

***PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONCEPTUALITZACIÓ CREATIVA,
PRODUCCIÓ, POSTPRODUCCIÓ I ADAPTACIÓ DE CAMPANYES
PUBLICITÀRIES PER A LES ESTACIONS DE MUNTANYA GESTIONADES PER
FGC TURISME EN EL MARC DE PIRINEU365***

Maig 2026

Índex

1	OBJECTE DEL PLEC	3
2	ABAST DELS TREBALLS	3
3	ÀMBIT DE REALITZACIÓ DELS TREBALLS.....	4
4	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI PER LOTS.....	5
4.1	Lot 1 – Zona la molina i vallter	6
4.2	Lot 2 – Zona ESPOT I PORT AINÉ	7
4.3	LOT 3: ZONA BOÍ TAÜLL I VALL DE NÚRIA	8
4.4	consideracions comunes als tres lots	9
5	CONDICIONS D’EXECUCIÓ DEL SERVEI	9
5.1	CONDICIONS GENERALS.....	9
5.1.1	Condicions d’execució del contracte	9
5.1.2	Coordinació i seguiment del contracte.....	11
5.1.3	OBLIGACIONS BÀSIQUES DEL SERVEI	12
5.2	Equip tècnic, qualificació i mitjans	13
5.2.1	Rols previstos.....	13
5.2.2	Formació.....	15
5.2.3	Experiència	16
5.2.4	Materials i equipaments necessaris	17
6	CONFIDENCIALITAT.	19
7	SEGURETAT, PROTECCIÓ DE DADES I CLÀUSULES DE MILLORES LABORALS	19
8	PROPIETAT INDUSTRIAL I INTEL·LECTUAL.	¡Error! Marcador no definido.
9	REGULACIÓ EN MATÈRIA DE CESSIÓ DE DRETS D’IMATGE I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS	¡Error! Marcador no definido.
10.	documentació a lliurar.....	21

ANNEXOS

Annex 1 – Relació de lots, campanyes i lliurables mínims previstos

Annex 2 – Contracte de cessió d’exploració de drets d’autor

Annex 3 – Autorització cessió drets imatge i informació protecció dades

Annex 4 –Declaració responsable de disposar d’autorització per a filmació i/o sessions fotogràfiques en matèria de cessió de drets imatge i protecció dades personals

Annex 5 – Política FGC Turisme

1 OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té per objecte definir les condicions i requeriments tècnics que han de regir la contractació dels serveis de conceptualització creativa, producció, postproducció, adaptació i lliurament final de campanyes publicitàries per a diverses estacions de muntanya gestionades per FGC Turisme en el marc de Pirineu365.

L'objectiu d'aquesta contractació és desenvolupar i executar campanyes de comunicació i promoció que permetin reforçar el posicionament, la notorietat i l'atractiu de les estacions de muntanya d'FGC Turisme, tant a nivell individual com en el marc d'una estratègia comunicativa conjunta vinculada a Pirineu365, garantint la coherència dels missatges, la qualitat creativa i tècnica dels materials i la correcta adaptació de les peces als diferents canals, formats i suports previstos.

L'objecte del contracte inclou, segons el lot corresponent, la definició del concepte creatiu de campanya, el desenvolupament de la línia gràfica, visual, narrativa i audiovisual, la producció de continguts gràfics, audiovisuals, fotogràfics i sonors, la postproducció, l'adaptació multicanal, el lliurament dels materials finals necessaris per a la difusió de les campanyes, així com la cessió dels drets d'explotació corresponents durant el termini establert en la documentació contractual.

2 ABAST DELS TREBALLS

FGC Turisme gestiona diverses estacions de muntanya i desenvolupa de manera continuada accions d'informació, promoció, comercialització i divulgació dirigides a públic final, intermediaris, prescriptors, mitjans de comunicació, entorns institucionals i altres grups d'interès.

Per donar cobertura a aquestes necessitats, és necessari disposar de serveis externs especialitzats en conceptualització creativa, producció publicitària, producció audiovisual, postproducció i adaptació multicanal, amb capacitat per desenvolupar i executar campanyes de comunicació i promoció adaptades a les característiques de cada estació, als objectius de Pirineu365 i als diferents canals i suports de difusió.

La present contractació inclou l'execució dels serveis creatius, productius, tècnics i d'adaptació necessaris per al desenvolupament, execució i lliurament final de campanyes publicitàries destinades a la promoció de les estacions de muntanya incloses en cadascun dels lots.

L'abast dels treballs comprèn, amb caràcter general i no limitatiu, les prestacions següents:

- Definició i desenvolupament del concepte creatiu de campanya, quan correspongui segons el lot.
- Desenvolupament de la idea força, plantejament estratègic, enfocament narratiu, línia visual i tractament gràfic i audiovisual de la campanya.
- Producció de continguts gràfics, audiovisuals, fotogràfics i sonors necessaris per a l'execució de les campanyes.
- Planificació, organització i execució de rodatges, sessions fotogràfiques, captació de recursos visuals, sonors o audiovisuals i altres actuacions de producció que siguin necessàries.
- Direcció creativa, direcció d'art, coordinació de producció i seguiment tècnic dels treballs.

- Edició, postproducció, tractament d'imatge, tractament de so, muntatge, adaptacions, versions i preparació dels materials finals.

- Adaptació de les campanyes als diferents canals, formats i suports previstos, incloent mitjans digitals, xarxes socials, ràdio, televisió, suports impresos, publicitat exterior, canals propis d'FGC Turisme i altres formats necessaris per a la difusió de les campanyes.

- Preparació i lliurament dels materials finals i dels arxius necessaris per a la seva validació, difusió, arxiu i explotació posterior.

- Gestió, coordinació i seguiment del projecte, incloent la interlocució amb FGC, la planificació dels lliuraments, el control de versions, la incorporació d'esmenes i la validació dels materials finals.

- Cessió dels drets d'explotació dels materials creatius, audiovisuals, fotogràfics, gràfics, sonors i publicitaris resultants del contracte, en els termes previstos en aquest plec i en la resta de documentació contractual.

Els treballs hauran d'executar-se d'acord amb les directrius facilitades per FGC Turisme, les indicacions dels responsables del contracte, la identitat visual i verbal de Pirineu365, els criteris de marca de les estacions afectades, les normes de convivència amb la marca FGC Turisme i, si escau, els criteris d'identificació visual corporativa de la Generalitat de Catalunya.

L'abast concret de les prestacions, peces, formats, fases i lliurables es desenvoluparà de manera específica en els apartats posteriors del present plec tècnic, d'acord amb la naturalesa de cada lot.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de garantir que els materials finals es lliurin en els formats, resolucions, durades, proporcions, idiomes, adaptacions i especificacions tècniques necessàries per a la seva correcta difusió en els canals i suports previstos.

Els materials s'hauran de lliurar d'acord amb el calendari següent:

- Peces màster de campanya (vídeo curt, vídeo digital i visual principal): data màxima de lliurament: 15 d'octubre de 2026.

- Adaptacions de campanya (bàners, continguts per a xarxes socials i altres formats): data màxima de lliurament: 6 de novembre de 2026.

Els lliuraments hauran d'estar validats per FGC dins aquests terminis.

3 ÀMBIT DE REALITZACIÓ DELS TREBALLS

Els treballs es realitzaran per a les estacions de muntanya gestionades per FGC Turisme incloses en l'àmbit de cadascun dels lots, així com per als requeriments transversals de comunicació vinculats al projecte Pirineu365 i a l'àrea de màrqueting, comunicació i comercial d'FGC Turisme.

A títol enunciatiu i no limitatiu, l'àmbit del servei inclou:

a) Estacions de muntanya:

La Molina, Vall de Núria, Vallter, Espot Esquí, Port Ainé i Boí Taüll.

b) Àrea de màrqueting, comunicació i comercial d'FGC Turisme.

c) Estructura corporativa vinculada a l'activitat turística i a la comunicació de Pirineu365.

L'àmbit d'execució del contracte es concreta per lots de la manera següent:

Lot 1 – Zona La Molina i Vallter:

Els treballs es desenvoluparan en relació amb les estacions de La Molina i Vallter, així com amb els espais, canals i suports necessaris per a la correcta execució de les campanyes corresponents a aquest lot.

Lot 2 – Zona Esport i Port Ainé:

Els treballs es desenvoluparan en relació amb les estacions d'Esport Esquí i Port Ainé, així com amb els espais, canals i suports necessaris per a la correcta execució de les campanyes corresponents a aquest lot.

Lot 3 – Zona Boí Taüll i Vall de Núria:

Els treballs es desenvoluparan en relació amb les estacions de Boí Taüll i Vall de Núria, així com amb els espais, canals i suports necessaris per a la correcta execució de les campanyes corresponents a aquest lot.

Els treballs es realitzaran, amb caràcter general, a les dependències de l'empresa adjudicatària corresponent a cada lot, sens perjudici de les reunions de coordinació, seguiment, validació o treball que puguin requerir-se presencialment a les instal·lacions de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, a les oficines d'FGC Turisme o a les explotacions turístiques objecte del contracte.

Quan la naturalesa de les prestacions així ho requereixi, l'execució dels treballs podrà comportar el desplaçament a les estacions de muntanya corresponents o a altres ubicacions necessàries per al desenvolupament de les campanyes, especialment en el cas de rodatges, sessions fotogràfiques, captació de continguts gràfics o audiovisuals, localitzacions, reunions tècniques, validacions presencials o altres treballs que, per la seva naturalesa, requereixin la seva realització in situ.

Així mateix, quan sigui necessari per a la correcta execució del servei, l'àmbit de treball podrà incloure altres espais vinculats a la producció, postproducció, edició, tractament de materials, preparació de peces, coordinació tècnica o lliurament dels materials finals.

Durant la vigència del contracte es podran incorporar a l'àmbit del servei noves explotacions, equipaments, activitats o línies de negoci turístic del Grup FGC que puguin ser assumides, creades o integrades en l'estructura d'FGC Turisme, sempre que la seva naturalesa sigui homogènia amb l'objecte del contracte i la seva incorporació es produeixi dins dels límits i condicions previstos a la documentació contractual i, si escau, mitjançant els mecanismes legalment previstos.

4 DESCRIPCIÓ DEL SERVEI PER LOTS

La present contractació s'estructura en tres lots, d'acord amb les zones, la naturalesa de les prestacions i el nivell de desenvolupament creatiu, productiu i operatiu requerit en cadascun dels casos.

Els lots 1 i 2 tenen per objecte la creació integral de noves campanyes creatives, incloent la conceptualització, el desenvolupament de la línia creativa, la producció, la postproducció, l'adaptació multicanal i el lliurament final dels materials necessaris per a la seva difusió.

El lot 3 té per objecte l'adaptació i execució de campanyes creatives existents, incorporant les actuacions de producció, postproducció, adaptació, actualització i lliurament final que siguin necessàries per disposar de materials aptes per a la seva difusió.

En tots els lots, l'adjudicatari haurà de garantir la correcta coordinació amb FGC, la coherència amb l'estratègia de Pirineu365, la qualitat creativa i tècnica dels materials, el compliment dels terminis establerts i el lliurament de tots els arxius i materials necessaris en els formats requerits.

Els materials finals hauran d'estar lliurats i validats, com a màxim, el dia 6 de novembre de 2026, sens perjudici de la millora d'aquest termini que, si escau, hagi ofert l'adjudicatari en la seva proposta i que tindrà caràcter contractual.

4.1 LOT 1 – ZONA LA MOLINA I VALLTER

El Lot 1 té per objecte la creació integral de noves campanyes creatives 365 per a les estacions de La Molina i Vallter, amb definició d'un nou concepte creatiu declinable per a les temporades d'estiu i d'hivern.

Aquest lot inclou el desenvolupament d'una proposta creativa capaç de comunicar el posicionament de les estacions incloses en el lot, reforçar-ne la notorietat, transmetre la seva oferta d'activitats, productes i experiències al llarg de l'any i integrar-se de manera coherent en el marc comunicatiu de Pirineu365.

L'adjudicatari haurà de desenvolupar, com a mínim, les prestacions següents:

- Definició del concepte creatiu de campanya, idea força, enfocament narratiu i plantejament estratègic.
- Desenvolupament de la línia gràfica, visual, verbal i audiovisual de la campanya.
- Creació de peces màster i materials base per a la campanya.
- Producció de continguts gràfics, fotogràfics, audiovisuals i sonors necessaris per a l'execució de la campanya.
- Planificació i execució dels rodatges, sessions fotogràfiques o captacions de contingut que siguin necessaris.
- Direcció creativa, direcció d'art, coordinació de producció i seguiment tècnic dels treballs.
- Postproducció, edició, tractament d'imatge, tractament de so, muntatge i preparació dels materials finals.
- Declinació de la campanya per a les temporades d'estiu i d'hivern.
- Adaptació dels materials als diferents canals, suports i formats previstos.
- Preparació i lliurament dels materials finals, arxius editables i versions necessàries per a la difusió, arxius i explotació posterior de la campanya..

- Cessió dels drets d'exploració dels materials resultants en els termes establerts en aquest plec i en la resta de documentació contractual.

Els materials resultants hauran de permetre la difusió de la campanya en mitjans digitals, xarxes socials, ràdio, televisió, suports impresos, publicitat exterior, canals propis d'FGC Turisme i altres formats necessaris per a la correcta promoció de les estacions.

4.2 LOT 2 – ZONA ESPOT I PORT AINÉ

El Lot 2 té per objecte la creació integral de noves campanyes creatives per a les estacions d'Espot Esquí i Port Ainé, amb definició d'un nou concepte creatiu i una única declinació vinculada a la temporada d'hivern.

Aquest lot inclou el desenvolupament d'una proposta creativa orientada a reforçar el posicionament de les estacions incloses en el lot, comunicar-ne l'oferta d'hivern, destacar-ne els principals atributs diferencials i generar materials publicitaris adequats per a la seva difusió en els canals i suports previstos.

L'adjudicatari haurà de desenvolupar, com a mínim, les prestacions següents:

- Definició del concepte creatiu de campanya, idea força, enfocament narratiu i plantejament estratègic.
- Desenvolupament de la línia gràfica, visual, verbal i audiovisual de la campanya.
- Creació de peces màster i materials base per a la campanya.
- Producció de continguts gràfics, fotogràfics, audiovisuals i sons necessaris per a l'execució de la campanya.
- Planificació i execució dels rodages, sessions fotogràfiques o captacions de contingut que siguin necessaris.
- Direcció creativa, direcció d'art, coordinació de producció i seguiment tècnic dels treballs.
- Postproducció, edició, tractament d'imatge, tractament de so, muntatge i preparació dels materials finals.
- Declinació de la campanya per a la temporada d'hivern.
- Adaptació dels materials als diferents canals, suports i formats previstos.
- Preparació i lliurament dels materials finals, arxius editables i versions necessàries per a la difusió, arxiu i explotació posterior de la campanya..
- Cessió dels drets d'exploració dels materials resultants en els termes establerts en aquest plec i en la resta de documentació contractual.

Els materials resultants hauran de permetre la difusió de la campanya en mitjans digitals, xarxes socials, ràdio, televisió, suports impresos, publicitat exterior, canals propis d'FGC Turisme i altres formats necessaris per a la correcta promoció de les estacions.

4.3 LOT 3: ZONA BOÍ TAÜLL I VALL DE NÚRIA

El Lot 3 té per objecte l'adaptació i execució de campanyes creatives existents per a les estacions de Boí Taüll i Vall de Núria, incloent les actuacions de producció, postproducció, adaptació, actualització i lliurament de materials finals necessàries per a la seva difusió.

A diferència dels lots 1 i 2, aquest lot no requereix el desenvolupament d'una conceptualització creativa de base, sinó l'adaptació, actualització i execució de materials a partir de campanyes, conceptes, línies creatives o materials ja existents, d'acord amb les directrius facilitades per FGC.

L'adjudicatari haurà de desenvolupar, com a mínim, les prestacions següents:

- Revisió dels materials, campanyes, conceptes o línies creatives existents facilitades per FGC.
- Adaptació gràfica, visual, audiovisual i comunicativa dels materials existents als nous requeriments de campanya.
- Producció de nous continguts gràfics, fotogràfics, audiovisuals o sonors quan sigui necessari per completar, actualitzar o adaptar la campanya.
- Planificació i execució de rodatges, sessions fotogràfiques o captacions de contingut que siguin necessaris.
- Definició, ajust o actualització de la identitat gràfica d'aplicació de la campanya, sempre dins del marc creatiu existent.
- Postproducció, edició, tractament d'imatge, tractament de so, muntatge i preparació dels materials finals.
- Adaptació dels materials als diferents canals, suports i formats previstos.
- Preparació i lliurament dels materials adaptats, arxius editables i versions finals necessàries per a la difusió, arxiu i explotació posterior de la campanya..
- Cessió dels drets d'explotació dels materials resultants en els termes establerts en aquest plec i en la resta de documentació contractual.

Els materials resultants hauran de mantenir la coherència amb les campanyes creatives existents, amb la identitat de Pirineu365, amb la marca FGC Turisme i amb les marques de les estacions corresponents, assegurant alhora la seva correcta adaptació als canals i suports previstos.

4.4 CONSIDERACIONS COMUNES ALS TRES LOTS

Per a tots els lots, l'adjudicatari haurà d'assumir la gestió integral dels treballs inclosos en el lot adjudicat, incloent la planificació, coordinació, producció, postproducció, adaptació, control de qualitat, gestió d'esmenes, control de versions i lliurament final dels materials.

Els treballs s'hauran d'executar d'acord amb les directrius facilitades per FGC, el briefing o documentació de base que es faciliti, la identitat visual i verbal de Pirineu365, els criteris de marca de les estacions afectades, les normes de convivència amb la marca FGC Turisme i, si escau, els criteris d'identificació visual corporativa de la Generalitat de Catalunya.

L'adjudicatari haurà de garantir que els materials lliurats siguin tècnicament aptes per a la seva difusió en els canals i suports previstos, i haurà d'incorporar les correccions, ajustos o adaptacions que siguin necessàries fins a la seva validació final per part d'FGC.

L'adjudicatari haurà de lliurar els materials finals en els formats, resolucions, proporcions, durades, idiomes, versions i especificacions tècniques que s'estableixin en aquest plec, en el briefing, en els encàrrecs específics o en les indicacions facilitades per FGC durant l'execució del contracte.

El conjunt de lliurables previstos en cada lot s'haurà d'ajustar al calendari d'execució establert, estructurat en dues fases corresponents al lliurament de peces màster i al lliurament d'adaptacions.

La totalitat dels materials creatius, audiovisuals, fotogràfics, gràfics, sonors i publicitaris generats en el marc del contracte hauran de quedar inclosos en la cessió de drets d'explotació prevista en aquest plec i en la resta de documentació contractual.

En cap cas l'adjudicatari podrà utilitzar, reproduir, difondre o incorporar els materials generats en el marc del contracte en altres projectes, portafolis, canals propis o accions de comunicació sense autorització prèvia i expressa d'FGC.

5 CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL SERVEI

5.1 CONDICIONS GENERALS

5.1.1 CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari haurà d'executar els serveis objecte del contracte d'acord amb les condicions establertes en el present plec tècnic, en el plec administratiu, en la resta de documentació contractual i en l'oferta presentada, sempre sota les indicacions i validacions d'FGC.

L'execució del contracte haurà de garantir, en tot moment, la qualitat creativa, tècnica i formal dels materials, la coherència amb els objectius de comunicació de Pirineu365 i de les estacions incloses en el lot adjudicat, la correcta adaptació als canals i suports previstos i el compliment dels terminis establerts.

L'adjudicatari haurà d'assumir la planificació, coordinació, execució, seguiment, control de qualitat i lliurament final de tots els treballs inclosos en el lot adjudicat. Aquesta responsabilitat inclou la gestió de l'equip propi i, si escau, dels col·laboradors o subcontractistes que participin en l'execució dels treballs.

Els treballs s'hauran d'executar d'acord amb el calendari que s'estableixi amb FGC a l'inici del contracte, sens perjudici dels terminis màxims fixats en aquest plec.

En tot cas, els lliuraments s'estructuraran en dues fases:

- Fase 1 – Peces màster: hauran d'estar lliurades i validades com a màxim el 15 d'octubre de 2026.
- Fase 2 – Adaptacions: hauran d'estar lliurades i validades com a màxim el 6 de novembre de 2026.

L'adjudicatari haurà de preveure dins la seva planificació el temps necessari per a revisions, esmenes i validacions per garantir el compliment d'aquestes fites. La manca de previsió d'aquests terminis interns no podrà justificar retards en el lliurament final dels materials.

L'adjudicatari haurà de treballar de manera coordinada amb els equips de màrqueting, comunicació i comercial d'FGC Turisme, així com amb les persones responsables de les explotacions afectades i amb altres proveïdors que puguin intervenir en la planificació de mitjans, producció de suports, difusió digital, impressió, publicitat exterior o altres actuacions vinculades a la campanya.

Tots els materials hauran de respectar la identitat visual i verbal de Pirineu365, els criteris de marca de les estacions corresponents, la marca FGC Turisme i, quan resulti aplicable, les normes d'identificació visual corporativa de la Generalitat de Catalunya. L'adjudicatari haurà d'incorporar les correccions necessàries per garantir aquesta adequació abans del lliurament final.

L'adjudicatari haurà de garantir que els materials lliurats siguin tècnicament aptes per a la seva difusió en els canals i suports previstos, incloent, entre d'altres, mitjans digitals, xarxes socials, ràdio, televisió, suports impresos, publicitat exterior, canals propis d'FGC Turisme i altres formats necessaris per a la correcta execució de la campanya.

L'adjudicatari haurà de lliurar els materials en els formats, resolucions, proporcions, durades, idiomes, versions i especificacions tècniques que siguin requerides per FGC, pels mitjans, pels suports o pels proveïdors encarregats de la seva difusió o producció.

L'adjudicatari haurà de garantir la traçabilitat dels treballs, el control de versions, l'arxiu ordenat dels materials i la identificació clara dels fitxers lliurats. Els lliuraments hauran d'incloure, quan correspongui, màsters, arts finals, fitxers oberts, versions editables, materials exportats, adaptacions finals i qualsevol altre element necessari per a la correcta utilització posterior dels materials per part d'FGC.

L'adjudicatari haurà d'obtenir i gestionar, sota la seva responsabilitat, totes les autoritzacions, permisos, llicències, cessions de drets, drets d'imatge, drets musicals, locucions, materials de tercers o qualsevol altre dret necessari per a l'ús dels materials resultants del contracte, en els termes previstos en aquest plec i en la resta de documentació contractual.

L'adjudicatari no podrà utilitzar, reproduir, difondre o incorporar els materials generats en el marc del contracte en altres projectes, portafolis, canals propis o accions de comunicació sense l'autorització prèvia i expressa d'FGC.

L'adjudicatari haurà de mantenir la confidencialitat sobre tota la informació, documentació, materials, estratègies, dades, calendaris, creativitats o qualsevol altre contingut al qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

L'execució del contracte haurà de respectar en tot moment la normativa aplicable en matèria laboral, fiscal, de seguretat i salut, prevenció de riscos laborals, protecció de dades, propietat intel·lectual i industrial, drets d'imatge, igualtat d'oportunitats, sostenibilitat i qualsevol altra normativa que resulti aplicable.

L'incompliment de les condicions d'execució establertes en aquest plec, especialment les relatives als terminis de lliurament, qualitat dels materials, drets d'explotació, adscripció de mitjans, confidencialitat o adequació dels materials als requeriments tècnics, podrà donar lloc a l'aplicació del règim de penalitzacions previst en la documentació contractual

A efectes del present contracte, els "materials finals" s'entendran estructurats en dues categories diferenciades: peces màster i adaptacions, d'acord amb el calendari establert.

La validació per part d'FGC no eximeix l'adjudicatari de la responsabilitat sobre el compliment dels terminis establerts.

5.1.2 COORDINACIÓ I SEGUIMENT DEL CONTRACTE

L'adjudicatari haurà de garantir una coordinació permanent i efectiva amb FGC durant tota l'execució del contracte, amb l'objectiu d'assegurar la correcta planificació, seguiment, validació i lliurament dels treballs inclosos en el lot adjudicat.

A l'inici del contracte, l'adjudicatari haurà de designar una persona responsable de projecte, que actuarà com a interlocutor principal amb FGC i que serà responsable de la coordinació general dels treballs, del seguiment del calendari, de la gestió de l'equip adscrit, del control de qualitat dels lliuraments i de la interlocució amb els possibles col·laboradors o subcontractistes que participin en l'execució del servei.

FGC designarà les persones responsables del seguiment del contracte, que validaran les propostes, materials, calendaris, lliuraments i qualsevol altre element necessari per a la correcta execució dels treballs.

A l'inici de l'execució, l'adjudicatari haurà de presentar una planificació de treball detallada, que inclogui, com a mínim, les fases del projecte, calendari de reunions, terminis de lliurament intermedis, dates de validació, previsió de rodatges o sessions fotogràfiques, fases de postproducció, adaptacions i data de lliurament final dels materials.

La planificació de treball haurà de tenir en compte el compliment de les dues fites principals del contracte:

- Lliurament de peces màster: 15 d'octubre de 2026
- Lliurament d'adaptacions: 6 de novembre de 2026

Durant l'execució del contracte, es podran establir reunions periòdiques de seguiment entre l'adjudicatari i FGC, que podran ser presencials o telemàtiques, segons les necessitats del projecte. Aquestes reunions tindran per objecte revisar l'estat dels treballs, resoldre incidències, validar fases, ajustar calendaris, concretar lliuraments i garantir la correcta coordinació entre totes les parts implicades.

L'adjudicatari haurà d'aixecar, quan FGC ho requereixi, actes o resums de seguiment de les reunions mantingudes, amb indicació dels acords adoptats, tasques pendents, responsables, terminis i següents passos. Aquests documents serviran com a eina de seguiment i control de l'execució del contracte.

L'adjudicatari haurà de mantenir informat FGC de qualsevol incidència, desviació, risc o circumstància que pugui afectar el calendari, la qualitat dels materials, el pressupost, els drets d'explotació, els lliuraments o la

correcta execució del servei. Aquesta comunicació s'haurà de fer amb la màxima antelació possible i haurà d'anar acompanyada, quan correspongui, d'una proposta de solució o mesura correctora.

Totes les propostes creatives, materials intermedis, peces màster, adaptacions, arts finals i materials finals hauran de ser sotmesos a validació per part d'FGC abans de considerar-se definitius. L'adjudicatari haurà d'incorporar les esmenes, ajustos o correccions que siguin indicats per FGC fins a obtenir la validació final dels materials.

La validació per part d'FGC no eximeix l'adjudicatari de la seva responsabilitat sobre la qualitat tècnica dels materials lliurats, la correcció dels formats, la vigència dels drets necessaris, la coherència amb les directrius de marca i el compliment de les condicions establertes en aquest plec i en la resta de documentació contractual.

L'adjudicatari haurà de garantir un sistema ordenat de gestió documental i control de versions, que permeti identificar en tot moment l'estat dels materials, les versions lliurades, les correccions incorporades, les validacions rebudes i els fitxers finals aprovats.

FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, informació sobre l'estat dels treballs, grau d'avanç, materials en curs, calendaris, incidències, drets associats als materials o qualsevol altre aspecte necessari per al correcte seguiment del contracte.

L'adjudicatari haurà de coordinar-se, quan sigui necessari, amb altres proveïdors d'FGC vinculats a la planificació de mitjans, difusió digital, impressió, publicitat exterior, producció de suports, gestió web, xarxes socials, canals propis o altres actuacions relacionades amb la sortida pública de les campanyes.

La manca de coordinació, la manca d'informació, l'incompliment dels terminis de seguiment, la no incorporació d'esmenes requerides o qualsevol actuació que dificulti la correcta execució del contracte podrà ser considerada incompliment contractual, d'acord amb el règim previst en la documentació contractual.

5.1.3 OBLIGACIONS BÀSIQUES DEL SERVEI

5.1.3 Obligacions bàsiques del servei

L'adjudicatari haurà de prestar el servei d'acord amb els principis de qualitat, diligència, coordinació, traçabilitat i orientació a resultat, assumint com a obligacions bàsiques, entre d'altres, les següents:

a) Actuar com a interlocutor operatiu entre les necessitats d'FGC i l'equip de treball adscrit al contracte.

b) Organitzar els recursos personals, tècnics i materials necessaris per donar resposta adequada als treballs inclosos en el lot adjudicat.

c) Supervisar el correcte desenvolupament de les funcions assignades al personal adscrit al servei i garantir el nivell de qualitat exigible en cada lliurament.

d) Coordinar-se amb FGC i, si escau, amb altres contractistes, proveïdors o equips que intervinguin en projectes compartits o actuacions vinculades a la sortida pública de les campanyes.

e) Confirmar que les instruccions rebudes són compreses correctament i, si escau, formular les consultes necessàries per evitar errors d'interpretació o execució.

f) Garantir la correcta gestió documental dels treballs, incloent l'organització d'arxius, versions, lliuraments, màsters, arts finals, materials editables i materials associats a cada campanya.

g) Esmenar o corregir, dins dels terminis requerits per FGC, aquells treballs que no s'ajustin a les instruccions rebudes, als criteris de marca aplicables, als requeriments tècnics o als estàndards de qualitat exigibles.

h) Vetllar perquè tots els materials elaborats presentin una qualitat formal, tècnica, creativa i lingüística adequada, incloent, quan sigui procedent, correcció ortogràfica i revisió bàsica dels continguts textuais incorporats a les peces.

i) Emprar en tota la documentació, publicitat, imatge o material generat un llenguatge respectuós, inclusiu i no sexista, evitant imatges o missatges discriminatoris o estereotipats.

j) Custodiar adequadament la informació, arxius, materials, briefings, creativitats i documentació facilitada per FGC, i utilitzar-los exclusivament per a les finalitats derivades del contracte.

k) Fer-se càrrec de l'expedició de la documentació administrativa i tècnica necessària per a la correcta execució i seguiment del servei, quan així ho requereixi FGC.

l) l) Garantir el compliment dels terminis de treball, validació i lliurament establerts, especialment pel que fa a:

- lliurament de peces màster abans del 15 d'octubre de 2026
- lliurament d'adaptacions abans del 6 de novembre de 2026.

m) Garantir que els materials finals es lliurin en els formats, resolucions, proporcions, durades, idiomes, versions i especificacions tècniques requerides per FGC o pels canals i suports de difusió previstos.

n) Gestionar i garantir, quan correspongui, les autoritzacions, llicències, cessions de drets, drets d'imatge, drets musicals, locucions, materials de tercers o qualsevol altre dret necessari per a la correcta explotació dels materials resultants del contracte.

o) No utilitzar, reproduir, difondre ni incorporar els materials generats en el marc del contracte en altres projectes, portafolis, canals propis o accions de comunicació sense l'autorització prèvia i expressa d'FGC.

5.2 EQUIP TÈCNIC, QUALIFICACIÓ I MITJANS

5.2.1 ROLS PREVISTOS

L'adjudicatari haurà de disposar, per al lot adjudicat, d'un equip tècnic suficient, adequat i proporcionat per garantir la correcta prestació del servei objecte del contracte, d'acord amb la naturalesa, volum, complexitat i diversitat dels treballs a desenvolupar.

Correspon a l'empresa contractista la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part d'FGC de la seva adequació a les funcions requerides en el present plec.

L'empresa contractista haurà de procurar l'estabilitat de l'equip de treball adscrit al contracte, de manera que les eventuais variacions en la seva composició siguin puntuals, justificades i no alterin el bon funcionament del servei, la qualitat dels materials ni el compliment dels terminis establerts. Qualsevol canvi rellevant en l'equip adscrit haurà de ser comunicat prèviament a FGC.

L'empresa contractista assumirà l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà les obligacions relatives a l'organització del treball, assignació de tasques, coordinació interna, substitucions, permisos, llicències, vacances, obligacions laborals, obligacions en matèria de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i qualsevol altra derivada de la relació contractual entre l'empresa i el seu personal.

L'equip adscrit al contracte haurà de permetre cobrir, com a mínim, les funcions següents, d'acord amb la naturalesa del lot adjudicat:

a) Direcció de campanya o direcció de projecte

Perfil responsable de la coordinació general del projecte, la planificació dels treballs, el seguiment del calendari, la interlocució amb FGC, la coordinació de l'equip adscrit, el control de qualitat dels lliuraments i la gestió de les possibles incidències durant l'execució del contracte.

b) Direcció creativa i conceptualització

Perfil responsable de la definició del concepte creatiu, idea força, enfocament narratiu, línia de campanya i coherència global de la proposta creativa, especialment en els lots que inclouen serveis de nova creació creativa.

c) Direcció d'art i desenvolupament visual

Perfil responsable de la línia gràfica i visual de la campanya, del tractament formal de les peces, de la coherència visual dels materials i de l'adaptació de la identitat gràfica als diferents canals, formats i suports previstos.

d) Producció audiovisual, fotogràfica i de continguts

Perfil o perfils responsables de la planificació, organització i execució de rodatges, sessions fotogràfiques, captació de continguts audiovisuals, coordinació de recursos tècnics i humans de producció i obtenció dels materials base necessaris per al desenvolupament de la campanya.

e) Postproducció, edició i adaptació tècnica

Perfil o perfils responsables de l'edició, muntatge, tractament d'imatge, tractament de so, incorporació de grafismes, locucions, versions, adaptacions, preparació de màsters, arts finals i materials finals aptes per a difusió.

f) Disseny gràfic i adaptació multicanal

Perfil o perfils responsables del desenvolupament, execució i adaptació de peces gràfiques i publicitàries per als diferents canals i suports previstos, incloent formats digitals, xarxes socials, suports impresos, publicitat exterior, canals propis d'FGC i altres formats necessaris per a la difusió de la campanya.

g) Suport en continguts textuais i revisió lingüística

Perfil o funció orientada a la redacció, adaptació o revisió de textos breus vinculats a les peces de campanya, garantint la correcció lingüística bàsica, l'adequació del to comunicatiu i l'ús d'un llenguatge respectuós, inclusiu i no sexista.

En particular, i sense perjudici de l'organització interna que estableixi l'adjudicatari:

- Per al Lot 1, resultaran especialment rellevants les funcions de direcció de campanya, direcció creativa, direcció d'art, producció audiovisual i fotogràfica, postproducció i adaptació multicanal, atesa la complexitat de les campanyes creatives 365 amb declinacions d'estiu i d'hivern.

- Per al Lot 2, resultaran especialment rellevants les funcions de direcció de projecte, direcció creativa, direcció d'art, producció de materials gràfics i audiovisuals, postproducció i adaptació multicanal, en el marc de campanyes creatives amb una única declinació vinculada a la temporada d'hivern.

- Per al Lot 3, resultaran especialment rellevants les funcions de direcció de projecte, adaptació de campanyes creatives existents, disseny gràfic, producció i/o captació de continguts quan sigui necessari, postproducció i preparació de materials finals aptes per a difusió.

Una mateixa persona podrà assumir més d'una de les funcions descrites, sempre que disposi de la qualificació, experiència i capacitats suficients per garantir-ne la correcta execució i sempre que aquesta acumulació de funcions no afecti la qualitat del servei ni el compliment dels terminis establerts.

L'organització concreta de l'equip serà responsabilitat de l'adjudicatari, que haurà de garantir en tot moment que els perfils assignats siguin adequats a les tasques encomanades i que disposen dels mitjans suficients per executar el lot adjudicat amb la qualitat i terminis requerits.

5.2.2 FORMACIÓ

Els perfils professionals adscrits a l'execució del contracte hauran de disposar de la formació, experiència professional o coneixements equivalents necessaris per desenvolupar correctament les funcions assignades, d'acord amb la naturalesa del lot adjudicat i amb les prestacions previstes en el present plec.

Es consideraran adequades, amb caràcter general, les formacions relacionades amb els àmbits de la publicitat, comunicació, màrqueting, disseny gràfic, direcció creativa, direcció d'art, producció audiovisual, fotografia, realització, edició, postproducció, continguts digitals, redacció publicitària, branding, comunicació visual o disciplines afins.

En el cas dels perfils vinculats a la direcció de campanya o direcció de projecte, es valorarà que disposin de formació o coneixements en gestió de projectes, coordinació d'equips, planificació de campanyes, producció publicitària, comunicació o màrqueting.

En el cas dels perfils vinculats a la direcció creativa, direcció d'art, disseny gràfic i desenvolupament visual, es valorarà que disposin de formació o coneixements en publicitat, creativitat, disseny gràfic, comunicació visual, branding, identitat corporativa, direcció d'art o disciplines equivalents.

En el cas dels perfils vinculats a la producció audiovisual, fotografia, edició i postproducció, es valorarà que disposin de formació o coneixements en producció audiovisual, fotografia, realització, edició, muntatge, postproducció, tractament d'imatge, tractament de so, animació, motion graphics o disciplines equivalents.

En el cas dels perfils vinculats a la redacció, adaptació de continguts o revisió lingüística, es valorarà que disposin de formació o coneixements en comunicació, publicitat, periodisme, llengua, redacció publicitària, continguts digitals o disciplines afins.

No obstant això, atesa la naturalesa creativa i professional dels serveis objecte del contracte, la formació podrà ser substituïda o complementada per experiència professional acreditada en serveis d'igual o similar naturalesa, sempre que aquesta experiència permeti garantir la correcta execució de les funcions assignades.

FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la documentació acreditativa de la formació, experiència o coneixements equivalents dels perfils adscrits, incloent currículums professionals, titulacions, certificats, portafolis, relació de treballs realitzats o altra documentació que permeti verificar-ne la idoneïtat.

L'adjudicatari haurà de garantir que l'equip adscrit manté, durant tota l'execució del contracte, el nivell de qualificació necessari per donar resposta als requeriments tècnics, creatius, productius i operatius del servei..

5.2.3 EXPERIÈNCIA

Els perfils professionals adscrits a l'execució del contracte hauran de disposar d'experiència professional adequada i suficient en relació amb les funcions que hagin de desenvolupar, d'acord amb la naturalesa del lot adjudicat i amb les prestacions previstes en el present plec, segons es sol·licita en el plec administratiu d'aquesta licitació.

Amb caràcter general, l'equip adscrit haurà d'acreditar experiència en serveis d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte, com ara la conceptualització, creació, producció, postproducció, adaptació o execució de campanyes publicitàries, campanyes de comunicació, produccions audiovisuals, continguts gràfics o audiovisuals, peces creatives multicanal, campanyes digitals, campanyes en suports impresos o exteriors, o altres serveis equivalents dins l'àmbit de la publicitat, el màrqueting, la comunicació o la producció audiovisual.

L'experiència de l'equip haurà de permetre garantir la correcta execució dels treballs, la qualitat creativa i tècnica dels materials, la capacitat de resposta davant dels requeriments d'FGC, el compliment dels terminis establerts i la correcta adaptació de les campanyes als diferents canals, suports i formats previstos.

En particular, es considerarà adequada l'experiència en els àmbits següents:

- a) Direcció de campanya o direcció de projecte: experiència en coordinació de projectes de comunicació, publicitat, màrqueting, producció creativa o producció audiovisual, incloent planificació, gestió d'equips, seguiment de calendaris, interlocució amb client i control de qualitat de lliuraments.
- b) Direcció creativa i conceptualització: experiència en definició de conceptes creatius, campanyes publicitàries, idees força, relat de campanya, estratègia creativa, desenvolupament de missatges i enfocaments narratius.
- c) Direcció d'art i desenvolupament visual: experiència en disseny gràfic, direcció d'art, identitat visual, tractament gràfic de campanyes, adaptació de peces i desenvolupament visual per a diferents canals i suports.
- d) Producció audiovisual, fotogràfica i de continguts: experiència en planificació i execució de rodatges, sessions fotogràfiques, captació de continguts, coordinació de recursos tècnics i humans, producció de materials gràfics, audiovisuals o sonors i gestió de localitzacions.

e) Postproducció, edició i adaptació tècnica: experiència en edició, muntatge, tractament d'imatge, tractament de so, grafisme, motion graphics, adaptació de formats, preparació de màsters, arts finals i materials finals aptes per a difusió.

f) Disseny gràfic i adaptació multicanal: experiència en creació, declinació i adaptació de peces per a mitjans digitals, xarxes socials, suports impresos, publicitat exterior, canals propis, formats audiovisuals i altres canals de difusió.

g) Continguts textuais i revisió lingüística: experiència en redacció publicitària, adaptació de textos, revisió bàsica de continguts, adequació del to comunicatiu i aplicació d'un llenguatge respectuós, inclusiu i no sexista.

Es valorarà especialment que l'experiència acreditada estigui vinculada a campanyes de comunicació, publicitat, turisme, esport, oci, cultura, mobilitat, sector públic, empreses públiques o entorns territorials i institucionals assimilables, atesa la naturalesa de l'activitat d'FGC Turisme i de les estacions de muntanya objecte del contracte.

L'adjudicatari haurà de garantir que l'equip adscrit disposa de l'experiència sol·licitada per executar les prestacions del lot adjudicat sense que la necessitat de coordinació, supervisió o aprenentatge inicial pugui afectar el calendari, la qualitat dels materials o la correcta execució del servei.

L'experiència dels perfils adscrits es podrà acreditar mitjançant currículums professionals, relació de projectes executats, certificats d'execució, portafolis, fitxes de campanyes, contractes, comandes, factures o qualsevol altra documentació que permeti verificar la participació efectiva dels perfils proposats en treballs similars.

FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la documentació necessària per verificar l'experiència i idoneïtat dels perfils adscrits al servei.

5.2.4 MATERIALS I EQUIPAMENTS NECESSARIS

L'adjudicatari haurà de disposar dels materials, equipaments, eines, programari, llicències, recursos tècnics i mitjans auxiliars necessaris per a la correcta execució dels treballs objecte del contracte, d'acord amb la naturalesa del lot adjudicat i amb les prestacions previstes en el present plec.

Aquests mitjans hauran de permetre desenvolupar, com a mínim, les tasques de conceptualització creativa, disseny gràfic, direcció d'art, producció audiovisual i fotogràfica, edició, postproducció, adaptació multicanal, preparació de màsters, arts finals, fitxers oberts, materials editables i materials finals aptes per a difusió.

L'adjudicatari haurà de comptar amb els equips informàtics, programari professional, eines de disseny, edició, muntatge, tractament d'imatge, tractament de so, animació, adaptació de formats i gestió d'arxius necessaris per garantir la qualitat tècnica dels materials i la seva correcta adequació als canals i suports previstos.

Quan l'execució del contracte requereixi rodages, sessions fotogràfiques, captació de continguts, enregistraments de so, locucions, producció de peces audiovisuals o altres actuacions similars, l'adjudicatari haurà de disposar o proveir els equips tècnics necessaris, incloent, quan correspongui, càmeres, òptiques, equips d'il·luminació, equips de so, estabilització, drons si escau, material de producció, equips de postproducció i qualsevol altre recurs necessari per a la correcta execució dels treballs.

L'adjudicatari serà responsable de garantir que tots els materials i equipaments utilitzats compleixen les condicions tècniques, legals, de seguretat i qualitat necessàries per a l'execució del servei. En cas d'utilització de drons, equips especials, localitzacions, música, bancs d'imatge, tipografies, recursos de tercers o qualsevol

altre element subjecte a autorització, llicència o permís, l'adjudicatari haurà d'obtenir i acreditar, quan sigui requerit, les autoritzacions corresponents.

Totes les despeses derivades de l'ús, lloguer, adquisició, manteniment, transport, assegurança, permisos, autoritzacions, llicències o qualsevol altre cost associat als materials, equipaments i recursos necessaris per a l'execució del contracte s'entendran incloses en el preu ofert per l'adjudicatari, llevat que la documentació contractual estableixi expressament el contrari.

L'adjudicatari haurà de garantir la compatibilitat tècnica dels fitxers i materials lliurats amb els usos previstos per FGC, així com amb les especificacions que puguin requerir els mitjans, canals, proveïdors d'impressió, plataformes digitals, suports publicitaris o altres destinataris tècnics dels materials.

Els fitxers finals hauran de lliurar-se en formats professionals adequats per a cada ús, incloent, quan correspongui, formats editables, formats tancats per impressió, formats audiovisuals en alta resolució, versions optimitzades per a canals digitals, formats adaptats a xarxes socials, màsters de vídeo, màsters d'àudio, arts finals i qualsevol altra versió necessària per a la correcta difusió de la campanya.

L'adjudicatari haurà de custodiar correctament els arxius de treball, màsters, projectes editables, fonts, recursos gràfics, materials audiovisuals, fotografies, àudios, versions i qualsevol altre element generat durant l'execució del contracte, fins al seu lliurament definitiu a FGC.

FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, informació o documentació sobre els mitjans tècnics, equipaments, llicències, permisos, autoritzacions o recursos utilitzats per a l'execució dels treballs.

La manca de disponibilitat dels materials, equipaments, llicències, recursos tècnics o mitjans auxiliars necessaris no podrà justificar retards, incompliments, disminució de la qualitat dels materials o increments de cost sobre el preu ofert.

5.2.5 CONSIDERACIONS GENERALS

L'adjudicatari estarà subjecte a complir els criteris ambientals, els requeriments generals i específics per proveïdors i subcontractistes i els procediments derivats de la ISO 14001 i la indicació de Qualitat Q, així com la Política d'FGC Turisme (veure Annex 5 – POLÍTICA d'FGC Turisme).

FGC podrà demanar a l'adjudicatari la informació o resultats que tinguin d'algun sistema de control, reducció i mitigació de les seves emissions de CO², per tal d'avaluar l'impacte ambiental de tota la cadena de valor vinculada al contracte.

Per poder assumir aquests plantejaments l'adjudicatari haurà de disposar de tots aquells recursos tècnics i humans suficientment qualificats i comptar amb els mitjans de formació suficients.

Qualsevol canvi en l'organització del servei i/o la composició de l'equip de treball haurà de ser comunicat per l'empresa adjudicatària a FGC sigui per correu electrònic formal o en les reunions de seguiment. En tot cas sempre serà amb l'antelació suficient que garanteixi que la seguretat, l'execució dels treballs, l'acompliment dels procediments de treball, i qualitat del servei no es vegi afectada.

L'empresa adjudicatària en tota la documentació, publicitat, imatge o material que generi durant l'execució del contracte, haurà d'emprar un ús del llenguatge no sexista, respectuós i inclusiu, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar imatges amb valors d'igualtat, diversitat, presència equilibrada i pluralitat de identitats.

6 CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari estarà obligat a guardar secret respecte de les dades, informacions, documents o materials que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. Qualsevol comunicat de premsa o inserció als mitjans de comunicació que l'adjudicatari realitzi referent al servei que presta a FGC haurà de ser aprovat prèviament pel client.

7 SEGURETAT I PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatari dels serveis es compromet a complir els requeriments de seguretat i continuïtat aplicables a l'objecte del contracte especificats a:

- Les normes ISO/IEC/UNE 17799 de millors pràctiques de seguretat de la informació i UNE71502 de gestió de la seguretat de la informació, adaptades a l'estructura administrativa, personal i entorn tecnològic del client i aplicades de forma proporcional als riscos reals.
- Al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades –en endavant RGPD–.
- Que d'acord amb l'article 28.3 del RGPD, la realització de tractament per compte de tercers, haurà d'estar regulada en un contracte que haurà de constar per escrit o en alguna altra forma que permeti acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.
- La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, posa en relleu la dimensió instrumental de la contractació pública per assolir un creixement intel·ligent, sostenible i integrador seguint la pauta marcada per l'Estratègia Europa 2020 i impulsa el concepte de contractació pública socialment responsable que ha de conduir els òrgans de contractació a utilitzar la compra pública per assolir finalitats socials i ambientals que ajudin a l'assumpció del desenvolupament de determinades polítiques públiques. Per tant, la normativa en matèria de contractació pública permet que per adjudicar un contracte es puguin valorar qüestions que obeeixin a un objectiu social o ambiental.
- L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar, al llarg de tot el període d'execució del contracte, la informació relativa a la prestació de serveis públics o a l'execució de potestats administratives delegades que FGC consideri que ha de ser publicada d'acord amb el que disposa la normativa sobre transparència i lliure accés a la informació. La publicació a Internet serà realitzada per FGC a través del portal de transparència.
- "El principi vuitè de l'article 3 de la Llei 17/2015 estableix que els poders públics catalans han de fer un ús no sexista del llenguatge, que eviti l'expressió de concepcions sexistes de la realitat i els usos androcèntrics i amb estereotips de gènere, i han de promoure un llenguatge respectuós amb les dones, amb les minories i amb totes les persones en general en l'atenció personal i en tota la documentació escrita, gràfica i audiovisual. Per aquest motiu l'empresa contractista haurà d'incorporar en tots els serveis que dugui a terme la comunicació no sexista i la perspectiva de gènere."

Adicionalment, l'adjudicatari es compromet a:

- Complir amb les directives tecnològiques i de seguretat i qualitat que estableixi el client.
- Implementar les mesures, processos, i requeriments que el client sol·liciti amb aquesta finalitat i li proposarà els que consideri necessaris per millorar les solucions.

- Facilitar tota aquella informació que el client requereixi per tal que aquest pugui donar compliment a la legislació i normativa referida en aquest apartat.

8 CLÀUSULA DE PROPIETAT INDUSTRIAL I INTEL·LECTUAL I CESSIÓ DEL DRET D'EXPLOTACIÓ DE LA PROPIETAT INTEL·LECTUAL

La totalitat dels treballs realitzats objecte d'aquest contracte (a partir d'ara l'Obra), seran propietat exclusiva de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC), així com tots els drets de propietat industrial i intel·lectual que recaiguin sobre els mateixos i que es generin com a conseqüència de l'execució del contracte, sense que l'adjudicatària pugui fer cap ús o divulgació dels mateixos, ni de forma total o parcial, directa o extractada, sense expressa autorització d'FGC. L'adjudicatària accepta expressament la cessió a FGC de la propietat intel·lectual i industrial dels treballs objecte d'aquest contracte.

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, l'empresa adjudicatària cedeix a FGC, en exclusiva i a perpetuïtat, els drets d'explotació de l'Obra. Per tant, cedeix i autoritza la lliure utilització de l'Obra per a la seva difusió, reproducció, comunicació pública, transformació i divulgació per part d'FGC, utilitzant qualsevol mitjà i de qualsevol forma. L'esmentada cessió dels drets de propietat intel·lectual es realitza pel màxim temps legal possible i en un àmbit d'eficàcia mundial.

En el cas dels drets de propietat industrial, la titularitat d'FGC és igualment exclusiva i comprendrà la possibilitat d'explotar-los en qualsevol camp i de registrar-los o no davant qualsevol oficina de propietat industrial, sent l'àmbit mundial i pel màxim temps legal possible.

Igualment, FGC queda expressament autoritzat a transmetre els drets de propietat intel·lectual i industrial sobre l'Obra a altres societats, empreses o entitats del grup FGC.

L'empresa adjudicatària garantirà que els treballs i serveis prestats a FGC, objecte del contracte, no infringeixen ni vulneren els drets de propietat intel·lectual o industrial o qualsevol altre dret legal o contractual de tercers, quedant FGC indemne de qualsevol responsabilitat.

En atenció a tot l'anterior, l'adjudicatari queda obligat a subscriure el corresponent contracte de cessió d'explotació dels drets d'autor del material que cedeixi a FGC (annex2 d'aquest plec tècnic).

En el marc d'aquesta licitació l'empresa adjudicatària haurà de cedir a FGC tots els drets d'explotació dels materials publicitaris resultants, així com els drets d'imatge dels models que figurin en el rodatge i sessió de fotos. Les condicions específiques d'aquesta cessió són les següents:

Mitjà	Àmbit territorial	Àmbit temporal
Televisió	Catalunya	3 anys
Exteriors	Catalunya	3 anys
Revistes i premsa escrita	Espanya	3 anys
Ràdio	Catalunya	3 anys
Internet i mitjans digitals	Espanya	3 anys
Materials publicitaris impresos	Espanya	3 anys
Xarxes socials	Espanya	3 anys

Drets imatge models	Espanya	3 anys
---------------------	---------	--------

L'adjudicatari serà el responsable de gestionar i obtenir els corresponents permisos i/o contractes de cessió de drets d'imatge dels models, assegurant així el compliment legal i contractual.

Condicions generals de cessió de drets

- La cessió de drets inclou l'ús, reproducció, distribució, comunicació pública, transformació i qualsevol altra modalitat d'explotació dels materials publicitaris.
- FGC tindrà plena llibertat per adaptar, modificar o transformar els materials publicitaris segons les seves necessitats, sempre respectant la integritat de l'obra en la mesura del possible.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir que els materials publicitaris i els drets d'imatge cedits no infringeixen drets de tercers i que compten amb totes les autoritzacions necessàries per a la seva explotació per part de FGC.
- La cessió de drets serà exclusiva per a FGC durant el període i territoris especificats, permetent a FGC utilitzar els materials publicitaris en qualsevol mitjà o format, present o futur.

Aquest apartat haurà de ser acceptat i signat per l'empresa adjudicatària com a condició indispensable per a la formalització del contracte i l'execució del projecte publicitari.

9 REGULACIÓ EN MATÈRIA DE CESSIÓ DE DRETS D'IMATGE I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

En compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) i de la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, en el cas que el producte resultant compti amb la imatge o veu de terceres persones, caldrà que el proveïdor hagi obtingut de totes i cadascuna d'aquestes persones físiques, identificades i identificables, el seu consentiment exprés per a la cessió dels seus drets d'imatge i el consentiment per al tractament de les seves dades personals, havent de certificar a FGC aquest fet mitjançant una declaració responsable conforme disposa de tots i cadascun dels consentiments de les persones interessades.

En atenció a l'anterior, s'acompanya annexat en aquest plec tècnic com a part integrant del mateix

- (i) el model d'autorització de la cessió de drets a tercers entre l'adjudicatari i la persona interessada (Annex 3) i
- (ii) el model de declaració responsable que haurà de signar l'adjudicatari a petició d'FGC conforme disposa de totes les autoritzacions (annex 4)

En el cas que canviés la normativa durant l'execució del contracte, la nova normativa se subrogaria en el lloc de la citada en el present document, a tots els efectes.

10. DOCUMENTACIÓ A LLIURAR

L'adjudicatari haurà de lliurar a FGC tots els materials, arxius i documentació generats en el marc de l'execució del contracte, en els formats i condicions necessaris per garantir-ne la correcta validació, difusió, arxiu i explotació posterior.

Els materials a lliurar hauran d'incloure, com a mínim, els màsters, arts finals, fitxers oberts, versions editables, adaptacions i materials finals aptes per a difusió corresponents al lot adjudicat, així com qualsevol altre element necessari per a la correcta execució de les campanyes objecte del contracte.

Els lliuraments es classificaran en:

- Fase 1: peces màster
- Fase 2: adaptacions

Els arxius i materials lliurats hauran d'estar degudament ordenats, identificats i classificats per lot, estació, campanya, canal, format, idioma i versió, de manera que FGC pugui fer-ne un ús correcte, traçable i autònom.

L'adjudicatari haurà de lliurar, quan correspongui, la documentació acreditativa relativa als drets d'explotació, drets d'imatge, drets de veu, drets musicals, locucions, recursos de tercers, llicències o autoritzacions necessàries per a la utilització dels materials resultants del contracte, quan sigui requerida per FGC.

Els lliuraments s'hauran de realitzar mitjançant els canals, plataformes o sistemes que indiqui FGC, garantint la correcta transferència, integritat, qualitat i accessibilitat dels arxius.

Els materials es lliuraran segons les fases següents:

- Peces màster (vídeo curt, vídeo digital i visual principal): data màxima de lliurament: 15 d'octubre de 2026.
- Adaptacions (bàners, continguts per a xarxes socials i altres formats): Data màxima de lliurament: 6 de novembre de 2026.

El lliurament complet dels materials i documentació indicats en aquest apartat serà requisit necessari per considerar correctament finalitzada la prestació del servei.

FGC TURISME

Expedient contractació:
CONTR/2026/360 (FGC)
CONTR/2026/361 (Vallter)
CONTR/2026/362 (AMSA)

ANNEX 1 – RELACIÓ DE LOTS, CAMPANYES I LLIURABLES MÍNIMS PREVISTOS

ANNEX 2 – CONTRACTE DE CESSIÓ D'EXPLOTACIÓ DE DRETS D'AUTOR

ANNEX 3 – AUTORITZACIÓ CESSIÓ DRETS IMATGE I INFORMACIÓ PROTECCIÓ DADES

**ANNEX 4 – DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DISPOSAR DE AUTORITZACIÓ PER A
FILMACIÓ I/O SESSIONS FOTOGRÀFIQUES EN MATERIA DE CESSIÓ DE DRETS
IMATGE I PROTECCIÓ DADES PERSONALS**

FGC TURISME

Expedient contractació:
CONTR/2026/360 (FGC)
CONTR/2026/361 (Vallter)
CONTR/2026/362 (AMSA)

ANNEX 5 – POLÍTICA D'FGC TURISME