



INFORME PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Exp.: 1403-490-2026
SERVEIS TERRITORIALS

ASSUMPTE: INFORME TÈCNIC PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE APARELLS ELEVADORS

El present informe s'emet de conformitat amb el que disposa l'article 80 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

1- Antecedents / necessitats detectades

Les necessitats que es pretenen satisfer amb el contracte són imprescindibles per al compliment i satisfacció de les finalitats institucionals de l'Ajuntament.

Es tracta d'un servei obligatori, i cal contractar el servei atès que l'Ajuntament no disposa de mitjans necessaris.

El codi CPV d'aplicació és el 50750000-7, Manteniment aparells elevadors.

2- Objecte

L'objecte d'aquest plec, és la contractació de les operacions que es portaran a terme per manteniment de les instal·lacions d'aparells elevadors (Ascensors i Muntacàrregues) en el edificis dependents de l'ajuntament i municipals.

El manteniment d'aquests equips, i que es comprenen en aquest plec, es regiran per les operacions que s'indiquin en els corresponents i/o diferents apartats del mateix.

3- Normativa d'aplicació

- El Reial decret 355/2024, de 2 d'abril, aprova la Instrucció Tècnica Complementària ITC AEM 1 «Ascensors», que regula la posada en servei, modificació, manteniment i inspecció dels ascensors, així com l'increment de la seguretat del parc d'ascensors existent. Aquest decret substitueix a la ITC AEM 1 anterior i estableix noves mesures mínimes per a millorar la seguretat dels ascensors.
- Normes UNE d'aplicació
- Llei 9/2017 de contractes del sector públic





4- Especificacions del treballs a realitzar

Operacions a realitzar segons els elements a mantenir:

4.1 **Serveis de manteniment tot risc d'aparells elevadors d'interior i exterior i de muntacàrregues en modalitat estàndard.**

Inclou el manteniment preventiu segons Annex 1, el servei de rescat permanent i l'atenció a trucades d'emergència 24 hores els 365 dies de l'any, d'acord amb la normativa vigent. Inclou també el manteniment correctiu per garantir el correcte funcionament dels aparells elevadors, incloent desplaçament i mà d'obra.

El manteniment tot risc obliga l'adjudicatari a reparar qualsevol avaria i substituir qualsevol element defectuós, excepte en els casos següents:

- Reparacions derivades de vandalisme, robatori o actuació de bombers o policia.
- Modernitzacions, reformes o adequacions normatives futures.
- Danys per negligència, ús indegut, inundació, incendi, llamps o fallades externes de subministrament elèctric.

En aquests casos, l'adjudicatari haurà de realitzar la reparació mitjançant manteniment correctiu, amb càrrec als preus unitaris oferts.

En un termini de 10 dies hàbils des de la notificació d'adjudicació, l'empresa haurà de revisar totes les instal·lacions objecte del contracte i informar de possibles actuacions prèvies. Si no es realitza la revisió, s'entendrà acceptada la instal·lació en l'estat actual.

Queda exclòs del contracte el cost de les inspeccions oficials realitzades pels Organismes de Control.

4.2 **Inspeccions periòdiques reglamentàries dels Organismes de Control a les instal·lacions d'aparells elevadors i segones visites i successives derivades del resultat de les inspeccions periòdiques.**

Les inspeccions periòdiques es realitzaran segons la ITC AEM 1 «Ascensors» (RD 355/2024), amb la periodicitat següent:

- Cada 2 anys: edificis d'ús públic





Les inspeccions les realitzaran Organismes de Control acreditats per ENAC. Les dates es coordinaran entre el tècnic municipal i l'empresa mantenidora, i l'empresa haurà d'assistir amb un tècnic qualificat, inclòs en el preu del contracte.

S'inclouen les segones visites i successives derivades d'informes no favorables, tant per defectes greus com molt greus. Aquestes visites les realitzarà el mateix Organisme de Control.

5- Característiques tècniques comunes dels serveis de manteniment

El personal tècnic haurà de complir els requisits de competència establerts per la normativa aplicable. L'empresa haurà de disposar dels mitjans tècnics i humans necessaris per garantir actuacions segures.

L'empresa haurà de complir la normativa de prevenció de riscos laborals i disposar d'un servei de prevenció propi o aliè. Es complirà el RD 171/2004 en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

La garantia tècnica general serà de dos anys, excepte quan la normativa estableixi un termini diferent.

L'empresa haurà de mantenir un registre de manteniment d'acord amb la normativa vigent. Cada actuació generarà un comunicat de treball signat pel tècnic i pel responsable municipal. La manca de comunicat podrà impedir la tramitació de factures.

La recepció tècnica dels treballs constarà en el registre de manteniment, preferentment mitjançant mitjans electrònics.

6- Inventari base

Per tal de que les ofertes siguin comparables, aquest es faran en base al inventaris que s'adjunta amb l'Annex 4.

Es responsabilitat del l'adjudicatari:

- a. Revisar-ne totes les instal·lacions fent servir com a punt de partida l'inventari base descrit a l'Annex 4. Aquesta verificació, tindrà una periodicitat anual.
- b. La verificació es realitzarà, preferiblement, 6 mesos després d'haver-se realitzat la preceptiva revisió de les instal·lacions per part d'un Organisme de control (OC) acreditat per ENAC.





- c. El contractista comunicarà la data en que pensa realitzar les comprovacions als Serveis Tècnics Municipals per tal que aquests puguin estar presents si així ho creuen oportú.
- d. El contractista elaborarà un informe de les verificacions efectuades en les instal·lacions, que lliurarà als Serveis Tècnics Municipals, i en el cas que aquests així ho indiquin, haurà de presentar un pressupost en el que es valoraran econòmicament les operacions de posta a punt i/o millora de les instal·lacions prèviament verificades.

7- Instal·lacions Futures

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 242 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

- a. En el seu cas, el contractista es farà càrrec de totes les instal·lacions que l'Ajuntament realitzi o rebí de tercers. Abans de la seva recepció, les instal·lacions hauran de ser revisades pel contractista. Si la instal·lació a rebre no compleix la normativa vigent, el contractista haurà de posar aquest fet en coneixement dels Serveis Tècnics Municipals, qui decidirà si han de realitzar-se obres per la seva adequació.
- b. Durant el termini de garantia de les noves instal·lacions, serà l'empresa instal·ladora que les hagi portat a terme qui haurà de respondre de la reparació d'averies i de la substitució del possible material defectuós. A tal efecte, podrà escollir entre realitzar els treballs ella mateixa o delegar la seva execució al concessionari, previ acord mutu. En qualsevol cas, l'adjudicatari queda obligat a intervenir amb dret a ser indemnitzat per un valor equivalent a l'import dels treballs efectuats, quan l'empresa instal·ladora no doni solució a les possibles averies dintre dels terminis màxims que per cada cas estableix aquest mateix plec de condicions.
- c. En cas d'instal·lacions executades per altres empreses, hi hagi acord o no entre l'instal·lador i el concessionari, un cop passat un any des de la recepció de les obres corresponents, aquest últim estarà obligat a fer-ne una inspecció sistemàtica, com si es tractés de qualsevol altre instal·lació.

8- Modificacions

- a. Si durant la vigència del contracte l'Ajuntament considera oportú modificar els elements de les instal·lacions o s'adopten altres sistemes, el contractista quedarà obligat a acceptar la conservació dels mateixos, prèvia elaboració, i acceptació per ambdues parts, dels preus contradictoris que corresponguin.
- b. Si el contractista creies oportú portar a terme modificacions en les instal·lacions, haurà de comunicar la seva petició als Serveis Tècnics Municipals, sense el consentiment dels quals no es podran realitzar els esmentats canvis.

Signatura 1 de 1
XAVIER TEIXIDOR BIGAS
22/06/2026

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 28456b41f10a4cb19d8b08f405e92735001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





9- Entitats Col·laboradores

Les inspeccions oficials periòdiques seran contractades directament per l'Ajuntament, com a titular de les instal·lacions. L'empresa adjudicatària haurà d'assistir-hi amb un tècnic qualificat, sense cost addicional.

No s'inclouen en el contracte els correctius derivats de les inspeccions, excepte quan siguin imputables al manteniment.

10- Justificació de la solució escollida i de la modalitat de contracte / insuficiència de mitjans

És necessari contractar el servei atès que l'Ajuntament no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar-lo, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

El contracte té com a finalitat, mantenir en tot moment, els ascensors d'edificis municipals en perfecte estat de funcionament i conservació, mitjançant les operacions i periodicitat que es descriuen al annex 4.

Per les seves característiques del contracte, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades es contractar aquesta obra pel sistema de procediment obert simplificat sumari, d'acord amb l'art 159.6 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (en endavant LCAP). S'adjudicarà el contracte a l'oferta que, en el seu conjunt, resulti més avantatjosa, sense atènyer-se exclusivament al preu.

11- Justificació de divisió en lots

El contracte no es divideix en lots, degut a la poca quantia del contracte i la uniformitat de tasques a realitzar.

12- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El **pressupost base de licitació**, justificat al annexa 5, és de 691.15€ mensuals, 8.293,8 € anuals, quantitat que inclou l'IVA es ha dir 6854.38 anual IVA No inclòs, durant els dos primers anys de contracte. Per a la realització de el manteniment de 12 aparells.

Es contempla dos possibles prorrogues de 1 any en la que inclourà un aparell mes i el cost serà de € mensuals 8.865 € anuals quantitat que inclou l'IVA es ha dir 7326.44 anual IVA No inclòs.

El càlcul del pressupost base de licitació, s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes, justificat al Annex 5.

Signatura 1 de 1
XAVIER TEIXIDOR BIGAS
22/06/2026





El **valor estimat del contracte** (VEC) constituït per la suma dels dos anys de contracte més els dos anys més de possibles pròrrogues, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és el següent: 28361,64 €, IVA NO inclòs.

13- Durada del contracte

El termini de durada del contracte es de 2 anys.

El contracte es podrà prorrogar per 2 anys més, d'any en any, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la prorroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

14- Termini de garantia

No és aplicable un termini de garantia al servei de manteniment continuat.

La garantia s'aplicarà exclusivament a les reparacions puntuals i a les substitucions d'elements realitzades per l'empresa adjudicatària, amb una durada mínima de dos anys, llevat que la normativa estableixi un termini diferent.

15- Imputació pressupost municipal

La despesa corresponent a l'exercici 2026 i que cobreix la primera anualitat del contracte, es faran efectives amb càrrec de les partides: 13 1321 21300, 15 1503 21300, 23 23143 21300, 32 3231 21300, 32 3232 21300, 33 3321 21300, 33 3331 21300, 33 3332 21300, 33 3335 21300, 34 3422 21300, 92 9200 21300, 92 9202 21300

16- Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Els criteris d'adjudicació proposats han de permetre obtenir un servei de qualitat que respongui a les necessitats a satisfer. Inclouen aspectes qualitius i mediambientals, directament vinculats a l'objecte del contracte.

Signatura 1 de 1
XAVIER TEIXIDOR BIGAS
22/06/2026

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	28456b41f10a4cb19d8b08f405e92735001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Considerant l'objecte del contracte, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica:

Criteris avaluable de forma automàtica, mitjançant fórmules, amb un màxim de 100 punts:

a. Baixa sobre el preu de licitació, econòmica, fins a un màxim de 65 punts:

Punts de l'oferta = 65 (Pressupost de l'oferta més econòmica d'entre les presentades pels licitadors / Pressupost de l'oferta que es puntua)

b. Preus unitaris proposats, fins a un màxim de 30 punts:

La puntuació es desglossarà de la manera següent:

- preu mà d'obra (M.O) hora oficial i ajudant, fins a un màxim de 4 punts
- preu hora furgoneta, fins a un màxim de 4 punts
- preu Servei de guàrdia 24h -1 persona- (servei de guàrdia i vigilància), fins a un màxim de 4 punts
- preu M.O per emergència, fins a un màxim de 4 punts
- preu M.O per festa o acte públic (instal·lacions provisionals), fins a un màxim de 4 punts
- percentatge de descompte sobre els preus de material de PVP (Preu Venda al Públic), fins a un màxim de 10 punts

Punts = Puntuació màxima del sub-criteri × (Preu més baix ofert / Preu de l'oferta que es puntua)

c. Disposar d'un Pla d'Igualtat, en cas de ser empresa amb un nombre de treballadors inferior a 50, o acreditació de l'acompliment d'aquest, en cas de tenir més de 50 treballadors, fins a un màxim de 5 punts.

17- Condicions de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses.

D'acord amb l'article 159.6.b) de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari, els licitadors queden eximits d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

18- Assegurances

L'empresa contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers, que haurà de subscriure i mantenir en vigor durant tot el termini d'execució dels serveis, per un import mínim de 100.000 euros. Amb motiu de l'adjudicació i posteriorment haurà d'acreditar el compliment d'aquesta obligació amb la presentació dels documents adients.





19- **Modificacions del contracte**

Un cop perfeccionat el contracte, només es podrà modificar en els supòsits previstos als articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

20- **Revisió de preus.**

L'adjudicatari no tindrà dret a revisió de preus.

21- **Condicions especials d'execució**

D'acord amb l'art. 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- El retard en més de dos mesos en el pagament dels salaris als treballadors adscrits al contracte.
- El pagament de sous inferiors als establerts al conveni corresponent.
- L'incompliment de l'alta i del pagament a la seguretat social.
- L'incompliment de les obligacions i mesures en matèria de seguretat i salut.
- En cas de disposar d'una plantilla amb més de 10 persones contractades, l'empresa haurà de presentar, en un termini de 2 anys, un pla d'igualtat.

22- **Subcontractació**

No es permet la subcontractació de prestacions principals, o substancials del contracte.

23- **Cessió del contracte.**

Es permet la seva cessió, amb els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP.

24- **Subrogació**

No és d'aplicació.

25- **Règim de penalitats**

Seràn aplicables penalitats a l'adjudicatari en cas d'incompliment de les obligacions establertes en aquest Plec o en la seva oferta, d'acord amb els articles 192 a 196 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

Les penalitats s'imposaran en els supòsits següents:





1. Incompliment de les obligacions de servei, incloent manca d'assistència, manca de personal, manca de mitjans o incompliment de terminis d'actuació.
2. Retards injustificats en la prestació del servei.
3. Incompliment de les condicions especials d'execució, si n'hi ha.
4. Incompliment de les obligacions de manteniment preventiu o correctiu establertes en aquest Plec.

L'import de les penalitats serà el que determini l'òrgan de contractació dins dels límits previstos a la LCSP, i es podrà deduir de les factures mensuals del servei.

Les penalitats no tindran caràcter sancionador, sinó indemnitzatori, i seran compatibles amb l'exigència de danys i perjudicis si escau.

En cas d'incompliment de les obligacions establertes en aquest Plec o en la seva oferta, l'Ajuntament podrà imposar penalitats a l'adjudicatari d'acord amb els articles 192 a 196 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

Les penalitats podran imposar-se en els supòsits següents:

1. Execució defectuosa d'una reparació o substitució L'adjudicatari haurà de repetir els treballs sense cost addicional. Es podrà imposar una penalitat de fins al 2% del preu de la reparació per cada dia de retard en la seva correcta execució, fins a un màxim del 10% del preu de la reparació.
2. Retard en l'execució d'una actuació correctiva o preventiva Es podrà imposar una penalitat de fins al 2% del preu de l'actuació per cada dia de demora, fins a un màxim del 10% del preu de l'actuació.
3. Incompliment de les obligacions de neteja, ordre o retirada de materials Penalitat de fins a l'1% del preu de l'actuació per cada dia de retard, fins a un màxim del 5%.
4. Incompliment de les obligacions de seguretat i salut laboral Penalitat de fins al 5% del preu mensual del contracte, segons la gravetat.
5. Incompliment de la normativa aplicable (tributària, laboral, mediambiental, protecció de dades) Penalitat de fins al 5% del preu mensual del contracte.
6. Incompliment de les condicions especials d'execució Penalitat de fins al 5% del preu mensual del contracte.
7. Incompliment de les obligacions tècniques establertes en el Plec o en els annexos Penalitat de fins al 3% del preu mensual del contracte.

Les penalitats podran deduir-se de les factures mensuals del servei.

Causes de resolució del contracte

Seran causes de resolució:





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

- L'abandonament del servei.
- L'incompliment greu o reiterat de les obligacions essencials del contracte.
- L'incompliment de les ordres de l'òrgan de contractació relatives a la correcta execució del servei.

La resolució es tramitarà d'acord amb els articles 211 a 213 de la LCSP, i podrà comportar l'execució de la garantia definitiva.

Signatura 1 de 1
XAVIER TEIXIDOR BIGAS
22/06/2026

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 28456b41f110a4cb19d8b08f405e92735001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Annex 1. Manteniment preventiu

El manteniment preventiu normatiu o obligatori inclou totes les operacions periòdiques establertes per la normativa vigent aplicable, especialment la ITC AEM 1 «Ascensors» (RD 355/2024) i la norma UNE-EN 13015.

Les tasques de manteniment preventiu es realitzaran evitant, en la mesura del possible, interferir en el funcionament normal de les dependències municipals.

Quan per accedir a l'ascensor o muntacàrregues calgui la intervenció de personal municipal, l'empresa adjudicatària haurà de coordinar prèviament amb el tècnic municipal els dies i hores de realització del manteniment preventiu.


En el marc del manteniment preventiu, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar obligatòriament les tasques següents:

- Avisar a la propietat amb tres mesos d'antelació de la necessitat de realitzar les inspeccions periòdiques reglamentàries.
- Coordinar amb el tècnic municipal i amb l'Organisme de Control (OC) els dies i hores de les inspeccions periòdiques reglamentàries.
- Acompanyar i donar suport tècnic als Organismes de Control durant les inspeccions periòdiques reglamentàries de les instal·lacions objecte del contracte.

A continuació es detallen les tasques mínimes a realitzar, així com la periodicitat de les mateixes:

Signatura 1 de 1
XAVIER TEIXIDOR BIGAS
22/06/2026

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	28456b41f10a4cb19d8b08f405e92735001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Nº RAE:		Adreça:	
Data revisió:		Hora inici:	Hora finalització:
Empresa mantenidora:			
<input type="checkbox"/> Revisió mensual			
Portes (totes):		• Funcionament del motor, sorolls anormals	• Comprovació fotocèl·lula, contacte de apertura y botó de reobertura
• Funcionament		• Neteja dels elements propis del ascensor, i informar a la propietat de la existència de elements aliens al mateix, i obligació de retirar-los de forma immediata.	• Botonera de revisió, parades pisos, stop, afluïxament d'elements de suspensió
• Panys (pany mecànic, control elèctric i presència de fulla)		• Sistema de rescat manual o elèctric	• Fixacions dels elements de suspensió a la cabina
• Estat general (toleràncies, tiradors, deformacions, oxidacions, senyalitzacions, etc)		• Elements de fixació y d'actuació del limitador	• Sistema paracaigudes
• Mirilles o senyals lluminoses de presència		En el quarto de politges:	
• Dispositius de protecció enfront al tancament de les portes		• Accés	• Sistema salvavides
En al quarto de màquines o armari de maniobra:		• Porta	En Fossat:
• Accés		• Pany	• Estat general de parets, ventilació, instal·lacions sospitoses
• Porta		• Enllumenat	• Finals de carrera
• Pany porta		• Interruptor de parada	• Contrapès, bastidor, fixacions
• Interruptor general, magnetotèrmics, diferencials		• Endoll sostre, terra, politges	• Elements de fixació i actuació del limitador
• Il·luminació		• Neteja dels elements propis del ascensor, i informar a la propietat de la existència de elements aliens al mateix i obligació de retirar-los de forma immediata.	• Guies i fixacions
• Paredes, ventilació, accés a bancada, instal·lacions sospitoses		En cabina:	
• Fre		• Estat general, enllumenat, ròtols i plaques, retirada dels no obligatoris	• Amortidors
• Instruccions de emergència, palanca Fre		• Funcionament, sorolls	• Il·luminació
• Màquina, nivell y fuites d'oli, quadre de maniobra, limitador de Velocitat		• Botonera, alarma, llum emergència	• Interruptor de parada en fossat
• Politja, cables acer		• Comprovació comunicació bidireccional	• Comprovar fuites d'oli
		• Porta de cabina	• Tensió cable limitador i fixació a cabina
			• Neteja del fossat
<input type="checkbox"/> Revisió semestral			
En quarto de màquines i de politges:		• Comprovar el quadre de maniobra	• Comprovar sistema de fixacions de cabina
• Comprovar toleràncies en la màquina		• Comprovar la vàlvula de seguretat de la central hidràulica (A)	Buit:
• Comprovar el lliscament dels elements de suspensió		• Comprovar l'estat de l'oli :	• Comprovar sistema de fixacions del contrapès
• Comprovar el limitador de velocitat, el contacte elèctric, politja, i d'altres elements		En cabina:	
		• Comprovar toleràncies cabina (sabates, guies, rodadures,...)	• Revisar bastidor del contrapès
			• Comprovar recorregut de seguretat
<input type="checkbox"/> Revisió anual			
• Comprovar la velocitat de arrancada del limitador		• Comprovació la vàlvula paracaigudes	• Neteja del buit de l'ascensor
• Comprovar fixacions de les guies			
Altres operacions de manteniment, reparacions , canvis de components			
Mantenidor (nom i cognoms)		Firma del mantenidor	

Signatura 1 de 1
 22/06/2026
 XAVIER TEIXIDOR BIGAS

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació **28456b41f10a4cb19d8b08f405e92735001**

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades **Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**





Annex 2. Temps de resposta i reparació

El manteniment correctiu comprèn la reparació d'avaries o resolució d'incidències, siguin de la naturalesa que siguin, sempre i quant el preu formi part de l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària, be sigui a través dels preus complementaris o be mitjançant els preus de les reparacions o substitucions dels elements.

Les reparacions o resolucions d'incidències es classifiquen en:

1. Amb aturada (amb l'objectiu de restablir el servei)
2. Sense aturada (amb l'objectiu de disposar d'un correcte funcionament dels aparells)

Per garantir la correcta qualitat del servei, es defineixen els següents paràmetres de control:

- Temps de resposta: el temps que transcorre entre la notificació de la incidència i la presència de personal de l'adjudicatari al lloc on s'ha produït la incidència
- Temps de reparació: el temps que transcorre entre la notificació de la incidència i la seva completa resolució.

Avaria/reparació	Temps de resposta màxim	Temps de reparació màxim
Amb aturada	8 hores	24 hores
Sense aturada	24 hores	7 dies naturals

En el supòsit que hagi transcorregut el temps de resposta ofert per l'adjudicatari sense la presència del seu personal al lloc de la incidència, l'empresa adjudicatària, a requeriment de l'entitat local, haurà de presentar un informe exposant els motius d'incompliment, en base al qual l'entitat local podrà aplicar, si escau, les penalitats previstes al Plec de Clàusules administratives.

En el supòsit que hagi transcorregut el temps de reparació i l'avaría no hagi estat corregida, l'empresa adjudicatària, a requeriment de l'entitat local, haurà de presentar un informe exposant els motius d'incompliment en base al qual l'entitat local podrà aplicar, si escau, les penalitats previstes al Plec de Clàusules administratives.





Annex 3. Elements més recurrents en el manteniment d'aparells elevadors

A continuació es relacionen les 23 reparacions o substitucions d'elements més recurrents en el manteniment d'aparells elevadors.

- Contacte elèctric del limitador
- Polsadors de les botoneres de cabina i pisos
- Indicadors lluminosos de les botoneres de cabina i pisos
- Llums i fluorescents d'il·luminació de cabina i sala de màquines
- Encebadors i reactàncies d'il·luminació de cabina
- Retenidors hidràulics de portes semiautomàtiques
- Fleixos de torsió de portes semiautomàtiques
- Contactes de presència de portes de pis
- Contactes dels operadors de portes automàtiques de cabina
- Corretges dels operadors de portes automàtiques de cabina
- Cèl·lules fotoelèctriques de les portes automàtiques de pisos
- Relés i contactors del quadre de maniobra
- Resistències, condensadors, díodes i rectificadors del quadre de maniobra
- Transformadors del quadre de maniobra
- Timbre d'emergència
- Bobina del electrofrè del grup tractor
- Ferodos de les sabates del electrofrè del grup tractor
- Finals de carrera en instal·lació de l'espai-forat
- Paradors electromecànics de parada i canvi de velocitat en instal·lació de l'espai-forat
- Llums de la il·luminació de l'espai-forat
- Guarnicions dels guiadors de guies de cabina i contrapès
- Contactes elèctrics de seguretat del paracaigudes
- Sistema de comunicació bidireccional (no inclou la tarifa telefònica)





Annex 4. Inventari

ESPECIFICACIONS/EQUIPAMENTS EDIFICIS MUNICIPALS					
nº	Equipament	m2	Tipus	Unitats	Nº Plantes
1	Ajuntament	585	Ascensors	1	2
2	La Nau	842	Ascensors	1	2
3	Cal Pere Vell	918	Ascensors	1	2
4	El Colmado / Petit Casal	434	Ascensors	1	2
5	Escola CEIP Sant Cristòfor	3.320	Ascensors	1	1
6	Llar d'infants		Muntacàrregues	1	1
7	Llar d'infants	1.180	Ascensors	1	1
8	Centre Cívic Biblioteca	1.210	Ascensors	1	1
9	Centre Cívic	1.203	Ascensors	1	1
10	Policia	364	Ascensors	1	1
11	Poliesportiu Jaume Vífias	2.045	Muntacàrregues	1	1
12	Centre de Dia la Vinya		Ascensors	1	2
13	Nova Nau		Ascensor	1	2

Signatura 1 de 1
XAVIER TEIXIDOR BIGAS
22/06/2026

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 28456b41f10a4cb19d8b08f405e92735001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Annex 5. Justificació

Objecte a revisar	Quantitat [unitats]	Temps previst revisions UNITARIA [minuts]	Nº de revisions ANUALS [revisions/mes]	Temps TOTAL revisions [hores]
Muntacàrregues	2	30	1	1
Ascensors	10	60	1	11
TOTAL [hores previstes]				12

COST DIRECTE				
MÀ D'OBRA	Ut.	Temps dedicació [hores/mes]	Cost unitari [€/h]	IMPORT [€]
Enginyer Tècnic	0	0	35	0,00
Oficial 1er	1	12	22	264,00
Ajudant	0	0	18	0,00
LOGÍSTICA				
		Temps dedicació [dies/mes]	Cost unitari [€/mes]	
Vehicle	1	3	600/30	60
TOTAL [€]				324 €

COST INDIRECTE				
MÀ D'OBRA	Ut.	Temps dedicació [hores/mes]	Cost unitari [€/h]	IMPORT [€]
Administració	0,05	2	18	36,00
LOGÍSTICA				
		Temps dedicació [dies/mes]	Cost unitari [€/mes]	
Magatzem	1	3	450,00	45
Oficines	1	3	750,00	75
TOTAL [€]				156 €

COST TOTAL	480 €
-------------------	--------------

%Benefici Industrial 19% 91.2

% IVA 21% 119.95

TOTAL mensual	12 aparells	691.15€
----------------------	--------------------	----------------

Signatura 1 de 1
XAVIER TEIXIDOR BIGAS
22/06/2026

