



**Ajuntament de
Maçanet de la Selva**

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació de l'obra per a l'execució del Projecte d'adequació del polígon industrial Puigtió, TM de Maçanet de la Selva, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

Expedient X2026001243



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Quadre de característiques del contracte d'obra per a l'execució del Projecte d'adequació del polígon industrial Puigtió, TM de Maçanet de la Selva, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte:

Mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP) núm. 121, al Diari El Punt i al tauler d'edictes de la seu electrònica municipal de data 26/06/2025, es va publicar l'aprovació definitiva del Projecte d'adequació del polígon industrial de Puigtió, TM de Maçanet de la Selva, amb un import d'execució per contracte de 4.351.744,71 euros, IVA inclòs (expedient X2024004130), redactat per Simon i Blanco, SL, per encàrrec de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva.

L'objecte de la present contractació és l'adjudicació de l'execució del Projecte, que ha de completar la urbanització del polígon de Puigtió i permetre que les seves parcel·les adquireixin la condició de solar. Comprèn l'execució de les obres de millora del paviment, enllumenat, senyalització, xarxa d'aigües residuals, xarxa contra incendis i de la xarxa d'abastament d'aigua del polígon de Puigtió. Inclou el desmantellament i restauració de l'àmbit de l'antiga EDAR i l'adequació del camí d'accés al polígon de Puigtió, amb un pressupost d'execució per contracte de tres milions cinc-cents noranta-sis mil quatre-cents vuitanta-tres euros amb vint-i-tres cèntims, IVA 21% no inclòs (3.596.483,23 €).

L'àmbit del projecte definit en la documentació gràfica suposa una superfície total d'actuació que ascendeix a 568.789,93 m². El polígon de Puigtió està ubicat en el terme municipal de Maçanet de la Selva, Girona, situat entre el torrent de les Monges a l'est i el torrent de Torderola a l'oest, limitat al nord per la Sèquia de Sils i al sud per la localitat de Maçanet de la Selva.

Codi de l'expedient: X2026001243

Codis CPV: 45233262-3 Treballs de construcció de zones de vianants.
45315300-1 Instal·lacions de subministrament d'electricitat
45233200-1 Treballs diversos de pavimentació
45233252-0 Treballs de pavimentació de carrers
45220000-5 Obres d'enginyeria i treballs de construcció

Divisió en lots: No.

No procedeix la divisió de lots per raons d'idoneïtat en l'execució global de l'obra, atès que la realització independent de les diferents prestacions compreses en el projecte d'obres en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic. Al tractar-se d'una obra unitària, la intervenció d'una pluralitat d'industrials en faria difícil la coordinació per part dels serveis tècnics municipals. En concret, la naturalesa de l'obra requereix una coordinació integral i simultània de les actuacions, que podria veure's compromesa si aquestes fossin executades per una pluralitat de contractistes. Aquesta circumstància s'ajusta al que disposa l'article 99.3, apartat b), de la LCSP, i es considera degudament motivada en aquest expedient.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Així mateix, tampoc procedeix perquè l'article 72.2 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, contempla que el projecte d'urbanització ha d'incloure totes les obres necessàries per completar la gestió urbanística integrada.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: D'acord amb les especificacions del projecte, per un import de 3.596.483,23 € euros (IVA 21% no inclòs).

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 3.596.483,23 euros (IVA 21% no inclòs). El mètode de càlcul parteix del projecte d'urbanització.

B.3. Pressupost base de licitació: 3.596.483,23 € (IVA 21% no inclòs).

Import IVA: 755.261,48 €

Total: 4.351.744,71 € (IVA inclòs)

El pressupost base de licitació es desglossa en:

Pressupost d'execució material:	3.022.254,81 €
Despeses generals (13%)	392.893,13 €
<u>Benefici industrial (6%)</u>	<u>181.335,29 €</u>
Pressupost base de la licitació:	3.596.483,23 €
IVA 21%:	755.261,48 €
Import total (IVA inclòs):	4.351.744, 71 €

1.- El preu del contracte serà el que resulti de l'oferta econòmica formulada pel contractista. Aquest preu es mantindrà invariable i **no li seran abonables les modificacions del contracte que siguin necessàries per corregir errors o omissions patits en la redacció del projecte**. Tanmateix, no es meritiran a càrrec del contractista les unitats d'obra no executades en tot o en part.

2.- Les certificacions d'obres registraran amb detall d'unitats d'obra cadascuna de les executades i es liquidaran segons l'estat d'execució.

3.- L'Ajuntament establirà un dia i hora concrets per a la realització d'una visita i comprovacions *in situ* dels terrenys on s'han d'executar les obres, que serà comunicada a través d'un anunci a la plataforma del perfil del contractant.

Els licitadors que hi estiguin interessats podran assistir a aquesta visita, que es durà a terme en presència de personal tècnic designat per l'Ajuntament.

Durant la visita es podran efectuar les comprovacions que es considerin oportunes, sempre que no comportin cap risc de deteriorament de les instal·lacions existents ni alterin el seu funcionament.

Tots els danys que es puguin ocasionar als béns municipals com a conseqüència d'aquestes actuacions seran a càrrec del licitador que els hagi causat.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària: 16-151-61900, Projecte polígon Puigtió



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Conforme la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, el present contracte té la condició de contracte d'arrendament d'obres resultant d'aplicació allò previst a l'art. 84.U.2.f d'aquesta legislació, modificada per la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, relatiu a la inversió del subjecte passiu. En conseqüència:

- El contractista adjudicatari haurà d'emetre les factures corresponents a l'execució del contracte sense repercutir IVA.
- A les factures haurà de constar expressament la menció:
"Operació amb inversió del subjecte passiu d'acord amb l'article 84.Uno.2º.f) de la Llei 37/1992 de l'IVA".
- L'Ajuntament, en la seva condició de destinatari de l'operació i empresari a efectes de l'impost, serà el subjecte passiu de l'IVA i haurà d'autorepercutir-se l'impost d'acord amb la normativa vigent.
- El contractista haurà de complir amb totes les obligacions fiscals derivades d'aquest règim.

C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí

D. Termini d'execució del contracte

Termini d'execució: 12 mesos des de l'acta de comprovació del replanteig

Possibilitat de pròrrogues i termini: No

Inici de l'obra:

- L'execució de les obres es finançarà íntegrament mitjançant quotes d'urbanització, tenint aquestes la consideració de finançament afectat a aquesta finalitat específica.
- En conseqüència, l'Ajuntament no assumirà en cap cas, el cost de les obres amb càrrec al seu pressupost ordinari ni a la seva tresoreria, més enllà dels imports efectivament recaptats per aquest concepte.
- L'inici efectiu de les obres restarà condicionat a la disponibilitat real dels fons provinents de les esmentades quotes d'urbanització. A aquest efecte, l'acta de comprovació del replanteig es formalitzarà dins el termini d'un mes a comptar des de la data en què l'Ajuntament requereixi formalment el contractista per a la seva signatura.
- El requeriment per atorgar l'acta de comprovació del replanteig es produirà quan l'Ajuntament hagi recaptat com a mínim **el 60% de l'import de les quotes d'urbanització**, cosa que està previst que tingui lloc entre els dies **1 i 30 d'octubre de 2026**.
- Si el 15 de gener de 2027, l'Ajuntament no hagués recaptat dit percentatge, l'Ajuntament podrà desistir el contracte o definir una fase d'urbanització parcial que pugui ser finançada amb les quotes efectivament recaptades.

Mitjançant decret d'Alcaldia **2026DECR001256** de 26/05/2026, l'Ajuntament ha aprovat la imposició de quotes urbanístiques corresponents al projecte de reparcel·lació del PAU Puigtió, l'establiment i l'exigència de les quals es legitima pel disposat a l'article 139 del Text Refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010.

Aquestes quotes s'han notificat individualment als subjectes obligats, amb indicació del seu import, termini i forma d'ingrés.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Les quotes provisionals tenen naturalesa de liquidacions a compte, sense perjudici de la seva posterior regularització en funció del cost real de les obres.

El seu ingrés tindrà la consideració d'ingrés anticipat finalista, afectat al finançament de l'actuació urbanitzadora.

L'impagament en període voluntari determinarà l'inici del procediment de recaptació en via executiva, amb els recàrrecs, interessos i costos legalment establerts.

Finalitzades les obres i aprovada la corresponent certificació final, es procedirà a la liquidació definitiva del cost real de l'actuació.

A aquests efectes, mitjançant decret d'Alcaldia, s'aprovaran les quotes definitives d'urbanització, que es calcularan en funció del cost realment executat i degudament acreditat, així com de la participació de cada propietari segons els criteris de repartiment establerts en el projecte de reparcel·lació o instrument equivalent.

En cas que les quotes provisionals satisfetes siguin superiors a la quota definitiva, es procedirà a la devolució de l'excés. En cas contrari, els subjectes obligats hauran d'ingressar la diferència en el termini que s'estableixi en la resolució corresponent.

E. Variants: No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació:	<i>Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)</i>
Procediment:	<i>Obert (art. 156 de la LCSP)</i>
Tramitació electrònica:	<i>Sí</i>
Inscripció al RELI:	<i>No obligatòria per a participar en aquesta licitació</i>
Termini de presentació d'ofertes:	<i><u>S'estableix un període de 60 dies naturals</u></i>

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Atesa la quantia del contracte, serà requisit indispensable disposar de la classificació empresarial adequada, la qual acredita la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida per a la seva execució.

G.2. Classificació empresarial:



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Els licitadors espanyols i la resta de licitadors estrangers d'Estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran d'acreditar aquesta solvència mitjançant la classificació empresarial especificada a continuació o una de superior:

GRUP: G (vials i pistes)
SUBGRUP: 6 (obres vials sense qualificació específica)
CATEGORIA: 5

Justificació: Segons el règim establert per a la classificació d'empreses contractistes d'obres i categories de classificació, en el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RD 1098/2001 de 18 d'octubre), modificat pel RD 773/2015, de 28 d'agost.

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí. El cap d'obra o (delegat d'obra) que es requereix per a l'execució de les obres és de UN (1) tècnic de grau mig o superior amb competències i dedicació acords a la naturalesa del contracte.

L'encarregat de les obres tindrà dedicació exclusiva per a les obres objecte del present contracte.

El contractista aportarà a l'Ajuntament, abans de l'inici de les obres, el document de designació del cap d'obra i de l'encarregat el qual haurà d'anar acompanyat del document acreditatiu de les titulacions respectives.

H. Criteris d'adjudicació

A) Criteris quantificables mitjançant judicis de valor: fins a 35 punts

Les empreses licitadores inclouran en el sobre B la seva proposta relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor, a través d'una breu memòria, donant compliment als requisits següents:

1.- Definició de l'actuació que proposa dur a terme el licitador a partir del pressupost que consta a la partida del Projecte d'adequació del polígon industrial Puigtió, TM de Maçanet de la Selva (zona verda situada a l'antiga depuradora) (fins a 15 punts)

Atès que la finalitat d'aquesta partida es la conversió de les instal·lacions en desús de la depuradora en un sistema d'espai lliure amb un pressupost tancat, a partir del sistema de valoració, es valoraran les solucions del licitador següents:

a) La funcionalitat com a zona verda (fins a 5 punts)

Sistema de valoració:

Excel·lent: 5 punts. Proposta molt completa. Defineix usos excel·lents de l'espai públic (zones de passeig, ombres, descans), l'accessibilitat és universal, i la selecció d'espècies vegetals és autòctona, de baix consum hídric i baix manteniment.

Correcte: de 3 a 4 punts. La proposta és correcta i viable. Defineix bé l'espai i la vegetació, tot i que algun detall de disseny o manteniment és millorable.

Insuficient: de 1 a 2 punts. Descripció molt genèrica. No es concreten els usos de la



Ajuntament de Maçanet de la Selva

zona verda o les solucions de manteniment i vegetació són inadequades.

No valorable: 0 punts. No es descriu l'actuació o no aporta cap millora funcional ni valor.

- b) La integració paisatgística de la solució, tenint en compte la proximitat del PEIN dels Estanys de Sils. (*fins a 5 punts*)

Sistema de valoració:

Excel·lent: 5 punts. Integració paisatgística total i sensible amb l'entorn protegit. S'estudia l'impacte visual i ecològic. Es respecta i potencia la biodiversitat de la zona (avifauna, continuïtat de connectors ecològics), amb els Estanys de Sils.

Correcte: de 3 a 4 punts. Es té en compte la proximitat del PEIN i la transició paisatgística és correcta, però es plantegen solucions estàndard sense aprofundir en la millora ambiental.

Insuficient: de 1 a 2 punts. La integració és mínima, no es valora correctament la proximitat de l'espai protegit o la transició visual és pobre.

No valorable: 0 punts. No es fa cap referència ni estudi d'integració paisatgística.

- c) La reutilització i posada en valor de les estructures de la depuradora en la seva nova funcionalitat. (*fins a 5 punts*)

Sistema de valoració:

Excel·lent: 5 punts. Proposta altament innovadora que reaprofitava les estructures existents (antics dipòsits, basses o elements de formigó) integrant-los en la zona verda (ex: convertits en miradors, zones d'aigua reconvertides, àrees de joc, graderies, etc.), garantint la seguretat i un cost de transformació eficient dins del pressupost tancat.

Correcte: de 3 a 4 punts. Es preveu la reutilització d'algunes estructures per a usos bàsics, però de manera més conservadora o arquitectònicament menys integrada en el conjunt del parc.

Insuficient: de 1 a 2 punts. El tractament de les estructures és mínim (es limiten a tapar-les o deixar-les com a elements testimonials sense cap funció o valor afegit) o la solució pot plantejar dubtes de seguretat.

No valorable: 0 punts. No es planteja cap reutilització o es proposa el desmantellament sense aportar valor.

2.- Cronograma vinculant sobre l'execució amb descripció detallada d'etapes i operacions amb una periodicitat mínima de setmanes (fins a 7 punts)

Amb aquest criteri, es valora que el licitador programi en el temps i amb força de pacte contractual les etapes i operacions de l'obra, de forma que es garanteixi que aquesta s'executa no sols dins del termini global, sinó també dins dels terminis parcials, atès que el dimensionament de la correcta durada d'aquests resulta essencial per minimitzar les afectacions al polígon en funcionament.

Sistema de valoració:

Excel·lent: 6-7 punts. Detallat setmana a setmana. Defineix terminis parcials vinculants concrets i proposa una coordinació perfecta de les fases per garantir el funcionament del polígon sense talls viaris ni afectacions greus.

Correcte: 4-5 punts. Detallat setmana a setmana i viable. S'estableixen terminis parcials, però les solucions per a minimitzar l'impacte en l'activitat del polígon són estàndard o menys detallades.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Insuficient: 2-3 punts. Genèric. Detallat per mesos i no setmanes. Sense definició de terminis parcials clars. No es té en compte la realitat del polígon en funcionament.

Molt deficient: 1 punt. Calendari molt bàsic, tipus llista de tasques, sense gràfics de planificació (Gantt) ni justificació tècnica.

No valorable: 0 punts. No es presenta el cronograma o no compleix els mínims.

3.- Gestió de la mobilitat del polígon industrial durant l'execució de l'obra. (fins a 7 punts)

Amb aquest criteri, es valora que el licitador dissenyi, quant al seu contingut, unes mesures de mobilitat que minimitzin l'impacte de les obres sobre l'activitat del polígon, el qual es troba en funcionament i, en especial:

- El correcte disseny de les restriccions de trànsit
- L'assoliment de mesures que no suposin la total supressió de les circulacions temporalment.
- La coordinació amb les activitats i la informació als usuaris del polígon.

Sistema de valoració:

Excel·lent: 6-7 punts. Disseny detallat de les restriccions que garanteix la correcta circulació sense talls. Inclou itineraris alternatius clars per a vehicles pesants, fases de treball coordinades amb detall amb les empreses afectades i un pla d'informació i senyalització continu pels usuaris.

Correcte: 4-5 punts. Les mesures són viables i eviten la supressió total del trànsit. Es preveuen alternatives de circulació i canals d'informació als usuaris, tot i que la coordinació amb el teixit empresarial és més genèrica.

Insuficient: 2-3 punts. Planteja restriccions que poden posar en risc la fluïdesa del polígon o comprometre el pas de camions. El pla d'informació és feble i no es detalla la coordinació amb les empreses afectades.

Molt deficient: 1 punt. Es limita a informar de la senyalètica de desviament, sense un estudi real de la mobilitat ni alternatives per evitar talls totals.

No valorable: 0 punts. No es presenta cap proposta de gestió de la mobilitat.

4.- Planificació sobre l'execució de l'obra i l'adscripció de mitjans (fins a 6 punts)

Amb aquests criteris es valorarà el grau de coneixement que el licitador demostrï sobre l'obra a efectes de dur-la a terme i, en especial:

- a) Els punts crítics en relació amb la dificultat tècnica d'execució.
- b) Els punts crítics en relació amb la necessitat de verificar el correcte funcionament de les solucions del projecte.
- c) La coordinació entre els diversos industrials intervinents a l'obra.
- d) La gestió de les intervencions de companyies de serveis i autoritzacions.
- e) Procés constructiu.
- f) Implantació de l'obra: delimitació de l'àmbit de les obres, zones abassegament dels materials, accés dels vehicles intervinents de les obres, mesures de minimització de les afectacions al normal trànsit rodat i de vianants (proposta de senyalització viària provisional d'obres).

Sistema de valoració:

Excel·lent: 5-6 punts. Demostra coneixement en profunditat de l'obra. Identifica punts crítics tècnics i de serveis, detalla procés constructiu lògic i presenta un pla d'implantació amb delimitacions, acopis i accessos que minimitza les afectacions a vianants i vehicles.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Correcte: 3-4 punts. La planificació i el procés constructiu són correctes i viables. S'identifiquen els punts crítics clau i la implantació de l'obra està ben definida, tot i que de manera menys detallada en la coordinació amb companyies de serveis o industrials.

Insuficient: 1-2 punts. Memòria genèrica que es limita a descriure l'obra de manera teòrica sense analitzar les dificultats reals sobre el terreny.

No valorable: 0 punts. No es presenta la planificació ni la implantació de l'obra, o aquesta és inviable.

A efectes de garantir la qualitat de les ofertes i rebutjar les ofertes tècniques imprecises, deficientes o no ajustades a les especificacions tècniques establertes als plecs, seran excloses del procediment de licitació les ofertes que no arribin a 20 punts en la valoració dels criteris avaluables mitjançant judici de valor dels 35 possibles.

Condicions formals de presentació

Per a cada un d'aquests apartats, el licitador haurà de redactar una memòria independent, amb una extensió màxima de 10 pàgines per apartat (4 apartats). En aquesta memòria s'haurà d'incloure la totalitat del contingut de l'oferta corresponent a l'apartat, incloent-hi els gràfics i les imatges.

El document s'haurà de presentar amb tipografia Arial, mida 10, amb interlineat senzill i espaiat automàtic. Els marges hauran de ser de 2,5 cm a tots els costats de la pàgina, i les pàgines s'hauran de numerar correlativament a l'angle inferior dret.

Cada memòria haurà d'estar signada pel licitador o el seu representant.

Condicions de format:

- ✓ Tipografia: Arial 10
- ✓ Interlineat: senzill
- ✓ Marges: 2,5 cm
- ✓ Paginació: angle inferior dret
- ✓ Signatura del licitador o representant

Només serà objecte de valoració la documentació inclosa dins el límit de pàgines establert. Les memòries hauran de presentar una proposta tècnica coherent, viable i susceptible de ser executada en els seus propis termes.

La memòria tècnica avaluable mitjançant judicis de valor no podrà contenir cap referència directa ni indirecta a l'import de l'oferta econòmica, ni a elements que permetin deduir-lo.

L'import ofert s'haurà d'indicar única i exclusivament en el document model Annex 5 "Oferta econòmica", inclòs en el sobre corresponent (SOBRE C).

La inclusió en la memòria tècnica de qualsevol dada econòmica, percentatge de baixa, import, estimació, referència pressupostària o qualsevol altre element que permeti conèixer o inferir el contingut de l'oferta econòmica, comportarà l'exclusió automàtica del licitador del procediment, per vulneració del principi de secret de les proposicions.

Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules: fins a 65 punts

Els criteris d'adjudicació automàtics es valoraran mitjançant l'aplicació de fórmules objectives. El càlcul de la puntuació es basarà, d'una banda, en l'oferta econòmica més baixa presentada



Ajuntament de Maçanet de la Selva

(B) i, d'altra banda, en la proporció de millores ofertes (C), amb valoració binària -sí/no- i en escalats amb el termini de l'ampliació de garantia.

Els criteris es valoraran de la manera següent:

B) Proposta econòmica (Annex 5): fins a un màxim de 30 punts

Obligació de presentar estudi justificatiu de l'oferta econòmica: Sí.

Caldrà presentar la documentació següent:

- **Estudi econòmic desglossat segons les partides del projecte d'urbanització** que acrediti la serietat i possibilitat de compliment de l'oferta econòmica.
- **Annex 5**, proposta econòmica degudament complimentada i signada

L'import ofertat no podrà superar el pressupost base de licitació.

A més, en el preu proposat estarà desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent, si s'escau. Qualsevol variació del tipus d'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

De conformitat amb l'article 84.Ú.2º.f) de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, l'entitat contractant, en la seva qualitat de subjecte passiu, procedirà a autoliquidar els imports corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit. En conseqüència, en el pressupost ofert pel licitador no constarà l'import corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit. Qualsevol variació del tipus d'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

La puntuació s'aplicarà per mitjà de la fórmula de proporcionalitat lineal directa respecte a la baixa amb llinar de correcció següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és igual a 30 (puntuació màxima del criteri d'adjudicació).

O_m és l'oferta que proposi un preu de contracte més baix més baixa, expressat en euros.

O_v és el preu del contracte de l'oferta que es valora, expressat en euros

IL és igual a: 3.596.483,23 €

VP és 1,30 (factor de ponderació).

La no presentació de la documentació justificativa de l'oferta (estudi econòmic desglossat per partides), o la manca de concordança d'aquests amb el projecte o el present plec de clàusules administratives, podrà ser motiu d'exclusió del procediment.

C) Altres criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules, escalats i criteris binaris: fins a un màxim de 35 punts

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

C.1) Criteri 1, descrit a l'Annex 3 (20 punts):

Construcció d'un nou dipòsit i d'una nova estació de bombeig a l'entorn del dipòsit existent, al final del carrer de Santa Coloma, amb les característiques definides a l'ANNEX 3.

L'execució de la nova estació de bombeig constitueix una actuació inicial dins del cronograma d'execució de les obres i haurà d'executar-se en el termini màxim de quatre (4) mesos des de la data d'inici de les obres.

El termini total d'execució del conjunt de les obres corresponents al Projecte d'adequació del polígon industrial de Puigtió és de dotze (12) mesos, podent-se desenvolupar de manera simultània amb l'actuació de l'estació de bombeig.

L'actuació relativa a l'estació de bombeig serà objecte de recepció parcial mitjançant la corresponent acta de recepció.

El termini de garantia d'aquesta actuació s'iniciarà amb la seva recepció, que es realitzarà com a parcial i separada de la de la resta de l'obra, i finalitzarà quan ho faci el termini de garantia únic del contracte.

El pressupost estimat del criteri 1 és de 116.634,03 euros, inclòs l'IVA.

- No s'ofereix el criteri 1: 0 punts
- S'ofereix el criteri 1: 20 punts

C.2) Criteri 2, descrit a l'Annex 4 (5 punts):

Millorar la senyalització vertical indicada al projecte.

Instal·lació de set senyals verticals a les ubicacions, tal i com es detallen tot seguit (veure ANNEX 4):

- Ronda costat cementiri: 3 senyals R-1 de *Cediu el pas*.
- Vial sortida costat depuradora vella: 1 senyal R-2 de *Stop*.
- Vial creuament C/ de Riudellots amb el C/ de Massanes: 3 senyals R-1 de *Cediu el pas*.

El pressupost estimat del criteri 2 és de 2.095,02 euros, inclòs l'IVA.

- No s'ofereix el criteri 2: 0 punts
- S'ofereix el criteri 2: 5 punts

C.3) Criteri 3, increment del termini de garantia (10 punts).

S'oferirà per anys sencers addicionals al termini mínim de garantia (3 anys) i es valorarà a raó de 2 punts per any addicional.

- Ampliació fins a 4 anys: 2 punts
- Ampliació fins a 5 anys: 4 punts
- Ampliació fins a 6 anys: 6 punts
- Ampliació fins a 7 anys: 8 punts
- Ampliació fins a 8 anys: 10 punts

Els criteris de millora tenen caràcter dependent i acumulatiu. En conseqüència, no es podrà oferir el criteri de millora 2 si prèviament no s'ha ofert el criteri de millora 1, ni es podrà oferir el criteri de millora 3 si no s'han ofert prèviament els criteris de millora 1 i 2. Les ofertes que incompleixin aquesta condició no seran objecte de valoració pel que fa als criteris afectats.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

D'acord amb l'article 149 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, la determinació de les ofertes amb valors anormals o desproporcionats s'ha de realitzar mitjançant criteris objectius establerts en els plecs.

En el present contracte, els criteris d'adjudicació no es basen exclusivament en el preu, sinó que incorporen una pluralitat de criteris avaluable de forma automàtica, amb una ponderació significativa. Aquesta configuració fa que la possible anormalitat d'una oferta no es pugui detectar únicament a partir de la baixa econòmica, sinó que pugui derivar també d'una combinació de factors, fet que podria indicar una manca de viabilitat global de l'oferta.

En tot cas, la identificació d'una oferta com a anormal no determina la seva exclusió automàtica, sinó que comporta l'obertura del tràmit d'audiència previst a l'article 149 de la LCSP, a fi que el licitador pugui justificar la viabilitat de la seva proposició.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: No



Ajuntament de Maçanet de la Selva

K. Garantia

Garantia Provisional: Sí. 3% del pressupost base de licitació: 107.894,50 €

L'obra d'urbanització es finança de forma directa a través de quotes girades als propietaris afectats. Això vincula de manera directa l'interès públic amb el patrimoni dels administrats. Una retirada injustificada de l'oferta per part del licitador més ben posicionat obligaria a retrassar l'adjudicació o a iniciar un nou procediment, la qual cosa es tradueix en un perjudici econòmic indirecte i una greu inseguretat jurídica per als propietaris que ja estan suportant les càrregues de la urbanització.

Garantia Definitiva: Sí. Import: 5% del preu final ofert, exclòs l'IVA.

L. Condicions especials d'execució

Condicions mediambientals:

Com a condició especial d'execució l'adjudicatari de la obra haurà de lliurar a un gestor autoritzat o a un dipòsit controlat els residus generats durant l'execució del contracte.

Condicions socials:

El pagament del preu a les empreses subcontractades:

- Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.
- Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.
- L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista. Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

L'adjudicatari s'assegurarà que els treballs objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. Es respectaran estrictament les normes vigents en matèria laboral, prevenció de riscos i seguretat al treball.

Condicions tècniques:

Les actuacions que comportin el soterrament d'instal·lacions s'hauran d'executar necessàriament en presència de la direcció facultativa de l'obra. A aquest efecte, el contractista haurà de comunicar als serveis tècnics municipals, amb una antelació mínima de 5 dies hàbils, la data prevista d'execució, per tal que puguin assistir-hi si ho consideren oportú.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

El compliment d'aquesta obligació té caràcter essencial, als efectes previstos en la normativa de contractació pública, i el seu incompliment podrà donar lloc a la imposició de penalitats o, si escau, a la resolució del contracte.

M. Pagament i presentació de factures

Dades per la presentació de les factures:

- a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de l'Ajuntament.
- b) L'òrgan de contractació: Alcaldia de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva.
- c) El destinatari: Servei gestor del contracte: Àrea d'Urbanisme i Obres públiques de l'Ajuntament.
- d) El número d'expedient del contracte: X2026001243
- e) El pagament del servei es durà a terme prèvia presentació de factura i conformitat del responsable del contracte

N. Modificacions del contracte previstes: No

O. Subcontractació: Sí

El contractista haurà de comunicar per escrit, una vegada adjudicat el contracte, i com a molt tard, quan s'iniciï la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant/s legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i de la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar. També haurà de comunicar qualsevol modificació que al respecte dels subcontractistes es produeixi durant l'execució del contracte principal (art. 215, LCSP)

Per a la subcontractació de les partides referents a instal·lacions, es requerirà l'acreditació d'inscripció de l'empresa en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial a Catalunya (RASIC) en el camp d'activitat pertinent, o l'equivalent per empreses no ubicades a Catalunya.

P. Revisió de preus: No

Q. Termini de garantia: Sí. Termini: 3 anys.
Podrà ser superior d'acord amb els criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques.

R. Programa de treball: Sí

S'haurà d'adequar al pla de treballs inclòs al projecte amb les partides d'obra recollides. El pla de treball s'haurà de presentar mitjançant un diagrama de barres obtingut a partir d'un estudi temps-activitat (s'accepten formats tipus MS Project, o similars equivalents), des de la data de signatura del contracte, i amb una descripció detallada de les tasques prèvies a l'inici de les obres i els capítols d'obra.

S'acompanyarà dels terminis d'execució parcial i total.

S. Memòria Final: Sí, d'acord amb la clàusula 29ª, obligació 12.

T. Penalitats

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

L'incompliment de les obligacions que corresponen en virtut del que disposa la LCSP, aquest plec, el projecte tècnic, la proposició adjudicatària i el document de formalització del contracte de les obres, comportarà la imposició de les penalitzacions establertes en aquest plec a l'empresa que resulti adjudicatària, sense perjudici de l'obligació de rescabalar els danys i perjudicis que s'hagin pogut ocasionar a l'Ajuntament i que haurà d'abonar l'empresa en tot allò que superi a la garantia definitiva.

Tipificació dels incompliments: Els incompliments que pugui cometre el contractista durant l'execució de les obres seran classificats com: molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus:

- Incomplir, total o parcialment, les prohibicions establertes a la LCSP o ometre actuacions obligatòries en relació a aquesta norma.
- Restar per sota dels nivells de qualitat fixats com mínims exigibles d'acord amb el Projecte i la proposició presentada pel contractista, de forma reiterada o no haver corregit els derivats d'una falta greu per aquest concepte en els terminis establerts.
- No utilització dels mitjans mecànics o humans oferts.
- Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
- Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament o direcció facultativa, relatives a la prestació d'obra indicada en el contracte.
- Rebre, tant l'empresa contractista com qualsevol treballador de la mateixa, alguna remuneració per part dels usuaris del servei que no estigui degudament autoritzada.
- Incompliment de les obligacions sanitàries i de seguretat i salut.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- Executar prestacions distintes de les contemplades en els plecs de clàusules o presentar factures que no estiguin estrictament ajustades a les prestacions contemplades en els plecs.
- Reincidència en falta greu o la persistència en la situació infractora sense esmenar-la.
- Incompliments dels terminis del cronograma en una durada igual o superior a la seva meitat.
- No complir amb l'obligació que el replanteig i la col·locació d'instal·lació soterrades sigui supervisada per la direcció facultativa.
- Sens perjudici del règim d'incompliments que pugui fixar el PCAP, s'estableix el règim d'incompliments i penalitats general recollit en aquesta clàusula i aplicable al contracte, llevat exclusió per part del mateix PCAP.
- Si el contractista incorregué en demora respecte al compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, sense una causa degudament justificada a judici de l'Ajuntament, s'aplicarà allò que preveuen els articles 192 a 195 de la LCSP fixant-se l'import de les penalitzacions diàries en 8,00 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte.
- Si el contractista, per causes imputables a ell, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte o podrà imposar les penalitats que consideri proporcionals a la gravetat de l'incompliment que no serà superior al 10% del preu del contracte.
- S'imposaran penalitats per incompliment defectuós si, al temps de la recepció, les prestacions objectes del contracte no es trobin en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista o s'han executat amb incompliment dels criteris d'adjudicació. La seva quantia es fixa en un 1% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment es greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins el 10%, respectivament.
- La infracció de l'obligació que determinades tasques crítiques no puguin ser objecte de



Ajuntament de Maçanet de la Selva

subcontractació i hagin de ser executades directament pel contractista, suposarà que s'imposi al contractista, bé una penalitat del 50% del contracte, bé la resolució del contracte per considerar-se en tot cas aquesta obligació, l'incompliment d'una obligació essencial.

- L'incompliment de les obligacions de remetre a l'òrgan de contractació la informació relativa als subcontractistes prevista a l'article 217.1. LCSP, suposarà un incompliment de les condicions essencials d'execució que podrà ser sancionada fins al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) per cada incompliment.
- La present clàusula serà també d'aplicació als encàrrecs de serveis, subministraments o obres adjudicats mitjançant contractació menor.

Infraccions greus:

- Retards en el lliurament de la informació sol·licitada per l'Ajuntament de Maçanet de la Selva, i la prevista en el present plec.
- Tractament incorrecte als usuaris de l'equipament, així com els membres de la corporació i personal integrant als serveis municipals.
- Altres irregularitats en l'execució de les obres.
- Reiteració en la realització de faltes lleus que hagin estat anteriorment penalitzades.
- Cedir, arrendar, sotsarrendar o traspassar la totalitat o part de les prestacions integrants del contracte, sota qualsevol modalitat o títol, sense complir prèviament els requisits exigits per la LCSP i per aquest plec.
- Desobediència de les indicacions o ordres escrites per part de l'Ajuntament o de la direcció facultativa relatives a la prestació d'obra. I en especial, en relació a la senyalització viària per a l'execució de les obres.
- Incompliment del cronograma inferior al que constitueix incompliment molt greu.

Infraccions lleus:

- Totes les no previstes anteriorment, que signifiquin l'incompliment d'alguna manera de les condicions establertes en aquest Plec, i sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

Penalitats contractuals

Al marge dels casos en què pugui produir-se una causa de resolució del contracte i l'Ajuntament s'aculli a aquesta opció, les infraccions es penalitzaran amb una multa dels següents imports:

- a) Incompliments molt greus: resolució del contracte o penalitat del 10% respecte del preu anual del contracte.
- b) Incompliments greus: penalitat del 8% respecte del preu anual del contracte.
- c) Incompliments lleus: penalitat del 5% respecte del preu anual del contracte.
- d) Per a qualsevol incompliment del pla de seguretat i salut constatat per la direcció facultativa, l'Ajuntament podrà determinar la imposició d'una penalitat de l'1% del valor estimat del contracte. Si existís perill imminent i evident, per aquest incompliment, per a terceres persones, o quan facin perillós o impossible el desenvolupament de l'activitat educativa de l'edifici, la penalitat podrà ascendir al 3%.

A banda de la imposició de penalitzacions a què pogués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'Ajuntament en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a actuar contra les garanties corresponents.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

El règim d'incompliments i penalitats és independent de les infraccions i sancions que siguin alienes al vincle pròpiament contractual, previstes en la normativa sectorial, que es regiran pels seus propis principis i normes. Així mateix, quan l'incompliment revesteixi els caràcters de delictes o falta l'ajuntament posarà els fets en coneixement de l'òrgan competent.

Altra informació:

Consultes administratives:

Servei de Contractació
contractacio@massanetdelaselva.cat
c/ Salvador Espriu, 1
17412 MAÇANET DE LA SELVA
Codi NUTS: ES512
Tel. 972 85 80 05

Consultes tècniques: Servei de contractació de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva.

Lloc de presentació de les ofertes:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7922842?categoria=0>

Perfil del Contractant:

<https://www.xn--maanetdelaselva-fmb.cat/seu-electronica>

Web institucional:

www.macanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació de l'obra per a l'execució del Projecte d'adequació del polígon industrial Puigtió, TM de Maçanet de la Selva, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

- Primera.** Objecte del contracte
- Segona.** Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- Tercera.** Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- Quarta.** Termini de durada del contracte
- Cinquena.** Règim jurídic del contracte
- Sisena.** Admissió de variants
- Setena.** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Vuitena.** Mitjans de comunicació electrònics
- Novena.** Aptitud per contractar
- Desena.** Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Onzena.** Presentació de documentació i de proposicions
- Dotzena.** Mesa de contractació
- Tretzena.** Determinació de la millor oferta
- Catorzena.** Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- Quinzena.** Garantia definitiva
- Setzena.** Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- Dissetena.** Adjudicació del contracte
- Divuitena.** Formalització i perfecció del contracte
- Dinovenena.** Retorn de la documentació

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Vintena.** Condicions especials d'execució
- Vint-i-unena.** Execució i supervisió dels serveis
- Vint-i-dosena.** Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball
- Vint-i-tresena.** Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- Vint-i-quatrena.** Control en l'execució del contracte
- Vint-i-cinquena.** Persona responsable del contracte
- Vint-i-sisena.** Resolució d'incidències
- Vint-i-setena.** Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- Vint-i-vuitena.** Abonaments a l'empresa contractista
- Vint-i-novena.** Responsabilitat de l'empresa contractista
- Trentena.** Altres obligacions de l'empresa contractista
- Trenta-unena.** Prerogatives de l'Administració
- Trenta-dosena.** Modificació del contracte
- Trenta-tresena.** Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

- Trenta-quatrena.** Successió i cessió del contracte



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Trenta-cinquena. Subcontractació

Trenta-sisena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-novena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta. Règim de recursos

Quaranta-unena. Arbitratge

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

Annex 1. Model declaració responsable

Annex 2. Model declaració responsable sobre aplicació de l'IVA amb inversió del subjecte passiu

Annex 3. Millora 1. Memòria tècnica de la construcció d'una nova estació de bombeig de les aigües residuals en substitució de l'existent al final del carrer de Santa Coloma

Annex 4. Millora 2. Memòria tècnica de la senyalització vertical indicada al projecte.

Annex 5. Model d'oferta econòmica: reducció del preu respecte al pressupost

Annex 6. Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (si escau)



Ajuntament de Maçanet de la Selva

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és l'execució de les obres definides en el projecte o memòria valorada degudament aprovat que es descriu en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A. del quadre de característiques**

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini d'execució del contracte

4.1 El termini de l'execució de les obres és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la



Ajuntament de Maçanet de la Selva

formalització de l'acta de comprovació del replanteig, si l'Administració autoritza l'inici de l'obra.

4.2 L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte. D'acord amb l'article 237 LCSP si el responsable de contracte emet un informe al·legant causes excepcionals, la comprovació de l'acta de replanteig es podrà dur a terme fins a un màxim de quatre mesos des de la formalització del contracte.

4.3 L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

4.4 El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu d'acord amb allò que disposa l'article 25 LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades



Ajuntament de Maçanet de la Selva

personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

6.1 S'admetran variants o millores quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels elements i en les condicions que expressament s'estableixin.

6.2 Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En



Ajuntament de Maçanet de la Selva

l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7922842?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acrediti el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Acreditar la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible



Ajuntament de Maçanet de la Selva

conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.350.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial detallada en l'apartat G.1 del quadre de característiques.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat inferior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o, alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Quan el valor estimat de la licitació sigui inferior a 500.000 euros, el contractista que sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb els mitjans esmentats en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució d'un nombre determinat d'obres.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les obres per a les quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats en l'**apartat G.2 o G1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En els lots o suma de lots en què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'apartat G.2 del quadre de característiques. En tot cas, és necessari, per procedir a aquesta acumulació, que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres en el termini màxim de **60 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant (art. 156.6 LCSP).

No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7922842?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen



Ajuntament de Maçanet de la Selva

(l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta



Ajuntament de Maçanet de la Selva

digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/in)



Ajuntament de Maçanet de la Selva

dex.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF

11.6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7922842?categoria=0>

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

11.10 Contingut dels sobres

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades.

Dins d'aquest sobre les empreses licitadores han d'incloure:

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

El SOBRE A, documentació administrativa:

- A) Declaració responsable (*Annex 1*)
- B) Declaració responsable sobre l'aplicació de l'IVA amb inversió del subjecte passiu (*Annex 2*)
- C) Compromís de solvència amb mitjans externs (*Annex 6*) -si escau-

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec, i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Si s'escau, disposar del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de **l'Annex 6**.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les declaracions responsables, i l'Annex 6, si escau, s'ha de presentar **signat electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

a.1) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

a.2) Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

a.3) Compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

a.4) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

El SOBRE B, documentació quantificable mitjançant criteris subjectes a judicis de valor

Les empreses licitadores inclouran en el sobre B la seva proposta relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor, a través d'una breu memòria, donant compliment als requisits següents:

Criteris quantificables mitjançant judicis de valor: **fins a 35 punts**

1.- Definició de l'actuació que proposa dur a terme el licitador a partir del pressupost que consta a la partida del Projecte d'adequació del polígon industrial Puigtió, TM de Maçanet de la Selva (zona verda situada a l'antiga depuradora) (fins a 15 punts)

Atès que la finalitat d'aquesta partida es la conversió de les instal·lacions en desús de la depuradora en un sistema d'espai lliure amb un pressupost tancat, a partir del sistema de valoració descrit, es valoraran a les solucions del licitador següents:

- La funcionalitat com a zona verda (*fins a 5 punts*).
- La integració paisatgística de la solució, tenint en compte la proximitat del PEIN dels Estanys de Sils (*fins a 5 punts*).
- La reutilització i posada en valor de les estructures de la depuradora en la seva nova funcionalitat (*fins a 5 punts*).

2.- Cronograma vinculant sobre l'execució amb descripció detallada d'etapes i operacions amb una periodicitat mínima de setmanes (fins a 7 punts)

Amb aquest criteri, es valora que el licitador programi en el temps i amb força de pacte contractual les etapes i operacions de l'obra, de forma que es garanteixi que aquesta s'executa no sols dins del termini global, sinó també dins dels terminis parcials, atès que el dimensionament de la correcta durada d'aquests resulta essencial per minimitzar les afectacions al polígon en funcionament.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

3.- Gestió de la mobilitat del polígon industrial durant l'execució de l'obra. (fins a 7 punts)

Amb aquest criteri, es valora que el licitador dissenyi, quant al seu contingut, unes mesures de mobilitat que minimitzin l'impacte de les obres sobre l'activitat del polígon, el qual es troba en funcionament i, en especial:

- El correcte disseny de les restriccions de trànsit
- L'assoliment de mesures que no suposin la total supressió de les circulacions temporalment.
- La coordinació amb les activitats i la informació als usuaris del polígon.

4.- Planificació sobre l'execució de l'obra i l'adscripció de mitjans (fins a 6 punts)

Amb aquests criteri es valorarà el grau de coneixement que el licitador demostrï sobre l'obra a efectes de dur-la a terme i, en especial:

- Els punts crítics en relació amb la dificultat tècnica d'execució.
- Els punts crítics en relació amb la necessitat de verificar el correcte funcionament de les solucions del projecte.
- La coordinació entre els diversos industrials intervinents a l'obra.
- La gestió de les intervencions de companyies de serveis i autoritzacions.
- Procés constructiu.
- Implantació de l'obra: delimitació de l'àmbit de les obres, zones abassegament dels materials, accés dels vehicles intervinents de les obres, mesures de minimització de les afectacions al normal trànsit rodat i de vianants proposta de senyalització viària provisional d'obres.

Sistema de valoració

El sistema de valoració és l'establert en l'apartat **H** del quadre de característiques del PCAP, d'acord amb cada criteri.

A efectes de garantir la qualitat de les ofertes i rebutjar les ofertes tècniques imprecises, deficientes o no ajustades a les especificacions tècniques establertes als plecs, seran excloses del procediment de licitació les ofertes que no arribin a 20 punts en la valoració dels criteris valuables mitjançant judici de valor, dels 35 possibles.

Condicions formals de presentació

Per a cada un d'aquests apartats, el licitador haurà de redactar una memòria independent, amb una extensió màxima de 10 pàgines per apartat. En aquesta memòria s'haurà d'incloure la totalitat del contingut de l'oferta corresponent a l'apartat, incloent-hi els gràfics i les imatges.

El document s'haurà de presentar amb tipografia Arial, mida 10, amb interlineat senzill i espaiat automàtic. Els marges hauran de ser de 2,5 cm a tots els costats de la pàgina, i les pàgines s'hauran de numerar correlativament a l'angle inferior dret.

Cada memòria haurà d'estar signada pel licitador o el seu representant.

Condicions de format:

- ✓ Tipografia: Arial 10
- ✓ Interlineat: senzill
- ✓ Marges: 2,5 cm
- ✓ Paginació: angle inferior dret
- ✓ Signatura del licitador o representant



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Només serà objecte de valoració la documentació inclosa dins el límit de pàgines establert. Les memòries hauran de presentar una proposta tècnica coherent, viable i susceptible de ser executada en els seus propis termes.

La memòria tècnica avaluable mitjançant judicis de valor no podrà contenir cap referència directa ni indirecta a l'import de l'oferta econòmica, ni a elements que permetin deduir-lo.

L'import ofert s'haurà d'indicar única i exclusivament en el document model Annex 5 "Oferta econòmica", inclòs en el sobre corresponent (SOBRE C).

La inclusió en la memòria tècnica de qualsevol dada econòmica, percentatge de baixa, import, estimació, referència pressupostària o qualsevol altre element que permeti conèixer o inferir el contingut de l'oferta econòmica, comportarà l'exclusió automàtica del licitador del procediment, per vulneració del principi de secret de les proposicions.

El SOBRE C, documentació quantificable mitjançant l'aplicació de fórmules:

Les empreses licitadores inclouran en el sobre C la seva proposta relacionada amb els criteris d'adjudicació mitjançant fórmules automàtiques, valoració binària i escalats a través de:

A. Model Annex 5

B. Estudi econòmic desglossat segons les partides del projecte d'urbanització

Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules: fins a 65 punts

Els criteris d'adjudicació automàtics es valoraran mitjançant l'aplicació de fórmules objectives. El càlcul de la puntuació es basarà, d'una banda, en l'oferta econòmica més baixa presentada (B) i, d'altra banda, en la proporció de millores ofertes (C), amb valoració binària -sí/no- i en escalats amb el termini de l'ampliació de garantia.

Els criteris es valoraran de la manera següent:

B) Proposta econòmica (Annex 5): fins a un màxim de 30 punts

Obligació de presentar estudi justificatiu de l'oferta econòmica: Sí.

Caldrà presentar la documentació següent:

- **Estudi econòmic desglossat per partides del projecte d'urbanització** que acrediti la serietat i possibilitat de compliment de l'oferta econòmica.
- **Annex 5**, proposta econòmica degudament complimentada i signada.

La puntuació s'aplicarà per mitjà de la fórmula de proporcionalitat lineal directa respecte a la baixa amb l'indar de correcció següent:



Ajuntament de Maçanet de la Selva

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és igual a 30 (puntuació màxima del criteri d'adjudicació).

O_m és l'oferta que proposi un preu de contracte més baix més baixa, expressat en euros.

O_v és el preu del contracte de l'oferta que es valora, expressat en euros

IL és igual a: 3.596.483,23 €

VP és 1,30 (factor de ponderació).

La no presentació de la documentació justificativa de l'oferta (estudi econòmic desglossat per partides), o la manca de concordança d'aquests amb el projecte o el present plec de clàusules administratives, podrà ser motiu d'exclusió del procediment.

**C) Altres criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules, escalats i criteris binaris:
fins a un màxim de 35 punts**

C.1) Criteri 1, descrit a l'Annex 3 (20 punts):

Construcció d'un nou dipòsit i d'una nova estació de bombeig a l'entorn del dipòsit existent, al final del carrer de Santa Coloma, amb les característiques definides a l'ANNEX 3.

L'execució de la nova estació de bombeig constitueix una actuació inicial dins del cronograma d'execució de les obres i haurà d'executar-se en el termini màxim de quatre (4) mesos des de la data d'inici de les obres.

El termini total d'execució del conjunt de les obres corresponents al Projecte d'adequació del polígon industrial de Puigtió és de dotze (12) mesos, podent-se desenvolupar de manera simultània amb l'actuació de l'estació de bombeig.

L'actuació relativa a l'estació de bombeig serà objecte de recepció parcial mitjançant la corresponent acta de recepció.

El termini de garantia d'aquesta actuació s'iniciarà amb la seva recepció, que es realitzarà com a parcial i separada de la resta de l'obra, i finalitzarà quan ho faci el termini de garantia únic del contracte.

El pressupost estimat del criteri 1 és de 116.634,03 euros, inclòs l'IVA.

- No s'ofereix el criteri 1: 0 punts
- S'ofereix el criteri 1: 20 punts

C.2) Criteri 2, descrit a l'Annex 4 (5 punts):

Millorar la senyalització vertical indicada al projecte.

Instal·lació de set senyals verticals a les ubicacions, tal i com es detallen tot seguit (veure ANNEX 4):

- Rotonda costat cementiri: 3 senyals R-1 de *Cediu el pas*.
- Vial sortida costat depuradora vella: 1 senyal R-2 de *Stop*.
- Vial creuament C/ de Riudellots amb el C/ de Massanes: 3 senyals R-1 de *Cediu el pas*.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

El pressupost estimat del criteri 2 és de 2.095,02 euros, inclòs l'IVA.

- No s'ofereix el criteri 2: 0 punts
- S'ofereix el criteri 2: 5 punts

C.3) Criteri 3, increment del termini de garantia (10 punts):

S'ofereix per anys sencers addicionals al termini mínim de garantia (3 anys) i es valorarà a raó de 2 punts per any addicional.

- Ampliació fins a 4 anys: 2 punts
- Ampliació fins a 5 anys: 4 punts
- Ampliació fins a 6 anys: 6 punts
- Ampliació fins a 7 anys: 8 punts
- Ampliació fins a 8 anys: 10 punts

Els criteris de millora tenen caràcter dependent i acumulatiu. En conseqüència, no es podrà oferir el criteri de millora 2 si prèviament no s'ha ofert el criteri de millora 1, ni es podrà oferir el criteri de millora 3 si no s'han ofert prèviament els criteris de millora 1 i 2. Les ofertes que incompleixin aquesta condició no seran objecte de valoració pel que fa als criteris afectats.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable. La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital. No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

C) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

11.11 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1. La Mesa de contractació queda integrada pels membres següents, d'acord amb la resolució d'alcaldia núm. 2025DECR001294, de 23/05/2025:

President:	Víctor Gallart Carles, TAG
Suplent:	Joan Ignasi Carles Ledesma, Secretari
Vocal:	Joan Ignasi Carles Ledesma, Secretari
Suplent:	Maria Llavari Cosp, TAG
Vocal:	Mireia Sòria Garcia, Interventora
Suplent:	El/la funcionari que el/la substitueixi
Vocal:	Maria Llavari Cosp, TAG
Suplent:	Sandra Giralt Bosch, Cap administratiu
Secretari:	Un funcionari/ària de la corporació.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsit, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar l'assessorament de personal tècnic especialitzat per a la valoració de la documentació continguda en els sobres B i C, d'acord amb la naturalesa dels criteris d'adjudicació establerts.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i les ofertes avaluable mitjançant judicis de valor i criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Així mateix, la Mesa de Contractació comprovarà la correcció de les signatures. La Mesa requerirà, si escau, perquè esmenin la signatura en el termini de **tres dies naturals**.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes dels sobres es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi



Ajuntament de Maçanet de la Selva

d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula quarantena.

13.3 En cas d'empat, s'aplicaran per ordre els criteris socials establerts en l'article 147.2 de la LCSP, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d' igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagués donat lloc a desempat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa disposarà d'un termini de **5 dies hàbils** des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la..

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, la secretària de la Mesa de contractació requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta, per a què en el termini de **10 dies hàbils** a comptar des de l'enviament del requeriment, aporti la documentació següent, si no està inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena. (En el cas de que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu cal indicar-ho en la instància).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de **7 dies hàbils**.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament , a través del tràmit "instància genèrica".

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim **de 3 dies hàbils**.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat K del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant la modalitat de retenció de preu, per la qual es retindrà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva. Aquesta modalitat haurà de ser sol·licitada per l'empresa classificada amb l'oferta més avantatjosa econòmicament.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat K del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

15.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 50 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de la dita documentació.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de **15 dies naturals**, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut **10 dies naturals** des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte no es podrà efectuar abans que transcorrin **15 dies hàbils** següents des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior en virtut de l'art. 153.3, essent un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Podran ésser objecte de recurs totes aquelles actuacions establertes a l'art. 44.2 de la LCSP.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona



Ajuntament de Maçanet de la Selva

representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a **15 dies** després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Dinovena. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat L del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i el projecte que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres.

Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

22.1 L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball quan així es determini expressament en l'**apartat R del quadre de característiques**, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

22.2 En el termini de deu dies hàbils des de la formalització, l'empresa contractista presentarà a l'Administració **el Pla de Seguretat i Salut en el treball**, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. **La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació** i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a **7 dies naturals**.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la formalització del contracte d'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat R del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa o empreses contractistes estan obligades a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a l'**apartat T del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat T del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats d'acord amb l'**apartat T del quadre de característiques**.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Control en l'execució del contracte

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Aquestes funcions les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena Resolució de dubtes tècnics interpretatius



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Per a la resolució de dubtes interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic externs a l'administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida i d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en els articles 198 i 243 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat M del quadre de característiques**

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4 Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i les garanties establertes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

28.5 En cas de contractes d'obres a tant alçat o amb preu tancat, l'empresa adjudicatària del contracte, en el termini que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques, ha de presentar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades, per a la seva preceptiva supervisió i aprovació. En cap cas el preu o el termini de l'adjudicació patirà variació com a conseqüència de l'aprovació d'aquest projecte.

28.6 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista. Drets i obligacions.

Drets:

El contractista tindrà dret a percebre la retribució corresponent a les prestacions d'obra en la forma i la quantia que resulti del procés de licitació.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

L'Ajuntament haurà d'assistir l'empresa contractista per resoldre tots els impediments que es puguin presentar per a l'execució de les prestacions d'obra, sempre que estigui en l'àmbit de les seves competències.

Obligacions:

1. Acta de comprovació del replanteig: L'acta de comprovació de replanteig reflectirà la conformitat o disconformitat del mateix respecte dels documents contractuals del projecte, amb especial i expressa referència a les característiques geomètriques de l'obra, o l'autorització per a l'ocupació dels terrenys necessaris i a qualsevol punt que pugui afectar al compliment del contracte. Per a la comprovació del replanteig, el contractista està obligat a facilitar el personal i els materials de camp necessaris.
2. Obligacions fiscals, laborals, socials, administratives i tècniques: El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
3. El contractista haurà d'obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra, llevat dels corresponents a expropiacions, imposició de servituds i llicències municipals.
4. El contractista haurà d'adoptar, a més a més, les mesures necessàries per evitar la contaminació de la natura i molt especialment dels dipòsits d'aigua per efecte dels combustibles, olis, lligants o qualsevol altre material que pugui ser perjudicial.
5. El contractista es farà càrrec de les cales per la localització de serveis, de les escomeses i els tancaments de l'obra, així com qualsevol altre mesura de seguretat.
6. El contractista haurà d'instal·lar al seu càrrec, en les immediacions de l'obra un rètol anunciador d'aquesta, de conformitat amb les indicacions i formats que estableixi l'Ajuntament i de dimensions mínimes 220x157 cm. Els cartells s'han de retirar a la recepció de les obres i segons estableixi la direcció facultativa; així com a instal·lar els senyals precisos per a indicar l'accés a les obres i de circulació per l'entorn i de precaució. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
7. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a la Corporació contractant.
8. L'equip tècnic i encarregat definit pel contractista prèviament a l'inici de les obres no podrà ser substituït durant el termini d'execució del contracte sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
9. Atenent l'afectació de les obres sobre un polígon industrial en funcionament, s'hauran d'organitzar els treballs de manera que les obres es desenvolupin amb una interferència mínima en el desenvolupament normal de la seva activitat. D'aquesta forma, haurà d'assegurar-se en tot moment que les no interfereixen el normal funcionament de les activitats econòmiques implantades en l'àmbit en relació a l'accés de vehicles, així com del correcte i permanent accés rodat i per a vianants.
Igualment, caldrà garantir l'accés de vehicles d'emergències durant les vint-i-quatre hores del dia. Les mesures necessàries per a garantir aquests extrems hauran de ser aprovades per la Direcció d'Obra i es consideren incloses en els preus unitaris, no sent, en cap cas, d'abonament independent.
10. Responsabilitzar-se que la totalitat dels serveis urbans (electricitat, abastament d'aigua potable, telecomunicacions, gas canalitzat, etc.) són executats per instal·ladors autoritzats. A tal efecte, cal que acreditin estar en possessió del corresponents títols habilitants expedits per l'Administració competent.
11. Responsabilitzar-se, si són necessàries, de l'execució i contractació de les escomeses provisionals d'obra (electricitat, fontaneria, entre d'altres), sense cost addicional per l'Ajuntament.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

12. Prèviament a la convocatòria de la recepció de les obres contemplades al projecte, el Contractista facilitarà a la Direcció facultativa, per a la seva aprovació, la documentació següent:

- 12.1) Tota la informació necessària que sol·liciti la Direcció Facultativa per la confecció de la documentació "AS-BUILT":
 - a. Memòria i plànols amb indicació i justificació de les possibles modificacions d'execució respecte el projecte aprovat, signat per la direcció facultativa.
 - b. Fotografies (en format .jpeg, .jpg, .png, .gif) de forma prèvia, durant l'execució i a la finalització de les obres.
 - c. Llibre de subcontractació, si s'escau.
- 12.2) Dossier de documentació referida al control de qualitat. Es realitzaran els assajos i proves que disposi la direcció facultativa, i les que preveu el Pla de Control de Qualitat inclòs al projecte, i s'entregarà:
 - a. Els resultats dels assajos corresponents (paviments, bases, formigons, estanqueïtat de canonades i conductes, etc),
 - b. Informe i vídeo sobre la inspecció amb pas de càmera en instal·lacions de clavegueram.
 - c. Certificats dels materials emprats per a l'execució de les obres de conformitat amb la legislació vigent, i qualsevol altra consideració per decisió de la Direcció Facultativa.
 - d. Cartes de garantia dels diferents subcontractats.
- 12.3) En relació amb les instal·lacions elèctriques de baixa tensió destinades a enllumenat públic, caldrà presentar la següent documentació mínima:
 - a. Declaració responsable per a la posada en servei, modificació o ampliació d'una instal·lació de seguretat industrial, degudament emplenada i signada per part del responsable municipal.
 - b. Acusament de rebuda de la presentació de la declaració responsable per a la posada en servei, modificació o ampliació d'una instal·lació elèctrica de baixa tensió, davant la Generalitat de Catalunya. I el corresponent justificant de pagament de la taxa pertinent.
 - c. Document acreditatiu de la inscripció en el Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) de la instal·lació elèctrica de baixa tensió, emès per la Generalitat de Catalunya.
 - d. Acta d'inspecció inicial (si pertoca, d'acord amb la ITC-BT-05 del REBT), amb pronunciament favorable, emesa i signada per part d'una Entitat Col·laboradora de l'Administració (ECA) degudament acreditada. Inclòs el justificant de pagament de les taxes i serveis pertinents de l'ECA.
 - e. I segons el cas, d'acord amb la ITC-BT-04 del REBT:
 - i. Instal·lacions amb projecte:
 1. Projecte de la instal·lació elèctrica, d'acord amb la ITC-BT-04 del REBT, signat per tècnic competent.
 2. Certificació direcció i acabament d'obra emès i signat per tècnic competent (model ELEC-4).
 3. Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió signat per instal·lador autoritzat.
 - ii. Instal·lacions amb memòria tècnica de disseny:
 1. Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió signat per instal·lador autoritzat.
 2. Memòria tècnica (model ELEC-3), signada per instal·lador autoritzat.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

3. Esquema unifilar (model ELEC-2), signat per instal·lador autoritzat.
 - f. Documentació acreditativa de la garantia mínima de 10 anys de les lluminàries LED instal·lades, emesa i signada per part del fabricant, i d'acord amb les condicions particulars indicades al plec de prescripcions tècniques dels materials d'enllumenat públic de l'ajuntament.
- 12.4) Certificat de conformitat i posada en funcionament de les noves instal·lacions d'abastament d'aigua potable empès per part de l'empresa responsable de l'explotació i manteniment de la xarxa municipal, la Societat General d'Aigües de Barcelona, S.A.
- 12.5) Certificat de conformitat i posada en funcionament de les noves instal·lacions de clavegueram emès per part de l'Ajuntament en tant que responsable de l'explotació i manteniment de la xarxa municipal de clavegueram. Juntament amb informe d'inspecció de la nova xarxa de clavegueram acompanyat del vídeo de la inspecció en suport informàtic, elaborat per la direcció de l'obra.
- 12.6) Relació d'empreses subministradores de materials i instal·lacions, i totes les empreses subcontractades.
- 12.7) En el que cas que durant el transcurs de les obres s'afectin o es modifiquin els serveis existents pels quals no es prevegi la seva intervenció en el projecte (infraestructures de telecomunicacions, instal·lacions de distribució de gas canalitzat, d'electricitat, abastament d'aigua potable, clavegueram, enllumenat públic, entre d'altres), el contractista haurà d'aportar la documentació justificativa pertinent d'aquestes modificacions, en base a la indicada anteriorment, així com dels certificats de conformitat del correcte funcionament de les xarxes per part de les empreses o organismes responsables (si s'escau).
13. Per a la formalització de la recepció de les obres, a banda de la documentació a facilitar pel Contractista (indicada a l'apartat anterior), serà necessària la següent documentació per part de la Direcció facultativa:
 - ✓ Certificat final d'obra, emès i signat per part de la direcció facultativa de l'obra.
 - ✓ Comunicació de finalització de les tasques de coordinació de seguretat i salut, emès i signat per part del coordinador de seguretat i salut, en fase d'execució de les obres.
 - ✓ Certificat de compliment del control de qualitat signat per part de la direcció facultativa de l'obra.
 - ✓ Relació d'actes de visita d'obra degudament signades per les parts (i/o llibre d'ordres).
 - ✓ Actes de seguiment de les tasques de coordinació de seguretat i salut (i/o llibre d'incidències)
 - ✓ Relacions valorades o certificacions d'obra executades signades per la direcció facultativa i amb el vistiplau del contractista.
14. En el cas que durant el transcurs de les obres s'afectin els serveis existents pels quals no es preveu la seva intervenció en el projecte, el contractista haurà d'assumir la seva reparació i/o reposició pel seu correcte funcionament d'acord amb les prescripcions que fixin les companyies o organismes responsables, sense cost addicional per l'Ajuntament.
15. El contractista serà responsable de la redacció i tramitació de tots els documents necessaris per a la legalització de les instal·lacions compreses en el projecte i aconseguir la seva aprovació davant els Organismes sectorials competents, sense cost addicional per l'Ajuntament. En aquest sentit l'Ajuntament autoritzarà al contractista per a la gestió de la legalització, la posta en marxa de tots aquests serveis i instal·lacions, i la contractació dels nous subministraments que siguin necessaris a les empreses comercialitzadora que indiqui l'Ajuntament.
16. Mesures de seguretat en l'execució de les obres: el contractista haurà de complir totes les disposicions legals i reglamentaries que en matèria de prevenció de riscos laborals siguin



Ajuntament de Maçanet de la Selva

- vigents, així com les disposicions de seguretat i salut d'aplicació a les obres de construcció que son establertes pel Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut., modificat per Reial Decret 604/2006.
17. El contractista, abans de l'inici de l'execució de les obres, elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o de l'Estudi Bàsic segons procedeixi. En aquest Pla es desenvoluparà i complementarà les previsions contingudes en els nivells de seguretat i protecció previstos en aquell. El Pla de Seguretat i Salut elaborat pel contractista haurà d'informar-se pel Coordinador en matèria de seguretat i salut de les obres i aprovat per la Corporació.
 18. A l'obra hi haurà un Llibre d'Incidències a disposició del Coordinador en matèria de seguretat i salut. Tanmateix, hi haurà una còpia del Pla de Seguretat i Salut a disposició de la Direcció Facultativa.
 19. El contractista demanarà a les Companyies de Serveis i a tercers, la informació necessària per evitar els possibles riscos que es deriven de l'influència de les mateixes obres, i efectuar les tramitacions reglamentàries oportunes (Ordre TIC/241/2003, entre d'altres que siguin necessàries).
 20. Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc. que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.
 21. Fer una correcta gestió ambiental en el desenvolupament de l'activitat, prenent les mesures necessàries per a minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar, especialment realitzant una correcta gestió dels residus i minimitzant l'impacte acústic, d'acord amb la legislació vigent.
 22. Realitzar les actuacions d'informació i de comunicació de les obres a ciutadans i usuaris. Aquestes actuacions d'informació i comunicació es planificaran d'acord amb els criteris i instruccions establerts per l'Ajuntament.
 23. Efectuades les prestacions convingudes o acabades les obres, es procedirà dins del mes següent a l'acte formal de recepció, aixecant la corresponent acta.
 24. Finalitzada l'obra i abans de la recepció de la mateixa, el contractista haurà de facilitar (en format editable i paper) els plànols definitius de l'obra executada i de les instal·lacions, i la documentació dels materials utilitzats amb els documents de qualitat, autoritzacions i documents de la posta en servei, documentació on s'especifiqui els instal·ladors responsables de cada unitat d'obra, així com les legalitzacions pertinents i els protocols de manteniment.
 25. En el supòsit que dins del termini dels 15 dies naturals següents a què el Contractista hagués comunicat a la Corporació l'acabament de les obres, o que estan efectuades les prestacions convingudes, i si el director de les mateixes considerés que les obres o les prestacions no es troben en estat de ser rebudes, ho farà constar en acta aixecada a l'efecte amb manifestació expressa de les raons que ho motiven, dels defectes observats i de les instruccions necessàries, tot assenyalant un termini per a corregir-los, podent el contractista exercir el dret a fer constar igualment les observacions o reclamacions que consideri escaients. Aquesta acta es sotmetrà al coneixement de la Corporació que dictarà la resolució pertinent sense perjudici del dret del contractista a obtenir en via jurisdiccional la declaració que procedeixi sobre el que resolgui la Corporació. Transcorregut un mes de l'aixecament de l'acta sense que la Corporació hagi dictat la resolució pertinent, s'entendran desestimades les observacions o reclamacions que hagi formulat el contractista.
D'existir defectes reparables en l'acabament de les obres que no evitin el seu ús, es podran rebre les mateixes per la Corporació, fent-se constar en l'acta de recepció els defectes, que hauran d'ésser corregits pel contractista durant el termini de garantia.
 26. Per raons d'interès públic o mutu acord podran fer-se recepcions parcials de part o parts de les obres.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

27. Quan la Corporació, sense haver verificat la recepció de les obres conforme el que es preveu en aquesta clàusula, es possessionés de fet de les mateixes o procedís a la seva posada en ús o ocupació efectiva, transcorregut un any, es tindran per rebudes les obres a tots els efectes a partir de la data en que es van produir aquelles circumstàncies.
28. Qualsevol obra que impliqui el soterrament d'instal·lacions haurà de ser replantejada i supervisada per la direcció facultativa.

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'un ordre de l'Administració.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- a) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

- c) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
- d) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- e) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
- f) L'empresa contractista ha de presentar a l'Administració, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi en l'**apartat S del quadre de característiques**. La memòria final ha de tenir en contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.
- g) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb aquesta corporació derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- h) L'empresa o empreses contractistes s'han de fer càrrec de les despeses següents:
 - Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
 - Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
 - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
 - El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre



Ajuntament de Maçanet de la Selva

impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.

- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.
 - De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigent, en la forma condicions que aquestes assenyalin.
- i) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.
- j) L'empresa contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat de la persona responsable del contracte, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.

l) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD). Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual

m) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaustiu la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

32.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen **a l'apartat N del quadre de característiques**.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

32.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

32.4 Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

32.5 En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

32.6 En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

32.7 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

32.8 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

32.9 No tindran la consideració de modificacions contractuals:

- L'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcte de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesurament s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.
- La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el 3% del pressupost primitiu d'aquest

Trenta-tresena. Suspensió del contracte



Ajuntament de Maçanet de la Selva

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte: Si

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat O del quadre de característiques**.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 d juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, l a relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les



Ajuntament de Maçanet de la Selva

penalitats que estableix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

En els supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte o el valor estimat del contracte sigui superior a 5 milions d'euros, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, respondent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-sisena. Revisió de preus

El règim de revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat P del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

D'acord amb l'article 243.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 podran ser objecte de recepció parcial, aquelles parts d'obres susceptibles de ser executades per fases que puguin ser entregades al seu ús públic, segons el que estableixi el contracte.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat Q del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de les obres.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el



Ajuntament de Maçanet de la Selva

termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- La suspensió de l'inici de les obres per un termini superior als 4 mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a 8 mesos per part de l'Administració.
- El desestiment.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

Atès que es tracta d'un contracte d'obres amb un valor estimat superior a 3.000.000 d'euros, els actes previstos a l'article 44.2 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic seran susceptibles de **recurs especial en matèria de contractació**. En particular, podran ser objecte d'aquest recurs:

- Els plecs i documents contractuals,
- Els actes de tràmit qualificats (admissió/exclusió de licitadors, etc.),
- L'acord d'adjudicació,
- La resta d'actes previstos a l'article 44.2 de la LCSP.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

La interposició del recurs especial tindrà caràcter potestatiu, es tramitarà d'acord amb els articles 44 i següents de la LCSP i serà conegut pel tribunal administratiu competent en matèria de contractació pública.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris, de conformitat amb l'article 44.5 de la LCSP.

Contra els actes no inclosos dins l'àmbit del recurs especial, es podrà interposar **recurs potestatiu de reposició** o directament **recurs contenciós administratiu**, d'acord amb la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF núm.
..... i als efectes de licitar en la present contractació, Exp., el
contracte de

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el
RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE
(Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat)

- PIME: No Sí

- Respecte de la solvència requerida:

Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les
circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de
novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la
documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita
adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la
solvència amb mitjans externs (**annex 6**) i que no es troba compresa en cap de les
circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de
novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la
documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per
a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en
matèria de prevenció de riscos laborals.

- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones
treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures
alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte
es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social,
i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en
països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals
per la Unió Europea.

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol,
es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les



Ajuntament de Maçanet de la Selva

incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de la persona autoritzada	Correu electrònic per rebre les notificacions	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals, AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA, responsable del tractament, facilita la següent informació bàsica sobre Protecció de Dades: **Responsable:** AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA; NIF:P1710900J; Direcció:C/ Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva (Girona); Telf:972 85 80 05; Delegat de Protecció de Dades: dpd@massanetdelaselva.cat

Finalitat del tractament de les seves dades personals: Gestió de les sol·licituds de participació del procés selectiu. **Legitimació:** Art. 6.1.c) RGPD Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Així com art. 6.1.e) RGPD compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics. **Destinataris:** No es cediran les dades a tercers, tret d'obligació legal.

Drets: Vostè podrà accedir, rectificar i suprimir les seves dades, així com exercir el dret a la limitació del tractament i la portabilitat de les dades al domicili del responsable, C/ Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva (Girona) o bé a través del correu electrònic: dpd@massanetdelaselva.cat

Conservació: Les dades seran conservades durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per la qual han estat recollides. **Informació addicional:** Podrà obtenir més informació sobre el tractament de les seves dades personals a la següent pàgina web: www.maçanetdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal. Així mateix, en cas d'incompliment per part del responsable en el tractament de les seves dades personals, vostè té dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE APLICACIÓ DE L'IVA AMB INVERSIÓ DEL SUBJECTE PASSIU

D'acord amb el que estableix l'article 24 quarter del Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit, aprovat pel Reial decret 1624/1992, de 29 de desembre, modificat pel Reial decret 828/2013, de 26 d'octubre, l'AJUNTAMENT manifesta que actua en la seva condició d'empresari o professional, i que les operacions objecte del present procediment es realitzen en el marc d'un procés d'urbanització de terrenys o de construcció o rehabilitació d'edificacions

El/La senyor/senyora [_____], amb DNI núm [_____], actuant en nom i representació de [_____], en la seva condició de [_____] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte [_____], essent l'entitat contractant L'AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA amb el número de referència del expedient X2026001243,

DECLARA RESPONSABLEMENT :

- Estar informat, conèixer i acceptar que l'execució dels treballs objecte del present procediment, a executar per part de l'adjudicatari, es troba sotmès a allò previst per l'art. 84.Ú.2º.f) de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificat per la Llei 7/2012, de 29 d'octubre.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [_____], amb data [_____]

[Nom i cognoms: _____]

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals, AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA, responsable del tractament, facilita la següent informació bàsica sobre Protecció de Dades:

Responsable: AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA; NIF:P1710900J; Direcció:C/ Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva (Girona); Telf:972 85 80 05; Delegat de Protecció de Dades: dpd@massanetdelaselva.cat

Finalitat del tractament de les seves dades personals: Gestió de les sol·licituds de participació del procés selectiu.

Legitimació: Art. 6.1.c) RGPD Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Així com art. 6.1.e) RGPD compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics.

Destinataris: No es cediran les dades a tercers, tret d'obligació legal.

Drets: Vostè podrà accedir, rectificar i suprimir les seves dades, així com exercir el dret a la limitació del tractament i la portabilitat de les dades al domicili del responsable, C/ Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva (Girona) o bé a través del correu electrònic: dpd@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Conservació: Les dades seran conservades durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per la qual han estat recollides.

Informació addicional: Podrà obtenir més informació sobre el tractament de les seves dades personals a la següent pàgina web: www.macanetdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal. Així mateix, en cas d'incompliment per part del responsable en el tractament de les seves dades personals, vostè té dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

ANNEX 3

Annex 3. Criteri 1. Memòria tècnica de la construcció d'una nova estació de bombeig de les aigües residuals en substitució de l'existent al final del carrer de Santa Coloma



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

ANNEX 4

Annex 4. Criteri 2. Memòria tècnica de la senyalització vertical indicada al projecte.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

ANNEX 5

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA: REDUCCIÓ DEL PREU RESPECTE AL PRESSUPOST

EXPEDIENT Número: X2026001243

Objecte: Execució de les obres d'urbanització al polígon de Puigtió, TM de Maçanet de la Selva

RÈGIM

Classe: administratiu

Modalitat: obres

EMPRESARI

Nom: _____

DNI/CIF: _____

CONTINGUT DE L'OFERTA

1. **Ofereix el criteri 1 descrit a l'annex 3** (Construcció estació de bombeig):

- Sí
 No

2. **Ofereix el criteri 2 descrit a l'annex 4** (Senyalització):

- Sí
 No

3. **Preu de l'obra:**

Oferta econòmica per a l'execució de les obres	
Pressupost màxim de licitació: 3.596.483,23 € (IVA exclòs)	
Preu sense IVA	_____ €
Import IVA (21%)	_____ €
Preu amb IVA	_____ €
% baixa de licitació	_____ %

4. **Ampliació del termini de garantia:** anys addicionals sobre el període mínim obligatori de 3 anys.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

- Ampliació fins a 4 anys de garantia
- Ampliació fins a 5 anys de garantia
- Ampliació fins a 6 anys de garantia
- Ampliació fins a 7 anys de garantia
- Ampliació fins a 8 anys de garantia

(*) Cal adjuntar a la present oferta¹:

- **Estudi econòmic desglossat per partides** amb el nivell suficient que acrediti la serietat i possibilitat de compliment de l'oferta econòmica.
- **Pla de treball** que s'haurà de presentar mitjançant un diagrama de barres obtingut a partir d'un estudi temps-activitat (s'accepten formats tipus MS Project, o similars equivalents), com a justificació de la reducció del termini d'execució previst com a criteri de valoració.

Els criteris de millora tenen caràcter dependent i acumulatiu. En conseqüència, no es podrà oferir el criteri de millora 2 si prèviament no s'ha ofert el criteri de millora 1, ni es podrà oferir el criteri de millora 3 si no s'han ofert prèviament els criteris de millora 1 i 2. Les ofertes que incompleixin aquesta condició no seran objecte de valoració pel que fa als criteris afectats.

SUBCONTRACTACIÓ

S'indica a continuació la relació de la part de les obres que es preveu subcontractar:

Unitats d'obra:	Import a subcontractar:	Nom o perfil empresarial del subcontractista:
-----------------	-------------------------	---

DECLARACIÓ RESPONSABLE

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau per mitjà del representant que la firma, ofereix irrevocablement com a preu del contracte el que figura en aquest escrit.

LLOC, DATA I SIGNATURA

¹ La no presentació de la documentació justificativa de l'oferta (estudi econòmic desglossat per partides; i pla de treball), o la manca de concordança d'aquests amb la memòria tècnica o el present plec de clàusules administratives, podrà ser motiu d'exclusió del procediment



Ajuntament de Maçanet de la Selva

ANNEX 6

MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació de *(Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)*

I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals, AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA, responsable del tractament, facilita la següent informació bàsica sobre Protecció de Dades:

Responsable: AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA; NIF:P1710900J; Direcció:C/ Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva (Girona); Telf:972 85 80 05; Delegat de Protecció de Dades: dpd@massanetdelaselva.cat

Finalitat del tractament de les seves dades personals: Gestió de les sol·licituds de participació del procés selectiu.

Legitimació: Art. 6.1.c) RGPD Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Així com art. 6.1.e) RGPD compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics.

Destinataris: No es cediran les dades a tercers, tret d'obligació legal.

Drets: Vostè podrà accedir, rectificar i suprimir les seves dades, així com exercir el dret a la limitació del tractament i la portabilitat de les dades al domicili del responsable, C/ Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva (Girona) o bé a través del correu electrònic: dpd@massanetdelaselva.cat

Conservació: Les dades seran conservades durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per la qual han estat recollides.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Informació addicional: Podrà obtenir més informació sobre el tractament de les seves dades personals a la següent pàgina web: www.macanetdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal. Així mateix, en cas d'incompliment per part del responsable en el tractament de les seves dades personals, vostè té dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que el present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat pel Ple de la corporació, en la sessió extraordinària de data 29/06/2026.

El Secretari,

Document datat i signat electrònicament.