

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CELEBRACIÓ D'UN ACORD MARC PRIVAT DE SUBMINISTRAMENT PER AL SUBMINISTRAMENT DE CONTENIDORS NOUS I/O DE 2a MÀ I PER A LA REPARACIÓ DE CONTENIDORS DE SERVEIS COMARCALS MEDIAMBIENTALS, SA (SECOMSA)

(EXPEDIENT NÚM.: CO 23/2025)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. PODER ADJUDICADOR	A1. Poder adjudicador	Serveis Comarcals Mediambientals, SA (SECOMSA)														
	A2. Òrgan de contractació	[] Gerent [X] Consell d'Administració														
	A3. Direcció de l'òrgan de contractació	Camí de Riudecols, s/n, 43772 Botarell (Tarragona)														
	A4. Perfil de contractant	Perfil del contractant de SECOMSA, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació pública de Catalunya: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/10248555?categoria=0														
	A5. Responsable del contracte	Pau Morera (Gerent)														
B. OBJECTE DEL CONTRACTE	B1. Definició del objecte del contracte	<p>És objecte del present acord marc la selecció de diverses empreses, amb un mínim de tres (3) proveïdors, sempre que existeixi un nombre suficient d'ofertes admissibles, per al subministrament de contenidors nous i/o de 2a mà i per a la prestació de serveis de reparació de contenidors de les fraccions orgànica, envasos lleugers, vidre, paper i cartró i resta, segons les peticions de SECOMSA i les necessitats dels ajuntaments que tenen delegat el servei.</p> <p>L'acord marc inclou el lliurament, la càrrega, la descàrrega, el transport i l'assegurança fins a les instal·lacions de SECOMSA a Botarell o directament fins al municipi on s'hagi d'adscriure l'equipament, d'acord amb la comanda o contracte basat corresponent.</p> <p>La celebració de l'acord marc no comporta, per si mateixa, cap obligació de despesa ni confereix a les empreses adjudicatàries cap dret a rebre comandes. Les prestacions s'executaran mitjançant els contractes basats que SECOMSA adjudiqui, durant la vigència de l'acord marc, d'acord amb els articles 219 a 222 de la LCSP i amb aquest PCAP.</p>														
	B2. Codi CPV	<p>D'acord amb el Reglament (CE) núm. 2195/2002, els CPV aplicables són els següents:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">LOT</th> <th style="text-align: left;">CODI CPV</th> <th style="text-align: left;">DESCRIPCIÓ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="vertical-align: top;">Lot 1 Lot 2</td> <td>44613800-8</td> <td>Contenidors per a residus</td> </tr> <tr> <td>44613700-7</td> <td>Contenidors de brossa</td> </tr> <tr> <td>34928480-6</td> <td>Contenidors i cubells de residus i escombraries.</td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="vertical-align: top;">Lot 3</td> <td>50514000-1</td> <td>Serveis de reparació i manteniment de contenidors metàl·lics</td> </tr> <tr> <td>50800000-3</td> <td>Serveis diversos de reparació i manteniment.</td> </tr> </tbody> </table>	LOT	CODI CPV	DESCRIPCIÓ	Lot 1 Lot 2	44613800-8	Contenidors per a residus	44613700-7	Contenidors de brossa	34928480-6	Contenidors i cubells de residus i escombraries.	Lot 3	50514000-1	Serveis de reparació i manteniment de contenidors metàl·lics	50800000-3
LOT	CODI CPV	DESCRIPCIÓ														
Lot 1 Lot 2	44613800-8	Contenidors per a residus														
	44613700-7	Contenidors de brossa														
	34928480-6	Contenidors i cubells de residus i escombraries.														
Lot 3	50514000-1	Serveis de reparació i manteniment de contenidors metàl·lics														
	50800000-3	Serveis diversos de reparació i manteniment.														

	B3. Lots	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
		<p>L'acord marc es divideix en tres lots:</p> <p>LOT 1: Contenedors rodants, contenidors de doble ganxo i equips nous.</p> <p>LOT 2: Contenedors rodants, contenidors de doble ganxo i equips de 2a mà.</p> <p>LOT 3: Reparació de contenidors.</p> <p>Presentació d'ofertes: Els licitadors poden presentar oferta per un o tots els lots, en funció de la seva capacitat i especialització, amb la possibilitat de resultar adjudicatari d'un o tots els lots. No obstant això, han de complir amb les condicions i restriccions específiques establertes per a cada lot, amb l'objectiu de garantir l'execució correcta dels serveis objectes del present contracte.</p> <p>Aquesta divisió en lots assegura la màxima adequació i especialització dels serveis prestats atesa la diferent naturalesa de les prestacions i dels equips objecte de l'acord marc.</p> <p>Les proposicions s'hauran de formular per lot sencer, sense que sigui obligatori presentar oferta a tots els lots.</p>
C. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I FORMA DE TRAMITACIÓ	C1.Procediment d'adjudicació	<input checked="" type="checkbox"/> Obert
		<input type="checkbox"/> Obert simplificat
		<input type="checkbox"/> Obert simplificat abreujat
		<input type="checkbox"/> Restringit
		<input type="checkbox"/> Negociat amb publicitat <input type="checkbox"/> Negociat sense publicitat
	C2.Tramitació	<input checked="" type="checkbox"/> Ordinària
		<input type="checkbox"/> Urgent
<input type="checkbox"/> Anticipada		
	<input type="checkbox"/> Emergent	
C3. Subjecte a regularització harmonitzada	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
C4. Recurs especial	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
C5. Forma de presentació d'ofertes	Electrònica ("Sobre digital")	
	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
D. PUBLICACIONS	D1. Anunci de licitació	<input checked="" type="checkbox"/> Perfil de contractant <input checked="" type="checkbox"/> DOUE <input type="checkbox"/> BOE
E. DADES ECONÒMIQUES	E1. Determinació del preu	<input type="checkbox"/> A tant alçat <input checked="" type="checkbox"/> Preus unitaris

		<p>La quantia del pressupost base té caràcter estimatiu i de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a les contractacions basades i a les comandes efectivament realitzades per SECOMSA.</p> <p>Els preus màxims unitaris són els establerts en el PPTP i els preus aplicables seran els oferts per les empreses adjudicatàries en l'acord marc, sense que puguin ser superiors als màxims de licitació.</p>		
	E2. Pressupost base de licitació	<p>El pressupost base de licitació de l'acord marc és de 220.000,00 euros, IVA exclòs, i 266.200,00 euros, IVA inclòs, corresponent un IVA del 21% per import de 46.200,00 euros.</p> <p>Aquest import té caràcter estimatiu i màxim per a la vigència inicial de l'acord marc i s'executarà exclusivament mitjançant els contractes basats que es formalitzin segons les necessitats reals del servei.</p> <p>En cap cas aquest pressupost implica cap dret de les empreses adjudicatàries a obtenir contractes basats ni a exhaurir l'import previst.</p> <p>Els preus unitaris màxims de licitació de cada tipologia de contenidor o reparació consten al PPTP i en la memòria justificativa, dividit per lots. Les ofertes que superin qualsevol preu unitari màxim aplicable seran excloses del lot corresponent.</p>		
	E3. Valor estimat del contracte (VEC)	<p>El valor estimat de l'acord marc, calculat d'acord amb l'article 101 de la LCSP i tenint en compte el valor màxim estimat del conjunt de contractes basats durant tota la seva durada, incloses les pròrrogues previstes, és de 440.000,00 euros, IVA exclòs.</p> <p>Pressupost base de licitació de la vigència inicial: 220.000,00 euros, IVA exclòs.</p> <p>Pròrrogues anuals previstes fins a un màxim de dos (2) anys addicionals: 220.000,00 euros, IVA exclòs.</p> <p>Total VEC: 440.000,00 euros, IVA exclòs.</p> <p>No es preveuen modificacions contractuals que incrementin el VEC.</p>		
	E4. Existència de crèdit	<table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Sí</td> <td><input type="checkbox"/> No</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No			
	E5. Aplicació pressupostària	<p>El càrrec de la despesa s'aplicarà al pressupost de SECOMSA per a l'any 2026 i següents, d'acord amb les contractacions basades que es vagin formalitzant durant la vigència de l'acord marc.</p> <p>L'acord marc no comporta l'autorització ni el compromís de despesa per si mateix. Cada contracte basat o comanda quedarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari corresponent.</p> <p>El certificat de disponibilitat pressupostària haurà de constar a l'expedient, en els termes que correspongui.</p>		
	E6. Expedient d'abast plurianual	<table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Sí</td> <td><input type="checkbox"/> No</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No			

	E7. Finançament	Fonts europeus	Altres: recursos propis de SECOMSA								
		<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No								
		<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No								
F. DURADA DEL CONTRACTE POSSIBLE PRÒRROGA	Vigència inicial de l'acord marc: dos (2) anys, a comptar des de l'endemà de la seva formalització. Els contractes basats només es podran adjudicar durant la vigència de l'acord marc, sens perjudici que la seva execució pugui finalitzar amb posterioritat, d'acord amb l'article 219.3 de la LCSP i amb el que estableixi cada contracte basat.										
	Es preveuen pròrrogues anuals, per períodes d'un (1) any, fins a un màxim de dos (2) anys addicionals. La durada màxima total de l'acord marc, incloses les pròrrogues, no excedirà de quatre (4) anys.										
G. VARIANTS	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No									
H. SOLVÈNCIA	H1. Habilitació	No s'exigeix habilitació empresarial o professional específica, sens perjudici del compliment de les normes de qualitat i seguretat aplicables als contenidors, de la normativa UNE-EN 840 i UNE-EN 13071 quan correspongui, de la normativa ambiental, de prevenció de riscos laborals i de la resta de requisits tècnics previstos al PPTP.									
	H2. Econòmica	Requisits mínims	Els mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera es basarà en allò establert en els articles 75 LCSP i 67.5 RGLCAP: 1. Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims anys en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del licitador i de la data de presentació de les ofertes. Requisit d'admissió: Acreditar un volum anual de negocis per import i gual o superior a: <table border="1" data-bbox="837 1238 1414 1547"> <thead> <tr> <th>Lot</th> <th>Import corresponent a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, IVA exclòs</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>219.934,91 €</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>48.457,98 €</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>72.881,70 €</td> </tr> </tbody> </table>	Lot	Import corresponent a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, IVA exclòs	1	219.934,91 €	2	48.457,98 €	3	72.881,70 €
Lot	Import corresponent a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, IVA exclòs										
1	219.934,91 €										
2	48.457,98 €										
3	72.881,70 €										
			Mitjà d'acreditació: a) Presentació dels comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil, si el candidat estigués inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre en què hagi d'estar inscrit. L'acreditació del dipòsit en el Registre Mercantil es realitzarà mitjançant els mitjans de publicitat que estableix el Reial decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Registre Mercantil, que són:								

			<ul style="list-style-type: none"> • Nota simple informativa del Registre Mercantil. • Certificació en paper del Registre Mercantil. • Certificació telemàtica del Registre Mercantil. <p>b) Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.</p> <p>c) Les empreses que, per la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil, així com els empresaris individuals, acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.</p>
	H3. Tècnica	Requisits mínims	<p>Experiència en la realització de subministraments i/o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del lot al qual es concorre, en el curs dels tres últims anys.</p> <p>Per determinar que una prestació és de la mateixa o similar naturalesa s'atendrà, entre altres elements, als CPV següents: per als lots 1 i 2, CPV 44613800-8, 44613700-7 o equivalents relatius al subministrament de contenidors; per al lot 3, CPV 50514000-1, 50800000-3 o equivalents relatius a la reparació i manteniment de contenidors.</p> <p>Requisit d'admissió: acreditar la realització de subministraments o serveis similars durant l'any de major execució dels tres últims anys per un import anual acumulat igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana estimada del lot o lots als quals es presenti oferta:</p> <p>Lot 1: 49.622,76 euros, IVA exclòs. Lot 2: 10.933,32 euros, IVA exclòs. Lot 3: 16.443,92 euros, IVA exclòs.</p> <p>Quan una empresa licitadora presenti oferta a més d'un lot, l'import mínim de solvència tècnica serà el resultat de sumar els imports dels lots als quals concorri.</p> <p>Mitjans d'acreditació: relació dels principals subministraments o serveis efectuats, amb indicació de l'import, data, destinatari públic o privat i prestació concreta acreditada, acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent o, quan el destinatari sigui privat,</p>

			<p>certificat d'aquest o declaració de l'empresari amb documentació acreditativa.</p> <p>Empreses de nova creació: en els termes de l'article 89.1.h) de la LCSP, podran acreditar la solvència tècnica mitjançant la documentació tècnica, certificats, mostres o altres mitjans previstos al PPTP i admesos per l'òrgan de contractació.</p>	
	H4. Empreses de nova creació	<p>Règim especial per empreses de nova creació amb antiguitat inferior a cinc anys:</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>		
	H5. Mitjans	<p>Adscripció de mitjans a l'execució de l'acord marc i dels contractes basats:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>Les empreses licitadores hauran de comprometre's a adscriure els mitjans personals, materials, logístics i tècnics necessaris per executar els contractes basats en els termes previstos al PPTP. En particular, hauran de garantir la capacitat de subministrament, transport, càrrega i descàrrega dels contenidors dels lots 1 i 2, i, per al lot 3, els mitjans humans i materials necessaris per a la reparació, manipulació, transport, gestió de residus no reparables i lliurament dels contenidors reparats.</p>		
	H6. Registre	<p>Obligatorietat d'estar inscrit en el ROLECE o en el RELIC:</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>Sens perjudici que la inscripció en el RELIC o ROLECE pugui acreditar les circumstàncies que hi constin, no s'exigeix com a requisit específic de participació en tractar-se d'un procediment obert.</p>		
	H7. Certificats	<p>Certificats acreditatius del compliment de requisits vinculats a l'objecte de l'acord marc: les empreses licitadores hauran d'acreditar, quan correspongui, el compliment de la normativa de qualitat i seguretat dels contenidors, incloses les normes UNE-EN 840 i UNE-EN 13071, i hauran d'aportar les certificacions externes relatives al gruix de parets i base dels contenidors quan aquests extrems siguin objecte de puntuació en el lot 1.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p>		
	H8. Classificació	<p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>No és exigible classificació per als contractes de subministrament ni resulta obligatòria per al servei de reparació objecte del lot 3. La solvència s'acreditarà pels mitjans previstos en aquest apartat H.</p>		
I. Garanties	I1. Provisional	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	Import: no procedeix
	I2. Definitiva	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	<p>No s'exigeix garantia definitiva general per a la mera formalització de l'acord marc.</p> <p>De conformitat amb l'article 107.5 de la LCSP, la garantia definitiva podrà exigir-se, si escau, per a cada contracte basat, i es</p>

				<p>fixarà en el 5% de l'import d'adjudicació del contracte basat, IVA exclòs, llevat que l'òrgan de contractació motivadament determini que no és necessària per raó de la quantia o de les característiques de la prestació.</p> <p>La garantia es podrà constituir en efectiu, mitjançant aval o mitjançant assegurança de caució, en els termes previstos a la LCSP i d'acord amb els models de l'ANNEX 6 d'aquest PCAP.</p> <p>Retenció sobre el preu: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>								
J. Criteris d'adjudicació i de desempat	J1. Criteris d'adjudicació	[] Únic criteri: Preu.										
		<p>Selecció d'empreses per formar part de l'acord marc i adjudicació dels contractes basats.</p> <p>La valoració es farà per lots. Les empreses licitadores hauran de presentar oferta econòmica i tècnica per a la totalitat dels articles o prestacions inclosos en el lot o lots als quals concorrin, d'acord amb el PPTP.</p> <p>No hi ha criteris subjectes a judici de valor; tots els criteris són avaluables automàticament.</p> <p>L'acord marc es formalitzarà amb diverses empreses per lot, amb un mínim de tres (3) empreses sempre que existeixi un nombre suficient d'ofertes admissibles.</p> <p>Les empreses quedaran ordenades per la puntuació final obtinguda en cada lot. Si hi ha menys de tres ofertes admissibles en un lot, l'acord marc podrà formalitzar-se amb les empreses que compleixin els requisits, sempre que l'òrgan de contractació ho consideri convenient.</p> <p>Els contractes basats s'adjudicaran, sense nova licitació, a l'empresa que ocupi la primera posició en l'ordre de classificació del lot corresponent i que estigui en condicions de subministrar o executar la prestació concreta sol·licitada en els termes del PPTP i de la seva oferta. Si aquesta empresa no pot atendre la comanda, no confirma la disponibilitat en el termini requerit, no compleix les especificacions o incorre en causa que impedeixi l'adjudicació, SECOMSA podrà requerir successivament l'empresa següent de l'ordre de classificació del mateix lot.</p> <p>LOT 1: Contenedors rodants, contenidors de doble ganxo i equips nous</p> <p>Criteris avaluables de forma automàtica (màxim 100 punts):</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CRITERI VALORACIÓ</th> <th>DE</th> <th>TIPUS DE CRITERI</th> <th>PUNTUACIÓ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.1. econòmica</td> <td>Oferta</td> <td>Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules</td> <td>Fins a 65 punts</td> </tr> </tbody> </table>			CRITERI VALORACIÓ	DE	TIPUS DE CRITERI	PUNTUACIÓ	1.1. econòmica	Oferta	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 65 punts
CRITERI VALORACIÓ	DE	TIPUS DE CRITERI	PUNTUACIÓ									
1.1. econòmica	Oferta	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 65 punts									

1.2. Reducció del termini de lliurament	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 5 punts
1.3. Ampliació de garantia i servei post-venda lot 1	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 10 punts
1.4. Major gruix en les parets dels contenidors	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 10 punts
1.5. Major gruix en la base dels contenidors	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 10 punts
Total puntuació		100 punts

1. Oferta econòmica lot 1 (65 punts):

Puntuació =

$$\frac{65 \times \text{preu de l'oferta més econòmica}}{\text{preu de l'oferta que es puntuarà}}$$

El preu de referència serà el preu total resultant d'aplicar els preus unitaris oferts a les unitats estimades del PPTP. Els preus unitaris no podran superar els màxims establerts al PPTP.

2. Reducció del termini de lliurament lot 1 (5 punts):

El termini màxim de lliurament és d'un (1) mes, equivalent a trenta (30) dies naturals, a comptar des de la comunicació o adjudicació del contracte basat. La puntuació serà proporcional a la reducció ofertada respecte del termini màxim:

Puntuació =

$$\frac{5 \times \text{dies de reducció de l'oferta}}{\text{dies de reducció de la millor oferta}}$$

Si no s'ofereix reducció, s'obtindran 0 punts. Un termini de lliurament inferior a quinze (15) dies naturals podrà considerar-se presumpte valor anormal i haurà de justificar-se.

3. Ampliació de garantia i servei post-venda lot 1 (10 punts):

El termini mínim de garantia i servei post-venda és d'un (1) any, equivalent a 365 dies naturals. La puntuació serà proporcional a l'ampliació ofertada:

Puntuació =

$$\frac{10 \times \text{dies d'ampliació de l'oferta}}{\text{dies d'ampliació de la millor oferta}}$$

Si no s'indica cap ampliació, s'obtindran 0 punts.

4. Major gruix de les parets dels contenidors lot 1 (10 punts):

Es valorarà el gruix certificat superior al mínim exigít al PPTP.

Puntuació =

$$\frac{10 \times \text{gruix ofert}}{\text{gruix de la millor oferta}}$$

Només s'atorgaran punts si el gruix certificat és superior al mínim del PPTP.

L'acreditació s'haurà de fer mitjançant certificació expedida per empresa externa.

5. Major gruix de la base dels contenidors lot 1 (10 punts):

Es valorarà el gruix certificat superior al mínim exigít al PPTP.

Puntuació =

$$\frac{10 \times \text{gruix ofert}}{\text{gruix de la millor oferta}}$$

Només s'atorgaran punts si el gruix certificat és superior al mínim del PPTP.

L'acreditació s'haurà de fer mitjançant certificació expedida per empresa externa.

LOTS 2 i 3: Contenedors de 2a mà i reparació de contenidors

Criteris avaluables de forma automàtica (màxim 100 punts):

CRITERI VALORACIÓ	DE	TIPUS DE CRITERI	PUNTUACIÓ
1.1. econòmica	Oferta	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 80 punts
1.2. Reducció del termini de lliurament o execució		Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 10 punts
1.3. Ampliació de garantia i servei post-venda		Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 10 punts
Total puntuació			100 punts

1. Oferta econòmica lots 2 i 3 (80 punts):

Puntuació =

$$\frac{80 \times \text{preu de l'oferta més econòmica}}{\text{preu de l'oferta que es puntua}}$$

El preu de referència serà el preu total resultant d'aplicar els preus unitaris oferts a les unitats estimades del PPTP.

Els preus unitaris no podran superar els màxims establerts al PPTP.

2. Reducció del termini de lliurament o execució lots 2 i 3 (10 punts):

El termini màxim és d'un (1) mes, equivalent a trenta (30) dies naturals, a comptar des de la comunicació o adjudicació del contracte basat. La puntuació serà proporcional a la reducció ofertada respecte del termini màxim:

Puntuació =

$$\frac{10 \times \text{dies de reducció de l'oferta}}{\text{dies de reducció de la millor oferta}}$$

Si no s'ofereix reducció, s'obtindran 0 punts. Un termini inferior a quinze (15) dies naturals podrà considerar-se presumpte valor anormal i haurà de justificar-se.

3. Ampliació de garantia i servei post-venda lots 2 i 3 (10 punts):

		<p>El termini mínim de garantia i servei post-venda és d'un (1) any, equivalent a 365 dies naturals. La puntuació serà proporcional a l'ampliació ofertada:</p> $\text{Puntuació} = \frac{10 \times \text{dies d'ampliació de l'oferta}}{\text{dies d'ampliació de la millor oferta}}$ <p>Si no s'indica cap ampliació, s'obtindran 0 punts.</p> <p>Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'apartat K d'aquest quadre i, específicament, els previstos per als terminis de lliurament o execució.</p>
	<p>J2. Criteris de desempat</p>	<p>En cas d'empat, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Percentatge superior de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en plantilla. b) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses. c) Sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat. <p>Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.</p>
<p>K. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS</p>	<p>K1. Criteris</p>	<p>Paràmetres objectius per considerar una oferta anormal.</p> <p>La determinació de les ofertes que presentin valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb l'article 149 de la LCSP, els paràmetres de l'article 85 del RGLCAP pel que fa a l'oferta econòmica, i les regles específiques següents:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En tots els lots, una oferta econòmica que presenti una baixa desproporcionada respecte dels preus de mercat o dels preus màxims establerts al PPTP podrà ser objecte de requeriment de justificació. 2. En tots els lots, es considera que l'empresa licitadora incorrerà en presumpte baixa temerària, si ofereix una reducció del 75 % del termini màxim previst en el Plec de clàusules administratives particulars. Per tant, un termini de lliurament o execució inferior a quinze (15) dies naturals es considerarà, en principi, presumpte valor anormal i haurà de ser justificat per l'empresa licitadora. 3. En el lot 1, els gruixos oferts de parets o base que siguin significativament superiors als mínims del PPTP hauran d'estar acreditats mitjançant certificació externa. La manca d'acreditació comportarà la no valoració del criteri i, si afecta el compliment mínim, l'exclusió de l'oferta. 4. Les ampliacions de garantia o servei post-venda que resultin manifestament inviables podran ser objecte de requeriment de justificació. <p>En tot cas, es considerarà que les ofertes no poden ser complertes si es comprova que no respecten les obligacions</p>

		aplicables en matèria ambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.
L. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES	<p>Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació i dels requisits de solvència que correspongui.</p> <p>En particular, hauran d'aportar l'oferta de preus unitaris per al lot o lots als quals concorrin, la declaració del termini de lliurament o execució, la declaració d'ampliació de garantia i servei post-venda, i, per al lot 1, la certificació externa acreditativa dels gruixos de parets i base quan s'ofereixin millores puntuables.</p> <p>També hauran d'aportar les fitxes tècniques, certificats de conformitat, documents tècnics o altra documentació exigida al PPTP.</p> <p>No es preveu visita obligatòria a les instal·lacions. SECOMSA podrà requerir mostres dels contenidors dels lots 1 i 2 quan ho consideri necessari per comprovar les característiques tècniques ofertes, d'acord amb el PPTP.</p>	
M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	<p>D'acord amb l'article 202 de la LCSP, es preveuen les condicions especials d'execució següents:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Compliment de la normativa vigent en matèria laboral, social, mediambiental i de prevenció de riscos laborals en l'execució dels contractes basats. 2. Compliment de la normativa tècnica, de qualitat i de seguretat aplicable als contenidors i a les reparacions, incloses les normes UNE-EN 840 i UNE-EN 13071 quan correspongui. 3. Inclusió, en el preu ofert, de totes les despeses de transport, càrrega, descàrrega i assegurança fins al lloc de lliurament indicat per SECOMSA en cada contracte basat. 4. Per al lot 3, gestió adequada dels contenidors no reparables i dels elements descartats com a residus, d'acord amb la normativa ambiental aplicable. 5. Manteniment del termini de garantia i servei post-venda ofert durant tota l'execució dels contractes basats. 	
N. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No No es preveuen modificacions de l'acord marc que incrementin el seu valor estimat. Sens perjudici d'això, l'acord marc i els contractes basats es podran modificar, si escau, d'acord amb els articles 203 a 205 i 222 de la LCSP, sense introduir modificacions substancials respecte del que estableix l'acord marc.
O. CESSIÓ DEL CONTRACTE	D'acord amb l'article 214 de la LCSP.	
P. SUBCONTRACTACIÓ	No es permet la subcontractació de les prestacions objecte de l'acord marc, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient. L'empresa adjudicatària de cada contracte basat serà responsable directa de la correcta execució del subministrament o servei de reparació davant SECOMSA.	
Q. REVISIÓ DE PREUS	D'acord amb l'establert a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i al Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió dels preus.	
R. TERMINI DE GARANTIA	El termini mínim de garantia i servei post-venda és d'un (1) any, equivalent a 365 dies naturals, sens perjudici de l'ampliació que ofereixi l'empresa adjudicatària i que hagi estat valorada com a criteri d'adjudicació.	

	Durant aquest termini, l'empresa adjudicatària de cada contracte basat haurà de garantir que els contenidors subministrats o reparats compleixen les especificacions tècniques exigides al PPTP i les condicions de la seva oferta.
S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI	No procedeix.
T. PROGRAMA DE TREBALL	D'acord amb el previst al PPTP i amb el que s'estableixi en cada contracte basat. En particular, les empreses adjudicatàries hauran de coordinar amb SECOMSA el transport, el lloc de lliurament, la càrrega i descàrrega, la documentació de conformitat i, en el lot 3, la recollida, reparació i retorn dels contenidors o la reparació in situ.
U. CONSULTES I VISITA A LES INSTAL·LACIONS	No es preveu visita obligatòria a les instal·lacions. En tot cas, les consultes relatives a la licitació s'hauran de formular a través de l'espai habilitat al Perfil de contractant, dins dels terminis previstos en aquest PCAP.
V. PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA D'OFERTES	Atès que es tracta d'un procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, el termini per presentar ofertes no podrà ser inferior a trenta (30) dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant i al DOUE. En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions. Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.
W. OBERTURA DE LES OFERTES	L'obertura de les ofertes es durà a terme d'acord amb el que preveu la LCSP i mitjançant l'eina de Sobre digital. Atès que no hi ha criteris subjectes a judici de valor, l'obertura i valoració se centraran en la documentació administrativa i en els criteris automàtics, d'acord amb l'apartat J d'aquest quadre.
X. COMITÈ D'EXPERTS	La constitució del Comitè d'Experts no resulta procedent, atès que no es preveuen criteris subjectes a judici de valor. La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris per verificar el compliment de les prescripcions tècniques i de la documentació presentada.
Y. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària de l'acord marc i dels contractes basats correspondrà a la Gerència de SECOMSA o a la persona que es designi com a responsable del contracte, amb el suport tècnic que correspongui.
Z. GESTIÓ DE LA SEGURETAT i CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES	L'adjudicatari s'obliga, de forma expressa i per escrit, ha de respectar el caràcter confidencial de tota la informació que conegui per a l'execució de l'acord marc i dels contractes basats. En principi, l'execució de l'acord marc no requereix tractament de dades personals més enllà de les dades de contacte professional necessàries per a la gestió contractual. En cas que algun contracte basat impliqui tractament de dades personals, l'empresa adjudicatària haurà de complir el RGPD, la LOPDGDD i la resta de normativa aplicable, i subscriure, si escau, el corresponent contracte d'encarregat del tractament.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CELEBRACIÓ D'UN ACORD MARC PRIVAT PER AL SUBMINISTRAMENT DE CONTENIDORS NOUS I/O DE 2a MÀ I PER A LA REPARACIÓ DE CONTENIDORS DE SERVEIS COMARCALS MEDIAMBIENTALS, SA (SECOMSA)

ÍNDEX

1. DISPOSICIONS GENERALS

- 1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE
- 1.2. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE
- 1.3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT
- 1.4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE
- 1.5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE
- 1.6. ADMISSIÓ DE VARIANTS
- 1.7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ
- 1.8. COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES
- 1.9. APTITUD PER CONTRACTAR
- 1.10. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 2.1. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS
- 2.2. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS
- 2.3. MESA DE CONTRACTACIÓ
- 2.4. OBERTURA D'OFERTES
- 2.5. COMITÈ D'EXPERTS
- 2.6. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA
- 2.7. CRITERIS DE DESEMPAT
- 2.8. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS
- 2.9. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ
- 2.10. GARANTIA DEFINITIVA
- 2.11. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT
- 2.12. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
- 2.13. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 3.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ
- 3.2. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE
- 3.3. PROGRAMA DE TREBALL
- 3.4. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
- 3.5. PENALITATS
- 3.6. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE
- 3.7. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ
- 3.8. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES
- 3.9. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- 4.1. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA
- 4.2. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA
- 4.3. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA
- 4.4. PRERROGATIVES DE SECOMSA
- 4.5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
- 4.6. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE
- 4.7. CLÀUSULA ÈTICA
- 4.8. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I DE TRANSPARÈNCIA
- 4.9. CONFIDENCIALITAT
- 4.10. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

- 5.1. SUCCESSIÓ
- 5.2. CESSIÓ
- 5.3. SUBCONTRACTACIÓ
- 5.4. REVISIÓ DE PREUS

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- 6.1. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ
- 6.2. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA
- 6.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE
- 6.4. CAUSES D'EXTINCIÓ

7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

- 7.1. RÈGIM DE RECURSOS
- 7.2. ARBITRATGE
- 7.3. RÈGIM D'INVALIDESA
- 7.4. JURISDICCÍO COMPETENT

8. ANNEXOS

- ANNEX 1. MODEL SOL·LICITUD DE PARTICIPACIO
- ANNEX 2. DEUC
- ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA
- ANNEX 4. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA
- ANNEX 5. DOCUMENTACIÓ PER A VALORAR ELS CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES
- ANNEX 6. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
- ANNEX 7. MODELS DE DOCUMENTS PER CONSTITUIR LA GARANTIA DEFINITIVA
- ANNEX 8. DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES, SI ESCAU

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte del contracte

1.1.1. L'objecte de l'acord marc és el descrit a l'apartat B1 del quadre de característiques i comprèn la selecció de diverses empreses per al subministrament de contenidors nous i/o de 2a mà i per a la prestació de serveis de reparació de contenidors, d'acord amb les condicions establertes en aquest PCAP i en el PPTP.

1.1.2. L'acord marc es divideix en **3 lots**, d'acord amb la justificació que consta a l'apartat B3 del quadre de característiques.

1.1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'apartat B2 del quadre de característiques.

1.1.4. L'acord marc no implica cap obligació de despesa ni cap dret de les empreses adjudicatàries a rebre contractes basats. Les prestacions s'executaran únicament quan SECOMSA adjudiqui els contractes basats o emeti les comandes corresponents durant la vigència de l'acord marc.

1.2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte de l'acord marc, així com la justificació del procediment de contractació, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments establerts a la LCSP, queden acreditats a l'expedient.

Justificació de la necessitat i adequació de la contractació:

SECOMSA necessita disposar d'un instrument de contractació àgil i ordenat per atendre les necessitats de contenidors dels municipis del Baix Camp i de l'Alt Camp que tenen delegat el servei, reforçar àrees durant la temporada alta turística, reparar contenidors trencats i restablir l'estoc de la societat.

L'acord marc permet fixar els preus unitaris i les condicions tècniques i d'execució que regiran els contractes basats, garantint concurrència, transparència i capacitat de resposta davant necessitats que poden variar en funció de les sol·licituds dels ajuntaments i de l'estat del parc de contenidors.

Justificació de la suficiència de mitjans:

Atesa la naturalesa de les prestacions, SECOMSA requereix acudir al mercat per obtenir el subministrament de contenidors nous i/o de 2a mà i per executar reparacions especialitzades.

La concreció de les condicions d'execució, el contingut i les característiques tècniques del material a subministrar o reparar es determinen en el PPTP.

La contractació es divideix en lots per adequar-se a les diferents necessitats: contenidors i equips nous, contenidors i equips de 2a mà, i reparació de contenidors.

1.3. Dades econòmiques del contracte

1.3.1. El sistema per a la determinació del preu de l'acord marc és el que s'indica a l'apartat E1 del quadre de característiques.

1.3.2. El valor estimat de l'acord marc i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'apartat E3 del quadre de característiques. El valor estimat comprèn el valor màxim estimat del conjunt de contractes basats que es preveu adjudicar durant tota la durada de l'acord marc, incloses les pròrroques.

1.3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'apartat E2 del quadre de característiques. Aquest import té caràcter estimatiu, màxim i limitatiu, i no implica obligació d'esgotar-lo ni dret de les empreses adjudicatàries a obtenir contractes basats.

1.3.4. Els preus aplicables seran els preus unitaris oferts per les empreses adjudicatàries i acceptats en l'acord marc, sense que puguin superar els preus unitaris màxims previstos al PPTP. En aquests preus s'entenen inclosos tots els tributs, taxes, despeses generals, benefici industrial, transport, càrrega, descàrrega, assegurança fins al lloc de lliurament i qualsevol altra despesa necessària per a l'execució correcta de la prestació.

1.3.5. L'acord marc no comporta per si mateix compromís de despesa. Cada contracte basat quedarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient i a l'autorització de la despesa que correspongui.

1.4. Termini de durada del contracte

1.4.1. La vigència inicial de l'acord marc és la que s'estableix a l'apartat F del quadre de característiques: dos (2) anys a comptar des de l'endemà de la formalització.

1.4.2. L'acord marc es podrà prorrogar anualment fins a un màxim de dos (2) anys addicionals, sempre que així ho acordi l'òrgan de contractació abans de la finalització de la vigència inicial o de la pròrroga corresponent.

La durada total de l'acord marc, incloses les pròrrogues, no podrà excedir de quatre (4) anys.

1.4.3. Només es podran adjudicar contractes basats durant la vigència de l'acord marc.

La durada dels contractes basats serà independent de la durada de l'acord marc i es regirà pel que estableixi cada contracte basat, pel PPTP i per l'article 219.3 de la LCSP.

1.5. Règim jurídic del contracte

1.5.1. El present acord marc té caràcter privat i es configura com un acord marc de subministrament.

Els lots 1 i 2 tenen per objecte principal el subministrament de béns mobles, de conformitat amb l'article 16 de la LCSP.

El lot 3 té per objecte la prestació de serveis de reparació de contenidors, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP.

1.5.2. La celebració de l'acord marc i l'adjudicació dels contractes basats es regeixen pel règim específic dels acords marc previst als articles 219 a 222 de la LCSP, per les normes aplicables als poders adjudicadors que no tenen la condició d'administració pública i, en tractar-se d'una licitació subjecta a regulació harmonitzada, pel que estableix l'article 317 de la LCSP.

1.5.3. L'acord marc i els contractes basats es regeixen per aquest PCAP i pel PPTP, les clàusules dels quals es consideren part integrant de la relació contractual.

1.5.4. A més, es regeixen per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

h) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Supletòriament, resultaran d'aplicació les normes de dret administratiu i, si escau, les normes de dret privat.

1.5.5. El desconeixement de les clàusules de l'acord marc, dels contractes basats, dels plecs i de les instruccions o altres normes aplicables no eximeix les empreses adjudicatàries de l'obligació de complir-les.

1.6. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti a l'apartat G del quadre de característiques.

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'apartat C del quadre de característiques.

1.8. Comunicacions i notificacions electròniques

1.8.1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquest contracte privat comporta la pràctica de totes les notificacions i comunicacions que se'n derivin exclusivament per mitjans electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a aquelles comunicacions que no facin referència als elements essencials del procediment, com

ara els plecs, les ofertes o els termes essencials de l'acord marc i dels contractes basats que se'n derivin. En aquests casos, el contingut de la comunicació oral haurà de quedar degudament documentat, mitjançant arxius, anotacions o resums escrits o sonors dels principals aspectes tractats, o bé mitjançant la seva publicació en el Perfil de contractant en l'apartat de dubtes i consultes.

1.8.2. Les comunicacions i notificacions que es practiquin durant el procediment de licitació d'aquest contracte privat, així com durant la seva vigència, s'efectuaran sempre per mitjans electrònics. A aquests efectes, les notificacions i comunicacions es posaran a disposició de les empreses licitadores i adjudicatàries a través del sistema de notificacions electròniques que SECOMSA en faci ús i s'enviaran els corresponents avisos de posada a disposició a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin indicat a la declaració responsable o a les adreces de contacte des de les quals s'hagin dirigit a SECOMSA, entitat contractant.

Els terminis que s'hagin de computar a partir d'una notificació es comptaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de SECOMSA. En cas contrari, els terminis es comptaran des de la data d'accés efectiu a la notificació per part de l'empresa destinatària.

No obstant això, els terminis relatius a les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic es comptaran, en tot cas, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

1.8.3. D'acord amb la disposició addicional 1a del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, en els termes previstos pel Reglament (UE) núm. 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior. Aquest serà el nivell mínim de seguretat exigible per als certificats de signatura electrònica admesos per a la signatura de les declaracions responsables de les ofertes.

Pel que fa als certificats qualificats emesos en altres Estats membres de la Unió Europea, s'acceptaran d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014, que estableix que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta d'Estats membres.

1.9. Aptitud per contractar

1.9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a **l'apartat H del quadre característiques**;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores;

- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

1.9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

1.9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'entitat contractant SECOMSA, i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

1.9.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

D'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP, l'òrgan de contractació prendrà les mesures per garantir aquest no falsejament de la competència.

1.10. Classificació i solvència de les empreses licitadores

1.10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat H del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat H del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència

econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

1.10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a **l'apartat H del quadre de característiques**.

1.10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

1.10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

1.10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a **l'apartat H del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

1.10.6. Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeix plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) i al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en els termes establerts en la LCSP.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de documentació i de proposicions

2.1.1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació, sense que s'admetin aquelles proposicions que no es presentin en la forma, terminis i lloc indicat.

2.1.2. El termini per a presentar la documentació exigida serà el previst a **l'apartat V del quadre de característiques**.

En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.

Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància. Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de **"Sobre digital"** el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de serveis de contractació pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

2.1.3. Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina **"Sobre digital"**, integrada en la **Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya**, accessible a l'adreça web que es preveu a **l'apartat A4 del quadre de característiques**.

El perfil de contractant de SECOMSA compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP i demés normativa de desenvolupament.

2.1.4. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de **"Sobre digital"** a l'apartat de **"Licitació electrònica"** de la Plataforma de serveis de contractació pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

2.1.5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'entitat pública contractant no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació i l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de **"Sobre digital"**. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de "Sobre digital", atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

2.1.6. L'eina de **"Sobre digital"** no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

2.1.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

2.1.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

2.1.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present PCAP i el PPTP, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELIC i/o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.1.10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Cal tenir en compte que l'eina de "**Sobre digital**" no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a la Mesa de contractació i aquest o, en el seu cas, l'òrgan de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

2.2. Contingut de les proposicions

2.2.1. Les ofertes constaran en **DOS SOBRES**, signats pel licitador, en cas de ser persona física, o per la persona que el representi, cas de persona jurídica, atès que els criteris d'adjudicació són avaluable de forma automàtica.

2.2.2. "SOBRE A". CONTINGUT DEL SOBRE A DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DE COMPLIMENT DE REQUISITS MÍNIMS

El contingut del "**SOBRE A DIGITAL**" serà el següent:

a) Document relatiu a la sol·licitud de participació

b) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (**DEUC**), el qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la **clàusula vuitena d'aquest plec**. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la **Part II.A del DEUC**.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document

on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELIC) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

d) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals en els termes previstos al **PPTP I a l'apartat H5. del Quadre de característiques**

e) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat I2. del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

2.2.3. "SOBRE B". CONTINGUT DEL SOBRE B DOCUMENTACIÓ PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES

El **SOBRE B DIGITAL** inclourà la proposta econòmica relativa a criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb el model que s'adjunta com **annex 5**.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

2. 3. Mesa de contractació

Atesa la naturalesa de SECOMSA com a PANAP, és a dir, com a poder adjudicador que no té la condició d'administració pública, la constitució de la Mesa de contractació és potestativa. Tot i això, s'opta per constituir-la i la seva actuació es regirà d'acord amb l'article 326 de la LCSP. Per tant, la composició i funcions s'ajustaran a les següents disposicions.

Actuarà com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada i exercirà, com a mínim, les funcions següents:

- a) Qualificar la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs dels articles 140 i 141 de la LCSP i, si escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no els compleixin, amb el corresponent tràmit d'esmena previ.
- b) Valorar les proposicions presentades pels licitadors.
- c) Proposar la qualificació d'ofertes anormalment baixes, quan sigui aplicable, segons l'article 149 de la LCSP.
- d) Proposar al òrgan de contractació l'adjudicació del contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, d'acord amb el PCAP.
- e) Seleccionar els candidats en procediments restringits, diàleg competitiu, licitació amb negociació i associació per a la innovació, si així ho delega expressament l'òrgan de contractació.

La composició de la Mesa inclourà un president, els vocals que es determinin, i un secretari. La composició serà publicada en el perfil del contractant amb antelació suficient per garantir la transparència.

Els membres de la Mesa seran nomenats per l'òrgan de contractació i hauran de complir els requisits següents:

El secretari serà un funcionari o, a falta d'aquest, un altre tipus de personal dependent de SECOMSA.

Entre els vocals haurà de figurar un professional amb funcions d'assessorament jurídic i un altre amb funcions de control econòmic i pressupostari.

No podran formar part de la Mesa càrrecs polítics, personal eventual, ni persones que hagin redactat la documentació tècnica del contracte, excepte en els supòsits previstos legalment.

La Mesa podrà sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats sobre l'objecte del contracte, sempre amb autorització de l'òrgan de contractació i constància en l'expedient.

Conforme això, la Mesa de contractació es compon pels següents membres:

President: Pau Morera, Gustau Biada suplent.

Vocal: Mireia Roig, Laura Beas (CCBC) suplent.

Vocal: Laura Serrano, Alexis Rodríguez suplent.

Vocal: Robert Ortiga, Mar Mate suplent.

Secretaria: Mireia Roig, Laura Beas (CCBC) suplent.

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al "**SOBRE DIGITAL**" a:

Pau Morera, Mireia Roig

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres, un cop aplicades les seves credencials.

2.4. Obertura d'ofertes

2.4.1. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

2.4.2. Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

2.4.3. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu Perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Aquests acords seran notificats als interessats i publicats al Perfil de contractant.

2.5. Comitè d'experts

D'acord amb el que es preveu a l'**apartat X del quadre de característiques**.

2.6. Determinació de la millor oferta

2.6.1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat J1 del quadre de característiques**.

2.6.2. Si la Mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta, a través d'un procediment sumaríssim, s'hi pronunciï, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis suspèn el procediment de contractació.

2.6.3. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

2.6.4. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest PCAP, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

2.6.5. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

2.6.6. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del Plec de prescripcions. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

2.6.7. La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

2.7. Criteris de desempat

En cas d'igualtat de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'**apartat J2 del quadre de característiques** d'aquest PCAP.

2.8. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat K del quadre de característiques**. En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat, perquè les justifiquin, d'acord amb el previst a l'article 149 de la LCSP.

2.9. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

La Mesa de contractació podrà comprovar, en el Registre d'empreses licitadores corresponent, si l'empresa que hagi presentat la millor oferta hi consta inscrita i si hi figuren les circumstàncies relatives a la seva capacitat, representació, solvència i absència de prohibicions per contractar. La inscripció en el ROLECE o en el RELIC no és obligatòria en aquest procediment; en cas que la informació no consti en aquests registres, es requerirà la documentació acreditativa corresponent.

Així mateix, la Mesa verificarà la documentació relativa a la constitució de l'empresa, els poders de representació, la solvència econòmica i tècnica o professional, si escau la classificació, així com que l'empresa no es trobi incursa en cap prohibició per contractar.

En el supòsit que aquesta documentació no consti totalment o parcialment inscrita en els registres esmentats, es requerirà l'empresa perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de l'enviament del requeriment, presenti la documentació acreditativa corresponent, d'acord amb el que consti o no en el RELIC o el ROLECE, i que serà la següent:

A) En el cas que el licitador sigui una persona jurídica:

1. **Escriptura de constitució o modificació:** Còpia de l'escriptura de constitució o, si escau, de modificació, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil aplicable. Quan no sigui exigible la inscripció, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal (NIF).**
3. **Poder de representació:** Còpia de l'escriptura de poder notarial a favor de la persona que comparegui o signi la proposició en nom i representació del licitador, degudament inscrita en el Registre Mercantil.
4. **Document d'identitat del representant:** Còpia del document nacional d'identitat (DNI) o document equivalent del representant de l'empresa.
5. **Solvència econòmica, financera i tècnica o professional: Documents acreditatius de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb els articles 87 i 89 de la LCSP per al tipus de contracte corresponent, i amb el que s'estableix a l'apartat H del quadre de característiques d'aquest PCAP.**
6. **Assegurances: acreditació de la subscripció o compromís de subscripció de les pòlisses de responsabilitat civil exigibles en relació amb l'execució del contracte.**
7. **Mitjans personals i materials adscrits al contracte: relació dels mitjans personals i materials que es destinaran a l'execució del contracte, incloent servei tècnic, taller o assistència mecànica, i acreditació de la seva disponibilitat en els termes previstos al PPTP i al PCAP.**
8. **Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE):** Acreditació de trobar-se al corrent del pagament de l'IAE mitjançant:
 - Document d'alta en l'epígraf corresponent o el darrer rebut, acompanyat d'una declaració responsable de no trobar-se de baixa, o
 - Declaració responsable d'estar exempt de l'impost, indicant el supòsit legal d'exempció i aportant el document de declaració censal corresponent.
9. **Obligacions tributàries:** Certificat positiu de l'Agència Tributària acreditatiu que l'empresa es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries.
10. **Obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social acreditatiu de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

11. **Garantia definitiva:** Si es requereix garantia definitiva s'ha de presentar resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva, d'acord amb el que preveu l'**apartat I del quadre de característiques** d'aquest PCAP.
12. **Obligacions amb el Consell Comarcal del Baix Camp** El certificat acreditatiu de trobar-se al corrent de pagament amb el Consell Comarcal del Baix Camp serà sol·licitat d'ofici per l'òrgan de contractació.
13. **Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials (CAE):** Abans de l'adjudicació, l'empresa licitadora haurà d'aportar l'avaluació de riscos generals de l'empresa i la modalitat preventiva adoptada, amb la signatura electrònica de la persona responsable, segons la normativa legal vigent. Un cop adjudicat el contracte (en el moment de la formalització), la persona encarregada de la coordinació d'activitats empresarials de SECOMSA sol·licitarà, la resta de la documentació de prevenció de riscos exigida per la legislació aplicable vigent en cada moment. L'adjudicatari haurà de mantenir actualitzada tota la documentació relativa a PRL i CAE durant tota la vigència del contracte. Qualsevol modificació substancial en la seva organització, riscos o modalitat preventiva haurà de ser comunicada a seguretat@secomsa.cat.

SECOMSA podrà validar prèviament la documentació actualitzada abans d'autoritzar l'accés a les instal·lacions per a la prestació dels serveis. La no actualització o la incompatibilitat de la documentació podrà suposar la suspensió d'accés fins a la seva correcció.

En cas de subcontractació de part dels serveis, l'adjudicatari haurà d'informar anticipadament al departament de prevenció de riscos laborals de SECOMSA per a la gestió de la coordinació d'activitats empresarials amb la nova empresa, exigint les mateixes obligacions que a l'adjudicatari.

Per a més informació sobre els procediments i protocols de coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatari pot adreçar-se a seguretat@secomsa.cat.

En el cas que diversos licitadors concorrin en UTE, tots i cadascun dels empresaris hauran de presentar els documents exigits en la present clàusula.

B) En el cas que el licitador sigui una persona física

No serà necessària la presentació de la documentació indicada als punts **1, 2 i 3** de l'apartat **A)**. La resta de documentació serà exigible en els mateixos termes que per a les persones jurídiques, en allò que resulti aplicable.

C) En el cas que el licitador sigui una empresa estrangera comunitària

Els licitadors no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'aportar la documentació prevista a l'apartat A), en allò que resulti aplicable, i, addicionalment, hauran d'acreditar la seva inscripció en el registre professional o comercial corresponent, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació de l'Estat d'origen.

D) En el cas que el licitador sigui una empresa estrangera no comunitària o d'un Estat no signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu

Els licitadors hauran d'aportar la documentació prevista a l'apartat A), en allò que resulti aplicable, i, addicionalment, la següent:

- Informe emès per la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o per l'Oficina Consular d'Espanya del lloc on radiqui el domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per part de l'empresa, que figura inscrita en el registre professional, comercial o anàleg del seu Estat d'origen o, en el seu defecte, que actua habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte.

- Informe emès per la corresponent Missió Diplomàtica Permanent espanyola en què consti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, d'una manera substancialment anàloga, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la LCSP.

En el cas que diversos licitadors concorrin en UTE, tots i cadascun dels empresaris hauran de presentar els documents exigits en la present clàusula.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. **Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.**

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de la LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-la amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no compleixi el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2.a) de la LCSP.

Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, SECOMSA pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades, i per això podrà requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, estant subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

El licitador pot no aportar documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració. En aquest últim cas, el licitador ha de presentar, de conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, una comunicació en la qual s'identifiqui el document no presentat, l'expedient, registre, base de dades o similar en què es troba el document no presentat, amb indicació del nombre o referència concreta o, si escau, el codi segur de verificació del document, i l'òrgan que custodia el registre o l'expedient on obra el mateix. En aquesta comunicació ha d'autoritzar a l'òrgan de contractació a obtenir aquesta documentació mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat podrà exercir-se sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment en el qual es trobin.

En cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats en un expedient de contractació només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan, havent-hi resultat adjudicatari d'aquell contracte, no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva formalització, o bé quan, no havent-hi resultat adjudicatari d'aquest, el licitador no hagi retirat la seva documentació general o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si escau, s'hagin establert en aquest PCAP.

2.10. Garantia definitiva

2.10.1. L'import de la garantia definitiva i les formes en què es pot prestar s'assenyalen a **l'apartat I del quadre de característiques**.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a **l'apartat I del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

2.10.2. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

No s'exigeix garantia definitiva general per a la mera formalització de l'acord marc. De conformitat amb l'article 107.5 de la LCSP, **la garantia definitiva podrà exigir-se, si escau, per a cada contracte basat, i es fixarà en el 5% de l'import d'adjudicació del contracte basat, IVA exclòs**, llevat que l'òrgan de contractació motivadament determini que no és necessària per raó de la quantia o de les característiques de la prestació.

2.10.3. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

2.10.4. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

2.10.5. Quan es facin efectives sobre la garantia les penes o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

2.10.6. En el cas que la garantia no es reposi s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització.

2.11. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

2.12. Adjudicació del contracte

2.12.1. Presentada la documentació a què fa referència la clàusula 2.9 d'aquest PCAP, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

2.12.2. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figuren en aquest PCAP.

2.12.3. L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

2.13. Formalització i perfecció del contracte

2.13.1. El contracte es formalitzarà en document privat, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

2.13.2. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les corresponents despeses.

2.13.3. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze (15) dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització, SECOMSA requerirà l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc (5) dies.

2.13.4. Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, si l'adjudicatari és una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, NIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

2.13.5. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat 2.13.3, per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a SECOMSA, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.13.6. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

2.13.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament al Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà per la seva inscripció al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, les seves dades bàsiques, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al Registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

3. Disposicions relatives a l'execució del contracte

3.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb el previst a l'**apartat M del quadre de característiques**.

3.2. Execució i supervisió del contracte

3.2.1. L'acord marc s'executarà mitjançant contractes basats o comandes que SECOMSA adjudiqui durant la seva vigència, amb subjecció al PCAP, al PPTP, a l'oferta de l'empresa adjudicatària, d'acord amb les instruccions que, en la seva interpretació, dicti la persona responsable del contracte.

3.2.2. Els contractes basats s'adjudicaran sense nova licitació, d'acord amb l'article 221.4.a) de la LCSP. Atès que l'acord marc estableix els termes essencials de la prestació, SECOMSA requerirà l'empresa millor classificada en el lot corresponent. Si aquesta no pot executar la prestació concreta en els termes requerits, no confirma disponibilitat o no compleix les especificacions aplicables, es podrà requerir l'empresa següent de l'ordre de classificació.

La comanda o contracte basat indicarà, com a mínim, el lot, la tipologia de contenidor o reparació, les unitats, el lloc de lliurament o execució, el termini aplicable, el preu unitari i total, i qualsevol concreció tècnica admesa pel PPTP.

3.3. Programa de treball

L'empresa o empreses adjudicatàries estaran obligades a presentar, quan SECOMSA ho requereixi en el marc d'un contracte basat, el programa de lliurament, reparació, transport, càrrega i descàrrega necessari per garantir el compliment del termini ofert i de les condicions del PPTP.

3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

3.4.1. L'empresa adjudicatària de cada contracte basat està obligada a complir el termini total d'execució i els terminis parcials fixats en la comanda, en el contracte basat o en el programa de treball aprovat.

3.4.2. El termini màxim de lliurament o execució és d'un (1) mes, equivalent a trenta (30) dies naturals, a comptar des de la comunicació o adjudicació del contracte basat, llevat que l'oferta de l'empresa adjudicatària estableixi un termini inferior o que el contracte basat concreti un termini diferent dins dels límits del PCAP i del PPTP.

3.4.3. Si l'empresa adjudicatària incorre en demora per causes que li siguin imputables, SECOMSA podrà optar per la resolució del contracte basat, per requerir l'empresa següent de l'ordre de classificació quan sigui procedent, o per imposar les penalitats previstes en aquest PCAP i a la LCSP.

3.4.4. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa adjudicatària no requerirà intimació prèvia per part de SECOMSA.

3.5. Penalitats

3.5.1. Es consideraran infraccions sancionables, a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista que es tipifiquen a continuació i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació amb les exigències especificades en aquest PCAP i en el PPTP.

3.5.2. La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció de la prestació.

b) Per compliment defectuós:

Infraccions molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la LCSP.
- b) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de

- competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) La desobediència reiterada a les ordres escrites per part de SECOMSA relatives a la prestació objecte del contracte. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
 - e) L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit a la prestació objecte del contracte.
 - f) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en la prestació objecte del contracte.
 - g) La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte pels treballadors de l'adjudicatari o empreses subcontractades.
 - h) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
 - i) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals, instal·lacions o via pública on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
 - j) L'incompliment pel que fa a les especificacions dels subministraments a lliurar, dels serveis a prestar i/o dels requisits tècnics, funcionals, de posada en marxa, manteniment, suport o formació establerts al PPTP.
 - k) L'incompliment d'adscripció dels mitjans humans i materials.
 - l) La realització de tres infraccions greus.

Infraccions greus

- a) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte amb relació a la prestació.
- b) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- c) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- d) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- e) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- f) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació objecte del contracte.
- g) La manca de compliment dels terminis parcials establerts per a la prestació objecte del contracte.
- h) La disminució de l'activitat habitual o la negligència o desídia en el treball que afecti la bona marxa de la prestació objecte del contracte.
- i) La modificació de la prestació objecte del contracte sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- j) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del contracte.
- k) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Infraccions lleus:

- a) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació objecte del contracte.
- b) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.

S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
- En qualsevol cas, la imposició de penalitzacions no eximeix al contractista de l'obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació:

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al moment de la recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Incompliment de les obligacions essencials:

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211.1.f) de la LCSP i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

e) Incompliment per part del contractista en matèria de residus i gestió mediambiental:

En el cas que un contractista incompleixi la Llei de residus i/o especificacions de la normativa vigent en matèria de gestió mediambiental i de residus, detectant-se per exemple que l'abocament dels residus no es duu a un abocador autoritzat, ni es separen els materials en contenidors independents, l'òrgan de contractació, previ requeriment per escrit al contractista atorgant-li un termini improrrogable per a la correcció dels errors, podrà imposar una penalització econòmica equivalent al 0,06% del preu del contracte per dia de retard.

Per a la imposició de la penalització corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'1 any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

3.5.3. Serà competent per a la imposició de les penalitzacions l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics i prèvia audiència al contractista.

3.5.4. L'import de les penalitats se satisfarà a SECOMSA per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les penalitats es faran efectives d'acord amb la prelación següent:

- Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de SECOMSA després de la imposició de la penalitat, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura, tal com preveu l'article 200 de la LCSP.
- Quan no sigui possible deduir la penalitat i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la penalitat i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de completar la garantia incautada.
- Quan l'abonament de l'import de les penalitats i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, SECOMSA podrà utilitzar els mitjans que li permeti la llei com a PANAP, és a dir, com a poder adjudicador no pertanyent a l'Administració pública.

La imposició de les penalitats tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de SECOMSA.

3.6. Persona responsable del contracte

3.6.1. Funcions del responsable del contracte:

El responsable del contracte és la persona que es designa a **l'apartat A5 del quadre de característiques** d'aquest PCAP i que exercirà les funcions establertes a l'article 62 de la LCSP i les que consten a continuació.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions **d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.**

La finalitat última de la figura del responsable del contracte és contribuir al compliment exacte de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte.

A tal fi, l'òrgan de contractació designa el responsable del contracte, a qui correspondrà, amb caràcter general, supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot assenyalant el ritme d'execució convenient, així com reforçar el control del compliment del contracte i agilitzar la solució de les diverses incidències que puguin sorgir durant la seva execució. En particular, entre d'altres, podem destacar les següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- b) Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- c) Dirigir a l'adjudicatària les indicacions i instruccions oportunes per assegurar la correcta realització del servei.
- d) Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- e) Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti la obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i alta en la Seguretat Social.
- f) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte, en els termes que més convinguin a l'interès públic.
- g) Resoldre les incidències sorgides en l'execució del contracte.
- h) Informar en expedients de reclamació de danys i d'incautació de la garantia definitiva o bé supervisar l'informe emès per la direcció facultativa quan es tracti de contractes d'obres.
- i) Proposar la imposició de penalitats (assenyalant-ne la seva graduació i consulta amb el departament de contractació pública de SECOMSA).
- j) Proposar, si s'escau, la pròrroga del contracte amb la suficient antelació a la de la data de finalització.
- k) Informar amb caràcter previ a les recepcions parcials i/o totals.

- l) Informar en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
- m) Proposar l'ampliació del termini d'execució establert.
- n) En el cas de modificacions contractuals, el responsable haurà d'emetre informe sobre:
 - a. Si la modificació proposada està prevista al plec: caldrà informar sobre la concurrència de les condicions, límits i abast de la modificació i el seu ajust respecte del previst al plec.
 - b. Si la modificació no està prevista al plec: en l'informe s'haurà de justificar suficientment la concurrència d'algun dels supòsits i tramitar el corresponent expedient.

Així mateix l'informe haurà de pronunciar-se en relació a que les prestacions que s'inclouen en la modificació proposada són les estrictament imprescindibles per satisfer l'interès públic al·legat i no suposen una modificació substancial del mateix.

El responsable del contracte únicament podrà proposar la modificació a l'òrgan de contractació, sense que en cap cas pugui ordenar-ne l'execució. L'adjudicatari no podrà iniciar els treballs objecte de la modificació fins que aquesta hagi estat prèviament autoritzada i formalitzada, d'acord amb el procediment legalment establert.

- o) Informar sobre el compliment de les condicions especials d'execució, si s'haguessin establert al contracte, en cas que n'hi hagin.
- p) Informar sobre les sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- q) Acordar en cas d'urgent necessitat, les mesures necessàries per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan el contractista, o persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent de donar compte a l'òrgan de contractació.
- r) Proposar els reajustaments d'anualitats.
- s) Proposar i/o informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- t) Assistir a l'acta de recepció i subscriure'n l'acta de recepció o document que acrediti la conformitat o disconformitat en el compliment, sens perjudici del que més endavant es dirà respecte de la funció dels tècnics supervisors en els contractes d'obres.
- u) Conformar les factures en els terminis i condicions establerts en la instrucció sobre facturació de SECOMSA, en especial caldrà tenir en compte l'establert respecte del termini màxim de conformitat de les factures, de cara a evitar la meritació d'interessos de demora per retard en el pagament.

En especial, els responsables s'abstindran d'ordenar cap canvi en l'execució de la prestació contractada que pugui suposar un increment de despesa que no hagi estat prèviament autoritzat per l'òrgan competent pel procediment legalment previst.

- v) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització del servei que hagi de ser entregat o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per ell mateix anàlisis, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves o explicacions sobre la metodologia o elements que es segueixin o empen, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes per a l'estricta compliment d'allò convingut.
- w) Emetre informe en els expedients de cessió del contracte.
- x) Donar compte a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest, de totes les actuacions realitzades com a responsable del contracte.
- y) En general, totes aquelles d'assegurament del compliment del contracte en els termes establerts al plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques i a l'oferta de l'adjudicatari i demás normativa que resulti.

3.7. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a l'adjudicació d'aquest contracte és el que consta a l'**apartat A2 del quadre de característiques**.

3.8. Resolució d'incidències

Les incidències es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

3.9. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a SECOMSA i no vinculant.

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

4.1. Abonaments a l'empresa contractista

El pagament del preu es farà exclusivament pels subministraments efectivament lliurats i acceptats o per les reparacions efectivament executades i acceptades en el marc de cada contracte basat, d'acord amb els preus unitaris adjudicats i amb la documentació de recepció o conformitat corresponent.

Per als lots 1 i 2, l'empresa adjudicatària de cada contracte basat haurà de lliurar el certificat de conformitat i la documentació tècnica exigida al PPTP. Per al lot 3, només es podran facturar les unitats efectivament reparades i en perfectes condicions d'ús.

La factura haurà d'identificar l'acord marc, el contracte basat o comanda, el lot, les unitats subministrades o reparades, els preus unitaris aplicats, l'IVA i el lloc de lliurament o execució.

4.2. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades objecte del contracte, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'entitat contractant o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'entitat contractant.

4.3. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar els serveis les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

- d) Així mateix, ha de comunicar a l'entitat contractant SECOMSA, mitjançant la persona que és la responsable del contracte, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'òrgan de contractació així ho requereixi. L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'entitat contractant decideixi dur a terme i que es concretin en el PPTP.
- e) L'empresa contractista, amb relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tingui coneixement de qualsevol manera amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació. En especial farà expressa protecció a qualsevol informació de caràcter personal, i en especial els determinats a l'art. 9 del Reglament (UE) 2016/679. La vulneració d'aquesta obligació serà considerat un incompliment molt greu del contracte.
- g) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

4.4. Prerogatives de SECOMSA

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'article 190 de la LCSP.

L'exercici de les prerogatives de SECOMSA com a poder adjudicador es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

4.5. Modificació de l'acord marc i dels contractes basats

L'acord marc i els contractes basats es podran modificar, si escau, d'acord amb els articles 203 a 205 i 222 de la LCSP. No es podran introduir per contracte basat modificacions substancials respecte del que estableix l'acord marc.

No es preveuen modificacions que incrementin el valor estimat de l'acord marc. Les substitucions de béns per altres que incorporin millores o innovacions tecnològiques, o la inclusió de béns similars, només es podran admetre en els termes i límits de l'article 222 de la LCSP i sempre que no s'alterin les condicions essencials de la licitació ni es perjudiqui la competència.

Les variacions en el nombre d'unitats encarregades mitjançant contractes basats no tindran la consideració de modificació de l'acord marc, sempre que es mantinguin dins del pressupost màxim, del VEC i dels preus unitaris adjudicats.

4.6. Suspensió del contracte

4.6.1. Si l'entitat SECOMSA acorda la suspensió del contracte, o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

4.6.2. Un cop acordada la suspensió, SECOMSA ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 de la LCSP.

4.7. Clàusula ètica

4.7.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de SECOMSA, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

Tanmateix les empreses contractistes i els licitadors han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts al codi ètic de proveïdors, el qual es facilitarà a la formalització del contracte.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

4.7.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en l'execució de l'objecte del present contracte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes amb relació amb l'entitat del sector públic o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

4.7.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4.7.4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 4.7.2, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, que

es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra d) de l'apartat 4.7.2, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra e) de l'apartat 4.7.2, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

4.8. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial de aplicació.

Així mateix, l'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació necessària d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

4.9. Confidencialitat

La present clàusula serà d'aplicació d'acord amb el que disposa la LCSP i, en concret el que preveu l'article 133, sens perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària i el seu personal treballador haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés derivat de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat aquest caràcter, o bé que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. L'adjudicatari i els treballadors que accedeixin a informació per a la prestació dels serveis objecte del present plec, signaran explícitament un compromís de confidencialitat mitjançant el qual es comprometen a no utilitzar, revelar o divulgar cap tipus d'informació coneguda durant l'execució del contracte. Aquest acord afectarà a l'empresa adjudicatària, a les seves persones treballadores i a aquells participants i/o col·laboradors en la prestació dels serveis.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà un cop finalitzat el contracte amb SECOMSA.

Així mateix, SECOMSA s'obliga a no divulgar la informació facilitada per l'empresa adjudicatària, sempre que aquesta hagi estat designada com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta, sens perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions contingudes en la LCSP. No obstant això, els documents i dades presentats per l'empresa adjudicatària poden ser considerades de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos tècnics o comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector o bé així estigui establert en la normativa de protecció de dades vigent. Aquesta declaració de confidencialitat de l'empresa adjudicatària, podrà ser acceptada per SECOMSA, totalment o parcialment, o, fins i tot, no acceptar-la, si considera que la declaració inclou dades que no poden tenir el caràcter de confidencial. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement de la informació, llevat que els plecs o el contracte signat estableixi un termini major que, en tot cas, haurà de ser definit i limitat en el temps.

En cas d'incompliment de qualsevol de les obligacions incloses en la present clàusula, l'adjudicatari serà responsable de les sancions, així com de la totalitat de les despeses, danys i perjudicis que pugui patir SECOMSA com a conseqüència d'aquest incompliment.

4.10. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals (LOPDGDD), s'informa que les dades personals aportades en el procés de contractació per les empreses interessades, seran tractades i incorporades en el sistema d'informació de SECOMSA i en concret seran tractades per l'Àrea de Contractació a través de la presentació de la oferta per part de les empreses licitadores i la resta de documentació necessària per a la valoració de la solvència professional d'aquestes. En cas de resultar adjudicatari, les dades seran tractades per a la formalització de la relació contractual, així com per a la comunicació o remissió de notificacions necessàries o obligatòries, en relació amb el control i execució de l'objecte del contracte.

La base jurídica que legitima el tractament, és el compliment de les obligacions legals previstes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i, per a la formalització i execució del contracte, en cas de resultar adjudicatari.

Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat.

Les seves dades no seran cedides a tercers, llevat que existeixi obligació de fer-ho a òrgans competents de l'Administració Pública contractant i, si s'escau, a altres ens públics (Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic, Tribunal Administratiu de Recursos Contractuals, Jutjats o Tribunals, Agència Tributària, Agència Antifrau o altres ens o organismes públics) en els supòsits previstos en la llei.

D'acord amb els drets que li confereix la normativa vigent i aplicable en protecció de dades podrà exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió ("dret a l'oblit"), portabilitat i oposició al tractament de les seves dades de caràcter personal, així com la revocació del consentiment prestat per al tractament dels mateixos.

- *Dret d'Accés:* És el dret de l'interessat a obtenir informació sobre les seves dades concretes de caràcter personal i del tractament que s'hagi realitzat o realitzi, així com de la informació disponible sobre l'origen d'aquestes dades i les comunicacions realitzades o previstes d'aquestes.
- *Dret de Rectificació:* És el dret de l'interessat a què es modifiquin les dades que resultin ser inexactes o incompletes.
- *Dret a la Limitació de tractament:* És el dret que es limitin les finalitats del tractament previstes de forma original pel responsable del tractament.
- *Dret de Supressió:* És el dret a suprimir les dades de caràcter personal de l'interessat, a excepció del previst en el propi RGPD o en altres normatives aplicables que determinin l'obligatorietat de la conservació dels mateixos, en temps i forma.

- *Dret de portabilitat*: El dret a rebre les dades personals que l'interessat, hagi facilitat, en un format estructurat, d'ús comú i lectura mecànica, i a transmetre'ls a un altre responsable.
- *Dret d'oposició*: És el dret de l'interessat que no es dugui a terme el tractament de les seves dades de caràcter personal o se'n cessi el tractament.

Per poder exercir qualsevol dels drets descrits anteriorment haurà d'enviar la seva sol·licitud per escrit a l'adreça postal **Camí de Riudecols, s/n (43772) Botarell (Tarragona)** o al correu electrònic a: dpd@secomsa.cat o bé, dirigint-se directament al nostre Delegat de Protecció de Dades per escrit atencion.cliente@conversia.es.

Així mateix, vostè podrà dirigir-se a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades per presentar la reclamació que consideri oportuna.

De conformitat amb el que preveu la Disposició Addicional vint-i-cinquena de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal, el tractament dels quals sigui responsable SECOMSA aquest ell tindrà la consideració d'Encarregat del Tractament.

Adicionalment, i sens perjudici del que estableix l'article 28.2 del RGPD, l'empresa licitadora en el moment de presentar la seva oferta, o si s'escau abans de formalitzar el contracte, haurà, obligatòriament, de complir amb el que preveu l'article 122 de la LCSP:

- **Qüestionari i/o declaració de compliment de la normativa de protecció de dades**, mitjançant la qual el futur adjudicatari declara que ofereix garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives.
- **Declaració de la localització dels servidors i des d'on es prestarà els serveis associats als mateixos (d'acord amb l'annex 7 del present PCAP)**. S'haurà de presentar abans de la formalització del contracte. En el seu defecte, s'entendrà que el contracte no pot formalitzar-se per una causa que li és imputable, procedint-se conforme allò previst a l'article 153.4 LSCP i adjudicant-se el contracte al següent licitador, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.
- **Obligació dels licitadors a manifestar en la seva oferta la revisió de subcontractació dels servidors o els serveis associats als mateixos**, havent d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.
- En el cas que un tercer tracti dades personals per compte del futur contractista Encarregat del tractament, s'hauran de complir els següents requeriments:
 - o *(i) Que aquest tractament s'hagi especificat en un acord per escrit i signat per l'entitat contractant i el contractista (subcontractació);*
 - o *(ii) Que el tractament de dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del Responsable;*
 - o *(iii) Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes previstos en la normativa de protecció de dades. Per tant, el tercer tindrà també la consideració d'encarregat del tractament (Subencarregat).*
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració.
- **La formalització del contracte d'encarregat del tractament**, de conformitat amb el que preveu l'article 28.2 del RGPD i article 33 de la LOPDGDD, **si s'escau**.

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

5.1. Successió

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i

les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

5.2. Cessió

Si així es fa constar a l'**apartat O del quadre de característiques**.

La cessió està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a la LCSP.

5.3. Subcontractació

No es permet la subcontractació de les prestacions objecte de l'acord marc, **d'acord amb l'apartat P del quadre de característiques** i amb la justificació que consta a l'expedient. L'empresa adjudicatària de cada contracte basat respondrà directament davant SECOMSA de la correcta execució del subministrament o servei de reparació.

5.4. Revisió de preus

D'acord amb el que es preveu a l'**apartat Q del quadre de característiques**.

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Recepció i liquidació

La recepció i conformitat es produirà en el marc de cada contracte basat, un cop lliurats els contenidors o executades les reparacions i comprovada la seva adequació al PPTP, a l'oferta adjudicada i a la comanda corresponent.

SECOMSA podrà rebutjar els contenidors o reparacions que no compleixin les prescripcions tècniques, que presentin defectes o que no incorporin la documentació tècnica o certificats exigits. En aquest cas, l'empresa adjudicatària haurà de substituir, reparar o esmenar la prestació sense cost addicional.

6.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat R del quadre de característiques** i, si escau, l'ampliació oferta per l'empresa adjudicatària. La garantia començarà a comptar des de la recepció conforme de cada contracte basat.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, quan s'hagi constituït per a un contracte basat, es realitzarà un cop finalitzat el termini de garantia i complertes totes les obligacions derivades del contracte basat corresponent.

6.3. Resolució del contracte

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposa la LCSP, concretament als articles 211, 212, 213, 306 i 307 de la LCSP.

Seràn causes de resolució del contracte aquelles estipulades a l'article 211 i l'article 306 de la LCSP, així com les que s'especifiquen a continuació:

- Incompliment reiterat de les obligacions essencials.
- Incompliment reiterat de les condicions especials d'execució qualificades com a obligacions essencials.

Es considera incompliment reiterat aquella situació en què s'hagi incorregut en un incompliment que derivi en una sanció i un requeriment d'esmena per part de SECOMSA, i posteriorment s'hagi ignorat o no satisfet aquest requeriment.

6.4. Causes d'extinció

L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

7.1. Règim de recursos

7.1.1. Atès que SECOMSA té la condició de poder adjudicador i que el valor estimat del contracte, qualificat com a contracte de subministrament subjecte a regulació harmonitzada, és superior al límit aplicable, seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els actes i decisions previstos a l'article 44 de la LCSP.

En particular, podran ser objecte de recurs especial l'anunci de licitació, els plecs i documents contractuals que estableixin les condicions de la contractació, els actes de tràmit qualificats en els termes de l'article 44.2.b) de la LCSP, l'acord d'adjudicació i, si escau, les modificacions contractuals fonamentades en l'incompliment dels articles 204 i 205 de la LCSP quan s'entengui que haurien hagut de ser objecte d'una nova adjudicació.

El recurs especial tindrà caràcter potestatiu i gratuït per a les persones recurrents i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Quan es pretengui impugnar l'anunci de licitació, el termini serà de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació al perfil de contractant. Quan el recurs s'interposi contra els plecs o la resta de documents contractuals, el còmput s'iniciarà d'acord amb l'article 50.1.b) de la LCSP.

7.1.2. La tramitació, resolució i efectes del recurs especial s'ajustaran al que disposen els articles 44 a 60 de la LCSP i la normativa aplicable al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

7.1.3. Contra la resolució expressa del recurs especial, o contra la seva desestimació presumpta, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu competent, en els terminis legalment previstos.

7.2. Arbitratge

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'entitat contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

7.3. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

7.4. Jurisdicció competent

Atesa la condició de SECOMSA com a PANAP (poder adjudicador que no pertany a la categoria d'administració pública), el present contracte té naturalesa de contracte privat, d'acord amb el que estableix l'article 26.3 de la LCSP.

En conseqüència, per a la resolució de qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació amb la preparació i adjudicació del contracte, així com respecte de les modificacions contractuals quan es fonamentin en l'incompliment del que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP, i s'entengui que la modificació acordada hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Així mateix, per a la resolució de qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació amb els efectes, el compliment, la interpretació, la pròrroga, el desistiment, la resolució i l'extinció del present contracte, així com respecte de les modificacions contractuals vàlidament acordades, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil, sense perjudici de l'aplicació de les normes específiques previstes a l'article 319 de la LCSP.

Botarell, a data de la signatura electrònica.

8. ANNEXOS

Annex 1.

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

En/Na, amb DNI, en nom i representació de amb CIF

EXPOSA

Que assabentats de la convocatòria de la licitació de l'expedient de per a formalitzar un acord marc, amb diverses empreses per al subministrament de contenidors nous i/o de 2a mà i per a la prestació de serveis de reparació de contenidors de les fraccions orgànica, envasos lleugers, vidre, paper i cartró i resta, i estant interessats en participar-hi sol·licitem la nostra admissió en el mateix, per la qual cosa adjuntem la següent documentació:

SOBRE A: Documentació administrativa “Documentació administrativa”

La documentació administrativa que s'ha de presentar consta relacionada en l'apartat 2.2.2 de la clàusula 2.2. del PCAP.

L'empresa que represento està inscrita en el RELIC / ROLECE (marcar el que sigui procedent):
Sí (Indicar la data d'inscripció: _____) No

COMUNICACIÓ DE DADES DE LA SOCIETAT O EMPRESARI /ÀRIA:

Empresa: NIF:

Domicili:

Població: Codi Postal:

Telèfon: Fax:

Adreça correu electrònic genèric:

Pàgina web de la societat o empresari/ària (si escau):

Empresa és una PIME: Sí No

S'autoritza a l'entitat contractant a practicar vàlidament notificacions electròniques sobre aquest expedient a l'adreça de correu electrònic següent:

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Annex 2. Document europeu únic de contractació (DEUC)

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

Annex 3. Model declaració de confidencialitat de dades i documents de l'oferta

(A inserir en el sobre de documentació administrativa)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb NIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

(EXPEDIENT NÚM.: CO 23/2025)

Que els documents i dades presentades que considero de caràcter confidencial, són els següents:

-
-
-

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Annex 4. Model declaració de submissió als tribunals espanyols/seu a Espanya

(A inserir en el Sobre únic només les empreses estrangeres)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb NIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

(EXPEDIENT NÚM.: CO 23/2025)

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre mercantil.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Annex 5. Documentació per a valorar els criteris objectius o valorables mitjançant fórmules

(A inserir en el **SOBRE B**, corresponent als criteris objectius o valorables mitjançant fórmules)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a,
correu electrònic i telèfon

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb NIF núm., domiciliada a, correu
electrònic i telèfon

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment de l'ACORD MARC PRIVAT MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER AL SUBMINISTRAMENT DE CONTENIDORS NOUS I/O DE 2a MÀ I PER A LA REPARACIÓ DE CONTENIDORS (EXPEDIENT NÚM.: CO 23/2025), ACCEPTO íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels plecs i presento la següent oferta:

L'empresa licitadora haurà d'indicar el lot o lots als quals presenta oferta i formular oferta per a la totalitat dels articles o prestacions del lot corresponent. Els preus unitaris oferts no podran superar els preus unitaris màxims establerts al PPTP.

LOT 1. Contenidors rodants, contenidors de doble ganxo i equips nous

1. **Oferta econòmica:** l'empresa haurà d'indicar el preu unitari ofert, IVA exclòs, per a cadascun dels articles del lot 1 previstos al PPTP:
 - Contenedor nou de 4 rodes amb tapa corba:
 - Contenedor nou de 4 rodes amb tapa plana:
 - Contenedor nou de 2 rodes de 120 litres:
 - Contenedor nou de 2 rodes de 240 litres:
 - Contenedor nou de 2 rodes de 360 litres:
 - Contenedor nou de doble ganxo de plàstic:
 - Contenedor nou de doble ganxo metàl·lic:
 - Recanvis, si escau:

Preu total de referència del lot 1, calculat aplicant els preus unitaris oferts a les unitats estimades del PPTP: euros, IVA exclòs.

2. **Termini de lliurament ofert per al lot 1:** dies naturals, a comptar des de la comunicació o adjudicació del contracte basat.
3. **Ampliació de garantia i servei post-venda del lot 1:** dies naturals addicionals respecte del mínim d'un any.
4. **Gruix de les parets dels contenidors del lot 1**, quan sigui puntuable segons el PPTP: mm. S'adjunta certificació externa: [] Sí [] No.
5. **Gruix de la base dels contenidors del lot 1**, quan sigui puntuable segons el PPTP: mm. S'adjunta certificació externa: [] Sí [] No.

LOT 2. Contenidors rodants, contenidors de doble ganxo i equips de 2a mà

1. **Oferta econòmica:** l'empresa haurà d'indicar el preu unitari ofert, IVA exclòs, per a cadascun dels articles del lot 2 previstos al PPTP:

- Contenedor de 2a mà de 4 rodes amb tapa corba:
- Contenedor de 2a mà de 4 rodes amb tapa plana:
- Contenedor de 2a mà de doble ganxo de plàstic amb boques amb reducció:
- Contenedor de 2a mà de doble ganxo metàl·lic:

Preu total de referència del lot 2, calculat aplicant els preus unitaris oferts a les unitats estimades del PPTP: euros, IVA exclòs.

2. **Termini de lliurament ofert per al lot 2:** dies naturals, a comptar des de la comunicació o adjudicació del contracte basat.
3. **Ampliació de garantia i servei post-venda del lot 2:** dies naturals addicionals respecte del mínim d'un any.

LOT 3. Reparació de contenidors

1. **Oferta econòmica:** l'empresa haurà d'indicar el preu unitari ofert, IVA exclòs, per a cadascuna de les reparacions del lot 3 previstes al PPTP:
 - Reparació de contenidor de 4 rodes de 660 a 1.100 litres:
 - Reparació de contenidor de 2 rodes de 60 a 360 litres:
 - Reparació de contenidor de doble ganxo de 2.500 o 3.000 litres:
 - Reparació de cubà per contenidor soterrat 'Sotkon' de 3.000 litres de plàstic:

Preu total de referència del lot 3, calculat aplicant els preus unitaris oferts a les unitats estimades del PPTP: euros, IVA exclòs.

2. **Termini d'execució ofert per al lot 3:** dies naturals, a comptar des de la comunicació o adjudicació del contracte basat.
3. **Ampliació de garantia i servei post-venda del lot 3:** dies naturals addicionals respecte del mínim d'un any.

DECLARO que els preus oferts inclouen totes les despeses de transport, càrrega, descàrrega, assegurança fins al lloc de lliurament, desplaçaments, mitjans humans i materials, gestió de residus quan correspongui, tributs, taxes, despeses generals i benefici industrial.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb SECOMSA, signo aquesta oferta, sota la meva responsabilitat.

....., amb data de signatura electrònica.

Annex 6. Model de declaració responsable d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

(A inserir en el sobre de documentació administrativa)

Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per a la correcta execució del subministrament, en els termes previstos al PPTP i al PCAP.

Que, en particular, em comprometo a disposar dels mitjans necessaris per al subministrament, transport, càrrega, descàrrega i lliurament dels contenidors dels lots 1 i 2, i, per al lot 3, dels mitjans humans, materials i tècnics necessaris per a la reparació de contenidors, inclòs el transport, la manipulació, la gestió dels residus no reparables i el retorn o lliurament dels contenidors reparats durant tota la vigència de l'acord marc i dels contractes basats.

Que, així mateix, em comprometo a disposar i a aportar, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, les fitxes tècniques, els certificats de conformitat, documents tècnics, característiques tècniques dels subministraments o altra documentació exigida al PPTP.

Annex 7. Models de documents per constituir la garantia definitiva

Model d'aval bancari per a la garantia definitiva:

(EXPEDIENT NÚM.: CO 23/2025)

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb fins que es compleixin les condicions de devolució previstes al propi contracte, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels.....dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada deEUROS€ s'expressi al requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva, quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Model de certificat d'assegurança de caució per a la garantia:

Certificat número

.....(en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel Sr./Sra., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

(EXPEDIENT NÚM.: CO 23/2025)

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'entitat pública contractant, i de pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels dies següents a ser requerit, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que es compleixin les condicions de devolució previstes al propi contracte.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Annex 8. Declaració responsable en matèria de protecció de dades, si escau

D'una part,....., amb DNI, en representació de l'empresa amb NIF en qualitat de i relacionat amb el contracte númeroexpedient de contractació,

DECLARA, de conformitat amb el que preveu l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP):

<input type="checkbox"/>	Que d'acord amb les característiques de la prestació objecte d'aquest contracte, no es realitzarà en cap cas, ús de servidors ni de serveis associats als servidors.
<input type="checkbox"/>	Declaro sota la meua responsabilitat, on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, a continuació:

I.- Que la UBICACIÓ DELS SERVIDORS serà la següent:

<p>Servidor 1 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: <input type="checkbox"/> Comunicacions <input type="checkbox"/> Aplicacions <input type="checkbox"/> Propi <input type="checkbox"/> Aliè</p>	<p>Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____</p>
<p>Servidor 2 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: <input type="checkbox"/> Comunicacions <input type="checkbox"/> Aplicacions <input type="checkbox"/> Propi <input type="checkbox"/> Aliè</p>	<p>Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____</p>
<p>Servidor 3 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: <input type="checkbox"/> Comunicacions <input type="checkbox"/> Aplicacions <input type="checkbox"/> Propi <input type="checkbox"/> Aliè</p>	<p>Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____</p>

II.- Que el LLOC/ES DES D'ON ES PRESTEN ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS SERVIDORS, serà la següent:

<p>Servidor 1 a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____</p>	<p>b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa _____ proveïdora: Tipus de servei contractat: <input type="checkbox"/> Housing <input type="checkbox"/> Hosting dedicat <input type="checkbox"/> Hosting compartit <input type="checkbox"/> Cloud Computing</p>
<p>Servidor 2</p>	

<p>a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____</p>	<p>b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa _____ proveïdora: _____ Tipus de servei contractat: <input type="checkbox"/> Housing <input type="checkbox"/> Hosting dedicat <input type="checkbox"/> Hosting compartit <input type="checkbox"/> Cloud Computing</p>
<p>Servidor 3 a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____</p>	<p>b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa _____ proveïdora: _____ Tipus de servei contractat: <input type="checkbox"/> Housing <input type="checkbox"/> Hosting dedicat <input type="checkbox"/> Hosting compartit <input type="checkbox"/> Cloud Computing</p>

III.- En vista del que preveu l'article 122.2.d) de la LCSP, m'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la present declaració.

Signatura de la persona representant de l'empresa.