

**ORGANISME AUTÒNOM DE DESENVOLUPAMENT
DE LA CONCA DE BARBERÀ**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER A LA CREACIÓ
D'UN OBRADOR COMPARTIT PER A L'ELABORACIÓ DE
DERIVATS LÀCTICS A L'EDIFICI CONCACTIVA (MONTBLANC)**

Procediment d'adjudicació:

Procediment obert simplificat

Contracte mixt d'obres i subministrament

ÍNDEX

1. OBJECTE	3
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	3
3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC	4
4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ	4
5. PERFIL DEL CONTRACTANT	4
6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE	5
7. TERMINI DE LLIURAMENT.....	9
8. ACTA DE COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG I INICI DE LES OBRES	9
9. CONDICIONS DELS LICITADORS	10
10. SOLVÈNCIA	10
11. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS.....	12
12. GARANTIA DEFINITIVA.....	12
13. ADMISSIÓ DE VARIANTS.....	13
14. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS	13
15. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	17
16. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES	18
17. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE SOBRES.....	18
18. OFERTES ANORMALMENT BAIXES	22
19. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE LA DOCUMENTACIÓ	23
20. DESPESES I IMPOSTOS.....	25
21. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT	25
22. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	25
23. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	26
24. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	27
25. PREROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	28
26. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	28
27. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ	29
28. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	29
29. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	29
30. INCOMPLIMENTS PARCIALS O COMPLIMENT DEFECTUÓS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	32
31. INDEMNITZACIÓ A TERCERS	32
32. PAGAMENT.....	32
33. REVISIÓ DE PREUS	34
34. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA.....	34
35. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	34
36. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	36
37. CESSIÓ DEL CONTRACTE	37
38. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE	38
39. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	39
40. CLÀUSULA ÈTICA	39
41. RÈGIM DE RECURSOS	41
42. TRIBUNALS COMPETENTS	41
ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE	42
ANNEX 2.1 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA LOT1	44
ANNEX 2.2 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA LOT2	45
ANNEX 3 - CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT	46
ANNEX 4 - REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	48

1. OBJECTE

L'objecte del present contracte és la contractació d'un contracte mixt, segons l'article 18 de la LCSP, dividit en dos lots, per a la creació d'un obrador compartit per a l'elaboració de formatge i derivats làctics a l'edifici Concactiva, al municipi de Montblanc (Tarragona), conforme al projecte tècnic aprovat.

Divisió en lots:

Lot 1 – Obres d'adequació interior: obra civil, paviments, panells, cambres frigorífiques, sanejament, instal·lacions, revestiments, tancaments.

Lot 2 – Subministrament i instal·lació de maquinària: pasteuritzador, equipament d'obrador, sistemes de control, mobiliari tècnic, posada en marxa.

Aquest contracte inclou les prestacions corresponents a un contracte d'obres i la compra o l'adquisició de productes o béns mobles que s'indiquen en el Plec de condicions tècniques particular (PCTP), per la qual cosa té les característiques d'un contracte mixt d'obra i subministrament.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, es considera viable i convenient la divisió funcional en dos lots diferenciats, per raons de concurrència i especialització professional.

D'acord amb el Reial Decret 331/2003, de 14 de març, la codificació corresponent a l'activitat del contracte de la nomenclatura de la Classificació Estadística de Productes per Activitats (CPA-2002) i d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el CPV, es:

Lot 1:
45210000-2 Treballs de construcció d'edificis

Lot 2:
39141000-2 Mobiliari per a instal·lacions especials (inclou equipament tècnic alimentari)
45300000-0 Treballs d'instal·lació en edificis.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Aquest contracte compta amb el suport dels ajuts destinats a l'aplicació del desenvolupament local participatiu Leader 2025 en el marc del Pla Estratègic de la PAC 2023-2027, gestionat pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, amb col·laboració dels Grups d'Acció Local (GAL).

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, es considera viable i convenient la divisió funcional en dos lots diferenciats, per raons de concurrència i especialització professional.

Actualment l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà no disposa dels recursos materials que permetin cobrir les necessitats d'execució d'aquest contracte amb mitjans propis, com tampoc disposa del personal necessari en número, perfil professional, especialització i disponibilitat suficients.

El contracte es configura com a contracte mixt, essent el Lot 1 un contracte d'obres i el Lot 2 un contracte de subministrament, d'acord amb l'article 18 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el del contracte principal per a cada lot.

3. NATURALSA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu mixt tipificat a l'art. 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- f. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- g. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDPGDD).
- h. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE
- i. Plec de clàusules administratives particulars i el projecte d'obres.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació es farà mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la Llei de contractes del sector públic, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, tota

la informació relativa al present contracte es difondrà per mitjà del Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7409830?categoria=0>

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

Determinació del preu

PRESSUPOST BLOC 1	
ENDERROCS I DESMUNTATGE INSTAL·LACIONS	540,26 €
SEGURETAT I SALUT	560,85 €
DESAIGÜES	4.193,79 €
INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA	8.047,18 €
INSTAL·LACIÓ ASC	5.869,42 €
INSTAL·LACIÓ DE FRED	6.955,40 €
INSTAL·LACIÓ GESTIÓ XERIGOT	4.771,87 €
TOTAL D'EXECUCIÓ MATERIAL	30.938,77 €
13 % de Despeses Generals	4.022,04 €
6% de Benefici industrial	1.856,33 €
TOTAL D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA	36.817,14 €
21 % IVA	7.731,60 €
TOTAL DESPRÉS D'IMPOSTOS	44.548,74 €

PRESSUPOST BLOC 2	
TANCAMENTS I DIVISORIES INTERIORS NO PRACTICABLES	17.493,32 €
TANCAMENTS I DIVISORIES PRACTICABLES	5.376,55 €
PAVIMENTS	9.996,92 €
TOTAL D'EXECUCIÓ MATERIAL	32.866,79 €
13 % de Despeses Generals	4.272,68 €
6% de Benefici industrial	1.972,01 €
TOTAL D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA	39.111,48 €
21 % IVA	8.213,41 €
TOTAL DESPRÉS D'IMPOSTOS	47.324,89 €

MATERIALS

DESCRIPCIÓ	IMPORT
Pasteuritzador de cuba estàndard de 300L (Per llet / formatge / iogurt). Amb agitador, pala desmuntable, bola de rentat, amb entrada de llet i cinta de mesura dels litres. Aïllament amb doble paret. Boca sortida llet amb vàlvula i adaptador, totalment en acer inoxidable. Quadre armari de control amb pantalla tàctil, amb funció de registre de totes les dades del procés, d'acer inoxidable.	14.500,00 €
Lira vertical i lira horitzontal, fabricades totalment en acer inoxidable. Ideals per treballar amb el pasteuritzador de 300 Litres	448,00 €
Premsa de formatges construïda amb acer inoxidable de 1,5m, amb capacitat per uns 30-45 motlles, adaptable a varis motlles diferents. Amb connexions de pneumàtica cap als pistons, polsadors i regulador de pressió. Inclou compressor de 2CV, 50L i 10 bars	3.850,00 €
Armari fermentador de iogurts amb capacitat per a uns 400 iogurts. Control de temperatura.	3.875,00 €
Radiador d'oli de 2400W	75,00 €
1 Taula d'acer inoxidable, amb superfície superior enfonsada per tal de permetre la recollida d'aigua i dirigir-la cap al punt inferior, evitant així que el líquid caigui per tots els punts de la taula de dimensions 200x80x90	1.317,40 €
2 Taula d'acer inoxidable, amb prestatge inferior de dimensions 200 cm x 70 cm x 90 cm d'altura	1.960,00 €
Moble d'acer inoxidable, amb superfície superior llisa, i a la part inferior una lleixa i dues portes corredores	680,00 €
2 Caixa de pvc blanca amb tapa de 55 litres de capacitat	89,00 €
20 unitats MOTLLE REIXA 13,5X10 MM 1000G 20 unitats MOTLLE REIXA 95X75 MM 300 GR	83,16 €
50 unitats MOTLLE microperforat 80X68X70MM 30CL 200g	68,40 €
50 unitats MOTLLE REIXA 95X75 MM 300 GR 50 unitats MOTLLE microperforat 99X92X78MM 400g	121,95 €
40 unitats MOTLLE BABY 107X77 MM 500GR	299,88 €

5 unitats MOTLLE CIL. LLIS 2KG 5 unitats MOTLLE CANTELL RECTE 260X150 MM 5KG	142,70 €
5 unitats MOTLLE MANXEC LLIS CANTELL RECTE U 297X120MM 7KG	100,80 €
Draps d'un sol ús per a l'emmotllat i premat dels formatges	158,08 €
2 cullerot diam. 8cm - 32cm inox	18,30 €
2 espàtula 102mm	6,60 €
Gerra grad. Polipr. 1L	4,11 €
2 Bases per a caixes apilables de 60x40 de material plàstic i rodes giratòries inoxidables	154,36 €
100 Caixes apilables amb reixeta de 60x40 exterior i altura de 200 mm per a productes alimentaris	980,00 €
10 unitats REIXA 25 FILS INOX 630X510MM	256,60 €
Base per apilar graelles d'acer inoxidable 630X510MM	158,10 €
Renta utensilis de doble paret, amb 2 cicles regulables i visor de temperatura, amb una cistella neutre, i una altre per a safates	5.600,00 €
Pica de rentat amb 2 aigüeres d'acer inoxidable 200*70mm amb aixeta tipus dutxa monocomandament	1.400,00 €
Estanteria amb estructura d'alumini anoditzada i 4 estanteries amb graelles de polietilè alimentari 1,75*99*40	750,00 €
1 Suport fixe d'acer inoxidable, per a mànegues. I Mànega de 10 metres preparada per aigua calenta	248,00 €
Raspall dur de 69x300 de color blau, per la neteja d'obradors alimentaris	76,70 €
Eixugador	40,68 €
2 Rentamans de pedal, de pica rectangular, amb peu i pedal incorporat, i mesclador d'aigua freda i calenta	666,96 €
2 dispensador de Bobines de paper, en forma de metxa, realitzat amb material plàstic i tancament de seguretat	73,08 €
2 Dispensador de sabó manual, amb capacitat de 750 ml	25,70 €
Termòmetre d'alcohol amb protecció per a formatgeria	9,00 €
VAS PRECIPITATS 50ML VAS FORMA BAIXA GRADUAT 250ML PROVETA GRAD. 100ML PROVETA GRAD. 500ML 50 PIPETES PASTEUR GRAD. 7ML / 0,50ML TASSA DE MESURAR 2 L BLAU FENOFTALEÏNA SOSA DORNIC 1L	100,00 €
Medidor pe Ph portàtil amb sonda de unió doble amb cable d'un metre. Rang de pH de 0 a 14, amb una resolució de 0,1 pH, de calibració manual	175,00 €
Acidímetre de 0/100ºD	105,00 €
Bàscula de butxaca P-500 0,1-500 gr	24,00 €
MESURADOR CLOR LLIURE DIGITAL	53,10 €

Aparell elèctric atrapa insectes mitjançant làmina adhesiva oculta. -Estructura metàl·lica que suporta carcassa i làmina adhesiva. -2 Tubs x 15W ultraviolats -Cobreix aproximadament 50 m². -Baix consum i funciona amb endoll.	125,00 €
TOTAL MAQUINÀRIA I MATERIAL	38.819,66 €
Benefici Industrial (6%)	2.329,18 €
SUBTOTAL SENSE IVA	41.148,84 €
21% IVA	8.641,26 €
TOTAL DESPRÉS D'IMPOSTOS	49.790,10 €

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació és de **141.663,73 € IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

LOT	Preu execució per contracte	IVA (21%)	Pressupost IVA inclòs
LOT 1	75.928,62 €	15.945,01 €	91.873,63 €
LOT 2	41.148,84 €	8.641,26 €	49.790,10 €
TOTAL	117.077,46 €	24.586,27 €	141.663,73 €

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En cap cas s'admetran ofertes per sobre del pressupost de licitació.

Preu

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de 2025 i a la aplicació pressupostària següent:

Any	Classificació Econòmica.	Àrea de despesa	Classif. Orgànica	Import net	% IVA	Import IVA	Import Total
2026	460	433	62700	117.077,46 €	21	24.586,27 €	141.663,73 €

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte s'estima en 117.077,46 € (sense IVA).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA exclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot

comprometre a l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte.

Aquest contracte compta amb el suport dels ajuts destinats a l'aplicació del desenvolupament local participatiu Leader 2025 en el marc del Pla Estratègic de la PAC 2023-2027, gestionat pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, amb col·laboració dels Grups d'Acció Local (GAL).

7. TERMINI DE LLIURAMENT

El termini de les obres de construcció seran les següents:

Lot 1 - Obres d'adequació i instal·lacions fixes de l'obrador, DOS (2) mesos des de la data de replanteig el qual s'estableix en 5 dies hàbils després de la formalització del contracte.

Lot 2: Subministrament i instal·lació de maquinària per a l'obrador, (inclou la instal·lació de la maquinària): 20 dies naturals des de la finalització del lot 1.

L'obra i el subministrament es realitzaran a la següent instal·lació

Concactiva
Carrer Daroca, 1
43400 MONTBLANC – Tarragona

8. ACTA DE COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG I INICI DE LES OBRES

Termini per a la Comprovació del Replanteig: Un cop formalitzat el contracte, l'òrgan de contractació, la direcció facultativa i el contractista procediran a la signatura de l'Acta de Comprovació del Replanteig en un termini màxim de cinc (5) dies hàbils des de la data de formalització del contracte.

Inici del Termini d'Execució: La data de signatura de l'Acta de Comprovació del Replanteig marcarà l'inici del còmput del termini d'execució de les obres.

Justificació de la Limitació del Termini: La fixació d'un termini de cinc (5) dies hàbils per a la signatura de l'Acta de Comprovació del Replanteig, en lloc del màxim d'un mes previst a l'article 237 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), respon a la voluntat d'optimitzar la gestió i execució del projecte en benefici de l'interès públic.

Aquesta mesura busca assegurar una transició àgil i eficient des de la formalització del contracte fins a l'inici efectiu de les obres. Un replanteig expedit permet la ràpida mobilització de recursos (personal, maquinària i materials) i la reducció dels terminis innecessaris en les fases preparatòries.

L'objectiu és accelerar la posada en marxa de les prestacions objecte del contracte, permetent que les noves instal·lacions estiguin operatives en el menor temps possible per oferir el servei a la ciutadania. Aquesta agilitat és fonamental per garantir la màxima utilitat de la inversió pública i respondre amb celeritat a les necessitats que el projecte pretén cobrir.

9. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar
- que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP
- que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i
- que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

10. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'article 86 de la LSCP, les empreses acreditaran la solvència mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per participar en aquest procediment obert simplificat, els licitadors hauran d'acreditar tenir un volum anual de negocis, referit a l'any de major volum dels

tres últims disponibles, per un import mínim equivalent al 50% del valor estimat del lot al qual es presenten.

Així, els imports mínims exigits seran:

Lot 1 – Obres d'adequació i instal·lacions fixes:	37.964,31 €
Lot 2 – Subministrament i instal·lació de maquinària:	20.574,42 €

Aquest requisit es podrà acreditar mitjançant qualsevol dels mitjans previstos en l'article 87 de la LCSP. En cas que l'empresa licitadora, per una raó degudament justificada, no pugui aportar els documents habituals, l'òrgan de contractació podrà admetre altres mitjans de prova considerats apropiats.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació acreditativa de la econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Mitjà d'acreditació: RELI o ROLECE o acreditació d'un volum anual de negocis en els tres darrers exercicis amb els comptes aprovats. Aquest requisit s'acreditarà mitjançant els comptes anuals presentats al Registre Mercantil o equivalent.

De conformitat amb l'article 87.2 de la LCSP, les empreses que, per una raó vàlida i justificada, no estiguin en condicions de presentar els documents exigits al punt anterior, podran acreditar la seva solvència per mitjà de qualsevol altre document o justificació que l'òrgan de contractació consideri apropiat per demostrar la seva capacitat financera, sempre que aquesta documentació alternativa sigui acceptada prèviament per l'òrgan de contractació.

Solvència tècnica o professional

Per al Lot 1 (Obres d'adequació i instal·lacions fixes): haver executat, en els últims cinc anys, com a mínim una obra d'adequació sanitària o industrial per import igual o superior al 50% del pressupost base del lot.

Mitjà d'acreditació: RELI o ROLECE o relació d'activitats realitzades en cas de que s'acrediti la petició d'inscripció anterior a la data de presentació de l'oferta

Per al Lot 2 (Subministrament i instal·lació de maquinària): haver subministrat i instal·lat, en els últims tres anys, com a mínim un equipament tècnic agroalimentari similar al requerit, per import igual o superior al 50% del pressupost base del lot.

Mitjà d'acreditació: RELI o ROLECE o relació d'activitats realitzades en cas de que s'acrediti la petició d'inscripció anterior a la data de presentació de l'oferta.

- En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el licitador sigui una empresa de nova creació, és a dir, amb una antiguitat inferior a 5 anys, la solvència tècnica s'acreditarà per altres mitjans.
- Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no de l'empresa, dels quals disposi per a l'execució del contracte

Mitja d'acreditació: RELI o ROLECE o relació de personal en cas de que s'acrediti la petició d'inscripció anterior a la data de presentació de l'oferta.

11. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LSCP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, en la data final de presentació d'ofertes.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI o ROLECE) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteix i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) Les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial.
- b) Solvència econòmica i financera i tècnica o professional
- c) Classificació i altres circumstàncies inscrites
- d) La concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtica o telemàtics.

Atesa la recomanació, informe 32, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat als òrgans de contractació en relació a l'aplicació del requisit d'inscripció en el ROLECE, que posa de manifest la dificultat d'efectuar la inscripció en aquest registre per acumulació de sol·licituds, i aquest fet pot suposar una limitació de la concurrència al procediment, es comunica que excepcionalment per aquest procés s'admetrà l'acreditació de la solvència per la forma general establerta a la Llei 9/2017, de contractes del Sector públic, sempre s'acrediti haver enviat la petició d'inscripció en el RELI o ROLECE abans de la finalització de la presentació de sol·licituds.

12. GARANTIA DEFINITIVA

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 de la LSCP, haurà de constituir a la disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5% de l'import del pressupost base d'execució Iva exclòs presentat pel licitador, exclòs l'Import sobre el Valor Afegit. La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'article 149 de la LSCP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb l'article 150.2 de la LSCP acreditarà la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha de retirar la seva oferta

procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LSCP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El termini de garantia es fixa en 6 mesos. Aquest termini de garantia s'ampliarà amb un termini addicional si així ho ofereix el licitador.

13. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

14. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Presentació de documentació:

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant de la web de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà: www.conectiva.cat.

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya: http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de *Sobre Digital*, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de *Sobre Digital*, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació

Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Preparació dels documents:

S'hauran d'aportar els documents en format **PDF**. Preferiblement convertir els documents PDF a format PDF/A.

El fitxer ha de ser **com a màxim de 20 MB**, per la qual cosa es recomana reduir la grandària/resolució de les imatges abans d'incloure-les en documents.

En el cas de documents més grans de 20 MB es recomana dividir-los en fitxers més petits, per exemple, trossejant-los per grups de pàgines. En el cas de fraccionar un document que hagi d'anar signat, han de signar-se totes les fraccions del mateix. Totes les parts d'un document s'hauran d'anomenar igual, afegint un sufix que indiqui quina part és i el nombre total de parts. Així per exemple si dividim un document anomenat "Propostatecnica.pdf" la seva descomposició serà: "Propostatecnica_1de3.pdf"; "propostatecnica_2de3.pdf"; "propostatecnica_3de3.pdf".

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la **signatura electrònica avançada** basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça: <https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Altrament, els licitadors han de verificar amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre

Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Termini de presentació:

El termini de presentació d'ofertes és de **20 dies naturals** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. En cas de el termini finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14 hores.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14 hores.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Contingut de les proposicions:

- **SOBRE 1 - Documentació administrativa**
- **SOBRE 2 - Documentació econòmica i dels criteris d'adjudicació automàtica**

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

SOBRE NÚM. 1: Documentació administrativa

Inclourà:

- **Declaració responsable**, d'acord amb el model de l'**ANNEX 1** i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.

- Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió

temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

SOBRE 2 – Documentació econòmica i dels criteris d'adjudicació automàtica

Inclourà:

- Tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica i la proposta econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2** i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.
- La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics.

15. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Lot 1- Obres d'adequació i instal·lacions fixes

1. Oferta econòmica, fins a 50 punts

Es valorarà calculant el percentatge de baixa de cada oferta econòmica en relació al pressupost base de licitació:

Fórmula de càlcul

Puntuació : punts màxims que s'atorguen X [(Import de licitació - oferta que es valora) / (Import de licitació - Oferta més econòmica)]

El resultat de la puntuació s'arrodonirà dos decimals.

2. Ampliació del període de garantia, fins a 18 punts

- S'atorgaran 3 punts per cada mes addicional de la garantia, amb un màxim de 18 punts.
- La garantia mínima es de 6 mesos. Com a màxim l'ampliació de garantia serà de 6 mesos més.

Per tal que es pugui puntuar aquesta millora, el licitador haurà d'incloure a l'oferta:

- un compromís signat per part de l'empresa adjudicatària en què es detalla la durada de la garantia ampliada.

Lot 2 – Subministrament i instal·lació de maquinària

1. Oferta econòmica, fins a 50 punts

Es valorarà calculant el percentatge de baixa de cada oferta econòmica en relació al pressupost base de licitació:

Fórmula de càlcul

Puntuació : punts màxims que s'atorguen X [(Import de licitació - oferta que es valora) / (Import de licitació - Oferta més econòmica)]

El resultat de la puntuació s'arrodonirà dos decimals.

2.1. Ampliació del període de garantia, fins a 18 punts

- S'atorgaran 1,5 punts per cada mes addicional de garantia ofert per sobre dels 36 mesos, amb un màxim de 18 punts.

La garantia mínima obligatòria serà de 36 mesos (3 anys), d'acord amb la normativa vigent.

S'atorgaran 1,5 punts per cada mes adicional de garantia ofertada per sobre dels 36 mesos, amb un màxim de 18 punts.

La durada màxima de garantia a puntuar serà de 48 mesos (4 anys).

No s'atorgaran punts per ofertes que no compleixin el mínim de 36 mesos de garantia.

2.3 Posada en funcionament de l'actuació i seguiment presencial (fins a 10 punts)

Amb l'objectiu d'assegurar la correcta posada en funcionament dels equips tècnics instal·lats a l'obra compartit per a l'elaboració de derivats làctics a Conectiva, l'empresa adjudicatària proposa un pla d'assistència tècnica presencial estructurat de la següent manera:

- 2 punts per assistència presencial a la instal·lació (en dia altern, no consecutiu).
- Màxim 5 assistències = 10 punts.
- Perquè sigui valorable, cal que s'indiqui la freqüència o període previst de cada assistència.
- **Objectius de cada assistència:**
 - Verificar els paràmetres tècnics de funcionament de la maquinària (pasteuritzador, sistemes de control, mobiliari tècnic, etc.).
 - Ajustar i optimitzar el rendiment segons les especificacions del fabricant.
 - Assegurar el correcte ús dels equips per part dels futurs usuaris de l'obra compartit per a l'elaboració de derivats làctics.
 - Detectar i corregir possibles incidències no contemplades en el període de prova general.

16. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

17. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE SOBRES

Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

- President: Sr. Moisès Ferrete Bofarull, conseller comarcal de Promoció Econòmica
- Vocal: Sr. Luis Martín Montull, secretari de l'OAD
- Vocal: Sr. Josep Jaume Mateu i Beà, interventor de l'OAD
- Vocal: Sr. Jordi París Gabarró, director de l'OAD
- Vocal: Sra. Gemma Torrelles Vilella, tècnica de Promoció Econòmica

Secretària: Sra. Mireia Sanahuja Borràs, funcionària del Consell Comarcal

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a:

Luis Martín Montull i Àurea Domingo i Blavi, de suplent.
Mireia Sanahuja i Borràs i Jordi Torre i Bergadà de suplent

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitarà l'assessorament i els informes dels tècnics que considerin necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Funcionament

Totes les actes i informes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil del contractant d'acord amb l'article 63 de la LCSP.

Presentats els sobres, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura de les proposicions i a la seva lectura.

Finalitzat l'acte, en la mateixa sessió, la Mesa procedirà:

1. Prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits dels plecs, avaluar i a la seva lectura.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.
3. Requerir a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica, per què en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació aporti:
 - a) Acreditació de la capacitat d'obrar, de la personalitat jurídica i de la representació, si es el cas. (RELI o ROLECE)
 - b) Acreditació de la classificació si s'escau, o de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional (RELI o ROLECE).
 - c) Participació o no en grup empresarial.
 - d) Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'hagi indicat en la declaració responsable la informació necessària

per tal que l'òrgan de contractació consulti la informació a la base de dades corresponent (RELI o ROLECE).

Per tal d'acreditat el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels següents documents (RELI o ROLECE):

- certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als articles 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- alta en l'impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.

- e) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva
- f) Compromís de l'article 75.2 de la LSCP (si es el cas)
- g) La documentació justificativa de que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LSCP (si es el cas).
- h) Qualsevol altra documentació

Les empreses que hagin presentat declaració responsable d'inscripció en el RELI o ROLECE estaran exemptes de presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i solvència així com els certificats de l'Agència Tributària i Seguretat Social si aquests estaran vigents d'acord amb l'article 16.3 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. En aquest cas, la Mesa de contractació efectuarà la corresponent comprovació d'acord amb les previsions de l'article 159.4 f) en relació amb el 139.1 de la LSCP.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost de la base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2 a) de la LSCP.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixin amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats per en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 37.

No es realitzarà acte públic d'obertura de les ofertes, quedant garantida que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Resolució d'empat de les proposicions:

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del

contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantajoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Impugnació dels acords de la Mesa

Els actes de la Mesa pels quals s'acordi l'exclusió d'ofertes seran susceptibles d'impugnació atès el següent règim:

1. Recurs especial en matèria de contractació, si reuneixen els requisits de l'art. 44.1 de la LCSP
2. Recurs d'alçada de conformitat amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la resta de supòsits.

18. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades. S'aplicaran les regles de correcció previstes a l'article 85.3 del RD 1098/2001.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de

les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa es procedirà d'acord amb el que disposa l'article 149 LCSP.

La mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentada mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de deu dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

19. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE LA DOCUMENTACIÓ

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva

Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.

Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.

Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en els plecs del contracte.

Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

La Unitat gestora de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva

En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en els plecs del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per presentar la documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

20. DESPESES I IMPOSTOS

Són a càrrec del contractista, les despeses i els tributs (taxes i impostos) que s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte, inclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA).

21. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

22. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 8a i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini màxim d'un mes següent a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

23. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que en el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

24. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

a) Com a condicions especials d'execució:

1- El compliment de la normativa en matèria de gestió de residus.

2- L'adjudicatari ha de portar a terme mesures destinades a la a potenciar les vies de gestió de reutilització i/o reciclatge i caldrà que informi de les mateixes mitjançant l'aportació del certificat de gestió de residus.

3- L'adjudicatari assumeix, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i es desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

L'incompliment de les condicions especials d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial serà causa de resolució d'acord amb la clàusula 38 d'aquest plec. En cas d'incompliment de la resta de condicions especials d'execució serà causa d'imposició de penaltats de conformitat amb la clàusula 27 d'aquest plec.

b) Sense caràcter d'obligació contractual essencial:

Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

1. L'empresa adjudicatària ha d'organitzar formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.

2. L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.

3. S'ha de mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que sigui procedent suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

4. L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

5. L'empresa adjudicatària ha de vetllar perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin vinguin d'empreses que compleixen amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals tenen per objecte promoure drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.
6. L'empresa contractista haurà d'acreditar el compromís amb el subcontractista de pagament en un termini, que no pot ser superior al termini efectiu de pagament per part de l'entitat pública contractant.
7. Els mitjans de comunicació, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte hauran de realitzar-se tenint en compte els criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom.
8. L'empresa contractista està obligada a responsabilitzar-se de portar a terme una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte, i haurà de retirar els envasos buits i embalatges per a depositar-los als contenidors corresponents o, si escau, en el punt verd o en un altre sistema de gestió de residus autoritzat.

25. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixen per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

26. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

27. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

1. L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en plec de prescripcions tècniques.
2. L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en el plec de prescripcions tècniques, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls
 - a) Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte o per imposar les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.
 - b) Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per causa imputable a l'empresa contractista, aquesta haurà d'indemnitzar al Consell Comarcal l'import de la subvenció perduda com a conseqüència del incompliment del termini establert.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

28. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li ha de concedir un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració

29. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més, es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment del contractista en relació a les seves obligacions de pagament de nòmines del personal adscrit a l'execució del contracte.
- L'incompliment del contractista en relació a les seves obligacions de pagament de deutes amb la Seguretat Social i/o tributàries.
- L'incompliment de les condicions establertes en la seva oferta i que han suposat motiu per a l'adjudicació del contracte.
- L'incompliment de l'adscripció de mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte, que suposi impossibilitat d'execució del contracte o un incompliment totalment deficient.
- La reiteració d'incompliments greus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment d'adscripció de mitjans personals o materials suficients, als que el contractista s'ha compromès, però que encara permeti l'execució del contracte.
- L'incompliment que no constitueixi incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La reiteració d'incompliments lleus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.

Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec administratiu i en el PPT, quan no constitueixi incompliment greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Quantificació de les penalitats:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Administració pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau del perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa entre el 5% i fins el 10% del preu del contracte, entès com el preu d'adjudicació;
- b) Incompliments greus: multa entre el 3% i fins el 5% del preu del contracte, entès com el preu d'adjudicació;
- c) Incompliments lleus: multa fins el 3% del preu del contracte, entès com el preu d'adjudicació.

En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte i sempre que l'Administració opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment, sense que, en cap cas, la quantia de cadascuna d'elles pugui ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de totes elles pugui superar el 50% del preu del contracte.

En cas de demora en el compliment de les prestacions del contracte, sempre que l'Administració opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la seva continuïtat amb la imposició de noves penalitats.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable del servei i informe jurídic, pel President o conseller/a en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'òrgan de contractació es realitzarà en el moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats **greus** a l'empresa contractista.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec, es pot acordar la imposició de les penalitats que poden arribar fins a la resolució del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions o les fites de resultats s'imposaran a l'empresa contractista les corresponents penalitats que poden arribar al 10% del preu del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les corresponents penalitats que poden arribar al 10% del preu del contracte.

En cas d'incompliment de l'obligació establerta en la clàusula dinovena en relació amb les obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, s'imposaran les següents penalitats en cas d'incompliment.

4. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, es podran imposar les penalitats que poden arribar al 10% del preu del contracte.

5. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

30. INCOMPLIMENTS PARCIAIS O COMPLIMENT DEFECTUÓS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que, per a la seva interpretació, donés al contractista el responsable del contracte.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

31. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

32. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels treballs un cop siguin lliurats i amb el vist i plau de les parts en una acta final, diferenciada de l'acta de comprovació, de conformitat amb les condicions establertes al contracte i en l'oferta.

L'import dels treballs executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si

s'escau, del contracte expedits per l'òrgan competent.

El règim de pagament serà el següent:

Lot 1 (Obres): De conformitat amb l'article 198 de la LCSP, en el cas del Lot 1 (obres), els pagaments es realitzaran mitjançant certificacions mensuals a compte, d'acord amb l'estat d'execució de les obres. Les certificacions hauran de ser elaborades per la direcció facultativa i aprovades per l'òrgan de contractació o la persona responsable del contracte.

Lot 2 (Subministrament): El pagament s'efectuarà una vegada realitzada la recepció del subministrament i emesa l'acta de conformitat. No obstant això, si per motius operatius es considera oportú, es podrà aplicar un règim de pagaments parcials a compte amb periodicitat mensual, prèvia autorització de l'òrgan de contractació i sempre que consti degudament justificat.

En qualsevol cas, els pagaments es faran efectius dins del termini màxim de trenta dies naturals a comptar des de l'aprovació de la certificació o de la factura corresponent per part de l'òrgan competent.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Tots els proveïdors del Consell Comarcal podran expedir i remetre factures electròniques mitjançant el punt general d'entrada.

En tot cas, estaran obligats a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix l'esmentada Llei 25/2013, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents són les següents:

Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà
C. Daroca, 1
43400 - Montblanc (Tarragona)
LA0007121

Es considerarà que s'incorre en demora de tramitació de les factures emeses quan es

sobrepassi, per una banda, els terminis màxims legals per a la seva aprovació per l'òrgan de govern competent, prèvia conformitat de les factures per part del responsable del contracte, els quals seran de 30 dies en el cas de factures, en els termes previstos a l'article 199.4 de la LCSP, i per l'altra es sobrepassi el termini màxim de trenta dies per al seu pagament a partir de la seva aprovació. El termini que sobrepassi del màxim previst per a la seva aprovació restarà del termini màxim per al seu pagament, sense que, en cap cas, el termini global pugui superar els 60 dies.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

33. REVISIÓ DE PREUS

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

34. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades i subministraments lliurats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

35. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1.L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

De conformitat amb les previsions de l'article 314 de la LCSP, l'òrgan de contractació exigirà al contractista que esmeni els possibles defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables al projecte, atorgant a l'efecte un termini màxim dos mesos. Tanmateix, també serà d'aplicació al present contracte allò establert en l'article 315 de la LCSP.

2. L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Altres obligacions de l'empresa contractista

L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte

L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP. L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- a)** L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable
- b)** L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu
- c)** L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d)** L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració contractant derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del PPT.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que siguin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si s'escau, pugui relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

36. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser modificat en els termes i amb les condicions establertes als articles 204 i 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Modificacions previstes:

De conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el present contracte podrà ser modificat durant la seva vigència sempre que resultin necessàries per garantir la correcta execució del contracte:

Causas de Modificació: Les modificacions previstes s'hauran de fonamentar en causes objectivament justificades i detallades en els documents del contracte. Aquestes causes inclouen, a títol enunciatiu:

- Canvis en la disposició o distribució dels elements de l'obra o del subministrament per causes tècniques o funcionals.
- Substitució d'elements per models equivalents degudament justificats, ja sigui per causes de mercat o per millores tècniques.
- Ajustos o modificacions menors derivats de la integració amb altres instal·lacions o serveis.
- Canvis en la normativa aplicable que afectin l'execució del contracte.
- La necessitat d'introduir millores o adaptacions tecnològiques que augmentin l'eficiència o la qualitat de les prestacions, sempre que siguin compatibles amb la naturalesa del contracte.

Límits de la Modificació: Les modificacions previstes en el plec no podran:

- Alterar la naturalesa global del contracte.

- Modificar substancialment les característiques essencials de l'objecte del contracte.

Procediment: La modificació del contracte requerirà l'aprovació de l'òrgan de contractació, prèvia justificació de la seva necessitat per part del responsable del contracte i amb la formalització del corresponent expedient administratiu.

Modificacions no previstes:

De conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), es podran realitzar modificacions no previstes inicialment en el contracte quan concorrin circumstàncies imprevistes i degudament justificades que ho facin necessari, d'acord amb l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no podran superar el 50% de l'import inicial del contracte, sense IVA.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de la causa que justifiqui la modificació, hauran de publicar en tot cas un anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

Totes les modificacions del contracte requeriran informe tècnic i jurídic previ favorable i resolució de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 191 de la LCSP.

Preus contradictoris:

En el cas que les modificacions comportin unitats d'obra, serveis o subministraments no previstos inicialment, es podran establir preus contradictoris, prèvia aprovació de l'òrgan de contractació i amb el vistiplau de la Direcció facultativa o persona responsable del contracte. Els preus s'hauran de determinar mitjançant criteris objectius i justificats, com ara preus de mercat, tarifes oficials o estudis de costos.

37. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions

a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

38. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte llevat que, d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) LCSP, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 28 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

El Consell Comarcal comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 28 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

39. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 306 LCSP, i a més:

- el fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- l'incompliment de les obligacions contractuals essencials establertes com a tals en el present plec.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 307 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

40. CLÀUSULA ÈTICA

1.- Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de

principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.- Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

3.- Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4.- Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de **condicions especials d'execució** del contracte.

5.- L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'Annex 4 d'aquest plec, relatiu a les normes especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

6. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2 d'aquesta clàusula s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 d'aquesta

clàusula, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2 d'aquesta clàusula l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

41. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació en els termes de l'article 44 i següents LCSP, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

42. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa de la demarcació de Tarragona.

Montblanc, a la data de la signatura electrònica

El secretari
Luis Martín Montull

ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm., *en nom propi/com a representant de la societat* , amb domicili a (carrer, número, localitat i província), telèfon i d'identificació fiscal número

Adreça de notificació:

Que, a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 (LCSP):

Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions):

NIF (persona autoritzada accés notificacions):

Adreça de correu electrònic:

Número de telèfon mòbil:

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresaconsta inscrita en el *Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) / Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)* i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificades i resten vigents, acreditant-se:

- a) La capacitat d'obrar i representació
- b) Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- c) La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

Que l'empresa compleix amb els requisits exigits en la present licitació i, en concret amb els següents:

1. Capacitat d'obrar i representació.

Persona física: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

Persona jurídica: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., i es va inscriure en el Registre mercantil de

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol

Persona jurídica estrangera: que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa

o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. Que dispo/la societat a la qual represento disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte
3. Que no em trobo/la societat a la qual represento no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 LCSP.
4. Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

A aquests efectes, en cas que resulti proposat com a adjudicatari:

AUTORITZO l'administració contractant perquè consulti els registres oficials pertinents per tal d'acreditar els requisits exigits en la present licitació.

NO AUTORITZO l'administració contractant perquè consulti els registres oficials pertinents per tal d'acreditar els requisits exigits en la present licitació. En aquest cas, em comprometo a aportar la documentació corresponent quan correspongui.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(Lloc i data)
(segell)

Signat:

ANNEX 2.1 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA LOT1

Lot 1 – Obres d'adequació i instal·lacions fixes de l'obrador

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment obert simplificat sumari, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu mixt d'obres i subministrament **“creació d'un obrador compartit per a l'elaboració de derivats làctics a l'edifici Concactiva, al municipi de Montblanc (Tarragona) Lot 1 – Obres d'adequació i instal·lacions fixes de l'obrador**, conforme al projecte tècnic aprovat, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar l'objecte contractual de referència per la quantitat de..... € (en lletra i números), i € (en lletra i números) d'IVA.

ALTRES CRITERIS objecte de valoració:

- ✓ **Ampliació del període de garantia (mínim 6 mesos)**
 - Garantia addicional ofertada: _____ mesos
 - Compromís: S'adjunta declaració firmada amb condicions de cobertura, termini i responsabilitats.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)

ANNEX 2.2 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA LOT2

Lot 2 – Subministrament i instal·lació de maquinària

....., major d'edat, amb domicili a
 (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm.
, en nom propi (o bé, en nom de (si
 actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant,
 l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de
 l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives particulars reguladores
 del procediment obert simplificat sumari, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del
 contracte administratiu mixt d'obres i subministrament **“creació d'un obrador
 compartit per a l'elaboració de derivats làctics a l'edifici Concactiva, al municipi
 de Montblanc (Tarragona) Lot 2 – Subministrament i instal·lació de maquinària,**
 conforme al projecte tècnic aprovat, accepta íntegrament les condicions i obligacions
 que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament,
 ofereix realitzar l'objecte contractual de referència per la quantitat de..... € (en
 lletra i números), i € (en lletra i números) d'IVA.

ALTRES CRITERIS objecte de valoració:

- ✓ **Ampliació del període de garantia (mínim: 36 mesos)**
 - Garantia addicional ofertada: _____ mesos
 - S'adjunta compromís formal de garantia (condicions tècniques i cobertura).

- ✓ **Pla de posada en funcionament i assistència tècnica**
 - Nombre d'assistències presencials ofertes: _____ (màxim 5)
 - S'indiquen dates o freqüències aproximades i objectius (Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)

ANNEX 3 - CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

En cas de resultar empresa adjudicatària

L'execució de l'objecte del contracte creació d'un obrador compartit per a l'elaboració de derivats làctics a l'edifici Concaactiva, al municipi de Montblanc no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (*empresa contractista*), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(*òrgan de contractació*), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (*empresa contractista*) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (*empresa contractista*) respecte al procés d'execució.

L'(*empresa contractista*) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (*empresa contractista*) ha de posar en coneixement del responsable del

tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

SIGNAT DIGITALMENT

ANNEX 4 - REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

En cas de resultar empresa adjudicatària

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball

de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.