

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A L'ACTUALITZACIÓ DEL PERFILAT BÀSIC DE PERSONES DEMANDANTS D'OCUPACIÓ AMB ALTA OCUPABILITAT**1. Objecte**

L'objecte del contracte són els serveis d'assistència tècnica per a l'actualització del perfilat bàsic de persones demandants d'ocupació amb alta ocupabilitat.

2. Import

Pressupost de licitació (IVA exclòs): 90.304,06 €

Import corresponent a l'IVA: 18.963,85 €

3. Descripció de la prestació

D'acord es descriu a la fitxa del Servei ocupacional d'Orientació professional, Programa 1 d'Orientació professional, el servei té com a objectiu garantir una actualització completa, fiable i homogènia del perfilat ocupacional de persones demandants d'ocupació amb ocupabilitat alta i amb un període d'inscripció al SOC inferior a sis mesos, que requereixen una revisió de les seves dades curriculars per facilitar una intermediació laboral efectiva.

Les actuacions s'adrecen a persones que, d'acord la informació aportada pel SOC, compleixin els requisits següents:

- Estar inscrites al SOC com a demandants d'ocupació.
- Tenir un període d'inscripció inferior a 6 mesos.
- Presentar una ocupabilitat alta, sense factors personals o competencials que les incloguin en col·lectius d'atenció prioritària.
- Disposar d'un període de desactualització de dades superior a 3 mesos, preferentment.
- Preferentment, ser menors de 30 anys o majors de 45 anys.
- Trobar-se a prop del mercat de treball per formació, experiència o competències, així com per l'adequació del seu perfil a la demanda laboral actual.

L'empresa adjudicatària haurà d'assolir un mínim de 6.000 actualitzacions de perfilat ocupacional dins del període d'execució del contracte.

El SOC facilitarà una relació de més de 6.000 persones susceptibles de ser contactades, per garantir que s'assoleixi el volum mínim requerit.

La recollida de dades s'efectuarà mitjançant entrevista telefònica personalitzada, que haurà de garantir:

- L'adequada identificació de la persona.
- L'obtenció de dades completes, fiables i actualitzades.
- L'adequació al guió tècnic acordat.
- El tractament correcte i confidencial de la informació facilitada.

L'entrevista haurà de recollir i actualitzar els següents camps establerts pel SOC per al perfilat ocupacional:

- Ocupació sol·licitada
- Nivell professional
- Àmbit de cerca de feina
- Experiència laboral
- Permís de conduir
- Nivell formatiu d'intermediació
- Idiomes
- Coneixements d'informàtica

L'adjudicatària serà responsable del registre íntegre i correcte de tota la informació recollida a l'aplicació SICAS del SOC, seguint els protocols de qualitat, codificació i validació definits per aquest organisme.

El registre a SICAS és una obligació essencial del contracte, i la seva correcta execució serà condició necessària per considerar una actualització com a vàlidament realitzada.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir:

- La coordinació operativa amb Barcelona Activa per al desplegament i assoliment de l'actuació.
- La comunicació efectiva de qualsevol incidència o dificultat en el contacte amb les persones destinatàries.
- El compliment dels calendaris, protocols i criteris metodològics establerts per Barcelona Activa.

El servei haurà de garantir:

- L'actualització del perfilat ocupacional de la persona a l'aplicació SICAS, mitjançant la realització d'una entrevista, on es recollirà la informació dels següents camps: ocupació sol·licitada, nivell professional, àmbit de cerca de feina, experiència laboral, permís de conduir, nivell formatiu intermediari, idiomes i coneixements d'informàtica.
- L'assoliment de 6.000 perfils actualitzats i registrats a SICAS.
- La disponibilitat d'informació ocupacional de qualitat per iniciar els itineraris d'assessorament ocupacional.

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

BARCELONA ACTIVA SAU SPM, és l'agència de desenvolupament econòmic local de l'Ajuntament de Barcelona, i té com a missió de promoure l'ocupació de qualitat, la iniciativa emprenedora, la competitivitat empresarial i la diversificació del teixit productiu, per a assolir un model econòmic sostenible, inclusiu i just. La seva visió és fer de Barcelona una ciutat de referència internacional per treballar, emprendre i viure amb valors socials i ambientals.

En aquest marc, aquest expedient de contractació es justifica per la necessitat de l'actualització del perfilat ocupacional de les persones usuàries amb alta ocupabilitat, amb la finalitat de garantir la qualitat del servei públic d'orientació professional i assegurar-ne la coherència amb els objectius del model integral de polítiques actives d'ocupació a la ciutat de Barcelona que descriu el conveni interadministratiu 2025-2026.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En aquesta licitació no es considera adequada la inclusió de mesures de contractació sostenible de les previstes al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona donada la manca de vinculació directa d'aquelles a l'objecte del contracte.

6. Insuficiència de mitjans

Barcelona Activa no disposa del personal tècnic altament especialitzat per a dur a terme el programa. En aquest sentit, es requereix el suport d'una empresa especialitzada.

7. Divisió en lots

No. D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots atesa la naturalesa integral del servei, que combina de manera indissociable totes les tasques i la divisió en lots podria comprometre la coherència i l'eficàcia del projecte. La correcta execució requereix una direcció unitària, una interlocució única i una visió global que no es pot garantir amb una fragmentació contractual.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost de licitació és el que s'indica en el quadre adjunt:

Any	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	Conveni interadministratiu SOC-BA 2025-2026	90.304,06 €	21	18.963,85 €	109.267,91 €

El valor estimat del contracte és el que s'indica en el quadre adjunt: 198.668,94 €

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
-----	--------------	-------------------------	----------------------------	------

2026	90.304,06 €		9.030,41 €	99.334,47 €
2027		90.304,06 €	9.030,41 €	99.334,47 €
TOTAL	90.304,06 €	90.304,06 €	18.060,82 €	198.668,94 €

El pressupost base es desglossa de la manera següent:

Costos directes	
Costos salarials del personal tècnic (segons conveni de referència i incloses les despeses de Seguretat Social) (90% CD)	65.693,56 €
Costos salarials tasques cap de projecte (segons conveni de referència i incloses les despeses de Seguretat Social) (10% CD)	8.326,16 €
SUMA TOTAL COSTOS DIRECTES	74.019,72 €
Costos indirectes	
Formació inicial i altres actualitzacions (2%)	1.480,39 €
Infraestructura tecnològica (4%)	2.960,79 €
Despeses generals d'estructura (10%)	7.401,97 €
Benefici industrial (6%)	4.441,18 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	16.284,34 €
SUBTOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	90.304,06 €
TOTAL IVA (21%)	18.963,85 €
TOTAL IVA INCLÒS	109.267,91 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el conveni col·lectiu estatal d'acció i intervenció social. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació. S'ha constatat la inexistència de diferències econòmiques per raó de gènere en el Conveni de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals indicades als plecs reguladors:

- Tècnic orientació - Grup professional 3
- Coordinador de servei - Grup professional 2

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats.

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec a la partida Conveni interadministratiu SOC-BA 2025-2026 del Pressupost de 2026.

10. Existència de crèdit i conformitat jurídica

D'acord amb l'article 116.3 de la LCSP prèviament a l'aprovació de l'expedient s'ha acreditat l'existència de crèdit per part de la Directora d'Economia i Finances i, de la mateixa manera, s'ha informat favorablement la conformitat jurídica per part del Director de Serveis Jurídics, d'acord amb la documentació que s'incorpora a l'expedient.

11. Procediment d'adjudicació

En termes de règim jurídic, aquest contracte té naturalesa privada i se sotmet en quant a la seva preparació i adjudicació a la LCSP i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 de la LCSP. Pel que fa als efectes i extinció se sotmet al Dret Privat, a excepció d'allò previst a la mateixa LCSP com d'aplicació bàsica als contractes dels poders adjudicadors no Administració Pública i com d'aplicació supletòria quan no hi hagi altra regulació expressa.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 131.2 de l'LCSP com a un procediment ordinari d'utilització preferent.

Es tracta d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada per raó del seu VEC, d'acord amb els articles 22 i 101 de la LCSP.

12. CPV

79000000-4 Serveis a empreses del Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

13. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 149.001,70 euros, que correspon a 1,5 vegades l'anualitat del VEC.

Es tracta del valor generalitzat que preveu l'article 87.3.a) de l'LCSP quan els plecs no ho regulen, el qual es considera un import suficient, adequat i proporcionat a la naturalesa i a la quantia que pot arribar a tenir el contracte al llarg de la seva vida, alhora que garanteix el compliment dels principis de la lliure concurrència i igualtat de tracte previstos a l'article 1 LCSP.

L'exigència de la justificació de la solvència econòmica i financera té com a objectiu demostrar al poder adjudicador que les empreses licitadores estan en possessió dels mitjans, de qualsevol classe, que són necessaris per executar el contracte. En aquest sentit, l'anàlisi del volum de negocis donarà un reflex de la situació econòmica i financera de les empreses licitadores i, per tant, es podrà saber si disposen de recursos suficients per a l'execució del contracte.

Solvència tècnica o professional:

Es requereix una solvència mínima tant a la licitadora com al personal adscrit a l'execució del contracte.

a) D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim igual a 63.212,84 euros, que correspon al 70 % del pressupost de licitació.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

No es requereix un import superior atès que aquest import respon a les necessitats i proporcionalitat de la dimensió econòmica del contracte a adjudicar, alhora que la mateixa Llei requereix que estigui relacionat amb l'objecte del contracte. En aquest sentit, d'acord amb els objectius de la LCSP, es vol garantir l'accés a la petita i mitjana empresa a la contractació pública.

Es tracta d'un contracte de caràcter intel·lectual la qualitat del qual depèn de l'experiència i especialització que tinguin les persones adscrites als perfils que s'exposen a continuació.

b) D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic adscrit a l'execució del contracte, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, ha d'estar integrat per un mínim de 2 perfils, que han de tenir l'experiència professional mínima així com les titulacions o acreditacions acadèmiques o professionals següents:

Coordinador/a – Cap de Projecte

Funcions: El/la Coordinador/a serà responsable de:

- Supervisió integral del servei, a nivell tècnic i administratiu, garantint el correcte desplegament de les activitats, l'assoliment dels objectius i la qualitat dels resultats.
- Coordinació de l'equip tècnic assignat al projecte, incloent planificació de tasques, resolució d'incidències i seguiment del compliment de procediments.
- Interlocució amb Barcelona Activa, participant en reunions de seguiment, aportant informació requerida i assegurant l'aplicació de les instruccions tècniques i metodològiques dictades per ambdues entitats.
- Gestió del tancament operatiu i reporting del servei, incloent informes parcials i finals, control d'indicadors, i qualitat del registre a l'aplicació SICAS.

Requisits del perfil professional: El/la Coordinador/a haurà de complir, com a mínim:

- Titulació universitària de Grau en l'àmbit de les Ciències Socials o altra titulació similar o assimilable a l'objecte del contracte.
- Experiència professional mínima de 3 anys com a coordinador/a en l'àmbit de les polítiques actives d'ocupació, en programes o projectes d'orientació, formació, assessorament, foment de l'ocupació i/o intermediació laboral o similar o assimilable a l'objecte del contracte.

Tècnic/a de projecte

Funcions: El/la Tècnic/a serà responsable de la realització directa de les actuacions d'actualització del perfilat bàsic i haurà de dur a terme:

- Atenció individualitzada a la persona en recerca de feina mitjançant entrevista telefònica.
- Realització del perfilat bàsic de la persona usuària, recollint i actualitzant la informació requerida segons els camps establerts en el contracte de serveis.
- Registre complet i rigorós de les actuacions seguint les instruccions de mecanització a l'aplicació SICAS.
- Verificació de la coherència, completesa fiabilitat de les dades recollides.

Requisits del perfil professional: El/la Tècnic/a haurà de complir, com a mínim:

- Titulació universitària de primer cicle (Grau o Diplomatura) en Ciències Polítiques, Ciències de l'Educació, Psicologia o altra titulació similar o assimilable a l'objecte del contracte.
- Experiència professional mínima de 3 anys com a tècnic/a en orientació i/o assessorament laboral o programes de polítiques actives d'ocupació o similar o assimilable a l'objecte del contracte.

Com s'observa, d'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal, integrat o no en l'empresa, adscrits als perfils indicats ha de disposar d'uns bons coneixements en l'àmbit del contracte i per tant, ha de disposar de titulació relacionada amb l'objecte del contracte o àmbits afins o similars o assimilables. Així mateix, ha de disposar d'una experiència professional mínima en àmbits relacionats amb l'objecte del contracte, ja que és l'experiència mínima i suficient que garanteix aquests coneixements específics necessaris per a l'execució, amb les seves concretes especificitats, altament especialitzats per aquests perfils i aquesta capacitat d'aplicació al cas concret, d'acord amb les especificacions dels plecs reguladors per garantir la qualitat dels serveis que es volen contractar.

Per últim cal dir que aquests requisits de solvència relatius a les persones adscrites respecten plenament els principis d'igualtat, lliure concurrència, no discriminació i transparència ja que no són requisits de l'empresa licitadora, sinó que són de les persones que s'adscriuen a l'execució del contracte. En cas que l'empresa licitadora no disposi de personal amb aquesta qualificació, pot optar per acudir al mercat laboral i contractar-los.

14. Criteris d'adjudicació

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, fins a un màxim de 50 punts

El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica, amb un màxim de 35 punts i ponderat de la manera següent: s'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no

sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Preu màxim – preu ofert

----- x *Punts màxims = puntuació resultant*

Preu màxim – preu ofert més econòmic

El segon criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de 15 punts és l'experiència més enllà dels requisits de solvència de les persones adscrites a l'execució del contracte, en virtut del previst a Apartat 9.5 Instrucció i 145.2.2n LCSP.

Aquesta part de la prestació objecte d'aquest contracte és de tipus intel·lectual, en què la qualitat de la seva execució depèn de manera determinant de la valia professional de les persones encarregades d'executar-lo. És per tot això que, d'acord amb la Sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea (Sala Cinquena) de 26 de març de 2015 així com la LCSP, en aquest criteri de valoració es té en compte l'experiència i el currículum dels membres de l'equip adscrit. Per tant, es valoraran els anys d'experiència addicionals a la solvència de les persones de l'equip que executi el contracte:

- Per l'experiència professional addicional del personal adscrit al perfil de coordinador/a /cap de projecte. S'atorgarà una puntuació màxima de 7,5 punts.
- Per l'experiència professional addicional del personal adscrit al perfil de tècnic/a de projecte. S'atorgarà una puntuació màxima de 7,5 punts.

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a un màxim de 50 punts.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una puntuació màxima de 50 punts i seran ponderats de la manera següent:

- Metodologia d'entrevista i procés d'actualització del perfil ocupacional a SICAS (fins a 12 punts)
- Sistema de qualitat i auditoria interna del registre a SICAS (fins a 10 punts)
- Pla de capacitat i organització operativa (fins a 12 punts)
- Pla de contingència i continuïtat del servei (fins a 10 punts)
- Pla de coordinació i reporting a Barcelona Activa (fins a 6 punts)

15. Justificació dels criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

D'acord amb el previst a l'apartat 9.4 de la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, es justifica en aquest punt que la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderen mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules és inferior al 60% de la puntuació total per raó que es tracta d'un contracte de caràcter intel·lectual i el correcte desenvolupament de la prestació es fonamenta en la qualitat en la prestació dels serveis. Aquesta qualitat es deriva de l'experiència professional dels perfils implicats en l'execució del contracte (que han pogut ser automatitzades) com dels continguts de les activitats i les formes en què es realitzarà la prestació, que, com es pretenen adequats i coherents amb els objectius que es persegueixen, es requereix d'una valoració a través de criteris no automatitzables.

Pel que fa a l'oferta econòmica té una ponderació del 35 % de la puntuació total, d'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la LCSP.

L'experiència professionals dels perfils que es valoren és essencial per determinar la qualitat i eficiència del contracte, atès que són els perfils que garanteixen la qualitat de l'execució. També cal advertir que es tracta d'activitats altament especialitzades i no generalistes, és a dir, qualsevol perfil no pot executar aquest contracte, sinó que, degut a l'especialitat de les tasques que s'han de desenvolupar, ha de ser un perfil especialista en les àrees d'experiència que es valoren.

Com s'observa, l'experiència addicional que és objecte de valoració està plenament relacionada amb l'objecte del contracte. Per tant, una major experiència en els àmbits específics que es valoren pot suposar una major especialització dels perfils adscrits i a la vegada una millor qualitat en l'execució de les tasques que li seran pròpies a cadascun d'aquests.

En relació a la ponderació, aquest criteri té una puntuació de 15 punts sobre 100, és a dir, té una ponderació del 15%, essent plenament proporcional a la importància d'aquest aspecte en la plasmació de la qualitat del servei, valorant-se altres criteris de qualitat com els especificats en els criteris que depenen d'un judici de valor i no convertint-se l'experiència en l'únic criteri de qualitat que es valora. A més a més, es tracta d'un criteri de puntuació progressiu i proporcional.

En relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques.

Com s'observa tots els criteris estan plenament vinculats amb les prestacions objecte del contracte atès que aportaran una major qualitat i millores concretes en l'execució del mateix. La puntuació màxima per a cada criteri s'ha atorgat en funció dels pes d'aquests sobre l'execució del contracte i en funció de la millora sobre la qualitat en aquesta que pot suposar cadascun d'ells. Els criteris que es valoren amb menys puntuació, tot i de tractar-se d'aspectes relacionats amb l'objecte principal del contracte, els quals per la seva complexitat i naturalesa es consideren altament importants per a garantir la major qualitat en l'execució de totes les tasques objecte del contracte, són més accessoris i és per això que se'ls ha atorgat una puntuació més baixa en funció del seu pes sobre la millora de qualitat en l'execució d'aquestes prestacions.

De la mateixa manera, per garantir una valoració el més proporcional possible s'han introduït tres barems de puntuació per cadascun dels criteris, en funció de la puntuació màxima.

Així doncs, en relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques.

16. Subcontractació

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, la contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les tasques de direcció, coordinació i seguiment del contracte i les tasques que portin associades un tractament intensiu de dades personals, perquè es consideren d'especial rellevància i amb característiques crítiques que porten intrínseca una complexitat tal que pot comportar una dificultat per executar-les i/o pot constituir un risc real per executar-les correctament, atès que no es poden externalitzar a tercers perquè suposaria la pèrdua del control de la correcta execució del contracte i amb uns nivells de qualitat mínims i correcte funcionament dels serveis.

La contractista podrà subcontractar, prèvia autorització per part de Barcelona Activa tal i com preveu la clàusula 24 del Plec de clàusules administratives, les altres tasques del contracte.

17. Pòlissa d'assegurança

Es requereix tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil, per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

18. Garantia

L'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs).

19. Termini de garantia

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte, atès que no es tracta d'un servei que pugui generar responsabilitats més enllà de la seva execució.

20. Període d'execució

La durada del contracte anirà des de la data de formalització fins a 31 de desembre de 2026.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per un màxim de 12 mesos. Atinent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

21. Condicions especials d'execució i justificació

Amb els objectius de contribuir a garantir la qualitat de les prestacions i el respecte a la normativa de caràcter social que pot tenir influència en matèria de contractació, es proposa aplicar les següents condicions especials d'execució:

- Comunicació inclusiva.
- Pagament del preu a les empreses subcontractistes en els termes legals.
- Manteniment durant la vigència del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb diversitat funcional en la plantilla de l'empresa.

Totes aquestes mesures porten causa en les Directives comunitàries en matèria de contractació, que impulsen el caràcter social de la contractació pública com a evolució de la normativa anterior més economicista.

Estan relacionades amb l'objecte del contracte i es justifiquen perquè contribueixen a garantir la qualitat de les prestacions durant tot el seu cicle de vida pel fet que donen resposta als interessos de caràcter social tant de l'entitat contractant com dels contractistes i subcontractistes i a les necessitats de les persones encarregades de l'execució i, per tant, contribuiran de manera satisfactòria a la millora de les prestacions.

22. Pagament de preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

23. Modificació del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 204, 205 i 290 de l'LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Atès que durant l'execució del contracte es poden donar moltes situacions que no queden cobertes amb l'actual dimensió del contracte, és per això que també es pot modificar, fins un 10%, per:

- Ampliació o reducció dels serveis objecte del contracte per increment o disminució de les necessitats, organització i normal funcionament de Barcelona Activa, d'acord amb informe amb justificació i/o indicadors, sense que suposi alteració de la naturalesa global, objecte i tipus de contracte.
- Substitució puntual de serveis per altres equivalents sense alterar la naturalesa global del contracte.
- Reajustaments d'abast menor que no impliquin nous preus unitaris.
- Situacions de retallada, contenció o modificació de la despesa per raons pressupostàries.

24. Cessió

Sí, sempre que la nova entitat reuneixi els mateixos requeriments de capacitat i solvència previstos en aquest plec i en la normativa aplicable.

25. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la Llei de Contractes del Servei Públic, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

26. Règim de penalitats

No es preveu un règim de penalitats diferent de l'especificat en els model de plecs de clàusules administratives particulars.

27. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

Existeixen fitxers a tractar que contenen dades de caràcter personal que inclouen dades identificatives i dades acadèmiques i professionals, d'acord amb els següents punts:

- 1) Per a la correcta prestació dels serveis, quins tractament de dades pot realitzar l'Encarregada del Tractament: recollida, registre, consulta, estructuració, comunicació, difusió, conservació, modificació, supressió i destrucció de dades personals.
- 2) Les dades de caràcter personal que la Responsable del Tractament posa a disposició de l'Encarregada del Tractament per a la prestació dels serveis poden comprendre, entre d'altres, totes o algunes de les següents categories de dades:
 - a) Dades d'identificació com són sense caràcter limitatiu nom i cognoms, NIF/DNI, número d'afiliació a la Seguretat Social/Mutualitat, adreça, telèfon, signatura, dades empremta dactilars, imatge/veu, marques físiques, signatura electrònica i altres dades biomètriques.
 - b) Dades de característiques personals com són sense caràcter limitatiu estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna i característiques físiques o antropomètriques.
 - c) Dades acadèmiques i professionals com són sense caràcter limitatiu formació/titulacions, historial d'estudiant, experiència professional i pertinença a col·legis o associacions professionals.
 - d) Dades de detalls d'ocupació com són sense caràcter limitatiu professió, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina i historial de la persona treballadora.
- 3) Les categories de persones interessades, les dades de les quals seran tractades per l'Encarregada del Tractament seran totes o una part d'aquestes: clients, potencials clients, proveïdors, persones de contacte, persones usuàries, persones les dades personals de les quals siguin tractades per sistemes de videovigilància i qualsevol altra derivada del contracte.

28. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució és la Direcció Operativa d'Orientació Professional i la persona responsable del contracte és Eva Clotet Oriola, Responsable d'Assessorament Professional.

Àngels González Macías
Directora Executiva d'Ocupació i Proximitat

Lorenzo Di Pietro
Director General de BARCELONA ACTIVA SAU SPM