



ANUNCI

De l'Ajuntament de Viladecans pel qual es fa pública la licitació del contracte administratiu de servei de coaching i acompanyament de les diferents actuacions del programa ESTIMA'T de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans, en el marc del Catàleg de serveis 2026 del Pla de concertació de la xarxa de governs locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona .

1.- Poder adjudicador

- a) Nom: Ajuntament de Viladecans.
- b) Número d'identificació (CIF): P-0830200B
- c) Direcció: c/ Jaume Abril, núm. 2, CP-08840 Viladecans (Barcelona)
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 936 351 800
- f) Fax: 936 37 41 40.
- g) Adreça d'Internet de l'entitat: www.viladecans.cat
- h) Perfil del contractant de l'Ajuntament de Viladecans: accessible des de Seu electrònica/ [Empreses / Perfil del Contractant](#)) o directament des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/VILADECANS>
- i) Principal activitat del poder adjudicador: serveis públics generals
- j) Tipus de poder adjudicador: Administració Local.
- k) Central de compres o qualsevol altra forma de contractació conjunta: No.
- l) Dependència que tramita l'expedient:
 - i. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Departament de Compra Pública).
 - ii. Direcció: C/ de les Sitges, núm. 6 2a. planta.
 - iii. Adreça electrònica: contractacio@viladecans.cat
 - iv. Telèfon: + 34 936 351 800 (centraleta) i 672 111 023 ; 672 111 021 i 672 111 012.

2.- Obtenció de documentació i informació

- a) Expedient núm.: AOE/AGI/Contractació/39/2026 - 19/2026/CSERV
- b) Adreça d'Internet on estan disponibles els plecs i demés documentació de la licitació: Perfil del contractant de l'Ajuntament de Viladecans integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/VILADECANS>
- c) Aclariments i/o consultes als Plecs o al a resta de documentació: A través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En el cas en que per problemes tècnics no sigui possible realitzar les consultes mitjançant aquest sistema, aquestes podran realitzar-se a través de l'adreça electrònica contractacio@viladecans.cat.

- d) Data límit d'obtenció de documentació i informació: Fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.

Termini/s per posar-se en contacte amb el poder adjudicador, amb vista a la participació: Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini per a presentar les ofertes, sempre que l'haguin demanat almenys 12 dies abans que finalitzi el termini per a presentar les ofertes.

f) Descripció breu de les característiques principals del procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar: per a l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà el procediment obert simplificat abreujat, amb la motivació que consta a l'informe jurídic adjunt a l'expedient. El procediment s'articularà en les següents fases procedimentals:

Fase de presentació de proposicions.

Fase de d'obertura de proposicions.

Fase de valoració de les ofertes presentades i selecció de l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu.

Fase d'adjudicació del contracte.

Fase de formalització del contracte (mitjançant la signatura electrònica d'acceptació per part del contractista de la resolució o de l'acord de l'adjudicació).



3.- Objecte del contracte

- a) Tipus: Contracte administratiu de serveis.
- b) Descripció: Servei de coaching i acompanyament de les diferents actuacions del programa ESTIMA'T de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans, en el marc del Catàleg de serveis 2026 del Pla de concertació de la xarxa de governs locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenibles.
- c) Divisió per lots: No es considera adient la seva divisió en lots, pels motius que es justifiquen a l'informe i memòria justificativa del contracte que obra a l'expedient.
- d) Lloc de la prestació: Les accions del servei objecte del contracte es realitzaran al **Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon** de l'Ajuntament de Viladecans (C/Andorra nº 64, 08840, Viladecans), sens perjudici que es pugui desenvolupar per mitjans telemàtics, o en alternança). Així mateix, es poden portar a terme accions formatives en altres ubicacions o en altres espais si l'execució del servei o l'homologació de l'especialitat ho requereix.
- e) Vigència del contracte: **10 mesos, concretament pel període compres entre l'1 de setembre de 2026 i el 30 de juny de 2027**, o, en cas que aquest es formalitzi amb posterioritat a aquesta data, en la data que s'indiqui en l'acord d'adjudicació del contracte.
- f) Admissió de pròrroga: Es preveu la possibilitat de prorrogar per 10 mesos més, concretament pel mateix període de l'any següent, és a dir, pel període comprès entre l'1 de setembre de 2027 i el 30 de juny de 2028.
- g) Contractes periòdics: Si, en funció de l'atorgament de la subvenció.
- h) CPV: 85312310-5 (Serveis d'orientació)

4.- Tramitació i procediment

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert simplificat abreujat.

5.- Valor estimat del contracte: per un període d'execució de 10 mesos és de **24.504,00 € (IVA exempt)**, d'acord amb el següent detall:

	TOTAL (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació – 10 mesos (1 ^a edició)	10.210,00 €
Possible pròrroga prevista – 10 mesos (2 ^a edició)	10.210,00 €
Possibles modificacions previstes art. 204 LCSP (20%) ⁽¹⁾	4.084,00 €
Valor Estimat del Contracte (VEC) =	24.504,00 €

⁽¹⁾ De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, l'import corresponent a les possibles modificacions indicat es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC). En aplicació de l'article 204 de la LCSP, l'import màxim per a la totalitat de les modificacions previstes durant l'execució del contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge fixat (20%) sobre el preu del contracte.

6.- Pressupost base de licitació: 10.210,00 € (Exempt d'IVA en virtut de l'art 20, apt. U, punt 9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit), **per un termini d'execució de 10 mesos**, sense que l'Ajuntament s'obligui a exhaurir en la seva totalitat, atès que la despesa anirà en funció de les hores que realment es realitzin, d'acord amb el següent detall:

PROGRAMA	ACCIONS	MÒDULS	NÚM. HORES MÒDUL	PREU UNITARI	PRESSUPOST DE LICITACIÓ
ESTIMA'T	Espai per a Joves. Espai per fer créixer el teu talent	Sessions de treball	100	55,00 €	5.500,00
		Coaching laboral	30	55,00 €	1.650,00
		Mentoria en hàbits laborals	20	55,00 €	1.100,00
	Espai per a Docents. Moments per	Sessions de treball	36	40,00 €	1.440,00
		Coaching laboral	9	40,00 €	360,00



ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE
RECURSOS MUNICIPALS
EXP.: 19/2026/CSERV

	acompanyar amb sentit	Xarxa pel suport laboral	4	40,00 €	160,00
IMPORT TOTAL					10.210,00 €

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha fet **en base a preus unitaris (preu/hora d'impartició del servei de d'orientació) multiplicats per les hores previstes**, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat-preu.

Aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant ja que s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment pot ésser generada durant la vigència del contracte, en base a la previsió del numero d'hores d'orientació a realitzar. Les actuacions a realitzar del projecte Estima't quedarà condicionada a l'acceptació de la subvenció per part de l'Ajuntament de Viladecans així com l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte, per aquest motiu, la possible **pròrroga estarà condicionada a la recepció de finançament** en el marc de la convocatòria d'ajuts econòmics que sol·licita l'Ajuntament de Viladecans a les diferents administracions.

En relació amb la configuració econòmica dels contractes determinats mitjançant preus unitaris, cal posar de manifest el criteri consolidat del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (TACRC), expressat —entre d'altres— a la Resolució núm. 633/2019, de 13 de juny, que reitera el contingut doctrinal ja establert. Aquesta doctrina estableix que, en aquells contractes en què l'import s'articula mitjançant unitats de mesura vinculades a preus unitaris (ex art. 102. 4 LCSP), el desglossament del pressupost de licitació per part de l'òrgan de contractació pot limitar-se a la identificació i valoració d'aquestes unitats, no essent exigible la descomposició detallada dels components del cost, com ara els costos directes, els costos indirectes, el benefici industrial o altres despeses eventuais o accessòries que puguin concórrer en l'execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària.

Els preus unitaris oferts es mantindran durant tota la vigència del contracte i la seva pròrroga.

L'import del pressupost base de licitació així com del preu unitari de les hores de d'orientació tenen caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no podran superar aquests imports en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest pressupost base de licitació així com l'import unitari màxim, seran desestimades automàticament.

D'altra banda, serà obligatori **oferir la totalitat** dels serveis objecte del present contracte. **No s'acceptarà cap oferta que ometi algun dels serveis relacionats.**

7.- Admissió de variants: No.

8.-Garanties exigides

a)Provisional: No procedeix.

b)Definitiva: No procedeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb l'establert a l'article 159.6 f) de la LCSP.

9.- Requisits específics del contractista

a) Classificació: No procedeix.

b) Solvència econòmica, financera, tècnica i professional: la que es ressenya al plec de clàusules administratives particulars.

D'acord amb l'informe núm. 12/2019 de 3 d'octubre, emès per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya no és obligatòria la inscripció dels licitadors en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) per la participació en els procediments oberts simplificats abreujats.



**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE
RECURSOS MUNICIPALS**

EXP.: 19/2026/CSERV

De conformitat amb el previst a la part general del present plec i en l'article 159.6 b) de la LCSP els licitadors estan exempts d'haver d'acreditat la solvència econòmica, financera i tècnica o professional. No obstant, hauran de comptar amb la solvència exigida com a mínima en el plec de clàusules administratives particulars, malgrat estiguin exempts d'haver-la d'acreditat.

Resum:

b.1) Solvència Econòmica i Financera:

El criteri mínim de solvència econòmica i financera del present contracte que han de complir els licitadors és comptar amb un volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys el 10% de l'annualitat mitjana del contracte (sense IVA) (això és, igual o superior a 1.225,20 €).

S'ha establert aquest criteri de solvència econòmica tenint en compte que, segons anàlisis del mercat, la majoria de professionals que ofereixen els serveis els quals són objecte del contracte, són autònoms.

Per aquest motiu, la solvència econòmica exigida ha estat ajustada a la realitat d'aquest col·lectiu, amb l'objectiu de permetre que un major número de professionals pugui participar en la licitació, tot mantenint els estàndards de qualitat en l'execució del contracte

b.2) Solvència Tècnica o Professional:

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

- a) Relació de treballs similars.** Haver realitzat serveis o treballs de característiques similars als de l'objecte del contracte (això és, serveis de Coaching i acompanyament per a la millora del benestar emocional de col·lectius en situació de vulnerabilitat) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que la persona o empresa licitadora haurà d'acreditat una experiència empresarial mínima de 3 anys en la prestació del servei objecte del contracte, i que l'import anual acumulat en l'any de major execució, sigui igual o superior al 10% a l'annualitat mitjana del contracte (és a dir, igual o superior a **1.225,20 €**).

Aquest percentatge d'annualitat mitjana té per finalitat que es puguin presentar un major nombre de licitadors, doncs l'objecte del contracte esta relacionat amb tallers i acompanyaments habitualment desenvolupats per autònoms.

- b) Equip mínim.** Disposar de personal i equip tècnic adequat i suficient per a l'execució dels serveis. En concret, el licitador s'ha de comprometre a adscriure, com a mínim, el personal següent a l'execució del servei en cas de resultar adjudicatari del contracte:

- **Un/una orientador/a Coach**, amb la titulació, formació i experiència que es relacionen en aquest apartat.

Titulació mínima requerida:

El licitador haurà de comptar amb la següents titulació:

- Estudis universitaris: **Llicenciatura o grau**.

Formació mínima requerida:

El licitador haurà d'acreditat que disposa de **titulació o certificació específica de Coaching**.

Experiència professional mínima requerida:

El licitador haurà d'acreditat que disposa de la següent **experiència professional** prèvia en la realització de sessions de Coaching segons el següent detall:



- Acreditar un mínim **d'una (1) intervenció/sessió/taller de Coaching dirigida a les persones joves** per a potenciar el desenvolupament personal i emocional.
- Acreditar un mínim **d'una (1) intervenció/sessió/taller de Coaching** dirigida als professionals docents per oferir-los eines per acompanyar aquests processos amb més consciència i sostenibilitat

10.- Criteris d'adjudicació:**Criteris d'aplicació automàtica (FINS A 100 PUNTS):**

1) MILLORA DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ. **FINS A 30 PUNTS.**

2) EXPERIÈNCIA DEL PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE AMB PERSONES JOVES EN EL SISTEMA EDUCATIU REGLAT O EN PROGRAMES DE FORMACIÓ PER A JOVES. **FINS A 30 PUNTS.**

3) EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DEL PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE EN ACTUACIONS IGUALS O SIMILARS A LES DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE. **FINS A 30 PUNTS.**

4) COMPROMÍS DE REDUIR L'IMPACTE SOBRE EL MEDI AMBIENT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE. **FINS A 10 PUNTS.**

11.- Condicions especials d'execució del contracte:**a) Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei:**

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

b) L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Viladecans al contractista, i del contractista a l'Ajuntament de Viladecans pel que el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

c) El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

d) Clàusula ètica: Els licitadors, els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació

**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE RECURSOS MUNICIPALS**

EXP.: 19/2026/CSERV

que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pectoquin de forma directa per previsió legal.

12.- Data i referència de publicacions anteriors en el "Diari Oficial de la Unió Europea": No procedeix.

13.- Data d'enviament de l'anunci al "Diari Oficial de la Unió Europea": No procedeix.

14.- ACP (Acord sobre Contractació Pública) aplicable al contracte: No.

15.- Presentació d'ofertes:

- Data límit de presentació: **Fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.**
- Modalitat de presentació: **en format electrònic i mitjançant presentació telemàtica amb la funcionalitat de que disposa la Plataforma de serveis de contractació pública**, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>
- Documentació a presentar: la que es ressenya als plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.
- Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: **2 MESOS**, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

16.- Obertura telemàtica de proposicions

- Entitat: Ajuntament de Viladecans. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (departament de Compra Pública).
- Adreça: c/ de les Sitges núm. 6, 4a. planta.
- Localitat i codi postal: Viladecans 08840.
- Obertura telemàtica de la proposició dels licitadors: una vegada transcorregut el termini de presentació de ofertes, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.
- Persones autoritzades a assistir a l'obertura: l'acte d'obertura de les proposicions no és públic.

17.- Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds: Català o castellà.

18.- Recurs

- Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, així com els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles del recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte o ha adoptat l'acord.
- Adreça: C/ Jaume Abril, 2. 08840 Viladecans.
- Termini per presentar el recurs: un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació o publicació.
- No procedeix la interposició del recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44.1 a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la LCSP.

19.- El contracte relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No.

20.- Altres informacions

Les que es ressenyen en els plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Viladecans, en la data de signatura electrònica

Tinenta d'Alcaldeessa de Compra Pública i Patrimoni