

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46



Versió 2024.12.18

Núm. d'expedient: N801/2026/000028

PLEC DE CLÀSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE

Subministrament i instal·lació de carpes i pavellons per la Fira de la Puríssima

Procediment obert i tramitació ordinària, subjecte a regulació harmonitzada

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECLLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

ÍNDEX

| | |
|---|-----------|
| I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE | 5 |
| Clàusula 1. Objecte del contracte. | 5 |
| Clàusula 2. Justificació no divisió en lots. | 5 |
| Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic. | 6 |
| Clàusula 4. Òrgan de contractació. | 6 |
| Clàusula 5. Durada del contracte i pròrrogues. | 6 |
| Clàusula 6. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i preu del contracte. | 7 |
| Clàusula 7. Dotació pressupostària. | 8 |
| II. TRAMITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE | 9 |
| Clàusula 8. Procediment d'adjudicació. | 9 |
| Clàusula 9. La Mesa de Contractació. | 9 |
| Clàusula 10. Perfil de contractant. | 10 |
| Clàusula 11. Notificacions electròniques. | 11 |
| Clàusula 12. Consultes sobre els plecs. | 11 |
| Clàusula 13. Aptitud i capacitat per contractar. | 12 |
| Clàusula 14. Solvència. | 13 |
| Clàusula 15. Criteris d'adjudicació. | 15 |
| Clàusula 16. Normes per la presentació de proposicions. | 21 |
| Clàusula 17. Confidencialitat de la informació. | 21 |
| Clàusula 18. Termini de presentació de les proposicions. | 22 |
| Clàusula 19. Mitjà de presentació de les proposicions. | 22 |
| Clàusula 20. Forma de presentació i contingut de les proposicions. | 25 |
| Clàusula 21. Causes d'exclusió i de rebuig de les proposicions. | 26 |
| Clàusula 22. Desenvolupament de la licitació i valoració de les propostes. | 28 |
| Clàusula 23. Proposicions anormalment baixes. | 29 |
| Clàusula 24. Criteris de desempat. | 31 |
| Clàusula 25. Classificació i requeriment de documentació. | 32 |
| Clàusula 26. Garanties. | 35 |
| Clàusula 27. Formalització i publicació del contracte. | 36 |
| III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE | 37 |
| Clàusula 28. Unitat de seguiment i responsable del contracte. | 37 |
| Clàusula 29. Pagament del preu. | 39 |
| Clàusula 30. Revisió de preus | 40 |

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

| | |
|---|----|
| Clàusula 31. Obligacions essencials del contractista. | 41 |
| Clàusula 32. Condicions especials d'execució. | 42 |
| Clàusula 33. Termini de recepció de les prestacions del contracte. | 42 |
| Clàusula 34. Termini de garantia. | 43 |
| Clàusula 35. Modificacions del contracte i procediment. | 43 |
| Clàusula 36. Subcontractació. | 44 |
| Clàusula 37. Cessió del contracte. | 45 |
| Clàusula 38. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis a tercers. | 46 |
| Clàusula 39. Penalitats. | 47 |
| Clàusula 40. Resolució del contracte. | 48 |

IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIÓ I RECURSOS

| | |
|---|----|
| Clàusula 41. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment. | 49 |
| Clàusula 42. Prerrogatives de l'administració. | 49 |
| Clàusula 43. Àmbit jurisdiccional. | 50 |
| Clàusula 44. Recursos. | 50 |

V. ANNEXES

| | |
|---|----|
| ANNEX I. DEUC | 53 |
| ANNEX II. COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS | 54 |
| ANNEX III. COMPROMÍS D'UTE | 55 |
| ANNEX IV. SUBCONTRACTACIÓ | 56 |
| ANNEX V. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES | 58 |
| ANNEX VI. DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMIS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS | 59 |
| ANNEX VII. HABILITACIÓ PROFESSIONAL | 61 |
| ANNEX VIII. OFERTA CRITERIS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR | 62 |
| ANNEX IX. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA | 66 |
| ANNEX X. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS | 67 |

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonizat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte.

És objecte del contracte la contractació del subministrament i instal·lació de carpes i pavellons per la Fira de la Puríssima. Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats en l'expedient corresponent.

CPV: 44212000-9 Productes estructurals i les seves peces, excepte edificis prefabricats

Clàusula 2. Justificació no divisió en lots.

En aquest contracte no es considera adequada ni resulta possible la divisió en lots, atesa la naturalesa de les prestacions, que inclouen el subministrament, transport, muntatge, manteniment i desmuntatge de carpes i pavellons en el marc de la Fira de la Puríssima. Aquestes actuacions requereixen una planificació i execució global i coordinada, tant pel que fa als terminis com a la distribució dels espais i al compliment de les condicions de seguretat i estabilitat de les estructures.

La necessitat d'una interlocució única i d'una responsabilitat integral sobre el conjunt de les instal·lacions fa imprescindible una gestió unificada del contracte, amb l'objectiu de garantir una execució eficient, segura i coherent. La divisió en lots podria comportar problemes de coordinació entre diferents contractistes, amb el consegüent risc d'incidències en el muntatge, incompatibilitats tècniques o dificultats en la gestió de responsabilitats.

Així mateix, la no divisió en lots no comporta cap restricció de la competència, ja que existeix en el mercat un nombre suficient d'empreses amb capacitat per assumir la totalitat de les prestacions objecte del contracte. Per tot això, es considera plenament justificada l'opció de no dividir el contracte en lots.

Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic.

Es tipifica com un contracte mixt de subministraments i serveis, de conformitat amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant LCSP), de caràcter administratiu.

És d'aplicació la normativa sobre contractació administrativa en particular, i sense exclusió, la Llei de contractes del sector públic; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic; les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP); la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques; i el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de Mesures urgents en matèria de contractació pública.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentoberharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

contracte ordinari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització del contracte originari. En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavis anteriorment referida.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

Clàusula 6. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i preu del contracte.

1. El pressupost base de licitació pel contracte inicial serà de 150.000,00 €, quantitat sobre la qual hauran de presentar oferta els licitadors. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost. Aquest contracte està gravat amb un 21% d'IVA, tenint la consideració de deduïble a efectes de l'Ajuntament.

2. El valor estimat del contracte vindrà determinat per l'import màxim, exclòs l'impost sobre el valor afegit, que d'acord amb les estimacions considerades en l'expedient pot arribar a pagar-se durant la seva execució. Incorporarà per tant els efectes econòmics de les eventuais pròrrogues, la totalitat de les modificacions a l'alça i les primes o pagaments a licitadors previstes al plec.

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 315.000,00 €.

VEC:

| | |
|-------------------------------|--------------|
| Pressupost base de licitació: | 150.000,00 € |
| Pròrrogues: | 150.000,00 € |
| Modificacions: | 15.000,00 € |
| VEC TOTAL: | 315.000,00 € |

El valor estimat del contracte s'ha determinat d'acord amb l'article 101 de la LCSP, incloent el pressupost base de licitació, les pròrrogues previstes i les possibles modificacions.

3. El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest plec.

Clàusula 7. Dotació pressupostària.

Les obligacions econòmiques derivades de l'adjudicació del contracte, que s'entén plurianual, s'imputaran als exercicis respectius tal i com s'indica a continuació:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

3. **Quòrum:** Per la vàlida constitució de la Mesa de Contractació hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el/la President/a, el/la Secretari/a, el/la Secretari/a general i l'/la Interventor/a.

4. Funcions:

a. Qualificar les documentacions de caràcter general acreditatives de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, apoderament i solvència econòmica i financera i tècnica o professional dels licitadors i demès requisits a què es refereix l'article 140.1 de la LCSP, comunicant als interessats els defectes i omissions esmenables que apareixen en la documentació.

b. Determinar els licitadors que hagin de ser exclosos del procediment per no acreditar el compliment dels requisits establerts al plec de clàusules administratives o al plec de prescripcions tècniques particulars.

c. Obrir les proposicions presentades donant a conèixer el seu contingut.

d. Valorar les diferents proposicions.

e. Tramitar el procediment previst a l'article 149.4 de la LCSP, quan entengui que alguna de les proposicions podria ser qualificada com anormalment baixa, i en vista del seu resultat proposar a l'òrgan de contractació la seva acceptació o rebuig.

f. Classificar les ofertes i fer la proposta d'adjudicació.

g. Traslladar, en el supòsit d'existència d'indicis de conductes colusòries, a l'Autoritat Catalana de la competència, els esmentats indicis, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

Clàusula 10. Perfil de contractant.

La informació relativa a l'expedient de contractació estarà disponible al perfil de contractant, que es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Per accedir caldrà anar a www.santboi.cat, i en l'apartat de Contractació s'accedeix al perfil de contractant, un cop dins, pulsant en "anuncis de licitació" apareix relacionat l'objecte del contracte.

Clàusula 11. Notificacions electròniques.

a) D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

b) Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i del sistema de notificació e-NOTUM, respectivament, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi facilitat.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECLCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

En les comunicacions practicades a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública el licitador rebrà al correu electrònic el contingut íntegre del comunicat.

En les notificacions, un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. Es pot accedir a la notificació amb certificat digital o amb contrasenya d'un sol ús.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Clàusula 12. Consultes sobre els plecs.

1. Les consultes sobre els plecs es realitzaran mitjançant l'espai habilitat al Perfil de Contractant - Tauler d'avisos, Dubtes i preguntes -, recomanant-se d'avisar a l'adreça de correu electrònic contractacio@santboi.cat, amb la finalitat de donar resposta amb una major rapidesa. El termini de recepció de consultes finalitzarà 3 dies hàbils abans de la data límit de presentació d'ofertes.

2. Només es respondran les consultes referents a aclariments en relació a allò reflexat als Plecs, identificant la clàusula, paràgraf o pàgina sobre la qual es realitza la consulta. No es podrà sol·licitar documentació addicional a la publicada als Plecs.

3. Les respostes a les consultes que es considerin d'interès per tots els licitadors es realitzaran mitjançant una publicació al Perfil de Contractant.

Clàusula 13. Aptitud i capacitat per contractar.

Les empreses licitadores hauran de complir els següents requisits:

1. Tenir plena capacitat d'obrar i jurídica.

2. Disposar d'un objecte social que l'habiliti per a la realització de la prestació objecte del contracte.

3. Disposar de l'habilitació professional d'activitat d'instal·lació i muntatge d'estructures efímeres, carpes i pavellons provisionals, acreditada mitjançant l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), en l'epígraf corresponent i, si escau, la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA), per a treballs de muntatge temporal.

4. Disposar de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional requerida per a la prestació objecte del contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

5. Estar al corrent de totes les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

A efectes del que preveu l'article 71, paràgraf d), de la Llei de Contractes del Sector Públic, es considerarà que les empreses es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries quan, en el seu cas, concorrin les següents circumstàncies:

a) Estar donades d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixin activitats subjectes a aquest impost.

b) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, l'Impost sobre la Renda de no Residents o l'Impost sobre Societats, segons es tracti de persones o entitats subjectes a algun d'aquests impostos, així com les corresponents declaracions per pagaments fraccionats, ingressos a compte i retencions que en cada cas procedeixin.

c) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions periòdiques per l'Impost sobre el Valor Afegit, així com la declaració resum anual.

d) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Estat en període executiu o, en el cas de contribuents contra els que no procedeixi la utilització de la via de constrenyiment, deutes no ateses en període voluntari.

e) No tenir deutes de caràcter tributari amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

Clàusula 14. Solvència.

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al pressupost base de licitació.

Import mínim del volum anual de negocis: 76.125,00 €

El volum de negocis s'acredita mitjançant certificació bancària o bé comptes anuals inscrits en el registre adient, o bé declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

Justificació: Per les característiques del contracte, es considera suficient la solvència econòmica i financera amb els mitjans indicats i imports no superiors a 1,5 vegades el pressupost base de licitació.

Considerem que aquest import permet garantir al mateix temps, una aptitud suficient per part dels potencials licitadors al contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Es tracta d'un import proporcional a l'objecte del contracte, procurant un degut equilibri entre els interessos i el propi objecte del contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

- Solvència tècnica o professional:

Haver realitzat un mínim de 9 treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys.

La documentació s'acredita mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, en els quals s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Justificació: La solvència tècnica en número mínim de treballs, permet garantir que l'adjudicatari disposi d'experiència en el desplegament d'infraestructures com les requerides, així com verificar la capacitat real de les empreses per dur a terme el subministrament de manera eficient per assegurar una execució correcta, minimitzant riscos i garantint el compliment dels estàndards requerits.

Per les empreses de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà pels criteris:

1. Declaració del personal tècnic o unitats tècniques, estiguin o no integrades a l'empresa, especialment els responsables del control de qualitat i del muntatge de les estructures.
 - Descripció de les instal·lacions, maquinària i equip tècnic del qual disposi l'empresa per a l'execució del contracte, incloent mitjans de transport, elevació i muntatge.
 - Indicació de les mesures de gestió i control de qualitat aplicades en l'execució de subministraments i muntatges d'estructures temporals.

Aquestes condicions tenen per objecte garantir que, tot i la manca d'experiència prèvia acreditable, l'empresa disposa de la capacitat tècnica, organitzativa i operativa necessària per executar adequadament el contracte.

Integració de la solvència amb mitjans externs:

Per acreditar la solvència necessària els licitadors podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

- Plànol o esquema d'implantació de les carpes i pavellons sobre l'espai de la Fira
- Descripció detallada del sistema de muntatge i desmuntatge
- Especificació dels sistemes d'ancoratge i estabilització
- Descripció de les mesures de seguretat durant totes les fases (muntatge, ús i desmuntatge)
- Identificació dels riscos i mesures preventives associades
- Protocol d'actuació davant incidències o emergències
- Descripció de l'adaptació a la mobilitat, accessos i vies d'emergència

Justificació:

La instal·lació de carpes i pavellons en espais públics amb gran afluència de persones requereix garantir unes condicions òptimes de seguretat, estabilitat i adequació a l'entorn. La valoració individualitzada dels diferents aspectes tècnics permet identificar les propostes que ofereixen majors garanties en totes les fases d'execució del contracte.

2. Qualitat dels materials, manteniment i gestió ambiental (Fins a 13 punts)

Es valorarà la qualitat dels materials, el seu estat de conservació, el pla de manteniment i les mesures ambientals proposades.

Subcriteris de valoració:

- Qualitat tècnica i estat dels materials (fins a 4 punts)
- Pla de manteniment i conservació durant el contracte (fins a 3 punts)
- Protocols de neteja i higiene de les instal·lacions (fins a 2 punts)
- Criteris de renovació o substitució de materials (fins a 1 punts)
- Gestió de residus i mesures ambientals (fins a 3 punts)

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria descriptiva dels materials (carpes, pavellons i elements auxiliars)

- Fitxes tècniques o característiques dels materials utilitzats
- Pla de manteniment i revisió durant l'execució del contracte
- Protocols de neteja i conservació
- Descripció dels criteris de renovació o substitució de materials
- Pla o descripció de gestió de residus i mesures ambientals (si escau: reutilització, reducció, reciclatge)

Justificació:

La qualitat dels materials i el seu manteniment incideixen directament en la seguretat, funcionalitat i imatge de la Fira. Així mateix, una correcta gestió ambiental contribueix a reduir l'impacte de l'esdeveniment sobre l'entorn.

3. Mitjans materials i capacitat operativa (Fins a 13 punts)

Es valorarà la disponibilitat efectiva dels mitjans materials i la capacitat operativa de l'empresa per garantir l'execució del contracte.

Subcriteris de valoració:

- Disponibilitat de carpes, pavellons i elements estructurals propis (fins a 4 punts)

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLECLLAUSF39210PCAPSubministramentoberharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

- Grau de control directe sobre els mitjans materials (fins a 3 punts)
- Capacitat logística i d'execució en terminis ajustats (fins a 3 punts)
- Capacitat de resposta operativa davant imprevistos (fins a 3 punts)

Les empreses licitadores hauran de presentar:

- Declaració responsable de mitjans materials disponibles
- Relació detallada de carpes, pavellons i estructures disponibles
- Indicació de la titularitat dels mitjans propis, llogats o sota contractes de disponibilitat.
- Descripció dels mitjans logístics disponibles (vehicles, equips de transport, etc.)
- Descripció de la capacitat de muntatge simultani (equips de treball)
- Descripció del sistema de control dels mitjans (gestió interna o subcontractació)
- Descripció de la capacitat de resposta operativa davant incidències

Justificació:

La disponibilitat de mitjans materials i la capacitat operativa són factors essencials per garantir la correcta execució del contracte en els terminis previstos. La valoració d'aquests aspectes permet seleccionar empreses amb major autonomia operativa i menor dependència de tercers.

4. Planificació de muntatge i desmuntatge (fins a 5 punts):

Es valoraran les propostes tècniques que millorin els períodes de muntatge i desmuntatge previst al plec de prescripcions tècniques, i que redueixin els terminis d'execució i minimitzin l'afectació a l'ús de l'espai públic i als accessos dels veïns i veïnes del recorregut firal. ■

Les empreses hauran de presentar una memòria tècnica amb el cronograma detallat dels treballs

Justificació: La inclusió d'aquest criteri respon a la necessitat de garantir una adequada planificació de les tasques de muntatge i desmuntatge de les carpes i pavellons en el marc de la Fira de la Puríssima, atesa la seva incidència directa sobre l'espai públic i la mobilitat del municipi.

L'esdeveniment comporta ocupacions temporals de carrers i espais de gran afluència, fet que pot afectar la circulació, els accessos a habitatges i activitats econòmiques, així com el normal desenvolupament de la vida quotidiana dels veïns i veïnes.

En aquest sentit, es considera necessari valorar aquelles propostes que aportin una millor organització dels treballs, una reducció dels terminis d'execució i mesures específiques per minimitzar les molèsties i afectacions,

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
 UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
 SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
 MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
 Secretaria General: 25/06/2026 16:46

contribuint així a una execució més eficient, ordenada i respectuosa amb l'entorn urbà.

Aquest criteri està directament vinculat a l'objecte del contracte i permet identificar l'oferta econòmicament més avantatjosa en termes qualitatiu.

Criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica (fins a 55 punts):

5. Oferta econòmica fins a 45 punts.

Aplicarem la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On $VP = 1$

Justificació: S'inclou aquest criteri perquè l'optimització de recursos econòmics és un dels principis que ha de regir el funcionament de l'administració local. Tanmateix, la proposta econòmica suposa un 45% de la valoració total, deixant una part de la valoració de les ofertes a través d'altres criteris d'adjudicació per no comprometre la qualitat del subministrament.

6. Capacitat de muntatge simultani (fins a 10 punts)

Es valorarà la capacitat de l'empresa licitadora per executar treballs de muntatge de manera simultània mitjançant equips de treball independents.

A efectes d'aquest criteri, s'entén per equip de muntatge independent el conjunt de personal propi o adscrit a l'empresa, dotat dels mitjans necessaris per executar de manera autònoma tasques de muntatge i desmuntatge de carpes i pavellons, sense interferència operativa amb altres equips de treball.

Criteris de puntuació:

- 3 o més equips de muntatge independents: 10 punts
- 2 equips de muntatge independents: 6 punts
- Menys de 2 equips: 0 punts

Acreditació:

L'acreditació es realitzarà mitjançant declaració responsable, en la qual s'indicarà:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

- nombre d'equips de muntatge disponibles
- composició de cada equip (nombre de persones i perfil funcional)
- mitjans materials assignats a cada equip
- disponibilitat simultània efectiva durant el període d'execució del contracte.

Justificació:

Aquest criteri permet valorar la capacitat operativa real de les empreses licitadores per executar treballs de muntatge de manera simultània, fet especialment rellevant en un contracte amb terminis ajustats i concentració d'actuacions en espai públic.

La disposició de diversos equips independents facilita una execució més eficient, redueix el temps d'ocupació de la via pública i minimitza les interferències amb la mobilitat i l'activitat ciutadana durant el període de muntatge i desmuntatge de la Fira de la Puríssima.

Aquest criteri està directament vinculat a l'objecte del contracte i a les necessitats operatives de l'esdeveniment.

Clàusula 16. Normes per la presentació de proposicions.

Tota la documentació que sigui requerida en el present plec i que hagi de presentar-se, es farà conforme s'assenyala en els apartats següents.

1. Tota documentació, declaració, compromís o documents originals semblants requerits pel present plec, hauran d'estar signats u atorgats, per qui tingui facultats per allò, dins del termini de presentació de proposicions.
2. Tota la documentació estarà redactada en català o castellà. En el cas de presentar-se alguna documentació en un altre idioma o llengua sense la traducció corresponent, la Mesa de Contractació es reserva la facultat de no considerar-la.
3. Tots els requisits de capacitat d'obrar, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini per presentar proposicions, pel qual, tota la documentació que hagin de presentar els licitadors haurà d'estar vigent en l'esmentada data.
4. En el supòsit que el licitador sigui una Unió Temporal, tots i cadascun dels empresaris que la componen hauran de presentar els documents exigits i tota la declaració, compromís o documents semblants, haurà d'estar signada pels representants de cadascuna de les empreses agrupades o per qui tingui poder.
5. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici, de l'admissibilitat de variants o millores, quan així estigui previst expressament. Tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el
Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

6. Les persones jurídiques, només podran licitar a contractes amb prestacions compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat, que li siguin propis a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals.

7. Aquella documentació que no s'hagués exigit i hagués estat aportada pel licitador no serà examinada.

Clàusula 17. Confidencialitat de la informació.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document que adjuntin a la seva proposició si conté informació confidencial.

L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial

Els documents i dades presentades per les empreses licitadores en les seves proposicions es podran considerar de caràcter confidencial, sempre que així ho hagin indicat les empreses, si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

Clàusula 18. Termini de presentació de les proposicions.

El termini per a la presentació de proposicions és de 30 dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 23:59:00 hores.

Clàusula 19. Mitjà de presentació de les proposicions.

Els interessats a concórrer a la licitació hauran de presentar les seves propostes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), accessible a través de la web municipal

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/6015697/customProf que enllaça amb la pàgina de la referida plataforma.

La ruta web serà la següent: perfil de contractant - accés a l'espai de difusió de la contractació pública de l'ajuntament - anuncis de licitació - explotació del nom del servei que correspongui - e LICITA- presentació oferta via sobre digital.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Un cop s'accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari d'inscripció per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebren un missatge al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina del Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, respectivament.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramés, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres digitals corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, la empresa licitadora configura per cada sobre, amb excepció del sobre A (que no requereix de xifrat per contenir la documentació acreditativa), una paraula clau que haurà d'introduir a l'eina, per mitjà de l'enllaç que rebrà en un correu. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. (sobre B i sobre C).

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual ha de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

Transcorregudes 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes (i, en tot cas, abans de l'obertura del sobre xifrat), les empreses licitadores introdueixen la paraula clau a l'eina del Sobre Digital, sobre B i sobre C.

Quan les empreses licitadores introdueixin la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual secularitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les empreses licitadores poden anar enviant els documents tant del sobre A, com del B i del C a mesura que els tenen preparats. El botó "tancar oferta" tanca tota l'oferta, de tots els sobres, no només del primer, per tant l'oferta es tancarà definitivament quan es tinguin seleccionats i enviats tots els documents, tant del sobre A com els demès (B i C sí n'hi ha).

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital al darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un anti-virus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Clàusula 20. Forma de presentació i contingut de les proposicions.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, i també del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació, a través de Contractació i Compres, per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Els licitadors hauran de presentar la documentació de les seves proposicions mitjançant l'eina Sobre Digital:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

1.- Contingut del sobre A.

El sobre A inclourà la documentació general acreditativa de la capacitat de l'empresa:

- a) Annex I DEUC (obligatori)
- b) Annex II Model 6 Compromís integració solvència amb mitjans externs (opcional)
- c) Annex III Model 8 Compromís UTE (opcional)
- d) Annex IV Model 10 Subcontractació (opcional)
- e) Annex V Model 11 Submissió jutjats espanyols (opcional)
- f) Annex VI Model 18 Declaració responsable i compromís en matèria de prevenció de riscos laborals (obligatori)
- c) Annex VII Model 21 Habilitació professional (obligatori)

2.- Contingut del sobre B

Documentació relativa al criteris de valoració ponderables en funció d'un **judici de valor.**

- a) Annex VIII Model 13 Oferta criteris judici de valor (obligatori)

3.- Contingut del sobre C

Documentació relativa al criteris quantificables **de forma automàtica** que són:

- a) Annex IX Model 14 Oferta econòmica (obligatori)
- b) Annex X Model 16 Proposta tècnica criteris automàtics

Seguidament caldrà signar, pels representants legals de les empreses licitadores, el "DOCUMENT RESUM" de l'oferta a través de l'eina de SOBRE DIGITAL, amb signatura electrònica. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La/les persones que signi/n l'oferta ha o han de ser la persona/es signants de la Declaració Responsable.

Clàusula 21. Causes d'exclusió i de rebuig de les proposicions.

1. Són causes d'exclusió del licitador les següents:

- a) No reunir l'empresa els requisits de capacitat i solvència exigits, o no aportar o esmenar la documentació acreditativa de la seva personalitat, capacitat o solvència.
- b) No tenir el licitador introduïda/es la/les paraula/es clau del/s sobre/s. La presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres; no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.
- c) Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal.
- d) Presentar l'oferta fora de termini, o de forma diferent a la indicada.
- e) No presentar la declaració responsable.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Acte seguit, es procedirà a **l'obertura del sobre B**, que conté la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor, i es deixarà constància de la documentació presentada, que serà traslladada als serveis tècnics promotors del contracte, que auxiliïn a la Mesa de Contractació per al seu anàlisi i perquè formulin una proposta de valoració segons la ponderació establerta en aquest plec.

La Mesa de contractació es tornarà a reunir per l'obertura del sobre C, que conté els criteris de valoració automàtica, en el lloc, dia i hora fixats en la convocatòria de la Mesa de contractació publicada en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

En el supòsit que hagin hagut proposicions esmenables, prèviament a l'obertura del sobre C la Mesa de Contractació declararà la llista de les proposicions que han estat admeses i les que han quedat rebutjades per no haver esmenat en el termini establert. En qualsevol cas, abans d'obrir el sobre C es procedirà a valorar les proposicions presentades segons els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor segons la proposta realitzada pels serveis tècnics.

Acte seguit la Mesa de contractació obrirà el sobre C deixant constància de les dades contingudes en aquest sobre en relació als criteris d'adjudicació de valoració automàtica.

Sempre que sigui possible es procedirà a l'assignació de puntuació a cadascuna de les ofertes presentades segons la ponderació establerta en aquest Plec. En altra cas, els serveis tècnics promotors del contracte analitzaran la documentació presentada i formularan una proposta de valoració que es sotmetrà a consideració de la Mesa de contractació en una altra sessió.

Si es detecten ofertes anormalment baixes, la Mesa de contractació requerirà als licitadors que presumptament incorrin en baixa anormal, seguint el procediment previst en aquest Plec, perquè justifiquin la viabilitat de la seves ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

En el cas que la Mesa de Contractació procedeixi en el mateix acte d'obertura del sobre C a la valoració dels criteris d'adjudicació de caràcter automàtic, farà la classificació.

La Mesa de Contractació, classificarà per ordre decreixent les propostes admeses, d'acord amb l'establert a l'article 150 de la LCSP, i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu per a que, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECLCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a que fa esment la clàusula 25 d'aquest plec.

Un cop presentada la documentació i qualificada com a correcta per la Mesa de contractació s'eleva a proposta d'adjudicació a l'òrgan de Contractació.

Clàusula 23. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament normals.

1. Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes:

- Quan les ofertes que obtinguin entre el 76% i el 100% de la puntuació qualitativa (tots els criteris de qualitat objectius i subjectius), presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 30% de la mitjana del total de les ofertes o del pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una oferta.

- Quan les ofertes que obtinguin entre el 66% i el 75% de la puntuació qualitativa (tots els criteris de qualitat objectius i subjectius), presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 35% de la mitjana del total de les ofertes o del pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una oferta.

- Quan les ofertes que obtinguin menys del 66% de la puntuació qualitativa (tots els criteris de qualitat objectius i subjectius), presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 40% de la mitjana del total de les ofertes o del pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una oferta.

Justificació: Aquest paràmetres objectius permeten la identificació de l'oferta considerada anormal sigui referida a l'oferta considerada en el seu conjunt i no només el criteri objectiu de l'oferta econòmica, tal i com prescriu l'article 149.2b) de la LCSP.

2. El procediment a seguir un cop detectada la baixa anormal, serà el següent:

Tràmits:

a) El servei tècnic emetrà informe, abans de procedir a la classificació, identificant les ofertes anormalment baixes segons els criteris anteriors, i especificant la documentació que les empreses han d'aportar per justificar la viabilitat de les seves ofertes.

b) La Mesa de Contractació requerirà al licitador o licitadors l'oferta dels quals incorrin en presumpció de baixa anormal i donarà un termini de cinc (5)*es pot ampliar dies hàbils perquè justifiquin la baixa anormal de la seva oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

c) El servei tècnic informarà a la Mesa de Contractació en relació a la documentació aportada i la viabilitat de les ofertes i proposarà a la Mesa l'admissió o l'exclusió dels licitadors.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

d) La Mesa de Contractació analitzarà l'informe i proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió de les ofertes que no hagin justificat la seva baixa anormal.

e) Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats, estimés que la informació recollida no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació.

3. En el supòsit que no es presenti cap documentació, es presentés fora de termini, sigui insuficient, es detecti que hi ha un incompliment de les obligacions, s'evidenciï que els preus unitaris dels salaris dels treballadors són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, la Mesa de Contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió de la proposició.

4. En general es rebutjaran, prèvia audiència, les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

5. L'acceptació d'una proposició incursa inicialment en presumpció d'anormalitat suposarà, de resultar la primera en la classificació, l'exigència d'una garantia complementària de fins el 5% del preu ofertat.

Clàusula 24. Criteris de desempat.

En el cas d'un empat entre dos o més de les empreses licitadores, s'atendrà als següents criteris d'adjudicació pel desempat i tindran preferència.

1. Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini per a la presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al 2% o un major nombre de persones en situació d'exclusió social. En el supòsit que aplicant aquest criteri persisteixi l'empat tindran preferència els licitadors que disposin d'un major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la plantilla.

2. Les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Aportació de la documentació

La documentació acreditativa dels criteris de desempat, s'aportarà en el moment en què es produeixi l'empat i sigui requerida per la Mesa de Contractació, i no amb caràcter previ.

Clàusula 25. Classificació i requeriment de documentació.

La documentació a presentar pel licitador millor classificat dependrà de si està o no inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE).

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, NO inscrita en el RELIC i/o ROLECE

1. Acreditació de la personalitat jurídica de l'empresari, i, en el seu cas, la seva representació, distingint:

- Si és persona jurídica còpies de:

Empreses nacionals

1. Escriptura pública de constitució, de totes les escriptures posteriors i/o modificació.
2. NIF de l'empresa.
3. DNI del representant de l'empresa.
4. Escriptura de poders del representant de l'empresa.

En relació a les empreses no nacionals

- a) Les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.
- b) Resta d'empreses estrangeres, s'acreditarà mitjançant un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

2. Si l'empresa millor classificada és una **UTE** haurà de presentar la seva constitució mitjançant escriptura pública un cop hagi estat adjudicatària, per poder formalitzar el contracte

3. Documentació acreditativa de l'habilitació empresarial o professional, si s'escau, que sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

4. Documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb aquest plec.

5. Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

6. Constitució de la garantia definitiva.

7. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar. Haurà d'aportar una declaració en la que indiqui la part del contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractistes a qui

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

encomani la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti.

8. Model 18 Declaració responsable i compromís en matèria de prevenció de riscos laborals, annex VI.

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, SÍ inscrita en el RELIC i/o ROLECE

1. Declaració responsable conforme les dades i documents inscrits en el RELIC/ROLECE no han estat modificats i són vigents.

2. Si l'empresa millor classificada és una **UTE** haurà de presentar la seva constitució mitjançant escriptura pública un cop hagi estat adjudicatària, per poder formalitzar el contracte.

3. Documentació acreditativa de l'habilitació empresarial o professional, si s'escau, que sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

4. Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

5. Constitució de la garantia definitiva.

6. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar. Haurà d'aportar una declaració en la que indiqui la part del contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractistes a qui encomani la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti.

7. Model 18 Declaració responsable i compromís en matèria de prevenció de riscos laborals, annex VI

L'Ajuntament d'ofici per mitjà de la interoperabilitat amb altres Administracions públiques comprovarà el compliment dels següents requisits:

- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Trobar-se al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

Conseqüència de no presentar la documentació correctament

Cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, podent en tot cas, exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

exclòs, en concepte de penalitat i a recabar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 26. Garanties.

A. Tipus de garanties:

1. **Garantia definitiva:** La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu serà la corresponent al 5% del preu final ofertat.

2. **Garantia complementària:** Les ofertes que incorrin en presumpció d'anormalitat se'ls exigirà una garantia complementària de fins el 5% del preu ofertat pel licitador, en el supòsit que la seva oferta hagi estat degudament justificada i hagi resultat el primer classificat.

B. Formes de prestació de la garantia:

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP:

1. En **efectiu:** s'haurà d'estar a allò disposat a la Llei 11/2021, de 9 de juliol que modifica la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de Modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, que estableix que no es podran pagar en efectiu les operacions amb un import igual o superior a 1.000,00 €, entenent com efectiu, els mitjans de pagament definits a l'article 34.2 de la Llei 10/2012, de 28 d'abril, de Prevenció del blanqueig de capitals i del finançament del terrorisme. Si el pagament es fa mitjançant xec, aquest haurà de ser nominatiu si l'import es igual o superior a 1.000,00 €.

2. Mitjançant **aval:** s'ha de fer servir el model normalitzat disponible al perfil de contractant. S'haurà de tenir en compte els criteris publicats perfil de contractant.

3. Mitjançant un contracte **d'assegurança de caució**, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquest Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

C. Reajust de la garantia:

a) Quan com a conseqüència de la modificació del contracte experimenti variació el preu del mateix, es reajustarà la garantia a efectes que guardi deguda proporció amb el preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual.

b) Quan com a conseqüència d'executar penalitats o indemnitzacions sobre la garantia definitiva, en el mateix termini abans indicat comptat des de la data en que aquestes es facin efectives, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

c) La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, excepte que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

D. La garantia respondrà dels següents conceptes:

1. De l'obligació de formalitzar el contracte dins el termini, de conformitat amb el que disposa l'article 153.
2. De les penalitats que s'imposin.
3. De la correcta execució de les prestacions, incloses les millores ofertades pel contractista.
4. De les despeses ocasionades a l'Administració per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, sobretot en cas de resolució del contracte.
5. De la inexistència de vicis o defectes dels serveis prestats durant el termini de garantia.
6. De la indemnització per danys i perjudicis a tercers.

E. Devolució i cancel·lació de la garantia:

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'executar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia de la prestació, es procedirà a la devolució d'ofici d'aquesta en el termini d'un mes.

Clàusula 27. Formalització i publicació del contracte.

1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

La formalització tindrà lloc en el termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a la finalització dels 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació a tots els licitadors.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini abans indicat, se li exigirà l'import del 3% del preu d'adjudicació en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva.

3. En cap cas es procedirà a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

4. La formalització del contracte es publicarà, junt amb el corresponent contracte, en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament d'aquest, en el Perfil de Contractant, i s'enviarà l'anunci d'adjudicació al DOUE.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 28. Unitat de seguiment i responsable del contracte.

1. La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte serà Promoció de l'Empresa i el Comerç.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

2. Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a Maria Esther Dalmau Monfort, cap del departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç.

3. La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procediment de contractació com a licitador.

4. Correspondrà a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- a) Fer seguiment del contracte i controlar la seva execució.
- b) Resoldre les incidències sorgides durant l'execució del contracte.
- c) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir al contractista, en qualsevol moment, la informació que precisi sobre l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les seves obligacions, i del compliment dels terminis i actuacions.
- d) Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels plecs i demés documents contractuals.
- e) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan el contractista, o persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, donant compte a l'òrgan de contractació.
- f) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació.
- g) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateix anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o es fa servir, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes per l'estricta compliment d'allò convingut.
- h) Requerir al contractista el compliment de les obligacions de transparència.
- i) Informar:
 - en expedients de reclamació per danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva.
 - amb caràcter previ a les recepcions parcial/s i/o total/s.
 - en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
 - sobre el compliment del termini de garantia.
 - sobre el compliment de les condicions especials d'execució.
 - sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
 - en expedient de cessió del contracte.
 - respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- j) Proposar a l'òrgan de contractació:
 - la imposició de penalitats (assenyalant la seva graduació), notificar la proposta d'imposició de penalitat al contractista i donar-li tràmit d'audiència.
 - la pròrroga del contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

- l'ampliació del termini d'execució estipulat.
- la modificació del contracte.
- els reajustos d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGLCAP.

k) Assistir als actes de recepció i subscriure l'es acta/es de recepció (o document que acrediti la conformitat o disconformitat en el compliment) i en el seu cas donar o no la conformitat amb les factures presentades.

l) Donar compte a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades.

m) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el termes que millor convingui als interessos públics.

n) I totes aquelles altres previstes en aquest plec o acordades per l'òrgan de contractació

Clàusula 29. Pagament del preu.

1. El contractista tindrà dret a l'abonament del preu de la prestació efectivament realitzada i formalment rebuda per l'Administració.

2. L'Ajuntament haurà d'aprovar les factures que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte, dins dels trenta dies següents a la presentació de les mateixes. El pagament, prèvia presentació de la factura expedida pel contractista, s'abonarà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació d'aquella, d'acord amb el que estableix l'article 198.4 de la LCSP.

La valoració dels treballs s'ajustarà a les previsions de l'article 199 del RGLCAP.

3. Per facilitar una millor gestió de la tramitació de factures i pagament de les mateixes, el contractista ha d'adreçar-se a la web de l'Ajuntament (www.santboi.cat), clicar a tràmits i a lliurament i registre de factures de proveïdors, on s'expliquen els requisits i formalitats per tramitar les factures i agilitar els pagaments.

3.1. El contractista està obligat a enviar factura electrònica, excepte en el cas que no estigui dins de l'àmbit subjectiu de l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

3.2. Són requisits obligatoris a incloure en les factures electròniques les següents dades:

1. Codis DIR3:

Òrgan Gestor: **L01082009**

Oficina Comptable: **L01082009**

Unitat Tramitadora: **L01082009**

Cal indicar el codi en cada un dels tres camps (Òrgan gestor / Oficina Comptable / Unitat Tramitadora)

2. Codi del CENTRE GESTOR: **65**

El codi del Centre Gestor és el codi que té assignat la unitat orgànica que ha realitzat l'expedient de contractació. Cal indicar el codi del Centre Gestor en el camp "concepte" de la factura. En cas que el

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

7. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

8. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

9. No oferir ni facilitar a càrrecs i empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar i social.

10. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

11. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

12. Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

13. Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

14. No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capital, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

La persona responsable del contracte informará a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposará a l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.

15. Complir amb allò establert a l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

16. Complir amb allò establert a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Clàusula 32. Condició especial d'execució.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

1. L'empresa contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin vinguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

L'acreditació d'aquest compliment es realitzarà mitjançant certificats o documentació equivalent, que l'empresa adjudicatària haurà de presentar al responsable del contracte abans de l'inici de l'execució del subministrament.

2- D'acord amb el previst a la Disposició addicional primera de la Llei 1/2026, de 8 d'abril, integral d'impuls a l'economia social i a l'article 202 de la LCSP, l'empresa contractista haurà d'adoptar, durant l'execució del contracte, mesures dirigides a afavorir la contractació de persones que participin en itineraris d'inserció de les empreses d'inserció o, alternativament, la subcontractació amb empreses d'inserció degudament qualificades.

L'empresa contractista donarà compliment d'aquesta obligació mitjançant una de les següents actuacions:

a) la contractació de persones que participin en itineraris d'inserció sociolaboral gestionats per empreses d'inserció, per a realitzar prestacions vinculades amb l'objecte del contracte.

Acreditació: l'empresa contractista haurà d'aportar còpia dels contractes de treball d'aquests treballadors que evidencii la seva participació en un itinerari d'inserció, juntament amb un certificat emès per l'empresa d'inserció d'origen. Aquesta documentació s'aportarà a l'inici de l'execució del contracte i, posteriorment, mitjançant declaracions trimestrals de manteniment de la plantilla.

b) la subcontractació d'una part de les prestacions objecte del contracte a una empresa d'inserció, legalment qualificada i inscrita en el registre corresponent.

Acreditació: l'empresa contractista haurà d'aportar còpia del contracte de subcontractació formalitzat amb l'empresa d'inserció on s'indiquin els treballs a realitzar i la inscripció d'aquesta al corresponent registre d'empreses d'inserció. Aquesta documentació s'aportarà dintre dels sis primers mesos d'execució del contracte.

Aquesta condició especial d'execució té el caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment pot comportar la imposició de penalties."

Clàusula 33. Termini de recepció de les prestacions del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquell hagi realitzat en la totalitat el seu objecte, d'acord amb els terminis del mateix i a

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

satisfacció de l'Ajuntament. L'acte formal i positiu de recepció es realitzarà en el termini màxim d'un mes després d'haver finalitzat el contracte.

Clàusula 34. Termini de garantia.

Es fixa un termini de garantia de 3 mesos a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

Clàusula 35. Modificacions del contracte i procediment.

1. Es preveu la modificació del contracte per raons d'interès públic en els termes següents:

a) Condicions i l'abast: quan sigui necessari incrementar el nombre d'envelats o m2 dels pavellons, degut a l'increment d'expositors, possibles modificacions del recorregut firal, o altres causes sobrevingudes imprevisibles en el moment que té lloc la licitació del contracte.

b) El límit econòmic de la modificació és el 10% del preu inicial del contracte.

2. El procediment a seguir un cop detectada la necessitat de la modificació, serà el següent:

a) Proposta de modificació del contracte. El responsable del contracte elaborarà una proposta, en el termini de cinc dies, des de que es constati la necessitat de modificar, en el qual es detalli suficientment l'objecte de la modificació, l'abast, els motius i l'import i si procedeix l'ampliació de la garantia definitiva.

b) Comunicació i tràmit d'audiència a la contractista i si s'escau al redactor del projecte. Tant si hi ha al·legacions com si no, en ser modificacions previstes, el responsable del contracte elevarà una proposta d'acord a l'òrgan de contractació donant resposta a les al·legacions si s'escau i per aprovar les modificacions.

c) Informe jurídic del Secretari General en el termini de cinc dies.

d) Aprovació de la modificació del contracte per l'òrgan de contractació i notificació i requeriment a la contractista per tal de que reajusti la garantia en el termini de cinc dies.

e) Formalització de la modificació en document administratiu en el termini de cinc dies.

f) Publicació al perfil de contractant l'anunci de la modificació en el termini de cinc (5) dies des de l'aprovació d'aquesta, acompanyada de les al·legacions de la contractista i de tots els informes que s'hagin emès.

Clàusula 36. Subcontractació.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels següents requisits:

1. A tal efecte el règim de la subcontractació serà el següent:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

- a) Indicar en l'oferta la part del contracte que hagin previst de subcontractar, assenyalant el seu import, nom o el perfil empresarial.
- b) Comunicar a l'òrgan de contractació per escrit, un cop adjudicat el contracte, i abans d'iniciar la prestació, la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LSCP.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista es pot efectuar immediatament després de la subscripció del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

2. La contractista farà arribar al responsable del contracte els contractes subscrits amb les empreses subcontractistes.
3. La contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
4. Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Administració contractant per les obligacions concretes amb ells per la contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractats.
5. La contractista està obligada a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que hagin acordat i que en cap cas podran ser més desfavorables que els previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
6. L'òrgan de contractació procedirà al pagament directe a l'empresa subcontractista quan, davant del requeriment d'aquesta i prèvia audiència de tres dies hàbils a la contractista, es constati l'impagament del preu. Aquest pagament directe es farà per compte de la contractista principal.

Clàusula 37. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer sempre que:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonizat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

- a) Les qualitats tècniques i personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.
- b) De la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
- c) La cessió no suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte, i
- d) La cessió es realitzi de conformitat amb els requisits i exigències establerts a l'art. 214.2 de la LCSP, és a dir:
1. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
 2. Que el cedent hagi executat almenys el 20% de l'import del contracte.
 3. Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'administració i la solvència establerta en aquest plec, i no estigui incurs en caus de prohibició de contractar.
 4. Que la cessió es formalitzi, entre el contractista i el cessionari, en escriptura pública.

Clàusula 38. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis a tercers.

1. El contractista haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil de danys a tercers (persones o coses) per a cobrir possibles accidents que poguessin produir-se afectant al seu personal així com a terceres persones o qualsevol responsabilitat derivada del compliment del servei.

Aquesta pòlissa haurà d'estar en vigor durant tot el termini de durada del contracte.

2. El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert a l'article 196 de la LCSP, conforme al qual el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Ajuntament, aquest serà responsable dins dels límits assenyalats a les lleis.

L'òrgan de contractació determinarà si existeix o no responsabilitat del contractista, així com, en el seu cas, l'import de la indemnització que correspon satisfer a l'afectat/da, prèvia audiència al contractista. L'òrgan de contractació acordarà el pagament d'aquesta a l'efectat/da, exercint immediatament l'acció de retorn contra el contractista. En cas d'impagament per part del contractista de la indemnització, s'executarà per la via de constrenyiment.

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'òrgan de contractació procedirà a la imposició de les penalitats que es determinen en el present plec.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Clàusula 39. Penalitats.

1. Els incompliments per part del contractista de les seves obligacions es poden classificar en lleus i greus en funció de les seves conseqüències, la reiteració i la conducta dolosa o culposa del contractista.

2. Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA. El segon incompliment lleu suposarà una penalitat del 3 al 6 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA. Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat del 6 al 10 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA.

El total de l'import de penalitats imposades no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

3. S'imposaran penalitats pels següents incompliments:

- a) De les obligacions sobre subcontractació.
 - b) Dels compromisos d'adscripció de mitjans.
 - c) De la condició especial d'execució.
 - d) De les obligacions en la relació amb tercers.
 - e) De les obligacions respecte els drets humans.
 - f) De les obligacions en responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.
 - g) De les obligacions essencials del contracte
4. Es consideraran, en tot cas, com a incompliments greus, els assenyalats amb les lletres: a, b, c, g.

Procediment per la imposició de la penalitat:

a) El responsable del contracte elaborarà un informe exposant l'incompliment detectat per part del contractista, i la penalitat a imposar.

b) Es donarà al contractista un termini d'audiència de deu dies hàbils, perquè manifesti allò que per la defensa dels seus interessos consideri oportú.

c) El responsable del contracte emetrà informe en relació a les al·legacions, si escau.

d) L'òrgan de contractació aprovarà la imposició de la penalitat. L'import de la penalitat serà immediatament executiu i es deduirà de les factures, i en el seu cas, de la garantia definitiva, de conformitat amb allò que prescriu l'article 99 del RGLCAP.

En aquest darrer supòsit, el contractista haurà de reajustar la garantia definitiva en l'import minorat.

La imposició d'aquestes penalitats es pot realitzar sense perjudici del dret que assisteix a l'Ajuntament de la corresponent reclamació que per danys i perjudicis que contra l'adjudicatari es pugués formular.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Clàusula 40. Resolució del contracte.

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici d'allò previst a l'article 98 de la LCSP.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista i el retard injustificat sobre el pla de treballs que estableixen el plec o el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrrogues possibles.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de les obligacions principals del contracte, i de les condicions especials d'execució.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquest, o l'incompliment de les condicions que estableixin els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte
- i) El fet d'incórrer el contractista en qualsevulla de les causes de prohibició per contractar amb l'administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP, durant l'execució del contracte.
- j) El desistiment abans de l'inici del subministrament o la suspensió de l'inici del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada al contracte pel lliurament llevat que en el plec s'indiqui una altre menor.
- k) El desistiment una cop iniciat l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, llevat que en el plec s'assenyali un altre menor.
- l) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

2. Els efectes de la resolució del contracte són els que determinen els articles 213 i 307 de la LCSP.

IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS

Clàusula 41. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà adoptar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte. També podrà desistir del procediment quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECLCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

procediment d'adjudicació. Tant la decisió de no celebrar el contracte com el desistiment del procediment s'hauran de dur a terme abans de la formalització del contracte, i s'haurà de notificar als licitadors, a la Unió Europea quan el contracte hagi estat anunciat al Diari Oficial de la Unió Europea i publicar al perfil de contractant.

En aquests casos es compensarà als licitadors admesos a la licitació de les despeses ocasionades amb motiu de la licitació, prèvia acreditació de les mateixes i, en tot cas, fins a un import d'1,1% del pressupost de licitació

Clàusula 42. Prerogatives de l'administració.

Corresponen a l'òrgan de contractació les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que plantegi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista derivada de l'execució del contracte, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la LCSP, així com al RGLCAP.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i demés emplaçaments en els que el contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada a l'expedient administratiu.

Clàusula 43. Àmbit jurisdiccional.

Les qüestions litigioses o controvertides que puguin derivar-se del present contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de que, en el seu cas, procedeixi la interposició del recurs especial en matèria de contractació.

Clàusula 44. Recurs especial en matèria de contractació..

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o no admissió de candidats, incloses les ofertes que siguin

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de QUINZE (15) dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts DOS (2) mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

V. ANNEXES

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Objecte del contracte: Contractació del subministrament i instal·lació de carpes i pavellons per la Fira de la Puríssima, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària
Expedient: N801/2026/000028

ANNEX I. MODEL DEUC

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentoberharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Expedient: N801/2026/000028

ANNEX II. COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Model 6

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

a) Que la solvència exigida en el Plec de clàusules administratives particulars s'acreditarà comptant amb la solvència i mitjans de l'empresa que a continuació identifico, durant tot el termini d'execució del contracte.

Empresa: _____
CIF: _____
Domicili social: _____

b) Que l'esmentada empresa no està incursa en cap causa de prohibició per contractar.

c) Que estic en disposició d'acreditar l'acord amb l'esmentada empresa en qualsevol moment a requeriment de l'òrgan de contractació.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Expedient: N801/2026/000028

ANNEX III. COMPROMÍS D'UTE

Model 8

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en,

I El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en,

Assabentats de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte de les Contractació del subministrament i instal·lació de carpes i pavellons per la Fira de la Puríssima, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària,

DECLAREN

1. Que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal d'Empreses, en el supòsit de resultar adjudicatàries del contracte esmentat, amb les participacions següents:

(nom empresa) _____ %
 (nom empresa) _____ %

2. Que nomenen com representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins l'extinció del mateix al Sr./a. _____ amb DNI _____.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Expedient: N801/2026/000028

ANNEX V. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES

Model 11

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____ telèfon _____, correu electrònic _____

DECLARO

1. Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Firma digital de la Licitadora

Objecte del contracte: Contractació del subministrament i instal·lació de carpes i pavellons per la Fira de la Puríssima, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària
Expedient: N801/2026/000028

ANNEX VI. DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMIS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Model 18

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentoberharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Sr./Sra. _____ en qualitat de _____ de l'empresa _____, amb CIF _____, i correu electrònic _____, com a empresa millor classificada en el procediment de contractació de referència.

DECLARA QUE:

- Disposa de **modalitat d'organització de l'activitat preventiva** prevista en el Reglament dels serveis de prevenció (RD 39/97).
- Disposa de **Pla de Prevenció i d'Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva** de l'activitat objecte del contracte
- Disposa de **Pòlissa de responsabilitat civil**
- Disposa de **Rebut de Liquidació de Cotitzacions actualitzat (TC-1)**
- Disposa de **Recurs Preventiu**, en el cas de la realització d'activitats o processos objecte del contracte de referència que, per reglament, siguin considerats perillosos o amb riscos especials.
- Que, en cas de realització d'obres de construcció, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció:
 1. Disposen de **recurs preventiu**.
 2. Està inscrita en el **Registre d'Empreses Acreditades (REA)**.
 3. Disposa de la documentació o el títol que acrediti la possessió de la maquinària que utilitza.
- Que respecte als treballadors que intervindran en l'execució del contracte de referència :
 - a) Disposen de la formació i informació de prevenció de riscos laborals.
 - b) Disposen dels EPI (equips de protecció individuals), necessaris para el desenvolupament de l'activitat.
 - c) Són aptes per a la tasca a desenvolupar segons la vigilància de la salut realitzat.

ES COMPROMET A: (en cas de concurrència amb personal municipal o d'altres empreses)

5. Aportar electrònicament tota la documentació corresponent a les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament, mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament, en un termini màxim de deu dies hàbils i amb caràcter previ a la signatura del contracte.
6. Formar al personal contractat sobre el **Manual de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat** per a empreses contractades. **(Adjuntar la còpia del registre de formació)**.
7. Participar, a requeriment de l'Ajuntament, en els plans d'autoprotecció o a les mesures de emergència
8. Comunicar els accidents que es puguin patir en el desenvolupament de l'activitat contractada.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

9. En cas de subcontractar treballs a tercers (empreses o treballadors autònoms), exigir la mateixa documentació requerida prèviament a l'inici dels treballs.
10. **Notificar per escrit els riscos específics de les activitats objecte del contracte de referència que puguin afectar el personal de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat o altres empreses concurrents**, en particular aquells riscos que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.
11. **Realitzar i aportar el pla de seguretat i l'obertura de centre**, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre abans de començar l'activitat del contracte de referència. **(Només per empreses afectades pel RD 1627/97)**

I perquè així consti, es signa la present declaració

Firma digital de la Licitadora



Objecte del contracte: Contractació del subministrament i instal·lació de carpes i pavellons per la Fira de la Puríssima, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària

Expedient: N801/2026/000028

ANNEX VII. COMPROMÍS HABILITACIÓ PROFESSIONAL

Model 21

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____ telèfon _____, correu electrònic _____

DECLARO

Disposar de l'habilitació professional d'activitat d'instal·lació i muntatge d'estructures efímeres, carpes i pavellons provisionals, acreditada mitjançant l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), en l'epígraf

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

corresponent i, si escau, la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA), per a treballs de muntatge temporal.

Firma digital de la Llicitadora



**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECLLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Expedient: N801/2026/000028

ANNEX VIII. OFERTA CRITERIS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR

Model 13

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte de les Contractació del subministrament i instal·lació de carpes i pavellons per la Fira de la Puríssima, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, d'acord amb el contingut de la documentació següent:

- Oferta tècnica:

1. Implantació tècnica i mesures de seguretat

Es valorarà la proposta d'implantació de les carpes i pavellons, incloent la seva distribució, sistemes d'ancoratge, estabilitat, adaptació a l'espai i mesures de seguretat durant el muntatge, ús i desmuntatge.

Subcriteris de valoració:

- Adequació de la distribució de les estructures a l'espai de la Fira
- Idoneïtat del sistema de muntatge i desmuntatge
- Sistemes d'ancoratge i estabilitat estructural
- Mesures de seguretat i prevenció de riscos
- Protocol d'actuació davant incidències i emergències
- Adaptació a la mobilitat i accessos d'emergència

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica d'implantació que inclogui:

- Plànol o esquema d'implantació de les carpes i pavellons sobre l'espai de la Fira
- Descripció detallada del sistema de muntatge i desmuntatge
- Especificació dels sistemes d'ancoratge i estabilització
- Descripció de les mesures de seguretat durant totes les fases (muntatge, ús i desmuntatge)
- Identificació dels riscos i mesures preventives associades
- Protocol d'actuació davant incidències o emergències
- Descripció de l'adaptació a la mobilitat, accessos i vies d'emergència

2. Qualitat dels materials, manteniment i gestió ambiental

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECLLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Es valorarà la qualitat dels materials, el seu estat de conservació, el pla de manteniment i les mesures ambientals proposades.

Subcriteris de valoració:

- Qualitat tècnica i estat dels materials
- Pla de manteniment i conservació durant el contracte
- Protocols de neteja i higiene de les instal·lacions
- Criteris de renovació o substitució de materials
- Gestió de residus i mesures ambientals

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria descriptiva dels materials (carpes, pavellons i elements auxiliars)

- Fitxes tècniques o característiques dels materials utilitzats
- Pla de manteniment i revisió durant l'execució del contracte
- Protocols de neteja i conservació
- Descripció dels criteris de renovació o substitució de materials
- Pla o descripció de gestió de residus i mesures ambientals (si escau: reutilització, reducció, reciclatge)

3. Mitjans materials i capacitat operativa

Es valorarà la disponibilitat efectiva dels mitjans materials i la capacitat operativa de l'empresa per garantir l'execució del contracte.

Subcriteris de valoració:

- Disponibilitat de carpes, pavellons i elements estructurals propis
- Grau de control directe sobre els mitjans materials
- Capacitat logística i d'execució en terminis ajustats
- Capacitat de resposta operativa davant imprevistos

Les empreses licitadores hauran de presentar:

- Declaració responsable de mitjans materials disponibles
- Relació detallada de carpes, pavellons i estructures disponibles
- Indicació de la titularitat dels mitjans propis, llogats o sota contractes de disponibilitat.
- Descripció dels mitjans logístics disponibles (vehicles, equips de transport, etc.)
- Descripció de la capacitat de muntatge simultani (equips de treball)
- Descripció del sistema de control dels mitjans (gestió interna o subcontractació)
- Descripció de la capacitat de resposta operativa davant incidències

4. Planificació de muntatge i desmuntatge:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentoberharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Expedient: N801/2026/000028

ANNEX IX. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Model 14

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte de les Contractació del subministrament i instal·lació de carpes i pavellons per la Fira de la Puríssima, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte núm. _____, amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, per l'import de:

Import Base: _____ €

Import IVA: _____ €

Import Total: _____ €

(La quantitat haurà d'expressar-se en xifres i lletres. En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat consignada en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa).

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLECCLAUSF39210PCAPSubministramentobertharmonitzat
UNITAT: Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 649b2fb5-6de7-466c-968d-97539c82daeb
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003042062
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000028

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 10/06/2026 13:12
SONIA GARCIA CAÑUETO : Tècnic/a de Promoció de la Ciutat - 10/06/2026 13:14
MARIA ESTHER DALMAU MONFORT : Cap del Departament de Promoció de l'Empresa i el Comerç - 10/06/2026 13:38
Secretaria General: 25/06/2026 16:46

Expedient: N801/2026/000028

ANNEX X. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS

Model 16

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte de les Contractació del subministrament i instal·lació de carpes i pavellons per la Fira de la Puríssima, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, amb els termes següents:

1. Capacitat de muntatge simultani

Es valorarà la capacitat de l'empresa licitadora per executar treballs de muntatge de manera simultània mitjançant equips independents.

- 3 o més equips de muntatge simultanis
- 2 equips de muntatge simultanis

L'acreditació es realitzarà mitjançant declaració responsable.

Firma digital de la Llicitadora