

BADALONA CULTURA, SL

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT
SIMPLIFICAT**

**SERVEIS DE DE DISSENY GRÀFIC PER ALS FESTIVALS I ACTIVITATS
CULTURALS ORGANITZATS PER BADALONA CULTURA, SL**

NÚM. EXPEDIENT BC2026_CON17

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

SERVEIS DE DISSENY GRÀFIC PER ALS FESTIVALS I ACTIVITATS CULTURALS ORGANITZATS PER BADALONA CULTURA, SL

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte del contracte és la prestació d'un servei professional de disseny gràfic que permeti desenvolupar identitats visuals singulars, coherents i adaptades a les necessitats comunicatives dels festivals i activitats culturals organitzats per Badalona Cultura, SL.

Mitjançant aquesta contractació es pretén:

- Reforçar la identitat visual i el posicionament dels festivals i activitats culturals.
- Garantir la coherència gràfica en tots els materials i canals de comunicació.
- Assegurar la qualitat tècnica i artística de les campanyes de difusió.
- Facilitar l'adaptació eficient dels materials als diferents formats i suports.
- Garantir criteris d'accessibilitat, lectura fàcil i sostenibilitat.
- Disposar d'un servei especialitzat amb capacitat de resposta adequada a les necessitats derivades de la programació cultural.

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 25.300 € EUROS (IVA exclòs)

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació total	11.500 €
Possibles modificacions	2.300 €
Possibles pròrrogues	11.500 €
Total	25.300 €

Lot 1. Disseny de la línia gràfica del Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang.

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació total	5.000 €
Possibles modificacions	1.000 €
Possibles pròrrogues	5.000 €
Total	11.000 €

Lot 2. Disseny de la línia gràfica del festival Blues & Ritmes de Badalona.

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació total	4.000 €
Possibles modificacions	800 €
Possibles pròrrogues	4.000 €
Total	8.800 €

Lot 3. Disseny de la línia gràfica dels tallers de teatre organitzats per Badalona Cultura, SL.

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació total	2.500 €
Possibles modificacions	500 €
Possibles pròrrogues	2.500 €
Total	5.500 €

B.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 13.915,00 EUROS (IVA inclòs)

Concepte	Import	IVA 21%	Import total IVA inclòs
Pressupost base de licitació	11.500 €	2.415 €	13.915 €

Lot 1. Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang

Concepte	Import	IVA 21%	Import total IVA inclòs
Pressupost base de licitació	5.000 €	1.050 €	6.050 €

Lot 2. Festival Blues & Ritmes de Badalona

Concepte	Import	IVA 21%	Import total IVA inclòs
Pressupost base de licitació	4.000 €	840 €	4.840 €

Lot 3. Tallers de teatre organitzats per Badalona Cultura, SL

Concepte	Import	IVA 21%	Import total IVA inclòs
Pressupost base de licitació	2.500 €	525 €	3.025 €

C.- DURADA DEL CONTRACTE:

La durada inicial del contracte serà d'un (1) any, a comptar des de l'endemà hàbil a la data de la formalització del contracte.

El contracte podrà ser objecte d'una (1) pròrroga, per una durada màxima d'un (1) any addicional, de manera que la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, no podrà excedir de dos (2) anys.

La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista sempre que el seu preavis es produeixi amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització del termini de durada inicial del contracte, de conformitat amb el que estableix l'article 29.2 de la LCSP.

La pròrroga només podrà acordar-se sempre que subsisteixin les necessitats que van motivar la contractació, que l'execució del contracte hagi estat satisfactòria i que la continuïtat del servei resulti adequada per a l'interès públic de Badalona Cultura, S.L.

En cap cas la pròrroga podrà produir-se per consentiment tàcit de les parts.

D.- LLOC D'EXECUCIÓ: Badalona

E.- LOTS: L'objecte del present contracte es divideix en els següents lots:

- Lot 1. Disseny de la línia gràfica del Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang.
- Lot 2. Disseny de la línia gràfica del festival Blues & Ritmes de Badalona.
- Lot 3. Disseny de la línia gràfica dels tallers de teatre organitzats per Badalona Cultura, SL.

F.- GARANTIA DEFINITIVA: 5% de l'import d'adjudicació del lot o lots adjudicats, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107.1 de la LCSP.

Quan el preu del contracte es formuli en funció de preus unitaris, l'import de la garantia definitiva es fixarà tenint en compte el pressupost base de licitació del lot o lots adjudicats, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107.3 de la LCSP.

Garantia complementària: En el cas que l'oferta de l'empresa proposada com a adjudicatària hagués estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat i, un cop tramitat el procediment contradictori corresponent, fos acceptada per l'òrgan de contractació, l'empresa haurà de constituir, a més de la garantia definitiva ordinària, una garantia complementària del **5% addicional** de l'import d'adjudicació del lot o lots afectats, IVA exclòs.

En aquests supòsits, la garantia total a constituir serà del **10%** de l'import d'adjudicació del lot o lots corresponents, IVA exclòs.

Aquesta garantia complementària es justifica pel risc específic que pot comportar l'execució d'una oferta inicialment identificada com a anormalment baixa, especialment pel que fa a la correcta execució dels treballs, el compliment dels terminis, la qualitat tècnica dels lliuraments i l'adequada adscripció dels mitjans compromesos.

G.- TERMINI DE GARANTIA: tres (3) mesos, a comptar des de la data de conformitat o validació definitiva dels treballs lliurats corresponents a cada encàrrec, campanya o lot.

Durant aquest termini, l'empresa contractista haurà de corregir, sense cost addicional per a Badalona Cultura, S.L., els errors, defectes tècnics, problemes de format, mancances d'adaptació, incidències en els arts finals o qualsevol altra deficiència imputable a l'execució dels treballs lliurats, sempre que no derivi de modificacions posteriors introduïdes per Badalona Cultura, S.L. o per tercers aliens a l'empresa contractista.

H.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No

I.- CONDICIONS DE CAPACITAT: Veure clàusula 6 del Plec.

J.- SOLVÈNCIA: Veure clàusula 6 del Plec.

K.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Data límit: la data indicada en el perfil del contractant que, en cap cas, serà inferior a quinze dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació.

Hora límit: fins les 13:00 hores

Format i lloc de presentació: A través de tres sobres en format digital, que s'anomenaran "Sobre 1 i 2" i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/32350138?categoria=0>

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

L.- OBERTURA DELS SOBRE NÚM. 1, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:

Lloc: Badalona

Data: Transcorregudes 24 hores des de la data límit de presentació d'ofertes

L.1.- OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 2, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

Lloc: Badalona

Data: Una vegada publicada la puntuació dels criteris subjectes a judici de valor.

M.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES: segons Annex núm. 3 del present Plec.

N.- MODEL DE L'OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES: Segons Annex núm. 2 del present Plec.

O.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: Es preveuen les següents causes específiques de modificació del contracte, de conformitat amb l'article 204 de la LCSP.

El contracte podrà ser modificat fins a un màxim del **20% del pressupost base de licitació del lot afectat**, IVA exclòs, sempre que la modificació respongui a necessitats vinculades directament amb l'objecte contractual i no alteri la naturalesa global del contracte.

L'import màxim de modificació previst és el següent:

Lot	Import màxim modificació, IVA exclòs
Lot 1. Disseny de la línia gràfica del Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang	1.000 €
Lot 2. Disseny de la línia gràfica del festival Blues & Ritmes de Badalona	800 €
Lot 3. Disseny de la línia gràfica dels tallers de teatre organitzats per Badalona Cultura, SL	500 €

Les causes específiques de modificació contractual seran les següents:

- a) Necessitat d'ampliar el nombre de peces gràfiques inicialment previstes per a algun dels festivals o activitats objecte del contracte, sempre que es tracti de peces vinculades directament a la mateixa campanya o línia gràfica.
- b) Necessitat d'adaptar la línia gràfica a nous formats de comunicació, suports o canals no previstos inicialment, inclosos formats digitals, pantalles, bàners, xarxes socials, newsletters, peces animades bàsiques, opis, mupis, banderoles, roll-ups o altres suports anàlegs.

- c) Necessitat d'incorporar adaptacions gràfiques addicionals derivades de la participació de patrocinadors, entitats col·laboradores, institucions o altres agents vinculats al festival o activitat corresponent.
- d) Necessitat d'introduir noves versions, declinacions o adaptacions dels materials gràfics com a conseqüència de canvis en la programació, incorporació de noves activitats, modificació de dates, espais, artistes, participants o continguts vinculats al festival o activitat.
- e) Necessitat de preparar arts finals, arxius editables o versions optimitzades addicionals quan resultin imprescindibles per a la correcta execució de la campanya de comunicació del lot corresponent.
- f) Necessitats sobrevingudes vinculades a la programació cultural de Badalona Cultura, SL que exigeixin ampliar o adaptar les prestacions gràfiques inicialment previstes, sempre que mantinguin la mateixa naturalesa funcional i creativa del contracte.

La modificació només podrà afectar el lot en què concorri la causa que la justifiqui i no podrà comportar la incorporació de prestacions alienes al servei de disseny gràfic, conceptualització, adaptació de peces, preparació d'arts finals o lliurament d'arxius vinculats als festivals i activitats objecte del contracte.

En cap cas la modificació podrà tenir per objecte serveis d'impressió, producció material, distribució física, compra d'espais publicitaris, gestió ordinària de xarxes socials o altres serveis exclosos de l'objecte contractual.

La modificació requerirà la tramitació del corresponent expedient, amb justificació de la necessitat, informe del responsable del contracte, audiència a l'empresa contractista quan sigui procedent i aprovació per l'òrgan de contractació.

P.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: Sí, en els termes previstos a l'article 214 de la LCSP.

Els drets i obligacions dominants del contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a un tercer sempre que es compleixin els requisits legalment establerts i, en particular, els següents:

- a) Que la cessió sigui autoritzada de forma prèvia i expressa per l'òrgan de contractació.
- b) Que l'empresa cedent hagi executat, com a mínim, el 20% de l'import del contracte del lot o lots afectats per la cessió, llevat dels supòsits en què la LCSP exceptui aquest requisit.
- c) Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb el sector públic, no estigui incursa en prohibició de contractar i acrediti la solvència exigida en aquest plec per al lot o lots objecte de cessió.
- d) Que la cessió es formalitzi en escriptura pública entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cessionària.
- e) Que la cessió no comporti una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista que hagin estat determinants de l'adjudicació ni suposi una restricció efectiva de la competència.

En cas de contractes adjudicats per lots, la cessió podrà afectar un, diversos o la totalitat dels lots adjudicats a l'empresa contractista, sempre que es compleixin els requisits anteriors respecte del lot o lots afectats.

La persona o empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que corresponien a l'empresa cedent en relació amb el contracte o lot objecte de cessió.

Q.- TRAMITACIÓ: Ordinària, mitjançant el procediment obert simplificat previst als apartats 1 a 4 de l'article 159 de la LCSP.

R.- PUBLICITAT: Perfil de Contractant. Accessible a través de la següent adreça web: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/32350138?categoria=0>

S- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular a través de l'apartat habilitat per a preguntes a l'anunci de licitació com a molt tard tres dies hàbils dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS

TRAMITACIÓ: Ordinària

PROCEDIMENT: Obert simplificat

REGULACIÓ: No harmonitzada

Codi de contracte	BC2026_ CON17	Descripció contracte	Servei professional de disseny gràfic
-------------------	------------------	----------------------	---------------------------------------

Codi CPV	79822500-7 – Serveis de disseny gràfic 79933000-3 – Serveis de suport al disseny
----------	---

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de BADALONA CULTURA, S.L. (en endavant, "entitat contractant") del contracte de serveis quin objecte es troba descrit a l'**apartat A** del Quadre Resum de Característiques. Condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes.

La indicació sobre la divisió en lots del contracte consta a l'**apartat F** del Quadre Resum de Característiques. Així mateix, la descripció i contingut de cada lot està definit a la documentació tècnica que s'adjunta al present Plec.

2. L'entitat contractant, atenent a la seva naturalesa jurídica i la de les activitats que realitza, és una entitat que es troba englobada dins l'àmbit subjectiu de la Llei 31/2007, de 30 d'octubre de procediments de contractació en els sectors de l'aigua, l'energia, els transports i els serveis postals i que, al mateix temps, té la consideració de "poder adjudicador" que no té la condició d'Administració Pública, d'acord amb allò que estableix l'apartat d) de l'article 3.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP). Així mateix i en virtut del seu objecte, la contractació de l'entitat contractant resta subjecta a les prescripcions de la LSE (art. 7LSE) i a la LCSP envers aquells que són exclosos de la LSE (Disposició addicional quarta de la LSE).

3. A aquests efectes, i d'acord amb els líndars vigents a partir de l'1 de gener de 2026, es consideren subjectes a regulació harmonitzada els contractes de serveis i subministraments adjudicats per poders adjudicadors diferents de l'Administració General de l'Estat quan el seu

valor estimat sigui igual o superior a 216.000 euros, així com els contractes d'obres i concessions d'obres o de serveis quan el seu valor estimat sigui igual o superior a 5.404.000 euros, sens perjudici de les especialitats que puguin resultar aplicables segons la naturalesa concreta del contracte.

4. L'entitat contractant, per tant, està subjecta respecte al present contracte a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP.

5. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

6. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

7. El present Plec de clàusules administratives particulars, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

8. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció, salvetat o reserva.

9. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

10. En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

1. El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'**apartat B** del Quadre Resum de Característiques, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP. Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrroques o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec

2. El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'**apartat B.1** del Quadre-Resum de Característiques.

El desglossament del pressupost base de licitació s'indica a l'**annex núm. 6** del present Plec.

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

3. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el contracte tipus adjunt i en el Plec de Condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost base de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi d'aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.

4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

5. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte és la que figura a l'**apartat C** del Quadre de Característiques.

El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir de l'endemà hàbil a la data de la formalització del contracte.

El contracte podrà ser objecte d'una (1) pròrroga, per una durada màxima d'un (1) any addicional, de manera que la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, no podrà excedir de dos (2) anys

En aquest cas, la pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'adjudicatari, d'acord amb allò previst a l'article 29 de la LCSP de la LCSP.

CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

1. La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà a través del procediment obert simplificat regulat als apartats 1 a 4 de l'article 159 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

2. **NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE:** Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la memòria justificativa i d'insuficiència de mitjans.

3. **DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS:** Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir a través del Perfil de Contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents:

- Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Plec de prescripcions tècniques.
- Annexos

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual. Així mateix, s'informa que el contracte tipus que s'adjunta com Annex al present Plec es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, hauran de ser tingudes en consideració pels licitadors.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, la informació addicional relativa als plecs i resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre i quan s'hagi sol·licitat al menys 3 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

4. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Es designarà un responsable del contracte per part de l'entitat contractant, quina identitat es comunicarà a l'adjudicatària un cop adjudicat el contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: L'òrgan de contractació del present contracte, per raó de la quantia del mateix, és la Gerència de Badalona Cultura, d'acord amb el que s'estableix als seus Estatuts.

CLÀUSULA 5.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil de Contractant de l'entitat, al qual s'hi pot accedir a través de l'adreça web que consta referenciada a l'**apartat R** del Quadre Resum de Característiques.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 6- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

1. Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la solvència que es requereixi en aquest plec i gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que s'acrediti que, per a l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquests mitjans. Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits al present plec.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que prevé l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable d'acord amb el model que consta a l'ANNEX NÚM. 1 del present Plec que es fa referència més endavant i presentar altre declaració separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit en que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del mateix.

3. Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

A) Solvència econòmica i financera:

i) Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa i de presentació de les ofertes.

El volum anual de negocis mínim exigít serà, com a mínim, equivalent a una vegada i mitja el valor estimat del lot o lots als quals es presenti oferta, IVA exclòs, amb els imports següents:

Lot	Valor estimat del lot, IVA exclòs	Solvència econòmica mínima exigida
Lot 1. Disseny de la línia gràfica del Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang	11.000 €	16.500 €
Lot 2. Disseny de la línia gràfica del festival Blues & Ritmes de Badalona	9.800 €	14.700 €
Lot 3. Disseny de la línia gràfica dels tallers de teatre organitzats per Badalona Cultura, SL	5.500 €	8.250 €

En cas que una empresa licitadora presenti oferta a més d'un lot, haurà d'acreditar una solvència econòmica mínima equivalent a la suma dels imports exigits per als lots als quals presenti oferta, sense perjudici de la limitació d'adjudicació prevista en aquest plec.

L'acreditació del volum anual de negocis s'efectuarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa hi està inscrita, o al registre oficial que correspongui. Les persones empresàries individuals no inscrites al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan, per una raó vàlida, l'empresa licitadora no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat, d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

ii) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals

Les empreses licitadores hauran d'acreditar l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import mínim de 50.000,00 euros per sinistre i anualitat.

L'assegurança haurà de cobrir, com a mínim, els riscos derivats de l'execució professional del contracte, incloent-hi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a Badalona Cultura, S.L. o a tercers com a conseqüència d'errors, omissions, defectes tècnics en els treballs lliurats,

incidències en la preparació d'arts finals, vulneració de drets de propietat intel·lectual o industrial imputable a l'empresa contractista, utilització no autoritzada de materials de tercers o qualsevol altra responsabilitat professional vinculada directament a l'execució dels serveis objecte del contracte.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'entitat asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats, la data de venciment de la pòlissa i la seva vigència, o bé mitjançant còpia de la pòlissa i del rebut acreditatiu del seu pagament.

L'assegurança haurà d'estar vigent en el moment de la formalització del contracte i mantenir-se durant tota la seva vigència, incloses les eventuais pròrrogues, així com durant el termini de garantia dels treballs executats.

En cas que la pòlissa tingui venciment anterior a la finalització del contracte, l'empresa contractista haurà d'aportar, abans del venciment, justificació documental de la seva renovació o substitució per una altra pòlissa que mantingui, com a mínim, les mateixes cobertures i imports assegurats.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

B) Solvència tècnica o professional

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència tècnica o professional pels mitjans següents:

(i) Relació dels principals serveis o treballs realitzats

Les empreses licitadores hauran d'aportar una relació dels principals serveis o treballs de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte realitzats en els darrers tres (3) anys, que inclogui l'import, les dates i el destinatari, públic o privat, dels serveis o treballs realitzats.

A aquests efectes, es consideraran serveis o treballs de naturalesa igual o similar els vinculats al disseny gràfic, conceptualització creativa, desenvolupament d'identitats visuals, direcció creativa, disseny de campanyes culturals, adaptacions multiformat, preparació d'arts finals, disseny per a suports impresos o digitals, o altres treballs equivalents relacionats amb la comunicació visual.

Els serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditaran mitjançant certificat expedit per aquest. A falta de certificat, es podran acreditar mitjançant declaració responsable de l'empresari, sens perjudici que Badalona Cultura, S.L. pugui requerir la documentació complementària que consideri necessària per comprovar-ne la realitat i adequació.

L'import mínim anual que s'haurà d'acreditar, referit a l'any de major execució dins del període indicat, serà equivalent, com a mínim, al 70% del pressupost base de licitació del lot o lots als quals es presenti oferta, IVA exclòs, amb els imports següents:

Lot	Pressupost base de licitació, IVA exclòs	Import mínim anual de serveis similars
Lot 1. Disseny de la línia gràfica del Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang	5.000,00 €	3.500,00 €

Lot 2. Disseny de la línia gràfica del festival Blues & Ritmes de Badalona	4.000,00 €	2.800,00 €
Lot 3. Disseny de la línia gràfica dels tallers de teatre organitzats per Badalona Cultura, S.L.	2.500,00 €	1.750,00 €

En cas que una empresa licitadora presenti oferta a més d'un lot, haurà d'acreditar una solvència tècnica mínima equivalent a la suma dels imports exigits per als dos lots de major pressupost base de licitació als quals presenti oferta, atès que, d'acord amb la limitació prevista en aquest plec, una mateixa empresa no podrà resultar adjudicatària de més de dos lots, llevat dels supòsits excepcionals previstos.

En el cas d'empreses de nova creació, entenent com a tals aquelles amb una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica no s'acreditarà mitjançant la relació de serveis executats prevista en aquest apartat, sinó pels mitjans previstos als apartats següents, d'acord amb l'article 90.4 de la LCSP.

(ii) Compromís d'adscripció de mitjans personals i materials

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, l'empresa licitadora haurà d'assumir el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per garantir la correcta prestació del servei, d'acord amb les característiques i exigències establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Aquest compromís tindrà caràcter d'obligació contractual essencial als efectes previstos en aquest Plec.

Com a mínim, l'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans següents:

- a) Una persona responsable de coordinació i direcció creativa, que actuarà com a interlocutora amb Badalona Cultura, S.L. i que serà responsable del seguiment dels treballs, la coordinació dels encàrrecs, la recepció d'indicacions, la gestió de correccions i la garantia de coherència gràfica dels materials lliurats.

Aquesta persona haurà de disposar d'experiència professional suficient en treballs de disseny gràfic, direcció creativa, desenvolupament d'identitats visuals, campanyes de comunicació, adaptacions gràfiques multiformat o preparació d'arts finals.

- b) Els mitjans tècnics, eines professionals i recursos materials necessaris per executar correctament les prestacions objecte del contracte, incloent-hi els equips, programari, eines digitals i recursos professionals adequats per a la conceptualització creativa, el disseny gràfic, les adaptacions multiformat, la preparació i revisió d'arts finals, el lliurament d'arxius editables i exportats i la resta de prestacions previstes al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

No s'exigeix una marca, llicència o eina concreta, sempre que els mitjans disponibles permetin executar correctament els treballs objecte del contracte i lliurar els arxius en formats compatibles amb els estàndards professionals del sector.

- c) Capacitat professional suficient per aplicar criteris d'accessibilitat visual i cognitiva, lectura clara, disseny universal i disseny inclusiu en els treballs objecte del contracte, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Aquesta capacitat podrà derivar de l'experiència professional de l'equip adscrit, de la formació específica, de la participació en projectes similars o d'altres elements que

permetin acreditar raonablement la seva suficiència, sense que sigui exigible una certificació concreta.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar, quan sigui requerida, la disponibilitat efectiva dels mitjans compromesos mitjançant currículum professional, declaració responsable, relació de mitjans, portfoli professional, certificats, documentació acreditativa d'experiència o qualsevol altre document que permeti verificar raonablement el compliment del compromís d'adscripció.

La substitució de la persona responsable de coordinació o dels mitjans personals compromesos durant l'execució del contracte requerirà comunicació prèvia a Badalona Cultura, S.L. i només podrà efectuar-se per persones o mitjans d'igual o superior qualificació, experiència i capacitat professional.

(iii) Indicació de la part del contracte que el licitador tingui el propòsit de subcontractar

Les empreses licitadores hauran d'indicar, si escau, la part del contracte que tinguin previst subcontractar, amb indicació de l'import estimat i del nom o perfil empresarial de les empreses subcontractistes, quan sigui conegut en el moment de presentar l'oferta, sens perjudici del règim de subcontractació establert en aquest plec i a la LCSP.

4. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

5. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicataris del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

6. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre núm. 1

7. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

8. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballadors/res han de tenir ocupats un nombre de treballadors/res amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

CLÀUSULA 7.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte de cada lot, i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat L** del Quadre resum de Característiques i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

2. Les ofertes només es podran presentar al registre de l'entitat contractant indicat a l'**apartat K** del Quadre resum de Característiques.

3. **De conformitat amb allò establert a l'article 159.4, apartat a), de la LCSP només podran participar en el present procediment de contractació aquells licitadors que estiguin inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC).**

4. Les ofertes hauran de tenir una validesa de dos mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

5. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en un mateix lot en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per Lot per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del present procediment de licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que

s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

6. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen a la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

7. En cas que es tracti d'un contracte que tingui per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de qualsevol contracte, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut, el mateix no podrà adjudicar-se a la mateixa empresa adjudicatària del corresponent contracte, ni a una empresa vinculada a aquesta.

8. Les empreses licitadores podran presentar oferta a un, diversos o a la totalitat dels lots. No obstant això, una mateixa empresa licitadora no podrà resultar adjudicatària de més de dos lots.

Aquesta limitació respon a la voluntat d'afavorir una major pluralitat d'operadors econòmics en l'execució del contracte, fomentar la participació de petites i mitjanes empreses i professionals especialitzats del sector del disseny gràfic, i evitar una concentració excessiva de la prestació en un únic adjudicatari, sense restringir la possibilitat de presentar oferta a tots els lots.

En el cas que una mateixa empresa licitadora obtingui la millor puntuació en més de dos lots, l'adjudicació es realitzarà aplicant les regles següents:

Es determinarà la combinació d'adjudicacions que, respectant el límit màxim de dos lots per empresa licitadora, permeti obtenir la major puntuació global agregada del conjunt dels lots.

A aquests efectes, es compararan les diferents combinacions possibles d'adjudicació, assignant a l'empresa licitadora millor classificada els dos lots que permetin assolir la puntuació global agregada més elevada del conjunt del procediment, i adjudicant el lot restant a l'empresa licitadora següent millor classificada en aquell lot, sempre que compleixi els requisits exigits als plecs.

En cas d'empat entre diverses combinacions possibles, s'adjudicaran a l'empresa licitadora millor classificada els dos lots en què la diferència de puntuació respecte de la segona empresa classificada sigui més elevada, per considerar-se que en aquests lots la seva oferta presenta una major avantatge qualitativa i/o econòmica respecte de la resta de proposicions.

Si persisteix l'empat, s'atendrà a l'ordre de preferència de lots indicat per l'empresa licitadora en la seva oferta, sempre que aquesta preferència hagi estat degudament manifestada en el model corresponent.

En defecte d'indicació de preferència o si l'empat encara persisteix, la decisió s'adoptarà mitjançant sorteig públic o acte equivalent que garanteixi la transparència i la traçabilitat de la decisió.

La limitació anterior no serà aplicable en el supòsit que la seva aplicació comporti que un o diversos lots quedin deserts. En aquest cas, es podrà adjudicar a una mateixa empresa licitadora més de dos lots, sempre que la seva oferta sigui admissible i compleixi els requisits establerts als plecs.

CLÀUSULA 8.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

1. Contingut de les proposicions

Les proposicions constaran de **dos (2) sobres**, amb indicació de la licitació i, si escau, del lot o lots als quals es concorre. En cada sobre es farà constar el seu contingut, degudament identificat i ordenat.

El **Sobre 1** contindrà la declaració responsable a què fa referència l'article 159.4.c) de la LCSP, així com la documentació que hagi de ser valorada d'acord amb els criteris d'adjudicació la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor.

El **Sobre 2** contindrà la proposició econòmica i la resta de documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics, ajustada als models que figuren com a annexos al present Plec.

En cas que una empresa licitadora concorri a més d'un lot, haurà de presentar la documentació corresponent degudament identificada per a cadascun dels lots als quals presenti oferta. La documentació administrativa comuna podrà presentar-se una sola vegada, sempre que permeti identificar clarament els lots als quals concorre l'empresa licitadora. La documentació tècnica subjecta a judici de valor i la documentació avaluable de forma automàtica hauran d'estar diferenciades per lots.

El **Sobre 1** no podrà incloure cap informació que permeti conèixer, directament o indirectament, el contingut del **Sobre 2**, relatiu a la proposició econòmica i a la resta de criteris avaluable de forma automàtica. En particular, no podrà incloure informació relativa al preu ofert, experiència puntuable de l'equip, temps de lliurament ofert, proximitat del centre de treball, ni acreditació puntuable en matèria d'accessibilitat universal, lectura fàcil o disseny inclusiu.

L'incompliment d'aquesta obligació, quan comporti l'anticipació d'informació rellevant del Sobre 2 i pugui comprometre l'objectivitat de la valoració, determinarà l'exclusió de l'empresa licitadora del procediment.

Les empreses licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que en cap cas puguin declarar com a confidencial la totalitat de l'oferta ni la proposició econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels límits establerts per la normativa aplicable i sempre que no afecti el dret d'accés i informació que pugui correspondre a la resta de licitadors de conformitat amb la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

2. Presentació de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi les seves ofertes dins del termini assenyalat en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/32350138?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores podran preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada abans de fer la presentació definitiva de l'oferta.

3. Paraules clau i xifrat de la documentació

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina de Sobre Digital requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació corresponent.

El desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual haurà de ser custodiada per les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, que poden ser iguals per a tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells, atès que només les empreses licitadores en disposen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

4. Requeriment d'introducció de paraules clau i obertura dels sobres

La Mesa de Contractació demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa, si escau, i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau un cop transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'hauran d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

5. Presentació definitiva de l'oferta i incidències en la documentació

Una vegada emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques que se'n derivin respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa licitadora.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius, per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència entre els documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i els documents tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre Digital.

6. Formats electrònics admissibles

Els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PDF.

Sense perjudici de l'anterior, quan la naturalesa de la documentació tècnica a presentar ho requereixi, els plec o els annexos podran admetre altres formats electrònics específics, sempre que siguin compatibles amb l'eina de presentació d'ofertes i permetin l'accés i valoració adequada de la documentació presentada.

7. Causes de no admissió o exclusió de les ofertes

No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones físiques o jurídiques en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar.

S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incompletes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin determinar les condicions necessàries per valorar l'oferta o induueixin a error.

També podrà acordar-se l'exclusió de les ofertes que incompleixin les prescripcions essencials del present Plec, del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o de la normativa aplicable, així com aquelles que incloguin en el Sobre 1 informació pròpia del Sobre 2 en els termes previstos en aquesta clàusula.

8. Comunicacions i notificacions electròniques

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials del procediment, com ara els plecs i les ofertes, sempre que el contingut de la comunicació oral quedi degudament documentat, per exemple, mitjançant arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de posada a disposició de les notificacions i comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la declaració responsable annexada al present Plec. Un cop rebuts el correu electrònic i, si escau, l'SMS indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç tramès a aquest efecte.

En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permetrà accedir-hi amb certificat digital o amb contrasenya, d'acord amb les funcionalitats admeses pel sistema e-NOTUM.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic computaran, en tot cas, des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

9. Subscripció a l'espai virtual de licitació

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/32350138?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís immediat, a les adreces electròniques de les persones subscrietes, de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, integritat, data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

10. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret llei 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior, pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admès per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats de qualsevol país de la Unió Europea, d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014, segons el qual una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

9.1. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs i documentació avaluable mitjançant judici de valor

SOBRE 1

Títol: Declaració responsable i documentació avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor. Procediment de contractació relatiu al **“Servei de disseny gràfic per als festivals i activitats culturals organitzats per Badalona Cultura, S.L.”**. Expedient **BC2026_CON17**. Lot núm. ____.

Contingut:

El **Sobre 1** haurà de contenir la documentació que tot seguit s'indica:

9.1.1. Declaració responsable

Declaració responsable d'acord amb el model que consta com a **Annex núm. 1** del present Plec, relativa al compliment dels requisits de personalitat, capacitat, representació, solvència econòmica i financera, solvència tècnica o professional, absència de prohibicions de contractar, submissió als jutjats i tribunals espanyols en el cas d'empreses estrangeres, compliment de la normativa aplicable i resta de circumstàncies exigides per poder contractar.

Les empreses licitadores que, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, acreditin la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, hauran d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i incorporar la informació corresponent relativa a aquestes entitats.

Quan l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar una part de la prestació, haurà d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable de l'Annex núm. 1 i presentar, quan sigui exigible, una declaració responsable

separada per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Especialitats en relació amb les unions temporals d'empresaris

En cas que diverses empreses concorrin agrupades en unió temporal d'empresaris:

- a) Cadascuna de les empreses integrants haurà de presentar la corresponent declaració responsable.
- b) Caldrà presentar el document acreditatiu del compromís de constitució de la unió temporal, amb indicació dels noms i circumstàncies de les empreses que la subscriuen, la participació de cadascuna d'elles i el nomenament d'una persona representant o apoderada única amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció.
- c) La constitució formal de la unió temporal en escriptura pública només serà exigible en cas que resulti adjudicatària del contracte.
- d) En cas que la unió temporal disposi de NIF provisional, podrà incorporar-lo a la documentació presentada. En cas de resultar adjudicatària, haurà d'acreditar la seva constitució formal i aportar el NIF definitiu que correspongui.

No s'exigeix garantia provisional en aquest procediment.

Especialitats en relació amb la divisió en lots

Atesa la divisió del contracte en lots, les empreses licitadores hauran d'indicar expressament el lot o lots als quals presenten oferta.

La documentació administrativa comuna podrà presentar-se una sola vegada, sempre que permeti identificar clarament els lots als quals concorre l'empresa licitadora. No obstant això, la documentació tècnica subjecta a judici de valor haurà d'identificar-se separatament per a cadascun dels lots als quals es presenti oferta.

Quan els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica o professional exigits variïn d'un lot a un altre, l'empresa licitadora haurà d'acreditar el compliment dels requisits corresponents al lot o lots als quals concorre.

Especialitats en relació amb les empreses estrangeres

Les empreses estrangeres hauran de presentar, a més, una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, directament o indirectament, es derivin del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a l'empresa licitadora.

9.1.2. Compromís d'integració de solvència amb mitjans externs

En cas que una empresa licitadora desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit d'aquestes entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP, en què consti que posaran a disposició de l'empresa licitadora els mitjans necessaris per a l'execució del contracte durant tota la seva vigència.

9.1.3. Declaració relativa a la subcontractació

Les empreses licitadores hauran d'indicar, si escau, la part o parts del contracte que tinguin previst subcontractar, amb indicació de l'import estimat i, si se'n té coneixement en el moment de presentar l'oferta, el nom o perfil empresarial de les empreses subcontractistes.

9.1.4. Documentació avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor

El Sobre 1 haurà d'incloure la documentació tècnica necessària per valorar els criteris d'adjudicació la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor.

A aquests efectes, les empreses licitadores hauran de presentar, per a cada lot al qual concorrin, el **book amb treballs de disseny gràfic** i la corresponent **memòria descriptiva**, d'acord amb les condicions establertes al present Plec i als criteris d'adjudicació.

El book haurà d'incloure els treballs exigits per al lot corresponent, realitzats durant els darrers cinc (5) anys, amb indicació de l'autoria dels treballs presentats i amb l'argumentació de cada treball mitjançant una memòria descriptiva en què es detalli el tipus de treball, la temàtica, les necessitats a satisfer, el públic objectiu i la justificació del disseny aportat.

Els treballs que no incloguin la memòria descriptiva específica no seran valorats.

La memòria descriptiva no podrà superar les deu (10) pàgines, amb lletra Arial 12 i interlineat simple. La portada, que serà obligatòria, i la contraportada no computaran a efectes del límit màxim de pàgines. La manca d'índex comportarà la reducció de 0,5 punts sobre la puntuació final corresponent als criteris subjectes a judici de valor.

El Sobre 1 no podrà incloure cap informació relativa a l'oferta econòmica ni a la resta de criteris avaluable de forma automàtica. En particular, no podrà incloure informació relativa al preu ofert, experiència puntuable de l'equip, temps de lliurament ofert, proximitat del centre de treball, ni acreditació puntuable en matèria d'accessibilitat universal, lectura fàcil o disseny inclusiu.

La inclusió en el Sobre 1 de documentació o informació pròpia del Sobre 2, quan permeti conèixer anticipadament elements de valoració automàtica i pugui comprometre l'objectivitat de la valoració, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora del procediment.

9.1.5. Requeriment posterior de documentació acreditativa

L'òrgan de contractació requerirà l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació perquè, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat, capacitat, representació, solvència econòmica i financera, solvència tècnica o professional i resta de requisits exigits en aquest Plec, mitjançant l'aportació de la documentació que correspongui.

En tot cas, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que les empreses licitadores aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatàries del contracte, quan resulti necessari per garantir el correcte desenvolupament del procediment.

9.2. Documentació avaluable mitjançant fórmules o criteris automàtics

SOBRE 2

Títol: Oferta econòmica i altres referències avaluable automàticament. Procediment de contractació relatiu al **“Servei de disseny gràfic per als festivals i activitats culturals organitzats per Badalona Cultura, S.L.”**. Expedient **BC2026_CON17**. Lot núm. ____.

Contingut:

El **Sobre 2** haurà de contenir la documentació que tot seguit s'indica:

9.2.1. Oferta econòmica i altres criteris avaluable automàticament

L'oferta econòmica i la resta de referències avaluable automàticament s'hauran de formular d'acord amb el model que s'acompanya al present Plec com a **Annex núm. 2**.

En cas que l'empresa licitadora presenti oferta a més d'un lot, haurà de presentar una oferta diferenciada per a cadascun dels lots als quals concorri, degudament identificada.

L'oferta econòmica haurà d'indicar l'import ofert per al lot corresponent, amb desglossament de l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus d'IVA serà aplicable a partir de la seva entrada en vigor.

Dins del preu ofert s'entendran incloses tota mena de despeses, tributs, taxes, costos, mitjans personals i materials, desplaçaments, reunions, correccions, adaptacions, preparació i revisió d'arts finals, lliurament d'arxius editables i exportats, així com qualsevol altra despesa necessària per a la correcta execució del contracte, llevat d'aquelles prestacions que quedin expressament excloses de l'objecte contractual.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'Annex núm. 2 podrà comportar l'exclusió de l'empresa licitadora quan impedeixi conèixer clarament els termes de l'oferta o valorar-la d'acord amb els criteris establerts en aquest Plec.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació del lot corresponent.

9.2.2. Documentació acreditativa dels criteris automàtics

El Sobre 2 haurà d'incloure també la documentació necessària per valorar els criteris avaluable de forma automàtica previstos en aquest Plec, incloent-hi, si escau:

a) Documentació acreditativa de l'experiència addicional de l'equip adscrit a l'execució del contracte, en els termes previstos als criteris d'adjudicació.

b) Declaració relativa al temps de lliurament ofert per a actuacions urgents o extraordinàries, d'acord amb el model de l'Annex núm. 2.

c) Declaració i documentació acreditativa relativa al centre de treball des del qual es prestarà el servei, si aquest criteri es manté en el present Plec, incloent la impressió d'un sistema de navegació o eina equivalent que permeti verificar el temps de desplaçament fins a la seu de Badalona Cultura, S.L.

d) Documentació acreditativa de formació específica, certificacions, projectes o col·laboracions amb entitats especialitzades en accessibilitat universal, lectura fàcil o disseny inclusiu, d'acord amb els mitjans d'acreditació admesos en els criteris d'adjudicació.

No es valoraran les declaracions genèriques que no vagin acompanyades de la documentació acreditativa exigida, quan aquesta sigui necessària d'acord amb els criteris d'adjudicació.

La manca d'aportació de documentació acreditativa d'un criteri automàtic comportarà l'atorgament de zero punts en aquell criteri, llevat que la documentació sigui necessària per conèixer els termes essencials de l'oferta, supòsit en què es podrà acordar l'exclusió de l'empresa licitadora si no és possible valorar l'oferta presentada.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per l'entitat contractant.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació.

3. La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada Mesa de Contractació.

4. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indiqui en l'Annex núm. 3.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà de complimentar-se en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

Per l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot o no ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

5. En cas que dues o més propostes obtinguin la mateixa puntuació, la preferència en l'adjudicació s'atorgarà aplicant els següents criteris successius i que tenen caràcter excloent i eliminatori:

1.- En primer lloc, tindrà preferència la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, disposin en la seva plantilla d'un major percentatge de treballadors amb discapacitat sobre els que els obligui la normativa, prenent com a referència als efectes de determinar el percentatge la plantilla mitjana dels 12 mesos previs a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

En cas que el licitador acrediti el compliment de la quota de reserva de llocs de treball per persones amb discapacitat mitjançant mesures excepcionals alternatives, de conformitat amb l'art. 42 del Reial decret llei 1/2013, no es tindran en compte a efectes del criteri de desempat atès que només acreditin el compliment de l'obligació legal.

En cas de licitadors que tinguin la condició d'UTE, se sumará el percentatge que acrediti cada membre de la UTE i s'obtindrà la mitjana aritmètica.

2.- En segon lloc tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'oferta presentada pel licitador que acrediti disposar en el moment de venciment del termini de presentació de les ofertes, d'un major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla. Per al còmput d'aquest percentatge es tindrà en compte:

Per treballadors “fixes” s’entén, exclusivament, els contractats amb caràcter indefinit.

En cas de licitadors que tinguin la condició d’UTE, se sumarà el nombre de treballadors que acrediti cada membre de la UTE i s’obtindrà la mitjana aritmètica.

3.- El sorteig, en cas que l’aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat. Per a l’execució del sorteig s’assignarà a les empreses en situació d’empat la mateixa quantitat de números entre el 0 i el 9 i serà la guanyada la que tingui el número coincident amb el número del reintegrament de la “Loto 6/49” del dia següent a la data de comunicació dels números.

En el cas que el número d’empreses en situació d’empat faci impossible assignar tots els números del 0 al 9, si al sorteig assenyalat sortís el número o números no assignats, es tindrà en compte el sorteig de l’immediat dia següent i successius fins al sorteig en que sortís un número assignat.

A l’efecte d’aplicació d’aquests criteris els licitadors hauran d’acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

En cas de persistir l’empat un cop aplicats els criteris d’adjudicació addicionals, l’adjudicació del contracte es dirimirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria a través del Perfil de Contractant.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació estarà integrada per les persones que siguin designades mitjançant resolució de l’òrgan de contractació, que serà publicada al perfil de contractant de Badalona Cultura, S.L.

La resolució de nomenament identificarà les persones titulars i, si escau, les persones suplents que actuaran en qualitat de president/a, vocals i secretari/ària de la Mesa de Contractació.

La composició de la Mesa haurà de garantir l’adequada qualificació tècnica i jurídica dels seus membres, d’acord amb la naturalesa del contracte i amb les funcions que li corresponen en el procediment de licitació.

La Mesa de Contractació exercirà les funcions que li atribueixen la LCSP, el present Plec i la resta de normativa aplicable, i, en particular, les relatives a l’obertura i qualificació de la documentació presentada, la valoració de les ofertes, la proposta d’exclusió de les proposicions que no compleixin els requisits exigits i la formulació de la proposta d’adjudicació a favor de l’empresa licitadora que correspongui.

En el moment de la constitució de la Mesa, les persones que la integrin hauran de declarar expressament que no concorre en elles cap situació de conflicte d’interès, causa d’abstenció o circumstància que pugui comprometre la seva imparcialitat en relació amb el procediment de contractació.

En cas que alguna de les persones membres de la Mesa es trobi incursa en una situació de conflicte d’interès, causa d’abstenció o qualsevol altra circumstància que pugui afectar la seva imparcialitat, haurà d’abstenir-se d’intervenir en el procediment i serà substituïda per la persona suplent designada en la resolució de nomenament. Si no hi hagués persona suplent designada, l’òrgan de contractació nomenarà una altra persona que reuneixi les condicions adequades per exercir les funcions corresponents.

Les sessions de la Mesa podran celebrar-se presencialment, a distància o de forma mixta, sempre que es garanteixi la identitat de les persones assistents, la seva participació efectiva, la integritat de les actuacions i la constància documental dels acords adoptats.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

1. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del **Sobre 1**, als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 9.1 del present Plec i procedir a qualificar-ne la validesa.

El **Sobre 1** contindrà la declaració responsable a què fa referència la lletra c) de l'article 159.4 de la LCSP, així com la documentació que hagi de ser valorada d'acord amb els criteris de ponderació dels quals depengui d'un judici de valor.

La Mesa de Contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència, als efectes de verificar qualsevol extrem de la declaració responsable de compliment dels requisits previs, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del procediment. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

2. Seguidament, si escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini perquè puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ser, en cap cas, superior a tres dies naturals a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar al licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per a la presentació d'altres documents complementaris, sempre que això no comporti la modificació de l'oferta presentada.

3. Podrà ser causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el **Sobre 1**, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el **Sobre 2** que les contingui no serà obert.

4. Qualificada la documentació administrativa continguda en el **Sobre 1** i, si escau, resoltes les esmenes, els serveis tècnics de l'entitat valoraran la documentació inclosa en el **Sobre 1** que hagi de ser valorada de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en base a judicis de valor previstos a l'Annex núm. 3 del present Plec, i elevaran dita valoració a la Mesa de Contractació.

La valoració dels criteris que depengui d'un judici de valor s'haurà d'efectuar abans de l'obertura del **Sobre 2**.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar als licitadors la presentació de la informació addicional que, a efectes d'aclariment, estimi necessària en relació amb la documentació inclosa en el **Sobre 1**, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a aquest efecte, que no podrà ser superior a cinc dies. En cap cas aquests aclariments podran comportar la modificació, ampliació o millora de l'oferta presentada.

5. Practicada la valoració dels criteris que depengui d'un judici de valor, es comunicarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda en el **Sobre 2**. Aquesta data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant.

Abans de l'obertura del **Sobre 2**, l'entitat, a través del Perfil de Contractant o en el mateix acte d'obertura, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb els criteris sotmesos a judici de valor.

Així mateix, també donarà a conèixer, si escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a l'obertura del **Sobre 2** de les proposicions admeses.

El **Sobre 2** contindrà l'oferta econòmica i la resta de documentació avaluable mitjançant fórmules o criteris automàtics.

Abans de l'obertura de la primera proposició, si l'acte se celebra amb assistència dels licitadors, es convidarà els assistents perquè manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint la Mesa de Contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense que en aquest moment la Mesa pugui fer-se càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes en el **Sobre 2** i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que, si escau, hagin estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Les propostes contingudes en el **Sobre 2** seran estudiades, valorades i ponderades de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

6. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, atenent als criteris de valoració.

En cas que el contracte es divideixi en lots, la classificació i la proposta d'adjudicació es faran separatament per a cadascun dels lots, sens perjudici de l'aplicació de les regles relatives a la limitació del nombre màxim de lots adjudicables a una mateixa empresa licitadora previstes en aquest Plec.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la major puntuació es presumeixi anormalment baixa per donar-se els supòsits previstos a l'article 149 de la LCSP, la Mesa de Contractació seguirà el procediment previst a l'esmentat article, atorgant al licitador un termini màxim de cinc dies hàbils perquè justifiqui la seva oferta.

Aquesta proposta s'eleva a l'òrgan de contractació. En el mateix acte, la Mesa de Contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària que aporti, en un termini màxim de set dies hàbils, la documentació necessària als efectes de comprovar que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició ostenta l'apoderament suficient per formular l'oferta, que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica exigida i que no està incursa en cap prohibició de contractar.

A aquests efectes, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar la documentació següent, sempre que no consti inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o no pugui ser comprovada directament per l'òrgan de contractació:

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat

a) Per a les persones físiques, document nacional d'identitat o document equivalent, i número d'identificació fiscal, en cas que aquest no consti en el referit document.

b) Per a les persones jurídiques, número d'identificació fiscal i escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, si escau, degudament inscrites al Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, caldrà aportar document acreditatiu de l'apoderament suficient i document identificatiu de la persona representant o signant de la proposició.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o certificació equivalent en els termes previstos reglamentàriament.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'acreditarà d'acord amb l'article 68 de la LCSP.

f) En cas d'unions temporals d'empreses, cadascun dels seus components haurà d'acreditar la seva capacitat, personalitat i representació, i caldrà aportar el document en què constin els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i el nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció. La constitució formal en escriptura pública només serà exigible en cas que la unió temporal resulti adjudicatària.

El licitador que formi part d'una unió temporal d'empreses no podrà concórrer individualment en el mateix procediment ni figurar en més d'una unió temporal.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués lliurat a l'entitat contractant i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, no caldrà que el licitador l'aporti novament sempre que presenti declaració responsable sobre la vigència de l'esmentada documentació i identifiqui l'expedient o registre en què consta.

(ii) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec.

(iii) Garantia definitiva i, si escau, garantia complementària

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar el justificant de constitució de la garantia definitiva.

En cas que l'oferta hagués estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat i finalment hagués estat acceptada, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de constituir, a més, la garantia complementària prevista en aquest Plec.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva o, si escau, la garantia complementària, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir-la.

(iv) Altra documentació

a) Alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerceixi activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat impost.

En el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que especifiqui el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

b) Certificat positiu de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària estatal, quan no pugui ser comprovat directament per l'òrgan de contractació.

c) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb aquesta Administració, quan no pugui ser comprovat directament per l'òrgan de contractació.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, quan no pugui ser comprovat directament per l'òrgan de contractació.

e) En cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

f) Compromís d'adscripció de mitjans a què es refereix l'article 76.2 de la LCSP, quan així s'exigeixi en aquest Plec.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació del lot o lots afectats, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils a comptar des de que s'hagi constituït la garantia definitiva, en cas de que se n'hagués exigit, i una vegada aportada la documentació referida a la clàusula anterior.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte, que no serà superior a quinze dies hàbils, a comptar des de s'efectuï la notificació de l'adjudicació.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que busca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

4. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

CLÀUSULA 14.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es formalitzarà en el terminin màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar des del dia en que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista a la clàusula 12 del present plec.

3. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

4. El Contracte s'haurà de formalitzar a la seu de l'òrgan de contractació per escrit, mitjançant document privat, segons el model que s'adjunta a aquest Plec. El Contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

CLÀUSULA 15.- GARANTIA DEFINITIVA

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir, a disposició de Badalona Cultura, S.L., una garantia definitiva per import equivalent al 5% de l'import d'adjudicació del lot o lots adjudicats, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'empresa proposada com a adjudicatària hagués estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat i, un cop tramitat el procediment contradictori corresponent, fos acceptada per l'òrgan de contractació, l'empresa haurà de constituir, a més

de la garantia definitiva ordinària, una garantia complementària del 5% addicional de l'import d'adjudicació del lot o lots afectats, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP.

En aquests supòsits, la garantia total a constituir serà del 10% de l'import d'adjudicació del lot o lots corresponents, IVA exclòs.

La garantia definitiva i, si escau, la garantia complementària s'hauran de constituir dins del termini conferit en el requeriment previ a l'adjudicació i, en tot cas, abans de l'adjudicació del contracte.

La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

En cas de constituir-se mitjançant aval bancari, aquest s'haurà de formalitzar d'acord amb el model que figura com a Annex núm. 5.A d'aquest Plec, i l'entitat avaladora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En cas de constituir-se mitjançant contracte d'assegurança de caució, aquest s'haurà de celebrar en la forma i condicions establertes legalment, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, i caldrà lliurar el certificat corresponent a l'òrgan de contractació. Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la pòlissa corresponent, que es concretarà en un certificat d'acord amb el model que figura com a Annex núm. 5.B d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

Igualment, la garantia definitiva i, si escau, la garantia complementària es podran constituir mitjançant retenció en el preu, sempre que així ho sol·liciti expressament l'empresa proposada com a adjudicatària i sigui acceptat per l'òrgan de contractació.

En aquest cas, la retenció es practicarà sobre l'import de la primera factura que emeti l'empresa contractista i, si aquest import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia exigida, sobre les successives factures, fins a cobrir íntegrament l'import garantit. La retenció haurà de quedar identificada de manera expressa en la factura o en la documentació comptable corresponent.

Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, l'import d'adjudicació experimenti una variació a l'alça o a la baixa, s'haurà de reajustar la garantia constituïda en l'import necessari per tal que es mantingui la proporció corresponent respecte de l'import vigent del contracte o del lot afectat, IVA exclòs.

La garantia definitiva i, si escau, la garantia complementària respondran dels conceptes previstos a la LCSP i, en particular, del compliment correcte de les obligacions contractuals, de les penalitats imposades a l'empresa contractista, dels danys i perjudicis ocasionats a Badalona Cultura, S.L. amb motiu de l'execució del contracte, i de la inexistència de vicis o defectes en els treballs lliurats durant el termini de garantia.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva i, si escau, de la garantia complementària es realitzarà un cop vençut el termini de garantia, sempre que el contracte s'hagi complert satisfactòriament i no resultin responsabilitats exigibles a l'empresa contractista, o bé quan el contracte s'hagi resolt per causa no imputable a l'empresa contractista.

Restauració de les garanties: l'empresa contractista estarà obligada a reposar o ampliar la garantia en l'import que correspongui en cas que aquesta s'hagi executat totalment o parcialment, o quan, com a conseqüència d'una modificació contractual, hagi de reajustar-se el seu import, fins a assolir novament les quanties establertes en aquest Plec.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 16.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària facturarà els serveis executats corresponents al lot o lots adjudicats un cop lliurats els treballs contractats i validats de conformitat per Badalona Cultura, S.L., d'acord amb les condicions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

La facturació es podrà efectuar per cada lot adjudicat i, dins de cada lot, per encàrrec, campanya, fase o lliurament efectivament executat i acceptat per Badalona Cultura, S.L., sempre que els treballs lliurats siguin susceptibles de recepció o validació separada.

A aquests efectes, tindran la consideració de treballs facturables, entre d'altres, la conceptualització creativa, el desenvolupament de la línia gràfica, les adaptacions dels materials, la preparació i revisió d'arts finals, el lliurament d'arxius editables i exportats i la resta de prestacions incloses en l'objecte del contracte, sempre que hagin estat efectivament executades i validades.

No es podran facturar treballs no executats, treballs no validats, ni prestacions alienes a l'objecte contractual. Tampoc no seran objecte d'abonament separat les correccions, ajustos o esmenes que resultin necessàries per corregir errors, defectes tècnics, incidències de format o mancances imputables a l'empresa contractista.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de trenta (30) dies naturals a comptar des de la data d'aprovació de la factura per part de Badalona Cultura, S.L., sempre que la factura sigui correcta, hagi estat presentada degudament i els treballs facturats hagin estat executats i validats de conformitat.

Les factures hauran d'incorporar el codi d'unitat, la referència del contracte, el número d'expedient, el lot al qual corresponen i, si escau, la identificació de l'encàrrec, campanya, fase o lliurament facturat. Aquestes dades seran facilitades per Badalona Cultura, S.L.

Badalona Cultura, S.L. realitzarà el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin executat de forma parcial o total, hagin estat validats de conformitat i s'hagi presentat la factura corresponent al registre que pertoqui. D'acord amb aquest règim, no es contempla el pagament anticipat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

En cas que la factura presenti errors, omissions, imports no ajustats al contracte, manca d'identificació del lot o encàrrec corresponent, o inclogui prestacions no validades, Badalona Cultura, S.L. podrà retornar-la o requerir-ne l'esmena, i el termini de pagament no s'iniciarà fins que la factura correcta hagi estat presentada degudament.

CLÀUSULA 17.- RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatària.

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

CLÀUSULA 18.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.

- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

CLÀUSULA 19.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

1. Condicions especials d'execució contractual

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, les següents:

a) Pagament a subcontractistes i proveïdors.

El pagament per part de l'empresa contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució del present contracte s'haurà d'efectuar dins dels terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Badalona Cultura, S.L. podrà requerir a l'empresa contractista la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes o proveïdores vinculades a l'execució del contracte.

b) Manteniment de les condicions laborals.

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant tota l'execució del contracte, les condicions laborals i socials de les persones adscrites a la seva execució, d'acord amb la normativa laboral aplicable i el conveni col·lectiu que correspongui.

c) Gestió ambiental de l'execució del contracte.

L'empresa contractista haurà d'executar el contracte procurant minimitzar l'impacte ambiental derivat de la prestació del servei, especialment mitjançant la prioritització de lliuraments digitals, la reducció de documents impresos, l'ús eficient dels recursos digitals i la correcta gestió dels residus o materials que, si escau, es generin amb motiu de l'execució del contracte.

d) Accessibilitat, lectura clara i disseny inclusiu.

L'empresa contractista haurà de tenir en compte, en l'execució dels treballs, els criteris

d'accessibilitat visual i cognitiva, lectura clara, disseny universal i disseny inclusiu previstos al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, sempre d'acord amb la naturalesa de cada peça, suport o format gràfic.

e) Compliment dels compromisos assumits en l'oferta.

L'empresa contractista haurà de complir els compromisos assumits en la seva oferta, especialment els relatius als criteris d'adjudicació que hagin estat objecte de valoració, inclosos, si escau, els compromisos relatius a experiència de l'equip, temps de lliurament, mitjans adscrits i accessibilitat.

f) Compliment dels principis ètics i de transparència.

L'empresa contractista haurà d'ajustar la seva actuació als principis ètics, de transparència, integritat, igualtat de tracte, lliure concurrència i prevenció dels conflictes d'interès previstos a la normativa de contractació pública i transparència.

2. Obligacions essencials del contracte

Tindran caràcter d'obligacions contractuals essencials, als efectes previstos a la LCSP i en aquest Plec, les següents:

a) El compliment de l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària en tots aquells aspectes que hagin estat objecte de valoració i que integrin el contingut obligacional del contracte.

b) El compliment de les condicions especials d'execució establertes en l'apartat anterior.

c) L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials compromesos per l'empresa adjudicatària, quan aquests hagin estat exigits o valorats.

d) El lliurament dels treballs en els terminis establerts o compromesos, incloses les adaptacions, correccions, arts finals, arxius editables i arxius exportats que corresponguin d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

e) El compliment de les obligacions relatives a la cessió de drets de propietat intel·lectual i a la garantia d'ús legítim dels materials, imatges, tipografies, recursos gràfics o altres elements incorporats als treballs.

f) El compliment de les obligacions de confidencialitat i, si escau, de protecció de dades personals.

g) El compliment de les prescripcions tècniques essencials establertes al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

h) Aquelles altres obligacions del present Plec, del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o del contracte a les quals s'atribueixi expressament el caràcter d'obligació essencial.

L'incompliment de les obligacions essencials podrà donar lloc a la imposició de penalitats i, si escau, a la resolució del contracte, d'acord amb el règim previst en aquest Plec i en la normativa aplicable.

CLÀUSULA 20.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, l'empresa adjudicatària estarà obligada a:

a) Executar el contracte d'acord amb el present Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, la seva oferta i les instruccions que, en l'àmbit de les seves competències, li pugui donar la persona responsable del contracte.

b) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs, que actuarà com a interlocutora amb Badalona Cultura, S.L. i amb la persona responsable del contracte.

- c) Comunicar a Badalona Cultura, S.L. qualsevol substitució o modificació rellevant de les persones adscrites a l'execució del contracte, especialment quan afecti mitjans personals que hagin estat exigits o valorats.
- d) Lliurar els treballs contractats en els terminis establerts o compromesos, amb el nivell de qualitat tècnica i creativa exigible, i efectuar les correccions, ajustos o esmenes necessàries quan els treballs presentin errors, defectes tècnics, problemes de format, mancances d'adaptació o incidències imputables a l'empresa contractista.
- e) Lliurar els materials en els formats previstos al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o requerits per Badalona Cultura, S.L., inclosos, si escau, arxius editables, arxius exportats, arts finals i versions adaptades als diferents suports o canals.
- f) Garantir que els treballs lliurats no vulneren drets de propietat intel·lectual o industrial de tercers, ni incorporen imatges, tipografies, recursos gràfics, plantilles, elements visuals o altres materials sense disposar dels drets, llicències o autoritzacions necessàries.
- g) Cedir a Badalona Cultura, S.L. els drets d'exploració dels treballs elaborats en execució del contracte en els termes previstos en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- h) Guardar reserva respecte de les dades, informacions, documents, antecedents, programacions, materials o continguts que no siguin públics o notoris i als quals tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.
- i) Complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, en particular el Reglament (UE) 2016/679, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i la resta de normativa aplicable, quan amb motiu de l'execució del contracte es tractin dades personals.
- j) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i de prevenció de riscos laborals, i disposar, quan sigui exigible, de la documentació acreditativa corresponent.
- k) Tenir contractada i mantenir vigent durant tota l'execució del contracte l'assegurança d'indemnització per riscos professionals o de responsabilitat civil exigida en aquest Plec, per l'import i amb les cobertures establertes.
- l) Lliurar la documentació i els materials vinculats a l'execució del contracte en català, sens perjudici que Badalona Cultura, S.L. pugui sol·licitar versions en altres llengües quan resulti necessari per a la difusió de l'activitat cultural corresponent.
- m) Fer una correcta gestió ambiental del servei, adoptant mesures raonables per reduir l'impacte ambiental de l'execució del contracte, especialment mitjançant la reducció d'impressions innecessàries, l'ús preferent de canals digitals de lliurament i la correcta gestió dels residus que es puguin generar.
- n) Vetllar perquè totes les actuacions vinculades al contracte respectin els principis de no discriminació i igualtat de tracte per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, origen racial o ètnic, religió, edat, discapacitat o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- o) Facilitar i aportar la informació que li pugui ser requerida en compliment de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la normativa aplicable en matèria de contractes del sector públic.
- p) Complir les obligacions relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les empreses licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, i en particular:
- Adoptar una conducta èticament exemplar i abstenir-se de dur a terme, fomentar, proposar o promoure qualsevol pràctica corrupta o contrària als principis d'integritat, igualtat de tracte i lliure concurrència.

- Posar en coneixement de l'òrgan de contractació qualsevol situació irregular que pugui afectar el procediment de contractació o l'execució del contracte.
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació qualsevol possible situació de conflicte d'interès que pugui comprometre la imparcialitat o independència de les persones que participin en el procediment o en l'execució del contracte.
 - No sol·licitar, directament o indirectament, que cap càrrec, empleat públic o persona vinculada a Badalona Cultura, S.L. influeixi indegudament en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte.
 - No oferir ni facilitar avantatges personals o materials a càrrecs, empleats públics, personal de Badalona Cultura, S.L. o terceres persones que participin o puguin influir en el procediment de contractació o en l'execució del contracte.
 - Respectar els principis de lliure mercat i concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o efecte impedir, restringir o falsejar la competència.
 - No utilitzar informació confidencial coneguda amb motiu de la licitació o de l'execució del contracte per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici propi o de tercers.
 - No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions de l'òrgan de contractació ni proporcionar informació falsa, esbiaixada o enganyosa que pugui tenir incidència en les decisions d'exclusió, selecció, adjudicació o execució contractual.
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions de seguiment, control o avaluació del compliment del contracte.
 - Complir les obligacions de facilitar informació que la normativa de transparència i contractació pública imposa a les empreses adjudicatàries.
 - Denunciar els actes dels quals tingui coneixement que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.
- q) Presentar, a requeriment de Badalona Cultura, S.L., una breu memòria o informe final d'execució en format digital, quan resulti necessari per justificar els treballs realitzats, els lliuraments efectuats i el compliment de les obligacions contractuals.
- r) Complir qualsevol altra obligació prevista en aquest Plec, en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, en el contracte o en la normativa que resulti aplicable.

CLÀUSULA 21.- RECEPCIÓ, LIQUIDACIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La constatació de la correcta execució de les prestacions s'acreditarà mitjançant acta de recepció que signaran representants d'ambdues parts si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'entitat contractant.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'entitat contractant rebí la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

Les condicions de la garantia es fixen a l'**apartat G** del Quadre Resum de Característiques.

CLÀUSULA 22.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

1. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

2. De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es prevé la possibilitat de que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP.

Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'entitat contractant la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

3. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

4. La cessió del contracte es podrà dur a terme sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 de la LCSP

CLÀUSULA 23.- DEMORA EN LES PRESTACIONS

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització així com també els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva. La constitució en mora de l'adjudicatària no necessitarà intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

Quan l'adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l'entitat contractant podrà optar per la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 24.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

1. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa adjudicatària serà responsable de la correcta execució del contracte, d'acord amb el present Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, la seva oferta i les instruccions que li pugui donar la persona responsable del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de rescabalar Badalona Cultura, S.L. pels danys i perjudicis que es derivin de dol, culpa, negligència, compliment defectuós o incompliment de les obligacions assumides en virtut del contracte.

Així mateix, serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones amb motiu de l'execució del contracte, inclosos aquells que puguin derivar-se de la vulneració de drets de propietat intel·lectual o industrial, ús no autoritzat d'imatges, tipografies, recursos gràfics o materials de tercers, o qualsevol altra actuació imputable a l'empresa contractista.

2. Incompliment o compliment defectuós

En els supòsits d'incompliment, compliment defectuós o demora en l'execució de les obligacions contractuals, Badalona Cultura, S.L. podrà optar, d'acord amb la gravetat de l'incompliment i amb el règim previst en aquest Plec i en la LCSP, entre exigir el compliment correcte del contracte, imposar les penalitats que corresponguin o, si escau, acordar la resolució del contracte.

La imposició de penalitats serà compatible amb l'exigència d'indemnització pels danys i perjudicis causats quan aquests excedeixin l'import de la penalitat imposada.

3. Tipificació dels incompliments

Als efectes d'aquest contracte, els incompliments es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

3.1. Incompliments lleus

Tindran la consideració d'incompliments lleus:

- a) La manca de col·laboració puntual amb la persona responsable del contracte o amb el personal designat per Badalona Cultura, S.L., sempre que no impedeixi l'execució ordinària del contracte.
- b) El retard puntual i no reiterat en el lliurament d'un treball, adaptació, correcció o arxiu, sempre que no afecti de manera rellevant la campanya, festival o activitat corresponent.
- c) La presentació de materials amb errors menors de format, nomenclatura, organització d'arxius, versions o exportacions, sempre que siguin corregits dins del termini requerit per Badalona Cultura, S.L.
- d) La manca de comunicació puntual d'incidències menors que afectin l'execució del contracte, sempre que no generin perjudicis rellevants.
- e) L'incompliment parcial d'obligacions formals o documentals que no tingui incidència substancial en l'execució del contracte.

3.2. Incompliments greus

Tindran la consideració d'incompliments greus:

- a) El retard en el lliurament de treballs, adaptacions, correccions, arts finals, arxius editables o arxius exportats quan afecti la planificació ordinària de la campanya, festival o activitat corresponent.
- b) El lliurament de materials amb errors tècnics, gràfics, tipogràfics, de format, de resolució, de compatibilitat o d'adaptació que impedeixin o dificultin el seu ús ordinari, sempre que no constitueixi incompliment molt greu.
- c) La manca d'atenció als requeriments efectuats per Badalona Cultura, S.L. o per la persona responsable del contracte, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- d) La manca de correcció, dins del termini requerit, dels errors, defectes o incidències detectades en els materials lliurats.
- e) El lliurament incomplet dels arxius exigits, inclosos arts finals, arxius editables, arxius exportats o versions adaptades, quan siguin necessaris per a la correcta execució del contracte.
- f) L'incompliment de les obligacions relatives a accessibilitat visual i cognitiva, lectura clara, disseny universal o disseny inclusiu previstes al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- g) La substitució de persones o mitjans compromesos en l'oferta sense comunicació prèvia ni autorització de Badalona Cultura, S.L., quan aquests mitjans hagin estat exigits o valorats.

- h) L'incompliment de les obligacions relatives a subcontractació, sempre que no constitueixi incompliment molt greu.
- i) La facturació incorrecta de treballs, imports, lots, fases o lliuraments, sempre que no hi hagi falsejament intencionat.
- j) La reincidència en la comissió de dos o més incompliments lleus.

3.3. Incompliments molt greus

Tindran la consideració d'incompliments molt greus:

- a) L'incompliment substancial de la prestació contractada, inclòs l'abandonament del servei o la manca de lliurament dels treballs essencials del lot adjudicat.
- b) El retard en el lliurament dels materials quan impedeixi o comprometi greument la difusió, comunicació o execució de la campanya, festival o activitat corresponent.
- c) La passivitat, deixadesa o desídia greu en l'execució del contracte, quan afecti de manera substancial la qualitat o utilitat dels treballs contractats.
- d) La resistència als requeriments efectuats per Badalona Cultura, S.L. o per la persona responsable del contracte, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici greu o molt greu a l'execució del contracte.
- e) La utilització de materials, imatges, tipografies, recursos gràfics, plantilles, elements visuals o continguts de tercers sense disposar dels drets, llicències o autoritzacions necessàries, quan pugui generar responsabilitat per a Badalona Cultura, S.L. o impedir l'ús legítim dels treballs lliurats.
- f) La vulneració de les obligacions de cessió de drets de propietat intel·lectual assumides en el contracte.
- g) La vulneració greu de les obligacions de confidencialitat o de protecció de dades personals.
- h) El falsejament de prestacions, treballs, dates de lliurament, experiència, mitjans adscrits, subcontractació o imports consignats en factures o documents justificatius.
- i) L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- j) L'incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials establertes en aquest Plec, llevat que expressament es qualifiquin com a lleus o greus.
- k) La reiteració d'incompliments greus.

4. Penalitats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, quan l'incompliment no determini la resolució del contracte, Badalona Cultura, S.L. podrà imposar les penalitats següents, graduades en atenció a la gravetat de l'incompliment, el perjudici causat, la reiteració, la incidència sobre la programació cultural i el grau de responsabilitat de l'empresa contractista:

- a) Per incompliments lleus: penalitat de fins al **0,5% de l'import d'adjudicació del lot afectat**, IVA exclòs.
- b) Per incompliments greus: penalitat de fins a l'**1% de l'import d'adjudicació del lot afectat**, IVA exclòs.
- c) Per incompliments molt greus: penalitat de fins al **3% de l'import d'adjudicació del lot afectat**, IVA exclòs.

Quan l'incompliment afecti més d'un lot, la penalitat es calcularà sobre l'import d'adjudicació del lot o lots efectivament afectats.

En tot cas, les penalitats s'ajustaran als límits previstos a la LCSP. Cada penalitat individual no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el conjunt de penalitats imposades podrà superar el 50% del preu del contracte, IVA exclòs.

5. Procediment d'imposició

Per a la imposició de penalitats s'atorgarà audiència prèvia a l'empresa contractista, perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes dins del termini que se li concedeixi.

La resolució d'imposició de penalitats correspondrà a l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte o de la Mesa de Contractació quan l'incompliment es detecti en fase de licitació o adjudicació, segons correspongui.

La resolució haurà de ser motivada i haurà d'identificar els fets constitutius de l'incompliment, la seva qualificació, la penalitat imposada i, si escau, els danys i perjudicis addicionals que puguin reclamar-se.

6. Efectivitat de les penalitats

L'import de les penalitats podrà fer-se efectiu mitjançant deducció de les quantitats que s'hagin d'abonar a l'empresa contractista en concepte de factures pendents.

Quan no sigui possible fer efectiva la penalitat mitjançant deducció en factura, podrà fer-se efectiva contra la garantia definitiva i, si escau, contra la garantia complementària constituïda, sens perjudici de l'obligació de l'empresa contractista de reposar-la en l'import corresponent.

7. Resolució del contracte per reiteració o gravetat

Badalona Cultura, S.L. es reserva el dret de proposar o acordar la resolució del contracte en els supòsits legalment previstos i, en particular, quan es produeixi un incompliment molt greu que afecti substancialment l'execució del contracte o quan hi hagi reiteració d'incompliments.

A aquests efectes, es podrà considerar reiteració la imposició de més de tres penalitats durant la vigència del contracte, o la comissió de dos incompliments greus quan afectin de manera rellevant el mateix lot, campanya, festival o activitat.

CLÀUSULA 25.- RESOLUCIÓ

1. El present contracte podrà ser resolt per les causes previstes a l'article 211 de la LCSP i, en allò que resulti aplicable per raó de la naturalesa del contracte, per les causes específiques previstes a l'article 313 de la LCSP per als contractes de serveis, sens perjudici del règim aplicable als contractes subscrits per poders adjudicadors que no tenen el caràcter d'Administració pública.

2. Així mateix, podran constituir causa de resolució del contracte les causes específiques següents, sempre que, per la seva gravetat, reiteració o afectació a l'execució del contracte, no resulti suficient la imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 24 d'aquest Plec:

- a) La demora injustificada en l'inici de les prestacions objecte del contracte, quan impedeixi o comprometi greument la correcta execució del lot, campanya, festival o activitat corresponent.
- b) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials establertes en aquest Plec, en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o en el contracte.
- c) L'incompliment greu o reiterat de les condicions especials d'execució contractual establertes en aquest Plec.

- d) L'incompliment substancial o el compliment defectuós greu de les prestacions definides en el contracte, quan afecti de manera rellevant la qualitat, utilitat, disponibilitat o possibilitat d'ús dels treballs contractats.
- e) La manca de lliurament dels treballs essencials del lot adjudicat, incloses les peces principals de la línia gràfica, les adaptacions imprescindibles, els arts finals, els arxius editables o els arxius exportats exigits, quan aquesta manca comprometi greument la campanya, festival o activitat corresponent.
- f) La demora en els terminis de lliurament quan impedeixi o comprometi greument la difusió, comunicació o execució de la campanya, festival o activitat objecte del lot adjudicat.
- g) La manifesta incapacitat tècnica, negligència greu, passivitat, deixadesa o desídia en el desenvolupament de les tasques objecte del contracte, degudament acreditada, quan afecti substancialment la correcta execució del contracte.
- h) La negativa o resistència manifesta i injustificada de l'empresa contractista a atendre els requeriments o indicacions efectuats per Badalona Cultura, S.L. o per la persona responsable del contracte, quan siguin necessaris per ajustar l'execució del contracte a les previsions dels plecs i a les necessitats pròpies del servei contractat.
- i) La no assistència reiterada i injustificada a les reunions de treball convocades per Badalona Cultura, S.L., quan aquestes siguin necessàries per a la coordinació, validació o seguiment dels treballs.
- j) L'omissió, ocultació o falsejament d'informació rellevant per a l'execució del contracte, inclosa la relativa als treballs realitzats, dates de lliurament, mitjans adscrits, subcontractació, facturació o drets de propietat intel·lectual.
- k) La vulneració greu de les obligacions de confidencialitat o de protecció de dades personals assumides per l'empresa contractista.
- l) La vulneració de les obligacions relatives a la cessió de drets de propietat intel·lectual o la incorporació als treballs de materials, imatges, tipografies, recursos gràfics, plantilles, elements visuals o altres continguts de tercers sense disposar dels drets, llicències o autoritzacions necessàries, quan aquesta circumstància impedeixi l'ús legítim dels treballs per part de Badalona Cultura, S.L. o li pugui generar responsabilitats davant de tercers.
- m) El falsejament de les prestacions consignades en factures, certificats, declaracions, justificacions o qualsevol altra documentació presentada per l'empresa contractista en execució del contracte.
- n) L'incompliment greu del règim de subcontractació establert en aquest Plec i a la LCSP, especialment quan es subcontractin prestacions sense la comunicació o autorització exigible, o quan la subcontractació afecti elements essencials de l'oferta o de l'execució del contracte.
- o) L'aparició, amb posterioritat a la perfecció del contracte, d'una circumstància que determini la concurrència d'una prohibició de contractar, en els termes previstos a la LCSP.
- p) L'existència d'acords col·lusoris, pràctiques contràries a la competència, actuacions concertades amb altres licitadors o contractistes, o qualsevol conducta que hagi pogut falsejar la competència en la licitació o en l'execució del contracte, sens perjudici de la comunicació que, si escau, correspongui a les autoritats competents.
- q) La cessió del contracte sense l'autorització prèvia i expressa de Badalona Cultura, S.L., quan aquesta sigui exigible d'acord amb aquest Plec i amb l'article 214 de la LCSP.

r) La reiteració d'incompliments en els termes previstos a la clàusula 24 d'aquest Plec. A aquests efectes, podrà considerar-se reiteració la imposició de més de tres penalitats durant la vigència del contracte, o la comissió de dos incompliments greus quan afectin de manera rellevant el mateix lot, campanya, festival o activitat.

s) Qualsevol altra causa de resolució prevista en aquest Plec, en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, en el contracte o en la normativa que resulti aplicable.

3. Quan l'incompliment afecti exclusivament un lot, la resolució podrà limitar-se al lot afectat, sempre que sigui possible mantenir la correcta execució de la resta de lots adjudicats i que aquesta solució no perjudiqui l'interès contractual de Badalona Cultura, S.L.

4. La resolució del contracte requerirà la tramitació del procediment corresponent, amb audiència prèvia a l'empresa contractista, informe de la persona responsable del contracte i resolució motivada de l'òrgan de contractació.

5. La resolució del contracte s'entendrà sens perjudici de la possibilitat d'exigir a l'empresa contractista la indemnització pels danys i perjudicis causats, així com de fer efectiva, si escau, la garantia definitiva i la garantia complementària constituïdes.

CLÀUSULA 26.- EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 27.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. Règim jurídic de les modificacions

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic i en els supòsits i amb els límits previstos en aquest Plec i en la LCSP.

Les modificacions contractuals es regiran pel que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP i, en allò que resulti aplicable als poders adjudicadors que no tenen el caràcter d'Administració pública, per les previsions relatives a la modificació dels contractes subscrits per aquests poders adjudicadors.

La modificació del contracte no podrà alterar la naturalesa global del contracte ni incorporar prestacions alienes al seu objecte. En particular, no podrà tenir per objecte serveis d'impressió, producció material, distribució física, compra d'espais publicitaris, gestió ordinària de xarxes socials o altres serveis expressament exclosos de l'objecte contractual.

2. Modificacions previstes

Es preveu la possibilitat de modificar el contracte, de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, fins a un màxim del **20% del pressupost base de licitació del lot afectat**, IVA exclòs.

L'import màxim de modificació previst és el següent:

Lot	Import màxim de modificació, IVA exclòs
Lot 1. Disseny de la línia gràfica del Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang	1.000,00 €
Lot 2. Disseny de la línia gràfica del festival Blues & Ritmes de Badalona	800,00 €
Lot 3. Disseny de la línia gràfica dels tallers de teatre organitzats per Badalona Cultura, S.L.	500,00 €
Total màxim de modificacions previstes	2.300,00 €

Les modificacions successives que, si escau, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes en aquest Plec no podran superar, en cap cas, el límit màxim indicat per al lot afectat.

Quan la modificació afecti més d'un lot, el límit s'aplicarà separatament respecte de cadascun dels lots afectats.

3. Causes específiques de modificació contractual

Les causes específiques que podran donar lloc a la modificació del contracte són les següents:

- a) Necessitat d'ampliar el nombre de peces gràfiques inicialment previstes per a algun dels festivals o activitats objecte del contracte, sempre que es tracti de peces vinculades directament a la mateixa campanya, festival, activitat o línia gràfica.
- b) Necessitat d'adaptar la línia gràfica a nous formats de comunicació, suports o canals no previstos inicialment, inclosos formats digitals, pantalles, bàners, xarxes socials, newsletters, peces animades bàsiques, opis, mupis, banderoles, roll-ups o altres suports anàlegs.
- c) Necessitat d'incorporar adaptacions gràfiques addicionals derivades de la participació de patrocinadors, entitats col·laboradores, institucions o altres agents vinculats al festival o activitat corresponent.
- d) Necessitat d'introduir noves versions, declinacions o adaptacions dels materials gràfics com a conseqüència de canvis en la programació, incorporació de noves activitats, modificació de dates, espais, artistes, participants o continguts vinculats al festival o activitat.
- e) Necessitat de preparar arts finals, arxius editables, versions exportades o versions optimitzades addicionals quan resultin necessàries per a la correcta execució de la campanya de comunicació del lot corresponent.
- f) Necessitats sobrevingudes vinculades a la programació cultural de Badalona Cultura, S.L. que exigeixin ampliar o adaptar les prestacions gràfiques inicialment previstes, sempre que mantinguin la mateixa naturalesa funcional i creativa del contracte.

La modificació només podrà afectar el lot en què concorri la causa que la justifiqui i haurà de guardar relació directa amb l'objecte del lot afectat.

4. Modificacions no previstes

Les modificacions no previstes en aquest Plec només podran acordar-se quan concorrin els requisits i circumstàncies previstos a l'article 205 de la LCSP, amb els límits i condicions establerts legalment.

Aquestes modificacions no computaran dins del percentatge màxim de modificació prevista establert en l'apartat 2 d'aquesta clàusula, sens perjudici dels límits legals que resultin aplicables.

5. Procediment de modificació

El procediment per modificar el contracte requerirà, com a mínim, les actuacions següents:

- a) Informe justificatiu de la persona responsable del contracte, en què es motivi la necessitat de la modificació, la causa que la fonamenta, el lot o lots afectats, les prestacions concretes a modificar, l'import de la modificació i la seva adequació als límits previstos en aquest Plec.
- b) Informe jurídic sobre la procedència de la modificació, quan resulti necessari d'acord amb la normativa aplicable o quan sigui requerit per l'òrgan de contractació.
- c) Tràmit d'audiència a l'empresa contractista per un termini de deu dies hàbils, llevat que, per raons d'urgència degudament justificades, sigui procedent un termini inferior conforme a la normativa aplicable.
- d) Validació pressupostària o acreditació de l'existència de crèdit o finançament suficient, quan la modificació comporti increment de despesa.
- e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.
- f) Formalització de la modificació quan sigui exigible.
- g) Reajustament de la garantia definitiva i, si escau, de la garantia complementària, quan la modificació comporti variació de l'import del contracte.

6. Obligatorietat de les modificacions

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per a l'empresa contractista en els termes previstos a la LCSP i en aquest Plec.

L'empresa contractista restarà obligada a executar les prestacions modificades amb estricta subjecció a les condicions que s'aprovin, sense perjudici del dret a percebre el preu que correspongui per les prestacions efectivament executades i aprovades.

La modificació no donarà dret a l'empresa contractista a cap indemnització addicional diferent del preu que correspongui per les prestacions modificades aprovades, llevat dels supòsits en què la normativa aplicable estableixi expressament una altra conseqüència.

7. Modificacions a la baixa

Les modificacions a la baixa només podran acordar-se quan responguin a una necessitat real i justificada de Badalona Cultura, S.L. i no desnaturalitzin l'objecte del contracte ni alterin l'equilibri essencial de les prestacions.

Quan la modificació a la baixa afecti prestacions encara no executades, l'empresa contractista no tindrà dret a reclamar cap import en concepte de benefici deixat d'obtenir respecte de les prestacions suprimides, sens perjudici del dret a percebre el preu corresponent als treballs efectivament executats i validats de conformitat.

Si la modificació a la baixa comporta una alteració substancial de les condicions del contracte en els termes legalment previstos, s'aplicarà el règim de resolució que correspongui d'acord amb la LCSP i aquest Plec.

8. Successió i cessió del contracte

La successió del contractista es regirà pel que estableix l'article 98 de la LCSP.

La cessió del contracte es regirà pel que estableix la clàusula corresponent d'aquest Plec i l'article 214 de la LCSP, i requerirà, en tot cas, l'autorització prèvia i expressa de Badalona Cultura, S.L.

Aquests supòsits no tindran la consideració de modificació objectiva de les prestacions del contracte, sens perjudici dels efectes subjectius que puguin produir en la posició de l'empresa contractista.

CLÀUSULA 28.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa les empreses licitadores i, si escau, l'empresa adjudicatària dels extrems següents:

a) Responsable del tractament.

La responsable del tractament de les dades personals incorporades a l'expedient de contractació és **Badalona Cultura, S.L.**, amb domicili a Cr. Sant Agustí, 54, Badalona, i amb les dades de contacte que constin al perfil de contractant.

b) Finalitat del tractament.

Les dades personals facilitades per les empreses licitadores seran tractades amb la finalitat de tramitar el procediment de licitació, valorar les proposicions presentades, comprovar el compliment dels requisits de capacitat, representació, solvència i absència de prohibicions de contractar, adjudicar i formalitzar el contracte, gestionar-ne l'execució, controlar el compliment de les obligacions contractuals i donar compliment a les obligacions legals en matèria de contractació pública, transparència, fiscalització, control intern, comptabilitat i arxiu.

c) Base jurídica del tractament.

La base jurídica del tractament és el compliment de les obligacions legals aplicables a Badalona Cultura, S.L. en matèria de contractació pública, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com l'execució de mesures precontractuals i, si escau, del contracte que es formalitzi amb l'empresa adjudicatària. També podrà fonamentarse en el compliment de missions d'interès públic vinculades a la gestió contractual del sector públic.

d) Dades personals objecte de tractament.

Les dades tractades podran incloure dades identificatives, de contacte, professionals, acadèmiques, econòmiques, de representació, de solvència, d'experiència professional, de signatura electrònica i qualssevol altres dades personals incloses en la documentació presentada per les empreses licitadores o generades durant la tramitació i execució del contracte.

e) Dades personals de terceres persones incloses en l'oferta.

En cas que les empreses licitadores aportin documentació que contingui dades personals de terceres persones, com ara personal tècnic, persones col·laboradores, representants, professionals adscrits al contracte o persones de contacte, hauran d'haver-les informat prèviament del contingut d'aquesta clàusula i garantir que disposen de base jurídica suficient per comunicar aquestes dades a Badalona Cultura, S.L. en el marc del procediment de contractació.

f) Destinataris de les dades.

Les dades personals podran ser comunicades, quan sigui necessari i conforme a la normativa aplicable, a òrgans de control intern o extern, òrgans jurisdiccionals, Tribunal Català de

Contractes del Sector Públic, sindicatures o tribunals de comptes, administracions públiques competents, registres oficials de licitadors, Plataforma de Serveis de Contractació Pública, serveis de notificació electrònica, entitats bancàries, assessors jurídics, auditors, encarregats del tractament i altres tercers als quals sigui necessari comunicar-les per obligació legal o per a la correcta tramitació, adjudicació, formalització, execució i control del contracte.

g) Publicitat i transparència.

Determinades dades personals podran ser objecte de publicació al perfil de contractant, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública o en altres portals o registres públics, en compliment de les obligacions de publicitat activa, transparència i contractació pública. Aquesta publicació es limitarà a les dades necessàries per donar compliment a la normativa aplicable.

h) Conservació de les dades.

Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per complir les finalitats per a les quals van ser recollides i, posteriorment, durant els terminis exigits per la normativa de contractació pública, transparència, arxiu, responsabilitats administratives, comptables, fiscals o jurisdiccionals que puguin resultar aplicables.

i) Drets de les persones interessades.

Les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i, si escau, portabilitat de les dades, mitjançant escrit adreçat a Badalona Cultura, S.L., a l'adreça indicada en aquesta clàusula o pels canals electrònics que l'entitat tingui habilitats, acreditant degudament la seva identitat.

Així mateix, les persones interessades podran presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent en matèria de protecció de dades, sens perjudici de qualsevol altre recurs que considerin procedent.

j) Tractament de dades en l'execució del contracte.

Amb caràcter general, l'execució del present contracte no comporta que l'empresa adjudicatària hagi de tractar dades personals per compte de Badalona Cultura, S.L. com a encarregada del tractament.

No obstant això, si durant l'execució del contracte fos necessari que l'empresa adjudicatària accedís a dades personals o les tractés per compte de Badalona Cultura, S.L., aquest accés o tractament només podrà produir-se prèvia formalització del corresponent encàrrec de tractament, d'acord amb l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, i amb subjecció a les instruccions documentades de Badalona Cultura, S.L.

k) Deure de confidencialitat.

L'empresa adjudicatària i el personal que intervingui en l'execució del contracte hauran de guardar confidencialitat respecte de les dades personals, informacions, documents o antecedents als quals puguin tenir accés amb motiu de la licitació o execució del contracte. Aquesta obligació subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual.

CLÀUSULA 29.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, L'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 30.- RÈGIM DE RECURSOS

1. Els actes derivats del present procediment d'adjudicació no són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, atès que el valor estimat del contracte no supera el llindar previst a l'article 44.1 de la LCSP per als contractes de serveis.

2. De conformitat amb l'article 44.6 de la LCSP, els actes dictats per Badalona Cultura, S.L., com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració pública, podran ser impugnats en via administrativa d'acord amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, davant l'òrgan de tutela corresponent.

A aquests efectes, el recurs administratiu que correspongui podrà interposar-se davant l'Ajuntament de Badalona, com a administració de tutela de Badalona Cultura, S.L., o davant l'òrgan que s'indiqui expressament en la notificació o publicació de l'acte impugnat.

3. Contra l'anunci de licitació, els plec i la resta de documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, el recurs administratiu que correspongui podrà interposar-se en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al perfil de contractant de Badalona Cultura, S.L.

4. Contra els actes de tràmit qualificats, els actes d'exclusió, l'acord d'adjudicació i la resta d'actes que siguin susceptibles d'impugnació, el termini per interposar el recurs administratiu que correspongui serà el que s'indiqui en la notificació o publicació de l'acte, d'acord amb la Llei 39/2015.

5. El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs administratiu serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat resolució expressa, el recurs es podrà entendre desestimat.

6. Contra la resolució expressa o presumpta del recurs administratiu podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius competents, en els terminis previstos a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7. Sens perjudici de l'anterior, les qüestions litigioses relatives als efectes, compliment i extinció del contracte, en tractar-se d'un contracte privat subscrit per un poder adjudicador que no té la condició d'Administració pública, es regiran pel règim jurisdiccional que resulti aplicable d'acord amb la LCSP i la normativa processal corresponent.

L'assessoria jurídica de Badalona Cultura informa que els criteris de solvència tècnica o professional i de solvència econòmica i financera, els criteris d'adjudicació del contracte i les condicions especials d'execució, d'acord amb el que preveu l'article 116 de la LCSP, s'ajusten a la legislació de contractes del sector públic i, en particular, als articles 74, 145 i 202 de la LCSP.

En aquest sentit, els requisits mínims de solvència estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionats a la seva naturalesa i import; els criteris d'adjudicació estan vinculats a l'objecte contractual i responen a un plantejament orientat a seleccionar l'oferta amb millor relació qualitat-preu; i les condicions especials d'execució no tenen caràcter directament ni

indirectament discriminatori, són compatibles amb el dret de la Unió Europea i incorporen, almenys, una de les finalitats previstes a l'article 202 de la LCSP.

ANNEX NÚM. 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Procediment de contractació relatiu al **servei de disseny gràfic per als festivals i activitats culturals organitzats per Badalona Cultura, S.L.**

Expedient: **BC2026_CON17**

Lots als quals es presenta oferta:

- Lot 1. Disseny de la línia gràfica del Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang
- Lot 2. Disseny de la línia gràfica del festival Blues & Ritmes de Badalona
- Lot 3. Disseny de la línia gràfica dels tallers de teatre organitzats per Badalona Cultura, S.L.

El/la senyor/a _____, amb DNI/NIE núm. _____, actuant:

- En nom propi
- En nom i representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, en qualitat de _____,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que ostenta la representació suficient per actuar en nom i representació de l'empresa licitadora, si escau, i per presentar oferta en aquest procediment de contractació.
2. Que l'empresa licitadora compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic.
3. Que l'empresa licitadora compleix tots i cadascun dels requisits de capacitat, solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional exigits en el Plec de Clàusules Administratives Particulars per al lot o lots als quals presenta oferta, i disposa de les autoritzacions, habilitacions o permisos necessaris per exercir l'activitat, quan siguin exigibles.
4. Que ni l'empresa licitadora ni, si escau, les persones que en formen part com a administradores, representants o persones amb facultats de decisió, es troben incurses en cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP, relatives a les prohibicions de contractar.
5. Que l'empresa licitadora es compromet a aportar, quan sigui requerida per Badalona Cultura, S.L., dins del termini establert al Plec, la documentació acreditativa de la seva capacitat, representació, solvència, absència de prohibicions de contractar i resta de requisits exigits.
6. Que l'empresa licitadora està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

Sí. Registre: _____

No, però ha presentat sol·licitud d'inscripció abans de la data final de presentació d'ofertes, i es compromet a aportar l'acusament de recepció corresponent, juntament amb una

declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena, si és requerida a aquest efecte.

7. Que l'empresa licitadora està donada d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i es troba al corrent del seu pagament, quan exerceixi activitats subjectes i no exemptes d'aquest impost.

Subjecta i no exempta

Exempta, d'acord amb el supòsit legal següent: _____

8. Que accepta íntegrament i sense reserves el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i la resta de documentació contractual que regeix aquesta licitació.

9. Que l'empresa licitadora:

No pertany a cap grup empresarial, en els termes de l'article 42 del Codi de comerç.

Sí pertany a un grup empresarial.

En cas afirmatiu, s'indiquen les empreses que integren el grup empresarial:

10. Que, si resulta adjudicatària, l'empresa licitadora complirà durant tota l'execució del contracte les obligacions aplicables en matèria laboral, social, fiscal, de prevenció de riscos laborals, igualtat, no discriminació, protecció de dades, propietat intel·lectual, transparència i integritat, en els termes previstos a la normativa aplicable i als plecs que regeixen la licitació.

11. Que, en cas d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, directament o indirectament, es derivin del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

No escau

Sí escau

12. Que, en cas que l'oferta es presenti per una unió temporal d'empreses, s'acompanya el compromís de constitució de la unió temporal, amb indicació de les empreses que la integren, el percentatge de participació de cadascuna i la designació de la persona representant o apoderada única.

No escau

Sí escau

13. Que, per acreditar la solvència exigida, l'empresa licitadora:

No recorre a la solvència ni als mitjans d'altres entitats.

Sí recorre a la solvència o als mitjans d'altres entitats, d'acord amb l'article 75 de la LCSP, i es compromet a aportar el compromís escrit d'aquestes entitats quan sigui requerida.

Entitat o entitats a la capacitat de les quals es recorre:

14. Que l'empresa licitadora té la intenció de subcontractar una part del contracte:

No

Sí

En cas afirmatiu, s'indica la part o parts del contracte que es preveu subcontractar, l'import o percentatge estimat i, si se'n té coneixement, el nom o perfil empresarial de l'empresa subcontractista:

Prestacions a subcontractar: _____

Percentatge o import estimat: _____

Empresa subcontractista o perfil empresarial, si es coneix: _____

15. Que l'empresa licitadora es compromet, si resulta adjudicatària, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials exigits als plecs i, si escau, els compromesos en la seva oferta.

16. Que les dades, certificats, declaracions i documents incorporats a l'oferta són certs i que l'empresa licitadora assumeix les responsabilitats que es puguin derivar de la seva inexactitud, falsedat o omissió.

17. Que, en relació amb la documentació presentada que pugui contenir dades personals de terceres persones, l'empresa licitadora les ha informat prèviament del tractament de les seves dades per part de Badalona Cultura, S.L. en el marc d'aquest procediment de contractació, i disposa de base jurídica suficient per comunicar-les.

18. Que, a efectes de notificacions i comunicacions derivades d'aquest procediment de contractació, designa les dades següents:

Persona de contacte: _____

Càrrec o relació amb l'empresa: _____

Adreça electrònica: _____

Telèfon mòbil: _____

Adreça postal: _____

19. Que autoritza Badalona Cultura, S.L., quan sigui procedent i d'acord amb la normativa aplicable, a consultar o obtenir directament les dades i certificats necessaris per comprovar el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, d'inscripció registral i altres requisits exigits per participar en el procediment i, si escau, per adjudicar i formalitzar el contracte.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

A _____, a ____ de _____ de 2026.

Signatura electrònica

ANNEX NÚM. 2

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ DEPÈN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

LOT NÚM. _____

El Sr. amb residència a carrer.....
núm. assabentat de l'anunci publicat al i de les condicions i requisits que
s'exigeixen per a l'adjudicació del servei de “.....”, es compromet en nom (propí o de
l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

A) Oferta econòmica

CONCEPTE	PREU OFERTAT (IVA exclòs)	Import de l'IVA	PREU TOTAL OFERTAT (IVA inclòs)
		XXXXXXXXXXXX €	

Aquest preu total es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni

B) Altres criteris avaluables automàticament

Termini de validesa de la oferta.....2 mesos

(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior a l de licitació)

ANNEX NÚM. 3 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La valoració de les ofertes es realitzarà sobre una puntuació màxima de **100 punts**, distribuïts de la manera següent:

- **Criteris sotmesos a judici de valor: fins a 45 punts.**
- **Criteris avaluables de forma automàtica: fins a 55 punts.**

Atesa la naturalesa creativa i intel·lectual de la prestació, vinculada a la conceptualització, direcció creativa, desenvolupament, disseny i adaptació de la línia gràfica dels festivals i activitats culturals organitzats per Badalona Cultura, S.L., es considera necessari incorporar criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor fins a 45 punts, per tal de valorar adequadament la qualitat tècnica, estètica, funcional, comunicativa i conceptual dels treballs presentats.

La valoració es farà de manera independent per a cadascun dels lots als quals les empreses licitadores presentin oferta.

Els criteris d'adjudicació tenen per finalitat seleccionar l'oferta que presenti la millor relació qualitat-preu, atenent no només el preu ofert, sinó també la qualitat creativa, la solvència conceptual, la capacitat d'adaptació gràfica, la funcionalitat comunicativa dels treballs, l'experiència de l'equip adscrit i la capacitat de resposta davant les necessitats pròpies de la programació cultural.

1. CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR: FINS A 45 PUNTS

1.1. Documentació a presentar

Les empreses licitadores hauran de presentar, per a cada lot al qual concorrin, un book amb treballs de disseny gràfic realitzats durant els darrers cinc anys, acompanyat d'una memòria descriptiva.

No es valorarà la mera experiència professional de l'empresa licitadora, sinó la qualitat tècnica, creativa, comunicativa, funcional i conceptual dels treballs presentats, en la mesura que permetin apreciar la capacitat real de l'equip adscrit per executar adequadament l'objecte del contracte.

Els treballs presentats hauran d'haver estat realitzats per les persones adscrites a l'execució del contracte o per un equip de persones del qual hagin format part. A aquests efectes, s'haurà d'indicar l'autoria o participació professional concreta de les persones adscrites en cadascun dels treballs aportats.

La memòria descriptiva haurà d'explicar, per a cada treball presentat, com a mínim:

- el tipus de peça o projecte;
- la temàtica;
- les necessitats comunicatives que es pretenien satisfer;
- el públic objectiu;
- la justificació del disseny;

- els criteris creatius, funcionals i comunicatius emprats;
- les adaptacions realitzades, si escau, a diferents formats, suports o canals.

Els treballs que no incorporin una memòria descriptiva específica suficient no seran valorats en aquell apartat.

La memòria descriptiva no podrà superar les deu pàgines, en format PDF, amb una mida de lletra equivalent a Arial 12 o superior i interlineat simple. No computaran dins del límit màxim de pàgines la portada, l'índex —que tindrà caràcter obligatori— ni la contraportada.

L'índex haurà de permetre identificar amb facilitat la ubicació de cadascun dels apartats i treballs objecte de valoració. La manca d'un índex adequat comportarà una reducció de 0,25 punts sobre la puntuació total obtinguda en els criteris sotmesos a judici de valor.

El Sobre 1 no podrà incloure cap informació relativa a l'oferta econòmica ni a la resta de criteris avaluable de forma automàtica. La inclusió d'informació pròpia del Sobre 2 que permeti conèixer anticipadament elements de valoració automàtica i pugui comprometre l'objectivitat de la valoració comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

1.2. Regles generals de valoració dels criteris subjectes a judici de valor

La valoració dels treballs presentats no es limitarà a comprovar l'existència formal de les peces requerides, sinó que atindrà la seva qualitat tècnica, creativa, comunicativa, funcional i conceptual.

L'informe tècnic de valoració haurà d'exterioritzar, per a cada apartat valorat, els elements concrets que justifiquen la puntuació assignada, especialment quan existeixin diferències de puntuació entre ofertes que incorporin treballs o tipologies de peces aparentment similars.

En particular, l'informe tècnic haurà d'indicar, de manera racional i suficient, quins elements positius o negatius de cada proposta justifiquen la seva qualificació com a **Alta**, **Mitjana**, **Baixa** o **Insuficient**, d'acord amb les escales previstes en aquest Annex.

Als efectes d'aquest Annex, els nivells de valoració tindran el significat següent:

Alt. S'atorgarà aquesta valoració quan el treball presenti una qualitat molt elevada en relació amb l'aspecte objecte d'anàlisi. En particular, quan mostri una composició equilibrada, una jerarquia visual clara, una solució gràfica original i coherent, una elevada capacitat comunicativa, bona llegibilitat, adequació al públic destinatari i una justificació creativa sòlida. El grau d'adequació haurà de ser superior al 80%.

Mig. S'atorgarà aquesta valoració quan el treball compleixi adequadament l'aspecte objecte d'anàlisi i resulti correcte, funcional i coherent, però presenti un menor grau d'originalitat, precisió, força comunicativa, adaptació al públic destinatari o justificació conceptual. El grau d'adequació haurà de ser superior al 50% i fins al 80%.

Baix. S'atorgarà aquesta valoració quan el treball presenti un compliment parcial, limitat o poc desenvolupat de l'aspecte objecte d'anàlisi. S'inclouen en aquest nivell les propostes genèriques, poc diferenciades, amb dèficits de jerarquia visual, llegibilitat, coherència gràfica, adequació al públic objectiu o justificació insuficient, sempre que permetin una valoració mínima. El grau d'adequació haurà de ser superior al 15% i fins al 50%.

Insuficient. S'atorgarà aquesta valoració quan el treball no permeti valorar degudament l'aspecte corresponent, no estigui justificat, no sigui coherent amb l'objecte del lot, presenti

una qualitat tècnica o comunicativa clarament insuficient, no respongui al tipus de peça requerida o presenti un grau d'adequació igual o inferior al 15%.

La puntuació concreta dins de cada apartat haurà de respondre a les característiques apreciades en els treballs aportats i haurà de quedar motivada en l'informe tècnic de valoració.

LOT 1. Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang

Presentació d'un book amb treballs de disseny gràfic: fins a 45 punts

Els treballs presentats hauran d'incloure obligatòriament temàtiques culturals i, preferentment, d'arts escèniques, il·lusionisme, màgia, festivals culturals o festivitats populars.

El book haurà d'incloure el material següent:

1.1. Fins a tres programes multipàgina: fins a 15 punts

Els programes hauran d'incloure, com a mínim, portada, contraportada i sis pàgines interiors.

Es valorarà la capacitat del treball per ordenar informació extensa de manera clara, atractiva i coherent, mantenint la identitat visual del projecte i facilitant la lectura i comprensió dels continguts.

Aspectes a valorar	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Equilibri compositiu, ordre, claredat, jerarquia visual, ús adequat de l'espai, gamma cromàtica i tipografies	4,5	2,25	1,15	0
Originalitat, creativitat, notorietat, capacitat d'atracció de l'atenció i capacitat informativa	4,5	2,25	1,15	0
Llenguatge visual clar i facilitat de lectura dels continguts	4	2	1	0
Adequació del disseny al públic objectiu i a la naturalesa cultural del projecte	2	1	0,5	0

1.2. Adaptacions en formats offline de gran mida: fins a 10 punts

Inclou opis, vinils, banderoles o altres formats equivalents.

Es valorarà la capacitat del treball per traslladar la identitat visual a suports de gran format, mantenint la força comunicativa, la lectura a distància i la coherència gràfica.

Aspectes a valorar	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Equilibri compositiu, ordre, claredat, jerarquia visual, ús adequat de l'espai, gamma cromàtica i tipografies	3,5	1	0,5	0
Originalitat, creativitat, notorietat, capacitat d'atracció de l'atenció i capacitat informativa	3,5	0,75	0,35	0

Aspectes a valorar	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Llenguatge visual clar i facilitat de lectura en formats de gran mida	2	0,5	0,25	0
Adequació del disseny al públic objectiu i al context d'exhibició	1	0,25	0,15	0

1.3. Dos cartells DIN A3: fins a 5 punts

Els cartells hauran d'incloure exemples en format vertical i horitzontal.

Es valorarà la capacitat de síntesi visual, l'impacte gràfic i la correcta transmissió del missatge principal en una peça de difusió cultural.

Aspectes a valorar	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Equilibri compositiu, ordre, claredat, jerarquia visual, ús adequat de l'espai, gamma cromàtica i tipografies	2	1	0,5	0
Originalitat, creativitat, notorietat, capacitat d'atracció de l'atenció i capacitat informativa	1,5	0,75	0,35	0
Llenguatge visual clar i facilitat de lectura	1	0,5	0,25	0
Adequació del disseny al públic objectiu	0,5	0,25	0,15	0

1.4. Dos anuncis DIN A4: fins a 5 punts

Els anuncis hauran d'incloure un exemple en format vertical i un altre en format horitzontal.

Es valorarà la capacitat d'adaptar el missatge a un format publicitari, amb una jerarquia clara entre titular, informació essencial, imatge i elements institucionals o de marca.

Aspectes a valorar	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Equilibri compositiu, ordre, claredat, jerarquia visual, ús adequat de l'espai, gamma cromàtica i tipografies	2	1	0,5	0
Originalitat, creativitat, notorietat, capacitat d'atracció de l'atenció i capacitat informativa	1,5	0,75	0,35	0
Llenguatge visual clar i facilitat de lectura	1	0,5	0,25	0
Adequació del disseny al públic objectiu	0,5	0,25	0,15	0

1.5. Adaptacions en format digital: fins a 5 punts

Inclou pantalles exposidores, xarxes socials, bàners web, capçaleres web, peces en format MP4 o altres formats digitals equivalents.

Es valorarà la capacitat d'adaptar la línia gràfica a entorns digitals, mantenint la coherència visual, la llegibilitat i l'eficàcia comunicativa en formats diversos.

Aspectes a valorar	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Equilibri compositiu, ordre, claredat, jerarquia visual, ús adequat de l'espai, gamma cromàtica i tipografies	2	1	0,5	0
Originalitat, creativitat, notorietat, capacitat d'atracció de l'atenció i capacitat informativa	1,5	0,75	0,35	0
Llenguatge visual clar i facilitat de lectura en entorns digitals	1	0,5	0,25	0
Adequació del disseny al públic objectiu i al canal digital utilitzat	0,5	0,25	0,15	0

1.6. Treballs de conceptualització: fins a 5 punts

Inclou claims, branding, conceptes creatius, identitats visuals o altres treballs de conceptualització equivalents.

Es valorarà la capacitat de generar una idea gràfica o comunicativa clara, singular, coherent i traslladable a diferents peces i suports.

Aspectes a valorar	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Originalitat, creativitat, notorietat, capacitat d'atracció de l'atenció i capacitat informativa	3,5	1,75	0,9	0
Adequació conceptual al públic objectiu, a la temàtica i als valors del projecte	1,5	0,75	0,35	0

LOT 2. Festival Blues & Ritmes de Badalona

Presentació d'un book amb treballs de disseny gràfic: fins a 45 punts

Els treballs presentats hauran d'incloure obligatòriament temàtiques culturals i, preferentment, musicals, escèniques o vinculades a festivals culturals.

La valoració del Lot 2 es realitzarà d'acord amb la mateixa estructura, aspectes de valoració i puntuacions previstes per al Lot 1, adaptant l'anàlisi a la naturalesa musical, cultural i escènica del festival Blues & Ritmes de Badalona.

El book haurà d'incloure el material següent:

- Fins a tres programes multipàgina: fins a 15 punts.
- Adaptacions en formats offline de gran mida: fins a 10 punts.
- Dos cartells DINA3: fins a 5 punts.
- Dos anuncis DINA4: fins a 5 punts.

- Adaptacions en format digital: fins a 5 punts.
- Treballs de conceptualització: fins a 5 punts.

En aquest lot es valorarà especialment que les peces presentades mostrin capacitat per comunicar projectes musicals o escènics amb identitat pròpia, coherència visual, atractiu gràfic, claredat informativa i adequació al públic cultural destinatari.

LOT 3. Tallers de teatre organitzats per Badalona Cultura, S.L.

Presentació d'un book amb treballs de disseny gràfic: fins a 45 punts

Els treballs presentats hauran d'incloure obligatòriament temàtiques culturals i, preferentment, d'arts escèniques, teatre, formació artística, activitats educatives o projectes culturals adreçats a públics diversos.

El book haurà d'incloure el material següent:

3.1. Dos cartells DIN A3: fins a 10 punts

Els cartells hauran d'incloure exemples en format vertical i horitzontal.

Es valorarà la capacitat de comunicar de manera clara i atractiva activitats formatives o teatrals, amb una identitat visual adequada al públic destinatari.

Aspectes a valorar	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Equilibri compositiu, ordre, claredat, jerarquia visual, ús adequat de l'espai, gamma cromàtica i tipografies	4	2	1	0
Originalitat, creativitat, notorietat, capacitat d'atracció de l'atenció i capacitat informativa	3	1,5	0,75	0
Llenguatge visual clar i facilitat de lectura	2	1	0,5	0
Adequació del disseny al públic objectiu	1	0,5	0,25	0

3.2. Treballs de conceptualització: fins a 10 punts

Inclou claims, branding, conceptes creatius, identitats visuals o altres treballs de conceptualització equivalents.

Es valorarà la capacitat de generar una idea gràfica o comunicativa clara, flexible i adequada a activitats teatrals, formatives o culturals.

Aspectes a valorar	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Originalitat, creativitat, notorietat, capacitat d'atracció de l'atenció i capacitat informativa	7	3,5	1,75	0
Adequació conceptual al públic objectiu, a la temàtica i als valors del projecte	3	1,5	0,75	0

3.3. Dos anuncis DINA4: fins a 10 punts

Els anuncis hauran d'incloure un exemple en format vertical i un altre en format horitzontal.

Es valorarà la capacitat d'adaptar el missatge a un format publicitari, amb claredat informativa i coherència amb la identitat visual del projecte.

Aspectes a valorar	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Equilibri compositiu, ordre, claredat, jerarquia visual, ús adequat de l'espai, gamma cromàtica i tipografies	4	2	1	0
Originalitat, creativitat, notorietat, capacitat d'atracció de l'atenció i capacitat informativa	3	1,5	0,75	0
Llenguatge visual clar i facilitat de lectura	2	1	0,5	0
Adequació del disseny al públic objectiu	1	0,5	0,25	0

3.4. Adaptacions en format digital: fins a 10 punts

Inclou pantalles expositores, xarxes socials, bàners web, capçaleres web, peces en format MP4 o altres formats digitals equivalents.

Es valorarà la capacitat d'adaptar la línia gràfica a entorns digitals, mantenint coherència visual, llegibilitat i eficàcia comunicativa.

Aspectes a valorar	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Equilibri compositiu, ordre, claredat, jerarquia visual, ús adequat de l'espai, gamma cromàtica i tipografies	4	2	1	0
Originalitat, creativitat, notorietat, capacitat d'atracció de l'atenció i capacitat informativa	3	1,5	0,75	0
Llenguatge visual clar i facilitat de lectura en entorns digitals	2	1	0,5	0

Aspectes a valorar	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Adequació del disseny al públic objectiu i al canal digital utilitzat	1	0,5	0,25	0

3.5. Fins a tres fulletons multipàgina: fins a 5 punts

Es valorarà la capacitat d'ordenar informació de manera clara, atractiva i coherent en peces informatives vinculades a activitats teatrals, formatives o culturals.

Aspectes a valorar	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Equilibri compositiu, ordre, claredat, jerarquia visual, ús adequat de l'espai, gamma cromàtica i tipografies	1,75	1	0,5	0
Originalitat, creativitat, notorietat, capacitat d'atracció de l'atenció i capacitat informativa	1,75	1	0,5	0
Llenguatge visual clar i facilitat de lectura	1	0,5	0,25	0
Adequació del disseny al públic objectiu	0,5	0,25	0,15	0

2. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: FINS A 55 PUNTS

Els criteris avaluable de forma automàtica seran els mateixos per als tres lots, si bé la valoració s'efectuarà de manera separada per a cadascun dels lots.

2.1. Oferta econòmica: fins a 15 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti el preu més baix, IVA exclòs, respecte del lot corresponent, i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = [(\text{PBL} - \text{oferta valorada}) / (\text{PBL} - \text{millor oferta})] \times 15$$

On:

- **PBL** = pressupost base de licitació del lot corresponent, IVA exclòs.
- **Oferta valorada** = oferta econòmica del licitador que es valora, IVA exclòs.
- **Millor oferta** = oferta econòmica més baixa admesa, IVA exclòs.

Seràn excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació del lot corresponent.

En cas que cap oferta presenti baixa respecte del pressupost base de licitació, totes les ofertes obtindran 0 punts en aquest criteri.

2.2. Experiència addicional de l'equip adscrit a l'execució del contracte: fins a 20 punts

A banda del compliment dels requisits mínims de solvència tècnica i del compromís d'adscripció de mitjans personals exigits al Plec, es valorarà l'experiència addicional de les persones que formen part de l'equip adscrit a l'execució del contracte.

Aquest criteri té per finalitat valorar la major capacitat professional de l'equip concret que executarà el contracte, sense confondre-la amb la solvència mínima exigida per poder participar en la licitació.

La puntuació s'atorgarà de la manera següent:

a) Experiència prèvia del personal adscrit en encàrrecs per al sector públic: fins a 6 punts

Es valorarà l'experiència prèvia del personal adscrit al contracte en la realització d'encàrrecs de disseny gràfic, comunicació visual, identitat gràfica, campanyes culturals o materials de difusió per a administracions públiques, societats mercantils públiques, consorcis, fundacions públiques o altres entitats del sector públic.

- Més de 10 treballs: **6 punts**.
- De 6 a 10 treballs: **4 punts**.
- D'1 a 5 treballs: **2 punts**.
- Cap treball acreditat: **0 punts**.

b) Experiència professional del personal adscrit en disseny gràfic: fins a 14 punts

Es valorarà l'experiència professional del personal adscrit al contracte en l'àmbit del disseny gràfic, direcció creativa, conceptualització, desenvolupament d'identitats visuals, adaptacions multiformat, preparació d'arts finals o comunicació visual.

- Experiència igual o superior a 15 anys: **14 punts**.
- Experiència igual o superior a 10 anys i inferior a 15 anys: **10 punts**.
- Experiència igual o superior a 5 anys i inferior a 10 anys: **5 punts**.
- Experiència inferior a 5 anys: **2 punts**.
- Sense experiència acreditada: **0 punts**.

En cas que hi hagi més d'una persona adscrita a l'execució del contracte, la puntuació corresponent a l'experiència professional es calcularà sobre la mitjana aritmètica dels anys d'experiència acreditats pels membres de l'equip adscrit.

Forma d'acreditació: l'experiència s'acreditarà mitjançant currículum professional, vida laboral, certificats d'empresa, certificats de bona execució, declaracions responsables de clients, portafolis amb identificació de l'autoria o participació professional, contractes, encàrrecs, factures o qualsevol altre document que permeti verificar raonablement l'experiència al·legada.

Només es valorarà l'experiència que quedi suficientment acreditada i vinculada a les persones efectivament adscrites a l'execució del contracte.

2.3. Reducció del termini de lliurament en actuacions urgents o extraordinàries: fins a 10 punts

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora de reduir el termini de lliurament en aquells casos en què Badalona Cultura, S.L. comunicui una necessitat urgent o extraordinària degudament justificada, vinculada a canvis sobrevinguts de programació, modificació de dates, espais, artistes, participants, continguts o altres necessitats immediates de difusió cultural.

Aquest criteri no es refereix al termini ordinari de conceptualització o desenvolupament d'una campanya completa, sinó a la capacitat de resposta davant adaptacions, correccions, declinacions, peces complementàries o modificacions urgents sobre materials ja existents o sobre una línia gràfica en curs.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb l'escala següent:

- Lliurament en menys de 2 hores: **10 punts**.
- Lliurament en menys de 5 hores: **8 punts**.
- Lliurament en menys de 8 hores: **6 punts**.
- Lliurament en menys de 24 hores: **4 punts**.
- Sense compromís de reducció o termini igual o superior a 24 hores: **0 punts**.

El termini ofert tindrà caràcter contractual i serà exigible durant tota la vigència del contracte, sempre que l'encàrrec urgent sigui tècnicament viable i Badalona Cultura, S.L. hagi facilitat la informació, continguts, logotips, textos o materials necessaris per poder-lo executar.

L'incompliment injustificat del termini ofert podrà donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en aquest Plec.

2.4. Disponibilitat per a reunions de coordinació i resposta operativa: fins a 5 punts

Es valorarà la disponibilitat de l'empresa licitadora per atendre reunions de coordinació, sessions de seguiment o necessitats de resposta operativa amb Badalona Cultura, S.L., ja sigui de manera presencial o telemàtica, quan resulti necessari per al correcte desenvolupament del contracte.

Aquest criteri valora una disponibilitat real i efectiva de coordinació, sense introduir restriccions territorials indirectes basades exclusivament en la proximitat geogràfica del centre de treball.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb l'escala següent:

- Disponibilitat per a reunió o resposta operativa dins del mateix dia hàbil de la sol·licitud, sempre que aquesta s'efectuï abans de les 12:00 hores: **5 punts**.
- Disponibilitat per a reunió o resposta operativa dins del dia hàbil següent a la sol·licitud: **3 punts**.

- Disponibilitat per a reunió o resposta operativa dins dels dos dies hàbils següents a la sol·licitud: **1,5 punts**.
- Sense compromís específic de disponibilitat: **0 punts**.

La disponibilitat ofertada tindrà caràcter contractual. Les reunions podran ser presencials o telemàtiques, segons determini Badalona Cultura, S.L. en funció de la naturalesa de l'encàrrec, la urgència, la necessitat de revisió de materials o la coordinació amb equips interns o externs.

2.5. Acreditació de formació específica, certificacions, projectes o col·laboracions en accessibilitat universal, lectura fàcil o disseny inclusiu: fins a 5 punts

Es valorarà la capacitat addicional de l'equip adscrit per incorporar criteris d'accessibilitat visual i cognitiva, lectura clara, disseny universal i disseny inclusiu en els treballs objecte del contracte.

La puntuació s'atorgarà de manera acumulativa fins a un màxim de 5 punts, d'acord amb els conceptes següents:

- Aportació de certificació, titulació o formació específica en accessibilitat universal, lectura fàcil, comunicació inclusiva, disseny universal o matèries equivalents: **2 punts**.
- Acreditació de participació en projectes executats durant els darrers cinc anys que incorporin criteris d'accessibilitat universal, lectura fàcil, comunicació inclusiva o disseny universal: **2 punts**.
- Acreditació de col·laboració amb entitats especialitzades en accessibilitat, lectura fàcil, comunicació inclusiva o disseny inclusiu, mitjançant conveni, contracte, certificat, encàrrec o document equivalent: **1 punt**.

Mitjans d'acreditació admesos: certificats oficials de formació o especialització, títols acadèmics relacionats, certificats de bona execució de projectes emesos per clients o entitats contractants, convenis o contractes de col·laboració amb entitats especialitzades, memòries tècniques de projectes amb evidència d'aplicació de criteris d'accessibilitat, portafolis justificat o qualsevol altre document verificable que acrediti suficientment el compliment del criteri.

No es valoraran declaracions genèriques sense suport documental.

Només es valoraran formacions, certificacions, projectes o col·laboracions que acreditin una capacitat real d'incorporar criteris d'accessibilitat universal, lectura clara, comunicació inclusiva o disseny inclusiu en els treballs objecte del contracte.

3. PARÀMETRES PER IDENTIFICAR OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Es considerarà que una oferta pot estar incursa en presumpció d'anormalitat quan l'oferta econòmica presentada sigui inferior en més de 20 punts percentuals respecte del pressupost base de licitació del lot corresponent, IVA exclòs.

Quan concorrin diverses empreses licitadores a un mateix lot, també es podrà apreciar presumpció d'anormalitat quan l'oferta econòmica sigui inferior en més de 10 punts percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques admeses en aquell lot.

En cas que una oferta es trobi incursa en presumpció d'anormalitat, es tramitarà el procediment contradictori previst a l'article 149 de la LCSP, i es requerirà l'empresa licitadora perquè justifiqui la viabilitat de la seva oferta en el termini màxim previst per al procediment obert simplificat.

La justificació haurà de referir-se, entre altres aspectes, als costos professionals, mitjans adscrits, metodologia de treball, terminis de lliurament, qualitat tècnica dels treballs, respecte de la normativa laboral i fiscal aplicable, i garantia de compliment de totes les obligacions derivades dels plecs.

L'oferta només podrà ser exclosa per aquest motiu si, un cop analitzada la justificació presentada i els informes tècnics corresponents, l'òrgan de contractació considera motivadament que no pot ser complerta adequadament.

ANNEX NÚM. 4

Procediment de contractació relatiu al **servei de disseny gràfic per als festivals i activitats culturals organitzats per Badalona Cultura, S.L.**

Expedient: **BC2026_CON17**

Lots als quals es presenta oferta:

Lot 1. Disseny de la línia gràfica del Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang

Lot 2. Disseny de la línia gràfica del festival Blues & Ritmes de Badalona

Lot 3. Disseny de la línia gràfica dels tallers de teatre organitzats per Badalona Cultura, S.L.

El/la senyor/a _____, amb DNI/NIE núm. _____, actuant:

En nom propi

En nom i representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, en qualitat de _____,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que la documentació acreditativa de la personalitat i capacitat de l'empresa licitadora ja consta en poder de Badalona Cultura, S.L., en haver estat presentada en data ____ / ____ / _____, en el marc de l'expedient o procediment _____.

2. Que aquesta documentació no ha estat modificada, substituïda, revocada ni deixada sense efecte, i continua essent plenament vigent a la data de signatura d'aquesta declaració.

3. Que la targeta o document acreditatiu del número d'identificació fiscal de l'empresa licitadora ja consta en poder de Badalona Cultura, S.L., en haver estat presentada en data ____ / ____ / _____, en el marc de l'expedient o procediment _____, i continua essent vigent.

4. Que la documentació acreditativa de la representació de la persona signant de la proposició ja consta en poder de Badalona Cultura, S.L., en haver estat presentada en data ____ / ____ / _____, en el marc de l'expedient o procediment _____.

5. Que les facultats de representació no han estat modificades, limitades, suspeses ni revocades, i continuen essent suficients per participar en aquest procediment de licitació i, si escau, per formalitzar el contracte.

6. Que l'empresa licitadora es compromet a aportar novament la documentació indicada o qualsevol altra documentació acreditativa que li sigui requerida per Badalona Cultura, S.L., en cas que no pugui ser localitzada, no resulti suficient, presenti dubtes de vigència o sigui necessari actualitzar-la.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

A _____, a ____ de _____ de 2026.

Signatura electrònica

ANNEX NÚM 5.A

MODEL D'AVAL BANCARI

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de _____, i fins la suma de euros (...% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels serveis de ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per _____ dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (...% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

ANNEX NÚM. 5.B

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número

..... (en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i CIF, degudament representat pel senyor, amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de _____, en endavant l'assegurat, fins a l'import de euros (...% de l'import del contracte)....., a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució dels serveis corresponents a

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de _____, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A, el de de

Signatura:

Assegurador

ANNEX NÚM. 6

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació del contracte, per la seva durada inicial d'un any, és d'**11.500,00 euros**, IVA exclòs, més **2.415,00 euros** en concepte d'IVA al tipus del 21%, essent l'import total de **13.915,00 euros**, IVA inclòs.

El pressupost base de licitació es desglossa per lots en els termes següents:

Lot	Import exclòs	IVA IVA 21%	Import inclòs
Lot 1. Disseny de la línia gràfica del Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang	5.000,00 €	1.050,00 €	6.050,00 €
Lot 2. Disseny de la línia gràfica del festival Blues & Ritmes de Badalona	4.000,00 €	840,00 €	4.840,00 €
Lot 3. Disseny de la línia gràfica dels tallers de teatre organitzats per Badalona Cultura, S.L.	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €
Total	11.500,00 €	2.415,00 €	13.915,00 €

1. Desglossament del pressupost net

Concepte	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Total
Costos directes	4.000,00 €	3.200,00 €	2.000,00 €	9.200,00 €
Costos indirectes i despeses generals d'estructura	650,00 €	520,00 €	325,00 €	1.495,00 €
Benefici industrial	350,00 €	280,00 €	175,00 €	805,00 €
Total pressupost net	5.000,00 €	4.000,00 €	2.500,00 €	11.500,00 €

2. Detall estimatiu dels costos directes

Els costos directes inclouen les tasques professionals necessàries per a la correcta execució del servei, especialment la conceptualització creativa, direcció gràfica, disseny de la línia visual, adaptacions multiformat, correccions, preparació d'arts finals i lliurament dels arxius editables i exportats.

Concepte de cost directe	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Total
Conceptualització, direcció creativa i disseny principal de la línia gràfica	2.600,00 €	2.080,00 €	1.300,00 €	5.980,00 €
Adaptacions gràfiques a diferents formats, suports i canals	1.000,00 €	800,00 €	500,00 €	2.300,00 €
Correccions, preparació d'arts finals, exportacions i lliurament	400,00 €	320,00 €	200,00 €	920,00 €

d'arxius				
Total costos directes	4.000,00 €	3.200,00 €	2.000,00 €	9.200,00 €

3. Costos indirectes i despeses generals d'estructura

Els costos indirectes i despeses generals d'estructura inclouen, entre d'altres, els costos vinculats a eines digitals i programari professional, equips informàtics, comunicacions, gestió administrativa, coordinació interna, reunions, assegurances, despeses generals de funcionament i altres costos necessaris per a la prestació del servei que no són directament imputables a una peça gràfica concreta.

4. Benefici industrial

El benefici industrial s'ha estimat en un import proporcionat a la naturalesa professional i creativa de la prestació, al valor econòmic del contracte, al grau d'especialització requerit i al risc ordinari assumit per l'empresa adjudicatària en l'execució dels treballs.

5. Costos salarials

Atesa la naturalesa del contracte, no es configura una plantilla adscrita de manera exclusiva ni es preveu subrogació de personal. El servei té caràcter professional, creatiu i intel·lectual, i pot ser prestat per empreses, estudis professionals o persones treballadores autònomes especialitzades en disseny gràfic i comunicació visual.

Per aquest motiu, no s'estableix un desglossament de costos salarials per categories professionals ni nombre de persones treballadores adscrites. L'estimació econòmica s'ha efectuat a partir dels preus habituals de mercat per a serveis de disseny gràfic, conceptualització creativa, adaptacions multiformat i preparació d'arts finals, tenint en compte l'abast de les prestacions descrites al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Aquesta previsió no perjudica el conveni col·lectiu que, si escau, pugui resultar aplicable a l'empresa adjudicatària en funció de la seva organització interna, activitat principal i relacions laborals.