Ajuntament de
Maçanet de la Selva

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei de direcció de l'obra per a l'execució del Projecte d'adequació del polígon industrial Puigtió, TM de Maçanet de la Selva, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

Expedient X2026002461

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 - info@massanetdelaselva.cat

Ajuntament de
Maçanet de la Selva

Quadre de característiques que regiran la contractació del servei de direcció de l'obra per a l'execució del Projecte d'adequació del polígon industrial Puigtió, TM de Maçanet de la Selva, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte:

Mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP) núm. 121, al Diari El Punt i al tauler d'edictes de la seu electrònica municipal de data 26/06/2025, es va publicar l'aprovació definitiva del Projecte d'adequació del polígon industrial de Puigtió, TM de Maçanet de la Selva, amb un import d'execució per contracte de 4.351.744,71 euros, IVA inclòs (expedient X2026001243), redactat per Simon i Blanco, SL, per encàrrec de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva.

L'objecte de la present contractació és l'adjudicació del **servei de direcció de l'obra** per a l'execució del Projecte, que ha de completar la urbanització del polígon de Puigtió i permetre que les seves parcel·les adquireixin la condició de solar. Comprèn la direcció de l'execució de les obres de millora del paviment, enllumenat, senyalització, xarxa d'aigües residuals, xarxa contra incendis i de la xarxa d'abastament d'aigua del polígon de Puigtió. Les obres tenen un pressupost d'execució per contracte de tres milions cinc-cents noranta-sis mil quatre-cents vuitanta-tres euros amb vint-i-tres cèntims, IVA 21% no inclòs (3.596.483,23 €).

El contractista d'obres pot haver d'executar les actuacions definides als annexos 5 i 6, si les ofereix com a millores. L'adjudicatari d'aquest contracte de serveis efectuarà la direcció d'obra d'aquestes prestacions dins del preu d'adjudicació.

Els annexos 5 i 6 pertanyen a les memòries següents del contracte d'obres d'adequació del polígon industrial de Puigtió:

- **Annex 5**. Construcció d'un nou dipòsit i una nova estació de bombeig a l'entorn del dipòsit existent, al final del carrer de Santa Coloma, amb un pressupost estimat de 116.634,03 €, IVA inclòs.
- **Annex 6**. Senyalització vertical. 7 senyals col·locades a diferents ubicacions, amb un pressupost estimat de 2.095,02 €, IVA inclòs.

L'àmbit del projecte definit en la documentació gràfica suposa una superfície total d'actuació que ascendeix a 568.789,93 m^2. El polígon de Puigtió està ubicat en el terme municipal de Maçanet de la Selva, Girona, situat entre el torrent de les Monges a l'est i el torrent de Torderola a l'oest, limitat al nord per la Sèquia de Sils i al sud per la localitat de Maçanet de la Selva.

El serveis comprenen totes les prestacions que es descriuen als art. 12 i 13 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.

Codi de l'expedient: X2026002461

Codis CPV: 71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.
71247000-1 Supervisió del treball de construcció

Divisió en lots: No.
No procedeix la divisió en lots atès que la naturalesa dels serveis de direcció d'obra requereix una coordinació i supervisió integral, única i simultània de totes les unitats de l'obra unitària d'urbanització. La fragmentació d'aquest servei en diferents facultatius en dificultaria la coordinació tècnica i l'assumpció de responsabilitats derivades de la LOE. Aquesta circumstància s'ajusta al que disposa l'article 99.3, apartat b), de la LCSP, i es considera degudament motivada en aquest expedient.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: D'acord amb les especificacions del projecte, per un import de 95.000,00 € euros (IVA 21% no inclòs).

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 95.000,00 euros (IVA 21% no inclòs).

B.3. Pressupost base de licitació: 95.000,00 € (IVA 21% no inclòs).
Import IVA: 19.950,00 €
Total: 114.950,00 € (IVA inclòs)

1.- El preu del contracte serà el que resulti de l'oferta econòmica formulada pel contractista. Aquest preu es mantindrà invariable i no li seran abonables les modificacions del contracte que siguin necessàries per corregir errors o omissions patits en la redacció del projecte.

2.- El pagament del preu es realitzarà de manera fraccionada mitjançant abonaments mensuals a compte, i es liquidarà definitivament un cop realitzada la recepció de l'objecte del contracte.

3.- Mensualment, el contractista percebrà una quantitat a compte del preu segons la fórmula següent:

A = 0,9 x P x E

On:
A: és l'import a percebre en la certificació mensual a compte.
P: és el preu d'adjudicació del contracte.
E: és el percentatge d'execució de l'obra realitzat en el mes corresponent.

Aquesta execució del contracte es registrarà en certificacions mensuals.

4.- El 10% restant del preu del contracte (corresponent a la retenció del 0,1 que es desprèn de la fórmula anterior) serà satisfet en el pagament de la liquidació final, un cop l'obra hagi estat rebuda de conformitat.

Nota aclaridora sobre l'aplicació de la fórmula: A l'efecte del càlcul de l'import mensual a compte (A), el percentatge d'execució (E) es correspondrà exclusivament amb el volum d'obra certificat de manera neta i aïllada durant el mes objecte de facturació, i no pas amb el percentatge acumulat des de l'inici de les obres.

Exemple d'aplicació: Si en el mes 1 es certifica un import d'obra que representa un 19,5% del pressupost total de l'obra, la variable (E) d'aquell mes serà 0,195. Si en el mes 2 l'obra acumulada arriba al 30%, la variable (E) del mes 2 serà de 0,105 (la diferència del 10,5% executat estrictament durant el segon mes).

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària: 16-151-61900, Projecte polígon Puigtió

Atès que l'objecte del present contracte consisteix en la prestació de serveis professionals de direcció d'obra, les prestacions objecte del mateix tenen la naturalesa de serveis als efectes de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

En conseqüència, no és aplicable el règim d'inversió del subjecte passiu previst a l'article 84.Uno.2º.f) de la citada Llei, atès que aquest règim és propi de determinades execucions d'obra i no dels serveis facultatius de direcció d'obra.

Per tant:

- L'empresa adjudicatària haurà d'emetre les factures corresponents repercutint l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus legalment vigent sobre la base imposable.
- L'Ajuntament abonarà les factures amb l'IVA repercutit, d'acord amb el règim tributari aplicable.

Aquesta previsió s'incorpora únicament als efectes d'aclarir el règim fiscal aplicable al present contracte, atès que és independent del règim de l'IVA que pugui correspondre al contracte principal d'execució de les obres.

C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí

D. Termini d'execució del contracte

Termini d'execució: 12 mesos des de l'acta de comprovació del replanteig i inici d'obra.
Possibilitat de pròrrogues i termini: No

Inici de la direcció de l'obra:

- L'execució de les obres i de la seva direcció es finançarà íntegrament mitjançant quotes d'urbanització, tenint aquestes la consideració de finançament afectat a aquesta finalitat específica.
- En conseqüència, l'Ajuntament no assumirà en cap cas el cost del servei de direcció de l'obra amb càrrec al seu pressupost ordinari ni a la seva tresoreria, més enllà dels imports efectivament recaptats per aquest concepte.
- L'inici efectiu de les obres restarà condicionat a la disponibilitat real dels fons provinents de les esmentades quotes d'urbanització. A aquest efecte, l'acta de comprovació del replanteig es formalitzarà dins el termini d'un mes a comptar des de la data en què l'Ajuntament requereixi formalment el contractista per a la seva signatura.
- El requeriment per atorgar l'acta de comprovació del replanteig es produirà quan l'Ajuntament hagi recaptat com a mínim **el 60% de l'import de les quotes d'urbanització**, cosa que està previst que tingui lloc entre els dies **1 i 30 d'octubre de 2026**.
- Si el 15 de gener de 2027, l'Ajuntament no hagués recaptat dit percentatge, l'Ajuntament podrà desistir el contracte o definir una fase d'urbanització parcial que pugui ser finançada amb les quotes efectivament recaptades.

La durada d'aquest contracte de serveis s'estendrà des de la data de la signatura de l'acta de replanteig de les obres i inclourà tot el termini d'execució real d'aquestes, extingint-se formalment un cop signada l'acta de recepció de les obres i emès l'informe de liquidació, sens perjudici del termini de garantia mínim d'un any, d'acord amb allò establert a l'article 243 de la LCSP.

Atès que l'objecte d'aquest contracte de serveis està directament vinculat a l'execució de les obres d'urbanització, en el supòsit que l'Ajuntament acordi el desistiment del contracte d'obres per manca de disponibilitat dels fons (en els termes previstos en els plecs d'aquella licitació), aquesta circumstància operarà com a causa resolutòria automàtica de la present licitació/contracte de serveis, sense que això generi cap dret a indemnització a favor del licitador o adjudicatari de la direcció d'obres.

Així mateix, tal com determina el PCAP de la licitació de les obres d'adequació del Polígon industrial de Puigtió, en cas que l'Ajuntament opti per definir una fase d'urbanització parcial, el contracte de direcció d'obres s'adaptarà automàticament a l'esmentada fase, reajustant-se l'objecte i els honoraris de forma proporcional a la nova realitat de l'obra.

E. <u>Variants</u>: No

F. <u>Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte</u>

Tramitació:	*Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)*
Procediment:	*Obert (art. 156 de la LCSP)*
Tramitació electrònica:	*Sí*
Inscripció al RELI:	*No obligatòria per a participar en aquesta licitació*
Termini de presentació d'ofertes:	*15 dies naturals*

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

G. <u>Solvència i classificació empresarial</u>

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjà descrit a continuació.

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals pels imports mínims següents:
    - Capital assegurat per sinistre: 1.000.000 €
    - Capital assegurat per víctima: 300.000 €

<u>Acreditació documental:</u>
L'assegurança s'acreditarà mitjançant presentació de la pòlissa i rebut de pagament vigent.

Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, dels que es disposi per executar les obres, amb un mínim d'experiència dels darrers cinc (5) anys, de dues obres de similar naturalesa (obres d'urbanització, pavimentació o serveis en entorns industrials o urbans amb un pressupost d'execució material igual o superior a 1.000.000 €).

Acreditació documental:
S'acreditarà mitjançant la documentació següent:

1) Una relació del contractista on s'inclourà la indicació concreta del personal tècnic o unitats tècniques adscrites al contracte,
2) Certificats de bona execució emesos per l'administració pública o el client privat corresponent.

- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable de les obres, així com dels tècnics encarregats directament de les mateixes, per la qual cosa s'haurà d'acreditar tenir coneixements i competències per actuar en l'àmbit d'obres d'urbanització (Enginyer/a, Arquitecte/a, Arquitecte/a Tècnic/a Graduat/da, o equivalent).

Acreditació documental:
S'acreditarà mitjançant còpia dels seus títols o acreditacions acadèmiques o professionals exigides.

G.2. Classificació empresarial:

No s'exigeix.

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

La direcció d'obra oferta pel licitador s'entendrà mitjà personal adscrit a l'execució del contracte i només podrà ser substituïda per altres tècnics que reuneixin la mateixa o superior solvència tècnica, de forma acreditada.

H. Criteris d'adjudicació

A) Criteris quantificables mitjançant judicis de valor: **fins a 45 punts**
B) Criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques: **fins a 55 punts**

(A) CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR, **fins a 45 punts**

Les empreses licitadores inclouran en el sobre B la seva proposta relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor, a través d'una breu memòria, donant compliment als requisits següents:

1.- Metodologia pel seguiment de les unitats d'obres soterrades, en especial, les de sanejament *(fins a 10 punts)*

Es valora la definició de com, des de la direcció d'obra, s'efectuarà el seguiment, control i recepció de les obres soterrades, en especial les de sanejament, per tal de garantir-ne la correcta execució.

- **EXCEL·LENT:** *de 8 a 10 punts*. Defineix un protocol d'inspecció exhaustiu *in situ* per fites crítiques, aporta fitxes de control de qualitat pròpies i descriu les proves de servei (estanquitat, lliurament).
- **CORRECTE:** *de 4 a 7 punts*. Descriu un seguiment correcte amb un règim de visites estàndard, però sense aportar protocols específics ni documentació de control personalitzada.
- **SUFICIENT:** *de 2 a 3 punts*. Proposta genèrica o que es limita a transcriure les obligacions mínimes del plec.
- **INSUFICIENT:** *de 0 a 1 punt.* No es desenvolupa aquest apartat o és totalment inconcret i incoherent. No garanteix el control facultatiu de la unitat d'obra.

2.- Cronograma vinculant sobre l'execució amb descripció detallada d'etapes i operacions amb una periodicitat mínima de setmanes *(fins a 10 punts)*

Es valora la metodologia que proposi el licitador per supervisar i garantir, amb força de pacte contractual, el compliment de les etapes i operacions de l'obra per part del constructor amb una periodicitat mínima de setmanes, assegurant tant el termini global com els terminis parcials essencial per minimitzar les afectacions al polígon.

- **EXCEL·LENT:** *de 8 a 10 punts*. Presenta una estratègia de fiscalització temporal setmanal avançada amb mecanismes clars d'alerta pròpia i protocols de contingència immediats davant de desviaments del constructor.
- **CORRECTE:** *de 4 a 7 punts*. Esmenta mecanismes de control temporal en reunions d'obra de forma genèrica, sense protocols definits de correcció de retards.
- **SUFICIENT:** *de 2 a 3 punts*. Proposta genèrica. No detalla eines específiques de control o seguiment del cronograma.
- **INSUFICIENT:** *de 0 a 1 punt*. No es desenvolupa aquest apartat o és totalment inconcret i incoherent. No garanteix el control facultatiu del cronograma.

3.- Gestió de la mobilitat del polígon industrial durant l'execució de l'obra. *(fins a 10 punts)*

Es valora que el licitador dissenyi les directrius i mesures de supervisió per minimitzar l'impacte de les obres sobre l'activitat del polígon en funcionament, distribuïts de la manera següent:

a) Disseny i control de les restriccions de trànsit (*fins a 3,5 punts*). Valoració de l'anàlisi de desviaments i rutes alternatives de trànsit pesat.
b) Garantia de la no supressió total de les circulacions (*fins a 3,5 punts*). Mesures per supervisar que el constructor mantingui accessos i passos alternatius lliures.
c) Coordinació i informació als usuaris del polígon (*fins a 3 punts*). Canals proposats per la direcció d'obra per informar amb antelació real a les indústries/activitats afectades.

4.- Planificació sobre l'execució de l'obra i l'adscripció de mitjans *(fins a 15 punts)*

Es valorarà el grau de coneixement, detecció de problemàtiques i propostes de gestió que el licitador demostri sobre el projecte executiu a l'efecte de dur a terme la direcció de l'obra de forma eficient. Es distribuirà en 2,5 punts per a cadascun dels 6 apartats:

a) **Punts crítics per dificultat tècnica d'execució**. Identificació de reptes i propostes de control facultatiu específic. (*fins a 2,5 punts*).
b) **Punts crítics per verificar solucions del projecte**. Protocols per testar en l'obra real que el disseny funciona de forma correcta. (*fins a 2,5 punts*).
c) **Coordinació entre els diversos industrials.** Metodologia per resoldre interferències d'espai i temps entre diferents gremis. (*fins a 2,5 punts*)
d) **Gestió de companyies de serveis i autoritzacions**. Estratègia per coordinar-se amb les distribuïdores (aigua, llum, telecomunicacions, etc.) i minimitzar retards en els desviaments de serveis. (*fins a 2,5 punts*).
e) **Supervisió del procés constructiu**. Mecanismes d'aprovació de materials i validació de fases constructives. (*fins a 2,5 punts*).
f) **Supervisió de la implantació de l'obra**. Criteris per validar de manera segura les zones d'abassegament, tancaments, accessos i senyalització provisional proposats pel constructor (*fins a 2,5 punts*).

Justificació dels criteris avaluables mitjançant judicis de valor:

De conformitat amb l'article 145 de la LCSP, es justifica l'elecció i la valoració dels criteris establerts en aquest sobre atesa la gran complexitat tècnica de l'objecte del contracte (Direcció d'Obra d'urbanització en un polígon industrial en actiu). La ponderació d'aquests 45 punts respon a les següents necessitats:

Respecte al criteri 1 (obres soterrades i sanejament): Es considera un punt crític atès que les instal·lacions hidràuliques i de sanejament queden ocultes un cop executat el reblert i pavimentació de les rases. Una detecció tardana de defectes constructius implicaria greus sobrecostos i l'obertura de rases de nou, per la qual cosa cal avaluar de manera exigent el protocol de control facultatiu previ a la seva cobertura.

Respecte al criteri 2 (control del cronograma): La convivència de les obres amb l'activitat empresarial del polígon exigeix que la Direcció d'Obra disposi d'eines rigoroses de control i contingència setmanal. No es valora només el termini global, sinó el compliment estricte de les fites parcials per evitar demores que afectin la productivitat de la zona.

Respecte al criteri 3 (mobilitat i trànsit): El polígon industrial registra una intensitat de trànsit pesat i comercial diari. La capacitat de la Direcció d'Obra per supervisar les restriccions del constructor, vetllar per no suprimir la circulació total i coordinar-se amb les indústries és essencial per minimitzar l'impacte econòmic durant els treballs.

Respecte al criteri 4 (anàlisi i punts crítics): Una obra d'urbanització d'aquestes característiques requereix la coordinació de múltiples companyies de serveis (aigua, llum, telecomunicacions) i industrials. S'assigna a aquest criteri la ponderació més alta (15 punts) per la seva complexitat, ja que permet avaluar la solvència intel·lectual del licitador davant les interferències tècniques, desviaments de serveis i la validació de la implantació física en l'espai públic.

A efectes de garantir la qualitat de les ofertes i rebutjar les ofertes tècniques imprecises, deficients o no ajustades a les especificacions tècniques establertes als plecs, seran excloses del procediment de licitació les ofertes que no arribin a 15 punts en la valoració dels criteris avaluables mitjançant judici de valor.

Condicions formals de presentació:
Per a cada un d'aquests apartats, el licitador haurà de redactar una memòria, amb una extensió màxima de 5 pàgines per apartat. En aquesta memòria s'haurà d'incloure la totalitat del contingut de l'oferta corresponent a l'apartat, incloent-hi els gràfics i les imatges.

Condicions de format:
- ✓ Tipografia: Arial 10
- ✓ Interlineat: senzill
- ✓ Marges: 2,5 cm
- ✓ Paginació: angle inferior dret
- ✓ Signatura del licitador o representant

Només serà objecte de valoració la documentació inclosa dins el límit de pàgines establert. Les memòries hauran de presentar una proposta tècnica coherent, viable i susceptible de ser executada en els seus propis termes.

La memòria tècnica avaluable mitjançant judicis de valor no podrà contenir cap referència directa ni indirecta a l'import de l'oferta econòmica, ni a elements que permetin deduir-lo.

L'import ofert s'haurà d'indicar única i exclusivament en el document model Annex 2 "Oferta econòmica", inclòs en el sobre corresponent (SOBRE C).

La inclusió en la memòria tècnica de qualsevol dada econòmica, percentatge de baixa, import, estimació, referència pressupostària o qualsevol altre element que permeti conèixer o inferir el contingut de l'oferta econòmica, comportarà l'exclusió automàtica del licitador, per vulneració del principi de secret de les proposicions.

(B) CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES, **fins a 55 punts**

Els criteris d'adjudicació automàtics es valoraran mitjançant l'aplicació de fórmules objectives. El càlcul de la puntuació es basarà, d'una banda, en l'oferta econòmica més baixa presentada i, d'altra banda, en la proporció de millores ofertes, amb valoració binària -sí/no- i en escalats amb el termini de l'ampliació de garantia.

Els criteris es valoraran de la manera següent:

Proposta econòmica (Annex 2): **fins a un màxim de 40 punts**

- **Annex 2**, proposta econòmica degudament complimentada i signada

L'import ofertat no podrà superar el pressupost base de licitació.

A més, en el preu proposat estarà desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus d'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

La puntuació s'aplicarà per mitjà de la fórmula lineal qualitativa:

$$P_i = P\left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL}\right)$$

On:

P_i = punts de l'oferta i
P = punts del criteri preu
O_i = preu de l'oferta i
O_m = preu de la millor oferta
IL = import de licitació

Millores per a l'Ajuntament: **fins a un màxim de 15 punts**

Millora 1. Lliurament de la documentació final de l'obra ("As Built"), en format digital georeferenciat (**fins a 5 punts**)

Es valorarà el compromís del licitador de lliurar tota la documentació final de l'obra, plànols, amidaments reals i memòries actualitzades (Projecte *As Built*), en un format digital, degudament georeferenciat en el sistema de coordenades oficial de l'Ajuntament (ETRS89 UTM fus 31N), adaptats per a la seva integració directa en el Sistema d'Informació Geogràfica (SIG/GIS) incloent-hi la totalitat de les xarxes de serveis soterrades i rasants executades.

- S'ofereix la millora: **5 punts**
- No s'ofereix la millora: **0 punts**

Justificació:

L'objecte del contracte és la Direcció d'Obra de les tasques d'adequació i urbanització d'un polígon industrial, la qual cosa implica una transformació i actualització substancial de les xarxes de serveis existents (enllumenat públic, xarxa de clavegueram, pluvials, aigua potable i telecomunicacions), així com de les rasants i pavimentacions. El lliurament tradicional de la documentació final d'obra en formats plans o analògics dificulta la gestió posterior per part de l'Administració. Per aquest motiu, es considera d'especial interès i utilitat per a aquest Ajuntament incentivar que la documentació final ("As Built") s'entregui en format digital avançat, vectorial i degudament georeferenciat en el sistema de coordenades oficial de la corporació municipal.
Aquesta millora es justifica pels següents motius d'interès públic:

1. **Eficiència en el manteniment post-obra:** Permet als serveis tècnics municipals conèixer amb exactitud mil·limètrica la ubicació real de les noves canalitzacions i xarxes soterrades, evitant danys o talls accidentals en futures actuacions o obres de reparació en el polígon.
2. **Integració en les eines municipals:** El format georeferenciat és directament integrable en el Sistema d'Informació Geogràfica (SIG/GIS) de l'Ajuntament, evitant que l'administració hagi de destinar recursos humans o econòmics posteriors a la digitalització i adaptació dels plànols escanejats o en formats no editables.

Atès que aquesta tasca requereix un treball addicional de topografia, programari específic i processament de dades per part de la Direcció d'Obra en la fase de recepció, es considera oportú avaluar-ho com una millora voluntària i puntuable per a l'adjudicació del contracte,

sense que això suposi cap increment en el pressupost base de licitació.

Millora 2. Experiència del Director/a d'obra proposat: (**fins a 10 punts**)

Es valorarà l'experiència del Director/a d'obra adscrit al contracte addicional a la solvència mínima exigida mitjançant el nombre d'obres de similar naturalesa (obres d'urbanització, pavimentació o serveis en entorns industrials o urbans amb un pressupost d'execució material igual o superior a 1.000.000 €) en les quals hagi exercit efectivament com a Director d'Obra (o equivalent) en els darrers 5 anys.

L'acreditació es farà mitjançant certificats de bona execució emesos per l'administració pública o el client privat corresponent.

- Direcció de 5 o més obres: **10 punts**
- Direcció de 4 obres: **7 punts**
- Direcció de 3 obres: **4 punts**
- Direcció del mínim requerit (2 obres): **0 punts**

Justificació:

Amb l'aprovació i l'entrada en vigor de la Directiva 2014/24/UE, s'estableix que els criteris d'adjudicació poden incloure l'experiència del personal encarregat d'executar el contracte, en el cas que la qualitat del personal emprat pugui afectar de manera significativa l'execució del contracte. Aquest criteri de la Directiva ha estat transposat també al dret intern de manera idèntica mitjançant l'article 145.2.2 de la Llei de contractes del sector públic, en el qual s'indica que per avaluar la millor relació qualitat-preu s'han d'utilitzar criteris econòmics i qualitatius i, dins dels criteris qualitatius, entre d'altres, l'experiència del personal adscrit al contracte que l'hagi d'executar, sempre que la qualitat d'aquest personal pugui afectar significativament la seva millor execució.

L'experiència professional és un criteri d'adjudicació en qualsevol contracte sempre que compleixi els requisits que estableix l'article 145 de la LCSP per a tots els criteris d'adjudicació i quedi justificat i motivat, tal com exigeix l'article 116.4 de la LCSP, en l'expedient que la qualitat del personal adscrit a l'execució del contracte pot repercutir en una millor execució de la prestació.

La millora en l'experiència del Director/a d'obra respecte dels mínims sol·licitats a la proposta de contractació considerada com a criteri objectiu es deu al fet que pot repercutir positivament en el desenvolupament de l'obra ja que una major experiència a l'hora de realitzar les feines és sinònim de més expertesa i de capacitat de resolució de problemes sobrevinguts que puguin sorgir durant el desenvolupament de l'actuació.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

D'acord amb l'article 149 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, la determinació de les ofertes amb valors anormals o desproporcionats s'ha de realitzar mitjançant criteris objectius establerts en els plecs.

En el present contracte, els criteris d'adjudicació no es basen exclusivament en el preu, sinó que incorporen una pluralitat de criteris avaluables de forma automàtica, amb una ponderació significativa. Aquesta configuració fa que la possible anormalitat d'una oferta no es pugui

detectar únicament a partir de la baixa econòmica, sinó que pugui derivar també d'una combinació de factors, fet que podria indicar una manca de viabilitat global de l'oferta.

En tot cas, la identificació d'una oferta com a anormal no determina la seva exclusió automàtica, sinó que comporta l'obertura del tràmit d'audiència previst a l'article 149 de la LCSP, a fi que el licitador pugui justificar la viabilitat de la seva proposició.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

    1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
    2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluables de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

    1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

    1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

        - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

    2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

        - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

J. <u>Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries</u>: No

K. **<u>Garantia</u>:** Sí.

Garantia Provisional: No
Garantia Definitiva: Sí. Import: 5% del preu final ofert, exclòs l'IVA.
Forma: La garantia es podrà constituir en les formes que preveu l'article 108 de la LCSP.

L. <u>Condicions especials d'execució</u>

<u>Condicions socials:</u>

El pagament del preu a les empreses subcontractades, tenint en compte l'apartat **O**:

- Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.
- Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.
- L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista. Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

L'adjudicatari s'assegurarà que els treballs objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. Es respectaran estrictament les normes vigents en matèria laboral, prevenció de riscos i seguretat al treball.

Condicions de qualitat:
De conformitat con l'article 202 de la LCSP, s'estableix com a condició de qualitat i obligació contractual de la Direcció d'Obra la presència física i supervisió directa de totes les actuacions que comportin el soterrament d'instal·lacions (en especial, les xarxes de sanejament i serveis afectats). A efectes de control, la Direcció Facultativa haurà de notificar i coordinar-se amb els serveis tècnics municipals amb una antelació mínima de cinc (5) dies hàbils respecte a la data prevista per a l'inici d'aquestes tasques de cobriment.

L'incompliment injustificat d'aquesta obligació de coordinació o la manca de presència física acreditada en els moments de soterrament donarà lloc a la imposició de les penalitzacions greus previstes en el present plec, sens perjudici de poder ser considerat incompliment essencial a l'efecte de la resolució contractual.

M. Pagament i presentació de factures

Les factures derivades de l'execució del contracte s'hauran d'expedir i presentar en format electrònic mitjançant el **Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de Catalunya (e.FACT)**, d'acord amb la normativa vigent en matèria de facturació electrònica, i hauran d'incloure les dades següents:

a) **Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:** Intervenció de l'Ajuntament.
b) **Òrgan de contractació:** Alcaldia de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva.
c) **Unitat destinatària o servei gestor del contracte:** Àrea d'Urbanisme i Obres Públiques.

d) **Número d'expedient:** X2026002461.

Les factures s'emetran una vegada conformades les prestacions pel responsable del contracte i d'acord amb les condicions econòmiques establertes en aquest plec.

L'Ajuntament efectuarà el pagament de les factures dins del termini legalment establert, un cop aquestes hagin estat degudament conformades, d'acord amb el que disposen la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al sector públic, i la resta de normativa que sigui aplicable.

N. Modificacions del contracte previstes: No

O. Subcontractació:

No es podran subcontractar les prestacions pròpies de la direcció d'obra. Només podran ser objecte de subcontractació treballs tècnics no atribuïts a la direcció facultativa i serveis de caràcter administratiu, jurídic, comptable o equivalents de caràcter complementari.

El contractista haurà de comunicar per escrit, una vegada adjudicat el contracte, i com a molt tard, quan s'iniciï la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant/s legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i de la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar. També haurà de comunicar qualsevol modificació que al respecte dels subcontractistes es produeixi durant l'execució del contracte principal (art. 215, LCSP)

P. Revisió de preus: No

Q. Termini de garantia: Sí. 1 any.

R. Programa de treball: Sí. Valorable en els criteris subjectes a judicis de valor.

S. Memòria Final: No

T. Penalitats

L'incompliment de les obligacions que corresponen en virtut del que disposa la LCSP, aquest plec, el projecte tècnic, la proposició adjudicatària i el document de formalització del contracte de les obres, comportarà la imposició de les penalitzacions establertes en aquest plec a l'empresa que resulti adjudicatària, sense perjudici de l'obligació de rescabalar els danys i perjudicis que s'hagin pogut ocasionar a l'Ajuntament i que haurà d'abonar l'empresa en tot allò que superi a la garantia definitiva.

Tipificació dels incompliments: Els incompliment que pugui cometre el contractista durant l'execució de les obres seran classificats com: molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus:

- Incomplir, total o parcialment, les prohibicions establertes a la LCSP o ometre actuacions obligatòries en relació a aquesta norma.
- Restar per sota dels nivells de qualitat fixats com mínims exigibles d'acord amb el Projecte i la proposició presentada pel contractista, de forma reiterada o no haver corregit els derivats d'una falta greu per aquest concepte en els terminis establerts.
- No utilització dels mitjans mecànics o humans oferts.
- Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
- Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament o direcció facultativa, relatives a la prestació d'obra indicada en el contracte.
- Rebre, tant l'empresa contractista com qualsevol treballador de la mateixa, alguna remuneració per part dels usuaris del servei que no estigui degudament autoritzada.
- Incompliment de les obligacions sanitàries i de seguretat i salut.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- Executar prestacions distintes de les contemplades en els plecs de clàusules o presentar factures que no estiguin estricament ajustades a les prestacions contemplades en els plecs.
- Reincidència en falta greu o la persistència en la situació infractora sense esmenar-la.
- Incompliments dels terminis del cronograma en una durada igual o superior a la seva meitat.
- No complir amb l'obligació que el replanteig i la col·locació d'instal·lació soterrades sigui supervisada per la direcció facultativa.
- Sens perjudici del règim d'incompliments que pugui fixar el PCAP, s'estableix el règim d'incompliments i penalitats general recollit en aquesta clàusula i aplicable al contracte, llevat exclusió per part del mateix PCAP.
- Si el contractista incorregués en demora respecte al compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, sense una causa degudament justificada a judici de l'Ajuntament, s'aplicarà allò que preveuen els articles 192 a 195 de la LCSP fixant-se l'import de les penalitzacions diàries en 8,00 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte.
- Si el contractista, per causes imputables a ell, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte o podrà imposar les penalitats que consideri proporcionals a la gravetat de l'incompliment que no serà superior al 10% del preu del contracte.
- S'imposaran penalitats per incompliment defectuós si, al temps de la recepció, les prestacions objectes del contracte no es trobin en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista o s'han executat amb incompliment dels criteris d'adjudicació. La seva quantia es fixa en un 1% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment es greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins el 10%, respectivament.
- La infracció de l'obligació que determinades tasques crítiques no puguin ser objecte de subcontractació i hagin de ser executades directament pel contractista, suposarà que s'imposi al contractista, bé una penalitat del 50% del contracte, bé la resolució del contracte per considerar-se en tot cas aquesta obligació, l'incompliment d'una obligació essencial.
- L'incompliment de les obligacions de remetre a l'òrgan de contractació la informació relativa als subcontractistes prevista a l'article 217.1. LCSP, suposarà un incompliment de les condicions essencials d'execució que podrà ser sancionada fins al 10% del preu

del contracte (IVA exclòs) per cada incompliment.
- La present clàusula serà també d'aplicació als encàrrecs de serveis, subministraments o obres adjudicats mitjançant contractació menor.

a) Infraccions greus:

- Retards en el lliurament de la informació sol·licitada per l'Ajuntament de Maçanet de la Selva, i la prevista en el present plec.
- Tractament incorrecte als usuaris de l'equipament, així com els membres de la corporació i personal integrant als serveis municipals.
- Altres irregularitats en l'execució de les obres.
- Reiteració en la realització de faltes lleus que hagin estat anteriorment penalitzades.
- Cedir, arrendar, sotsarrendar o traspassar la totalitat o part de les prestacions integrants del contracte, sota qualsevol modalitat o títol, sense complir prèviament els requisits exigits per la LCSP i per aquest plec.
- Desobediència de les indicacions o ordres escrites per part de l'Ajuntament o de la direcció facultativa relatives a la prestació d'obra. I en especial, en relació a la senyalització viària per a l'execució de les obres.
- Incompliment del cronograma inferior al que constitueix incompliment molt greu.

b) Infraccions lleus:

- Totes les no previstes anteriorment, que signifiquin l'incompliment d'alguna manera de les condicions establertes en aquest Plec, i sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

Penalitats contractuals

Al marge dels casos en què pugui produir-se una causa de resolució del contracte i l'Ajuntament s'aculli a aquesta opció, les infraccions es penalitzaran amb una multa dels següents imports:

a) Incompliments molt greus: resolució del contracte o penalitat del 10% respecte del preu anual del contracte.
b) Incompliments greus: penalitat del 8% respecte del preu anual del contracte.
c) Incompliments lleus: penalitat del 5% respecte del preu anual del contracte.
d) Per a qualsevol incompliment del pla de seguretat i salut constatat per la direcció facultativa, l'Ajuntament podrà determinar la imposició d'una penalitat de l'1% del valor estimat del contracte. Si existís perill imminent i evident, per aquest incompliment, per a terceres persones, o quan facin perillós o impossible el desenvolupament de l'activitat educativa de l'edifici, la penalitat podrà ascendir al 3%.

A banda de la imposició de penalitzacions a què pogués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'Ajuntament en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a actuar contra les garanties corresponents.
El règim d'incompliments i penalitats és independent de les infraccions i sancions que siguin alienes al vincle pròpiament contractual, previstes en la normativa sectorial, que es regiran pels seus propis principis i normes. Així mateix, quan l'incompliment revesteixi els caràcters de delictes o falta l'ajuntament posarà els fets en coneixement de l'òrgan competent.

U. Comitè d'experts independents.

No procedeix la constitució d'un comitè d'experts ni l'encàrrec a un organisme tècnic especialitzat per a la valoració de les ofertes d'aquest contracte (article 146.2 a) de la LCSP).

L'avaluació dels criteris del Sobre B (45 punts) haurà de ser realitzada directament pels serveis tècnics de l'òrgan de contractació (o la unitat promotora del contracte), els quals emetran el corresponent informe tècnic de valoració que s'elevarà a la Mesa de Contractació.

Actuarà com a secretari/a, amb veu i sense vot, un funcionari/ària municipal.

Altra informació:

Consultes administratives:

Servei de Contractació
contractacio@massanetdelaselva.cat
c/ Salvador Espriu, 1
17412 MAÇANET DE LA SELVA
Codi NUTS: ES512
Tel. 972 85 80 05

Consultes tècniques: Servei de contractació de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva.

Lloc de presentació de les ofertes:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7922842?categoria=0

Perfil del Contractant:
https://www.xn--maanetdelaselva-fmb.cat/seu-electronica

Web institucional:
www.macanetdelaselva.cat

Ajuntament de
Maçanet de la Selva

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei de direcció de l'obra per a l'execució del Projecte d'adequació del polígon industrial Puigtió, TM de Maçanet de la Selva, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS
Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Determinació de la millor oferta
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Quinzena. Garantia definitiva
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Dissetena. Adjudicació del contracte
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte
Dinovena. Retorn de la documentació

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
Vintena. Condicions especials d'execució
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-quatrena. Control en l'execució del contracte
Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte
Vint-i-sisena Resolució d'incidències
Vint-i-setena Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Trenta-unena. Prerrogatives de l'Administració
Trenta-dosena. Modificació del contracte
Trenta-tresena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte
Trenta-cinquena. Subcontractació
Trenta-sisena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE
Trenta-setena. Recepció i liquidació
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Trenta-novena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL
Quaranta. Règim de recursos
Quaranta-unena. Arbitratge
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

Annex 1. Model declaració responsable
Annex 2. Model d'oferta econòmica
Annex 3. Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (si escau)

ALTRA DOCUMENTACIÓ RELACIONADA
Annex 4. Projecte d'obres d'adequació del Polígon industrial de Puigtió, TM de Maçanet de la Selva.
Annex 5. Millora 1. Memòria tècnica de la construcció d'una nova estació de bombeig de les aigües residuals en substitució de l'existent al final del carrer de Santa Coloma
Annex 6. Millora 2. Memòria tècnica de la senyalització vertical indicada al projecte.

Ajuntament de
Maçanet de la Selva

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és l'execució de les obres definides en el projecte o memòria valorada degudament aprovat que es descriu en l'**apartat A del quadre de característiques.**

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A. del quadre de característiques**

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'apartat **B.2 del quadre de característiques.**

3.3 El pressupost base de licitació es determina en l'apartat **B.3 del quadre de característiques.** Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques.**

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques.**

Quarta. Termini d'execució del contracte

4.1 El termini de l'execució de les obres és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la

formalització de l'acta de comprovació del replanteig, si l'Administració autoritza l'inici de l'obra.

4.2 L'acta de comprovació del replanteig del contracte d'obres s'ha d'estendre en el termini màxim previst a l'apartat D del quadre de característiques. D'acord amb l'article 237 LCSP si el responsable de contracte emet un informe al·legant causes excepcionals, la comprovació de l'acta de replanteig es podrà dura a terme fins a un màxim de quatre mesos des de la formalització del contracte.

4.3 L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte de direcció d'obres i, per tant, són exigibles.

4.4 El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu d'acord amb allò que disposa l'article 25 LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte de direcció de l'obra. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

6.1 S'admetran variants o millores quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels elements i en les condicions que expressament s'estableixin.

6.2 Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en **l'apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en **l'apartat E del quadre de característiques.**

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n

d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7922842?categoria=0

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentencia ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acrediti el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Acreditar la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.350.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses hauran de reunir les condicions de solvència previstes a **l'ap. G.1 del quadre de característiques.**

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les obres per a les quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats en l'**apartat G.2 o G1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En els lots o suma de lots en què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'apartat G.2 del quadre de característiques. En tot cas, és necessari, per procedir a aquesta acumulació, que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques,** han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres en el termini màxim de **15 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant (art. 156.6 LCSP).

No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7922842?categoria=0

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre

Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.*h* de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat

d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment **(sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica)** i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:
(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF

11.6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7922842?categoria=0

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrites.

11.10 Contingut dels sobres
Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.
Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades.

Dins d'aquest sobre les empreses licitadores han d'incloure:

El SOBRE A, documentació administrativa:

A) **Declaració responsable (*Annex 1*)**
B) **Compromís de solvència amb mitjans externs (*Annex 3*) -si escau-**

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec, i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

- Si s'escau, disposar del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de **l'*Annex 3***.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.
L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.
Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.
No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les declaracions responsables, i *l'Annex 3*, si escau, s'ha de presentar **signat electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.
L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

a.1) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

a.2) Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses
En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

a.3) Compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs
En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

a.4) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques.** Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

El SOBRE B, documentació quantificable mitjançant criteris subjectes a judicis de valor

Les empreses licitadores inclouran en el sobre B la seva proposta relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor, a través d'una breu memòria, donant compliment als requisits següents:

Criteris quantificables mitjançant judicis de valor: **fins a 45 punts**

1.- Metodologia pel seguiment de les unitats d'obres soterrades, en especial, les de sanejament *(fins a 10 punts)*

2.- Cronograma vinculant sobre l'execució amb descripció detallada d'etapes i operacions amb una periodicitat mínima de setmanes *(fins a 10 punts)*

3.- Gestió de la mobilitat del polígon industrial durant l'execució de l'obra. *(fins a 10 punts)*

4.- Planificació sobre l'execució de l'obra i l'adscripció de mitjans *(fins a 15 punts)*

La valoració i la justificació dels criteris sotmesos a judicis de valor es troba desglossada en **l'apartat H** del quadre de característiques del PCAP (**A**).

A efectes de garantir la qualitat de les ofertes i rebutjar les ofertes tècniques imprecises, deficients o no ajustades a les especificacions tècniques establertes als plecs, seran excloses del procediment de licitació les ofertes que no arribin a 15 punts en la valoració dels criteris avaluables mitjançant judici de valor.

Condicions formals de presentació
Per a cada un d'aquests apartats, el licitador haurà de redactar una memòria independent, amb una extensió màxima de 5 pàgines per apartat. En aquesta memòria s'haurà d'incloure la totalitat del contingut de l'oferta corresponent a l'apartat, incloent-hi els gràfics i les imatges.

El document s'haurà de presentar amb tipografia Arial, mida 10, amb interlineat senzill i espaiat automàtic. Els marges hauran de ser de 2,5 cm a tots els costats de la pàgina, i les pàgines s'hauran de numerar correlativament a l'angle inferior dret.
Cada memòria haurà d'estar signada pel licitador o el seu representant.

Condicions de format:
- ✓ Tipografia: Arial 10
- ✓ Interlineat: senzill
- ✓ Marges: 2,5 cm
- ✓ Paginació: angle inferior dret
- ✓ Signatura del licitador o representant

Només serà objecte de valoració la documentació inclosa dins el límit de pàgines establert. Les memòries hauran de presentar una proposta tècnica coherent, viable i susceptible de ser executada en els seus propis termes.

La memòria tècnica avaluable mitjançant judicis de valor no podrà contenir cap referència directa ni indirecta a l'import de l'oferta econòmica, ni a elements que permetin deduir-lo.

L'import ofert s'haurà d'indicar única i exclusivament en el document model Annex 2 "Oferta econòmica", inclòs en el sobre corresponent (SOBRE C).

La inclusió en la memòria tècnica de qualsevol dada econòmica, percentatge de baixa, import, estimació, referència pressupostària o qualsevol altre element que permeti conèixer o inferir el contingut de l'oferta econòmica, comportarà l'exclusió automàtica del licitador del procediment, per vulneració del principi de secret de les proposicions.

<u>El SOBRE C, documentació quantificable mitjançant l'aplicació de fórmules</u>: fins a 55 punts

Les empreses licitadores inclouran en el sobre C la seva proposta relacionada amb els criteris d'adjudicació mitjançant fórmules automàtiques, valoració binària i escalats a través de:

Model **Annex 2**

Els criteris d'adjudicació automàtics es valoraran mitjançant l'aplicació de fórmules objectives. El càlcul de la puntuació es basarà, d'una banda, en l'oferta econòmica més baixa presentada i, d'altra banda, en la proporció de millores ofertes, amb valoració binària -sí/no- i en escalats amb el termini de l'ampliació de garantia.

Els criteris es valoraran de la manera següent:

<u>Proposta econòmica (Annex 2)</u>: **<u>fins a un màxim de 40 punts</u>**

- **Annex 2**, proposta econòmica degudament complimentada i signada

L'import ofertat no podrà superar el pressupost base de licitació.

A més, en el preu proposat estarà desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus d'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

La puntuació s'aplicarà per mitjà de la fórmula lineal qualitativa:

$$P_i = P\left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL}\right)$$

On:

P_i = punts de l'oferta i
P = punts del criteri preu
O_i = preu de l'oferta i
O_m = preu de la millor oferta
IL = import de licitació

La no presentació de la documentació justificativa de l'oferta o la manca de concordança d'aquests amb les dades del projecte o el present plec de clàusules administratives, podrà ser motiu d'exclusió del procediment.

Millores per a l'Ajuntament: **fins a un màxim de 15 punts**

Millora 1. Lliurament de la documentació final de l'obra ("As Built"), en format digital avançat (**fins a 5 punts**)

Es valorarà el compromís del licitador de lliurar tota la documentació final de l'obra, plànols, amidaments reals i memòries actualitzades (Projecte *As Built*), en un format digital, degudament georeferenciat en el sistema de coordenades oficial de l'Ajuntament (ETRS89 UTM fus 31N), adaptats per a la seva integració directa en el Sistema d'Informació Geogràfica (SIG/GIS) incloent-hi la totalitat de les xarxes de serveis soterrades i rasants executades.

- S'ofereix la millora: **5 punts**
- No s'ofereix la millora: **0 punts**

Justificació:

L'objecte del contracte és la Direcció d'Obra de les tasques d'adequació i urbanització d'un polígon industrial, la qual cosa implica una transformació i actualització substancial de les xarxes de serveis existents (enllumenat públic, xarxa de clavegueram, pluvials, aigua potable i telecomunicacions), així com de les rasants i pavimentacions. El lliurament tradicional de la documentació final d'obra en formats plans o analògics dificulta la gestió posterior per part de l'Administració. Per aquest motiu, es considera d'especial interès i utilitat per a aquest Ajuntament incentivar que la documentació final ("As Built") s'entregui en format digital avançat, vectorial i degudament georeferenciat en el sistema de coordenades oficial de la corporació municipal.
Aquesta millora es justifica pels següents motius d'interès públic:

1. **Eficiència en el manteniment post-obra:** Permet als serveis tècnics municipals conèixer amb exactitud mil·limètrica la ubicació real de les noves canalitzacions i xarxes soterrades, evitant danys o talls accidentals en futures actuacions o obres de reparació en el polígon.
2. **Integració en les eines municipals:** El format georeferenciat és directament integrable en el Sistema d'Informació Geogràfica (SIG/GIS) de l'Ajuntament, evitant que l'administració hagi de destinar recursos humans o econòmics posteriors a la digitalització i adaptació dels plànols escanejats o en formats no editables.

Atès que aquesta tasca requereix un treball addicional de topografia, programari específic i processament de dades per part de la Direcció d'Obra en la fase de recepció, es considera oportú avaluar-ho com una millora voluntària i puntuable per a l'adjudicació del contracte, sense que això suposi cap increment en el pressupost base de licitació.

Millora 2. Experiència del Director/a d'obra proposat: (**fins a 10 punts**)

Es valorarà l'experiència del Director/a d'obra adscrit al contracte mitjançant el nombre d'obres de similar naturalesa (obres d'urbanització, pavimentació o serveis en entorns industrials o urbans amb un pressupost d'execució material igual o superior a 500.000 €) en les quals hagi exercit efectivament com a Director d'Obra (o equivalent) en els darrers 10

anys. L'acreditació es farà mitjançant certificats de bona execució emesos per l'administració pública o el client privat corresponent.

- Direcció de 4 o més obres similars: **10 punts**
- Direcció de 3 obres similars: **7 punts**
- Direcció de 2 obres similars: **4 punts**
- Direcció de 1 obra similar o cap: **0 punts**

Justificació:

Amb l'aprovació i l'entrada en vigor de la Directiva 2014/24/UE, s'estableix que els criteris d'adjudicació poden incloure l'experiència del personal encarregat d'executar el contracte, en el cas que la qualitat del personal emprat pugui afectar de manera significativa l'execució del contracte. Aquest criteri de la Directiva ha estat transposat també al dret intern de manera idèntica mitjançant l'article 145.2.2 de la Llei de contractes del sector públic, en el qual s'indica que per avaluar la millor relació qualitat-preu s'han d'utilitzar criteris econòmics i qualitatius i, dins dels criteris qualitatius, entre d'altres, l'experiència del personal adscrit al contracte que l'hagi d'executar, sempre que la qualitat d'aquest personal pugui afectar significativament la seva millor execució.

L'experiència professional és un criteri d'adjudicació en qualsevol contracte sempre que compleixi els requisits que estableix l'article 145 de la LCSP per a tots els criteris d'adjudicació i quedi justificat i motivat, tal com exigeix l'article 116.4 de la LCSP, en l'expedient que la qualitat del personal adscrit a l'execució del contracte pot repercutir en una millor execució de la prestació.

La millora en l'experiència del Director/a d'obra respecte dels mínims sol·licitats a la proposta de contractació considerada com a criteri objectiu es deu al fet que pot repercutir positivament en el desenvolupament de l'obra ja que una major experiència a l'hora de realitzar les feines és sinònim de més expertesa i de capacitat de resolució de problemes sobrevinguts que puguin sorgir durant el desenvolupament de l'actuació.

C) Altra documentació
Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques.** Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

11.11 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1. La Mesa de contractació queda integrada pels membres següents, d'acord amb la resolució d'alcaldia núm. 2025DECR001294, de 23/05/2025:

President: Víctor Gallart Carles, TAG
Suplent: Joan Ignasi Carles Ledesma, Secretari

Vocal: Joan Ignasi Carles Ledesma, Secretari
Suplent: Maria Llavari Cosp, TAG

Vocal: Mireia Sòria Garcia, Interventora
Suplent: El/la funcionari que el/la substitueixi

Vocal: Maria Llavari Cosp, TAG
Suplent: Sandra Giralt Bosch, Cap administratiu

Secretari: Un funcionari/ària de la corporació.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el membre substitut o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar l'assessorament de personal tècnic especialitzat per a la valoració de la documentació continguda en els sobres B i C, d'acord amb la naturalesa dels criteris d'adjudicació establerts.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a **l'apartat H del quadre de característiques.**

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i les ofertes avaluables mitjançant judicis de valor i criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que

no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Així mateix, la Mesa de Contractació comprovarà la correcció de les signatures. La Mesa requerirà, si escau, perquè esmenin la signatura en el termini de **tres dies naturals.**

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes dels sobres es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida,, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula quarantena.

13.3 En cas d'empat, s'aplicaran per ordre els criteris socials establerts en l'article 147.2 de la LCSP, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d' igualtat, el major nombre de

treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
c) Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagués donat lloc a desempat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat I del quadre de característiques.**

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa disposarà d'un termini de **5 dies hàbils** des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la..

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, la secretària de la Mesa de contractació requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta, per a què en el termini de **10 dies hàbils** a comptar des de l'enviament del requeriment, aporti la documentació següent, si no està inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena. (En el cas de que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu cal indicar-ho en la instància).

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de **7 dies hàbils.**

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament , a través del tràmit "instància genèrica".
14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim **de 3 dies hàbils.**

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat K del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l 'Ajuntament.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant la modalitat de retenció de preu, per la qual es retindrà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva. Aquesta modalitat haurà de ser sol·licitada per l'empresa classificada amb l'oferta més avantatjosa econòmicament.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat K del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

15.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 50 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de **15 dies naturals**, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut **10 dies naturals** des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'ha d'efectuar no més tard dels **15 dies hàbils** següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació en virtut de l'art. 153.3, no essent un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació atenent el seu VEC.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a **15 dies** després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Dinovena. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat L del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i el projecte que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres.

Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

L'empresa o les empreses contractistes hauran de complir amb allò establert al programa de treball quan així es determini expressament en l'**apartat R del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa o empreses contractistes estan obligades a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a **l'apartat T del quadre de característiques.**

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a **l'apartat T del quadre de característiques.**

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats d'acord amb **l'apartat T del quadre de característiques**.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Control en l'execució del contracte

La direcció de l'obra s'ha d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:
- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Aquestes funcions les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.
El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a vàries persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic externs a l'administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran el servei executat durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida i d'acord amb la normativa vigent.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat M del quadre de característiques**

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4 Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i les garanties establertes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

28.5 En cas de contractes d'obres a tant alçat o amb preu tancat, l'empresa adjudicatària del contracte, en el termini que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques, ha de presentar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades, per a la seva preceptiva supervisió i aprovació. En cap cas el preu o el termini de l'adjudicació patirà variació com a conseqüència de l'aprovació d'aquest projecte.

28.6 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista. Drets i obligacions.

<u>Drets:</u>
El contractista tindrà dret a percebre la retribució corresponent a les prestacions del servei de direcció de l'obra en la forma i la quantia que resulti del procés de licitació.
L'Ajuntament haurà d'assistir l'empresa contractista per resoldre tots els impediments que es puguin presentar per a l'execució de les prestacions del servei de direcció d'obra, sempre que estigui en l'àmbit de les seves competències.

Obligacions:

1. Obligacions fiscals, laborals, socials, administratives i tècniques: El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
2. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a la Corporació contractant.
3. L'equip tècnic i encarregat definit pel contractista prèviament a l'inici de les obres no podrà ser substituït durant el termini d'execució del contracte sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
4. Atenent l'afectació de les obres sobre un polígon industrial en funcionament, s'hauran d'organitzar els treballs de manera que les obres es desenvolupin amb una interferència mínima en el desenvolupament normal de la seva activitat. D'aquesta forma, haurà d'assegurar-se en tot moment que les no interfereixen el normal funcionament de les activitats econòmiques implantades en l'àmbit en relació a l'accés de vehicles, així com del correcte i permanent accés rodat i per a vianants.
5. Efectuades les prestacions convingudes o acabades les obres, es procedirà dins del mes següent a l'acte formal de recepció, aixecant la corresponent acta.

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de la direcció de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

a) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en l'execució del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb aquesta corporació derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

l) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD). Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contracxtant com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual

m) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Trenta- unena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

32.2. Modificacions previstes:
La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen **a l'apartat N del quadre de característiques.**

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

32.3 Modificacions no previstes
La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de

conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

32.4 Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

32.5 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin. de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:
En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte: Si

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat O del quadre de característiques.**

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 d juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, l a relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.
En els supòsits en què l'import de subcontratació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte o el valor estimat del contracte sigui superior a 5 milions d'euros, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-sisena. Revisió de preus

El règim de revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat P del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat Q del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de les obres.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- La suspensió de l'inici de les prestacions per un termini superior als 4 mesos.
- La suspensió de les prestacions per un termini superior a 8 mesos per part de l'Administració.
- El desestiment.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

Contra les resolucions i actes de tràmit qualificats es podrà interposar **recurs potestatiu de reposició** o directament **recurs contenciós administratiu**, d'acord amb la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Ajuntament de
Maçanet de la Selva

ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a ……, amb DNI/NIE núm……, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ……, amb NIF núm. …… i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. ……, el contracte de ……,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat)

- PIME: ☐ No ☐ Sí

- Respecte de la solvència requerida:

☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs **(annex 3)** i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les

incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de la persona autoritzada	Correu electrònic per rebre les notificacions	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa …….. forma part del grup empresarial …… i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)…… es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals, AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA, responsable del tractament, facilita la següent informació bàsica sobre Protecció de Dades: **Responsable**: AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA; NIF:P1710900J; Direcció:C/ Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva (Girona); Telf:972 85 80 05; Delegat de Protecció de Dades: dpd@massanetdelaselva.cat
Finalitat del tractament de les seves dades personals: Gestió de les sol·licituds de participació del procés selectiu. **Legitimació**: Art. 6.1.c) RGPD Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Així com art. 6.1.e) RGPD compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics. **Destinataris**: No es cediran les dades a tercers, tret d'obligació legal.
Drets: Vostè podrà accedir, rectificar i suprimir les seves dades, així com exercir el dret a la limitació del tractament i la portabilitat de les dades al domicili del responsable, C/ Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva (Girona) o bé a través del correu electrònic: dpd@massanetdelaselva.cat
Conservació: Les dades seran conservades durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per la qual han estat recollides. **Informació addicional**: Podrà obtenir més informació sobre el tractament de les seves dades personals a la següent pàgina web: www.maçanetdelaselva.cat
AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal. Així mateix, en cas d'incompliment per part del responsable en el tractament de les seves dades personals, vostè té dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Ajuntament de
Maçanet de la Selva

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES.

Aquest formulari s'haurà d'adjuntar en format .xls (Excel), sense signatura!

Ajuntament de
Maçanet de la Selva

Servei de direcció de l'obra per a l'execució del Projecte d'adequació del polígon industrial Puigtió - Ajuntament de Maçanet de la Selva

Expedient: X2026002461
Data de generació del document: 02/07/2026
Codi versió: 19642

Nom licitador:
NIF licitador:

El contractista individual/ empresa declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en les normes que regeixen aquesta licitació i d'acord amb l'oferta que es detalla en aquest document.

CRITERI 1	PUNTUACIÓ MÀXIMA 40.00	
Oferta econòmica: fins a un màxim de 40 punts	Import	
	IVA(%)	
Preu base licitació: 95,000.00 (IVA no inclòs)	Total	0.00

CRITERI 2	PUNTUACIÓ MÀXIMA 10.00		
Millora 2. Experiència del Director de l'obra en nombre d'obres superior al mínim requerit per solvència tècnica i professional, de similar naturalesa i PEM igual o superior a 1.000.000€: fins a un màxim de 15 punts (marca amb una "X" l'opció correcta)	≤ 2 obres		(0.00 punts)
	3 obres		(4.00 punts)
	4 obres		(7.00 punts)
	5 o més obres		(10.00 punts)

CRITERI 3	PUNTUACIÓ MÀXIMA 5.00		
Millora 1. Lliurament de la documentació final *As Built*: fins a un màxim de 5 punts (marca amb una "X" l'opció correcta)	Sí		(5.00 punts)
	No		(0.00 punts)

Ajuntament de
Maçanet de la Selva

ANNEX 3

MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra: ……, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa ……, amb NIF. …… a l'objecte de participar a la contractació de *(Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)* ……
I

Sr./Sra: ……, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa ……, amb NIF. ……

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:
- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa ..... a favor de l'empresa ..... són els següents:
-.....
-.....
-.....
-.....
- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data
Signatura del licitador: Signatura de l'altra empresa:

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals, AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA, responsable del tractament, facilita la següent informació bàsica sobre Protecció de Dades:
Responsable: AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA; NIF:P1710900J; Direcció:C/ Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva (Girona); Telf:972 85 80 05; Delegat de Protecció de Dades: dpd@massanetdelaselva.cat
Finalitat del tractament de les seves dades personals: Gestió de les sol·licituds de participació del procés selectiu.
Legitimació: Art. 6.1.c) RGPD Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Així com art. 6.1.e) RGPD compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics.
Destinataris: No es cediran les dades a tercers, tret d'obligació legal.
Drets: Vostè podrà accedir, rectificar i suprimir les seves dades, així com exercir el dret a la limitació del tractament i la portabilitat de les dades al domicili del responsable, C/ Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva (Girona) o bé a través del correu electrònic: dpd@massanetdelaselva.cat
Conservació: Les dades seran conservades durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per la qual han estat recollides.
Informació addicional: Podrà obtenir més informació sobre el tractament de les seves dades personals a la següent pàgina web: www.maçanetdelaselva.cat
AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal. Així mateix, en cas d'incompliment per part del responsable en el tractament de les seves dades personals, vostè té dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

ALTRA DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

ANNEX 4

Annex 4. Projecte d'obres d'adequació del Polígon industrial de Puigtió, TM de Maçanet de la Selva.

ANNEX 5

Annex 5. Criteri 1. Memòria tècnica de la construcció d'una nova estació de bombeig de les aigües residuals en substitució de l'existent al final del carrer de Santa Coloma

ANNEX 6

Annex 6. Criteri 2. Memòria tècnica de la senyalització vertical indicada al projecte.

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que aquest Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Resolució d'alcaldia núm. **2026DECR001604**, de data 06/07/2026.

El Secretari
Joan Ignasi Carles Ledesma

Signat i datat electrònicament