

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, IMPRESSIÓ, ENCAIX I LLIURAMENT DE LES PAPERETES DE VOTACIÓ PER LES ELECCIONS LOCALS A L'AJUNTAMENT BARCELONA 2027

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte de serveis té per objecte el subministrament, impressió, encaix i lliurament d'un màxim de 21.780.000 paperetes de votació, corresponents a les diferents candidatures presentades a les Eleccions Locals 2027 per la formació del nou Consistori de l'Ajuntament de Barcelona.

2.- ESPECIFICACIONS TÈCNiques

Format: 105 x 297 mm
Paper: Offset reciclat de 70gr, de color blanc i una opacitat de 92g/m²
Tintes: 1 + 0 (negre)
Disseny: Veure model P.3.1 de l'ordre [INT/316/2023 de 29 de març](#)
Símbol: en requadre de 20 x 20 mm.

Les paperetes hauran d'ajustar-se a les característiques del model P.3.1 de l'ordre [INT/316/2023 de 29 de març](#), que modifica els annexes del [RD 605/1999](#), o a la normativa vigent sobre la matèria en el moment de la convocatòria de les Eleccions.

Es redactaran en català i a sota de cada línia de text anirà la traducció en castellà; no obstant, la versió definitiva de les paperetes es confirmarà en el moment de la proclamació de les candidatures, sense que hi hagi una modificació substancial del mateixos que pugui afectar al preu de l'adjudicació.

Per executar el contracte, les empreses licitadores han de disposar de 3 equips d'impressió offset per tal de garantir una producció igual o superior al tiratge màxim previst a la clàusula següent.

3.- TIRATGE

Serà d'un màxim de 825.000 paperetes per candidatura presentada, aplicant-se aquest tiratge màxim a les 8 candidatures que varen obtenir representació a les últimes eleccions al Parlament de Catalunya (o a les seves coalicions electorals) (veure Annex I) i 690.000 paperetes a la resta de candidatures. Segons les previsions actuals, les candidatures oscil·laran entre un mínim de 20 i un màxim de 30. Això representa que el tiratge previst pugui oscil·lar, aproximadament, entre 14.880.000 (catorze milions vuit-centes vuitanta mil) i 21.780.000 (vint-i-un milions set-centes vuitanta mil) paperetes.

4.- ORIGINALS

Els originals seran lliurats a l'adjudicatari, en el format més adient, per la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona el dia 26 d'abril abans de les 14 hores.

5.- TERMINIS DE LLIURAMENT

Tant bon punt hagin estat proclamades les candidatures i abans del primer lliurament indicat a continuació, s'hauran de facilitar les corresponents proves d'impremta per tal que la Junta Electoral de Zona doni el seu vistiplau.

Tots els lliuraments es faran al magatzem de la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals (Carrer de Perú núm. 254, 08030, Barcelona).

El dia 30 d'abril, abans de les 12 hores, es farà un **primer lliurament** que es destinarà al **vot per correu** i que constarà de 60.000 exemplars de les paperetes de cadascuna de les candidatures presentades, formant 60.000 grups compostos per una papereta de cada candidatura i separats cadascun d'ells per un full **de color** més intens, de manera que els grups siguin fàcilment diferenciables i encaixar-los en caixes de fàcil manipulació (aproximadament 300-450 grups per caixa).

La resta de les paperetes que es lliuraran en un **segon lliurament**, es repartiran en dos tipus de caixes, segons els seu contingut:

TIPUS 1. CAIXA CANDIDATURES:

- Les paperetes estaran separades en grups de 350 exemplars de la mateixa candidatura
- Els grups de 350 paperetes s'encaixaran de manera que, a cada caixa, hi hagi un grup de cada candidatura. En el cas de que el conjunt de les candidatures estigui repartit en dues o més caixes s'hauran d'identificar (etiquetes visibles vermella / negra / groga, 1/2/3 o A/B/C)
- El número màxim de caixes d'aquest Tipus 1 serà de 1.800 (o de 3.600 o 5.400, si són necessàries dues o tres caixes per encabir totes les candidatures).

TIPUS 2. CAIXA RESERVA:

- Continirà 2 grups de paperetes de 150 exemplars (300 en total) de cadascuna de les 8 candidatures amb representació al Parlament de Catalunya.
- El número màxim de caixes d'aquest Tipus 2 serà de 450.

El segon lliurament tindrà tres fases:

- 400 caixes de paperetes del tipus 1 (CANDIDATURES) es lliuraran com a màxim el 3 de maig.
- La resta de caixes de paperetes de tipus 1 (CANDIDATURES) es lliuraran com a màxim el 10 de maig.
- Totes les paperetes de tipus 2 (RESERVA) es lliuraran com a màxim el 17 de maig.

6.- CONTROL DE QUALITAT

Independentment dels controls que l'adjudicatari apliqui la seva producció, l'Ajuntament es reserva la potestat d'efectuar controls de qualitat en qualsevol dels lliuraments previstos, mitjançant comprovacions aleatòries d'un màxim del 5% de les caixes; aquest control s'efectuarà sobre la qualitat del paper, la claredat i exactitud de la impressió, les agrupacions de paperetes i l'encaixat.

El control s'efectuarà durant l'acte de recepció dels corresponents lliuraments i davant de qualsevol representant de l'adjudicatari que sigui present; cas de detectar un error en el compliment dels requeriments de qualitat, exactitud i embalatge igual o superior al 1% del lliurament, s'aixecarà acta i es retornarà a l'adjudicatari, havent aquest de tornar-lo a produir, al seu càrrec i en les condicions de qualitat i terminis marcades en el plec i sense perjudici d'aplicar les sancions corresponents.

A tal efecte, és obligació del contractista disposar d'un estoc de paper suficient per repetir tot el tiratge de paperetes en cas d'errada que les invalidi.

7.- RECURSOS HUMANS

L'empresa adjudicatària disposarà d'una persona responsable amb suficient capacitat decisòria i executiva, amb la que la Direcció de Comunicació i l'Ajuntament de Barcelona puguin tenir accés per a resoldre les incidències que puguin sorgir.

Adicionalment, nomenarà un responsable de qualitat amb prou autoritat per ser responsable de la totalitat del servei, incloent qualsevol part del treball que pugui ser subcontractat i els serveis relacionats amb aquest plec. En cas de subcontractació, l'adjudicatari del contracte ha de controlar la qualitat del servei prestat d'acord amb el contracte.

L'adjudicatària disposarà d'un servei d'atenció telefònica per atendre les consultes que siguin necessàries en horari de dilluns a divendres de 8 a 19 hores.

Les urgències que es produeixin durant el procés de producció hauran de ser ateses en un temps màxim de 24 hores naturals.