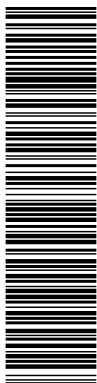


DOCUMENT PLEC DE CLÀUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 1 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit

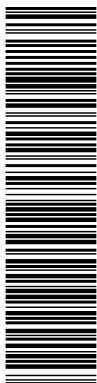


<b>Denominació del contracte:</b>	<b>CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS DE TORRELAVIT</b>
<b>Núm. d'expedient:</b>	2026_338
<b>Tramitació:</b>	Ordinària
<b>Tipus de contracte:</b>	Serveis
<b>Tipus d'expedient:</b>	Ordinari
<b>Procediment de licitació:</b>	Obert

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ**

<b>ÍNDEX</b>	
<b>I. DISPOSICIONS GENERALS</b> .....	<b>3</b>
Primera. Objecte del contracte .....	3
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte .....	3
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit .....	3
Quarta. Termini de durada del contracte .....	4
Cinquena. Règim jurídic del contracte .....	4
Sisena. Admissió de variants .....	5
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....	6
Vuitena Mitjans de comunicació electrònics .....	6
Novena. Aptitud per contractar .....	8
Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores .....	10
<b>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE</b> .....	<b>11</b>
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions .....	11
Dotzena. Mesa de contractació .....	20
Tretzena. Determinació de la millor oferta .....	21
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació .....	25
Quinzena. Garantia definitiva .....	27
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment .....	28
Dissetena. Adjudicació del contracte .....	29
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte .....	29
<b>III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</b> .....	<b>31</b>
Dinovenena. Condicions especials d'execució .....	31

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 2 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58

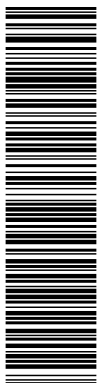


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCEC3AC9320E0814278D0F7D965A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Vintena. Execució i supervisió de les obres .....	31
Vint-i-unena. Programa de treball .....	31
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte .....	31
Vint-i-tresena. Control en l'execució del contracte .....	33
Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte.....	33
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius .....	34
<b>IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS ...</b>	<b>34</b>
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista .....	34
Vint-i-setena. Obligacions essencials i responsabilitat de l'empresa contractista. ....	35
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista .....	36
Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració .....	40
Trentena. Modificació del contracte .....	40
Trenta-unena. Suspensió del contracte .....	41
Trenta-dosena. Clàusula ètica .....	41
<b>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE .....</b>	<b>43</b>
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte .....	43
Trenta-quatrena. Subcontractació .....	44
Trenta-cinquena. Revisió de preus .....	46
<b>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>46</b>
Trenta-sisena. Recepció i liquidació .....	46
Trenta-setena. Terminis de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva .....	47
Trenta-vuitena. Resolució del contracte .....	47
Trenta-novena. Règim de recursos .....	48
Quarantena. Règim d'invalidesa.....	48
Quaranta-unena. Arbitratge .....	48
Quaranta-dosena. Jurisdicció competent .....	49
<b>QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES .....</b>	<b>50</b>
<b>ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE I ADSCRIPCIÓ DE MITJANS .....</b>	<b>66</b>
<b>ANNEX 2 - OFERTA AMB CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA ...</b>	<b>71</b>

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 3 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7D9F65A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



## I. DISPOSICIONS GENERALS

### Primera. Objecte del contracte

**1.1** L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A.1 del quadre de característiques i en el plec de prescripcions tècniques.**

Les condicions específiques mínimes que han de regir la realització de la prestació i que defineixin les seves qualitats es determinen en el Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT), d'acord amb els arts. 124 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

**1.2** Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'**apartat A.2 del quadre de característiques.**

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques.**

### Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte objecte de la present convocatòria, són les que consten a l'expedient, al plec de prescripcions tècniques (PPT), i les que es desprenguin de les instruccions, que en la interpretació del mateix, realitzi l'òrgan contractant.

### Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

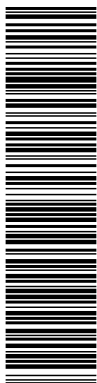
**3.2** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat B.2 del quadre de característiques.** Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.3** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalaven a l'**apartat B.3 del quadre de característiques.**

**3.4** Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA, en endavant) que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 4 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989030\_71N5U-JK87G-F05HZ) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La/les partida/des pressupostària/es a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast pluriennal, s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

En qualsevol cas, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

**Quarta. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D.1 del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

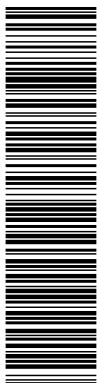
El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis i amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. Si la durada del contracte fos inferior a dos mesos no hi ha obligació de preavis.

No obstant, d'acord amb l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

**Cinquena. Règim jurídic del contracte**

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 5 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ\_644B7040FCEC3AC9320E08814278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya;
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests dades.
- g) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- h) Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre per el que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- i) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- j) Llei 7/1985,2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

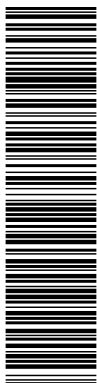
El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

**Sisena. Admissió de variants**

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants, en el seu cas, han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 6 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ\_644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat amb el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



## Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

## Vuitena Mitjans de comunicació electrònics

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

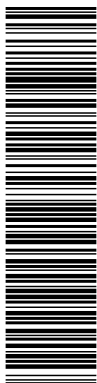
**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

D'altra banda, els licitadors podran designar una adreça de correu electrònic habilitada per a efectuar notificacions d'acord amb la Disposició addicional quinzena, en aquest cas, els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la notificació sempre que l'acte objecte de la notificació s'hagi publicat el mateix dia al perfil de contractant.

**8.3** Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 7 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2919694?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

**8.4** Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

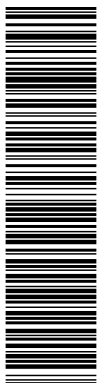
A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

**8.5** Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

**8.6 Certificats digitals:** D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 8 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ\_644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7D9F05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

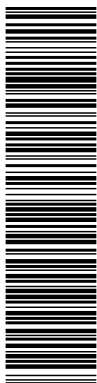
Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tbrowser.tsl.website/tools/>

### **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveuen els articles 65 i següents LCSP.
- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec; i
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- Les empreses licitadores no tenen l'obligació d'estar inscrites en el **Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC)** o en el **Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLEC)**, en la

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 9 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



data final de presentació d'ofertes, d'acord amb l'article 96 de la LCSP. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acredití haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusatament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

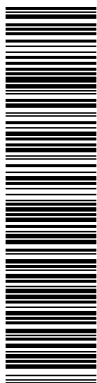
La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP. A més, aquestes empreses han de tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació de persona apoderada o representant per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 10 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ\_644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7D9F05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.4** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

**9.5** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

**9.6** A partir del dia 9 de setembre de 2018, totes les empreses licitadores han d'estar inscrites obligatòriament en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (en endavant, RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (en endavant, ROLECE), a la data final de presentació de les ofertes.

En els casos en què es presentin a la licitació empresaris estrangers d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa d'aquests extrems, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment en cas que es tracti de l'empresa licitadora que ha presentat la millor oferta des del punt de vista de la millor relació qualitat-preu

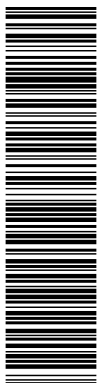
*\*Aclariment: En virtut de la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat (sessió de 24/09/2018), en cas que els licitadors no puguin acreditar la inscripció, hauran de presentar la corresponent sol·licitud de dita inscripció al RELI o al ROLECE (sol·licitud que ha d'haver estat presentada, com a màxim, dins del termini e presentació de les ofertes establert en els presents plecs). En altre cas, seran excloses de la licitació.*

**Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores**

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.2 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala a l'**apartat G.1 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 11 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7D9F05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



*\*\*Per a l'acreditació de la classificació empresarial i la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3 de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.*

**10.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

**10.3** Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.4** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

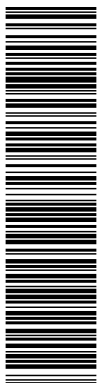
**10.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants

## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

**11.1** En tant que la present licitació no està dividida en lots, segons consta a l'**apartat A del quadre de característiques**, les empreses poden presentar ofertes per tal d'optar a l'adjudicació íntegra del contracte.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 12 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ\_644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7D96A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Cal que les licitadores hauran de realitzar obligatòriament una visita prèvia als edificis objecte del contracte, amb la finalitat de conèixer les instal·lacions i poder formular adequadament la seva oferta tècnica.

Aquests efectes, l'Ajuntament establirà diverses dates per a la realització de la visita, que es comunicaran degudament amb antelació suficient a través del perfil del contractant.

La visita **serà acreditada mitjançant certificat** emès pels serveis municipals, que haurà de ser incorporat **obligatòriament en el sobre A** a la documentació administrativa. La manca d'aquest certificat serà causa d'exclusió de la licitació.

La visita té caràcter **obligatori** atesa la complexitat del servei, la pluralitat d'edificis i la necessitat de coneixement directe de les instal·lacions per a la correcta elaboració de l'oferta. Aquesta visita també es considera bàsica per poder elaborar la memòria de forma correcta.

Les empreses licitadores que estiguin interessades en realitzar la visita hauran de trucar a l'Ajuntament per poder agendar la visita.

**11.2** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conforma les seves ofertes en **TRES (3) SOBRES**, en el termini màxim de **QUINZE (15) DIES NATURALS**, dia següent a la publicació al Perfil del contractant de l'anunci de licitació. Tota la documentació necessària per a la presentació de les ofertes estarà disponible per mitjans i mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

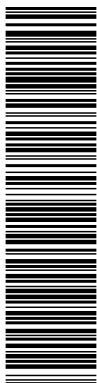
Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 13 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardají Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada** que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

*\*Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (si s'escau, poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.*

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el **procés de desxifrat** de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

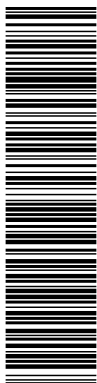
Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de produir-se una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

**11.3** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional 16ª de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases,

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 14 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

*\*És important no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.*

**11.4** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

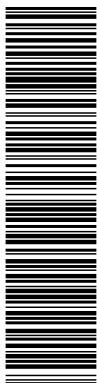
En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.5** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 15 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardají Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ\_644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7D9F05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PDF signat
- Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

**11.6** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.7** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 13.1 h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses disposen, dins del perfil de contractant d'un servei de preguntes i respostes i d'un tauler d'avisos per a tots aquells dubtes que puguin sorgir durant el procés de licitació.

El servei de preguntes i respostes resta dins de l'anunci de la present licitació, publicat al perfil de contractant. Les empreses hauran de dirigir els seus dubtes i preguntes, corresponents a aquest procés de licitació, mitjançant aquest servei. No s'admetrà cap altre mitjà o canal de comunicació que no sigui l'anteriorment esmentat.

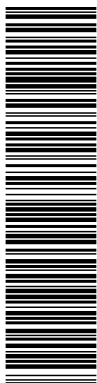
Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

**11.8** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la UT i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea. Igualment, suposa l'autorització a la consulta al Servei de Via Oberta del Consorci AOC per a consultar de forma telemàtica les dades i documents electrònics d'altres administracions i institucions, substituint així l'aportació de certificats i documentació en suport paper per part de les empreses i persones interessades com són els certificats corresponents per a la comprovació que les empreses es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

El Consell, en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 16 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCEC3AC9320E08814278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que el Consell és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades persones podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o pre-contractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitat que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

- per carta a l'Ajuntament de Torrelavit
- per correu electrònic a [Torrelavit@torrelavit.cat](mailto:Torrelavit@torrelavit.cat)

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades ([apdcat.cat](http://apdcat.cat)) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en [Torrelavit@torrelavit.cat](mailto:Torrelavit@torrelavit.cat)

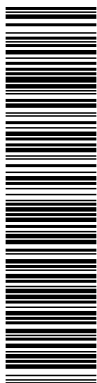
**11.9** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

**11.10 Contingut dels sobres**

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en la clàusula 11.8, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 17 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCEC3AC9320E08914278D0F7D9F05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

**SOBRE A: DECLARACIÓ RESPONSABLE I ADRIPCIÓ DE MITJANS**

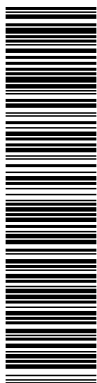
**a) Declaració responsable**

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, el model de la qual s'adjunta com a Annex 1 en aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposta i la declaració.
- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, i que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec
- No estar incursa la licitadora en cap prohibició de contractar (*\*en especial, cal tenir en compte les prohibicions de contractar previstes en l'art.71.1 d) LCSP*).
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat
- Pronunciament sobre l'existència del compromís referit a l'article 75.2 LCSP, en el seu cas.
- Addicionalment, en cas que l'empresa fos estrangera, caldrà que la declaració responsable inclogui el sotmetiment exprés al fur espanyol.
- En cas d'oferta presentada per UTE, cadascuna de les empreses que la conformaran ha de presentar la declaració responsable i caldrà que la declaració responsable inclogui el compromís de constituir-se formalment en tal unió temporal en cas de resultar adjudicatari
- Compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en els plecs.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec
- Altres declaracions que siguin pertinents per la licitació corresponent, que seran especificades en el propi annex 1.
- Certificat emès per l'Ajuntament de Torrelavit conforme que han realitzat la visita obligatòria, les empreses que no adjuntin aquest certificat no seran admeses

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 18 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ\_644B7040FCEC3AC9320E08914278D0F7D9F05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball per a discapacitats i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació de la declaració responsable.

**b) Inscripció al RELI/ROLECE ( no obligatori):**  
Les empreses licitadores no han d'estar inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, de conformitat amb allò establert a l'art.96 LCSP, com a màxim en la data final de presentació de les ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència, segons consta en la clàusula 9.6 dels presents Plecs.  
\*Aclariment: En virtut de la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat (sessió de 24/09/2018), en cas que els licitadors no puguin acreditar la inscripció, hauran de presentar la corresponent sol·licitud de dita inscripció al RELI o al ROLECE (sol·licitud que ha d'haver estat presentada, com a màxim, dins del termini de presentació de les ofertes establert en els presents plecs).

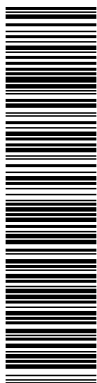
**c) Adscripció de mitjans personals i/o materials a l'execució del contracte:**  
Declaració responsable en la qual s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals (annex 1).

**SOBRE B: OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR**

**a) Documents que justifiquin l'oferta avaluable amb criteris d'adjudicació que depenen de judici de valor.** En concret, s'inclourà els documents referits a l'apartat I.3. del quadre de característiques.

La proposició corresponent a aquests criteris d'adjudicació s'ha de formular, si s'escau, conforme als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 19 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7DF05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



corresponents. Advertiment: La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

**ADVERTÈNCIA.-** La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

**SOBRE C: OFERTA AVALUABLES D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES**

a) La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a Annex 2 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital

b) Tota la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb el contingut de l'apartat 1.1. del quadre de característiques.

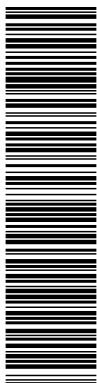
Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

**11.12** No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la Declaració.

**11.13** Declaracions de confidencialitat: Les empreses licitadores podran assenyalar respecte de cada document i/o dades presentades (en qualsevol dels sobres), si contenen informació confidencial. Es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 20 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7D95A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la Declaració.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

**Dotzena. Mesa de contractació**

**12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren el l'apartat H del quadre de característiques.**

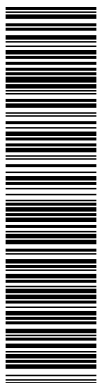
La Mesa de contractació podrà, igualment, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà autoritzada per part de l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a la identitat dels tècnics o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional.

La Mesa de contractació que intervé en el present procediment obert ordinari es considerarà vàlidament constituïda si ho està per el President, el Secretari, un funcionari d'entre els qui tinguin atribuït legal o reglamentàriament l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i un funcionari que tingui atribuïdes les funcions relatives al seu control econòmic-pressupostari.

**12.2 La Mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercirà les següents funcions:**

- a) La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, acordant, si s'escau, l'exclusió dels licitadors que no acreditin dit compliment.
- b) La valoració de les proposicions dels licitadors.
- c) Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment de l'article 149 LCSP.
- d) La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació en favor del licitador que hagi presentat la millor oferta d'acord amb els plecs.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 21 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7D965A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



## Tretzena. Determinació de la millor oferta

### 13.1 Criteris de valoració del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

### 13.2 Obertura del sobre, valoració i classificació de les ofertes

- a) L'obertura dels sobres, per part de la Mesa de contractació, que contenen les proposicions es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb allò establert a l'article 145 LCSP en funció del mètode aplicable per a valorar els criteris d'adjudicació establerts als plecs.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable (sobre A) presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre A i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil de contractant.

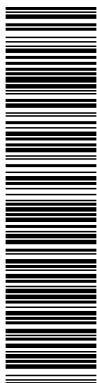
A continuació, tindrà lloc l'acte d'obertura del sobre B, la Mesa de contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a set (7) dies.

- b) Posteriorment, es celebrarà l'acte, que es procedirà a la lectura del resultat de la valoració de les proposicions sotmeses a judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (SOBRE C).

En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 22 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7D9F05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

- Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.
- Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.
- L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes

b) Posteriorment, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat I del quadre de característiques i en l'anunci.

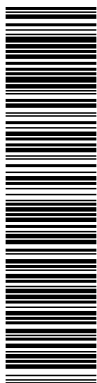
La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

c) Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en els presents plecs.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 23 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



En el cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per concórrer els supòsits previstos a l'article 149 LCSP, la Mesa de contractació, després de realitzar les actuacions previstes als punts 1er i 2on anteriors, seguirà el procediment previst a l'esmentat article si bé el termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no podrà superar els cinc (5) dies hàbils des de la data d'enviament de la corresponent comunicació.

**13.3 Criteris de desempat**

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

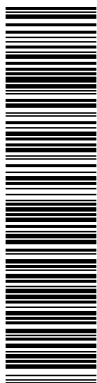
Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

En cas de persistir l'empat, s'adjudicarà el contracte d'acord amb l'aplicació dels criteris supletoris previstos a l'article 147.2 LCSP.

**13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormal s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat J del quadre de característiques**.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 24 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCEC3AC9320E08914278D0F7D9F05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Quan la Mesa de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà al licitador o licitadors que les haguessin presentat, donant-los un termini de 5 dies hàbils per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes. En concret, la Mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular, pel que fa als següents valors:

- L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- El respecte d'obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò establert a l'article 201 LCSP.
- O la possible obtenció d'un ajut d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP.

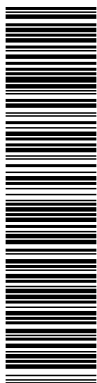
S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des de punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

En aquells casos que es comprovi que una oferta és anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

La Mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada per el licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig al òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats, estimés que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser acomplerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 25 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades d'acord amb l'article 150.1 LCSP.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

**Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**14.1** Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

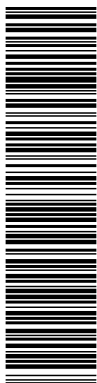
L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

**A.1 En base la clàusula novena del present plec de clàusules administratives, les empreses licitadores que hagin presentat la sol·licitud d'inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, juntament amb la documentació preceptiva i en data anterior a la data final de presentació d'ofertes, i que per tant, no es troben encara formalment inscrites en dits registres hauran d'aportar la documentació que s'esmenta a continuació. De la mateixa manera les empreses licitadores estrangeres que per la seva condició no poden estar inscrites en els anomenats registres i que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.**

L'empresa licitadora que hagi presentat la **millor oferta haurà d'aportar la documentació** següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorre:

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 26 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

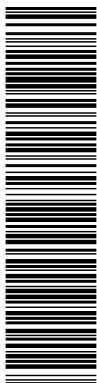
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'apartat K del quadre de característiques del contracte.

**A.2 Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'apartat K del quadre de característiques del contracte.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 27 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ\_644B7040FCEC3AC9320E08814278D0F7D9F05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

**14.2** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies naturals.

Per les sol·licituds d'esmenes s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

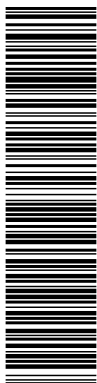
Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

**Quinzena. Garantia definitiva**

**15.1** L'import de la garantia definitiva és el que, en el seu cas, s'assenyala en l'apartat **L del quadre de característiques**.

- 15.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:
- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció a les condicions establertes a la LCSP i en la normativa de desenvolupant.
  - b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, en la forma i condicions establertes reglamentàriament.
  - c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 28 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.

**15.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**15.4** L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

**15.5** La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts a l'article 110 LCSP.

**15.6** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

**15.7** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de 15 dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

**15.8** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, d'acord amb les previsions dels presents Plecs, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució.

**15.9** En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'ens contractant podrà optar per la resolució del contracte.

**Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

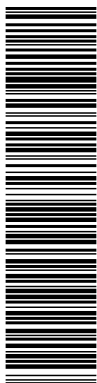
**16.1** La decisió per part de l'òrgan d'administració de no adjudicar o celebrar el contracte, o el desistiment del procediment podran acordar-se abans de la seva formalització.

**16.2** En aquests casos, en els termes establerts a l'article 152 LCPS, la compensació màxima que la corporació compensarà als licitadors serà de 100,00 € (cent euros), prèvia acreditació de les corresponents despeses.

**16.3** L'òrgan de contractació només podrà adoptar la decisió de no adjudicar o de no celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no podrà promoure's una nova licitació del seu objecte en tant subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió.

**16.4** També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, notificant també als licitadors aquest fet i havent de

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 29 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ\_644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7D9F05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



justificar a l'expedient la causa que motiva el desistiment. El desistiment no impedirà la iniciació immediata d'un procediment de licitació.

**Dissetena. Adjudicació del contracte**

**17.1** Un cop presentada la documentació que, en el seu cas, hagi estat requerida, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**17.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

**Divuitena. Formalització i perfecció del contracte**

**18.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

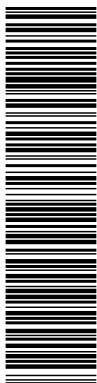
*D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE*

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**18.2** La formalització del contracte s'efectuarà en el **termini màxim de 15 dies hàbils** següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 30 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7D9F05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

**18.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Ajuntament, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**18.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

**18.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

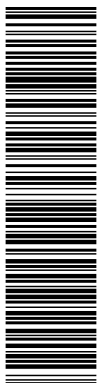
**18.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**18.7** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a 15 dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**18.8** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 31 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

#### Vintena. Execució i supervisió de les obres

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la persona responsable del contracte.

#### Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan es determini així a l'**apartat N del quadre de característiques**.

#### Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

**22.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

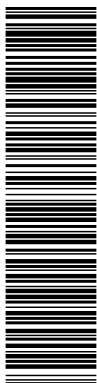
**22.2** Si l'empresa contractista incorregués en **demora** respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes a ella imputables, l'Ajuntament podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 32 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ\_644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7D9F05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



**22.3** En cas de **compliment defectuós** de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o d'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en l'**apartat M del quadre de característiques**, es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 i següents de la LCSP.

- a) Per incompliment de les condicions especials d'execució. L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes em aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

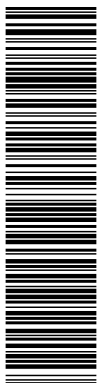
Com a regla general, la seva garantia serà un 3% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l' incompliment es greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins a un 7% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en d'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatiu de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

- b) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós de les prestacions en els següents termes:
  - Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, tret que, motivadament, a l'òrgan de contractació estima que d'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en d'incompliment podrà tenir-se en compte per valorà la gravetat.
  - En tot cas, la imposició de la penalitat no exigirà al contractista de la obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.
- c) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:
  - Si, durant l'execució del contracte o en el moment de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, no s'ha acomplert algun o alguns del compromisos assumits en la seva oferta.
  - Per considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació serà precís que al descomptar-se la puntuació obtinguda per aquest criteri no complert, resultés que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.
  - Com a norma general, la seva quantia serà un 2% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que d'incompliment es greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 6% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

**22.4** En qualsevol cas, si l'Ajuntament opta per la **imposició de penalitats**, els imports es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial s'hagin d'abonar a l'empresa contractista. Igualment, també es podrà deduir l'import de la penalització de la garantia que hagi constituït l'empresa quan no es

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 33 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCEC3AC9320E08914278D0F7D95A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



pugui deduir dels pagament esmentats, procedint aquesta, en el seu cas, a completar l'import de la garantia fins al percentatge total pel qual va ésser constituïda, d'acord amb allò previngut a l'article 109 LCSP.

**22.5** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

**Vint-i-tresena. Control en l'execució del contracte**

La prestació dels serveis s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i d'acord al plec de prescripcions tècniques que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista el responsable del servei.

L'Ajuntament designarà un responsable del contracte entre el seu personal tècnic. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que aquest s'executa d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al plec de prescripcions tècniques particulars.

**Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte**

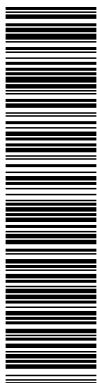
La persona responsable del contracte així com la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte s'indica a l'apartat O del quadre de característiques..

El responsable del contracte exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- e) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 34 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



**Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.

**IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

**Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista**

**26.1** El contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada en els termes establerts en el contracte i a la llei.

**26.2** L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

**26.3** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida per mesos vençuts d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

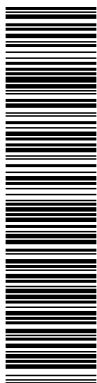
Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 35 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable és **L01082877**.

**26.4** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**26.5** L'empresa contractista no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

**26.6** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

**Vint-i-setena. Obligacions essencials i responsabilitat de l'empresa contractista.**

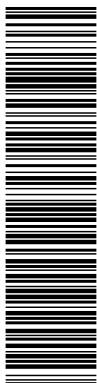
**27.1** De conformitat amb el que estableix l'article 211.1 de la LCSP, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte. Es consideren obligacions essencials:

1. Disposar i mantenir durant la durada del contracte la capacitat, formació i experiència professional declarada a la proposta realitzada pel licitador/a del personal adscrit a l'execució del contracte.
2. El contractista es compromet al compliment estricte de totes les condicions que hagi ofertat en la seva proposició.
3. De conformitat amb el que estableix l'article 211.1 de la LCSP, l'incompliment de les obligacions de caràcter essencial així qualificades pels plecs d'aquest contracte són causa de resolució del mateix.

**27.2** L'empresa contractista és responsable durant l'execució dels contractes de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre atesa per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

És a compte de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen a l'Ajuntament o al personal que en depèn, pels perjudicis basats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació dels contractes. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'òrgan de contractació en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 36 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7D96A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



durant l'execució del contracte, en especial pel que fa a l'enregistrament de les sessions que es realitzin per part dels ens destinataris.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons allò establert per l'article 197 de la LCSP.

Així mateix, el contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'entitat contractant o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució dels corresponents contractes.

L'empresa adjudicatària haurà de designar, amb caràcter previ a l'inici de la prestació, una persona responsable del contracte, que actuarà com a interlocutor únic amb l'Ajuntament.

L'empresa ha de designar una persona coordinadora, la persona adscrit com a mitjans personals, que realitzarà una tasca de control de la qualitat de la prestació i la resolució de les incidències que es produeixin, de responsabilitat del bon funcionament, garantint la qualitat i eficiència del servei prestat i serà interlocutor amb la responsable de l'Ajuntament,.

Haurà d'estar localitzable durant la prestació del servei i donar resposta a les incidències comunicades per l'Ajuntament en un termini màxim de 24 hores.

La persona coordinadora haurà de reunir-se de forma presencial a l'Ajuntament Torrelavit cada 15 dies per fer un balanç i seguiment del contracte.

**Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada per l'Ajuntament i a més, del compliment de les obligacions previstes als articles 311 i següents de la LCSP.

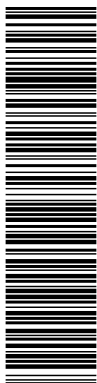
Són obligacions essencials de l'execució del contracte les següents:

- a) El compliment dels terminis que s'indiquen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.
- b) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- c) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.
- d) L'empresa contractista s'obliga a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.
- e) L'empresa ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del corresponent component concret del Pla de consecució del qual contribueix el contracte.

A més el contractista ha de complir amb les obligacions generals següents:

- a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 37 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7DF05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex 3 de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

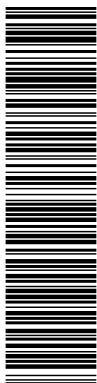
L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
- c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- e) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix el responsable del contracte.
- f) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix el/la responsable del contracte i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de la prestació.
- g) El contractista restarà sotmès al compliment dels deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i haurà de disposar dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- h) El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació amb l'Ajuntament.
- i) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 38 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7D965A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



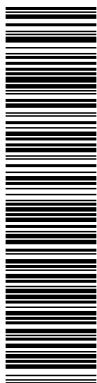
tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

- j) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:
    - Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
    - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
    - De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
  - k) L'empresa contractista està obligada a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin sobre la gestió de residus.
  - l) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- m) L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota aquella informació que li sigui requerida per part de l'Ajuntament, així com a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts, en compliment d'allò preceptuat a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
  - n) L'adjudicatari ha de presentar un pla de seguretat i higiene en el treball, on es recullin les mesures a prendre en la prevenció de riscos laborals, segons l'establert en les normatives vigents. El contractista està obligat a seguir en tot moment la legislació vigent en matèria de prevenció de riscos. Tant pels seus treballadors com pels ciutadans receptors dels serveis de neteja.

L'adjudicatari desenvoluparà tota la seva activitat seguint els criteris de seguretat i salut laboral que es detallen en al pla de seguretat i higiene en el treball elaborat per l'adjudicatari, previ a l'inici de la prestació del servei. Així mateix les condicions de treball han d'evitar qualsevol ric d'impacte ambiental en el desenvolupament de les activitats pròpies del servei.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 39 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7D9F05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit

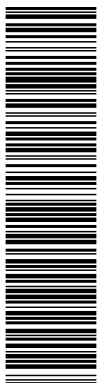


- o) L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els diaris o butlletins oficials, o en altres mitjans de difusió, serà de 1.000 euros.
- p) Als efectes previstos a l'article 130 de la LCSP, es fa constar que el contractista haurà de subrogar, en el moment d'iniciar el contracte, tots els treballadors que integrin la plantilla de l'actual servei de neteja d'edificis i equipaments municipals de Torrelavit. Se subrogaran les seves relacions laborals vigents, segons el conveni laboral vigent que regeix l'actual contracte.  
Els treballadors a subrogar consten a l'ANNEX 3 "Relació de personal a subrogar".

L'Ajuntament serà totalment aliè a les relacions laborals que estableixi l'adjudicatari amb el personal que treballi en el servei, no fent-se càrrec del mateix un cop finalitzat el contracte.

- q) Presentar, a efectes de control per part dels corresponents òrgans municipals, a l'Ajuntament dins el primer semestre de cada any l'informe anual de gestió, el balanç i el compte d'explotació dels treballs corresponents a l'exercici anterior. L'Ajuntament podrà requerir l'ampliació o aclariment de qualsevol dada o la presentació dels documents justificatius o complementaris que estimi necessaris.
- r) Facilitar la informació necessària per tal que, des de l'Ajuntament, es pugui realitzar la gestió de la contracta, prendre decisions, realitzar el seu seguiment, controlar l'estat de neteja dels carrers, donar resposta a la ciutadania, etc.
- s) Suspendre els tractaments de neteja amb aigua quan ho ordeni l'Ajuntament per motius de sequera o gelades, o bé per motius sanitaris (legionel·losis, etc.).
- t) Utilitzar, sempre que es pugui, aigua procedent de recursos alternatius, i no apta pel consum humà, per a tots els equips de neteja amb aigua.
- u) Posar a disposició de l'Ajuntament tot el material i els mitjans adscrits al servei en cas de vaga o tancament patronal, i fer-se càrrec del personal que aquell li assigni per a la prestació del servei. En tot cas, el contractista està obligat a posar en coneixement de l'Ajuntament el començament de les situacions al·ludides amb una antelació mínima de 48 hores.
- v) No alterar la composició de les persones que formin part de l'equip ofert i de la persona nomenada com interlocutor de l'empresa sense autorització expressa de l'ajuntament en resposta a la petició motivada del contractista, excepte en el supòsit de que el responsable municipal consideri que s'ha de substituir el personal que no s'adapti al lloc de treball, que no reuneixi les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei al que està adscrit, o bé que no facin la seva tasca de forma correcta.
- w) Sotmetre els vehicles, la maquinària i el material a l'examen previ i l'acceptació del responsable municipal. Si el tècnic municipal observés deficiències en aquests, ho comunicarà per escrit a l'Ajuntament i al contractista que, una vegada escoltat, procedirà a reposar els elements afectats, i/o canviar-los, sense perjudici de la sanció econòmica que s'imposi per incompliment defectuós de la prestació. S'haurà de preveure la substitució dels vehicles, maquinària i material a càrrec del contractista que en el transcurs del termini del contracte hagi quedat fora de servei, excepte si existeix un acord en sentit diferent amb l'ajuntament previ a la possible substitució.
- x) Mantenir en bon estat de neteja i conservació les instal·lacions, vehicles i equips adscrits als servei. Els vehicles hauran de disposar en tot moment de la seva documentació reglamentària i haver superat les revisions i inspeccions tècniques corresponents.
- y) Assumir l'assegurança de responsabilitat civil:

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 40 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCEC3AC9320E09814278D0F7D9F05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Donat que el contractista és responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte, subscriurà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades.

**Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

**Trentena. Modificació del contracte**

**30.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

**30.2** Modificacions previstes:  
Quan estigui expressament previst en el Plec de clàusules administratives particulars, en els termes i condicions establertes a l'article 204 LCSP, descrit a l'**apartat Q del quadre de característiques**.

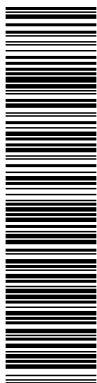
Aquestes modificacions són obligatòries per l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

**30.3** Modificacions no previstes:  
La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista;

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 41 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7D95A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**30.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula d'aquest plec.

**30.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant

**30.6** No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

**Trenta-unena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Ajuntament o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Ajuntament ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

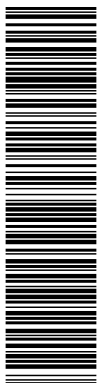
L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Ajuntament ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

**Trenta-dosena. Clàusula ètica**

**32.1** Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 42 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ\_644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7D9F05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

**32.2.A** Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

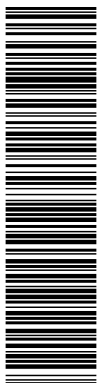
**32.2.B** Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

**32.3** Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

**32.4** Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 30.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 43 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7DF05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



- excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 30.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
  - En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 30.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
  - En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

**V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

**Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte**

**33.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

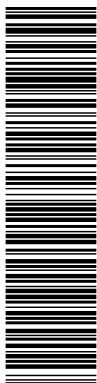
En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 44 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ\_644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

**33.2 Cessió del contracte:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

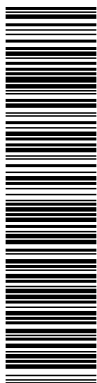
L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

**Trenta-quatrena. Subcontractació**

**34.1** L'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat R del quadre de característiques**, pel/s percentatge/s que expressament es determina/en aquest mateix apartat.

**34.2** La celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment d'aquests Plecs i dels requisits establerts a l'article 215.2 LCSP.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 45 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardají Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCEC3AC9320E08814278D0F7D9F05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Les empreses licitadores hauran d'indicar expressament en la seva oferta la part de l'objecte que tenen intenció de subcontractar, assenyalant el seu import, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que vulgui encomanar la seva realització.

**34.3** En qualsevol cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, i justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'art.71 LCSP. El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que afecti a la informació facilitada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous contractistes.

**34.4** La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment de la resta de requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**34.5** La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de la subcontractada o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc, entre d'altres efectes previstos a la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte:

- a) a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.
- b) a la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a la LCSP.

**34.6** Els subcontractistes quedaran obligats només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, amb estricta submissió al compliment d'allò establert al present Plec i als termes establerts en el contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral referides a l'art.201 LCSP.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

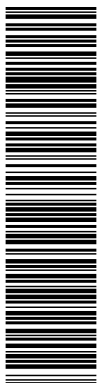
Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.

**34.7** En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits previstos a l'article 71 LCSP.

**34.8** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**34.9** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 46 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCEC3AC9320E08814278D0F7DF05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



**34.10** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 LCSP.

**34.11** l'empresa subcontractista ha de complir, en el seu cas, amb totes les obligacions en matèria de perspectiva de gènere que hagin format part de les obligacions que han estat requisit per a l'adjudicació del contracte.

**Trenta-cinquena. Revisió de preus**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat S del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

**VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**Trenta-sisena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP. D'acord amb els esmentats preceptes, el contracte s'entendrà complert per part del contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes establerts al contracte i al present plec i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

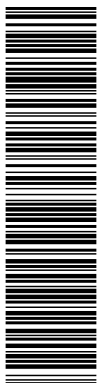
En qualsevol cas, la constatació del compliment exigirà un acte formal i positiu de recepció per part de l'ens contractant, dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 47 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCEC3AC9320E08814278D0F7D9F65A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=torrelavit](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit)



**Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat T del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

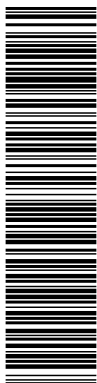
L'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva haurà d'adoptar-se per part de l'ens contractant i notificar-se a l'interessat en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització del termini de garantia.

**Trenta-vuitena. Resolució del contracte**

Són causes generals de resolució del contracte, d'acord amb l'article 211 LCSP, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) La demora en el pagament per part de l'Ajuntament per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 48 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardají Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCEC3AC9320E09814278D0F7DF05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Així com també, segons correspongui d'acord amb la tipologia contractual corresponent, seran d'aplicació les causes de resolució previstes a l'article 306 LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.  
En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP

**VII. RÈGIM DE RECURSOS I D'INVALIDESA**

**Trenta-novena. Règim de recursos**

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

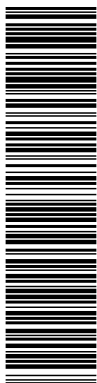
**Quarantena. Règim d'invalidesa**

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 i següents de la LCSP.

**Quaranta-unena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-setena, es podrà acordar el sotmetre a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i l'empresa o les empreses contractistes, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 49 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardají Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U\_JK87G-F05HZ\_644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=torrelavit](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit)

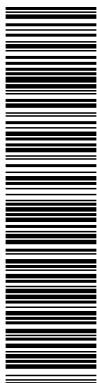


### **Quaranta-dosena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

La Secretària,  
Paula Bardají i Pérez

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 50 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

### A. Objecte

#### A.1 Descripció:

L'objecte d'aquest contracte és la realització del servei de neteja del edificis de titularitat de l'Ajuntament de Torrelavit, segons es detalla en el Plec de clàusules tècniques.

Les dependències que son objecte d'aquesta licitació:

- Centre d'educació infantil i primària CEIP J.J. Ràfols
- Llar d'infants El Patinet
- Poliesportiu municipal
- Piscina Municipal
- Casa consistorial
- Casal de cultura
- Centre d'Interpretació de l'Aigua (CDIA )
- Teatre
- Consultori mèdic
- Centre rural de dia per la gent gran
- Local social de Can Rossell

Aquest plec de clàusules, així com el de prescripcions tècniques, revestiran caràcter contractual, per la qual cosa hauran d'ésser signats, en prova de conformitat, per l'adjudicatari en el mateix acte de la formalització del contracte.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

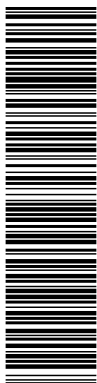
El present Plec com el Plec de Prescripcions tècniques particulars i tots els seus annexos tindran caràcter contractual. Totes i cada una de les prestacions definides s'ajustaran al contingut d'aquests plecs, les clàusules dels quals es consideraran part integrant dels respectius contractes, junt amb l'oferta presentada per l'adjudicatari, que tindrà també caràcter contractual.

#### A.2 Lots:

No procedeix, per raons d'idoneïtat en la prestació del servei de neteja d'edificis i equipaments municipals, d'acord amb les especificacions establertes en el plec de prescripcions tècniques. En cas de dividir en lots, la prestació del contracte a través de diferents adjudicataris esdevindria en excés complexa, degut a les característiques del servei, atès que es tracta d'una prestació homogènia i indivisible. La divisió en lots incidiria en la pèrdua d'eficiència econòmica, així com en la òptima forma de prestar el servei com per la gestió i coordinació del mateix.

La possibilitat d'excepcionar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP, d'acord amb el qual:

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 51 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



*“Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.*

*No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.*

*En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:*

*b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient”.*

**A.3 Codificació del contracte CPV:** Segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

CPV principal **90911200-8 Serveis de neteja edificis.**  
CPV secundari **90919000-2 Serveis de neteja d'oficines, escoles i equips d'oficina.**

**B. Dades econòmiques**

**B1. Determinació del preu:**

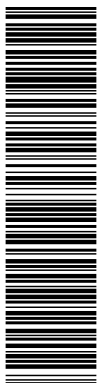
D'acord amb el previst a l'article 101 i 102.4 de la LCSP la determinació del preu són els preus a tant alçat, el preu consignat engloba tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives con el Plec de prescripcions tècniques.

**B2. Pressupost base de licitació:**

El pressupost base de licitació d'acord amb l'article 100 de la LCSP, s'entendrà com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit.

El pressupost base de licitació, per a tota la durada del contracte, es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes següents:

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 52 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7D9F05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Concepte	Total
<b>Costos directes</b>	
Costos salarials i altres ( altres despeses, maquina, uniformes, productes neteja etc)	88.389,90 €
<b>Total costos directes</b>	<b>88.389,90 €</b>
<b>Costos indirectes</b>	
Despeses generals (10%)	8.838,99 €
Benefici industrial (6%)	5.303,39 €
<b>Total costos indirectes</b>	<b>14.142,38 €</b>
<b>Import (IVA exclòs) I</b>	<b>102.532,28€</b>
<b>IVA (21%)</b>	<b>21.531,78 €</b>
<b>Pressupost base licitació</b>	<b>124.064,06 €</b>

Resolució EMT/427/2026, de 13 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm. 79002415012005), d'acord a les pròrrogues i modificacions per l'1 d gener de 2026 a 31 de desembre de 2030 que es va publicar el 26 de febrer de 2026 en el DOGC.

Per altra banda, la referida estimació s'ha calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les categories professionals i nombre, segons s'especifica en l'Annex 3.

**B3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:**

El valor estimat del contracte de la licitació a contractar, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i altres condicions que se'n deriven és de 208.140,53-€ IVA exclòs segons el següent:

Pressupost licitació (IVA EXCLÒS)	102.532,28-€
Pròrroga 1 pròrroga d'un any de durada ( 3% increment salarial)	105.608,25€
Modificacions	00,00-€
<b>VALOR ESTIMAT (IVA EXCLÒS)</b>	<b>208.140,53-€</b>

**C. Existència de crèdit**

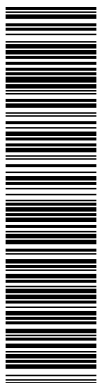
**C.1 Partida pressupostària:** 920.227.00

**Tipologia de contractació:**

Contractació amb una subvenció vinculada: No  
 Contractació vinculada a fons europeus: No  
 Contractació d'abast pluriannual: Si

**C2. Expedient d'abast plurianual:** SI

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 53 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U\_JK87G-F05HZ\_644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Exercici	Import base	IVA 21%	Total
01/09/2026 a 31/12/2026	34.177,43 €	7.177,26 €	41.354,69 €
01/01/2027 a 31/08/2027	68.354,85 €	14.354,52 €	82.709,37 €
<b>Total</b>	<b>102.532,28 €</b>	<b>21.531,78 €</b>	<b>124.064,06 €</b>

Pel que fa la despesa per l'exercici 2027, segons l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, el seu finançament es subordinarà al crèdit que per als esmentats exercicis autoritzi el pressupost corresponent, atès que la despesa té el caràcter de pluriennal, restant condicionat el crèdit per als propers exercicis, a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost respectiu de cada exercici dels anteriorment citats

**D. Termini de durada del contracte**

**D.1. Termini de durada:**

La durada del contracte serà d'**1 ANY**, a partir de la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació. S'estima que l'inici sigui al setembre de 2026.

Un cop finalitzat el contracte, el contractista restarà obligat a continuar la prestació del servei fins que s'adjudiqui a nou contractista, conforme a les condicions vigents a la data de finalització. En aquest supòsit, el contracte es considerarà prorrogat fins la nova adjudicació.

**D.2. Possibilitat de Pròrroga:**

Sí, es preveu una pròrroga d'un any. La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu previs es produeixi almenys amb dos (2) mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

**E. Admissió de variants**

No. D'acord amb l'article 142 de la LCSP no s'admet la presentació d'ofertes variants o alternatives. La contravenció d'aquesta clàusula per part dels licitadors comportarà l'exclusió de l'oferta.

**F. Tramitació de l'expedient**

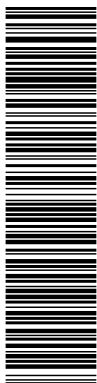
**Forma de tramitació:** Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)  
**Procediment d'adjudicació:** Obert (art.156 de la LCSP)  
**Tramitació amb Sobre Digital:** Sí  
**Inscripció al RELI / ROLECE:** No obligatori per a participar en aquesta licitació

**G. Classificació i solvència de les empreses licitadores**

**G.1 Classificació empresarial:**

No s'exigeix, d'acord l'art. 77.1 b) de LCSP.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 54 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7D9F65A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



**G.2 Solvència econòmica, financera i tècnica o professional:**

a) D'acord amb els articles 74 i 87 de la LCSP, la **solvència econòmica i financera** de l'empresari ha d'acreditar-se pels mitjans següents:

**Declaració sobre el volum anual de negoci** de l'empresa licitadora referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, que ha de tenir un valor igual o superior a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

Valor estimat contracte	Valor anual mitjà del contracte	Volum anul·la estimat mínim exigít
208.140,53-€	104.070,26	156.105,40

**Forma d'acreditació:** Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresa estigues inscrita en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil, o en cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb els instruments que estiguin obligats a presentar, d'acord amb la normativa tributària.

b) D'acord amb l'article 90 de la LCSP són requisits mínims de **solvència tècnica o professional** a acreditar mitjançant l'aportació de la següent documentació:

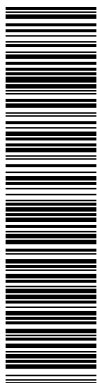
- **Relació de serveis o treballs del mateix tipus o naturalesa** que l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució en els últims 3 anys, indicant-ne el seu import, dates i destí públic o privats.

**Mínim exigít:** El volum anual dels serveis realitzats pel licitador o candidat, d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte de la unitat de licitació on es presenti, referit a l'any amb major volum d'entre els tres últims conclusos, haurà de ser, com a mínim, l'import equivalent al 70% del valor d'una anualitat mitja del contracte.

Valor estimat contracte	Valor anul·la mitjà del contracte	Volum anual negoci mínim exigits
208.140,53-€	104.070,26 -€	72.849.18 -€

**Forma d'acreditació:** Mitjançant la relació dels treballs efectuats per l'interessat durant els darrers tres anys, sempre que es corresponguin amb la mateixa tipologia o naturalesa que l'objecte del contracte, que inclogui l'import del servei, el destinatari del servei i les dates de realització. S'hauran d'aportar per part del proposat adjudicatari els certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, en el cas que anés destinat a una entitat del sector privat, es farà entrega d'un certificat o declaració expedits per l'empresari.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 55 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCEC3AC9320E09814278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



A falta de certificat, serà necessari presentar un a declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder del mateix que acreditin la realització del contracte.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, el plec de clàusules administratives particulars pot acudir, a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE), que en tot cas ha de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte.

Tanmateix, quan l'òrgan de contractació ho considerin necessari i, en tot cas en el moment de proposta d'adjudicació, es podrà demanar a les empreses licitadores la documentació acreditativa que estimi pertinent.

**G.3 Adscripció de mitjans personals o materials**

D'acord amb allò previst a l'article 76.2 LCSP, caldrà aportar declaració responsable, segons model **Annex 1**, en virtut de la qual l'empresa licitadora assumeix el compromís d'adscriure a l'execució del contracte posterior, si s'escau en cas de resultar guanyadors, els mitjans personals per a la bona consecució del servei..

Els mitjans personals o equip de treball adscriu a la prestació del contracte, donades les característiques d'aquest, haurà d'estar conformat, com a mínim, per la següent persona:

Personal	Nom	categoria	dedicació
Coordinador/a			

Caldrà indicar en **nom i cognom de les persones adsrites** a l'execució del contracte i sobre la qual, s'aplicaran els criteris avaluable de manera automàtica ( Encarregat/ada - coordinador/a).

Aquesta persona coordinadora del contracte designada per l'empresa adjudicatària haurà d'estar disponible durant la prestació del servei i, en tot cas, en horari laborable, havent de garantir l'atenció a les incidències en un termini màxim de 24 hores.

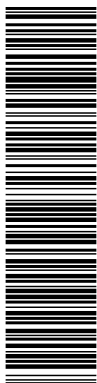
Així mateix, haurà d'atendre les comunicacions de l'Ajuntament i assistir a les reunions de seguiment que es convoquin, així com personar-se als centres quan sigui requerit.

En cas que sigui imprescindible canviar alguna de les persones, caldrà que la nova persona assignada tingui els mateixos requisits que la persona substituïda i que hi hagi l'autorització prèvia per part del responsable del contracte.

Tant el compromís d'adscripció dels indicats mitjans personals com l'obligació de mantenir l'equip de treball durant la prestació del contracte tenen el caràcter d'obligació essencial, i el seu incompliment tindrà com a conseqüència la resolució del contracte.

**H. Composició Mesa de contractació**

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 56 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardají Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ\_644B7040FCE3AC9320E09814278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

- President: Sr. Joan Anton Cardona Cazalla, Regidor de manteniment i serveis o persona qui en delegui.
- Vocal: Sra. Paula Bardají i Pérez, Secretari-interventor de la Corporació o persona qui en delegui.
- Vocal: Mònica Argüelles Arquitecta dels Serveis Tècnics municipals o persona en qui delegui .
- Secretària: Una funcionaria de la corporació.

**I. Criteris d'adjudicació**

**I.1 Criteris i ponderació:**

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte criteris avaluable automàticament i mitjançant judicis de valor referents als aspectes tècnics de la seva oferta, als efectes del que disposa l'art. 145 LCSP.

El criteri a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda i que determinarà la selecció de la millor proposició d'acord amb el criteri de qualitat-preu és el següent, amb un màxim total de **100 punts**:

<b>I.2.Criteris de valoració automàtics (màxim 77 punts):</b>	
I.2.1 Oferta Econòmica: .....	.. màxim 40 punts
I.2.2 Ampliació nº de reunions presencials per part la persona coordinadora....	màxim 10 punts
I.2.3 Experiència professional de la persona coordinadora.....	màxim 5 punts
<b>Milliores:</b>	
I.2.4 Bossa d'hores.....	màxim 10 punts
I.2.5 Ampliació hores.....	màxim 12 punts
<b>I.3 Criteris de valoració Judici de Valors (màxim 23 punts)</b>	
Memòria.....	màxim 23 punts

En el cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa pot acordar-ne la seva exclusió.

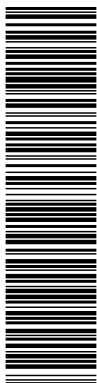
En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

**I.2 Descripció dels criteris de valoració automàtica:**

**I.2.1 Oferta econòmica (màx. 40 punts)**

Es valorarà assignant la major puntuació possible, **40 punts**, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per a la prestació del servei, respecte el pressupost base màxim de licitació (**102.532,28 € més IVA** resultant un total de **124.064,06€**) d'acord amb el pressupost derivat del quadre de preus de les actuacions que serveix de base al present contracte. Es valorarà la puntuació P<sub>V</sub> de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 57 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

- $P_v$  és la puntuació de l'oferta a valorar
- $O_v$  és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA
- $O_m$  és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA
- $IL$  és l'import de licitació, sense IVA
- $VP$  és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna **un valor igual a 1**
- $P$  és la puntuació màxima del criteri, **40 punts**

El preu proposat no podrà ser superior al pressupost base de licitació.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat de l'execució dels serveis, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula complexa criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

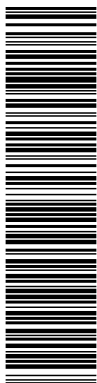
Segons l'esmentada Directriu 1/2020, el valor de ponderació VP pot prendre valors enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, es considera assignar el valor de ponderació ordinari igual a 1.

Justificació: Es justifica la consideració del present criteri quantitatiu, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució dels treballs i actuacions necessàries de prevenció i control objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP, més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora.

**1.2.2 Ampliació números de reunions presencials per part la persona coordinadora, màxim 10 punts**

L'empresa licitadora ha d'adscriure el personal que farà les funcions de coordinador/a, aquesta persona tindrà l'obligació de reunir-se de forma presencial, cada 15 dies amb la persona responsable de contracte o amb la persona aquesta delegui, per fer valoracions de l'execució del contracte i anant proposant millores aquest si fos necessari.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 58 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



En aquest criteri es valora augmentar setmanalment aquestes reunions presencials en l'Ajuntament de Torrelavit amb la responsable del contracte o amb la persona que delegui.

Criteris	Puntuació
Reunió setmanal de la persona coordinadora	10 punts
Reunió cada 15 dies	0 punts

**Mitjà d'acreditació:** En el moment de presentació de l'oferta, marcar una de les dues opcions, es compromet a realitzar les reunions presencials de seguiment cada setmana o cada 15 dies.

El proposat com adjudicatari, formalitzarà amb una declaració de compromís indicant el que ofereix a l'Ajuntament. L'incompliment d'aquest compromís comportarà l'aplicació de penalitats contemplades en el PCAP. La disponibilitat del Coordinador no suposa cap despesa per l'Ajuntament.

**Justificació:** Es considera la valoració d'aquest criteri atès que cal un seguiment continu de la prestació del servei, ja que les necessitats poden variar i cal tenir una comunicació continua entre el/la responsable del contracte i la persona coordinadora.

El proposat com adjudicatari, formalitzarà amb una declaració de compromís indicant el la seva disponibilitat. L'incompliment d'aquest compromís comportarà l'aplicació de penalitats contemplades en el PCAP. La disponibilitat del Coordinador no suposa cap despesa per l'Ajuntament.

**1.2.3 Experiència professional de la persona coordinadora, màxim 5 punts:**

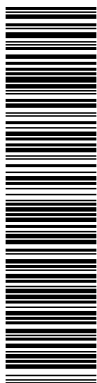
És valorar experiència de la persona coordinadora adscrita com a mitjans personals (Annex I) al contracte en la coordinació de serveis de neteja en edificis o equipaments de característiques similars:.

Experiència	Puntuació
Realitzar tasques de coordinació en més de 10 contractes	5 punts <input type="checkbox"/>
Realitzar tasques de coordinació entre 5 i 9 contractes	2,50 Punts <input type="checkbox"/>
Realitzar tasques de coordinació 3 o 4 contractes	1 punts <input type="checkbox"/>
Realitzar tasques de coordinació entre 1 o 2 contractes	0 punts <input type="checkbox"/>

**Mitjà d'acreditació:** En el moment de presentació de l'oferta, caldrà presentar certificats emesos per l'empresa o entitat contractant establint les funcions, tasques a desenvolupar com anys treballats.

**Justificació:** Es puntua l'experiència com a coordinador/a, la persona adscrita com a mitjans personals, atès que dins de la prestació del servei es considera que és una figura important dins de l'execució de la prestació. L'experiència realitzant tasques de

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 59 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



coordinació fa que pugui anticipar-se a la resolució de possibles problemàtiques en la prestació del servei i tingui experiència en la gestió d'equips. Per aquest motiu es fa necessari que la persona realitzi la funció de coordinació pugui estar disponible.

En el cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa pot acordar-ne la seva exclusió.

**I.2.4 Millors: Bossa d'hores: 10 punts**

Bossa d'hores addicionals sense cost per a l'Ajuntament per a serveis extraordinaris o incidències (fins a 10 punts)

Es valorarà l'increment d'hores anuals ofertades pels licitadors, per sobre de les hores ordinàries del contracte, destinades a cobrir necessitats puntuals del servei. La realització d'aquestes hores, hauran d'estar autoritzades per la persona responsable del contracte o per la persona a qui delegui del personal de l'Ajuntament. L'empresa acreditarà la realització d'aquestes mitjançant registres de treball, en els quals constin les hores realitzades, el personal que les ha realitzat i el servei prestat.

Bossa d'hores	Puntuació
O hores addicionals	0 punts
Fins a 20 hores /per any	3 punts
Fins 40 hores per any	6 punts
Fins a 80 hores per any	10 punts

**Mitjà d'acreditació:** Caldrà seleccionar un únic criteri (l'elecció d'un criteri exclourà l'altra) l'elecció s'incorporarà com a obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'article 211, apartat primer, subapartat f, de la LCSP.

En la memòria haurà d'especificar també aquesta borsa d'hores.

**Justificació:** atesa la naturalesa del servei de neteja d'edificis municipals, no es pot preveure o programar les necessitats puntuals extraordinàries per prestar aquest servei, per aquest motiu es considera convenient incorporar un criteri de valoració relatiu a la disponibilitat d'una bossa d'hores addicionals.

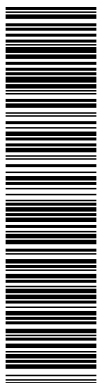
**I.2.5 Millora: ampliació d'hores, màxim 12 punts**

Ampliació del nombre d'hores anuals del servei de neteja respecte a les establertes al plec tècnic.

Es valorarà l'augment d'hores destinades a la prestació ordinària del servei, sense cost addicional per a l'Ajuntament. Les hores addicionals ofertades tindran caràcter de millora i no podran substituir en cap cas les hores mínimes establertes al plec tècnic, ni modificar les condicions essencials del contracte.

El volum total estimat d'hores ordinàries del servei de neteja d'edificis municipals son les establertes en el plec tècnic, distribuïdes entre els diferents equipaments municipals i edificis públics, d'acord amb el detall establert al Plec de Prescripcions Tècniques, es valorarà aquelles ofertes que assumeixin hores addicionals:

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 60 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7DF05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Hores addicionals	Puntuació
0 hores anuals	0 punts
25 hores addicionals	5 punts
50 hores addicionals	8 punts
75 hores addicionals	12 punts

Mitjà d'acreditació: Caldrà seleccionar un únic criteri (l'elecció d'un criteri exclourà l'altra) l'elecció s'incorporarà com a obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'article 211, apartat primer, subapartat f, de la LCSP.

Aquestes hores seleccionades hauran d'estar també contemplades en la memòria, en l'apartat de calendari i planificació.

Justificació: es valora positivament les hores addicionals previstes en el plec de prescripcions tècnics, per tal de poder treballar més fons els diferents espais del diferents equipaments i edificis municipals.

**I.3. Descripció dels criteris que depenen d'un judici de valor:**

**Memòria, màxim 23 punts**

La memòria tindrà un màxim de 5 pàgines de mida DNA4, lletra Arial11, interlineat senzill. La valoració d'aquesta memòria només es referirà a les 5 pàgines, cas que es presentin més de 5 pàgines, les posteriors no es llegiran (incloent índex).

Cal recordar que per presentar oferta es necessari que les empreses interessades, es posin en contacte amb l'Ajuntament per concertar un dia per realitzar la visita de les diferents instal·lacions, per poder realitzar de forma adequada la memòria i poder estimar de forma més real els criteris automàtics.

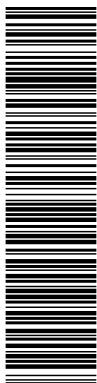
Caldrà presentar una memòria descriptiva de la prestació del servei, amb la planificació el calendari programant les diferents tasques ordinàries i extraordinàries, amb el número d'hores i personal que es té previst dedicar a cada edifici, especificant els productes que s'utilitzaran per prestar el servei, Descripció de la metodologia de treball i protocols de neteja per tipologia d'espais, d'acord amb el plec tècnic, gestió de la cobertura d'absències, sistemes de control interns per la bona prestació del servei,

En la memòria haurà d'estar realitzada per la persona coordinadora de la prestació del servei, caldrà que expliqui de forma detallada la seva experiència com coordinador/a, quines funcions realitzava.

La memòria tècnica haurà d'incloure, com a mínim, els següents apartats:

- 1) Experiència laboral de la persona coordinadora fent les funcions de coordinació.
- 2) Descripció de la metodologia de neteja i protocols d'actuació segons tipologia d'espais.
- 3) Organització dels recursos humans, incloent el sistema de coordinació del servei i cobertura d'absències.
- 4) sistema de control i seguiment de la prestació del servei. El control de qualitat
- 5) Protocol de gestió d'incidències.
- 6) Descripció dels productes i materials utilitzats, amb indicació del compliment dels requisits ambientals.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 61 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58

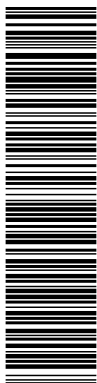


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



- 7) Millores proposades
- Per cada memòria es valoraran els apartats que s'indiquen;
- 1) Experiència laboral de la persona coordinadora fent les funcions de coordinació. Màxim 1 punt:**
- Relaciona dels contractes on ha prestar el servei com coordinadora/a però no detalla ni especifica les tasques que realitzava de forma detallada, ni com gestionava el servei. 0 Punts.
  - Relaciona els llocs els contractes on ha treballat, realitzant tasques de coordinació, especifica les tasques però aquetes son poc concretes, genèriques o amb uns descripció parcial. 0.25 punts
  - Relaciona els contractes que ha realitzat les tasques de coordinació, detalla amb precisió les funcions que realitzava, com es relacionava amb el responsable del contracte. 1 punt
- 2) Descripció de la metodologia de neteja i protocols d'actuació segons tipologia d'espais. Màxim 7 punts**
- Si hi ha protocols diferenciats d'acord espai de neteja com oficines lavabos, aules, vestuaris etc. quins protocols i explicar breument en que consisteixen. **1 punt**
  - No hi ha protocols d'acord els diferents espais o si tenen aquests no estan explicats 0 punts.
  - Explicar de forma detallada els productes utilitzat d'acord els espais ( 0.50), les desinfeccions específiques (0.50), es té en compte els requisits establerts pel plec de prescripcions tècniques (1 punt) **màxim 2 punts**
  - Explicar les seqüències previstes de treball i la definició de tasques que es realitzar en cada espai (màxim **1 punt**)
  - Els licitadors hauran d'incloure en la memòria tècnica una proposta de planificació del servei, amb un calendari orientatiu (1 punts) que concreti la distribució de les tasques de neteja per centres, freqüències i franges horàries( 1 punt), d'acord amb les prescripcions del plec tècnic. I tenint en compte les feines ordinàries com extraordinàries (1 punt) ( **màxim 3 punts**)
- 3) Organització dels recursos humans, incloent el sistema de coordinació del servei i cobertura d'absències. Màxim 7 punts**
- Relació del numero de treballadors adscrit a la prestació del servei amb la indicació de la distribució per centre ( 1 punt) i adequació amb les hores.( 1 punt) **màxim 2 punts**
  - Funcions que realitzarà la persona coordinadora (1 punt), sistemes de comunicació amb l'Ajuntament (1 punt), explicar els sistemes de supervisió del servei( 1 punt).**màxim 3 punts**
  - Explicar la disponibilitat de la persona coordinadora (màxim 0.50), el temps de resposta en els plecs tècnics estableix en màxim 24 hores, explicar si es redueix ( 0.50 punts) **màxim 1 punts**

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 62 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



- Sistemes de cobertura d'absències, explicar el sistema de cobertura d'absències i substitucions ( 0.50 ) , amb indicació del tems de resposta (0.50) **màxim 1 punt**
- 4) sistema de control i seguiment de la prestació del servei. El control de qualitat. Màxim 3 punts.**
  - Descripció del sistema de control de l'execució de les tasques de neteja, amb indicació dels mecanismes de verificació i registre. **màxim 1 punt.**
  - Explicar el sistema de registres d'entrades i sortides, sistema de control per centres **màxim 1 punt**
  - Explicar les inspeccions internes que es realitzant (0.50) la periodicitat (0.50).
  - Explicar els informes periòdics que es realitzen, quan es presenten i el contingut d'aquests ( 1 punt)
- 5) Protocol de gestió d'incidències. Màxim 3 punts**
  - Definició del protocol explicant el procés (1 punt), actuacions, comunicacions a l'Ajuntament com es realitzaran (0.50), temps de resposta i comunicació de la incidència a l'Ajuntament (0.50), registres de les incidències (0.50) i el seu seguiment fins la seva resolució (0.50) **màxim 3 punts.**
- 6) Descripció dels productes i materials utilitzats, amb indicació del compliment dels requisits ambientals. Màxim 1 punt**  
Quins tipus de productes s'utilitza, productes d'acord als espais ( 0.50 punt), s'utilitza productes ecològics, biodegradables (0.50 punt) **màxim 1 punt.**
- 7) Milliores proposades, 1 punt**

**-Justificació:** atesa la naturalesa del contracte, la complexitat del servei i la diversitat d'equipaments municipals objecte del mateix, es per aquest motiu es valora les descripcions de com es prestarà el servei de forma detallada, per poder conèixer la proposta organitzativa, sistemes de control etc.

Per aquest motiu es fa èmfasis, en la importància de visita els diferents edificis i equipaments municipals per poder detallar determinats aspectes d'acord a les característiques d'aquests. És obligatòria la visita per tal que l'oferta sigui admès.

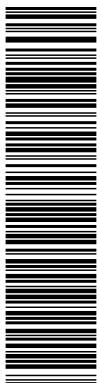
**J. Criteris per a la determinació de propostes presumptament en situació de baixa anormal**

La determinació de les ofertes que presentin valors anormals o desproporcionats i/o temeraris s'ha de dur a terme en funció del que disposa l'article 85 del Reglament general de la llei de contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), que estableix els següents supòsits:

Per a determinar si una oferta té valors anormalment baixos, es tindrà en compte les condicions que descriu l'article 85 del RGLCAP.

1. Quan concorre una empresa licitadora, sigui inferior el pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 63 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCEC3AC9320E08814278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



2. Quan concorren dues empreses licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorren tres empreses licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Tanmateix, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de la quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals d'aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorren quatre o més licitadores, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, es precedirà al càlcul d'una nova mitjana, només amb les ofertes que no es troben en el supòsit indicat. En qualsevol cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Identificades ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, es procedirà d'acord al procediment establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

**K. Altra documentació a presentar**

**K.1. Característiques formals de la documentació:**

No

**K.2. Altre documentació a presentar:**

Si, s'exigeix.

S'hauran d'aportar el documents acreditatius d'ostentar la condició de centre Especial de treball.

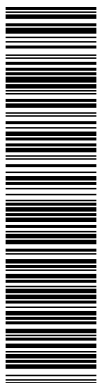
**L. Garantia definitiva**

- Import: 5% del preu final ofert per l'adjudicatari, (sense IVA)
- Forma de constitució: En alguna de les formes establertes al PCAP

**M. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 64 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



**M.1** Condicions especials d'execució de **caràcter social** (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

S'exigeix que no s'utilitzi llenguatge sexista en cap documentació escrita ni visual relacionada amb el contracte.

S'exigeix que l'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, hagi d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.

**M.2** Condicions especials d'execució de **caràcter ètic** d'acord amb el previst a la clàusula trenta-dosena del plec de clàusules administratives.

**M.3** Condicions **mediambientals**  
Fer una correcta gestió ambiental durant la prestació del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

**N. Programa de treball**

D'acord amb el que consti i s'especifiqui el Plec de prescripcions tècniques.

**O. Unitat de seguiment i responsable del contracte**

La direcció, coordinació i supervisió de les tasques objecte d'aquest contracte es duran a terme per part dels serveis tècnics de l'Ajuntament.

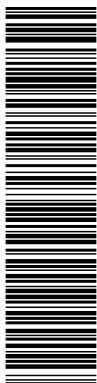
**P. Memòria final**

No.

**Q. Modificació prevista en el contracte**

Modificacions previstes: No

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 65 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCEC3AC9320E08814278D0F7D9F05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



El contracte només es pot modificar, per raons d'interès públic, en els casos expressament previstos en els articles 203 i següents de la LCSP d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 amb les particularitats previstes a l'article 207.2 LCSP.

**R. Subcontractació**

No es permet la subcontractació, per les característiques de la prestació. Atesa la naturalesa del contracte i la necessitat de garantir un control directe, continu i homogeni en la prestació del servei de neteja dels equipaments municipals, es consideren prestacions essencials del contracte la totalitat de les tasques de neteja ordinària i la coordinació del servei.

Aquestes prestacions hauran de ser executades directament pel contractista, sense possibilitat de subcontractació. Només es podrà subcontractar, prèvia autorització de l'Ajuntament, prestacions accessòries o puntuals que no afectin l'execució essencial del contracte.

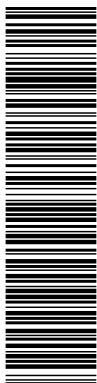
**S. Revisió de preus**

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

Ateses les característiques d'aquesta contractació no procedeix la revisió de preu del contracte fins l'exhauriment del termini d'execució. En cas que ambdues parts acordin la pròrroga del contracte podran igualment acordar la revisió del preu prenent com a referència la variació del índex de preus al consum elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística respecte l'any anterior, respectant en tot cas, el límit previst als articles 103 a 105 de la LCSP.

**T. Termini de garantia**

No s'estableix termini de garantia, atesa la naturalesa del contracte de serveis i el fet que la prestació es verifica de manera continuada durant la seva execució



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



**ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE I ADSCRIPCIÓ DE MITJANS**

El Sr./La Sra. \_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en nom propi / en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, en qualitat de \_\_\_\_\_, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari \_\_\_\_\_, en data \_\_\_\_\_ i amb número de protocol \_\_\_\_\_ /o document \_\_\_\_\_, CIF núm. \_\_\_\_\_, domiciliada a \_\_\_\_\_ carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, opta a la contractació, i

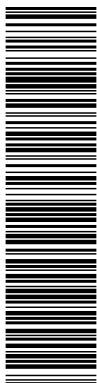
**DECLARA RESPONSABLEMENT:**  
(marcar les caselles que corresponguin)

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	<input type="checkbox"/>
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	<input type="checkbox"/>
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	<input type="checkbox"/>
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	<input type="checkbox"/>

- Que la persona sotasignat ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta i que aquesta està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar; que compta amb les autoritzacions necessàries per a l'exercici de la seva activitat i compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent.
- Que no està incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 67 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7D9F65A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que l'empresa a la que representa autoritza a l'Ajuntament de Torrelavit, en la seva condició d'Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.

(- si s'escau -) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

(- si s'escau-) Que, essent una empresa estrangera d'Estats no membres de la Unió europea, té oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

- Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Que l'empresa està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

RELI:  Sí  No

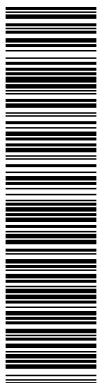
ROLECE:  Sí  No

I s'autoritza per consultar les dades que es recullen en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

- Que l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per (-marcar el que s'escaigui-):

- Menys de 50 treballadors/res
- 50 o més treballadors/res (-en aquest cas, marqui la casella corresponent-):
  - Compleix amb l'obligació que almenys el 2% dels treballadors/res siguin persones amb discapacitat (Reial decret 1/2013, de 29 de novembre)
  - Compleix amb les mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, per el qual es regula el compliment alternatiu amb

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 68 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa a la que representa (-marcar el que s'escaigui-):

Té una plantilla composta per menys de 50 treballadors/res, i d'acord amb Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i normativa de desenvolupament, no està obligada a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat.

Té una plantilla composta per més de 50 treballadors/res i compleix amb les obligacions relatives a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat, d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Sí       No       No obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

Sí       No

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció (cal aportar certificat AEAT).

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

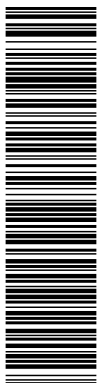
Està subjecte a l'IAE.

Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 69 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08914278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions, són:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Ajuntament de Torrelavit per tal de fer la modificació corresponent.

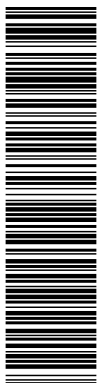
El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Torrelavit pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- **Compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per la correcte execució del contracte.**

El licitador/contractista adquireix el compromís d'adscriure al contracte els mitjans personals (indicar nom i cognom i titulació de la persona/es a adscriure) que s'indiquen tot seguit:

Personal	Nom	categoria	dedicació
Encarregat o coordinador			

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. ADMINISTRATIVES PARTICULARS LICITACIO SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS_01072026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>71N5U-JK87G-F05HZ</b> Pàgina 70 de 71	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 01/07/2026 12:58	ESTAT <b>SIGNAT</b> 01/07/2026 12:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U\_JK87G-F05HZ\_644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A0911) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=torrelavit](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit)

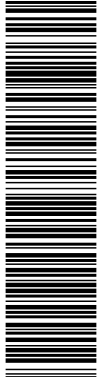


En cas que sigui imprescindible canviar alguna de les persones que s'indica, caldrà que la nova persona assignada tingui els mateixos requisits que la persona substituïda i que hi hagi l'autorització prèvia per part del responsable del contracte.

Tant el compromís d'adscripció dels indicats mitjans personals com l'obligació de mantenir l'equip de treball durant l'execució del contracte tenen el caràcter d'obligació essencial, i el seu incompliment tindrà com a conseqüència la resolució del contracte.

Lloc i data , de/d' de 2026

Signatura



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40989930\_71N5U-JK87G-F05HZ 644B7040FCE3AC9320E08814278D0F7DF05A091) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=torrelavit



**ANNEX 2 - OFERTA AMB CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**

OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA				
Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
102.532,28 €		21%		
Compromís de reunions presencials per part de la persona coordinadora		Reunió setmanal		10 punts <input type="checkbox"/>
		Reunió cada 15 dies		0 punts <input type="checkbox"/>
Experiència professional del coordinador/a		Realitzar tasques de coordinació en més de 10 contractes		5 punts <input type="checkbox"/>
		Realitzar tasques de coordinació entre 5 i 9 contractes		2,50 Punts <input type="checkbox"/>
		Realitzar tasques de coordinació 3 o 4 contractes		1 punts <input type="checkbox"/>
		Realitzar tasques de coordinació entre 1 o 2 contractes		0 punts <input type="checkbox"/>
Millora: ampliació hores addicionals		0 hores anuals		0 punts <input type="checkbox"/>
		25 hores addicionals anuals		5 punts <input type="checkbox"/>
		50 hores addicionals anuals		8 punts <input type="checkbox"/>
		75 hores addicionals anuals		12 punts <input type="checkbox"/>
Milliores: Bossa d'hores		Fins a 20 hores /per any		3 punts <input type="checkbox"/>
		Fins 40 hores per any		6 punts <input type="checkbox"/>
		Fins a 80 hores per any		10 punts <input type="checkbox"/>
		0 hores addicionals		0 punts <input type="checkbox"/>

Lloc i data , de/d' de 2026

Signatura