

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE REALITZACIÓ DE TAC CORONARIS AMB INFORME PER ALS PACIENTS DE L'ESTUDI PrECVEAS DE LA FUNDACIÓ INSTITUT HOSPITAL DEL MAR D'INVESTIGACIONS MÈDIQUES**

**Número d'expedient: 15-2026**

**QUADRE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

**A. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és la prestació del servei de realització de 300 TAC coronaris amb informe per als pacients participants en l'estudi PrECVEAS, d'acord amb les especificacions que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

**B. DIVISIÓ EN LOTS**

Atenent a la naturalesa del present contracte, no es considera adient la seva divisió en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic i econòmic. Així mateix, es busca l'optimització dels recursos públics, pel que fa a la concurrència de diferents contractistes.

**C. CODIS CPV**

El codi CPV corresponent és:

85150000-0 — Serveis d'imatge mèdica.

**D. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES**

El contracte tindrà una durada inicial de 2 anys, amb possibilitat de fins a 1 pròrroga addicional d'1 any, sense que la durada total superi el límit previst a l'article 29 de la LCSP.

**E. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ**

El pressupost base de licitació (PBL) s'estableix en 75.000,00 €, exempt d'IVA, sobre la base d'un preu unitari de 250,00 € per TAC coronari amb informe i una previsió estimada de 300 unitats durant la durada inicial del contracte.

La licitació s'expressa en base a preus unitaris, atès que l'execució del contracte depèn de quantitats variables i necessitats reals de la Fundació IMIM. En aquest sentit, el pressupost base de licitació s'ha determinat mitjançant l'aplicació del preu unitari màxim per TAC coronari amb informe sobre el nombre estimat de proves a realitzar, que té caràcter merament orientatiu. La Fundació IMIM no resta obligada a consumir la totalitat de les unitats previstes, i únicament s'abonaran les prestacions efectivament executades.

El pressupost corresponent a la durada inicial del contracte (2 anys) és de 75.000,00 € sense IVA.

## **F. DISPOSICIÓ DE LA DESPESA**

La despesa derivada d'aquest contracte es farà efectiva amb càrrec al pressupost vigent. En tractar-se d'un contracte plurianual, la Fundació es compromet a efectuar les corresponents previsions pressupostàries en els exercicis futurs durant la vigència del contracte.

## **G. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

El valor estimat del contracte (VEC) és de 112.500,00 € (sense IVA), incloent:

—Durada inicial (2 anys): 75.000,00 €

—Pròrroga (1 any): 37.500,00 €

—Modificacions previstes: 0,00 €

—Total VEC (sense IVA): 112.500,00 €

## **H. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

Ateses les característiques del contracte, aquest s'adjudicarà mitjançant el procediment negociat sense publicitat, d'acord amb el que disposa l'article 168.a), apartat 2n, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en concórrer raons d'exclusivitat tècnica que determinen que la prestació només pugui encomanar-se a un operador econòmic determinat.

La prestació objecte del contracte requereix una integració completa i immediata amb els sistemes d'informació clínics corporatius de l'Hospital del Mar (SAP/ARGOS), essent Imatge Mèdica Intercentres (IMI) l'únic proveïdor que disposa de la integració tecnològica necessària per a la gestió, emmagatzematge, consulta i explotació clínica de les proves radiològiques objecte del contracte.

Així mateix, els termes del contracte es troben definits de manera objectiva i sense marge per a modificacions substancials, motiu pel qual la negociació queda exclosa de conformitat amb l'article 169.3 de la LCSP.

## **I. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL**

L'habilitació empresarial i professionals per a aquest tipus de servei.

## **J. SOLVÈNCIES**

### **Solvència econòmica i financera:**

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador, referit al millor exercici dins dels 3 últims disponibles, que haurà de ser com a mínim igual o superior a una vegada el pressupost base de licitació del contracte. En el supòsit que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior, el requeriment s'aplicarà proporcionalment.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant les comptes anuals aprovades i dipositades al Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre

Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

#### **Solvència tècnica-professional:**

El licitador haurà d'acreditar una relació dels principals serveis o treballs de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del contracte realitzats en el decurs dels últims 3 anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. L'import anual acumulat de l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Quan sigui requerit per l'òrgan de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar la naturalesa igual o similar dels serveis, es prendrà com a referència el CPV 85150000-0, corresponent a serveis d'imatge mèdica.

#### **K. MITJANS A ADSCRIURE AL CONTRACTE**

El contractista haurà d'adscriure els mitjans personals i materials necessaris per garantir la correcta execució del contracte.

#### **L. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

##### **Oferta econòmica: Fins a un màxim de 100 punts**

Es valorarà assignant la puntuació de 100 punts al licitador que presenti l'oferta més baixa i la resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula corresponent, seguint la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmiques i tècniques de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

L'oferta presentada no podrà sobrepassar el pressupost base de licitació. En cas contrari, l'oferta s'exclourà de la present licitació. El valor de ponderació serà 1.

En aquest cas, els termes del contracte ja estan definits de manera objectiva, sense marge per a modificacions substancials. Per tant, l'exclusió de la negociació està degudament motivada i és conforme a l'article 169.3 de la LCSP, que permet excepcionar la negociació quan aquesta sigui innecessària o incompatible amb la naturalesa del contracte.

#### **M. VARIANTS**

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

## **N. OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

La determinació de les ofertes que presentin valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme d'acord amb els límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una única empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal quan compleixi ambdós criteris següents:

— Que l'oferta econòmica sigui un 25 % inferior al pressupost de licitació.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal aquella en què la puntuació total obtinguda en la suma de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica superi en més d'un 20% la puntuació total més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal aquella que compleixi algun dels dos criteris següents:

— Que la puntuació obtinguda en l'oferta econòmica sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes que superin aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana únicament amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre d'ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

## **O. CONTINGUT DEL SOBRE I DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ**

Atès que en el present procediment l'únic criteri d'adjudicació és l'oferta econòmica, avaluable mitjançant fórmules automàtiques, les empreses licitadores hauran de presentar la seva oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, incorporant la documentació següent:

### **SOBRE ÚNIC. Documentació administrativa i oferta econòmica**

Aquest sobre haurà de contenir:

- Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a annex al PCAP.
- Oferta econòmica, formulada d'acord amb el model que consta com a annex al PCAP.

### **Requisits formals:**

a) Tota la documentació haurà d'estar signada electrònicament per la persona representant legal de l'empresa licitadora.

b) La presentació de l'oferta implica l'acceptació del contingut del PCAP i del PPT.

### **Documentació prèvia a l'adjudicació:**

El licitador proposat com a adjudicatari haurà de presentar, en el termini legalment establert des del requeriment, la documentació següent:

— Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera indicada al PCAP.

- Documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional indicada al PCAP.
- Certificat positiu de l'AEAT.
- Certificat positiu de la TGSS.
- Document acreditatiu d'haver formalitzat garantia definitiva per import equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, que es constituirà mitjançant qualsevol de les fórmules previstes a la LCSP, permetent també la retenció del preu.

## **P. GARANTIES**

**Provisional:** No procedeix.

**Definitiva:** Si, equivalent al 5% del preu d'adjudicació, que es constituirà mitjançant qualsevol de les fórmules previstes a la LCSP, permetent també la retenció del preu.

## **Q. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

El contractista haurà de complir les següents condicions especials d'execució del contracte:

- El contractista estarà obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202. Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

## **R. CESSIÓ**

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen de la present contractació, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Fundació i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

## **S. SUBCONTRACTACIÓ**

L'adjudicatari solament podrà subcontractar vàlidament els drets i obligacions que neixen de la present contractació, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Fundació i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

## **T. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

No es preveuen modificacions específiques del contracte, sens perjudici del que disposen els articles 204 a 207 de la LCSP.

## **U. RÈGIM DE FACTURACIÓ I PAGAMENT**

Pagament de la factura. El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant (des de la data que la factura sigui conformada pel responsable del contracte). No es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

## **V. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE**

El que estableixi la normativa aplicable.

#### **W. LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

La prestació del servei es realitzarà a les instal·lacions de l'Hospital del Mar, d'acord amb les especificacions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques.

## **DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

### **APARTAT 1.- RÈGIM JURÍDIC I NATURESA DEL CONTRACTE**

1.1.- La Fundació està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), en la seva condició de poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració pública.

La preparació i adjudicació del present contracte es regiran pel que disposa el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP, pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques, pel contracte que es formalitzi i per la resta de documentació contractual.

En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a l'article 319.1 de la LCSP, i, en particular, els articles 203 a 205 de la LCSP, en els termes que resultin aplicables.

Així mateix, seran d'aplicació els articles 201 i 202 de la LCSP pel que fa a les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com a les condicions especials d'execució que, si escau, s'estableixin en el present Plec.

1.2.- El contracte té la consideració de contracte privat. Pel que fa als seus efectes i extinció, quedarà subjecte al dret privat, i es regirà pel present Plec, pel Plec de Prescripcions Tècniques, pel contracte que es formalitzi i per la documentació annexa. En tot allò que no estigui previst en aquesta documentació, serà d'aplicació la legislació civil i mercantil que correspongui.

La presentació de la proposició implica l'acceptació incondicionada per part de les licitadores del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que integra la licitació, sense cap excepció ni reserva.

El desconeixement de les clàusules del contracte, dels plecs, de la resta de documents contractuals o de les instruccions o normes que resultin aplicables a l'execució del contracte no eximeix l'adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.3.- L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà competent per resoldre les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació del contracte.

També correspondrà a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu el coneixement de les controvèrsies relatives a les modificacions contractuals quan aquestes es fonamentin en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, i s'entengui que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin en relació amb els efectes i l'extinció del contracte.

Per a les controvèrsies sotmeses a l'ordre jurisdiccional civil, les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que els pugui correspondre, sempre que aquesta submissió sigui legalment admissible.

1.4.- La interpretació del contracte i de les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas de discordança entre el contingut del present Plec i el contracte que es formalitzi, prevaldrà el que estableixi el Plec de Clàusules Administratives Particulars, llevat que del conjunt de la documentació contractual resulti una regla de prelació específica diferent.

1.5.- En el supòsit que els plecs siguin traduïts a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

## **APARTAT 2.- OBJECTE, NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

2.1.- L'objecte del present contracte és el que es descriu a l'apartat A del quadre de característiques del contracte.

2.2.- Si escau, els lots en què es divideix la contractació són els que es detallen a l'apartat B del quadre de característiques. En cas que no es prevegi la divisió en lots, la justificació corresponent haurà de constar en el quadre de característiques i/o en l'informe justificatiu de la contractació, de conformitat amb el que estableix la LCSP.

2.3.- El codi CPV —Vocabulari Comú de Contractació— corresponent a la present contractació és el que consta a l'apartat C del quadre de característiques.

2.4.- Les necessitats que es pretenen satisfer mitjançant el contracte, la idoneïtat del seu objecte i contingut, la justificació del procediment de contractació, la justificació de la divisió o no divisió en lots i la resta d'extrems exigits per la LCSP resten acreditats en l'informe justificatiu de la necessitat i idoneïtat del contracte, així com, si escau, en l'informe d'insuficiència de mitjans.

2.5.- En tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat, la concurrència dels pressupòsits que habiliten la utilització d'aquest procediment haurà de quedar degudament justificada a l'expedient de contractació, d'acord amb el que preveu la LCSP, i, en particular, en l'informe justificatiu corresponent.

## **APARTAT 3.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES**

3.1.- El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'apartat D del quadre de característiques.

El termini total del contracte i, si escau, els terminis parcials d'execució seran els que s'estableixin en el quadre de característiques, en el Plec de Prescripcions Tècniques o en el programa de treball que s'aprovi.

3.2.- Els terminis començaran a comptar des de la data que s'estableixi en el contracte, en la resolució d'adjudicació o, si escau, en l'acta d'inici de la prestació, d'acord amb el que es determini en el quadre de característiques.

3.3.- El contracte es podrà prorrogar únicament si així s'ha previst expressament a l'apartat D del quadre de característiques.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que se li comuniqui el preavís amb una antelació mínima de dos mesos respecte de la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el quadre de característiques s'estableixi un termini superior o que la durada del contracte sigui inferior a dos mesos.

3.4.- La pròrroga no es podrà produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

3.5.- La durada total del contracte, incloses les pròrroques que, si escau, es prevegin, no podrà excedir els límits establerts a la LCSP.



#### **APARTAT 4.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ**

4.1.- El pressupost base de licitació és el que consta a l'apartat E del quadre de característiques i comprèn la totalitat de la despesa màxima prevista per a la durada inicial del contracte.

El pressupost base de licitació constitueix el límit màxim de despesa que pot comprometre l'entitat contractant, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), llevat que el quadre de característiques estableixi expressament una altra cosa per raó de la configuració del contracte.

4.2.- El pressupost base de licitació inclou tots els costos directes i indirectes, les despeses generals, el benefici industrial, els tributs de qualsevol tipus, les despeses que, segons els documents contractuals i la normativa aplicable, siguin a càrrec de l'empresa contractista, així com qualsevol altre concepte necessari per a l'adequada execució del contracte, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP.

4.3.- El mètode utilitzat per determinar el pressupost base de licitació i el seu desglossament es detallen a l'apartat E del quadre de característiques.

4.4.- Les licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i, si escau, els preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA aplicable com a partida independent.

En cas que l'oferta no indiqui separatament l'IVA, s'entendrà que l'import ofert no l'inclou i s'hi afegirà d'ofici l'import corresponent en concepte d'IVA, sempre que això no comporti superar el pressupost base de licitació. Si, un cop afegit l'IVA, l'oferta supera el pressupost base de licitació, serà exclosa.

4.5.- En cas que l'objecte del contracte es divideixi en lots, les licitadores hauran d'especificar en la seva oferta el lot o lots als quals concorren i, per a cadascun d'ells, l'import ofert o la baixa aplicable sobre el pressupost base de licitació i/o sobre els preus unitaris màxims corresponents, indicant igualment l'IVA com a partida independent.

4.6.- Les ofertes que superin el pressupost base de licitació o, si escau, els preus unitaris màxims establerts, seran excloses del procediment.

#### **APARTAT 5.- DISPOSICIÓ DE LA DESPESA**

5.1.- La despesa derivada del present contracte es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària o al pressupost que s'indiqui a l'apartat F del quadre de característiques.

5.2.- En cas que el contracte comporti despeses de caràcter pluriennal, la Fundació adoptarà les mesures oportunes per dotar la despesa corresponent en el pressupost de cada exercici afectat, d'acord amb la normativa pressupostària que resulti aplicable i amb les disponibilitats pressupostàries corresponents.

5.3.- L'adjudicació i formalització del contracte quedarà condicionada, si escau, a l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques que se'n derivin.

#### **APARTAT 6.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PREU**

6.1.- El valor estimat del contracte, als efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP, així com el seu mètode de càlcul, són els que consten a l'apartat G del quadre de característiques.

El valor estimat del contracte no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) i es determina tenint en compte l'import total estimat del contracte, incloses, si escau, les eventuais pròrrogues,

modificacions previstes, opcions i qualsevol altra forma de remuneració prevista en la documentació contractual, d'acord amb el que estableix la LCSP.

6.2.- El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació, més l'IVA corresponent, que haurà de figurar com a partida independent.

En el preu del contracte s'entendran inclosos tots els tributs, taxes, cànon i gravàmens de qualsevol naturalesa que siguin aplicables, així com totes les despeses que l'empresa adjudicatària hagi d'assumir d'acord amb el present Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques, el contracte i la resta de documentació contractual.

6.3.- El sistema de determinació del preu serà el que s'estableixi a l'apartat G del quadre de característiques o, si escau, a l'apartat corresponent del quadre de característiques, en funció de si el contracte es configura a tant alçat, per preus unitaris, per tarifes o mitjançant qualsevol altre sistema admès per la normativa aplicable.

## **APARTAT 7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

7.1.- La contractació es tramitarà en la forma i mitjançant el procediment indicats a l'apartat H del quadre de característiques.

7.2.- En cas que, d'acord amb l'apartat H del quadre de característiques, el contracte s'adjudiqui mitjançant procediment negociat sense publicitat, la seva utilització haurà de quedar degudament justificada en l'expedient de contractació, amb indicació del supòsit legal habilitant i de les circumstàncies que impedeixen o fan improcedent la concurrència oberta, d'acord amb el que estableix la LCSP.

7.3.- L'adjudicació del contracte es durà a terme aplicant els criteris d'adjudicació establerts a l'apartat L del quadre de característiques, sens perjudici de la negociació dels aspectes que, si escau, s'hi determinin i sempre dins dels límits previstos en el present Plec i en la LCSP.

7.4.- Quan, per raó del supòsit legal que habilita el procediment negociat sense publicitat, només sigui possible convidar un únic operador econòmic, aquesta circumstància haurà de quedar motivada en l'expedient, sens perjudici de la necessitat de verificar que l'oferta presentada s'ajusta als plecs i resulta adequada a les necessitats de la Fundació..

## **APARTAT 8.- PERFIL DE CONTRACTANT**

8.1.- Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com les comunicacions, anuncis i informació que, si escau, s'hagin de publicar, s'haurà d'accedir al Perfil de contractant de la Fundació, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

8.2.- L'adreça d'accés al Perfil de contractant és la que s'indica a continuació, sens perjudici que també pugui constar a l'apartat corresponent del quadre de característiques:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/IMIM?categoria=0>

8.3.- La publicació al Perfil de contractant dels actes, anuncis i documents relatius a la licitació produirà els efectes previstos a la normativa de contractació pública, sens perjudici de les comunicacions individualitzades que, si escau, siguin procedents en el marc del procediment negociat sense publicitat.

## **APARTAT 9.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS**

### **9.1.- Normes generals**

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya — català o castellà—, signada electrònicament per la persona o persones amb representació suficient, mitjançant l'eina o el mitjà que es determini a l'apartat O del quadre de característiques, i en els termes establerts en el present Plec.

Les proposicions seran secretes fins al moment de la seva obertura. La seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de la licitadora del contingut del present Plec, del Plec de Prescripcions Tècniques i de la resta de documentació contractual, sense cap excepció ni reserva.

Així mateix, la presentació de la proposició comporta l'autorització a l'òrgan de contractació o, si escau, a la Unitat Tècnica, per consultar les dades que constin en el RELI, en el ROLECE o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, en els termes legalment previstos.

La presentació de la proposició també comporta l'autorització a la Fundació per obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que siguin necessaris en aquest procediment. Igualment, la licitadora es compromet a facilitar les dades i documents que siguin requerits en relació amb aquest procediment, amb validesa fins al moment de l'adjudicació i, si resulta adjudicatària, durant tota la vigència del contracte.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots, cada licitadora podrà presentar-se a un, a diversos o a tots els lots, llevat que el quadre de característiques estableixi limitacions. En cas que una licitadora opti per presentar-se a més d'un lot, haurà de presentar una oferta independent per a cadascun dels lots als quals concorri.

Quan la presentació es realitzi mitjançant eina telemàtica que diferenciï els sobres o espais corresponents a cada lot, la documentació haurà d'incorporar-se al sobre o espai que correspongui. La inclusió de documentació relativa a un lot en el sobre o espai corresponent a un altre lot podrà comportar l'exclusió de l'oferta afectada quan impedeixi garantir el secret de les proposicions, la correcta valoració de l'oferta o el compliment de les regles de la licitació.

Cap licitadora podrà presentar més d'una proposició en el procediment de contractació, ja sigui de manera individual o conjunta amb altres empreses. En cas que l'objecte del contracte estigui dividit en lots, cap licitadora podrà presentar més d'una proposició per lot, ja sigui de manera individual o conjunta amb altres empreses, sens perjudici de la presentació d'una oferta integradora quan així s'hagi previst expressament en els plecs.

Tampoc es podrà subscriure cap proposició en unió temporal d'empreses si s'ha presentat proposició individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions subscrites per la licitadora afectada.

Cada proposició es referirà al conjunt de les prestacions objecte del contracte o, en cas de divisió en lots, al conjunt de les prestacions objecte del lot corresponent. No s'admetran ofertes parcials, llevat que el quadre de característiques ho prevegi expressament.

La presentació de proposicions diferents per empreses vinculades podrà donar lloc a l'aplicació del règim legalment previst per a aquests supòsits, especialment als efectes de la determinació d'ofertes anormalment baixes o, si escau, de l'exclusió quan es vulnerin els principis d'igualtat, transparència o competència. Es consideraran empreses vinculades les que es trobin en qualsevol dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç.

#### 9.2.- Termini de presentació d'ofertes

El termini de presentació de proposicions serà el que s'estableixi a l'apartat O del quadre de característiques i, en tot cas, haurà de ser suficient perquè l'operador o operadors econòmics convidats puguin preparar i presentar adequadament la seva oferta.

En el procediment negociat sense publicitat, el termini començarà a comptar des de l'endemà de la remissió de la invitació a participar o des de la data que s'indiqui en aquesta invitació, d'acord amb el que estableixi el quadre de característiques.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

#### 9.3.- Lloc i forma de presentació

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi la seva oferta pel mitjà que es determini a l'apartat O del quadre de característiques i, si escau, a la invitació cursada per l'òrgan de contractació.

Les ofertes presentades hauran d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa, codi o element nociu. És responsabilitat de les licitadores comprovar prèviament els documents mitjançant les eines antivirus o de seguretat corresponents.

En cas que algun document presentat per les licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per un virus informàtic, la Unitat Tècnica valorarà, en funció de la documentació afectada, les conseqüències jurídiques que se'n derivin respecte de la participació de la licitadora en el procediment.

Quan la documentació afectada sigui imprescindible per conèixer o valorar l'oferta, la Unitat Tècnica podrà proposar o acordar, segons correspongui, l'exclusió de la licitadora. Si el virus informàtic esborra, malmet, deteriora, altera, suprimeix o fa inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics per causes imputables a la licitadora, es podran reclamar les indemnitzacions per danys i perjudicis que corresponguin, sense perjudici de les possibles accions penals, d'acord amb l'article 264 de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal.

Les persones interessades o convidades en el procediment podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs o de la resta de documentació contractual, mitjançant el canal que s'indiqui a la invitació o a l'espai virtual de la licitació.

Les respostes als aclariments que tinguin rellevància per a la preparació de l'oferta es facilitaran en condicions que garanteixin la igualtat de tracte entre els operadors econòmics convidats i, quan sigui procedent, es publicaran o incorporaran al Perfil de contractant.

#### 9.4.- Contingut de les ofertes

El contingut de les ofertes serà el que es concreti a l'apartat O del quadre de característiques.

La declaració responsable, l'oferta econòmica i la resta de documents que integrin la proposició hauran d'estar signats amb signatura electrònica per la persona o persones que tinguin la deguda representació de l'empresa per presentar-los.

Les condicions establertes legalment per contractar hauran de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, les licitadores s'obliguen a aportar, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els sigui

requerida, sens perjudici del que estableixi l'apartat del present Plec relatiu a la documentació a presentar per la licitadora proposada com a adjudicatària.).

## **APARTAT 10.- CONDICIONS MÍNIMES DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA I ALTRES REQUERIMENTS**

10.1.- Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que reuneixin les condicions establertes legalment i que no incorrin en cap prohibició de contractar amb el sector públic, de conformitat amb els articles 65 a 97 de la LCSP.

Així mateix, hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les licitadores hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que s'especifiqui a l'apartat I del quadre de característiques.

Els requisits de capacitat, habilitació i absència de prohibicions de contractar s'hauran de complir en el moment de finalització del termini de presentació de proposicions i s'hauran de mantenir, en el cas de l'adjudicatària, fins a la finalització de l'execució del contracte.

10.2.- Les licitadores hauran de complir les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional que s'especifiquin a l'apartat J del quadre de característiques, les quals s'hauran d'acreditar pels mitjans que s'hi indiquin.

En el procediment negociat sense publicitat, i sens perjudici de les particularitats que puguin derivar-se del supòsit legal habilitant, l'òrgan de contractació haurà de verificar que l'operador econòmic convidat o les licitadores convidades compleixen les condicions de capacitat, solvència i habilitació exigides per executar adequadament el contracte.

10.3.- Les licitadores hauran d'adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals i/o materials necessaris per dur a terme la prestació objecte del contracte, de conformitat amb el que disposin els plecs.

Aquests mitjans personals i/o materials seran, com a mínim, els que es detallin a l'apartat K del quadre de característiques.

Les licitadores hauran de deixar constància del seu compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits, mitjançant la declaració responsable que presentin juntament amb la seva oferta o mitjançant el document específic que, si escau, s'estableixi en el quadre de característiques.

Aquest compromís tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'article 211 de la LCSP, sens perjudici de les penalitats que, si escau, s'hagin establert en el present Plec.

A la licitadora proposada com a adjudicatària se li podrà requerir que presenti la relació de les persones que integraran l'equip adscrit a l'execució del contracte, amb indicació de la seva experiència professional i amb aportació de la documentació acreditativa corresponent, quan així s'hagi previst en el quadre de característiques o resulti necessari per comprovar el compliment dels requisits exigits.

## **APARTAT 11.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

11.1.- Els criteris d'adjudicació són els que es concreten a l'apartat L del quadre de característiques.

11.2.- En el procediment negociat sense publicitat, l'adjudicació s'efectuarà a favor de l'oferta que resulti més avantatjosa d'acord amb els criteris establerts en el quadre de característiques i en el present Plec, sempre que l'oferta s'ajusti als plecs i satisfaci les necessitats de la Fundació.

11.3.- Els aspectes objecte de negociació seran, si escau, els que s'indiquin a l'apartat L del quadre de característiques o a l'apartat específic que reguli la negociació.

Quan els termes del contracte estiguin definits de manera objectiva i no existeixi marge per a modificacions substancials, es podrà excloure la negociació, sempre que aquesta exclusió estigui degudament motivada en l'expedient, de conformitat amb l'article 169.3 de la LCSP.

## **APARTAT 12.- VARIANTS**

Les variants només s'admetran quan així s'hagi previst expressament a l'apartat M del quadre de característiques, en els termes, condicions i requisits que s'hi estableixin.

En cas que l'apartat M del quadre de característiques no prevegi expressament l'admissió de variants, no se n'admetrà la presentació.

## **APARTAT 13.- ASSISTENTS PER A LA VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

L'obertura, examen i valoració de les proposicions presentades correspondrà a la Unitat Tècnica que designi l'òrgan de contractació en la resolució d'aprovació de l'expedient de contractació, o en l'acte que correspongui d'acord amb l'organització interna de la Fundació.

La Unitat Tècnica podrà estar assistida pels serveis tècnics, jurídics o econòmics que es considerin necessaris per a l'adequada valoració de les proposicions i per a la formulació de la proposta d'adjudicació.

## **APARTAT 14.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES**

14.1.- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura de les proposicions presentades per l'operador o operadors econòmics convidats.

Quan la presentació s'efectuï per mitjans electrònics, s'haurà de garantir, mitjançant el dispositiu electrònic corresponent, que les proposicions no s'obren fins que hagi finalitzat el termini per presentar-les. En aquest cas, no serà necessari celebrar cap acte públic d'obertura.

14.2.- L'obertura de les proposicions es realitzarà a través de l'eina o sistema que correspongui. El sistema haurà de permetre acreditar fefaentment el moment d'obertura de les ofertes i preservar el secret de la informació que hi estigui inclosa fins al moment procedent.

14.3.- Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que hagi de ser proposada com a adjudicatària, s'atendrà als criteris d'adjudicació establerts a l'apartat L del quadre de característiques.

14.4.- Si la Unitat Tècnica aprecia indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit definit a l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, ho traslladarà, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, a l'autoritat de competència que correspongui perquè s'hi pronunciï d'acord amb el procediment

legalment previst, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis produirà els efectes suspensius que estableixi la normativa aplicable.

14.5.- La Unitat Tècnica podrà sol·licitar i admetre aclariments o esmenes d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials, i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetran aclariments o esmenes quan no comportin una modificació, concreció o millora de l'oferta, amb la finalitat de garantir els principis d'igualtat de tracte, transparència i no discriminació.

14.6.- Seran excloses del procediment, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin el pressupost base de licitació o els preus màxims establerts, les que modifiquin substancialment els models de proposició previstos en el present Plec, les que comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en què la licitadora reconegui l'existència d'un error o inconsistència que les faci inviables.

14.7.- L'existència d'errors en les proposicions econòmiques implicarà l'exclusió de l'oferta quan aquests errors impedeixin determinar amb certesa el preu realment ofert o afectin els principis d'igualtat de tracte, transparència o comparabilitat de les ofertes.

14.8.- La Unitat Tècnica podrà sol·licitar els informes tècnics, jurídics o econòmics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs.

Les proposicions que no compleixin les prescripcions tècniques o administratives exigides no seran objecte de valoració i podran ser excloses del procediment, mitjançant resolució motivada.

14.9.- La proposta d'adjudicació formulada per la Unitat Tècnica no crea cap dret a favor de la licitadora proposada com a adjudicatària. L'òrgan de contractació podrà apartar-se de la proposta sempre que motivi degudament la seva decisió.

## **APARTAT 15.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR PROPOSAT ADJUDICATARI**

15.1.- La licitadora proposada com a adjudicatària haurà de presentar, abans de l'adjudicació i dins del termini que s'indiqui en el requeriment corresponent, la documentació que es detalli a l'apartat O del quadre de característiques, així com qualsevol altra documentació exigida en el present Plec, en el Plec de Prescripcions Tècniques o en la normativa aplicable.

15.2.- En el procediment negociat sense publicitat, el requeriment es practicarà per mitjans electrònics i indicarà expressament la documentació que s'ha d'aportar, el termini per presentar-la i les conseqüències de no atendre'l adequadament.

15.3.- La documentació presentada haurà d'acreditar, si escau, el compliment dels requisits de capacitat, representació, habilitació professional o empresarial, solvència, adscripció de mitjans, obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, constitució de la garantia definitiva quan sigui exigible, i la resta de requisits necessaris per procedir a l'adjudicació del contracte.

15.4.- Si la licitadora proposada com a adjudicatària no aporta la documentació requerida dins del termini conferit, o si de la documentació aportada es desprèn que no compleix els requisits exigits, l'òrgan de contractació podrà entendre que ha retirat la seva oferta, amb els efectes



previstos a la LCSP, sens perjudici de la possibilitat de requerir, si escau, l'esmena de defectes materials o formals que siguin esmenables..

#### **APARTAT 16.- TERMINI PER A L'ADJUDICACIÓ**

16.1.- El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà el que estableixi la LCSP i, si escau, el que es concreti en el quadre de característiques o en la invitació cursada a l'operador o operadors econòmics convidats.

16.2.- Quan sigui necessari seguir el tràmit de justificació i verificació d'una oferta presumptament anormal o desproporcionada, el termini d'adjudicació s'ampliarà en els termes previstos a l'article 149 de la LCSP i a la resta de normativa aplicable.

16.3.- Transcorregut el termini màxim per adjudicar el contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, les licitadores tindran dret a retirar la seva proposició, sense dret a cap indemnització.

No obstant això, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a les licitadores que mantinguin la seva oferta per un termini addicional. La licitació continuarà respecte de les licitadores que acceptin mantenir la seva oferta durant el termini indicat.

#### **APARTAT 17.- GARANTIES**

17.1.- El règim de garanties serà el que s'estableixi a l'apartat P del quadre de característiques.

17.2.- Si s'exigeix garantia definitiva, aquesta s'haurà de constituir en la forma, import i termini previstos en el quadre de característiques i en la normativa aplicable.

17.3.- Si el quadre de característiques estableix que no és exigible garantia provisional o definitiva, no se'n requerirà la constitució, sens perjudici de les responsabilitats que puguin correspondre a l'empresa contractista per l'incompliment de les seves obligacions contractuals.

#### **APARTAT 18.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Atès que d'acord amb l'article 44 de la LCSP, el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte no es podrà efectuar abans que transcorrin 15 dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates que hagin participat en el procediment negociat sense publicitat.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat recurs especial que comporti la suspensió de la formalització del contracte, l'òrgan de contractació requerirà l'empresa adjudicatària perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a 5 dies naturals, comptats des de l'endemà de la recepció del requeriment.

En cas que s'interposi recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació, la formalització del contracte quedarà suspesa fins que l'òrgan competent per a la resolució del recurs aixequi la suspensió o resolgui el recurs en els termes previstos a la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A



més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, es podrà adjudicar el contracte a l'empresa següent, si n'hi ha, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, sempre que aquesta hagi participat en el procediment, presti la seva conformitat i aporti la documentació corresponent en els termes previstos a la LCSP.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

## **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

### **APARTAT 19.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

19.1.- Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en el quadre de característiques i en les clàusules específiques del contracte, els que resultin de la documentació contractual i de la normativa aplicable.

19.2.- En particular, l'empresa contractista haurà de complir les obligacions següents:

a) Adequar la seva activitat, en el marc de la relació contractual amb la Fundació, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, imparcialitat, integritat, objectivitat i transparència.

b) Facilitar a la Fundació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com qualsevol altra informació que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

c) Comunicar a la Fundació les possibles situacions de conflicte d'interessos o altres situacions anàlogues de què tingui coneixement i que afectin, directament o indirectament, la present contractació o puguin posar en risc l'interès públic.

A aquests efectes, s'entén per conflicte d'interessos qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que participi en el desenvolupament del procediment de contractació o pugui influir en el seu resultat tingui, directament o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre, o semblar que compromet, la seva imparcialitat i independència.

d) No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, vulneri els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar qualsevol pràctica col·lusòria.

e) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual, en els termes previstos en el Codi penal vigent en cada moment.

f) Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions que van servir de base per a l'adjudicació del contracte. El personal adscrit a l'execució del contracte haurà d'observar els nivells mínims de comportament, correcció i decòrum adequats a la prestació contractada. Quan alguna de les persones adscrites no observi aquests nivells o regles, la Fundació ho comunicarà a l'empresa

contractista, que haurà d'adoptar les mesures oportunes i, si escau, substituir-la en el termini més breu possible.

g) Informar immediatament la Fundació de qualsevol circumstància que alteri el programa de treball previst, els terminis d'entrega o la qualitat dels treballs a realitzar.

h) Facilitar a la Fundació tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els subcontractistes, en cas que la subcontractació sigui admesa, en els termes previstos a l'article 217 de la LCSP.

i) Guardar reserva respecte de les dades, antecedents o informacions que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió de la seva execució, respectant en tot cas la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

j) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i social, així com les normes de seguretat i salut laboral. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, quan li sigui requerit per l'entitat contractant, els certificats o documents acreditatius corresponents, inclòs, si escau, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi el període contractual.

k) Complir tots els deures establerts a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, especialment pel que fa a la figura del recurs preventiu, així com el que disposa el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 en matèria de coordinació d'activitats empresarials. A aquests efectes, l'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació que li sigui requerida per l'òrgan de contractació.

l) Tenir contractada, si així s'exigeix en el quadre de característiques o resulta necessari per la naturalesa de la prestació, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

m) Vetllar perquè totes les actuacions vinculades al contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte, inclosa la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, així com la dignitat i llibertat de les persones.

n) No condicionar l'execució del contracte ni les prestacions objecte del mateix a la presentació prèvia de cap garantia de cobrament del preu, sens perjudici del règim de garanties que, si escau, s'estableixi a l'apartat P del quadre de característiques.

o) Complir la legislació mediambiental aplicable, inclosa la relativa a la utilització de substàncies perilloses, envasat i etiquetatge, condicions de transport, gestió de residus, emissió de sorolls durant el funcionament d'equips i qualsevol altra especificació establerta a la normativa vigent...

## **APARTAT 20.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 202 de la LCSP, són les indicades a l'apartat Q del quadre de característiques.

Aquestes condicions tindran el caràcter que s'estableixi en el quadre de característiques i en el present Plec, i el seu incompliment podrà donar lloc a la imposició de penalitats o, si escau, a la resolució del contracte, en els termes previstos en la documentació contractual i en la normativa aplicable.

## **APARTAT 21.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

21.1.- En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la LCSP, i en particular el que disposen els articles 203 a 205, en els termes aplicables als poders adjudicadors que no tenen el caràcter d'Administració pública.

21.2.- El règim de modificació del contracte serà el que s'estableixi a l'apartat T del quadre de característiques, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

21.3.- En cas de modificació prevista, el procediment a seguir serà, com a mínim, el següent:

a) Informe tècnic del responsable del contracte que motivi la necessitat de la modificació, amb indicació de l'objecte de la modificació, la seva justificació, l'abast de les prestacions afectades i, si escau, el seu import.

b) Audiència a l'empresa contractista, pel termini que correspongui d'acord amb la normativa aplicable.

c) Informe jurídic i/o econòmic, quan sigui necessari per raó de l'abast o naturalesa de la modificació.

d) Resolució d'aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació i, si escau, aprovació de la despesa corresponent.

e) Notificació de la resolució a l'empresa contractista i publicació al Perfil de contractant quan sigui preceptiva.

f) Formalització de la modificació aprovada mitjançant la corresponent addenda al contracte inicial, que quedarà incorporada a la documentació contractual.

21.4.- La modificació contractual no podrà alterar la naturalesa global del contracte ni introduir alteracions que, d'acord amb la LCSP, haguessin exigint una nova adjudicació.

## **APARTAT 22.- RÈGIM DE FACTURACIÓ I PAGAMENT**

22.1.- El règim de facturació i pagament serà el que es determini a l'apartat U del quadre de característiques.

## **APARTAT 23.- RISC I VENTURA**

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'empresa contractista, que assumirà la direcció i gestió de les prestacions contractades, així com els riscos empresarials derivats de l'execució del contracte, sense perjudici dels supòsits que legalment puguin correspondre.

## **APARTAT 24.- REVISIÓ DE PREUS**

No s'admetrà la revisió de preus, llevat que a l'apartat corresponent del quadre de característiques s'estableixi expressament un règim de revisió de preus conforme a la normativa aplicable.

## **APARTAT 25.- PENALITATS**

25.1.- L'empresa adjudicatària haurà de rescabalar l'entitat contractant, així com el personal que en depèn, pels danys i perjudicis derivats de dol, culpa o negligència en el compliment de les

obligacions resultants del contracte. Igualment, serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

25.2.- En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'empresa adjudicatària, l'entitat contractant podrà optar, d'acord amb la gravetat de l'incompliment i amb el que estableixi la normativa aplicable, entre exigir el compliment del contracte, imposar les penalitats corresponents o acordar-ne la resolució.

25.3.- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals podrà donar lloc a la tramitació del corresponent expedient contradictori i, si escau, a la imposició de penalitats. La tipificació dels incompliments, als efectes del present contracte, és la següent:

#### **Incompliments lleus**

- a) La manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- b) L'incompliment parcial de les prestacions definides en el contracte, sempre que no constitueixi incompliment greu o molt greu.
- c) L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals qualificat com a lleu per la seva normativa específica.

#### **Incompliments greus**

- a) La manca de prestació del servei de manera reiterada, sempre que no constitueixi incompliment molt greu.
- b) La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant o la seva inobservança.
- c) L'incompliment parcial de les prestacions definides en el contracte, sempre que no constitueixi incompliment molt greu.
- d) No disposar de personal suplent quan aquest sigui necessari per garantir l'execució del contracte i així s'hagi previst en la documentació contractual.
- e) Permetre, per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant a persones alienes al servei contractat, quan aquest accés no estigui autoritzat.
- f) La manca de lliurament, en temps i forma, de la informació relativa a l'execució del contracte que hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- g) La reincidència en la comissió d'incompliments lleus.
- h) L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, especialment, de les del pla de seguretat i salut aplicable, quan sigui qualificat com a greu per la seva normativa específica.

#### **Incompliments molt greus**

- a) L'incompliment de la prestació de manera reiterada, ja sigui per abandonament o per altres causes imputables a l'empresa adjudicatària.
- b) La passivitat, deixadesa o desídia en l'execució del contracte.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- d) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents dels previstos en els plecs o en l'oferta de l'empresa adjudicatària, quan produeixi un perjudici molt greu.

- e) No posar a disposició el personal necessari per a l'execució dels serveis mínims establerts, quan aquests siguin exigibles.
- f) L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si aquesta és admesa.
- g) El falsejament de les prestacions consignades per l'empresa adjudicatària en la factura.
- h) La reincidència en la comissió d'incompliments greus.
- i) La incorporació de personal sense coneixement de les seves obligacions o sense la formació prèvia exigible.
- j) L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals qualificat com a molt greu per la seva normativa específica i, especialment, de les obligacions derivades del pla de seguretat i salut aplicable.
- k) L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de terceres persones en l'execució de les prestacions.

25.4.- En la tramitació de l'expedient de penyalitats es donarà audiència a l'empresa adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents. L'òrgan de contractació resoldrà de manera motivada.

25.5.- Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no comporti la resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les penyalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat, reiteració i gravetat de l'incompliment:

- a) Incompliments molt greus: fins al 5% de l'import del contracte.
- b) Incompliments greus: fins al 3% de l'import del contracte.
- c) Incompliments lleus: fins a l'1% de l'import del contracte.

25.6.- L'import de les penyalitats podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció de la factura o factures que s'hagin d'abonar a l'empresa adjudicatària, o sobre la garantia definitiva, si aquesta s'ha constituït.

25.7.- L'entitat contractant podrà acordar la resolució del contracte en cas de reiteració d'incompliments o de deficiències en l'execució de les prestacions, especialment quan s'imposin més de tres penyalitats durant la vigència del contracte, sens perjudici del que estableixi la normativa aplicable i el present Plec.

## **APARTAT 26.- RESOLUCIÓ**

26.1.- El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes als articles 211 i, si escau, 313 de la LCSP, així com per les causes previstes en el present Plec, en el contracte i en la resta de normativa aplicable.

26.2.- A més de les causes establertes en els articles esmentats i de les ja previstes en el present Plec, constitueixen causes específiques de resolució del contracte les següents:

- a) La demora injustificada en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec, en el Plec de Prescripcions Tècniques i en la resta de documentació contractual.
- c) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.

- d) La manifesta incapacitat tècnica o negligència provada en el desenvolupament de les prestacions objecte del contracte.
- e) La negativa o resistència manifesta de l'empresa adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'adequar l'execució del contracte a les necessitats contractualment previstes.
- f) La no compareixença reiterada a les reunions de treball degudament convocades, la manca de compliment dels terminis parcials que s'hagin establert, l'omissió d'informació rellevant o qualsevol actuació o negligència que afecti greument el correcte desenvolupament del contracte.
- g) El fet que l'empresa contractista incorri, amb posterioritat a la perfecció del contracte, en una causa de prohibició de contractar.
- h) La realització de conductes col·lusòries o contràries a la competència en relació amb el procediment de contractació o amb l'execució del contracte, incloent-hi els acords indeguts amb altres operadors econòmics.
- i) La subcontractació de prestacions del contracte sense l'autorització o comunicació prèvia que sigui exigible, o amb vulneració del règim establert en aquest Plec, en el quadre de característiques o en la LCSP.
- j) L'incompliment del deure de reserva o confidencialitat respecte de les dades, antecedents o informacions que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals l'empresa contractista hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte.
- k) L'incompliment parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu a l'entitat contractant o a l'interès públic vinculat a la prestació.
- l) L'incompliment reiterat de les condicions especials d'execució o dels compromisos d'adscripció de mitjans, quan tinguin el caràcter d'obligació contractual essencial.
- m) Qualsevol altra causa de resolució establerta legalment o prevista en la documentació contractual..

## **APARTAT 27.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE**

27.1.- Llevat que a l'apartat corresponent del quadre de característiques s'estableixi un termini especial, la recepció de les prestacions es realitzarà dins del termini general d'un mes a comptar des del lliurament o realització de l'objecte del contracte.

27.2.- La recepció s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent, en el qual es farà constar, si escau, la conformitat de la Fundació amb les prestacions executades o les reserves, incidències o defectes detectats.

27.3.- La Fundació es reserva la potestat de realitzar les comprovacions que consideri convenientes sobre la qualitat i adequació de l'objecte del contracte en el moment de la recepció, atenent a la naturalesa i característiques de les prestacions contractades.

## **APARTAT 28.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE.**

28.1.- El termini de garantia del contracte és el que s'estableixi a l'apartat V del quadre de característiques.

28.2.- Fins que no finalitzi el termini de garantia, l'empresa adjudicatària respondrà de la correcta execució de les prestacions contractades i dels defectes, vicis o incompliments que s'hi puguin

apreciar, sense que l'examen, reconeixement, acceptació, comprovació, valoració, certificació o recepció parcial o total per part de la Fundació o del responsable del contracte l'eximeixi d'aquesta responsabilitat, especialment en cas de vicis o defectes ocults.

28.3.- Si durant el termini de garantia la Fundació aprecia que les prestacions executades no satisfan íntegrament l'objecte del contracte com a conseqüència de vicis, defectes o incompliments imputables a l'empresa adjudicatària, podrà requerir-ne la reparació, reposició o esmena en el termini que s'indiqui.

Quan existeixi un temor fundat que la reparació, reposició o esmena no serà suficient per assolir la finalitat del contracte, la Fundació podrà, abans de l'expiració del termini de garantia, rebutjar les prestacions, deixar-les a compte de l'empresa adjudicatària i quedar exempta de l'obligació de pagament o, si escau, reclamar la recuperació del preu satisfet, sens perjudici de la possibilitat d'acordar la resolució del contracte i d'exigir els danys i perjudicis que corresponguin.

## **APARTAT 29.- CESSIÓ**

29.1.- Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP, que les qualitats tècniques o personals de l'empresa cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació, que existeixi autorització expressa i prèvia de l'òrgan de contractació i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

29.2.- No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista, especialment si aquestes característiques constitueixen un element essencial del contracte.

29.3.- En tot cas, la cessió s'haurà de realitzar d'acord amb les limitacions i condicions establertes a l'apartat R del quadre de característiques.

## **APARTAT 30.- SUBCONTRACTACIÓ**

30.1.- La subcontractació s'haurà de realitzar complint els requisits establerts a l'article 215 de la LCSP i d'acord amb les limitacions i condicions previstes a l'apartat S del quadre de característiques.

30.2.- L'empresa contractista haurà de comunicar o sol·licitar autorització per a la subcontractació en els termes previstos en el quadre de característiques, en el present Plec i en la normativa aplicable.

30.3.- En cap cas la subcontractació podrà alterar la responsabilitat de l'empresa contractista principal davant la Fundació, que continuarà sent responsable de la correcta execució de la totalitat de les prestacions contractuals.

## **APARTAT 31.- CONFIDENCIALITAT**

31.1.- La declaració de confidencialitat de les licitadores haurà de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es pretengui protegir, i haurà d'identificar de manera expressa i justificada els documents, dades o informacions facilitades que es considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques, indiscriminades o no justificades sobre el caràcter confidencial de la documentació presentada.



31.2.- No tindran en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el DEUC, en la declaració responsable o en documentació anàloga, sens perjudici de les limitacions que puguin derivar-se de la normativa de protecció de dades personals.

En cas de manca d'indicació expressa i justificada, s'entendrà que la documentació presentada no té caràcter confidencial.

31.3.- El tractament de les dades cedides per la Fundació a l'empresa contractista amb motiu de la present contractació tindrà com a finalitat exclusiva el correcte desenvolupament, execució, seguiment i control del contracte, sense que en cap cas aquestes dades es puguin utilitzar per a finalitats diferents de les vinculades a l'execució contractual.

31.4.- Quan entre les dades a cedir per la Fundació a l'empresa adjudicatària hi figurin dades de caràcter personal, aquesta haurà de complir, a més de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, les obligacions següents:

a) Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en què indiqui on estaran ubicats els servidors que contindran les dades personals i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests servidors.

b) Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, durant la vigència del contracte, respecte de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra anterior.

c) Indicar en la seva oferta si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a les quals se n'hagi d'encomanar la realització.

31.5.- Les obligacions anteriors tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials, de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

31.6.- D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, l'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc (5) anys a comptar des del coneixement de la informació, llevat que en el quadre de característiques o en la normativa aplicable s'estableixi un termini superior.

31.7.- De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per les licitadores i designada per aquestes, de manera expressa i justificada, com a confidencial, en els termes i amb els límits establerts per la normativa aplicable..

## **APARTAT 32.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS**

32.1.- Les comunicacions i notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb el que estableix la normativa aplicable.

32.2.- Les notificacions s'efectuaran preferentment mitjançant un sistema que garanteixi la posada a disposició i l'accés al seu contingut, inclòs, si escau, el servei de notificacions electròniques del Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC).

32.3.- El sistema podrà enviar un avís a l'adreça electrònica indicada per la licitadora o contractista, informant de la posada a disposició de la notificació. La manca de recepció d'aquest avís no impedirà que la notificació sigui considerada plenament vàlida quan consti correctament posada a disposició per mitjans electrònics.



32.4.- Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop acreditada la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que d'ofici o a instància de la persona destinatària es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

### **APARTAT 33.- LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

El lloc d'execució del contracte serà el que s'estableixi a l'apartat W del quadre de característiques i, si escau, en el Plec de Prescripcions Tècniques.

### **APARTAT 34.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

34.1.- L'òrgan de contractació designarà la persona responsable del contracte en la resolució d'aprovació de l'expedient o en l'acte que correspongui, d'acord amb el que estableix l'article 62 de la LCSP.

34.2.- La persona responsable del contracte exercirà les funcions de supervisió, control, seguiment i comprovació de la correcta execució del contracte que li atribueixi la normativa aplicable, el present Plec, el contracte i l'òrgan de contractació.

34.3.- La persona responsable del contracte no podrà intervenir en aquest procediment de contractació com a licitadora, ni directament ni per mitjà d'una altra persona física o jurídica.

34.4.- La prohibició anterior s'estendrà a les persones jurídiques en què la persona responsable del contracte, el seu cònjuge, parella de fet o convivent, o els descendents sobre els quals tingui representació legal, ostentin una participació superior al 10% del capital social o exerceixin funcions d'administració o representació.

### **APARTAT 35.- PROTECCIÓ DE DADES**

La present clàusula regula els procediments, obligacions i garanties necessaris per salvaguardar les dades de caràcter personal en els tractaments que duguin a terme les empreses o entitats que, amb motiu de l'execució del contracte, tractin dades personals de les quals la Fundació sigui responsable o corresponsable del tractament.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar, quan sigui exigible d'acord amb la normativa aplicable, d'una persona delegada de protecció de dades. En cas que no n'hagi designat una i aquesta designació sigui obligatòria, haurà d'acreditar-ne la designació abans de l'inici del tractament de dades personals.

Les figures de responsable del tractament i encarregat del tractament són les definides pel Reglament (UE) 2016/679, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Mitjançant la formalització del contracte i d'acord amb la present clàusula i amb l'apartat Q del quadre de característiques, s'habilita l'empresa adjudicatària, en qualitat d'encarregada del tractament, per tractar, per compte de la Fundació, en qualitat de responsable del tractament, les dades personals necessàries per executar les prestacions objecte del contracte.

Ambdues parts manifesten que són coneixedores i se sotmeten a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, i en particular a la normativa següent:

a) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, RGPD).

b) La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD).

c) El Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

El RGPD, la LOPDGDD, el Reial decret llei 14/2019 i qualsevol altra normativa aplicable en matèria de protecció de dades personals es denominaran conjuntament, als efectes d'aquest Plec, la Normativa de protecció de dades.

D'acord amb la normativa vigent i tenint en compte les particularitats de l'encàrrec concret, s'estableixen les obligacions següents:

### **35.1.- Objecte de l'encàrrec del tractament i descripció del tractament**

El servei o prestació a desenvolupar per l'encarregada del tractament comportarà, si escau, els tractaments de dades personals que s'indiquin a l'apartat Q del quadre de característiques.

La tipologia de dades personals a les quals l'encarregada del tractament tindrà accés per a l'execució del contracte serà la que es defineixi a l'apartat Q del quadre de característiques.

L'encàrrec del tractament tindrà la durada vinculada a la vigència del contracte, incloses, si escau, les pròrrogues, sens perjudici de les obligacions de bloqueig, devolució, destrucció o conservació que siguin aplicables un cop finalitzada la relació contractual.

### **35.2.- Instruccions per al tractament de les dades**

L'encarregada del tractament es compromet a:

a) Tractar les dades personals únicament d'acord amb les instruccions documentades de la Fundació, com a responsable del tractament.

b) No aplicar ni utilitzar les dades personals amb una finalitat diferent de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

c) No comunicar les dades personals a terceres persones o entitats, llevat que compti amb autorització expressa de la Fundació o existeixi una obligació legal aplicable.

d) No utilitzar les dades personals per a finalitats pròpies.

L'encarregada del tractament haurà d'ajustar el tractament de les dades personals a les instruccions que en cada moment li indiqui la Fundació, així com al que disposi la Normativa de protecció de dades, incloent-hi, si escau, el règim aplicable a les transferències internacionals de dades personals.

Si l'encarregada del tractament considera que alguna de les instruccions rebudes infringeix el RGPD, la LOPDGDD o qualsevol altra disposició nacional o de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, haurà d'informar-ne immediatament la Fundació.

### **35.3.- Informació sobre el tractament de dades**

L'encarregada del tractament s'obliga a mantenir, per escrit i quan sigui exigible d'acord amb l'article 30 del RGPD, un registre de les activitats de tractament efectuades per compte de la Fundació, que haurà d'incloure, com a mínim, la informació següent:

- a) El nom i les dades de contacte de l'encarregada del tractament, de la Fundació com a responsable del tractament i, si escau, dels seus representants i de les persones delegades de protecció de dades respectives.
- b) Les categories de tractaments efectuats per compte de la Fundació.
- c) Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències previstes a l'article 49.1, paràgraf segon, del RGPD, la documentació de les garanties adequades.
- d) Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat aplicades al tractament, incloent-hi, quan sigui procedent:
  - La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
  - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
  - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de manera ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
  - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives destinades a garantir la seguretat del tractament.

#### **35.4.- Ubicació de servidors i transferències internacionals**

L'encarregada del tractament haurà de declarar la ubicació dels servidors que continguin dades personals objecte del tractament, així com el lloc des d'on es prestaran els serveis associats a aquests servidors.

Els servidors hauran d'estar ubicats en un país de l'Espai Econòmic Europeu o en un altre territori que ofereixi garanties adequades de conformitat amb la Normativa de protecció de dades. Qualsevol canvi d'ubicació dels servidors o dels serveis associats durant l'execució del contracte haurà de ser comunicat prèviament a la Fundació i requerirà la seva autorització expressa quan comporti una modificació rellevant de les condicions del tractament o una transferència internacional de dades.

Si l'encarregada del tractament ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional en virtut del Dret de la Unió Europea o del Dret dels Estats membres que li sigui aplicable, haurà d'informar prèviament la Fundació d'aquesta exigència legal, llevat que la normativa aplicable ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

#### **35.5.- Subcontractació de serveis que comportin el tractament de dades personals**

L'encarregada del tractament no podrà subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte del contracte i que comportin el tractament de dades personals, excepte amb l'autorització prèvia, expressa i per escrit de la Fundació, com a responsable del tractament.

Si fos necessari subcontractar algun tractament des de l'inici de la prestació, així com els servidors o serveis associats a aquests —incloent-hi serveis al núvol o serveis equivalents—, aquesta circumstància s'haurà de comunicar per escrit a la Fundació abans de la formalització del contracte, mitjançant el model d'autorització per a la subcontractació que correspongui.

La comunicació haurà d'indicar els tractaments que es pretenen subcontractar i identificar de manera clara i inequívoca el nom o perfil empresarial de les empreses subcontractistes, les seves

dades de contacte i el país on es trobaran allotjats els servidors o des d'on es prestaran els serveis associats.

Les empreses subcontractistes hauran de complir, pel que fa a l'execució del contracte, les condicions de solvència professional o tècnica que resultin aplicables, així com les exigències derivades de la normativa vigent en matèria de protecció de dades i, quan sigui aplicable, del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

La signatura del model d'autorització per part de la Fundació implicarà l'autorització de la subcontractació concreta en els termes que s'hi indiquin.

Si la necessitat de subcontractar serveis que comportin tractament de dades personals es produeix un cop el contracte estigui en execució, l'encarregada del tractament haurà de sol·licitar-ho prèviament i per escrit a la Fundació, mitjançant el model d'autorització corresponent, amb la informació i documentació justificativa que resulti necessària.

Aquesta sol·licitud s'haurà de presentar amb una antelació mínima de quaranta (40) dies hàbils abans de l'entrada en funcionament de la subcontractació, llevat que la Fundació autoritzi expressament un termini inferior per raons degudament justificades.

La Fundació podrà denegar l'autorització si considera que la subcontractació no està suficientment justificada o no garanteix adequadament el compliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i protecció de dades personals.

L'empresa subcontractada per l'encarregada del tractament tindrà la condició de sotsencarregada del tractament i estarà obligada a complir les mateixes obligacions que aquest Plec i el contracte imposen a l'encarregada del tractament, així com les instruccions que dicti la Fundació.

Correspon a l'encarregada del tractament inicial regular la relació amb la sotsencarregada del tractament mitjançant un contracte o acte jurídic que la subjecti, com a mínim, a les mateixes condicions, instruccions, obligacions, mesures de seguretat i requisits formals aplicables a l'encarregada del tractament, especialment pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

Si la sotsencarregada del tractament incompleix les seves obligacions en matèria de protecció de dades, l'encarregada del tractament continuarà sent plenament responsable davant la Fundació pel compliment de les obligacions derivades de l'encàrrec.

### **35.6.- Deure de confidencialitat**

L'encarregada del tractament es compromet i s'obliga a mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut de l'encàrrec, tant durant la vigència del contracte com després de la seva finalització, durant els terminis màxims previstos en la legislació vigent que resulti aplicable en funció de la tipologia d'informació de què es tracti.

Així mateix, l'encarregada del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès, de manera expressa i per escrit o per obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària o legal, a seguir les instruccions de la Fundació, a respectar la confidencialitat de les dades personals i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals hauran d'haver estat informades convenientment.

A aquests efectes, s'entendrà per persones autoritzades totes aquelles que, amb independència de la naturalesa jurídica del vincle que les uneixi amb l'encarregada del tractament, puguin tenir accés, per qualsevol mitjà, a les dades personals objecte de tractament.

L'encarregada del tractament garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

### **35.7.- Documentació relativa a Protecció de Dades Personals**

L'encarregada del tractament haurà de tenir en tot moment a disposició de la Fundació la documentació que acrediti el compliment de les obligacions establertes en el contracte, en el present Plec i en la Normativa de protecció de dades.

La Fundació podrà requerir aquesta documentació en qualsevol moment durant la vigència del contracte i, si escau, durant el termini en què subsisteixin obligacions derivades del tractament de dades personals.

### **35.8.- Drets sobre protecció de dades de les persones interessades**

L'encarregada del tractament assistirà la Fundació en la resposta a l'exercici dels drets de les persones interessades en matèria de protecció de dades personals, inclosos els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, quan siguin aplicables.

Quan les persones afectades exerceixin aquests drets davant l'encarregada del tractament, aquesta ho haurà de comunicar a la Fundació de manera immediata i, en tot cas, en un termini màxim de vint-i-quatre (24) hores des de la recepció de la sol·licitud, juntament amb la informació que pugui ser rellevant per resoldre-la.

La comunicació s'haurà d'efectuar a l'adreça electrònica de la persona delegada de protecció de dades o al canal que s'indiqui a l'apartat corresponent del quadre de característiques o en les instruccions documentades de la Fundació.

### **35.9.- Deure d'informació a les persones interessades**

Quan l'encarregada del tractament reculli dades personals per compte de la Fundació, haurà de facilitar a les persones interessades, en el moment de la recollida, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, en els termes previstos en la Normativa de protecció de dades.

La redacció i el format en què es facilitarà aquesta informació hauran de ser aprovats prèviament per la Fundació, abans d'iniciar la recollida de les dades.

### **35.10.- Notificació sobre violacions de la seguretat de les dades personals**

L'encarregada del tractament haurà d'informar la Fundació, sense dilació indeguda i, en qualsevol cas, en un termini màxim de vint-i-quatre (24) hores des que en tingui coneixement, de qualsevol violació de la seguretat de les dades personals tractades per compte de la Fundació, juntament amb tota la informació rellevant per documentar, gestionar i, si escau, comunicar la incidència.

En cas de violació de la seguretat de les dades personals, l'encarregada del tractament haurà de facilitar, com a mínim i sempre que en disposi, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades, així com les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Nom i dades de contacte de la persona delegada de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.

c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d) Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar-ne els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar tota la informació simultàniament, aquesta s'haurà de facilitar de manera gradual, sense dilació indeguda i, en tot cas, tan aviat com estigui disponible.

Correspondrà a la Fundació, com a responsable del tractament, valorar i, si escau, comunicar les violacions de seguretat a l'autoritat de control competent i a les persones interessades, d'acord amb la Normativa de protecció de dades.

### **35.11.- Suport de l'encarregada del tractament**

L'encarregada del tractament donarà suport a la Fundació, quan aquesta ho requereixi, en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades i, si escau, en les consultes prèvies davant l'autoritat de control competent.

Així mateix, l'encarregada del tractament donarà suport a la Fundació en la gestió de les violacions de seguretat de les dades personals, d'acord amb el que estableix l'apartat anterior.

L'encarregada del tractament posarà a disposició de la Fundació tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a les auditories o inspeccions que efectui la Fundació o una persona auditora autoritzada per aquesta.

### **35.12.- Mesures tècniques i organitzatives de seguretat que ha d'aplicar l'encarregada del tractament**

L'encarregada del tractament, en tant que tracta dades personals per compte de la Fundació, haurà d'aplicar les mesures tècniques i organitzatives adequades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, d'acord amb l'article 32 del RGPD i amb la resta de normativa aplicable.

Quan sigui aplicable per raó de la naturalesa del contracte, del sistema d'informació utilitzat o del sector afectat, l'encarregada del tractament haurà de complir també les mesures previstes en el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

En tot cas, tant respecte dels tractaments automatitzats com dels no automatitzats, l'encarregada del tractament haurà d'implantar, quan sigui procedent, mecanismes per:

a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de manera ràpida en cas d'incident físic o tècnic.

c) Verificar, avaluar i valorar de manera regular l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, quan sigui adequat al risc del tractament.

L'encarregada del tractament adoptarà, així mateix, totes aquelles altres mesures que, tenint en compte la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos per als drets i llibertats de les persones físiques, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat.

La documentació relativa a la gestió de riscos, inclosos els resultats de les auditories periòdiques que es realitzin a l'encarregada del tractament, podrà ser sol·licitada en qualsevol moment per la Fundació.

Si l'encarregada del tractament té l'obligació de designar una persona delegada de protecció de dades, d'acord amb l'article 37 del RGPD, haurà de comunicar-ne la identitat i les dades de contacte a la Fundació.

### **35.13.- Auditoria**

La Fundació, a l'efecte de verificar el nivell de compliment per part de l'encarregada del tractament de la Normativa de protecció de dades, del contracte i del present Plec, podrà exigir la realització d'auditories, ja sigui directament o per mitjà d'una persona auditora independent autoritzada per la Fundació.

La Fundació notificarà a l'encarregada del tractament la seva voluntat de realitzar l'auditoria amb una antelació mínima de cinc (5) dies hàbils, llevat de supòsits d'urgència degudament justificats o d'incidents de seguretat que exigeixin una actuació immediata.

La Fundació podrà sol·licitar a l'encarregada del tractament la informació necessària per avaluar el seu nivell de compliment, incloses evidències relatives al compliment del contracte, de la normativa aplicable i de les mesures de seguretat exigides.

A títol merament enunciatiu i no limitatiu, l'encarregada del tractament haurà de proporcionar, quan li sigui requerit:

- a) Certificacions actualitzades, incloses les previstes a l'article 42 del RGPD, si en disposa, així com els informes d'auditoria vinculats a aquestes certificacions.
- b) Informació relativa a l'adhesió a codis de conducta, si escau.
- c) Certificats i estàndards obtinguts en matèria de seguretat de la informació.
- d) Informes d'auditoria interna o externa en matèria de protecció de dades i/o seguretat de la informació.
- e) Protocols, polítiques, manuals i procediments que regulin el tractament de dades personals.
- f) Relació dels controls i indicadors implantats en els sistemes d'informació utilitzats per l'encarregada del tractament.

L'encarregada del tractament haurà de cooperar diligentment i facilitar l'accés i la recopilació de la informació adequada per donar resposta a les necessitats de la Fundació. Les evidències i documentació recollides en el procés d'auditoria hauran de ser tractades garantint-ne la confidencialitat i seguretat.

Si com a conseqüència de l'auditoria la Fundació detecta qualsevol incompliment, podrà, en funció de la seva gravetat:

- a) Requerir a l'encarregada del tractament la correcció immediata de l'incompliment detectat mitjançant l'elaboració i execució d'un pla de correcció, en el termini que determini la Fundació, que no podrà excedir d'un mes des del requeriment, llevat que s'estableixi un termini inferior per raó de la gravetat del risc.
- b) Exigir a l'encarregada del tractament l'aportació d'evidències que acreditin la correcció de l'incompliment.



c) Proposar o acordar, quan sigui procedent, la suspensió o finalització anticipada de la prestació afectada i dels tractaments de dades personals vinculats a l'incompliment detectat, sens perjudici de les responsabilitats que puguin correspondre..

#### **35.14.- Destí de les dades personals a la finalització del contracte**

La Fundació determinarà, a la finalització del contracte o quan cessi el tractament, el destí de les dades personals tractades per l'encarregada del tractament amb motiu de l'execució del contracte.

D'acord amb les instruccions documentades de la Fundació, l'encarregada del tractament haurà de retornar les dades personals i, si escau, els suports on constin, a la Fundació o a una nova empresa encarregada del tractament designada per aquesta, o bé destruir-les de manera segura.

La devolució o transferència de les dades a una nova empresa encarregada del tractament haurà de comportar, llevat que existeixi obligació legal de conservació, la destrucció de les còpies i l'esborrat segur de les dades existents en els equips, sistemes i suports utilitzats per l'encarregada del tractament sortint.

En absència d'instruccions expresses de la Fundació, l'encarregada del tractament no podrà destruir les dades personals i haurà de conservar-les degudament bloquejades fins que rebí les instruccions corresponents o fins que resulti aplicable una obligació legal de conservació o destrucció.

No obstant això, l'encarregada del tractament podrà conservar una còpia de les dades degudament bloquejada mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució del contracte o del tractament de les dades personals.

#### **35.15.- Obligacions de la Fundació com a responsable del tractament**

Corresponen a la Fundació, com a responsable del tractament, les obligacions següents:

- a) Lliurar a l'encarregada del tractament les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, de conformitat amb el que estableixi la documentació contractual.
- b) Realitzar, quan sigui necessari, l'anàlisi de riscos que pugui derivar-se de l'activitat de tractament objecte de l'encàrrec i, sobre la base d'aquesta anàlisi, indicar a l'encarregada del tractament les mesures tècniques i organitzatives que haurà d'implementar.
- c) Realitzar, si escau, l'avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregada del tractament.
- d) Realitzar, quan sigui procedent, les consultes prèvies davant l'autoritat de control competent.
- e) Vetllar, de manera prèvia i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregada del tractament.
- f) Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

#### **35.16.- Responsabilitats**

L'encarregada del tractament es compromet a complir les obligacions establertes en el contracte, en el present Plec i en la Normativa de protecció de dades, en relació amb l'encàrrec de tractament.

Les responsabilitats que es puguin derivar de l'incompliment de les obligacions en matèria de protecció de dades es regiran pel que estableixi la normativa aplicable, sense perjudici de les penalitats, indemnitzacions o causes de resolució contractual que puguin correspondre d'acord amb el present Plec i la resta de documentació contractual.



De conformitat amb l'article 28.10 del RGPD, si l'encarregada del tractament infringeix el RGPD determinant les finalitats i els mitjans del tractament, serà considerada responsable del tractament respecte d'aquest tractament.

### **35.17.- Protecció de dades personals de les persones representants**

Les dades personals de les persones representants de les parts seran tractades, respectivament, per les entitats que s'identifiquin en el contracte, que actuaran de manera independent com a responsables del tractament d'aquestes dades.

Aquestes dades seran tractades amb la finalitat de gestionar, executar i complir els drets i obligacions derivats del contracte, sense que es prevegin decisions automatitzades que produeixin efectes jurídics sobre les persones representants o les afectin significativament de manera similar.

La base jurídica del tractament és l'execució de la relació contractual i, si escau, el compliment d'obligacions legals aplicables.

Les dades es conservaran mentre estigui vigent la relació contractual i durant els terminis necessaris per complir obligacions legals o per atendre possibles responsabilitats derivades del contracte.

Les persones representants podran exercir, en els termes establerts per la normativa vigent, els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, adreçant una comunicació per escrit a la part que actuï com a responsable del tractament, a través de les adreces indicades en el contracte o en la documentació contractual.

En cas que no quedin satisfetes amb l'atenció rebuda en l'exercici dels seus drets, podran presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Les persones representants de la Fundació podran contactar amb la persona responsable o delegada de protecció de dades de l'empresa adjudicatària a través de l'adreça de contacte que aquesta hagi comunicat abans de l'inici de l'execució del contracte.

Les persones representants de l'empresa adjudicatària podran contactar amb la persona delegada de protecció de dades o amb el canal de protecció de dades que indiqui la Fundació.

### **35.20.- Entrada en vigor i durada**

Les obligacions establertes en aquesta clàusula entraran en vigor en la data de formalització del contracte i mantindran la seva vigència mentre duri la relació contractual entre l'encarregada del tractament i la Fundació.

*Aquest Plec ha estat examinat per l'Assessoria Jurídica del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona i compleix els requisits que la vigent legislació reguladora dels contractes del sector públic estableix.*

*Roc Mas Velez*

*Cap de l'Assessoria Jurídica*