

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE, COM A LLEI FONAMENTAL DEL CONTRACTE, REGIRÀ EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ENVIAMENTS POSTALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

És objecte del present contracte la prestació del servei d'enviaments postals que requereix l'Ajuntament de Sant Celoni per dur a terme les seves finalitats institucionals i administratives. El servei s'executarà conforme a les característiques del Plec de prescripcions tècniques particulars, que inclou les següents prestacions:

- Carta ordinària
- Carta certificada
- Avis de rebuda
- Notificació administrativa
- Prova electrònica de lliurament

L'objecte del present contracte no és susceptible de ser dividit en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic, atès que estan totalment interrelacionades i requereixen dur-se a terme de forma integral per garantir l'eficàcia i l'eficiència.

El codi relatiu al Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) és 64110000-0 *Serveis postals*.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de la prestació que es pretén contractar així com la insuficiència de mitjans, consten justificats en la memòria de necessitat de la contractació que forma part de l'expedient.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key=word=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&

2. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP) i pel Plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPT), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f75412fbfef64730958f544a0758a725001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de a Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriors.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti aplicable.

Supletòriament al contracte li són d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de Dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Formaran part del contracte, a més del present PCAP i del PPT, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- El compromís d'adscripció de tots els mitjans materials i personals necessaris per dur a terme la prestació en la forma prevista en els plecs.
- La proposició presentada pel licitador.
- El document on es formalitzi el contracte.

La naturalesa jurídica d'aquest contracte és la d'un contracte típic de serveis, regulat en el Capítol V del Títol II del Llibre II de la LCSP.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat de 55.909,95 €, IVA inclòs (base imposable de 52.772,37 € + 21% d'IVA només sobre determinats productes), pels 3 anys de durada del contracte, i es desglossa en costos directes i indirectes, amb el detall següent:

Concepte	Import (€)
Costos salarials	44.346,50
Total costos directes	44.346,50
Despeses generals (13%)	5.765,05
Benefici industrial (6%)	2.660,82
Total costos indirectes	8.425,87
Base imposable (suma dels costos directes i indirectes)	52.772,37
IVA al tipus del 21% només sobre determinats productes	3.137,58
TOTAL	55.909,95

Per a la determinació dels costos salarials s'ha tingut en compte el vigent *Convenio colectivo estatal de empresas de entrega domiciliaria*.

Aquest pressupost s'ha determinat en base al volum de serveis postals facturats a l'Ajuntament de Sant Celoni en els anys 2024 i 2025, que consta com annex a la memòria de necessitat de la contractació.

D'acord amb la previsió de la Disposició adicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitador d'aquest contracte, condicionada a la quantitat de serveis que efectivament realitzi el contractista. L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost base de licitació atès que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració. El contractista no tindrà dret a indemnització si no s'esgota el preu del contracte.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbef64730958f544a0758a725001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- El pressupost base de licitació es distribueix en les següents anualitats:

Any	Preu base	IVA (21%) sobre alguns productes	Preu total, IVA inclòs
2026 (de juliol a desembre)	8.795,39 €	522,93 €	9.318,32 €
2027	17.590,79 €	1.045,86 €	18.636,66 €
2028	17.590,79 €	1.045,86 €	18.636,65 €
2029 (de gener a juny)	8.795,40 €	522,93 €	9.318,33 €
Total	52.772,37 €	3.137,58 €	55.909,95 €

- El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris màxims per a cada producte o servei inclosos al PPT, de conformitat amb l'article 102.4 LCSP. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

Els preus unitaris dels productes inclosos a la present licitació són:

Tipus	Tram de pes	Preu unitari (sense IVA)
NACIONAL		
Carta ordinària	Fins a 20g	0,96 €
	De 21 a 50g	1,15 €
	De 51 a 100g	1,75 €
	De 101 a 500g	3,70 €
	De 501 a 1000g	6,90 €
	De 1001 a 2000g	7,45 €
Carta certificada	Fins a 20g	5,74 €
	De 21 a 50g	5,93 €
	De 51 a 100g	6,53 €
	De 101 a 500g	8,48 €
	De 501 a 1000g	11,68 €
	De 1001 a 2000g	12,23 €
INTERNACIONAL		
Carta ordinària	Fins a 20g	2,00 €
	De 21 a 50g	2,30 €
	De 51 a 100g	3,10 €
	De 101 a 500g	7,40 €
	De 501 a 1000g	14,00 €
	De 1001 a 2000g	22,10 €
Carta certificada	Fins a 20g	7,15 €
	De 21 a 50g	7,45 €
	De 51 a 100g	8,25 €
	De 101 a 500g	12,55 €
	De 501 a 1000g	19,15 €
	De 1001 a 2000g	27,25 €
SERVEIS ADDICIONALS		
Avis de rebuda (N) (*)		2,40 €
Avis de rebuda (I) (*)		2,25 €
Gestió d'entrega/notificació (*)		2,40 €
PEE (Prova d'entrega electrònica) (*)		1,03 €

En el cas que el licitador ofereixi com a millora del contracte disposar del servei d'enviament de cartes en línia des dels ordinadors municipals, els preus unitaris seran els següents:

Tipus	Tram de pes	Preu per full (amb el franqueig que correspongui segons destinació, modalitat i valor afegit)

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f75412fbef64730958f544a0758a725001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Enviament de cartes en línia (en blanc i negre)	1 full (fins a 20g)	0,30 €/full
	2-3 fulls (fins a 20g)	0,19 €/full
	4-6 fulls (de 20 a 50g)	0,16 €/full
	7-14 fulls (de 50 a 100g)	0,13 €/full
	> 14 fulls (de 100 a 500g)	0,12 €/full

Per establir els preus unitaris de referència dels serveis objecte del contracte, s'han tingut en compte les tarifes públiques oficials de la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA, considerant-se que són ajustades als preus habituals de mercat i que inclouen el benefici empresarial, les despeses generals, de personal, assegurances, transports, materials, aplicacions informàtiques, impostos, drets i taxes derivats del contracte, així com la resta de costos directes i indirectes i aquelles altres despeses eventuals que es derivin de l'execució del contracte.

- El valor estimat del contracte és de **63.326,84 €**, IVA no inclòs. Per al seu càlcul s'ha tingut en compte la possibilitat de modificar el preu inicial del contracte fins a un 20% en el cas que la necessitat real de serveis postals superi la previsió, d'acord amb la clàusula 25 del present PCAP.

- La despesa derivada d'aquesta contractació (que es preveu iniciar el dia 01.07.2026) es farà efectiva amb càrrec a la partida 04.925A0.22201 del pressupost municipal de 2026.

L'Ajuntament de Sant Celoni dotarà els pressupostos ordinaris dels exercicis econòmics afectats per aquesta contractació, amb el crèdit suficient per atendre la despesa que se'n derivi, amb càrrec a la partida pressupostària indicada o equivalent. Aquesta despesa resta subjecta a l'autorització en el pressupost de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

En el cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data d'inici del servei prevista en aquest plec, es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el RGLCAP.

4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional 2a LCSP, al tractar-se d'un contracte el valor estimat del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 €, ni es tracta tampoc d'una contractació plurianual de durada superior a 4 anys, no superant l'import acumulat de totes les seves anualitats els percentatges anteriors. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia número 2023/1656 de data 21.06.2023 (publicada al Butlletí oficial de la província de Barcelona del dia 05.07.2023).

5. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada màxima de 3 anys a comptar des del dia 01.07.2026. No es preveuen pròrrogues.

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient per a l'adjudicació del servei es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant el procediment obert simplificat regulat a l'article 159 LCSP i adjudicació mitjançant l'aplicació de diversos criteris de valoració, en virtut del que estableix l'article 145 LCSP.

7. Mitjans de comunicació electrònics

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbfef64730958f544a0758a725001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat en la declaració responsable.

8. Capacitat per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

1. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 LCSP. Els empresaris han de tenir l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del contracte. Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions que són objecte del contracte estan compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat dels estatus o regles fundacionals que li siguin propis.

2. Disposar de l'autorització administrativa general per a la prestació de serveis postals no inclosos en l'àmbit del Servei Postal Universal (Secció A) i de l'autorització administrativa per a la prestació de serveis inclosos en el Servei Postal Universal (Secció B), atorgades pel Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible. Amb la presentació d'aquests documents, es justificarà la inscripció al Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals, condició indispensable per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, segons estableix l'article 39 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal. Estarà exclòs de presentar aquesta autorització l'operador postal universal perquè ostenta la presumpció veraç i fefaent atribuïda en l'article 22.4 de la referida Llei 43/2010.

3. No estar incursa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la mateixa llei.

4. Estar inscrita en el Registre d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público* (ROLECE). Alternativament, s'admet la sol·licitud d'inscripció en el RELIC o en el ROLECE, en una data anterior a la data final de presentació d'ofertes de la present licitació, aportant la documentació preceptiva i sense haver rebut requeriment d'esmena. En aquest cas, en el sobre digital s'adjuntarà avís de rebuda de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre.

5. Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 11 d'aquest plec.

6. Estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, i al corrent d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social.

7. Estar donada d'alta a l'epígraf corresponent de l'IAE, si s'escau.

8. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança que cobreixi els danys produïts a les mercaderies transportades per un valor mínim de 100.000 €.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbfef64730958f544a0758a725001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Totes les empreses que formen part d'una UTE han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en la clàusula 11.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

9. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&

D'acord amb l'article 159.3 LCSP, els sobres es presentaran dins el termini de **15 dies naturals** següents a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Les proposicions hauran d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules, així com del PPT.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de millores o variants quan així s'estableixi expressament.

Tampoc es podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ja s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que s'hagin subscrit.

Un cop presentada una proposició, no podrà ser retirada.

10. Forma com s'han de presentar les proposicions

Les proposicions s'hauran de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en **un únic sobre** que, de conformitat amb l'article 159.4.d) LCSP, contindrà:

- **Declaració responsable** del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que figura en l'annex I del present PCAP.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbfef64730958f544a0758a725001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- **Oferta** relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament, d'acord amb el model que figura en l'annex II del present PCAP, juntament amb la documentació necessària per valorar els criteris d'adjudicació previstos a la clàusula 12 d'aquest PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, de conformitat amb l'article 140.4 LCSP.

D'acord amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida, quan els sigui requerida.

11. Solvència i habilitació professional requerides i mitjans per a la seva acreditació

Únicament haurà d'acreditar la seva solvència i l'habilitació professional el licitador que es proposi com a adjudicatari del contracte. La solvència es podrà acreditar indistintament:

- Mitjançant la classificació empresarial en el Grup R, Subgrup 9, Categoria 1.
- O, alternativament, mitjançant els següents criteris mínims de solvència específics:

- **Requisit específic de solvència econòmica - financera:**

El licitador haurà d'haver tingut un volum anual de negocis, en l'àmbit de l'objecte del contracte, en algun dels 3 últims anys conclusos de, com a mínim, una vegada i mitja l'annualitat mitjana del contracte.

- S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si el licitador està inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels comptes anuals dipositats en el registre oficial on estigui inscrit. Alternativament, es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) de l'any corresponent. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats pel Registre Mercantil.

- **Requisit específic de solvència tècnica – professional:**

El licitador haurà de tenir experiència en la realització de serveis de la mateixa naturalesa del contracte en el transcurs dels últims 3 anys, amb el requisit que l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del present contracte.

- S'acreditarà amb la presentació dels següents documents:
 - Una declaració responsable, signada pel representant legal, amb una relació dels serveis realitzats en l'any de major execució dels 3 últims anys conclusos, on s'indiqui: objecte del contracte, destinatari, data i import.
 - La declaració s'acompanyarà de certificats de bona execució expedits per l'òrgan competent (quan el destinatari sigui un ens públic) o d'una declaració de l'empresari (quan el destinatari sigui un ens privat).

Per identificar els serveis de la mateixa naturalesa del contracte que és objecte de licitació, s'aplicarà allò que estableix l'article 90.1 LCSP, que consisteix a recórrer als tres primers dígits del codi CPV.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbfef64730958f544a0758a725001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Les empreses de nova creació (entenen com a tals les que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, circumstància que s'haurà de demostrar) hauran d'acreditar la seva solvència tècnica amb una declaració responsable indicant la maquinària, el material i l'equip tècnic de què disposen per a la prestació del servei. Si l'òrgan de contractació ho considera convenient, s'aportarà la documentació acreditativa pertinent, quan sigui requerida.

- **Habilitació professional**

Els licitadors han d'acreditar la seva inscripció en el Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals, tant a la Secció A, relativa a operadors que presten serveis no inclosos en l'àmbit del Servei Postal Universal, com en la Secció B, relativa a Operadors que presten serveis inclosos en l'àmbit del Servei Postal Universal, excepte quan es tracti de l'operador designat per l'Estat per a la prestació del servei postal universal.

12. Criteris per l'adjudicació del contracte

Per a la determinació de la proposició econòmicament més avantatjosa s'aplicaran els següents criteris de caràcter automàtic:

Criteris avaluables automàticament (fins a 100 punts)	Puntuació màxima
1. Preu	48 punts
2. Grau de cobertura de la xarxa pròpia d'oficines	27 punts
3. Millora en el servei (disposar d'una aplicació informàtica per a la gestió del servei)	20 punts
4. Millora en el servei (disposar d'un producte per enviar cartes en línia)	5 punts

La concreció d'aquests criteris és la següent:

- **Criteri 1. Preu (fins a 48 punts)**

Es valorarà el percentatge global de baixa que ofereixin els licitadors sobre el conjunt dels preus unitaris del contracte, atorgant-se 2 punts per cada 1% de rebaixa. Es puntuarà amb 0 punts aquelles ofertes que no ofereixen percentatge de baixa.

- **Criteri 2. Grau de cobertura de la xarxa pròpia d'oficines (fins a 27 punts)**

Subcriteri 2.1. Oficines adscrites a l'execució del contracte en municipis de Catalunya (fins a 15 punts):

$$\text{Puntuació} = \frac{15 * \text{nombre d'oficines ofertades que es puntua}}{\text{oferta amb major nombre d'oficines}}$$

Subcriteri 2.2. Oficines adscrites a l'execució del contracte en municipis de la resta d'Espanya (fins a 12 punts)

$$\text{Puntuació} = \frac{12 * \text{nombre d'oficines ofertades que es puntua}}{\text{oferta amb major nombre d'oficines}}$$

Per poder-se atorgar punts per aquest criteri, els licitadors hauran de presentar una relació numerada de totes les oficines que tenen a disposició, classificades segons corresponguin a municipis de Catalunya i municipis de la resta d'Espanya.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbfef64730958f544a0758a725001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- **Criteri 3. Millores en el servei (fins a 20 punts)**

Es valorarà amb 20 punts que el licitador disposi d'una aplicació o plataforma informàtica per a l'elaboració d'albarans i facturació, així com per al seguiment de les comandes, facilitant el control de l'execució dels encàrrecs.

Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta el nom de l'aplicació o plataforma i/o l'enllaç per poder-hi accedir.

Criteri 4. Millores al servei (fins a 5 punts)

Es valorarà amb 5 punts que el licitador ofereixi un producte per enviar cartes en línia des dels ordinadors municipals, que inclogui la impressió, el paper, l'ensobrat i la distribució als destinataris.

13. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat, es seguiran els criteris de preferència en l'adjudicació que preveu l'article 147.2 LCSP. La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i no amb caràcter previ.

14. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada de la forma següent:

Membres	Titulars	Suplents
President	Elisenda Ramírez Gil	Soledad Iñíguez Gómez
Vocals	Marta Call Padrós	Antoni Tortosa Sánchez
	Francesc Vallesllano Vallès	Sheila Melgarejo Vicente
	Mario Mencucci Carreras	Núria Garcia López
	Cristina Guevara Olmo	Sergi Bernal Escoté
Secretària	Anna Puig Soler	Sara López Martín

15. Obertura de la documentació i de les proposicions

La Mesa de contractació, convocada i anunciada amb una antelació mínima de 24 hores, procedirà a l'obertura del sobre que conté la declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració i l'oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica.

En la mateixa sessió la mesa procedirà, prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, a avaluar i classificar les ofertes.

Posteriorment realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació i comprovarà en el RELIC o en el ROLECE que l'empresa amb millor puntuació es troba degudament constituïda, que el firmant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, que ostenta la solvència necessària per optar al contracte i que no està incursa en prohibició de contractar. Així mateix, el requerirà per a que porti la documentació necessària per a l'adjudicació en els termes establerts en la clàusula 20 del present plec.

16. Variants

Els licitadors no podran presentar variants ni millores en les seves ofertes.

17. Proposicions anormals o desproporcionades

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbfef64730958f544a0758a725001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Es consideraran anormals o desproporcionades aquelles proposicions que compleixin simultàniament les dues condicions següents:

- Que el preu s'hagi de considerar presumptament anormal o desproporcionat d'acord amb els paràmetres previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques.
- Que la suma de la puntuació obtinguda en la resta de criteris.0 diferents del preu sigui superior al 50% de la puntuació màxima possible.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada presumptament desproporcionada o anormal es seguiran les determinacions de l'article 149 LCSP, pel que fa a la seva justificació i possible acceptació.

18. Garanties exigibles

- Provisional: no s'exigeix.
- Definitiva: el licitador que resulti adjudicatari del contracte haurà de prestar una garantia del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, IVA no inclòs.
- Complementària: en el supòsit que l'oferta es trobi en situació d'anormalitat, el licitador que resulti adjudicatari del contracte haurà de prestar una garantia (addicional a l'anterior) del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, IVA no inclòs.

19. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà als licitadors per les despeses en què hagin pogut incórrer, prèvia la necessària justificació, que haurà de tenir el vistiplau d'un tècnic municipal.

20. Adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari del contracte, abans de l'adjudicació i dins del termini de **7 dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 LCSP, haurà d'aportar la següent documentació:

- A)** Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva i, si s'escau, de la garantia complementària.
- B)** Si s'escau, documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- C)** En general, la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible i que no figuri inscrita en el Registre corresponent.

D'acord amb els articles 150.2 i 326 LCSP, serà la Mesa de contractació l'òrgan competent per qualificar els documents aportats pel licitador primer classificat i qui declararà que aquest compleix amb els requisits exigits en el PCAP o, en cas contrari, qui el declararà exclòs de la

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbef64730958f544a0758a725001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



licitació. Si la Mesa observa defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies naturals.

Quan l'única documentació a aportar sigui la garantia definitiva i, si s'escau, complementària, no serà necessària la celebració de la Mesa de contractació.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que s'atorgui, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, alhora que es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant.

21. Formalització del contracte

De conformitat amb l'article 153 LCSP, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació. La formalització es publicarà en el perfil del contractant.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE, en la qual consti el nomenament de la persona representant o apoderada única de la unió, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

22. Inici de l'execució del contracte

És previst que el contracte pugui iniciar-se el dia 01.07.2026. En qualsevol cas, si els tràmits de la licitació es demoren més del previst i el contracte no s'ha formalitzat en aquesta data, la prestació del servei començarà el dia que es determini en el document de formalització del contracte.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec i del PPT, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs, l'ajuntament comuniqui al contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

23. Responsable del contracte

Es designa a la Sra. Elisenda Ramírez Gil, Directora en funcions de l'Àrea municipal de Bon Govern, com a persona responsable del contracte. Li correspondrà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del contracte, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. Tindrà la facultat de control i vistiplau de l'execució

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbfef64730958f544a0758a725001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



del contracte, dictar les instruccions necessàries per a la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en el procés de contractació com a licitador. La impossibilitat d'intervenció abastará a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

24. Compromís d'adscripció de mitjans

El licitador s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte una oficina situada en el nucli urbà del municipi de Sant Celoni, destinada a l'atenció al públic, amb les característiques que s'indiquen al PPT. Aquest compromís formarà part de l'oferta que es presenti a la licitació.

De no disposar d'una oficina en el moment de la presentació de l'oferta, s'admetrà el compromís de disposar d'un local en el nucli urbà del municipi, abans de la signatura del contracte.

La documentació acreditativa de la seva disponibilitat haurà de ser aportada quan es requereixi la documentació preceptiva al licitador proposat adjudicatari de conformitat amb l'article 150 LCSP.

25. Modificació del contracte

De conformitat amb l'article 204 LCSP en relació a la Disposició addicional 33 LCSP, es preveu com a causa de modificació prevista del present contracte la següent:

- Quan les necessitats reals d'enviaments postals municipals fossin superiors a les inicialment previstes.

En aquests supòsit, l'Ajuntament podrà modificar el contracte durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del preu inicial. La modificació haurà de tramitar-se abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, havent de reservar a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats. La causa de modificació prevista en aquesta clàusula serà obligatòria per al contractista. En cap cas la modificació ha de suposar l'establiment de preus unitaris no previstos en aquests plecs.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

26. Drets i obligacions de les parts

Sens perjudici de les obligacions contractuals que venen determinades en el PPT, són obligacions del contractista les següents:

- Complir aquest contracte amb estricta subjecció a les determinacions del PCAP, del PPT i a la proposta presentada a la licitació i acceptada per l'òrgan de contractació, de tal manera que el contracte restarà inalterable a partir del perfeccionament del mateix, sens perjudici de les modificacions que siguin objecte d'aplicació en els termes que disposen els articles 203 i següents LCSP i les previsions del present PCAP en matèria de modificació. La Corporació municipal no podrà rebre contraprestacions qualitativament o quantitativament diferents a les estipulades.
- Complir amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social i laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbef64730958f544a0758a725001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V la LCSP.

- Complir les condicions salarials dels treballadors, de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable, així com amb les mesures de seguretat i higiene en el treball, i les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent.
- Tenir l'organització tècnica suficient i disposar del personal necessari i idoni per a l'execució dels serveis contractats, essent l'únic responsable del mateix, i per tant, serà de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats.
- Dotar a tot el seu personal de qualsevol utensili o material que necessiti per a l'execució del contracte.
- Ser responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient.
- Garantir el manteniment del servei durant el termini d'execució del contracte, amb independència de problemes laborals propis o dels proveïdors.
- Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, instruments o vehicles utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sens perjudici de les sancions administratives que es puguin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o de les companyies asseguradores dels riscos.

27. Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202 LCSP s'estableix la següent condició especial d'execució, de caràcter mediambiental:

- S'utilitzaran materials reciclats i/o caixes reutilitzables per a la recollida i enviament de paquets i sobres.

El responsable del contracte vetllarà pel compliment d'aquesta obligació.

28. Obligacions essencials

Tenen el caràcter d'obligacions essencials del contracte les següents:

- El contractista ha de disposar d'una oficina en el nucli urbà del municipi de Sant Celoni, destinada a l'atenció al públic, on gestionarà l'enviament, lliurament de correspondència, manipulació i resta de serveis bàsics, en la qual, a més, els destinataris puguin recollir els enviaments que no ha estat possible lliurar a mà. L'horari d'obertura i atenció al públic del local serà, com a mínim: de dilluns a divendres de 8:30 a 14:30h.
- El contractista s'obliga a utilitzar les dades de caràcter personal segons les instruccions de l'òrgan de contractació i a fer-ne ús exclusivament per al desenvolupament i execució del contracte, no cedir-les o comunicar-les a tercers i guardar secret professional sobre les mateixes, sempre donant compliment a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'incompliment d'aquestes obligacions essencials serà causa de resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211.1.f) LCSP.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

f75412fbef64730958f544a0758a725001

Url de validació

<https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



29. Règim de pagament

El pagament al contractista s'efectuarà, amb caràcter mensual, prèvia presentació de la factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Es pot trobar informació al respecte a l'apartat "Facturació electrònica" del web de l'Ajuntament de Sant Celoni (<https://santceloni.cat/>).

El contingut mínim obligatori de la factura electrònica és el següent:

- Número de factura
- Data d'expedició
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili del tercer.
- Descripció de l'objecte del contracte
- Import de la factura: base imposable, percentatge impostos (IVA i/o IRPF), import total de la factura. En el cas d'IVA exempt o no subjecte s'haurà de fer menció al literal legal de l'article de la Llei de l'IVA.
- Domicili i NIF de l'Ajuntament (com a destinatari)
- Codificació DIR3 (és imprescindible omplir les caselles: Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat Tramitadora, utilitzant el codi DIR3 L01082021 als 3 camps).

Les factures que incompleixin el contingut obligatori indicat, seran rebutjades i retornades al proveïdor sense registrar.

Si el contractista no està donat d'alta al sistema comptable de l'Ajuntament de Sant Celoni, abans de presentar la factura ha de donar-se d'alta com a tercer. Trobarà les indicacions de com fer-ho al web municipal:

<https://seu-e.cat/ca/web/santceloni/govern-obert-i-transparencia/serveis-tramits/tramits/proveïdors-230>

30. Penalitats

L'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, pot imposar penalitats al contractista per incompliment de les obligacions contractuals, previ tràmit d'audiència. Les demores o compliments defectuosos del contractista es qualificaran en:

- Lleus
- Greus
- Molt greus

Es qualifiquen com a **lleus** els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte següents:

- La falta de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.
- El tracte incorrecte i la desatenció al personal municipal encarregat de la inspecció del servei.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f75412fbef64730958f544a0758a725001

Uri de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària.
- Els retards reiterats en la prestació dels serveis, incompliment dels terminis d'entrega de cada enviament d'acord amb els terminis fixats al PPT (més de dos advertiments formulats per escrit pel responsable del contracte)
- Les paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més d'una paralització en un termini de quinze dies o bé dues paralitzacions consecutives).
- La no utilització dels mitjans personals adscrits al contracte.
- Qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus i que comportin un perjudici lleu al servei objecte de prestació.

Es qualifiquen com a **greus** els incompliments, compliment defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte següents:

- El tracte reiterat incorrecte i la desatenció al públic en general o al personal municipal encarregat de la inspecció del servei (dos o mes vegades).
- La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (tres o mes vegades)
- L'incompliment de les ordres donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de mes d'un dia sense atendre l'ordre donada).
- No comunicar a l'òrgan contractant les empreses subcontractistes.
- Els retards reiterats en la prestació dels serveis, incompliment dels terminis d'entrega de cada enviament d'acord amb els terminis de lliurament fixats al PPT (mes de quatre advertiments formulats per escrit pel responsable del contracte).
- Les paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més de tres paralitzacions en un termini de quinze dies o bé tres paralitzacions consecutives)
- L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- La modificació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament
- La insuficiència de personal.
- Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- La prestació del servei per part del personal al servei de la empresa contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o substàncies psicotròpiques.
- La reiteració en la comissió d'infraccions lleus.
- Qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a lleus o molt greus i que comportin un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que posi en perill la prestació del servei.

Es qualifiquen com a **molt greus** els incompliments, compliment defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte següents:

- La coacció o amenaça formulada pel personal al servei de l'empresa concessionària al personal municipal encarregat de la inspecció del servei
- La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (cinc o mes vegades)
- L'incompliment de les ordres donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de mes de tres dies sense atendre l'ordre donada).
- Els retards reiterats en la prestació dels serveis, incompliment dels terminis d'entrega de cada enviament d'acord amb els terminis de lliurament establerts al PPT (més de sis advertiments formulats per escrit pel responsable del contracte).

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbfef64730958f544a0758a725001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Les paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més de quatre paralitzacions en un termini de quinze dies o bé quatre paralitzacions consecutives).
- El falsejament de les dades en els documents acreditatius de realització de la prestació (factura-certificació).
- L'incompliment reiterat de les obligacions laborals o de seguretat social.
- La prestació reiterada del servei (dos o més vegades) per part del personal al servei del contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o substàncies psicotròpiques.
- La reiteració en la comissió de la mateixa infracció greu (dos o més vegades).
- L'incompliment greu de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

El contractista podrà ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- Lleus, es podran imposar penalitats de quantia no superior a 600,00 €.
- Greus, es podran imposar penalitats de 601,00 euros fins a 1.500,00 €.
- Molt greus, es podran imposar penalitats de 1.501,00 € fins a 3.000,00 €.

En el cas d'infraccions molt greus, l'Ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats.

31. Confidencialitat de la informació

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'han d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plec o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

32. Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbfef64730958f544a0758a725001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS

33. Revisió de preus

No es preveu la revisió del preu del contracte.

34. Cessió

L'adjudicatari només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Sant Celoni i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

35. Subcontractació

La subcontractació de part del servei es podrà realitzar d'acord amb el que disposa l'article 215 LCSP. El licitador ha d'indicar a l'oferta la part del contracte que tingui previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals s'hagi d'encomanar la realització.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

36. Causes de resolució.

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució incloses al present plec.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.
- No utilitzar les dades de caràcter personal segons les instruccions que indiqui l'òrgan de contractació i no utilitzar-les exclusivament per al desenvolupament i execució del contracte; cedir-les o comunicar-les a tercers i no guardar secret professional sobre les mateixes.

Els efectes de la resolució d'aquest contracte es determinaran de conformitat amb allò establert a l'article 213 LCSP.

37. Compliment del contracte i termini de garantia del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de la prestació, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Administració.

L'Administració haurà de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, haurà de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

El termini de garantia d'aquest servei serà l'equivalent a la prestació del mateix, que es comptabilitzarà des de la data de la signatura del corresponent document contractual.

38. Prerrogatives de l'Administració

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f75412fbef64730958f544a0758a725001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

39. Règim de recursos

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sant Celoni, a la data de signatura electrònica

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f75412fbfef64730958f544a0758a725001

Uri de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr. / La Sra. , amb NIF número ... , en nom propi / en representació de l'empresa , amb CIF número ... , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), domiciliada a , carrer , número ... , assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder optar a l'adjudicació del contracte del servei d'enviaments postals de l'Ajuntament de Sant Celoni,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- *(Si actua per representació)* Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya i/o en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público*, i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

(O alternativament, si escau) Que ha sol·licitat la inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya o en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público*, en una data anterior a la data final de presentació d'ofertes de la present licitació, aportant la documentació preceptiva i sense haver rebut requeriment d'esmena per part del Registre. *[En aquest cas, en el sobre digital s'adjuntarà avís de rebuda de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre].*

- Que disposa de la solvència econòmica – financera, tècnica – professional i habilitació exigida en els termes de la clàusula 11 del Plec de clàusules administratives particulars per optar al contracte.
- *(Si escau)* Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents de disposar dels seus recursos i capacitats per utilitzar-los en l'execució del contracte.
- *(Si escau)* Que, tractant-se d'una empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent: *(escollir només una opció)*
 - SÍ
 - NO
 - NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes: *(escollir només una opció)*

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbef64730958f544a0758a725001
Uri de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Sí NO NO obligat per normativa

- (Si s'escau) Que té intenció de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses, conjuntament amb (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun) i es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.
- Que es designa com a persona autoritzada per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona autoritzada	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

- (Si s'escau, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades) Que el grup empresarial a què pertanyen és: (indicar les empreses que el componen).
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari del contracte, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 20 del Plec de clàusules administratives particulars.

(Data i signatura)

Signatura 1 de 1
 Anna Puig Soler
 26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbfef64730958f544a0758a725001
Uri de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX II - MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

El Sr. / La Sra. , amb NIF número ... , en nom propi / en representació de l'empresa
..., amb CIF número ... , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o
mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), domiciliada a, carrer, número ...
, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder optar a l'adjudicació
del contracte del servei d'enviaments postals de l'Ajuntament de Sant Celoni,

MANIFESTO:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per adjudicar el contracte per a la prestació del servei d'enviaments postals.

2. Que em comprometo a prestar el servei amb estricta subjecció dels plecs esmentats i, amb la voluntat de participar en la licitació del contracte, presento la següent proposta:

- Ofereixo un descompte del ... % a aplicar sobre tots els preus unitaris inclosos a la clàusula 3 del Plec de clàusules administratives particulars.
- En relació al grau de cobertura en distribució de la xarxa pròpia d'oficines, l'empresa que represento disposa de:

... (indicar el número) oficines en municipis Catalunya.

... (indicar el número) oficines en municipis de la resta d'Espanya.

Aporto en aquest sobre una relació numerada de totes les oficines que l'empresa que represento posa a disposició del contracte, classificades segons corresponguin a municipis de Catalunya i municipis de la resta d'Espanya.

- ... (SÍ / NO) dispenso d'una aplicació o plataforma informàtica per a l'elaboració d'albarans i facturació, així com per al seguiment de les comandes, anomenada, accessible al següent enllaç:
- ... (SÍ / NO) Dispenso d'un producte per enviar cartes en línia des dels ordinadors municipals, que inclou la impressió, el paper, l'ensobrat i la distribució als destinataris.

3. Dispenso d'una oficina situada en el nucli urbà del municipi de Sant Celoni (carrer:, número ...) destinada a l'atenció al públic, amb les característiques que s'indiquen al Plec de prescripcions tècniques.

(O alternativament) En cas de resultar adjudicatari del contracte, em comprometo a dispenso d'una oficina en el nucli urbà de Sant Celoni, abans de la signatura del contracte, amb les característiques que s'indiquen al Plec de prescripcions tècniques-.

4. (Si s'escau) Que, en cas de resultar adjudicatari del contracte, tinc previst subcontractar la part del contracte corresponent a, per import de, a l'empresa (o a una empresa amb el perfil empresarial de) que compleix amb els criteris de solvència establerts al Plec de clàusules administratives particulars.

(Data i signatura)

Signatura 1 de 1
Anna Puig Soler
26/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f75412fbfef64730958f544a0758a725001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

