



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

Expedient núm.: X2026002362  
CONTRACTACIÓ  
GCV/gcv

**Plec de clàusules administratives particulars que regiran la  
contractació del subministrament per la renovació de les  
màquines de la sala de fitness de la Piscina Coberta Municipal  
de Cassà de la Selva**

**Expedient X2026002362**

**Ajuntament de Cassà de la Selva**



Ajuntament de  
Cassà de la Selva

**Quadre de característiques per la contractació del subministrament per la renovació de les màquines de la sala de fitness de la Piscina Coberta Municipal de Cassà de la Selva**

**A. Descripció de l'objecte del contracte**

**Objecte:** L'objecte del contracte és el subministrament, transport, instal·lació, configuració i posada en marxa d'un sistema integral de fitness professional nou destinat a la sala de fitness de la Piscina Municipal de Cassà de la Selva.

Aquest contracte inclou la renovació integral de la maquinària existent mitjançant el subministrament d'equipament cardiovascular, de força guiada, de pes lliure, funcional i estacions multifuncionals, així com els sistemes digitals associats d'entrenament (ecosistema digital bàsic) i el sistema d'avaluació de la condició física.

Així mateix, tenen caràcter accessori i formen part de l'objecte del contracte la integració funcional dels sistemes, la seva posada en funcionament, la formació del personal municipal, la garantia i el servei tècnic de postvenda dels equips, així com la llicència i subscripció d'ús de la plataforma digital d'entrenament per un període mínim de dos anys, en els termes establerts al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

**Divisió en lots:** No, d'acord amb la justificació de la no divisió en lots que consta a l'informe de necessitat de la contractació.

**Codi de l'expedient:** X2026002362

**Codi CPV:**

Codi CPV principal:

- 37440000-4 – Equips de fitness

Codis CPV secundaris:

- 37441100-2 – Cintes de córrer
- 37441300-4 – Bicicletes estàtiques
- 37441900-0 – Màquines el·líptiques
- 37442300-8 – Màquines de resistència per a les parts inferior i superior del cos
- 37442900-8 – Màquines multifuncionals
- 37442400-8 – Bancs de musculació i prestatges per a pesos
- 37442000-8 – Equip d'entrenament amb pesos i de resistència
- 48000000-8 – Paquets de programes i sistemes d'informació

**Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte:** són les que consten a l'informe de necessitat del director de la piscina municipal que figura a l'expedient.

**B. Dades econòmiques**

**B.1. Determinació del preu.** El preu del contracte s'ha determinat a tant alçat i a preus de mercat.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

**Ajuntament de  
Cassà de la Selva****B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:**

El valor estimat del contracte és de 129.127,59 €, i s'ha calculat d'acord amb el contracte. No es preveuen modificacions ni pròrrogues.

Valor estimat del contracte	
Anualitat	Import sense IVA
2026	129.127,59 €

**B.3. Pressupost base de licitació:**

El pressupost base de licitació s'ha calculat d'acord amb els preus habituals de mercat per a equipament professional de fitness d'ús intensiu i sistemes digitals associats, incloent el conjunt de prestacions previstes al Plec de Prescripcions Tècniques.

El pressupost base de licitació s'estableix en 129.127,59 € (IVA exclòs), quantitat a la qual cal afegir 27.116,79 € corresponents al 21% d'IVA, resultant un import total de 156.244,38 € (IVA inclòs), d'acord amb el següent detall:

	Equipament	Unitats	Preu unitari	Preu sense IVA
EQUIPAMENT CARDIOVASCULAR	Cinta de córrer	4	5.018,30 €	20.073,20 €
	El·líptica	2	5.554,30 €	11.108,60 €
	Bicicleta vertical	1	2.271,30 €	2.271,30 €
	Bicicleta reclinada	1	2.472,30 €	2.472,30 €
	Air Bike	1	949,05 €	949,05 €
EQUIPAMENT DE FORÇA GUIADA	Màquina press de pit	1	3.394,50 €	3.394,50 €
	Màquina press d'espatlla	1	3.416,40 €	3.416,40 €
	Màquina premsa cames horitzontal	1	5.022,40 €	5.022,40 €
	Màquina premsa cames inclinada	1	6.007,90 €	6.007,90 €
	Màquina dual abductora/adductora	1	4.204,80 €	4.204,80 €
	Màquina extensió cames	1	3.117,10 €	3.117,10 €
	Màquina curl femoral	1	4.015,00 €	4.015,00 €



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

	Estació dominades assistides	1	4.737,70 €	4.737,70 €
	Màquina hip thrust	1	3.270,40 €	3.270,40 €
	Màquina rem baix	1	3.095,20 €	3.095,20 €
ESTACIONS MULTIFUNCIONALS	Estació multifuncional amb politges	2	10.192,00 €	20.384,00 €
	Accessoris variats	1	918,68 €	918,68 €
	Connector de les dues estacions	1	938,00 €	938,00 €
EQUIPAMENT DE PES LLIURE	Banc ajustable	2	744,60 €	1.489,20 €
	Banc Scott	1	781,10 €	781,10 €
	Banc lumbar	1	781,10 €	781,10 €
EQUIPAMENT FUNCIONAL	Suports per a discos (base)	4	59,86 €	239,44 €
ALTRES ACCESSORIS DIGITALS I FUNCIONALS	Accessoris digital de monitorització	1	11.241,00 €	11.241,00 €
SISTEMA/APARELL D'AVALUACIÓ DE LA COND. FÍSICA	Accessoris d'avaluació	1	430,00 €	430,00 €
ECOSISTEMA DIGITAL D'ENTRENAMENT	Software	1	1.900,00 €	1.900,00 €
	Subscripció 2 anys	24	212,50 €	5.100,00 €
ALTRES	Formacions, implementació, transport, muntatge	1	7.769,22 €	7.769,22 €
<b>Total prestacions. Base imposable</b>				<b>129.127,59 €</b>
<b>Quota d'IVA 21%</b>				<b>27.116,79 €</b>
<b>Total amb IVA</b>				<b>156.244,38 €</b>

En resum, el pressupost base de licitació és:

Pressupost base de licitació			
Anualitat	Import sense IVA	Quota d'IVA 21%	Total amb IVA
2026	129.127,59 €	27.116,79 €	156.244,38 €





## Ajuntament de Cassà de la Selva

El preu expressat es considera preu cert contractual i inclou totes les despeses directes i indirectes que l'empresa contractista hagi de realitzar per la prestació excepte l'IVA.

### C. Existència de crèdit

#### C.1. Aplicació pressupostària:

Aplicació pressupostària 320 3420 63200	
Anualitat	Import amb IVA
2026	156.244,38 €

**C.2. Expedient d'abast plurianual:** no.

**C.3. Contractació anticipada:** no.

### D. Durada del contracte i lloc de lliurament i recepció:

El termini màxim per al subministrament, transport, instal·lació, configuració i posada en funcionament de l'equipament objecte del contracte serà de vuit (8) setmanes a comptar des de la formalització del contracte.

Un cop signada l'acta de recepció de conformitat que acredita la finalització d'aquestes 8 setmanes, s'iniciarà la subscripció de 2 anys de l'ecosistema digital d'entrenament, termini que podrà ser millorat per l'adjudicatari en la seva oferta.

No es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte.

El subministrament, instal·lació, configuració i posada en funcionament de l'equipament objecte del contracte s'haurà de realitzar a la sala de fitness de la Piscina Municipal de Cassà de la Selva, ubicada al Passeig del Ferrocarril, 119, 17244 Cassà de la Selva (Girona).

### E. Variants i millores

**Variants:** no. D'acord amb l'article 142 de la LCSP, no s'admet la presentació de variants, atès que les necessitats i característiques de l'equipament queden plenament i estrictament definides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), i cal garantir la total homogeneïtat funcional i la compatibilitat digital de la nova instal·lació.

**Millores:** sí. D'acord amb l'article 145.7 de la LCSP, s'admetran com a millores prestacions addicionals estretament vinculades a l'objecte del contracte. Concretament, es valorarà el compromís ferm de l'empresa licitadora de subministrar, a càrrec seu i sense cap cost econòmic addicional per a l'Ajuntament, diversos

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

elements complementaris d'equipament que no figuren com a obligatoris al PPT, com ara una tauleta digital per a la gestió tècnica, paviment de terra tou (cautxú) per a la zona de pes lliure i un joc de barres de musculació addicionals. El detall, els requisits i la puntuació exacta d'aquestes millores es troben descrits a l'apartat dels criteris d'adjudicació d'aquesta memòria i del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

**F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte.  
Qualificació del contracte**

Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert (art. 156 de la LCSP)
Qualificació del contracte:	Contracte de subministrament (art. 16 LCSP)
Regulació harmonitzada:	No
Tramitació electrònica:	Sí. Oferta elicitada mitjançant Sobre Digital
Criteris d'adjudicació:	Diversos criteris: judici de valor 40% sobre aspectes qualitius i 60% matemàtics sobre el cost.
Inscripció al RELI o ROLECE:	No obligatòria per participar en aquesta licitació
Termini de presentació d'ofertes:	15 dies naturals des l'endemà de la publicació d'anunci de licitació a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores.

La data i hora de finalització del termini de presentació d'ofertes s'estableixen garantint que tant l'òrgan de contractació com el servei d'atenció a l'usuari puguin gestionar i resoldre, de manera efectiva, les consultes, dubtes i incidències que les empreses puguin plantejar durant els moments finals del període de presentació d'ofertes.

L'horari d'atenció del servei de contractació de l'Ajuntament de Cassà de la Selva és de dilluns a divendres, en dies hàbils, de 8.30 a 14.30 hores. El telèfon d'atenció és el 972 46 00 05, extensions 176 i 177, i el correu electrònic és [contractacio@cassa.cat](mailto:contractacio@cassa.cat).

En cas d'incidències o consultes tècniques dels serveis de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, us heu de posar en contacte amb el servei d'atenció a l'usuari SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h), mitjançant els canals següents: 1) Bústia de correu electrònic [sau.tic@pautic.gencat.cat](mailto:sau.tic@pautic.gencat.cat). Indiqueu en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indiqueu en el missatge la informació següent: - Data i hora de la incidència - Codi d'expedient - Òrgan de contractació - Data i hora límit de presentació de l'oferta - Nom de l'empresa i dades de contacte - Captura de pantalla amb el missatge d'error - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit. 2) Telèfon 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixen en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes).

Igualment, es garanteix que la data límit per a la presentació d'ofertes no coincideix amb un dia inhàbil per a l'òrgan de contractació.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

### G. Solvència i classificació empresarial

**G.1.** Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

#### Solvència econòmica (arts. 74 i 87 LCSP)

De conformitat amb l'article 87.1 de la LCSP s'acreditarà la solvència econòmica i financera mitjançant el següent:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. El volum de negocis mínim anual exigint, per acreditar la solvència, serà una vegada i mitja el valor estimat del contracte, en algun dels tres últims exercicis disponibles, amb l'import mínim de **193.691,39 €**.

Mitjans d'acreditació documental:

1. Empreses inscrites al Registre Mercantil: s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre.
2. Empreses no inscrites al Registre Mercantil: es justificarà mitjançant els comptes dipositats en el registre oficial en què hagin d'estar inscrites.
3. Empresaris individuals no inscrits: acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
4. Empreses de nova creació: les empreses que per la seva recent creació encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats, o els empresaris individuals, podran acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació de la declaració anual d'IVA (model 390) o bé les declaracions mensuals/trimestrals (model 303) si el període d'activitat és inferior a l'any. En cas que l'antiguitat sigui inferior a l'any, el requeriment d'acreditació podrà ser proporcional al període efectiu d'activitat.
5. Certificat de Registre Oficial: alternativament, aquesta solvència es podrà acreditar mitjançant el certificat vigent d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), sempre que aquestes dades hi constin reflectides i actualitzades.

Es considera que aquesta exigència és adequada per garantir que les empreses tenen la capacitat economicofinancera necessària i és proporcional a la naturalesa del contracte sense suposar un obstacle a la participació de les pimes.

#### Solvència tècnica o professional (art. 89 LCSP)

La solvència tècnica o professional del contractista s'acreditarà mitjançant el següent:

- Una relació dels principals subministraments efectuats en els últims tres anys **de la mateixa o similar naturalesa** que les que constitueixen l'objecte del contracte, que inclogui l'import, dates i el destinatari, sigui públic o privat. L'import anual

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



## Ajuntament de Cassà de la Selva

acumulat de l'any de més execució haurà de ser igual o superior el 70% del valor estimat del contracte, d'acord amb l'import mínim següent: **90.389,31 €**.

Mitjans d'acreditació documental:

1. Serveis prestats al sector públic: s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.
2. Serveis prestats a subjectes privats: s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest subjecte privat o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.
3. Empreses de nova creació: d'acord amb l'article 89.1 h) de la LCSP, quan l'empresa licitadora tingui una antiguitat inferior a cinc anys, no se li exigirà l'execució d'un nombre determinat de serveis. En aquest cas, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques de què disposi per a executar el contracte, així com la descripció de les instal·lacions tècniques i de les mesures utilitzades per garantir la qualitat.
4. Certificat de Registre Oficial: alternativament, la solvència tècnica es podrà acreditar mitjançant la informació inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), sempre que aquesta experiència hi consti degudament reflectida i actualitzada.

Es considera que la solvència tècnica o professional requerida és proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

### **G.2 Adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte (art. 76 LCSP)**

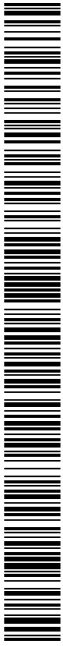
No.

### **G.3 Inscripció al RELI o ROLECE**

No.

**H. Comitè d'experts: No**

**I. Criteris d'adjudicació**



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP, l'adjudicació del contracte s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

En la licitació d'aquest expedient per a l'adjudicació del subministrament, es procedirà a la valoració de les ofertes fins a un màxim de 100 punts, essent el resultat la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

Criteris d'adjudicació		Punts
A. Criteris subjectes a judici de valor (40%)	A.1. Qualitat de la plataforma digital i ecosistema tecnològic	10
	A.2. Memòria tècnica d'implantació	8
	A.3. Experiència d'usuari i funcionalitat dels equips	8
	A.4. Proposta de distribució de la sala	7
	A.5. Avaluació de les fitxes tècniques (quant a prestacions superiors)	7
B. Criteris avaluable mitjançant fórmules (60%)	B.1. Oferta econòmica	35
	B.2.1 Instal·lació d'un paviment de terra tou de cautxú	12
	B.2.2 Subministrament d'un joc de barres de musculació	7
	B.2.3 Ampliació de la subscripció a l'ecosistema digital	4
	B.2.4 Subministrament d'una tauleta digital	2
<b>Total puntuació</b>		<b>100</b>

**A. Criteris subjectes a judici de valor (fins a 40 punts)**

En el present contracte s'ha determinat atorgar un pes rellevant del 40% als criteris subjectes a judici de valor atès que l'adquisició de l'equipament de fitness i el seu ecosistema digital no es pot valorar exclusivament sota paràmetres econòmics o quantitatius. Resulta imprescindible avaluar qualitativament aspectes materials i funcionals relacionats amb la qualitat, el valor tècnic, les característiques estètiques i funcionals, l'ergonomia i l'accessibilitat de la maquinària, d'acord amb l'article 145.2 de la LCSP.

Concretament, la inclusió i ponderació d'aquests criteris es justifica pel següent:

- Avaluar la qualitat de la plataforma digital (A.1): garantir una integració i interoperabilitat nativa amb els equips esportius que assegurí una experiència d'usuari òptima, continuïtat en l'entrenament i una gestió eficient centralitzada per part del personal municipal.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- Garantir una execució segura i planificada (A.2 i A.4): la memòria tècnica d'implantació i la proposta de distribució permeten analitzar la viabilitat del muntatge, l'optimització de l'espai, els fluxos de pas i la minimització de les molèsties als usuaris durant el termini de 8 setmanes d'instal·lació previst al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).
- Assegurar l'accessibilitat i la funcionalitat (A.3): tractant-se d'una instal·lació pública, cal avaluar les solucions ergonòmiques, d'ajust i de disseny universal que facilitin l'ús autònom i segur de les màquines a tots els perfils ciutadans (persones grans, persones amb mobilitat reduïda, etc.).
- Premiar la durabilitat i l'excel·lència tècnica (A.5): permetre valorar qualitativament aquelles prestacions superiors als requisits mínims obligatoris del PPT que es tradueixin en una major robustesa constructiva i seguretat de l'equipament davant d'un ús intensiu de caràcter municipal.

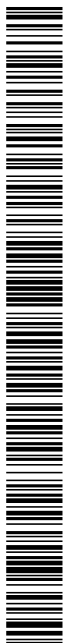
Aquesta ponderació assegura que l'Ajuntament obtindrà un equipament d'alta qualitat tècnica i tecnològica, evitant que la variable econòmica esdevingui l'únic factor decisiu en detriment de la seguretat, la durabilitat funcional i l'experiència dels usuaris de la piscina municipal.

### A.1. Qualitat de la plataforma digital i ecosistema tecnològic (fins a 10 punts)

L'empresa licitadora haurà de presentar una descripció de la plataforma digital oferta i de les seves funcionalitats que permeti visualitzar la seva integració amb els equips objecte del contracte. Aquesta descripció es podrà aportar mitjançant un document i/o un vídeo explicatiu enregistrat o bé es podrà proporcionar accés a una versió de demostració (demo) de la plataforma; en aquest cas, l'empresa haurà de facilitar explícitament l'usuari i la contrasenya d'accés. Es valorarà la capacitat de la solució tecnològica per facilitar la gestió de la instal·lació, el seguiment de les persones usuàries i la connectivitat entre els diferents equips i sistemes.

Es valorarà:

Aspecte a valorar	Puntuació màxima	Descripció
<b>Interoperabilitat entre equips i plataforma</b>	3 punts	Es valorarà el grau d'integració funcional entre els diferents equips de la sala i la plataforma digital oferta, atenent la capacitat de comunicació entre dispositius, la transferència automàtica de dades d'entrenament, la compatibilitat entre les diferents línies d'equipament i la disponibilitat d'un entorn tecnològic unificat per a la gestió de la informació generada.
<b>Gestió centralitzada d'usuaris i entrenaments</b>	2 punts	Es valoraran les funcionalitats disponibles per a la gestió centralitzada de les persones usuàries, atenent la creació i administració de perfils, la configuració de programes d'entrenament, l'assignació de rutines, la consulta d'històrics i la capacitat





**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

		de seguiment individualitzat de l'activitat realitzada.
<b>Registre i seguiment d'activitat</b>	2 punts	Es valorarà la capacitat de la plataforma per registrar, emmagatzemar i visualitzar les dades generades durant els entrenaments, atenent els indicadors disponibles, la traçabilitat de l'activitat realitzada, la generació d'històrics i l'accés a informació que permeti fer el seguiment de l'evolució de les persones usuàries.
<b>Integració automàtica amb sistemes d'avaluació</b>	1,5 punts	Es valorarà la integració de la plataforma amb els sistemes d'avaluació física o equips de mesura previstos en el contracte, atenent la incorporació automàtica dels resultats obtinguts, la seva vinculació amb els perfils de les persones usuàries i la utilització d'aquestes dades per a la configuració o adaptació dels programes d'entrenament.
<b>Usabilitat i experiència d'ús</b>	1,5 punts	Es valorarà la facilitat d'utilització de la plataforma tant per al personal tècnic com per a les persones usuàries, atenent la claredat de la interfície, la facilitat d'accés a les funcionalitats principals, la navegació entre continguts, la disponibilitat d'informació rellevant i la simplicitat en la realització de les tasques habituals de gestió i seguiment.

### A.2. Memòria tècnica d'implantació (fins a 8 punts)

L'empresa licitadora haurà de presentar una memòria tècnica d'implantació amb una extensió màxima de 10 pàgines (format DIN-A4, tipografia Arial 11 o similar). Es valorarà l'exhaustivitat, claredat i viabilitat de la proposta d'acord amb el desglossament següent:

Aspecte a valorar	Puntuació màxima	Descripció
Descripció del muntatge i posada en marxa	2 punts	Es valorarà el detall en la descripció de les fases de muntatge de la maquinària, els protocols de calibratge inicial, la verificació de seguretat de les politges i ancoratges, i els procediments de prova previstos abans de l'obertura al públic per




**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

		assegurar que els equips funcionen perfectament.
Coherència tècnica del subministrament	2 punts	Es valorarà l'explicació sobre com s'integren funcionalment les diferents línies d'equipament (cardiovascular, força, pes lliure), la lògica biomecànica darrere dels models escollits per cobrir tots els grups musculars, i la compatibilitat i connexió global d'aquestes màquines amb la plataforma digital sol·licitada.
Adequació a l'ús intensiu de la instal·lació	2 punts	Es valoraran les especificacions aportades sobre la robustesa dels materials oferts (com per exemple la qualitat dels entapissats, el gruix de les estructures d'acer, o la protecció contra la suor i l'oxidació), justificant com aquests elements minimitzaran les avaries mecàniques derivades d'un ús continuat en una instal·lació municipal
Proposta d'execució, logística i planificació	2 punts	Es valorarà l'aportació d'un cronograma o diagrama de Gantt clar i realista (dins del termini màxim de 8 setmanes), així com la previsió de mesures logístiques per minimitzar les molèsties a les persones usuàries de la piscina municipal durant l'entrada, descàrrega i instal·lació del material (com per exemple l'execució en hores de baixa afluència o el tancament perimetral segur de la zona de treball).

**A.3. Experiència d'usuari i funcionalitat dels equips (fins a 8 punts)**

L'empresa licitadora haurà de presentar una descripció de les característiques funcionals dels equips oferts i de les solucions incorporades per facilitar-ne l'ús per part de les persones usuàries. Es valorarà la capacitat dels equips per oferir una experiència d'entrenament intuïtiva, accessible i coherent en el conjunt de la sala fitness.

Es valorarà:

Aspecte a valorar	Puntuació màxima	Descripció
<b>Ergonomia i facilitat d'ús</b>	2 punts	Es valoraran les característiques ergonòmiques dels equips oferts, atenent la facilitat d'ajust dels diferents elements, la simplicitat en la configuració dels exercicis, la claredat de les indicacions d'ús i la capacitat dels equips per afavorir una utilització còmoda i segura per part de les persones usuàries amb diferents nivells d'experiència.
<b>Accessibilitat i adaptabilitat dels</b>	2 punts	Es valorarà el grau d'adaptabilitat dels equips a diferents perfils de persones usuàries, atenent les





<b>equips</b>		opcions de regulació disponibles, l'accessibilitat als elements de control, la facilitat d'accés i ús dels equips i les solucions incorporades per afavorir la utilització de la instal·lació per part d'un ampli ventall de persones usuàries.
<b>Coherència de la interfície entre màquines</b>	2 punts	Es valorarà la uniformitat dels sistemes d'interacció presents en els diferents equips connectats, atenent la coherència dels menús, pantalles, comandaments, icones i procediments d'ús, així com la facilitat amb què les persones usuàries poden utilitzar els diferents equips mantenint una experiència homogènia dins de la sala.
<b>Sistemes d'identificació i continuïtat d'ús</b>	2 punts	Es valoraran les funcionalitats que permetin la identificació de les persones usuàries i la recuperació automàtica de les seves dades o configuracions d'entrenament, atenent els sistemes d'accés disponibles, la sincronització de la informació entre equips i la capacitat de garantir la continuïtat de l'experiència d'ús i el seguiment dels entrenaments realitzats.

#### A.4. Proposta de distribució de la sala (fins a 7 punts)

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta de distribució de la sala que inclogui la ubicació dels diferents equips i de les zones funcionals previstes. Es valorarà l'adequació de la distribució proposada a les característiques i dimensions de l'espai disponible, així com la seva funcionalitat, la seguretat en els fluxos de pas i la facilitat d'ús per part dels usuaris.

Per tal de garantir que totes les empreses licitadores disposin de la mateixa informació sobre l'estat actual i les dimensions de l'espai per elaborar les seves propostes, s'estableix **una visita presencial a la instal·lació. La data i hora es publicarà al perfil del contractant.** El punt de trobada serà la pròpia sala de fitness de la Piscina Municipal de Cassà de la Selva (Passeig del Ferrocarril, 119, 17244 Cassà de la Selva, Girona)

Es valorarà:

Aspecte a valorar	Puntuació màxima	Descripció
<b>Optimització de l'espai disponible</b>	2 punts	Es valorarà la proposta de distribució dels equips en relació amb l'aprofitament de la superfície disponible, atenent la correcta ubicació de les diferents tipologies de maquinària, l'equilibri entre espais ocupats i espais lliures, i la capacitat de la proposta per maximitzar la funcionalitat de la sala sense generar zones infrautilitzades o





		concentracions excessives d'equipament.
<b>Fluxos d'usuaris i circulacions</b>	2 punts	Es valorarà la definició dels recorreguts i espais de pas entre els diferents equips i zones d'entrenament, atenent la fluïdesa dels moviments de les persones usuàries, la connexió entre les diferents àrees funcionals de la sala i la minimització de possibles interferències o punts de congestió durant els períodes de major ocupació.
<b>Seguretat i accessibilitat</b>	1,5 punts	Es valorarà l'adequació de la distribució proposada per garantir unes condicions segures d'utilització de la instal·lació, atenent les distàncies de seguretat entre equips, els espais necessaris per a l'execució dels exercicis, el manteniment de vies de circulació lliures d'obstacles i les mesures que afavoreixin l'accessibilitat de les persones usuàries.
<b>Funcionalitat de les zones d'entrenament</b>	1,5 punts	Es valorarà la coherència en l'agrupació i organització de les diferents zones d'entrenament (cardiovascular, força guiada, pes lliure i entrenament funcional), atenent la complementarietat dels equips ubicats en cada àrea, la seva adequació als usos previstos i la capacitat de la proposta per facilitar una experiència d'entrenament ordenada i eficient.

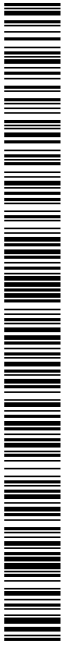
#### A.5. Avaluació de les fitxes tècniques de la maquinària a subministrar (fins a 7 punts)

Només seran objecte de valoració aquells equips que compleixin íntegrament les prescripcions tècniques mínimes establertes al PPT.

Es valorarà la qualitat tècnica dels equips oferts en aquells aspectes que igualin o garanteixin un increment de prestacions o major qualitat respecte dels requisits mínims establerts al PPT, d'acord amb la documentació tècnica aportada pels licitadors.

Es valorarà:

Aspecte a valorar	Puntuació màxima	Descripció
<b>Qualitat constructiva i robustesa</b>	1,5 punts	Es valoraran les característiques constructives dels equips oferts, atenent el disseny estructural, la solidesa dels bastidors, els sistemes de suport i estabilització, la resistència prevista davant un ús intensiu i la capacitat dels equips per mantenir les seves prestacions en condicions d'utilització





**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

		continuada.
<b>Ergonomia i adaptabilitat dels equips</b>	1 punt	Es valoraran les solucions incorporades per adaptar els equips a diferents perfils de persones usuàries, atenent les opcions de regulació, els recorreguts de moviment, l'accessibilitat als elements de control i les característiques ergonòmiques que afavoreixin una correcta execució dels exercicis.
<b>Sistemes de regulació, ajust i seguretat</b>	1 punt	Es valoraran els mecanismes de regulació i ajust dels equips, atenent la facilitat d'utilització, la precisió dels ajustos, els sistemes de bloqueig i fixació disponibles, així com les mesures de seguretat incorporades per reduir riscos durant la pràctica esportiva.
<b>Qualitat dels materials i durabilitat</b>	1 punt	Es valoraran els materials emprats en la fabricació dels equips, atenent la seva resistència al desgast, a la corrosió i a l'ús continuat, així com la qualitat dels acabats, entapissats, recobriments i altres elements que puguin influir en la vida útil de l'equipament.
<b>Compacitat i adequació dimensional</b>	1 punt	Es valorarà l'adequació de les dimensions dels equips a l'espai disponible de la sala, atenent la relació entre funcionalitat i ocupació d'espai, la racionalització de superfícies i la seva contribució a una distribució eficient de la instal·lació.
<b>Prestacions tècniques superiors als mínims del PPT</b>	1 punt	Es valoraran les característiques tècniques que representin una millora respecte de les exigències mínimes establertes al PPT, atenent les funcionalitats addicionals, les capacitats operatives, els rangs de treball, les opcions d'entrenament disponibles o qualsevol altra prestació acreditada documentalment que aportí un valor afegit a l'equip ofert.
<b>Integració funcional i digital dels equips</b>	0,5 punts	Es valorarà la capacitat dels equips per integrar-se amb la plataforma digital objecte del contracte, atenent les funcionalitats de connectivitat disponibles, l'intercanvi de dades, la compatibilitat amb els sistemes de gestió i seguiment de l'activitat i la seva contribució a un ecosistema tecnològic unificat.





## Ajuntament de Cassà de la Selva

Per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació, cal aportar la documentació acreditativa corresponent. La manca d'acreditació documental suficient comportarà la no valoració dels aspectes corresponents. En conseqüència, no s'atorgarà cap puntuació a aquelles proposicions que no aportin la documentació acreditativa exigida en els termes indicats, o quan d'aquesta documentació no se'n pugui deduir de forma clara i inequívoca l'abast i el compliment de la prestació o millora oferta.

La valoració es realitzarà sobre la documentació tècnica presentades per les empreses licitadores. Per garantir la màxima objectivitat i transparència en l'assignació de puntuacions, s'utilitzarà la següent escala qualitativa amb percentatges fixos sobre la puntuació màxima de cada subapartat:

- **Molt Bo (MB) — 100% de la puntuació de l'apartat:** quan es realitzi una descripció completa i exhaustiva de l'apartat, i es proposin solucions excel·lents, altament coherents, justificades i perfectament adaptades a les necessitats reals de la instal·lació.
- **Bo (B) — 75% de la puntuació de l'apartat:** quan la proposta sigui correcta, adequada i coherent, però el seu desenvolupament no sigui prou detallat o bé no porti elements diferencials o de valor afegit rellevants.
- **Suficient (S) — 50% de la puntuació de l'apartat:** quan la descripció sigui suficient i assoleixi un nivell d'adequació acceptable per complir amb les necessitats bàsiques, però no aprofundeixi en el seu desenvolupament ni presenti mesures d'actuació pràctiques i detallades.
- **Insuficient (I) — 25% de la puntuació de l'apartat:** quan la informació aportada sigui incompleta, genèrica, presenti incongruències o l'escassa concreció tècnica gairebé no permeti valorar la viabilitat real de la solució plantejada.
- **No evaluable / No presentat — 0% de la puntuació:** quan no s'aporti informació sobre l'apartat, la proposta sigui totalment incoherent o la documentació no en permeti de cap manera l'avaluació.

Només seran objecte de valoració qualitativa aquelles característiques que, com a mínim, igualin o millorin els requeriments tècnics establerts al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). Qualsevol element ofert que incompleixi les prescripcions tècniques mínimes i obligatòries definides al PPT no serà avaluat i comportarà l'exclusió directa de l'oferta.

**La inclusió en aquest projecte tècnic de qualsevol referència als criteris de fórmula automàtica (oferta econòmica o millores), que han de ser incloses en el sobre C, suposaran l'exclusió de l'oferta.**

S'aplicarà la fórmula sobre el total del resultat obtingut en l'apartat A per tal de que la proposta tècnica que obtingui la màxima valoració obtingui la màxima puntuació possible i que la proposta que obtingui la valoració de zero obtingui zero punts. La fórmula distribueix proporcionalment les puntuacions en relació a les valoracions prèvies obtingudes per les propostes tècniques, i és la següent:



$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar  
 $P$  = Puntuació del criteri  
 $VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua  
 $VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

On P (puntuació del criteri) és de 40 punts.

Atès que es vol aconseguir una oferta de gran qualitat, d'acord amb l'article 146.3 LCSP s'estableix el llindar mínim del 50% de la puntuació dels criteris qualitius per a continuar en el procediment. En conseqüència, les empreses licitadores hauran d'obtenir **un mínim de 20 punts** (sobre els 40 punts possibles de l'apartat A) en l'avaluació de la seva documentació tècnica. Els licitadors que no assoleixin aquesta puntuació mínima seran exclosos del procediment i, consegüentment, no es procedirà a l'obertura del corresponent sobre relatiu als criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules (oferta econòmica i millores automàtiques)

## B. Criteris avaluables automàticament (fins a 60 punts)

### B.1. Oferta econòmica (fins a 35 punts)

La justificació d'haver escollit aquest criteri és que l'oferta econòmica, sense en principi superar valors anormals, és un criteri bàsic per aconseguir una millor eficiència en la gestió del pressupost públic.

De conformitat amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per al càlcul de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

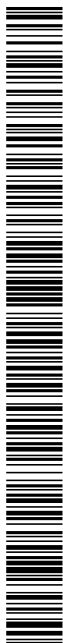
$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Puntuació màxima criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació

La puntuació màxima del criteri econòmic (P) és de 35 punts.

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.

Les ofertes per sobre del pressupost base de licitació seran excloses.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

Les ofertes s'expressaran en un màxim de 2 decimals.

**Millores avaluables automàticament (fins a 25 punts)**

D'acord amb l'article 145.7 de la LCSP, es valoraran de forma automàtica, les prestacions addicionals a les requerides en el PPT, prestacions que estan estretament vinculades a l'objecte del contracte. El compromís de les empreses d'oferta de cada apartat, queda subjecta a l'obligació de subministrar i instal·lar a càrrec de l'adjudicatari, sense cap cost econòmic per a l'Ajuntament. Aquestes millores passaran a formar part integrant del contracte i el seu incompliment tindrà la consideració d'infracció greu sotmesa a penalitats.

**B.2.1 Instal·lació d'un paviment de terra tou de cautxú (fins a 12 punts)**

Es valorarà el compromís ferm de l'empresa licitadora de subministrar i instal·lar, a càrrec seu i sense cap cost econòmic addicional per a l'Ajuntament, 55 m<sup>2</sup> de paviment tècnic de cautxú (amb un gruix mínim de 20 mm) per a la zona de pes lliure de la instal·lació.

Justificació de la millora: aquesta prestació addicional aporta un valor afegit i directe a l'objecte del contracte, ja que incrementa notablement la seguretat de les persones usuàries en l'ús de càrregues lliures, amorteix eficaçment els impactes físics i acústics, i protegeix l'estructura del paviment original de la sala municipal davant la caiguda accidental de material pesant.

Criteri de valoració:

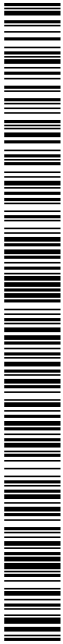
Millora oferta B.2.1.	Puntuació
Subministrament i instal·lació sense cost del paviment tècnic	12 punts
No s'aporta	0 punts

**B.2.2 Subministrament d'un joc de barres de musculació de pes lliure (olímpica, curl, curta)**

Es valorarà el compromís ferm de l'empresa licitadora de subministrar, juntament amb la resta de la maquinària, a càrrec seu i sense cap cost econòmic addicional per a l'Ajuntament, un joc complet de tres (3) barres de pes lliure. S'haurà de subministrar obligatòriament una barra de cada estil amb les característiques tècniques següents:

**OLÍMPICA**

- Longitud: 2220 mm.
- Diàmetre: 28 mm.
- Pes: 20 kg.
- Resistència a la tensió: 190000 PSI.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva****CURL**

- Longitud: 1205 mm.
- Pes: 9 kg.
- Resistència a la tensió: 57420 PSI.

**CURTA**

- Longitud: 2000 mm.
- Pes: 15 kg
- Diàmetre: 25 mm

Justificació de la millora: aquesta prestació addicional aporta un valor afegit directe a l'objecte del contracte, ja que incrementa la varietat d'entrenaments possibles a la zona de pes lliure i permet donar servei a un major nombre d'usuaris de forma simultània amb material d'alta durabilitat.

Criteri de valoració:

<b>Millora oferta B.2.2.</b>	<b>Puntuació</b>
Subministrament sense cost del joc de 3 barres	7 punts
No s'aporta	0 punts

**B.2.3 Ampliació de la subscripció a l'ecosistema digital (fins a 4 punts)**

Es valorarà el compromís ferm de l'empresa licitadora d'ampliar el període d'ús, llicència i subscripció a l'ecosistema digital d'entrenament, respecte del mínim de dos (2) anys exigint al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). Aquesta ampliació serà sense cap cost econòmic addicional per a l'Ajuntament.

Es valorarà amb 2 punts per cada any sencer addicional ofert, fins a un màxim de 2 anys addicionals (per tant, en total 4 anys de subscripció).

<b>Millora oferta B.2.3.</b>	<b>Puntuació</b>
Un any addicional de subscripció a ecosistema digital	2 punts
Dos anys addicionals de subscripció a ecosistema digital	4 punts
No s'aporta	0 punts

**B.2.4 Subministrament d'una tauleta digital (fins a 2 punts)**

Es valorarà el compromís ferm de l'empresa licitadora de subministrar, juntament amb la resta de l'equipament, a càrrec seu i sense cap cost econòmic addicional per a

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



## Ajuntament de Cassà de la Selva

L'Ajuntament, una tauleta digital (tablet) per a ús exclusiu del personal tècnic de la instal·lació. Aquest dispositiu haurà de permetre la gestió, creació, modificació i seguiment in situ de les rutines d'entrenament mitjançant la plataforma digital de l'ecosistema, amb possibilitat d'accés directe i vinculació amb els perfils de les persones usuàries.

Justificació de la millora: aquesta prestació addicional aporta un valor afegit directe a l'objecte del contracte, ja que dota el personal de sala d'una eina de mobilitat que agilitza l'assessorament en temps real a peu de màquina i optimitza l'aprofitament pràctic de l'ecosistema digital ofertat.

Millora oferta B.2.4.	Puntuació
Subministrament sense cost d'una tauleta digital	2 punts
No s'aporta	0 punts

L'incompliment dels criteris d'adjudicació oferts i valorats resta sotmès al règim de penalitats previstes, amb la qualificació d'infracció molt greu.

### J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Atès que per a l'adjudicació d'aquest contracte s'utilitza una pluralitat de criteris, de conformitat amb el que estableix l'article 149.2 de la LCSP, els paràmetres objectius per identificar els casos en què una oferta es consideri presumptament anormal o desproporcionada s'aplicaran exclusivament sobre el criteri de l'oferta econòmica.

Per determinar-ho, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP). De conformitat amb aquest article, es considerarà anormal respecte a l'oferta econòmica:

- Si hi concorre un sol licitador, una baixa del 25% sobre el pressupost base de licitació.
- Si hi concorren dos licitadors, la que sigui inferior en més d'un 20% a l'altra.
- Si hi concorren tres licitadors, les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al còmput de la mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més d'un 10% a la mitjana de les restants. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Si hi concorren quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'exclouran per al còmput d'aquesta. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Termini de justificació de l'anormalitat de l'oferta: el termini perquè l'empresa justifiqui la viabilitat de la seva oferta serà de **5 dies hàbils** des de la recepció del requeriment.

### **K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries.**

#### **Licitadores:**

Annex 1 DEUC

Annex 5 declaració responsable

Annex 6 oferta avaluable mitjançant judicis de valor (projecte tècnic)

Annex 2 oferta econòmica i criteris matemàtics

#### **Adjudicatari:**

Annex 4: adhesió a les condicions especials d'execució

### **L. Garantia definitiva:**

**Garantia provisional:** no s'exigeix la constitució de garantia provisional en entendre's que no existeixen riscos especials de retirada d'ofertes.

**Garantia definitiva i complementària:** s'estableix l'obligació de constituir una garantia definitiva per part de l'empresa adjudicatària equivalent al 5% del seu preu d'oferta (IVA exclòs). En cas que l'oferta de l'empresa hagi estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, caldrà constituir una garantia complementària d'un 5% addicional, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP.

### **M. Condicions especials d'execució:**

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució, que regiran també, si s'escau, per a les empreses subcontractades:

- 1. Condició de caràcter mediambiental.** L'empresa contractista haurà de garantir la correcta gestió dels residus generats durant la instal·lació dels equips.
- 2. Condició de caràcter lingüístic.** L'empresa contractista ha d'emprar, almenys, la llengua catalana en tota la senyalització provisional, en els rètols informatius, i en la resta de comunicacions o avisos de caràcter general adreçats a la ciutadania que derivin de l'execució d'aquests treballs.
- 3. Condició relativa a la publicitat institucional (finançament extern).** Atès que el subministrament de maquinària compta amb finançament del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya, l'empresa adjudicatària estarà obligada a complir estrictament amb els requisits de difusió i retolació següents:
  - Durant l'execució del subministrament: En qualsevol informació, acte o difusió comunicativa que es faci de l'actuació, s'hauran d'incloure els logotips del Departament d'Esports i l'expressió "amb el suport d'Esportcat-Generalitat de Catalunya", d'acord amb el Programa d'identificació visual (PIV) vigent de la Generalitat.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

· Un cop finalitzada l'actuació: L'empresa subministrarà i col·locarà en un lloc visible de l'accés a la instal·lació un únic cartell o panell informatiu definitiu, preferentment de material durable i de mida mínima DIN A3. Aquest rètol unificat haurà d'indicar que la instal·lació pertany a la Xarxa Bàsica d'equipaments esportius de la Generalitat de Catalunya i el seu número de referència al Cens d'Equipaments Esportius. Així mateix, farà constar el finançament afegint l'expressió "amb el suport de la Generalitat de Catalunya" juntament amb els logotips "Esportcat" i "Generalitat de Catalunya" (els quals no es podran separar i mantindran la distribució oficial).

El programa d'identificació visual (PIV) d'aquest programa de la Generalitat és: <https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departament-desports/>

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució tindrà la consideració d'infracció molt greu i resten sotmeses al règim de penalitats.

### **N. Identificació d'òrgans. Pagament i presentació de factures**

a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

b) L'òrgan de contractació: l'òrgan competent és l'Alcalde, qui va delegar la competència a favor de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Cassà de la Selva mitjançant Decret 1248/2023, de 19 de juny.

#### Dades per la presentació de les factures:

- i. El destinatari: Servei gestor del contracte: àrea d'esports
- ii. El número d'expedient del contracte: X2026002362.
- iii. Dades facturació: Ajuntament de Cassà de la Selva, NIF P1704900H  
Oficina Comptable:L01170448  
Òrgan Gestor:L01170448  
Unitat Tramitadora:L01170448

El pagament del subministrament es durà a terme mitjançant la presentació d'una factura un cop subministrada i instal·lada la maquinària, expedida pel contractista i conformada pel responsable del contracte, en els terminis previstos en l'article 198.4 LCSP.

**O. Modificacions del contracte previstes:** no.

**P. Subcontractació:** Sí.

Es permet la subcontractació i cessió en els termes previstos en els articles 214, 215 i següents de la LCSP.

**Q. Revisió de preus:** No





## Ajuntament de Cassà de la Selva

### R. Termini de garantia:

D'acord amb l'apartat 12 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), el contractista haurà de garantir tot l'equipament subministrat amb una garantia mínima de dos (2) anys per a la totalitat de l'equipament, i de cinc (5) anys per a les estructures metàl·liques dels equips de força, a comptar des de la signatura de l'acta de recepció de conformitat. No obstant, la garantia no serà retornada ni cancel·lada fins que hagi vençut totalment el termini de garantia de 2 anys per la totalitat de l'equipament.

**S. Programa de treball:** No. No obstant, l'adjudicatari haurà de presentar una memòria final:

Amb caràcter previ a la signatura de l'acta de recepció del contracte, l'empresa contractista haurà de redactar i lliurar a l'Ajuntament la documentació final de subministrament i instal·lació, que haurà de ser prèviament supervisada i validada pel responsable del contracte.

Aquesta documentació s'haurà d'entregar en format digital editable i no editable (PDF i formats nadius quan correspongui) i haurà d'incloure, com a mínim, la següent informació:

- a) Documentació "as-built" de la instal·lació: esquema final de distribució de la sala de fitness amb la ubicació definitiva de tots els equips instal·lats, incloent connexions, punts d'alimentació i elements auxiliars.
- b) Inventari final d'equipament subministrat: relació detallada de totes les màquines i equips instal·lats, amb identificació de model, fabricant, número de sèrie i ubicació dins la sala.
- c) Documentació tècnica final: fitxes tècniques definitives dels equips instal·lats, certificats CE i documentació acreditativa de compliment de les normes aplicables en equipament de fitness professional.
- d) Manuals d'ús i manteniment: manuals d'ús per a usuaris i personal tècnic, així com protocols de manteniment preventiu i correctiu dels equips i sistemes digitals.
- e) Documentació de la plataforma digital: manual d'usuari i administrador de la plataforma digital, amb descripció de funcionalitats, gestió d'usuaris, seguiment d'activitat i integracions del sistema.
- f) Relació d'intervents: identificació de l'empresa adjudicatària i, si escau, subcontractistes que hagin participat en la instal·lació, amb indicació de les tasques executades.
- g) Actes de posada en funcionament i proves: documentació acreditativa de les proves de funcionament dels equips i confirmació de la correcta operativitat del conjunt de la instal·lació.

### T. Penalitats (arts. 192, 193 i 194 LCSP):

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Es consideraran infraccions a efectes contractuals totes les actuacions i omissions del contractista que comportin un perjudici o una pèrdua en relació amb les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica. Els incompliments s'estructuren en les categories següents:

### a) Infraccions molt greus:

- l'incompliment substancial de les condicions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) o a l'oferta de l'adjudicatari, quan d'aquesta alteració, omissió o compliment defectuós se'n derivi una pèrdua evident de qualitat en el servei o un perjudici notori per a l'interès públic.
- l'incompliment del compromís ferm ofert i valorat com a millora als criteris d'adjudicació.
- l'incompliment de les condicions especials d'execució.
- l'abandonament de l'execució del subministrament i instal·lació, total o parcial, sense causa justificada.
- realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.
- l'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional o els convenis col·lectius aplicables.
- compliment defectuós: si en el moment de la recepció de l'equipament de fitness, aquest no es troba en estat de ser rebut per causes imputables al contractista. La imposició d'aquesta penalitat no eximeix el contractista de l'obligació legal de reparar els defectes.
- qualsevol conducta constitutiva de delictes o la vulneració del deure de guardar el secret professional i de dades de caràcter personal.
- la reincidència en la comissió de tres faltes greus.

### b) Infraccions greus:

- el compliment defectuós o parcial dels compromisos oferts com a millora en els criteris d'adjudicació o de les condicions especials d'execució.
- desobediència a les indicacions efectuades pel responsable del contracte, o la resistència als requeriments efectuats per l'Administració.
- l'incompliment de l'obligació de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de pagament a aquests.
- la manca de puntualitat sistemàtica en l'execució dels treballs de muntatge que ocasioni perjudicis, distorsió o molèsties als usuaris de la piscina municipal.
- no posar en coneixement de l'Ajuntament, prèviament a la seva celebració, qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- la reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

### c) Infraccions lleus:

- la demora no justificada en l'aportació d'informes o documentació administrativa requerida per l'Ajuntament (ex: certificats de gestió de residus, manuals d'ús, etc.).

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- el tracte incorrecte vers el personal de l'Ajuntament o cap a les persones usuàries de la instal·lació per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- qualsevol altre compliment defectuós de les condicions del plec que ocasioni perjudici al servei i no estigui tipificat com a infracció greu o molt greu.

**Règim i aplicació de les penalitats contractuals:** La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les penalitats següents sobre el preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs):

- **Per infraccions molt greus:** penalitat del 5,1% fins al 10% de l'import del contracte adjudicat.
- **Per infraccions greus:** penalitat del 2,6% fins al 5% de l'import del contracte adjudicat.
- **Per infraccions lleus:** penalitat de fins al 2,5% de l'import del contracte adjudicat.

Per a la imposició i graduació de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris: la gravetat de la infracció comesa, la importància econòmica, l'existència d'intencionalitat, la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats, la reincidència (per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa), el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.

**Execució i cobrament de les penalitzacions:** l'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en els documents comptables de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar. El termini per imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

**Indemnització per danys i perjudicis (arts. 190 i 196 LCSP):** en virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot, un cop escoltada l'empresa contractista, declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a iniciar el corresponent procediment de rescabament a més a més d'aplicar la penalitat corresponent.

### U. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



## Ajuntament de Cassà de la Selva

El responsable del contracte serà el Director de la Piscina Municipal de Cassà de la Selva i Coordinador Esportiu municipal, Pau Montón Requena, qui exercirà les funcions de supervisió, seguiment i control de l'execució del contracte, d'acord amb l'article 62 de la LCSP.

La unitat ordinària de seguiment del contracte serà el Servei Municipal d'Esports de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, en tant que unitat promotora i gestora de l'equipament objecte del contracte.

### V. Obligacions essencials del contracte

Són obligacions essencials del contracte:

- Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil esmentada a l'apartat W del quadre de característiques del contracte.

L'incompliment de les següents obligacions essencials del contracte suposaran, a més de les recollides en la clàusula 39a, la resolució del contracte.

### W. Assegurances

L'adjudicatari està obligat a subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa a subscriure serà com a mínim de 300.000 euros.

Prèviament a l'adjudicació del contracte, el contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'esmentada assegurança i si s'escau, del rebut que acredita el seu pagament.

Aquesta obligació és essencial del contracte.

### Altra informació:

**Consultes administratives:** àrea de contractació, rambla Onze de setembre, 107, [contractaciocassa.cat](mailto:contractaciocassa.cat), tel. 972 460 005, extensions 176 i 177

**Consultes tècniques:** àrea de Piscina Coberta, passeig del Ferrocarril, 119, [direccio.esports@smec-cassa.cat](mailto:direccio.esports@smec-cassa.cat) tel. 972 461 527, extensió 425

### Lloc de presentació de les ofertes i perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

**Web institucional:** [www.cassa.cat](http://www.cassa.cat)

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: [ajuntament@cassa.cat](mailto:ajuntament@cassa.cat)





**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

**Quadre de característiques per la contractació del subministrament per la renovació de les màquines de la sala de fitness de la Piscina Coberta Municipal de Cassà de la Selva**

**ÍNDEX**

**I. DISPOSICIONS GENERALS**

**Primera.** Objecte del contracte

**Segona.** Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

**Tercera.** Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**Quarta.** Termini de durada del contracte

**Cinquena.** Règim jurídic del contracte

**Sisena.** Admissió de variants

**Setena.** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

**Vuitena.** Mitjans de comunicació electrònics

**Novena.** Aptitud per contractar

**Desena.** Solvència de les empreses licitadores

**II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

**Onzena.** Presentació de documentació i de proposicions

**Dotzena.** Mesa de contractació

**Tretzena.** Comitè d'experts

**Catorzena.** Determinació de l'oferta més avantatjosa

**Quinzena.** Comprovació de documentació previ a l'adjudicació

**Setzena.** Garantia definitiva

**Dissetena.** Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

**Divuitena.** Adjudicació del contracte

**Dinovenena.** Formalització i perfecció del contracte

**Vintena.** Retorn de la documentació

**III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

**Vint-i-unena.** Condicions especials d'execució

**Vint-i-dosena.** Execució i supervisió del contracte

**Vint-i-tresena.** Programa de treball

**Vint-i-quatrena.** Compliment de terminis i correcta execució del contracte

**Vint-i-cinquena.** Persona responsable del contracte

**Vint-i-sisena.** Resolució d'incidències

**Vint-i-setena.** Resolució de dubtes tècnics interpretatius

**IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

**Vint-i-vuitena.** Abonaments a l'empresa contractista

**Vint-i-novena.** Responsabilitat de l'empresa contractista

**Trentena.** Altres obligacions de l'empresa contractista. Tractament de dades personals. Clàusula ètica

**Trenta-unena.** Prerrogatives de l'Administració

**Trenta-dosena.** Modificació del contracte

**Trenta-tresena.** Suspensió del contracte

Codi Segur de Verificació:  
9820683a-0ed0-4d99-9b78-5cc3be2faf4e  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_25513436  
Data d'impressió: 07/07/2026 11:26:46  
Pàgina 28 de 88

SIGNATURES  
1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnic/a de Contractació), 02/07/2026 12:14



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

**V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

**Trenta-quatrena.** Successió i cessió del contracte

**Trenta-cinquena.** Subcontractació

**Trenta-sisena.** Revisió de preus

**VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**Trenta-setena.** Recepció i liquidació

**Trenta-vuitena.** Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

**Trenta-novena.** Resolució del contracte

**VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

**Quarantena.** Règim de recursos

**Quaranta-unena.** Arbitratge

**Quaranta-dosena.** Règim d'invalidesa

**Quaranta-tresena.** Jurisdicció competent

**ANNEXOS**

**Annex 1.** DEUC

**Annex 2.** Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

**Annex 3.** Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

**Annex 4.** Compromís d'adhesió a la condició especial d'execució

**Annex 5.** Declaració responsable

**Annex 6.** Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant judicis de valor



## Ajuntament de Cassà de la Selva

### I. DISPOSICIONS GENERALS

#### Primera. Objecte del contracte

**1.1** L'objecte del contracte és el descrit en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.2** Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

#### Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'expedient i en l'**apartat A del quadre de característiques**.

#### Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

**3.3** El pressupost de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**

#### Quarta. Termini de durada del contracte



## Ajuntament de Cassà de la Selva

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar quan així s'estableixi en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

### Cinquena. Règim jurídic del contracte

**5.1.** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2.** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### Sisena. Admissió de variants i millores

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



## Ajuntament de Cassà de la Selva

S'admetran quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

### **Setena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació. Qualificació del contracte**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

### **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:





## Ajuntament de Cassà de la Selva

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/cassa/es\\_ES/customProf](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cassa/es_ES/customProf)

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

**8.4** Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament. A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

**8.5** Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 3**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

### **8.4** Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

### Novena. Aptitud per contractar

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

**9.5** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

**9.6** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

### **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat **G.1 del quadre de característiques**.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenen com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de subministraments.

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**.

**10.2** Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.3** Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.4** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

**11.1** Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre en el termini màxim indicat a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. **El termini finalitzarà a les 14 hores.**

La data i hora de finalització del termini de presentació d'ofertes s'estableixen garantint que tant l'òrgan de contractació com el servei d'atenció a l'usuari puguin gestionar i



## Ajuntament de Cassà de la Selva

resoldre, de manera efectiva, les consultes, dubtes i incidències que les empreses puguin plantejar durant els moments finals del període de presentació d'ofertes, i s'indica la forma de contacte en l'**apartat F del quadre de característiques**. Les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/cassa/es\\_ES/custom/Prof](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cassa/es_ES/custom/Prof)

Per tal de garantir que totes les empreses licitadores disposin de la mateixa informació sobre l'estat actual i les dimensions de l'espai per elaborar les seves propostes, **s'establirà una visita presencial a la instal·lació, de la que es publicarà la data i hora al perfil del contractant**. El punt de trobada serà la pròpia sala de fitness de la Piscina Municipal de Cassà de la Selva (Passeig del Ferrocarril, 119, 17244 Cassà de la Selva, Girona).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat6 que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de preparació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que les empreses licitadores hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

**11.2** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

**11.3** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.4** L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

**11.5** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries"



## Ajuntament de Cassà de la Selva

dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:  
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:  
.pdf.

**11.6** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.7.** Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/cassa/es\\_ES/custom/Prof](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cassa/es_ES/custom/Prof)

**11.8** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

### **11.9 Contingut del sobre**

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en **l'annex 3**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el



## Ajuntament de Cassà de la Selva

que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

### CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Dins d'aquest sobre les empreses licitadores hi han d'incloure:

#### a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec.

Així mateix les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 5** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina oferta telemàtica, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figurei en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figurei inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurei en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

També caldrà que els licitadors aportin el compromís relatiu al compliment de les condicions especials d'execució de l'**annex 4**.

### **b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

### **c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

### **d) Altra documentació**



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat J del quadre de característiques.

### e) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'apartat K del quadre de característiques i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma. L'efectiu s'ha de dipositar a Tresoreria de l'Ajuntament o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.
- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària, quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

### CONTINGUT DEL SOBRE B I DEL SOBRE C

Atès que s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de



## Ajuntament de Cassà de la Selva

la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex 3 a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina d'oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

**11.10** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

### **Dotzena. Mesa de contractació**

**12.1** La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- El Sr. Joan Bataller i Garriga, Cap de Serveis Jurídics de la Corporació que actuarà com a President, o persona en qui delegui.
- El Sr. Ignacio López Salvador, Secretari de l'Ajuntament de Cassà de la Selva que actuarà com vocal, o persona en qui delegui.
- La Sra. Mireia Ferrer Rovira, tècnica econòmica de la Corporació, per delegació de la interventora Núria Josa i Arbonés que actuarà com a vocal, o persona en qui delegui.
- La Sra. Cristina Sencianes i Medina, tesorera de la Corporació que actuarà com a vocal, o persona en qui delegui.
- La Sra. Georgina Caimel Valls que actuarà com a Secretària, que tindrà veu però no vot, o persona en qui delegui.

**12.2** La Mesa de contractació, obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

### Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris avaluable mitjançant aplicació de fórmules. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H del quadre de característiques**.

### Catorzena. Determinació de l'oferta més avantajosa

#### 14.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantajosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**apartat I del quadre de característiques**.

#### 14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

- Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

- Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat I del quadre de característiques** i a l'anunci.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Es concedirà un termini de tres dies.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, o bé s'indicarà la forma en què cal aportar la documentació que es requereixi.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensen la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula quarantena.

**14.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'òrgan de contractació resoldrà l'empat aplicant el següent:

Aplicats els criteris d'adjudicació, si es produís un empat entre dos o més ofertes, per desempatar-les s'aplicaran successivament els següents criteris:

1) Proposicions presentades per aquelles empreses, que al venciment de termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els sigui imposat per normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2) El sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

**Subhasta electrònica:** no s'escau en aquesta licitació.

### **14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat J del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari



## Ajuntament de Cassà de la Selva

d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### Quinzena. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació

**15.1** Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat I del quadre de** característiques i en l'anunci.

**15.2** Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i s'aportarà la documentació mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament.

### **A.1 Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses**



## Ajuntament de Cassà de la Selva

### **classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa dels compliment dels requisits específics de solvència.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K del quadre de característiques** del contracte.

### **A.2. Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K del quadre de característiques** del contracte.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

**15.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies naturals.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e del LCSP.

### Setzena. Garantia definitiva

**16.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat M del quadre de característiques**.

**16.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria General de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria General de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

**16.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat M del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

**16.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

**16.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

**16.6** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

**16.7** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

**16.8** En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

**16.9** En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, s'haurà de presentar garantia complementària d'un 5% del preu.

### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

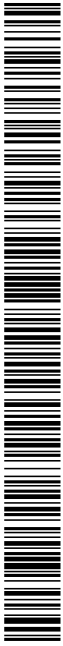
També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 50 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **Divuitena. Adjudicació del contracte**

**18.1** Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula





## Ajuntament de Cassà de la Selva

quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**18.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

### Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

**19.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

De conformitat amb allò que estableix l'article 99.7 LCSP cada lot constituirà un contracte, excepte els casos en que es presentin ofertes integradores, en els que totes les ofertes constituïran un contracte.

**19.2** La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

**19.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**19.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**19.7** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**19.8** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### Vintena. Retorn de la documentació

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

#### Vint-i-dosena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-cinquena.

#### Vint-i-tresena. Programa de treball

L'empresa contractista estarà obligada a presentar un programa de treball per al lliurement dels béns a subministrar quan així es determini en l'**apartat S del quadre de característiques**.

#### Vint-i-quatrena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

**24.1** L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en l'**apartat D del quadre de característiques**.

**24.2** L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en l'**apartat D del quadre de característiques**, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

**24.3** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i l'**apartat T del quadre de característiques**. Si les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt d'acord amb allò establert a l'article 195.2 LCSP, amb els requisits i tràmits establerts a l'article 100 RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on determinarà si el retard fou produït per motiu imputables al contractista.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

**24.4** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució no classificades com a obligacions contractuals essencials establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat T del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat T del quadre de característiques**.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vint-i-unena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, es podrà acordar la imposició de penalitats d'acord amb l'**apartat T del quadre de característiques**.

**24.5** En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podrà acordar la imposició de penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, establertes a l'**apartat T del quadre de característiques**.

**24.6** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

### **Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte en l'**apartat U del quadre de característiques** que exercirà les funcions següents:



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

### **Vint-i-sisena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paraltzació del contracte.

### **Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

## **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista**

**28.1** L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

**28.2** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de la l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes en l'apartat N del quadre de característiques.

**28.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**28.4** L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

**28.5** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista. Tractament de dades personals. Clàusula ètica

Són també obligacions de l'empresa contractista les següents:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.

c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català o en aranès.

f) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

g) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

### Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

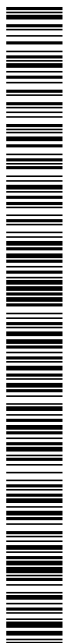
### Trenta-dosena. Modificació del contracte

**32.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

#### **32.2.** Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat O del quadre de característiques**.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat





## Ajuntament de Cassà de la Selva

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

### 32.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**32.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

**32.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

**32.6** En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat O del quadre de característiques** i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

### Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

### V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

#### Trenta-quatre. Successió i cessió del contracte

##### 34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

##### 34.2 Cessió del contracte: Si

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### Trenta-cinquena. Subcontractació

**35.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques** i per les parts del contracte que expressament es determina/en en aquest mateix apartat.

**35.2** Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les



## Ajuntament de Cassà de la Selva

justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

**35.3** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

**35.4** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en el Decret llei 3/2025, de 4 de març.

**35.5** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

**35.6** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**35.7** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

**35.8** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

**35.9** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**35.10** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

### **Trenta-sisena. Revisió de preus**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-setena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 300 al 302 i del 304 al 305 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i hi faran referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcta.

### **Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient. Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **Trenta-novena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec detallats en l'**apartat V del quadre de característiques**
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en



## Ajuntament de Cassà de la Selva

quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar el subministrament o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP

### VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

#### Quarantena. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **Quaranta-unena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

### **Quaranta-dosena. Mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

### **Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

### Annex 1. DEUC

#### [Instruccions per a generar el DEUC

Es facilitarà el DEUC en format .xml al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cassà de la Selva. Per tal de generar-lo a fi d'omplir-lo, s'hauran de seguir els següents passos:

- 1.- Desar la plantilla annexada en format .xml
- 2.- Accedir al link: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espdp-web/filter?lang=es>
- 3.- Identificar-se com a operador econòmic
- 4.- Seleccionar l'opció: importar un DEUC
- 5.- Carregar la plantilla desada prèviament (pas núm. 1)

A continuació es generarà el document en línia que es podrà emplenar i imprimir al finalitzar.

#### És obligatori que el DEUC es presenti amb extensió .pdf i signat electrònicament.

Per emplenar el DEUC es recomana consultar la informació següent:

a) Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, disponible en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>

b) Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016 i disponible en l'enllaç següent:

<https://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>

#### Documento europeo único de contratación (DEUC)

Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

Información sobre la publicación En el caso de los procedimientos de contratación en los que se haya publicado una convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, la información exigida en la parte I se obtendrá automáticamente, siempre que el DEUC se haya generado y cumplimentado utilizando el servicio DEUC electrónico. Referencia del anuncio pertinente publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea:

Número del anuncio recibido

-

Número del anuncio en el DOS:

-

URL del DOS

National Official Journal

-

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: [ajuntament@cassa.cat](mailto:ajuntament@cassa.cat)

Codi Segur de Verificació:  
9820683a-0ed0-4d99-9b78-5cc3be2faf4e  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_25513436  
Data d'impressió: 07/07/2026 11:26:46  
Pàgina 69 de 88

SIGNATURES  
1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnic/a de Contractació), 02/07/2026 12:14



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Si no hay convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, o si no hay obligación de publicar en ese medio, el poder adjudicador o la entidad adjudicadora deben consignar la información que permita identificar inequívocamente el procedimiento de contratación (p.ej., la referencia de publicación nacional)

Identidad del contratante      Nombre oficial:  
Ajuntament de Cassà de la Selva  
País:  
España

Información sobre el procedimiento de contratación      Type of procedure

Open procedure

Título:

Contrato de suministro para la renovación de las máquinas de la sala de fitness de la Piscina Cubierta Municipal de Cassà de la Selva

Breve descripción:

El objeto del contrato es el suministro, transporte, instalación, configuración y puesta en marcha de un sistema integral de fitness profesional nuevo destinado a la sala de fitness de la Piscina Municipal de Cassà de la Selva. Este contrato incluye la renovación integral de la maquinaria existente mediante el suministro de equipamiento cardiovascular, de fuerza guiada, peso libre, funcional y estaciones multifuncionales, así como los sistemas digitales asociados de entrenamiento (ecosistema digital básico) y el sistema de evaluación de la condición física. Asimismo, tienen carácter accesorio y forman parte del objeto del contrato la integración funcional de los sistemas, su puesta en funcionamiento, la formación del personal municipal, la garantía y el servicio técnico de postventa de los equipos, así como la licencia y suscripción de uso de la plataforma digital de entrenamiento por un período mínimo de dos años, en los términos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas (PP).

Número de referencia del expediente asignado por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora (en su caso):

X2026002362

Parte II: Información sobre el operador económico

A: Información sobre el operador económico      Nombre:

-

Calle y número:

-

Código postal:

-

Ciudad:

-

País:

---

Dirección internet (dirección de la página web) (en su caso):

-

Correo electrónico:

-

Teléfono:

-

Persona o personas de contacto:

-

Número de IVA, si procede:

-

Si no se dispone de un número de IVA, indique otro número de identificación nacional, en su caso y cuando se exija

-

¿Es el operador económico una microempresa, una pequeña o una mediana empresa?

Sí

No

Únicamente en caso de contratación reservada: el operador económico

¿es un taller protegido o una empresa social o prevé que el contrato se ejecute en el marco de programas de empleo protegido?

Sí

No

¿Cuál es el correspondiente porcentaje de trabajadores discapacitados o desfavorecidos?

-

En caso necesario, especifique a qué categoría o categorías pertenecen los trabajadores discapacitados o desfavorecidos de que se trate.

-

---

En su caso, ¿figura el operador económico inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente (p. ej., en el marco de un sistema nacional de (pre)clasificación)?

Sí

No

Sírvase responder a las restantes preguntas de esta sección, a la sección B y, cuando proceda, a la sección C de la presente parte, cumplimente, cuando proceda, la parte V, y, en cualquier caso, cumplimente y firme la parte VI.

Indique el número de inscripción o certificación pertinente, si procede:

Si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, sírvase indicar:

-

Indique las referencias en las que se basa la inscripción o certificación y, en su caso, la clasificación obtenida en la lista oficial:

-

¿Abarca la inscripción o certificación todos los criterios de selección exigidos?

Sí

No

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

Codi Segur de Verificació:  
9820683a-0ed0-4d99-9b78-5cc3be2f4e  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_25513436  
Data d'impressió: 07/07/2026 11:26:46  
Pàgina 70 de 88

SIGNATURES  
1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnic/a de Contractació), 02/07/2026 12:14



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Consigne, además, la información que falte en la parte IV, secciones A, B, C o D, según proceda, ÚNICAMENTE cuando así lo exijan el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación

¿Podrá el operador económico presentar un certificado con respecto al pago de las cotizaciones a la seguridad social y los impuestos o facilitar información que permita al poder adjudicador o a la entidad adjudicadora obtenerlo directamente a través de una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse gratuitamente?

Sí

No

Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:

-

---

¿Está participando el operador económico en el procedimiento de contratación junto con otros?

Sí

No

Asegúrese de que los demás interesados presentan un formulario DEUC separado.

Indique la función del operador económico dentro del grupo (responsable principal, responsable de cometidos específicos, etc.):

-

Identifique a los demás operadores económicos que participan en el procedimiento de contratación conjuntamente:

-

En su caso, nombre del grupo participante:

-

---

En su caso, indicación del lote o lotes para los cuales el operador económico desea presentar una oferta:

-

### B: Información sobre los representantes del operador económico #1

En su caso, indíquense el nombre y la dirección de la persona o personas habilitadas para representar al operador económico a efectos del presente procedimiento de contratación:

Nombre

-

Apellidos

-

Fecha de nacimiento

-

Lugar de nacimiento

-

Calle y número:

-

Código postal:

-

Ciudad:

-

País:

-

Correo electrónico:

-

Teléfono:

-

Cargo/calidad en la que actúa:

-

En caso necesario, facilite información detallada sobre la representación (sus formas, alcance, finalidad ...):

-

### C: Información sobre el recurso a la capacidad de otras entidades

¿Se basa el operador económico en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de selección contemplados en la parte IV y los criterios y normas (en su caso) contemplados en la parte V, más abajo?

Sí

No

Facilite un formulario de DEUC aparte, que recoja la información exigida en las secciones A y B de esta parte y de la parte III, por cada una de las entidades de que se trate, debidamente cumplimentado y firmado por las entidades en cuestión.

Tenga en cuenta que debe incluir además el personal técnico u organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico, y especialmente los responsables del control de la calidad y, cuando se trate de contratos públicos de obras, el personal técnico o los organismos técnicos de los que disponga el operador económico para la ejecución de la obra.

Siempre que resulte pertinente en lo que respecta a la capacidad o capacidades específicas a las que recurra el operador económico, incluya la información exigida en las partes IV y V por cada una de las entidades de que se trate.

(Esta sección se cumplimentará únicamente si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exigen expresamente tal información.)

## D: Información relativa a los subcontratistas a cuya capacidad no recurra el operador económico

¿Tiene el operador económico la intención de subcontratar alguna parte del contrato a terceros?

Sí

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



## Ajuntament de Cassà de la Selva

No

En caso afirmativo y en la medida en que se conozca este dato, enumere los subcontratistas previstos:

-

Si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora solicitan expresamente tal información, además de la contemplada en la parte I, facilite la información requerida en las secciones A y B de la presente parte y en la parte III por cada uno de los subcontratistas, o cada una de las categorías de subcontratistas, en cuestión.

Parte III: Motivos de exclusión

A: Motivos referidos a condenas penales El artículo 57, apartado 1, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Participación en una organización delictiva

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por participación en una organización delictiva, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se define en el artículo 2 de la Decisión marco 2008/841/JAI del Consejo, de 24 de octubre de 2008, relativa a la lucha contra la delincuencia organizada (DO L 300 de 11.11.2008, p. 42).

Indique la respuesta

Sí

No

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Corrupción

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por corrupción, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se define en el artículo 3 del Convenio relativo a la lucha contra los actos de corrupción en los que estén implicados funcionarios de las Comunidades Europeas o de los Estados miembros de la Unión Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p. 1) y en el artículo 2, apartado 1, de la Decisión marco 2003/568/JAI del Consejo, de 22 de julio de 2003, relativa a la lucha contra la corrupción en el sector privado (DO L 192 de 31.7.2003, p. 54). Este motivo de exclusión abarca también la corrupción tal como se defina en la legislación nacional del poder adjudicador (entidad adjudicadora) o del operador económico.

Indique la respuesta

Sí

No

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Fraude

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por fraude, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? En el sentido del artículo 1 del Convenio relativo a la protección de los intereses financieros de las Comunidades Europeas (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).

Indique la respuesta

Sí

No

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por delitos de terrorismo o delitos ligados a las

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

Codi Segur de Verificació:  
9820683a-0ed0-4d99-9b78-5cc3be2faf4e  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_25513436  
Data d'impressió: 07/07/2026 11:26:46  
Pàgina 72 de 88

SIGNATURES  
1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnica/a de Contractació), 02/07/2026 12:14



## Ajuntament de Cassà de la Selva

actividades terroristas, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se definen en los artículos 1 y 3 de la Decisión marco del Consejo, de 13 de junio de 2002, sobre la lucha contra el terrorismo (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Este motivo de exclusión engloba también la inducción o complicidad para cometer un delito o la tentativa de cometerlo, tal como se contempla en el artículo 4 de la citada Decisión marco.  
Indique la respuesta  
Sí  
No

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí  
No  
URL

-  
Código

-  
Expedidor

-  
Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por blanqueo de capitales o financiación del terrorismo, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?  
Tal como se definen en el artículo 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de octubre de 2005, relativa a la prevención de la utilización del sistema financiero para el blanqueo de capitales y para la financiación del terrorismo (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).

Indique la respuesta

Sí  
No

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí  
No  
URL

-  
Código

-  
Expedidor

-  
Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?  
Tal como se definen en el artículo 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de abril de 2011, relativa a la prevención y lucha contra la trata de seres humanos y a la protección de las víctimas y por la que se sustituye la Decisión marco 2002/629/JAI del Consejo (DO L 101 de 15.4.2011, p. 1).

Indique la respuesta

Sí  
No

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí  
No  
URL

-  
Código

-  
Expedidor

-  
El artículo 57, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

## B: Motivos referidos al pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social

Pago de impuestos

¿Ha incumplido el operador económico sus obligaciones relativas al pago de impuestos, en el país en el que está establecido o en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?

Indique la respuesta

Sí  
No

País o Estado miembro de que se trate

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

Codi Segur de Verificació:  
9820683a-0ed0-4d99-9b78-5cc3be2f4fe  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_25513436  
Data d'impressió: 07/07/2026 11:26:46  
Pàgina 73 de 88

SIGNATURES  
1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnica/a de Contractació), 02/07/2026 12:14



### Ajuntament de Cassà de la Selva

---  
Importe en cuestión  
-  
---  
Este incumplimiento de las obligaciones, ¿ha quedado establecido por medios distintos de una resolución judicial o administrativa?  
Sí  
No  
Si dicho incumplimiento de las obligaciones se ha establecido mediante resolución judicial o administrativa, ¿es esta resolución firme y vinculante?  
Sí  
No  
Indique la fecha de la condena o resolución  
-  
En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del periodo de exclusión  
-  
Describa los medios que se han utilizado  
-  
¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?  
Sí  
No  
Describalas  
-

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?  
Sí  
No  
URL  
-  
Código  
-  
Expedidor  
-  
Cotizaciones a la seguridad social  
¿Ha incumplido el operador económico sus obligaciones relativas a las cotizaciones a la seguridad social, tanto en el país en el que está establecido como en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?  
Indique la respuesta  
Sí  
No  
País o Estado miembro de que se trate  
---  
Importe en cuestión  
-  
---  
Este incumplimiento de las obligaciones, ¿ha quedado establecido por medios distintos de una resolución judicial o administrativa?  
Sí  
No  
Si dicho incumplimiento de las obligaciones se ha establecido mediante resolución judicial o administrativa, ¿es esta resolución firme y vinculante?  
Sí  
No  
Indique la fecha de la condena o resolución  
-  
En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del periodo de exclusión  
-  
Describa los medios que se han utilizado  
-  
¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?  
Sí  
No  
Describalas  
-

---

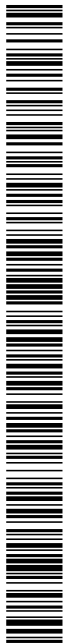
Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?  
No  
URL  
-  
Código  
-  
Expedidor  
-

El artículo 57, apartado 4, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

**C: Motivos referidos a la insolvencia, los conflictos de intereses o la falta profesional**

Codi Segur de Verificació:  
9820683a-0ed0-4d99-9b78-5cc3be2f4fe  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_25513436  
Data d'impressió: 07/07/2026 11:26:46  
Pàgina 74 de 88

SIGNATURES  
1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnic/a de Contractació), 02/07/2026 12:14



### Ajuntament de Cassà de la Selva

Incumplimiento de obligaciones en el ámbito del Derecho medioambiental  
Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho medioambiental? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí

No

Describalas

-

Incumplimiento de obligaciones en los ámbitos del Derecho social Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho social? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

No

Describalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí

No

Describalas

-

Incumplimiento de obligaciones en los ámbitos del Derecho laboral Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho laboral? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí

No

Describalas

-

Quiebra  
¿Se encuentra el operador económico en quiebra?  
Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Insolvencia

¿Está el operador económico sometido a un procedimiento de insolvencia o liquidación?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

---

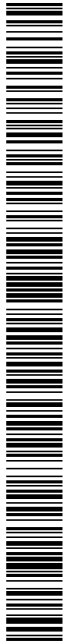
Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

Codi Segur de Verificació:  
9820683a-0ed0-4d99-9b78-5cc3be2f4fe  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_25513436  
Data d'impressió: 07/07/2026 11:26:46  
Pàgina 75 de 88

SIGNATURES  
1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnic/a de Contractació), 02/07/2026 12:14



### Ajuntament de Cassà de la Selva

No  
URL

-  
Código

-  
Expedidor

-  
Convenio con los acreedores  
¿Ha celebrado el operador económico un convenio con sus acreedores?  
Indique la respuesta

Sí  
No  
Describalas

-  
Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí  
No  
URL

-  
Código

-  
Expedidor

-  
Situación análoga a la quiebra con arreglo al Derecho nacional  
¿Está el operador económico en alguna situación análoga a la quiebra, resultante de un procedimiento similar vigente en las disposiciones legales y reglamentarias nacionales?  
Indique la respuesta

Sí  
No  
Describalas

-  
Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí  
No  
URL

-  
Código

-  
Expedidor

-  
Activos que están siendo administrados por un liquidador  
¿Están los activos del operador económico siendo administrados por un liquidador o por un tribunal?  
Indique la respuesta

Sí  
No  
Describalas

-  
Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí  
No  
URL

-  
Código

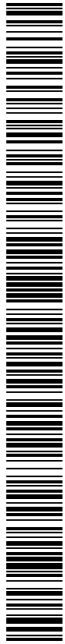
-  
Expedidor

-  
Las actividades empresariales han sido suspendidas  
¿Han sido suspendidas las actividades empresariales del operador económico?

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

Codi Segur de Verificació:  
9820683a-0ed0-4d99-9b78-5cc3be2faf4e  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_25513436  
Data d'impressió: 07/07/2026 11:26:46  
Pàgina 76 de 88

SIGNATURES  
1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnica/a de Contractació), 02/07/2026 12:14



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Indique la respuesta

Sí  
No  
Describalas

-  
Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.  
-

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí  
No  
URL

-  
Código

-  
Expedidor

-  
Acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia  
¿Ha celebrado el operador económico acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia?

Indique la respuesta

Sí  
No  
Describalas

-  
¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí  
No  
Describalas

-  
Ha cometido una falta profesional grave

¿Se ha declarado al operador económico culpable de una falta profesional grave? En su caso, véanse las definiciones en el Derecho nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación.

Indique la respuesta

Sí  
No  
Describalas

-  
¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí  
No  
Describalas

-  
Conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación  
¿Tiene el operador económico conocimiento de algún conflicto de intereses, con arreglo al Derecho nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, debido a su participación en el procedimiento de contratación?

Indique la respuesta

Sí  
No  
Describalas

-  
Participación, directa o indirecta, en la preparación del presente procedimiento de contratación

¿Ha asesorado el operador económico, o alguna empresa relacionada con él, al poder adjudicador o la entidad adjudicadora o ha intervenido de otra manera en la preparación del procedimiento de contratación?

Sí  
No  
Describalas

-  
Rescisión anticipada, imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables

¿Ha experimentado el operador económico la rescisión anticipada de un contrato público anterior, un contrato anterior con una entidad adjudicadora o un contrato de concesión anterior o la imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables en relación con ese contrato anterior?

Indique la respuesta

Sí  
No  
Describalas

-  
¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

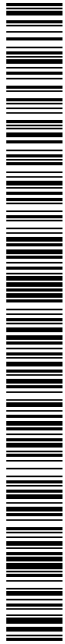
Sí  
No  
Describalas

-

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

Codi Segur de Verificació:  
9820683a-0ed0-4d99-9b78-5cc3be2faf4e  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_25513436  
Data d'impressió: 07/07/2026 11:26:46  
Pàgina 77 de 88

SIGNATURES  
1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnica/a de Contractació), 02/07/2026 12:14



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Presentación de declaraciones falsas, ocultación de información, incapacidad de presentar los documentos exigidos y obtención de información confidencial del presente procedimiento  
¿Se ha encontrado el operador económico en alguna de las situaciones siguientes:  
ha sido declarado culpable de falsedad grave al proporcionar la información exigida para verificar la inexistencia de motivos de exclusión o el cumplimiento de los criterios de selección,  
ha ocultado tal información,  
no ha podido presentar sin demora los documentos justificativos exigidos por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora, y  
ha intentado influir indebidamente en el proceso de toma de decisiones del poder adjudicador o de la entidad adjudicadora, obtener información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de contratación  
o proporcionar por negligencia información engañosa que pueda tener una influencia importante en las decisiones relativas a la exclusión, selección o adjudicación?  
Sí  
No  
Parte IV: Criterios de selección

B: Solvencia económica y financiera El artículo 58, apartado 3, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes criterios de selección:  
Volumen de negocios anual medio  
Su volumen de negocios anual medio durante el número de ejercicios exigido en el anuncio pertinente, los pliegos de la contratación o el DEUC es el siguiente:  
Número de años  
-  
Volumen de negocios medio  
-  
---

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?  
Sí  
No  
URL  
-  
Código  
-  
Expedidor  
-

C: Capacidad técnica y profesional El artículo 58, apartado 4, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes criterios de selección:  
Cuando se trate de contratos de suministro: Realización de entregas del tipo especificado  
Únicamente cuando se trate de contratos públicos de suministro: Durante el período de referencia, el operador económico ha realizado las siguientes principales entregas del tipo especificado. Los poderes adjudicadores podrán exigir hasta tres años y admitir experiencia que date de más de tres años.  
Descripción  
-  
Importe  
-  
---  
Fecha de inicio  
-  
Fecha de finalización  
-  
Destinatarios  
-

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?  
Sí  
No  
URL  
-  
Código  
-  
Expedidor  
-  
Finalizar

Parte VI: Declaraciones finales El o los abajo firmantes declaran formalmente que la información comunicada en las partes II – V es exacta y veraz y ha sido facilitada con pleno conocimiento de las consecuencias de una falsa declaración de carácter grave.  
El o los abajo firmantes declaran formalmente que podrán aportar los certificados y otros tipos de pruebas documentales contemplados sin tardanza, cuando se les soliciten, salvo en caso de que:  
el poder adjudicador o la entidad adjudicadora tengan la posibilidad de obtener los documentos justificativos de que se trate directamente, accediendo a una base de datos nacional de cualquier Estado miembro  
que pueda consultarse de forma gratuita, (siempre y cuando el operador económico haya facilitado la información necesaria (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

Codi Segur de Verificació:  
9820683a-0ed0-4d99-9b78-5cc3be2faf4e  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_25513436  
Data d'impressió: 07/07/2026 11:26:46  
Pàgina 78 de 88

SIGNATURES  
1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnic/a de Contractació), 02/07/2026 12:14



## Ajuntament de Cassà de la Selva

documentación) que permita al poder adjudicador o la entidad adjudicadora hacerlo; si fuera preciso, deberá otorgarse el oportuno consentimiento para acceder a dicha base de datos), o  
A partir del 18 de octubre de 2018 a más tardar (dependiendo de la aplicación a nivel nacional del artículo 59, apartado 5, párrafo segundo, de la Directiva 2014/24/UE), el poder adjudicador o la entidad adjudicadora ya posean los documentos en cuestión.  
El o los abajo firmantes formalmente consienten en que [indique el poder adjudicador o la entidad adjudicadora según figure en la parte I, sección A] tenga acceso a los documentos justificativos de la información que se ha facilitado en [indique la parte/sección/punto o puntos pertinentes] del presente Documento Europeo Único de Contratación, a efectos de [indique el procedimiento de contratación: (descripción breve, referencia de publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, número de referencia)].  
Fecha, lugar y, cuando se exija o sea necesaria, firma o firmas:  
Fecha  
-  
Lugar  
-  
Firma



## Ajuntament de Cassà de la Selva

### Annex 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a ....., al carrer..... número ....., i amb NIF ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la contractació del subministrament per la renovació de les màquines de la sala de fitness de la Piscina Coberta Municipal de Cassà de la Selva, expedient X2026002362, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats segons l'oferta següent:

Oferta del licitador			
B.1. Oferta econòmica de contracte	<i>Preu sense IVA</i>	<i>Quota d'IVA 21%</i>	<i>Preu amb IVA</i>
B.2.1 Subministrament i instal·lació d'un paviment de terra tou de cautxú sense cost	<i>Sí / No s'ofereix</i>		
B.2.2 Subministrament d'un joc complet de 3 barres de musculació sense cost	<i>Sí / No s'ofereix</i>		
B.2.3 Ampliació de la subscripció a l'ecosistema digital respecte del mínim de 2 anys del PPT sense cost	<i>Ampliació de: 1 any addicional / 2 anys addicionals / No s'ofereix</i>		
B.2.4 Subministrament d'una tauleta digital sense cost	<i>Sí / No s'ofereix</i>		

I per què consti, signo aquesta oferta.

### Signatura electrònica

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Codi Segur de Verificació:  
9820683a-0ed0-4d99-9b78-5cc3be2faf4e  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_25513436  
Data d'impressió: 07/07/2026 11:26:46  
Pàgina 80 de 88

SIGNATURES  
1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnic/a de Contractació), 02/07/2026 12:14



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

### **Annex 3. Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.**

Denominació de l'activitat de tractament: gestió d'interessats en procediments

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Cassà de la Selva, Delegat de Protecció de dades, [dpd@cassa.cat](mailto:dpd@cassa.cat)

Finalitat: tractament de dades en la gestió del procediment de licitació.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a <https://www.cassa.cat/politica-de-proteccio-de-dades>

Informació addicional: trobareu més informació a <https://www.cassa.cat/politica-de-proteccio-de-dades> i a la web municipal <https://www.cassa.cat/>

**Ajuntament de  
Cassà de la Selva****Annex 4. Compromís d'adhesió a la condició especial d'execució**

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a ....., al carrer..... número ....., i amb NIF ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la contractació del subministrament per la renovació de les màquines de la sala de fitness de la Piscina Coberta Municipal de Cassà de la Selva, expedient X2026002362, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i en concret, a executar la següent condició especial d'execució d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per a les empreses subcontractistes:

- 1. Condició de caràcter mediambiental.** L'empresa contractista haurà de garantir la correcta gestió dels residus generats durant la instal·lació dels equips.
- 2. Condició de caràcter lingüístic.** L'empresa contractista ha d'emprar, almenys, la llengua catalana en tota la senyalització provisional, en els rètols informatius, i en la resta de comunicacions o avisos de caràcter general adreçats a la ciutadania que derivin de l'execució d'aquests treballs.
- 3. Condició relativa a la publicitat institucional (finançament extern).** Atès que el subministrament de maquinària compta amb finançament de la Diputació de Girona (Programa A3) i del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya, l'empresa adjudicatària estarà obligada a complir estrictament amb els requisits de difusió i retolació següents:
  - **Durant l'execució del subministrament:** En qualsevol informació, acte o difusió comunicativa que es faci de l'actuació, s'haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona i s'hauran d'incloure els logotips del Departament d'Esports i l'expressió "*amb el suport d'Esportcat-Generalitat de Catalunya*", d'acord amb el Programa d'identificació visual (PIV) vigent de la Generalitat.
  - **Un cop finalitzada l'actuació:** L'empresa subministrarà i col·locarà en un lloc visible de l'accés a la instal·lació un únic cartell o panell informatiu definitiu, preferentment de material durable i de mida mínima DIN A3. Aquest rètol unificat haurà d'indicar que la instal·lació pertany a la Xarxa Bàsica d'equipaments esportius de la Generalitat de Catalunya i el seu número de referència al Cens d'Equipaments Esportius. Així mateix, farà constar el finançament afegint l'expressió "*amb el suport de la Generalitat de Catalunya*" juntament amb els logotips "*Esportcat*" i "*Generalitat de Catalunya*" (els quals no es podran separar i mantindran la distribució oficial), i hi farà constar també de forma expressa el suport i el logotip de la Diputació de Girona.

El programa d'identificació visual (PIV) d'aquest programa de la Generalitat és:  
<https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departament-desports/>

Codi Segur de Verificació:  
9820683a-0ed0-4d99-9b78-5cc3be2faf4e  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_25513436  
Data d'impressió: 07/07/2026 11:26:46  
Pàgina 82 de 88

**SIGNATURES**  
1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnic/a de Contractació), 02/07/2026 12:14



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

I per què consti, signo aquest compromís.

**Signatura electrònica**



## Ajuntament de Cassà de la Selva

### Annex 5. Declaració responsable

#### 1. IDENTIFICACIÓ DE L'EMPRESA I DEL DECLARANT

El/La sotasignat, (omplir la informació demanada)

Nom i cognoms: .....

DNI/NIF: .....

En representació de l'empresa: .....

Amb NIF: .....

Amb domicili social a: .....

Qualitat amb què actua (representant legal, apoderat/ada, etc.): .....

D'acord amb escriptura pública/document de representació núm.: .....

atorgada davant Notari ....., en data .....

#### 2. OBJECTE DE LA DECLARACIÓ

Manifesta, sota la seva responsabilitat i d'acord amb l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), que compleix tots els requisits legals per contractar amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva i **declaro responsablement**, en el marc del **procediment obert** següent:

Expedient: **X2026002362**

Objecte del contracte: **subministrament per la renovació de les màquines de la sala de fitness de la Piscina Coberta Municipal de Cassà de la Selva**

#### 3. ACCEPTACIÓ DELS PLECS

Accepta expressament, incondicionalment i sense reserves els plecs de clàusules administratives particulars, el projecte i la resta de documentació publicada al perfil del contractant.

#### 4. CAPACITAT, SOLVÈNCIA I PROHIBICIONS DE CONTRACTAR

Declaro que l'empresa:

- Té capacitat jurídica i d'obrar, que està vàlidament constituïda i que conforme el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Disposa de solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, classificació.
- Està degudament autoritzada per exercir l'activitat.
- No està incursa en cap prohibició de contractar (arts. 71 a 73 LCSP).
- Està inscrita en el registre següent (marcar el que correspongui):
  - RELIC (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya)
  - ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat)
  - No es troba inscrita

#### 5. COMPLIMENT D'OBLIGACIONS FISCALS I DE SEGURETAT SOCIAL

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb el previst en l'article 71.1 d) de la LCSP i que autoritza l'Ajuntament de Cassà de la Selva a accedir a la informació que acrediti estar al corrent amb:

- AEAT (l'Agència Estatal d'Administració Tributària)
- TGSS (Tresoreria General de la Seguretat Social)
- ATC (Agència Tributària de Catalunya)
- Ajuntament de Cassà de la Selva (gestionat mitjançant la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona XALOC).

### 6. ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA

Respecte de la solvència requerida, la compleix amb **(marcar el que correspongui)**:

- Mitjans propis
- Mitjans basats en d'altres entitats (adjunta compromís formal de disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte tal i com disposa l'article 75.2 LCSP, compromís que s'acreditarà formalment en cas que l'empresa sigui declarada com a la millor oferta)

### 7. PARTICIPACIÓ EN UTE **(marcar el que correspongui)**

- No concorre en unió temporal d'empreses (UTE)
- Sí concorre en UTE (s'adjunta el document de compromís de constitució signat pels representants de les empreses participants, indicant el representant únic davant l'Administració i la participació de cada entitat d'acord amb l'art. 69 LCSP).

### 8. SUBCONTRACTACIÓ **(marcar el que correspongui)**

- No té previst subcontractar.
- Sí té previst subcontractar part de les prestacions no principals del contracte i, en cas de resultar adjudicatària, es compromet a comunicar a l'Ajuntament, com a màxim abans de l'inici de l'execució dels serveis, les dades que estableix l'article 215.2 b) de la LCSP, així com a presentar la corresponent declaració de responsable corresponent a l'empresa subcontractista.

### 9. CATEGORIA D'EMPRESA (segons Reglament UE 651/2014) **(marcar el que correspongui)**

- Microempresa (empreses que ocupen a menys de 10 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no superen els 2 milions d'euros).
- Petita empresa (empreses que ocupen a menys de 50 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no superen els 10 milions d'euros).
- Mitjana empresa (empreses que ocupen a menys de 250 persones i el volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o el balanç general anual no supera els 43 milions d'euros).
- No es tracta d'una PYME.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

**Ajuntament de  
Cassà de la Selva****10. NOMBRE DE TREBALLADORS I IGUALTAT****a. Treballadors amb discapacitat (marcar el que correspongui):**

- Ocupa a menys de 50 treballadors.
- Ocupa a 50 o més treballadors, i:
- Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

**b. Pla d'igualtat (marcar el que correspongui):**

- No està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat (apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes)
- Té un pla per conveni col·lectiu aplicable, atès que compleix amb l'establert a l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
- Ocupa a més de 50 treballadors i compleix amb l'establert a l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

**11. GRUP EMPRESARIAL**

Que, en relació amb els articles 70, 140.2 i 149 de la LCSP (marcar el que correspongui):

- La societat no pertany a cap grup empresarial
- La societat pertany al grup empresarial ....., integrat per les següents empreses: [.....]

**12. ALTRES DECLARACIONS****a. Normativa i compliment general**

Compleix la normativa vigent en matèria laboral, de prevenció de riscos laborals i d'activitat per la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08  
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

**b. Incompatibilitats i conflictes**

Que els òrgans de govern i administradors d'aquesta societat no es troben en cap dels supòsits establerts a la Llei estatal 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques, la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general i la Llei estatal 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.

Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte

Que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació (art. 64 LCSP).

**c. Protecció de dades**

Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

**d. Jurisdicció empreses estrangeres**

Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

**13. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (e-NOTUM)**

Autoritza a l'Ajuntament de Cassà de la Selva a realitzar totes les notificacions electròniques derivades del procediment mitjançant el servei e-NOTUM, d'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015. Designa com a persona autoritzada per rebre-les a (omplir la informació demanada):

Nom i cognoms: .....

Correu electrònic: .....

Telèfon mòbil: .....

**14. COMPROMÍS FINAL I SIGNATURA**

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

Declaro que les circumstàncies relatives a capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar concorren a la data de presentació de l'oferta i subsistiran fins a la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140 LCSP.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

**Signat electrònicament**



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

### Annex 6. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant judicis de valor

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a ....., al carrer..... número ....., i amb NIF ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la contractació del subministrament per la renovació de les màquines de la sala de fitness de la Piscina Coberta Municipal de Cassà de la Selva, expedient X2026002362, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats segons l'oferta següent:

<b>Projecte tècnic que presenta el licitador i que inclou tots els aspectes a valorar segons l'apartat I del quadre de característiques:</b>
--

A.1. Qualitat de la plataforma digital i ecosistema tecnològic
--

A.2. Memòria tècnica d'implantació
------------------------------------

A.3. Experiència d'usuari i funcionalitat dels equips
---

A.4. Proposta de distribució de la sala
---

A.5. Avaluació de les fitxes tècniques (quant a prestacions superiors)
--

I per què consti, signo aquesta oferta.

**Signat electrònicament**