

**EXP. NÚM: X2026000216**

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I EL MANTENIMENT D'EQUIPS MULTIFUNCIÓ, PEL SISTEMA D'ARRENDAMENT OPERATIU, PER A LA FARGA GESTIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS SA**

### **1. OBJECTE**

---

El present plec de prescripcions tècniques té per objecte definir les condicions tècniques que regiran el subministrament, mitjançant el sistema d'arrendament operatiu (renting), instal·lació, posada en marxa, manteniment integral, suport tècnic i aprovisionament de consumibles de cinc (5) equips multifunció destinats a cobrir les necessitats d'impressió, còpia i digitalització de La Farga Gestió d'Equipaments Municipals SA (en endavant La Farga).

Els equips a subministrar seran els següents:

- Tipus A: 4 equips multifunció A3 color.
- Tipus B: 1 equip multifunció A4 monocrom.

Les prescripcions tècniques es defineixen en termes funcionals i de rendiment, sense referència a marques, models ni fabricants determinats. S'admetran equips amb prestacions equivalents o superiors a les establertes en el present plec.

#### **1.1 JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS**

De conformitat amb el que preveu l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'ha analitzat la conveniència de dividir l'objecte del contracte en lots.

Després d'aquesta anàlisi, es considera que no és procedent la divisió en lots perquè l'objecte contractual constitueix una unitat funcional destinada a satisfer una necessitat homogènia d'impressió, còpia i digitalització de documents dins de l'organització.

L'execució per un únic contractista permet garantir una gestió integral del servei, simplificant les tasques de manteniment, suport tècnic, subministrament de consumibles, monitorització d'equips i resolució d'incidències, evitant l'existència de múltiples interlocutors i possibles problemes de coordinació.

Així mateix, la divisió en lots no aportaria avantatges tècnics ni econòmics significatius, podent generar majors costos de gestió i una menor eficiència en la prestació del servei.

Per tot això, es considera justificada la no divisió del contracte en lots a l'empara del que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

## 2. INTRODUCCIÓ

---

La Farga és una empresa de titularitat pública de l'Ajuntament de L'Hospitalet, i el seu objecte social comprèn línies de gestió diferenciades com el Centre d'Activitats, els Mitjans de Comunicació Municipals, els Estacionaments Regulats, el Dipòsit Municipal de Vehicles i els Aparcaments Municipals.

Els equips s'han de lliurar a diferents centres de treball que La Farga gestiona a L'Hospitalet de Llobregat. A la seu de les Oficines Centrals (*c. Barcelona, 2*) s'han de subministrar 2 equips de tipus A, a la seu dels Mitjans de Comunicació Municipals (*Plaça Francesc Macià, 25*) 2 equips de tipus A i a la seu del Dipòsit Municipal de Vehicles (*Parc de la Serp, 2*) l'equip de tipus B.

El licitador ha d'oferir un preu per l'arrendament dels equips i quatre preus per impressió o còpia específics per A4 BN, A4 color, A3 BN i A3 color. L'ús de l'escàner o de qualsevol altra funcionalitat no pot comportar cap cost addicional per a La Farga.

Mentre que l'import de l'arrendament està relacionat amb el subministrament i la instal·lació dels equips, la facturació dels consums està relacionada amb el manteniment preventiu i correctiu dels equips, l'aprovisionament de consumibles i el suport tècnic. Aquests imports es liquidaran de forma mensual. El licitador haurà d'especificar a cada factura mensual i per a cada equip, el nombre d'impressions i còpies realitzades durant el període en A4 BN, A4 color, A3 BN i A3 color.

## 3. ABAST DEL CONTRACTE

---

El contracte inclourà, com a mínim:

- Subministrament dels equips oferts.
  - Transport i lliurament a les seus especificades per La Farga.
- Instal·lació dels equips oferts.
  - Posada en marxa i configuració inicial.
  - Connexió a la xarxa corporativa.
  - Configuració dels ID de departament i la llibreta de direccions.
- Suport a la configuració dels equips client.
- Formació bàsica inicial als usuaris designats per La Farga.
- Manteniment preventiu i correctiu durant la vigència del contracte.
  - Substitució de peces, components i elements avariats.
- Aprovisionament dels consumibles necessaris per al funcionament i l'explotació dels equips (excepte paper).
- Assistència tècnica.

## 4. PRESCRIPCIONS TÈCNiques MÍNIMES

### 4.1. SOLVÈNCIA TÈCNICA DEL LICITADOR

El licitador haurà d'acreditar que disposa de **capacitat tècnica suficient** per a la instal·lació, manteniment i reparació dels equips oferts, incloent-hi accés a recanvis, consumibles i suport tècnic especialitzat per part del fabricant. És un requeriment obligatori que el licitador només faci servir **consumibles i recanvis originals** quan així ho requereixi el fabricant per mantenir la garantia i el correcte funcionament.

Aquesta capacitat s'haurà d'acreditar mitjançant certificacions del fabricant, acords de col·laboració o qualsevol altre documentació que garanteixi la correcta prestació del servei durant tota la vigència del contracte.

### 4.2. VIGÈNCIA TECNOLÒGICA DELS EQUIPS

La data de llançament al mercat per part del fabricant dels equips de l'oferta haurà de ser **posterior al 31 de desembre de 2023**.

El licitador ha de garantir que els equips disposaran de suport oficial del fabricant, incloent-hi actualitzacions de firmware i pegats de seguretat, durant tota la vigència del contracte.

### 4.3. SOSTENIBILITAT I EFICIÈNCIA ENERGÈTICA

Els equips han de disposar de certificació ENERGY STAR o acreditar el compliment d'**estàndards d'eficiència energètica** equivalents mitjançant certificacions reconegudes o documentació tècnica del fabricant. Els equips hauran d'incorporar funcionalitats d'estalvi energètic, incloent-hi com a mínim:

- Mode suspensió automàtica.
- Reducció automàtica de consum en inactivitat.
- Recuperació ràpida des de mode estalvi energètic.

### 4.3. CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques DELS EQUIPS

La taula següent recull les característiques tècniques mínimes que han de complir els quatre equips del tipus A i l'equip del tipus B.

	<b>Tipus A</b>	<b>Tipus B</b>
	<b>Multifunció A3 color</b>	<b>Multifunció A4 BN</b>
<b>Requeriments generals</b>		
Tecnologia	Làser color	Làser monocrom
Funcions	Impressió, còpia, escaneig i enviament de documents	Impressió, còpia, escaneig i enviament de documents
Mida de l'equip	Equip de peu	Equip compacte de sobretaula
Formats màxims	≥ A3 i SRA3	≥ A4
Memòria RAM	≥ 5 GB	≥ 3 GB
Emmagatzemament	SSD ≥ 250 GB	SSD ≥ 250 GB

<b>Interfície d'usuari</b>		
Pantalla	Tàctil color $\geq 9''$	Tàctil color $\geq 7''$
Interfície	Tipus tauleta/smartphone, intuïtiva i configurable.	Tipus tauleta/smartphone, intuïtiva.
Accés	Mitjançant autenticació (PIN, usuari/contrasenya).	Mitjançant autenticació (PIN, usuari/contrasenya).
<b>Especificacions d'impressió</b>		
Velocitat	$\geq 40$ ppm (A4, BN i color)	$\geq 45$ ppm (A4, BN)
Temps primera còpia	$\leq 6$ segons	$\leq 5$ segons
Resolució	$\geq 1200 \times 1200$ ppp	$\geq 1200 \times 1200$ ppp
Llenguatges impressió	PCL, PostScript o equivalent	PCL i/o PostScript o equivalent
Impressió mòbil	AirPrint, Mopria o equivalent	AirPrint, Mopria o equivalent
Acabats	Grapat, classificació, perforat (opcional)	Classificació i grapat bàsic (opcional)
<b>Especificacions d'escaneig</b>		
Capacitat alimentador	$\geq 200$ fulls	$\geq 200$ fulls
Velocitat escaneig	$\geq 160$ ipm (dúplex)	$\geq 80$ ipm (dúplex)
Resolució escaneig	$\geq 600$ ppp	$\geq 600$ ppp
Formats escaneig	PDF, PDF OCR, TIFF, JPEG	PDF, PDF OCR, TIFF, JPEG
Destins escaneig	Email, carpeta de xarxa, USB, FTP/WebDAV	Email, carpeta de xarxa, USB
<b>Gestió del paper</b>		
Alimentador automàtic (ADF)	Dúplex, una sola passada o equivalent	Dúplex automàtic
Capacitat estàndard	$\geq 1.000$ fulls	$\geq 600$ fulls
Capacitat màxima	$\geq 5.000$ fulls	$\geq 2.000$ fulls
<b>Connectivitat, seguretat i gestió</b>		
Connectivitat	Ethernet Gigabit, USB, WiFi opcional	Ethernet Gigabit, USB, WiFi opcional
Seguretat	Autenticació d'usuaris, impressió segura, xifrat de dades, registre d'activitat	Autenticació d'usuaris, impressió segura, xifrat de dades
Gestió i control	Monitorització remota, control de costos, polítiques d'impressió	Monitorització remota, control bàsic d'ús
Eficiència energètica	Energy Star o equivalent	Energy Star o equivalent

## 5. CONDICIONS GENERALS

---

### 5.1 SUBMINISTRAMENT

El licitador es compromet al lliurament dels equips durant **la primera setmana del mes de setembre de 2026**. El lliurament dels equips implica el transport, la instal·lació, la configuració i la posada en marxa a les seus de destí, sense cap cost addicional. La configuració implica donar d'alta els ID departamentals així com la llibreta de direccions que existeix actualment.

El licitador es compromet a donar la formació essencial als responsables d'explotació designats per La Farga, i a atendre els seus dubtes i necessitats durant la posada en marxa del servei.

A la finalització del contracte els equips subministrats hauran de ser retirats per l'adjudicatari sense cap cost addicional i pels seus propis mitjans.

### 5.2 MANTENIMENT, CONSUMIBLES I SUPORT TÈCNIC

Els equips subministrats hauran d'estar en perfecte estat tècnic i funcional durant tot el període de l'arrendament, de forma que es garanteixi la seva correcta explotació. El servei de manteniment i suport a l'explotació dels equips subministrats fa referència a (1) manteniment preventiu i correctiu, (2) aprovisionament de consumibles i (3) suport tècnic.

#### 5.2.1.- Manteniment preventiu i correctiu

El manteniment preventiu i correctiu ha d'incloure peces, ma d'obra, desplaçaments, dietes o qualsevol altre concepte, sense cap cost addicional per a La Farga.

En funció de l'afectació que les incidències poden tenir en el conjunt de l'organització i en la prestació dels diferents serveis, s'estableixen diferents nivells crítics. Es considera que una incidència té un **nivell crític alt** quan impedeix de forma significativa la prestació/continuitat de serveis corporatius essencials.

S'entén per temps de resposta el termini que transcorre des de la comunicació d'una incidència fins el moment en que l'adjudicatari es posa a disposició, de forma presencial en les instal·lacions on estigui ubicat l'equip, o de forma remota quan el tipus d'incidència així ho permeti. Quan des de La Farga es consideri que una incidència té un nivell crític alt, es podrà requerir la intervenció del servei tècnic (presencial o remot) amb un temps de resposta **màxim de 4 hores** en dies laborables de 9:00 a 19:00h.

En cas que una avaria de nivell crític alt no es pugui solucionar en un termini de 48 hores des del moment en què es comunica la incidència, l'adjudicatari es compromet, en cas que La Farga així ho sol·liciti, a subministrar i instal·lar un equip de substitució de forma temporal, de prestacions similars o superiors a l'equip avariats.

#### 5.2.2.- Aprovisionament de consumibles

La Farga haurà de disposar en tot moment dels **consumibles de reposició** necessaris per garantir la continuïtat del servei, sense interrupcions. Els consumibles seran entregats pel licitador en les dependències a on s'ubiquen els equips.

#### 5.2.3.- Suport tècnic

El licitador facilitarà als responsables d'explotació de La Farga un número de telèfon, un correu electrònic i eventualment un programari de gestió de tiquets, tant per a la comunicació

d'incidències com per la resolució de dubtes i necessitats d'exploració durant tota la durada de l'arrendament.

## 6. DESCRIPCIÓ DE LES OFERTES

---

Les ofertes hauran de ser presentades pels licitadors en els termes que figuren en el plec de clàusules administratives particulars, havent de contenir la totalitat dels documents que exigeix la legislació en vigor. Els preus relacionats a continuació no inclouen l'IVA.

La proposta del licitador ha d'incloure:

- (1) La marca i model dels equips de l'oferta i el full detallat de les característiques tècniques que permeti a La Farga verificar que es compleixen els requeriments mínims sol·licitats.
- (2) Les condicions del servei de manteniment, aprovisionament de consumibles i suport tècnic, que permeti a La Farga verificar que es compleixen els requeriments sol·licitats.
- (3) El preu de l'arrendament, que no podrà ser superior a 30.000 €.
- (4) Els quatre preus per impressió/còpia, considerant que:

<b>A4 BN</b>	<b>A4 color</b>	<b>A3 BN</b>	<b>A3 color</b>
≤ 0,007 €	≤ 0,050 €	≤ 0,011 €	≤ 0,075 €

No procedirà la revisió de preus durant tota la vigència del contracte.

## 7. VALOR ESTIMAT

---

El valor estimat del contracte es calcula a partir de l'import de l'arrendament i de l'estimació dels consums, que s'han calculat a partir de les dades disponibles de l'últim any. Els preus relacionats no inclouen l'IVA.

El valor estimat de l'arrendament és de 30.000 € (500 €/mes \* 60 mesos). El valor estimat dels consums per als 5 anys és de 27.000 € (450 €/mes \* 60 mesos). Així, el cost total de propietat és de 57.000 €.

## 8. DURACIÓ DEL CONTRACTE

---

El contracte tindrà una durada de **5 anys** a comptar des de la seva formalització.

## 9. VALORACIÓ DE LES OFERTES

Després de comprovar que el subministrament i el manteniment compleixen els requeriments exigibles establerts en el present plec de condicions, es procedirà a valorar l'oferta. El conjunt de l'oferta permet obtenir un màxim de 100 punts.

### 9.1 OFERTA ECONÒMICA (70 PUNTS)

L'oferta econòmica permet obtenir fins a 70 punts. Els preus no inclouen l'IVA.

#### Preu arrendament (màxim 40 punts)

La fórmula per calcular la puntuació del preu d'arrendament és la següent:

$$Punts = \left( \frac{PreuArrendamentMésBarat}{PreuArrendamentOferta} * 40 \right)$$

#### Preus impressió/còpia (màxim 30 punts)

Els 30 punts es reparteixen entre els quatre preus impressió/còpia de la següent forma:

A4 BN	A4 color	A3 BN	A3 color
4 punts	20 punts	3 punts	3 punts

La fórmula per calcular la puntuació dels preus impressió/còpia és la següent:

$$Punts = \frac{PreuCopiaA4BNMésBarat}{PreuCopiaA4BNOferta} * 4 + \frac{PreuCopiaA4ColorMésBarat}{PreuCopiaA4ColorOferta} * 20 + \frac{PreuCopiaA3BNMésBarat}{PreuCopiaA3BNOferta} * 3 + \frac{PreuCopiaA3ColorMésBarat}{PreuCopiaA3ColorOferta} * 3$$

### 9.2 CERTIFICACIONS (2 PUNTS)

	Punts
Esquema Nacional de Seguretat	2

### 9.3 PRESTACIONS TÈCNIQUES (10 PUNTS)

	Punts
Temps d'escalfament dels equips tipus A < 15 sg.	2
Detecció automàtica de l'estat dels consumibles i generació de la comanda automàtica dels tòners. Monitorització de les incidències de l'equip en temps real i si fos el cas, activació del servei d'intervenció de manteniment.	8

#### 9.4 SEGURETAT I PROTECCIÓ DE LA INFORMACIÓ (10 PUNTS)

	<b>Punts</b>
Verificació d'integritat firmware	2
Integració SIEM o equivalent	2
Mecanismes de prevenció d'execució de codi no autoritzat (whitelisting)	2
Sistemes de detecció i prevenció d'intrusions en temps real	2
Antivirus embegut o solucions equivalents de protecció davant de malware	2

#### 9.5 OCR I DIGITALITZACIÓ AVANÇADA (8 PUNTS)

Es valorarà la incorporació de funcionalitats avançades d'OCR i automatització documental superiors a les exigides com a requisit mínim, acreditades mitjançant documentació tècnica del fabricant.

	<b>Punts</b>
Escaneig en format Word i Powerpoint	2
Generació automàtica de PDF/A	2
Reconeixement automàtic d'idioma especialment per a català, castellà i anglès.	2
Capacitat d'extracció estructurada de dades i/o classificació automàtica de documents durant els processos de digitalització, incloent funcionalitats com identificació de tipus documental, separació automàtica, nomenclatura automàtica o enviament a destinacions predefinides.	2