



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE TREBALLS D'ENGINYERIA PER A LA REDACCIÓ DE PROJECTES, DOCUMENTS AMBIENTALS I DIRECCIÓ D'OBRA AL TERME MUNICIPAL DE MONTSENY

EXPEDIENT MUNICIPAL NÚM. X2026000436

Procediment d'adjudicació: Procediment obert simplificat  
Entitat convocant: Ajuntament de Montseny

Abreviatures sobre normativa utilitzades:

DN: Directiva 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.  
LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.  
RGCLAP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.  
RD773/2015: Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.  
RPLCSP: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.  
DLLMUMCP: Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.  
PPT: Plec de prescripcions tècniques.

### 1.-Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es detallen tot seguit:

LOT A REDACCIÓ DE DOCUMENTS.-

**1.- Actuació: REDACCIÓ PROJECTE I DOCUMENT AMBIENTAL actuació "Milliores urgents per connectar la xarxa de clavegueram de Montseny, sector Pistes Municipals d'Esport".**

D'acord amb el "PLA DIRECTOR DE CLAVEGUERAM de MONTSENY".

Pressupost d'Execució Material estimat de les obres: 62.999,50 €



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

Honoraris corresponents a la redacció del Projecte i Document Ambiental: **2.800,00 € més IVA**

## LOT B DIRECCIÓ D'OBRA:

**1.-Actuació: DIRECCIÓ D'OBRA** Projecte en Sòl No urbanitzable de la formació de passos d'aigua i serveis, creuaments de la carretera BV-5301, i sectorització de la xarxa d'aigua municipal del Montseny

Pressupost d'Execució Material de les obres segons projecte: 105.541,77 €

Honoraris corresponents Direcció d'Obra : **3.770,50 € més IVA**

**2.-Actuació: DIRECCIÓ D'OBRA per L'ARRANJAMENT DE CAMINS AMB APORTACIÓ DE TOT -U GRANÍTIC AL T.M. DE MONTSENY (VALLÈS ORIENTAL)**

Actuacions encaminades a l'arranjament dels camins sobre els que s'ha realitzat o es realitzarà en breu, la renovació de la xarxa d'aigua municipal, a fi de poder circular pels mateixos i poder realitzar correctament el manteniment de la xarxa, així com facilitar la circulació dels veïns. Aquests camins, són el de la Traüna, el de Can Ferrer de Dalt a Can Cervera, el ramal al dipòsit de Can Cervera, i el camí de Cal Sort. També, a fi d'evitar l'accés al dipòsit de Can Cervera, i a fi de garantir la seguretat alimentària de les instal·lacions, es col·locaran cadenats a l'extrem d'accés del mateix.

Pressupost d'Execució Material de les obres segons projecte: 26.697,89 € euros (IVA exclòs).

Honoraris corresponents Direcció d'Obra **960 € més IVA**

**3.- Actuació: Direcció d'Obra "Milliores urgents per connectar la xarxa de clavegueram de Montseny, sector Pistes Municipals d'Esport".**

D'acord amb el "PLA DIRECTOR DE CLAVEGUERAM de MONTSENY".

Pressupost d'Execució Material estimat de les obres: 62.999,50 €

Honoraris a la Direcció d'obra: **500,00 € més IVA**

La relació detallada de tasques que s'inclouen en el servei és la que consten en el diferents documents dels plecs de condicions tècniques.

Aquesta contractació es divideix en dos lots. Lot A Redacció de Projectes i Documents Ambientals i Lot B Direccions d'Obres. Els contractistes interessats podran presentar-se als dos lots o només a un d'aquests.

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i la proposta presentada per l'adjudicatari.

El present contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis tal com estableix l'article 18 de la Llei 9/2017, de 18 de novembre, de contractes del sector públic.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

CPV: 71000000-8

## 2.-Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, estan acreditats a l'expedient.

## 3.-Naturalesa del contracte i règim jurídic del contracte

Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, d'acord amb allò que disposa l'article 25.1 del LCSP.

D'acord amb allò que estableixen l'esmentat precepte i l'article 273.2 del text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel decret 2/2003, de 28 d'abril en endavant TRLMRLC, el present contracta es regirà:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, enendavant LCSP, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol
- les Directives del Parlament Europeu, i del Consell 2104/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures de gestió eficient en matèria de contractació pública.
- Pel RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa parcialment la LCSP.
- Pels articles que segueixen vigents del RD 1098/2001, de 12 d'octubre que aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en endavant, RGLCAP
- Per la resta de disposicions de dret administratiu que resultin aplicables.

Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb l'article 17 de LCSP.

A més d'aquest plec, tindran caràcter contractual els documents següents:

- El document en què es formalitza el contracte.
- La proposta que hagi presentat l'adjudicatari per a concórrer a la licitació.

Aquest contracte es regirà subsidiàriament per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La prestació haurà d'ajustar-se a les condicions que figuren en aquest plec i en el de les prescripcions tècniques.





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

El preu comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

## 4.- Preu del contracte i aplicació pressupostària

El pressupost base resultant de la **licitació** queda fixat en 2.800,00 euros IVA exclòs pel que fa al lot A i 5.230,50 euros pel que fa al Lot B IVA exclòs, d'acord amb el següent desgloss:

Lot A Redacció de Documents:

1.- Actuació: REDACCIÓ PROJECTE I DOCUMENT AMBIENTAL actuació "Millores urgents per connectar la xarxa de clavegueram de Montseny, sector Pistes Municipals d'Esport"

Pressupost d'Execució Material estimat de les obres: 62.999,50 euros

Preu de licitació: 2.800,00 euros (IVA exclòs)

LOT B DIRECCIÓ D'OBRA

1.- Actuació: DIRECCIÓ OBRA Projecte en sòl no urbanitzable de la formació de passos d'aigua i serveis, creuaments de la carretera BV-5301, i sectorització de la xarxa d'aigua municipal del Montseny

Pressupost d'Execució Material de les obres segons projecte: 105.541,77 euros (IVA exclòs)

Honoraris corresponents a la Direcció d'Obra: 3.770,50 euros més IVA

2.- Actuació: DIRECCIÓ D'OBRA Arranjament de camins amb aportació de tot-u granític al T.M. de Montseny (Vallès Oriental)

Pressupost d'Execució Material de les obres segons projecte: 26.697,89 euros (IVA exclòs)

Honoraris corresponents a la Direcció d'Obra: 960,00 euros més IVA

3. Actuació: DIRECCIÓ D'OBRA "Millores urgents per connectar la xarxa de clavegueram de Montseny, sector Pistes Municipals de l'Esport"

Pressupost d'Execució Material estimat de les obres: 62.999,50 euros (IVA exclòs)

Honoraris corresponents a la Direcció d'Obra: 500,00 euros més IVA

a) En concepte d'impost sobre el valor afegit (21 % d'IVA)



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

Lot A: 2.800,00 euros + 588,00 euros = 3.388,00 euros

Lot B: 5.230,50 euros + 1.098,41 euros = 6.328,91 euros

TOTAL: 8.030,50€ + 1.686,41 € (IVA) = 9.716,91 €

b) El **valor estimat** del contracte es correspon amb la quantia de 8.030,50 €, IVA exclòs. Coincideix amb el pressupost de licitació.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent, segons l'art. 139.4 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA com a partida independent.

a) Aplicacions Pressupostàries:

Lot A

342-62702 Actuació: Redacció projecte i document ambiental actuació "Milliores urgents per connectar la xarxa de clavegueram de Montseny, sector Pistes Municipals d'Esport"

Lot B

459/60901 Actuació: Direcció obra Projecte en sòl no urbanitzable de la formació de passos d'aigua i serveis, creuaments de la carretera BV-5301, i sectorització de la xarxa d'aigua municipal de Montseny.

454/61901 Actuació: Direcció obra Arranjament de camins amb aportació de tot-u granític al T.M. de Montseny

342/62701 Actuació: Direcció obra Projecte "Milliores urgents per connectar la xarxa de clavegueram de Montseny, sector Pistes Municipals d'Esport".

b) Revisió de Preus: No hi haurà revisió de preus

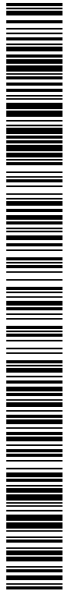
c) Garanties exigibles: no es requereix garantia provisional

L'empresa que resulti adjudicatària dels contractes, haurà de constituir una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, d'acord amb l'article 107 de la LCSP

Aquesta garantia definitiva podrà disposar-se per qualsevol dels mitjans que estableixi la legislació vigent aplicable.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que no hagi vençut el termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte.





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

## 5.- Durada del contracte

El termini d'execució de la redacció dels projectes i memòries ambiental serà d'un mes (1 mes) per a totes les actuacions, i la direccions d'obra s'han de realitzar durant l'any 2026 segons les necessitats de l'Ajuntament. La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

## 6.- Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb diversos criteris d'adjudicació.

## 7.- Perfil del contractant i òrgan de contractació

La forma d'accés públic al perfil del contractant de l'Ajuntament de Montseny és a través del web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11008537?categoria=0>

Tota la documentació i actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la Llei i perraó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil del contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre.

L'òrgan de contractació és l'Alcaldia i per a qualsevol consulta al respecte adreçar-se al correu electrònic: [montseny@montseny.cat](mailto:montseny@montseny.cat)

## 8.- Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació al perfil del contractant

## 9.- Acreditació de l'aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

- No estar incurses en algunes de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida.
- Tenir habilitació empresarial o professional que, si s'escau sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació del seu beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'aplicació de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatus o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de final de presentació de les ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Estan capacitades per contractar les persones naturals, jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar. Quan fossin jurídiques haurà de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al que concorren i amb aquests efectes, l'objecte d'aquest contracte és el que preveu la clàusula i del present plec.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels estatuts socials inscrits en el Registre Mercantil o en aquell altre registre oficial que corresponguin funció del tipus d'entitat social.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment en aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han d'anomenar una persona representant o apoderada única amb els poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Caldrà que acreditin la seva **solvència professional o tècnica (per tots els LOTS) en els termes de l'article 90 de la LCSP**, i per la qual cosa serà necessari que es presenti:



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

1. Els licitadors hauran de ser Enginyers Civils o Agrònoms, o bé persona física o associats sota qualsevol estructura jurídica degudament constituïda.

Mitjà d'acreditació: per titulació acadèmica compulsada i currículum de cada professional, demostratiu de la seva experiència, en general, en redacció de projectes i/o direcció d'obres en obres de característiques similars.

S'haurà de presentar un treball, com acreditació de la solvència tècnica, executat i finalitzat en els darrers 5 anys de característiques similars als treballs d'aquesta licitació.

Mitjà d'acreditació:

- Quan els treballs s'hagin dut a terme per encàrrec del sector públic, cal aportar certificats que avaluï la correcta realització dels treballs per part del licitador, signats per l'òrgan competent o del responsable de la seva supervisió. Els certificats hauran d'indicar la descripció del treball concret i la data de finalització del treball.
- Quan els treballs s'hagin dut a terme pel sector privat, cal aportar certificat que avaluï la correcta realització dels treballs per part de licitador, del representant legal de l'empresa o de la persona física responsable. Els certificats o declaració hauran d'indicar la descripció del treball concret i la data de finalització del treball.

2. Acreditació de la cobertura de la Pòlissa de Responsabilitat civil professional i del seu import.
3. Requisit específic per acreditar la solvència econòmica i financera (article 87 LCSP):
  - El volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclusos haurà de ser almenys de una vegada i mitja el valor anual del contracte.

El mitjà d'acreditació seran els comptes anuals del licitador aprovades i dipositades en el registre mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial que hauria d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i els comptes anuals legalitzats pel registre mercantil o organisme públic equivalent.

Els licitadors no podran estar afectats per cap de les circumstàncies que esmenta l'article 71 de la LCSP com ha prohibitives per contractar.

## 10.-Documentació que han de presentar les empreses licitadores

El sobre ha de contenir la següent documentació, numerada i col·locada tal com s'indica a continuació.

1. La documentació es presentarà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

en un únic sobre digital, identificat amb la lletra A. Aquest sobre ha d'estar signat digitalment per l'empresa licitadora o persona que la representi.

2. Les empreses licitadores podran indicar en el sobre quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP. Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

3. El sobre digital presentat per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per la qual ha esta destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

## Sobre A (ÚNIC) de Declaració i d'Oferta

El sobre ha de contenir la declaració responsable de l'empresa licitadora segons model que s'adjunta com annex I del PCAP.

En cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar la corresponent declaració responsables indicada en l'apartat anterior. A més de la declaració responsables aquestes empreses han d'aportat un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

D'acord amb l'article 140.1.f LCSP, si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a l'empresa licitadora.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Full d'oferta econòmica signat electrònicament per l'empresa licitadora o persona que



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

el representi, es farà d'acord amb l'Annex I del PCAP.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que al componen.

## 11.- Termini per a la prestació de les proposicions

1. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i la resta de la documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil del contractant.
2. D'acord amb l'article 156 LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al perfil del contractant. L'anunci en el perfil del contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.
3. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

## 12.- Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat preu amb l'objectiu, d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

### **LOT A i LOT B**

#### **Criteris d'adjudicació avaluable automàticament: fins a 40 punts**

#### **Criteris generals de Presentació de les ofertes econòmiques i d'altres criteris de valoració automàtica**

##### 1.1 Presentació de les ofertes econòmiques

El licitador presentarà oferta econòmica per a la redacció del projecte, documents ambientals i direcció d'obra de les actuacions de referència.

Les ofertes econòmiques es valoraran amb un màxim de 30 punts d'acord amb la fórmula següent:

$$Po = 30 * (1 - 0,50^{bo})$$

On,



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

PO: puntuació final (sobre un màxim de 30 punts), (expressat en tant decimals com siguin necessaris per a establir un ordre de prelación entre les diferents ofertes presentades)  
bo: % baixa presentada (sobre el PEM indicat al present plec de clàusules administratives, en número fins a tres (3) decimals (és a dir, si es proposa un 1% de baixa sobre el PML anual, bo=1,000)

Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses.

1.2 Altres criteris de valoració econòmica: experiència, amb un màxim de 10 punts:

- Haver redactat projectes per a l'administració pública dins del Parc Natural del Montseny: (1 punt un únic projecte; 2 punts més d'un projecte).
- Haver executat (direcció d'obra) projectes per a l'administració pública dins del Parc Natural del Montseny (1 punt un únic projecte; 2 punts més d'un projecte).
- Haver redactat avaluacions ambientals de projectes dins del Parc Natural del Montseny (1 punt una única avaluació ambiental; 2 punts més d'una avaluació ambiental)
- Haver redactat i executat projectes finançats amb ajuts i/o subvencions de la Diputació de Barcelona (1 punt un únic projecte; 2 punts més d'un projecte).
- Haver redactat i executat projectes finançats amb ajuts i/o subvencions de l'Agència Catalana de l'Aigua (1 punt un únic projecte; 2 punts més d'un projecte).

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades.

Pe que fa referència a les baixes que presenten valors anormals o desproporcionats, s'estarà al que diu l'article 149 de la LCSP, i a l'article 85 del reglament, que es transcriu:

*Article 85. Criteris per apreciar les ofertes desproporcionades o temeràries a les subhastes.*

En principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol·licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això,

Codi Segur de Verificació:  
49559488-d444-4fdf-adf2-6db898287026  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3312788  
Data d'impressió: 06/07/2026 14:28:21  
Pàgina 12 de 28

SIGNATURES  
1.- NÚRIA MASNOU PUJOL (Alcaldessa), 06/07/2026 11:54:15



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat.

En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els següents criteris de desempat:

Primer.- proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat amb un percentatge superior al que els imposi la normativa tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

Segon.- Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primat en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en la plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

Tercer.- Les empreses licitadores amb un menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.

Quart.- Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## 13.- Mesa de Contractació

L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació

L'esmentada Mesa de contractació estarà integrada o constituïda de la manera següent:

Presidenta:

- Núria Masnou Pujol, Alcaldessa de Montseny





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

## Vocals:

- Elisabet Claró Tolsau, Arquitecta de l'Ajuntament de Montseny
- Ma del Pilar Pérez Raposo, secretària-interventora de l'Ajuntament de Montseny

Actuarà com a secretari/ària de la mesa de contractació un funcionari/ària de la corporació.

## 14.- Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.2 LCSP, l'obertura en acte públic del sobre ÚNIC s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

La data i lloc d'aquest acte públic s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

## 15. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al primer acte d'obertura de les proposicions rebudes d'acord amb el que estableix l'article 158.2 de la LCSP.

## 16.- Presentació de la documentació i adjudicació

1. Un cop acceptada la proposta per l'òrgan de contractació, el serveis corresponents requeriran al licitador perquè, en el termini de 15 dies naturals a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació:

-Documentació acreditativa dels requisits de capacitat i solvència

- a) Aquella que acrediti la personalitat jurídica de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actua en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat (inscrit en el registre mercantil o en el registre oficial corresponent), DNI del representant i l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita al Registre corresponent.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

b) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

proposicions.

c) Documents relatius a l'alta de l' IAE, d'acord amb l'article 15.1 del RGLCAP, en funció dels supòsits següents:

a. En cas d'estar exempt: el document acreditatiu d'alta en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (declaració censal) i una declaració responsable on consti que està exempt de pagament (amb indicació del supòsit legal d'exempció) i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l' impost.

b. En cas d'estar subjecte a l' IAE: d'acord amb l'art. 15 del RGLCAP, a través del document acreditatiu d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o l'últim rebut de pagament, completat amb una declaració responsable que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost esmentat.

d) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social d'acord amb l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

e) Número d'identificació fiscal.

f) Documents acreditatius de la solvència econòmica i tècnica en els termes que disposa la clàusula 8ena d'aquest plec.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya restaran eximides de presentar la documentació referida a les dades sol·licitades en els apartats anteriors d'aquesta clàusula que constin en el Registre de Licitadors, sempre que aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable que les circumstàncies reflectides en la diligència no han experimentat cap variació.

g) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

h) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

i) Pòlissa corresponent i rebut acreditatiu de la seva vigència, d'haver subscrit una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, per un import mínim de 300.000,00 euros.

j) Qualsevol altre documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.

2. L'òrgan de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar al licitador afectat perquè els corregeixi en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini atorgat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previstes a l'article 71 de la LCSP.

3. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació per part del licitador. L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors, amb els requisits que estableix l'article 151.2 de la LCSP, i serà objecte de publicació al perfil de contractant de l'Ajuntament de Montseny.

## 17.- Formalització del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà en document administratiu, en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació, segons l'article 153 de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà, junt amb el contracte corresponent, al perfil del contractant de l'Ajuntament de Montseny.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

## 18.- Drets i obligacions del contractista

1. L'execució de l'actuació es portarà a terme d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

2. El contractista té els drets següents:

a) Obtenir l'assistència i la protecció de l'Ajuntament en tots els impediments que puguin obstaculitzar l'execució dels treballs.

b) Tenir lliure a l'objecte del contracte.



## AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

c) Percebre la retribució corresponent a l'execució dels treballs en la forma i la quantia que resulti del procés de licitació.

d) Ser comunicat prèviament de qualsevol canvi que es vulgui introduir en els treballs objecte del contracte.

3. Les obligacions generals del contractista són:

a) En el cas d'extinció normal del contracte, continuar executant el servei fins que quedi garantida la seva continuïtat.

b) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

c) No utilitzar el nom i la imatge de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana amb motius publicitaris o qualsevol altre d'interès exclusiu de l'entitat sense comunicar-ho prèviament i de forma expressa a l'Ajuntament.

d) L'execució dels treballs en les condicions fixades en el present plec de clàusules i en la proposta presentada pel contractista.

e) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions.

f) Aquelles altres obligacions que són conseqüència de l'exercici de les potestats de l'Ajuntament, del Plec i de la resta de documentació contractual.

g) El personal de l'adjudicatària del contracte no s'integrarà a la plantilla de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana sota cap concepte.

3. A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista resta específicament obligat a:

a) Aportar l'equip i els mitjans auxiliars que siguin precisos per a la bona execució del servei en el termini estipulat.

b) Donar compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, d'integració social dels discapacitats, fiscal, de protecció de dades personals, i mediambiental, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.

c) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a deguda execució de del servei.

d) Designar un tècnic competent, responsable per a la bona marxa dels treballs i el



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu.

e) Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es produeixin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

f) Serà així mateix pel seu compte indemnitzar els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a la Corporació en els seus béns i serveis públics o al personal dependent d'ella com a conseqüència de l'execució del contracte.

g) A la contractació de la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, amb un import mínim de 300.000,00 euros.

## 19.- Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen, d'acord amb l'article 202 de la LCSP:

- La vigència d'una pòlissa de responsabilitat civil.
- El compliment del contracte dins el termini total fixat per a la seva realització.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial. L'incompliment de les obligacions essencials poden ser causa de resolució del contracte d'acord amb l'art. 211 de la LCSP.

## 20.- Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció de dades de caràcter personal

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat, de salut en el treball, d'integració social de les persones, d'igualtat efectiva, de protecció de dades de caràcter personal i en matèria mediambiental.

## 21.- Modificació del contracte

El contractista no podrà introduir o executar modificacions a la prestació dels serveis compresos en el contracte sense l'aprovació explícita de l'òrgan de contractació.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en articles 203 a 207 i 242 i concordants de la LCSP i la resta de



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

normativa aplicable.

Les modificacions del contracte es duran a terme en el casos i en la forma previstos en aquest plec.

D'acord amb el que preveu l'article 204 de la LCSP, es procedirà a la modificació del present contracte quan les necessitats reals dels serveis previstos en l'objecte del contracte siguin superiors a les estimades inicialment per l'Ajuntament, prèvia justificació tècnica que restarà incorporada a l'expedient.

El percentatge que, com a màxim, poden suposar aquestes modificacions és d'un 10% del preu del contracte inicial. En cas de modificacions successives el seu conjunt no podrà superar aquest límit.

Aquestes modificacions no podran alterar les condicions essencials de la licitació i adjudicació.

El procediment a seguir en cas de modificacions previstes serà el següent:

- Informe del responsable del contracte motivant la necessitat de la modificació amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu global.
- Audiència al contractista per termini de tres dies hàbils.
- Incorporar document acreditatiu de l'existència de crèdit.
- Informe de secretaria i intervenció.
- Aprovació per l'òrgan de contractació i, en el seu cas, aprovació de la despesa.
- Formalització de la modificació aprovada.

Qualsevol altra modificació del contracte no prevista en aquest plec, només pot operar quan es justifiqui la concurrència d'algun dels supòsits que, amb caràcter taxat, es preveuen a l'article 205.2 de la LCSP. Aquestes modificacions s'han de

limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

## 22.- Pagament del preu

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels treballs efectivament realitzats i formalment rebuts per l'Administració conforme a les condicions establertes en el contracte.

Pagament prèvia certificació de les tasques realitzades per part del tècnic competent, i prèvia presentació de factura al Registre General d'Entrades de l'Ajuntament de





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

Montseny.

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dintre dels trenta dies següents a la data d'aprovació del document que acredita la conformitat amb allò que disposa el contracte dels serveis prestats, sense perjudici del termini especial establert en la LCSP, i, si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

## 23.- Penalitzacions del contracte

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. Aquesta obligació és condició essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser causa de resolució.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, indistintament, en

la forma i en les condicions establertes a l'article 193 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la fiança o per la imposició de les penalitzacions diàries establertes d'acord amb l'article 193.3 de la mateixa Llei, en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'Ajuntament notificarà, per escrit, a l'adjudicatari l'endarreriment en què ha incorregut, així com el muntant de la penalització en el moment de finalitzar el servei.

Si s'escau, seran deduïdes de l'última certificació i/o de la fiança corresponent, i es produirà automàticament la compensació amb la retenció practicada.

L'import de la penalització no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista. Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'aplicarà el que disposa l'article 97 del Reglament general de contractació.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

## 24.- Infraccions

1. Els incompliments del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats seran sancionats conforme al que disposa aquest plec, qualificant-se les infraccions de lleus, greus i molt greus.

2. Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament dels treballs objecte del contracte sense incórrer en un incompliment directe de qualsevol de les seves





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

clàusules. En tot cas, es consideraran faltes lleus:

- a) La lleugera incorrecció de l'adjudicatari envers el servei contractat.
- b) La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- c) La no presentació de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest Plec de clàusules.
- d) Tots els actes que perjudiquin o posin en perill mobles i immobles de l'Ajuntament.
- e) No utilització dels mitjans oferts.
- f) En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en les infraccions greus i molt greus.

3. Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de l'execució dels treballs objecte del contracte incurrant en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present Plec. En tot cas, es consideren faltes greus:

- a) La reiteració d'actes que donin lloc a sancions lleus.
- b) L'incompliment del termini d'execució de les prestacions sempre que no es consideri una infracció molt greu i sigui imputable al contractista.
- c) Executar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
- d) La desobediència d'ordres, decisions i indicacions municipals.
- e) L'incompliment de la normativa mediambiental vigent dels materials utilitzats.
- f) L'incompliment de l'oferta que hagi presentat i les millores proposades.
- g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
- h) La manca de la consideració o del respecte deguts de l'adjudicatari envers els vianants o els companys de treball.
- i) No disposar de la documentació obligatòria, si l'incompliment no es pot conceptuar com a molt greu.
- j) Causar, per negligència o per mala fe, en els serveis contractats.
- k) Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament de Montseny.
- g) Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'adjudicatari i aquest no els ha esmenat en les terminis fixats.
- h) Incomplir el manteniment durant el termini de garantia sempre que l'incompliment no es pugui considerar una falta molt greu.
- i) Les accions o omissions constitutives de delictes dolents relacionades amb el servei que causin danys a l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- j) Les accions o omissions en l'execució del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Ajuntament de Montseny o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- k) Posar en perill o pertorbar la correcta execució del servei.
- l) Cometre infraccions molt greus quan la seva naturalesa i les circumstàncies atenuants fan que no se les pugui conceptuar com a tals.
- m) Incompliment de la legislació mediambiental o de seguretat i salut en el treball.

Codi Segur de Verificació:  
49559488-d444-4fdf-adf2-6db898287026  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3312788  
Data d'impressió: 06/07/2026 14:28:21  
Pàgina 21 de 28

SIGNATURES  
1.- NURIA MASNOU PUJOL (Alcaldessa), 06/07/2026 11:54:15



## AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

n) En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament de Montseny relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari.

4. Infraccions molt greus. Es qualifica de molt greu tota perturbació dels treballs que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos dels ciutadans. Les infraccions de qualsevol dels preceptes del TRLCSP i del RGLCAP que no tinguin altra consideració en el present plec es consideraran sempre molts greus. En tot cas, es consideraran infraccions molt greus:

- a) L'incompliment del termini d'execució de les prestacions per causes no imputables al contractista i que dificulti la gestió econòmica del pagament per part de l'Ajuntament (com per exemple, optar a una subvenció amb un termini determinat o que a causa del canvi d'anualitat la despesa no estigui prevista al pressupost municipal).
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- c) La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- d) Incomplir el manteniment durant el termini de garantia amb conseqüències evidents en la vida útil de l'immoble.
- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- f) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- g) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- h) L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- i) La reincidència en la comissió de faltes greus.
- j) Desobeir de forma reiterada les ordres del responsable del contracte relatives a l'execució del contracte.
- k) Les accions o omissions en l'execució del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- l) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus al patrimoni o als béns de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.
- m) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei que causin danys a l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.
- n) En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents del Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari.
- o) El frau en la forma d'execució del servei
- p) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit al servei.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

## 25.- Règim sancionador

Les infraccions seran sancionades conforme a la seva qualificació:

- a) les infraccions lleus fins al 3% del pressupost d'adjudicació del contracte.
- b) les infraccions greus, del 3,01% fins el 6% del pressupost d'adjudicació del contracte.
- c) les infraccions molt greus, del 6,01% al 10% del pressupost d'adjudicació del contracte, llevat que s'acordi la resolució del contracte.

## 26.- Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les establertes en els articles 211, 245 i 246 de la LCSP expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

## 28.- Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP així com les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

El pagament als subcontractistes s'ajustarà al que disposen els articles 216 i 217 del LCSP.

Els subcontractistes només queden obligats davant el contractista principal.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici del servei .

## 29.- Confidencialitat de la informació

L'accés, per part del contractista, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

2. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebí de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.

3. Haurà de complir, en tot cas, les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i, en especial, les contingudes a l'article 12, apartats 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. També haurà d'implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades i en especial les establertes al Reglament, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre, de desenvolupament de l'esmentada LO 15/1999, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual es continguin les dades personals objecte de tractament.

## 30.- Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, el "Projecte bàsic i executiu de rehabilitació i reforç de la coberta i forjat del sostre de la sala de plens de l'edifici de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana", per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

## 31.- Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, l'arquitecta municipal.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Les facultats del responsable de contracte s'entenen sens perjudici de les que li corresponen a les persones encarregades de la prestació del servei d'acord amb tot allò que s'estableix a la Llei d'Ordenació de l'Edificació i al Capítol I del Títol II del Llibre segon de la LCSP.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel 938473003 Fax 938473114-C.I.F. P-0813600-D- montseny@diba.cat-  
www.montseny.cat.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

## 31.- Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

## 32.- Prerogatives de l'administració, interpretació i jurisdicció

L'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, prèvia audiència del contractista. Igualment, podrà modificar el contracte, en allò relatiu a l'objecte del servei per raons d'interès públic, així com acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb els requisits assenyalats en la vigent legislació sobre contractació

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa. En contra d'ells hi haurà lloc a recurs contenciós - administratiu, conforme a la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, sense perjudici que es pugui interposar, potestativament, recurs administratiu de reposició, de conformitat amb allò que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

## ANNEX I

**SOBRE A (ÚNIC): “Documentació administrativa per a contractació dels serveis de treballs d’enginyeria per a la redacció de projectes, documents ambientals i direcció d’obra al terme municipal de Montseny** haurà de contenir la documentació següent:

El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi / en nom i representació de ..... de la qual actua en qualitat de ... (*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (*lloc*), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., amb domicili a ....., entitat que *SI/NO* reuneix les condicions de PYME, **DECLARA sota la seva responsabilitat**, com a empresa licitadora del contracte de serveis de **“TREBALLS D’ENGINYERIA PER A LA REDACCIÓ DELS PROJECTES, DOCUMENTS AMBIENTALS I DIRECCIÓ D’OBRA AL TERME MUNICIPAL DE MONTSENY”**, publicat en el Perfil del Contractant de l’Ajuntament de Montseny:

- Que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s’exigeixen per poder ser l’empresa adjudicatària del contracte anteriorment indicat, es compromet (*en nom propi / en nom i representació de l’empresa*) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de: (\* marcar el lot o lots en el/s que estigui interessat)
  - Lot A .....€ (xifra en lletres i en números), de les quals ..... €, es corresponen al preu del contracte i .....€ es corresponen a l’Impost sobre el Valor Afegit (IVA)
  - Lot B .....€ (*xifra en lletres i en números*), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i .....€ es corresponen a l’Impost sobre el Valor Afegit (IVA).
- Que, d’acord amb la clàusula 12.2 del PCAP, referent als criteris d’adjudicació avaluable automàticament declaro (marcar, si s’escau, la casella corresponent):
  - Haver redactat un projecte per a l’administració pública dins del Parc Natural del Montseny (1 punt)
  - Haver redactat més d’un projecte per a l’administració pública dins del Parc Natural del Montseny (2 punts)
  - Haver executat (direcció d’obra) un projecte per a l’administració pública dins del Parc Natural del Montseny (1 punt)
  - Haver executat (direcció d’obra) més d’un projecte per a l’administració pública dins del Parc Natural del Montseny (2 punt)



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

- Haver redactat una avaluació ambiental de projectes dins del Parc Natural del Montseny (1 punt)
- Haver redactat més d'una avaluació ambiental de projectes dins del Parc Natural del Montseny (2 punt)
- Haver redactat i executat un projecte finançat amb ajuts i/o subvencions de la Diputació de Barcelona (1 punt)
- Haver redactat i executat més d'un projecte finançat amb ajuts i/o subvencions de la Diputació de Barcelona (2 punt)
- Haver redactat i executat un projecte finançat amb ajuts i/o subvencions de l'Agència Catalana de l'Aigua (1 punt)
- Haver redactat i executat més d'un projecte finançat amb ajuts i/o subvencions de l'Agència Catalana de l'Aigua (2 punt)

Tot plegat, de conformitat amb allò establert al PCAP i Plec de prescripcions tècniques que serveixen de base a la convocatòria, el contingut dels quals declara conèixer i accepta plenament.

- Que el sota-signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta i que aquesta està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerides, o, en el seu cas, amb la classificació corresponent; que compta amb les autoritzacions necessàries per a l'exercici de la seva activitat i compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que no està incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que l'empresa a la que representa autoritza l'Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que l'empresa que represento no té deutes de naturalesa tributària amb aquest Ajuntament.





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

- Que té contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, per un import mínim de 300.000,00 euros
- (-si s'escau-) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- (-si s'escau-) Que s'integra la solvència pels següents mitjans externs: .....  
(relacionar els mitjans)
- (-si s'escau-) Que es compromet a l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials indicats en el PCAP.
- Que, es compromet (*en nom propi / en nom i representació de l'empresa*) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, tot plegat, de conformitat amb allò establert al PCAP i de Prescripcions Tècniques que serveixen de base a la convocatòria, el contingut dels quals declara conèixer i accepta plenament.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:
  - Sí. Indicar el percentatge.....
  - NO
    - NO obligat per normativa .
- Que l'empresa a la que representa (*marcar la casella que correspongui*):
  - Té una plantilla composta per menys de 50 treballadors/res, i d'acord amb Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i normativa de desenvolupament, no està obligada a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat.
  - Té una plantilla composta per més de 50 treballadors/res i compleix amb les obligacions relatives a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat, d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

•  
Que:

Codi Segur de Verificació:  
49559488-d444-4fdf-adf2-6db898287026  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3312788  
Data d'impressió: 06/07/2026 14:28:21  
Pàgina 28 de 28

SIGNATURES  
1.- NÚRIA MASNOU PUJOL (Alcaldesa), 06/07/2026 11:54:15



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

- Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació
- Que l'empresa a la que representa sol·licita:
  - Rebre la notificació telemàtica al portal establert per l'ens contractant de tots els actes del procediment de l'expedient de contractació.
  - A més a més, vull rebre un avís, sense efectes jurídics, cada vegada que tingui una notificació disponible:
    - Per correu electrònic a l'adreça:
    - Per missatgeria SMS al telèfon:
  - Que, en el cas que la persona o les persones que hagi/n d'acceptar o rebutjar les notificacions sigui/n una altra diferent de la que fa la sol·licitud, s'autoritza que les notificacions puguin ser acceptades o rebutjades per les persones següents:

Nom i cognoms:

Document d'identitat:

.....  
(Data i signatura del licitador)

Document signat electrònicament