



CONSORCI DEL TRANSPORT PÚBLIC DE L'ÀREA DE LLEIDA,
AUTORITAT TERRITORIAL DE LA MOBILITAT

TÍTOL:

Informe de motivació per a l'inici de l'expedient de contractació administrativa dels treballs
"Assistència tècnica per a l'elaboració de l'enquesta de mobilitat quotidiana (EMQ) 2026 i
l'explotació de dades a l'Àmbit Territorial de Ponent i la comarca del Solsonès"

NÚMERO D'EXPEDIENT: ATML-2026-2

1. Antecedents

La normativa reguladora del procediment de contractació ve marcada per:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- El RD 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei de contractes del sector públic.
- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que ara per ara manté la seva vigència en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017 de contractes del sector públic i al RD 817/2009.

En aquest sentit, l'article 116, "expedient de contractació: iniciació i contingut", de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, estableix que:

1. La subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar al perfil de contractant.
2. L'expedient s'ha de referir a la totalitat de l'objecte del contracte, sense perjudici del que preveu l'apartat 7 de l'article 99 per als contractes adjudicats per lots.
3. A l'expedient s'han d'incorporar el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte. En cas que el procediment elegit per adjudicar el contracte sigui el de diàleg competitiu que regula la subsecció 5a, de la secció 2a, del capítol I, del títol I, del llibre II, els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques s'han de substituir pel document descriptiu a què fa referència l'apartat 1 de l'article 174. En el cas de procediments per adjudicar els contractes basats en acords marc en què es convidi a una nova licitació a les empreses que en són part, regulats a l'article 221.4, els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques s'han de substituir pel document de licitació a què fa referència l'últim paràgraf de l'article 221.5.
Així mateix, s'ha d'incorporar el certificat d'existència de crèdit o, en el cas d'entitats del sector públic estatal amb pressupost estimatiu, el document equivalent que acrediti l'existència de finançament, i la fiscalització prèvia de la intervenció, si s'escau, en els termes que preveu la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
4. En l'expedient s'ha de justificar adequadament:
 - a) L'elecció del procediment de licitació.
 - b) La classificació que s'exigeixi als participants.
 - c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
 - d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
 - e) La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.

- f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
 - g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.
5. Si el finançament del contracte s'ha de fer amb aportacions d'una procedència diferent, encara que es tracti d'òrgans d'una mateixa Administració pública, l'òrgan de contractació al qual correspongui l'adjudicació del contracte ha de tramitar un sol expedient, en el qual s'ha d'acreditar la plena disponibilitat de totes les aportacions i s'ha de determinar l'ordre del seu abonament, amb inclusió d'una garantia per a la seva efectivitat.

La Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya classifica al Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Lleida, Autoritat Territorial de Mobilitat (d'ara endavant, ATM Lleida) com a poder adjudicador que és Administració Pública.

A tal efecte es presenta les consideracions que tot seguit es detallen.

2. Motivació i utilitat del contracte

L'Enquesta de Mobilitat Quotidiana (d'ara endavant EMQ) té la finalitat de conèixer quinquennalment la mobilitat de la població resident. L'enquesta és d'abast a tota Catalunya, tot i que es realitza per diferents àmbits territorials per tal de recollir les seves particularitats. Una característica important és que el gruix de l'enquesta ha de permetre la comparació amb la resta d'àmbits territorials.

La informació que recull l'enquesta es divideix en dos grans aspectes de la mobilitat. Per una banda, la descripció de la mobilitat quotidiana segons els següents aspectes: motiu de desplaçament; mode de transport; distribució horària i durada mitjana dels desplaçaments; distribució espacial; i mobilitat diferencial segons segments de població. Per l'altra banda, l'EMQ també recull una dimensió més subjectiva, en què es vol conèixer les percepcions, les predisposicions i les valoracions dels ciutadans vers la mobilitat.

L'Enquesta de Mobilitat Quotidiana proporciona com a resultat principal una base de dades robusta i representativa sobre els hàbits de desplaçament de la població resident al territori. A partir de l'anàlisi dels resultats, es fa possible la realització d'estudis orientats al disseny, la implementació i l'avaluació de les polítiques públiques de mobilitat, amb un enfocament fonamentat en el diagnòstic rigorós de la situació actual. La validesa estadística de la mostra actua com a garantia científica per extreure conclusions sòlides que permetin orientar les decisions estratègiques futures en matèria de mobilitat sostenible, equitativa i eficient. En aquest sentit, l'EMQ esdevé una eina fonamental de suport tècnic per a la redacció i actualització dels plans directors de mobilitat, aportant informació clau per a la seva definició, justificació i seguiment.

Per tant, la planificació territorial, el disseny i dimensionament de les infraestructures viàries i de transport, així com l'organització i optimització dels serveis de mobilitat, requereixen disposar d'un coneixement detallat i actualitzat dels diversos aspectes de la mobilitat, de les dinàmiques socials quotidianes que se'n deriven i dels usos, hàbits, necessitats i patrons de distribució modal de la població. En aquest sentit, és indispensable dur a terme els treballs corresponents per a l'elaboració de l'Enquesta de Mobilitat Quotidiana (EMQ).

3. Durada i pressupost de l'actuació

Durada prevista: la durada prevista del contracte és de 9 mesos, a partir de la data de formalització del contracte. No es preveu cap pròrroga.

Preu base de licitació (IVA inclòs): **444.820,20 €**

Valor Estimat del Contracte (sense IVA): **367.620,00 €**

4. Justificació de l'existència de crèdit

El pressupost de l'ATM de l'Àrea de Lleida per a l'exercici 2026 preveu, a aquest efecte, una consignació econòmica adequada i suficient amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2270013710000 "Treballs tècnics".

5. Procediment / forma de contractació

Als efectes de la licitació i l'adjudicació dels treballs, aquests es faran de forma única sense divisió en lots.

El tipus de contracte serà de serveis, el procediment per la licitació serà obert i la modalitat de tramitació ordinària.

6. Motivació sobre la insuficiència de mitjans i necessitat d'externalitzar la contractació dels treballs

La tipologia dels treballs necessaris per assolir l'objecte del contracte requereix de coneixements tècnics especialitzats i mitjans específics.

Atesa la naturalesa d'aquests treballs, que s'emmarca dins les funcions pròpies de l'ATM de l'Àrea de Lleida, i considerada l'estructura organitzativa actual del Consorci, es constata que no es disposa de personal amb disponibilitat suficients per executar directament la tasca objecte d'aquest contracte. En benefici de l'interès públic general, es fa necessària la contractació d'una empresa externa, sotmetent la prestació dels serveis al corresponent seguiment i control tècnic establert en els plecs.

Així mateix, cal tenir en compte que, pel que fa als mitjans materials, la despesa requerida seria superior si es dugués a terme amb recursos propis, ja que l'ATM hauria d'assumir inversions addicionals, mentre que les empreses licitadores ja disposen dels recursos necessaris per a l'execució dels treballs.

7. Justificació dels criteris d'adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte es realitzarà d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en el corresponent Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP). La puntuació total serà de 100 punts, distribuïts entre criteris avaluables mitjançant judici de valor i criteris avaluables mitjançant fórmules objectives, així com la valoració de la proposició econòmica, tot segons el que es preveu en el PCAP aplicable a aquest contracte.

Lleida, a la data de signatura electrònica del document.

Gerència de l'ATM Lleida
Teresa Tost Rué