



SECRETARIA GENERAL

Expedient: 2026/7190

Assumpte: contractació del servei de prevenció aliè de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni

INFORME DE SECRETARIA

I. FETS

1. El 8 de juny de 2026 la Unitat de Recursos Humans elabora, a l'empara de l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, la LCSP), la memòria justificativa de la necessitat i idoneïtat de la contractació del servei de prevenció aliè de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària (en endavant, la memòria).

2. El 9 de juny de 2026 la Unitat de Recursos Humans redacta el plec de prescripcions tècniques regulador de la contractació objecte de la memòria (en endavant, el PPT).

3. El 16 de juny de 2026 la Intervenció municipal comptabilitza, amb motiu de la licitació de referència, les reserves de crèdit (RC) següents amb càrrec a l'aplicació pressupostària 41.9201.22799 - Contractes de la Unitat de Gestió de Persones:

Prestació	Anualitat	Import
Prestació 1: Prevenció de la salut	2026	3.335,86€
	2027	250,00€
	2028	12.251,25€
Prestació 2: Vigilància de la salut	2026	8.916,19€
	2027	8.250,00€
	2028	8.000,00€

4. En aquesta mateixa data la interventora municipal comunica la desestimació de l'assistència a la comprovació material de la inversió de l'expedient.

5. El 17 de juny de 2026 l'Alcaldia dicta la Resolució número 2026/3216, en virtut de la qual incoa l'expedient número 2026/7190 (en endavant, l'expedient), ordena la redacció del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació i de la posterior execució del contracte (en endavant, el PCAP), i sol·licita l'emissió dels informes preceptius relacionats a la disposició addicional tercera de la LCSP.

6. En aquesta mateixa data s'incorpora a l'expedient la proposta de PCAP.

7. El present informe, sol·licitat el 17 de juny de 2026, es redacta a l'empara de l'apartat vuitè de la disposició addicional tercera de la LCSP amb relació a l'article 3.3.h) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.



II. MARC NORMATIU

El contracte es subjecta, amb caràcter principal, per la LCSP i la resta de normativa que s'indica a continuació:

- a) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, aplicable únicament en aquells aspectes que no s'oposin ni contradiguin la LCSP.
- b) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en allò que no resulti derogat o incompatible amb la normativa vigent.
- c) El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com la resta de normativa autonòmica catalana aplicable en matèria de contractació.
- d) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- e) El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- f) El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en relació amb la consignació pressupostària i el règim de despesa plurianual (en endavant, el TRLRHL).
- g) La Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- h) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- i) El Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de desindexació de l'economia espanyola, atesa la no previsió de revisió de preus al contracte.
- j) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- k) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- l) La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- m) La Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) El Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, atès que, d'acord amb el quadre de característiques del PCAP, l'execució del contracte comporta l'accés i tractament de dades personals, incloses dades relatives a la salut dels empleats municipals, amb subjecció a les obligacions específiques en matèria de protecció de dades previstes al mateix PCAP.
- o) L'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació pública i del Sobre digital.



p) La disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, atès que la prestació corresponent a la vigilància de la salut (P2) es configura com a contracte en funció de les necessitats amb pressupost limitatiu i sistema de preus unitaris, segons resulta del quadre de característiques.

q) Els articles 29 i 308 i següents de la LCSP, en relació amb la durada, pròrrogues i règim d'execució dels contractes de serveis.

r) La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, en tant que normativa sectorial específica que regeix les prestacions objecte del contracte.

s) La resta de normativa sectorial aplicable en matèria de seguretat i salut laboral, així com les disposicions que regulen l'acreditació i funcionament dels serveis de prevenció aliens.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

De forma supletòria al contracte li resulten d'aplicació les normes de Dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de Dret privat.

III. NATURALESA JURÍDICA

El contracte objecte del present expedient té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb els articles 12.1, 17 i 25.1.a) de la LCSP, en tant que el seu objecte consisteix en la concertació i prestació del servei de prevenció aliè de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, extensiu a tots els centres de treball municipals, per al desenvolupament de les activitats i especialitats preventives de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada i Medicina del Treball (Vigilància de la Salut).

Així mateix, no es tracta d'un contracte de serveis especials inclòs a l'Annex IV de la LCSP, d'acord amb el quadre de característiques del PCAP.

IV. OBJECTE

L'objecte del contracte és la concertació i prestació del servei de prevenció aliè de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, extensiu a tots els centres de treball municipals, per al desenvolupament de les activitats i especialitats preventives de les disciplines de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada i Medicina del Treball (Vigilància de la Salut), d'acord amb les determinacions establertes al PPT i al PCAP.

El servei comprèn dues prestacions diferenciades:

- P1: Prevenció de la salut.
- P2: Vigilància de la salut.

Aquesta definició compleix el que disposen els articles 35.1.c) i 99.1 de la LCSP, en tant que:



- L'objecte es troba clarament determinat.
- Les prestacions es defineixen amb precisió funcional.
- S'evita qualsevol indeterminació que pugui afectar la concurrència o la correcta execució del contracte.

D'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP, no es divideix el contracte en lots per raons tècniques i funcionals degudament justificades a la memòria i al PCAP.

El servei constitueix una unitat funcional integrada, atès que:

- Els serveis de prevenció aliens acreditats per l'autoritat laboral ofereixen totes les especialitats preventives exigides per la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- La prestació afecta un àmbit especialment sensible, com és la seguretat i la salut del personal municipal.
- La gestió unificada de les diferents especialitats preventives evita la transmissió d'informació entre diverses empreses i simplifica la gestió municipal de la prevenció.
- La divisió en lots comportaria la necessitat de coordinar diversos contractistes, amb el risc de socavar l'execució adequada del contracte.
- El valor estimat del contracte (en endavant, el VEC) no impedeix la presentació d'ofertes per part de petites i mitjanes empreses.

En conseqüència, la divisió en lots comportaria una fragmentació artificial d'un servei que, per la seva naturalesa preventiva, tècnica i sanitària, exigeix una gestió unificada per garantir:

- La coordinació integral de les especialitats preventives.
- La continuïtat i coherència en la gestió de la prevenció de riscos laborals.
- La protecció adequada de la informació vinculada a la salut i seguretat del personal municipal.
- Una responsabilitat tècnica clara davant l'Ajuntament.
- Una major eficàcia en l'execució del servei.

La decisió de no dividir el contracte en lots es troba, per tant, degudament motivada i resulta conforme amb l'article 99.3 de la LCSP.

V. TRAMITACIÓ

Es proposa la tramitació ordinària mitjançant procediment obert simplificat de conformitat amb l'article 159 de la LCSP, el qual resulta aplicable a la vista del VEC de setanta-cinc mil tres-cents



trenta-set euros amb cinquanta cèntims (75.337,50€) i l'examen del seu objecte i criteris d'adjudicació, tenint en compte:

a) Que el seu VEC sigui igual o inferior a dos milions d'euros (2.000.000,00€) en el cas de contractes d'obres, i, en el cas de contractes de serveis, que sigui inferior al llindar establert per als contractes subjectes a regulació harmonitzada, com succeeix en el present expedient, amb un VEC de setanta-cinc mil tres-cents trenta-set euros amb cinquanta cèntims (75.337,50€), calculat conforme a l'article 101 de la LCSP.

b) Que entre els criteris d'adjudicació que preveu el PCAP no n'hi ha cap d'avaluable mitjançant judici de valor, essent tots els criteris objectius i quantificables mitjançant fórmules matemàtiques, amb una puntuació total de cent punts, distribuïda íntegrament entre criteris de valoració automàtica.

c) Que totes les persones licitadores han d'estar inscrites en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o quan escaigui de conformitat amb el que estableix l'apartat 2 de l'article 96 de la LCSP, en el registre oficial de la comunitat autònoma corresponent, en la data final de presentació d'ofertes sempre que la concurrència no es vegi limitada.

d) Que no és procedent la constitució d'una garantia provisional per part de les persones licitadores, d'acord amb l'article 106 de la LCSP.

e) Que les proposicions s'han de presentar necessàriament i únicament per mitjans electrònics a través de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que estableixen els plecs. La presentació de l'oferta exigeix la declaració responsable del signant respecte a tenir la representació de la societat que presenta l'oferta; a tenir la solvència econòmica, financera i tècnica adequada; a disposar de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en prohibició de contractar-ne alguna; i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP. A aquests efectes, el model d'oferta que figuri com a annex al plec recull aquesta declaració responsable. Addicionalment, en cas que l'empresa sigui estrangera, la declaració responsable inclou la submissió al fur espanyol. En el supòsit que l'oferta la presenti una unió temporal d'empresaris, l'oferta s'ha d'acompanyar del compromís de constitució de la unió.

f) Que l'oferta s'ha de presentar en un únic sobre, atès que els criteris d'adjudicació són objectius i quantificables mitjançant fórmules, d'acord amb el PCAP. Aquest sobre ha de contenir la documentació exigida pels plecs i l'oferta avaluable mitjançant criteris quantificables automàticament.

L'obertura del sobre correspondrà a la mesa de contractació a què es refereix l'apartat 6 de l'article 326 de la LCSP. En tot cas, l'acte d'obertura del sobre que contingui l'oferta avaluable mitjançant criteris quantificables per la mera aplicació de fórmules tindrà caràcter públic.

g) Atès que no es preveuen criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, no és necessària la valoració prèvia per part dels serveis tècnics en els termes de l'article 159 de la LCSP, sense perjudici dels informes tècnics que puguin resultar necessaris.

h) Que, en l'acte públic d'obertura del sobre únic que contingui la documentació exigida pels plecs i l'oferta avaluable mitjançant criteris quantificables, d'acord amb l'article 159.4 de la LCSP, la mesa de contractació procedirà a:



- 1r. Excloure, si escau, les ofertes que no compleixin els requeriments establerts als plecs.
- 2n. Avaluar i classificar les ofertes vàlidament admeses.
- 3r. Formular la proposta d'adjudicació a favor de la persona licitadora que obtingui la millor puntuació global.
- 4t. Comprovar, mitjançant consulta al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o al registre autonòmic corresponent, que l'empresa proposada està degudament constituïda, que el signant de la proposició disposa de poder suficient per formular-la, que la mercantil acredita la solvència econòmica, financera i tècnica exigida i que no concorre cap prohibició per contractar.
- 5è. Requerir a la mercantil proposada com a adjudicatària, mitjançant comunicació electrònica, perquè en el termini de set dies hàbils constitueixi la garantia definitiva i porti, si escau, el compromís previst a l'article 75.2 de la LCSP, així com la documentació justificativa relativa a la disposició efectiva dels mitjans personals o materials compromesos, en els termes de l'article 76.2 de la LCSP.

Un cop presentada la garantia definitiva i, quan sigui preceptiu, amb la fiscalització prèvia del compromís de despesa per part de la Intervenció municipal en els termes del TRLRHL, en un termini màxim de cinc dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor de la persona licitadora proposada i, posteriorment, a la seva formalització.

i) Que en els casos en què es presentin empresaris estrangers pertanyents a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar podrà efectuar-se mitjançant consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats de l'Estat membre, o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa pertinent dins del termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

VI. SOLVÈNCIA I ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

D'acord amb el PCAP no és procedent l'exempció de solvència en tractar-se d'un contracte de VEC superior a seixanta mil euros (60.000,00€). Per tant, les persones licitadores hauran d'acreditar les solvències següents:

- a) Solvència econòmica i financera: disposar d'un volum anual de negocis que, referit a l'any de major volum dels tres últims anys conclusos, sigui almenys equivalent al cent cinquanta per cent (150%) de l'annualitat mitjana del VEC del contracte, això és, vint-i-vuit mil dos-cents cinquanta-dos euros (28.252,00€), arrodonit, en els termes previstos al PCAP.
- b) Solvència tècnica o professional: haver executat, en els darrers tres anys, serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte per un import mínim equivalent al 150 % (cent cinquanta per cent) de l'annualitat mitjana del VEC del contracte, això és, vint-i-vuit mil dos-cents cinquanta-dos euros (28.252,00€), arrodonit, d'acord amb el que estableix el PCAP.

Així mateix, s'exigeix l'adscripció efectiva al contracte d'un tècnic coordinador, com a mitjà personal adscrit a l'execució contractual, havent-se d'aportar, en el moment procedimental



corresponent, la declaració responsable i el currículum vitae del tècnic en què manifesti la seva conformitat a l'adscripció, en els termes establerts al PCAP.

El PCAP també exigeix que en l'oferta figurin el nom i la qualificació professional del personal responsable de l'execució, referit al tècnic coordinador del contracte.

Adicionalment, les persones licitadores hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional especial exigida pel PCAP, consistent a figurar en el registre de serveis de prevenció aliens acreditats per la Generalitat de Catalunya i disposar de l'autorització i acreditació per exercir com a Servei de Prevenció Aliè en les especialitats i disciplines preventives objecte del contracte: Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada i Medicina del Treball. Aquesta acreditació s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte.

Aquestes exigències són conformes als articles 74 i següents de la LCSP, així com als articles 87 i 90 del mateix text legal, relatius respectivament a la solvència econòmica i financera i a la solvència tècnica o professional en els contractes de serveis, i a l'article 76.2 de la LCSP, quant al compromís d'adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte.

VII. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació és l'Alcaldia, en compliment del paràgraf primer de la disposició addicional segona de la LCSP, atès que el VEC setanta-cinc mil tres-cents trenta-set euros amb cinquanta cèntims (75.337,50€) no excedeix del deu per cent (10%) dels recursos ordinaris del pressupost municipal, i que la durada d'aquell és de dos anys, amb possibilitat de pròrrogues anuals fins a dos anys més, sense excedir de les quatre anualitats, tot i tenir caràcter plurianual.

No obstant això, i segons Resolució d'Alcaldia 2023/3378, de 23 de juny (expedient número 2023/6506), modificada posteriorment mitjançant les Resolucions 2023/3421, 2023/3470 i 2023/3768, aquesta competència es delega en favor de la Junta de Govern Local, delegació que es manté vigent en la data del present informe.

Aquesta determinació és coherent amb el quadre de característiques del PCAP, que identifica la Junta de Govern Local com a òrgan de contractació.

VIII. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Examinat l'expedient de contractació es constata que aquest s'ha tramitat d'acord amb les regles procedimentals legalment establertes i que hi consten degudament incorporats, de manera expressa i motivada, tant a la memòria, com a la resta de documents que integren l'expedient, els extrems exigits per l'article 116 de la LCSP, i en particular pel seu apartat quart, segons el detall següent:

√	La determinació de la necessitat pública que es pretén satisfer, consistent en la concertació i prestació del servei de prevenció aliè de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, extensiu a tots els centres de treball municipals, per al desenvolupament de les activitats i especialitats preventives de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada i Medicina del Treball (Vigilància de la Salut), així com la seva relació directa, clara i proporcional amb l'objecte del contracte, quedant degudament justificades la necessitat, la
---	--



	idoneïtat i l'eficiència de la contractació, d'acord amb els articles 1.1, 3, 28, 35.1.c), 99.1 i 116.4.e) de la LCSP.
√	La justificació de la insuficiència de mitjans propis, en tractar-se d'un contracte de serveis que requereix mitjans humans i tècnics especialitzats en prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut, dels quals l'Ajuntament no disposa, d'acord amb els articles 30.3, 63.3 i 116.4.f) de la LCSP.
√	La decisió de no dividir l'objecte del contracte en lots, degudament motivada, en considerar-se que les prestacions que integren el servei de prevenció aliè constitueixen un conjunt funcional integrat, en un àmbit especialment sensible com és la seguretat i la salut del personal municipal, i que la seva fragmentació podria comportar dificultats de coordinació entre diversos contractistes i afectar la correcta execució del contracte, d'acord amb els articles 99 i 116.4.g) de la LCSP.
√	La justificació de la durada del contracte, fixada en dos anys, amb possibilitat de pròrrogues anuals fins a dos anys més, amb caràcter plurianual, a fi de garantir la continuïtat i estabilitat en la gestió de les diferents especialitats preventives, tenint en compte el coneixement progressiu dels llocs de treball, centres municipals i particularitats de l'organització, en compliment de l'article 29 de la LCSP.
√	L'elecció del procediment de licitació, procediment obert simplificat no subjecte a regulació harmonitzada, degudament motivada en funció del VEC (75.337,50€), de la naturalesa del servei i de l'estructura dels criteris d'adjudicació, tots ells objectius i quantificables mitjançant fórmules, d'acord amb l'article 116.4.a) de la LCSP.
-	La classificació exigible als licitadors, d'acord amb l'article 116.4.b) de la LCSP. Observació: no s'exigeix classificació empresarial, atès que es tracta d'un contracte de serveis, de conformitat amb l'article 77.1.b) de la LCSP, i el PCAP determina expressament que no hi ha classificació aplicable.
√	La determinació dels criteris de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional, adequats i proporcionats a l'objecte del contracte, al seu import i a la seva durada plurianual, amb exigència d'un volum anual de negocis mínim i d'experiència en serveis d'igual o similar naturalesa, així com amb previsió d'adscripció de mitjans personals mitjançant un tècnic coordinador, d'acord amb els articles 74, 76, 86, 87, 90 i 116.4.c) de la LCSP.
√	La previsió de l'habilitació empresarial o professional especial exigible, consistent a figurar en el registre de serveis de prevenció aliens acreditats per la Generalitat de Catalunya i disposar de l'autorització i acreditació per exercir com a Servei de Prevenció Aliè en les especialitats i disciplines preventives objecte del contracte, acreditació que s'haurà de mantenir durant tota la vigència contractual.
√	Els criteris d'adjudicació, establerts íntegrament mitjançant criteris automàtics, vinculats a l'oferta econòmica i a altres paràmetres de valoració objectiva previstos al PCAP, directament relacionats amb l'objecte del contracte i amb la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, en compliment dels articles 145 i 146 de la LCSP.
√	La fórmula per a la determinació de les ofertes amb valors anormalment baixos, definida mitjançant paràmetres objectius, en aplicació de l'article 149 de la LCSP.
√	Les condicions especials d'execució del contracte, amb especial atenció a aspectes socials, laborals, d'igualtat, de protecció de dades i de correcta coordinació tècnica de l'execució contractual, degudament justificades i vinculades a l'objecte contractual, d'acord amb l'article 202 de la LCSP.
√	La justificació de les fórmules de valoració utilitzades, especialment pel que fa als criteris automàtics, en els termes exigits per l'article 146.2.b) de la LCSP.
√	El càlcul del VEC efectuat d'acord amb l'article 101 de la LCSP, tenint en compte la durada inicial del contracte, les eventuais pròrrogues i les modificacions previstes, per import de



	setanta-cinc mil tres-cents trenta-set euros amb cinquanta cèntims (75.337,50€).
√	El càlcul del pressupost base de licitació (en endavant, el PBL), determinat conforme a l'article 100 de la LCSP, amb desglossament per prestacions, anualitats i indicació expressa de l'IVA aplicable, per import total de quaranta-un mil dos euros amb cinquanta cèntims (41.002,50€), corresponent a vint-i-quatre mil cinc-cents dos euros amb cinquanta cèntims (24.502,50€) per a la P1, i setze mil cinc-cents euros (16.500,00€) per a la P2.
√	La previsió de penalitats per incompliment contractual, adequades i proporcionades a la naturalesa de les obligacions essencials i especials del contracte, en els termes previstos als articles 192 i 211.1.f) de la LCSP.
√	La identificació de les prestacions essencials i de les tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació, especialment les relatives a la direcció i coordinació del contracte, atribuïdes al tècnic coordinador, que constitueix l'eix de la prestació i de la gestió contractual, d'acord amb els articles 75.4 i 215.2.d) i e) de la LCSP.
√	L'informe de reserva de crèdit, acreditatiu de l'existència de crèdit adequat i suficient per a cada una de les anualitats del contracte.
√	EI PCAP.
√	EI PPT.

IX. CONTINGUT MÍNIM DEL PCAP

Examinat el PCAP es constata que aquest inclou, des del punt de vista formal i material, el contingut mínim exigible per la normativa de contractació pública, d'acord amb el que disposen els articles 35, 122, 124, 125, 131, 139, 145, 146, 149, 202 i concordants de la LCSP.

En particular, el PCAP incorpora de manera ordenada, sistemàtica i coherent les determinacions relatives a l'objecte del contracte, el règim jurídic aplicable, la durada contractual i la seva naturalesa plurianual, el PBL i el VEC, els requisits de capacitat d'obrar i de solvència econòmica, financera i tècnica o professional de les persones licitadores, l'habilitació empresarial o professional especial exigible com a Servei de Prevenció Aliè acreditat, el règim de garanties, les condicions especials d'execució, el règim de subcontractació, les penalitats per incompliment, les causes de resolució i el règim de modificacions contractuals previstes, en els termes admesos per la LCSP.

Així mateix, el PCAP defineix de manera clara, precisa i suficient els criteris d'adjudicació, íntegrament configurats com a criteris objectius quantificables mitjançant fórmules, tots ells directament vinculats a l'objecte del contracte i a la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, en compliment del que estableixen els articles 145 i 146 de la LCSP.

En aquest sentit, a la memòria consta degudament motivada la selecció dels criteris de valoració, especialment pel que fa als criteris relacionats amb el cost i el preu, així com les exigències de solvència, habilitació professional específica i adscripció de mitjans personals qualificats, en particular el tècnic coordinador del contracte, donant compliment a les exigències de motivació, proporcionalitat i vinculació a l'objecte contractual imposades per la normativa vigent.

També s'hi incorporen les determinacions específiques en matèria de confidencialitat i protecció de dades personals, atès que l'execució del contracte comporta el tractament de dades personals i, particularment, dades relatives a la salut del personal municipal, en els termes previstos al mateix PCAP.



X. PUBLICITAT

La publicitat de la licitació es durà a terme mitjançant la publicació de l'anunci de licitació i de la resta d'actes rellevants del procediment al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposen els articles 63, 117 i 135 de la LCSP.

Aquesta forma de publicitat garanteix el compliment dels principis de publicitat, transparència, lliure concurrència i igualtat de tracte entre les persones licitadores, així com l'accés lliure i gratuït a la documentació de la licitació, en els termes exigits per la normativa de contractació pública.

Així mateix, la publicació al Perfil del Contractant constitueix el mitjà ordinari de comunicació dels actes del procediment, inclosa la formalització del contracte, sense perjudici de la utilització de mitjans electrònics addicionals previstos a la normativa aplicable.

XI. PLURIANUALITAT

La proposta de contractació té caràcter plurianual, atès que el contracte té una durada de dos anys, amb inici previst el 23 de setembre de 2026, o l'endemà de la signatura del contracte si aquesta fos posterior, i impacte pressupostari en diversos exercicis, amb possibilitat de pròrrogues anuals fins a dos anys més, d'acord amb el que estableix el PCAP.

En conseqüència, resulta d'aplicació l'article 174 del TRLRHL, en relació amb la possibilitat d'adquirir compromisos de despesa de caràcter plurianual, d'acord amb les previsions pressupostàries i amb les corresponents reserves de crèdit per anualitats, degudament acreditades a l'expedient.

D'acord amb la naturalesa del contracte, i en tractar-se d'una prestació de serveis de caràcter recurrent vinculada al compliment de les obligacions municipals en matèria de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut del personal municipal, no resulten d'aplicació els coeficients limitadors previstos a l'apartat tercer de l'article 174 del TRLRHL, atès que el contracte s'emmarca en els supòsits previstos a l'apartat 2.b) del mateix precepte.

En conseqüència, la tramitació plurianual del contracte es considera ajustada a dret, sense que es vulnerin els principis d'estabilitat pressupostària ni de sostenibilitat financera, i amb ple respecte a la normativa pressupostària aplicable.

XII. PROPOSTA

A la vista de tot l'anterior, S'INFORMA FAVORABLEMENT l'expedient de contractació de referència i es proposa a l'òrgan de contractació l'adopció dels acords següents:

«Primer. Aprovar l'expedient de contractació del servei de prevenció aliè de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària (expedient número 2026/7190). L'objecte del contracte no es divideix en lots.

El pressupost base de licitació és de quaranta-un mil dos euros amb cinquanta cèntims (41.002,50€), el qual es desglossa en trenta-sis mil set-cents cinquanta euros (36.750,00€), més



quatre mil dos-cents cinquanta-dos euros amb cinquanta cèntims (4.252,50€) en concepte d'IVA, segons el desglossament següent:

<i>Any</i>	<i>Prestació</i>	<i>Import net</i>	<i>% IVA</i>	<i>Import IVA</i>	<i>Import total</i>
2026	P1	2.756,25€	21%	578,81€	3.335,06€
	P2	250,00€	Exempt	0,00€	250,00€
2027	P1	10.125,00€	21%	2.126,25€	12.251,25€
	P2	8.250,00€	Exempt	0,00€	8.250,00€
2028	P1	7.368,75€	21%	1.547,44€	8.916,19€
	P2	8.000,00€	Exempt	0,00€	8.000,00€
<i>Total</i>		<i>36.750,00€</i>		<i>4.252,50€</i>	<i>41.002,50€</i>

La despesa s'imputarà a l'aplicació pressupostària 41.9201.22799 - Contractes de la Unitat de Gestió de Persones, d'acord amb les reserves de crèdit incorporades a l'expedient.

La durada del contracte és de dos anys, amb inici el 23 de setembre de 2026, o l'endemà de la signatura del contracte si aquesta fos posterior, amb possibilitat de pròrrogues anuals fins a dos anys més, d'acord amb el que estableix el PCAP.

Segon. Aprovar el PCAP i el PPT.

Tercer. Publicar l'anunci de licitació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, establint un termini de quinze dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci, per a la presentació de proposicions.

Quart. Designar com a responsable municipal del contracte, als efectes previstos a l'article 62 de la LCSP, la senyora Susana Vega Roca, tècnica de Recursos Humans.

Cinquè. Delegar a favor del/de la tècnic/a d'Administració adscrit a l'Àrea de Secretaria General perquè requereixi a la persona licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti al Registre Electrònic General Municipal la documentació que es determina al PCAP.

Sisè. Comunicar aquest acord a la Unitat de Recursos Humans i a l'Àrea d'Intervenció i Serveis Econòmics.».

L'expedient així complimentat es sotmetrà a la Intervenció municipal a l'objecte de fiscalització dels aspectes que es continguin, de conformitat amb l'apartat tercer de la disposició addicional tercera de la LCSP, i per donar compliment a l'article 214 del TRLRHL.

Calonge i Sant Antoni, a la data de la signatura electrònica.

El secretari,
Christian López Ibanco