



**Exp. X2026000875. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE REABASTAMENT D'AIGUA POTABLE EN CISTERNES ALS DIPÒSITS DELS NUCLIS DE POBLACIÓ DEL MUNICIPI DE TREMP 2026-2029. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.**

**Índex:**

**Capítol 1.- OBJECTE I CONDICIONS GENERALS DEL CONTRACTE**

- 1.- Definició del contracte. Obligacions tècniques
- 2.- Característiques del contracte
- 3.- Règim jurídic i normativa aplicable
- 4.- Pressupost d'execució material, pressupost base de licitació i valor estimat de contracte
- 5.- Òrgan competent per a l'adjudicació i delegació de competència
- 6.- Crèdit pressupostari.
- 7.- Empreses licitadores
- 8.- Mesa de contractació
- 9.- Lloc i termini de presentació de les pliques

**Capítol 2.- DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ. PRINCIPIS I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.**

**Secció 1a: PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

- 10.- Procediment d'adjudicació
- 11.- Barem de valoració de les pliques presentades
- 12.- Admissibilitat de variants
- 13.- Criteris per apreciar una baixa anormal o desproporcionada

**Secció 2a: DOCUMENTACIÓ I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS**

- 14.- Documentació i contingut de les proposicions. Forma de presentació de sol·licituds

**Secció 3a: DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ**

- 15.- Apertura de proposicions
- 16.- Preferències d'adjudicació de la Mesa en cas d'empat

**Capítol 3.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

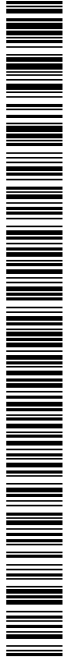
- 17.- Adjudicació del contracte
- 18.- Formalització del contracte

**Capítol 4.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

- 19.- Condicions especials d'execució del contracte
- 20.- Direcció i supervisió del servei
- 21.- Qualificació i experiència que ha d'ostentar el responsable del servei que ha de designar el contractista.
- 22.- Execució del servei i responsabilitat del contractista
- 23.- Acta de comprovació de replanteig
- 24.- Terminis d'inici del servei
- 25.- Compliment de terminis i penalitats per demora
- 26.- Abonament al contractista
- 27.- Cessió de crèdit

Codi Segur de Verificació:  
8e7cbc4f-c911-4257-b510-d4f5b387588d  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01010014\_2026\_10003864  
Data d'impressió: 07/07/2026 08:44:09  
Pàgina 2 de 33

**SIGNATURES**  
1.- Jaime Cesar CATALAN GARCIA (SIG) (REGIDOR), 19/06/2026 11:50  
2.- CRISTINA FILLAT HERNANDEZ (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 19/06/2026 12:36



- 28.- Revisió de preus
- 29.- Obligació del contractista de caràcter específic i despeses exigibles
- 30.- Risc i ventura . Drets del contractista en els casos de força major.
- 31.- Subcontractacions
- 32.- Modificacions contractuals
- 33.- Cessió del contracte
- 34.- Suspensió del contracte
- 35.- Recepció i liquidació del servei
- 36.- Resolució del contracte
- 37.- Successió en la persona del contractista
- 38.- Cessió del contracte
- 39.- Principis ètics i regles de conducta
- 40.- Penalitats per incompliment

#### **Capítol 5.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIÓ**

- 41.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació
- 42.- Jurisdicció
- 43.- Altres aspectes

#### **Documents Annexos**

- Annex 1.-Model de declaració responsable de capacitat per contractar
- Annex 2.- Models de declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).
- Annex 3.-Model d'aval bancari
- Annex 4.- Model de proposició econòmica



**Exp. X2026000875. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE REABASTAMENT D'AIGUA POTABLE EN CISTERNES ALS DIPÒSITS DELS NUCLIS DE POBLACIÓ DEL MUNICIPI DE TREMP 2026-2029. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.**

**CAPÍTOL 1.- OBJECTE I CONDICIONS GENERALS DEL CONTRACTE**

**PRIMERA.- Definició del contracte. Obligacions tècniques**

1. És objecte d'aquest contracte l'execució del servei que es detalla a continuació:

Exp. X2026000875	Objecte: Reabastament d'aigua potable en cisternes als dipòsits dels nuclis de població del municipi de Tremp, en el període 2026 a 2029
Pressupost base de licitació: 36.297,58 € Valor estimat del contracte: 59.996,00 €	CPV 60100000-9

En el marc de les competències municipals en matèria d'abastament d'aigua potable, l'Ajuntament té la necessitat de contractar el servei de reabastament d'aigua potable en cisternes als dipòsits dels nuclis de població del municipi de Tremp, en el període 2026 a 2029, amb l'objectiu de garantir una resposta immediata i eficient davant possibles situacions de manca d'abastament, independentment de la seva intensitat o durada, i per assegurar el compliment de les obligacions municipals en matèria de subministrament d'aigua potable.

La determinació concreta del servei a prestar consta al Plec de prescripcions tècniques particulars del servei de reabastament d'aigua potable en cisternes als dipòsits dels nuclis de població del municipi de Tremp, en el període 2026 a 2029, redactat pels serveis tècnics municipals del Negociat de Recursos Naturals i Municipi de l'Ajuntament, l'enginyera Elena Doya Peroy amb un valor estimat del contracte, en endavant VEC, de 59.996 €.

La prestació de les tasques es defineix al Plec de prescripcions tècniques particulars, en endavant PPTP i en el present Plec de clàusules administratives particulars, en endavant PCAP. Es consideraran documents contractuals, en qualsevol cas el PPTP, el present PCAP, el Plec de clàusules Administratives Generals, aplicable als contractes de serveis, subministraments, obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats, aprovat per l'Ajuntament de TREMP el 20/01/2016, en endavant PCAG, que s'haurà d'interpretar de conformitat amb la llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la llei de contractes del sector públic (LCSP) d'aplicació a aquesta contractació. A més es considerarà document contractual l'oferta que realitzi el licitador que en resulti adjudicatari.

Els contractes definits te la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament



Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest Plec. Si hi ha discordança entre aquest Plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el Plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement dels termes del contracte, dels seus documents annexos o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Administració, que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Correspondrà a l'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, renunciar a realitzar el contracte abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir de l'adjudicació abans de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En aquests casos, l'òrgan de contractació compensarà als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut.

En cap cas aquests contractes no suposaran l'existència d'una relació de caràcter funcional o laboral entre la persona adjudicatària i l'Ajuntament de Tremp.

2. Vist que el PPTP atesa la geografia del municipi de Tremp i per garantir l'eficiència econòmica es proposen 2 lots per la contractació del subministrament d'aigua potable amb cisternes, un al sector de Tremp i un altre al sector de la Terreta. Els punts de càrrega d'aigua seran a Tremp i Areny (Osca), respectivament.

Lot 1: L'objecte d'aquest contracte és el repartiment d'aigua potable en cisternes per abastir els nuclis de població més propers a Tremp, al vessant del riu Noguera Pallaresa: Tremp, Palau de Noguera, Vilamitjana, Puigcercós, Tendrui, Claret, Suterranya, Sant Adrià, Gulp, Fígols de Tremp, Puigverd, Santa Engràcia i Eroles.

Lot 2: L'objecte d'aquest contracte és el repartiment d'aigua potable en cisternes per abastir els nuclis de població més allunyats de Tremp, al vessant del riu Noguera Ribagorçana: Pont d'Orrit, Masos de Tamúrcia, Sapeira, Serrat de Llapós, Torre de Tamúrcia, Aulàs, Torogó, Castellet i Espluga de Serra.

### **SEGONA.- Característiques del contracte.**

Les característiques del contracte són les següents:

#### **1. Entitat adjudicadora:**

- a) Organisme: Ajuntament de Tremp
- b) Número Expedient: X2026000875

#### **2. Objecte del contracte:**

- a) Descripció de l'objecte: Reabastament d'aigua potable en cisternes als dipòsits dels nuclis de població del municipi de Tremp, en el període 2026 a 2029.



b) Divisió per lots i núm.: Dos

Lot 1. Nuclis de població més propers a Tremp (Tremp, Palau de Noguera, Vilamitjana, Puigcercós, Tendrui, Claret, Suterranya, Sant Adrià, Gulp, Fígols de Tremp, Puigverd, Santa Engràcia i Eroles).

Lot 2. Nuclis de població més allunyats de Tremp, al vessant del riu Noguera Ribagorçana (Pont d'Orrit, Masos de Tamúrcia, Sapeira, Serrat de Llapós, Torre de Tamúrcia, Aulàs, Torogó, Castellet i Espluga de Serra)

c) Lloc de l'execució: TREMP

**3. Tramitació i procediment d'adjudicació:**

a) Tramitació: ordinària

b) Procediment: obert simplificat abreujat valorant un únic criteri d'adjudicació, l'oferta econòmicament més avantatjosa per l'Ajuntament respecte al preu/hora de prestació del servei.

**4. Pressupost base de licitació ("PBL"):**

PBL: 36.297,58 €

Aquest és el límit de despesa del contracte, el PPTP estableix un preu/hora màxim del servei i els licitadors presentaran una oferta a la baixa respecte aquest preu.

**5. Garanties:**

a) Definitiva: No s'exigeix

**6. Obtenció de documentació i informació:**

a) Entitat: Ajuntament de Tremp

b) Domicili: Plaça la Creu, 1

c) Localitat i Codi Postal: TREMP (25620)

d) Telèfon: 973 650005

e) Telefax: 973 652036

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: Fins a 4 dies naturals abans de què finalitzi el termini fixat per a la recepció de les ofertes, a condició que s'hagués sol·licitat al menys 6 dies abans dels transcurso del termini de presentació de proporcions, d'acord amb els termes del règim informatiu establert a l'article 138.3 de la LCSP.

**7. Termini presentació de proposicions:**

La data límit de la presentació de les proposicions serà de deu dies hàbils comptadors des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant (art. 159.6.a LCSP). Cal consultar les especificitats previstes a la clàusula número 9 d'aquest plec i es prorrogarà fins a les 14 hores del següent dia hàbil si el dia en què es compleix és inhàbil.

El Registre General estarà obert tots els dies hàbils de 9 a 14 hores.

**8. Capacitat de les empreses:**

Podran participar en la licitació persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que s'estableix al Plec de clàusules Administratives Generals aplicable als contractes de serveis, subministraments, obres i

Codi Segur de Verificació:  
8e7cbc4f-c911-4257-b510-d4f5b387588d  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01010014\_2026\_10003864  
Data d'impressió: 07/07/2026 08:44:09  
Pàgina 6 de 33

SIGNATURES  
1.- Jaime Cesar CATALAN GARCIA (SIG) (REGIDOR), 19/06/2026 11:50  
2.- CRISTINA FILLAT HERNANDEZ (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 19/06/2026 12:36



instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats, aprovat per l'Ajuntament de TREMP el 20/01/16, al particular i a la Llei de contractes del sector públic LCSP.

#### 9. Requisits específics del contractista:

- Classificació: No s'exigeix
- Altres requisits: Els establerts als plecs de clàusules.

#### 10. Termini d'execució.

El termini d'execució del servei s'estableix en 4 anys, 2 anys inicials més una possibilitat de pròrroga per 2 anys addicionals. L'execució del contracte començarà el primer dia hàbil després de la data de formalització del contracte. El PPTP estableix els terminis en que s'ha de prestar el servei.

De conformitat amb la regulació de l'article 29.2 de la LCSP la pròrroga la podrà acordar l'òrgan de contractació i serà obligatòria per el licitador sempre que el seu preavis es produeixi amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

#### 11. Lloc de presentació de les pliques:

- Entitat: Casa Consistorial Ajuntament de Tremp
- Domicili: Plaça de la Creu, 1
- Localitat i codi postal: TREMP ( 25620)

#### 12. Obertura de les ofertes:

- Entitat: Ajuntament de Tremp.
- Domicili: Plaça de la Creu, 1.
- Localitat: TREMP.
- L'adjudicació la farà l'alcaldeessa o la Junta de Govern Local exercint les facultats delegades per aquesta.
- Data: El tercer dia hàbil següent al que finalitzi el termini de presentació de les ofertes, llevat que sigui festiu o vetlla de festiu. En aquest cas l'obertura tindrà lloc, el primer dia hàbil següent.

#### 13. Mitjans de publicació de l'anunci i despeses:

- Mitjans de publicació de l'anunci: Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual, aquest Ajuntament disposa del Perfil del Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ajtremp>
- Despeses de publicació: No es preveuen.
- Despeses d'honoraris: No s'exigeixen

#### **TERCERA.- Règim jurídic del contracte i normativa aplicable.**

Aquest contracte te caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació i extinció es regirà pel present plec de clàusules administratives particulars (PCAP), pel Plec de clàusules Administratives Generals aplicable als contractes de serveis, subministraments, obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats, aprovat per l'Ajuntament de TREMP el 20/01/16 que s'haurà



d'interpretar de conformitat amb la llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la llei de contractes del sector públic (LCSP) d'aplicació a aquesta contractació, i en lo no previst en ells, serà d'aplicació la LCSP per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contratos del sector públic, i el Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Real Decret 817/2009, supletòriament s'aplicarà les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el disposat en l'article 27.1 LCSP.

**QUARTA.- Pressupost d'execució material, Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.**

Atesa la naturalesa del contracte de servei de transport d'aigua potable mitjançant vehicle cisterna, es preveu establir un pressupost base de licitació (PBL) que actuarà com a límit màxim de despesa del contracte. No obstant això, la facturació del servei es realitzarà en funció de les hores efectivament prestades, d'acord amb les necessitats reals que es produeixin durant la vigència contractual. Aquests preus poden ser objecte de rebaixa a l'oferta presentada pel licitador.

1. Import total:

VEC: 59.996 €  
PBL: 36.297,58 €

2. S'indica l'import dividit per lots:

- Lot 1: Repartiment d'aigua potable en cisternes per abastir els nuclis de població més propers a Tremp.

VEC: 50.996,6 €  
PBL: 30.852,94 €

- Lot 2: Repartiment d'aigua potable en cisternes per abastir els nuclis de població més allunyats de Tremp, al vessant del riu Noguera Ribagorçana.

VEC: 8.999,40 €  
PBL: 5.444,64 €

Totes les referències d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupost o equivalents s'entendran sempre referides sense IVA, i en totes les ofertes dels empresaris haurà d'indicar-se al pressupost, com a partida independent, l'import de l'IVA, en cas de no constar com a partida independent es sumarà d'ofici a l'import ofertat el percentatge de l'IVA que correspongui.



### **CINQUENA.- Òrgan competent per a l'adjudicació i delegació de competència.**

L'òrgan competent per la contractació, adjudicació, interpretació, execució, modificació, recepció i en general qualsevol altra relativa a aquest contracte que correspongui a l'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament.

### **SISENA.- Crèdit pressupostari.**

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la partida 2026/1.161.21300.01 del pressupost del 2026.

### **SETENA.- Empreses licitadores**

1. Podran presentar sol·licituds de participació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tinguin plena capacitat d'obrar i disposin de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que s'estableix en aquests Plecs i en la LCSP.

1.1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a1) Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacions, en els que constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica del que es tracti.

a2) Dels empresaris que siguin persones físiques mitjançant fotocopia del DNI i acreditació d'estar donat d'alta en el impost d'activitats econòmiques i en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Dels demés empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consultar de l'àmbit territorial on radiqui el domicili de l'empresa.

1.2 La no concurrència d'alguna prohibició de contractar podrà realitzar-se mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic u organisme professional qualificat.

1.3 L'empresari haurà de disposar de la solvència següent:

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, i d'acord amb l'art. 159.6. b) de la LCSP els licitadors estaran exempts d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional; no obstant això, per presentar-se a aquesta licitació, els licitadors hauran de disposar de la següent solvència:



a) La solvència economia i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per un o varis dels mitjans següents:

- Justificants de l'existència d'una assegurança de Responsabilitat Civil per riscos professionals amb una cobertura mínima per import mínim de 500.000 €.-. La pòlissa haurà d'estar vigent fins el final del termini per presentar ofertes i haurà d'aportar, a més, el compromís per la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte i el seu termini de garantia, en cas de resultar adjudicatari.
- Acreditar una xifra anual de negocis en activitats de d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, referit al millor exercici dintre dels tres darrers per import igual o superior al valor estimat del contracte. En els contractes de durada superior a un any, es calcularà en funció del valor anual mitjà, pròrroques excloses. L'acreditació d'aquest requisit es realitzarà com a regla general mitjançant l'aportació del resum de la declaració de l'IVA presentada a Hisenda (model 390). Quan el licitador sigui una entitat que no estigui obligada a realitzar la declaració de l'IVA, aquest percentatge haurà de reflectir-se en els comptes anuals de l'entitat dels darrers tres exercicis, aprovats per l'òrgan competent, e inscrites en en el seu cas, al Registre públic corresponent.

b) La solvència tècnica i/o professional de l'empresari haurà de ser acreditada per un o varis dels mitjans següents:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte executats en el curs dels tres darrers anys, indicant import, data i destinatari. Es considerarà que s'acredita aquest extrem quan l'import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte. S'haurà d'acreditar de conformitat amb l'art. 90.1.a) del LCSP.
- Declaració indicant la maquinaria material i equip tècnic del que es disposarà per l'execució dels treballs, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Cal indicar de la part del contracte que l'empresari te eventualment el propòsit de subcontractar.

En aplicació de l'article 159.6 de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'obligació d'acreditar aquesta solvència, que serà comprovada per l'Administració en el registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya, Plataforma de contractació del sector publico o sistema equivalent que compleixi amb els requisits de la Disp. Ad. 16a i 17a de la LCSP en l'acte d'obertura de les proposicions, si s'escau .

2. Si es tracta de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, als efectes d'acreditar la solvència



econòmica, financera i tècnica o professional (o de la corresponent classificació, en el seu cas) de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que efectivament té a la seva disposició els mitjans de les esmentades societats necessaris per a l'execució del contracte.

3. En cas de presentació de diverses proposicions formulades individualment per empreses vinculades es produiran els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o anormals, en el benentès de què els efectes d'aquest procediment s'aplicaran a les restants ofertes formulades per les demés empreses del mateix grup.

4. Es considerarà empreses vinculades les que se trobin en algun dels supòsits previstos en l'art. 42 del Real Decreto 21/1885 de data 22 d'agost pel qual s'aprova el Codi de Comerç. La presentació de proposicions presumeix, per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de las condicions exigides per contractar amb l'Administració.

5. Es fa constar expressament que també podran participar en la licitació les unions temporals d'empreses o empresaris.

6. En el cas de persones jurídiques s'exigeix que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i s'acrediti degudament aquest fet.

#### **VUITENA.- Mesa de contractació**

No es constituirà Mesa de contractació

#### **NOVENA .-Lloc i termini de presentació de pliques**

La present licitació te caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de la eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya .

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custodia electrònica d'ofertes pel sistema

L'apertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentarà, dintre del termini de 10 dies hàbils comptats a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica a través de la eina de preparació i presentació d'ofertes que la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya posa a disposició de candidats i entitats licitadores per aquesta finalitat.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, es important que els licitadors interessats es registrin, en el supòsit de que no ho estiguin, en el registre de licitadors



de la Generalitat de Catalunya, Plataforma de contractació del sector publico o sistema equivalent que compleixi amb els requisits de la Disp. Ad. 16a i 17a de la LCSP.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi haurà d'estar signada electrònicament per algun dels sistema de signatura admesos per l'article 10 de la LCSP.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins el moment de la seva obertura, l'eina xifrarà els esmentats sobres en l'enviament.

## **CAPÍTOL 2.- DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ. PRINCIPIS I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.**

### **Secció 1ª : PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ. DESENA.- Procediment d'adjudicació.**

1.- El contracte s'adjudicarà pel procediment obert tramitació simplificada abreujada i s'avaluaran les ofertes presentades en funció d'un únic criteri.

El barem es determina en la clàusula següent.

2.- L'adjudicació la farà l'òrgan de contractació indicat a la clàusula 5 d'aquest Plec, en el termini màxim previst legalment (7 dies hàbils des del següent al requeriment de documentació prevista a l'art. 159.4.f.4. de la LCSP i 5 dies hàbils següents a l'aportació de la documentació per fer l'adjudicació).

### **ONZENA.- Barem de valoració de les ofertes presentades.**

Per la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a un únic criteri d'adjudicació l'oferta econòmicament més avantatjosa per la corporació relativa al preu/hora del servei.

El preus del servei sobre els que s'ha de formular l'oferta són els següents:

Lot 1. Preu per hora de servei abans d'IVA: 100 €/h.

Lot 2. Preu per hora de servei abans d'IVA: 82 €/h.

### **DOTZENA.- Admissibilitat de variants.**

No s'admeten variants.

### **TRETZENA.- Criteris per apreciar una oferta anormalment baixa**

Es defineix l'oferta anormalment baixa com un valor superior al 10 unitats percentuals de la mitjana de les baixes de les ofertes presentades per cadascun dels lots, o bé quan l'òrgan de contractació presumeixi fonamentadament que la proposició no es podrà complir com a conseqüència d'haver-los inclòs valors anormals o desproporcionats segons criteri dels serveis tècnics municipals.



Si de l'aplicació d'aquest criteri s'identifica una determinada oferta com a anormalment baixa, es sol·licitarà al licitador afectat, la informació i les justificacions que consideri oportunes una relació a la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar en el termini que s'atorgui a tal efecte.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades l'òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es refusaran les ofertes i es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no donen compliment a les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral nacional o internacional, incloent el compliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes que la seva oferta hagi estat classificada com desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi i proposi a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins tant no s'hagi seguit el procediment establert en l'art. 149 de la LCSP i, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

## **Secció 2ª : DOCUMENTACIÓ I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.**

### **CATORZENA.- Documentació i contingut de les proposicions. Forma de presentació de les sol·licituds:**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada, per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició per lot, ni subscriure ninguna proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrietes per ell.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentarà en un sobre tancats/arxiu electrònic, signats pel licitador, per cadascun dels lots objecte de licitació.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dintre del sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

### **Documentació Administrativa**



- a) Declaració responsable del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració signada pel representant legal segons model de l'annex núm. 1, o el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació DEUC, d'acord amb el formulari uniforme, publicat a la pàgina web: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compeli amb mitjans externs al licitador, s'haurà de presentar una declaració responsable pel licitador, i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

En cas que l'oferta la presenti una UTE haurà d'acompanyar el compromís de constitució de l'Unió. Art. 159.4 LCSP

L'art. 93.3 de la LCSP preveu a efectes de la licitació que els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascú, així com que assumeixin el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

- b) Declaració responsable, quan el licitador indiqui que estan inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadors de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, de vigència de les dades que inclou, de conformitat amb els models de l'annex núm. 2, segons s'escaigui.

L'Ajuntament podrà reclamar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per a l'adjudicatari.

### Proposició econòmica

- a) **Proposta econòmica**

Es presentarà conforme al model que consta d'Annex a aquest plec.

### Secció 3ª: DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ.

#### QUINZENA.- Apertura de proposicions

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica a través de la Plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya, garantint que l'obertura no es realitza fins que s'hagi finalitzat el termini per la seva presentació, per la qual cosa no es celebrarà acte públic d'obertura de les mateixes.

Codi Segur de Verificació:  
8e7cbc4f-c911-4257-b510-d4f5b387588d  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01010014\_2026\_10003864  
Data d'impressió: 07/07/2026 08:44:09  
Pàgina 14 de 33

**SIGNATURES**  
1.- Jaime Cesar CATALAN GARCIA (SIG) (REGIDOR), 19/06/2026 11:50  
2.- CRISTINA FILLAT HERNANDEZ (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 19/06/2026 12:36



Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa (ROLECE) que l'empresa està degudament constituïda, que la persona que ha signat la proposició te poder suficient per formular l'oferta i que no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el disposat a l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides a Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa (ROLECE) o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

#### **SETZENA.- Preferències d'adjudicació en cas d'empat**

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al contracte, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dos o més ofertes respecte al mateix lot, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre l'esmentada igualtat:

1. Es donarà preferència a les empreses que acreditin disposar en la seva plantilla, al moment de presentar la proposició, un major número de treballadors fixes amb discapacitat o en situació d'exclusió social.
2. En cas de mantenir-se l'empat amb el criteri anterior, s'adjudicarà el contracte a la proposició presentada per aquella empresa que, en el moment de presentar la seva oferta, inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixen la igualtat efectiva d'oportunitat entre homes i dones, en els termes de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març (art. 34.2 de la Llei). En especial, es donarà preferència a aquelles que siguin titulars del Segell d'Inclusió Social, en els termes que reglamentàriament s'estableixin. La condició de figurar com beneficiari de l'ingrés mínim vital en el moment de la seva contractació servirà als efectes de còmput del percentatge a que es refereix l'article 147.2a) de la LCSP (DA 1era del RD-llei 20/2020, de 29 de maig, pel que s'estableix l'ingrés mínim vital).
3. Si encara amb l'aplicació dels criteris anteriors es mantingués l'empat, es resoldrà aquest mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a que es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat i no amb caràcter previ. Les circumstàncies declarades hauran de concórrer en el moment de finalitzar el termini per presentar ofertes.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al contracte, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dos o més ofertes, s'utilitzaran els criteris previstos a l'article 147 de la LCSP.

### **CAPITOL 3.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

#### **DISSETENA.- Adjudicació del contracte.**



1. En un termini màxim de 5 dies des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte referent a cada lot a favor del licitador proposat com adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat el mateix, a la seva formalització.

2. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

3. L'adjudicació de cada lot serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà en el perfil de contractant en el termini de 15 dies. La notificació *contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat* descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents (art.151.2):

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació s'indicarà el termini en què cal procedir a la formalització d'ambdós contractes, conforme a l'art. 156.3 de la LCSP.

4. La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb la disp. Ad. 15a de la LCSP.

5. L'òrgan de contractació podrà no adjudicar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades, renunciant a una nova celebració en tant substitueixin aquestes raons, o desistir del procediment quan es constati que s'han produït una infracció no esmenable de les normes de preparació i/o adjudicació, podent iniciar un nou procediment (152 LCSP)

#### **DIVUITENA.- Formalització del contracte**

1. Els contractes d'ambdós lots es perfeccionaran amb la seva formalització.

2. La formalització dels contractes s'efectuarà mitjançant l'acceptació dels contractistes de la corresponent resolució d'adjudicació.

En qualsevol cas, els contractistes poden requerir la formalització del contracte en document administratiu en un termini que no excedirà els quinze dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació i també podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses.



3. En el cas que els contractes s'adjudiqués a una Agrupació d'Empreses aquestes hauran acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i NIF assignat a la Agrupació.

4. Quan per causes imputables al contractista no es poguessin formalitzar els contractes dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en Primer terme contra la garantia definitiva, si aquesta s'hagués constituït.

5. Anunci de formalització. En el termini màxim de 15 dies a comptar des de la formalització, es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació. L'Annex II de la LCSP preveu el contingut d'aquest anunci.

#### **CAPITOL 4.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

##### **DINOVENA.- Condicions especials d'execució del contracte.**

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP, diverses qüestions de tipus social o relatives a l'ocupació:

- Afavorir la formació al lloc de treball.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball amb la finalitat de prevenir la sinistralitat laboral.

##### **VINTENA.- Direcció i supervisió del servei.**

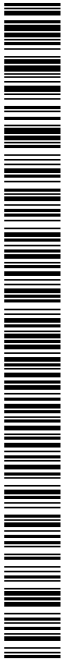
L'Ajuntament de Tremp es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva acceptació o facturació i a l'efecte es designa a l'enginyera adscrita als serveis tècnics municipals del Departament de Recursos Naturals i Municipi de l'Ajuntament, Elena Doya Peroy, com a responsable del contracte.

Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació, vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. Les seves directrius hauran de ser acceptades pel contractista a tots els efectes.

L'adjudicatari està obligat a assumir les despeses derivades de les comprovacions fins al límit de l'1% del pressupost de licitació.

##### **VINT-I-UNENA. Qualificació i experiència que ha d'ostentar el responsable del servei que ha de designar el contractista.**

1. La persona que designin els contractistes com a responsable del servei haurà de ser una persona amb experiència en el sector amb aquest càrrec, aquest fet haurà de justificar-se.
2. L'Ajuntament podrà rebutjar aquesta designació si considera que no reuneix els requisits esmentats a l'apartat anterior.





3. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació, vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. Les seves directrius hauran de ser acceptades pel contractista a tots els efectes.

L'adjudicatari està obligat a assumir les despeses derivades de les comprovacions fins al límit de l'1% del pressupost de licitació.

#### **VINT-I-DOSENA.- Execució del servei i responsabilitat dels contractistes**

Els serveis es prestaran amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest plec de clàusules administratives (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), el PCAG, i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest, pugui donar als contractistes els serveis tècnics municipals. Quan aquestes instruccions fossin de caràcter verbal hauran de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

Els contractistes d'ambdós lots són els responsables de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Els contractistes queden obligats a aportar els equips tècnics i material, així com els mitjans auxiliars, humans i materials; tot això en nombre i grau precís per a la realització de l'objecte de contracte a satisfacció de l'Administració contractant.

Com a conseqüència de l'anterior, els adjudicataris assumeixen l'obligació *ex lege* d'indemnitzar a l'Ajuntament de Tremp pels danys i perjudicis que la incorrecta execució li ocasionin.

#### **VINT-I-TRESENA.- Acta prèvia a l'inici de la prestació del servei.**

No es farà acta prèvia a l'inici de la prestació del servei .

#### **VINT-I-QUATRENA.- Termini d'inici del servei i de garantia.**

1. La prestació dels serveis haurà de començar el dia hàbil següent al de formalització del contracte . Hauran de concloure en el termini esmentat de la clàusula segona.

2 L'objecte del contracte queda subjecte a un termini de garantia de 3 mesos, a comptar des de la finalització del contracte, termini durant el qual l'administració podrà comprovar que els treballs realitzats s'ajusten a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a les estipulacions del present Plec i el PPTP. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.



### **VINT-I-CINQUENA.- Compliment de terminis i penalitats per demora.**

1. Els adjudicataris queden obligats al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Ajuntament en el seu cas. Si a la finalització de qualsevol dels terminis esmentats, els contractistes haguessin incorregut en mora por causes imputables al mateix, l'Administració podrà imposar les penalitats establertes a la clàusula 41 del PCAP i a la clàusula 33 del PCAG .

2. Per a calcular les penalitats s'aplicarà la regulació del PCAP, PCAG i l'art. 193.3 de la LCSP.

3. La pèrdua de la garantia o dels imports de les penalitats, no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament de Tremp, originats per la demora del contractista.

4. Si el retràs fos produït per motius no imputables al contractista, s'estarà a allò que disposa l'art. 193.3 de la LCSP.

5. En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Ajuntament de Tremp.

6. L'import de les penalitats per demora es deduirà dels pagaments i, en el seu cas, de la garantia.

7. Si les penalitats per demora arribessin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

### **VINT-I-SISENA.- Abonaments al contractista.**

1. L'adjudicatari podrà optar per presentar una factura per cada subministrament realitzat o una factura mensual, en qualsevol dels casos haurà de presentar la factura al Registre municipal d'entrada de factures electròniques i s'acompanyaran dels documents justificatius necessaris per acreditar que els subministraments s'han realitzat de conformitat amb aquestes condicions tècniques.

2. La presentació de la factura per part del contractista es farà a l'oficina d'Intervenció de l'Ajuntament de Tremp situada a la planta 3<sup>a</sup> de la Casa Consistorial, plaça de la Creu núm. 1 de Tremp. Aquesta factura serà en format electrònic .

En el supòsit que el contractista hagi subcontractat amb tercers la realització parcial de la prestació, haurà de complir amb les determinacions de l'article 215, 216 i 217 de la LCSP. En el cas d'existència de subcontractistes, haurà de complir els mateixos requisits que el contractista principal especificats en aquesta clàusula.

3. D'acord amb l'establert a l'article 198 de la LCSP, l'Ajuntament té l'obligació d'abonar el preu dintre dels 30 dies següents a la data de conformitat de la factura, sense perjudici



de l'establert en l'apartat 4 de l'art. 210 i si es demorés haurà d'abonar al contractista a partir del compliment d'aquest termini de 30 dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos a la llei 3/2004, de 29 de desembre, pel que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**VINT-I-SETENA.- Cessió de crèdit.**

Els adjudicataris dels contractes podran cedir total o parcialment, les factures que constitueixin crèdits a favor seu. La validesa i efectes de la cessió queden regulats a la clàusula 68 del PCAG i resta de normativa aplicable a la matèria.

**VINT-I-VUITENA.- Revisió de preus.**

No es preveu revisar els preus dels contractes adjudicats.

Aquesta qüestió l'hauran de tenir present els licitadors del contracte al presentar l'oferta econòmica per la seva adjudicació.

**VINT-I-NOVENA.- Obligacions del contractista de caràcter específic i despeses exigibles.**

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, i les detallades a la clàusula 45 i ss del PCAG, existiran específicament les següents obligacions:

1. El contractista està obligat al compliment de las disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i Seguretat i Higiene al Treball, fiscal i en matèria medi ambiental.
2. Son a compte del contractista les despeses per la prestació dels treballs facultatius de direcció, inspecció i liquidació i qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
3. Guardar reserva especial respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 15/1999, del 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal LOPD, el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD i resta de legislació aplicable a la protecció de dades, sotmetent-se en cada moment a les instruccions que l'Ajuntament estableixi per donar compliment a la present normativa. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.
4. L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil actualitzada i rebut del seu pagament, amb una cobertura mínima de 500.000 €.- per fer front als possibles danys, lesions o perjudicis realitzats a terceres persones o béns que pugui produir en el desenvolupament normal del servei, ja sigui com a responsable civil



directe o subsidiari. Caldrà que l'empresa adjudicatària acrediti estar al corrent de pagament de la corresponent pòlissa d'assegurances.

En tractar-se d'un contracte d'abast plurianual, aquesta obligació l'assumeix el contractista per tota la durada del contracte i ho haurà d'acreditar en el cas que li requereixi l'Ajuntament.

5. El contractista serà el responsable de la qualitat dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

6. El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (art. 76 del LCSP).

7. Son a compte del contractista les despeses i impostos derivats de la formalització del contracte en el cas que es requereixi.

#### **TRENTENA.- Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major.**

1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista de conformitat amb l'article 254 de la LCSP, així mateix l'Ajuntament eludeix qualsevol responsabilitat derivada de tota classe de danys causats pel contractista i el seu personal (o empreses subcontractades), com a conseqüència dels treballs i fins la seva liquidació, considerant a aquest com únic responsable. Aquest únicament tindrà dret que es restableixi l'equilibri economicofinancer del contracte en els casos i amb els procediment que preveu l'art. 270 de la LCSP la Llei per concurrència de causes de força major.

2. En casos de força major, regulat a la clàusula 34 del PCAG i sempre que no existeixin actuacions imprudents per part del contractista, aquest tindrà dret a una indemnització pels danys i perjudicis que se li haguessin causat. Tindran la consideració de casos de força major els establerts en l'art. 239 LCSP, i que es tramitaran de conformitat amb allò que es disposa en l'art. 146 del RGLCAP

3. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte: el contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, de les omissions o de les negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient.

El contractista haurà de reparar les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats, restablint les condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Serà per compte del contractista, conforme al que disposa l'article 214 del TRLCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originin a tercers. Serà així del seu compte indemnitzar els danys que s'originin a la corporació o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.



El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament de Trepmp comunicada per escrit.

### **TRENTA-UNENA.- Subcontractacions.**

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la LCSP. La subcontractació haurà de realitzar-se compliment amb els requisits següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació a cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que es subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que hagin de realitzar els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Real Decret Llei 5/2011, de 29 d'abril de mesures per la regularització i control del treball submergit i foment de la rehabilitació d'habitatges.

e) El contractista haurà d'informat als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir aquest compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament haurà el contractista d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzat en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagin subcontractat en el marc del present contracte.

### **TRENTA-DOSENA.- Modificacions contractuals.**

No es preveuen

### **TRENTA-TRESENA.- Cessió del contracte.**

Els contractes podran ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament



classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

#### **TRENTA-QUATRENA.- Suspensió del contracte.**

En el supòsit de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al que s'estipula als arts. 208 LCSP i 103, 170 i 171 del RGLCAP.

#### **TRENTA-CINQUENA.- Recepció i liquidació del servei.**

No es realitzarà acta de recepció i liquidació del servei.

L'Ajuntament es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva acceptació o facturació en els termes previstos en els plecs pel que respecta a la direcció i supervisió del servei.

#### **TRENTA-SISENA.- Resolució del contracte.**

L'extinció per resolució dels contractes queda regulada a les clàusules 78 i 82 del PCAG, i en els supòsits fixats en els arts. 211 i 313 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un procediment en el que se li garanteixi l'audiència i amb els efectes previstos a l'art 213 LCSP i 110 a 113 i 172 del RGLCAP.

Així mateix de conformitat amb l'art. 211.f) de la LCSP, es preveu que tindran la condició d'obligacions essencials de l'execució del contracte i poden ser causa de resolució del contracte les següents:

- a) L'incompliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris establerts pel contracte
- b) Les obligacions establertes en el present plec en relació a la subcontractació
- c) Les obligacions establertes en els plecs en relació a l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte
- d) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes a la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut en el seu cas
- e) El pagament dels salaris als treballadors i la retenció de l'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponent a la seguretat social.
- f) Incompliments del termini total o dels terminis parcials fixats per l'execució del contracte, que facin presumiblement raonable la impossibilitat de donar compliment al termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de penalitats regulades a la clàusula 40 del present PCAP

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació que se li requereixi en el termini màxim de 5 dies des de que se li formula el requeriment.



Posteriorment, el responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà d'immediat un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons procedeixi.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació dels serveis, fixant-se els comptes pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària l'assistència del contractista a l'acte de comprovació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, si aquesta s'hagués dipositat, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixi de l'import de la garantia.

#### **TRENTA-SETENA.- Successió en la persona del contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que es deriven del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

Es obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspentent el còmput dels terminis legalment previstos per l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la que s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes amb un supòsit de resolució per culpa del contractista.

#### **TRENTA-VUITENA.- Cessió del contracte**

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'art. 214 de la LCSP.

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma previs i expressa la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat al menys un 20% de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisits ha estat exigint al cedent i no estar incurs en cap causa de prohibició de contactar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

#### **TRENTA-NOVENA.- Principis ètics i regles de conducta**



L'objecte d'aquesta clàusula és definir els principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries d'ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, als plecs de clàusules contractuals, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries d'ajuts han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests.

Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i poden ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia del contracte, o de la tipologia i les característiques del contractista.

#### Principis ètics i regles de conducta

1. Els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fer, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'òrgan competent qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o que el pugui afectar. Particularment s'abstindran de fer qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, els contractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
  - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents al contracte.
  - b) No fer accions que posin en risc l'interès públic.
  - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de licitacions o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, els contractistes assumeixen les obligacions següents:
  - a) Comunicar immediatament a l'òrgan instructor les possibles situacions de conflicte d'interessos.
  - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
  - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació del contracte.
  - d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest faci per al seguiment i l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen els



plecs, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb l'execució del contracte.

- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als contractistes en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'article 3.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa als contractistes, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de contractacions i les previstes al present Plec.

### **QUARANTENA.- Penalitats per incompliment**

#### **1. Infraccions**

Les infraccions, en què pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

##### 1.1) Es consideren infraccions molt greus:

- La demora en el començament de la prestació dels serveis superior a quinze dies, sobre la data prevista, excepte per causa de força major.
- Paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis per més de 3 dies, tret que concorri causa de força major.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, en compliment de les condicions establertes.
- La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- Fraus en les formes de prestació, no utilització dels mitjans humans oi mecànics oferts o mal estat de conservació o de decència d'aquests últims mitjans.
- Cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte sense autorització de l'Ajuntament.
- La desobediència reiterada, més de dues vegades, respecte a la mateixa qüestió, de les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'ordre, la forma i el règim dels serveis, segons el contracte o la reposició del material inservible. La cessació en la prestació del servei pel contractista o empresa adjudicatària, sense la concurrència de les circumstàncies legals que les fan legítimes.
- L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social amb el personal adscrit als serveis.
- Realitzar qualsevol tasca sense prendre les mesures oportunes que determinen les normatives sobres riscos laborals per evitar accidents de treball.



- L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- La reiteració de dues faltes greus.

#### 1.2 ) Es consideren infraccions greus:

- Les denúncies o protestes reiterades dels ciutadans, tant per tractes incorrectes, com per anomalies reiterades en els serveis esmentats.
- L'incompliment de les ordres de l'Ajuntament de Tremp per evitar situacions insalubres perilloses o molestos al públic.
- L'incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament de Tremp sobre variacions de detalls del servei que no impliquin despeses per al contractista.
- Irregularitat inadmissibles en la prestació del servei d'acord amb les condicions fixades en el present PCAP i en el PPTP.
- No facilitar la documentació i informació relativa al servei que els tècnics de l'Ajuntament de Tremp li requereixin.
- La reiteració en la comissió de dos faltes lleus.

1.3) Es consideren infraccions lleus tota la resta d'infraccions no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes als plecs, en perjudici lleu dels serveis, o produeixin indecència en la prestació del personal per l'aspecte del seu vestuari, dels vehicles i dels instruments de treball, o les desatencions als usuaris.

## 2. Sancions

### 2.1) Sancions:

Les sancions que podrà imposar l'Ajuntament de Tremp al contractista seran les següents:

#### 2.1.1) Per a les infraccions qualificades de molt greus:

- Si consisteixen a deixar de prestar un servei obligatori o produïssim un dany avaluable econòmicament: multa pel valor del quàdruple del servei deixat de prestar i indemnització del dany produït.
- Si no són avaluables econòmicament: multes de 1.000 €.- a 5.000 €.-, i es pot donar la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
- Per la realització de tres infraccions molt greus: rescissió del contracte, confiscació de la garantia i indemnització per danys i perjudicis.

#### 2.1.2) Per a les infraccions qualificades de greus:

- Si consisteixen a deixar de prestar un servei obligatori o produïssin un dany avaluable econòmicament: multa pel valor del triple del servei deixat de prestar i del dany produït.
- Si no són avaluables econòmicament: multes de 501 a 2.500 €.-



### 2.1.3) Per a les infraccions qualificades de lleus:

- Amb advertència i amonestació quan sigui la primera vegada, i multes de fins a 500 €.- les consecutives.

### 2.2) Procediment sancionador:

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'alcaldeia o regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constreyniment per considerar-se ingrés de dret públic. Cas que es fessin efectives contra la garantia definitiva, l'adjudicatari, a requeriment de la corporació i en el termini que aquesta determini, haurà de reposar l'import fins conformar la totalitat de la garantia.

### 3. Indemnització.

Amb independència de la sanció corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta de prestació del servei per part d'aquell i sempre que els fets ocasionin un perjudici a la corporació en haver de suplir la feina de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens.

Així mateix, és obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, d'acord amb el principi de risc i ventura.

## **CAPITOL 5.- PRERROGATIVES DE L' ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO**

### **QUARANTA-UNENA.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació.**

1. Atesa la naturalesa administrativa del contracte, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar-lo i de resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.



2. Igualment podrà modificar el contracte per raons d'interès públic i acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, i al PCAG.

3. Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe de l'assessoria jurídica, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

#### **QUARANTA-DOSENA.- Jurisdicció.**

El contracte subscrit té la consideració de contracte administratiu, essent la jurisdicció contenciosa-administrativa la competent per conèixer les incidències i/o reclamacions que sorgeixin de l'adjudicació, formalització i execució del mateix.

#### **QUARANTA-TRESENA.- Altres aspectes.**

1. Es fa constar que l'Ajuntament de Tremp té aprovat el Plec de clàusules Administratives Generals aplicable als contractes de serveis, subministraments, obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats, aprovat per l'Ajuntament de TREMP el 20/01/16 que s'haurà d'interpretar de conformitat amb la llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la llei de contractes del sector públic (LCSP) d'aplicació a aquesta, i per tant, de conformitat amb l'article 277.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMLRC) el present plec de condicions administratives particulars no se sotmet a informació pública.

2. L'Ajuntament de Tremp es reserva la facultat de declarar deserta la licitació si es considera que cap licitador reuneix els criteris objectius d'adjudicació.

3. S'adjunten a aquest plec de condicions i en formen part els documents annexos que s'han esmentat.

#### **A Tremp signat digitalment**

**El regidor.**

**La tècnica de contractació**



**Exp. X2026000875. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE REABASTAMENT D'AIGUA POTABLE EN CISTERNES ALS DIPÒSITS DELS NUCLIS DE POBLACIÓ DEL MUNICIPI DE TREMP 2026-2029. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.**

**Annex 1 .Model de declaració responsable de capacitat per contractar**

....., amb DNI núm. ...., en nom propi, o com a representant de la societat ....., amb domicili a ..... (carrer, número, localitat i província), correu electrònic ....., telèfon ..... i d'identificació fiscal número .....

Les NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS referents a aquesta licitació es realitzaran a l'adreça de correu electrònic ....., i la persona autoritzada a rebre aquestes és ..... amb telèfon mòbil .....

I DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT QUE:

1. Personalitat jurídica i representació.

Persona física: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

Persona jurídica: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data ....., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., i es va inscriure en el Registre mercantil de ... .

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ....

Persona jurídica no espanyola d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: que la societat es troba inscrita en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. Grup empresarial.



Que, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

- L'empresa a la qual represento **no** conforma grup empresarial.
- L'empresa a la qual represento conforma grup empresarial. El grup es denomina "....." i el conformen les entitats següents:

- .....
- .....
- .....

3. Que no em trobo/la societat no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la llei de contractes del sector públic (LCSP).

4. Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals.

5. Obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

Per aquest motiu:

Em comprometo, en el moment que m'ho requereixi l'Ajuntament de Tremp, a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la Seguretat Social/obligacions tributàries i de la Seguretat Social de la societat i dels requisits establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i en els plecs objecte d'aquesta licitació.

Autoritzo a l'Ajuntament de Tremp a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i en els plecs objecte d'aquesta licitació, i durant la vigència del contracte.

Autoritzo a l'Ajuntament de Tremp a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i demés normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

6. Que estic/la societat està en possessió de la solvència econòmic financera i tècnic

Codi Segur de Verificació:  
8e7cbc4f-c911-4257-b510-d4f5b387588d  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01010014\_2026\_10003864  
Data d'impressió: 07/07/2026 08:44:09  
Pàgina 31 de 33

**SIGNATURES**  
1.- Jaime Cesar CATALAN GARCIA (SIG) (REGIDOR), 19/06/2026 11:50  
2.- CRISTINA FILLAT HERNANDEZ (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 19/06/2026 12:36



professional determinada pel plec aprovats per l'Ajuntament, i que compto/a amb la documentació acreditativa necessària.

7. Que compleixo/la societat compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el seu funcionament legal.

8. Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de .....(*indicar el percentatge*) de persones treballadores amb discapacitat/ o a adoptat les mesures de ..... (*indicar la mesura*) de conformitat amb l'art. 2 del RD. 364/2005, de 8 d'abril.

9. Que la informació i documents aportats en tots els sobres son de contingut absolutament cert.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Tremp, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)



**Exp. X2026000875. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE REABASTAMENT D'AIGUA POTABLE EN CISTERNES ALS DIPÒSITS DELS NUCLIS DE POBLACIÓ DEL MUNICIPI DE TREMP 2026-2029. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.**

**Annex 2. Models de declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).**

....., amb DNI núm. ...., en nom propi, o com a representant de la societat ....., amb domicili a ..... (carrer, número, localitat i província), correu electrònic ....., telèfon ..... i d'identificació fiscal número .....

Les NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS referents a aquesta licitació es realitzaran a l'adreça de correu electrònic ....., i la persona autoritzada a rebre aquestes és ..... amb telèfon mòbil .....

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

(Model 1 – No inscripció)

Que l'empresa que represento no està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya / Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat .

(Model 2 – Plena vigència de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya / Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia ....., amb el núm. d'inscripció ....., i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són plenament vigents.

(Model 3 –Vigència parcial de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya / Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia ....., amb el núm. d'inscripció ....., i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents: (descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELI o ROLECE)

Que en relació amb aquestes dades no actualitzades en el RELI o ROLECE aporto la documentació següent: (descripció de la documentació aportada)

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc, data, signatura i segell

Nota: S'ha d'escollir entre els dos models, segons s'escaigui.



**Exp. X2026000875. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE REABASTAMENT D'AIGUA POTABLE EN CISTERNES ALS DIPOSITIS DELS NUCLIS DE POBLACIÓ DEL MUNICIPI DE TREMP 2026-2029. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.**

**Annex 3. Model de proposició econòmica**

**II.Im. Sra. Alcaldessa de l'Ajuntament de TREMP.**

El senyor/La senyora .....(nom i cognoms),  
veí/veïna ..... de.....(població), ..... amb  
domicili.....(carrer/plaça i número), amb DNI  
número..... obrant en nom propi/en representació  
de..... (nom), assabentat/ada de l'anunci de la licitació per a  
l'adjudicació d'aquest contracte, i de les clàusules administratives, clàusules tècniques  
particulars i resta de normes que regeixen la seva adjudicació i execució, manifesta que  
les accepta íntegrament i es compromet a la seva execució per la quantitat següent:

N.Lot ..... preu/hora abans d'IVA .....

Lloc, data i signatura.