

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA LICITACIÓ DEL
CONTRACTE D'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE REDISTRIBUCIÓ DE
LA ZONA INFANTIL DE LA BIBLIOTECA DE LA SAGRADA FAMÍLIA I
CREACIÓ D'UNA NOVA SALA POLIVALENT, UBICADA AL CARRER
PROVENÇA NÚM. 480 DE BARCELONA, AL DISTRICTE DE
L'EIXAMPLE.

Abril 2026

INDEX

1.	Objecte i abast	4
2.	Descripció de l'actuació	4
3.	Normativa vigent i documents de referència	12
4.	Organització i Representació del Contractista	15
5.	Despeses i obligacions a càrrec de l'adjudicatari	16
5.1.	Generals	16
5.2.	Verificació dels documents del projecte	17
5.3.	Obligacions Generals corresponent al Contractista	18
5.4.	Pla de Seguretat i Salut	19
5.5.	Documents a disposició del promotor i la direcció d'obra	19
5.6.	Presència del constructor a l'obra	19
5.7.	Interpretacions, aclariments i modificacions dels documents del projecte	20
5.8.	Reclamacions contra les ordres de la direcció facultativa	20
5.9.	Faltes del personal	20
6.	Pòlissa de responsabilitat civil	20
7.	Condicions tècniques	20
7.1.	Condicions generals d'execució	21
7.2.	Condicions dels materials	22
8.	Inspecció de les obres	23
9.	Assaig de qualitat	23
10.	Implantació i senyalització de l'obra	23
11.	Desviaments provisionals (Si s'escau)	24
12.	Existència de servituds i serveis existents (Si s'escau)	24
13.	Conservació de les obres	25
14.	Execució simultània d'altres treballs	25
15.	Contradiccions, omissions o errades en la documentació	26
16.	Modificació o ampliació de projecte i termini	26

16.1.	Ampliació del projecte per causes imprevistes o de força major.	26
16.2.	Pròrroga per causa de força major	26
17.	Elaboració del projecte de fi d'obra ("AS BUILT")	27
18.	Preus.....	27
19.	Recepció de l'obra	28

1. Objecte i abast

L'objecte del present plec és l'execució del Projecte bàsic i executiu **“Obres de redistribució de la zona infantil de la Biblioteca de la Sagrada Família i creació d'una nova sala polivalent, ubicada al carrer Provença núm. 480 de Barcelona, al Districte de l'Eixample”** que conté la definició dels criteris tècnics que han de servir per a licitar les obres definides en la memòria valorada annexada en la licitació.

2. Descripció de l'actuació

Proposta d'intervenció

A.- Treballs previs i enderroc

A continuació s'enumera l'enderroc previst en l'obra:

Part interior (Biblioteca / Sala polivalent / Espai comú)

- Retirada de mobiliari existent tant de la biblioteca infantil com del centre cívic (taules / cadires / prestatgeries / llibres, joguines / ordinadors, etc.). El mobiliari s'embalarà per tal de reaprofitar-lo per un altre centre.
- Retirada de lluminàries existents i accessoris de ventilació i clima del fals sostre. Es demana que es revisin les lluminàries que es troben en bon estat per tal de guardar-les a l'edifici i poder reposar-les en cas que en fallin altres d'alguna altre espai.
- Retirada de mecanismes existents
- Retirada de revestiments de pilars
- Retirada de sanitaris de la cambra higiènica d'ús privat
- Retirada de cel ras existent, tant de la zona de la biblioteca com de l'espai ocupat pel centre cívic
- Retirada d'instal·lacions obsoletes
- Retirada de paviment continu de la zona comú (davant espai centre cívic). Valorar si cal treure tot el paviment del tram afectat o només el primer tram en contacte amb el paviment de terratzo per tal d'igualar el nivell.
- Retirada de bancs de l'espai comú
- Enderroc d'envans existents i mampares (marcats en el plànol d'enderroc i obra nova)
- Enderroc d'armari actual de cotxets (al costat del centre cívic).
- Retirada de tarja de vidre superior a paret entre biblioteca infantil, ludoteca i casal infantil.
- Retirada del revestiment de la bancada existent perimetral de tota la zona d'actuació.
- Retirada de fusteries exteriors marcades en el plànol d'enderroc (2 unitats)

Part exterior

- Retirada de mobiliari
- Retirada de reixes / tancaments existents marcats en el plànol d'enderroc i obra nova
- Retirada de tendals existents

B.- Sistemes de compartimentació vertical (tancaments, envans i mampares)

Tots les sistemes de compartimentació es troben indicats en els plànols, en el seu apartat corresponent.

En el capítol de Sistemes constructius, plànol núm. 14 (DG SI 01) hi han marcats els diferents sistemes de compartimentació.

Tancament cambra higiènica

Envà mixt compost d'una capa d'arrebossat de morter per posterior enrajolat + peça ceràmica d'11.5 cm de gruix (tipus SATE brick acústic o equivalent) + extradossat de guix laminat format per doble guia 48mm amb llana de roca d'alta densitat + 1 plaques acústica (placo pph 13 o equivalent) de 13mm + previsió de 7cm per revestiment de mampara opaca amb acabat de la placa de 19mm amb HPL.

Tancament cartó guix

Envà de tancament de cambra higiènica amb nucli humit: Envà de guix laminat format per 2 plaques acústiques (placo PPH 13) de 13 mm + doble guia de 48mm amb llana de roca d'alta densitat + 1 placa acústica (placo PPH 13) de 13 mm de gruix. Preveure que en una cara d'aquest envà s'enrajolarà (interior de la cambra higiènica) i en l'altra cara (donant al nucli humit intermedi) cal deixar 7cm per poder col·locar la mampara cega i donar el mateix acabat en tota la cambra humida.

Mampares acústiques mixtes (vidres i parts opaques)

Part cega formada d'estructura interna d'acer galvanitzat, estructura exterior d'alumini lacat estàndard, revestit per doble placa de 19mm d'espessor acabat HPL, amb juntes de 3mm en alumini sense tall en tota la seva altura i aïllament interior de llana mineral de 50mm d'espessor entre plaques.

Part vidriada formada amb perfil·laria oculta a terra i sostre, sistema modular, desmuntable, estructura interna d'acer galvanitzat d'1mm d'espessor i estructura exterior d'alumini lacat estàndard. Mòdul compost per dos vïres de seguretat 6+6, 6+6 de guix amb làmina de butiral intermèdia transparent, enrasats tots dos a l'exterior de l'envà amb càmera Inter mitja de 65mm i juntes de 3mm d'alumini, sense tall en tota la seva alçada.

Mòdul de doble porta (90+45cm) cega de 90mm xl acústica, formada de perfil·laria oculta a terra i sostre, sistema modular desmuntable, estructura interna d'acer galvanitzat d' 1 mm de guix i estructura exterior d'alumini lacat estàndard. Mòdul compost per doble fulla 900+450 de 90 mm de guix, cega, emmarcada en alumini, taulers d'HPL plens de llana de roca. Subjecta per mitjà de frontisses pivotants, enrasada en la mateixa línia de l'envà. Guillotina acústica inclosa.

Mòdul tècnic registrable, pel pas d'instal·lacions, realitzat amb taulers de 19mm revestits d'HPL, farcits de llana de roca. Ample entre 100 i 150 mm.

D.- Paviments

Paviment interior de linòleum – Zona biblioteca i sala polivalent

Es col·locarà un paviment de linòleum encolat sobre el paviment existent. Es tracta d'un paviment de 2,5 mm de gruix amb un 38% de contingut reciclat, amb un LRV del 41% i una electricitat renovable del 100%. Es subministra en rotlles de 2 metres d'amplada.

Paviment interior nucli de serveis

Es col·locarà un paviment vinílic autoportant sobre paviment existent per zones de tràfic intents i continuat. Instal·lació sense adhesius. Gruix de 2 mm amb un gruix de capa d'ús de 0.7mm. Contingut reciclat del 20%.

Paviment interior zona comú (rampa i accés a sala polivalent)

Es col·locarà un paviment vinílic autoportant sobre paviment existent per zones de tràfic intents i continuat. Instal·lació sense adhesius. Gruix de 2mm amb un gruix de capa d'ús de 0.7mm. Contingut reciclat del 20%. Acabat de color negre igual que la resta d'estances de la biblioteca i zona comú. Prèviament es retirada el paviment continuo existent i valorar la necessitat de capa d'anivellament prèvia.

E.- Revestiments i Acabats

Revestiment de rajola per cambra higiènica

Enrajolat de peces porcellàniques de format mig de model a escollir per DF. S'enrajolaran totes les parets de la cambra higiènica i del magatzem

Revestiment de bancades (rajola esmaltada)

Revestiment de rajola vidriada llisa (de color groc ocre) sobre bancades perimetrals de la zona de la biblioteca i sala polivalent. Remat perimetral amb passamà vidriat.

Pintura en parets i sostres

Els paraments verticals de cartró guix i els sostres continus (de cartró guix) aniran pintats amb pintura plàstica acrílica amb base a l'aigua amb acabat mate i color a decidir.

Aplicar una capa d'imprimació específica i dues capes d'acabat.

F.- Sostres – Cel ras

Registrable (Biblioteca)

Cel ras suspès registrable de plaques acústiques de virutes de fusta de 35 mm de gruix (llana de fusta aglomerada amb magnesita d'una sola capa de textura superficial fina) amb perfil·leria vista tipus omega visible. Combinació de plaques de dimensions 595x600 i 595x1200.

Registrable (Sala polivalent)

Cel ras suspès registrable de plaques de fibres de fusta MDF ignífuga revestida amb xapa de fusta natural, amb vel negre fonoabsorvent termoadherit amb cantell rebaixat de 600x600 i 12 mm de gruix, col·locat amb estructura oculta d'acer galvanitzat.

Continu (cartró guix)

Les faixes perimetrals de les estances es faran amb un cel ras continu de cartró guix amb placa estàndard o hidròfuga segons estança de 15mm de gruix amb estructura simple de perfils de xapa d'acer galvanitzada a base de perfils continus en forma de U de 45mm d'ample (T-45), suspesos del forjat existent. En aquest cas no es preveu col·locar-hi llana de roca, ja que l'aïllament el trobem en el tancament vertical entre sales.

Barrera fònica

Col·locació de barrera fònica sobre els tancaments existents perimetrals de la zona de la biblioteca i sala polivalent per evitar la transmissió del so entre els diferents espais. Panell de llana mineral de roca revestit per ambdós costats d'alumini reforçat.

Envà de cartró guix per canvis d'altures en cel ras

Placa de cartró guix de fins a 1 metre d'alçada, en canvi de nivell de cel ras, formada per placa de guix laminat estàndard de gruix 15mm amb vora afinada (BA) sobre estructura senzilla de perfilaria de planxa d'acer galvanitzat amb muntants cada 400mm i canals de 48mm d'amplària.

Envà (paret) de cartró guix sobre mampares

Plaques de guix laminat amb aïllament de plaques de llana de roca format per estructura senzilla reforçada en H amb perfilaria de planxa d'acer galvanitzat amb un gruix total de 98mm, muntants cada 400mm de 48mm d'amplària i canals de 48mm d'amplària, 2 plaques a cada cara, tipus acústic, de 12,5mm de gruix, fixades mecànicament i aïllament de plaques de llana mineral de roca de resistència tèrmica $\geq 1,176 \text{ m}^2 \cdot \text{K/W}$.

G.- Equipament

Cambra higiènica accessible

Aquesta cambra higiènica està situada en el nucli humit de l'establiment, entre la sala polivalent i la biblioteca infantil. Aquesta cambra higiènica té un inodor adaptat, dues barres per transferència en els dos costats, un lavabo, un mirall (inclinat), un canviador i els accessoris necessaris com poden ser el porta rotilles.

Cortines exteriors motoritzades

Es protegeix tot el perímetre de façana amb cortines exteriors motoritzades, per tal de controlar l'assolellament des de l'interior segons cada necessitat.

Per tal de poder col·locar les cortines, tenint en compte els muntants del mur cortina existent, es planteja col·locar un nou perfil quadrat de ferro (tubular) situat davant el muntant existent del mur cortina, separat uns 2-3 cm. Aquesta estructura ens permetrà col·locar les guies de les cortines.

H.- Il·luminació

A continuació es mostren les lluminàries plantejades al projecte:

Lluminària general zona biblioteca

Lluminària per encastar, de dimensions 600x600mm, fabricada en acer pintat en banc mate i amb difusor prismàtic de policarbonat. Model amb LED MID POWER, temperatura de color de 3000K i CRI 80. Equip electrònic incorporat i índex de desllumbrament < 19. Grau de protecció IP40 (part no encastada) i IP20 (part encastada).

Lluminària perimetral sobre prestatges

Down light de superfície fabricat en extrusió d'alumini reciclat. Reflector interior acabat en color blanc. Làmina òptica opal. LED COB amb temperatura de color 3000K amb CRI80. Equip electrònic ON/OFF. Grau de protecció IP43. Acabat en blanc.

Lluminària suspesa zones de treball

Lluminària lineal suspesa amb directe i indirecte (inferior i superior), fabricada en extrusió d'alumini reciclat amb una tasa del 80%, amb difusor de policarbonat opal. Model LED MID POWER, amb temperatura de 3000K amb CRI80 i equip electrònic incorporat. Grau de protecció IP20, IK07.

Lluminària suspesa zona de lactància

Lluminària puntual suspesa, situada a la zona de lactància per tal de donar calidesa i intimitat a l'espai. Cos fabricat en extrusió d'alumini reciclat amb una tasa del 75% i reflector de policarbonat reciclat. Reflector interior acabat en color blanc. Làmina òptica opal.

Lluminària principal sala polivalent

Downlight encastable rodó de Ø200. Reflector fabricat en policarbonat, reflector interior acabat en blanc i difusor opal i acabat exterior en blanc. Intensitat regulable per tal de poder regular la intensitat de la sala, en funció de l'activitat que es dugui a terme.

Lluminària lateral sala polivalent

Downlight encastable rodó de Ø100. Reflector fabricat en policarbonat, reflector interior acabat en blanc i difusor opal i acabat exterior en blanc. Intensitat regulable per tal de poder regular la intensitat de la sala, en funció de l'activitat que es dugui a terme.

Lluminària LED sala polivalent

Tira LED flexible, model LED MID POWER de temperatura de color 3000K.

Lluminària nucli humit i cambra higiènica

Downlight encastable rodó de Ø100. Reflector fabricat en policarbonat, reflector interior acabat en blanc i difusor opal i acabat exterior en blanc.

I.- Instal·lacions

Instal·lació de Sanejament

Descripció general de la Instal·lació

El sanejament s'ha projectat de la manera convencional, usant desguassos, baixants, col·lectors penjats i col·lectors enterrats que conduiran les aigües a l'exterior de l'edifici. Una vegada en els exteriors de la urbanització, els col·lectors generals d'aigües fecals i pluvials es canalitzaran fins als col·lectors de sanejament municipal.

➤ Instal·lació de Aigües fecals

Es contempla l'evacuació dels nuclis de lavabos nous que es defineixen en plànols, mitjançant canonades i accessoris destinats a la conducció de desguassos, executats amb tub de PVC rígid d'alta temperatura segons UNE EN 1329 per a tota la instal·lació interior. Tots els aparells sanitaris disposaran de sifó

➤ Evacuació de les unitats de climatització

S'ha d'evitar els sifons d'aire dins del tub, garantint una inclinació cap avall de la canonada de drenatge, segons indica el fabricant. La canonada de drenatge serà igual o superior a la del tub de connexió. Es realitzarà un pendent de l'1% o més segons indica la UNE 100-030 - 94 i se suportarà mitjançant brides amb un interval d'1 a 1.5m.

Instal·lació de Fontaneria

Escomesa i comptatge

La instal·lació d'aigua freda per al proveïment del local es manté a partir de la derivació i comptador existents. Només es preveuen actuacions puntuals per adaptar la xarxa interior a la nova distribució, mitjançant connexions en superfície o encastades, segons les condicions constructives de cada àmbit.

➤ Xarxa interior distribució

Es manté la xarxa existent de distribució d'aigua freda i calenta, realitzant-se únicament les connexions puntuals necessàries per alimentar els nous nuclis humits i adaptar-se a la nova configuració dels espais. Es conservaran les vàlvules de tall general existents, i s'instal·laran vàlvules addicionals a les noves derivacions segons es detalla en plànols. Les noves connexions es realitzaran seguint l'esquema de distribució definit en projecte i utilitzant canonades de polipropilè segons UNE EN ISO 15874:2004, aïllades amb camisa elastomèrica conforme a les prescripcions del RITE. A l'interior dels lavabos, les noves línies alimentaran els punts de consum d'aigua fred

➤ Valvuleria i Elements auxiliars

Les vàlvules que es disposin en les noves derivacions de la xarxa de distribució d'aigua freda seran del tipus bola de llautó per a diàmetres iguals o inferiors a dues polzades, mantenint-se les existents allà on el seu estat i funcionalitat ho permetin.

A l'interior dels banys i locals amb consum d'aigua, es col·locaran vàlvules de pas en les noves alimentacions, per facilitar la sectorització i les tasques de manteniment.

Instal·lació de Baixa Tensió

El subquadre de planta primera es manté existent, ja instal·lat i operatiu dins del centre. La seva configuració compleix amb els requisits de resistència i seguretat elèctrica segons la normativa vigent. Les actuacions previstes es limiten a modificacions puntuals per adaptar circuits existents o incorporar noves línies derivades associades a la nova distribució funcional del centre. S'afegirà un nou subquadre per a la sala polivalent (climatització, megafonia, endolls...) i es reformarà el subquadre de climatització de l'edifici per afegir la nova unitat exterior.

Instal·lació de Ventilació

Es mantindran els dos recuperadors de calor existents, reubicats en la nova posició visible en plànols, els quals ja incorporen mòduls de ventilació per aportació i extracció, etapes de filtratge i recuperador rotatiu entàlpic d'alta eficiència amb funció de by-pass per permetre el pas del 100% d'aire exterior quan sigui necessari. Aquests equips compleixen amb els requeriments establerts pel RITE per a sistemes de ventilació amb recuperació de calor.

La distribució de ventilació serà completament nova, executada mitjançant una xarxa de conductes de Climaver, amb unions mitjançant junta tipus METU per garantir un escombrat complet. Els conductes s'han dimensionat per vèncer les pèrdues de càrrega dels components del sistema (ventiladors, filtres, silenciadors, etc.).

La velocitat màxima de circulació d'aire serà de 5 m/s tant en els conductes principals com en els trams secundaris, complint amb les limitacions establertes per garantir el confort i l'eficiència del sistema.

La connexió entre els conductes i els equips existents es realitzarà mitjançant conductes flexibles d'alumini, d'acord amb les especificacions dels fabricants i garantint l'accessibilitat per a tasques de manteniment..

Al bany es disposarà d'una xarxa de conductes de xapa galvanitzada de nova instal·lació per a la extracció d'aire de la nova zona de bany de primera planta. Aquesta xarxa funcionarà de manera independent respecte de la xarxa de ventilació general del local. L'equip d'extracció, també existent aspirarà l'aire a través d'aquesta xarxa, amb unions mitjançant junta tipus METU, assegurant un escombratge complet i una conducció òptima de l'aire viciat. Es connectarà un conducte de xapa als nous difusors instal·lats al nou nucli de lavabos. La velocitat màxima de l'aire en tots els trams de conducte, tant principals com secundaris, serà de 5 m/s, per tal de garantir el confort acústic, el rendiment del sistema i el compliment del RITE.

Instal·lació de Climatització

El sistema de climatització existent és un sistema VRV compost per una unitat exterior de la marca Mitsubishi, model PUHY-P600YSMF-C, que alimenta un total de 10 unitats interiors: 5 del model PEFYP71VMM-A i 5 del model PEFY-P50VMM-A. Partint d'aquest sistema, es desinstal·laran dues de les unitats PEFY-P71VMM-A, situades a les antigues sales que ara es transformaran en la sala polivalent, tal com es pot veure als plànols. A més, es reubicarà una altra unitat del tipus PEFY-P50VMM-A, també indicada en la documentació gràfica del projecte.

D'altra banda, s'instal·larà un nou sistema de climatització VRV, compost per una unitat exterior i dues unitats interiors que se situaran a la sala polivalent. El model de la unitat exterior és el PUMYP300YBM-2, mentre que les unitats interiors corresponen al model PEFY-M140VMA-A1. Tant la unitat exterior com les unitats interiors funcionen amb gas refrigerant R410A, d'acord amb les especificacions del fabricant.

Les noves unitats interiors del model Mitsubishi PEFY-M140VMA-A1, del tipus de conductes, estan compostes per un ventilador d'alta eficiència i baix nivell sonor, i una bateria que actua com a evaporador en funció del mode fred/calor. Disposaran del corresponent control de temperatura per a la sala polivalent. A més, s'instal·larà un sífo al desaigua de les unitats interiors per garantir el correcte funcionament del sistema.

Pel que fa a les unitats de climatització existents que es mantenen, també es conservaran els conductes associats, tot i que s'instal·laran difusors nous. En el cas de la unitat que es reubica, es reutilitzaran els conductes existents, incorporant igualment difusors nous. Finalment, per a les noves unitats previstes, s'executaran xarxes de conductes completament noves, amb els seus corresponents difusors. Totes les noves xarxes de conductes es realitzaran amb fibra de vidre tipus CLIMAVER NETO, atès que la seva disposició recorrerà íntegrament per fals sostre. La velocitat màxima de l'aire serà de 5 m/s en tots els trams, tant horitzontals com verticals, per garantir el confort acústic i el correcte funcionament del sistema. Les transformacions dels conductes d'impulsió tindran una inclinació màxima del 15%, i els canvis de secció es realitzaran amb unions del 20% o 30%, segons si el flux d'aire és divergent o convergent, respectivament.

Instal·lació de Telecomunicacions

El rack existent es reformarà i es faran les modificacions puntuals necessàries per al seu correcte funcionament. Paral·lelament, s'incorporaran tots els sistemes audiovisuals de la sala polivalent, que inclouen tota la instal·lació necessària per al correcte ús de l'equipament. La dotació prevista contempla un projector làser de distància ultracurta, amb resolució Full HD, pantalla de projecció de fins a 130 polzades, una lluminositat de 5.000 lúmens i tecnologia 3LCD, amb rotació de 360° compatible amb projecció vertical, del tipus EPSON EB-800F o equivalent. Per a la seva utilització es disposarà d'una pantalla elèctrica de projecció de 130" en format 16:9, amb unes dimensions de 2,88 x 1,62 m i comandament a distància. L'equip de so quedarà resolt amb altaveus penjats al sostre i connexions per a micròfons, incloent dos micròfons de taula i un de sense fils, assegurant així la cobertura de les diferents activitats que es desenvolupin a l'espai. Igualment, es preveu la instal·lació d'una caixa de connexions de paret amb cables inclosos i mòduls HDMI, USB-C i USB-B, que permetin la connexió directa al monitor o projector, així com la dotació de connexió a internet per garantir la plena funcionalitat del conjunt. A banda, s'instal·larà un nou sistema de bucle inductiu tant per la sala polivalent com per la zona de la biblioteca.

Protecció Contra incendis

Es manté tota la instal·lació d'extintors actuals, que conserven la seva ubicació i característiques. Addicionalment, s'instal·larà un nou extintor de pols seca de 6 kg amb pressió incorporada, amb eficàcia

mínima 21A-113B, ubicat a la sala polivalent i quedarà degudament senyalitzat, assegurant que sigui fàcilment accessible en cas d'emergència.

Els sistemes de detecció, ruixadors i alarma es mantindran, però es reubicaran d'acord amb les necessitats derivades de la nova distribució dels espais. A més, s'afegirà un polsador manual d'alarma i una nova sirena a la sala polivalent, amb l'objectiu de reforçar les condicions de seguretat i garantir una resposta ràpida en cas d'emergència.

D'altra banda, a la porta existent que dona accés a la terrassa s'instal·larà un contactor de seguretat que permeti detectar la seva obertura. Aquest dispositiu estarà connectat al sistema d'alarma de l'edifici de manera que, en cas d'activació, es generi l'avís corresponent.

Instal·lació de Protecció Patrimonial

El sistema d'intrusió existent es manté. L'actual instal·lació cobreix adequadament les necessitats de seguretat de l'edifici i es considera suficient per garantir la protecció de l'equipament. Per aquest motiu, no es preveuen ampliacions ni adaptacions addicionals, limitant-se l'actuació a la seva conservació i manteniment en les condicions actuals. Només s'afegeix la connexió a la central d'alarmes de la porta exterior ubicada a la terrassa per la comunicació amb l'edifici colindant.

Aquestes obres de millora s'han de realitzar de tal manera que les funcions i activitats es puguin desenvolupar sense afectar sensiblement l'ús de l'edifici.

3. Normativa vigent i documents de referència

Seràn d'aplicació els Reglaments vigents relatius a les obres i instal·lacions d'obligat compliment en la Comunitat Europea, les normes i ordenances vigents que regeixen en el territori del municipi de Barcelona, i el Manual de Qualitat de les Obres i totes aquelles normes i documents de referència esmentats en el projecte.

El marc legal aplicable és:

- Ordenances Metropolitanes de Rehabilitació
- Codi tècnic de l'edificació
- Ordenances Metropolitanes d'Edificació

Amb caràcter general seràn d'aplicació:

NORMATIVA ADMINISTRATIVA DE TIPUS GENERAL

- Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals, de 8 de novembre i normativa complementària

- Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de Coordinació d'Activitats Empresarials.
- Ordenança de Supressió de Barreres Arquitectòniques del 27-03-79, vigent des de 11-12-80.
- Codi d'accessibilitat de Catalunya
- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat
- Ordre VIV/561/2010 (d'accessibilitat) del Butlletí Oficial de l'Estat, del 1 de febrer de 2010, vigent des del 11 de març del 2010.
- Normes de la Direcció General de Seguretat i Qualitat Industrial del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya.
- Pla Director del Paviment de l'Ajuntament de Barcelona de 2015
- Reglament electrotècnic de baixa tensió, RD 842/2002 de 2 d'agost.
- Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, de 18 d'octubre. I la modificació per la Llei 25/2009 de 22 de desembre
- Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, mitjançant el qual es desenvolupa la Llei 32/2006, anteriorment esmentada.
- Manual de bastides. Mobilitat i accessibilitat. Criteris per a la instal·lació a la via pública. Ajuntament de Barcelona, maig del 2007.
- Manual de senyalització per obres a les vies urbanes
- Ordenança de circulació de vianants i de vehicles. Modificació 26/05/2017
- Instrucció d'Alcaldia relativa als Elements Urbans de la Ciutat de Barcelona 2011
- Manual de Qualitat de les Obres de la ciutat de Barcelona. 2014
- Plec d'especificacions tècniques per al manteniment de la cartografia municipal topogràfica 3D de l'Ajuntament de Barcelona 2016
- Guia de criteris tècnics generals de la xarxa de clavegueram de l'Ajuntament de Barcelona 2015
- Resta d'Ordenances Municipals específiques d'acord amb l'objecte del contracte.

NORMATIVA MEDI AMBIENT

- Llei 21/2013 d'Avaluació Ambiental, de 9 de desembre

- Reglament de desenvolupament parcial de la Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de Responsabilitat Mediambiental.
- Llei 42/2007 de 13 de desembre de Patrimoni Natural i de la Biodiversitat.
- Llei 34/2007 de 15 de novembre de Qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera.
- Reglament pel desenvolupament i execució de la Llei 16/2002, de 1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació.
- Reial Decret 1367/2007 de 19 de octubre, pel que es desenvolupa la Llei 37/2003 de 17 de novembre, del Soroll, en el referent a zonificació acústica, objectius de qualitat i emissions acústiques.
- Reial Decret 1513/2005 de 16 de desembre, pel que es desenvolupa la Llei 37/2003 de 17 de novembre, del Soroll, en el referent a la avaluació i gestió del soroll ambiental
- Ordenança del Medi Ambient de Barcelona, del 25 de febrer del 2011, vigent des del 2 de maig del 2011. I la modificació de la Ordenança del dia 28 d'abril de 2014.
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta de l'Ajuntament de Barcelona (2015)
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres de l'Ajuntament de Barcelona (2015)
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper de l'Ajuntament de Barcelona (2015)
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles de l'Ajuntament de Barcelona (2015)

NORMATIVA RESIDUS

- Modificació del Reial Decret 1481/2001, de 27 de desembre, pel que es regula l'eliminació de residus mitjançant el dipòsit en abocadors.
- Reial Decret 105/2008 d'1 de febrer. Regulació de la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- Decret 152/2017 sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya de 17 d'octubre.
- Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus y sols contaminats

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels Residus
- Reial Decret 105/2008 de 1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

NORMATIVA DE MATERIALS I PRODUCTES

- Normes UNE d'obligat compliment
- Marcat CE relatiu a determinats productes de construcció.
- Reial Decret 256/2016 de 10 de juny, pel que s'aprova la instrucció per a la recepció de ciments.
- Reial Decret 605/2006 de 19 de maig, pel que s'aproven els procediments per a l'aplicació de la norma UNE-EN 197-2:2000 als ciments no subjectes al marcat CE i als centres de distribució de qualsevol tipus de ciment
- EHE-08
- Plec de Prescripcions Tècniques Generals per a obres de carreteres i ponts de la Direcció General de Carreteres. PG-3 (Ordre de 6 de febrer de 1976 i actualitzacions)
- Fabricació i emmagatzematge a obra de betums amb cautxú (OC 21 bis/2009)
- Articles 542 y 543 del PG-3 (OC 24/2008)
- Ús i especificacions de lligams i barreges amb cautxú (OC 21/2007)
- Plec de Prescripcions Tècniques Generals per a Obres de Conservació de Carreteres. PG-4 (OC 8/2001)
- Plec tècnic de pavimentació Octubre de 2017

I en general totes aquelles Ordenances Municipals específiques d'acord amb l'objecte del contracte i el recull de prescripcions generals de l'Espai Urbà i prescripcions tècniques generals per àmbits de l'Ajuntament. (<https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/ca/serveis/la-ciutat-es-transforma/prescripcions-tecniques/consideracions-generals>)

4. Organització i Representació del Contractista

El Contractista inclourà amb la documentació per a l'adjudicació, un Organigrama designant per les diferents funcions el personal que compromet en la realització dels treballs. Nomenarà al "Delegat

d'obra" (representant legal de l'empresa) que estarà al front de les obres i serà l'interlocutor amb la Direcció facultativa i el Promotor.

També inclourà amb la documentació per a l'adjudicació els "currículum vitae" del personal designat a les obres, fins el nivell de l'encarregat inclòs, fent especial esment a aquelles feines, de tipologia o condicions similar, a les obres a executar.

Qualsevol modificació posterior, només podrà realitzar-se prèvia aprovació de la Direcció d'obra o per ordre d'aquesta.

Abans d'iniciar-se els treballs, la representació del Contractista i la Direcció d'obra, acordaran els detalls de les seves relacions establint-se mètodes i procediments per a comunicació escrita entre ambdós, transmissió d'ordres, així com la periodicitat i nivell de reunions per a control de la marxa de les obres.

5. Despeses i obligacions a càrrec de l'adjudicatari

L'Adjudicatari haurà d'assumir les següents despeses i obligacions:

5.1. Generals

- Seran a càrrec de l'Adjudicatari, a més de les despeses de formalització del contracte, totes les que s'originin per assaigs, anàlisi de proves dels materials, obres i instal·lacions, que ordeni la inspecció facultativa, així com els tràmits i honoraris corresponents i necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els organismes oficials pertinents, sempre que la suma d'aquestes despeses no superi el 5% del valor de l'adjudicació.
- En el cas de no presentar l'Adjudicatari dins del termini d'execució de l'obra, el butlletins o autoritzacions de posta en marxa de les instal·lacions elèctriques realitzades que ho requereixen, aniran a càrrec del mateix els mitjans necessaris per a proveir de l'energia necessària la instal·lació fins la presentació dels esmentats butlletins i la contractació amb la companyia subministradora.
- Per a les noves instal·lacions d'aigua també aniran a càrrec de l'Adjudicatari els mitjans necessaris per proveir d'aigua potable les instal·lacions, fins que es contracti amb la companyia subministradora.
- Les escomeses provisionals d'aigua i electricitat, així com els tancaments, vigilància i condicions de seguretat d'obra aniran a càrrec de l'Adjudicatari.
- Despeses de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua i energia elèctrica, necessaris per a l'execució de les obres, així com els drets, taxes o impostos de presa, comptadors, etc.

- Despeses i indemnitzacions que es produeixin en les ocupacions temporals; despeses d'explotació i utilització de préstecs, pedreres, lleres i abocadors.
- Despeses de retirada de material rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'àmbit d'obra i zones confrontades afectades per les obres, etc.
- Despeses de permisos o llicències necessàries per a l'execució excepte dels corresponents a Expropiacions i Serveis afectats.
- Despeses de Senyalització per a desviament de la mobilitat afectada per l'obra.
- Despeses d'accés i vials provisionals.
- Despeses de construcció i retirada de tota classe de construccions auxiliars, instal·lacions, ferramentes.
- Despeses de llogaters o adquisició de terrenys per a dipòsit de maquinària i materials.
- Despeses de protecció d'aplec i de la pròpia obra contra tot deteriorament.
- Els preus de les partides inclouen la part proporcional de la protecció que afecti a l'obra realitzada i a les instal·lacions existents. Es posarà especial cura en la protecció del mobiliari amb plàstics, en la protecció de l'arbrat amb taulons de fusta i en la neteja final de l'obra. S'entén inclòs en els costos generals el moviment, i la seva reubicació de tots els elements urbans que calgui moure per a la realització dels treballs.
- L'Adjudicatari haurà de col·locar, a les seves costes, els cartells d'informació de l'obra i de desviaments de trànsit amb el text i les característiques que li indiquin els Serveis Tècnics del Districte.
- Qualsevol altre tipus de despesa no especificada es considerarà inclosa en els preus unitaris contractats

5.2. Verificació dels documents del projecte

- Abans d'iniciar les obres, el Constructor consignarà per escrit que la documentació aportada li resulta suficient per la compressió de la totalitat de l'obra contractada, o en cas contrari, sol·licitar els aclariments i/o definicions pertinents.
- El Contractista haurà de confrontar, immediatament després de rebuts, tots els plànols que l'hagin estat facilitats, i haurà d'informar abans de començar els treballs al Director de l'obra sobre qualsevol anomalia o contradicció. Les cotes dels plànols prevaldran sempre sobre les mides a escala.

- El Contractista haurà de confrontar els diferents plànols i comprovar les cotes abans d'aparellar l'obra i serà responsable de qualsevol error que hagi pogut evitar de fer.
- En cas de contradiccions, omissions o errades en el projecte que siguin manifestament indispensables per portar a terme l'esperit o la intenció exposada en el projecte o que per ús i costums hagin de ser realitzats, no només no eximeix al Contractista de l'obligació d'executar aquests detalls d'obra omesos o erròniament descrits, sinó que, pel contrari, haurà d'ésser executats com si haguessin estat complerts i correctament especificats.
- Per a l'execució dels detalls esmentats, el Contractista prepararà uns croquis que proposaran el Director d'obra per la seva aprovació i posterior execució i abonament.
- En tot cas, les contradiccions, omissions o errors que s'adverteixen en aquests documents per el Director, o pel Contractista, hauran de reflectir-se perceptivament a l'Acta de Comprovació del Replanteig.

5.3. Obligacions Generals corresponents al Contractista

- Organitzar els treballs de construcció, redactant els plans d'obra que calguin i projectant o autoritzant les instal·lacions provisionals i mitjans auxiliars de l'obra.
- Elaborar, quant es requereixi, el Pla de Seguretat e Higiene de l'obra en aplicació de l'estudi corresponent i disposar, en tot cas, l'execució de les mesures preventives, vetllant pel seu compliment i per l'observació de la normativa vigent en matèria de seguretat i higiene en el treballs.
- Subscriure amb la Direcció d'obra i la resta d'entitats afectades, l'acta de replanteig de l'obra.
- Replanteig de les obres: El Contractista realitzarà tots els replantejaments parcials que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que han de ser aprovats per la Direcció d'obra. Haurà també de materialitzar sobre el terreny, tots els punts de detall que la Direcció consideri per l'acabament, en planta i perfil de les diferents unitats. Tots els materials, equips i mà d'obra, necessaris per aquest treballs, aniran a càrrec del Contractista.
- Ostentar la direcció de tot el personal que intervingui en l'obra i coordinar les intervencions dels subcontractistes.
- Assegurar la idoneïtat de tots i cada un dels materials i elements constructius que s'utilitzin, comprovant els preparats en obra i rebutjant, per iniciativa pròpia o per prescripció de la Direcció d'obra, el subministres o prefabricats que no compti amb les garanties o documents d'idoneïtat requerits per les normes d'aplicació.

- Custodiar el Llibre d'ordres i seguiment de l'obra, i donar l'enterat a les anotacions que es practiquin en el mateix.
- Preparar les certificacions parcials d'obra i la proposta de liquidació final.
- Subscriure amb el Promotor i la Direcció Facultativa les actes de recepció provisional i definitiva.
- Concretar les assegurances d'accident de treball i de danys a tercers durant l'obra.
- L'adjudicatari vetllarà en tot moment durant l'execució del contracte per al compliment de les mesures que estableixi el Procicat en cada moment referents a les actuacions davant d'una emergència sanitària.

5.4. Pla de Seguretat i Salut

El Contractista, tenint en conte les obres descrites en el projecte d'execució i les prescripcions en matèria de Seguretat i Salut, presentarà el Pla de Seguretat i Salut dels treballadors de l'obra a l'aprovació de la Direcció facultativa.

5.5. Documents a disposició del promotor i la direcció d'obra

El Contractista tindrà sempre a disposició del Promotor i/o la Direcció Facultativa:

- El Projecte d' Execució complert, inclosos els complements que en el seu cas redacti la Direcció Facultativa
- La llicència d'Obres
- El llibre d'ordenances i Assistències
- El Pla de Seguretat i Salut
- El llibre d'incidències
- El Reglament i Ordenances de Seguretat e Salut en el Treball
- La documentació de les assegurances esmentades als articles corresponents.

5.6. Presència del constructor a l'obra

El Cap d'obra, per si mateix o per mitjà dels seus tècnics o encarregats, estarà present durant la jornada legal de treball i acompanyarà a la Direcció Facultativa, en les visites que hi hagi a les obres, posant-se a la seva disposició per a la pràctica dels reconeixements que es considerin necessaris i subministrarà les dades precises per la comprovació d'amidaments i liquidacions.

5.7. Interpretacions, aclariments i modificacions dels documents del projecte

Qualsevol aclariment, interpretació o modificació del projecte, haurà de ser comunicada al Director de l'obra. La Direcció d'obra donarà per escrit les explicacions, ordres i instruccions necessàries per aclarir els detalls que no estiguin perfectament definits i que modifiquin el projecte. El Constructor haurà de tornar els originals o les còpies subscriuint amb la seva signatura, que figurarà al peu de totes les ordres, avisos o instruccions que rebi.

Qualsevol reclamació que en contra de les disposicions preses per aquests cregui oportú fer el Constructor, haurà de dirigir-la, dins del termini de tres dies, a qui l'hagi dictat, la qual donarà al Constructor el corresponent rebut, si aquest ho sol·licités.

El Constructor podrà requerir de la Direcció d'obra, segons les seves respectives comeses, les instruccions o aclariments que calguin per a la correcta interpretació i execució del projectat.

5.8. Reclamacions contra les ordres de la direcció facultativa

Les reclamacions que el Contractista vol fer contra les ordres o instruccions demanades de la Direcció Facultativa, només podrà presentar-les, a través de la Direcció d'Obra, davant la Propietat, si són de l'ordre econòmic i d'acord amb les condicions estipulades en els Plecs de Condicions corresponents.

Contra disposicions d'ordre tècnic de la Direcció d'Obra, no s'admetrà cap reclamació; el Constructor podrà salvar la seva responsabilitat, si ho considera oportú, mitjançant exposició raonable dirigida a la Direcció d'Obra, el qual podrà limitar la seva resposta a l'acusament de recepció, que en tot cas serà obligatori per aquest tipus de reclamacions.

5.9. Faltes del personal

La Direcció Facultativa, en supòsits de desobediència a les seves instruccions, manifesta incompetent o negligència greu que comprometin o pertorbin la marxa dels treballs, podrà requerir el Contractista que aparti de l'obra els dependents o operaris causants de la pertorbació.

6. Pòlissa de responsabilitat civil

Pòlissa de responsabilitat civil: mínima 1.400.000,00.€

7. Condicions tècniques

L'Adjudicatari haurà de complir, a més de les legalment establertes, les següents condicions de tipus tècnic:

- Personal, maquinària i mitjans

Haurà d'existir permanentment en cada treball en execució una persona, que com a encarregat, capatàs o cap de colla, es responsabilitzi de l'execució del mateix i respongui dels problemes que puguin presentar-se. Disposarà en qualsevol moment de la maquinària i del mitjans de transport i auxiliars que siguin necessaris i adaptar-los a les necessitats pròpies dels treballs.

- Execució dels treballs

Els Serveis Tècnics del Districte podran exigir a l'Adjudicatari la realització dels treballs fora de l'horari laboral (festius, nocturns,...).

- Pagament d'escomeses

L'Adjudicatari abonarà les despeses d'escomesa i contractació a les companyies de serveis d'aigua, gas, llum i clavegueram que ordeni els Serveis Tècnics del Districte, en un termini no superior als deu dies naturals des de la seva notificació.

- Vigilància i seguretat dels treballs

La vigilància i condicions de seguretat i protecció dels treballs, segons la legislació vigent, seran responsabilitat de l'Adjudicatari i correran al seu càrrec. Seran imputables al mateix els danys i perjudicis de tot tipus que es puguin originar per defectes de l'esmentada vigilància i condicions de seguretat. L'Adjudicatari estarà assabentat i complirà el que es disposa a les Ordenances i Normes vigents on s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. L'Adjudicatari elaborarà, si escau, el "Pla de Seguretat i Salut" en el que s'analitzaran, desenvoluparan i consideraran les previsions contemplades en l' "Estudi bàsic de Seguretat i Salut". Aquest Pla haurà de ser informat pel coordinador i presentat en un termini màxim de 10 dies (a partir de la data de l'adjudicació de l'obra) a l'Ajuntament per la seva aprovació; establint-se 5 dies més per efectuar les esmenes pertinents si fos necessari. Als deu dies després, com a màxim, de la data de la aprovació per l'Ajuntament, el Adjudicatari iniciarà l'obra prèvia notificació a la autoritat laboral pertinent si escau. Els materials i equips recuperats són propietat municipal i en els casos en que el Servei d'Inspecció Municipal ho requereixi, es traslladaran als magatzems municipals; en altre cas, seran transportats als abocadors públics.

7.1. Condicions generals d'execució

Tots els treballs s'executaran amb estricta subjecció al Projecte, a les modificacions del mateix que prèviament hagin estat aprovades i a les ordres i instruccions que sota la seva responsabilitat i per escrit entreguin a la Direcció d'Obra al Contractista dins de les limitacions pressupostades.

- Obres ocultes

De tots els treballs i unitats d'obra que hagin restat ocultes a l'acabament de l'Obra, s'aixecaran els plànols previs per que quedin perfectament definits; aquests documents s'estendran per duplicat, entregant-se uns a la Direcció Facultativa i uns l'altres al Contractista, signats tots ells per les dues parts. Aquest plànols, que hauran d'anar suficientment acotats, es consideren documents indispensables i irrecusables per efectuar els amidaments.

- Treballs defectuosos

El Constructor haurà de fer servir els materials que compleixin les condicions exigides a les "Condiciones generales y particulares de índole tècnic" del Plec de Condicions i es realitzaran tots i cada un dels treballs contractats d'acord amb l'especificat també en aquest document.

Per això, i fins que tingui lloc la recepció definitiva de l'obra, és responsable de l'execució dels treballs que ha contractat i de les faltes i defectes que en aquest poden existir sense que l'exoneri de responsabilitat el control a la Direcció Facultativa, ni tampoc el fet de que aquests treballs hagin sigut valorats en els certificats parcials d'obra, que sempre s'entendran estesos i abandonats a bon compte.

Com a conseqüència de l'anteriorment expressat, quan la Direcció Facultativa observa vicis o defectes en els treballs executats, o que els materials emprats, o els aparells col·locats no reuneixen les condicions preceptuals, ja sigui en el curs de l'execució dels treballs, o finalitzats aquests, abans de verificar-se la recepció definitiva de l'obra, podrà disposar que les parts defectuoses siguin enderrocades i reconstruïdes d'acord amb el contractat, i tot allò a expenses de la contracta. Si aquest no considerés justa la decisió i és negués a l'enderrocament i reconstrucció ordenades, es plantejarà la qüestió davant el Director d'Obra, qui ho resoldrà.

- Vicis ocults

Si la Direcció d'obra tingués fonaments raonables de l'existència de vicis ocults de construcció en les obres executades, ordenarà efectuar en qualsevol moment, i abans de la recepció definitiva, els assaigs, destructius o no, que cregui necessari per reconèixer els treballs que suposi defectuosos, donant compte de la circumstància al responsable de l'obra per part del promotor.

Les despeses que se'n derivin seran a compte del Constructor, sempre que els vicis existeixin realment; en cas contrari a càrrec de la Propietat.

7.2. Condicions dels materials

Els materials que subministri l'Adjudicatari hauran d'acomplir les característiques contingudes en el Plec de Prescripcions Tècniques Generals de materials, obres i instal·lacions municipals, i en

el seu defecte, les prescripcions del Plec de condicions tècniques de materials i partides d'obra elaborat per l'ITEC.

Els materials i mobiliari urbà, independentment de complir amb les condicions generals contingudes en el Plec de Prescripcions Tècniques Generals, hauran d'ajustar-se a les característiques particulars que els Serveis Tècnics del Districte determinin per a cada subministrament.

L'Ajuntament es reserva el dret de subministrar qualsevol material que pugui posseir o adquirir, ja sigui a través d'aquest mateix contracte, ja siguin per qualsevol altre mitjà.

8. Inspecció de les obres

La inspecció de les obres anirà a càrrec dels Serveis Tècnics del Districte i resoldrà les incidències tècniques que sorgeixin en l'obra com a conseqüència, tant de divergències tècniques amb la Direcció Facultativa com amb l'Adjudicatari, quedant obligat l'Adjudicatari a complir el que resolgui la mencionada inspecció.

L'Adjudicatari haurà de presentar-se a les oficines dels Serveis Tècnics del Districte sempre que sigui convocat a fer-ho per la Inspecció Facultativa Municipal.

9. Assaig de qualitat

Els Serveis Tècnics del Districte es reserven el dret d'ordenar a l'Adjudicatari la pràctica dels assaigs i anàlisis dels materials que estimi pertinents, en el laboratori homologat que designi, essent les despeses derivades a càrrec de l'Adjudicatari fins al 5% del valor de l'adjudicació.

En tot cas caldrà realitzar, un cop realitzada la impermeabilització i abans de reposar el paviment, la corresponent prova d'estanqueïtat, i segons criteri de la direcció facultativa per comprovar l'evacuació de les aigües i l'estanqueïtat de l'execució dels treballs.

10. Implantació i senyalització de l'obra

Segons el criteri dels Serveis Tècnics del Districte, les obres seran senyalitzades amb el corresponent cartell segons model subministrat pel Districte. Les despeses de confecció de rètol, de col·locació i de retirada seran a càrrec de l'Adjudicatari.

L'Adjudicatari vindrà obligat a disposar i col·locar, en nombre suficient, els senyals de trànsit, balises lluminoses, tanques i proteccions necessàries per evitar qualsevol perill, quan les circumstàncies així ho exigeixin o ho disposin els Serveis Tècnics del Districte, essent responsable dels accidents que puguin

produir-se per l'incompliment d'aquesta prescripció. En qualsevol cas, la senyalització exigeix els requisits establerts en el Manual de Qualitat de les Obres de l'Ajuntament de Barcelona.

En cas que l'actuació requereixi passar pel Comitè d'obres i Mobilitat de l'Ajuntament de Barcelona, tots els criteris d'implantació de l'obra a la ciutat i senyalització que es desprenguin del Comitè seran a càrrec de l'Adjudicatari.

11. Desviaments provisionals (Si s'escau)

Caldrà mantenir la mobilitat, tant de vianants, com de vehicles, com els accessos, durant l'execució de les obres.

El Contractista programarà l'execució de les Obres de manera que les interferències siguin mínimes i, si s'escau, construirà els desviaments provisionals que siguin necessaris, sense que això sigui motiu d'increment del preu del contracte. En el cas de que l'anterior impliqui la necessitat d'executar determinades parts de les Obres per fases, aquestes seran definides per la Direcció de les Obres i el possible cost addicional es considerarà com en l'apartat anterior inclòs en els preus unitaris.

El Contractista executarà o condicionarà en el moment previ a l'afecció, els itineraris i accessos provisionals per al desviament de la mobilitat, tant de persones com de vehicles, que comportin les obres d'acord amb el que s'hagi definit en Projecte o a les instruccions que rebi de la Direcció.

Aquestes obres seran d'abonament, amb càrrec a les partides alçades que per tal motiu figurin en el pressupost, en cas que no hi siguin, s'entendrà com a despesa general del contractista.

Si aquests desviaments no fossin necessaris per a l'execució normal de les obres, a judici de la Direcció, sent, per tant, conveniència del Contractista per facilitar o accelerar l'execució de les obres, no seran d'abonament.

Tampoc seran d'abonament les adequacions de rasants, com accessos, pujades, passos provisionals, etc., necessaris per la circulació interior de l'obra o per transport de materials de l'obra, o per accessos i mobilitat del personal de la propietat i visites d'obra. Malgrat tot, el Contractista haurà de mantenir les esmentats adequacions en bones condicions.

La conservació durant el termini d'utilització d'aquestes obres provisionals serà a càrrec del contractista.

12. Existència de servituds i serveis existents (Si s'escau)

Quan sigui necessari executar determinades unitats d'obra, en presència de servituds de qualsevol tipus o de serveis existents que sigui necessari respectar o bé quan s'escaigui l'execució simultània de les

Obres i la substitució o reposició de serveis afectats, el Contractista estarà obligat a emprar els mitjans adequats per a l'execució del treball de manera que s'eviti la possible interferència i el risc d'accidents de qualsevol tipus.

El Contractista sol·licitarà a les diferents entitats subministradores o propietaris de serveis plànols de definició de la posició dels esmentats serveis, i localitzarà i descobrirà les canonades de serveis enterrats mitjançant treballs d'excavació manual. Les despeses originades o les disminucions de rendiment originades es consideraran incloses en els preus unitaris i no podran ser objecte de reclamació.

13. Conservació de les obres

Es defineix com a conservació de l'obra els treballs de neteja, acabaments, i reparació, i tots aquells treballs que siguin necessaris per mantenir les obres en perfecte estat. L'esmentada conservació s'estén a totes les obres executades sota el mateix contracte (obra principal, abalisament, senyalitzacions i barreres, plantacions, enllumenat, instal·lacions elèctriques, obres auxiliars, etc.).

El present article serà d'aplicació des de l'ordre d'inici de les obres fins a la recepció definitiva. Totes les despeses originades en aquest concepte seran a compte de Contractista.

Seran a càrrec del Contractista la reposició d'elements que s'hagin deteriorat, vandalitzat o hagin estat objecte de robatori. El Contractista haurà de tenir en compte el càlcul de les seves proposicions econòmiques les despeses corresponents a les reposicions esmentades o a les assegurances que siguin convenients.

14. Execució simultània d'altres treballs

El Contractista programarà els treballs de manera que durant el període d'execució de les obres sigui possible executar treballs de jardineria, obres complementàries com poden ser execució de xarxes de serveis o altres treballs. En aquest cas, el Contractista complirà les ordres de la Direcció referents a l'execució de les Obres per fases que marcarà la Direcció de les Obres a fi de delimitar zones amb determinades unitats d'obra totalment acabades a fi d'endegar els treballs complementaris esmentats.

Les possibles despeses motivades per eventuais paralitzacions o increments de cost deguts a l'esmentada execució per fases, es consideren incloses en els preus del contracte i no podran ser en cap moment objecte de reclamació.

L'Ajuntament podrà executar simultàniament, per si o per tercers, altres treballs conjuntament amb els de les obres objecte de l'adjudicació. En tal cas, l'Adjudicatari donarà tota mena de facilitats i complirà

les ordres dels Serveis Tècnics del Districte que tendeixin a coordinar els treballs per al millor desenvolupament de les obres en el seu conjunt.

15. Contradiccions, omissions o errades en la documentació

En cas de contradicció entre els documents del Projecte i aquests Plecs de Prescripcions Tècniques, preval el prescrit en aquests últims.

L'esmentat en els Plecs de Prescripcions Tècnics General i Particular i omès en el Projecte o a la inversa, haurà d'ésser executat com si estigués en tots aquests documents.

Quan es tracti d'aclarir, interpretar o modificar preceptes dels plecs de condicions o indicacions del projecte, les ordres i instruccions corresponents es comunicaran precisament per escrit al constructor, estant aquest obligat al seu torn a tornar els originals o les còpies subscriuint amb la seva signatura el conforme que figurarà al peu de totes les ordres, avisos o instruccions que rebi tant de l'aparellador o arquitecte tècnic com de l'arquitecte.

En cas de contradiccions, omissions o errades en el projecte o documentació contractual que siguin manifestament indispensables per portar a terme l'esperit o la intenció exposada en el projecte o que per ús i costums hagin de ser realitzats, no només no eximeix al Contractista de l'obligació d'executar aquests detalls d'obra omesos o erròniament descrits, sinó que, pel contrari, hauran d'ésser executats com si haguessin estat complerts i correctament especificats.

16. Modificació o ampliació de projecte i termini

16.1. Ampliació del projecte per causes imprevistes o de força major.

Quant per motiu imprevist o per qualsevol accident, sigui necessari ampliar el projecte o el seu termini, no s'interrompran els treballs, continuant-se segons les instruccions donades per la Direcció Facultativa en tant és formula o tramita el Projecte Reformat.

El Constructor està obligat a realitzar amb els seus recursos i mitjans, sempre que sigui justificat per força major i per gravetat o per indicació de la Direcció de les obres, els estintolaments, apuntalaments, enderrocs, recalçaments o qualsevol altra obra de caràcter urgent, anticipant de moment aquest servei, l'import del qual serà consignat en un pressupost addicional o abonat directament, d'acord amb el que es convingui.

16.2. Pròrroga per causa de força major

Si per causa de força major o independent de la voluntat del Constructor, aquest no pugues començar les obres, o hagués de suspendre-les, o no li fos possible acabar-les en els terminis

prefixats, es donarà una pròrroga proporcionada pel compliment de la contracta, previ informe favorable de la Direcció d'Obra.

El Constructor exposarà, en escrit dirigit a la Direcció d'Obra, la causa que impedeix l'execució o la marxa dels treballs, l'endarreriment produït i la proposta dels nous terminis, raonant degudament la pròrroga que per aquesta causa sol·licita.

El Contractista no podrà excusar-se de no haver complert els terminis d'obres estipulats, adduint com a causa la carència de plànols o ordres de la Direcció Facultativa, a excepció del cas en que tot i sol·licitar-les per escrit no se li haguessin proporcionat.

17. Elaboració del projecte de fi d'obra ("AS BUILT")

L'Adjudicatari vindrà obligat a l'elaboració, al seu càrrec, del projecte fi d'obra o "as built" amb indicació de normes i característiques dels subministraments o equips.

El contingut i les condicions tècniques que ha de reunir la documentació que, redactada en forma de document únic com a projecte, defineixi geomètricament i tècnicament l'obra executada, queda establert en el Plec de Condicions Tècniques per a l'Elaboració dels Projectes Fi d'Obra ("AS – BUILT") aprovat definitivament el 10 de març de 1995 i vigent des del dia 8 de juny de 1995.

El Projecte Fi d'Obra,(AS- BUILT), s'haurà d'entregar abans de la signatura de l'Acta de Recepció.

La documentació final d'obra s'entregarà en 1 únic document indexat en format PDF i en formats originals (dwg, tcq, doc, ...)

També s'entregarà la documentació establerta per la Direcció de logística i manteniment de la Gerència de Recursos per poder carregar les dades de l'inventari dels nous edificis i de la modificació dels inventaris existents.(L'ajuntament facilitarà l'annex II - Guia de zonificació i nomenclatura de zones, l'annex IV- Manual realització qüestionari inventari i altres manuals que siguin necessaris per realitzar correctament l'inventari.)

18. Preus

Els preus de les unitats d'obres són els que figuren en el pressupost. Aquests preus es complementaran amb l'últim quadre de preus de l'ITEC publicat abans de la data d'adjudicació. En el cas d'haver-hi preus repetits prevaldran els del pressupost sobre els de l'ITEC.

Sobre els preus esmentats s'aplicarà un 13% en concepte de Despeses Generals i un 6% en concepte de Benefici Industrial. Les despeses indirectes i auxiliars seran a càrrec de l'Adjudicatari, essent ambdós coeficients iguals a zero.

En el cas de no existir un preu en cap dels quadres esmentats, es formarà un nou preu amb els descompostos del pressupost o de l'ITEC i el preu del material (essent aquest del quadre de preus de l'ITEC, o el més baix que es pugui trobar al mercat, prèvia presentació i acceptació de l'albarà de compra). Això no exclou l'existència, que de forma singular, sigui possible formular un preu contradictori. En qualsevol cas els nous preus hauran de ser aprovats definitivament per l'òrgan de contractació. Si durant l'execució de les obres fos necessària la substitució d'algunes unitats per d'altres no previstes en el pressupost, l'execució d'aquestes noves unitats serà obligatòria per a l'Adjudicatari, i les certificacions corresponents seran abonades al preu que, per a la nova obra, consta en els Quadres de Preus citats amb anterioritat. Els nous preus contradictoris tindran la consideració de preus a origen, quedant inclosos en el quadre de preus del contracte i, per tant, es trobaran afectats per la baixa de licitació. En el cas que l'Adjudicatari no estigui d'acord amb la forma de valorar el preu contradictori haurà, no obstant això, de procedir a la realització immediata dels treballs segons s'ordini, sens perjudici de l'aplicació de les altres clàusules previstes al contracte o de les accions legals que puguin esdevenir.

Els preus dels vehicles i la maquinària d'obra engloben en el seu preu unitari les despeses del personal (maquinista), combustible, petit material i d'altres conceptes indispensables pel seu funcionament, així com la seva conservació manteniment i amortització.

Es consideraran despeses indirectes els costos de cap d'obra, encarregat, administratius, instal·lacions d'obra, eines habituals, transports d'eines, maquinària i materials a peu d'obra, barraques de personal, despeses de seguretat i tanques de senyalització, etc. i els assaigs de control de qualitat.

Els treballs es certificaran per unitats d'obra.

Quant a la revisió de preus, veure clàusula 18 del PCAP.

19. Recepció de l'obra

En el termini d'un mes posterior al lliurament o realització de les obres, s'estendrà l'Acta de Recepció formal i positiva, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament. Barcelona.

Tamara Jiménez Bernal

Cap del Departament d'Obres i Manteniment
Districte de l'Eixample