmetres indicadors
- Revisió periòdica d'equips, dipòsits, acumuladors, aixetes, dutxes i punts terminals
- Verificació del correcte funcionament de les instal·lacions
- En general, tots els registres obligatoris establerts pel RD 487/2022





SIGNAT PER

Tècnica de Salut pública i Consum
LAIA VERGES GASSO
2/6/2026



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2026



3.3 Neteja i desinfecció

- Realització de neteges i desinfeccions preventives programades
- Execució de tractaments de xoc davant incidències o resultats positius
- Utilització de productes biocides autoritzats pel Ministeri de Sanitat
- Emissió dels certificats corresponents després de cada actuació

3.4 Mostreig i control analític

- Elaboració del pla anual de mostreig
- Presa de mostres segons criteris normatius i de risc
- Procediment documentat de la presa de mostres
- Anàlisi microbiològica de *Legionella spp.*
- Determinació d'altres paràmetres de control: aerobis, pH, conductivitat, ferro, terbolesa, temperatura i desinfectant residual, quan sigui necessari.

3.5 Gestió documental

- Manteniment dels registres obligatoris de cada instal·lació
- Elaboració d'informes tècnics periòdics
- Elaboració d'una memòria anual del servei que inclogui anàlisis completa i indicadors específics per a cada instal·lació
- Custòdia i traçabilitat de la documentació durant el termini legalment establert

3.6 Assistència tècnica

- Assessorament tècnic al personal municipal
- Suport durant inspeccions de l'autoritat sanitària
- Comunicació immediata de situacions de risc o incompliments detectats
- Proposta de mesures correctores i millores tècniques

3.7 Actuacions urgents

En cas de detecció de resultats positius, incidències sanitàries o sospita de brot, l'empresa adjudicatària haurà d'actuar en un termini màxim de 48 hores des de la comunicació de la incidència.

4. Finalitats i objectius a assolir

La finalitat principal del contracte és garantir unes condicions higienicosanitàries adequades a les instal·lacions municipals susceptibles de proliferació de *Legionella spp.*, protegint la salut pública i assegurant el compliment normatiu.

Els objectius específics són:





SIGNAT PER

Tècnica de Salut pública i Consum
LAIA VERGES GASSO
2/6/2026



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2026



- prevenir la proliferació i disseminació de *Legionella spp.*
- garantir la implantació efectiva dels PPCL o PSL
- mantenir les instal·lacions en condicions adequades de neteja, manteniment i funcionament
- assegurar el control analític periòdic segons el nivell de risc
- garantir la traçabilitat documental de totes les actuacions
- establir protocols d'actuació ràpida davant incidències
- facilitar la supervisió i control per part de l'autoritat sanitària
- fomentar mesures ambientalment sostenibles en l'execució del servei

5. Requeriments tècnics generals obligatoris de la prestació i o rendiment o exigències funcionals de la prestació

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans humans, materials i tècnics suficients per garantir la correcta execució del servei.

5.1 Requisits tècnics obligatoris

a) Inscripció registral

L'empresa haurà d'estar inscrita al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides (ROESB/ROESP) per a activitats de prevenció i control de la legionel·losi.

b) Personal qualificat

El personal tècnic i aplicador haurà de disposar de la formació i capacitat exigides per la normativa vigent.

c) Laboratori acreditat

Les analítiques hauran de ser efectuades per laboratoris acreditats segons la norma UNE-EN ISO/IEC 17025 per a la determinació de *Legionella spp.*

L'acreditació ha de cobrir:

- presa de mostres
- mètode de cultiu (ISO 11731)

d) Plans de Prevenció i Control

Cada instal·lació haurà de disposar d'un PPCL o PSL adequadament implantat i actualitzat.





SIGNAT PER

Tècnica de Salut pública i Consum
LAIA VERGES GASSO
2/6/2026



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2026



El calendari d'actuacions anual s'haurà de presentar com a molt tard el 15 de gener de l'any que apliqui.

e) Programa de mostreig

El mostreig s'efectuarà segons el nivell de risc de cada instal·lació i la periodicitat establerta al RD 487/2022.

f) Neteja i desinfecció

S'executaran les operacions de neteja i desinfecció establertes normativament, incloent-hi:

- Netejes preventives periòdiques
- Tractaments correctius
- Desinfeccions després d'aturades prolongades
- Actuacions extraordinàries davant incidències

g) Registres i traçabilitat

Totes les actuacions hauran de quedar documentades en els corresponents registres de manteniment, control i verificació.

5.2 Exigències funcionals i de rendiment

a) Temps de resposta

L'empresa haurà de garantir:

- Disponibilitat d'atenció telefònica per a la comunicació d'incidències i avisos, com a mínim en horari laboral de dilluns a divendres
- Resposta tècnica davant incidències en un termini inferior a 24 hores des de la seva comunicació
- Execució de les actuacions considerades urgents en un termini màxim de 48 hores

b) Certificació de les actuacions

Cada actuació haurà d'anar acompanyada del corresponent certificat o informe tècnic.

c) Gestió ambiental

L'empresa haurà de:

- Gestionar correctament els residus generats
- Minimitzar el consum de productes químics
- Prioritzar productes menys agressius ambientalment





SIGNAT PER

Tècnica de Salut pública i Consum
LAIA VERGES GASSO
2/6/2026



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2026



- Fomentar l'ús de vehicles sostenibles

d) Plataforma documental

Caldrà disposar d'una plataforma digital per a la consulta de registres, certificats, informes i planificacions.

6. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions

L'Ajuntament designarà una persona responsable del contracte encarregada del seguiment i control de l'execució dels treballs.

L'empresa adjudicatària designarà igualment una persona responsable tècnica interlocutora.

Es realitzaran reunions de seguiment amb periodicitat mínima trimestral.

6.1 Sistemes de control

El seguiment del contracte inclourà:

- Revisió dels PPCL o PSL
- Comprovació dels registres de manteniment
- Validació dels informes analítics
- Verificació dels certificats de neteja i desinfecció
- Control dels terminis de resposta
- Supervisió de les incidències detectades
- Revisió de la memòria anual

6.2 Documentació obligatòria

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar:

- Informes d'actuació
- Certificats de neteja i desinfecció
- Informes analítics
- Registres de manteniment
- Relació d'incidències i mesures correctores
- Memòria anual del servei

6.3 Indicadors de qualitat

Es podran establir, entre d'altres, els següents indicadors:

- Compliment de la planificació anual
- Nombre d'incidències detectades





SIGNAT PER

Tècnica de Salut pública i Consum
LAIA VERGES GASSO
2/6/2026



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Expedient 199211H

- Temps de resposta
- Compliment dels terminis d'entrega documental
- Percentatge de resultats analítics conformes
- Grau d'actualització documental

L'incompliment reiterat de les obligacions establertes en aquest plec podrà comportar l'aplicació de penalitats o, si escau, la resolució contractual en els termes previstos al plec administratiu i a la normativa de contractació pública vigent.



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2026



AJUNTAMENT DE MANLLEU

PPT - SEFYCU 231802

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Codi Segur de Verificació: HDCA AUHC 9LVF 9A4T XHWW



SIGNAT PER

Tècnica de Salut pública i Consum
LAIA VERGES GASSO
2/6/2026Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Expedient 199211H

Annex I: Instal·lacions de risc de legionel·losi

| Nom instal·lació/ equipament municipal | | | |
|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Equipaments | Alt risc | Equipaments escolars | Escola Bressol Colors |
| | | Equipaments esportius | Pavelló municipal d'esports |
| | | | Piscina municipal coberta |
| | | | Piscina municipal exterior |
| | | | Camp de futbol |
| | Equipament comercial | Mercat municipal | |
| | Baix risc | Equipaments escolars | Escola Bressol Els Picarols |
| | | | Escola Puig-Agut |
| | | | Escola Pompeu Fabra |
| | | | Escola 4 VENTS |
| Altres | Baix risc | Fonts i regs | Font ornamental Plaça Fra Bernadí |
| | | | Sistemes de reg de parcs i jardins (33 punts) |
| | | | Sistemes de reg camp de futbol |
| | Equipament corporatiu | Rentador cotxes brigada municipal | |
| | | Hidrants | Hidrants secs per abastament d'aigua per neteja viària (2) |



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2026

AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AUHC 9LVF 9A4T XHWW

PPT - SEFYCU 231802

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 9 de 9