

## **MEMÒRIA TÈCNICA PER A ANUNCI PÚBLIC D'OFERTA D'ACCIÓ FORMATIVA**

### **1. Unitat proponent**

Subdirecció General de Llengües. Servei de Llengües Estrangeres i d'Origen.

### **2. Justificació de la necessitat de contractar / antecedents**

Un dels objectius del Departament d'Educació i Formació Professional és incrementar la competència de l'alumnat en llengües estrangeres. A la Subdirecció General de Llengües li corresponen, entre altres, les funcions de potenciar i consolidar el model plurilingüe i intercultural del sistema educatiu no universitari, i d'impulsar i definir accions que contribueixin a la internacionalització dels centres educatius. D'acord amb aquestes funcions, és necessari vetllar per la formació lingüística dels docents en llengua estrangera, en aquest cas l'anglès, amb el propòsit de consolidar l'ensenyament competencial i fomentar la reflexió sobre la pràctica docent per incidir directament en una millora a l'aula i al centre.

En aquest sentit, s'observa la necessitat d'oferir una acció formativa adreçada a proporcionar als docents dels centres educatius les estratègies lingüístiques necessàries per a la gestió correcta de les aules de llengua estrangera i d'AICLE, i així, desenvolupar i millorar la competència comunicativa general de l'aprenent, seguint les especificacions del currículum vigent.

### **3. Insuficiència de mitjans**

El Departament no disposa de mitjans adequats ni suficients per dur a terme aquesta acció, i per això es proposa la formalització d'un contracte menor amb les característiques que es detallen a continuació.

### **4. Objecte del contracte**

Organització i impartició de **3 cursos** de *Classroom Language* de nivell inicial de **20 hores cadascun**, en format en línia mixt, íntegrament en anglès. L'objectiu principal dels cursos és enriquir i millorar el llenguatge d'interacció a la classe de llengua anglesa així com ampliar el vocabulari específic i les estratègies per a la gestió de l'aula en anglès. Amb la transferència a l'aula d'aquests coneixements, el professorat contribuirà a la millora de la competència comunicativa i lingüística de l'alumnat.

Així doncs, els cursos han de proporcionar continguts, recursos i eines digitals amb relació al llenguatge específic per a qualsevol patró d'interacció dins de l'aula, incloent-hi la retroacció i les normes de comportament i etiqueta a l'aula. També és necessari que els cursos ofereixin oportunitats per millorar i enriquir la pronunciació i la fluïdesa fent ús de llenguatge funcional i acadèmic real, natural i actual.

Els cursos hauran de ser impartits per persones professionals qualificades amb **àmplia experiència** en el **disseny i la impartició** de cursos sobre aspectes directament relacionats amb el *Classroom Language* que acreditin **experiència en formació de professorat**.

Es requeriran **2 sessions síncrones a cada curs** i es proposaran tasques equivalents a **18 hores de treball autònom tutoritzat** que es realitzaran a través de l'espai Odissea (Moodle)

del Departament d'Educació i Formació Professional, que és l'entorn digital on s'allotjarà el curs. El seguiment de les activitats, la revisió de les tasques, la retroacció i l'avaluació es faran a través del curs Moodle. Els materials de la formació seran diversos, inclouran documents multimèdia i propiciaran l'aprenentatge col·laboratiu.

Aquests cursos es duran a terme entre el **13 d'octubre** i el **22 de desembre de 2026** i les sessions síncrones seran en horari de tarda. Estan adreçats a professorat especialista en llengua anglesa d'educació primària i a docents d'altres àrees o matèries amb un nivell mínim d'acreditació de B2 d'anglès, tant de primària com de secundària.

Es detallen, tot seguit, les estratègies mínimes de seguiment i avaluació de l'acció formativa:

- Control d'assistència a les sessions síncrones. És requisit indispensable per a la certificació l'assistència a un mínim del 80% de les hores síncrones de la formació.
- Avaluació de les tasques planificades amb relació a l'aprofitament de la formació. És requisit indispensable per a la certificació el lliurament individual de les tasques proposades a la plataforma Odissea i la valoració positiva de les mateixes per part de les persones formadores.

#### **5. Dades econòmiques**

Determinació del preu: per hora de formació

Valor estimat del contracte: 6.000,00 € IVA exempt. Preu màxim: 100 €/hora IVA exempt.

Aquest valor podrà variar d'acord amb el nombre de cursos finalment organitzats, el qual depèn, en última instància, de la inscripció.

#### **6. Termini d'execució del contracte**

Les accions formatives es duran a terme entre el **13 d'octubre** i el **22 de desembre de 2026**.

Possibilitat de pròrrogues i termini: No

#### **7. Documentació que ha de presentar l'empresa**

- Programa de les accions formatives que es duran a terme, les quals detallaran els objectius de la formació, els continguts previstos i les estratègies previstes per al seguiment i avaluació de l'aprenentatge
- Pressupost
- Currículum professional de les persones formadores que impartiran les accions.
- Declaració responsable que s'adjunta a la PSCP

#### **8. Persona de contacte**

[formacio.sle@xtec.cat](mailto:formacio.sle@xtec.cat) Servei de Llengües Estrangeres i d'Origen



Barcelona,

Cap del Servei de Llengües Estrangeres i d'Origen