



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT, SENSE PUBLICITAT, DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES PREVISTES EN EL PROJECTE ANOMENAT: "PROJECTE MODIFICAT DE LES OBRES DEL LOT 2: INSTAL·LACIONS, DE LES CLARISSES"**

**1. Objecte, necessitat i idoneïtat del contracte**

L'objecte del contracte és l'execució de les obres previstes en el projecte anomenat "Projecte modificat de les obres del Lot 2: Instal·lacions, de l'edifici "Les Clarisses" per al seu ús com a biblioteca municipal", atès que durant l'execució de les obres es va detectar l'existència de deficiències i/o defectes que van comportar la necessitat de procedir a la modificació del projecte. Aquest projecte s'ha redactat per els arquitectes Rafael Tejada Ramírez i Miguel Ángel Montserrat Ramírez i ha estat aprovat definitivament per provisió d'alcaldia de data 03/06/2026.

Consta a l'expedient informe en relació a la idoneïtat del contracte i del procediment emprat.

**2. Necessitat i idoneïtat del contracte. Divisió en lots**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la seva justificació estan acreditats en l'informe del servei tècnic proposant d'aquesta licitació que consta a l'expedient.

L'objecte del contracte no admet divisió en lots.

Les modificacions introduïdes al projecte d'instal·lacions, que afecten principalment les instal·lacions tèrmiques, hidràuliques, de ventilació i elèctriques, deriven tant de criteris de viabilitat tècnica i executiva com d'optimització energètica, econòmica i operativa de les instal·lacions.

Es fa imprescindible, per tant, integrar la coordinació organitzativa del conjunt de treballs del Lot 2 per tal d'incloure els serveis i instal·lacions prescrits al Lot 2 en concordança, equilibri i lògica constructiva amb el cronograma actualment definit del Lot 1. Si no es manté una coordinació unificada de la programació i ordenació dels treballs esdevé impossible assolir els objectius definits al projecte modificat.

Tot l'anterior ens porta a definir la necessitat de tramitar la licitació del Lot 2 de les Clarisses de tal manera que es garanteixi la integració de la planificació sincronitzada dels diferents treballs constructius, tècnics i organitzatius amb la planificació dels treballs del Lot 1, atenent a les necessitats funcionals, arquitectòniques, estructurals, patrimonials, organitzatives, pressupostaries i encaix dins els terminis d'execució previstos, esdevenint aquesta integració, per tant, una urgència funcional.

El conjunt de problemàtiques, endarreriments i augments de pressupost que ha patit aquest projecte, vinculats a dèficits de projecte, endarreriments de tramitació administrativa i complexitat intrínseca de les obres de rehabilitació combinades amb l'ambició funcional i tècnica del projecte, esdevenen un repte enorme per l'Ajuntament d'Arenys de Mar que ha compromès bona part de la seva capacitat d'inversió a l'assoliment d'aquest projecte estratègic per la vila, esdevenint, per tant, un interès públic de primer ordre.

En aquest sentit els riscos principals del no assoliment dels objectius s'associen a l'incompliment dels terminis d'execució de l'obra vinculats als fonaments d'estructura financera de l'operació, la relació contractual amb els actors intervinents i les necessitats funcionals de posar en servei una nova biblioteca pública per substituir l'equipament existent que ha quedat saturat i amb incapacitat per prestar els serveis i funcions públiques reglamentaries. Així doncs esdevé imprescindible la finalització satisfactòria de les obres alineada amb els terminis fixats al projecte modificat per tal de protegir l'interès públic afectat.

**3. Règim jurídic de la contractació**

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:





- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i) La resta de normativa que s'esmenta en la resta de la documentació contractual, especialment el plec de prescripcions tècniques particulars.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, per tant, l'adjudicació del contracte implica, per part del contractista, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest plec de clàusules i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.

#### **4. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació es tramitarà de forma ordinària i el procediment que legalment correspon és el negociat sense publicitat. En consideració als motius tècnics que constitueixen el seu objecte d'acord amb l'informe emès per l'arquitecte municipal de data 2 de juny de 2026 justifiquen que s'encarregui a un contractista determinat (art. 167 d) LCSP), sense la prèvia publicació d'anunci de licitació, en aplicació de l'art. 168 a) 2, per motius tècnics, concretament a l'empresa GESTION INGENIERIA Y CONSTRUCCION DE LA COSTA DORADA (en endavant GICSA) amb NIF número A43795442, conforme amb la proposta de l'arquitecte municipal.

Amb aquesta finalitat, se'l convidarà a participar atorgant-li un termini màxim de 15 dies naturals per a presentar la seva oferta.

#### **5. Pressupost base de licitació.**

Aquest és límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Pressupost base de licitació	IVA (21%)	Total
1.558.699,04 €	327.326,80 €	1.886.025,84 €





Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu anual del contracte.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu del contracte, sinó també els tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a partida independent i per la comparació "preu" en les ofertes es tindrà en compte, exclusivament el preu sense IVA.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se prova d'insuficiència i porta implícit tots els conceptes, taxes o el que escaigui.

#### **6. Valor estimat.**

Base imposable duració inicial (Sense IVA)	1.558.699,04 €
Possibles pròrrogues	0
Modificacions previstes als plecs	0
Total	1.558.699,04 €

#### **7. Aplicacions pressupostàries.**

La despesa derivada d'aquest contracte s'imputarà a la reserva de crèdit amb les dades comptables següents:

Partida 2026 40 3321 63200, per import de 50.000 euros; partida 2026 40 3321 6320001 per import de 724.653,47 euros i partida 2026 40 3321 63200 per import de 358.518,88 euros, del pressupost municipal de 2026.

La despesa derivada d'aquesta contractació s'iniciarà l'exercici 2026 des de la seva formalització el termini establert per el projecte modificat, vinculat al finançament de l'obra, fixat en data 30 de Novembre de 2026.

#### **8. Durada del contracte i possibles pròrrogues.**

La durada del contracte serà la determinada per el termini establert per el projecte modificat, vinculat al finançament de l'obra, fixat en data 30 de Novembre de 2026.

No es preveu cap pròrroga.

#### **9. Òrgan de contractació**

D'acord amb el que estableix la Disposició Addicional segona de la LCSP, l'òrgan competent és l'Alcaldia, al tractar-se d'un contracte l'import del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni la seva durada els quatre anys. Ara bé, aquesta competència es troba delegada en la Junta de Govern Local. A banda, l'òrgan competent pel que fa a la licitació del contracte que ara es modifica també fou l'alcaldia.

#### **10. Documentació a presentar, forma i terminis.**

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament.

Els plecs i, en el seu cas, els documents complementaris seran enviats a l'empresa convidada per correu electrònic, juntament amb la carta d'invitació.

El licitador convidat a participar en el present procediment, haurà de presentar la seva proposta per mitjans electrònics, abans de les 14:00 hores del dia que es faci constar en l'escrit on se'l convidi,

#### **1. Presentació de proposicions**

L' Ajuntament enviarà una carta d'invitació a l'empresa consultada, a la que adjuntarà el present Plec i el projecte a executar, perquè presenti al Registre General l'oferta, en el termini que li serà indicat, acompanyada de la documentació següent que haurà de ser objecte de negociació:





- a) Declaració responsable signada pel licitador i ajustada al model que figura com a **annex 1** d'aquest Plec.
- b) Proposició econòmica signada pel licitador i ajustada al model que s'adjunta com a **annex 2**.

## **2. Procés de negociació.**

### A.- Fase d'avaluació de l'oferta:

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, el Servei de Contractació, examinarà la totalitat de la documentació administrativa de l'oferta relativa al requisits previs i determinarà si l'oferta compleix els requisits per a poder ser admesa.

El Servei de Contractació es constituirà com a màxim el 10è dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

Si s'observessin defectes esmenables en els documents presentats, es comunicarà al licitador concedint un termini de 3 dies naturals perquè puguin ser esmenats aquests defectes. Seguidament revisarà la proposició efectuada pel licitador i determinarà els aspectes de la seva oferta que son susceptibles de negociació amb el candidat als efectes de poder ser millorats per aquest en un termini de 3 dies hàbils.

### B.- Fase de negociació:

L'oferta presentada serà objecte de negociació entre el representant autoritzat de l'empresa i l'arquitecte municipal i altre personal designat, en el seu cas. S'aixecarà acta de les reunions celebrades deixant constància dels termes del procés negociador. A l'acta final hauran de constar la solució tècnica i condicions d'execució acordades i el preu pactat, que no podrà superar l'establert al Plec de clàusules administratives, consignats de forma clara i inequívoca.

L'acta serà signada per tots els negociadors. El cap del Servei remetrà a l'òrgan de Contractació la corresponent proposta d'adjudicació del contracte acompanyada de l'acta final per a la seva adjudicació.

### C.- Fase de valoració definitiva.

El Servei de Contractació avaluarà l'oferta definitiva presentada pel licitador i, si considera que s'ha donat correcte compliment al contingut del plec i a la fase de negociació, formularà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

En aquesta proposta es deixarà constància de quina fou la proposta inicial, els aspectes que s'han negociat i els aspectes millorats en la proposta definitiva.

Seguidament es requerirà a l'empresa, si s'escau, que aporti els compromisos necessaris per a procedir a l'adjudicació del contracte, o aquella altra documentació que no es trobi en el RELI o ROLECE en cas que el licitador hi estigui inscrit, i a la constitució de la garantia definitiva, si s'escau, als efectes de què aporti la documentació requerida en el termini de 7 dies hàbils i, posteriorment, procedir a l'adjudicació del contracte.

## **Els aspectes econòmics o tècnics objecte de negociació seran els següents:**

### 1. Presentació de Pla d'obra complet:

Presentació d'un Pla del conjunt dels treballs a executar on l'empresa haurà de presentar un Pla integral d'obra amb la inclusió d'un cronograma detallat del conjunt de partides i treballs previstos en els 2 lots (Lot 1 Arquitectura i Lot 2 Instal·lacions) dels projectes modificats de la REHABILITACIÓ DE L'EDIFICI DE "LES CLARISSES" D'ARENYS DE MAR PER AL SEU ÚS COM A BIBLIOTECA MUNICIPAL. Aquest cronograma haurà d'integrar tots els treballs de forma solapada, ordenada, constructivament viable i respectant els terminis de finalització marcats en aquest informe i, eventualment, assumint en el seu cas, la reducció de termini d'execució resultant del punt 2. Es valorarà el rigor i detall del conjunt del pla que integri de forma coherent, explícita i clara el conjunt de treballs dels 2 Lots a través de línies d'execució segons sistemes, espais i elements constructius en base a la realitat construïda, planificada i programada fins el moment de la presentació del pla, oferint par tant el màxim de garanties sobre la fiabilitat de l'assoliment dels terminis fixats a través





de una planificació creïble que contempli els mitjans humans, tècnics, econòmics i organitzatius suficients.

## 2.Reducció de terminis d'execució

Es valorarà l'oferta de l'empresa licitadora de reducció del termini d'execució dels treballs definits al projecte modificat Lot 2 d'instal·lacions de la Rehabilitació de l'antic convent de Les Clarisses com a nova biblioteca municipal.

## 3.Adscripció de mitjans addicionals

Per tal de garantir la correcta execució del projecte amb el compliment integral del pla d'obra establert pel criteri 1 es valorarà la definició expressa de l'adscripció a l'execució de l'obra de mitjans addicionals per part de l'empresa contractista.

### **11. Criteris de negociació**

D'acord amb l'establert en aquest plec, l'adjudicació d'aquest contracte es realitza sense promoure la concurrència a l'empara de l'article 170.d) del TRLCSP.

Atès que d'acord amb el que es justifica a l'informe tècnic emès per l'arquitecte municipal que consta a l'expedient, per motius d'urgència en poder continuar l'execució del projecte un cop ha estat aprovada la seva modificació, així com del coneixement tècnic d'aquest i de l'obra del qual en forma part inseparable, no existeix cap altra empresa o persona que reuneixi les condicions mencionades per adjudicar l'execució sense que es produeixi un perjudici a l'interès públic, aquest contracte únicament podrà ser adjudicat a l'empresa GICSA.

Les condicions del contracte han estat prèviament negociades per les parts i la participació en el present procediment constitueix l'acceptació de les mateixes.

### **12. Mesa de contractació**

A l'empara de l'article 326 de la LCSP, en tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat amb un únic licitador i atès que els criteris de negociació són tècnics, es determina la no constitució de mesa de contractació en el present procediment, sense perjudici de l'anàlisi de la documentació presentada pels tècnics competents municipals.

### **13. Rebuda de la documentació, anàlisi de la mateixa i proposta d'adjudicació**

Dins del termini de 10 dies hàbils a partir de la notificació de la resolució que es dicti a l'efecte, el licitador ha de presentar els documents que siguin necessaris per a l'adjudicació, tot i que no serà necessària la presentació de documents que es trobin en poder de l'Ajuntament sempre que el licitador així ho indiqui i aporti una declaració responsable de la seva vigència i de que no han experimentat cap variació o modificació.

### **14. Solvència financera i econòmica i professional o tècnica**

La seva presentació i acreditació serà necessària per procedir a l'adjudicació del contracte. La solvència s'acreditarà mitjançant la presentació dels documents següents:

- a) Solvència econòmica i financera: El licitador haurà de presentar algun dels documents següents:
  - Certificat del volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclusos haurà de ser, com a mínim, de 1.246.959,23 euros.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- a) Solvència professional o tècnica: El licitador haurà d'aportar els documents següents:





- Relació dels principals serveis o treballs realitzats els últims tres anys que inclogui import, data, destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs s'acreditaran amb un certificat expedit per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui un ens públic, o quan sigui un privat, mitjançant un certificat d'aquest o d'una declaració de l'empresari, amb expressió del seu import i dates d'execució. L'import acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior a 1.246.959,23 euros.

### **15. Garantia definitiva i adjudicació**

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa GESTION INGENIERIA Y CONSTRUCCION DE LA COSTA DORADA (en endavant GICSA), amb NIF número A43795442 perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació següent que no consti acreditada prèviament:

- Resguard de dipòsit de la garantia definitiva per quantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, o bé document signat on sol·liciti la seva retenció de la/es primera/es factures que presenti al cobrament en relació amb el servei contractat.
- Còpia compulsada de l'escriptura de constitució de la societat (si és persona jurídica) degudament inscrita en el registre mercantil, i poder notarial que acrediti la representació que exerceix la persona que signarà el contracte, així com còpia compulsada del DNI d'aquest representant.
- Documents justificatius de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social o autorització a l'ajuntament per la seva comprovació.
- Document acreditatiu de la vigència de la Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi possibles danys i perjudicis per un import mínim per sinistre de 1.000.000€.
- Documents acreditatius de la solvència econòmica i financera: D'acord amb el que s'estableix a la clàusula anterior
- Acreditar la solvència tècnica o professional mitjançant la presentació dels documents acreditatius que determina la clàusula anterior del present plec administratiu.
- Qualsevol altra document que, a criteri del licitador ajudi a l'ajuntament a la seva millor identificació i valoració de la proposta presentada.

Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins els 5 dies hàbils següents a la recepció dels documents o, quan la competència correspongui a un òrgan col·legiat, en la primera sessió que celebri.

Aquesta adjudicació es notificarà a l'adjudicatari i es publicarà en el perfil del contractant.

### **16. Formalització del contracte**

1. El contracte serà formalitzat en document administratiu i en formen part el present Plec, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta de l'adjudicatari que seran incorporats com a documents definidors dels drets i obligacions de les parts.

El contracte formalitzat en document administratiu serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. La formalització del contracte haurà de tenir lloc dins el termini de quinze dies hàbils a comptar des de la data en què hagi estat notificat l'acord o resolució d'adjudicació a l'empresa adjudicatària.

3. Quan el contracte no s'hagués formalitzat dins el termini anterior per causa imputable al contractista, se li exigirà el 3 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, segons disposa l'art. 153.4 de la LCSP.

4. Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Ajuntament s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagués ocasionat.

5. Si l'acord d'adjudicació fos susceptible de Recurs especial en matèria de contractació conforme a l'art. 44 de la LCSP el contracte no podrà formalitzar-se abans dels transcurso de quinze dies hàbils a partir de la data de remissió de la notificació de l'acord o resolució d'adjudicació als licitadors.





Transcorregut l'anterior termini sense que s'hagi interposat el recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte o si, interposat aquest, l'òrgan competent hagués aixecat la suspensió, l'Ajuntament requerirà a l'adjudicatari perquè concorri a la formalització del contracte que haurà de tenir lloc dins el termini de cinc dies següents a la data de notificació del requeriment.

6. La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant, diaris oficials i mitjans indicats a l'art. 154 de la LCSP dins els terminis establerts en el mateix precepte.

### **17. Inici de l'execució del contracte**

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que es fixi en la formalització del contracte, amb la màxima urgència possible.

El lloc fixat per a la prestació dels treballs és a l'àmbit de l'immoble determinat en el projecte, conegut com a Les Clarisses, ubicat al carrer Santa Clara, 14-18 del terme municipal d'Arenys de Mar.

### **18. Execució, supervisió de les obres i prerrogatives de l'Administració.**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i normativa concordant, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i son immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **19. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

### **20. Responsable del contracte**

Es designarà al Sr. Miquel Canal de Torres, arquitecte municipal, com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP i al plec de clàusules tècniques.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.





En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

## **21. Termini de garantia**

El termini de garantia serà de 12 mesos (1 any) a partir de la data de recepció de les obres.

Aquest període es substituirà pel període de garantia que hagi ofert el contractista, si és superior. Durant el termini abans esmentat la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats a l'article 110 de la LCSP que resultin d'aplicació .

Dins del termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director o la directora d'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, excepte allò que disposa l'article 244 de la LCSP relatiu a la responsabilitat per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de 60 dies. Si l'informe no fos favorable i els defectes observats fossin causats per deficiències en l'execució de les obres i no al seu ús durant el termini de garantia, el director o la directora d'obra procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la seva reparació, concedint-li un termini prudencial ateses les deficiències a esmenar o reparar, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

En tot cas, transcorregut el termini de garantia, si l'informe fos favorable o, en cas contrari, una vegada reparades o esmenades les deficiències, el director o la directora d'obra formularà, en el termini d'un mes, la proposta de liquidació de les realment executades. Aquesta proposta de liquidació es notificarà al contractista perquè en el termini de deu dies doni la seva conformitat o manifesti els reparaments que estimi convenients. En el termini de dos mesos, comptats a partir de la contestació del contractista o del transcurs del termini establert per aquesta finalitat, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la liquidació i abonar, si és procedent, el saldo resultant de la liquidació.

## **22. Direcció i instruccions per a l'execució i compliment del contracte**

El director d'obra que es designi per l'òrgan de contractació exercirà les funcions de direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessàries per la correcta execució de l'obra contractada. El director de les obres que en el seu cas es designi, haurà d'actuar o retre comptes de la seva actuació al responsable municipal del contracte.

El delegat d'obra del contractista haurà de ser un tècnic titulat, amb la capacitat tècnica necessària i amb experiència acreditada en obres de similar naturalesa a les que són objecte d'aquest contracte.

## **23. Gestió dels residus**

Així mateix, l'adjudicatari estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, en el seu cas, els costos de gestió, d'acord amb el que disposa el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

## **24. Revisió dels preus**

La revisió de preus s'ajustarà a l'Acord GOV/60/2022 aprovat pel Govern el dia 5 d'abril de 2022 per a l'aplicació a Catalunya de les mesures excepcionals en matèria de revisió de preus en els contractes públics d'obres, mitjançant el qual s'estableix que els departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les entitats del seu sector públic podran revisar els preus dels contractes d'obres, de forma excepcional, en els termes que estableixen els articles 6 a 10 del títol segon del Reial decret llei 3/2022, d'1 de març, pel qual es fixen mesures excepcionals en matèria de revisió de preus en els contractes públics d'obres -que va ser modificat pel Reial decret llei 6/2022, de 29 de març.





No es preveu cap altre supòsit de revisió de preus del contracte.

## **25. Abonaments a l'empresa contractista**

El pagament dels serveis efectivament prestats s'efectuarà mitjançant la presentació, via telemàtica, de la corresponent factura mensual en funció un cop expedida la corresponent certificació d'obra mensual.

L'Ajuntament d'Arenys de Mar realitzarà el pagament dels serveis prestats prèvia presentació de la corresponent factura mensual que serà presentada al Registre electrònic de factures, com a màxim el dia 5 del mes següent.

La factura haurà d'anar signada pel contractista i serà degudament conformada, en el cas que sigui correcte i s'ajusti als serveis efectivament prestats, pel responsable tècnic del contracte o la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, i s'abonarà dintre dels terminis legalment establerts una vegada aprovada per l'òrgan municipal competent.

L'adjudicatari trimestralment presentarà amb la facturació els RLC i RNT (antics TC1 i TC2) de tot el personal adscrit a l'empresa i semestralment els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Això no serà necessari quan hagi autoritzat a l'Ajuntament a fer la consulta directament.

En aplicació d'allò establert en la Disposició Addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació

- Òrgan amb competències en matèria de compatibilitat pública: Intervenció municipal.
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.
- Destinatari de la factura: Ajuntament d'Arenys de Mar.

Quan una empresa subcontractista (en el supòsit que hi hagin subcontractacions) al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts que l'Ajuntament d'Arenys de Mar pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant d'un requeriment d'una empresa subcontractista en aquest sentit, l'Ajuntament donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini de 10 dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, s'ordenarà fer el pagament directament a l'empresa subcontractista, amb detracció del preu a la contractista principal i amb efecte deslliurador per a aquesta.

S'estarà en aquests supòsits al previst per a les subcontractacions a la LCSP.

## **26. Condicions especials d'execució**

S'estableix la següent condició especial d'execució:

1. La contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat de les prestacions equivalents als criteris que han de servir de base a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'ajuntament informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini de temps més breu possible.

2. L'empresa adjudicatària del contracte i les hipotètiques subcontractistes, en el cas que hi siguin, han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística

3. Condició ambiental: Per tal de finalitzar el procés de certificació VERDE del nou edifici, el licitador accepta realitzar les feines necessàries per a l'obtenció d'aquest certificat. Això implica mantenir els criteris que han permès l'obtenció de la precertificació en fase de projecte, treballar durant tota la fase d'obra amb un avaluador acreditat VERDE i assumint el cost d'aquest i de les taxes de certificació (660€ + IVA aproximadament). S'entendrà justificada aquesta clàusula amb l'elaboració de les tasques necessàries durant l'execució del contracte i finalment l'obtenció de la certificació VERDE un cop finalitzada l'obra.





## **27. Obligacions i responsabilitat de l'empresa contractista**

1. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

2. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

3. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

4. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials de les persones treballadores de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

El conveni col·lectiu d'aplicació és el Conveni col·lectiu de treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona

5. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

6. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

7. L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

8. Altres obligacions de les contractistes:

a) Assistir a la comprovació del replanteig i subscriure la corresponent acta.

b) Assistir a la recepció de les obres i subscriure la corresponent acta.

c) Elaborar el Pla de Seguretat i Salut en el termini màxim de 10 dies naturals comptats des de la





formalització del contracte i sotmetre'l a l'aprovació de l'Ajuntament.

d) Elaborar el Programa de treball. Els contractistes de forma coordinada hauran de presentar, en format electrònic degudament signat, en el termini màxim de 10 dies naturals, des de la data de formalització del contracte, per iniciar les obres, un programa de treball en el termes previstos a l'article 144 del R. Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que va aprovar el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials fixats en aprovar-se el programa de treball s'entendran integrants del contracte i, en conseqüència, exigibles.

e) Elaborar el Pla de gestió de residus de l'obra d'acord amb el Decret 89/2010, de 29 de juny, que va aprovar el Programa de Gestió de Residus de la construcció de Catalunya. Es presentarà en format electrònic degudament signat en el termini màxim de 10 dies naturals des de la formalització del contracte.

f) El contractista es responsabilitzarà que les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat siguin executades per instal·ladors autoritzats. A aquest efecte, cal que acreditin posseir els títols corresponents, expedits per l'administració competent.

En cas de que sigui necessari, el contractista haurà de fer-se càrrec, de conformitat amb les prescripcions que doni la direcció facultativa de les obres, de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per legalitzar les instal·lacions davant dels Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, així com de gestionar amb els serveis tècnics municipals les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà conclosa fins que els tràmits esmentats no estiguin totalment efectuats.

Si es tracta de nous subministraments de serveis i/o d'instal·lacions, s'haurà de portar a terme el projecte de legalització i la gestió de la contractació i legalització, així com tota la tramitació necessària.

En els casos de modificacions de serveis existents, el projecte de modificació i la gestió davant el titular del servei també aniran a càrrec del contractista. Per aquest motiu, l'Ajuntament li atorgarà una autorització perquè faci les gestions davant dels serveis corresponents. També haurà de fer-se càrrec de la legalització de la variació davant dels Serveis d'Indústria o de l'organisme competent.

g) Els contractistes dels diferents lots tenen l'obligació de coordinar-se entre ells en tots els aspectes necessaris per a l'execució de l'obra amb responsabilitat compartida de la correcta realització dels treballs.

h) Dur a terme les activitats pròpies inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

i) Complir les instruccions que li imparteixi la persona encarregada de la coordinació de seguretat i salut.

j) Executar les obres amb estricta subjecció a les estipulacions del present plec, del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i del projecte i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest projecte, li donin els membres de la direcció facultativa.

k) Executar les millores que, si escau, hagi ofert.

l) Elaborar, al seu càrrec i sota la supervisió de la direcció facultativa de les obres, periòdicament al llarg de l'execució de les obres, el projecte final d'obra o as built, que incorporarà totes les modificacions que hi hagi hagut en l'execució de les obres.

Es farà aixecament topogràfic final en UTM, segons bases geodèsiques de la xarxa topogràfica de l'Ajuntament. Els plànols tindran l'escala que es requereixi per a una correcta definició. Els serveis es presentaran en plantes i seccions correctament acotats. Els claveguerons es dibuixaran en els plànols de clavegueram, totalment acotats. Aquests documents es lliuraran en el suport informàtic que a l'efecte estableixi l'Ajuntament.

m) Abans de l'inici de les obres, el contractista subministrarà i col·locarà a càrrec seu, els rètols informatius de l'obra de caràcter institucional, segons el model que facilitarà l'Ajuntament. En el cas que ho exigeixi alguna de les Administracions que pugui finançar l'obra, el contractista instal·larà a costa seu cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin.

n) Designar la persona que exercirà les funcions de responsable d'obra, la qual, pel sol fet de la seva adscripció a l'execució del contracte, estarà investida d'amplies i suficients facultats per a poder prendre autònomament decisions tècniques i d'altre tipus, tinguin o no repercussió





econòmica en el pressupost de l'obra, que vinculin al contractista. Aquestes decisions del responsable d'obra requeriran la conformitat de la direcció facultativa (Director/a d'obra o Director/a de l'execució de l'obra o Coordinador/a de seguretat i salut).

o) Comunicar a l'Ajuntament abans de l'inici de les obres el personal que participarà en l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, igualment caldrà comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquestes persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

p) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva entre dones i homes i, en general, totes aquelles altres obligacions que li corresponguin pel seu caràcter d'ocupador, incloent el pagament dels salaris.

q) Complir les disposicions vigents reguladores de la relació entre contractista i subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

r) Fer una correcta gestió ambiental de l'obra, prenent les mesures necessàries per a minimitzar els impactes que aquesta gestió pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.

s) Realitzar en nom i per compte propis i sota la seva exclusiva responsabilitat, tots aquells actes que siguin necessaris per al compliment del contracte.

t) Respondre dels danys causats a tercers, fins i tot al propi Ajuntament, com a conseqüència de l'execució del contracte, fent-se càrrec de les indemnitzacions i reparacions que procedixin. A aquests efectes, haurà de tenir subscripta/es la/les pòlissa/es d'assegurança a què es refereix l'apartat 21 d'aquest informe i estar al corrent en el pagament de la prima o primes, justificant documentalment una i altra cosa a l'Ajuntament.

u) Adequar l'activitat i complir els principis ètics, les regles de conducta i les obligacions de transparència que s'estableixin al PCAP a l'empara del que disposen l'article 3.5 i l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

v) Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. El contractista i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

Als efectes de l'esmentada llei, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, el contractista també haurà de complir amb el previst a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la normativa de desenvolupament.

w) Permetre en tot moment a l'Ajuntament exercir el control i la fiscalització sobre l'execució del contracte i el compliment d'obligacions, facilitant al respecte tota la informació i documentació pertinent que si li requereixi.

x) Les altres que resultin del present plec i del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

9. Als efectes de verificar el compliment per part del contractista de les seves obligacions amb la Seguretat Social i prevenir eventuais responsabilitats municipals per aplicació del que disposa l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, caldrà que s'autoritzi a l'Ajuntament perquè, un cop formalitzat el contracte i durant tota la seva execució, pugui accedir i obtenir de la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades i els documents necessaris.

10. Son obligacions essencials del contracte les següents:

Són obligacions essencials a càrrec del contractista:





a) Els licitadors, a més d'acreditar la classificació requerida, hauran de comprometre's, mitjançant una declaració responsable on hi figuri el compromís, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials següents, a mantenir durant l'execució de les obres, sense cost addicional. Professionals responsables de la gestió i execució de les obres: Els licitadors hauran d'adscriure les següents posicions:

- Posició de Cap d'Obra:

Responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'actuació objecte de licitació seguint les directrius de la direcció facultativa i el projecte aprovat, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis.

- Posició d'Encarregat/da d'Obra:

Responsable de l'execució material del projecte constructiu, coordinant i organitzant els equips de treball, les intervencions dels diferents professionals i industrials, vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista.

- Posició de Tècnic/ca de Prevenció de riscos laborals:

Responsable de controlar i vetllar per la implementació i compliment eficaç de les mesures preventives i de protecció i seguretat definides en el corresponent pla de seguretat i salut de l'actuació objecte de licitació.

b) L'adscripció, durant tota l'execució del contracte, dels mitjans identificats al compromís i, si escau, als currículums presentats, com també, en cas de variació admesa en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació, els que resultin d'aquesta variació.

c) Durant l'execució del contracte i en cas d'extinció de la relació laboral o professional que vincula els mitjans personals o suspensió de la mateixa per un període superior a 7 dies naturals, la seva substitució per unes altres persones que reuneixin els mateixos requisits, sense obligació que aquestes altres persones estiguin en situació de desocupació. Aquesta substitució requerirà el previ consentiment de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

d) El pagament dels salaris i de les cotitzacions a la Seguretat Social corresponents als treballadors adscrits al contracte i durant tota la seva execució.

## **28. Infraccions en l'execució del contracte**

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general a la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201, pel que fa a les obligacions socials, ambientals i laborals.

Les infraccions comeses pel contractista en el compliment del contracte es qualificaran com a faltes, que podran ser molt greus, greus o lleus.

Si el contractista es demora a l'hora d'informar a la direcció facultativa de qualsevol incidència o circumstància advertida durant la realització de l'obra que pugui afectar a la seva normal realització, o executa deficientment parts de la mateixa, o utilitza materials de qualitat inapropiada o diferent a la prevista en el projecte i per això, o per qualsevol altra causa que li sigui imputable, cal refer allò mal fet i/o realitzar treballs suplementaris, assumirà al seu exclusiu càrrec aquestes actuacions d'esmena i/o suplementàries.

En cas que el contractista no hagi dut a terme, en tot o en part, les actuacions de què es tracti dins el termini que se li confereixi, se li podran aplicar les següents penalitats:

a) En cas de manca d'esmena total o parcial d'allò mal fet, una penalitat equivalent al 50% dels preus unitaris contractuals de les partides d'obra afectades, incloent les despeses generals i el benefici industrial, amb el límit del 10% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta penalitat s'aplicarà, amb el límit expressat, tantes vegades com el contractista no atengui els requeriments de compliment que se li formulin.

b) En cas de manca de realització total o parcial de treballs suplementaris, una penalitat de fins el 10% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta penalitat s'aplicarà, amb el límit expressat, tantes vegades com el contractista no atengui els requeriments de compliment que se li formulin.

L'anterior s'entén sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui optar per la resolució del contracte en atenció a les circumstàncies concurrents.

## **3. Altres incompliments de la contractista**





De caràcter lleu:

- 1) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en les disposicions d'aplicació.
- 2) L'incompliment de les ordres impartides per la direcció facultativa, quan això perjudiqui lleument el normal desenvolupament de les obres.
- 3) L'incompliment de les ordres impartides pel coordinador de seguretat i salut, quan això perjudiqui lleument la correcta aplicació del pla de seguretat i salut en el treball.
- 4) La inobservança de requeriments de compliment diferents dels contemplats a la lletra B) anterior.
- 5) La inobservança o incompliment de qualsevol principi ètic, regla de conducta o obligació de transparència que estableixi el PCAP, sempre que sigui imputable al contractista i no es qualifiqui de greu o molt greu.

De caràcter greu:

- 1) La utilització de sistemes de treball, elements, màquines o personal diferents als previstos en el projecte i en el seu plec de prescripcions tècniques o, si n'hi ha, en l'oferta presentada pel contractista, sense que s'hagi acordat prèviament amb la direcció facultativa.
- 2) L'incompliment de les ordres impartides per la direcció facultativa, quan això perjudiqui greument el normal desenvolupament de les obres.
- 3) L'incompliment de les ordres impartides pel coordinador de seguretat i salut, quan això perjudiqui greument la correcta aplicació del pla de seguretat i salut en el treball.
- 4) Les inobservances o incompliments de principis ètic, regla general de conducta o obligació de transparència que amb aquest caràcter estableixi el PCAP.

De caràcter molt greu:

- 1) Falsejament de les dades que han de servir de base per a l'expedició de les certificacions.
- 2) L'incompliment de les ordres impartides per la direcció facultativa, quan això perjudiqui molt greument el normal desenvolupament de les obres.
- 3) L'incompliment de les ordres impartides pel coordinador de seguretat i salut, quan això perjudiqui molt greument la correcta aplicació del pla de seguretat i salut en el treball.
- 4) L'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials establertes.
- 5) La paralització de les obres.
- 6) Les inobservances o incompliments de principis ètic, regla general de conducta o obligació de transparència que amb aquest caràcter estableixi el PCAP.
- 7) Manca d'obtenció de la certificació VERDE, si l'adjudicatària havia assumit el compromís d'aquesta millora durant el procés de licitació. També es considerarà falta molt greu si no es duen a terme els tràmits necessaris per a la seva obtenció durant l'execució del contracte. La penalització consistirà en una quantia de més de 6.000 € i fins al màxim del 10% del preu del contracte, IVA exclòs. Això s'entén sense perjudici de la possibilitat de resoldre el contracte per incompliment.

## **29. Penalitats aplicables i procediment**

1. Les penalitats aplicables per la comissió d'infraccions consistiran en multa pecuniària amb la següent quantia:

- Per infraccions lleus: amb penalitats de fins a un 2,5% del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Per infraccions greus: amb penalitats d'entre el 2,51% i el 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Per infraccions molt greus: amb penalitats d'entre el 5,1% i el 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

La demora en el compliment de les obligacions se sancionarà conforme a l'establert en els articles 192 al 195 de la LCSP.

2. La graduació dels incompliments s'executarà atenent a:

- Transcendència per al servei.
- Intencionalitat de la contractista, qui de manera conscient opti per incomplir en benefici propi els preceptes del contracte.
- Reincidència.

Les penalitats seran imposades per l'òrgan municipal competent, prèvia instrucció del corresponent expedient, en el qual haurà de donar-se audiència, en tot cas, a l'empresa contractista.





A l'hora de determinar la penalitat concreta que hagi de recaure sobre l'empresa, la corporació municipal vetllarà, en el seu cas, perquè la sanció que s'imposi no resulti, per a la contractista, més avantatjosa que el compliment estricte del pactat en el contracte.

3. L'import de les penalitats serà deduït de l'import de les certificacions mensuals un cop la resolució de la imposició de la penalitat sigui ferm.

4. L'aplicació de sancions no exclou la indemnització per danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament, originada pels incompliments o compliment defectuosos de l'empresa adjudicatària.

5. Quan el contracte es resolgui per culpa de la contractista, li serà confiscada la garantia i a més s'haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. Aquestes sancions es podran deduir del pagament de les factures pendents o executar-les a càrrec de la garantia dipositada.

6. En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

### **30. Assegurança**

El contractista haurà de contractar i mantenir en vigor al seu càrrec i, com a mínim, durant l'execució de les obres, més el període de garantia, la/les següent/s pòlissa/es d'assegurança:

A) Assegurança de Responsabilitat Civil general i/o professional de caràcter primari, adequada a l'objecte i dimensions dels treballs a executar, que garanteixi les responsabilitats que es poden derivar pels danys materials, personals i els perjudicis produïts a tercers a conseqüència del desenvolupament i/o execució dels treballs que s'integren en aquest contracte, amb un límit mínim de responsabilitat de 1.000.000 per al lot 2 per sinistre i en agregat o per anualitat d'assegurança, incloent, com a mínim, les següents garanties:

- Responsabilitat Civil General
- Responsabilitat Civil Patronal amb un sublímit mínim per víctima no inferior a 600.000€ per al lot 1 i 200.000 per al lot 2.
- Responsabilitat Civil Creuada
- Responsabilitat Civil Professional
- Responsabilitat Civil solidària i/o subsidiària de qualsevol altre/s contractista/s diferent/s al contractista adjudicatari, en relació amb l'objecte de la present licitació

### **31. Compliment del contracte**

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els seus termes i a satisfacció de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, la totalitat del seu objecte.

Dins del mes següent a la finalització de l'obra, es procedirà mitjançant acte formal a la seva recepció.

Amb l'antelació que estableix l'article 163 del RGLCAP, l'acte de recepció serà comunicat a la Intervenció General, a efectes de la seva assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació material de la inversió.

Si les obres es troben en bon estat i segons les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Ajuntament d'Arenys de Mar, el representant d'aquest, les donarà per rebudes, estenent-se la corresponent acta per quadruplicat exemplar, signats tots ells pels concurrents a l'acte, i lliurant-se un exemplar al funcionari tècnic que representi la corporació municipal, altre al director o a la directora d'obra, el tercer a la Intervenció General o el seu delegat i el quart al contractista.

El contractista té l'obligació d'assistir a la recepció de l'obra. Si per causes que li siguin imputables no complís aquesta obligació, la persona representant de l'Ajuntament d'Arenys de Mar li remetrà





un exemplar de l'acta perquè en el termini de deu dies formuli les alegacions que consideri oportunes, les quals seran resoltes per l'òrgan de contractació.

A l'acta de recepció i a instàncies del director o la directora d'obra es consignarà la data d'inici de la medició general, donant-se per notificat el contractista en el mateix acte o, si no ha concorregut, mitjançant la posterior notificació de l'acta.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar d'aquesta manera a l'acta, ressenyant a la mateixa el director o la directora d'obra els defectes observats, les instruccions precises per a esmenar-los i el termini prudencial que es confereix al contractista per a fer-ho.

Si transcorregut aquest termini el contractista no hagués esmenat els defectes, se li podrà concedir un altre termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

A partir de l'acta de recepció aixecada sense reserves o, si escau, un cop esmenats els defectes observats, començarà el termini de garantia previst a la punt 25 d'aquest informe.

### **32. Resolució del contracte**

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar

3. L'extinció del contracte requerirà el tràmit previ d'audiència a la contractista. La notificació que a aquests efectes se li enviarà ha de deixar constància de les deficiències concretes advertides i ha de determinar, d'acord amb la seva naturalesa, un termini que sigui suficient per a poder-les esmenar.

En aquest supòsit, podrà declarar-se l'extinció del contracte quan, transcorregut el termini mencionat, no s'hagin corregit les deficiències per causes imputables a la contractista.

L'extinció del contracte per aquesta causa l'acordarà per l'òrgan de contractació i comportarà la finalització del contracte, el consegüent cessament de la gestió de la contractista i, si cal, la seva inhabilitació, i es derivaran els efectes determinats a la LCSP.

A més, quan el contracte es resolgui per culpa de la contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

4. Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 246 de la LCSP.

5. Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatària, aquesta haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual es confiscarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia confiscada.

### **33. Responsabilitat per vicis ocults**

Resulta d'aplicació a aquest contracte el règim de responsabilitat per vicis ocults establert a l'article 244 de la LCSP.





### **34. Règim de recursos**

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

Arenys de Mar, a la data de signatura electrònica





**ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a **(consignar objecte del contracte i lots, si escau)** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
  - Gran empresa.
  - Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

Codi Validació: 7EHNTHS9T3XWQ9FSDONDZ7993  
Verificació: https://arenysdemar.eadministracio.cat/  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 21





- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

Sí  NO  NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Sí  NO  NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

Sí  NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.  
 Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE.  
 Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en aquests plecs.





**Ajuntament  
d'Arenys de Mar**

(Nom, data i signatura digital)

Codi Validació: 7EHNTHS9T3XWQ9FSDONDZ7993  
Verificació: <https://arenysdemar.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 21





**ANNEX 2. PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa al contracte de **l'execució de les obres previstes en el projecte anomenat "Projecte modificat de les obres del Lot 2: Instal·lacions, de l'edifici "Les Clarisses" per al seu ús com a biblioteca municipal"**,

EXPOSO:

Que estic assabentat/ada de la licitació convocada per l'Ajuntament d'Arenys de Mar mitjançant procediment negociat sense publicitat, tramitació ordinària, del contracte de l'execució de les obres del Lot 2 Instal·lacions, de l'edifici "Les Clarisses" per al seu ús com a biblioteca i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el present procediment i es compromet en nom (propi o del 'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, per un import total, SENSE INCLOURE IVA, de \_\_\_\_\_ eu

ros. (expressar la quantitat en lletra).

**El desglossament d'aquest import és el següent:**

- Import total: ..... euros (sense IVA).
- Import de l'IVA aplicable: ..... euros.
- TOTAL AMB IVA: ..... euros.

Aquest pressupost SI / NO ( MARCAR) inclou millores del contracte sense incrementar el cost final

**SERVEI/S ADDICIONALS QUE INCLOU amb el següent detall:**

**[Si/No]** Presentació d'un Pla del conjunt dels treballs a executar on l'empresa haurà de presentar un Pla integral d'obra amb la inclusió d'un cronograma detallat del conjunt de partides i treballs previstos en els 2 lots (Lot 1 Arquitectura i Lot 2 Instal·lacions) dels projectes modificats de la REHABILITACIÓ DE L'EDIFICI DE "LES CLARISSES" D'ARENYS DE MAR PER AL SEU ÚS COM A BIBLIOTECA MUNICIPAL.

**[Si/No]** Reducció del termini d'execució dels treballs definits al projecte modificat Lot 2 d'Instal·lacions de la Rehabilitació de l'antic convent de Les Clarisses com a nova biblioteca municipal en **[indicar termini en dies]** dies.

**[Si/No]** Adscripció a l'execució de l'obra de mitjans addicionals per part de l'empresa contractista.

- **[indicar mitjans addicionals]**
- **[indicar mitjans addicionals]**
- **[indicar mitjans addicionals]**

Finalment declaro que en l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat.

(Nom, data i signatura digital)

