

 <p><b>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</b></p> <p><small>FACTA NON VERBA</small></p>	<b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS</b>	Espais Públics
		Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-6062213824495385609.doc
		Pàgina 1 de 12

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE PARALLAMPS EN ELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE CERDANYOLA DEL VALLÈS.**

**ÍNDEX:**

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

2.- ABAST DEL CONTRACTE

3.- NORMATIVA D'APLICACIÓ

- 3.1.- Instal·lacions de protecció contra el llamp i seguretat industrial
- 3.2.- Prevenció de riscos laborals, seguretat i salut
- 3.3.- Altres disposicions

4.- ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE

5.- GENERALITATS DEL MANTENIMENT PREVENTIU

6.- MANTENIMENT PREVENTIU P1

7.- MANTENIMENT CORRECTIU P2

8.- MANTENIMENT MODIFICATIU P3

9.- REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE

- 9.1.- Mitjans personals i tècnics
- 9.2.- Sostenibilitat
- 9.3.- Registre del contractista

10.- SEGUIMENT DEL SERVEI

- 10.1.- Responsable municipal del contracte
- 10.2.- Responsable del contractista
- 10.3.- Execució dels treballs
- 10.4.- Informes del servei

**ANNEX 1. LLISTAT DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS**

**Aurora Corral  
García - DNI  
46768893A (TCAT)**

Firmado digitalmente por Aurora  
Corral García - DNI 46768893A (TCAT)  
Motivo: DILIGENCIA DE SECRETARIA:  
Per fer constar que aquest plec es va  
aprovar per acord de la Junta de  
Govern Local de data 6-7-2026.  
Fecha: 2026.07.07 16:27:26 +02'00'



 <p><b>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</b></p> <p>FACTA NON VERBA</p>	<p><b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS</b></p>	Espais Públics
		Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-6062213824495385609.doc
		Pàgina 2 de 12

## **1. OBJECTE**

L'objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques és definir la prestació del manteniment de les instal·lacions de parallamps dels edificis i equipaments municipals de Cerdanyola del Vallès.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar les tasques objecte del contracte d'acord amb l'establert en el present plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més les tasques que hagi presentat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

Es fa constar explícitament que la contractació de les activitats que en el present plec es detallen, no significa de cap manera la cessió de la titularitat del servei ni tampoc de la propietat de les instal·lacions, que correspondran sempre i en tot moment a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

El present plec té caràcter contractual i serà signat en prova de conformitat per l'empresa adjudicatària, juntament amb altres documents, en l'acte de formalització del contracte.

## **2. ABAST DEL CONTRACTE**

L'abast del contracte inclou els serveis i subministraments del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions de parallamps dels edificis municipals de Cerdanyola del Vallès.

En l'Annex 1 del present plec hi ha l'actual llistat dels edificis i equipaments municipals que inicialment s'inclouen en el contracte.

Els llistats anteriors inclouen les instal·lacions que es troben inventariades en l'actualitat, a efectes informatius, i en cap cas són limitatius. Els llistats definitius del contracte seran els que resultin de l'inventari que l'adjudicatari elaborarà en l'inici del servei

Per tal que els licitadors puguin tenir un major coneixement de les instal·lacions, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, poden sol·licitar una visita als edificis i equipaments municipals durant el termini de presentació de propostes.

Els licitadors podran visitar els edificis i equipaments per aclarir dubtes que el PPTP pugui deixar, i fer consultes al perfil del contractant, conèixer les instal·lacions i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per elaborar el seu pla de treball, el pla d'adequació, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

El present contracte de serveis i subministrament inclourà, amb la finalitat de garantir el correcte funcionament de les instal·lacions objecte del contracte, els següents treballs:

- Manteniment P1, preventiu i normatiu de les instal·lacions.
- Manteniment P2, modificatiu, substitucions d'elements i adequació a normativa.
- Manteniment P3, inversions, renovacions o millores.

El servei s'haurà d'ajustar en general als requeriments horaris dels edificis i la seva utilització.

No s'inclou l'execució de les instal·lacions de nous edificis, ampliacions i reformes importants, que en general seran executades pels adjudicataris de les execucions de les obres. L'Ajuntament també podrà contractar l'execució d'instal·lacions fora del present contracte, mitjançant expedients de contractació menor, procediment obert o negociat, segons les característiques i l'import de l'actuació.



 <p><b>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</b></p> <p>FACTA NON VERBA</p>	<p><b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS</b></p>	Espais Públics
		Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-6062213824495385609.doc
		Pàgina 3 de 12

### **3.- NORMATIVA D'APLICACIÓ**

Totes les instal·lacions de protecció contra el llamp objecte del present contracte hauran de complir la normativa vigent en el moment de l'execució dels treballs, així com qualsevol modificació o actualització que entri en vigor durant la vigència del contracte.

#### **3.1.- Instal·lacions de protecció contra el llamp i seguretat industrial**

- Real Decreto 314/2006, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), i les seves modificacions posteriors.
- Documents Bàsics del CTE que siguin d'aplicació, especialment:
  - DB-SUA (Seguretat d'Utilització i Accessibilitat).
  - DB-SI (Seguretat en cas d'Incendi).
  - Disposicions relatives a la seguretat enfront del risc causat per l'acció del llamp.
- Real Decreto 842/2002, pel qual s'aprova el Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió (REBT), i les seves Instruccions Tècniques Complementàries (ITC), especialment les relatives a:
  - Instal·lacions de posada a terra.
  - Protecció contra sobretensions.
  - Instal·lacions en edificis de pública concurrència, si escau.
- Normes UNE i UNE-EN vigents d'aplicació, en particular:
  - UNE-EN 62305 (parts 1 a 4): Protecció contra el llamp.
  - Normativa UNE relativa a sistemes de posada a terra.
  - Qualsevol altra norma tècnica que resulti aplicable segons el tipus d'instal·lació.
- Reglamentació autonòmica en matèria de seguretat industrial que sigui d'aplicació en l'àmbit territorial del contracte.

#### **3.2.- Prevenció de riscos laborals, seguretat i salut**

Totes les actuacions s'hauran d'executar complint estrictament la normativa vigent en matèria de seguretat i salut laboral.

- Ley 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals, i les seves modificacions posteriors.
- Llei 54/2003, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- Real Decreto 1627/1997, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- Real Decreto 171/2004, sobre coordinació d'activitats empresarials.
- Real Decreto 1215/1997, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització dels treballadors dels equips de treball.
- Real Decreto 773/1997, sobre utilització d'equips de protecció individual.
- Real Decreto 2177/2004, relatiu als treballs temporals en altura.
- Real Decreto 485/1997, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball.
- Real Decreto 486/1997, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.



 <p><b>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</b></p> <p>FACTA NON VERBA</p>	<p><b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS</b></p>	<p style="text-align: right;">Espais Públics</p> <p style="text-align: right;">Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-6062213824495385609.doc</p> <p style="text-align: right;">Pàgina 4 de 12</p>
--	---	--

### 3.3.- Altres disposicions

- La normativa municipal que resulti d'aplicació.
- Les prescripcions dels fabricants dels equips instal·lats.
- Les instruccions tècniques dels organismes competents en matèria d'indústria.
- Qualsevol altra disposició legal o reglamentària vigent que resulti aplicable per raó de la naturalesa dels treballs.

El llistat exposat assenyalava únicament les principals reglamentacions que són d'aplicació a les instal·lacions objecte del contracte, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu. Caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en tots els àmbits que afectin els treballs que s'executin.

### 4. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE

Una vegada formalitzat el contracte i abans del primer dia de prestació del servei, els responsables de l'empresa adjudicatària es reuniran amb el responsable municipal del servei, per tal d'organitzar la implementació del servei.

L'empresa adjudicatària accepta les instal·lacions actuals, fent-se càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació l'obliga a mantenir els elements de tota classe instal·lats sense que puguin ser substituïts per altres de diferents tipus, llevat prèvia autorització de l'Ajuntament, la qual haurà de ser sol·licitada pel contractista en els seus informes de forma raonada i per escrit.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec del servei del manteniment amb personal propi.

L'Ajuntament podrà sol·licitar en qualsevol moment al contractista que substitueixi qualsevol persona assignada al servei que, sota el seu criteri, no executi de forma satisfactòria les tasques que li han estat encomanades. L'empresa adjudicatària donarà compliment a aquest requeriment dins d'un termini màxim d'un mes des de la seva recepció.

El contractista garantirà l'assignació per al servei d'una plantilla estable i amb baixa rotació del personal, exceptuant els casos que per motius justificats, a requeriment de l'Ajuntament o del propi adjudicatari, es consideri necessària la substitució de determinades persones.

No es podrà contractar ni assignar al servei, personal amb una jornada diària, setmanal o mensual superior a la legalment prevista. En cas de modificacions en el personal, s'intentarà augmentar les hores dels operaris que ja pertanyen al servei amb dedicacions parcials. I en cas de destinar nou personal al servei, aquest haurà de tenir la capacitat de comprensió almenys dels dos idiomes oficials a Catalunya.

El contractista subministrarà al seu càrrec, uniformes per al personal adequats per la feina a realitzar. La indumentària corporativa subministrada periòdicament als operaris ha de complir amb les característiques necessàries d'higiene i de seguretat. S'hauran de tenir en compte els aspectes de comoditat, flexibilitat i capacitat de transpiració dels teixits, talla correcta, i en definitiva que siguin uniformes que permetin el confort dels treballadors. Així mateix, el calçat tindrà les característiques adequades pels treballs a realitzar.



 <p><b>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</b></p> <p><small>FACTA NON VERBA</small></p>	<p><b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS</b></p>	<p style="text-align: right;">Espais Públics</p> <p style="text-align: center;">Ref. OpenOfficeContentTransformer-source- 6062213824495385609.doc</p> <p style="text-align: right;">Pàgina 5 de 12</p>
---	---	--

A més de la periodicitat establerta en el conveni sectorial, si l'Ajuntament ho creu convenient requerirà que es renovi total o parcialment el vestuari per tal de garantir la bona imatge en els llocs de treball.

El contractista serà el responsable del seu subministrament i emmagatzematge de material. Aquest no es podrà deixar en cap moment en la via pública o instal·lacions municipals, i es donaran les instruccions precises als transportistes per tal que portin tot el material al lloc disposat per aquesta funció, deixant l'espai ordenat i endreçat.

L'Ajuntament concedeix al contractista el dret d'utilitzar els edificis municipals per realitzar les intervencions i actuacions oportunes, tenint en compte allò que disposen les ordenances municipals, i exceptuant els tributs que poguessin correspondre dels quals el contractista n'estarà exempt, en ser un servei de propietat municipal i actuar com a mandatari de l'Ajuntament. En tot cas el contractista deixarà en perfecte estat els espais després de l'actuació.

Cal recordar que en el present contracte s'hi troben centres d'educació infantil i primària, pel que es tindrà en compte pels treballadors de l'empresa adjudicatària el que estableix la normativa d'aplicació en l'àmbit del treball habitual amb menors, en cas que sigui necessari.

El contractista haurà de formar al seu personal en seguretat i salut, en plans d'emergència, així com en el bon ús del material, maquinària, productes, consumibles i la correcta gestió de residus (recollida selectiva i reciclatge). El temps invertit per l'adjudicatari en aquesta formació serà al seu càrrec, i no podrà ser considerat temps de servei prestat.

El contractista també podrà oferir formació pel personal municipal i els usuaris dels edificis i equipaments, en l'ús i conservació dels parallamps.

El responsable del servei de l'empresa adjudicatària informará al responsable municipal de qualsevol anomalia de funcionament en el servei, i les actuacions previstes per a la seva correcció.

El responsable municipal del contracte s'abstindrà d'exercir sobre el personal del contractista funcions directes, i en general els serveis municipals no podran donar instruccions o mandats directes a aquest personal. Les comunicacions sempre es realitzaran a través del responsable designat pel contractista, que serà qui controlarà directament el compliment pel personal de l'empresa de les seves obligacions laborals, i qui determinarà els permisos, vacances o qualsevol altra incidència amb aquest personal.

L'Ajuntament no realitzarà cap control dels horaris i jornades dels operaris, ja que correspondrà a l'empresa adjudicatària, i tampoc es contemplarà per part de l'Ajuntament cap tipus d'incentius per l'especial rendiment d'aquests.

L'empresa adjudicatària assumirà la funció d'empresa mantenidora davant de la Direcció General d'Indústria del Departament d'empresa i ocupació de la Generalitat de Catalunya, i de les Entitats d'Inspecció i Control que corresponguin. Tanmateix, l'empresa adjudicatària serà la responsable d'informar de qualsevol deficiència de les instal·lacions, per tal que l'Ajuntament tingui coneixement del seu estat, i pugui planificar qualsevol actuació que sigui necessària.

## **5.- GENERALITATS DEL MANTENIMENT PREVENTIU I NORMATIU**

El manteniment preventiu i normatiu consisteix en el conjunt d'operacions que es requereixen de forma periòdica amb l'objectiu de complir amb les inspeccions establertes en la normativa d'aplicació, mantenir en un estat correcte el funcionament i conservació dels parallamps, i reduir al mínim possible les incidències imprevistes degut a un mal funcionament.

Les operacions de manteniment preventiu es poden classificar en el següents tipus:



 <p><b>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</b></p> <p><small>FACTA NON VERBA</small></p>	<p><b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS</b></p>	<p style="text-align: right;">Espais Públics</p> <p style="text-align: right;">Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-6062213824495385609.doc</p> <p style="text-align: right;">Pàgina 6 de 12</p>
---	---	--

- Preventiu normatiu: són les inspeccions i actuacions periòdiques especificades per la normativa vigent d'aplicació, i que s'han de realitzar de forma obligatòria.
- Preventiu ordinari: són les verificacions, inspeccions i controls no obligatoris però sí recomanats per fabricants, que complementen el manteniment obligatori. També forma part del manteniment preventiu l'elaboració, revisió i actualització de l'inventari de les instal·lacions.

L'empresa adjudicatària es comprometrà a complir com a mínim amb les ordres de treball preventiu (OTP1) que s'estableixen en la normativa, i les que siguin recomanades pel fabricant de cada element, a més de les que hagi proposat en la seva oferta per l'adjudicació del contracte.

En cas en que es detectin anomalies en les revisions de manteniment preventiu no imputables a aquesta consideració de prevenció, i calguin reparacions de certa importància, caldrà presentar tan aviat com sigui possible, o en els informes periòdics, una proposta d'actuació correctiva que serà sotmesa a l'anàlisi del responsable municipal del servei, per decidir si s'efectuarà una actuació dins el manteniment correctiu o modificatiu, si fos necessari.

Les tasques de manteniment preventiu es realitzaran procurant evitar la pertorbació del funcionament normal de les dependències municipals, i informant prèviament als usuaris de les operacions que es realitzaran i les molèsties que s'ocasionaran quan l'activitat dels centres es pugui veure alterada.

Un dels principals objectius del present contracte és disposar d'un inventari de qualitat, clar i detallat, ben estructurat, amb el màxim d'informació possible i actualitzada de les instal·lacions, i que pugui ser consultat fàcilment pels serveis tècnics municipals.

Dins les tasques del manteniment preventiu ordinari, l'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de la revisió i actualització de l'inventari de les instal·lacions. Després de la primera revisió anual es lliurarà l'inventari actualitzat.

L'inventari haurà de ser en format electrònic, dividit per edificis, i els serveis tècnics municipals hi podran accedir de forma permanent amb la finalitat que l'Ajuntament disposi de totes les dades completes de les instal·lacions.

Les dades mínimes que s'hauran d'incloure en l'inventari per a cada element són la seva ubicació dins l'edifici, marca, model, capacitat, característiques tècniques principals, data d'instal·lació, data de les revisions efectuades, properes revisions, i un recull de les incidències que hagin tingut lloc.

L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'actualitzar l'inventari en cas que es detectin nous equips o es produeixin modificacions a les instal·lacions, incorporant qualsevol canvi o nova informació durant el període de vigència del contracte, inclosa la possible pròrroga.

## **6.- MANTENIMENT PREVENTIU P1**

Les actuacions de manteniment preventiu normatiu i ordinari per a cada un dels parallamps són almenys les següents:

- Capçal: Comprovació de l'estat de conservació del sistema de captació (part encarregada d'atraure i captar la descàrrega del llamp), es comprovarà si existeix procés d'oxidació, la fixació del suport, ancoratges i connexions.
- Xarxa conductora: Verificació de la xarxa conductora (que condueix la corrent del llamp fins a terra), comprovació de la continuïtat elèctrica i la resistència en ohms del cable, comprovació



 <p><b>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</b></p> <p>FACTA NON VERBA</p>	<p><b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS</b></p>	Espais Públics
		Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-6062213824495385609.doc
		Pàgina 7 de 12

de la fixació mecànica, trajectòria, tensat, curvatura, oxidació, tub de protecció, comptador de llamps i connexions.

- Presa de Terra: Revisió del sistema de Presa de Terra (part que neutralitza la descàrrega), mesura de la resistència òhmica de la presa, tant connectada com desconnectada de la resta de la instal·lació (amb un mesurador d'alta precisió), i es revisarà l'estat general de conservació.

Aquestes actuacions es faran com a mínim amb una periodicitat anual.

## **7.- MANTENIMENT CORRECTIU P2**

El manteniment correctiu comprendrà totes aquelles actuacions destinades a la reparació d'avaries, defectes de funcionament o deterioraments detectats en les instal·lacions de protecció contra el llamp, ja sigui arran d'inspeccions preventives, incidències comunicades o revisions reglamentàries.

Amb caràcter general, inclourà:

- Localització i diagnosi d'avaries.
- Reparació o substitució de components defectuosos del sistema de protecció externa (captadors, puntes Franklin, conductors de baixada, unions, suports i elements de fixació).
- Reparació o substitució d'elements del sistema de posada a terra (piques, conductors enterrats, connexions equipotencials).
- Substitució de dispositius de protecció contra sobretensions associats a la instal·lació, si escau.
- Restabliment de la continuïtat elèctrica del sistema.
- Correcció de defectes derivats d'impactes, actes vandàlics, corrosió o deteriorament per agents atmosfèrics.
- Realització de mesures i comprovacions posteriors a la reparació (mesura de resistència de terra i verificació de continuïtat).
- Emissió d'informe tècnic de la intervenció efectuada.

Quedaran excloses les actuacions que impliquin modificacions substancials del sistema, ampliacions o renovacions integrals de la instal·lació, que tindran la consideració d'actuacions d'inversió (P3), si escau.

Les avaries que es produeixin en qualsevol element de la instal·lació durant la vigència del contracte, hauran de ser reparades per l'adjudicatari, i quedaran incloses dins el contracte pel que fa a la responsabilitat de la reparació i la garantia.

El contracte preveu una despesa màxima estimativa per al manteniment correctiu, basada en preus unitaris, que servirà per resoldre les avaries i incidències que es puguin produir. Aquesta partida serà limitativa per a l'import màxim anual fixat, i segons les necessitats, podria no executar-se en la seva totalitat.

## **8.- MANTENIMENT MODIFICATIU P3**



 <p><b>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</b></p> <p><small>FACTA NON VERBA</small></p>	<p><b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS</b></p>	Espais Públics
		Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-6062213824495385609.doc
		Pàgina 8 de 12

Addicionalment al manteniment ordinari preventiu i correctiu descrit en els punts anteriors, es podran realitzar operacions de manteniment de major envergadura que suposin la modificació substancial de les instal·lacions amb alguna de les finalitats següents:

- Substitució d'equips i elements importants per obsolescència, mal estat de conservació, o qualsevol altra causa no atribuïble al present adjudicatari.
- Substitució d'equips i elements importants que presentin reiteració excessiva d'averies, provocant un mal funcionament i detriment del rendiment de les instal·lacions, afectant de manera significativa el servei, i que no sigui possible la seva resolució amb tasques preventives o correctives.
- Adaptació d'equips i elements importants a la normativa vigent aplicable.

## **9.- REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE**

Un cop formalitzat el contracte, l'empresa adjudicatària serà responsable de dur a terme el servei amb els requisits assenyalats a continuació.

### **9.1.- Mitjans Personals i Tècnics**

L'empresa adjudicatària ha de disposar, com a mínim del següent personal contractat:

- Responsable del servei (responsable de l'empresa, enginyer de grau, enginyer tècnic industrial o similar): interlocutor directe amb l'Ajuntament, reunions periòdiques, gestions, etc.
- Personal tècnic: actualització de l'inventari, redacció de pressupostos, projectes, legalitzacions, certificats anuals, assessorament i interpretació de dades, etc.
- Personal administratiu: redacció i lliurament dels comunicats de treball, pressupostos i informes, gestió telefònica, incidències, etc.
- Personal operari: almenys un operari especialista qualificat.

El personal indicat no exigeix exclusivitat ni independència de tasques, per tant una mateixa persona pot desenvolupar més d'una de les feines descrites sempre que tingui capacitat per a la seva execució.

El responsable del contracte i personal administratiu s'imputaran a les despeses generals.

El personal que desenvoluparà les tasques de manteniment haurà de disposar dels coneixements tècnics adequats, així com també de la qualificació de les diferents especialitats i la formació individual necessària. S'haurà de presentar a les instal·lacions degudament equipat i uniformat, i amb la identificació o acreditació corresponent.

L'empresa adjudicatària donarà suport tècnic al responsable municipal del servei, així com als encarregats de manteniment de cada edifici i equipament, i la resta d'empreses que realitzin treballs de manteniment d'altres instal·lacions, en cas que ho sol·licitin els responsables municipals.

L'adjudicatari disposarà dels equips de mesura, mecànics, aparells, eines i maquinària necessaris per dur a terme els treballs, i tots aquells que assenyalen la normativa que sigui d'aplicació per a les empreses instal·ladores i mantenidores.

El contractista disposarà d'oficines, magatzem i un taller per fer les reparacions que no sigui recomanat realitzar en les pròpies dependències municipals, amb suficient superfície per guardar el material necessari pel correcte manteniment de les instal·lacions.



 <b>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</b> <small>FACTA NON VERBA</small>	<b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS</b>	Espais Públics
		Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-6062213824495385609.doc
		Pàgina 9 de 12

Els vehicles a disposició del servei, seran com a mínim els següents:

- Una furgoneta, amb les corresponents dotacions d'eines per a treballs elèctrics i mecànics.

El contractista disposarà en qualsevol moment dels vehicles amb capacitat suficient pel transport de personal, materials i mitjans necessaris pels treballs a realitzar, mitjans de transport i auxiliars, elevadors, grues, equips de protecció personal que siguin precisos, i els adaptarà a les necessitats pròpies dels treballs que se li ordenin, a qualsevol alçada. En cas que l'empresa no disposi d'alguna màquina en especial, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec.

## **9.2.- Sostenibilitat**

Les activitats habituals dels treballs no han de produir sorolls o vibracions que superin els límits permesos per la normativa vigent que sigui d'aplicació en l'àmbit municipal corresponent, així com la normativa expressa per sorolls i vibracions que aplica en maquinària rodant.

Els procediments de treball per part del personal de serveis seran els més correctes i respectuosos per tal de reduir els sorolls.

Quan s'utilitzi maquinària, aquesta estarà subjecte als nivells admissibles o límits, han de complir amb els valors establerts a l'Article 12 de la Directiva 2000/14/CE, mesurats segons el procediment definit al corresponent Annex de la normativa.

Els productes de neteja i desgreixadors que es puguin utilitzar tindran principis actius respectuosos amb el medi ambient, i en cas que existeixin, disposaran de certificació de biodegradables o amb etiquetatge ecològic.

En quant als residus que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, el contractista assumirà la seva gestió d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació.

En general, es gestionaran els residus vinculats en aquest contracte, d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació en matèria de residus, Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i les seves modificacions, aportant quan se li demani els justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

El contractista s'encarregarà de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte (eliminació de petit material, olis, etc.), i en cas que se li sol·liciti, haurà de presentar els corresponents justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

## **9.3.- Registre del contractista**

Segons les normatives tècniques d'aplicació, l'empresa contractista haurà d'estar inscrita al Registre d'empreses instal·ladores-mantenidores corresponent.

## **10.- SEGUIMENT DEL SERVEI**



 <p><b>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</b></p> <p>FACTA NON VERBA</p>	<p><b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS</b></p>	<p>Espais Públics</p>
		<p>Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-6062213824495385609.doc</p>
		<p>Pàgina 10 de 12</p>

### **10.1.- Responsable municipal del contracte**

L'Ajuntament designarà un responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, que podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena. Amb independència de les funcions de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, les funcions del responsable del contracte seran almenys les següents:

- a) Supervisar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions i les condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada, així com aquelles que cregui procedents per a una millor execució del contracte.
- d) Resoldre qualsevol qüestió que sorgeixi referent a la qualitat dels materials emprats, execució de les distintes tasques contractades, interpretació de les especificacions del contracte, i en general, tots els problemes que es plantegin durant l'execució dels treballs encomanats sempre que estiguin dins de les atribucions que li concedeixi la legislació vigent.
- e) Informar les incidències, comunicats, modificacions, i en general, informar a la corporació del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- f) A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes tècnics, econòmics i pressupostaris.

### **10.2.- Responsable del contractista**

L'empresa adjudicatària designarà un responsable del servei, i facilitarà a l'Ajuntament les seves dades de contacte. Aquestes dades inclouran una adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil. Aquesta persona serà considerada l'interlocutor habitual de l'adjudicatari, i l'Ajuntament s'hi podrà posar en contacte en horari laboral per tractar de qualsevol tema relacionat amb el contracte..

S'informarà en tot moment a requeriment del responsable municipal, de les tasques a realitzar. Serà competència de l'Ajuntament la supervisió de les tasques corresponents a l'adjudicatari, per tal que s'efectuïn oportunament de la manera estipulada.

La tasca inspectora per part de l'ajuntament tindrà tot el recolzament que sigui necessari per part de l'adjudicatari, a fi i efecte de poder fer les actuacions i aplicar les mesures correctores que es determinin per aconseguir una millora continua en la prestació dels serveis.

El responsable del contracte vetllarà pel compliment de totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs contractats que li siguin comunicats des de l'Ajuntament, assignant els mitjans adscrits al contracte, i organitzant el personal que consideri oportú per la realització dels treballs.

### **10.3.- Execució dels treballs**



 <p><b>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</b></p> <p>FACTA NON VEREA</p>	<p><b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS</b></p>	Espais Públics
		Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-6062213824495385609.doc
		Pàgina 11 de 12

L'adjudicatari presentarà cada any un Pla de treball amb la planificació de les tasques de manteniment preventiu, que haurà de ser consensuat i acceptat pel responsable municipal del contracte.

#### **10.4.- Informes del servei**

Durant el transcurs del present contracte, l'empresa adjudicatària lliurarà de forma periòdica, un informe detallat amb les tasques de manteniment preventiu i normatiu realitzades.

### **ANNEX 1. LLISTAT DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS**



A continuació s'exposa l'actual llistat dels edificis i equipaments municipals, que inicialment s'inclouen en el present contracte.

Núm	Edifici / Equipament	Parallamps	Marca	Model	Material paral·lamps	Tipus de subjeccio paral·lamps	Longitud mastil
<b>OFICINES AJUNTAMENT</b>							
15	Torre Vermella	1					
19	Edifici Funcionaris	1	IDS: NORMALIZADO PDC	CONIC-L	Acero inoxidable AISI 316	Pieza laton 1 ½"	6m
<b>CENTRES CIVICS VEÏNS I CASALS DE JOVES</b>							
<b>MERCATS I PROMOCIÓ ECONÒMICA</b>							
30	Can Serraparera	1	IDS: NORMALIZADO PDC	CONIC-L	Acero inoxidable AISI 316	Pieza laton 1 ½"	6m
<b>ESPORTS</b>							
59	PEM Guiera	1					
<b>CULTURA</b>							
61	Ateneu	1	DIELECTRICO	3/3	Acero inoxidable	Pieza laton 1 ½"	6m
<b>EDUCACIÓ</b>							
59	CFAL'Alzina.	1	DIELECTRICO	3/3	Acero inoxidable	Pieza laton 1 ½"	6m
61	Escola Bellaterra menjador	1	ELECTROATMOSFERICO	E-13	Acero inoxidable	Pieza laton 1 ½"	6m
62	Escola Carles Buïgas	1	DIELECTRICO	4/3	Acero inoxidable	Pieza laton 1 ½"	6m
63	Escola La Sínia	1	IDS: NORMALIZADO PDC	CONIC-L	Acero inoxidable AISI 316	Pieza laton 1 ½"	3m
64	Escola La Sínia - Parvulari	1	DIELECTRICO	3/3	Acero inoxidable	Pieza laton 1 ½"	6m
65	Escola Les Fontetes	1	DIELECTRICO	4/4	Acero inoxidable	Pieza laton 1 ½"	6m
66	CEE Jeroni de Moragas.	1	IDS: NORMALIZADO PDC	CONIC-L	Acero inoxidable AISI 316	Pieza laton 1 ½"	6m
67	Escola Saltells	1	DIELECTRICO	6/3	Acero inoxidable	Pieza laton 1 ½"	6m
68	Escola Sant Martí	1	DIELECTRICO	4/4	Acero inoxidable	Pieza laton 1 ½"	6m
69	Escola Serraparera	1	DIELECTRICO	4/3	Acero inoxidable	Pieza laton 1 ½"	6m
70	Escola Turó de Guiera	1	IDS: NORMALIZADO PDC	CONIC-L	Acero inoxidable AISI 316	Pieza laton 1 ½"	5m
72	Escola Xarau	1	DIELECTRICO	4/5	Acero inoxidable	Pieza laton 1 ½"	6m
73	Escola Municipal de Música Aulos (Torre)	1	IDS: NORMALIZADO PDC	CONIC-L	Acero inoxidable AISI 316	Pieza laton 1 ½"	4m
75	Escola Collserola	1	ELECTRONICO	EC-SAT	Acero inoxidable	Pieza laton 1 ½"	6m

<b>TOTAL INSTAL·LACIONS PARALLAMPS</b>	<b>19</b>
--	-----------

