



INFORME DE PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ

Òrgan gestor: Àrea de Contractació Conjunta ICS - GSS

Objecte del contracte: Servei de recollida, transport i lliurament de mostres biològiques, farmàcia, documentació i valisa per a l'Hospital Comarcal del Pallars (HCP), gestionat per l'empresa pública Gestió de Serveis Sanitaris (GSS).

Tipus: Serveis

Procediment d'adjudicació: Obert

1. Introducció

Gestió de Serveis Sanitaris és una empresa pública adscrita al Servei Català de la Salut. El seu objectiu és la gestió i l'administració dels serveis traspassats de la Diputació de Lleida a l'Administració de la Generalitat de Catalunya en matèria sanitària mitjançant el Decret 167/1992, de 20 de juliol.

També té com a objectiu la gestió i l'administració dels centres, els serveis i les normes de protecció de la salut i d'atenció sanitària, sociosanitària, salut mental i atenció social que determini el Servei Català de la Salut, dels programes institucionals en matèria de promoció i protecció de la salut, prevenció de la malaltia, assistència sanitària, sociosanitària i rehabilitació i les prestacions del sistema sanitari públic, principalment en l'àmbit territorial de les comarques de Lleida.

Gestió de Serveis Sanitaris ofereix els seus serveis en diferents línies d'atenció:

- Atenció Primària
- Atenció Especialitzada,
- Atenció en Salut Mental
- Atenció Intermèdia i
- Atenció Social.

Gestió de Serveis Sanitaris també gestiona l'Hospital Universitari de Santa Maria, l'Hospital Jaume Nadal Merolles, ambdós de la ciutat de Lleida, l'Hospital Comarcal del Pallars del municipi de Tremp, així com dues residències de la ciutat de Lleida: Residència per a Gent Gran Lleida-Balàfia i la Residència i Centre de dia per a Gent Gran Balàfia II.

Gestió de Serveis Sanitaris aposta per una oferta sanitària integral, pròxima i de qualitat, prestada amb criteris d'eficiència i voluntat de servei públic.

Per tot l'anterior, és del tot imprescindible per al compliment i realització dels fins institucionals de Gestió de Serveis Sanitaris la contractació del **servei de recollida, transport i lliurament de mostres biològiques, farmàcia, documentació i valisa per a l'Hospital Comarcal del Pallars (HCP), gestionat per l'empresa pública Gestió de Serveis Sanitaris (GSS).**



Doc. original signat per:
Tony Ribes Rubio 29/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 29/06/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09UKF3OYORQ54SG6P66RGUJHQW9381DF

Data creació còpia:
29/06/2026 15:18:42

Pàgina 1 de 35



2. Naturalesa i extensió del contracte

L'objecte del contracte consisteix en el servei de recollida, transport i lliurament de mostres biològiques, farmàcia, documentació i valisa per a l'Hospital Comarcal del Pallars (HCP), gestionat per l'empresa pública Gestió de Serveis Sanitaris (GSS).

D'acord amb l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) no s'ha fraccionat el contracte per tal d'evitar els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació.

La naturalesa del contracte es correspon, per tant, amb la d'un contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la LCSP.

Són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari.

No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

3. Divisió en lots

D'acord amb l'objecte de la contractació, es proposa que el contracte no es divideixi en lots, ja que suposaria incórrer en el supòsit següent establert al Considerant 78 de la Directiva 2014/24/UE i en el supòsit de l'article 99.3.b de la LCSP:

- La realització independent de les prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, tal i com es motiva a continuació.

El servei objecte de contractació consisteix en el servei de recollida, transport i lliurament de mostres biològiques, farmàcia, documentació i valisa que implica una coordinació en les tasques, supervisió i control, que d'executar-se per diferents contractistes es veuria compromesa la correcta execució del mateix.

Així mateix, la no divisió en lots del contracte permetrà reduir costos i optimitzar la prestació de l'objecte del contracte

4. Procediment d'adjudicació

El plec de clàusules administratives particulars que regirà la contractació serà el que ha informat favorablement per la Gerència d'Assessorament Jurídic del Servei Català de la Salut, de data 20 de juliol de 2023.



Doc. original signat per:
Tony Ribes Rubio 29/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 29/06/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09UKF3OYORQ54SG6P66RGUJHQW9381DF

Data creació còpia:
29/06/2026 15:18:42

Pàgina 2 de 35



El procediment de licitació serà l'obert, d'acord amb el que disposa l'article 156 en relació amb l'article 131 de la LCSP, de tal forma que qualsevol empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors. Amb l'elecció d'aquest procediment es vol promoure al màxim la concurrència a la licitació tenint en compte la naturalesa de l'objecte del contracte.

5. Durada

D'acord amb l'article 29 de la LCSP, tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència, així com les peculiaritats i característiques del sector d'activitat de Gestió de Serveis Sanitaris, la durada prevista del contracte s'ha establert en 12 mesos comptadors a partir de la data que s'estableixi en la formalització de la comanda.

El contracte preveurà una pròrroga de 24 mesos, per períodes de 12 mesos, tenint en compte que les característiques del contracte romandran inalterables durant el seu període de durada, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Amb aquest termini fixat per a la pròrroga aconseguim un equilibri, donant compliment a la Instrucció 1/14 de l'Oficina d'Avaluació i Supervisió de la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya per garantir la concurrència entre els diversos operadors econòmics per una banda, i motivant als licitadors fent que la contractació sigui més atractiva des del punt de vista econòmic, per l'altra.

6. Determinació del pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais.

El pressupost base de licitació s'ha determinat en 21.500,00 euros sense IVA (26.015,00 euros amb IVA) i un valor estimat de contracte de 64.500,00 euros sense IVA.

En l'Annex 1 d'aquest informe es fa constar desglossament dels esmentats imports econòmics.

7. Plec de Prescripcions tècniques

En l'annex 2 d'aquest informe s'adjunta la proposta de plec de prescripcions tècniques per donar compliment a l'objecte del contracte.



Doc. original signat per:
Tony Ribes Rubio 29/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 29/06/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09UKF3OYORQ54SG6P66RGUJHQW9381DF

Data creació còpia:
29/06/2026 15:18:42

Pàgina 3 de 35



8. Criteris de selecció del contractista

a. Criteri de solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Tenint en compte l'objecte del contracte, i d'acord a l'article 87 de la LCSP, es proposa que la solvència econòmica i financera s'acrediti amb el mitjà següent:

- D'acord amb els articles 87.1.a i 87.3.a de la LCSP, el licitador haurà d'acreditar un volum anual de negoci, referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes equivalent com a mínim a una vegada i mitja del valor anual mitjà del contracte.

b. Criteri de solvència tècnica o professional

Tenint en compte l'objecte del contracte, i d'acord a l'article 90 de la LCSP, es proposa que la solvència tècnica o professional s'acrediti amb el mitjà següent algun dels mitjans següents:

- D'acord amb l'article **90.1.a** de la LCSP, el licitador haurà d'acreditar un import anual acumulat durant l'any de superior execució dels darrers 3 anys, en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import dels quals sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.

D'acord amb l'article **77.1.b** de la LCSP, en tractar-se d'un **contracte de serveis** no serà exigible la classificació de l'empresari. A efectes d'acreditació de solvència, no es proposa cap classificació de serveis com a mitjà alternatiu als establerts anteriorment en aquest informe atès que l'objecte del contracte no està inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, tenint en compte per a això el codi CPV del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics aprovat pel Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002

c. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202.2 de la LCSP, es proposen les condicions especials d'execució següents, quals estan desenvolupades en els annexos del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP):

- Pla d'igualtat d'homes i dones
- Compliment del pagament dels salaris del personal adscrit al contracte
- Compliment dels pagaments a subcontractistes
- Ètica en la contractació
- Condicions lingüístiques. L'ús del català en la contractació pública.
- Obligacions mediambientals (reducció de residus i reciclatge)
- Condicions en relació a la protecció de dades de caràcter personal



Doc. original signat per:
Tony Ribes Rubio 29/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 29/06/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09UKF3OYORQ54SG6P66RGUJHQW9381DF

Data creació còpia:
29/06/2026 15:18:42

Pàgina 4 de 35



Les condicions especials d'execució anteriors responen a la necessitat de garantir al màxim el compliment del contracte i que s'executi d'acord amb els requeriments establerts en els plecs donat que el seu incompliment comporta greus problemes en la gestió assistencial sanitària repercutint directament en perjudici de la societat. Per aquest motiu, es qualifiquen com a obligacions essencials i/o especials aplicant-se, si existeix incompliment, les penalitats que corresponguin.

d. Criteris de valoració de les ofertes

Els criteris d'adjudicació, informats favorablement per l'Assessoria Jurídica, són els criteris que es detallen en l'**annex 3** d'aquest informe. La configuració realitzada respon a la voluntat d'aconseguir la millor relació qualitat preu en l'adjudicació del contracte i això fent servir criteris qualitatius i econòmics. Tots ells estan vinculats a l'objecte del contracte i respecten, en tot moment, els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.

Així mateix, els criteris s'han fet tenint en compte la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica emesa per la Direcció General de Contractació Pública en data 24/4/2020 (Directriu 1/2020).

D'acord amb la Directriu 1/2020 s'estableix el valor de ponderació ordinari següent per a puntuar l'oferta econòmica: **1**

Lleida,

Tony Ribes Rubio
Coordinació de Serveis Generals
Hospital Comarcal del Pallars (GSS)



Doc. original signat per:
Tony Ribes Rubio 29/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 29/06/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09UKF3OYORQ54SG6P66RGUJHQW9381DF

Data creació còpia:
29/06/2026 15:18:42

Pàgina 5 de 35



ANNEX 1
Desglossament imports econòmics



Doc. original signat per:
Tony Ribes Rubio 29/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
29/06/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09UKF3OYORQ54SG6P66RGUJHQW9381DF

Data creació còpia:
29/06/2026 15:18:42

Pàgina 6 de 35

CONTRACTE INICIAL 12 MESOS (1/10/2026 - 30/9/2027)					
Import total 2026 3 mesos (octubre-desembre) (sense IVA)	Import total 2026 3 mesos (octubre-desembre) (amb IVA)	Import total 2027 (gener-setembre) (sense IVA)	Import total 2027 9 mesos (gener-setembre) (amb IVA)	Import total 2026-2027 12 mesos (1/10/2026 - 30/9/2027) (sense IVA)	Import total 2026-2027 12 mesos (1/10/2026 - 30/9/2027) (amb IVA)
5.375,00 €	6.503,75 €	16.125,00 €	19.511,25 €	21.500,00 €	26.015,00 €

PRIMERA PRÒRROGA 12 MESOS 2027-2028 (1/10/2027 - 30/9/2028)					
Import total 2027 3 mesos (octubre-desembre) (sense IVA)	Import total 2027 3 mesos (octubre-desembre) (amb IVA)	Import total 2028 9 mesos (gener-setembre) (sense IVA)	Import total 2028 9 mesos (gener-setembre) (amb IVA)	Import total 2027-2028 12 mesos (1/10/2027 - 30/9/2028) (sense IVA)	Import total 2027-2028 12 mesos (1/10/2027 - 30/9/2028) (amb IVA)
5.375,00 €	6.503,75 €	16.125,00 €	19.511,25 €	21.500,00 €	26.015,00 €

SEGONA PRÒRROGA 12 MESOS (1/10/2028 - 30/9/2029)					
Import total 2028 3 mesos (octubre-desembre) (sense IVA)	Import total 2028 3 mesos (octubre-desembre) (amb IVA)	Import total 2029 9 mesos (gener-setembre) (sense IVA)	Import total 2029 9 mesos (gener-setembre) (amb IVA)	Import total 2028-2029 12 mesos (1/10/2028 - 30/9/2029) (sense IVA)	Import total 2028-2029 12 mesos (1/10/2028 - 30/9/2029) (amb IVA)
5.375,00 €	6.503,75 €	16.125,00 €	19.511,25 €	21.500,00 €	26.015,00 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)					
CONTRACTE INICIAL		PRIMERA PRÒRROGA		SEGONA PRÒRROGA	
Total IVA exclòs	Total IVA inclòs	Total IVA exclòs	Total IVA inclòs	Total IVA exclòs	Total IVA inclòs
21.500,00 €	26.015,00 €	21.500,00 €	26.015,00 €	21.500,00 €	26.015,00 €
VEC					
		Total VEC IVA exclòs	Total VEC IVA inclòs		
		64.500,00 €	78.045,00 €		



Doc. original signat per:
Tony Ribes Rubio 29/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
29/06/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09UKF3OYORQ54SG6P66RGUJHQW9381DF

Data creació còpia:
29/06/2026 15:18:42



Annex 2
Plec de Prescripcions Tècniques

GENERALITAT DE CATALUNYA

	Doc. original signat per: Tony Ribes Rubio 29/06/2026	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 29/06/2029	Data creació còpia: 29/06/2026 15:18:42
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	
			
		09UKF3OYORQ54SG6P66RGUJHQW9381DF	Pàgina 8 de 35

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA, TRANSPORT I LLIURAMENT DE MOSTRES BIOLÒGIQUES, FARMÀCIA, DOCUMENTACIÓ I VALISA PER A L'HOSPITAL COMARCAL DEL PALLARS (HCP), GESTIONAT PER L'EMPRESA PÚBLICA GESTIÓ DE SERVEIS SANITARIS (GSS).

Expedient número: GSS-2026-422



Doc. original signat per:
Tony Ribes Rubio 29/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 29/06/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09UKF3OYORQ54SG6P66RGUJHQW9381DF

Data creació còpia:
29/06/2026 15:18:42

Pàgina 9 de 35

1. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE	2
2. DURADA DEL CONTRACTE	2
3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).....	2
4. REQUERIMENTS TÈCNICS MÍNIMS PER AL TRANSPORT	2
5. REQUERIMENTS ESPECÍFICS DEL SERVEI DE TRANSPORT SEGONS ELS MATERIALS	4
6. OBLIGACIONS GENERALS DE L'EMPRESA TRANSPORTISTA.....	9
7. PERSONAL QUE PRESTA EL SERVEI DE TRANSPORT	11
8. REQUISITS DE COMUNICACIÓ	13
9. INNOVACIÓ I PROCÉS DE MILLORA CONTINUA.....	13
10. PREU CONTRACTE I RETRIBUCIÓ DE LA PRESTACIÓ	14
11. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	15
12. FORMAT DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA TÈCNICA	15
13. RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS CONTRACTUALS	16
14. ANNEX 1 – Rutes de Transport HCP.....	19
15. ANNEX 2 – Desglossament econòmic.....	0



1. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és el servei de transport i les tasques complementàries requerides per les operatives generals i específiques: gestió i lliurament de neveres i caixes de medicaments amb traçabilitat del transport, càrrega i estiba, transport, descàrrega, distribució i control de lliuraments, suport logístic, etc.

Aquest plec detalla els aspectes següents:

- **Transport de Mostres biològiques:** sang, orina i altres tipus d'espècimens biològics.
- **Transport de petita paqueteria i valisa:** Petita paqueteria, documentació, equipament sanitari, instrumental o qualsevol altre equipament que es requereixi.
- **Transport de Farmàcia:** medicaments.

Les rutes de transport establertes, s'indiquen a l'ANNEX-1 - RUTES DE TRANSPORT HCP.

2. DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte s'estableix en un any, amb possibilitat de pròrroga de 24 mesos, per períodes de 12 mesos.

3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

S'estableix un pressupost base de licitació de 21.500,00 € (IVA exclòs) i 26.015,00 € (IVA inclòs), i un valor estimat del contracte (VEC) de 64.500,00 € (sense IVA) d'acord amb el desglossament econòmic que es fan constar en l'annex 2 d'aquest plec.

4. REQUERIMENTS TÈCNICS MÍNIMS PER AL TRANSPORT

Els vehicles utilitzats únicament podran contenir els articles objecte del contracte (neveres de mostres biològiques, valisa/paqueteria i farmàcia), mentre prestin el servei.

Tanmateix, es requerirà que els vehicles estiguin nets i en perfectes condicions.

Es permetrà transportar conjuntament en el mateix vehicle qualsevol article objecte del contracte per tal de facilitar l'optimització de les rutes.



4.1. NORMATIVA APLICABLE

Per al transport de mostres biològiques i medicaments, a títol indicatiu i no exhaustiu, s'aplicaran amb caràcter supletori a aquests contractes les següents normes sectorials per raó de l'activitat a desenvolupar:

- * Guia OMS sobre la reglamentació relativa al Transport de substàncies infeccioses, vigent.
- * Acord Europeu sobre Transport Internacional de Mercaderies Perilloses per Carretera (ADR - vigent). L'ADR s'aplica també en el transport interior en la UE-25 per raó de la Directiva 2008/68/CE.
- * Llei 16/1987 del 30 de juliol, d'ordenació dels transports terrestres i el seu desplegament reglamentari.
- * Llei 29/2003 del 8 d'octubre, sobre millora de les condicions de competència i seguretat en el mercat de transport per carretera, per la qual es modifica, parcialment, la Llei 16/1987, del 30 de juliol, d'ordenació dels transports terrestres.
- * Llei 15/2009, de l'11 de novembre, sobre el contracte de transport terrestre de mercaderies.
- * Llei 43/2010 de 30 de desembre del Servei Postal Universal i dels drets dels usuaris i del mercat postal.
- * Reial decret 97/2014, de 14 de febrer, pel qual es regulen les operacions de transport de mercaderies perilloses per carretera en territori espanyol.
- * Reial Decret 1211/1990 Reglament de la Llei d'Ordenació dels Transports Terrestres.
- * Llei 31/1995, del 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- * RD 1215/1997, del 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball.
- * RD 664/1997, del 12 de maig, sobre la protecció dels treballadors contra els riscos relacionats amb l'exposició a agents biològics durant el treball.
- * Dins de l'àmbit sanitari, la Direcció General de Recursos Sanitaris del Departament de Salut marca les pautes sobre les condicions adequades pel transport de les mostres de diagnòstic en el seu document "Requisits del transport de mostres de diagnòstic per garantir l'estabilitat de les seves propietats biològiques" i que es d'obligat compliment per al contractista:

https://scientiasalut.gencat.cat/bitstream/handle/11351/4667/requisits_transport_mostres_diagnostic_garantir_estabilitat_propietats_biologiques_2003.pdf?sequence=1&isAllowed=yv



4.2. ACREDITACIONS I CERTIFICACIONS

Per al transport de mostres biològiques i medicaments s'hauran de presentar les següents certificacions, documentacions i acreditacions que confirmen la capacitat del licitador per desenvolupar el servei:

- * El licitador ha d'estar donat d'alta en algun d'aquests IAEs del transport (Impost sobre activitats econòmiques): I.A.E- 849.5, I.A.E- 756 o I.A.E- 722. IAE's
- * El licitador ha de disposar d'Autorització d'Operador de Transport (OT). Targeta de transport.
- * Les empreses que pretenguin ser intermediàries en la contractació de transports de mercaderies per carretera en concepte d'agència de transport, transitari, magatzemista- distribuïdor, operador logístic o qualsevol altre, hauran d'estar en possessió d'aquesta autorització.
- * El Certificat de ISO 9001: 2015, Certificació sistema de qualitat

5. REQUERIMENTS ESPECÍFICS DEL SERVEI DE TRANSPORT SEGONS ELS MATERIALS

5.1. REQUISITS DEL TRANSPORT DE LES MOSTRES BIOLÒGIQUES

5.1.1 Requisits per al transport de mostres biològiques.

L'embalatge pel transport de mostres biològiques és proporcionat per l'HCP que disposa de neveres amb traçabilitat de temps i temperatura.

En el cas que es requereixi transport de mostres i documentació conjuntament, els embalatges destinats a transport d'informació han de separar-se físicament dels destinats a transport de mostres i per tal de preservar la confidencialitat, es disposarà la informació en sobres tancats d'un sol ús.

Les neveres han de protegir de l'exposició a la llum, degut a que algunes determinacions es poden afectar per fotosensibilitat. Es transportaran sempre tancades i sense exposició a la llum.

5.1.2. Altres requeriments per al transport de mostres biològiques.

- * **Vehicle:** El transport de les mostres biològiques es farà en un vehicle de 4 rodes i amb tots els recursos tècnics necessaris per assegurar tant el manteniment com el transport òptim de les mostres durant tot el trajecte, des de la recepció fins al seu lliurament. No es podrà fer transbord entre vehicles, llevat de les rutes autoritzades i de situacions excepcionals. En aquests casos, caldrà comunicar-ho prèviament al responsable del servei de l'HCP, motivant-ne l'excepcionalitat. Qualsevol altre cas es considerarà una falta greu.



* **Temps:** El temps màxim entre la recollida de les mostres i el lliurament al laboratori és de 3 hores, per completar el lliurament a tots els laboratoris destinataris de les mostres. En casos excepcionals, es donaran les instruccions pertinents.

Les mostres de sèrum estaran centrifugades prèviament per garantir la seva estabilitat durant el transport.

Abans de l'inici del servei l'empresa adjudicatària es reunirà amb el responsable del servei de l'HCP, per valorar les rutes i si cal fer alguna modificació en horaris o ampliació de rutes, per garantir l'arribada de les mostres al laboratori el més aviat possible.

L'horari establert per la recollida de sang als consultoris locals, serà de 8:30 a 9:30 hores, sense excepció. En el CAP de destinació serà recollit per qui efectui la ruta d'aquell CAP fins al laboratori. I en global no es superaran les 3 hores esmentades.

En cas que el temps de transport superi el màxim establert, es registrarà automàticament com a incidència greu. Aquestes incidències seran objecte de revisió i podran donar lloc a deduccions econòmiques segons el que estableix l'apartat de RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS CONTRACTUALS.

* **Temperatura:** Les condicions de transport hauran de garantir en tot moment el manteniment de la temperatura segons el material transportat:

Temperatura del vehicle entre 8º-25º per a les mostres.

* **Estabilitat:** A més de la temperatura, l'empresa transportista haurà de tenir en compte totes aquelles variables que puguin afectar a l'estabilitat de la mostra, per tal que no es vegi alterada ni la seva qualitat ni la fiabilitat dels resultats: manteniment de la posició, orientació del recipient, agitació, exposició a la llum, pressió atmosfèric etc.

* **Confidencialitat:** L'empresa haurà d'assegurar la confidencialitat de tot el contingut del transport, així com de la documentació relacionada, durant tot el procés: recepció, transport i lliurament. Elaborarà un procediment escrit i aportarà el material necessari per garantir la confidencialitat de la informació existent a la documentació transportada: noms, peticions, etiquetes, telèfons de contacte etc.

5.1.3. Formació en transport de mostres biològiques.

- Cal conscienciar al personal que realitza el transport que es tracta de mostres de pacients per al diagnòstic, de manera que el transport s'ha d'efectuar amb la màxima celeritat possible i garantint en tot moment una manipulació adequada i evitant qualsevol actuació que pugui comprometre'n la integritat, com ara sacsejades, bolcades o cops neveres.

- El personal substituït que realitzi el transport en període de vacances o en cas d'absència del missatger habitual, tindrà la formació adequada per tal que el transport es realitzi correctament: temps de transport, coneixement de punts de recollida, lliurament i maneig de les neveres.



5.2. REQUISITS DEL TRANSPORT DE PETITA PAQUETERIA

Aquest servei comprèn el trasllat de documentació i petita paqueteria entre els centres de GSS i tercers (veure Annex-1).

En totes les rutes en què s'indica el tipus de transport entre centres, també es pot demanar paquets de petit volum, material que no està inclòs en el funcionament ordinari del centre, o que no està inclòs en aquesta licitació.

Tanmateix es pot sol·licitar el transport d' instrumental o qualsevol altre equipament de petit volum.

* **Vehicle:** El transport es farà en un vehicle de 4 rodes i tots els recursos tècnics necessaris per assegurar el manteniment i òptim transport dels materials durant tot el trajecte. No es podrà fer transbord entre vehicles, llevat causa major que caldrà informar al responsable del servei (tenir autorització prèvia del responsable del servei)

* **Temps:** El temps de lliurament dins del mateix àmbit territorial de recollida, ha de ser el mínim possible en condicions ordinàries i sempre inferior a 180 minuts per completar el lliurament. Per les entregues a altres àmbits territorials, diferents a la de recollida, el temps ha de ser màxim de 24 hores. En casos excepcionals, es donaran les instruccions pertinents.

* **Confidencialitat:** L'empresa responsable del transport haurà d'assegurar la confidencialitat de la documentació, durant la seva recepció, transport i lliurament.

* **Planificació del transport:** L'empresa aportarà un plànol detallat on es visualitzi i es descriu l'organització proposada pel que fa a les rutes i a les condicions de prestació del servei. Així mateix caldrà delimitar els que es desenvolupin en els dies festius.

L'empresa es compromet a disposar dels vehicles necessaris per donar resposta a les nostres necessitats de transport.

Es requereix puntualitat en les recollides i pro activitat en comunicar qualsevol afectació. Els productes s'expediran correctament embalats, segons la normativa vigent d'aplicació i els transportistes no els han de manipular en cap supòsit.

Es requereix que els productes i materials estiguin correctament estibats i subjectes per evitar la mobilitat durant el transport.

* Embalatges

L'aportació dels mitjans físics destinats al transport de documentació aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, així com el seu manteniment. Tanmateix en el transport de les rutes definides, es pot sol·licitar incloure paqueteria, en casos puntuals sempre que es precisi i que tingui cabuda en el vehicle destinat a realitzar el servei habitual.

En cas del transport de mostres i documentació conjuntament, els embalatges destinats a transport d'informació han de separar-se físicament dels destinats a transport de mostres.

Per tal de preservar la confidencialitat, es disposarà la informació en sobres tancats.



5.3. REQUISITS DEL TRANSPORT DE MEDICAMENTS

Aquest servei comprèn la recollida, transport i lliurament de medicaments i productes farmacèutics als centres de Gestió de Serveis Sanitaris (GSS) i tercers, garantint les condicions d'estabilitat i de seguretat durant tot el procés de distribució.

Es requereix un servei porta a porta.

Els terminis d'entrega de cada enviament estan especificats en el Pla de necessitats.

El transport dels productes farmacèutics s'ha de realitzar d'acord amb les bones pràctiques de distribució (GDP-Good Distribution Practices). La integritat de la cadena de subministrament esdevé un dels objectius fonamentals d'aquesta estratègia i afecta als següents aspectes del transport:

- * Control d'entrada i accés durant el procés de transport.
- * Autenticació i verificació de les fonts de subministrament i les adreces de destí.
- * Documentació de la traçabilitat i dels passos individuals d'entrega del producte al llarg del trajecte.

Classificació dels medicaments segons condicions de conservació:

Medicaments i productes farmacèutics no refrigerats: s'han de mantenir en condicions de temperatura ambient controlada al llarg de tot el seu cicle de vida, incloent el transport des del Servei de Farmàcia a un centre destí. El rang de temperatura adequat del vehicle és de **15-25º C**.

Medicaments termolàbils: han de mantenir la cadena de fred en tot moment durant el seu cicle de vida (rang de temperatura entre **2-8 ºC**), incloent el transport des del Servei de Farmàcia a un centre destí.

Tant l'emalatge com les rutes estan adaptades en el temps necessari per garantir que els contenidors mantinguin rang de temperatura entre **2-8 ºC**; de manera que el rang de temperatura adequat del vehicle és de **15-25ºC**.

Una exposició d'aquests medicaments a temperatures per sobre o per sota d'aquest rang en pot comprometre l'eficàcia i la seguretat. Cal tenir en compte que pot haver-hi excepcions i casos específics i han d'estar preparats també per casos excepcionals

* Periodicitat del transport:

El transport als centres destinataris pot ser de dos tipus:

Ordinari o mensual: la recollida, transport i lliurament de medicaments i productes farmacèutics als centres es farà sempre el mateix dia de la setmana segons la periodicitat prèviament definida (diària, setmanal, quincenal, mensual, etc) i atenent al calendari anual establert. El volum d'aquestes comandes es pot dimensionar d'acord al que estableix el pla de necessitats de cada ruta.



Extraordinari: en funció de necessitats puntuals dels centres o bé a requeriment del Servei de Farmàcia. Sempre que sigui possible, aquest transport puntual es coordinarà amb el transport de mostres biològiques o de paqueteria. Per les campanyes de vacunació contra la grip, s'ha de tenir en compte que molt probablement es necessitin valises extraordinàries.

*** Condicions generals de transport de medicaments:**

El transport de medicaments i productes farmacèutics es farà en vehicles de 4 rodes i comptarà amb els recursos tècnics necessaris per a assegurar el manteniment de les condicions de conservació durant tot el trajecte (temperatura, humitat o altres factors o condicions higièniques) fins que es lliuri al centre destinatari.

El vehicle per al transport dels medicaments (ja siguin o no termolàbils) ha de mantenir la temperatura com a màxim de 25°C i com a mínim de 15°C.

El vehicle disposarà d'un dispositiu de registre continu de la temperatura homologat i s'hauran d'acreditar les inspeccions de manteniment i calibratge periòdiques corresponents.

No es podran demorar les rutes de transport establertes per evitar la pèrdua d'estabilitat dels medicaments. Per tant, és important garantir l'acompliment horari de les mateixes.

El vehicle disposarà de la capacitat suficient per a dur a terme el transport periòdic (ordinari). No es podrà fer transbordaments entre vehicles llevat causa major i prèvia notificació al servei de farmàcia.

No es podrà manipular ni obrir, en cap cas, una caixa de transport de caixes de medicaments.

El vehicle de transport s'haurà de tancar amb clau o amb una mesura de seguretat equivalent.

Tant el vehicle com el conductor hauran d'anar degudament identificats amb retolació de l'empresa adjudicatària.

El procés de càrrega i descàrrega del vehicle s'efectuarà amb cura i de forma ràpida, parant especial atenció quan el transport sigui de medicaments termolàbils.

*** Retorn de les caixes de medicaments:**

Atenent al tipus de medicament (termolàbil o no termolàbil) es durà a terme una operativa diferent pel que fa al retorn de les caixes en origen (Servei de Farmàcia).

A) Rutes de transport de medicaments termolàbils:

Es recolliran dels centres les caixes buides amb els acumuladors/plaques eutèctiques i s'hauran de retornar al Servei de Farmàcia el mateix dia o el dia següent abans de finalitzar l'horari establert de la ruta. Per tant, hi ha dos sistemes en funció de cada territori:

* o buidar la caixa i marxar amb la caixa buida i retornar-la al servei de farmàcia.

* o bé deixar la caixa i recollir-la en la ruta següent.



B) Rutes de transport de medicaments NO termolàbils:

Es recolliran dels centres les caixes buides i s'hauran de retornar al Servei de Farmàcia el mateix dia o el dia següent. Les caixes que es recolliran són les que hauran quedat en el centre d'enviaments anteriors. Per tant, el transportista deixarà les caixes plenes i no caldrà que s'esperin a que les buidin.

Hi haurà dos tipus de caixes:

- Caixes de transport dels medicaments
- Caixes amb control tèrmic per als medicaments termolàbils.

*** Seguiment del servei de transport de medicaments:**

L'empresa de transport designarà una persona de referència que farà les funcions de coordinador i d'interlocutor amb el Servei de Farmàcia. En cas d'absència per vacances, lleure o malaltia, sempre es designarà una persona suplent i s'informarà al Servei de Farmàcia.

La persona de referència de l'empresa de transport farà el seguiment del servei. En cas de produir-se qualsevol incidència durant el transport que pugui posar en perill la qualitat dels medicaments o existeixi algun dubte sobre la seva manipulació o transport, s'haurà de comunicar al responsable del Servei perquè pugui ser convenientment registrada i avaluada.

6. OBLIGACIONS GENERALS DE L'EMPRESA TRANSPORTISTA

Són obligacions expresses de l'adjudicatari en la gestió d'aquest servei:

- Nomenar una persona responsable del servei amb capacitat de prendre decisions en casos d'urgència o incidència les 24 hores els 365 dies.
- Seleccionar el personal que formarà part del equip de treball adscrit a l'execució del contracte. El personal adscrit complirà els requisits de titulació i experiència establerta als plecs.
- Prendre les mesures oportunes per instruir al seu personal, previ al l'inici del servei i durant tota la vigència del contracte.
- Garantir que el personal substituït, per raó de malaltia, vacances i/o permisos, estigui format amb coneixement previ del circuit.
- Assignar els serveis fixos sempre a les mateixes persones per tal de facilitar l'entesa entre el responsables del servei i els missatgers. En cas de substitució de les persones assignades, l'adjudicatari ho comunicarà prèviament als respectius responsables dels centres.
- Garantir la prestació del servei de recollida, transport i lliurament de mostres biològiques i medicaments als destinataris complint en tot moment els criteris de rapidesa, eficiència, eficàcia, seguretat i confidencialitat.



g) Assumir la responsabilitat i la custòdia de la mercaderia des del moment de la seva recollida fins el moment del lliurament del servei realitzat. Per aquesta finalitat, haurà de subscriure i aportar una pòlissa d'assegurances que cobreixi els riscos que es puguin derivar de la prestació del servei.

h) En l'horari establert pels serveis fixos en aquest PTT, tant els conductors com els vehicles hauran de treballar exclusivament per GSS, essent objecte de penalització el seu incompliment.

i) La no acceptació de necessitats no previstes demanades pels serveis i unitats, si no són comunicades pel responsable del servei. En el cas que a l'adjudicatari li arribés alguna petició ho comunicarà immediatament al Responsable per la seva gestió.

j) GSS no és farà càrrec en cap cas de serveis que no hagi ordenat o que no estiguin inclosos en les presents clàusules.

k) Prestació de Serveis puntuals sol·licitades o acceptades pels responsables del servei designat per GSS.

l) Tant els vehicles com els conductors hauran de complir tots els requisits legals i normatius necessaris per circular i realitzar els serveis de transport objecte del contracte.

m) Disposar, en cas d'avaría o accident dels vehicles durant la prestació del servei, d'altres per substituir-los i finalitzar el servei encarregat si aquest/s no poden fer-ho. En qualsevol cas l'empresa adjudicatària no facturarà l'import del temps transcorregut des de l'aturada del servei fins a la represa del mateix, i informará als responsables del centre emissor i receptor l'eventualitat així com dels temps previstos del lliurament.

n) La comunicació al Responsable del Servei sol·licitant en cas de qualsevol eventualitat en el lliurament de les mostres o en cas de dubte sobre la seva manipulació o transport, a fi de donar la solució més ràpida i adient en cada cas.

o) La gestió de les possibles situacions singulars, com l'absentisme i les vagues, en cas que es produeixin, es tractaran de la manera següent:

- Absentisme: L'empresa adjudicatària serà l'única responsable de la seva gestió i haurà de cobrir, en el mateix dia i mateix torn, els llocs de treball previstos, a excepció de proposta i nou acord d'organització.

- Inclemències meteorològiques: L'empresa adjudicatària haurà de comunicar els llocs de treball afectats i s'haurà de coordinar amb el Servei corresponent.



- Vagues: L'empresa adjudicatària haurà, obligatòriament, de:
 - Cobrir els servies mínims acordats per l'Administració.
 - Consensuar/informar al Responsable del servei, els possibles acords laborals que afecti al personal que presta els seus serveis.
 - Durant el període de vaga, la retribució de la prestació serà directament proporcional a les hores realment treballades i/o km realitzats.

p) Per tal de garantir en tot moment el servei i sota situacions sobrevingudes, l'adjudicatari presentarà un pla de contingències propi i/o també amb altres empreses subcontractades que garanteixin el servei subcontractat. En cas efectiu de la contingència l'adjudicatari és el responsable de la seva aplicació, sense cost afegit per GSS.

q) El lliurament dels certificats d'estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social del personal contractat que ha prestat els servei el mes anterior juntament amb la factura

r) La facturació haurà d'especificar el detall de cadascun dels serveis i/o rutes prestades.

7. PERSONAL QUE PRESTA EL SERVEI DE TRANSPORT

El perfil professional requerit relatiu a les persones assignades per l'empresa adjudicatària per desenvolupar el servei és el següent:

- a) Qualificació/Formació: el personal que l'empresa destini al servei de missatgeria (ordinari i urgent), cal acreditar la seva experiència en aquest tipus de transports. Addicionalment, el personal que intervingui en el transport de les mostres biològiques haurà de tenir coneixement dels sistemes de registre per fer el seguiment.
- b) Actitud: totes les persones hauran de disposar i mantenir una actitud correcta i adequada durant la prestació del servei.
- c) Col·laboració: durant la prestació, totes les persones hauran de disposar d'un adequat nivell de col·laboració amb la resta de professionals.
- d) Disponibilitat: totes les persones assignades al servei presentaran la disponibilitat necessària i suficient (horaris, puntualitat, etc.) per a la correcta execució del servei. En aquest sentit, l'empresa realitzarà les suplències que calgui davant de qualsevol eventualitat del servei.
- e) Identificació: totes les persones portaran uniformitat identificativa com a treballadors de l'adjudicatària.
- f) GSS es reserva el dret de declinar aquells professionals que l'empresa adjudicatària destini per realitzar els diferents serveis i no corresponguin al perfil, actitud i coneixements necessaris per desenvolupar correctament l'activitat descrita en aquest Plec de Prescripcions Tècniques.

El licitador haurà de disposar d'una capacitat mínima de recursos per garantir el servei i resposta exigida per GSS, així com capacitat d'organització i gestió d'aquests recursos per garantir un servei eficient i efectiu. Aquesta capacitat mínima exigida per la realització del servei objecte d'aquesta



licitació és: el contractista assignarà almenys un (1) recurs amb funcions d'interlocució amb GSS, amb capacitat tècnica i potestats executives sobre el seu àmbit d'organització adscrit a les característiques d'aquests serveis.

El contractista disposarà d'almenys d'un (1) Responsable de Tràfic i/o Operacions.

El licitador ha de presentar en la proposta tècnica (sobre B) informació d'almenys un (1) Responsable de Tràfic i/o Operacions, amb funcions d'organització i supervisió de l'operativa prevista per a l'activitat objecte de contracte, amb capacitat certificada en ADR.

Caldrà adjuntar evidències documentals de la seva vinculació amb l'empresa licitadora.

Aquest responsable de tràfic i/o operativa tindrà la responsabilitat del servei de gestió de tràfic adscrit al contracte, per al tractament de qualsevol incidència que calgui resoldre. Per fer consultes i/o resoldre incidències es demana al licitador de disposar de més d'un canal de comunicació (recurs telefònic, recurs digital, recurs per correu electrònic etc.).

El contractista disposarà d'almenys un (1) recurs amb funcions administratives (facturació, exportació de dades sol·licitades per GSS, informació afegida necessària, etc.).

El contractista disposarà d'almenys un (1) recurs amb funcions de gestió de la qualitat del servei (gestió d'incidències i No Conformitats, anàlisi d'Oportunitats de Millora, control d'indicadors de servei, etc.).

El contractista disposarà d'almenys un (1) recurs amb funcions de gestió dels recursos humans (gestió de contractes laborals, control de garantia de capacitat mínima requerida, etc.).

Les facultats requerides en el perfil descrit en els punts anteriors poden coincidir en la mateixa persona.

El contractista disposarà dels recursos necessaris assignats al servei de transport (conductors) per garantir la cobertura del servei previst.

La dedicació temporal de cadascun d'aquests recursos serà potestat de l'adjudicatari, sense perjudici per GSS, sempre vetllant per al correcte desenvolupament del servei contractat. L'adjudicatari estarà obligat a presentar el llistat de personal contractat per a realitzar els serveis.

Aquests recursos seran dependents i/o adscrits a l'àmbit d'organització i direcció del contractista (propri i/o subcontractat en els nivells admesos), amb capacitat per substituir-lo en cas d'absència, vacances, malalties i/o altres situacions contingents. El personal esmentat no adquirirà cap dret i/o vincle de naturalesa laboral amb GSS ni amb els seus clients/proveïdors per raó de l'execució de les funcions, tasques i/o operacions previstes en aquest Plec.

Es requereix que les noves incorporacions de conductors que vagin a cobrir contingències i/o vacances, passin per un temps mínim d'aprenentatge d'una setmana acompanyant conductors experimentats.

Aquesta formació es durà a terme abans de l'inici de l'execució del contracte, per garantir que es disposa dels coneixements mínims necessaris per garantir un adequat servei.



Per aquest personal adscrit a l'execució material del servei, el contractista garantirà la disposició de roba d'uniformitat adequada als requeriments de les tasques i funcions a realitzar amb la identificació i el nom de l'empresa de forma visible, i disposar també de la formació per l'ús d'equips de protecció individual (EPI) adequats per a la manipulació i transport dels productes d'origen biològic que contempla aquest plec, a més de formació en protocols de contingència per a vessaments i/o altres supòsits incidentals produïts en fase d'execució dels serveis.

Tanmateix cal garantir que la vestimenta sigui adequada a l'entorn assistencial on es realitzen les tasques.

Serà condició indispensable que els transportistes que accedeixin als centres de GSS o centres on es realitzin el servei estiguin clarament identificats i amb la documentació en regla, segons la normativa aplicable.

Caldrà posar a disposició de GSS la relació del personal que realitza cada servei. Aquesta s'actualitzarà sempre que hi hagi canvis.

GSS podrà exigir a l'empresa contractista la substitució del personal que al seu criteri no presenti la deguda capacitat professional, no desenvolupi la seva comesa amb diligència, correcció o no tingui prou cura en el compliment de les seves competències. La substitució d'aquest personal es durà a terme en un termini mai superior a 5 dies hàbils, amb el personal substituït degudament format.

La posada en marxa del servei podrà requerir de directrius de les corresponents direccions tècniques, de qualitat i logístiques per a l'aplicació en la producció del servei dels sistemes de gestió de qualitat del client.

La gestió d'aquests continguts seran, bé per mitjà del responsable tècnic designat per l'adjudicatari (preferentment, amb funcions de Conseller de Seguretat), per tal que aquest pugui implementar-los directament en el seu nucli d'operacions (personal assignat i/o adscrit a l'execució material del servei), o bé per mitjà d'acció formativa a l'efecte.

8. REQUISITS DE COMUNICACIÓ

Les empreses adjudicatàries han de proporcionar un telèfon de contacte, amb resposta immediata per a comunicar qualsevol incidència tant per part dels centres extractors com del laboratori receptor, com del responsable del servei. Aquest telèfon de contacte ha de estar disponible, com a mínim, en horari de 8-20 h de dilluns a divendres.

9. INNOVACIÓ I PROCÉS DE MILLORA CONTINUA

L'empresa adjudicatària ha de vetllar per a una millora contínua dels mitjans i processos de transport durant la contractació. En aquesta línia GSS té la facultat de realitzar proves pilot, d'ajust o millora, o de consolidació per a la distribució i transport amb altres mitjans de transport (com per exemple: drons).



Al llarg del contracte GSS tindrà la facultat de proposar les modificacions del contracte per adaptar-se a possibles noves innovacions, sempre que ho consideri convenient, ajustant-se a les necessitats en cada moment, modificant o eliminant rutes.

Aquestes modificacions obeeiran a les següents regles:

- GSS les haurà d'autoritzar i comunicar per escrit amb un mínim de dos mesos d'antelació abans de la seva entrada en vigor.
- Una vegada iniciades les modificacions o eliminacions seran d'obligat compliment per part de l'empresa adjudicatària, variant la facturació proporcionalment en funció dels km de les rutes existents.

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària introduir nous mitjans, equips auxiliars, eines i de forma general qualsevol avanç tecnològic o d'organització susceptible de millorar l'eficiència, qualitat, i els resultats de la prestació.

Aquesta possible innovació es podrà realitzar al llarg de la contractació, com a conseqüència del procés de millora contínua i innovació del sector de transport, prèvia aprovació de GSS.

10. PREU CONTRACTE I RETRIBUCIÓ DE LA PRESTACIÓ

El preu del contracte del servei de transport inclou:

- Tots els costos que facin referència al personal que intervé en el servei de transport, inclosos els costos de les substitucions per absentisme laboral i vacances, càrregues socials, formació del personal, uniformes, etc.
- Tots els costos que facin referència als mitjans de transport (compra o lloguer dels vehicles; manteniment i reparació; revisió i inspeccions tècniques; impostos; assegurances, neteja i desinfecció, combustibles,...) inclosos tots els costos necessaris per realitzar els desplaçament.
- Tots els costos que facin referència a altres mitjans materials necessaris per prestar el servei.
- Tots els costos que facin referència als sistemes d'informació necessaris per prestar el servei.
- Les mesures de protecció de l'entorn i elements de seguretat que siguin necessàries, prevenció de riscos laborals, etc.
- Les despeses generals i qualsevol cost indirecte o un altre cost per a l'empresa, concretament pel que fa a costos d'estructura, i també allò que faci referència al marge de beneficis.
- Qualsevol tipus d'impost aplicable en cada moment, d'acord amb la legislació vigent, especialment pel que fa referència a l'IVA.
- L'assegurança de responsabilitat civil en cas que hi pugui haver qualsevol dany causat a GSS o a tercers, com a conseqüència del servei, personal, vehicles, equips, etc. utilitzats per l'empresa.
- No es pagaran els serveis no efectuats.



11. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària haurà de prendre les mesures de seguretat necessàries d'acord amb la normativa vigent per a la prevenció d'accidents dels seus operaris, del personal i usuaris dels centres sanitaris, així com de les seves instal·lacions i dependències.

L'empresa contractista haurà d'informar dels accidents laborals que es produeixen en centres de GSS i tercers durant l'execució de les tasques contractades, en els terminis establerts per la legislació vigent.

L'empresa adjudicatària, abans de l'inici de l'execució del contracte, haurà de presentar, a requeriment de la Unitat de la unitat de Serveis Generals de l'Hospital Comarcal del Pallars:

1. Certificat de l'autoritat laboral que acrediti que l'empresa no ha estat sancionada per infracció greu en matèria social i/o de seguretat i salut en el treball, entre d'altres.
2. Declaració responsable sobre el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.

12. FORMAT DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA TÈCNICA

- **Proposta tècnica sotmesa a criteris de judici de valor: Sobre B**

S'haurà de donar resposta a tots els punts publicats en aquest Plec, en el cas que algun paràmetre o punt no sigui d'aplicació a l'oferta, es respondrà indicant la no aplicació, i caldrà justificar-ho.

Les ofertes que no compleixin tots els requisits obligatoris, seran motiu d'exclusió.

Els documents justificatius específics s'hauran de presentar en format *pdf* que permeti fer cerques en la totalitat del text del document i no s'admetran en cap cas documents en paper escanejats del paper, amb l'única excepció dels certificats: els certificats si que s'admetran escanejats del paper. Les ofertes que no s'ajustin als formats descrits en aquest paràgraf no es valoraran.

Per a la presentació de l'oferta tècnica (memòria tècnica) sotmesa a criteris de judici de valor (Sobre B), no hi ha model, si bé, s'haurà de complir amb les característiques, normes, condicions i requeriments que s'han definit expressament en aquest plec de prescripcions tècniques **i d'acord amb l'índex establert en el document "Desglossament dels Criteris d'Adjudicació"**, a més es tindran en compte les següents indicacions:

El document de l'oferta tècnica s'ha de presentar en un únic arxiu en format PDF editable. Els fulls del PDF han de ser en format DIN-A4, exceptuant, si s'escau, plànols, gràfics i pla de treballs, que podran ser en format DIN-A3. El text del document ha de tenir un espaiat entre línies de 1.5, lletra de tipus Arial i cos de la lletra 11, a excepció d'aquells documents, si s'escau, que ja tinguin un format preestablert (currículums, certificacions, acreditacions, etc.), els quals s'acceptaran que es presentin en el seu propi format.



El document en PDF ha de tenir un màxim de 20 pàgines en el conjunt de tota l'oferta tècnica, incloent la presentació de l'empresa i curriculum, si s'escau. Tots els documents complementaris (certificacions, acreditacions, etc) es presentaran com a annexos, els quals es consideraran part de l'oferta tècnica i no es comptabilitzaran en còmput total de pàgines.

L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de la oferta, però si que només es tingui en consideració la informació continguda en els fulls establerts com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat, no serà objecte de valoració ni de puntuació.

• **Proposta tècnica sotmesa a criteris de valoració automàtica: Sobre C**

Els licitadors hauran de fer servir obligatòriament el model facilitat (document "Oferta_tecnica_economica"), el qual està disponible en full de càlcul editable en l'eina del Sobre Digital i en l'apartat "Documentació" de la pestanya "Anunci de licitació" del perfil del contractant d'aquest expedient.

13. RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS CONTRACTUALS

D'acord amb allò previst a l'article 192.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'estableix el següent règim de penalitats per al compliment defectuós de la prestació o incompliment dels compromisos o condicions especials d'execució del contracte.

13.1 Incompliments

Són incompliments molt greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per Gestió de Serveis Sanitaris, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Retards en el temps de resposta i resolució de problemes quan produeixi un perjudici molt greu per a GSS. Un retard de 3 mesos per causes imputables al contractista es considerarà en tot cas incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.



- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- La comissió de dos incompliments greus en el termini d'un mes.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a que es refereix el Plec de clàusules administratives particulars.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments.
- L'incompliment d'alguna de les obligacions essencials del contracte o de les condicions especials d'execució previstes al quadre de característiques.

Són incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per Gestió de Serveis Sanitaris, o la seva inobservança, quan no produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment dels terminis de lliurament oferts pel contractista.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el en els plec i en les ofertes del contractista, si escau, quan no produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- La comissió de dos incompliments lleus en el termini d'un mes.
- Retards en el temps de resposta i resolució de problemes quan no produeixi un perjudici molt greu per GSS.

Són incompliments lleus:

- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en els plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

13.2 Penalitats

Independentment de l'obligació d'indemnitzar pels danys i perjudicis que, en el seu cas, s'originin, Gestió de Serveis Sanitaris podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: descomptes en el preu del contracte per cada comissió d'aquest tipus d'incompliments. L'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici i podrà representar fins a un 10 per 100 de l'import total del contracte.
- Incompliments greus: descomptes en el preu del contracte per cada comissió d'aquest tipus d'incompliment. L'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici i podrà representar fins a un 5 per 100 de l'import total del contracte.



- c) Incompliments lleus: descomptes en el preu del contracte per cada comissió d'aquest tipus d'incompliment. L'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici i podrà representar fins a un 2 per 100 de l'import total del contracte.

En el supòsit en què el contractista esdevingui en mora respecte el compliment dels terminis establerts en el contracte, seran d'aplicació les penalitats establertes a l'article 193.3 de la LCSP, sens perjudici de les que poguessin correspondre d'acord amb allò establert al present PCAP.

D'acord amb l'article 192.1 de la LCSP aquestes penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no seran superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes superarà el 50 per cent del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

D'acord amb allò previst a l'article 193 de la LCSP la constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

13.3 Imposició de les penalitats

Les penalitats que preveuen les clàusules anteriors s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En el supòsit a la demora en l'execució, si l'Administració opta per la resolució, aquesta l'ha d'acordar l'òrgan de contractació, sense cap altre tràmit preceptiu que l'audiència del contractista i, quan aquest formuli oposició, el dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma respectiva.

Si el retard és produït per motius no imputables al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li ha de concedir un termini que ha de ser, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. El responsable del contracte ha d'emetre un informe on es determini si el retard es va produir per motius imputables al contractista



14. ANNEX 1 – Rutes de Transport HCP

Descripció de les rutes de transport de valisa/paqueteria, farmàcia i mostres biològiques de l'HCP (veure Excel).



Doc. original signat per:
Tony Ribes Rubio 29/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 29/06/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09UKF3OYORQ54SG6P66RGUJHQW9381DF

Data creació còpia:
29/06/2026 15:18:42

Pàgina 28 de 35

15. ANNEX 2 – Desglossament econòmic



Doc. original signat per:
Tony Ribes Rubio 29/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al
29/06/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09UKF3OYORQ54SG6P66RGUJHQW9381DF

Data creació còpia:
29/06/2026 15:18:42

Pàgina 29 de 35

CONTRACTE INICIAL 12 MESOS (1/10/2026 - 30/9/2027)					
Import total 2026 3 mesos (octubre-desembre) (sense IVA)	Import total 2026 3 mesos (octubre-desembre) (amb IVA)	Import total 2027 (gener-setembre) (sense IVA)	Import total 2027 9 mesos (gener-setembre) (amb IVA)	Import total 2026-2027 12 mesos (1/10/2026 - 30/9/2027) (sense IVA)	Import total 2026-2027 12 mesos (1/10/2026 - 30/9/2027) (amb IVA)
5.375,00 €	6.503,75 €	16.125,00 €	19.511,25 €	21.500,00 €	26.015,00 €

PRIMERA PRÒRROGA 12 MESOS 2027-2028 (1/10/2027 - 30/9/2028)					
Import total 2027 3 mesos (octubre-desembre) (sense IVA)	Import total 2027 3 mesos (octubre-desembre) (amb IVA)	Import total 2028 9 mesos (gener-setembre) (sense IVA)	Import total 2028 9 mesos (gener-setembre) (amb IVA)	Import total 2027-2028 12 mesos (1/10/2027 - 30/9/2028) (sense IVA)	Import total 2027-2028 12 mesos (1/10/2027 - 30/9/2028) (amb IVA)
5.375,00 €	6.503,75 €	16.125,00 €	19.511,25 €	21.500,00 €	26.015,00 €

SEGONA PRÒRROGA 12 MESOS (1/10/2028 - 30/9/2029)					
Import total 2028 3 mesos (octubre-desembre) (sense IVA)	Import total 2028 3 mesos (octubre-desembre) (amb IVA)	Import total 2029 9 mesos (gener-setembre) (sense IVA)	Import total 2029 9 mesos (gener-setembre) (amb IVA)	Import total 2028-2029 12 mesos (1/10/2028 - 30/9/2029) (sense IVA)	Import total 2028-2029 12 mesos (1/10/2028 - 30/9/2029) (amb IVA)
5.375,00 €	6.503,75 €	16.125,00 €	19.511,25 €	21.500,00 €	26.015,00 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)					
CONTRACTE INICIAL		PRIMERA PRÒRROGA		SEGONA PRÒRROGA	
Total IVA exclòs	Total IVA inclòs	Total IVA exclòs	Total IVA inclòs	Total IVA exclòs	Total IVA inclòs
21.500,00 €	26.015,00 €	21.500,00 €	26.015,00 €	21.500,00 €	26.015,00 €



VEC	
Total VEC IVA exclòs	Total VEC IVA inclòs
64.500,00 €	78.045,00 €



Doc. original signat per:
Tony Ribes Rubio 29/06/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 29/06/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09UKF3OYORQ54SG6P66RGUJHQW9381DF

Data creació còpia:
29/06/2026 15:18:42

Pàgina 30 de 35



Annex 3
Criteris de valoració de les ofertes

GENERALITAT DE CATALUNYA

	Doc. original signat per: Tony Ribes Rubio 29/06/2026	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 29/06/2029	Data creació còpia: 29/06/2026 15:18:42
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 31 de 35
			
		09UKF3OYORQ54SG6P66RGUJHQW9381DF	

Desglossament dels criteris d'adjudicació

SERVEI DE RECOLLIDA, TRANSPORT I LLIURAMENT DE MOSTRES BIOLÒGIQUES, FARMÀCIA, DOCUMENTACIÓ I VALISA PER A L'HOSPITAL COMARCAL DEL PALLARS (HCP), GESTIONAT PER L'EMPRESA PÚBLICA GESTIÓ DE SERVEIS SANITARIS (GSS).

(Expedient número: GSS-2026-422)

1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (Fins a 30 punts)

(Els aspectes a valorar en aquest apartat s'han d'incloure en el Sobre B)

D'acord amb el que estableix la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública, es valorarà la proposició tècnica d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i, posteriorment, s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent.

S'estableix el llindar del 80% per a valorar i posteriorment puntuar cada criteri. Així doncs, existeixen dues opcions possibles respecte la funció d'aquest llindar segons si cap de les ofertes el supera (opció 1) o almenys una de les ofertes tècniques el supera (opció 2).

Opció 1 - Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.

Opció 2- Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes, d'acord amb la següent fórmula i cap queda exclosa de la fase de puntuació, ni tampoc de la licitació.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cap cas aquest llindar mínim de valoració tècnica suposa una exclusió de la licitació.



1.1. Proposta organitzativa del servei (fins a 3 punts).

Es valorarà la memòria descriptiva d'operativa proposada, la descripció de la metodologia i rutina diària que utilitzarà l'empresa per a la prestació del servei de transport, les propostes d'optimització i eficiència, els temps de resposta per transports urgents, etc.

1.2. Sistemes de seguretat de la càrrega durant el transport (fins a 3 punts).

Es valorarà les característiques del sistema/es de seguretat per al transport de la càrrega.

1.3. Equipament per garantir la temperatura requerida al vehicle (fins a 3 punts).

Es valorarà l'equipament dels vehicles per garantir la temperatura requerida del vehicle: vehicles isotèrmics, sistema de ventilació forçada, sistemes per millorar l'estabilitat de la temperatura, etc...

1.4. Pla d'higiene dels vehicles (fins a 3 punts).

Es valorarà el pla d'higiene i el condicionament per al transport de mostres biològiques, caixes de medicaments, etc.. indicant si es disposa d'un procediment de neteja dels vehicles fet per una empresa especialitzada en el servei.

1.5. Pla de contingències davant imprevistos (fins a 3 punts).

Es valorarà la possibilitat de disposar de més vehicles davant imprevistos, mitjançant acords de lloguer, acords de renting, etc. Resolució de la cobertura de baixes imprevistes de vehicles per a garantir el servei.

1.6. Traçabilitat del servei de transport (fins a 3 punts).

Es valorarà la traçabilitat i el control del servei a temps real per detectar i solucionar incidències del servei com retards en recollida / lliurament, errors de ruta, etc.

1.7. Recursos humans assignats (fins a 3 punts).

Es valorarà la proposta organitzativa que l'empresa utilitza per habilitar als professionals del transport i la relació del personal assignat per a la realització del servei així com la seva experiència en les rutes indicades.

Així mateix, també es valorarà que l'empresa adjudicatària disposi d'una plantilla estable de conductors en nòmina, amb assignació fixa a les rutes, per tal de garantir la continuïtat del servei, l'eficiència operativa i el coneixement detallat dels circuits.

1.8. Cobertures de personal (fins a 3 punts).

Es valorarà la presentació d'un programa de l'empresa en cobertura de baixes de personal, incapacitat, vacances amb personal format, etc.

1.9. Rotació del personal (fins a 3 punts).

Es valorarà la presentació d'una proposta de l'empresa que garanteixi la màxima permanència i estabilitat de la plantilla. Cal aportar l'índex de rotació del personal del transport (excloure serveis administratius) dels darrers dos anys.

1.10. Proposta de supervisió i coordinació del servei (fins a 3 punts).



Es valorarà la presentació d'un pla de supervisió, control i coordinació de l'empresa amb els seus operaris i amb els centres extraccions / laboratoris en els decurs de la prestació del servei. Pla amb assignació de responsable, localitzat per telèfon mòbil i adreça electrònica per a la resolució d'incidències.

IMPORTANT:

S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció, segons preveu l'article 146.3 de la LCSP, SETZE punts (16) en els criteris d'avaluació amb judici de valor. Aquelles propostes amb una puntuació inferior a 16 punts seran rebutjades i per tant, quedaran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients. Respecte als licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre C, avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

2.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA (Fins a 70 punts)

(Els aspectes a valorar en aquests apartats s'han d'incloure en el Sobre C.)

2.1. Preu (€/Km) per a possibles transports segons necessitats sobrevingudes i/o urgents (fins a 5 punts).

Es valorarà el preu en €/Km per necessitats sobrevingudes i/o urgents **(de dilluns a diumenge)**, inicialment no previstes, mitjançant la mateixa fórmula utilitzada per al càlcul de les puntuacions de les ofertes econòmiques acceptades.

L'empresa licitadora que ofereixi el preu en €/Km més baix rebrà la puntuació màxima, sent la resta valorades segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació Licitador} = \frac{5 \times (\text{preu en €/Km més baix ofert en la licitació})}{\text{preu en €/Km ofert pel licitador}}$$

2.2. Valoració econòmica (fins a 65 punts)

Per a la valoració de les ofertes econòmiques rebudes el procediment serà:

1. Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.
2. Càlcul de les puntuacions de les ofertes acceptades.

2.2.1. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es presumirà que una oferta econòmica és inviable per estar formulada en termes que la fan anormalment baixa quan aquesta minori el preu en més de 5 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les ofertes susceptibles de valoració econòmica (a aquests efectes, seran susceptibles de valoració econòmica les ofertes que no hagin estat excloses prèviament a l'obertura del sobre C).



L'import del lliandar de normalitat es calcularà mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Lliandar} = \text{mitjana aritmètica} \times (1 - 5 \%)$$

L'import de la mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes susceptibles de valoració econòmica, aplicant les següents especificitats:

- Quan el nombre d'ofertes susceptibles de valoració econòmica sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
- Quan el nombre d'ofertes susceptibles de valoració econòmica sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

2.2.2. Càlcul de les puntuacions de les ofertes acceptades

El càlcul de les puntuacions es realitzarà a partir de les ofertes acceptades, sense considerar les ofertes que finalment s'hagin considerat com a anormalment baixes després de tramitar el procediment establert en l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La puntuació màxima que pot rebre una oferta serà de **65 punts** sobre un total de 100. La puntuació de cada oferta es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

VP= 1

