

INFORME DE NECESSITATS I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT I TRAMITACIÓ ORDINARIA, DEL SERVEI DE COACHING I ACOMPANYAMENT DEL PROGRAMA ESTIMA'T DE L'ÀREA D'OCUPACIÓ I EMPRESES DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS, EN EL MARC DEL CATÀLEG DE SERVEIS 2026 DEL PLA DE CONCERTACIÓ DE LA XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027 DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (EXP. AOE/AGI/Contractació/39/2026-19/2026/CSERV)

1. Antecedents i motivació de la necessitat

El Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon, a través de l'**Àrea d'Ocupació i Empreses** de l'Ajuntament de Viladecans i mitjançant el seu mapa de serveis, defineix set línies estratègiques de treball en el marc de les quals es desenvolupa un ampli catàleg d'accions formatives adreçades a millorar l'ocupabilitat de les persones treballadores, preferentment en situació d'atur laboral, a través del desenvolupament de programes, projectes i serveis, per a l'adquisició de les competències tècniques i transversals, així com actuacions de foment de l'ocupació. L'objectiu general és el d'impulsar el talent i afavorir les oportunitats d'ocupació de les persones en situació d'atur, prioritzant els col·lectius en situació de major vulnerabilitat, promovent la seva ocupabilitat i millorar així la qualitat de vida i benestar de les persones.

En el marc de la línia estratègica d'actuació "**L5 Inclusió Sociolaboral**", el Departament de Formació i Ocupació desenvolupa programes destinats a afavorir la inserció laboral dels col·lectius més vulnerables, mitjançant metodologies d'intervenció integral que reforcen el seu capital competencial i en milloren l'ocupabilitat, facilitant així la seva incorporació al mercat de treball.

Un dels programes inclosos en aquesta línia estratègica és el programa **ESTIMA'T**.

El **programa ESTIMA'T** és una iniciativa municipal innovadora que connecta benestar emocional i entorns professionals. Aquest projecte neix com a resposta innovadora a situacions de vulnerabilitat emocional viscudes a través de la experiència en l'atenció directa de persones joves i dones en situació de vulnerabilitat així com a les dificultats de relació amb els entorns formatius i professionals.

ESTIMA'T impulsa processos d'autoconeixement, de creixement personal i gestió emocional de les persones participants des d'una mirada holística i vivencial, amb incidència directa en la millora de la seva relació amb l'entorn i la vida professional. El projecte pretén donar resposta a necessitats detectades en dones, joves i els seus professionals referents, en moments de canvi, resiliència o transició a nivell personal i professional. L'objectiu és reforçar el benestar, la motivació i la capacitat d'autogestió emocional de les persones, promovent autonomia, confiança i la seva capacitat per assolir itineraris de futur més sòlids i conscients.

El projecte és concreta en les següents **línies de treball** i persones destinatàries:

- **Espais per a joves.** S'adrecen a persones joves usuàries i/o participants de programes i serveis del Centre:
 - o Espai 1. Espai per fer créixer el teu talent.
 - o Espai 2. Coaching laboral (jove).
 - o Espai 3. Mentoria en hàbits laborals (jove – empresa).

- **Espais per a docents.** S'adrecen a personal tècnic i referent de joves del Centre:
 - o Espai 1. Moments per acompanyar amb sentit.
 - o Espai 2. Coaching laboral.
 - o Espai 3. Xarxa de suport laboral.

- **Espais per a dones.** S'adrecen a dones aturades que es troben integrades en processos de millora de l'ocupabilitat.
 - o Espai 1. Setmana BIO: Benestar i oportunitats.
 - o Espai 2. Networking amb empreses que busquen talent.

L'Estimat és, per tant un projecte integral que impulsa la participació d'aquests col·lectius en àmbits estratègics, promou el benestar, la sostenibilitat, i contribueix a la capacitat professional des d'una perspectiva d'igualtat i innovació i a la vegada, i respon als objectius de l'**Agenda Urbana 2030** i l'**Estratègia de Viladecans**.

En data 30 de setembre de 2021, l'Ajuntament de Viladecans va aprovar el Pla d'Acció de l'Agenda Urbana de Viladecans. Aquest document és un projecte clau per a l'assoliment dels objectius marcats a les Agendes internacionals (Agenda 2030 de Nacions Unides, Nova Agenda Urbana de les Nacions Unides i Agenda Urbana per a la Unió Europea) i, especialment, del decàleg d'objectius estratègics de l'Agenda Urbana Espanyola (AUE). En data 26 de setembre de 2024, el Ple de l'Ajuntament va aprovar la quarta versió de l'Agenda Urbana de Viladecans i la tercera revisió del programa operatiu de l'Agenda Urbana Local de Viladecans.

El Pla d'Acció recull, entre les 117 accions programades (versió 4 aprovada a l'octubre de 2024) per l'assoliment dels objectius estratègics de l'Agenda Urbana a nivell local, la següent acció vinculada a l'objectiu estratègic número 7 "Impulsar i afavorir l'economia urbana".

Objectiu Estratègic 7 Impulsar i afavorir l'economia urbana	Objectiu Específic 7.1 Cercar la productivitat local, la generació d'ocupació i la dinamització i diversificació de l'activitat econòmica.
ACCIÓ 7.8	Definir i desplegar una estratègia destinada a la formació professional per a l'ocupació que afavoreixi la promoció del talent, la inclusió i la millora de l'ocupabilitat de les persones treballadores en situació d'atur i/o en millora de l'ocupació en col·laboració amb els diferents agents i actors, i tenint com a referència els eixos

	estratègics de desenvolupament econòmic sostenible de la ciutat.
--	--

Aquesta acció s'alinea amb l'Estratègia Viladecans 2030, que pren com a punt de partida 6 eixos estratègics. Aquest projecte contribueix a donar compliment als objectius de l'Estratègia Viladecans 2030 en l'eix de dinamització econòmica, i en particular contribueix directament a assolir el següent repte de ciutat:

- Repte 2: Impulsar un creixement econòmic divers, que vagi lligat a l'ocupació de qualitat, la sostenibilitat i l'economia circular i que potenciï l'atracció d'inversions i la transformació digital de les empreses.

Atès que en data 13 de novembre de 2025, el Departament de Formació i Ocupació de l'Ajuntament de Viladecans presenta a la Diputació de Barcelona, una **sol·licitud de subvenció** per import de **52.701,00 €** per al finançament del projecte Estima't.

En data 26 de març de 2026 la Diputació de Barcelona publica **l'atorgament** per un import total de **47.430,90 €** per al finançament del projecte Estima't.

La subvenció atorgada permetrà el desenvolupament de les següents actuacions del **projecte Estima't**:

- **Espai per a Joves.** Espai per fer créixer el teu talent
 - o Sessions de treball (100h)
 - o Coaching laboral (30h)
 - o Mentoria en hàbits laborals (20h)
- **Espai per a Docents.** Moments per acompanyar amb sentit
 - o Sessions de treball (36h)
 - o Coaching laboral (9h)
 - o Mentoria en hàbits laborals (4h)
- **Espai per a Dones.** Setmana BIO.
 - o Setmana BIO. Benestar i Oportunitats
 - o Netwoking amb empreses que busquen talent.

Atès que en data 20 de desembre de 2023, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Viladecans va acordar aprovar l'inici i tramitació de l'expedient administratiu de contractació i els plecs de clàusules administratives particulars (en endavant, "PCAP") i de prescripcions tècniques (en endavant, "PPT") per a l'adjudicació de l'**acord marc** de serveis consistents en la impartició de diferents accions formatives en el marc de diversos programes i serveis del Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon de l'Ajuntament de Viladecans, amb la finalitat de realitzar les contractacions dels serveis docents dels diferents programes formatius que ofereix l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans. (EXP. AOE/AGI/contractació/2023/58-1/2023/C00315).

Atès que en data 17 de juliol de 2024, la Junta de Govern local va acordar aprovar l'adjudicació de l'acord marc esmentat amb la finalitat de realitzar les contractacions dels serveis docents dels diferents programes formatius que ofereix l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans, essent que els lots 12, 13, 14, 17, 19, 20, 21, 22, 24, 26 i 40 es van declarar deserts.

Entre els lots que inclou aquest acord marc relacionats amb l'execució de les accions formatives de l'Estimat trobem el Lot 47 (Sublot 1 del Lot 23) que inclou la gestió dels micro-tallers de la Setmana BIO: Benestar i Oportunitats, que dona resposta a la orientació de les Dones. La Setmana Bio, per tant, es contractarà mitjançant un **contracte basat** en l'Acord Marc.

Atès que per a la impartició de l'activitat dels diferents programes i serveis del Departament de Formació i Ocupació de l'Ajuntament de Viladecans **no es realitzen contractes menors**, amb l'objectiu d'evitar incórrer en qualsevol supòsit de fraccionament contractual.

S'ha de tenir en compte que els diferents programes i serveis que es desenvolupen des del Departament de Formació i Ocupació, estan condicionats, en bona part, per l'atorgament de subvencions provinents d'administracions supramunicipals, així com per la participació d'altres agents del territori (com ara empreses, centres educatius, etc.), amb els quals es formalitzen convenis de col·laboració.

Aquestes circumstàncies fan que les necessitats de contractació no sempre es puguin determinar amb suficient antelació, ja que depenen dels calendaris propis d'atorgament, resolucions de subvencions, convenis, terminis d'execució i instruccions específiques de les administracions finançadores. Aquest fet dificulta disposar, a l'inici de l'exercici, d'una previsió tancada que permeti agrupar totes les necessitats en un **únic procediment harmonitzat i estructurat en lots**.

No obstant això, s'està treballant en la definició i posada en marxa d'un **sistema dinàmic d'adquisició** per a la contractació d'aquesta tipologia de serveis, amb la finalitat de disposar d'un mecanisme més àgil, flexible i ordenat que permeti canalitzar futures necessitats formatives de manera recurrent, preservant els principis de publicitat, concurrència, igualtat de tracte i eficiència en la gestió de la contractació pública.

Per aquest motiu, mentre el sistema dinàmic d'adquisició no sigui una realitat, i amb l'objectiu de garantir una major concurrència, transparència, planificació i adequació als principis de la contractació pública, s'opta per cobrir les necessitats de contractació de les necessitats de l'àrea mitjançant **procediments oberts**, d'acord amb les característiques, imports i necessitats concretes de cada servei.

Finalment, cal assenyalar que les formacions objecte dels diferents procediments sumaris que es proposen tramitar durant aquest exercici són de naturalesa diversa, responen a objectius diferenciats i s'emmarquen en **programes o projectes diferents**. Les accions de coaching i acompanyament no constitueixen una prestació unitària ni homogènia susceptible d'haver estat agrupada necessàriament en un únic contracte, sinó que deriven de necessitats específiques, amb continguts, destinataris, calendaris, requisits tècnics i fonts de finançament diferenciades. En conseqüència, no es considera que concorri el supòsit de fraccionament contractual, atès que cada procediment respon a una necessitat pròpia, autònoma i degudament justificada.

Ateses les justificacions anteriors i per poder realitzar les accions adreçades a les persones joves i del personal docent en les dates previstes, es procedeix a la contractació

dels serveis de coaching i acompanyament necessaris per a la execució d'aquestes actuacions a través d'un **contracte obert simplificat abreujat**.

Per assolir els objectius de les actuacions de Coaching del programa Estima't, és necessària la contractació de serveis **especialitzats i homologats** que ofereixin una orientació de qualitat i personalitzada, a través de metodologies pedagògiques innovadores que garanteixin l'equitat de l'aprenentatge i ajudin a les persones participants a assolir els seus reptes personals i professionals.

Mitjançant la contractació es pretén cobrir la necessitat del servei de Coaching i acompanyament de les actuacions incloses al programa Estima't **de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans en el marc del catàleg de serveis 2026 del Pla de Concertació de la Xarxa de Governos Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona**.

L'execució d'aquest contracte quedarà **condicionada** a l'acceptació de la subvenció per part de l'Ajuntament de Viladecans així com l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte.

Atesa la insuficiència de mitjans personals amb què compta l'Ajuntament de Viladecans per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer amb el contracte, com a conseqüència de la impossibilitat de destinar total o parcialment el personal que actualment presta serveis a la corporació, així com la impossibilitat de contractar nou personal a la plantilla per limitacions pressupostàries.

Atès el plec de prescripcions tècniques que haurà de regir la present contractació.

Objectius desenvolupament sostenible (ODS):

L'Ajuntament de Viladecans reafirma el seu compromís amb l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, assumint de manera activa els reptes globals que aquesta planteja per a un desenvolupament sostenible, just i equitatiu.

En aquest sentit, les accions incloses en el present contracte s'alineen amb diversos Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), contribuint a l'assoliment d'aquest marc internacional que promou la protecció del planeta, la prosperitat compartida i el benestar de les persones.

Els ODS als quals dona resposta aquest contracte són els següents:

- **ODS 3 (Salut i benestar):** El projecte ESTIMA'T té per objecte el benestar emocional de les persones usuàries.
- **ODS 4 (Educació de qualitat):** ESTIMA'T ofereix itineraris formatius que milloren les competències socials i emocionals dels col·lectius vulnerables als quals s'adreça.
- **ODS 11 (Ciutats i comunitats sostenibles):** Genera oportunitats formatives dins del municipi, afavorint la cohesió social i el desenvolupament local sostenible.



2. Objecte del contracte i justificació de la no divisió en lots.

L'objecte del contracte és el **servei de coaching i acompanyament de les diferents actuacions del programa ESTIMA'T de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans, en el marc del Catàleg de serveis 2026 del Pla de concertació de la xarxa de governs locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenibles.**

L'execució del contracte inclou l'acompanyament i coaching de les persones participants joves així com l'acompanyament dels professionals docents i tècnics referents, amb un total de **199 hores**, segons els següent detall:

- **Espai per a Joves. Espai per fer créixer el teu talent (150h)**
 - o Sessions de treball (100h)
 - o Coaching laboral (30h)
 - o Mentoria en hàbits laborals (20h)
- **Espai per a Docents. Moments per acompanyar amb sentit (49h)**
 - o Sessions de treball (36h)
 - o Coaching laboral (9h)
 - o Mentoria en hàbits laborals (4h)

El codi CPV corresponent a aquest contracte és el següent:

Codi: 85312310-5

Descripció: Serveis d'orientació

Aquest codi CPV està inclòs en l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Justificació de la no divisió en lots:

De conformitat amb l'article 99.3. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, "LCSP"), no es considera adient la seva divisió en lots, ja que la realització independent de l'objecte del contracte resultaria poc eficaç i de difícil aplicació des del punt de vista tècnic, a l'hora de controlar l'execució del contracte per part d'una pluralitat d'adjudicatariis diferents.

De la mateixa manera la motivació d'integrar la prestació de l'objecte del contracte en un únic lot es basa en el principi d'eficiència que permetrà optimitzar els recursos i millorar l'eficàcia del servei.

La realització d'aquest servei per part d'un únic proveïdor assegura el manteniment de la qualitat en la prestació del servei. Així mateix, el fet de només tenir un proveïdor, facilita

tenir una comunicació més efectiva entre l'equip tècnic i el professional, i millora el seguiment de les persones participants.

També assegura una metodologia única, així com una continuïtat en l'acompanyament, és a dir, proporciona el fet de tenir un coneixement més ajustat de l'evolució de cadascuna de les persones participants.

Per tot l'exposat, es requereix que sigui un únic contractista qui desenvolupi el conjunt de les accions relacionades i garantir així l'eficiència, reducció de costos i l'optimització del control durant l'execució del contracte.

3. Vigència del contracte, pròrroga i modificacions

Vigència del contracte: La prestació dels serveis objecte del contracte tindrà una durada de **10 mesos**, concretament pel període compres entre l'**1 de setembre de 2026 i el 30 de juny de 2027** o, en cas que aquest es formalitzi amb posterioritat a aquesta data, en la data que s'indiqui en l'acord d'adjudicació del contracte.

El calendari genèric consta al plec de prescripcions tècniques, essent que la informació exacta amb el núm. d'hores a realitzar per jornada i data d'inici i final de cada mòdul, es comunicarà a l'adjudicatari un cop adjudicat el contracte.

Pròrroga: El contracte és prorrogable per **10 mesos** més, concretament pel **curs escolar 2027-2028**, essent imprescindible per a la pròrroga el preavis al contractista amb una antelació mínima de dos mesos anteriors a la finalització del termini de durada del contracte.

Modificació: El present contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic. Les ampliacions o reduccions de les prestacions objecte del contracte vindran determinades per:

- Un eventual increment o reducció de la demanda de persones usuàries.
- Aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- Canvi de l'organització del servei.
- Reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal.

En el seu cas, l'import corresponent a aquesta modificació del contracte no podrà superar el **20%** del preu del contracte.

En aquest supòsits, l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del preu del contracte fins el 20% sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu, renunciant expressament el contractista, amb la presentació de la seva oferta, a qualsevol compensació en relació al benefici deixat d'obtenir.

4. Lloc del servei prestat

Les accions del servei objecte del contracte es realitzaran al **Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon** de l'Ajuntament de Viladecans (C/

Andorra nº 64, 08840, Viladecans), sens perjudici que es pugui desenvolupar per mitjans telemàtics, o en alternança).

Així mateix, es poden portar a terme accions formatives en altres ubicacions o en altres espais si l'execució del servei o l'homologació de l'especialitat ho requereix.

5. Valor estimat del contracte (VEC)

El **valor estimat del present contracte** és per un import total de **24.504,00 € (IVA exempt)**, d'acord amb el següent detall:

	TOTAL (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació (1 ^a edició)	10.210,00 €
Possible pròrroga prevista (2 ^a edició)	10.210,00 €
Possibles modificacions previstes art. 204 LCSP (20%) ⁽¹⁾	4.084,00 €
Valor Estimat del Contracte (VEC) =	24.504,00 €

⁽¹⁾ De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, l'import corresponent a les possibles modificacions indicat es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC). En aplicació de l'article 204 de la LCSP, l'import màxim per a la totalitat de les modificacions previstes durant l'execució del contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge fixat (20%) sobre el preu del contracte.

Aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant ja que s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment pot ésser generada durant la vigència del contracte, en base a la previsió del numero d'hores d'orientació a realitzar.

6. Pressupost base de licitació i preus unitaris

El pressupost base de licitació és de **10.210,00€** (*Exempt d'IVA en virtut de l'art 20, apt. U, punt 9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit*), **per un termini d'execució de 10 mesos**, sense que l'Ajuntament s'obligui a exhaurir en la seva totalitat, atès que la despesa anirà en funció de les hores que realment es realitzin, d'acord amb el següent detall:

PROGRAMA	ACCIONS	MÒDULS	NÚM. HORES MÒDUL	PREU UNITARI	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ
ESTIM'AT	Espai per a Joves. Espai per fer créixer el teu talent	Sessions de treball	100	55,00 €	5.500,00
		Coaching laboral	30	55,00 €	1.650,00
		Mentoria en hàbits laborals	20	55,00 €	1.100,00
	Espai per a Docents. Moments per acompanyar amb sentit	Sessions de treball	36	40,00 €	1.440,00
		Coaching laboral	9	40,00 €	360,00
		Xarxa pel suport laboral	4	40,00 €	160,00
IMPORT TOTAL					10.210,00 €

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha fet **en base a preus unitaris (preu/hora d'impartició del servei de d'orientació) multiplicats per les hores previstes**, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat-preu.

Aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant ja que s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment pot ésser generada durant la vigència del contracte, en base a la previsió del numero d'hores d'orientació a realitzar. Les actuacions a realitzar del projecte Estima't quedarà condicionada a l'acceptació de la subvenció per part de l'Ajuntament de Viladecans així com l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte, per aquest motiu, la possible **pròrroga estarà condicionada a la recepció de finançament** en el marc de la convocatòria d'ajuts econòmics que sol·licita l'Ajuntament de Viladecans a les diferents administracions.

En relació amb la configuració econòmica dels contractes determinats mitjançant preus unitaris, cal posar de manifest el criteri consolidat del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (TACRC), expressat —entre d'altres— a la Resolució núm. 633/2019, de 13 de juny, que reitera el contingut doctrinal ja establert. Aquesta doctrina estableix que, en aquells contractes en què l'import s'articula mitjançant unitats de mesura vinculades a preus unitaris (ex art. 102. 4 LCSP), el desglossament del pressupost de licitació per part de l'òrgan de contractació pot limitar-se a la identificació i valoració d'aquestes unitats, no essent exigible la descomposició detallada dels components del cost, com ara els costos directes, els costos indirectes, el benefici industrial o altres despeses eventuais o accessòries que puguin concórrer en l'execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària.

Els preus unitaris oferts es mantindran durant tota la vigència del contracte i la seva pròrroga.

L'import del pressupost base de licitació així com del preu unitari de les hores de d'orientació tenen caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no podran superar aquests imports en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest pressupost base de licitació així com l'import unitari màxim, seran desestimades automàticament.

D'altra banda, serà obligatori **oferir la totalitat** dels serveis objecte del present contracte. **No s'acceptarà cap oferta que ometi algun dels serveis relacionats.**

7. Termini de garantia

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

8. Solvència professional

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

- a) **Relació de treballs similars.** Haver realitzat serveis o treballs de característiques iguals als de l'objecte del contracte (això és, serveis de Coaching i acompanyament per a la millora del benestar emocional de col·lectius en situació de vulnerabilitat) en els darrers tres (3) anys.

El requisit mínim serà que la persona o empresa licitadora haurà d'acreditar una experiència empresarial mínima de 3 anys en la prestació del servei objecte del contracte, i que l'import anual acumulat en l'any de major execució, sigui igual o superior al 10% a l'anualitat mitjana del contracte (és a dir, igual o superior a **1.225,2€**)

Aquest percentatge d'anualitat mitjana té per finalitat que es puguin presentar un major nombre de licitadors, doncs l'objecte del contracte està relacionat amb tallers i acompanyaments habitualment desenvolupats per autònoms.

- b) **Equip mínim.** Disposar de personal i equip tècnic adequat i suficient per a l'execució dels serveis. En concret, el licitador s'ha de comprometre a adscriure, com a mínim, el personal següent a l'execució del servei en cas de resultar adjudicatari del contracte:
- **Un/una orientador/a Coach**, amb la titulació, formació i experiència que es relacionen en aquest apartat.

Titulació mínima requerida:

El licitador haurà de comptar amb la següents titulació:

- Estudis universitaris: **Llicenciatura o grau.**

Formació mínima requerida:

El licitador haurà d'acreditar que disposa de **titulació o certificació específica de Coaching.**

Experiència professional mínima requerida:

El licitador haurà d'acreditar que disposa de la següent **experiència professional** prèvia en la realització de sessions de Coaching segons el següent detall:

- Acreditar un mínim **d'una (1) intervenció/sessió/taller de Coaching dirigida a les persones joves** per a potenciar el desenvolupament personal i emocional.
- Acreditar un mínim **d'una (1) intervenció/sessió/taller de Coaching** dirigida als professionals docents per oferir-los eines per acompanyar aquests processos amb més consciència i sostenibilitat

Acreditació: Per acreditar l'experiència i formació mínims que es requereixen, l'orientador haurà de presentar la documentació següent:

a) Acreditació de la titulació requerida:

Presentació dels documents que acreditin la titulació obtinguda necessària per a la prestació dels serveis objecte del contracte. Aquestes titulacions acadèmiques i professionals han d'estar reconegudes al territori nacional.

b) Acreditació de la formació mínima requerida:

Presentació de la titulació o certificació específica de coaching obtinguda necessària per a la prestació dels serveis objecte del contracte. Aquesta formació de coaching es podrà acreditar mitjançant la presentació de títols, diplomes, certificats d'aprofitament o documentació equivalent emesa pel centre, entitat o organisme que hagi impartit la formació.

La documentació acreditativa haurà d'incloure, com a mínim, la informació següent:

- Nom de la persona que ha realitzat la formació.
- Nom del centre, entitat o organisme que ha impartit la formació.
- Denominació de l'acció formativa.
- Contingut o àmbit de la formació (sempre que sigui necessari per acreditar la seva relació amb l'objecte del contracte)
- Nombre d'hores de durada de la formació.
- Data o període de realització.
- Signatura, segell o sistema de verificació de l'entitat emissora, si escau.

c) Acreditació de l'experiència professional requerida:

- Mitjançant l'informe de **vida laboral i contractes de treball** relacionats amb el sector d'activitat. S'haurà d'inferir de forma clara del contracte de treball l'experiència professional sol·licitada i el col·lectiu al que va dirigida la intervenció (joves o professionals).
- Mitjançant **certificats de bona execució dels serveis prestats**, declaracions responsables emeses per l'entitat destinatària del servei o altra documentació equivalent que permeti verificar la realització efectiva de l'actuació i la participació de la persona professional proposada.

La documentació acreditativa haurà d'incloure, com a mínim, la informació següent:

- Nom i cognoms de la persona professional que ha realitzat la sessió, intervenció o taller.
- Nom de l'entitat pública o privada destinatària del servei.
- Denominació de l'actuació realitzada.
- Breu descripció del contingut o objectiu de la sessió, intervenció o taller.
- Col·lectiu destinatari de l'actuació, indicant si s'ha adreçat a persones joves o a professionals docents, educadors/es, tutors/es o referents tècnics.
- Data o període de realització.
- Nombre de sessions, hores o durada aproximada de l'actuació.

- Signatura, segell o sistema equivalent de validació de l'entitat emissora.

d) Currículum Vitae:

A aquestes acreditacions caldrà annexar el **Currículum Vitae** del licitador adscrit a l'execució del servei objecte del contracte.

9. Solvència econòmica i financera

Criteri: El volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys el 10% de l'annualitat mitjana del contracte (sense IVA) (això és, igual o superior a **1.225,20€**).

S'ha establert aquest criteri de solvència econòmica tenint en compte que, segons anàlisis del mercat, la majoria de professionals que ofereixen els serveis els quals són objecte del contracte, són autònoms.

Per aquest motiu, la solvència econòmica exigida ha estat ajustada a la realitat d'aquest col·lectiu, amb l'objectiu de permetre que un major número de professionals pugui participar en la licitació, tot mantenint els estàndards de qualitat en l'execució del contracte.

10. Criteris d'adjudicació i d'avaluació de les ofertes

Els criteris a tenir en compte a l'hora de valorar les proposicions i determinar quina és l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu són, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

*** CRITERIS OBJECTIUS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA (FINS 100 PUNTS)****CRITERI 1: MILLORA DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ. FINS A 30 PUNTS.**

L'oferta econòmica del licitador serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al pressupost base de licitació.

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$\frac{(\text{Pressupost de licitació} - \text{oferta valorada}) * 30}{(\text{Pressupost de licitació} - \text{millor oferta})}$$

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per classificar les ofertes a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent.

Ofertes anormalment baixes: Es consideraran presumptament anormals o temeràries les ofertes que presentin una baixa major a la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes presentades + 5 unitats percentuals aplicant-se les regles següents:

- Càlcul de la BMR: La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.
- Si el nombre de licitadors és de cinc (5) o més, la BMR de les ofertes es calcularà excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és inferior a cinc (5), la BMR de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades.
- No hi haurà baixa temerària en el cas que hagin estat admeses dos o menys licitadors.
- Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la que fos més baixa i això amb independentment de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una altra empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

En cas que alguna de les ofertes sigui presumptament anormal o temerària de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i a la clàusula general 4.7 d'aquest plec. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui a aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base de licitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

CRITERI 2: EXPERIÈNCIA DEL PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE AMB PERSONES JOVES EN EL SISTEMA EDUCATIU REGLAT O EN PROGRAMES DE FORMACIÓ PER A JOVES. FINS A 30 PUNTS.

En aquest apartat es valorarà especialment l'experiència de la persona orientadora en el treball directe amb persones joves en **centres educatius** o en programes de formació per a joves (PFI, PTT...), atès que aquesta experiència permet acreditar una millor adequació metodològica, comunicativa i relacional per al desenvolupament de les actuacions previstes en el projecte ESTIMA'T.

La valoració d'aquesta experiència es puntuarà de la següent manera:

Experiència en el Sistema educatiu reglat o Programes de formació per a joves.	Puntuació
Acredita experiència en el sistema educatiu reglat i/o programes de formació per a joves. (3 cursos escolars o més)	30 punts
Acredita experiència en el sistema educatiu reglat i/o programes de formació per a joves. (1- 2 cursos escolars)	15 punts

Acreditació: Només es valorarà l'experiència que quedi degudament acreditada. Per acreditar l'experiència docent caldrà presentar un certificat de bona execució de l'entitat destinatària de la formació, com a mínim, la següent informació:

- Nom de la persona que hagi impartit la formació.
- Nom del centre educatiu o entitat on s'hagi impartit la formació.
- Tipus d'actuació/formació realitzada (denominació, numero d'hores)
- Dates d'impartició
- Col·lectiu al que va dirigida la formació
- Signatura de la entitat que emet el certificat.

Si el licitador no presenta proposta per aquest criteri, s'atorgaran 0 punts. Tanmateix, en cas de no presentar el/s corresponent/s certificat/s de bona execució, no seran objecte d'esmena i no es valorarà l'oferta.

Justificació del criteri seleccionat: Es valora l'experiència específica de la persona orientadora en centres educatius i programes formatius adreçats a joves, ja que aquest coneixement facilita una millor comprensió de les dinàmiques i de les necessitats d'orientació personal i professional i de la coordinació amb els diferents agents educatius.

D'acord amb l'article 145.2.2n de la LCSP, la qualificació i experiència del personal adscrit pot constituir un criteri d'adjudicació quan la qualitat del personal pugui afectar de manera significativa l'execució del contracte, circumstància que concorre clarament en aquest cas.

CRITERI 3: EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DEL PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE EN ACTUACIONS IGUALS O SIMILARS E LES DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE. FINS A 30 PUNTS.

En aquest apartat es valorarà l'**experiència del personal adscrit a l'execució del contracte** en la realització de serveis o treballs iguals o similars a l'objecte del contracte, entesos com a serveis de Coaching i acompanyament per a la millora del benestar emocional de col·lectius en situació de vulnerabilitat, diferenciant entre experiència amb joves i amb equips docents/tutors.

Només serà objecte de valoració l'experiència que excedeixi el mínim exigít com a solvència tècnica i professional. Per tant, no es valorarà l'experiència necessària per acreditar el requisit mínim de solvència establert als plecs.

a) Experiència professional de l'orientador/coach en la realització d'actuacions iguals a l'objecte del contracte respecte al mínim exigít com a solvència (30 punts), d'acord amb el següent detall:

La valoració de la experiència professional es puntuarà de la següent manera:

Experiència professional acreditada	Puntuació
Acredita 4 projectes , serveis, tallers o intervencions iguals a l'objecte del contracte (sempre que incloguin, com a mínim, una actuació adreçada a persones joves i una actuació adreçada a professionals)	30 punts
Acredita 3 projectes , serveis, tallers o intervencions iguals a l'objecte del contracte (sempre que incloguin, com a mínim, una actuació adreçada a persones joves i una actuació adreçada a professionals)	15 punts

Només es valorarà la experiència que quedi degudament acreditada.

Acreditació: L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant certificats de bona execució, certificats de serveis prestats, declaracions responsables de l'entitat destinatària o documentació equivalent, en què consti la participació efectiva de la persona adscrita al contracte en projectes, serveis, tallers o intervencions iguals o similars a l'objecte del contracte.

La documentació acreditativa haurà d'incloure, com a mínim, la informació següent:

- Nom de la persona professional participant
- Nom de la empresa o entitat on s'hagi realitzat el servei.
- La denominació i descripció de l'actuació.
- El col·lectiu destinatari.
- Les dates o període d'execució
- La signatura o validació de l'entitat emissora.

Si el licitador no presenta proposta per aquest criteri, s'atorgaran 0 punts. Tanmateix, en cas de no presentar el/s corresponent/s certificat/s de bona execució, no seran objecte d'esmena i no es valorarà l'oferta.

Justificació del criteri seleccionat: Es valora l'experiència addicional del personal adscrit en serveis de coaching, orientació, acompanyament emocional i intervencions dirigides tant a persones joves com a professionals de l'àmbit educatiu o social. Aquesta experiència específica constitueix un indicador objectiu de la capacitat del professional per desenvolupar amb garanties les actuacions previstes al programa ESTIMA'T, afavorint una intervenció més eficaç, adaptada i coherent amb els objectius del projecte.

La puntuació es limita exclusivament a l'experiència que excedeix els requisits mínims exigits com a solvència tècnica, evitant qualsevol duplicació entre els requisits d'aptitud i els criteris d'adjudicació.

CRITERI 4: COMPROMÍS DE REDUIR L'IMPACTE SOBRE EL MEDI AMBIENT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE. FINS A 10 PUNTS. FINS A 10 PUNTS.

En aquest apartat es valorarà el compromisos assumits que hauran de constar a les propostes presentades pels licitadors en relació a les mesures previstes per reduir l'impacte sobre el medi ambient en la prestació del servei objecte del contracte.

Les empreses hauran d'indicar les mesures que proposen realitzar per reduir l'impacte mediambiental en l'execució del servei objecte d'aquest contracte, i que no suposin un cost per a l'ajuntament, així com una explicació detallada de cada acció a desenvolupar en cada apartat per a que pugui ser valorat.

Mesura de caràcter mediambiental	Puntuació
Ús de mitjans de transport sostenibles en els desplaçaments vinculats a la prestació del servei, prioritzant el transport públic, els desplaçaments a peu, en bicicleta o altres mitjans de baix impacte ambiental, sempre que sigui viable.	2,5
Reducció de l'ús de paper i prioritització de la documentació en format digital, incloent-hi l'elaboració, revisió, lliurament i arxiu electrònic dels informes, actes, evidències i documentació associada al servei.	2,5
Aplicació de mesures de reutilització, reciclatge i ús responsable dels recursos materials emprats en l'execució del servei, especialment pel que fa a material d'oficina, impressions, suports documentals i altres recursos vinculats a la prestació.	2,5
Sensibilització del personal adscrit al contracte en relació amb bones pràctiques ambientals aplicables a la prestació del servei, incloent-hi l'ús eficient dels recursos, la reducció de residus i la minimització de l'impacte ambiental de les actuacions realitzades.	2,5

Acreditació: Caldrà presentar la descripció de les accions a desenvolupar en cada apartat per a que pugui ser valorat.

Justificació del criteri seleccionat: Aquest criteri incorpora consideracions mediambientals vinculades a l'execució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 145 de la LCSP. Les mesures proposades contribueixen a reduir els impactes derivats dels desplaçaments, del consum de paper i de materials, així com a fomentar bones pràctiques ambientals entre el personal adscrit al servei.

En conjunt, la distribució de les puntuacions respon a la necessitat de prioritzar la qualitat de les intervencions i l'experiència del personal executor, factors que resulten determinants per a l'assoliment dels objectius del programa ESTIMA'T, sense deixar de garantir l'eficiència econòmica i la incorporació de criteris de sostenibilitat ambiental.

NORMES GENERALS DE VALORACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Les ofertes presentades podran obtenir un màxim de 100 punts.

La valoració dels documents aportats atindrà a la ponderació dels criteris indicats en els apartats anteriors.

Els criteris proposats són els que millor responen a les necessitats del servei promotor i s'ajusten a l'establert a l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic, en la mesura en que amb la seva aplicació i plantejament, l'adjudicació resultant es produirà a favor de l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu. Així mateix, els criteris proposats compleixen els següents requisits:

- a) Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- b) Han estat formulats de manera objectiva amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, sense que confereixin a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.
- c) Garanteixen la possibilitat de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva sense perjudici de la seva comprovació efectiva.

11. Penalitats específiques aplicables al contractista en cas d'incompliment

No s'estableixen.

12. Condicions especials d'execució

a) Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei.

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

b) L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Viladecans al contractista, i del contractista a l'Ajuntament de Viladecans pel que el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

c) El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

d) Clàusula ètica:**Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:**

- 1) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- 2) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- 3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- 4) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- 5) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- 6) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

13. Consignació pressupostària

Atesa l'existència de consignació pressupostària per atendre la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària: 23011/24148/22707 (SERVEIS PROJECTE ESTIMA'T DIBA), del pressupost general dels exercicis 2026 i 2027, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en el exercici 2027, i d'acord amb el següent detall:

Aplicació pressupostària	Exercici 2026 (de l'1 de setembre al 31 de desembre de 2026)	Exercici 2027 (de l'1 de gener al 30 de juny de 2027)
23012/24148/22707 SERVEIS PROJECTE ESTIMA'T DIBA	3.705,00 € (D 12026000049192)	6.505,00 € (D_FUT12026000049194)

14. Facturació

L'import dels serveis contractats es justificarà mitjançant aportació, per part de l'empresa adjudicatària, de les corresponents factures mensuals amb el desglossament determinat

pels serveis tècnics municipals responsables de l'execució del contracte, i es presentaran electrònicament.

L'import d'hores mensuals impartides a cada mòdul, es pagaran a mes vençut.

15. Assegurances del contracte

El contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest està obligat a contractar una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte.

16. Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans

Atesa la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016.

Atesa la pauta 20a. de la Instrucció, que estableix que l'òrgan de contractació i els serveis tècnics responsables de l'execució del contracte podran considerar que les característiques del contracte no resulten adequades per incorporar totes o algunes de les clàusules sobre criteris d'adjudicació o condicions d'execució, o que difereixin dels percentatges o ponderacions que s'estableixen a la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans.

Atès que la pauta 20a. estableix també que en aquests casos l'òrgan de contractació haurà de justificar-ho degudament en l'expedient, expressant quines condicions o criteris no poden aplicar-se al supòsit concret i que l'informe tècnic justificatiu haurà de constar a l'expedient.

Atès que l'objecte del present contracte és el **servei de Coaching i acompanyament de les diferents actuacions del programa ESTIMA`T de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans, en el marc del Catàleg de serveis 2026 del Pla de concertació de la xarxa de governs locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona**, amb mesures de contractació pública sostenibles.

Atès que en aquest contracte no es considera convenient establir els criteris socials establerts a la instrucció com a condició especial d'execució i per tant, com a obligació pels contractistes, ni com a criteri d'adjudicació, ja que per impartir l'actuació de orientació és necessari que el personal orientador compleixi amb requisits de perfil professional (titulació requerida i experiència docent) especificats en aquesta memòria justificativa.

17. Responsable del contracte

S'assigna, com a responsable del contracte per part de l'Administració Pública, al **Sra. Jessica Ruiz Paz**, Tècnica mitja de la Unitat de Formació del Departament de Formació i Ocupació de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Àmbit de Sostenibilitat Ecològica, Ocupació i Economia.

18. Comprovació material del contracte

D'acord amb la Instrucció de la Intervenció que consta com a annex III a les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2025, relativa al desenvolupament de la funció interventora en l'àmbit de la comprovació material de la inversió, en aquest contracte no escau realitzar la comprovació material de la intervenció.

En base a tot l'exposat S'INFORMA FAVORABLEMENT I ES PROPOSA:

PRIMER.- INICIAR el procediment de licitació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat i tramitació ordinària, del **servei d'orientació de les diferents actuacions del programa ESTIMA'T de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans, en el marc del Catàleg de serveis 2026 del Pla de concertació de la xarxa de governs locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona**, amb mesures de contractació pública sostenibles, per un termini d'execució de **10 mesos**, pel període comprès entre **1 de setembre de 2026 i fins el 30 de juny de 2027**, prorrogable pel curs escolar 2027-2028, essent el pressupost base de licitació per un import total màxim de **10.210,00 € (Exempt d'IVA en virtut de l'art 20, apt. U, punt 9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit)**, sense que l'Ajuntament s'obligui a exhaurir en la seva totalitat, atès que la despesa anirà en funció de les hores que realment es realitzin, d'acord amb el següent detall:

PROGRAMA	ACCIONS	MÒDULS	NÚM. HORES MÒDUL	PREU UNITARI	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ
ESTIM'AT	Espai per a Joves. Espai per fer créixer el teu talent	Sessions de treball	100	55,00 €	5.500,00
		Coaching laboral	30	55,00 €	1.650,00
		Mentoria en hàbits laborals	20	55,00 €	1.100,00
	Espai per a Docents. Moments per acompanyar amb sentit	Sessions de treball	36	40,00 €	1.440,00
		Coaching laboral	9	40,00 €	360,00
		Xarxa pel suport laboral	4	40,00 €	160,00
IMPORT TOTAL					10.210,00 €

SEGON.- AUTORITZAR una despesa per import total de **10.210,00 €**, a càrrec de l'aplicació pressupostària 23012/24148/22707 (SERVEIS PROJECTE ESTIMA'T DIBA) del pressupost general dels exercicis 2026 i 2027, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en el exercici 2027, i d'acord amb el següent detall:

Aplicació pressupostària	Exercici 2026 (de l'1 de setembre al 31 de desembre de 2026)	Exercici 2027 (de l'1 de gener al 30 de juny de 2027)
23012/24148/22707 SERVEIS PROJECTE ESTIMA'T DIBA	3.705,00 € (D 12026000049192)	6.505,00 € (D_FUT12026000049194)

Viladecans, en la data de la signatura electrònica

Vist i plau,

Ajuntament de Viladecans
NEUS ALONSO PALOMARES
09/06/2026 11:43:07

Cap de Departament de
Formació i Ocupació
Ajuntament de Viladecans
M JOSE ARCOS RODRIGUEZ
09/06/2026 16:46:09