

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
DELS CONTRACTES DE SERVEIS DEL SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE  
CATALUNYA (SOC)**

**–PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT–**

**EXP. SOC-2026-7: SERVEI D'ORGANITZACIÓ I REALITZACIÓ DE JORNADES DEL  
CENTRE D'ORIENTACIÓ, EMPRENEDORIA, ACOMPANYAMENT I INNOVACIÓ PER A  
L'OCUPACIÓ (COE-CAT)**

## ÍNDEX

1. Dades de l'ens contractant .....	3
2. Tipus de contracte .....	3
3. Objecte del contracte.....	3
4. Dades econòmiques.....	3
5. Partida pressupostària.....	4
6. Vigència del contracte .....	4
7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....	5
8. Aptitud per contractar .....	5
9. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores .....	5
10. Termini de presentació de les ofertes .....	6
11. Presentació de documentació i de les ofertes.....	6
12. Altra documentació a presentar per l'empresa proposada com adjudicatària .....	8
13. Obertura del sobre únic .....	9
14. Criteris d'adjudicació .....	9
15. Càlcul de valors anormalment baixos .....	10
16. Criteris de desempat .....	11
17. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització.....	12
18. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries .....	12
19. Condicions especials d'execució .....	15
20. Modificació del contracte .....	16
21. Cessió del contracte .....	16
22. Subcontractació.....	16
23. Confidencialitat.....	17
24. Drets de propietat industrial i intel·lectual .....	17
25. Abonaments a l'empresa contractista .....	17
26. Règim de penalitats.....	18
27. Règim de recursos i jurisdicció competent.....	18
28. Règim d'invalidesa .....	19
29. Règim jurídic del contracte .....	19
ANNEX 1: Model d'oferta (Sobre Digital).....	21
ANNEX 2: Composició de la Mesa de Contractació .....	23
ANNEX 3: Declaració responsable .....	24
ANNEX 4: Declaració responsable adscripció de mitjans .....	25
ANNEX 5: Model de clàusula de confidencialitat i deure de secret.....	26
ANNEX 6: Model de document d'acceptació d'obligacions relatives a prestacions de servei sense accés a dades de caràcter personal (amb risc d'accedir-hi).....	28

## 1. Dades de l'ens contractant

---

Òrgan de contractació: la direcció del SOC actua com a òrgan de contractació, d'acord amb l'art. 27 l) de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Responsable del contracte: responsable del Centre d'Orientació i Emprenedoria de Catalunya (COE-CAT).

Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

## 2. Tipus de contracte

---

Serveis, d'acord amb l'article 17 de la LCSP.

## 3. Objecte del contracte

---

**Descripció:** L'objecte del contracte és la prestació del servei integral l'organització i execució d'un conjunt de jornades promogudes pel Centre d'Orientació, acompanyament i innovació per a la l'ocupació de Catalunya (COE-CAT), del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, amb l'objectiu de fomentar l'ocupabilitat, l'emprenedoria i la innovació en l'àmbit laboral de Catalunya.

**Número d'expedient:**

**CPV:** 79952000-2 – Serveis d'organització d'actes

**Lots:** No, tal i com consta a l'apartat 7 de l'informe justificatiu, l'objecte de la present contractació no es considera adequada la divisió del contracte en lots, atesa la seva naturalesa i les exigències tècniques i organitzatives que comporta.

## 4. Dades econòmiques

---

**Determinació del preu:** el sistema de determinació de preu per al present contracte s'estableix com un preu màxim determinar en base a les jornades estimades, i tenint en compte els serveis que poden ser necessaris per a la seva prestació, d'acord amb l'apartat 3 de l'informe justificatiu.

**Pressupost base de licitació:** El pressupost base de licitació és de **67.692,60 euros IVA inclòs (57.460,00 euros més 10.232,60 euros en concepte d'IVA un de tipus general de 21% per a tots els serveis excepte el servei de càtering al que se li aplica un tipus reduït vigent del 10%).**

Servei Proposat	Detall del Càlcul (Sense IVA)	Import Sense IVA (Total 5 jornades)	IVA (%)	Import Total (Amb IVA)
1. Secretaria Tècnica (ST)	5 jornades x 3.360,00 €	16.800,00 €	3.528,00 €	20.328,00 €
2. Servei de Personal d'Atenció i Acollida (hostesses)	5 jornades x 220,00 € (dues hostesses per jornada)	1.100,00 €	231,00 €	1.331,00 €
3. Gestió d'espais (Lloguer)	1 jornades x 1.500,00 € (1 x 5h x 300 €/h)	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
4. Producció audiovisual	5 jornades x 1.640,00 €	8.200,00 €	1.722,00 €	9.922,00 €
5. Materials de comunicació i imatge	350 pers. X 20,00 €	7.000,00 €	1.470,00 €	8.470,00 €
6. Servei de traducció i interpretació	2 jornades x 1.750,00 €	3.500,00 €	735,00 €	4.235,00 €
7. Serveis de viatges i allotjament	3 jornades x 1.320,00 €	3.960,00 €	831,60 €	4.791,60
8. Ponents	300 €/ 5h x 12 ponents	3.600,00 €	-	3.600,00 €
9. Servei de càtering	350 pers. x 28,00 €	9.800,00 €	980,00 €	10.780,00 €
10. Tancament i avaluació	5 jornades x 400,00 €	2.000,00 €	420,00 €	2.420,00€
<b>TOTAL ESTIMAT GLOBAL</b>		<b>57.460,00 €</b>	<b>10.232,60 €</b>	<b>67.692,60 €</b>

**Valor estimat del contracte: 57.460,00** euros atès que no es preveu la possibilitat de modificacions ni pròrroga.

**Revisió de preus:** No

## 5. Partida pressupostària

**Partida pressupostària:** D/226000500/331O/0000

Fons de finançament: FPAO

Aquesta despesa es finançarà mitjançant el 6% de l'aplicació 454 de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals de l'exercici 2026, i atès que encara no s'ha publicat es pren com a referent la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals, de l'exercici 2025 (Ordre TES/866/2025, d'1 d'agost, per la qual es distribueixen territorialment per a l'exercici econòmic de 2025, per a la seva gestió per les comunitats autònomes amb competències assumides, crèdits de l'àmbit laboral finançats amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat)

## 6. Vigència del contracte

Durada: 8 mesos des de la formalització del contracte.

Pròrrogues: No.

## 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

---

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

## 8. Aptitud per contractar

---

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte: no.

## 9. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

---

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica.

En el present contracte, si que s'exigeix l'acreditació de la solvència tècnica, ja que es considera imprescindible que l'empresa licitadora acrediti haver prestat serveis similars amb anterioritat i que compti amb els mitjans i la trajectòria necessaris per assumir el volum i la naturalesa de les actuacions previstes, per tractar-se d'un servei que exigeix una gestió acurada, una coordinació adequada i una correcta execució de les funcions assignades.

Es requereix una solvència tècnica consistent en una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte (Serveis d'organització i realització d'esdeveniments) indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat; els serveis o treballs en el curs dels últims tres anys (2023, 2024 i 2025), l'import anual acumulat dels quals a l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte o de la seva anualitat mitja si aquesta es inferior al valor estimat del contracte, és a dir, 40.810,00 euros.

Es requereix també l'adscripció de mitjans personals addicionals a la solvència següents:

- **Responsable de secretaria tècnica:** adscripció d'una persona que mantindrà un contacte directe amb la persona organitzadora del COE – CAT de la Jornada, amb l'objectiu de garantir una coordinació operativa eficaç.

Aquesta persona serà responsable de la coordinació i gestió de tots els processos

administratius i logístics relacionats amb la Jornada, incloent-hi la gestió documental, el control i seguiment d'inscripcions i l'atenció als assistents, i haurà d'acreditar una experiència mínima d'un any en l'organització d'esdeveniments similars amb un mínim de 70 participants.

Les empreses licitadores hauran d'acreditar el compliment d'aquests requisits mitjançant l'aportació de declaració responsable signada pel representant legal on es relacioni el nom i cognom de la persona integrant de l'equip de treball, amb indicació de que disposen de l'experiència requerida per acreditar la solvència mínima exigida, sense especificar el temps d'experiència concreta per tal de no contaminar la proposta avaluable automàticament. Serà l'empresa proposta com adjudicatària la responsable d'acreditar-ho.

D'acord amb el criteri exposat per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, en el seu informe 12/2019, de 28 de novembre, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial de empreses licitadores com a requisit de participació en el present procediment de licitació.

## 10. Termini de presentació de les ofertes

---

**10 dies hàbils** a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

## 11. Presentació de documentació i de les ofertes

---

**11.1** Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent: <https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/>

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i,

mitjançant el botó “anar a enviar paraules clau”, accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

**11.2** Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la [Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat](#).

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys quatre dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 6 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

**11.3** Es presentarà un **únic sobre electrònic**, el seu contingut ha de ser el següent:

- **Declaració responsable:**

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, d'acord amb el model que s'incorpora com a Annex 3 del present Plec. Aquesta declaració s'haurà d'emplenar, signar electrònicament i incorporar dins del sobre electrònic presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital 2.0, i en la qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Si s'escau, que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- Si s'escau, en el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta

- circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.
- Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
  - Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.
- **Oferta**, d'acord amb el model incorporat com a Annex 1 al present plec, segons el model normalitzat aprovat per l'òrgan de contractació, disponible a la plataforma de contractació i al perfil del contractant del SOC, que haurà de ser degudament emplenat i presentat a través de l'eina del Sobre Digital.
- Proposta econòmica.
  - Experiència addicional de l'equip mínim requerit.

**11.4** A través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

## **12. Altra documentació a presentar per l'empresa proposada com adjudicatària**

---

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de presentar:

- Declaració responsable manteniment durant l'execució de disposar dels mitjans personals adscrits per a l'execució del contracte relacionats a l'annex 4.
- Model de clàusula de confidencialitat i deure de secret de l'annex 5 que apareix com a plantilla a l'eina del Sobre Digital.
- Model de document d'acceptació d'obligacions relatives a prestacions de servei sense accés a dades de caràcter personal (amb risc d'accedir-hi) de l'annex 6.
- Documentació justificativa de l'oferta presentada en relació a l'experiència addicional de l'equip de treball. Aportació de certificats expedits per part de l'empresa indicant que la persona adscrita a la prestació va realitzar les tasques de responsable de secretaria tècnica de jornades de més de 70 participants. La relació dels participants s'acreditarà amb l'aportació de les llistes d'inscripció de cada una de les jornades a acreditar.

### 13. Obertura del sobre únic

---

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà de la següent manera:

- Amb la col·laboració d'una unitat tècnica, formada pels membres següents:
  - o Responsable del Servei de Contractació i Compres
  - o Responsable del contracte

### 14. Criteris d'adjudicació

---

D'acord amb la lletra c) de l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, els criteris d'adjudicació es quantificaran mitjançant la mera aplicació de fórmules.

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Els criteris de naturalesa econòmica representaran un màxim de 80 punts, mentre que els tècnics sumaran fins a 20 punts

#### • Oferta econòmica: fins a un màxim de 80 punts

L'oferta econòmica més favorable obtindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$	= Puntuació de l'oferta a Valorar
$P$	= Punts criteri econòmic
$O_m$	= Oferta Millor
$O_v$	= Oferta a Valorar
$IL$	= Import de Licitació
$VP$	= Valor de ponderació

On  $P=80$  i  $VP=1$

La fórmula escollida és la mateixa que es proposa a la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció general de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

El preu es valorarà tenint en compte l'import global, sense IVA.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació que figura a la clàusula 4 del present plec, i les empreses que no presentin una oferta econòmica, quedaran excloses de la licitació.

• **Experiència addicional de l'equip de treball: fins a un màxim de 20 punts**

Per aquesta contractació s'exigeix que l'empresa licitadora acrediti l'experiència superior a la que conforma als mitjans personals addicionals a la solvència (responsable de secretaria tècnica) en l'organització d'esdeveniments similars com a mínim de 70 participants.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els anys d'experiència en l'organització d'esdeveniments similars ( $\geq 70$  participants), seguint un sistema d'escalat fins a un màxim de 20 punts, de la manera següent:

- Experiència igual a 1 any: 0 punts
- Experiència superior a 1 any i fins a 3 anys: 5 punts
- Experiència superior a 3 anys i fins a 5 anys: 10 punts
- Experiència superior a 5 anys: 20 punts

Per tal d'acreditar l'oferta presentada, l'empresa licitadora aportarà declaració responsable.

En qualsevol cas, i segons el model d'oferta inclòs a l'annex 1 indicat, la suma dels preus proposats pels licitadors conformaran el preu total del contracte. I, finalment, els preus unitaris proposats en l'oferta resultaran obligatoris per a l'adjudicatari en el moment de facturar, sens perjudici que la Unitat Promotora pugui variar el nombre d'unitats de cada servei d'acord amb les seves necessitats, sense superar en cap cas el preu total adjudicat.

## 15. Càlcul de valors anormalment baixos

---

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa, en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- 1) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que sigui un 35% més baixa que el pressupost de licitació.
- 2) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents i de manera simultània:
  - Que l'oferta econòmica d'una sigui inferior en més d'un 20 % a la de l'altra oferta.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació no vinculats al preu, sigui superior en més del 20 % a la puntuació de l'altra oferta.

- 3) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variants a) i c), i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica estigui també per sota en més d'un 20% de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades:
- La mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació no vinculats al preu
  - Desviació de cada una d'aquestes puntuacions obtingudes respecte a la mitjana de les puntuacions.
  - Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu.

No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 15%.

- 4) De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més del 15%, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

## 16. Criteris de desempat

---

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- En qualsevol cas, tindrà preferència la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- Si cap de les empatades aconsegueix el requisit precedent tindrà preferència la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla durant els 12 mesos anteriors al venciment del termini de presentació de les ofertes. A aquests efectes es consideraran treballadors fixos els treballadors contractats directament per l'empresa amb contracte indefinit, i els temporals superiors a 12 mesos, d'acord amb el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en

empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa (contractes de treball, targetes o resolucions de discapacitat, i informes de vida laboral dels treballadors o altra documentació equivalent) dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

## **17. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització**

---

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de **5 dies hàbils**.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de **5 dies hàbils** següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte art. 159.6 g) de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

## **18. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries**

---

### **Normativa laboral**

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

### **Protecció de dades**

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

### **Clàusula ètica**

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.
2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
  - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
  - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
  - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
  - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments

col·lusionis o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
  - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
  - g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.
5. Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:
- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
  - En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
  - En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
  - En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització

que siguin competents per raó de la matèria.

### **Altres obligacions:**

En matèria d'obligacions lingüístiques

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
5. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.
6. L'empresa que resulti adjudicatària haurà de complir amb les obligacions de publicitat derivades la Orden TES/866/2025, de 1 de agosto, por la que se distribuyen territorialmente para el ejercicio económico de 2025, para su gestión por las comunidades autónomas con competencias asumidas, créditos del ámbito laboral financiados con cargo a los Presupuestos Generales del Estado.

## **19. Condicions especials d'execució**

---

En el marc de l'execució de la prestació objecte d'aquest plec, l'empresa adjudicatària haurà de donar compliment a la/les següent/s condició/ons essencial/s:

- D'acord amb el que estableix el punt 7.1 de Recursos Humans del PTT, l'empresa adjudicatària haurà de designar una persona responsable de secretaria tècnica per garantir el correcte desenvolupament de les tasques objecte del contracte al llarg de tota la seva execució. Aquesta designació respon a la necessitat de disposar d'un interlocutor clar i estable que permeti un operatiu més eficient en el dia a dia. Aquesta persona serà l'encarregada d'assegurar el compliment de l'execució del contracte d'acord amb el plec de prescripcions tècniques, incloent-hi la coordinació operativa, la supervisió de la qualitat del servei i la interlocució amb l'òrgan de contractació

- Així mateix, es fixa com a requisit l'ús del català com a llengua vehicular en totes les comunicacions, materials, inscripcions i continguts relacionats amb les jornades, en coherència amb la voluntat de promoure l'ús normalitzat de la llengua pròpia en l'àmbit institucional i públic.
- També serà obligatori l'ús d'un llenguatge inclusiu i no sexista en tots els canals de comunicació, tant orals com escrits, amb l'objectiu de garantir una comunicació respectuosa, equitativa i representativa de la diversitat de gènere i de col·lectius.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats conforme l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP.

## 20. Modificació del contracte

---

**NO.** Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en el present contracte no es preveuen altres modificacions.

## 21. Cessió del contracte

---

**NO** es preveu la possibilitat de cedir el contracte.

## 22. Subcontractació

---

**SI** es preveu la possibilitat de subcontractar l'execució parcial de la prestació d'acord amb l'apartat 9 de l'Informe justificatiu del contracte. El contractista haurà d'executar directament totes les tasques relacionades amb la coordinació i l'organització de les jornades, atès que aquestes funcions constitueixen elements crítics per al correcte desenvolupament, seguiment i control del contracte, s'estableixen en el punt 7.1 del PTT.

Aquestes tasques formen part de les obligacions essencials vinculades a l'execució del servei i, per tant, no poden ser objecte de subcontractació, ja que la seva externalització podria comportar un risc per a la qualitat, la coherència operativa i el compliment de les condicions especials d'execució establertes.

La infracció de les condicions establertes a aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna d'aquestes dues conseqüències:

- a) la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte;

b) la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP.

Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal i com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals permetrà la imposició de penalitats.

### **23. Confidencialitat**

---

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

### **24. Drets de propietat industrial i intel·lectual**

---

**NO.** En el marc de l'execució d'aquest contracte, no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.

### **25. Abonaments a l'empresa contractista**

---

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de

l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

## 26. Règim de penyalitats

---

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penyalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

- Per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte (art. 202.3 LCSP): s'imposarà una penalitat l'import de la qual es calcularà aplicant al pressupost del contracte el percentatge en què hagi minorat el salari/hora conveni del treballador adscrit al contracte la reducció del qual s'hagi operat en major mesura, fins al límit del 10 %. Si de cas la reducció salari/hora conveni del treballador que experimenti una major reducció supera el 10 %, o si l'empresa contractista no facilita la informació requerida per acreditar el compliment de l'obligació establerta en aquesta clàusula, es considerarà incomplerta una obligació essencial del contracte incorrent l'empresa contractista en una causa de resolució.
- Per compliment defectuós o parcial de la prestació objecte del contracte (192.1 LCSP): L'import de la penalitat per compliment defectuós o parcial de la prestació, s'imposaran penyalitats diàries en la proporció de deu cèntims d'euro (0,10 euros) per cada mil euros (1000 euros) del preu del contracte que presentin retard.
- Per incompliment de les característiques de l'oferta vinculades als criteris d'adjudicació (art. 122.3 LCSP): Per l'incompliment de les característiques de l'oferta vinculades als criteris d'adjudicació, es podrà imposar una penalitat equivalent a un percentatge del 2% de l'import de facturació mensual per cada incompliment detectat. Si es repeteix en més de tres ocasions dins un període de 12 mesos, l'òrgan de contractació es reserva el dret de resoldre el contracte de manera unilateral.
- Per incompliment dels pagaments als subcontractistes (217.1 LCSP): En el supòsit que el Contractista incompleixi els terminis de pagament als subcontractistes i/o proveïdors o incompleixi l'obligació de lliurar informació al respecte en els termes indicats al present Plec, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalització al Contractista de cent euros (100 euros) per cada dia de retard en el pagament de cada factura o en el lliurament de la informació sol·licitada per l'òrgan de contractació.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

## 27. Règim de recursos i jurisdicció competent

---

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, així com l'acord d'adjudicació del contracte, no posen fi a la via administrativa, contra aquests actes es podrà interposar recurs d'alçada davant de la persona titular de la Conselleria, del Departament d'Empresa i Treball, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data de la seva notificació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

### **Jurisdicció competent**

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

### **28. Règim d'invalidesa**

---

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **29. Règim jurídic del contracte**

---

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- h) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- i) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

**ANNEX 1: Model d'oferta (Sobre Digital)**

El Sr./Sra. ...., amb residència a ....., al carrer ..... número ....., i amb NIF ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la contractació d'un servei l'organització i realització de les jornades del Centre d'Orientació, acompanyament i innovació per a la l'ocupació de Catalunya (COE-CAT), del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. (EXP. SOC-2026-7), es compromet en nom i representació de l'empresa .....(raó social i NIF de l'empresa)..... a executar-lo amb estricta subjecció als requisits estipulats en el plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives i en les condicions que s'especifiquen seguidament:

1.- Oferta econòmica:

Servei Proposat	Unitats	Descr.	preu/un.	Total	IVA	Total + IVA
1. Secretaria Tècnica (ST)	5	jornades				
2. Servei de Personal d'Atenció i Acol·lida (hostesses)	5	jornades				
3. Gestió d'espais (Lloguer)	1	jornades				
4. Producció audiovisual	5	jornades				
5. Materials de comunicació i imatge	350	pax				
6. Servei de traducció i interpretació	2	jornades				
7. Viatges i allotjament ponents	3	jornades				
8. Ponents	12	ponents				
9. Servei de càtering (350 pax)	350	pax				
10. Tancament i avaluació	5	jornades				
<b>TOTAL ESTIMAT GLOBAL</b>						

*S'han d'emplenar únicament les caselles corresponents als preus unitaris (color blau). La resta de caselles contenen fórmules que fan que els imports s'emplenin automàticament. S'ha d'especificar el preu unitari de les cinc tipologies de servei. En cas contrari l'oferta serà invalidada.*

Es rebutjarà l'oferta econòmica quan el preu proposat sigui superior al preu màxim de licitació previst a la clàusula 4 del present plec.

La suma dels preus proposats en l'oferta conformaran el preu total del contracte. Els preus unitaris proposats resultaran obligatoris per a l'adjudicatari en el moment de facturar, sens perjudici que la Unitat Promotora puguin variar el nombre d'unitats de cada servei d'acord amb les seves necessitats, sense superar en cap cas el preu total adjudicat.

2.- Experiència addicional de l'equip de treball, anys d'experiència en l'organització d'esdeveniments similars (≥ 70 participants):

Anys d'experiència	Puntuació	Marcar X
Experiència fins a 1 any (solvència)	0 punts	

Experiència superior a 1 any i fins a 3 anys	5 punts	
Experiència superior a 3 anys i fins a 5 anys	10 punts	
Experiència superior a 5 anys	20 punts	

**Signatura electrònica**

## **ANNEX 2: Composició de la Mesa de Contractació**

Atès l'article 326.1 (in fine) de la LCSP, segons el qual *“en els procediments a què es refereix l'article 159.6, és igualment potestativa la constitució de la mesa”*, no es constituirà mesa en la present licitació.

### ANNEX 3: Declaració responsable

**Nom i cognoms de l'apoderat:**

.....

**amb NIF:** .....

**Que actua en representació i té poders suficients de l'empresa** .....  
(denominació social de la licitadora)....., **amb CIF**.....

MANIFESTO:

Que em trobo en situació de concórrer com a licitador a aquesta contractació.

En conseqüència, **DECLARO SOTA JURAMENT/PROMESA**, en relació a l'expedient de contractació *del servei integral l'organització i execució d'un conjunt de jornades promogudes pel Centre d'Orientació, acompanyament i innovació per a la l'ocupació de Catalunya (COE-CAT), del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya amb número d'expedient SOC-2026-7*, això que segueix:

a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

c) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

d) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

- Adreça/es de correu electrònic:.....
- Persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques, amb especificació del NIF/NIE/CIF.....
- Número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats.....
- Si es cau, contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions.....

e) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

*(Un cop emplenada la declaració responsable, s'haurà de convertir el document en PDF, signar-la digitalment i deixar-la en el Sobre Digital).*

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica

#### **ANNEX 4: Declaració responsable adscripció de mitjans**

**Nom i cognoms de l'apoderat:** .....

**amb NIF:** .....

**Que actua en representació i té poders suficients de l'empresa** .....

(denominació social de la licitadora)....., **amb CIF**.....

**DECLARO SOTA JURAMENT/PROMESA**, en relació a la a la contractació del servei integral l'organització i execució d'un conjunt de jornades promogudes pel Centre d'Orientació, acompanyament i innovació per a la l'ocupació de Catalunya (COE-CAT), del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, això que segueix:

**Que es compromet a adscriure** a l'execució del contracte, en cas de resultar adjudicatàries, els mitjans personals i materials indicats al plec de prescripcions tècniques:

A) Mitjans humans dedicats al servei:

- 1 Responsable de secretaria tècnica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

**Signatura electrònica**

## **ANNEX 5: Model de clàusula de confidencialitat i deure de secret**

L'execució de l'objecte del contracte amb número d'expedient SOC-2026-7, relatiu al servei integral l'organització i execució d'un conjunt de jornades promogudes pel Centre d'Orientació, acompanyament i innovació per a la l'ocupació de Catalunya (COE-CAT), del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de [empresa contractista], que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de [empresa contractista] i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de [empresa contractista] i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte [empresa contractista] i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de

seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per [empresa contractista] respecte al procés d'execució.

L'empresa contractista ha de fer signar a cada treballador el document d'acceptació d'obligacions pel personal abans d'iniciar la prestació del servei [annex]. Aquest document restarà en poder del proveïdor.

Així mateix, [empresa contractista] ha de posar en coneixement de [coe\\_cat.soc@gencat.cat](mailto:coe_cat.soc@gencat.cat), de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L' [empresa contractista] haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a la unitat promotora de la contractació, [coe\\_cat.soc@gencat.cat](mailto:coe_cat.soc@gencat.cat) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què [empresa contractista] sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., a .....de ..... de 20... Signat, ..... Signat digitalment

## **ANNEX 6: Model de document d'acceptació d'obligacions relatives a prestacions de servei sense accés a dades de caràcter personal (amb risc d'accedir-hi)**

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte amb número d'expedient SOC-2026-7, relatiu al servei integral l'organització i execució d'un conjunt de jornades promogudes pel Centre d'Orientació, acompanyament i innovació per a la l'ocupació de Catalunya (COE-CAT), del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el personal vinculat al contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent del SOC.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, involuntària o accidental, a dades o informacions de caràcter personal, s'exigeix el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat al SOC.

En el supòsit que el personal del contractista incompleixi el deure de secret, realitzés una comunicació de dades personals a terceres persones, o les utilitzés per qualsevol finalitat, aquest haurà de respondre de les infraccions previstes i tipificades a la normativa vigent.

Signatura treballador/a