Ajuntament de Mataró

DOCUMENT DESCRIPTIU DE L'ENCÀRREC DEL SERVEI DE REDACCIÓ DE LA MEMÒRIA DESCRIPTIVA I JUSTIFICATIVA, I ELS PLÀNOLS D'INFORMACIÓ I D'AVANÇ D'ORDENACIÓ, NECESSARIS EN LA TRAMITACIÓ DE LA REDACCIÓ DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ,MITJANÇANT EL LOT 1 DE L'ACORD MARC 2021.06 DE L'ACM (Expedient: 2026/000030021).

Les següents clàusules regeixen el contracte basat en l'Acord marc de serveis de redacció de documents per a tràmits de planificació territorial i planejament urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya(exp. núm. 2021.06) adherides al sistema de contractació centralitzada del CCDL-ACM,Lot 1-Instruments de planejament urbanístic a la demarcació de Barcelona.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la redacció de la memòria descriptiva i justificativa, i els plànols d'informació i d'avanç d'ordenació, necessaris en la tramitació de la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de l'Ajuntament de Mataró, mitjançant el lot 1-Instruments de planejament urbanístic, província de Barcelona de l'Acord Marc 2021.06del CCDL-ACM.

2. CONTINGUT DE L'ENCÀRREC

Per a l'execució del contracte es donarà compliment tant a les especificacions generals definides als plecs de prescripcions tècniques de l'Acord Marc, així com les especificacions concretes que es detallen a continuació.

El contracte comporta el compromís de l'adjudicatari a realitzar tota la documentació escrita i gràfica legalment exigida i d'acord amb allò establert en aquest Plec de prescripcions tècniques, així com totes les consultes i gestions necessàries (tècniques i administratives), per la redacció i tramitació de la documentació requerida.

L'àmbit de referència per a la redacció dels documents de planejament correspon a la totalitat del terme municipal de Mataró.

El contingut mínim imprescindible de la memòria s'indica a continuació:

a) Introducció i objecte

- Objecte de l'Avanç del POUM.
- Justificació de la necessitat de revisió o redacció del POUM.
- Marc legal i administratiu.

b) Anàlisi i diagnosi territorial i urbanística

- Situació i encaix territorial del municipi.
- Estructura urbana existent.
- Classificació i ús actual del sòl.
- Anàlisi demogràfica i socioeconòmica bàsica.
- Infraestructures, mobilitat i serveis.
- Espais lliures, sistema ambiental i patrimoni.
- Aquesta diagnosi ha de permetre justificar les decisions de l'Avanç.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	1/21

c) Objectius del planejament

- Objectius generals i específics del futur POUM.
- Criteris de sostenibilitat territorial i ambiental.
- Criteris de creixement i/o contenció urbana.

d) Criteris d'ordenació i alternatives

- Descripció de les alternatives d'ordenació considerades.
- Justificació de l'alternativa o criteris preferents.
- Coherència amb el planejament territorial i sectorial.

e) Justificació urbanística

- Adequació a la legislació urbanística.
- Racionalitat del model de creixement.
- Compatibilitat amb les determinacions supramunicipals.
- Principis d'ús racional del sòl i desenvolupament sostenible.

Els plànols d'informació i d'avanç d'ordenació tindran escales adequades (habitualment 1:5.000 – 1:10.000, segons àmbit), estaran basats en cartografia base oficial i actualitzada, amb una llegibilitat clara i simbologia coherent, i amb correspondència exacta amb la diagnosi de la memòria.

En quant al contingut, els plànols d'informació contindran:

- Àmbit territorial i estructura general.
- Classificació del sòl vigent.
- Usos del sòl existents.
- Xarxa viària i mobilitat.
- Infraestructures i serveis.
- Sistemes d'espais lliures.
- Elements ambientals i patrimonials rellevants.
- Afectacions sectorials conegudes (si escau).

Els plànols d'Avanç d'ordenació representaran:

- Model general d'estructura urbana.
- Proposta de classificació del sòl (urbà, urbanitzable, no urbanitzable).
- Àmbits de creixement i/o transformació.
- Eixos de mobilitat estructurant.
- Sistema d'espais lliures proposat.
- Criteris d'ordenació del sòl no urbanitzable.
- Àmbits susceptibles de protecció o regulació específica.

Els drets d'ús de la cartografia que l'Ajuntament subministri a l'equip redactor del DIE estaran subjectes a les condicions que estableixi el propietari d'aquesta cartografia i es destinaran única i exclusivament a la realització dels treballs objecte del contracte. L'ús per a altres finalitats estarà subjecte a la comunicació i autorització del propietari.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	2/21

La informació que l'equip redactor faci servir en la redacció del document de planejament que hagi estat subministrada per altres administracions i companyies subministradores, estarà subjecte a les autoritzacions pertinents i, haurà de ser requerida pel propi equip redactor, amb comunicació a l'Ajuntament.

L'adjudicatari no podrà utilitzar la informació facilitada per l'administració o obtinguda en la realització dels treballs per a altres fins diferents dels expressament autoritzats, sempre fent constar la procedència de la informació. Altrament, l'Ajuntament podrà reclamar el pagament dels usos realitzats, a més de les indemnitzacions pertinents per danys i perjudicis.

L'adjudicatari haurà de presentar la documentació en format editable.

Desenvolupament dels treballs

L'equip redactor serà responsable d'elaborar tots els documents i treballs, amb el contingut necessari per superar tots el tràmits legals exigits fins a la seva aprovació definitiva, publicació i entrada en vigor, amb el nivell de precisió tècnica i jurídica necessària per a justificar i determinar les propostes urbanístiques.

Tota la documentació objecte del contracte elaborada per part de l'adjudicatari s'haurà de lliurar a través del Registre oficial electrònic de l'Ajuntament de Mataró.

Coordinació amb l'equip tècnic de l'Ajuntament

L'empresa adjudicatària desenvoluparà els treballs objecte del contracte en coordinació estreta i continuada amb l'equip multidisciplinari que aporta l'Ajuntament de Mataró que assumirà les funcions de direcció, seguiment i validació dels continguts de l'Avanç de POUM.

Aquest equip municipal configurat per una pluralitat de perfils professionals respon a la voluntat d'integració de la naturalesa complexa inherent al planejament urbanístic general. En aquest sentit, sense comportar una divisió rígida de funcions, aquest equip aposta per una organització flexible i adaptada a les diferents fases i necessitats dels processos que permeti la interacció constant entre disciplines i la incorporació progressiva dels diferents criteris tècnics.

La redacció de la documentació urbanística es durà a terme mitjançant un procés de treball col·laboratiu liderat per l'Ajuntament, on l'empresa adjudicatària aportarà la seva especialització tècnica, respectant en tot moment el lideratge i responsabilitat pública de l'administració municipal.

La redacció de la documentació urbanística objecte d'aquest contracte i la del Document Inicial Estratègic (part integrant de l'Avanç del Pla), el Pla de Comunicació i el Pla de Participació es tramiten mitjançant contractes diferenciats i autònoms atesa la naturalesa específica dels mateixos.

Malgrat aquesta separació contractual, els diferents treballs són funcionalment interdependents, per la qual cosa es requereix la coordinació efectiva entre els diferents equips redactors amb l'equip tècnic municipal, amb la finalitat de garantir la coherència tècnica, conceptual i documental global del document d'avanç, evitant duplicitats i assegurant la definició precisa dels objectius generals del pla, així com la correcta integració dels criteris de manera transversal.

La coordinació global dels processos, així com la direcció tècnica, el seguiment i la validació de les propostes, correspon a l'arquitecte coordinador municipal, comissionat per la redacció del POUM, que

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	3/21

actua com a interlocutor principal amb l'empresa adjudicatària i garanteix la coherència del model urbanístic, la integració dels diferents àmbits sectorials.

Com a expressió del compromís municipal amb el lideratge i seguiment del procés de redacció de l'Avanç, l'equip tècnic multidisciplinari designat i aportat per l'Ajuntament de Mataró participarà activament en el desenvolupament dels treballs durant tot el període de vigència del contracte, amb una dedicació mínima de 1.500 hores d'equip complet.

El perfil de cada tècnic de l'equip municipal aportat per l'Ajuntament de Mataró és:

Arquitecte coordinador**.** Professional responsable de la coordinació global del procés de redacció del POUM, de la integració dels diferents àmbits tècnics i de la interlocució principal amb l'empresa adjudicatària. Assumeix les funcions de direcció tècnica, seguiment i validació de les propostes urbanístiques.

Arquitecta urbanista**.** Perfil tècnic especialitzat en planejament urbanístic, que participa en l'elaboració de la diagnosi, la definició del model territorial i urbà, l'ordenació del sòl i l'elaboració dela cartografia i documentació gràfica del POUM.

Tècnic jurídic. Professional encarregat del suport jurídic-urbanístic, amb funcions de supervisió de l'adequació del planejament a la normativa urbanística, sectorial i procedimental, així com de la coherència normativa de la documentació del POUM, en les seves diferents fases.

Tècnica de comunicació, participació i perspectiva de gènere. Perfil responsable del seguiment del disseny i implementació de les estratègies de comunicació i participació ciutadana, així com de garantirlaincorporaciótransversaldelaperspectivadegènereilainclusiósocialtantenelprocés de redacció com en els documents de planejament resultants.

Tècnic GIS. Professional especialitzat en sistemes d'informació geogràfica, encarregat de la gestió, anàlisi i producció de la cartografia digital, així com de la coherència entre les dades espacials i la documentació urbanística del POUM.

Tècnic ambientòleg. Perfil responsable de la integració dels criteris ambientals en el planejament, incloent-hi l'anàlisi del medi físic, els valors naturals, els riscos, la sostenibilitat ambiental i el suport als continguts de l'avaluació ambiental corresponent.

Llistat de documentació aportada per l'Ajuntament

Com a material de base de treball, l'Ajuntament aportarà un seguit d'informació inicial, relativa a les dades territorialitzades dels treballs previs realitzats. En aquest sentit, es presenta un primer llistat del material del que es disposa per iniciar els treballs de diagnòstic.

Base cartogràfica

- Nou vol ICGC (2024) en format GIS 2D i 3D i CAD.
- Divisions administratives (TM, barris, seccions censals, illes i parcel·les corporatives, altres)
- Model de ciutat construïda en 3D
- Model de pendents
- Cartografia històrica

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	4/21

Planejament vigent

- Base del Planejament vigent en format GIS i CAD
- Classificació, qualificació i claus
- Àmbits de transformació i sectors

Població

- Dades socioeconòmiques agrupada per illa
- Densitat neta i bruta
- Franges d'edat i índex d'envelliment i sobreenvelliment
- Nivell d'instrucció
- Projeccions demogràfiques i escenaris de creixement

Teixits

- Edificis per any de construcció
- Edificis per nombre de plantes
- Edificis per usos predominants
- Edificis per nombre d'habitatges
- Amplada de carrers
- Altres indicadors de ciutat construïda

Infraestructura verda

- Peces del Verd Urbà, caracteritzades per qualificació, titularitat
- Peces dels Espais Oberts
- NDVI
- MDSNV
- Indicadors municipals Pla Director Infraestructura Verda de Mataró
- Creuament verd / buit
- Població servida segons regla 3-30-300
- Població servida per verd urbà qualificat
- Dades arbrat municipal

Equipaments

- Base de dades serveis municipals, geolocalitzada per parcel·la
- Caracterització tipològica
- Caracterització urbanística (segons qualificació)
- Estàndards resultants
- Graus de cobertura per escala (proximitat,ciutat, regió)
- Sòl equipament potencial
- Fitxes espais d'oportunitat

Mobilitat

- Carrerer i xarxa viària (aparcaments, CiD, Bicicletes, Carregadors de
- Vehicles Elèctrics, altres)
- Carreteres

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	5/21

- PMUS (jerarquia viària, velocitats, nombre carrils, amplada vorera)
- Línies i parades d'autobús
- Sistema ferroviari
- Sistema portuari

Altres sistemes

- Informació Hipermapa Gencat
- Altres límits i competències

Activitat econòmica

- Comerç en PB (base 2025), format GIS
- Activitats en planta pis
- Qualificació urbanística
- Eixos comercials
- Usos predominants per parcel·la, illa o barri

Patrimoni

- Catàleg de béns immobles geolocalitzat (format GIS)
- Categorització de graus de protecció
- Base de dades i fitxes
- Àmbits d'expectativa econòmica

Documentació estratègica

- Agenda Urbana 2030
- Pla Director de la Infraestructura Verda
- Pla de Gestió de l'Espai Agrari
- Pla de Barris Cerdanyola
- Altres a determinar.

Presentació dels treballs

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar les presentacions necessàries dels treballs corresponents a l'Avanç del POUM, tant davant dels òrgans de govern municipal com davant del públic o d'altres òrgans municipals, sempre que l'Ajuntament ho consideri necessari en el marc del procés de redacció i participació del planejament.

Com a mínim, es preveuen presentacions associades a les principals fites del treball, entre les quals a títol orientatiu, s'inclouen:

- la sessió d'arrencada dels treballs
- la presentació dels criteris i alternatives de planejament
- la presentació del document d'Avanç del POUM

Les presentacions tindran un caràcter explicatiu i divulgatiu i hauran d'adaptar-se al nivell tècnic, institucional o ciutadà del públic destinatari, amb l'objectiu de facilitar la comprensió dels continguts, els criteris adoptats i les implicacions generals del planejament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	6/21

El nombre concret de sessions, el seu format i el seu contingut detallat seran determinats per l'Ajuntament durant l'execució del contracte, d'acord amb les necessitats del procés de redacció, coordinació i participació, i s'entendran inclosos en l'objecte i el preu del contracte, sense que en pugui derivar cap contraprestació econòmica addicional.

3. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini màxim d'execució del contracte serà de 13 mesos, a comptar des de l'endemà de la data de notificació de l'adjudicació del contracte basat.

Es concedirà pròrroga d'aquest termini d'execució si, un cop adjudicat el contracte, la demora es deguda a causes no imputables a l'adjudicatari, previ informe favorable emès per la persona responsable del contracte basat, d'acord amb l'establert en l'article 195.2 de la LCSP.

4. PRESSUPOST I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació és 130.582,00 euros, més 27.422,22 euros en concepte d'IVA, en total 158.004,22 euros, amb el següent detall:

Equip redactor	Hores	Preu/ hora IVA exclòs	Total IVA exclòs
EQUIP MULTIDISCIPLINARI	1198	109,00€	130.582,00€

El preu del contracte s'ha obtingut tenint en consideració el valor de la prestació objecte de contractació, d'acord amb el que estableixen els articles 100 i 102 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic. De manera prèvia, s'ha realitzat l'anàlisi dels costos directes i indirectes, així com els costos salarials del professionals que intervindran en l'elaboració de la documentació tècnica necessària per l'elaboració del POUM que es redacti. En aquest sentit, s'ha tingut especialment en compte els preus de mercat per a l'elaboració de documents similars obtinguts de la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya en licitacions similars en d'altres municipis, als efectes de garantir que la licitació no quedés deserta per oferir preus no ajustats a la realitat de l'oferta i la demanda.

Amb aquesta finalitat, s'han analitzat les dades relatives a licitacions de característiques similars corresponents als darrers cinc anys, amb l'objectiu d'obtenir referències orientatives sobre criteris de valoració i imports licitats, que permetessin aproximar de manera raonable el valor de mercat de l'objecte del contracte. Aquestes dades, obtingudes d'una font pública i solvent, constitueixen una base adequada per a la formulació d'hipòtesis i estimacions ajustades del pressupost base de licitació.

De l'anàlisi realitzada, es desprèn que no es pot establir una relació directa entre variables com la superfície del terme municipal o el nombre d'habitants i l'import del pressupost base de licitació sinó que la determinació del cost de la redacció d'un POUM respon a una juxtaposició de múltiples factors determinants com ara el grau de complexitat derivat del grau de dinamisme de la ciutat, del volum d'unitats de propietat (parcel·les) segons la classificació del sòl, del nombre total d'habitatges i el volum d'activitats, de la superfície de sòl urbà, del potencial urbanitzable o del no urbanitzable, de l'articulació territorial, la presència d'infraestructures de diferents ordres, la diversitat dels teixits existents, les dinàmiques demogràfiques, la desigualtat socioeconòmica, els tipus d'activitat econòmica o, entre d'altres, el grau de vulnerabilitat enfront els riscos o l'exposició als efectes del canvi climàtic.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	7/21

Així mateix, l'anàlisi comparativa posa de manifest una àmplia diversitat d'imports en els honoraris associats a la redacció d'instruments de planejament general, tant en licitacions unitàries com en procediments per lots. Sobre aquest fet, l'existència de treballs previs o l'acompanyament i suport d'un equip tècnic intern per part de l'Ajuntament poden ser factors amb una incidència significativa que dificulta l'establiment de valors unitaris homogenis i limitats a una correlació directa i simplificada entre superfície, població i import de licitació.

D'acord amb l'exposat, el càlcul de l'import del contracte s'ha basat en una estimació raonada del volum d'hores necessàries per part d'un equip tècnic multidisciplinari. Aquesta estimació ha estat realitzada pels serveis tècnics municipals en funció de l'abast i la complexitat dels treballs a desenvolupar en base al grau del coneixement del punt de partida.

El preu hora s'ha fixat a partir de les ofertes econòmiques presentades per les quatre primeres empreses incloses a l'acord marc, prenent com a referència el valor més elevat ofert, amb l'objectiu de garantir l'adequació del pressupost a la complexitat i abast dels treballs.

Als efectes del que disposa l'art. 100 de la LCSP, es fa constar que aquests preus unitaris inclouen els conceptes de despesa de personal, despeses generals, benefici industrial i altres despeses, en els termes que queden exposats en el Document adjunt 3 del Plec de clàusules administratives particulars que regula l'Acord marc de serveis de redacció de documents per a tràmits de planificació territorial i planejament urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya adherides al sistema de contractació centralitzada del CCDL-ACM (exp. núm. 2021.06)

Totes les mencions d'aquest document a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

El valor estimat del contracte és de 156.698,40 €, amb el següent detall:

Pressupost base de licitació	130.582,00 €
Import de la possible pròrroga	0,00 €
Import de les possibles modificacions (20%)	26.116,40 €
Primes de participació a favor dels licitadors	0,00 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	156.698,40 €

5. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 410200/151120/60900 del pressupost municipal aprovat per la present anualitat, i se'n preveu la seva existència en el pressupost municipal per a l'exercici 2027.

Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides del pressupost per a l'exercici 2027, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant aquesta anualitat.

6. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

En tractar-se d'un contracte de serveis amb valor estimat inferior a 250.000 €, és òrgan competent la regidora delegada de Compres i Contractació; Cultura; Promoció de Ciutat, Comerç; Turisme; Fires,

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	8/21

Mercats, Promoció Internacional; i Agermanaments, d'acord amb el decret d'Alcaldia núm. 2295 de 7 de març de 2025, de modificació de delegació de competències a regidors delegats.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb el previst a l'art. 221.4 apartats a) i b) de la LCSP, i en els termes regulats en l'apartat C de la clàusula quarantena de l'Acord marc de serveis de redacció de documents per a tràmits de planificació territorial i planejament urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2021.06) adherides al sistema de contractació centralitzada del CCDL-ACM, aquest contracte basat s'adjudicarà mitjançant una nova licitació entre les empreses seleccionades en el Lot 1- Instruments de planejament urbanístic, província de Barcelona.

Pel que fa a la determinació de les empreses convidades a participar, l'Acord marc de referència va seleccionar 18 empreses en el Lot 1. No obstant, la clàusula 40 del PCAP indica que l'òrgan de contractació podrà, en el cas de contractes no subjectes a regulació harmonitzada i d'acord amb les previsions de l'article 221.6 de la LCSP, no convidar justificadament a la totalitat de les empreses, sempre i quan es sol·liciti oferta a un mínim de tres.

Amb aquesta base, es convidarà les quatre primeres empreses classificades en el procediment de selecció inicial, en tant que han obtingut la millor puntuació global i, per tant,ofereixen les majors garanties tècniques segons els criteris ja avaluats en el procediment d'homologació. Aquesta limitació objectiva del nombre d'empreses convidades es fonamenta en criteris de racionalització del procediment, eficiència administrativa i proporcionalitat, atès l'objecte i el pressupost del contracte, tot mantenint un nivell suficient de concurrència efectiva entre operadors.

Aquestes empreses són:

- TECPLAN Enginyeria i Urbanisme, SL. NIF B17926601
- Celobert arquitectura, enginyeria i urbanisme, SCCL.NIF F65387177
- Reverendo-Ginesta arquitectes assoc., SLP. NIF B17794983
- Territori XLM SL. NIF B66027574

8. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

De conformitat amb l'apartat C de la clàusula 40 de l'Acord marc de referència, es convidarà per escrit les quatre empreses expressades en la clàusula anterior perquè presentin la seva proposició dins el termini de **QUINZE DIES NATURALS** a comptar des del dia següent de l'enviament de la invitació.

El licitador presentarà la seva proposició mitjançant l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	9/21

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	10/21

de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

La presentació de la proposta es farà en **un ÚNIC sobre** electrònic en el qual s'inclourà la següent documentació:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	11/21

A) **Declaració responsable relativa al manteniment de les condicions d'aptitud i capacitat de contractar,** en els termes dels articles 65 i 71 de la LCSP i segons el model que s'adjunta com a **annex núm. 07**al PCAP de l'Acord marc de serveis de redacció de documents per a tràmits de planificació territorial i planejament urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2021.06) de l'ACM**.**

B) Oferta, ajustada al model que s'adjunta com **a ANNEX PROPOSTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS**.

C) Documentació acreditativa de la redacció de documents d'instruments de planejament urbanístic que s'hagin al·legat com a criteri d'adjudicació.

A efectes de la valoració d'aquesta experiència, les diferents fases d'un mateix instrument de planejament (avanç, aprovació inicial i aprovació definitiva) es valoraran de manera independent. A tal efecte, caldrà aportar **certificació específica per a cada fase que es vulgui fer valer,** en la qual consti la identificació de l'instrument de planejament, la fase o estat d'aprovació assolida, la data d'aprovació de cada fase, la identificació de l'equip redactor o empresa adjudicatària i la descripció del grau de participació efectiva.

No es valoraran fases no acreditades de manera expressa ni es podrà inferir la participació en una fase a partir de l'acreditació d'una altra.

En el cas d'acreditació de treballs realitzats mitjançant una Unió Temporal d'Empreses (UTE), l'experiència acreditada es computarà exclusivament en la proporció directa corresponent a la participació efectiva del licitador en l'esmentada UTE, d'acord amb les regles de valoració establertes en aquest criteri, amb la finalitat de garantir una valoració objectiva, proporcional i no acumulativa de l'experiència prèvia. Per a la seva valoració, es tindran en compte dos decimals.

A aquests efectes, el licitador haurà d'incloure en la documentació, com a mínim, l'escrit de constitució de la UTE on consti el percentatge de participació de cada empresa, així com el certificat de bona execució de l'administració contractant. En cas de no acreditar-se aquest percentatge, el treball no serà valorat.

D) Memòria d'execució del servei.

Memòria amb la proposta realitzada per l'equip tècnic licitador, on s'exposi i desenvolupi el coneixement i la comprensió de les tasques a realitzar. La memòria tindrà caràcter descriptiu, analític i metodològic i, en cap cas, suposarà l'elaboració anticipada de documents de planejament, ni la formulació de determinacions urbanístiques, alternatives completes o propostes normatives que corresponguin a les fases pròpies de redacció del POUM.

En termes d'estructura del document, la memòria haurà d'incloure tres blocs:

1. Anàlisi i diagnosi de la realitat urbanística del municipi.
2. Proposta esquemàtica de model de ciutat i estratègies
3. Proposta de cronograma i metodologia.

La memòria haurà de ser breu, amb un màxim de 20 pàgines en total, amb format A4. Podrà incloure's portada i índex, que no es computaran dins d'aquest límit, i que en cap cas aportaran contingut complementari al document objecte de valoració. El document haurà d'identificar clarament els blocs

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	12/21

avaluables descrits anteriorment. Podrà incloure documentació gràfica i escrita. Es recomana l'ús d'esquemes, diagrames i altres elements gràfics que facilitin la claredat, síntesi i comprensió de la proposta.

L'increment del nombre de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les citades pàgines establertes com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran, de forma decreixent i fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen. D'acord amb l'establert a l'article 145.4 de la LCSP, els criteris relacionats amb la qualitat representen més del 50 per cent de la puntuació.

A) <u>Criteris automàtics</u>

A.1. Oferta econòmica: fins a 5 punts.

Les empreses licitadores hauran de millorar les seves respectives ofertes adjudicades en l'Acord marc.

Per valorar l'oferta econòmica s'utilitzarà la fórmula recollida per a aquest criteri en l'Acord marc:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL}\right) \cdot \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \cdot P$$

On *Pv*és la puntuació que obté l'empresa a valorar, *Ov* és l'import de l'oferta de l'empresa a valorar, *Om* és l'import de l'oferta millor (oferta més baixa), *IL* és el preu unitari màxim de licitació, *VP* és el valor de ponderació (el valor de ponderació associat al pes específic prendrà el valor d'1) i *P* són els punts del criteri econòmic.

Es tindran en compte dos decimals. Les ofertes per sobre del pressupost base de licitació seran rebutjades.

Justificació del criteri: D'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP), l'adjudicació dels contractes s'ha de dur a terme ordinàriament mitjançant una pluralitat de criteris basats en la millor relació qualitat-preu, tenint en compte tant criteris qualitatius com criteris relacionats amb el cost. La normativa no imposa una ponderació mínima concreta del criteri econòmic, sinó que atorga a l'òrgan de contractació la facultat de determinar el pes relatiu dels criteris en funció de la naturalesa i objecte del contracte, sempre que aquesta decisió estigui degudament motivada.

En el present procediment, l'objecte del contracte consisteix en la prestació de serveis de caràcter eminentment intel•lectual, i en particular en la redacció d'instruments de planejament urbanístic, una activitat en què la qualitat tècnica, la metodologia de treball, l'experiència i la capacitat d'anàlisi de l'equip redactor tenen una incidència determinant en el resultat final i en la correcta satisfacció de l'interès públic. En aquest tipus de contractes resulta especialment rellevant prioritzar els criteris qualitatius per garantir un elevat nivell de qualitat de la prestació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	13/21

Per aquest motiu, els criteris d'adjudicació del present contracte atorguen un pes predominant als criteris de qualitat, mentre que el criteri econòmic es pondera amb un 5 % del total, com a element complementari que permet incorporar la dimensió econòmica a la valoració global, sense desplaçar el focus principal del procediment cap a una competència basada exclusivament en el preu.

Aquesta ponderació garanteix que l'adjudicació recaigui en l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en termes reals, evitant que diferències econòmiques marginals puguin prevaldre sobre aspectes qualitatius essencials per a l'èxit del contracte

A.2. Experiència de l'equip: fins a 50 punts.

Es valorarà l'experiència professional de l'equip adscrit al servei en la redacció d'instruments de planejament urbanístic, d'acord amb la tipologia de la documentació en què s'acrediti la seva participació.

A efectes de la valoració d'aquesta experiència, les diferents fases d'un mateix instrument de planejament (avanç, aprovació inicial i aprovació definitiva) es valoraran de manera independent. A tal efecte, caldrà aportar certificació específica per a cada fase que es vulgui fer valer, en la qual consti la identificació de l'instrument de planejament, la fase o estat d'aprovació assolida, la data d'aprovació de cada fase, la identificació de l'equip redactor o empresa adjudicatària i la descripció del grau de participació efectiva.

No es valoraran fases no acreditades de manera expressa ni es podrà inferir la participació en una fase a partir de l'acreditació d'una altra.

L'òrgan de contractació es reserva la facultat de requerir documentació complementària o aclariments en cas de dubte sobre el contingut dels certificats aportats.

En el cas d'acreditació de treballs realitzats mitjançant una Unió Temporal d'Empreses (UTE), l'experiència acreditada es computarà exclusivament en la proporció directa corresponent a la participació efectiva del licitador en l'esmentada UTE, d'acord amb les regles de valoració establertes en aquest criteri, amb la finalitat de garantir una valoració objectiva, proporcional i no acumulativa de l'experiència prèvia. Per a la seva valoració, es tindran en compte dos decimals.

A aquests efectes, el licitador haurà d'incloure en la documentació, com a mínim, l'escrit de constitució de la UTE on consti el percentatge de participació de cada empresa, així com el certificat de bona execució de l'administració contractant. En cas de no acreditar-se aquest percentatge, el treball no serà valorat.

La puntuació seguirà els següents criteris:

- Acreditació d'aprovacions d'Avanç de Plans Generals (PGOU, PGM, POUM) aprovats durant els darrers 10 anys, i es puntuarà, fins a un màxim de 16 punts, de la següent manera:

  - Per cada municipi inferior a 10.000 habitants 2 punt.
  - Per cada municipi entre 10.000 i 50.000 habitants 4 punts.
  - Per cada municipi de més de 50.000 habitants 8 punts.

- Acreditació d'aprovacions inicials de Plans Generals (PGOU, PGM, POUM) aprovats durant els darrers 10 anys, i es puntuarà, fins a un màxim de 20 punts, de la següent manera:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	14/21

- Per cada municipi inferior a 10.000 habitants 2,5 punts
- Per cada municipi entre 10.000 i 50.000 habitants 5 punts.
- Per cada municipi de més de 50.000 habitants 10 punts.

- Acreditació d'aprovacions provisionals i/o definitives de Plans Generals (PGOU, PGM, POUM) aprovats durant els darrers 10 anys, i es puntuarà, fins a un màxim de 12 punts, de la següent manera:

  - Per cada municipi inferior a 10.000 habitants 1,5 punts.
  - Per cada municipi entre 10.000 i 50.000 habitants 3 punts.
  - Per cada municipi de més de 50.000 habitants 6 punts.

- Acreditació d'aprovacions definitives de qualsevol figura de planejament derivat durant els darrers 10 anys, i es puntuarà, fins a un màxim de 2 punts, de la següent manera:

  - Cada figura de planejament derivat 0.5 punts

Justificació del criteri: Aquest criteri respon a la necessitat d'ajustar la puntuació de l'experiència prèvia dels equips licitadors al grau de complexitat real que comporta la redacció del planejament urbanístic d'àmbit general (POUM), especialment en municipis de dimensions mitjanes i grans com Mataró.

En aquest sentit, es parteix del principi objectivable que la mida del municipi, mesurada en termes de població, manté una relació directa amb la complexitat tècnica i administrativa del planejament general, atès que condiciona factors com la dimensió física, la diversitat de teixits, la distribució de les unitats de propietat en sòl urbà i urbanitzable, la quantitat i varietat d'equipaments, els requisits de mobilitat i estructura viària, la pressió sobre els sistemes generals, la demanda residencial, la intensitat dels usos, la diversitat d'activitat econòmica, la incidència de regulacions sectorials i la dificultat associada als processos de participació o la coordinació administrativa.

Aquesta complexitat, a més, no es manifesta de manera lineal, sinó que varia en funció de la fase de tramitació del planejament i de l'escala urbana. En aquest sentit, es considera que la major càrrega tècnica i decisòria es concentra en la fase d'aprovació inicial, que incorpora la normativa. Aquesta distribució de càrrega tècnica, però, vindria seguida de l'avanç de pla, on la solidesa dels tres escenaris plantejats per a la definició del model de ciutat han d'esdevenir el fonament robust sobre el que bastir les fases futures. Per últim, s'estima que la fase dedicada a l'aprovació definitiva, tot i la seva rellevància administrativa, presenta una menor intensitat en termes de definició del model.

Es tracta, per tant, de garantir la capacitat operativa del licitador per treballar amb:

a) una estructura social molt heterogènia en termes demogràfics, d'origen de naixement, nivell educatiu, grau d'ocupació o capacitat econòmica;

b) una distribució territorial amb notables diferències tipològiques i un ampli ventall de situacions, variables i indicadors sobre la qualitat del parc residencial, l'activitat econòmica, el nivell d'equipaments o l'accessibilitat als espais verds;

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	15/21

c) una dimensió física més gran amb sistemes que impliquen una interlocució obligada amb agents o entitats de rang competencial igual o superior (sistema costaner, portuari, ferroviari, carreteres, ACA, entre d'altres).

En definitiva, el planejament de Mataró haurà de respondre, de manera equilibrada, als diferents fenòmens urbans i dinàmiques socioeconòmiques que són pròpies de municipis grans i de capitals comarcals. Associar, de manera proporcionada, l'experiència prèvia dels licitadors a la mida dels municipis actuats resulta una garantia de fiabilitat de desenvolupament dels diferents documents urbanístics associats al POUM de Mataró.

B) Criteris subjectes a judici de valor

Elaboració de memòria: fins a 45 punts, repartits de la següent manera:

1. Anàlisi i diagnosi de la realitat urbanística del municipi: fins a 18 punts.

Es valorarà la detecció i comprensió de les característiques particulars del municipi amb identificació dels valors i les principals problemàtiques que puguin derivar de la lectura crítica i l'anàlisi diagnòstic. Com a referència rellevant per descriure l'especificitat de Mataró, es poden considerar, entre altres, els següents aspectes:

- L'encaix territorial
- L'estructura urbana
- Els teixits
- L'habitatge
- La xarxa d'equipaments
- La distribució d'usos i activitats
- La mobilitat i les infraestructures de transport
- La territorialització dels indicadors socioeconòmics
- Els espais oberts
- La infraestructura verda
- El patrimoni
- El paisatge
- Els riscos ambientals, l'adaptació al canvi climàtic i la sostenibilitat urbana
- Altres aspectes considerats propis de Mataró

Es valorarà especialment la capacitat d'una lectura crítica, precisa i sintètica dels aspectes més rellevants del municipi, evitant descripcions genèriques o descontextualitzades.

Subcriteris de l'apartat 1:

1.1 Contextualització global: Fins a 2 punts.
Es valorarà la capacitat d'identificar i interpretar els principals condicionants supramunicipals i sectorials que incideixen sobre el municipi, així com d'integrar adequadament les diferents escales territorials (metropolitana, regional, comarcal i municipis veïns) en l'anàlisi urbanística. Igualment, es valorarà l'adequació de la diagnosi al marc normatiu general aplicable.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	16/21

1.2 Especificitat del municipi. Fins a 2 punts.
Es valorarà la capacitat d'identificar els principals condicionants propis de la realitat urbanística municipal i els reptes específics de ciutat que han de ser abordats pel planejament.

1.3 Qualitat de la diagnosi urbanística. Fins a 6 punts.
Es valorarà la capacitat d'articular i jerarquitzar les problemàtiques detectades associant-les a les oportunitats de transformació i millora.

1.4 Ús d'indicadors i evidència tècnica. Fins a 2 punts.
Es valorarà l'ús de dades pertinents i rellevants (demogràfiques, d'habitatge, mobilitat, entre d'altres) en l'anàlisi urbanística, així com la capacitat d'interpretar-les i traduir-les en conclusions útils i fonamentades per a la diagnosi del municipi.

1.5 Incorporació de vectors estratègics. Fins a 4 punts.
Es valorarà la incorporació transversal de criteris de sostenibilitat ambiental, perspectiva de gènere, adaptació i mitigació del canvi climàtic i cohesió social en l'anàlisi urbanística, sempre que aquests es tradueixin en una lectura concreta de la realitat del municipi. Es valorarà especialment la seva integració com a factors que condicionen i orienten la diagnosi, més enllà de formulacions merament declaratives.

1.6 Visió integrada i claredat expositiva. Fins a 2 punts.
Es valorarà la formulació de conclusions clares i ben fonamentades, així com la capacitat de síntesi en la presentació dels resultats de l'anàlisi i la diagnosi.

2. Proposta esquemàtica de model de ciutat i estratègies: fins a 18 punts.

Es valorarà la formulació esquemàtica, amb el suport gràfic i escrit estrictament necessari, de criteris, estratègies territorials i municipals per a definició del model de ciutat i les possibles alternatives. Es valorarà igualment que les estratègies plantejades derivin, de manera coherent, de l'anàlisi prèvia i que siguin adequades per a un municipi de la dimensió i complexitat de Mataró.

Subcriteris de l'apartat 2:

2.1 Coherència amb la diagnosi. Fins a 4 punts.
Es valorarà la traçabilitat entre l'anàlisi i la diagnosi prèvies i el model i els criteris i estratègies de transformació proposades.

2.2 Consistència del model i les estratègies. Fins a 6 punts.
Es valorarà la consistència del model proposat i de les estratègies plantejades, vinculant el grau de complexitat a la seva viabilitat i jerarquització que puguin derivar en escenaris o alternatives de futur.

2.3 Innovació propositiva. Fins a 4 punts.
Es valorarà la capacitat de formulació d'estratègies i accions innovadores que promoguin un model de ciutat més sostenible, integradora, saludable, resilient i, en definitiva, que doni resposta als principals reptes contemporanis en matèria d'habitatge, mobilitat i transició ecològica.

2.4 Criteris d'avaluació. Fins a 2 punts.
Es valorarà la definició de criteris d'avaluació de les estratègies alineats amb el model de ciutat que puguin esdevenir la base analítica dels escenaris i alternatives. En aquest sentit, s'aportarà una

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	17/21

proposta de metodologia d'anàlisi comparativa pertinent i es valorarà que incorpori l'ús d'indicadors i eines adequades per a l'avaluació, així com la integració dels processos de participació.

2.5 Claredat comunicativa. Fins a 2 punts.
Es valorarà la capacitat de síntesi visual en la representació del model i estratègies plantejades a partir de l'ús d'esquemes entenedors, l'elaboració de cartografia comprensible i adequada als continguts exposats.

3. Proposta de pla de treball: fins a 9 punts:

Es valorarà el pla de treball a seguir per a la realització dels treballs, incloent fites temporals (com a mínim amb una estimació mínima o desglossament mensual) del seguiment dels treballs, on fixar reunions amb l'equip tècnic municipal. Es valorarà la viabilitat real del cronograma, la claredat en la definició de les fases i la integració efectiva del seguiment municipal.

Subcriteris de l'apartat 3:

3.1 Viabilitat i coherència del cronograma. Fins a 2 punts.
Es valorarà la definició clara i estructurada de les diferents fases del procés (informació, diagnosi, definició del model i les alternatives i tramitació de l'avanç), així com la identificació dels processos paral·lels i complementaris com el DIE, la participació, així com l'adequació del calendari proposat en relació als terminis administratius i procedimentals propis de la tramitació urbanística.

3.2 Metodologia de treball. Fins a 5 punts.
Es valorarà l'adequada organització de l'equip de treball, amb definició clara dels perfils professionals i de les tasques associades. Igualment, es valorarà la proposta d'un model de coordinació efectiu amb l'equip motor de l'Ajuntament, així com amb la resta d'equips responsables de processos paral·lels a l'elaboració de l'Avanç com la redacció del Document Inicial Estratègic (DIE), la comunicació o la participació.

3.3 Capacitat d'adaptació del pla. Fins a 2 punts.
Es valorarà la proposta de mecanismes per a la gestió d'imprevistos que puguin sorgir durant el desenvolupament dels treballs, així com la capacitat d'anticipació i adaptació del pla de treball davant possibles incidències, sense comprometre els objectius ni la qualitat del procés de planejament.

La puntuació de les memòries presentades seguirà el següent barem:

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: FINS A 45 PUNTS				
	Alta Denota un ampli coneixement del document a redactar i inclou detalls i aportacions satisfactoris per a la resolució d'afectacions i el desenvolupament del document.	**Mitjana** Es correspon amb l'objecte del contracte, sense denotar un ampli coneixement del document a redactar. No inclou detalls ni aportacions satisfactoris per a la resolució d'afectacions i el desenvolupament del document.	**Baixa** Amb informació no rellevant que denota poc coneixement del document a redactar	No aporta la documentació requerida o és manifestament insuficient
Anàlisi i diagnosi de la realitat urbanística del municipi (fins a 18 punts)				

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	18/21

Contextualització global	2	1	0.5	0
Especificitat del municipi	2	1	0.5	0
Qualitat de la diagnosi urbanística	6	3	1.5	0
Ús d'indicadors i evidència tècnica	2	1	0.5	0
Incorporació de vectors estratègics	4	2	1	0
Visió integrada i claredat expositiva	2	1	0.5	0
Proposta esquemàtica de model de ciutat i estratègies (fins a 18 punts)				
Coherència amb la diagnosi	4	2	1	0
Consistència del model i les estratègies	6	3	1.5	0
Innovació propositiva	4	2	1	0
Criteris d'avaluació	2	1	0.5	0
Claredat comunicativa	2	1	0.5	0
Pla de treball (fins a 9 punts)				
Viabilitat i coherència del cronograma	2	1	0.5	0
Metodologia de treball	5	2.5	1	0
Capacitat d'adaptació del pla	2	1	0.5	0

Justificació del criteri: El criteri relatiu a l'elaboració de la memòria tècnica respon a la necessitat d'avaluar la qualitat intrínseca de la proposta tècnica presentada per cada licitador, mitjançant la valoració d'aspectes com la comprensió de l'abast del treball, la metodologia proposada, l'organització dels recursos, la planificació temporal, i la capacitat d'integrar adequadament els condicionants normatius, territorials i ambientals propis del planejament urbanístic. A més, permet contrastar de manera directa la capacitat dels licitadors per abordar la complexitat del municipi de Mataró, la coherència del plantejament metodològic amb els objectius del planejament, i el grau d'adequació de la proposta a les exigències tècniques, administratives i de coordinació que comporta un procés d'aquesta naturalesa.

Es consideraran propostes amb qualitat tècnica inacceptable i, per tant, seran excloses de la licitació, les que obtinguin una puntuació inferior a 22,5 punts en l'apartat de criteris subjectes a judici de valor.

10. GARANTIA DEFINITIVA

En els termes previstos en la clàusula 42 del plec de clàusules administratives que regulen l'Acord marc de referència l'empresa adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva per un import equivalent al 5 % del preu d'adjudicació.

11. FORMA DE PAGAMENT

S'indica a continuació el percentatge dels pagaments dels treballs objecte d'aquest contracte, així com l'estimació cronològica de l'entrega dels mateixos:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	19/21

	Durada (mesos)	Documentació a entregar	Pagament (% import adjudicació)
Fase 1. Inici i organització	1	Pla de treball	5%
		Cronograma definitiu	
Fase 2. Informació, anàlisi i diagnosi	2	Memòria de diagnosi	25%
		Plànols d'informació	
Fase 3. Objectius i criteris del planejament	2	Objectius generals	15%
		Criteris de sostenibilitat	
		Criteris de creixement	
Fase 4. Alternatives d'ordenació	2	Descripció i avaluació d'alternatives	25%
		Plànols d'alternatives	
Fase 5. Proposta preferent	2	Memòria completa	15%
		Plànols d'avanç d'ordenació	
Fase 6. Ajustos finals	4	Incorporació observacions municipals	15%
		Ajustos finals de memòria i plànols	

11. SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb el previst a la clàusula 57a de l'Acord marc 2021.06del CCDL-ACM, caldrà comunicar les circumstàncies relatives a la subcontractació per escrit a partir de la proposta d'adjudicació del contracte, en els termes de la clàusula 24a o bé prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

Durant l'execució del contracte, l'empresa contractista haurà de notificar a l'òrgan de contractació qualsevol modificació de la informació facilitada inicialment respecte a la relació de subcontractistes i/o percentatge de subcontractació.

D'altra banda, haurà de facilitar tota la informació sobre els nous subcontractes, d'acord amb les previsions de la clàusula vint-i-quatrena.

12. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és l'Àrea de Desenvolupament Urbà i Econòmic.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	20/21

Ajuntament de Mataró

Es designa M. Lluïsa Guañabens Casarramona, directora de Projectes Estratègics, coma la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article article 62.1 LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Data i hora	18/06/2026 08:21:39
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76WIHOMAWO77OPWN5HCVCB74	Pàgina	21/21