



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

Expedient: X2026000193

### **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I CONSTRUCTIU D'UN EQUIPAMENT SÒCIO-CULTURAL AL MUNICIPI DE BEUDA (LA GARROTXA).**

#### **1. Objecte del contracte**

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis tècnics per a la redacció del projecte bàsic i executiu de les obres de construcció del nou equipament municipal de caràcter sociocultural de Beuda, incloent l'estudi de seguretat i salut i la resta de documentació tècnica complementària necessària per a la seva aprovació, tramitació i posterior licitació de les obres.

El projecte haurà de desenvolupar i concretar tècnicament la proposta definida a la memòria valorada redactada l'abril de 2025, relativa a la implantació d'un nou edifici destinat a equipament sociocultural a la finca situada al costat oest de la Casa de la Vila, a l'entrada del nucli de Beuda.

La redacció del projecte haurà d'assolir el grau de detall propi d'un projecte executiu complet, incloent la definició arquitectònica, constructiva, estructural, urbanística, funcional, d'instal·lacions, normativa, econòmica i de seguretat i salut de l'actuació.

La memòria valorada tindrà caràcter de document de partida i de referència, sens perjudici que l'adjudicatari hagi de verificar-ne les determinacions, completar els estudis necessaris i proposar els ajustos tècnics justificats que permetin obtenir una solució viable i adequada a les necessitats municipals.

#### **2. Antecedents i necessitat del contracte**

L'Ajuntament de Beuda té la voluntat d'impulsar la construcció d'un nou equipament municipal de caràcter sociocultural, situat a la finca emplaçada al costat oest de la Casa de la Vila, a l'entrada del nucli de Beuda.

L'actuació respon a la necessitat de disposar d'un espai públic tancat, polivalent i funcional, destinat a acollir activitats col·lectives, socials, culturals, lúdiques, festives, associatives i comunitàries, així com altres usos vinculats a la dinamització social i cultural del municipi.

Aquesta necessitat ha estat definida inicialment a la memòria valorada redactada l'abril de 2025, que preveu un edifici amb una planta principal destinada als usos públics i comunitaris, amb una sala polivalent i espais complementaris, i una planta



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

semisoterrani destinada a serveis municipals, magatzems, garatge, instal·lacions i espais de reserva.

L'actuació s'ha plantejat en el marc del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2025-2029, i la memòria valorada existent ha servit com a document tècnic inicial per definir el programa funcional, la implantació general, les superfícies previstes i l'estimació econòmica de les obres.

Per tal de poder aprovar administrativament el projecte i licitar posteriorment les obres, cal desenvolupar aquesta documentació fins al nivell de projecte bàsic i executiu complet, incloent l'estudi de seguretat i salut i la resta de documentació tècnica complementària necessària.

Per aquest motiu, l'Ajuntament de Beuda promou la contractació dels serveis tècnics de redacció del projecte bàsic i executiu del nou equipament sociocultural, amb l'objectiu de disposar d'un document tècnic complet, viable i suficient per a la seva aprovació, tramitació i posterior execució.

### **3. Codificació CPV**

D'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, relatiu al vocabulari comú de contractes públics, els codis CPV corresponents a l'objecte del present contracte són els següents:

#### **CPV principal:**

#### **71242000-6 — Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos.**

Aquest codi s'ajusta a l'objecte principal del contracte, consistent en la redacció del projecte bàsic i executiu de les obres de construcció del nou equipament municipal sociocultural de Beuda, incloent la definició tècnica, gràfica, constructiva i econòmica necessària per a la seva aprovació i posterior licitació.

#### **CPV complementaris:**

#### **71200000-0 — Serveis d'arquitectura i serveis connexos.**

Aquest codi complementari resulta adequat atès que el contracte té per objecte la prestació de serveis professionals d'arquitectura vinculats a la concepció, desenvolupament i definició tècnica d'un equipament públic municipal.

#### **71317210-8 — Serveis de consultoria en salut i seguretat.**



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

Aquest codi complementari s'inclou atès que el contracte comprèn també la redacció de l'estudi de seguretat i salut de les obres, com a document necessari i integrat en el projecte que haurà de servir de base per a la futura licitació i execució de l'actuació.

### **4. Justificació de la no divisió en lots**

De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es considera justificat no dividir el contracte en lots, atesa la naturalesa unitària de la prestació.

L'objecte del contracte consisteix en la redacció d'un projecte bàsic i executiu complet per a la construcció d'un únic equipament municipal de caràcter sociocultural. Aquesta prestació requereix una coordinació integral entre la definició arquitectònica, urbanística, constructiva, estructural, d'instal·lacions, d'accessibilitat, de seguretat contra incendis, d'eficiència energètica, pressupostària i de seguretat i salut.

La divisió en lots podria generar interferències entre les diferents disciplines tècniques, duplicitats, incoherències documentals o contradiccions entre memòria, plànols, amidaments, pressupost i plecs, així com dificultats en la delimitació de responsabilitats sobre el projecte final.

Per aquest motiu, es considera necessari contractar la prestació de manera unitària, sota una única responsabilitat tècnica, amb la finalitat de garantir una redacció coordinada, completa i coherent del projecte del nou equipament sociocultural de Beuda.

### **5. Àmbit d'actuació i documentació de referència**

L'àmbit d'actuació correspon a la finca situada al costat oest de la Casa de la Vila, a l'entrada del nucli de Beuda, en l'entorn de la carretera GIV-5234 i del carrer d'accés a la plaça Major.

La parcel·la coincideix parcialment amb la finca de referència cadastral 5865503DG7756N0001IL, amb una superfície aproximada de 907 m<sup>2</sup>, i presenta una topografia amb desnivells rellevants respecte del carrer i de la carretera. Aquesta configuració condiona la implantació de l'edifici i justifica la solució prevista a la memòria valorada, amb una planta principal vinculada als usos socioculturals i una planta semisoterrani destinada a espais de suport municipal.

El projecte haurà de prendre com a documentació de referència la memòria valorada redactada l'abril de 2025, relativa al nou equipament sociocultural de Beuda, així com el pressupost de l'actuació corresponent als honoraris de redacció del projecte bàsic i executiu i de l'estudi de seguretat i salut.

La memòria valorada tindrà caràcter de document de partida. L'adjudicatari haurà de verificar-ne les determinacions, completar-les i desenvolupar-les fins al grau de



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

definició propi d'un projecte bàsic i executiu complet, incorporant tots els estudis, justificacions, plànols, amidaments, pressupost i documents tècnics necessaris.

El projecte haurà de desenvolupar una proposta d'edifici coherent amb el programa funcional previst, que inclou una sala polivalent, espais complementaris de vestíbul, bar o taquilla, serveis i magatzem, així com espais semisoterrats destinats a garatge, magatzems municipals, instal·lacions i espais de reserva.

Així mateix, el projecte haurà de tenir en compte la integració de l'edifici en el nucli antic de Beuda, la relació amb la Casa de la Vila, l'accessibilitat universal, la resolució dels desnivells, la funcionalitat dels accessos i el compliment de la normativa urbanística i tècnica aplicable.

### **6. Abast dels treballs**

L'adjudicatari haurà de redactar el projecte bàsic i executiu complet de les obres de construcció del nou equipament municipal de caràcter sociocultural de Beuda, incloent tota la documentació necessària per a la seva aprovació administrativa, tramitació i posterior licitació de les obres.

Els treballs comprendran, com a mínim, les actuacions següents:

#### **a) Anàlisi de la documentació existent**

Revisió de la memòria valorada redactada l'abril de 2025, del pressupost d'honoraris i de la resta de documentació facilitada per l'Ajuntament, amb identificació dels aspectes que calgui verificar, completar o ajustar en fase de projecte.

#### **b) Comprovació de l'emplaçament i de les condicions de partida**

Anàlisi de la parcel·la, de la seva topografia, dels accessos, de la relació amb la Casa de la Vila i amb els espais públics existents, així com de les condicions urbanístiques i tècniques que puguin incidir en la implantació de l'edifici.

#### **c) Definició arquitectònica i funcional de l'equipament**

Desenvolupament de la proposta arquitectònica de l'edifici, d'acord amb el programa funcional previst, que inclou la sala polivalent, el vestíbul, el bar o taquilla, els serveis, els espais de magatzem, els espais de suport municipal, el garatge, les instal·lacions i la resta d'espais complementaris.

#### **d) Definició constructiva, estructural i d'instal·lacions**

Redacció de la documentació tècnica necessària per definir completament les solucions constructives, l'estructura, l'envolupant, la coberta, els tancaments, les fusteries, els acabats interiors i exteriors, així com les instal·lacions de sanejament,



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

fontaneria, electricitat, enllumenat, climatització, protecció contra incendis, telecomunicacions i la resta d'instal·lacions que siguin necessàries.

### **e) Justificació normativa**

Incorporació de totes les justificacions exigibles en relació amb la normativa urbanística, el Codi tècnic de l'edificació, accessibilitat, seguretat d'utilització, seguretat en cas d'incendi, eficiència energètica, salubritat, estalvi d'energia, gestió de residus, seguretat i salut i qualsevol altra normativa sectorial aplicable.

### **f) Documentació econòmica i tècnica per a la licitació de les obres**

Elaboració dels amidaments, quadres de preus, pressupost, justificació de preus, resum de pressupost, plec de condicions tècniques particulars i tota la documentació necessària perquè el projecte pugui servir de base a la licitació i execució de les obres.

### **g) Estudi de seguretat i salut**

Redacció de l'estudi de seguretat i salut de les obres, d'acord amb la normativa vigent i amb el nivell de definició necessari per a la futura licitació i execució de l'actuació.

### **h) Coordinació amb l'Ajuntament**

Assistència a les reunions de seguiment que siguin necessàries, incorporació de les indicacions municipals que resultin procedents i resposta als requeriments, informes o observacions que es formulin durant el procés de revisió i aprovació del projecte.

### **i) Lliurament de la documentació final**

Lliurament del projecte complet en format digital, tant en PDF signat electrònicament com en formats editables, incloent memòries, annexos, plànols, amidaments, pressupost, plecs i resta de documents tècnics que integrin el projecte.

## **7. Contingut mínim del projecte**

El projecte que redacti l'adjudicatari haurà de tenir el contingut i el grau de definició suficients per permetre'n l'aprovació administrativa, la licitació de les obres i la seva posterior execució material.

El projecte haurà d'incloure, com a mínim, la documentació següent:

### **7.1. Projecte bàsic**

El projecte bàsic haurà de definir les característiques generals de l'actuació i acreditar-ne la viabilitat urbanística, funcional, arquitectònica i normativa. Inclourà, com a mínim:



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

- a) Memòria descriptiva de l'actuació, amb indicació dels antecedents, objecte, emplaçament, programa funcional i criteris generals de la proposta.
- b) Justificació urbanística de l'actuació, incloent l'adequació al planejament vigent i, si escau, a les determinacions derivades de la modificació puntual del POUM que afecti la finca.
- c) Descripció de la implantació de l'edifici, la seva relació amb la Casa de la Vila, els accessos, els espais públics existents i l'entorn del nucli antic de Beuda.
- d) Definició general de la distribució funcional de l'edifici, tenint en compte la sala polivalent, els espais complementaris de la planta principal i els espais de suport municipal previstos a la planta semisoterrani.
- e) Justificació inicial del compliment de la normativa aplicable, especialment en matèria d'accessibilitat, seguretat d'utilització, seguretat en cas d'incendi, salubritat, eficiència energètica i resta d'exigències bàsiques del Codi tècnic de l'edificació.
- f) Plànols generals d'emplaçament, situació, implantació, plantes, alçats, seccions i esquemes necessaris per comprendre la proposta.
- g) Estimació econòmica de l'actuació, amb el grau de detall propi de la fase de projecte bàsic.

### **7.2. Projecte executiu**

El projecte executiu haurà de desenvolupar completament el projecte bàsic i definir amb precisió tots els elements necessaris per a l'execució de les obres. Inclourà, com a mínim:

- a) Memòria constructiva completa, amb descripció detallada dels sistemes constructius, estructura, envolupant, coberta, façanes, tancaments, fusteries, acabats interiors i exteriors i urbanització immediata vinculada a l'edifici.
- b) Justificació completa del compliment de la normativa tècnica aplicable, incloent el Codi tècnic de l'edificació, normativa d'accessibilitat, seguretat contra incendis, eficiència energètica, instal·lacions, gestió de residus, seguretat i salut i qualsevol altra disposició sectorial que resulti exigible.
- c) Definició estructural de l'edifici, amb memòria, càlculs, plànols, detalls constructius i especificacions tècniques necessàries.
- d) Definició completa de les instal·lacions de l'edifici, incloent sanejament, fontaneria, electricitat, enllumenat, climatització, ventilació, protecció contra incendis, telecomunicacions, control, eficiència energètica i la resta d'instal·lacions necessàries per al funcionament de l'equipament.



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

- e) Estudi de gestió de residus de construcció i demolició.
- f) Pla de control de qualitat.
- g) Estudi de seguretat i salut.
- h) Plec de condicions tècniques particulars.
- i) Amidaments detallats de totes les unitats d'obra.
- j) Quadres de preus, justificació de preus, pressupost d'execució material, pressupost d'execució per contracte i resum per capítols.
- k) Programa orientatiu de desenvolupament de les obres, amb indicació de les fases principals i termini estimat d'execució.
- l) Plànols complets d'arquitectura, estructura, instal·lacions, detalls constructius, urbanització immediata, accessibilitat, seguretat contra incendis i qualsevol altre plànol necessari per a la correcta execució de les obres.

### **7.3. Documentació complementària**

A més de la documentació pròpia del projecte bàsic i executiu, l'adjudicatari haurà d'incorporar tots aquells annexos, informes, fitxes justificatives, certificats o documents complementaris que siguin necessaris per a l'aprovació del projecte, la seva supervisió tècnica, la tramitació administrativa i la futura licitació de les obres.

En cas que durant la redacció del projecte es detecti la necessitat d'incorporar estudis específics addicionals, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament i justificar-ne la conveniència, sens perjudici de les obligacions documentals incloses en el present plec.

### **8. Normativa aplicable**

La redacció del projecte bàsic i executiu haurà d'ajustar-se a tota la normativa vigent que sigui aplicable a les obres de construcció d'un equipament públic municipal de caràcter sociocultural, tant pel que fa a les determinacions urbanístiques com a les exigències tècniques, constructives, funcionals, ambientals, de seguretat i d'accessibilitat.

En particular, i sense caràcter limitatiu, el projecte haurà de donar compliment a la normativa següent:

#### **a) Normativa urbanística i de planejament**



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

El projecte haurà de justificar l'adequació de l'actuació al planejament urbanístic vigent al municipi de Beuda, especialment al Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, així com a les determinacions que resultin aplicables en funció de la qualificació urbanística de la finca i de la seva situació dins l'entorn del nucli antic. També haurà de tenir en compte, si escau, les determinacions derivades de la modificació puntual del POUM que l'Ajuntament impulsà en relació amb l'àmbit d'actuació.

### **b) Normativa d'edificació**

El projecte haurà de complir el Codi tècnic de l'edificació i la resta de normativa tècnica aplicable als edificis d'ús públic, incloent, entre d'altres, les exigències relatives a seguretat estructural, seguretat en cas d'incendi, seguretat d'utilització i accessibilitat, salubritat, protecció contra el soroll, estalvi d'energia i qualitat de l'ambient interior.

### **c) Normativa d'accessibilitat**

El projecte haurà de garantir l'accessibilitat universal de l'equipament, dels seus accessos i dels espais vinculats, d'acord amb la normativa vigent en matèria d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, tenint especialment en compte la topografia de l'àmbit i la relació entre l'edifici, el carrer, la Casa de la Vila i els espais públics existents.

### **d) Normativa de seguretat contra incendis i activitats**

El projecte haurà d'incorporar la justificació completa de les condicions de seguretat en cas d'incendi, evacuació, sectorització, resistència al foc, reacció al foc dels materials, instal·lacions de protecció contra incendis i resta d'exigències aplicables a l'ús previst de l'equipament. També haurà de tenir en compte la normativa que pugui resultar aplicable en relació amb les activitats socioculturals, recreatives, associatives o comunitàries que s'hi prevegin desenvolupar.

### **e) Normativa d'instal·lacions**

Les instal·lacions de l'edifici hauran de projectar-se d'acord amb la normativa sectorial corresponent, incloent les disposicions aplicables en matèria d'electricitat, enllumenat, baixa tensió, climatització, ventilació, fontaneria, sanejament, telecomunicacions, protecció contra incendis, eficiència energètica i qualsevol altra instal·lació necessària per al funcionament de l'equipament.

### **f) Normativa ambiental, energètica i de residus**

El projecte haurà d'incorporar les mesures necessàries per garantir el compliment de la normativa ambiental, d'eficiència energètica, gestió de residus de construcció i demolició, control de qualitat i sostenibilitat que resulti aplicable. També haurà de preveure solucions constructives i d'instal·lacions que afavoreixin la reducció del consum energètic, el confort dels usuaris i el manteniment eficient de l'edifici.



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

### **g) Normativa de seguretat i salut**

L'adjudicatari haurà de redactar l'estudi de seguretat i salut de les obres, d'acord amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en les obres de construcció.

### **h) Normativa de contractació pública i documentació tècnica d'obra pública**

El projecte haurà de tenir el grau de definició i el contingut necessari per servir de base a la futura licitació de les obres, d'acord amb la normativa de contractació pública, incloent memòria, plànols, plec de prescripcions tècniques particulars, amidaments, quadres de preus, pressupost i resta de documentació exigible.

L'enumeració anterior té caràcter orientatiu i no eximeix l'adjudicatari de l'obligació d'identificar, aplicar i justificar qualsevol altra normativa, instrucció, reglament, ordenança o disposició sectorial que sigui aplicable a l'actuació en el moment de redactar i lliurar el projecte.

## **9. Termini, seguiment i validació dels treballs**

El termini màxim per a la redacció i el lliurament del projecte bàsic i executiu complet serà de tres mesos, a comptar des de la formalització del contracte.

Durant el procés de redacció del projecte, l'adjudicatari haurà de mantenir la coordinació necessària amb l'Ajuntament de Beuda, amb l'objectiu de garantir que la proposta tècnica s'ajusti a les necessitats municipals, al programa funcional previst i als criteris generals de l'actuació.

A aquests efectes, es realitzaran les reunions prèvies i de seguiment que siguin necessàries amb l'Ajuntament, tant a l'inici dels treballs com durant la seva execució, per tal de validar els criteris d'implantació, distribució, funcionament, materials, instal·lacions, pressupost i resta d'aspectes rellevants del projecte.

L'adjudicatari haurà de sotmetre a la consideració de l'Ajuntament les decisions principals del projecte abans del lliurament definitiu, i haurà d'incorporar les observacions, indicacions o esmenes que li siguin comunicades pels serveis municipals.

El projecte no es considerarà definitivament lliurat fins que disposi de la conformitat de l'Ajuntament, sens perjudici de la seva posterior tramitació i aprovació administrativa pels òrgans competents.

## **10. Documentació a lliurar i formats**

L'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament de Beuda tota la documentació que integri el projecte bàsic i executiu complet, inclosos els annexos, plànols, amidaments,



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

pressupost, plecs, estudi de seguretat i salut i resta de documents tècnics necessaris per a la seva aprovació administrativa i posterior licitació de les obres.

La documentació s'haurà de lliurar, com a mínim, en els formats següents:

**a) Format PDF**, amb el projecte complet signat electrònicament pel tècnic o tècnics competents.

**b) Formats editables**, incloent els documents de text, fulls de càlcul, plànols, amidaments, pressupost i resta d'arxius generats durant la redacció del projecte.

**c) Plànols en format editable**, preferentment DWG o equivalent, i també en PDF.

**d) Pressupost en format editable**, incloent amidaments, quadres de preus, justificació de preus i pressupost, en format compatible amb programes habituals de pressupostos d'obra pública, preferentment TCQ, BC3 o equivalent.

**e) Documentació gràfica i tècnica complementària**, incloent detalls constructius, esquemes d'instal·lacions, justificacions normatives, fitxes i annexos necessaris.

Tota la documentació haurà d'estar redactada en català, degudament ordenada, indexada i estructurada, amb una presentació clara i coherent entre tots els documents que integrin el projecte.

L'adjudicatari haurà de garantir que no existeixin contradiccions entre la memòria, els plànols, els amidaments, el pressupost, el plec de condicions tècniques i la resta de documents del projecte.

En cas que l'Ajuntament detecti mancances, errors materials, contradiccions o insuficiències en la documentació lliurada, l'adjudicatari haurà d'esmenar-les sense cost addicional, fins que el projecte disposi de la conformitat municipal.

### **11. Condicions tècniques d'execució dels treballs**

L'adjudicatari haurà d'executar els treballs amb subjecció al present Plec de prescripcions tècniques, a la documentació facilitada per l'Ajuntament de Beuda, a la normativa tècnica aplicable i a les indicacions que li siguin comunicades pels serveis municipals.

En particular, l'adjudicatari haurà de:

**a)** Redactar el projecte bàsic i executiu complet, amb el grau de definició necessari per a la seva aprovació administrativa i posterior licitació de les obres.

**b)** Redactar l'estudi de seguretat i salut i la resta de documents tècnics complementaris que siguin exigibles.



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

- c) Verificar la documentació de partida, les condicions de l'emplaçament, el planejament urbanístic, els accessos, les preexistències i els serveis existents.
- d) Garantir el compliment de la normativa urbanística, tècnica, d'accessibilitat, seguretat contra incendis, eficiència energètica, instal·lacions, gestió de residus i seguretat i salut.
- e) Coordinar les diferents disciplines tècniques que intervinguin en el projecte, assegurant la coherència entre memòria, plànols, annexos, amidaments, pressupost i plecs.
- f) Assistir a les reunions de seguiment convocades per l'Ajuntament i incorporar les observacions o esmenes tècniques que siguin procedents.
- g) Informar l'Ajuntament de qualsevol incidència, mancança o condicionant que pugui afectar la viabilitat tècnica, urbanística, econòmica o funcional del projecte.
- h) Lliurar la documentació en els formats establerts en aquest Plec, degudament ordenada, completa i signada electrònicament.
- i) Esmenar, sense cost addicional, els errors, omissions, contradiccions o insuficiències tècniques imputables a la redacció del projecte.

### **12. Criteris generals de disseny i qualitat del projecte**

El projecte haurà de proposar una solució arquitectònica funcional, viable, eficient i coherent amb les necessitats de l'Ajuntament de Beuda i amb les característiques de l'emplaçament.

En la redacció del projecte s'hauran de tenir en compte, com a mínim, els criteris següents:

#### **a) Funcionalitat i polivalència**

L'edifici haurà de permetre el desenvolupament d'activitats socioculturals, associatives, lúdiques, festives i comunitàries de diferent format, garantint la màxima flexibilitat d'ús dels espais.

#### **b) Integració urbana i paisatgística**

La proposta haurà de garantir una adequada integració en el nucli antic de Beuda, en relació amb la Casa de la Vila, els espais públics existents, la topografia de l'àmbit i les característiques arquitectòniques de l'entorn.

#### **c) Accessibilitat universal**



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

El projecte haurà de resoldre correctament l'accessibilitat a l'edifici i als seus espais principals, tenint especialment en compte els desnivells existents i la relació amb el carrer i els accessos públics.

### **d) Eficiència energètica i sostenibilitat**

S'hauran de preveure solucions constructives i d'instal·lacions que afavoreixin l'eficiència energètica, el confort interior, la reducció del consum i la sostenibilitat ambiental de l'edifici.

### **e) Durabilitat i manteniment**

Els materials, sistemes constructius i instal·lacions s'hauran de definir amb criteris de durabilitat, facilitat de manteniment, racionalitat constructiva i adequació a l'ús públic de l'equipament.

### **f) Viabilitat econòmica i constructiva**

El projecte haurà de mantenir la coherència amb els objectius econòmics de l'actuació i haurà de definir solucions tècniques realistes, executables i adequades a la futura licitació de les obres.

### **g) Coherència documental**

Tots els documents del projecte hauran de ser coherents entre si, especialment pel que fa a la relació entre memòria, plànols, amidaments, pressupost, plecs i justificacions normatives.

El projecte haurà de garantir, en conjunt, una proposta tècnica completa, clara i adequada per a la seva aprovació administrativa i posterior execució.

## **13. Titularitat i ús de la documentació tècnica**

Tota la documentació tècnica elaborada en execució del contracte serà lliurada a l'Ajuntament de Beuda i podrà ser utilitzada per a la tramitació, aprovació, licitació, execució, modificació, manteniment i gestió posterior de les obres i de l'equipament.

L'adjudicatari haurà de lliurar el projecte complet en els formats establerts en aquest Plec, incloent els arxius editables, de manera que l'Ajuntament pugui disposar de la documentació necessària per al desenvolupament administratiu i tècnic de l'actuació.

L'adjudicatari no podrà utilitzar la documentació elaborada per a finalitats alienes al contracte sense autorització expressa de l'Ajuntament, sens perjudici dels drets morals d'autoria que corresponguin als tècnics redactors d'acord amb la normativa aplicable.



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

L'Ajuntament podrà incorporar al projecte les modificacions, ajustos o adaptacions que resultin necessaris per raons tècniques, administratives, pressupostàries, d'execució de les obres o de manteniment de l'equipament.

### **14. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte**

El pressupost del contracte es determina a partir del pressupost d'honoraris tècnics corresponent a la redacció del projecte bàsic i executiu del nou equipament municipal de caràcter sociocultural de Beuda, inclòs l'estudi de seguretat i salut.

D'acord amb la documentació econòmica de referència, el pressupost es desglossa de la manera següent:

Concepte	Import
Projecte bàsic	18.254,45 €
Projecte executiu	15.646,67 €
Estudi de seguretat i salut	4.746,16 €
<b>Subtotal honoraris, IVA exclòs</b>	<b>38.647,27 €</b>
IVA 21%	8.115,93 €
<b>Pressupost base de licitació, IVA inclòs</b>	<b>46.763,20 €</b>

El pressupost base de licitació del contracte és de 46.763,20 €, IVA inclòs.

El valor estimat del contracte és de 38.647,27 €, IVA exclòs, corresponent a l'import total dels honoraris previstos per a la redacció del projecte bàsic, el projecte executiu i l'estudi de seguretat i salut.

### **Justificació del pressupost**

El pressupost s'ha calculat a partir de la documentació econòmica de referència, que estima els honoraris tècnics sobre la base del pressupost d'execució material previst a la memòria valorada, de la superfície construïda total de l'actuació i del coeficient d'honoraris aplicable. La documentació fixa uns honoraris totals per a la fase de projecte de 33.901,12 €, corresponents al projecte bàsic i al projecte executiu, i incorpora també l'estudi de seguretat i salut per import de 4.746,16 €.

L'import resultant es considera adequat a l'abast dels treballs objecte del contracte, atès que inclou la redacció completa del projecte bàsic i executiu, la documentació tècnica necessària per a la seva aprovació i posterior licitació de les obres, i l'estudi de seguretat i salut.

El pressupost base de licitació s'ajusta als preus de mercat i als honoraris habituals dels professionals que intervenen en la redacció d'aquest tipus de projectes tècnics. Així mateix, en la seva determinació s'han tingut en compte, en allò que resulta



## Ajuntament de Beuda

Plaça Major, 4 – 17850 Beuda  
Tel. 972 59 05 34  
ajuntament@beuda.cat  
www.beuda.cat

aplicable, els costos laborals derivats del conveni col·lectiu sectorial de referència i la resta de costos directes i indirectes associats a la correcta execució de la prestació.

El pressupost base de licitació s'expressa amb IVA inclòs, mentre que el valor estimat del contracte s'expressa sense IVA, d'acord amb els criteris establerts per la normativa de contractació pública per al càlcul del pressupost base de licitació i del valor estimat del contracte.

Signat electrònicament.