

**PLECS DE CLÀUSULES PARTICULARS QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DE
SERVEIS DE CONSERGERIA A PRESTAR EN EL COMPLEX DEL PARC
AUDIOVISUAL DE CATALUNYA**

Exp. 2026004/consergeria

Tramitació: Ordinària

Procediment: Obert (art. 156 LCSP)



ÍNDEX

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	4
CAPÍTOL I. DEL CONTRACTE	4
Clàusula 1. Objecte del contracte	4
Clàusula 2. Règim jurídic	4
Clàusula 3. Necessitat del contracte	5
Clàusula 4. Pressupost Base de Licitació (PBL) i preu del contracte	5
Clàusula 5. Valor estimat del contracte	7
Clàusula 6. Existència de crèdit	7
Clàusula 7. Durada del contracte	7
Clàusula 8. Revisió de preus	8
CAPÍTOL II. DE L'ÒRGAN CONTRACTANT	8
Clàusula 9. Òrgan de contractació	8
Clàusula 10. Responsable del contracte	8
CAPÍTOL III. DEL LICITADOR	8
Clàusula 11. Aptitud per contractar	8
Clàusula 12. Capacitat i Solvència	9
CAPÍTOL IV. DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	13
Clàusula 13. Procediment d'adjudicació	13
Clàusula 14. Publicitat	13
Clàusula 15. Garantia provisional i definitiva	14
CAPÍTOL V. DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	14
Clàusula 16. Criteris d'adjudicació	14
TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE	19
CAPÍTOL I. DE LES PROPOSICIONS	19
Clàusula 17. Forma, Termini i presentació de les Proposicions	19
Clàusula 18. Examen i avaluació de les proposicions	24
Clàusula 19. Mesa de contractació	27
CAPÍTOL II. DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	27
Clàusula 20. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	27
Clàusula 21. Adjudicació del contracte	28
Clàusula 22. Formalització i perfeccionament del contracte	29
TÍTOL III. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	29
CAPÍTOL I. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	29
Clàusula 23. Inici de l'execució del contracte	29
Clàusula 24. Lloc d'execució del contracte	29
Clàusula 25. Risc i ventura	30
Clàusula 26. Programa de treball	30
CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	30
Clàusula 27. Abonaments al contractista	30
Clàusula 28. Condicions especials d'execució del contracte	31

Clàusula 29. Condicions essencials del contracte.....	37
Clàusula 30. Compliment de principis ètics i regles de conducta pels contractistes	37
Clàusula 31. Confidencialitat de la informació	39
Clàusula 32. Ús de la llengua catalana	39
Clàusula 33. Protecció de dades de caràcter personal.....	39
CAPÍTOL III DE LES RESPONSABILITATS.....	44
Clàusula 34. Compliment de terminis i demora en les prestacions	44
Clàusula 35. Treballs defectuosos o mal executats	44
Clàusula 36. Penalitats per incompliment	44
Clàusula 37. Resolució d'incidències.....	45
Clàusula 38. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis causats a tercers.....	46
CAPÍTOL IV. DE LA MODIFICACIÓ I SUSPENSIÓ DE CONTRACTE	46
Clàusula 39. Modificació del contracte	46
Clàusula 40. Suspensió del contracte.....	46
CAPÍTOL V. DE LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ.....	46
Clàusula 41. Cessió del contracte	46
Clàusula 42. Subcontractació del contracte.....	47
TÍTOL IV. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	47
CAPÍTOL I. DE LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	47
Clàusula 43. Resolució del contracte	47
CAPÍTOL II. DE LA REALITZACIÓ DELS SERVEIS	48
Clàusula 44. Realització dels serveis	48
Clàusula 45. Validació i liquidació	48
CAPÍTOL III. RECURSOS	49
Clàusula 46. Recursos	49
ANNEX 1.- DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIR AMB ELS REQUISITS PER PODER PARTICIPAR A LA LICITACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ DEL PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA (SOBRE A) - OBLIGATORI.....	50
ANNEX 2.- MODEL DE PROPOSICIÓ REFERENT A CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES (SOBRE C)	53
ANNEX 3.- INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DELS CONTRACTES DELS/DE LES TREBALLADORS/TREBALLADORES ALS QUALS/A LES QUALS AFECTA LA SUBROGACIÓ, proporcionada per l'empresa que en aquest moment efectua la prestació objecte del contracte	58

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de consergeria a prestar en l'àmbit del Parc Audiovisual de Catalunya (en endavant PAC), Ctra. BV-1274 Km 1 de Terrassa.

Els serveis comprenen el total de les prestacions amb les condicions exigides en les clàusules del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) dels serveis de consergeria, incloses les tasques d'organització i supervisió, d'integració en els sistemes d'autoprotecció i emergències i de prevenció de riscos laborals, i totes les despeses i impostos associats a l'esmentat servei.

La concreció de les prescripcions tècniques dels treballs i els criteris i decisions objecte d'aquest contracte, així com la seva supervisió i inspecció, seran establerts per part dels responsables de PAC, d'acord amb la totalitat dels documents contractuals de l'oferta i millores que ofereixi l'adjudicatari, sense perjudici d'aquells treballs i aspectes que puguin derivar-se a tècnics o empreses aliens per a les tasques d'inspecció i control de qualitat del servei.

L'objecte del contracte es detalla en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

1.2. L'objecte del contracte no s'ha dividit en lots pel fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria l'execució correcta del servei així com la coordinació en l'execució i el seu control.

1.3. La nomenclatura del Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 i els codis corresponents a la Classificació Nacional de Productes per activitats (CPA), d'acord amb el Reglament (CE) núm. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'abril de 2008 i tenint en compte el present objecte de contracte, són les següents:

- 98341120-2 – Serveis de porteria.
- 98341130-5 – Serveis de consergeria

Clàusula 2. Règim jurídic

2.1. Aquest contracte té naturalesa jurídica privada, d'acord amb allò que disposa l'article 26.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

2.2. El contracte es tipifica de serveis, segons el que estableixen l'article 17 de la LCSP, per a la determinació de les normes que s'han d'observar en la seva adjudicació.

2.3. Aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada atès que el valor estimat del contracte és superior a dos-cents setze mil euros (216.000,00€) a l'article 22.1.b) LCSP.

2.4. El contracte es regeix per aquest plec de clàusules particulars i pel plec de clàusules tècniques i documentació complementària annexa. Pel no previst en els plecs i la

documentació annexa es regula per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa, pel Real Decret 817/2009, de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant, RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació d'aquestes normes s'aplicarà en tot allò que no s'oposi al que estableix la LCSP.

Supletòriament a tota la normativa apuntada en el paràgraf anterior, el present contracte es regula per les normes de dret privat.

2.5. La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCP, el PPT, i la documentació annexa.

2.6. El desconeixement de les clàusules del Contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Clàusula 3. Necessitat del contracte

D'acord amb l'informe sobre la necessitat i idoneïtat que consta a l'expedient, el contracte és necessari per al compliment i la realització dels fins de PAC, com a gestora del complex. La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la necessitat de tenir un servei de consergeria per a realitzar el control d'accessos al complex, les seves instal·lacions, edificis i altres tasques relacionades en les instal·lacions del Parc Audiovisual de Catalunya, en el terme municipal de Terrassa.

Per altra part, Parc Audiovisual de Catalunya, S.L. no disposa de mitjans propis ni personal per tal de desenvolupar aquesta tasca.

Clàusula 4. Pressupost Base de Licitació (PBL) i preu del contracte

4.1. El pressupost base de licitació, d'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, que es preveu és de 442.340,92 €, corresponents a 365.571,01 € d'import base i 76.769,91 € d'IVA amb la següent distribució per anualitats:

Any	Durada Inicial			Eventual Pròrroga		
	Durada	Servei Ordinari	Servei Addicional Borsa Hores	Durada	Servei Ordinari	Servei Addicional Borsa Hores
Primer any	12 mesos	162.785,51 €	20.000 €	---		
Segon any	12 mesos	162.785,51 €	20.000 €	---		
Pròrroga	---			24 mesos	325.571,01 €	40.000 €
Total	24 mesos	325.571,01 €	40.000 €	24 mesos	325.571,01 €	40.000 €

La quota corresponent actual de l'IVA és el 21 %.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior constitueix la xifra màxima que pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit. Si l'oferta presentada per l'empresa licitadora excedeix la quantia reflectida pel pressupost base de licitació serà exclosa.

4.2. El pressupost base de licitació anual es desglossa de la següent manera:

SERVEI ORDINARI	162.785,51 €
Costos directes (81,8%)	133.158,54 €
Costos indirectes (12,70%)	20.673,76 €
Benefici industrial (5,5%)	8.953,20 €
SERVEI ADDICIONAL BORSA HORES	20.000,00 €
Previsió bossa hores	20.000,00 €
TOTAL PRESSUPOST ANUAL (IVA exclòs)	182.785,51 €
TOTAL PRESSUPOST ANUAL (IVA inclòs)	221.170,46 €

Parc Audiovisual de Catalunya, a part de la prestació ordinària del servei de consergeria descrit en els punts anteriors, es reserva la facultat de poder disposar d'una bossa d'hores flexible per la prestació de serveis addicionals no inclosos dins el quadre d'horaris previst, que el PAC pugui encarregar amb motiu de rodatges o activitats temporals o de qualsevol acte, esdeveniment o necessitat, la qual es determinarà en funció tant de les necessitats del servei urgents, imprevistes o extraordinàries que es puguin produir, així com la realització de serveis i prestacions especials o de reforç. En qualsevol cas, la imputació a aquesta bossa d'hores requerirà la prèvia autorització i programació per part de PAC.

Així doncs, es disposarà d'una bossa valorada en 20.000 anuals que podran ser utilitzades per qualsevol servei addicional necessari en les instal·lacions.

Aquesta bossa d'hores anual es facturarà d'acord amb el preu/hora que resulti del preu mensual ofert pel licitador. A aquests efectes, el preu mensual ofert es dividirà entre 720 hores, corresponents a les hores de servei d'un mes complet —30 dies per 24 hores—. Al resultat obtingut se li aplicarà un increment del 20,8%, determinant així el preu/hora aplicable a les hores de la bossa d'hores efectivament realitzades.

Així mateix, aquesta bossa d'hores estarà a disposició de Parc Audiovisual de Catalunya i tindrà la consideració de màxima, sense que la seva inclusió en l'oferta de l'empresa adjudicatària suposi la disposició obligatòria de totes o part d'aquesta bossa d'hores. No seran hores consolidables ni acumulables si finalment no es disposa d'elles. Per tant, no es procedirà al seu pagament en cas que no s'hagin dut a terme. Només es contemplaran a efectes de facturació les hores de bossa efectivament realitzades.

El preu ofert per l'empresa adjudicatària es mantindrà amb caràcter inalterable durant la vigència del contracte i de les seves pròrrogues sense que, en cap cas, siguin objecte de revisió.

Clàusula 5. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de 731.142,02€, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloent la durada inicial (2 anys) i la possible pròrroga (2 anys), tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Pressupost màxim	Eventuals pròrroques	Valor estimat
365.571,01 €	365.571,01 €	731.142,02 €

En el present contracte es preveu una pròrroga de dos (2) anys. En el present contracte no hi ha modificacions previstes.

Clàusula 6. Existència de crèdit

6.1. El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte es farà amb càrrec al grup 629, despeses de consergeria del pressupost de PAC. Pel que es refereix a les pròrroques, en el seu moment, caldrà habilitar les corresponents partides.

Clàusula 7. Durada del contracte

7.1. El termini de durada del present contracte és de DOS (2) ANYS a comptar de l'endemà de la seva formalització.

7.2. El contracte podrà ser objecte d'UNA (1) pròrroga de DOS (2) ANYS.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos (2) mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

7.4. En tot cas, en relació amb el termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació s'estarà al que es disposa a l'article 29 LCSP.

No obstant, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat del contracte, ni serà d'aplicació la previsió relativa al preavís anteriorment referida.

7.5. En el cas de no començar-se a prestar els serveis un cop notificada l'adjudicació, quan a judici del PAC el retard sigui per causes no justificades, el PAC podrà resoldre

el contracte, amb pèrdua de la fiança dipositada i essent a càrrec de l'adjudicatària totes les despeses que es puguin ocasionar com a conseqüència de la rescissió del contracte.

Clàusula 8. Revisió de preus

No s'admet revisió de preus en el present contracte.

CAPÍTOL II. DE L'ÒRGAN CONTRACTANT

Clàusula 9. Òrgan de contractació

De conformitat amb el que estableixen els estatuts de la societat, correspon a la Consellera Delegada la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte.

Clàusula 10. Responsable del contracte

Es designa a la Gerència del PAC per a supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el previst en l'article art. 62.1 LCSP.

Concretament, les funcions de la responsable del contracte seran:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Validar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar o la resolució del contracte.

CAPÍTOL III. DEL LICITADOR

Clàusula 11. Aptitud per contractar

11.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

11.2. Així mateix i d'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus Estatuts o regles fundacionals, els hi siguin propis

11.3. En relació a les Unions Temporals d'Empresaris, l'alteració de la seva composició així com els supòsits de modificació durant la licitació s'estarà al disposat en l'article 69.8 i següents de la LCSP.

11.4. En els casos de fusió d'empreses en els que participi l'adjudicatari, continuarà el contracte vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions sorgides del mateix. Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes, continuarà el contracte amb l'entitat a la que s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i obligacions del mateix, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractació i solvència exigida al acordar-se l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les esmentades operacions i, en el cas de subsistir, la societat de la que provingui el patrimoni, empreses o branques separades, es responsabilitzin solidàriament amb aquelles de l'execució del contracte. Si no es pot produir la subrogació per no reunir l'entitat a la que s'atribueix el contracte les condicions de solvència necessàries es resoldrà el contracte, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari.

Als efectes anteriors l'empresa haurà de comunicar al òrgan de contractació la circumstància que s'hagués produït.

Clàusula 12. Capacitat i Solvència

Els licitadors hauran de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

12.1. Capacitat dels licitadors

De conformitat amb l'article 65 i següents de la LCSP, per participar en aquest procediment les empreses licitadores hauran de tenir la personalitat jurídica i capacitat d'obrar per ser adjudicatàries d'aquesta contractació.

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigít per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, solvència tècnica i econòmica i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades en l'article 71 de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant el poder adjudicador i compleixi amb el que preceptua l'article 65 de la LCSP.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera íntegra i incondicionada les clàusules d'aquest plec, el Plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar.

12.2. Solvència dels licitadors

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de conformitat amb el següent:

12.2.1. Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera (SOBRE A), mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta, per un import mínim igual o superior al preu anual del contracte (art 87.3.a de la LCSP).

La solvència econòmica i financera s'acredita mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i en el cas que l'empresari no estigui inscrit en aquest registre en el que li correspongui, i/o documents oficials de declaració de volum anual de negoci davant l'Agència tributària, així com, en qualsevol cas, declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

Justificació: els requisits de solvència econòmica i financera han estat determinats amb l'objectiu de tenir garanties suficients per a la correcta execució del contracte.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) acreditarà, a tenor d'allò en

ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

12.2.2. Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'acreditar pels mitjans següents:

- a) Haver realitzat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.
- b) Indicació del personal tècnic, unitats tècniques i/o equips, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- c) Declaració que indiqui el material i equip tècnic què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent i el compromís de dedicar-los o adscriure a l'execució del contracte.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) acreditarà, a tenor d'allò en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

Justificació: Els requisits de solvència tècnica i professional han estat determinats tenint en compte la sensibilitat de les prestacions licitades i així poder garantir un nivell mínim d'expertesa i trajectòria professional que asseguri l'execució d'acord amb les previsions apuntades en els plecs tècnics i administratius de la present licitació.

12.3. Mitjans adscrit a l'execució del contracte:

D'acord amb l'establert a l'article 76.3 LCSP, i atès a la naturalesa de les prestacions a realitzar, el grau de professionalitat que es requereix al personal que les realitzi, a més dels mitjans personals que requereixi el servei (operaris) tal i com recullen els PPT, es determina com a requisit de solvència addicional l'adscripció, dels mitjans personals en els següents termes:

- Adscriure a l'execució del servei un/a **director/a tècnic/a** responsable que **compti amb una experiència de com a mínim 2 anys en treballs de gestió de personal de consergeria d'edificis i equipaments o similars**. Aquest/a director/a tècnic/a responsable haurà de realitzar les tasques descrites al PPT i a més a més se li atribueixen següents funcions:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant PAC canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i PAC, de l'altra, en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de

treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.

- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb PAC, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis.
- Informar a PAC sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte que, en qualsevol cas, haurà d'estar validat per PAC.

CAPÍTOL IV. DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 13. Procediment d'adjudicació

13.1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

13.2. El contracte s'adjudicarà pel procediment obert previst en l'art. 156 i següents LCSP i pels articles corresponents del RGLCAP. L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació (criteris ponderats mitjançant criteris de valor i criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules).

Justificació: Per a la licitació d'aquests contracte s'ha optat pel procediment obert ja que es pretén adjudicar a aquella empresa que presenti la millor relació qualitat-preu.

13.3. Atès que el valor estimat del contracte és superior a dos-cents setze mil euros (216.000,00€), aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada de conformitat amb l'article 22.1.b) LCSP

Clàusula 14. Publicitat

14.1. L'anunci de licitació del contracte es publicarà al Perfil del contractant del PAC. A l'esmentat Perfil del contractant hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Parc+Audiovisual+de+Catalunya&idCap=11606008&ambit=&).

14.2. Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, per afavorir la màxima transparència i la igualtat d'informació per a totes les persones licitadores, caldrà plantejar-ho a través del Perfil del contractant del PAC, a l'apartat de "Enviar pregunta" que figurarà dins del procediment de la Plataforma de Contractació.

El PAC haurà de facilitar la resposta, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que la petició o consulta es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els/les licitadors/es.

Clàusula 15. Garantia provisional i definitiva

15.1. No s'exigeix la constitució de la garantia provisional per poder optar a la licitació, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

15.2. El licitador que hagués presentat la millor oferta objecte de la present licitació, haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva d'un 5% del preu anual final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu contractual experimenti una variació, la garantia haurà de ser reajustada, perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat. Aquest reajustament s'haurà de produir en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

CAPÍTOL V. DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 16. Criteris d'adjudicació

16.1. Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 LCSP. La puntuació màxima serà de 100 punts, per a cada lot, que es distribuïran de la següent manera:

16.2 Criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor (Sobre B).
Fins a un màxim de 30 punts:

16.2.1. Proposta tècnica, fins a 20 punts: En una memòria no superior a 20 fulls (20 pàgines PDF incloses portades i índex) es farà una descripció de la proposta tècnica d'organització i prestació del servei i en forma de Pla de Treball, en un document PDF amb lletra Arial 10, interlineat senzill, que es valorarà fins a 20 punts.

L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 20 primeres pàgines (incloses portades i índex). Els criteris aplicats i valoracions parcials seran els següents:

- a) **Adequació del servei a les característiques del complex del PAC** tenint en compte l'activitat que s'hi desenvolupa i el nivell de freqüència d'usuaris. Es valorarà el nivell de detall i coherència en la presentació del pla de treball i adaptació del servei a les activitats del PAC: **fins a 15 punts.**

- b) **Incidències.** Proposta d'un pla de procediments de resolució d'incidències, reforços, situacions d'urgència i altres contingències que s'adeqüin a l'activitat diària i a les necessitats de PAC: **fins a 5 punts.**
- c) **Materials.** Descripció dels materials que el licitador proposa aportar (inclou la proposta d'uniformes). Es valorarà l'adequació dels materials a les necessitats del PAC.: **fins a 5 punts.**

16.2.2. Propostes d'avaluació i de millora del servei, fins a 10 punts: En una memòria no superior a 5 fulls (5 pàgines PDF incloses portades i índex) es farà una descripció de les propostes d'avaluació i de millores del servei, en un document PDF amb lletra Arial 10, interlineat senzill, que es valorarà fins a 10 punts.

L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguí en consideració la informació continguda en les 5 primeres pàgines (incloses portades i índex). Els criteris aplicats i valoracions parcials seran els següents:

- a) **Sistema d'avaluació i control de qualitat del servei,** amb indicadors objectius i mecanismes de seguiment periòdic que permetin verificar el compliment de les tasques assignades i el grau de satisfacció dels usuaris. **Fins a 2,5 punts.**
- b) **Propostes de millora organitzatives i funcionals,** que impliquin una optimització de recursos, una millor coordinació amb altres serveis del PAC i una resposta més eficient davant de necessitats canviants. **Fins a 2,5 punts.**
- c) **Innovació i bones pràctiques,** incloent-hi l'ús d'eines tecnològiques, canals de comunicació amb els usuaris o procediments que facilitin la resolució d'incidències i millorin la seguretat i l'accessibilitat de les instal·lacions. **Fins a 2,5 punts.**
- d) **Sostenibilitat i responsabilitat social,** en la mesura que les propostes incloguin criteris ambientals (reducció de residus, eficiència energètica en l'ús de materials, etc.) o mesures d'igualtat i inclusió social en la prestació del servei. **Fins a 2,5 punts.**

La valoració de les proposicions es realitzarà seguint el següent escalat:

100%	propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.
75%	propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50%	propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
25%	propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
0%	propostes amb continguts inexistents, irrellevants, o deficients.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 15 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, o obtinguin 0,00 punts en l'apartat 16.2.1 o en l'apartat 16.2.2, seran rebutjades en estimar-se qualitativament i tècnicament insuficients, procedint a ser excloses del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància, ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

16.3 Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (Sobre C), fins a un màxim de 70 punts:

Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran els seus preus unitaris per als dos anys de contracte i l'eventual pròrroga (**Annex 2 lletra a**).

16.3.1. Proposta econòmica, fins a 60 punts:

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

- $Px = (Pmin \times 60) / Plic$

On:

- Plic: preu ofertat pel licitador
- Pmin: preu ofertat més econòmic
- Px: puntuació

16.3.2. Proposta de cursos/sessions de formació i orientació relacionats amb el present contracte, fins a un màxim de 2 punts.

S'atorgarà 1 punt per a cada curs/formació que realitzi el personal adscrit a l'execució del contracte sempre que tracti sobre algun dels següents continguts:

- Interpretació de la nòmina.
- Coneixements informàtics a nivell d'usuari.
- Millora en l'ús del català.
- Introducció a la interculturalitat i perspectiva de gènere.

Els cursos/formacions hauran de desenvolupar-se dins l'horari laboral del personal adscrit amb les corresponents substitucions garantides.

L'atorgament de la puntuació prevista en aquest apartat resta condicionat a la presentació, per part de l'empresa proposada com a adjudicatària, d'una declaració responsable de compromís d'execució dels cursos o sessions de formació ofertats.

Els cursos o sessions de formació que hagin estat valorats amb puntuació esdevindran obligació contractual essencial, i hauran de dur-se a terme en els termes proposats per l'empresa adjudicatària.

La manca de presentació de l'esmentada declaració responsable comportarà la pèrdua de puntuació atorgada en aquest criteri.

16.3.3. Millora: experiència i formació addicional del director tècnic adscrit a l'execució del servei, fins a un màxim de 3 punts.

Experiència addicional, fins a un màxim d'1,5 punts.

S'atorgarà puntuació addicional per a cada any d'experiència addicional del director tècnic adscrit a l'execució del present contracte atenent al següent:

- 0,5 punts per a cada any d'experiència addicional del director tècnic en treballs de gestió de personal de consergeria d'edificis i equipaments o similars.
- 1 punt per a cada any d'experiència addicional del director tècnic en l'àmbit audiovisual, és a dir, en centres de producció audiovisual, rodatges, platós de televisió o similars.

En aquest apartat s'atorgarà una puntuació màxima d'1,5 punts.

Formació addicional, fins a un màxim d'1,5 punts.

S'atorgaran 0,25 punts per a cada formació addicional de, com a mínim, 6 hores de durada per a cada formació en els següents àmbits: consergeria, manteniment d'edificis, manteniment d'instal·lacions, seguretat i emergències, atenció al client/usuari, comunicació, tracte interpersonal, gestió d'incidències, gestió de persones, competències digitals bàsiques. El nombre màxim de cursos a tenir en compte son sis, establint la puntuació màxima d'aquest criteri en 1,5 punts.

Es valoraran les formacions relacionades amb el servei en els següents àmbits: consergeria, manteniment d'edificis, manteniment d'instal·lacions, seguretat i emergències, atenció al client/usuari, comunicació, tracte interpersonal, gestió d'incidències, gestió de persones, competències digitals bàsiques

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, l'aportació del CV del Responsable del personal adscrit, juntament amb una declaració responsable donant certesa a la informació que aquest indiqui i/o certificats de les formacions i/o experiència emesos per l'organisme que correspongui.

De conformitat amb l'article 145. 2. 2º de la LCSP aquest dos criteris només es puntuaran si la experiència que s'aporta és de la persona directament adscrita al present contracte.

16.3.4. Millora: disposar de les certificacions següents, fins a 5 punts:

S'atorgarà fins a un màxim de 5 punts a les empreses que disposin de les certificats que s'apunten a continuació:

- Disposar de la certificació ISO 9001:2015 – qualitat → **2 punts**
- Disposar de la certificació ISO 45001:2018 – Seguretat en els treballadors → **1,5 punts**
- Disposar de la certificació ISO 14001:2015 – sostenibilitat → **1,5 punts.**

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, còpia dels certificats corresponents, vigents en el moment de la seva presentació, emesos per entitats acreditades.

La manca d'acreditació efectiva de les certificacions declarades comportarà la pèrdua de la puntuació atorgada en aquest criteri.

16.4. Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que determinen el llindar d'anormalitat d'una oferta en relació al preu (clàusula 16.3.1) són:

1. Quan, en cas que hi concorri una sola empresa licitadora, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 15 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dues empreses licitadores, la que sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin més de dues empreses licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul d'aquesta mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana.

En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 20 unitats percentuals.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència a l'empresa licitadora que l'hagi presentat pel termini de 3 dies hàbils perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, el Dret nacional, els convenis col·lectius o per les

disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral (convenis OIT, convenis de Viena, Basilea, Estocolm i Rotterdam).

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE LES PROPOSICIONS

Clàusula 17. Forma, Termini i presentació de les Proposicions

17.1. De conformitat amb l'article 156.2 LCSP, **les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim de 35 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11606008?categoria=0>) mitjançant l'eina de "Sobre digital". El registre de presentació de les ofertes per aquesta plataforma es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Qualsevol proposició presentada amb posterioritat a aquesta termini es tindrà per no formulada i quedarà automàticament exclosa.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la presentació de les proposicions, els requisits tècnics de la plataforma (navegadors compatibles, recomanacions vinculades a l'ordinador, accés mitjançant certificat electrònic, formats i pes màxim admesos dels documents de l'oferta, etc) que podran consultar en el següent enllaç: <https://suport-licitacions-empreses.aoc.cat/hc/ca>

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als licitadors que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació, en el moment de l'enviament de les ofertes.

Per tant, aquest procés desxifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que els licitadors no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual només es custodiada per cada licitador i és la principal garantia de secret de les ofertes. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només als licitadors la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes,) i son imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. Sense l'esmentada paraula clau resulta impossible accedir a la proposició un cop enviada.

Es recomana als licitadors copiar en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus definides per a cada sobre.

Una vegada presentada una proposició, els licitadors es podran descarregar el justificant de presentació de l'oferta amb indicació de la data i hora en què s'ha registrat.

Es posa a disposició l'enllaç facilitat al Perfil del Licitador de la Generalitat on es pot consultar material d'ajuda per a persones usuàries:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

S'ha de tenir en compte que l'eina no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'han d'incorporar numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de que disposa l'Administració. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa valorarà i establirà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc podrà presentar cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscriïdes per aquest licitador.

El licitador pot substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 de la LCSP).

Les proposicions extemporànies seran excloses. Els licitadors que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut dels plecs que regeixen el contracte, sense excepció.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment que es signi la resolució de l'adjudicació per part del licitador, d'acord amb el que estableix l'article 140.4 LCSP.

Els sobres a presentar es configuren de la següent manera:

SOBRE A. Administratiu:

En un primer sobre (sobre A) s'inclourà la documentació administrativa i de solvència. El contingut portarà per títol “**Sobre A: documentació administrativa i solvència**” i s'inclourà, en concret, el següent:

- a) Document Nacional d'identitat quan es tracti d'empreses individuals.
- b) Els estatuts o regles fundacionals, quan es tracti de persones jurídiques.
- c) Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre.
- d) Declaració responsable de complir amb els requisits per poder participar a la present licitació, d'acord amb el que s'estableix a l'ANNEX 1.
- e) Documentació acreditativa de la solvència econòmica, d'acord amb l'establert a la clàusula 12.2.1 del present plec.
- f) Documentació acreditativa de la solvència tècnica, d'acord amb l'establert a la clàusula 12.2.2 del present plec.

L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals haurà de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi consti, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

L'aportació inicial de la declaració responsable que consta a l'annex 1 podrà ser substituïda per una declaració responsable de l'empresa licitadora indicant que compleix les condicions d'aptitud i solvència establertes legalment per contractar amb l'Administració, complimentant el formulari normalitzat Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

L'empresa licitadora a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits.

SOBRE B: Criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor

En un segon sobre (sobre B) s'inclourà la documentació corresponent als criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor. El contingut portarà per títol “**Sobre B: Criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor**” i s'inclourà, en concret, el següent:

- Proposta tècnica d'acord amb l'establert a la clàusula 16.2.1 amb un màxim no superior a 20 fulls (20 pàgines PDF incloses portada i índex) amb lletra Arial 10, interlineat senzill.
- Proposta d'avaluació i millores del servei d'acord amb l'establert a la clàusula 16.2.2 amb un màxim no superior a 5 fulls (5 pàgines PDF incloses portada i índex) amb lletra Arial 10, interlineat senzill.

SOBRE C: Criteris d'adjudicació valorats mitjançant xifres o percentatges

- Oferta de criteris valorables en xifres o percentatges que figuren l'**ANNEX 2**, degudament emplenat.

ADVERTÈNCIA

La documentació de cada sobre no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut dels sobres subsegüents (Art. 146 LCSP). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

17.2. Declaració responsable i oferta de criteris valorables en xifres o percentatges.

La declaració responsable i l'oferta de criteris valorables en xifres o percentatges es presentarà redactada d'acord amb els models establerts a l'ANNEX 1 i 2 del present plec, no acceptant-se aquelles que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament el que el PAC estimi fonamental per a considerar l'oferta. Si alguna proposició no concorda amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per l'òrgan de contractació mitjançant una resolució motivada, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omisió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

17.3. Unions Temporals d'Empresaris.

S'haurà de presentar una única declaració responsable i oferta de criteris valorables en xifres o percentatges d'acord amb els models annexats, subscrits per totes les entitats que constitueixin la UTE.

Així mateix, haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3

de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, com a mínim, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cada un d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

17.4. Empreses vinculades.

Únicament, les empreses pertanyents a un mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç i que presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació, hauran de presentar declaració en què facin constar aquesta condició.

També hauran de presentar declaració explícita aquelles societats que, presentant diferents proposicions, concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, respecte dels socis que la integren

17.5. Mitjans electrònics.

De conformitat amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de LCSP i el que estableix l'Ordenança municipal per al govern i administració electrònica, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

En aquest cas, és **obligatori** l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les propostes.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.cat>).

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació. Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquesta mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.

Llista:

https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tlmp.xml

https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml

Eina de consulta:

<http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Clàusula 18. Examen i avaluació de les proposicions.

18.1. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes.

18.1.1. Obertura de sobres, valoració i classificació de les ofertes:

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, tindrà lloc l'acte d'obertura del Sobre A, que en cap cas podrà superar el termini màxim de 20 dies naturals a partir de la data de finalització del termini per presentar les proposicions, d'acord amb l'article 157.3 LCSP

La mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa (Sobre A). L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

La mesa desestimarà aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres (3) dies hàbils a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (Sobre A) per a la resolució d'errors o omissions. La mesa de contractació donarà coneixement en el perfil de contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores.

Posteriorment, es procedirà a l'obertura del Sobre B (criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor), i un cop analitzats aquests, la mesa efectuarà, de forma motivada, la valoració, procedint a la publicació de la corresponent valoració amb caràcter previ a la convocatòria de la sessió d'obertura del Sobre C (ofertes econòmiques i criteris de valoració automàtics).

En l'obertura del Sobre C, al mesa procedirà a l'aplicació de les fórmules automàtiques establertes a la Clàusula 16 per avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació.

18.1.2. L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de e-LICITA, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

18.1.3. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada o acord de la Mesa de Contractació, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

18.1.4. D'altra banda, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar els informes tècnics, així com aquells que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

18.1.5. La proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

18.1.6. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa de Contractació o l'òrgan de contractació seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 45.

18.2. Supòsit d'empat.

En cas d'empat, aquest es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

18.3. Ofertes anormalment baixes.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a la clàusula 16 d'aquest plec.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, l'òrgan requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de e-LICITA, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 19. Mesa de contractació

19.1. La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP.

19.2. La Mesa de Contractació tindrà la següent composició:

- **PRESIDÈNCIA:** La Gerent de Parc Audiovisual de Catalunya, S.L., Cristina Brandner Garcia o persona en qui delegui.
- **VOCALIES:**
 - La responsable tècnica del Parc Audiovisual de Catalunya, S.L., Sra. Ainhoa Cárdenas Vílchez o persona en qui delegui
 - La responsable d'administració del Parc Audiovisual de Catalunya, S.L., Sra. Sandra Luque Mendoza, o persona en qui delegui

Totes les persones membres de la mesa de contractació tindran veu i vot.

La mesa podrà estar assistida per una persona que faci les funcions de secretaria; podent exercir aquesta funció qualsevol dels vocals. Si no és cap dels membres de la mesa abans esmentats no tindrà vot.

Igualment, la mesa podrà interessar, de qui consideri oportú i que no tingui interès directe en la licitació, els corresponents informes.

CAPÍTOL II. DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 20. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

20.1. La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret en favor del licitador proposat, que no els adquireix enfront a Parc Audiovisual de Catalunya, S.L. mentre no s'hagi formalitzat el contracte o, en el seu cas, acceptat pel contractista la resolució de l'adjudicació.

20.2. De conformitat amb el disposat en l'article 152 LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podrà acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització o, en el seu cas, acceptada pel contractista la resolució d'adjudicació.

20.3. Només podrà adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tenint que justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

20.4. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

21.1. Acreditació efectiva del compliment dels requisits per poder optar a la present licitació.

PAC requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **deu (10) dies hàbils** comptats des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació següent:

- a) Disposar dels mitjans personals necessaris adscrits per a l'execució del present contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula 12.3, i la formació i/o experiència addicional que s'hagi indicat a l'oferta segons l'establert a la clàusula 16.3.3 del present plec, mitjançant l'aportació del CV del Responsable del personal adscrit juntament amb una declaració responsable a tal efecte i/o certificats de les formacions i/o experiència emesos per l'organisme que correspongui.
- b) Declaració responsable del compromís d'execució dels cursos o sessions de formació ofertats d'acord amb l'establert a la clàusula 16.3.2 del present plec.
- c) Còpia dels certificats establerts a la clàusula 16.3.4 del present plec i que l'empresa hagi declarat disposar, emesos per entitats acreditades i vigents en el moment de la presentació.
- d) Certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- e) Documentació justificativa de tenir contractada una pòlissa d'assegurança així com el rebut del pagament de la mateixa segons s'estableix a la clàusula 28 d'aquest plec.
- f) Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

L'omissió de la presentació de qualsevol part de la documentació o la manca de constitució de la garantia definitiva, comportarà que Parc Audiovisual de Catalunya, S.L. entengui que ha retirat l'oferta i procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent per ordre de classificació i a exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

Un cop fetes les esmentades comprovacions, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi obtingut l'oferta més avantatjosa. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula 18, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

Un cop feta la valoració, l'òrgan de contractació acordarà i notificarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària en el termini màxim de 15 dies naturals.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

21.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-LICITA, d'acord amb la clàusula 17.5 d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació indicant el termini en què s'haurà de retornar signada per part de l'adjudicatari.

21.3. D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Clàusula 22. Formalització i perfeccionament del contracte

22.1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, que no podrà efectuar-se abans que transcorrin 15 dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates i es requerirà l'adjudicatari per tal que formalitzi el contracte en un període no superior a cinc dies hàbils a comptar des del següent al que s'hagi rebut la notificació un cop transcorregut aquest termini de quinze dies sense que s'hagi interposat el recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte, d'acord amb l'article 153.3 de la LCSP.

La formalització del contracte s'haurà de publicar, en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte, en el perfil del contractant de PAC.

22.2. La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de la formalització. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

TÍTOL III. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 23. Inici de l'execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que es fixi en la formalització.

Clàusula 24. Lloc d'execució del contracte

24.1. El servei es durà a terme d'acord amb l'establert en els Plec de Prescripcions Tècniques.

24.2. En cap cas, en extingir-se el contracte de serveis, es produirà la consolidació de les persones que hagin efectuat els treballs objecte del present contracte com a personal del PAC.

Clàusula 25. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP.

Clàusula 26. Programa de treball

Atesa la naturalesa del servei a prestar no s'exigeix en el present contracte la necessitat de presentar un programa de treball.

CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Clàusula 27. Abonaments al contractista

27.1. D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació efectivament realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

27.2. El pagament dels serveis es realitzarà mensualment i les factures s'emetran amb data de l'últim dia de cada mes.

La factura inclourà el servei recurrent efectivament prestat (servei ordinari i el servei de reforç fix previst en el PPT) durant el mes corresponent, comprensiu del servei ordinari i del servei de reforç previstos en el contracte, d'acord amb els horaris i mitjans mínims establerts.

Així mateix, quan s'hagin prestat hores amb càrrec a la bossa d'hores prevista per a serveis addicionals, aquestes s'hauran d'identificar de manera diferenciada en la factura, incorporant una relació de les hores realitzades i del servei o actuació a què corresponen.

Només seran objecte d'abonament el servei recurrent efectivament prestat i les hores de bossa d'hores efectivament realitzades.

La factura o factures es presentaran en format electrònic. El format electrònic admès és el format Facturae (<https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761>).

El còmput del termini per al pagament de les factures vindrà determinat per la data de registre de la factura i d'acord amb el que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials i la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.

L'ús de la factura electrònica (format Facturae) i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques és obligatori, d'acord amb el que preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per al sector públic. L'obligació de factura electrònica dels professionals i autònoms i de les factures l'import de les quals sigui de fins a 5.000 euros és exigible des del 15 de juliol de 2015, per tal de que aquestes factures puguin satisfer

els requeriments per a la seva presentació a través del Punt general d'entrada de factures electròniques.

Codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica:

Òrgan Gestor: LA0004560

Unitat Tramitadora: LA0004560

Oficina Comptable: LA0004560

Informació sobre la presentació de factures:

<https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761>

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 28. Condicions especials d'execució del contracte

28.1. S'estableix la següent condició especial d'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa, d'acord amb allò que estableix l'article 202.1 de la LCSP:

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP:

1. Contractació de pòlissa d'assegurança:

L'adjudicatari tindrà l'obligació de disposar i mantenir durant la vigència del contracte i fins a la finalització del termini de garantia del servei si s'escau, una pòlissa d'assegurança de RCG, específica pel servei adjudicat o que la que tingui contractada ho incorpori. Les cobertures que ha de contemplar la pòlissa d'assegurança són les següents:

- Explotació
- Patronal
- Creuada
- Subsidiària

El límit per sinistre de l'assegurança serà, com a mínim, d'entre 600.000 € i 1.000.000 €. Els sots límits aplicables, quan n'hi hagi, no seran inferiors a 600.000 € per víctima en el cas de la Responsabilitat civil d'explotació i de RC patronal o creuada.

Si a la pòlissa d'assegurança s'estableix franquícies, aquestes aniran sempre a càrrec de l'adjudicatari.

L'adjudicatari, a més, haurà de disposar de totes aquelles assegurances que reglamentàriament li corresponguin d'acord amb la seva activitat i al conveni col·lectiu al qual estigui adherit.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar còpia de la pòlissa d'assegurança i del rebut que n'acrediti el pagament en el moment que se li requereixi.

2. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

3. Sobre el personal laboral de l'empresa contractista:

- a) Correspon exclusivament a l'empresa la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment a PAC.

- b) L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.
- c) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les seves funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
- d) L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions:
- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant PAC canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i l'PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA, de l'altra., en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
 - Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis.
 - Informar a PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

- e) L'empresa contractista que resulti ser adjudicatària haurà d'estar en tot moment al corrent en el pagament dels sous, salaris i totes les prestacions dels treballadors adscrits al contracte, el que haurà d'acreditar davant de PAC per al cas de ser requerida; tenint aquestes obligacions el caràcter d'essencials als efectes del present contracte i, en el seu cas, d'incompliment i efectes resolutoris i de règim sancionador.

4. Sobre el manteniment de les condicions laborals:

Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en cada moment als treballadors adscrits al contracte, en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, a no ser acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors.

L'empresa contractista haurà de facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

De no respectar aquesta obligació, s'imposarà una penalitat l'import de la qual es calcularà aplicant al pressupost del contracte el percentatge en què hagi minorat el salari/hora conveni del treballador adscrit al contracte la reducció del qual s'hagi operat en major mesura, fins al límit del 10 %. Si de cas la reducció salari/hora conveni del treballador que experimenti una major reducció supera el 10 %, o si l'empresa contractista no facilita la informació requerida per acreditar el compliment de l'obligació establerta en aquesta clàusula, es considerarà incomplerta una obligació essencial del contracte incorrent l'empresa contractista en una causa de resolució.

5. Sobre la subrogació de personal

Per al supòsit que una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva amb eficàcia general, imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a empleador en determinades relacions laborals correspon facilitar als licitadors la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació.

A aquests efectes, i per al supòsit d'aplicació, s'acompanya als presents plecs els llistat del personal objecte de subrogació (Annex 3), amb indicació del conveni col·lectiu d'aplicació, i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador així com tots els pactes en vigor aplicables.

6. Obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista i, si és el cas, subcontractistes:

- a) L'obligació de l'empresa/les empreses proposada/proposades com a adjudicatària/adjudicatàries d'aportar d'acreditar que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social, o bé l'obligació de les empreses adjudicatàries o contractistes d'aportar dita acreditació.

Alternativament i en el seu cas, l'obligació de les empreses d'aportar una declaració responsable en què declarin no tenir encara contractats els treballadors que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditaran l'afiliació i alta de tots

ells quan els hagin contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada.

- b) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al servei contractat i d'acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.
- c) L'obligació de l'empresa contractista de presentar, tres mesos abans de la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- d) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de notificar als òrgans de contractació, quan subcontractin amb altres, per raó d'una activitat empresarial, serveis que es corresponguin amb la seva activitat pròpia o que s'hagin de prestar de forma continuada en els seus centres de treball, que han comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontractin.

En relació a les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que prestin el servei, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar la documentació acreditativa a requeriment de PAC.

L'incompliment per part de les empreses contractistes del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes serà causa de resolució del contracte.

7. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals:

L'empresa adjudicatària està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar la documentació quan, en el seu cas, li sigui requerida pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals de PAC.

8. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal:

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

9. Sobre el respecte als drets humans:

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que

comportin la vulneració dels Drets Humans.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

10. Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

a) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respecte les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.
- Establir i complir els corresponents protocols d'actuació implantats en relació amb els mecanismes de garantia de la confidencialitat en relació amb les diverses activitat del Pac i, en especial en referència amb les diverses produccions audiovisuals que s'hi desenvolupen.
- La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

b) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en el Títol VI de l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern que, en el seu cas sigui d'aplicació a PAC en tant que societat pública.
- Actuar amb integritat i honestat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a PAC es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

28.2. Aquesta condició tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats en l'article 211 lletra f) de la LCSP.

Clàusula 29. Condicions essencials del contracte

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) Donar compliment a l'objectiu del contracte.
- c) Avisar a la Responsable del contracte de les dificultats substancials immediatament posterior a la seva producció i que impossibilitin el correcte assoliment de l'objecte del contracte.

Clàusula 30. Compliment de principis ètics i regles de conducta pels contractistes

El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada per PAC, i a més, del compliment de les obligacions previstes als articles 311 i següents de la LCSP, ha de:

1.- De conformitat amb l'establert a l'article 55.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació:

- La seva actuació s'haurà de subjectar, en tot moment, al que disposa la Constitució, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, les lleis, els reglaments i les normes que resultin d'aplicació.
- Evitar tota actuació que pugui produir discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- Actuar de manera honesta, havent de respectar, amb la seva actuació el principi de bona fe.
- No oferir ni lliurar regals, ni favors o serveis en condicions avantatjoses a treballadors de Parc Audiovisual de Catalunya, S.L. o persones que prestin els seus serveis a Parc Audiovisual de Catalunya, S.L. que pugui condicionar el desenvolupament de les seves funcions amb objectivitat.
- Facilitar a l'entitat contractant tota aquella informació que li sigui sol·licitada i sigui necessària per l'adjudicació del present contracte i, en el seu cas, per l'execució del mateix. La informació oferta ha de ser útil, pertinent, comprensible i fiable.
- Obligatorietat de comunicar a Parc Audiovisual de Catalunya, S.L. qualsevol supòsit de prohibició de contractar en el que es pugui incórrer quan aquest es produeixi.

- Respectar la confidencialitat de la informació a la que es pugui tenir accés per la participació en la present contractació o en l'execució del contracte.
- Adoptar les mesures adients per tal d'assegurar que la prestació objecte del present contracte s'executa amb el nivell de qualitat necessari i donant compliment a la normativa aplicable.
- Seguir altres regles de conducta que en el seu moment pugui acordar Parc Audiovisual de Catalunya, S.L..

En el supòsit que el contractista incompleixi algun dels principis o regles establerts en aquesta clàusula Parc Audiovisual de Catalunya, S.L. estarà facultat per resoldre el contracte que s'hagués formalitzat amb el contractista. En funció del tipus d'incompliment, Parc Audiovisual de Catalunya, S.L. podrà també advertir prèviament al contractista que cesi immediatament en el seu incompliment i, en el cas de persistir en el mateix es procedirà a la resolució del contracte per culpa del contractista.

2.- Pel que fa les obligacions en matèria d'igualtat de gènere:

L'empresa adjudicatària acomplirà amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes. Les empreses de més de dos-cents cinquanta treballadors/ores hauran de disposar d'un pla d'igualtat de gènere intern, que podrà ser requerit per Parc Audiovisual de Catalunya, S.L., en atenció a l'article 16 del Reglament Municipal per la igualtat de gènere de l'Ajuntament de Terrassa.

3.- Pel que fa als mecanismes de lluita contra el frau fiscal i l'evasió d'impostos:

De conformitat amb l'acord de Ple de 30 de juny de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals haurà de presentar, en el sobre A (documentació administrativa), la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el Perfil de contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

En el supòsit que, formalitzat un contracte públic municipal, es verifiqui la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal, es considerarà falta greu amb imposició de penalitats i, si s'escau, la resolució del contracte d'acord amb la previsió de l'article 211 de la LCSP i s'incoarà expedient de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c de la LCSP per incompliment de clàusules essencials del contracte.

4.- Pel que fa als mecanismes de lluita contra la vulneració del Dret Internacional dels Drets Humans i del Dret Internacional Humanitari:

De conformitat amb l'acord del Ple Municipal de data 29 de setembre de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades

han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats i que per tant no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

Així mateix, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional del Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

L'empresa que manifesti tenir activitats econòmiques en països en conflictes armats, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estat amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels drets humans, haurà de presentar, en el sobre A (documentació administrativa), la següent documentació:

- Els moviments financers concrets i tota la informació relativa a la seva activitat econòmica.
- Una declaració aprovada i signada pel nivell directiu més alt que ni les activitats econòmiques pròpies ni les derivades comportin la vulneració del Dret Internacional dels Drets Humans i del Dret Internacional Humanitari
- Un informe documentat de les accions que duen a terme per revertir possibles vulneracions dels Drets Humans derivades de la seva activitat i per promoure la pau, la protecció dels drets humans i el desenvolupament humà.

Clàusula 31. Confidencialitat de la informació

L'empresa licitadora haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió del procediment del concurs, al qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

Clàusula 32. Ús de la llengua catalana

De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Terrassa, subscrit per PAC, les empreses contractistes i proveïdores, en la mesura del possible, presentaran la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

Clàusula 33. Protecció de dades de caràcter personal

En compliment del previst en l'article 13 del Reglament UE 2016/679, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i, d'acord amb l'article 11 de la Llei orgànica de protecció de dades i garantia dels drets digitals, s'informa tot seguit del tractament que es farà de les dades personals:

Responsable del tractament: Ajuntament de Terrassa, c/ Raval de Montserrat 14, 08221.
Telèfon 937397000 Delegat de protecció de dades: delegatprotecció@terrassa.cat

Finalitat del Tractament: La documentació requerida per a presentar en el present concurs que conté dades personals és considera com a necessària per a participar en el mateix, i serà únicament tractada amb la finalitat de qualificar, valorar i comparar les proposicions dels concursants i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació al licitador.

Destinatari: Aquesta informació serà únicament tractada per Parc Audiovisual de Catalunya, S.L., així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització.

Base jurídica del tractament: el vostre consentiment expressat amb la conformitat que manifesteu al participar en el present concurs, d'acord amb la informació facilitada respecte a la participació en el concurs i, en cas de que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

Termini de conservació de les dades: Parc Audiovisual de Catalunya, S.L. podrà conservar les dades durant el termini necessari per al compliment de la finalitat per la qual són tractades així com pel compliment de les obligacions legals i administratives corresponents, incloent l'arxiu administratiu.

Exercici de drets: S'informa que l'Ajuntament de Terrassa com a responsable del tractament d'aquestes dades garantirà el dret d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les dades, limitació o oposició al tractament, mitjançant el formulari de la Seu Electrònica, adreçant-vos al correu electrònic protecciodades@terrassa.cat o a qualsevol oficina d'atenció al ciutadà de l'Ajuntament de Terrassa.

Informació addicional: Podeu trobar més informació sobre la nostra Política de Protecció de Dades a l'enllaç: <http://www.terrassa.cat/ca/protecciodades>

En relació amb la documentació presentada pels concursants que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el concursant garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per a facilitar la referida informació a Parc Audiovisual de Catalunya, S.L. amb la finalitat de licitar en el present procediment.

En relació al tractament de dades personals per part de l'empresa adjudicatària:

1. El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, obligació que té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuales. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General

de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. En la mesura en què la prestació i el compliment del contracte impliqui l'accés de l'adjudicatari a dades de caràcter personal de les quals sigui responsable l'Administració actuant, l'adjudicatari serà considerat encarregat de tractament, en els termes de l'article 4.8) i 28 del RGPD i haurà de complir amb les següents obligacions:

- a. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, com a condició especial d'execució del contracte.
- b. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix el número 3 a continuació.
- c. Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.
- d. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, respecte als tractaments de dades personal pel contractista com a encarregat del tractament, es fa constar que la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament és la següent: el servei de consergeria a prestar al complex de Parc Audiovisual de Catalunya.

4. L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

5. L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

6. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

7. L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots

els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

8. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

9. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

10. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, que es corresponguin amb les de l'Administració contractant i que s'ajustin a l'Esquema Nacional de Seguretat.

12. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

13. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb L'òrgan de contractació.

14. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

15. L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

16. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

- a. A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

- b. A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

17. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

18. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

19. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

L'incompliment pel contractista de les obligacions sobre protecció de dades contingudes en els Plecs, es considera un incompliment de l'obligació principal del contracte en els termes indicats a l'article 211.1.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i, per tant, és causa de resolució del contracte.

CAPÍTOL III DE LES RESPONSABILITATS

Clàusula 34. Compliment de terminis i demora en les prestacions

34.1. El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per la realització del mateix, així com dels terminis parcials fixats per a la seva realització.

Si el servei pateix un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no sigui imputable al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos si s'amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació se'l concedirà, atorgant-li un termini, almenys, del temps perdut, a no ser que el contractista en demanés un menor, d'acord amb l'establert en l'article 195.2 LCSP, regulant-se els requisits i tràmits de conformitat amb l'article 100 RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe en què es determini si el retard ha estat produït per motius imputables al contractista.

34.2. La mora del contractista no necessita intimació prèvia per part del PAC.

34.3. Quan el contractista, per causes imputables a ell, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, el PAC podrà optar per a la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries, de conformitat amb la previsió de l'art. 193.3 LCSP,

Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de penalitzacions.

34.4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

34.5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, PAC podrà optar per la resolució de contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'art. 193 LCSP.

Clàusula 35. Treballs defectuosos o mal executats

35.1. Fins que no es realitzi la validació del contracte, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització dels serveis contractats i dels defectes que en ells hi hagués, sense que sigui eximent ni doni cap dret la circumstància de que els representants de PAC els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració o acceptat en comprovacions o valoracions parcials.

35.2. Quan el contractista per causes imputables al mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, PAC podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats. Aquestes penalitats seran proporcionals a la gravetat del incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

Clàusula 36. Penalitats per incompliment

36.1. L'empresa contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

36.2. S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter lleu i greu:

Es considerarà de caràcter greu l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució de caràcter obligatori establertes a la clàusula vintena d'aquest plec, l'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte que figuren en els plecs, l'incompliment de les millors ofertes per l'adjudicatari i l'incompliment del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials. Es considerarà de caràcter lleu el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte, quan no constitueixi una falta de caràcter greu. L'acumulació de tres faltes lleus suposarà una falta greu.

36.3. Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA. Davant d'un incompliment de caràcter greu, PAC pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició del 6 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

El total d'aquestes penes no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

36.4. Les penes s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. S'ha de donar audiència al contractista.

36.5. Les penes podran suposar també la petició del canvi del personal adscrit al servei que hagi comès alguna de les infraccions anteriors.

36.6. Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

36.6.1. El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

36.6.2. L'import de les multes es satisfarà per part del contractista i en el termini màxim de 30 dies naturals següents a la seva notificació. En cas contrari i conforme l'article 110 de la LCSP, les penes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

- Deducció de les quantitats que en concepte de pagament, total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista.
- Incautació de la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa que haurà de ser restaurada novament.

Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, es podrà usar els mitjans d'execució forçosa que preveu l'article 100 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Clàusula 37. Resolució d'incidències

37.1. Les incidències que puguin sorgir entre el PAC i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències entre la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant

expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCP.

37.2. Llevat de que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

En cas de qualsevol contradicció o dubte entre aquest plec i el plec tècnic, preval el disposat en el present plec.

Clàusula 38. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis causats a tercers

38.1. El règim d'indemnització de danys i perjudicis és el que estableix l'article 196 LCSP, conforme al qual el contractista, serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada pel PAC, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

38.2. En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, PAC procedirà a la imposició de les penalitats previstes en la clàusula 36.

CAPÍTOL IV. DE LA MODIFICACIÓ I SUSPENSÍO DE CONTRACTE

Clàusula 39. Modificació del contracte

No es preveu en aquest plec que es puguin realitzar modificacions del contracte.

Només seran possibles aquelles modificacions del contracte que, no estant previstes en els plecs, obeeixin a les causes definides a l'article 205 de la LCSP.

Clàusula 40. Suspensió del contracte

PAC, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A efectes de la suspensió del contracte s'estarà al que disposa l'article 208 LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

CAPÍTOL V. DE LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Clàusula 41. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si

transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte. L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 42. Subcontractació del contracte

No s'admet la subcontractació en aquest contracte.

TÍTOL IV. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 43. Resolució del contracte

43.1. Son causes de resolució dels contractes les recollides en l'article 319 i les recollides en el present plec.

43.2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el disposat en l'art. 212.2 LCSP, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

43.3. Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà exigible una indemnització pels danys i perjudicis causats a PAC.

43.4. A més, també constitueixen causes específiques de resolució:

- La inclusió del contractista en qualsevol de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 71 de la LCSP o el present plec.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

- L'incompliment per part del contractista dels compromisos oferts en la seva proposició, així com l'incompliment de les obligacions d'execució del servei d'acord amb les condicions d'execució establertes en el plec de prescripcions tècniques, sempre que no s'hagi optat per la imposició de penalitats de la clàusula 36.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

CAPÍTOL II. DE LA REALITZACIÓ DELS SERVEIS

Clàusula 44. Realització dels serveis

44.1. El contractista haurà d'haver realitzat l'objecte del contracte dins els terminis total i parcials estipulats, efectuant pel responsable del contracte, si s'escau, un examen de la documentació presentada i si estimés complertes les prescripcions tècniques proposarà que es dugui a terme la seva validació.

44.2. En el cas que estimés incomplertes les prescripcions tècniques del contracte, donarà per escrit al contractista les instruccions precises i detallades per tal d'esmenar les faltes o defectes observats, fent constar en aquest escrit el termini atorgat per l'esmena i les observacions que estimi oportunes.

Si existís reclamació per part del contractista respecte de les observacions formulades pel responsable del contracte, aquest ho elevarà al PAC amb el seu informe, a l'òrgan de contractació, que resoldrà sobre el particular.

Si el contractista no reclamés per escrit respecte a les observacions del responsable del contracte, s'entendrà que es troba conforme amb les mateixes i, per tant, resta obligat a corregir o esmenar els defectes observats.

Clàusula 45. Validació i liquidació

45.1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix, i a satisfacció del PAC, la totalitat del seu objecte.

45.2. Un cop complerts els tràmits assenyalats en la clàusula anterior, i als efectes del que preveu l'article 204.3 del RGLCAP si es considera que la prestació objecte del contracte reuneix les condicions degudes, es procedirà a la seva validació en el termini de 15 dies mitjançant una acta de conformitat, de conformitat amb l'art. 210 LCSP.

45.3. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'òrgan de contractació podrà rebutjar la mateixa, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

45.4. Dins el termini de trenta dies, a comptar de la data de validació o conformitat, s'ha d'acordar la liquidació corresponent del contracte i abonar-li, si escau, el saldo resultant. No obstant això, si es rep la factura amb posterioritat a la data en què té lloc aquesta

validació, aquest termini de trenta dies es comptarà des de la seva correcta presentació pel contractista en el registre corresponent en els termes que estableix la normativa vigent en matèria de factura electrònica.

CAPÍTOL III. RECURSOS

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Clàusula 46. Recursos

46.1. Els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació davant l'òrgan que l'ha adoptat o directament davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en els terminis establerts a l'article 50 LCSP.

La interposició del recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i gratuït per als recurrents, i exclou la interposició d'altres recursos administratius.

Contra els actes no susceptibles de recurs especial en matèria de contractació es poden interposar recursos administratius ordinaris contemplats a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

46.2. Contra la desestimació expressa del recurs especial en matèria de contractació es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Terrassa, en el termini de dos mesos a comptar des de la notificació de la mateixa.

Contra la desestimació tàcita del recurs especial en matèria de contractació, que s'entendrà produïda un cop transcorreguts dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Terrassa, en el termini de sis mesos a comptar des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

Montserrat Prat Bravo
Consellera Delegada

ANNEX 1.- DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIR AMB ELS REQUISITS PER PODER PARTICIPAR A LA LICITACIÓ DEL SERVEIS DE CONSERGERIA A PRESTAR EN EL COMPLEX DEL PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA (SOBRE A) - OBLIGATORI

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer, núm. ..., en nom propi o en representació de NIF núm., declaro:

- a) Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, l'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP.
- b) Que no m'afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 de la LCSP, consistent en que ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.
- c) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació. Així mateix, el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- d) Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.
- e) Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides als presents Plecs i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials requerits als plecs i els que consten a l'oferta.
- f) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- g) [Per a les empreses estrangeres] Sotmetre'm a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa licitadora.
- h) [En el cas d'unió temporal d'empresaris d'acord al previst a l'article 69 de la LCSP] Assumeixo el compromís de constitució formal de la unió temporal d'empreses en el cas de resultar adjudicatari.
- i) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

- j) Compleixo les condicions d'aptitud i solvència establertes per contractar.
- k) Que en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- l) Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.
- m) En el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.
- n) No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, ni tampoc les empreses subcontractades.
- o) No té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions i les de les empreses subcontractades.
- p) No realitza operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.
- q) No té activitats econòmiques en països en conflicte armat, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels Drets Humans, i, en cas afirmatiu, presenta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i de l'activitat econòmica.
- r) No ha estat condemnat mitjançant resolució judicial o administrativa ferma (sigui nacional o internacional) per qualsevol vulneració dels drets humans recollits en les disposicions nacionals i en els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- s) Es compromet a actuar amb la diligència deguda efectiva i responsable perquè les obligacions en matèria de drets humans siguin tingudes en compte per part de totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i a informar l'entitat contractant en cas de conèixer algun incompliment per part seva.
- t) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no estan condemnades per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- u) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no són còmplices de cap vulneració d'un tractat internacional subscrit per l'Estat espanyol.
- v) Que els treballadors i les treballadores de l'empresa licitadora i les subcontractistes no han estat condemnades per vulneració dels drets humans en el marc de la seva tasca professional.

- w) Que els treballadors i les treballadores han estat formades en matèria de drets humans i de dret internacional humanitari i/o que l'empresa oferirà aquesta formació al llarg de l'execució del contracte.
- x) Que en el marc de la producció del bé o subministrament o de la prestació del servei, particularment en les fases inicials com la fase d'extracció de materials, l'empresa i les seves empreses subcontractistes no han vulnerat els drets humans.
- y) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació indicada als plecs

Com a representat legal, signo la present proposta i declaració als efectes oportuns,

(Signatura del representant legal)

(Lloc i data)

ANNEX 2.- MODEL DE PROPOSICIÓ REFERENT A CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES (SOBRE C)

1. Oferta econòmica – fins a 60 punts

El/la Sr./Sra domiciliat/da a
....., al carrer..... número.....,
i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de serveis de manteniment a prestar en el complex del PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA, ubicat a Terrassa, es compromet en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

Preu	PREU SENSE IVA	IMPORT IVA 21%	TOTAL
Mensual			
12 mesos			
24 mesos			

En cas d'errada aritmètica en l'oferta, la Mesa acceptarà com a oferta definitiva la que resulti de tornar a calcular correctament l'oferta a partir dels preu mensuals ofert pel licitador (IVA exclòs). Si de l'oferta formulada existeixen contradiccions, tatxadures, incoherències o altres circumstàncies invalidants, l'oferta es tindrà per no efectuada i quedarà automàticament exclosa.

Recordatori relatiu al càlcul del preu/hora de la bossa d'hores: el preu/hora aplicable a la bossa d'hores es determinarà a partir del preu mensual ofert pel licitador, IVA exclòs. A aquests efectes, el preu mensual ofert es dividirà entre 720 hores, corresponents a un mes complet de servei —30 dies per 24 hores—, i al resultat obtingut se li aplicarà un increment del 20,8%. El resultat d'aquesta operació determinarà el preu/hora aplicable a les hores de bossa efectivament autoritzades i prestades.

2. Proposta de cursos/sessions de formació i orientació relacionats amb el present contracte – fins a 2 punts

S'atorgarà 1 punt per a cada curs/formació que realitzi el personal adscrit a l'execució del contracte sempre que tracti sobre algun dels següents continguts:

- Interpretació de la nòmina.
- Coneixements informàtics a nivell d'usuari.
- Millora en l'ús del català.
- Introducció a la interculturalitat i perspectiva de gènere.

Els cursos/formacions hauran de desenvolupar-se dins l'horari laboral del personal adscrit amb les corresponents substitucions garantides.

És per això que cal indicar amb una "X" quins cursos/formacions té previst l'adjudicatari realitzar i indicar el número de sessions/formacions de les mateixes:

	Sessió formativa / formació	Número de sessions formatives / formacions
☐	Interpretació de la nòmina	
☐	Coneixements informàtics a nivell d'usuari	
☐	Millora en l'ús del català	
☐	Introducció a la interculturalitat i perspectiva de gènere	

3. Experiència i formació addicional del director tècnic adscrit a l'execució del servei – fins a 3 punts.

Experiència addicional, fins a un màxim d'1,5 punts.

S'atorgarà puntuació addicional per a cada any d'experiència addicional del director tècnic adscrit a l'execució del present contracte atenent al següent:

- 0,5 punts per a cada any d'experiència addicional del director tècnic en treballs de gestió de personal de consergeria d'edificis i equipaments o similars (màxim computable 3 anys).
- 1 punt per a cada any d'experiència addicional del director tècnic en l'àmbit audiovisual, és a dir, en centres de producció audiovisual, rodages, platós de televisió o similars (màxim computable 2 anys).

En aquest apartat s'atorgarà una puntuació màxima d'1,5 punts.

D'acord amb l'anterior explicació, en el següent quadre s'ha d'indicar l'experiència addicional del director/a tècnic/a del servei:

Tipus d'experiència addicional	Anys
En treballs de gestió de personal de consergeria d'edificis i equipaments o similars	
En l'àmbit audiovisual (centres de producció audiovisual, rodages, platós de televisió o similars)	

Formació addicional, fins a un màxim d'1,5 punts.

S'atorgaran 0,25 punts per a cada formació addicional de, com a mínim, 6 hores de durada per a cada formació en els següents àmbits: consergeria, manteniment d'edificis, manteniment d'instal·lacions, seguretat i emergències, atenció al client/usuari, comunicació, tracte interpersonal, gestió d'incidències, gestió de persones, competències digitals bàsiques. El nombre màxim de cursos a tenir en compte son sis, establint la puntuació màxima d'aquest criteri en 1,5 punts.

Es valoraran les formacions relacionades amb el servei en els següents àmbits: consergeria, manteniment d'edificis, manteniment d'instal·lacions, seguretat i emergències, atenció al client/usuari, comunicació, tracte interpersonal, gestió d'incidències, gestió de persones, competències digitals bàsiques

D'acord amb l'anterior explicació, en el següent quadre s'ha d'indicar la formació addicional del director/a tècnic/a del servei:

Núm. cursos/formacions	Àmbit del curs/formació	Durada (hores)
1		
2		
3		
4		
5		
6		

4. Disposició de les següents certificacions - fins a 5 punts:

S'atorgarà fins a un màxim de 5 punts a les empreses que disposin de les certificats que s'apunten a continuació:

- Disposar de la certificació ISO 9001:2015 – qualitat → **2 punts**
- Disposar de la certificació ISO 45001:2018 – Seguretat en els treballadors → **1,5 punts**
- Disposar de la certificació ISO 14001:2015 – sostenibilitat → **1,5 punts.**

És per això que cal indicar amb una “X” si l’empresa licitadora disposa de les esmentades certificacions oficials:

- ☐ Disposo de la ISO 9001:2015 – Qualitat.
- ☐ Disposo de la ISO 45001:2018 – Seguretat en els treballadors.
- ☐ Disposo de la ISO 14001:2015 – Sostenibilitat.

Com a representat legal, signo la present proposta i declaració als efectes oportuns,

(Signatura del representant legal)

(Lloc i data)

**ANNEX 3.- INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DELS CONTRACTES DELS/DE LES
TREBALLADORS/TREBALLADORES ALS QUALS/A LES QUALS AFECTA LA SUBROGACIÓ, proporcionada per l'empresa
que en aquest moment efectua la prestació objecte del contracte**

Inicials treballador/a	Tipologia contracte	Venciment	Codi conveni	Categoria	Data antiguitat	Salari brut anual	Cost laboral anual	Número d'hores i percentatge de dedicació	Pactes vigents aplicables a la subrogació	Observacions
LPVB	100		99100265012021	AUX	31/03/2016	17.094€	23.077 €	162		
MNM	100		99100265012021	AUX	15/07/2024	17.094€	23.077 €	162		
ANF	100		99100265012021	AUX	08/11/2024	17.094€	23.077 €	162		
JAAC	100		99100265012021	AUX	01/12/2022	17.094€	23.077 €	162		
MCEA	100		99100265012021	AUX	16/01/2018	17.094€	23.077 €	162		Actualment d'I.T.
SDO	200 (73%)		99100265012021	AUX	08/08/2025	12.478,62€	16.846 €	162		
HEH	100		99100265012021	AUX	05/07/2024	17.094€	23.077 €	162		Ajusta jornada