

# **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI D'AVALUACIÓ DE NECESSITATS DE PERSONES JOVES MIGRADES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT FORA DELS CIRCUITS D'ATENCIÓ I REVISIÓ DEL MODEL D'ACOMPANYAMENT TERRITORIAL**

## **ÍNDEX**

1. Introducció i antecedents .....	3
2. Objecte del contracte.....	4
2.1. Objectius del servei .....	5
2.2. Abast del contracte .....	7
3. Metodologia i organització del servei .....	8
3.1. Enfocament metodològic general .....	8
3.2. Lògica de treball per blocs (preguntes → evidències → productes).....	8
3.3. Disseny de mostra i cobertura territorial.....	9
3.4. Tècniques de recollida d'informació .....	9
3.5. Estratègia d'anàlisi .....	12
3.6. Matriu d'assignació PAJM i governança de dades .....	12
3.7. Qualitat, ètica i protecció de dades .....	12
3.8. Organització del servei, coordinació i seguiment .....	13
3.9. Lliurables finals.....	13
3.10. Flexibilitat metodològica i equivalències .....	13
4. Compromisos de l'ACJ i de l'adjudicatària .....	15
4.1. Compromisos de l'adjudicatària.....	15
4.2. Compliment de normativa i garanties en entrevistes a persones menors d'edat.....	17
4.3. Requisits mínims del treball de camp i tractament de dades.....	17
4.4. Compromisos i facultats de l'ACJ. ....	17
4.5. Productes finals objecte del contracte.....	18
5. Continguts dels productes finals objecte del contracte.....	20
5.1 Informe general d'avaluació.....	20
5.2 Policy brief.....	21
5.3 Guia operativa de treball (circuitos, rol PAJM i coordinació).....	21
5.4 Matriu d'assignació territorial PAJM.....	22
5.5 Coherència final entre productes.....	22
6. Calendari .....	23

6.1. Criteri general.....	23
6.2. Termini final del contracte .....	23
6.3. Escenari temporal de referència (orientatiu).....	23
7. Llengües de treball. ....	24
8. Propietat de la matriu de dades.....	24

## **1. Introducció i antecedents**

La Generalitat de Catalunya disposa d'un marc competencial clar en matèria de joventut (art. 142 EAC) i, alhora, d'un mandat explícit per avaluar, generar coneixement i millorar les polítiques que afecten les persones joves (Llei 33/2010). Aquest doble encaix (competència i funció d'avaluació i recerca) situa l'àmbit de joventut no només com a espai d'execució de programes, sinó també com a àmbit de diagnòstic, orientació i millora contínua de les respostes públiques a les necessitats juvenils. En paral·lel, l'abordatge de situacions de vulnerabilitat que afecten infants, adolescents i persones joves, incloses les trajectòries de persones joves migrades amb vincles febles o discontinus amb els serveis, s'emmarca també en el sistema de garanties i drets, i reforça la necessitat de posar el focus en els circuits reals d'accés, acompanyament i continuïtat.

En els darrers anys, el Departament de Drets Socials i Inclusió ha articulats, en el marc de la cooperació amb els ens locals, línies específiques d'actuació adreçades a infants, adolescents i persones joves en situació de vulnerabilitat. Entre aquestes, la Fitxa 44 "Joves en situació de vulnerabilitat" ha constituït un antecedent rellevant en la identificació de necessitats emergents vinculades a persones joves migrades i altres perfils juvenils en situació de vulnerabilitat, i en la voluntat de reforçar respostes d'acompanyament orientades a la inclusió i l'emancipació.

Actualment, aquest marc es troba en un procés de transició cap a una nova ordenació de la relació entre el Departament i el món local, basada en el Conveni per la corresponsabilitat social amb el món local 2026-2029. En aquest nou escenari, la política adreçada a persones joves migrades en situació de vulnerabilitat tendeix a reformular-se amb una lògica més estructurada de política pública, lideratge local, planificació territorial, coordinació comunitària i definició de criteris de desplegament i seguiment.

Aquest context d'impàs entre el marc anterior i la nova política fa especialment necessari disposar d'evidència aplicada que permeti orientar la presa de decisions. En concret, cal comprendre millor quines necessitats queden avui fora dels circuits ordinaris d'atenció, quins punts de caiguda o discontinuïtat es produeixen al territori, quins factors expliquen la variació territorial en la capacitat de resposta i quins criteris poden fer més robust el desplegament dels Professionals d'acompanyament a joves migrats (PAJM).

En aquest mateix encaix institucional, l'Agència Catalana de la Joventut (ACJ), creada per la Llei 6/2006, i, en particular, l'Observatori Català de la Joventut (OCJ), assumeixen el rol d'impulsar anàlisi aplicada i evidència útil per orientar decisions públiques. Això inclou l'estudi de situacions juvenils complexes, la identificació de necessitats emergents i l'elaboració d'eines útils per millorar la pertinència, l'equitat i l'eficàcia del desplegament territorial de les polítiques que afecten les persones joves.

Per això es considera necessari dur a terme una avaluació de necessitats centrada en persones joves migrades en situació de vulnerabilitat que es troben fora dels circuits d'atenció o hi mantenen una vinculació feble o intermitent i, de manera vinculada, revisar el model d'acompanyament territorial associat als PAJM. L'objectiu no és només descriure una realitat complexa, sinó generar coneixement aplicat per millorar la capacitat de resposta pública: entendre on es produeixen les bretxes i els punts de caiguda, identificar condicions mínimes d'un model d'acompanyament més robust i disposar de criteris operables per orientar el

desplegament territorial amb una lògica menys dependent del registre formal i més sensible a necessitats que avui poden quedar parcialment invisibilitzades.

Així, la connexió entre el mandat de joventut, la funció analítica de l'OCJ i el moment actual de redefinició institucional justifica aquest encàrrec com una eina de suport a la decisió pública. L'avaluació es planteja com una oportunitat per generar una base empírica útil en el pas entre el marc precedent i la nova política, de manera que el futur desplegament territorial dels PAJM es pugui fonamentar en una lectura més afinada de les necessitats, dels circuits i de les condicions d'implementació al territori.

El present plec de prescripcions tècniques estableix les bases i condicions metodològiques per a la contractació del servei d'avaluació de necessitats de persones joves migrades en situació de vulnerabilitat fora dels circuits d'atenció i de revisió del model d'acompanyament territorial.

## **2. Objecte del contracte**

En els darrers anys, les línies d'actuació impulsades en l'àmbit de joventut, inclusió i vulnerabilitat han posat de manifest la necessitat de reforçar les respostes adreçades a persones joves en situacions d'alta vulnerabilitat, amb especial incidència de persones joves migrades que poden quedar fora dels circuits ordinaris d'atenció o mantenir-hi una vinculació feble, intermitent o tardana. En aquest marc, la Fitxa 44 "Joves en situació de vulnerabilitat" constitueix un antecedent rellevant en la identificació d'aquestes necessitats i en la voluntat de reforçar dispositius i mecanismes d'acompanyament orientats a la inclusió i l'emancipació.

A la pràctica, el problema públic a abordar no és només l'existència de necessitats complexes (habitatge, salut emocional, formació, ocupació, situació administrativa, absència de xarxa o discontinuïtat residencial), sinó també la dificultat de transformar l'existència formal de recursos en accés efectiu, vinculació sostinguda i itineraris amb continuïtat. Aquesta dificultat s'expressa en friccions de circuit, com ara llindars d'entrada elevats, derivacions no consolidades, transicions no tancades, respostes heterogènies segons territori i una bretxa estructural de detecció i registre que fa que una part de la població objectiu quedi parcialment fora dels sistemes d'informació i, en conseqüència, fora de la lectura que orienta la distribució de recursos.

En l'actual procés de transició cap al nou marc de corresponsabilitat social amb el món local, aquesta realitat fa especialment necessari disposar d'una avaluació de necessitats orientada a la millora del model d'acompanyament territorial i a la definició de criteris més robustos per al seu desplegament. L'avaluació s'entén, així, com una eina per generar evidència aplicada en un moment de redefinició institucional, amb utilitat tant diagnòstica com operativa.

Aquesta avaluació té una doble finalitat pública: d'una banda, generar evidència aplicada per definir un model d'atenció i acompanyament més robust, identificant portes d'entrada, punts de contacte, punts de caiguda, mecanismes de derivació efectiva i condicions de continuïtat; de l'altra, concretar una eina operativa per orientar el desplegament territorial dels Professionals d'acompanyament a joves migrats (PAJM), assumint explícitament el subregistre i minimitzant la dependència exclusiva del registre formal de casos mitjançant l'ús de proxies, la identificació de punts calents i el contrast qualitatiu.

Per tant, l'objecte de l'avaluació és caracteritzar, localitzar i identificar necessitats de la població diana vinculada a aquesta política, amb especial atenció a perfils fora de circuit estable

(PD1) i perfils amb vinculació intermitent (PD2), reconstruint el circuit real de detecció, accés i acompanyament, i derivant recomanacions operatives per millorar la cobertura efectiva, la qualitat de resposta i la continuïtat dels itineraris.

L'objecte de l'encàrrec és el disseny i l'execució d'una recerca aplicada —avaluació de necessitats— que, sense aspirar a una quantificació exhaustiva de la magnitud real de PD1 i PD2, proporcioni resultats prou robustos per orientar decisions de política pública i de planificació territorial en relació amb: el model d'atenció i acompanyament, el rol i la cartera mínima d'actuacions dels PAJM, i una proposta d'eina d'orientació territorial amb diccionari d'indicadors, governança de dades i simulació de dos o tres escenaris de desplegament.

## **2.1. Objectius del servei**

### **Objectiu general del servei**

Dissenyar i executar una avaluació de necessitats, amb enfocament territorial i de drets, que permeti: 1) comprendre el funcionament real del circuit de detecció, accés i vinculació de la població diana; 2) identificar i caracteritzar les necessitats d'intervenció de les diferents subpoblacions que es detectin, així com les necessitats no cobertes o insuficientment cobertes pels dispositius i polítiques existents; 3) analitzar les bretxes, colls d'ampolla i factors territorials i intersectorials que expliquen la variació en la capacitat de resposta; i 4) definir un model operatiu d'atenció i una eina d'orientació del desplegament territorial dels PAJM útil per al nou marc de corresponsabilitat social amb el món local.

### **Blocs i preguntes d'avaluació**

#### Bloc 0. Tancament conceptual i marc comú (condició de partida)

- Quina definició operativa de la població diana (i subpoblacions) s'adoptarà com a marc comú de l'avaluació?
- Quins criteris mínims compartits permetran identificar aquests perfils de manera homogènia entre territoris i actors?
- Quins conceptes clau cal acotar des de l'inici per garantir una lectura comuna del circuit i dels resultats (porta d'entrada, punt de contacte, punt de caiguda, baix llindar, derivació efectiva, tancament segur, etc.)?

#### Bloc 1. Circuit actual de detecció i accés

Aquest bloc analitza el funcionament actual del circuit de detecció, entrada, accés i vinculació de la població diana als circuits d'atenció, incloent les vies reals de contacte, derivació i continuïtat, les situacions d'exclusió o vinculació feble, i la seva heterogeneïtat territorial.

- Quines són avui les portes d'entrada reals al sistema per a les persones joves objecte de la intervenció, i quina cobertura territorial presenten?

- On, com i en quins moments es detecten actualment aquestes persones joves, i en quins punts del recorregut es generen oportunitats efectives de vinculació?
- Com s'identifiquen i es classifiquen en la pràctica els perfils objecte d'intervenció als diferents territoris i actors?
- Quines persones joves queden fora del circuit, en quins moments i per quines raons?

### Bloc 2. Necessitats d'intervenció, buits de cobertura i variació territorial

Aquest bloc identifica les necessitats d'intervenció de les diferents subpoblacions detectades, analitza quines d'aquestes necessitats no estan cobertes o només ho estan parcialment pels recursos existents i examina quins factors territorials i intersectorials expliquen diferències en la capacitat de resposta.

- Quines necessitats d'intervenció presenten les diferents subpoblacions detectades, atenent la diversitat de trajectòries i situacions de vulnerabilitat?
- Quines d'aquestes necessitats queden actualment no cobertes o insuficientment cobertes pels serveis, recursos i dispositius existents?
- En quins àmbits d'intervenció es concentren principalment aquests buits de cobertura (educació, salut, salut mental, ocupació, habitatge, regularització administrativa, suport relacional o altres) i com afecten la continuïtat dels itineraris?
- Quins factors territorials, organitzatius o de coordinació intersectorial s'associen a diferències entre territoris en la capacitat de donar resposta a aquestes necessitats?

### Bloc 3. Disseny del model òptim i condicions d'implementació

Aquest bloc defineix el model recomanat d'atenció i acompanyament, incloent el rol professional i les condicions mínimes perquè el circuit funcioni.

- Quin hauria de ser el circuit òptim d'atenció, acompanyament i derivació per als perfils PD1 i PD2, des de la detecció o entrada fins al seguiment i la transició?
- Quins mecanismes mínims de coordinació (interinstitucional i interprofessional) i quins protocols resulten imprescindibles per garantir continuïtat i evitar ruptures?
- Quines funcions imprescindibles ha d'assumir la figura PAJM i quina cartera mínima d'accions s'hauria d'establir per donar una resposta homogènia i adequada a les necessitats detectades, especialment en aquells casos en què existeixen buits d'intervenció o cobertura insuficient d'altres dispositius?

### Bloc 4. Assignació territorial: proxies, punts calents i normes de funcionament operatiu

Aquest bloc concreta l'eina operativa d'assignació territorial en un context de subregistre, combinant indicadors viables, punts calents i simulació d'escenaris.

- Quins indicadors i proxies territorials permeten aproximar la necessitat potencial d'atenció i acompanyament, especialment per a PD1, atès el subregistre existent?
- Quins territoris, àrees o entorns poden considerar-se punts calents de detecció, concentració de necessitat o risc de desconnexió del circuit, i com es poden monitoritzar de manera operativa?
- Quins criteris han d'orientar el desplegament territorial dels PAJM per combinar cobertura mínima, necessitat estimada, punts calents i capacitat de resposta, i com s'ha de revisar l'eina en el temps?

## 2.2. Abast del contracte

L'objecte del contracte és la prestació d'un servei de recerca aplicada (avaluació de necessitats) orientat a millorar el desplegament del servei vinculat al Programa d'acompanyament a joves migrats en contextos desfavorits (Bloc 3. Pobresa, sensellarisme i joves vulnerables), amb especial atenció a persones joves migrades en situació de vulnerabilitat que es troben fora del sistema d'atenció o en trajectòries de vinculació intermitent. L'encàrrec té per finalitat operativa: comprendre com funciona avui el circuit real de detecció, accés i acompanyament; identificar bretxes, colls d'ampolla i factors territorials que expliquen variació; i concretar un model recomanat d'atenció i d'acompanyament orientat a l'emancipació, amb rols, protocols mínims i cartera d'actuacions del/de la professional (PAJM), per assegurar continuïtat i resposta adequada al territori.

L'avaluació no té per objecte estimar exhaustivament la magnitud real dels perfils que componen la població diana, ateses les limitacions de registre existents. Tanmateix, el subregistre d'una part important de les persones joves que són objecte d'anàlisi és una limitació estructural transversal que s'abordarà específicament en el bloc d'assignació territorial mitjançant proxies, detecció de punts calents i contrast qualitatiu, amb l'objectiu d'orientar amb prudència la distribució territorial de professionals i la revisió futura de l'eina d'assignació.

L'abast territorial del servei s'organitza sobre una mostra inicial de **6-9 territoris** (6 com a mínim per demarcacions/sub-demarcacions de joventut i altres territoris paradigmàtics o crítics segons les àrees bàsiques de serveis socials), mitjançant inventari de recursos/dispositius, contrast amb informants clau i fitxes territorials comparables, i es complementa amb 15 entrevistes de profunditat i 5 tallers de codisseny/validació.

El resultat final ha de generar alhora:

- coneixement publicable sobre necessitats i circuits; i
- productes operatius per al desplegament: una guia de circuit i dimensionament/cartera mínima del PAJM, i

- una matriu d'assignació territorial vinculada al Programa d'acompanyament a joves migrants en contextos desfavorits, amb diccionari d'indicadors, governança de dades i simulació de tres escenaris.

### 3. Metodologia i organització del servei

#### 3.1. Enfocament metodològic general

La prestació s'executarà mitjançant una **estratègia mixta, seqüencial i modular**, orientada a la presa de decisions i a la generació de productes operatius. L'enfocament combina:

- a) una lectura diagnòstica de les necessitats, del circuit real de detecció i accés (portes d'entrada, punts de contacte i punts de caiguda);
- b) una lectura territorial comparada de bretxes i colls d'ampolla; i
- c) un bloc aplicat per construir una eina d'assignació territorial de professionals (PAJM) que sigui operable en context de subregistre, incorporant proxies, identificació de punts calents i contrast qualitatiu.

L'avaluació s'orienta a necessitats, circuits i condicions d'implementació. No té per finalitat una estimació exhaustiva de magnitud poblacional, sinó generar evidència suficient i usable per millorar el model i el desplegament territorial.

Com a criteri transversal, el treball incorporarà una perspectiva interseccional, antiracista i de drets, tant en la definició de la població diana i de les subpoblacions com en l'anàlisi de circuits, barreres d'accés, discontinuïtats i condicions d'atenció. Aquesta perspectiva s'aplicarà com a criteri d'adequació de les propostes (circuit, rol professional i assignació territorial) i com a salvaguarda per evitar biaixos derivats del subregistre o de la desigual capacitat d'accés als serveis.

#### 3.2. Lògica de treball per blocs (preguntes → evidències → productes)

El servei s'organitza en blocs que responen a preguntes d'avaluació i deriven en productes:

- **Bloc de circuit actual:** reconstruir com s'entra avui al sistema i quines són les discontinuïtats del circuit (detecció, derivació, continuïtat).
- **Bloc de bretxes i colls d'ampolla:** identificar què falla, on es concentra la tensió i quins factors territorials expliquen la variació.
- **Bloc de model recomanat:** concretar circuit òptim, rols, protocols mínims, cartera mínima d'actuacions i condicions del PAJM (incloent criteris orientatius de dimensionament/caseload).
- **Bloc d'assignació territorial:** dissenyar matriu d'assignació de PAJM vinculada al Programa d'acompanyament a joves migrants en contextos desfavorits del Conveni de

corresponsabilitat social amb el món local, amb indicadors viables, governança de dades, punts calents i escenaris d'assignació.

### **3.3. Disseny de mostra i cobertura territorial**

El treball de camp es basarà en una mostra territorial intencional, orientada a capturar diversitat de contextos i condicions d'accés. La selecció territorial combinarà la lògica pròpia de les demarcacions/sub-demarcacions de joventut amb unitats territorials rellevants des del punt de vista dels serveis socials i del desplegament efectiu del programa, incloent, quan escaigui, la consideració de les ABSS.

El disseny de mostra qualitativa incorporarà perfils diversos, incloent (si escau) persones joves i/o adolescents, PAJM i agents del territori (entitats i serveis), amb criteris explícits de selecció (posició al circuit, rol, intensitat de contacte amb la població diana, i capacitat d'aportar evidència sobre punts de caiguda i condicions d'emancipació).

Així mateix, el mostreig qualitatiu garantirà la incorporació de perfils i situacions que poden presentar barreres específiques d'accés o riscos de desconexió del circuit. Entre d'altres:

- situació administrativa i barreres documentals,
- gènere, identitat de gènere i riscos de violència,
- salut mental/addiccions,
- absència de xarxa i precarietat residencial,
- discriminació/racisme i experiències d'estigmatització.

### **3.4. Tècniques de recollida d'informació**

Les tècniques qualitatives hauran de preveure condicions de camp que facilitin la participació de persones en situació de vulnerabilitat (p.ex. flexibilitat de franges, espais segurs, llenguatge comprensible, mediació/interpretació si escau) i minimitzin riscos de revictimització o d'exposició innecessària.

La proposta metodològica haurà d'incloure, com a mínim, les tècniques següents, desenvolupades amb protocols de qualitat i traçabilitat:

#### **3.4.1. Revisió i sistematització documental inicial**

- Revisió dirigida de documentació i fonts disponibles, amb definicions operatives i criteris compartits (Poblacions diana i conceptes de circuit).
- Preparació d'instruments de camp (guions, plantilles de fitxa territorial, matrius de sistematització).

### **3.4.2. Inventari i fitxes territorials**

- Elaboració d'inventari de recursos/dispositius i dinàmiques de circuit per territori.
- Fitxes territorials comparables (format acotat i estandarditzat), amb evidència de contrast amb informants.

### **3.4.3. Entrevistes semiestructurades (treball de camp qualitatiu)**

- Entrevistes de profunditat amb captació/agenda i coordinació incloses.
- Sistemes de síntesi i codificació mínima per integrar evidències de forma transversal.

### **3.4.4. Tallers de codisseny i validació**

- Tallers orientats a validar diagnosi, definir circuit òptim, concretar rol PAJM i validar l'eina d'assignació i governança (en particular, indicadors i criteris d'ús).

Per assegurar la coherència entre preguntes d'avaluació, evidències i productes, a continuació es presenta la matriu de correspondència que opera com a escenari de referència del Plec.

<b>Bloc</b>	<b>Preguntes clau (què s'ha de respondre)</b>	<b>Tècniques mínimes (com es respon)</b>	<b>Producte (què s'entrega)</b>
Bloc 0 — Tancament conceptual preparació	(1) Definició operativa comuns d'identificació. (2) Criteris mínims i (porta d'entrada, punt de caiguda, baix lllindar, derivació efectiva, tancament segur). (4) Jerarquia d'ús circuit, rol professional, assignació territorial.	Revisió documental dirigida; anàlisi d'avaluació prèvia i documents interns; 2-3 reunions curtes de contrast amb equip impulsor o informant clau	<b>Nota metodològica de partida</b> amb definicions operatives, preguntes tancades, mostra territorial provisional, fonts i limitacions.
Bloc 1 — Circuit actual de detecció i accés	(1) Portes d'entrada reals i cobertura territorial. (2) On com es detecta avui la població diana i quan hi ha oportunitats de vinculació. (3) Com es concreta la derivació i la continuïtat (punts de contacte i caiguda).	Inventari i contrast territorial per territoris amb recursos/dispositius, mínim 1 entrevista/sessió amb informant clau per territori, fitxa territorial 2-3 pàg. S'estableix una forquilla d'entre 6 i 9 territoris a analitzar/inventariar)	<b>Fitxes territorials + matriu base de circuit</b> (portes d'entrada, dinàmiques, friccions).
Bloc 2 — Necessitats d'intervenció, buits de cobertura i variació territorial	(1) Necessitats real. (3) Principals colls d'ampolla i caiguda. (4) Factors diferències d'accés/continuïtat/qualitat.	Bretxa entre necessitat i oferta i punts de contrast amb agents territorials; sistematització (codificació mínima).	<b>Diagnosi comparada</b> (necessitats, bretxes, colls d'ampolla, factors territorials) integrada a l'informe general.
Bloc 3 — Model òptim, rol PAJM i condicions d'implementació	(1) Circuit òptim PD1/PD2 (baix lllindar vs especialització). (2) Rols entre actors i protocols de transició/derivació. (3) Cartera mínima del PAJM (incloent caseload/dimensionament).	Entrevistes de profunditat (captació/agenda inclosa) amb perfils: joves/infants si escau, PAJM, entitats i Tallers de codisseny/validació (amb mostra convocatòria).	<b>Guia operativa "passes a seguir"</b> (circuit + dimensionament + cartera mínima PAJM + coordinació amb ens locals/agents) inclosa en productes finals.
Bloc 4 — Assignació territorial: punts calents i regla de joc	(1) Indicadors/proxies viables que aproximïn necessitat i criteris de monitoratge. (3) Regla de i recalibratge; 3 escenaris/variacions.	Paquet analític (Bloc 3): definició d'indicadors (6-10 core), diccionari, governança (qui informa/periodicitat/validació), punts calents, simulació de 3 escenaris i contrast ampliat; integració amb tallers.	<b>Matriu d'assignació</b> (plantilla + diccionari + governança + instruccions d'ús) i nota d'escenaris (3 variants) inclosos als productes finals.

Aquesta matriu constitueix l'escenari de referència; qualsevol proposta alternativa haurà de justificar l'equivalència metodològica i garantir els lliurables mínims, d'acord amb la clàusula de flexibilitat (apartat 3.10).

### 3.5. Estratègia d'anàlisi

L'anàlisi incorporarà una lectura específica de **desigualtats d'accés, tracte i continuïtat** per subpoblacions, identificant punts del circuit on es produeixen biaixos o discriminacions i proposant mesures correctores operatives.

L'anàlisi es desenvoluparà de manera iterativa i acumulativa:

- **Anàlisi de circuit:** identificació de portes d'entrada, punts de contacte, discontinuïtats i punts de caiguda; lectura de condicions de vinculació i continuïtat.
- **Anàlisi territorial comparada:** sistematització per territoris i comparació per factors explicatius (capil·laritat, accessibilitat, coordinació, colls d'ampolla, etc.).
- **Anàlisi aplicada per assignació:** definició d'un conjunt reduït d'indicadors/proxies (Criteri de parsimònia i operativitat), identificació de punts calents i simulació d'escenaris d'assignació.
- **Integració:** triangulació entre fitxes territorials, entrevistes i tallers, incorporant explícitament limitacions (subregistre, disponibilitat de dades, variabilitat territorial).

### 3.6. Matriu d'assignació PAJM i governança de dades

La matriu d'assignació incorporarà salvaguardes per evitar que l'assignació penalitzi territoris o subpoblacions amb pitjor registre o amb més barreres d'accés, incorporant proxies, contrast territorial i mecanismes de recalibratge periòdic.

La proposta ha d'incloure el disseny d'una **matriu operativa d'assignació territorial** vinculada al Conveni de corresponsabilitat social amb el món local, amb:

- conjunt d'indicadors/proxies "core" definits operativament;
- **diccionari d'indicadors** (definició, càlcul, unitat, periodicitat, criteris de qualitat);
- **governança** (qui informa què, com, quan, validació, consolidació i recalibratge);
- tractament específic dels indicadors que **no existeixen** o que **existeixen però no són accessibles**, proposant circuits viables d'accés o generació de dada administrativa;
- **simulació d'escenaris** d'assignació (variacions de regla de joc) i recomanació d'ús amb salvaguardes.

### 3.7. Qualitat, ètica i protecció de dades

La prestació haurà d'incorporar:

- protocol de gestió del treball de camp (captació, convocatòria, reprogramacions, registre d'incidències);
- criteris de qualitat i traçabilitat (control de mostra, consistència d'instruments, registre mínim i sistematització);
- garanties ètiques i de confidencialitat, especialment si s'entrevista població menor d'edat o en situació de vulnerabilitat (consentiments, anonimització i tractament prudent de la informació);
- compliment de la normativa aplicable en protecció de dades i seguretat de la informació.

### **3.8. Organització del servei, coordinació i seguiment**

La prestació preveurà:

- un sistema de coordinació amb l'òrgan contractant (reunions de seguiment i punts de validació);
- un cronograma d'execució per fases, amb fites de lliurament i moments de contrast;
- control de canvis: qualsevol ajust metodològic rellevant haurà de justificar-se i validar-se amb l'òrgan contractant.

### **3.9. Lliurables finals**

La prestació haurà de garantir com a mínim:

- informe general publicable en una de les col·leccions de l'OCJ (situació de partida\* poblacions i subpoblacions afectades + anàlisi de necessitats+ recomanacions);
- policy brief executiu;
- guia operativa (circuit, dimensionament, cartera mínima PAJM i coordinació territorial);
- Matriu PAJM (diccionari + governança + instruccions d'ús) i nota d'escenaris.

### **3.10. Flexibilitat metodològica i equivalències**

La metodologia descrita en aquest Plec defineix un **escenari de referència** per assegurar la cobertura de totes les preguntes d'avaluació i la producció dels lliurables previstos. Tanmateix, es podrà presentar una proposta metodològica alternativa que introdueixi innovació o que redistribueixi parcialment l'esforç entre tècniques (p. ex. ajust del nombre de territoris, entrevistes o tallers, o substitució parcial per sessions de contrast), sempre que es compleixin totes les condicions següents:

1. **Lliurables mínims i preguntes d'avaluació:** s'han de mantenir íntegrament els lliurables presentats al present plec i s'ha de garantir la resposta completa als blocs i preguntes d'avaluació definits al Plec.

2. **Sòl mínim de treball de camp:** la proposta haurà de respectar un lílindar mínim de cobertura territorial i de treball de camp qualitatiu (definit a la taula de "sòl mínim"), amb especial atenció a la robustesa del contrast en context de subregistre.
3. **Justificació d'equivalència:** qualsevol redistribució respecte l'escenari de referència haurà d'incloure una justificació explícita que acrediti:
  - avantatges i valor afegit (innovació aplicada, eficiència, millor adequació a perfils/territori),
  - riscos i limitacions, i
  - mesures de control de qualitat i traçabilitat.
4. No rebaixa de **qualitat:** la redistribució no podrà implicar una reducció neta del nivell d'evidència necessari per detectar necessitats, validar circuits, bretxes, punts calents o l'eina d'assignació.
5. **Coherència amb el pressupost:** la proposta alternativa s'ha d'executar dins el Pressupost base de licitació (PBL) i haurà de presentar un quadre de treball (unitats i esforços) coherent amb els preus unitaris i paquets establerts com a referència.

Criteri d'acceptació: la proposta alternativa serà acceptable quan acrediti que manté els lliurables i els blocs d'anàlisi, i aporti una millora metodològica o operativa verificable sense comprometre la comparabilitat territorial i la utilitat de l'eina d'assignació de professionals d'acompanyament.

## **4. Compromisos de l'ACJ i de l'adjudicatària**

### **4.1. Compromisos de l'adjudicatària**

L'adjudicatària haurà de realitzar, com a mínim, les tasques següents:

#### **a) Revisió i aprovació del disseny final**

- Revisar, si escau, el disseny exacte de la recerca i presentar-lo a l'Observatori Català de la Joventut (OCJ) de l'ACJ per a la seva aprovació, abans de l'inici del treball de camp.
- El disseny haurà d'incloure: (i) definició operativa i abast de l'objecte d'estudi (incloent definició PD1/PD2), (ii) proposta metodològica detallada per blocs, (iii) instruments necessaris (guions d'entrevista, plantilles de fitxa territorial, dinàmiques de tallers, matrius de sistematització) i (iv) calendari i fites de validació.

#### **b) Definició de l'objecte d'estudi, abast i mostra**

- Definir i concretar l'objecte d'estudi i el seu abast, en coherència amb el Programa d'acompanyament a joves migrants en contextos desfavorits i el Conveni per la corresponsabilitat social amb el món local.
- Dissenyar i justificar la mostra territorial (demarcacions/sub-demarcacions i casos crítics/paradigmàtics) i la mostra de perfils per a entrevistes i tallers (persones joves i/o adolescents si escau, PAJMs, entitats i serveis del territori), d'acord amb les indicacions del Plec i altres que l'OCJ pugui establir durant la fase d'arrencada.

#### **c) Disseny d'instruments i protocols**

- Dissenyar els guions d'entrevista, les línies de punts i les dinàmiques de tallers, així com les plantilles de fitxa territorial i les matrius de registre i sistematització.
- Establir protocols mínims de qualitat i traçabilitat del treball de camp (registre d'incidències, criteris d'inclusió/exclusió de casos, control de reprogramacions, anonimització, etc.).
- Incorporar, quan correspongui, els elements ètics necessaris (consentiments informats, tractament de dades sensibles, garanties de confidencialitat i protecció de persones en situació de vulnerabilitat).

#### **d) Gestió i execució del treball de camp (captació, agenda i convocatòries)**

- Dur a terme i coordinar el conjunt del treball de camp derivat de la proposta metodològica aprovada, incloent explícitament:
  - captació, contacte, agendament, confirmació i reprogramacions d'entrevistes;

- convocatòria, gestió de mostra i organització logística dels tallers;
  - registre de camp i traçabilitat mínima de l'activitat (contactes, incidències, sessions realitzades).
- Assumir la gestió de les convocatòries i la resta de tasques de coordinació del camp necessàries per a l'execució adequada del servei.

#### **e) Sistemes de qualitat i seguiment**

- Aplicar controls de qualitat sobre la recollida d'informació i la sistematització (consistència, completitud, coherència interna, rastreabilitat de decisions analítiques).
- Presentar informes breus de seguiment quan s'acordi (p. ex. quinzenals o per fites), amb estat del camp, incidències i ajustos proposats.

#### **f) Anàlisi i producció de resultats**

- Realitzar les tasques d'anàlisi necessàries per respondre els blocs i preguntes d'avaluació i produir els lliurables previstos: diagnosi de circuits i bretxes, proposta de model òptim, cartera mínima i condicions del PAJM , i matriu d'assignació territorial amb diccionari, governança i simulació d'escenaris.
- Garantir que la proposta d'assignació territorial incorpori la dimensió de subregistre i defineixi indicadors/proxies viables, així com el circuit de recollida i responsabilitats d'informació (governança de dades).

#### **g) Reunions de coordinació i transferència**

- Assistir a les reunions de coordinació i treball que convoqui l'ACJ/OCJ vinculades a l'encàrrec.
- Realitzar, com a mínim, una sessió de presentació de resultats i lliurar els materials de suport (presentació i/o dossier de síntesi) en el moment d'entrega final.
- Lliurar a l'ACJ tots els arxius i matrius generats (fitxes, plantilles, diccionaris, matrius de sistematització, annexos) en format digital editable, en els termes que s'estableixin al Plec.

#### **h) Millores metodològiques**

- La proposta tècnica podrà incloure millores metodològiques (fonts de dades, característiques del treball de camp, tècniques de recollida o d'anàlisi, mecanismes de validació o gestió del camp), sempre que siguin compatibles amb els objectius, els lliurables i el pressupost, i que s'argumenti la seva equivalència i valor afegit.

El projecte tècnic presentat per les licitadores haurà d'incloure el desenvolupament d'aquestes obligacions, d'acord amb els criteris de valoració establerts al plec administratiu. La manca de contingut tècnic suficient o l'omissió d'elements essencials podrà comportar una valoració molt baixa o nul·la dels criteris sotmesos a judici de valor.

#### **4.2. Compliment de normativa i garanties en entrevistes a persones menors d'edat.**

En cas que el treball de camp inclogui entrevistes o dinàmiques amb **persones menors d'edat**, l'adjudicatària haurà de garantir el compliment dels requisits i garanties aplicables en matèria de protecció de la infància i l'adolescència, així com en protecció de dades i confidencialitat.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, i quan s'incorporin noves persones a l'equip, l'adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable sobre el compliment dels requisits legals exigibles per al personal adscrit a l'execució del contracte en activitats amb menors, en els termes que determini l'òrgan de contractació.

#### **4.3. Requisits mínims del treball de camp i tractament de dades.**

L'adjudicatària haurà de garantir el compliment de la normativa aplicable en matèria de protecció de dades i confidencialitat, així com disposar d'un procediment operatiu de consentiment informat i de gestió d'incidències del treball de camp coherent amb els perfils entrevistats (incloent, si escau, les garanties específiques quan hi participin persones menors d'edat). Aquest procediment es presentarà abans d'iniciar el treball de camp i s'ajustarà a les indicacions de l'òrgan contractant.

#### **4.4. Compromisos i facultats de l'ACJ.**

##### **L'ACJ es compromet a:**

- Designar la persona responsable del contracte i la referència tècnica (OCJ) i establir el calendari de seguiment i validació de fites.
- Facilitar a l'adjudicatària la documentació interna disponible, el marc d'indicacions tècniques i, si escau, contactes d'entrada per iniciar la captació (sense assumir l'agenda).
- Validar, quan correspongui, els elements clau del disseny final (definicions operatives, mostra territorial, instruments, fites i lliurables) i donar instruccions pertinents per a ajustos justificats.
- Facilitar, si escau, comunicacions institucionals o cartes de presentació per donar suport al treball de camp, d'acord amb les necessitats del projecte i els criteris interns.

##### **L'ACJ té les facultats següents:**

- Supervisar la correcta execució de l'encàrrec durant tot el període d'execució.

- Requerir ajustos raonables en instruments, mostra o seqüència de treball quan sigui necessari per garantir qualitat, coherència metodològica i utilitat dels resultats.
- Validar i acceptar els lliurables i requerir esmenes quan no compleixin les especificacions del Plec.

#### **4.5. Productes finals objecte del contracte**

Per a la correcta execució del contracte, l'adjudicatària haurà d'entregar, com a mínim, els productes següents en format digital i editable (Word/Excel/PowerPoint o equivalents compatibles), i amb les garanties d'anonimització i confidencialitat que corresponguin:

##### **4.5.1. Arxius i matrius de treball (bases operatives del projecte)**

- **Matriu territorial** (format Excel o equivalent) que reculli, per als territoris analitzats, l'inventari mínim de recursos/dispositius, portes d'entrada, punts de contacte, punts de caiguda, colls d'ampolla i variables comparables utilitzades a l'anàlisi.
- **Fitxes territorials finals** (format Word o equivalent), segons el format establert al Plec.
- **Registre de treball de camp** (format Excel o equivalent), amb traçabilitat mínima: llistat de perfils/agents entrevistats o sessions realitzades, dates, territori, incidències i estat (sense dades personals identificatives).
- **Eines i instruments** utilitzats (guions d'entrevista, plantilles, dinàmiques de taller, protocols de camp i de qualitat) en formats editables.

Quan el desenvolupament del projecte generi variables o classificacions derivades (p. ex. tipologies de circuit, categories de bretxa, codis de punts calents), s'hauran d'entregar també en format editable i documentat.

##### **4.5.2. Productes analítics i operatius**

Els productes finals hauran de ser útils tant per a la comprensió de les necessitats i dels circuits actuals com per a l'orientació del desplegament territorial del programa en el nou marc de responsabilitat social amb el món local.

- **Informe general publicable** (format Word), que inclogui: diagnosi de necessitats i circuits actuals, bretxes i colls d'ampolla, factors territorials, i recomanacions prioritzades.
  - Es fixa una extensió orientativa, p. ex. 50-70 pàgines més annexos, en lloc de paraules.)
- **Síntesi executiva** de l'informe general (format Word), amb una extensió aproximada d'entre 5 i 7 pàgines, incloent metodologia breu i conclusions clau.
- **Policy brief** elaborat sota les indicacions de l'OCJ (format Word o equivalent; extensió orientativa 6-10 pàgines).

- **Guia operativa** (“passes a seguir”) per a l’aplicació al territori, que inclogui com a mínim:
  - circuit recomanat per les subpoblacions diana detectades (entrada–vinculació–derivació–seguiment),
  - punts de baix llindar vs especialització,
  - tasques mínimes i cartera d’actuacions del/de la PAJM ,
  - criteris orientatius de dimensionament/caseload,
  - coordinació amb ens locals i agents (mecanismes mínims i protocols).
  
- **Annex tècnic de la matriu d’assignació PAJM** (format Word + plantilla Excel):
  - plantilla de la matriu d’assignació,
  - diccionari d’indicadors/proxies (definició, càlcul, unitat, periodicitat, criteris de qualitat),
  - governança de dades (qui informa què, com, quan, validació, consolidació i recalibratge),
  - simulació de 3 escenaris/variacions i criteris d’ús amb salvaguardes (subregistre, revisió periòdica, etc.).

#### **4.5.3. Productes de seguiment i control de qualitat (camp i procés)**

- **Informe(s) de seguiment** del treball de camp i del procés (format Word), amb periodicitat acordada (p. ex. quinzenal o per fites), que inclogui: estat d’execució, incidències, mesures correctores i decisions metodològiques adoptades amb validació de l’òrgan contractant.
  
- **Informe final de camp i traçabilitat** (format Word), que descrigui: procés de captació/agenda i convocatòries, criteris aplicats, incidències rellevants, i límits/condicionants del treball de camp.

#### **4.5.4. Presentació i transferència**

- **Presentació final de resultats** (PowerPoint o equivalent) amb principals resultats, conclusions i recomanacions, i sessió de retorn a ACJ/OCJ (i altres unitats que es determinin).
  
- En cas que l’ACJ ho sol·liciti, **una sessió de presentació ampliada** amb agents interns o territorials, dins el període d’execució.

#### **4.5.5. Requisits transversals dels lliurables**

- Tots els lliurables s’entregaran en format editable i amb arxius annexos quan sigui necessari (p. ex. fulls de càlcul de gràfics o taules).

- Tota la informació sensible s'entregarà anonimitzada i agregada, d'acord amb els criteris de confidencialitat i protecció de dades aplicables.
- Els materials elaborats (matrius, diccionaris, plantilles, guions) formaran part de l'entrega final com a actius reutilitzables per l'ACJ/OCJ.

## 5. Continguts dels productes finals objecte del contracte

### 5.1 Informe general d'avaluació

L'informe final haurà de respondre de manera completa i integrada a les preguntes d'avaluació definides al Plec i presentar una anàlisi interrelacionada de les fonts i tècniques utilitzades (inventari i fitxes territorials, entrevistes i tallers, i anàlisi aplicada d'indicadors/proxies i escenaris). L'informe s'elaborarà en un format publicable, amb redacció clara, traçabilitat de les evidències i explicitació de limitacions (incloent disponibilitat i qualitat de dades).

L'informe haurà d'incorporar, com a criteri transversal, l'acotació i definició de la població diana del programa i la identificació de subpoblacions atenent la diversitat de trajectòries i necessitats. Aquesta acotació haurà d'integrar una mirada interseccional, antiracista i de drets, identificant factors que poden generar barreres d'accés, discontinuïtats de circuit o respostes inadequades (p. ex. situació administrativa, edat i moment de trajectòria, gènere, salut mental, manca de xarxa, situacions de violència, etc.) i incorporant aquestes dimensions en la lectura del circuit i en les recomanacions.

#### Continguts mínims recomanats:

1. **Introducció i context** (necessitat pública que es vol abordar, antecedents del programa i context actual de desplegament en el marc de corresponsabilitat social amb el món local).
2. **Objecte i abast de l'avaluació:** acotació de la població diana i definició de subpoblacions; límits i supòsits de treball.
3. **Objectius i preguntes d'avaluació** (blocs i criteris).
4. **Metodologia** (mostra, tècniques, qualitat i consideracions ètiques; criteris per incorporar mirada interseccional i antiracista en camp i anàlisi).
5. **Resultats:**
  - **Circuit actual de detecció i accés** (portes d'entrada, punts de contacte i punts de caiguda), incloent barreres específiques per perfils/subpoblacions.
  - **Bretxes, colls d'ampolla i variació territorial** (què falla i per què varia), identificant desigualtats d'accés i de continuïtat.
  - **Model recomanat** (circuit d'atenció i acompanyament, mecanismes mínims i condicions d'implementació) incorporant criteris d'equitat, antiracisme i adequació cultural.
  - **Assignació territorial i governança de dades** (indicadors/proxies, punts calents i ús operatiu), amb atenció al risc de biaixos i a mesures de mitigació.

6. **Conclusions** (lectura integrada).
7. **Recomanacions prioritzades** (curt/mitjà termini, operatives i justificades).
8. **Referències i annexos tècnics** (quan correspongui).

L'informe haurà de fer explícita la connexió entre evidència → interpretació → recomanació i explicar com s'ha incorporat la perspectiva interseccional i antiracista en el diagnòstic i en el disseny de propostes.

## 5.2 Policy brief

El policy brief haurà de sintetitzar els missatges clau en un format breu i orientat a decisió, sota les indicacions de l'OCJ, incorporant explícitament implicacions d'equitat i drets.

### Continguts mínims:

- Missatges clau i implicacions per a la revisió i el desplegament territorial del programa en el nou marc de corresponsabilitat social amb el món local.
- Recomanacions prioritzades i condicions d'èxit (governança, coordinació, dades, seguiment).
- Enfocament de drets: com es garanteix accés efectiu per subpoblacions amb barreres específiques.
- Referència explícita a l'ús de la matriu d'assignació i a les salvaguardes per evitar biaixos.

## 5.3 Guia operativa de treball (circuit, rol PAJM i coordinació)

La guia operativa haurà de traduir els resultats en orientacions aplicables al territori, en format "passes a seguir", amb esquemes i checklists. La guia haurà d'integrar una mirada interseccional i antiracista com a criteri d'adequació del circuit.

### Continguts mínims:

- **Circuit d'atenció recomanat:** seqüència entrada–vinculació–derivació–seguiment–tancament segur, incorporant punts de baix llinar i criteris d'accessibilitat.

Distinció baix llinar vs especialització, i criteris per adaptar intensitats segons subpoblacions i necessitats.

- **Tasques mínimes del PAJM** i cartera d'actuacions (què s'ha de garantir sempre), incloent pràctiques de treball antiracista (p. ex. confiança, no revictimització, mediació cultural quan calgui, coordinació amb agents comunitaris).

Criteris orientatius de dimensionament/caseload (en escenaris), amb salvaguardes quan hi ha alta complexitat.

- Coordinació mínima (i òptima) amb ens locals i agents: rols, punts de connexió, protocols imprescindibles i condicions mínimes per a un desplegament territorial coherent en el nou marc de corresponsabilitat.

#### **5.4 Matriu d'assignació territorial PAJM**

La matriu d'assignació haurà de ser operativa i aplicable al desplegament territorial del programa en el marc del Conveni de corresponsabilitat social amb el món local, robusta en context de subregistre i amb salvaguardes per evitar biaixos.

La seva funció serà orientar la presa de decisions sobre desplegament i ajust territorial dels PAJM en un context de transició institucional, tot facilitant criteris objectivables, revisables i adaptables en el temps.

##### **Continguts mínims:**

- Plantilla de la matriu (editable).
- Diccionari d'indicadors/proxies "core": definició, càlcul, periodicitat i criteris de qualitat.
- Governança de dades: qui informa què, com, quan, validació i recalibratge; tractament de dades inexistents o no accessibles.
- Punts calents: criteris i ús operatiu.
- 3 escenaris/variacions d'assignació i recomanació d'ús amb salvaguardes.
- **Nota específica de biaixos i equitat:** criteris per evitar que la matriu penalitzi territoris amb pitjor registre, o subpoblacions amb més barreres d'accés, i propostes de correcció (p. ex. ús de proxies, contrast territorial, revisió periòdica).

#### **5.5 Coherència final entre productes**

Els productes finals (informe, policy brief, guia i matriu) han d'estar alineats: la guia i la matriu han de derivar explícitament de la diagnosi; el policy brief ha de traduir decisions prioritzades; i el conjunt ha d'explicitar com s'ha incorporat la perspectiva interseccional i antiracista en el diagnòstic, el disseny del circuit i la governança de l'eina d'assignació.

## 6. Calendari

### 6.1. Criteri general

L'execució del contracte és bianual (2026–2027) i s'organitza per fites de validació. La proposta tècnica haurà d'incloure un calendari detallat amb fases, tasques, lliurables i punts de validació, coherent amb la metodologia del Plec i amb el període efectiu d'execució des de la data de signatura del contracte.

### 6.2. Termini final del contracte

La prestació objecte del contracte haurà d'estar finalitzada **no més tard del 30 de setembre de 2027**, incloent la fase de revisió, retorn i incorporació d'observacions per part de l'Observatori Català de la Joventut (OCJ) als productes finals.

### 6.3. Escenari temporal de referència (orientatiu)

A títol orientatiu, i sense perjudici de l'ajust en funció de la data efectiva de signatura del contracte, es preveu la seqüència següent:

#### 6.3.1. Any 2026 (data màxima de tancament: 15 de desembre de 2026)

Abans del 15 de desembre de 2026 s'hauran d'executar, com a mínim, les tasques següents:

- **Arrencada del projecte:** validació interna del disseny final; acotació de la població diana i de les subpoblacions; definició d'instruments i mostra; planificació del treball de camp.
- **Desenvolupament del bloc territorial:** inventari territorial, contrast i elaboració de fitxes territorials; inici del treball de camp qualitatiu (entrevistes) quan sigui viable.
- **Diagnosi intermèdia:** elaboració i validació d'una síntesi preliminar sobre circuits, punts de caiguda i bretxes; primer treball de viabilitat de dades per a l'eina d'assignació (indicadors/proxies i condicions d'accés/governança).
- **Preparació del contrast 2027:** disseny dels tallers de contrast/co-disseny i gestió de la convocatòria per a la seva realització durant 2027.

#### 6.3.2. Any 2027 (data màxima de tancament: 30 de setembre de 2027)

Abans del 30 de setembre de 2027 s'hauran d'executar, com a mínim, les tasques següents:

- **Tancament del treball de camp qualitatiu:** finalització de les entrevistes pendents i realització dels espais de contrast/co-disseny (tallers), orientats a validar la diagnosi, definir el circuit recomanat i concretar rol, tasques mínimes i condicions del/de la PAJM .
- **Eina d'assignació territorial (PAJM ):** construcció i validació de la matriu d'assignació (indicadors/proxies "core", diccionari i governança de dades), identificació de punts

calents i simulació de **tres escenaris/variacions** d'assignació, amb contrast tècnic i territorial.

- **Integració i productes finals:** integració final i elaboració dels productes finals (informe general publicable, policy brief, guia operativa i annex tècnic de la matriu); incorporació del retorn de l'OCJ i tancament del contracte.

## **7. Llengües de treball.**

La llengua de treball principal del projecte serà el català. Els documents finals es redactaran en català. Les entrevistes, focus groups i enquestes es faran, preferiblement en català, tot i que hauran d'adaptar-se a les necessitats de la persona o persones que són subjectes d'anàlisi.

## **8. Propietat de la matriu i arxius de dades.**

Quan de la realització dels treballs objecte del contracte i de les dades que s'obtinguin se'n derivin drets d'autor, l'adjudicatari cedeix tots els drets d'explotació sobre l'obra a l'ACJ amb caràcter exclusiu, sense límit de temps ni d'àmbit territorial. La signatura del corresponent contracte suposarà la formalització de l'esmentada cessió.