



Expedient núm.: 1865/2026

**Procediment:** Contracte de Serveis per Procediment Obert Simplificat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE DE SERVEIS, PER LA CONSULTORIA I ASSESSORAMENT EN L'ELABORACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE VALLIRANA, PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

### **CLÀUSULA PRIMERA. Objecte, qualificació i justificació**

#### **1.1 Descripció de l'objecte del contracte**

El contracte té per objecte la contractació d'una empresa de serveis per la consultoria i assessorament en l'elaboració de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vallirana, i que comportarà treballs d'anàlisi de la situació actual de la plantilla de personal, el desenvolupament d'una descripció dels llocs, una valoració dels llocs de treball existents, o que es pretenguin crear, i l'assessorament en la confecció d'una relació de llocs de treball, així com un manual de gestió i valoració de llocs de treball, per tal d'aconseguir l'optimització dels recursos humans existents i una gestió eficaç i àgil dels mateixos, de conformitat amb el redisseny de l'estructura organitzativa que l'Administració municipal hagi elaborat.

És necessari que la proposta vagi encaminada a una optimització dels recursos humans de l'entitat, de manera que es puguin assolir els objectius de qualificació i administració digital sense necessitat d'incrementar el nombre de llocs de Treball actuals, o amb un increment mínim, justificat per l'augment dels serveis o espais a utilitzar. Sempre sense perdre de vista l'organització aprovada i la necessitat d'una configuració per fluxos de treball necessària per assolir els graus d'eficàcia requerides per les obligacions derivades de l'aplicació de l'administració digital i la normativa sobre transparència i els regles de la nova governança local.

Altrament, caldrà tenir en compte les condicions generals i particulars de cada lloc de treball per a la seva equitat interna i externa (RLLT operativa). Dins de l'àmbit de l'objecte del contracte, l'Ajuntament no determina a priori uns treballs delimitats i concrets per a la realització del servei descrit, deixant aquest extrem obert als projectes que proposin els licitadors en les seves ofertes, amb la finalitat que l'Ajuntament disposi de diferents alternatives i poder triar la que més adequada trobi.

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és:

D'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer- les son les següents:

Revisar la plantilla, la relació de llocs de treball, l'organització del personal i actualitzar i desenvolupar els instruments bàsics d'organització del personal, amb l'objectiu de millorar l'eficàcia i l'eficiència dels serveis municipals, en el marc de la legalitat, alhora que millora també els instruments de carrera dels empleats municipals.

Així com la realització d'una anàlisi en profunditat de l'estat del personal i l'organització municipal, per tal de conèixer la situació actual i els problemes que, en l'àmbit dels treballs a realitzar, en tot cas han d'encaixar una solució adequada. A partir d'això, cal dur a terme una anàlisi, més en profunditat, del contingut actual dels llocs de treball i, en coherència amb aquesta anàlisi, realitzar la corresponent configuració, descripció i valoració d'aquests llocs, incorporant, tot això, en la Relació de Llocs de Treball.



El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

## 1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

No hi ha divisió en lots. La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic;

## 1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
79414000-9	Servicios de consultoria en gestió de Recursos Humans

### CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant diversos criteris d'adjudicació en relació a la qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

La forma de tramitació es realitzarà per procediment ordinari.

### CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/>

### CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

La determinació del preu és a tant alçat.

#### 4.1. Pressupost base de licitació

El Pressupost Base de Licitació en el temps de durada del contracte és: 36.300,00 euros





El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 36.300,00 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 30.000,00 € de pressupost net, més el 21% de l'IVA 6.300,00€.

El pressupost base de licitació tindrà consideració de pressupost màxim i limitatiu del contracte.

D'acord amb l'article 100 de la LCSP aquest pressupost es desglossa en els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seva determinació segons la taula següent.

Concepte	Import del contracte
<b>Costos directes:</b>	
<b>Despeses de personal</b>	
Grup D - Nivell 1	7.681,13
Grup D - Nivell 2	7.644,76
Grup D - Nivell 3	7.609,11
<b>Altres despeses directes</b>	
Materials (4'55%)	2.275,08
<b>Total costos directes</b>	<b>25.210,08</b>
<b>Costos indirectes:</b>	
Despeses generals (13%)	3.277,31
Benefici industrial (6%)	1.512,60
IVA (21%)	6.300,00
<b>Total costos indirectes</b>	<b>11.089,91</b>
<b>PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ</b>	<b>36.300,00</b>

Els costos salarials s'han calculat a partir del XIX conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública, registrat i publicat en el BOE, d'acord amb la resolució del 4 d'abril de 2025, de la Direcció General de Treball.

En relació amb la desagregació concreta per gènere, es justifica la impossibilitat de fer-la a causa de la inexistència de diferències en el conveni i el desconeixement del gènere del personal que s'adscriurà a l'execució.

#### 4.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 30.000 € (IVA exclòs). El mètode per aplicat aquest càlcul ha estat en base als criteris d'estimació dels costos de mercat.

El preu proposat pels licitadors ha d'incloure totes les activitats necessàries per a desenvolupar els treballs indicats en aquest plec, així com totes les despeses que es deriven de la realització d'aquests: viatges, assistència a reunions, materials, desplaçaments, dietes o similars.





#### CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

La despesa corresponent al termini inicial del contracte per import de 36.300 € es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 127/92000/22706 – Estudi Valoració Llocs de Treball.

##### 5.1. Expedient d'abast plurianual:

2026 – 18.150 €

2027 – 18.150 €

##### 5.2. Operacions comptables: Incloses a l'expedient administratiu.

#### CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

#### CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució

El contracte tindrà una **durada de 9 mesos**. El termini començarà a comptar des de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

No es contemplen pròrrogues.

#### CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar, habilitació, si escau i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses i garantia definitiva

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar, restant eximits per la naturalesa del procediment de licitació, a acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

**8.1. La capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà segons el disposat en els articles 84 i 85 de la LCSP o mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI)** o en el **Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

En virtut de l'article 159.4.a) Tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través d'aquest procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o quan escaigui de conformitat amb el que s'estableix en l'apartat 2 de l'article 96 en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència. A aquest



efecte, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

## **8.2. La solvència de l'empresari econòmica i financera i tècnica o professional :**

**La solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se pel següent mitjà tal i com estableix l'article 87 de la LCSP:

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al valor estimat del contracte de l'actual licitació.

**Solvència tècnica o professional dels empresaris:** haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, per un o varis dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. En atenció al que disposa l'art. 90.2 de la LCSP, l'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte.

4. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, és obligatòria en aquest contracte en virtut del que estableix l'article 159.4.a) LCSP. Aquesta acreditarà a tenor del que s'hi troba reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar-hi.

## **8.3. Habilitació empresarial**

No es requereix.

## **8.4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte**

Sí, l'empresa consultora destinarà, com a mínim 3 persones per l'execució del projecte, 1 responsable del projecte, amb titulació universitària, un/a tècnic/a amb titulació universitària i una personal de suport administratiu, tots ells amb experiència prèvia acreditada per serveis de la



mateixa o similar naturalesa en relació amb l'objecte del contracte. Les empreses licitadores que presentin oferta hauran d'indicar en la mateixa la titulació i experiència del personal professional que destinarà a aquest contracte.

Titulació del personal que es destinarà al servei contractat, com a mínim ha d'haver un llicenciat en dret. La formació i experiència s'acreditarà mitjançant perfil professional en el qual no es facin constar dades de caràcter personal.

El personal professional adscrit al contracte no podrà ser substituït per un altre sense previ consentiment de l'Ajuntament de Vallirana.

## **CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

### **9.1 Condicions prèvies**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

### **9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes**

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic (perfil del contractant), a tal efecte us adjuntem un enllaç amb informació de com presentar una oferta digital:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de QUINZE DIES NATURALS, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic (perfil del contractant) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic (perfil del contractant).



L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut del sobre fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

### 9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

### 9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "Proposició per licitar a la contractació de serveis per elaborar de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Vallirana.

El model de presentació és el següent:

#### **SOBRE «ÚNIC»**

#### **DECLARACIÓ RESPONSABLE, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

Els documents a incloure en el sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins del sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

- a) **Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració segons el següent model:**

#### **DECLARACIÓ RESPONSABLE**

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat  
\_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, a l'efecte de la seva participació en la  
licitació \_\_\_\_\_, davant \_\_\_\_\_

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**





**PRIMER.** Que es disposa a participar en la contractació del servei per elaborar la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Vallirana,

**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és \_\_\_\_\_.

**TERCER.** Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

#### DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

### PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

#### **b) Proposició econòmica.**

Es presentarà conforme al següent model:

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat  
\_\_\_\_\_, amb CIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la  
contractació \_\_\_\_\_, anunciat en el Perfil  
de contractant, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i els accepto



íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de (IVA exclòs) \_\_\_\_\_ €.

**Altres criteris automàtics:**

Cal especificar el què s'ofereix, sinó s'especifica de forma concisa s'entendrà que no s'ofereix termini de reducció, increment de personal o formació addicional.

- **Per reducció del termini d'execució:**

**No ofereixo / 1 mes reducció / 2 mesos reducció / 3 mesos reducció.**

- **Per Increment del personal adscrit al contracte, sense cost addicional**, fins a 10 punts: Un/a tècnic/a amb titulació universitària en relació a l'objecte del contracte, amb una experiència mínima de 2 treballs de les mateixes característiques en els darrers 3 anys:

**No ofereixo / Sí ofereixo**

- **Formació addicional de les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte**, fins a 15 punts. Mestratges o postgraus del personal que s'adscriurà al contracte, relacionats amb la planificació de recursos Humans en l'àmbit de l'administració pública (fins a 5 punts). Cada Mestratge i postgrau es puntuarà amb 5 punts i es valoraran com a màxim 3 títols:

**No ofereixo / 1 mestratge o postgrau / 2 mestratge o postgrau / 3 mestratge o postgrau**

**CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació**

Considerant l'objecte del contracte, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

- a) **Ponderació dels criteris que depenen d'un judici de valor i documentació justificativa**

No n'hi ha

- b) **Ponderació dels criteris automàtics i documentació justificativa**

-Avaluables de forma automàtica i/o mitjançant fórmules (a incloure en el Sobre ÚNIC)

Ponderació/puntuació: Total Puntuació: 100 punts

Subjectes a judici de valor: 0 punts

Avaluables de forma automàtica i/o mitjançant fórmules: 100 punts.



La puntuació màxima a valorar per criteris automàtics serà de 100 punts, com a resultat de la suma dels següents criteris:

2.1) Preu: fins a un màxim de 45 punts.

Oferta econòmica a la baixa: Preu ofertat: fins 45 punts.

Tenint en compte la complexitat de les tasques i la qualitat necessària en les feines resultants, així com l'experiència del personal sol·licitat.

En aquest apartat, en primer lloc, s'aplicarà un criteri moderador, amb el que es calcularà la mitjana de valors. Les ofertes amb import ofertat per sota del 10% o més d'aquesta mitjana rebran una puntuació equivalent a 1/3 de l'oferta amb menys puntuació de les que no han superat aquest 10%.

Valoració de les ofertes que no hagi superat el llindar del 10% per sota de la mitjana serà:  
Puntuació licitador = (Oferta més econòmica x 20) / Oferta del licitador.

Valoració de les ofertes que superin el llindar del 10% de la mitjana: Puntuació licitador = 1/3 dels punts obtinguts de l'oferta amb menys puntuació de les que no han superat aquest límit del 10%.

Altres criteris automàtics: fins un màxim de 55 punts.

2.2) Per reducció del termini d'execució fins a 30 punts : 10 punts per mes fins a un màxim de 3 mesos.

2.3) Increment del personal adscrit al contracte, sense cost addicional, fins a 10 punts: Un/a tècnic/a amb titulació universitària en relació a l'objecte del contracte, amb una experiència mínima de 2 treballs de les mateixes característiques en els darrers 3 anys es valorarà amb 10 punts.

S'haurà d'acreditar aportat còpia de la titulació i currículum acreditant l'experiència, en cas contrari no es valorarà.

2.4) Formació addicional de les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, fins a 15 punts. Mestratges o postgraus del personal que s'adscriurà al contracte, relacionats amb la planificació de recursos Humans en l'àmbit de l'administració pública (fins a 5 punts). Cada Mestratge i postgrau es puntuarà amb 5 punts i es valoraran com a màxim 3 títols.

Només seran valorats els estudis acadèmics oficials amb validesa a tot el territori nacional, i s'acreditarà aportant còpia dels títols.

#### **CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants**

No s'admeten variants.





#### **CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes**

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en el criteri b.1 de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.

La valoració de les proposicions formulades per diferents empreses pertanyents a un mateix grup es realitzarà de conformitat amb el disposat a l'article 85 del RGLCAP.

Rebudes les justificacions, es sol·licitarà un informe tècnic, generalment al tècnic que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, es proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

#### **CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats**

Les previstes a l'apartat 2 de l'article 147 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

#### **CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al que preveu l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.





La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari/a o, si escau, la persona titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor/a, o, si escau, la persona titular de l'òrgan que tingui atribuïdes les funcions de control econòmic-pessupostari, així com aquelles altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari/ària un/a funcionari/ària de la Corporació.

La seva composició serà la següent:

- President: Oscar Suñé (titular) o Jordi Urrea (suplent)

- Vocals:

▣ David Ferrer (titular) o Núria Ruiz (suplent)

▣ Regidor/a grup municipal ERC (titular): Elisabeth Sauquet Salut o Regidor/a o grup municipal ERC (suplent) en ordre de prelación: Gemma López Quesada, Pedro Montiel López i Neus Tarazona Ortiz.

▣ Nicolás Gallardo Zamora (Secretari) o qui legalment el substitueixi.

▣ Yolanda Vicente Blanco (Interventora), o qui legalment el substitueixi.

▣ Jesús Cano Peregrina (Tècnic)

▣ Judit Coll Alou, (Tècnica)

▣ Santi Torres Cabrerizo (Tècnic)

▣ Sergi Domínguez Freijo (Tècnic)

Actuarà com a Secretària de la Mesa, Montse Fuentes Bartrolí, funcionària de la Corporació.

### **CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions**

La Mesa de contractació es constituirà el primer dijous hàbil a les 14:00 hores, a comptar un cop transcorregudes 24 hores després de la finalització del termini de presentació de les proposicions i procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic " *SOBRE ÚNIC*" i qualificarà la documentació administrativa continguda en el mateix i posteriorment l'oferta econòmica i respta de criteris automàtics.

A aquest efecte, la Mesa requerirà les contrasenyes necessàries als licitadors per tal de poder procedir a l'obertura dels sobres. Si aquestes no són proporcionades en el termini assenyalat la Mesa pot excloure l'oferta presentada.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

A la vista de la valoració dels criteris de ponderació automàtica, la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte.

### **CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de documentació**





L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i dipòsit de garantia definitiva, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2.

#### **CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva**

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5 % del preu final ofert exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.



L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

#### **CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte**

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, i es procedirà a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, i s'haurà de publicar en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, anant al seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

#### **CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte**

##### **Clàusula ètica:**

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.





A. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

B. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat A, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.



**Clàusula subcontractació:**

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

**Clàusula Protecció de dades:**

L'execució del present contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals:

Sí

L'execució del present contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, consegüentment es fa constar com a condició especial d'execució:

- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades: Per la realització dels treballs de disseny i elaboració de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Vallirana
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex corresponent del PCAP, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Aquestes obligacions son qualificades d'essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP)

L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Vallirana al contractista:

Si: L'adjudicatari haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents a què tingui accés per raó d'aquest contracte i no siguin públics.



Cas que per l'execució del contracte es requereixi de la cessió de dades al contractista, es configura com una condició especial d'execució del contracte l'obligació del contractista de sotmetre's al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i demés normativa complementària.

Aquesta obligació té, a més, el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec.

## CLÀUSULA VINT-I-JENA Drets i Obligacions de les Parts

### 19.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització del mateix prèvia presentació de factura degudament conformada per l'Ajuntament:

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentadocena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.
- Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la intervenció.
- Que el destinatari és l'Ajuntament de Vallirana.
- Que el codi DIR3 és L01082956.
- Que l'oficina comptable és L01082956 – Ajuntament de Vallirana.
- Que l'òrgan gestor és L01082956 – Ajuntament de Vallirana.
- Que la unitat tramitadora és L01082956 – Ajuntament de Vallirana.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de trenta dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini de deu dies des de la realització de la prestació en el període que es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Facturació Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2018, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sens perjudici de l'establert a l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els



interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè sigui procedent l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de la prestació dels serveis.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

## **19.2. Obligacions laborals, socials i de transparència**

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

## **19.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.**

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.



e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

### **19.5. Termini de garantia**

Termini: quinze dies hàbils.

### **19.5 Despeses exigibles al contractista**

No es preveuen.

### **19.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions**

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així li faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament dels treballs, sol·licitant de l'Administració els documents que siguin necessaris.

### **19.7. Programa de treball**

Sí.

El desenvolupament dels treballs inclosos en el contracte, s'haurà d'ajustar a les següents fases i continguts mínims, podent ambdós aspectes ser objecte de millora per part dels licitadors, a incloure en les seves respectives propostes tècniques, sense que suposi en cap cas major cost econòmic per a l'Ajuntament o l'ampliació del termini màxim per a l'execució del contracte:

#### **1.- Anàlisi i valoració dels llocs de treball existents**

Consistirà en analitzar la situació organitzativa actual de l'Ajuntament de Vallirana, i els llocs de treball existents, les seves funcions, tasques, activitats i responsabilitats assignades a cada lloc i les retribucions que els corresponen.

En la valoració dels llocs de treball, i en aquells que així es consideri de l'estudi, es concretarà l'estructura retributiva dels mateixos, tant des de la vessant de retribució fixa com retribució variable.

#### **2.- Proposta del document de referència**



D'acord amb la informació obtinguda, s'elaborarà la "Descripció de Llocs de Treball", la "Valoració de Llocs de Treball" i, finalment, la "Relació de Llocs de Treball" del personal municipal, que s'haurà d'ajustar en tot cas a la legislació vigent en matèria d'ocupació pública.

En la valoració dels llocs de treball, i en aquells que així es consideri de l'estudi, es concretarà l'estructura retributiva dels mateixos, tant des de la vessant de retribució fixa com retribució variable.

### **19.8. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries**

No se'n requereix.

#### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA Subcontractació**

Excepcionalment i en base a les raons tècniques i condicions que consten a l'expedient, el contractista podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 40% de l'import d'adjudicació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Vallirana del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

En cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes hauran de presentar una Declaració Responsable respecte de cadascuna de les empreses que tenen previst subcontractar. (Sobre únic).

El contractista podrà concertar amb tercers la realització de la prestació sempre i quan hagi de ser realitzada per una empresa amb una determinada habilitació professional o per qualsevol altre exigència que requereixi aquesta subcontractació amb la justificació expressa davant la direcció de l'Ajuntament.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar de manera anticipada i per escrit a l'Ajuntament, la intenció de subcontractar, indicant la part de la prestació que és pretès de subcontractar, la identitat del subcontractista i la justificació de l'aptitud de l'empresa que ha de ser subcontractada per executar la prestació.

L'Ajuntament podrà imposar al contractista la subcontractació amb tercers no vinculats a la mateixa, la realització parcial de la prestació, sempre i quan hagi de ser realitzada per una empresa amb una determinada habilitació professional o per qualsevol altre exigència que requereixi aquesta subcontractació.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà tota la responsabilitat de l'execució del contracte front l'Administració.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
  - o Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.*
  - o Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.*
  - o Import de les prestacions a subcontractar.*





- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb compliment estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament haurà el contractista d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

#### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

En cap cas tenen la consideració de modificació del contracte els increments d'amidaments d'unitats previstes en el projecte no superiors al 10% del preu d'adjudicació del contracte.

#### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.



Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

#### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte**

S'admet, excepte en els supòsits establerts a l'art. 214 de la LCSP.

#### **CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment**

##### **26.1 Penalitats per demora**

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes, d'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula d'aquest plec, d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes a la clàusula d'aquest plec, o d'incompliment dels deures relacionats amb les condicions de subrogació en contractes de treball, es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

En cas d'incompliments molt greus, l'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici, perillositat i/o reiteració i podrà representar fins a un 10 per 100 de l'import total del contracte.

Es consideraran incompliments molt greus:

- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.





- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.

En cas d'incompliments **greus**, l'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici, perillositat i/o reiteració i podrà representar fins a un 5 per 100 de l'import total del contracte. Es consideraran incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els Plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
- L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball prevista en aquest PCAP.
- Qualsevol incompliment dels compromisos assumits per l'empresa valorats com a criteris adjudicació quan no es doni el supòsit indicat a l'apartat d'incompliments molt greus.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present PCAP i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- La reincidència en la comissió d'incompliments lleus.

En cas d'incompliments **lleus**, l'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici, perillositat i/o reiteració i podrà representar fins a un 2 per 100 de l'import total del contracte. Es consideraran incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present PCAP i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

En tots els supòsits, l'incompliment podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li pertoca en quant a la reparació dels defectes.

4. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista **de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments**, prevista en la clàusula d'aquest plec, es podran imposar les penalitats fins a un 5 per 100 de l'import total del contracte per cada vegada que es produeixi aquest requeriment i s'incompleixi per part del contractista.



En els contractes de serveis en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i l'imposició de penalitats per l'incompliment seran obligatòries.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

La penalitat pot assolir fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

5. El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a les penalitats que s'indiquen al quadre de característiques del PCAP.

També, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

6. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

## 26.2 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel/la Sr/Sra. Alcalde/alcaldeessa o Regidor/a en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que



beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la finalització del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament es podrà reclamar per la via administrativa de constreyniment per considerar-se ingrés de dret públic.

#### **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest informe i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

El contracte podrà ser resolt, en cas de que l'Ajuntament trobi la via per fer autogestió de l'activitat o en resolgui un conveni en relació de l'objecte per cooperació amb altres entitats públiques i/o sota emparament legal. En tal cas, al adjudicatari se li pagarà la part proporcional als serveis executats.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula anterior.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es podrà imposar una indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració.

#### **CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució i Responsable del Contracte**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de Recursos Humans.

En aplicació dels apartats 1 i 2 de l'article 62 de la LCSP, les facultats del responsable del contracte seran exercides per Mercè Cortón Gruñero, Cap del departament de RRHH o qui la substitueixi, a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

#### **CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Confidencialitat i tractament de dades**





## 29.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

## 29.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades Personal i garantia dels drets digitals i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

### CLÀUSULA TRENTENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vallirana, a la data de la signatura electrònica.

