

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n

08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

EXPEDIENT 26/005

**SERVEI DE MANTENIMENTS PREVENTIUS, NORMATIUS I CORRECTIUS
DE LES INSTAL·LACIONS DE LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS**

JUNY 2026

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

ÍNDEX

1. Objecte del contracte
2. Necessitat, idoneïtat i insuficiència de mitjans propis
3. Règim jurídic i naturalesa del contracte
4. Procediment d'adjudicació i tramitació
5. Pressupost base de licitació, preu i valor estimat del contracte
6. Durada del contracte i pròrrogues
7. Revisió de preus
8. Divisió en lots
9. Modificacions del contracte
10. Mesa de contractació
11. Capacitat, solvència i habilitació professional
12. Garanties
13. Presentació de documentació i proposicions
14. Criteris d'adjudicació
15. Ofertes anormalment baixes
16. Criteris de preferència en cas d'empat
17. Requeriment de documentació, adjudicació, notificació i publicació
18. Responsable del contracte i seguiment de l'execució
19. Obligacions del contractista
20. Condicions especials d'execució
21. Règim de pagament i facturació
22. Protecció de dades i confidencialitat
23. Cessió i subcontractació
24. Subrogació de personal
25. Penalitats i incompliments
26. Responsabilitat civil i assegurança
27. Resolució del contracte
28. Règim de recursos

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n

08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

29. Recepció, conformitat, liquidació i devolució de la garantia definitiva

30. Jurisdicció competent

Annex I. Model de declaració responsable

Annex II. Model d'oferta econòmica i criteris automàtics

Annex III. Declaració de compromís de mitjans i habilitacions

Annex IV. Declaració responsable relativa a l'absència d'antecedents per delictes de naturalesa sexual

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del contracte la prestació del servei de manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions tècniques de les Escoles Bressol Municipals gestionades per Cerdanyola Promocions Municipals, SLU, amb total subjecció al plec de prescripcions tècniques particulars, al present plec de clàusules administratives particulars, a l'oferta de l'empresa adjudicatària i a la normativa aplicable.

El contracte té la naturalesa de contracte de serveis i inclou les actuacions necessàries per garantir el correcte funcionament, la seguretat, la conservació, l'eficiència i el compliment normatiu de les instal·lacions dels centres.

Els centres afectats són:

- EBM Montflorit.
- EBM Serragalliners.
- EBM Turonet.
- EBM Cordelles.

El servei inclou, entre d'altres, les actuacions relatives a:

- Instal·lacions elèctriques de baixa tensió: quadres elèctrics, enllumenat interior, exterior i d'emergència, SAI si escau, preses de terra, parallamps, ventilació i verificació de proteccions.
- Instal·lacions de fontaneria: filtres, aixetes, vàlvules, desguassos, sanitaris i vasos d'expansió.
- Instal·lacions de gas, en tots els centres excepte l'EBM Serragalliners: verificació d'estanquitat, maniobra d'elements de tall i regulació i comprovació normativa.
- Instal·lacions tèrmiques i de climatització: ACS, captadors solars tèrmics, bombes, filtres, termòstats, calderes, acumuladors i control de rendiment energètic.
- Instal·lacions de protecció contra incendis: detectors, alarma, centraleta, polsadors, extintors i senyalització d'evacuació.
- Registre d'intervencions, emissió d'informes periòdics, proposta de correccions i comunicació d'incidències tècniques.

Els codis CPV principals vinculats a l'objecte del contracte són els següents:

CPV	Descripció
50413100-4	Serveis de reparació i manteniment d'equips detectors de gas
50413200-5	Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions contra incendis

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n

08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

50711000-2	Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics d'edificis
50720000-8	Serveis de reparació i manteniment de calefacció central
50730000-1	Serveis de reparació i manteniment de grups refrigeradors
50512000-7	Serveis de reparació i manteniment de vàlvules
50513000-4	Serveis de reparació i manteniment d'aixetes

2. NECESSITAT, IDONEÏTAT I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS

Cerdanyola Promocions Municipals, SLU, com a societat mercantil íntegrament participada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, té encomanades funcions de gestió, conservació, manteniment i suport tècnic dels equipaments corresponents a les Escoles Bressol Municipals.

La contractació és necessària per garantir el compliment de la normativa sectorial vigent en matèria de manteniment obligatori d'instal·lacions, assegurar el correcte funcionament tècnic dels edificis escolars, prevenir incidències que puguin afectar la seguretat dels infants, del personal docent, del personal auxiliar i de la resta d'usuaris dels centres, i mantenir les instal·lacions en condicions òptimes de servei.

La no contractació del servei podria comportar risc d'incompliment normatiu, manca de traçabilitat de les revisions obligatòries, increment del risc d'avaries, possibles responsabilitats derivades del deficient manteniment de les instal·lacions i afectació directa a la qualitat i continuïtat del servei públic prestat a les Escoles Bressol Municipals.

Cerdanyola Promocions Municipals, SLU no disposa de mitjans personals propis suficients ni dels perfils tècnics especialitzats necessaris per assumir amb garanties el manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions objecte del contracte, especialment tenint en compte la diversitat d'instal·lacions afectades i les habilitacions professionals exigibles en matèria d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió, gas, instal·lacions tèrmiques i protecció contra incendis.

3. RÈGIM JURÍDIC I NATURESA DEL CONTRACTE

El contracte té naturalesa jurídica de contracte privat de serveis subscrit per una societat mercantil íntegrament participada per una administració pública i integrada en el sector públic institucional. Cerdanyola Promocions Municipals, SLU té la consideració de poder adjudicador que no té la condició d'Administració pública, als efectes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

La preparació i adjudicació del contracte es regeixen per la LCSP, pels principis de publicitat, concurrència, transparència, igualtat de tracte, no discriminació, integritat i eficiència en la despesa pública, i per la resta de normativa aplicable. Els efectes, compliment i extinció del contracte es regiran pel present PCAP, pel PPTP, pel contracte, per l'oferta de l'adjudicatari, pel dret privat i per les disposicions de la LCSP que resultin aplicables als poders adjudicadors no Administració pública.

Tenen caràcter contractual el present PCAP, el PPTP, l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària i el document de formalització. En cas de contradicció entre aquests documents, prevaldran els plecs i la normativa aplicable.

3.1. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació del present expedient és la Gerència de Cerdanyola Promocions Municipals, SLU en exercici de les facultats que li hagin estat atribuïdes pels estatuts socials, poders o acords de delegació vigents. En cas que, d'acord amb les normes internes de la societat o per raó de l'import o naturalesa del contracte, la competència correspongui a un altre òrgan social, s'entendrà atribuïda a l'òrgan que resulti competent segons els acords interns vigents.

4. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària segons els articles 116 i següents de la LCSP

La contractació s'adjudicarà mitjançant procediment obert simplificat, de conformitat amb els articles 131 i 159 de la LCSP, atès el valor estimat del contracte, la naturalesa de la prestació i el fet que els criteris d'adjudicació previstos són avaluable de forma automàtica mitjançant fórmules o regles objectives.

4.1. Inscripció al RELI o ROLECE

De conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin al procediment obert simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), o bé acreditar haver sol·licitat la inscripció en el corresponent registre abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, sempre que aquesta sol·licitud s'hagi formulat amb tots els requisits exigibles i no hagi estat resolta per causa no imputable a l'empresa licitadora.

La manca d'inscripció o de sol·licitud d'inscripció en els termes indicats podrà determinar l'exclusió de la licitació, sens perjudici del que resulti de la normativa vigent i de la doctrina aplicable en matèria de contractació pública.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

La licitació es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, juntament amb el present PCAP, el PPTP i la resta de documentació exigible.

El contracte no té per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, sinó el manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions tècniques dels centres, d'acord amb les tasques definides al PPTP.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, PREU I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

5.1. Pressupost base de licitació

Per a la determinació del pressupost base de licitació s'ha pres com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025-2027, en atenció a la naturalesa de les prestacions objecte del contracte.

A efectes de càlcul, s'ha considerat la categoria professional d'Oficial de 1a, enquadrada en el Grup professional 5, amb una jornada anual de 1.746 hores efectives per a l'any 2026 i un salari conveni anual de 28.887,38 euros. Aquesta jornada anual s'utilitza únicament com a base per determinar el cost hora del personal necessari per a l'execució del servei, sense que això impliqui que el contracte comporti la contractació d'una jornada completa anual.

El preu hora màxim resultant és de 25,66 €/hora, IVA exclòs.

Concepte	Hores anuals estimades	Preu hora màxim	Import anual IVA exclòs
Manteniment preventiu i normatiu	549 h	25,66 €/h	14.087,34 €
Bossa d'hores per manteniment correctiu i altres actuacions vinculades a l'objecte del contracte	600 h	25,66 €/h	15.396,00 €
Pressupost base de licitació	1.149 h		29.483,34 €
IVA 21%			6.191,50 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs			35.674,84 €

El pressupost base de licitació del contracte és de 29.483,34 €, IVA exclòs, corresponent a un any de durada inicial del contracte. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir l'import màxim definit com a pressupost base de licitació i indicar l'IVA aplicable com a partida

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

independent. Es rebutjaran les ofertes que excedeixin el pressupost base de licitació o el preu hora màxim establert.

La bossa d'hores no comporta obligació de consum per part de Cerdanyola Promocions Municipals, SLU i només serà abonable en funció de les actuacions efectivament executades, degudament autoritzades i conformades pel responsable del contracte.

5.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 123.830,03 €, IVA exclòs, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, tenint en compte la durada inicial, les eventuais pròrrogues i les modificacions previstes.

Concepte	Import IVA exclòs
Anualitat inicial	29.483,34 €
Tres possibles pròrrogues anuals	88.450,02 €
Modificacions previstes, màxim 20% del preu inicial	5.896,67 €
Valor estimat del contracte	123.830,03 €

5.3. Existència de crèdit

Existeix crèdit adequat i suficient per atendre la despesa derivada del contracte, amb càrrec al pressupost 2026, centre de cost Escoles Bressol Municipals, subcentres EBM Montflorit, EBM Serragalliners, EBM Turonet i EBM Cordelles, partida de manteniments preventius. Aquesta contractació estava prevista en el Pla de Contractació Anual 2026 com a expedient EBM_001/2026.

6. DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROQUES

La durada inicial del contracte serà d'un (1) any, a comptar des de la data de formalització del contracte o des de la data efectiva d'inici que s'estableixi expressament en el document contractual.

El contracte podrà ser prorrogat anualment fins a un màxim de tres (3) pròrrogues anuals successives, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre (4) anys.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas es podrà produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

Abans d'acordar qualsevol pròrroga, l'òrgan de contractació podrà valorar la qualitat del servei prestat, el compliment dels terminis, l'existència d'incidències contractuals, el grau de satisfacció tècnica, el compliment documental i l'adequació econòmica del servei.

7. REVISIÓ DE PREUS

Atesa la durada, naturalesa i característiques del contracte, no es preveu revisió de preus. El preu del contracte es mantindrà invariable durant tota la seva vigència, incloses, si escau, les possibles pròrrogues, sense que l'adjudicatari pugui reclamar cap increment, actualització o compensació per variacions de costos, salaris, materials, subministraments, índexs de preus o qualsevol altre concepte, llevat dels supòsits excepcionals que resultin imperativament aplicables d'acord amb la normativa vigent.

8. DIVISIÓ EN LOTS

No es preveu la divisió del contracte en lots. L'objecte contractual consisteix en el servei de manteniment preventiu, correctiu i normatiu de les instal·lacions de les Escoles Bressol Municipals de Cerdanyola del Vallès, servei que afecta diferents instal·lacions i equipaments que requereixen una gestió unitària, coordinada i homogènia.

Les actuacions objecte del contracte presenten una clara interrelació tècnica i funcional. La seva divisió en lots podria dificultar la correcta execució del contracte, especialment pel que fa a la coordinació de les intervencions, la planificació dels treballs, la detecció d'incidències, el seguiment del compliment normatiu i la determinació de responsabilitats.

Per aquestes raons, i de conformitat amb la justificació incorporada a l'expedient, es considera convenient que sigui un únic contractista qui assumeixi la direcció, coordinació i responsabilitat global del servei.

9. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Es preveuen modificacions contractuals fins a un màxim del **20%** del preu inicial del contracte, IVA exclòs, amb un import màxim previst de 5.896,67 €, ja inclòs en el valor estimat del contracte.

Aquestes modificacions podran respondre a necessitats addicionals vinculades directament a l'objecte del contracte, com ara l'increment justificat d'hores de manteniment correctiu, la incorporació de nous equips o noves instal·lacions als centres objecte del contracte, la incorporació de noves Escoles Bressol Municipals, l'augment de freqüències de revisió derivat de noves exigències normatives o tècniques, o altres necessitats directament relacionades amb el manteniment de les instal·lacions de les Escoles Bressol Municipals.

Les modificacions hauran de tramitar-se de conformitat amb el procediment legalment aplicable, hauran d'estar degudament justificades i no podran alterar la naturalesa global del contracte.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

10. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació assistirà l'òrgan de contractació en la qualificació de la documentació presentada, l'obertura i valoració de les proposicions, la formulació de la proposta d'adjudicació i la resta d'actuacions que resultin procedents d'acord amb la LCSP i amb aquest plec.

La Mesa estarà integrada per les següents persones:

Càrrec	Nom	Càrrec
President titular	JAVIER SÁNCHEZ MIRAS	Vicepresident de la societat
President suplent	SANTIAGO COSTA ARRANZ	Coordinador general de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Vocal 1 titular	PERE HERRERO PALAU	Gerent de la societat
Vocal 1 suplent	NÉLIDA ACEDO VILLANUEVA	Responsable de Serveis Financers de la societat
Vocal 2 titular	MAR PÉREZ MARTÍN	Coordinadora Pedagògica de la societat
Vocal 2 suplent	EN CONTRACTACIÓ	Responsable de Serveis Generals de la societat
Secretària	MAYTE GARCIA DONOSO	Responsable de Serveis Jurídics i secretària de la societat
Secretària suplent	YOLANDA PRADES IZQUIERDO	Administrativa Responsable de Contractació de la societat

La Secretaria de la Mesa actuarà amb veu i sense vot, llevat que també sigui designada expressament com a vocal.

Tots els membres de la Mesa hauran d'abstenir-se d'intervenir quan concorri alguna causa d'abstenció o conflicte d'interès, d'acord amb la normativa aplicable.

11. CAPACITAT, SOLVÈNCIA I HABILITACIÓ PROFESSIONAL

11.1. Capacitat d'obrar i prohibicions de contractar

Podran presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, que disposin de l'habilitació professional exigible, que acreditin la solvència requerida i que no es trobin incurses en cap prohibició de contractar prevista a la legislació vigent.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

11.2. Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis de l'empresa licitadora, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

El volum anual de negocis mínim exigít haurà de ser igual o superior a 42.000,00 euros, import proporcionat a l'objecte del contracte i inferior al límit màxim legal corresponent a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

Aquest volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari hi està inscrit, o, en cas contrari, mitjançant els comptes dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

11.3. Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP, la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, efectuats en els tres últims anys, indicant-ne l'import, la data i el destinatari públic o privat.

L'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior a 19.000,00 euros, import inferior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, a manca de certificat, mitjançant declaració de l'empresari acompanyada de la documentació acreditativa corresponent, signada digitalment.

11.4. Habilitació professional o empresarial

L'empresa adjudicatària haurà de disposar, directament o mitjançant els mitjans legalment admesos, de les habilitacions professionals o empresarials que resultin exigibles per a l'execució de les actuacions sobre les instal·lacions objecte del contracte, especialment en matèria d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió, gas, instal·lacions tèrmiques i protecció contra incendis, en els termes que estableixin els plecs i la normativa sectorial aplicable.

Quan una actuació concreta requereixi una habilitació específica, haurà de ser executada per personal o empresa degudament habilitada, sense perjudici de la responsabilitat íntegra de l'empresa adjudicatària davant Cerdanyola Promocions Municipals, SLU.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

12. GARANTIES

12.1 Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb les previsions de la LCSP.

12.2 Garantia definitiva

Atès que el contracte incorpora prestacions de manteniment preventiu i normatiu amb import anual màxim i una bossa d'hores per a manteniment correctiu o altres actuacions vinculades a l'objecte contractual, la garantia definitiva es fixa en el **5%** del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107.3 de la LCSP.

En conseqüència, l'import de la garantia definitiva serà de 1.474,17 euros, equivalent al 5% del pressupost base de licitació de 29.483,34 euros, IVA exclòs. Aquesta garantia haurà de constituir-se per l'empresa proposada adjudicatària dins del termini establert al requeriment previ a l'adjudicació.

La garantia respondrà dels conceptes previstos legalment, incloent l'incompliment de les obligacions contractuals, les penalitats, els danys i perjudicis causats, l'execució defectuosa i qualsevol altra responsabilitat derivada del contracte.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran exclusivament per mitjans electrònics a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, dins del termini establert a l'anunci de licitació.

Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **1 Sobre Digital** en el termini màxim de **15 dies a comptar** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre digital corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau** per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'òrgan de contractació demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura del Sobre Digital, en la data i l'hora establertes. L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, no es podrà efectuar la

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 MB. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 MB no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 MB i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació:

<https://www.cerdanyola.cat/cerdanyolapromocions/perfil-del-contractant>

La presentació de l'oferta comporta l'acceptació íntegra i incondicionada del present PCAP, del PPTP i de la resta de documentació contractual.

Atès que tots els criteris d'adjudicació són avaluable automàticament i no hi ha criteris sotmesos a judici de valor, les proposicions es presentaran en un únic Sobre Digital o arxiu electrònic, d'acord amb l'article 159.4.d) de la LCSP. Aquest únic sobre electrònic inclourà la documentació següent:

- Declaració responsable conforme al model establert.
- Documentació relativa a capacitat, solvència i habilitació professional, quan sigui exigible en aquesta fase.
- Oferta econòmica i compromisos automàtics conforme al model annex.
- Declaració responsable relativa a l'absència d'antecedents per delictes de naturalesa sexual
- Qualsevol altra documentació requerida als plecs o a l'anunci de licitació.

No s'admetran ofertes condicionades, incompletes, presentades fora de termini, que excedeixin el pressupost base de licitació o el preu hora màxim, o que contradiguin els plecs.

Per accedir a la licitació, les empreses interessades han de:

(1) accedir al Perfil del Contractant de Cerdanyola Promocions Municipals, SLU a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (<https://www.cerdanyola.cat/cerdanyolapromocions/perfil-del-contractant>);

(2) localitzar l'expedient 26/005 i descarregar els plecs i la documentació complementària;

(3) accedir a l'eina de Sobre Digital a través de l'enllaç habilitat a l'expedient;

(4) registrar-se omplint el formulari d'alta i activar l'oferta a través del correu electrònic d'activació rebut;

(5) preparar i enviar la documentació requerida dins del termini establert, introduint la paraula clau de xifratge.

Per a qualsevol consulta relativa al procediment de licitació, la documentació o l'ús de l'eina de Sobre Digital, les empreses licitadores poden adreçar-se a Cerdanyola Promocions Municipals, SLU a través de la bústia electrònica habilitada específicament per a aquesta

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

licitació: contractaciocpm@cerdanyola.cat. Les consultes rebudes i les respostes facilitades seran publicades al tauler d'avisos de l'expedient al Perfil del Contractant, per garantir la igualtat de tracte entre totes les empreses licitadores.

En cas de fallida tècnica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública o de l'eina de Sobre Digital que impossibilités la presentació d'ofertes el darrer dia del termini, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació el temps que es consideri imprescindible per garantir l'accés de les empreses licitadores, comunicant-ho al Perfil del Contractant amb la màxima celeritat. Les empreses licitadores que hagin intentat presentar l'oferta dins del termini original i acreditin la incidència tècnica podran fer-ho durant el nou termini habilitat a tal efecte, sense que la incidència els perjudiqui.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris per a l'adjudicació del contracte seran tots ells avaluable de forma automàtica i sumaran un total de 100 punts, d'acord amb la distribució següent:

Criteri	Puntuació màxima
Oferta econòmica dels manteniments preventius i normatius anuals	35 punts
Oferta econòmica del preu hora	35 punts
Temps de resposta davant avaries lleus i greus	20 punts
Dies laborables / disponibilitat del servei	10 punts
Total	100 punts

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

14.1. Oferta econòmica dels manteniments preventius i normatius anuals: fins a 35 punts

Es valorarà l'oferta econòmica presentada per les empreses licitadores en relació amb els manteniments preventius i normatius anuals, amb un import màxim de licitació de 14.087,34 €, IVA exclòs.

La puntuació s'atorgarà mitjançant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{vp} \right) \right] \times P$$

P_v	= Puntuació de l'oferta a valorar.
P	= Punts criteri econòmic.
O_m	= Oferta millor.
O_v	= Oferta a valorar.
IL	= Import del Pressupost Base de Licitació.
VP	= Valor de ponderació: 1,5.

L'oferta més econòmica obtindrà 35 punts. La resta d'ofertes obtindran una puntuació proporcional segons la fórmula indicada.

14.2. Oferta econòmica del preu hora: fins a 35 punts

Es valorarà el preu hora ofert per les empreses licitadores per a les intervencions que corresponguin segons les previsions dels plecs, amb un preu hora màxim de 25,66 €/hora, IVA exclòs.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{vp} \right) \right] \times P$$

P_v	= Puntuació de l'oferta a valorar.
P	= Punts criteri econòmic.
O_m	= Oferta millor.
O_v	= Oferta a valorar.
IL	= Import del Pressupost Base de Licitació.
VP	= Valor de ponderació: 1,5.

L'oferta amb el preu hora més baix obtindrà 35 punts. La resta d'ofertes obtindran una puntuació proporcional segons la fórmula indicada.

14.3. Temps de resposta davant avaries: fins a 20 punts

La puntuació màxima per aquest criteri serà de **20 punts**. En el cas d'avaries lleus, que no interrompen el funcionament normal de l'Escola Bressol Municipal, s'estableix un temps de resposta màxim de 72 hores. En el cas de que l'empresa es comprometi a millorar aquest temps de resposta se li atorgarà la següent puntuació:

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

TEMPS DE RESPOSTA MÀXIM	PUNTS
72 HORES	0
48 HORES	5
24 HORES	10

En el cas d'avaries greus (que interrompen el funcionament normal de l'Escola Bressol Municipal) s'estableix un temps de resposta màxim de 8 hores. En el cas que l'empresa es comprometí a millorar aquest temps de resposta se li atorgarà la següent puntuació:

TEMPS DE RESPOSTA MÀXIM	PUNTS
8 HORES	0
4 HORES	5
2 HORES	10

Es valoraran les millores que ofereixin les empreses licitadores respecte d'aquests temps màxims, d'acord amb el detall establert al plec de clàusules administratives particulars.

14.4. Dies laborables / disponibilitat del servei: fins a 10 punts

Es valorarà la millora de la disponibilitat del servei respecte del mínim ordinari, sense perjudici del compliment de la normativa laboral aplicable.

COMPROMÍS DE DISPONIBILITAT	PUNTS
Disponibilitat ordinària de dilluns a divendres laborables	0
Disponibilitat de dilluns a dissabte laborable per a incidències i actuacions programades	5
Disponibilitat de dilluns a dissabte laborable i servei de localització i actuació per a incidències greus o urgents en diumenges i festius	10

15. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes anormalment baixes s'efectuarà d'acord amb els paràmetres objectius establerts en aquesta clàusula i de conformitat amb l'article 149 de la LCSP.

Atesa la pluralitat de criteris d'adjudicació i la naturalesa del servei, es considerarà que una oferta pot incórrer en presumpció d'anormalitat quan la baixa econòmica conjunta de l'oferta

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

superi en més de 20 punts percentuals la Baixa Mitjana de Referència de les ofertes admeses, o quan, per la seva composició econòmica, resulti manifestament insuficient per garantir el compliment dels costos laborals, de Seguretat Social, mitjans materials, desplaçaments, assegurances, normativa sectorial i obligacions tècniques exigides.

La baixa econòmica conjunta es calcularà sumant tots els imports econòmics de l'oferta (els de l'oferta relativa als manteniments preventius i normatius anuals i el preu hora ofert multiplicat pel total d'hores). La baixa mitjana de referència serà la mitjana aritmètica de les baixes de les ofertes econòmiques admeses.

Baixa Mitjana de Referència = $(B1+B2...+Bn/n \text{ licitadors})$

- En el cas que hi hagi 1 o 2 ofertes, no aplicarà el criteri de baixa temerària.
- En el cas que hi hagi 3 o 4 ofertes, es realitzarà el càlcul de la BMR amb totes les ofertes.
- En el cas que hi hagi 5 o més ofertes, es realitzarà el càlcul de la BMR sense l'oferta més cara i la més econòmica.

Quan una oferta incorri en presumpció d'anormalitat, s'atorgarà a l'empresa licitadora el tràmit d'audiència de 5 dies hàbils perquè justifiqui la viabilitat de la seva oferta. La justificació haurà d'acreditar la sostenibilitat econòmica, l'organització tècnica, el compliment de les obligacions laborals i preventives, la suficiència de mitjans i la qualitat mínima del servei.

L'òrgan de contractació podrà excloure l'oferta si, a la vista de la justificació presentada i dels informes tècnics o jurídics que s'emetin, conclou que l'oferta no pot ser complerta de manera satisfactòria o que vulnera obligacions aplicables en matèria laboral, social, mediambiental o de subcontractació.

16. CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'EMPAT

En cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació previstos, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, aquest es resoldrà d'acord amb l'article 147 de la LCSP. A manca de criteris específics de desempat, s'aplicaran els criteris socials previstos a l'article 147.2 de la LCSP, referits al moment de finalització del termini de presentació d'ofertes, per l'ordre legalment establert:

- Major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de l'empresa licitadora.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de l'empresa licitadora.
- Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de l'empresa licitadora.
- Sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagi permès resoldre l'empat.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà requerida únicament en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

17. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ, ADJUDICACIÓ, NOTIFICACIÓ I PUBLICACIÓ

Un cop efectuada la classificació de les ofertes, l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa millor classificada perquè, en el termini de set (7) dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que no consti inscrita al RELI o ROLECE, acrediti el compliment dels requisits exigits i constitueixi la garantia definitiva.

Entre altra documentació, es podrà requerir l'acreditació definitiva de la capacitat d'obrar, representació, solvència, habilitacions professionals, compliment d'obligacions tributàries i de Seguretat Social, assegurança de responsabilitat civil, documentació preventiva i qualsevol altra documentació exigida al PCAP, al PPTP o a la normativa aplicable que no resulti suficientment acreditada mitjançant la inscripció registral corresponent.

En cas que l'empresa requerida no presenti la documentació dins del termini indicat, no constitueixi la garantia definitiva o no acrediti adequadament el compliment dels requisits exigits, s'entendrà que ha retirat la seva oferta, amb els efectes previstos a la LCSP, i es podrà procedir a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor de l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec, una vegada acreditat el compliment dels requisits de capacitat, solvència, habilitació professional i resta de condicions exigides.

L'acord d'adjudicació haurà de ser motivat i serà notificat a les empreses licitadores i publicat al Perfil del contractant de Cerdanyola Promocions Municipals, SLU, d'acord amb el que preveuen els articles 151 i 154 de la LCSP.

La notificació de l'adjudicació contindrà la informació necessària que permeti a les empreses licitadores interposar, si escau, els recursos procedents, i inclourà, com a mínim, la identificació de l'empresa adjudicatària, les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada i, si escau, els motius de rebuig o exclusió de les ofertes no admeses.

L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació quan no s'hagi presentat cap oferta admissible o quan cap de les ofertes presentades compleixi les condicions exigides als plecs.

La formalització del contracte es realitzarà en document contractual signat electrònicament per ambdues parts. Formaran part integrant del contracte el present PCAP, el PPTP, l'oferta de l'adjudicatari i la resta de documentació contractual aplicable.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

Atès que el present contracte de serveis té un valor estimat superior a 100.000,00 euros i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze (15) dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates, en els termes previstos a l'article 153 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà acordar, abans de la formalització del contracte, la decisió de no adjudicar o no celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient.

La decisió de no adjudicar o no celebrar el contracte i el desistiment del procediment hauran de ser motivats, notificats a les empreses licitadores i publicats al Perfil del Contractant, en els termes previstos a l'article 152 de la LCSP.

En aquests supòsits, no es podrà promoure una nova licitació del mateix objecte mentre subsisteixin les raons al·legades per fonamentar la decisió adoptada.

L'inici efectiu de la prestació es produirà en la data que s'indiqui al document contractual o, si no s'indica, des de la formalització del contracte.

18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ

El/La responsable del contracte, als efectes previstos a l'article 62 de la LCSP, serà el/la Responsable de Serveis Generals de Cerdanyola Promocions Municipals, SLU.

Li correspondrà supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que li siguin atribuïdes.

En particular, li correspondrà efectuar el seguiment ordinari del servei, verificar la correcta execució dels manteniments preventius, normatius i correctius, revisar la documentació i informes d'intervenció aportats per l'empresa adjudicatària, comunicar les incidències que es detectin i conformar, si escau, les factures corresponents d'acord amb les prestacions efectivament realitzades.

Cerdanyola Promocions Municipals,SLU podrà realitzar inspeccions, controls, verificacions i requeriments de documentació tècnica i justificativa, i l'empresa adjudicatària estarà obligada a facilitar la informació necessària per al correcte seguiment contractual.

19. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El contractista estarà obligat, amb caràcter general, a:

- Executar el contracte d'acord amb la memòria, els plecs, la seva oferta i les instruccions del responsable del contracte.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n

08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, salut laboral i prevenció de riscos laborals.
- Disposar dels mitjans personals, tècnics i materials necessaris per a la correcta execució del servei.
- Realitzar els manteniments preventius, normatius i correctius en els terminis i condicions establerts.
- Comunicar les incidències tècniques detectades i proposar les actuacions correctores que siguin necessàries.
- Registrar les intervencions realitzades i emetre els informes o documents acreditatius corresponents.
- Mantenir actualitzada la documentació tècnica, preventiva, normativa i de seguiment que resulti exigible.
- Garantir que les actuacions sobre instal·lacions regulades siguin efectuades per personal degudament qualificat o habilitat.
- Respondre dels danys i perjudicis que pugui ocasionar en l'execució del contracte.
- Mantenir la confidencialitat de la informació a què pugui tenir accés amb motiu de l'execució del contracte.
- Coordinar-se amb els centres i amb Cerdanyola Promocions Municipals, SLU per minimitzar l'afectació de les actuacions al funcionament ordinari de les Escoles Bressol Municipals.
- El personal que l'empresa contractista adscriu a l'execució del contracte dependrà exclusivament d'aquesta, que ostentarà tots els drets i deures inherents a la seva condició d'ocupadora.
- Correspondrà exclusivament a l'empresa contractista l'organització, direcció, control, distribució de tasques, règim disciplinari, permisos, vacances, substitucions, formació, prevenció de riscos laborals i compliment de les obligacions salarials, laborals, fiscals i de Seguretat Social del personal adscrit al servei.
- Cerdanyola Promocions Municipals, SLU no exercirà funcions de direcció empresarial sobre el personal del contractista. Les instruccions que pugui impartir el responsable del contracte es limitaran exclusivament a la correcta execució de la prestació contractada, sense que en cap cas puguin comportar l'assumpció de facultats pròpies de l'empresari.
- L'empresa contractista haurà de garantir una organització pròpia i diferenciada, amb mitjans personals i materials suficients per a l'execució del contracte, i haurà de designar una persona responsable o interlocutora davant Cerdanyola Promocions Municipals, SLU

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució de caràcter mediambiental la correcta gestió dels residus generats en l'execució del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la retirada, transport i gestió adequada dels materials substituïts, embalatges i altres residus derivats de les actuacions de manteniment, d'acord amb la normativa aplicable.

Aquesta condició especial d'execució està vinculada a l'objecte del contracte i haurà de complir-se durant tota la vigència contractual. El seu incompliment podrà donar lloc a la imposició de penalitats i, en cas d'incompliment greu o reiterat, a la resolució del contracte.

També tindran la consideració d'obligacions d'execució especialment rellevants el compliment de la normativa laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals respecte del personal adscrit al contracte, així com la coordinació d'activitats empresarials en els centres.

21. RÈGIM DE PAGAMENT I FACTURACIÓ

Mensualment es facturarà el servei preventiu i normatiu, que serà el cost anual adjudicat per aquest concepte dividit en 12 mensualitats. En la factura s'haurà d'indicar el mes al qual fa referència la factura.

El manteniment correctiu o altres actuacions vinculades a la bossa d'hores es facturaran un cop finalitzades les actuacions, que hauran de comptar amb el vistiplau previ del responsable del contracte. En la factura s'haurà de detallar l'import, el nombre d'hores, el preu hora aplicat, el centre afectat i els conceptes de les reparacions efectuades.

El pagament quedarà condicionat a la prèvia conformitat de la factura per part del responsable del contracte, un cop comprovada la correcta execució de les prestacions corresponents.

El règim de pagament s'ajustarà a les previsions establertes a la LCSP i a la resta de normativa aplicable en matèria de facturació i pagament del sector públic.

Les factures s'enviaran a l'adreça electrònica facturaciocpm@cerdanyola.cat, sens perjudici de l'ús dels canals electrònics de facturació que siguin legalment exigibles.

No seran abonables actuacions no previstes contractualment, no autoritzades, no justificades, alienes a l'objecte del contracte o executades sense conformitat prèvia quan aquesta sigui exigible.

22. PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT

La prestació del servei no preveu, amb caràcter general, el tractament de dades personals per compte de Cerdanyola Promocions Municipals, SLU.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

No obstant això, si per a l'execució del contracte l'empresa adjudicatària hagués d'accedir incidentalment a dades personals o a informació dels centres, haurà de complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i les obligacions de confidencialitat establertes als plecs.

L'accés a les instal·lacions dels centres no habilitarà l'empresa contractista per tractar dades personals alienes a l'execució del contracte.

L'adjudicatari haurà de comunicar dades del seu personal a Cerdanyola Promocions Municipals,SLU quan sigui necessari en virtut de les obligacions legals en matèria laboral, prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials.

23. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

23.1. Cessió

La cessió del contracte només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP i prèvia autorització expressa i escrita de l'òrgan de contractació.

23.2. Subcontractació

La subcontractació s'ajustarà al que estableix la LCSP i el present PCAP. En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària continuarà sent responsable davant Cerdanyola Promocions Municipals,SLU de la correcta execució del contracte.

Atesa la naturalesa tècnica del servei i la concurrència de diverses especialitats reglamentàries, la subcontractació de prestacions parcials podrà admetre's sempre que les empreses subcontractistes disposin de les habilitacions professionals exigibles, es comuniqui prèviament i es rebi l'autorització per part de Cerdanyola Promocions Municipals,SLU i es garanteixi la correcta coordinació del servei.

La subcontractació no podrà suposar una cessió encoberta del contracte ni alterar la responsabilitat principal de l'empresa adjudicatària.

24. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

En aquest contracte no consta que operi la subrogació de personal. En conseqüència, no es preveu obligació de subrogació, sens perjudici del que pugui resultar aplicable, si escau, d'acord amb la normativa laboral o el conveni col·lectiu corresponent.

Si durant la tramitació o execució del contracte es posés de manifest l'existència d'una obligació legal o convencional de subrogació, s'estarà al que resulti imperativament aplicable, sense que Cerdanyola Promocions Municipals, SLU assumeixi responsabilitats laborals que corresponguin a les empreses contractistes.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

25. PENALITATS I INCOMPLIMENTS

Els incompliments contractuals per part del contractista es classificaran en lleus, greus i molt greus. A efectes contractuals, es considerarà incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi l'incompliment de les obligacions establertes als plecs, a l'oferta adjudicada o a la normativa aplicable.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida del tràmit d'audiència al contractista en els termes legalment establerts. Les penalitats que es puguin imposar no impediran que, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a Cerdanyola Promocions Municipals, SLU, es pugui exigir la indemnització corresponent.

25.1. Incompliments molt greus

- La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada admesa per l'òrgan de contractació.
- La cessió del contracte sense autorització prèvia quan aquesta sigui exigible.
- La manca d'execució reiterada dels manteniments preventius o normatius obligatoris.
- L'incompliment greu de les obligacions en matèria de seguretat i salut quan pugui afectar la seguretat dels usuaris dels centres.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució quan així es qualifiqui als plecs.
- La manca d'habilitacions professionals exigibles per executar actuacions regulades.
- La falsedat documental, la manipulació d'informes o l'ocultació d'incidències greus.
- La comissió de més de dues faltes greus.

25.2. Incompliments greus

- La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada admesa per l'òrgan de contractació.
- L'incompliment greu o reiterat dels terminis de resposta davant incidències o avaries.
- La manca d'emissió dels informes o registres d'intervenció quan sigui requerida.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral, de Seguretat Social o de prevenció de riscos laborals derivades de l'execució del contracte.
- La prestació defectuosa del servei quan afecti el correcte funcionament dels centres.
- La manca de coordinació amb els centres o amb el responsable del contracte quan afecti l'execució del servei.
- La comissió de més de dues faltes lleus.

25.3 Incompliments lleus

- El retard puntual no justificat en la realització d'actuacions o en la resposta davant incidències quan no tingui la consideració de greu.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

- Deficiències formals en els registres o comunicacions d'intervencions que no afectin substancialment el servei.
- Qualsevol altre incompliment contractual que, per la seva intensitat i grau de perjudici, no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

25.4. Penalitats econòmiques

La comissió d'incompliments podrà comportar la imposició de les penalitats següents, sens perjudici dels límits legalment aplicables:

Tipus d'incompliment	Penalitat màxima
Molt greu	Fins al 10% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs
Greu	Fins al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs
Lleu	Fins al 2% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs

Les penalitats podran fer-se efectives mitjançant deducció de les factures pendents de pagament o sobre la garantia definitiva, sense perjudici de la reclamació de danys i perjudicis i de la possibilitat de resolució contractual quan procedeixi.

26. RESPONSABILITAT CIVIL I ASSEGURANÇA

Atesa la naturalesa del contracte, que comporta l'execució de treballs de manteniment preventiu, normatiu i correctiu en les instal·lacions de les Escoles Bressol Municipals gestionades per Cerdanyola Promocions Municipals, SLU, es considera necessari exigir a l'empresa adjudicatària la disposició d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent durant tota l'execució del contracte.

L'assegurança haurà de cobrir, com a mínim, els danys materials, personals i perjudicis consecutius que es puguin ocasionar a les instal·lacions de les escoles bressol municipals, als seus elements, dependències, equipaments, mobiliari, instal·lacions tècniques, terceres persones o als seus béns, com a conseqüència de l'execució del contracte.

La cobertura haurà d'incloure, en particular, els danys derivats d'errors, negligència, imperícia, imprudència professional, manipulació d'instal·lacions, ús d'eines, equips o materials, actuacions de manteniment preventiu, normatiu o correctiu, així com qualsevol altra actuació vinculada directament amb els treballs objecte del contracte.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil subscrita amb una entitat asseguradora degudament autoritzada, amb un capital mínim assegurat de 150.000,00 euros per sinistre i anualitat, import que es considera adequat i proporcional al risc del contracte i a l'import econòmic de la prestació.

La pòlissa haurà d'estar vigent durant tota la durada del contracte, incloses, si escau, les seves pròrrogues, i l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar-ne l'existència abans de la formalització del contracte, mitjançant l'aportació de còpia de la pòlissa o certificat emès per l'entitat asseguradora, així com el justificant de pagament de la prima corresponent.

El contractista assumirà íntegrament la responsabilitat pels danys i perjudicis que es derivin de l'execució del contracte i mantindrà indemne Cerdanyola Promocions Municipals, SLU davant qualsevol reclamació, responsabilitat, sanció, despesa, cost o indemnització que tingui origen en actes, omissions, negligències, incompliments o actuacions imputables al contractista, al seu personal o, si escau, a les empreses subcontractistes que intervinguin en l'execució del contracte.

27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte es regirà pel que estableixin els plecs, el contracte, el dret privat aplicable i, en allò que resulti aplicable, l'article 319 de la LCSP, especialment pel que fa a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.

Són causes de resolució del contracte, entre d'altres:

- La renúncia del contractista a l'execució del contracte.
- L'abandonament total o parcial del servei.
- La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb el sector públic.
- L'incompliment greu o reiterat de les obligacions essencials del contracte.
- L'incompliment reiterat dels terminis de resposta o la prestació defectuosa greu del servei.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució quan tingui caràcter greu o reiterat.
- La manca de manteniment de les assegurances obligatòries.
- La subcontractació no autoritzada quan sigui exigible o la cessió encoberta del contracte.
- La falsedat documental o l'ocultació d'informació essencial per a l'execució del contracte.
- Qualsevol altra causa prevista als plecs, al contracte o a la normativa aplicable.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment corresponent i amb audiència del contractista, quan sigui preceptiva.

En cas de resolució, només seran abonables les prestacions correctament executades, verificades i conformades, amb deducció de les penalitats, danys, perjudicis o costos derivats d'incompliments imputables al contractista.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

La resolució del contracte no extingirà les responsabilitats derivades d'actuacions executades durant la seva vigència, inclosos defectes ocults, danys causats o incompliments normatius.

Quan sigui necessari per garantir la continuïtat del servei públic, es podran adoptar les mesures legalment procedents per evitar interrupcions fins a la nova adjudicació del servei, sense que això pugui comportar una pròrroga tàcita o una obligació no prevista legalment.

28. RÈGIM DE RECURSOS

Atès que el valor estimat del contracte és superior a 100.000,00 euros i es tracta d'un contracte de serveis, seran susceptibles de **recurs especial** en matèria de contractació els actes previstos a l'**article 44 de la LCSP**, incloent, entre d'altres, l'anunci de licitació, els plecs, els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, els actes de tràmit qualificats i l'acord d'adjudicació.

El recurs especial tindrà caràcter potestatiu i gratuït per als recurrents, i s'haurà d'interposar davant l'òrgan competent en matèria de recursos contractuals en els terminis i condicions establerts als articles 44 i següents de la LCSP, sens perjudici de la possibilitat d'interposar directament recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció competent.

La interposició del recurs especial contra l'adjudicació produirà els efectes suspensius previstos legalment. En tot cas, el règim de recursos s'entendrà subjecte al que disposi la normativa vigent en matèria de contractació pública en el moment de la licitació.

29. RECEPCIÓ, CONFORMITAT, LIQUIDACIÓ I DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

Finalitzada la prestació contractual, el responsable del contracte verificarà la correcta execució del servei i emetrà, si escau, la corresponent conformitat final o informe de recepció.

La recepció o conformitat del servei quedarà condicionada al compliment efectiu de les obligacions contractuals, a la correcta execució dels manteniments preventius, normatius i correctius, a l'aportació dels informes, certificats, registres d'intervenció i altra documentació tècnica exigible, i a la inexistència d'incidències pendents imputables al contractista.

Un cop efectuada la recepció o conformitat final, es procedirà, si escau, a la liquidació del contracte, amb abonament únicament de les prestacions efectivament executades, autoritzades i conformades, i amb deducció de les penalitats, danys, perjudicis o imports que puguin resultar exigibles.

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

La garantia definitiva serà retornada o cancel·lada una vegada finalitzat el contracte, aprovada la liquidació, transcorregut el termini de garantia si s'ha establert, i sempre que no resultin responsabilitats pendents imputables al contractista.

30. JURISDICCIO COMPETENT

Les qüestions relatives a la preparació i adjudicació del contracte, així com als actes separables que corresponguin, es sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa en els termes previstos a la LCSP.

Les qüestions relatives als efectes, compliment i extinció del contracte, atesa la seva naturalesa privada i la condició de Cerdanyola Promocions Municipals, SLU com a poder adjudicador no Administració pública, es sotmetran a la jurisdicció civil, sens perjudici de les especialitats que resultin aplicables d'acord amb la LCSP.

A Cerdanyola del Vallès, a data de signatura digital.

RESPONSABLE DEL SERVEI	RESPONSABLE DE SERVEIS JURÍDICS	GERÈNCIA
Signatura	Signatura	Signatura

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI/NIE _____, en nom propi o en representació de l'empresa _____, amb NIF _____, en referència al **contracte de prestació del servei de manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions tècniques de les Escoles Bressol Municipals gestionades per Cerdanyola Promocions Municipals, SLU** declara responsablement:

1. Que l'empresa té plena capacitat d'obrar i que el seu objecte social o activitat és adequat a l'objecte del contracte.
2. Que l'empresa es troba inscrita al RELI o al ROLECE, o bé ha sol·licitat la inscripció en el registre corresponent abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, en els termes previstos a l'article 159.4.a) de la LCSP.
3. Que no incorre en cap prohibició de contractar amb el sector públic.
4. Que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits al PCAP.
5. Que disposa o es compromet a disposar de les habilitacions professionals o empresarials exigibles per executar les prestacions del contracte.
6. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
7. Que compleix la normativa laboral, social, ambiental i de prevenció de riscos laborals aplicable.
8. Que accepta íntegrament i sense reserves el PCAP, el PPTP i la resta de documentació contractual.
9. Que es compromet a adscriure els mitjans personals i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.
10. Que autoritza Cerdanyola Promocions Municipals, SLU a efectuar les comprovacions que siguin procedents en relació amb les declaracions efectuades.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Cerdanyola del Vallès a la data de la signatura electrònica,

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

ANNEX II. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI/NIE _____, en nom propi o en representació de l'empresa _____, amb NIF _____, assabentat/da de les condicions que regeixen la licitació del **contracte de prestació del servei de manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions tècniques de les Escoles Bressol Municipals gestionades per Cerdanyola Promocions Municipals, SLU**, expedient 26/005, formula la següent oferta:

Concepte	Import ofert IVA exclòs	IVA	Import ofert IVA inclòs
Manteniments preventius i normatius anuals	_____ €	_____ €	_____ €
Preu hora per manteniment correctiu i altres actuacions vinculades a l'objecte del contracte	_____ €/h	_____ €/h	_____ €/h

L'import ofert per als manteniments preventius i normatius anuals no podrà superar 14.087,34 €, IVA exclòs. El preu hora ofert no podrà superar 25,66 €/hora, IVA exclòs.

Compromís de temps de resposta

En relació amb cada tipus d'avaria, l'empresa licitadora haurà de marcar una única opció. En cas que no es marqui cap opció, s'atorgaran 0 punts en aquell apartat. En cas que es marqui més d'una opció per al mateix tipus d'avaria, es valorarà l'opció menys avantatjosa per a Cerdanyola Promocions Municipals, SLU.

Marcar l'opció que correspongui:

	TEMPS DE RESPOSTA MÀXIM	PUNTS	SÍ	NO
AVARIA LLEU	72 HORES	0		
	48 HORES	5		
	24 HORES	10		

	TEMPS DE RESPOSTA MÀXIM	PUNTS	SÍ	NO
AVARIA GREU	8 HORES	0		
	4 HORES	5		
	2 HORES	10		

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

Compromís de disponibilitat

L'empresa licitadora haurà de marcar una única opció de disponibilitat. En cas que no es marqui cap opció, s'atorgaran 0 punts. En cas que se'n marqui més d'una, es valorarà l'opció de menor puntuació.

Marcar l'opció que correspongui:

Disponibilitat	Sí	No
Disponibilitat ordinària de dilluns a divendres laborables	☐	☐
Disponibilitat de dilluns a dissabte laborable per a incidències i actuacions programades	☐	☐
Disponibilitat de dilluns a dissabte laborable i servei de localització per a incidències greus o urgents en diumenges i festius	☐	☐

Cerdanyola del Vallès a la data de la signatura electrònica,

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

ANNEX III. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE MITJANS I HABILITACIONS

L'empresa licitadora declara que, en cas de resultar adjudicatària, disposarà durant tota la vigència del contracte dels mitjans personals, tècnics i materials necessaris per executar correctament el servei de manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions de les Escoles Bressol Municipals.

Així mateix, declara que les actuacions subjectes a reglamentació específica seran executades per personal o empreses degudament habilitades en les matèries que corresponguin, incloses, entre d'altres, baixa tensió, gas, instal·lacions tèrmiques i protecció contra incendis.

L'empresa es compromet a aportar, quan sigui requerida, la documentació acreditativa de les habilitacions, inscripcions registrals, carnets professionals, pòlisses d'assegurança, documentació preventiva i qualsevol altra acreditació necessària en vigor per garantir la correcta execució del contracte.

Cerdanyola del Vallès a la data de la signatura electrònica,

CERDANYOLA PROMOCIONS MUNICIPALS, SLU

Plaça Francesc Layret s/n
08290 CERDANYOLA DEL VALLÈS

ANNEX IV. DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A L'ABSENCIA D'ANTECEDENTS PER DELICTES DE NATURALESIA SEXUAL

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI/NIE _____, en nom propi o en representació de l'empresa _____, amb NIF _____, atesa la naturalesa de les prestacions objecte del contracte i el fet que la seva execució comporta l'accés habitual a les instal·lacions de les Escoles Bressol Municipals, centres on es presta atenció a menors d'edat, declara expressament el següent, en compliment de l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol:

Primer. Que tot el personal que l'empresa adscriui a l'execució del contracte i que, en l'exercici de les seves funcions, hagi d'accedir als centres on es presten serveis a menors d'edat, dispôs, en el moment d'incorporar-se al servei, del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals (RCDS) acreditatiu de no haver estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Segon. Que l'empresa es compromet a mantenir aquesta acreditació actualitzada durant tota la vigència del contracte, incloses les seves pròrrogues, i a aportar-la a Cerdanyola Promocions Municipals, SLU quan sigui requerida, o bé a renovar-la quan el certificat hagi perdut la seva vigència.

Tercer. Que l'empresa garanteix que, en cap cas, adscriurà a l'execució del contracte en els centres esmentats personal que hagi estat condemnat per qualsevol dels delictes referits a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, i que adoptarà les mesures organitzatives necessàries per garantir el compliment d'aquesta obligació, incloent la comprovació prèvia a la incorporació de qualsevol treballador/a als centres i la verificació periòdica durant la vigència contractual.

L'incompliment d'aquesta obligació tindrà la consideració d'incompliment molt greu als efectes de la clàusula de penalitats del present PCAP i podrà ser causa de resolució del contracte.

Cerdanyola del Vallès a la data de la signatura electrònica,